

se tercera, llocs reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala de secretaria-intervenció.

Segon

Adscriure amb caràcter definitiu, en el lloc de secretaria de l'Ajuntament de Bellreguard, la senyora Carmen Llopis Llorca, funcionària d'administració local, amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria-intervenció.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'hi podrà interposar, després de la comunicació al Govern Valencià, un recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjudici que els interessats puguin interposar-hi qualsevol altre recurs que estimen oportú.

València, 11 de febrer de 1997

El conseller secretari del Govern Valencià,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

593 RESOLUCIÓ de 28 de gener de 1997, del conseller d'Economia i Hisenda, per la qual s'ordena la publicació dels estatuts de la mercantil Parc Temàtic d'Alacant, SA. [97/X5800]

D'acord amb el que disposa l'article 59 de la Llei 3/1986, de 24 d'octubre, de Patrimoni de la Generalitat Valenciana, el Govern Valencià, en sessió realitzada el dia 26 de novembre de 1996, acordà la constitució d'una societat anònima, dependent de la Presidència de la Generalitat.

Aquesta es va constituir, amb la denominació Societat Parc Temàtic d'Alacant, SA, el dia 12 de desembre de 1996, mitjançant escriptura pública atorgada davant el notari d'Alacant, Sr. Francisco Peral Ribelles, núm. de protocol 2.864

La societat fou inscrita el dia 18 de gener de 1997, en el Registre Mercantil d'Alacant, al tom 1962, foli 20, full 40.590, inscripció 1ª.

Una vegada constituïda com cal la societat esmentada, resolc:

Ordenar la publicació, en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*, dels estatuts de la Societat Parc Temàtic d'Alacant, SA.

València, 28 de gener de 1997.- El conseller d'Economia i Hisenda: José Luis Olivas Martínez.

ESTATUTS DE LA SOCIETAT PARC TEMÀTIC D'ALACANT, SA

TITOL I

Nom, objecte, adreça, duració i començament

Article 1

La seua denominació és Societat Parc Temàtic d'Alacant, SA.

Es configura com a empresa de la Generalitat Valenciana, d'acord amb l'article 5.2 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Article 2

La societat, sense perjudici de la seua dependència de la Pre-

secretarías de clase tercera, puestos reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, de la subescala de secretaria-intervención.

Segundo

Adscribir con carácter definitivo al puesto de secretaria del Ayuntamiento de Bellreguard a doña Carmen Llopis Llorca, funcionaria de administración local con habilitación de carácter nacional de la subescala de secretaria-intervención.

Contra este acuerdo, que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer, previa comunicación al Gobierno Valenciano, un recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de este acuerdo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que estimen oportuno.

Valencia, 11 de febrero de 1997

El conseller secretario del Gobierno Valenciano,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

CONSELLERIA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

593 RESOLUCIÓN de 28 de enero de 1997, del conseller de Economía y Hacienda, por la que se ordena la publicación de los estatutos de la mercantil Parque Temático de Alicante, SA. [97/X5800]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 59 de la Ley 3/1986, de 24 de octubre, de Patrimonio de la Generalitat Valenciana, el Gobierno Valenciano, en sesión celebrada el día 26 de noviembre de 1996, acordó la constitución de una sociedad anónima, dependiente de la Presidencia de la Generalitat.

La misma se constituyó, con la denominación Sociedad Parque Temático de Alicante, SA, el día 12 de diciembre de 1996, mediante escritura pública otorgada ante el notario de Alicante, D. Francisco Peral Ribelles, núm. de protocolo 2.864

La sociedad fue inscrita el día 18 de enero de 1997, en el Registro Mercantil de Alicante, al tomo 1962, folio 20, hoja 40.590, inscripción 1ª.

Una vez debidamente constituída la referida sociedad, resuelvo

Ordenar la publicación, en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*, de los estatutos de la Sociedad Parque Temático de Alicante, SA.

Valencia, 28 de enero de 1997.- El conseller de Economía y Hacienda: José Luis Olivas Martínez.

ESTATUTOS DE LA SOCIEDAD PARQUE TEMÁTICO DE ALICANTE, SA.

TITULO I

Nombre, objeto, domicilio, duración y comienzo

Artículo 1

Su denominación es Sociedad Parque Temático de Alicante, SA.

Se configura como empresa de la Generalitat Valenciana, de acuerdo con el artículo 5.2 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Artículo 2

La sociedad, sin perjuicio de su dependencia de la Presidencia

sidència de la Generalitat, tindrà personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar per al desenvolupament de les seues finalitats, patrimoni propi, administració autònoma, i es regirà pel que estableix el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i el text refós de la Llei de Societats Anònimes, de 22 de desembre de 1989, i per aquests estatuts.

Article 3

La societat actuarà en règim d'empresa mercantil amb subjecció al dret privat i als bons usos comercials, fins i tot en les adquisicions, disposicions patrimonials i contractació, sense més excepcions que les que resulten de les disposicions que s'esmenten en l'article anterior.

Article 4

La societat tindrà per objecte:

a) La promoció, l'organització i la gestió de totes aquelles activitats que requereisca la preparació, la construcció i la posada en funcionament del projecte de la Generalitat Valenciana denominat Parc Temàtic d'Alacant.

b) La societat podrà desenvolupar les activitats integrants del seu objecte social, totalment o parcialment, de manera indirecta, mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats amb objecte idèntic o anàleg. Així mateix, podrà constituir amb les mateixes finalitats altres societats on participen qualssevol altres entitats públiques o privades i/o persones físiques o jurídiques. Tot el que siga necessari es farà per mitjà dels professionals oportuns amb títol oficial.

Article 5

El domicili social es fixa a Alacant, Av. del Doctor Gadea, núm. 10.

El Consell d'Administració serà competent per a decidir la creació, la supressió o el trasllat de sucursals, agències, delegacions i representacions o establiments industrials, mercantils o comercials de qualsevol classe en tot allò que permeten les disposicions vigents. Així mateix, el Consell d'Administració podrà traslladar el domicili social dins del mateix terme municipal.

Article 6

La societat es constitueix per temps indefinit i començarà les seues operacions socials el dia de la inscripció en el Registre Mercantil.

TITOL I Capital social i accionariat

Article 7

El capital social es fixa en cinc-cents milions de pessetes (500.000.000 PTA), dividit en 1.000 accions nominatives, de 500.000 pessetes de valor nominal cadascuna d'elles, íntegrament subscrites i desemborsades en un 25% (125.000.000 PTA). Les accions es troben numerades correlativament, de l'u al mil, ambdós inclusivament. En representació de les accions es podrà emetre un títol múltiple.

La part del capital no desemborsat, tres-cents setanta-cinc milions de pessetes (375.000.000 PTA) serà satisfet en metàl·lic i en el termini màxim de tres anys.

TITOL I Òrgans de la societat

Article 8

Els òrgans de govern de la societat seran:

1. La Junta General d'Accionistes.
2. El Consell d'Administració.

de la Generalitat, tindrà personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar para el desarrollo de sus fines, patrimonio propio, administración autónoma, y se regirá por lo establecido en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, de 22 de diciembre de 1989, y los presentes estatutos.

Artículo 3

La sociedad actuará en régimen de empresa mercantil con sujeción al derecho privado y a los buenos usos comerciales, incluso en las adquisiciones, disposiciones patrimoniales y contratación, sin más excepciones que las que resulten de las disposiciones que se citan en el artículo anterior.

Artículo 4

La sociedad tendrá por objeto:

a) La promoción, organización y gestión de cuantas actividades requiera la preparación, construcción y puesta en funcionamiento del proyecto de la Generalitat Valenciana denominado Parque Temático de Alicante.

b) La sociedad podrá desarrollar las actividades integrantes de su objeto social, total o parcialmente, de modo indirecto, mediante la titularidad de acciones o participaciones en sociedades con objeto idéntico o análogo. Asimismo, podrá constituir a los mismos fines otras sociedades en las que participen cualesquiera otras entidades públicas o privadas y/o personas físicas o jurídicas. Todo lo que sea preciso se hará a través de los oportunos profesionales con título oficial.

Artículo 5

El domicilio social se fija en Alicante, Av. Doctor Gadea, nº 10.

El Consejo de Administración será competente para decidir la creación, supresión o traslado de sucursales, agencias, delegaciones y representaciones o establecimientos industriales, mercantiles o comerciales de cualquier clase en cuanto lo permitan las disposiciones vigentes. Asimismo, el Consejo de Administración podrá trasladar el domicilio social dentro del mismo término municipal.

Artículo 6

La sociedad se constituye por tiempo indefinido y dará comienzo a sus operaciones sociales el día de su inscripción en el Registro Mercantil.

TITULO I Capital social y accionariado

Artículo 7

El capital social se fija en quinientos millones de pesetas (500.000.000 PTA.), dividido en 1.000 acciones nominativas, de 500.000 pesetas de valor nominal cada una de ellas, íntegramente suscritas y desemborsadas en un 25 % (125.000.000 PTA.). Las acciones se hayan numeradas correlativamente, del uno al mil, ambas inclusive. En representación de las acciones podrá emitirse un título múltiple.

La parte del capital no desemborsado, trescientos setenta y cinco millones de pesetas (375.000.000 PTA.), será satisfecha en metálico y en el plazo máximo de tres años.

TITULO III Órganos de la sociedad

Artículo 8

Los órganos de gobierno de la sociedad serán:

1. La Junta General de Accionistas.
2. El Consejo de Administración.

Secció primera
La Junta General

Article 9

La Junta General d'Accionistes, legalment convocada i vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de la societat i els seus acords, vàlidament adoptats, seran obligatoris per a tots els accionistes.

Quant als terminis i les formes per a convocar i constituir la Junta General, es farà el que disposa el text refós de la Llei de Societats Anònimes, de 22 de desembre de 1989.

Secció segunda
El Consell d'Administració

Article 10

1) La representació i l'administració de la societat estarà encomanada al Consell d'Administració, el qual estarà integrat per un nombre de membres no inferior a 3 ni superior a 35, els quals seran nomenats per la Junta General d'Accionistes, la qual al seu torn, nomenarà entre ells el president del Consell esmentat, el vicepresident, el secretari i els vicesecretaris.

2) El vicepresident substituirà el president en aquells supòsits de vacant, absència, malaltia o impediment legítim. Si no hi ha vicesecretari, actuarà com a tal el conseller de major edat.

3) El càrrec de conseller tindrà una duració de cinc anys. Passat aquest termini, els consellers podran ser reelegits per períodes d'igual duració màxima.

Article 11

1) El Consell d'Administració es reunirà, almenys, una vegada cada tres mesos, i també totes les vegades que siga convocat pel president o per qui actue en nom seu. També es reunirà quan ho sol·liciten al president, com a mínim, una tercera part dels consellers.

2) Les sessions del consell es realitzaran, ordinàriament, en el domicili social, però també es podran fer en qualsevol altre lloc que determine el president, assenyalant-ho en la convocatòria del consell. A tota convocatòria s'adjuntarà l'ordre del dia dels assumptes que s'hi han de tractar.

3) El Consell d'Administració quedarà vàlidament constituït quan hi concórreguen, almenys, presents o representats, la meitat més un dels seus components. La representació es justificarà, sense perjudici d'altres maneres admeses en dret, per carta o autorització personal dirigida al president del consell o a qui n'exerceca les funcions, i s'haurà de conferir, necessàriament, en favor d'altres consellers. Els acords es prendran per majoria absoluta de vots dels consellers que concórreguen a la sessió, en cas d'empat decidirà el vot el president del consell.

4) El director general de la societat podrà assistir a les sessions del Consell d'Administració amb veu, però sense dret a vot.

5) Les convocatòries del consell, llevat el cas d'urgència apreciada pel president, es cursaran, almenys, amb quaranta-vuit hores d'antelació, i fixaran l'ordre dels assumptes que s'hi han de tractar.

6) De les disposicions i dels acords del consell, alçarà acta, que podrà aprovar-se en la mateixa sessió a què es refereix o en la següent o dins del termini de deu dies, el president o, si és el cas, qui el substitueca, i dos consellers, que representaran la majoria i la minoria, si no haguera hagut unanimitat en les votacions. L'acta, que s'estendrà en un llibre especial destinat a l'efecte, anirà firmada pel secretari, amb el vistiplau del president.

Article 12

La representació de la societat, en judici i fora d'ell, correspon al Consell d'Administració en tots els assumptes pertanyents al gir o tràfic de l'empresa. El Consell d'Administració gaudirà de les més àmplies facultats per a governar, dirigir i administrar la societat, sense més excepcions que les assenyalades per la llei i per aquests estatuts. A títol merament enunciatiu, i en cap cas limitador, tindrà les facultats següents:

Sección primera
La Junta General

Artículo 9

La Junta General de Accionistas, legalmente convocada y vàlidamente constituïda, es el òrgano soberano de la sociedad y sus acuerdos, vàlidamente adoptados, serán obligatorios para todos los accionistas.

En cuanto a los plazos y formas para convocar y constituir la Junta General, se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, de 22 de diciembre de 1989.

Sección segunda
El Consejo de Administración

Artículo 10

1) La representación y administración de la sociedad estará encomendada al Consejo de Administración, el cual estará integrado por un número de miembros no inferior a 3 ni superior a 35, los cuales serán nombrados por la Junta General de Accionistas, la cual a su vez, nombrará de entre ellos, al presidente del mencionado Consejo, al vicepresidente, al secretario y al vicesecretario.

2) El vicepresidente sustituirá al presidente en aquellos supuestos de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento legítim. En defecto de vicepresidente actuará como tal el consejero de mayor edad.

3) El cargo de consejero tendrá una duración de cinco años. Pasado dicho plazo, los consejeros podrán ser reelegidos por períodos de igual duración máxima.

Artículo 11

1) El Consejo de Administración se reunirá, por lo menos, una vez cada tres meses, así como cuantas veces sea convocado por el presidente del mismo o quien haga sus veces. También se reunirá cuando lo soliciten al presidente, como mínimo, una tercera parte de los consejeros.

2) Las sesiones del consejo se celebrarán, ordinariamente, en el domicilio social, pero también podrán celebrarse en cualquier otro lugar que determine el presidente, señalándolo en la convocatoria del consejo. A toda convocatoria se acompañará el orden del día de los asuntos que deban de ser tratados.

3) El Consejo de Administración quedarà vàlidamente constituïdo cuando concurren al mismo, presentes o representados, la mitad más uno de sus componentes. La representación se justificará, sin perjuicio de otros modos admitidos en derecho, por carta o autorización personal dirigida al presidente del consejo o a quien desempeñe sus funciones, y deberá conferirse, necesariamente, en favor de otros consejeros. Los acuerdos se tomarán por mayoría absoluta de votos de los consejeros que concurren a la sesión, decidiendo en caso de empate el voto del presidente del consejo.

4) El director general de la sociedad podrà assistir a las sesiones del Consejo de Administración con voz, pero sin derecho a voto.

5) Las convocatorias del Consejo, salvo en caso de urgencia apreciada por el presidente se cursarán, al menos, con cuarenta y ocho horas de antelación, fijando el orden de los asuntos a tratar.

6) De las discusiones y acuerdos del consejo se levantará acta, que podrá aprobarse en la propia sesión a que se refiere o en la siguiente o dentro del plazo de diez días, por el presidente, o en su caso por quien lo sustituya, y dos consejeros, que representarán a la mayoría y a la minoría si no hubiese existido unanimidad en las votaciones. El acta, que se extenderá en un libro especial destinado al efecto, irá firmada por el secretario, con el visto bueno del presidente.

Artículo 12

La representació de la societat, en judici i fora de él, corresponde al Consejo de Administración en todos los asuntos pertenecientes al giro o tráfico de la empresa. El Consejo de Administración gozará de las más amplias facultades para gobernar, dirigir y administrar la sociedad, sin más excepciones que las señaladas por la ley y por estos estatutos. A título meramente enunciativo, y en ningún caso limitativo, tendrá las siguientes facultades:

a) Administrar els negocis socials, decidir sobre la contractació de personal de l'empresa (tècnic, administratiu, subalter), fixar l'íntegre contingut de la relació laboral, concertar serveis i subministraments; pagar contribucions, impostos, taxes i arbitris i reclamar-ne; percebre rendes i les quantitats que es deguen a la societat per qualsevol concepte; exigir, retre, liquidar, aprovar i pagar o cobrar els saldos resultants, derivats de relacions patrimonials on aparega interessada la companyia, assistir a tota mena de juntes de cotitulars o consorcis, especialment les derivades de suspensions de pagaments o fallides i intervenir en el conveni amb plenes facultats de decisió; gestionar en tota classe d'oficines, públiques i privades de l'Estat, província, municipi i comunitats autònomes i instar i seguir els expedients que siguin necessaris per tots els seus tràmits, aportant les proves necessàries i acceptar i recórrer les resolucions que recaiguin, si ho creu oportú, fins obtenir resolució definitiva. En general, realitzar tots els negocis compresos en el més ampli concepte d'administració.

b) Obrir, continuar i tancar o cancel·lar en tota classe de bancs, fins i tot al d'Espanya, Banc Hipotecari i caixes d'estalvi, comptes d'efectiu o de crèdit i disposar lliurement del metàl·lic d'aquests; constituir i retirar dipòsits en metàl·lic o valors; lliurar, acceptar, endossar, avalar, negociar, descomptar, renovar, indicar, intervenir, pagar i protestar lletres de canvi i pagarés, xecs i talons; realitzar transferències i, en general, realitzar tota classe d'operacions bancàries. Prendre diners a préstec de l'Institut Nacional de la Vivenda, Banc Hipotecari d'Espanya, caixes d'estalvi i qualsevol altre banc o entitat de crèdit, convenint el principal del préstec, interessos, quotes bancàries, amortitzacions, termini de devolució i altres condicions del contracte i acceptar les clàusules que li imposen les entitats prestadores; donar les garanties que estime oportunes o li siguin exigides, fins i tot hipotecàries, i fixar i distribuir la responsabilitats sobre cadascun dels béns gravats; assenyalar adreces per a notificacions i pagaments; sotmetre's als jutjats i tribunals que convinga, amb renúncia expressa de furs; pactar lliurement tots els elements essencials, naturals i accidentals tant del negoci principal de préstec com dels accessoris o de garantia.

c) Comprar, vendre, permutar i hipotecar béns mobles i immobles, fixar preus que podrà pagar o percebre al comptat o a terminis i constituir en cas d'ajornament de preus, activament o passivament, les garanties que estime oportunes, fins i tot condicions resolütories i hipoteques que, si escasa, podrà cancel·lar; estipular diferències a favor o en contra en supòsits de permuta, i en negocis d'hipoteca amb totes les facultats ressenyades en la lletra b). I, en general, realitzar tota classe de negocis de disposició i alienació amb lliure facultat de fixar els elements naturals, especials i accidentals dels convenis respectius.

d) Comparèixer davant qualssevol jutjats i tribunals, ordinaris i extraordinaris, magistratures de treball i servei de mediació, arbitratge i conciliació en tota classe de procediments voluntaris i contenciosos en totes les seues instàncies, incidents i recursos, fins i tot de cassació, transigir i desistir. Realitzar actes de conciliació amb avenença o sense, i convenis davant la magistratura de treball o jutjats socials i servei de mediació, arbitratge i conciliació. Demanar l'execució d'allò convingut o sentenciat. Donar poders per a plets amb les facultats generals o les especials que el cas requeresca, i, especialment, per a recursos de cassació, a favor de lletrats, procuradors dels tribunals o graduats socials que trie i revocar-los.

e) Manifestar obres noves, acabades o en construcció, i declaracions de ruïna i enderrocament; constituir immobles en règim de propietat horitzontal, descriure les noves finques i determinar les quotes de participació en el valor de l'immoble i elements comuns; normalitzar com estime oportú tot l'estatut jurídic i econòmic d'aquesta propietat especial.

f) Realitzar tota classe de modificacions en entitats hipotecàries, agrupar, agregar, segregat, dividir materialment, rectificar superfícies i límits. Constituir, activament o passivament, tota classe de servitud i fixar lliurement el contingut, l'abast i els modes i efectes de les constituïdes.

a) Administrar los negocios sociales, decidir sobre la contratación de personal de la empresa (técnico, administrativo, subalterno), fijar el íntegro contenido de la relación laboral, concertar servicio y suministros; pagar contribuciones, impuestos, tasas y arbitrios y reclamar de ellos; percibir rentas y cuantías cantidades se adeuden a la sociedad por todo concepto; exigir, rendir, liquidar, aprobar y pagar o cobrar los saldos resultantes, derivados de relaciones patrimoniales en que aparezca interesada la compañía, asistir a toda clase de Juntas de cotitulares o consorcios, especialmente las derivadas de suspensiones de pagos o quiebras e intervenir en el convenio con plenas facultades de decisión; gestionar en toda clase de oficinas, públicas y privadas del Estado, provincia, municipio y comunidades autónomas e instar y seguir los expedientes que fueren necesarios por todos sus trámites, aportando las pruebas precisas y aceptar o recurrir las resoluciones que recaigan, si lo creyere oportuno, hasta obtener resolución definitiva. En general, celebrar todos los negocios comprendidos en el más amplio concepto de administración.

b) Abrir, continuar y cerrar o cancelar en toda clase de bancos, incluso en el de España, Banco Hipotecario y Cajas de Ahorros, cuentas de efectivo o de crédito y disponer libremente del metálico de las mismas; constituir y retirar depósitos en metálico o valores; librar, aceptar, endosar, avalar, negociar, descontar, renovar, indicar, intervenir, pagar y protestar letras de cambio y pagarés, cheques y talones; realizar trasferencias y, en general, realizar toda clase de operaciones bancarias. Tomar dinero a préstamo del Instituto Nacional de la Vivienda, Banco Hipotecario de España, Cajas de Ahorros y cualquier otro banco o entidad de crédito, conviniendo el principal del préstamo, intereses, cuotas bancarias, amortizaciones, plazo de devolución y demás condiciones del contrato y aceptar el clausulado que el impongan las entidades prestamistas; dar las garantías que estime oportunas o se le exijan, incluso hipotecarias, y fijar y distribuir la responsabilidad sobre cada uno de los bienes gravados; señalar domicilios para notificaciones y pago; someterse a los juzgados y tribunales que convenga, con renuncia expresa de fueros; pactar toda clase de procedimientos de ejecución y, en general, pactar libremente todos los elementos esenciales, naturales y accidentales tanto del negocio principal de préstamo como de los accesorios o de garantía.

c) Comprar, vender, permutar e hipotecar, bienes muebles e inmuebles, fijar precios que podrá pagar o percibir al contado o a plazos y constituir en caso de aplazamiento de precios, activa o pasivamente, las garantías que estime oportunas, incluso condiciones resolutorias e hipotecas, que, en su caso, podrá cancelar; estipular diferencias a favor o en contra en supuestos de permuta, y en negocios de hipoteca con todas las facultades reseñadas en la letra b). Y, en general, realizar toda clase de negocios de disposición y enajenación con libre facultad de fijar los elementos naturales, especiales y accidentales de los respectivos convenios.

d) Comparecer ante cualesquiera juzgados y tribunales, ordinarios y extraordinarios, magistraturas de trabajo y servicio de mediación, arbitraje y conciliación en toda clase de procedimientos voluntarios y contenciosos en todas sus instancias, incidentes y recursos, incluso de casación, transigir y desistir. Celebrar actos de conciliación con avenencia o sin ella y convenios ante la magistratura de trabajo o juzgados de lo social y servicio de mediación, arbitraje y conciliación. Pedir la ejecución de lo convenido o sentenciado. Dar poderes para pleitos con las facultades generales o las especiales que el caso requiera, y, especialmente, para recursos de casación, a favor de letrados, procuradores de los tribunales o graduados sociales que elija y revocarlos.

e) Manifestar obras nuevas, terminadas o en construcción, y declaraciones de ruina y derribo; constituir inmuebles en régimen de propiedad horizontal, describir las nuevas fincas y determinar las cuotas de participación en el valor del inmueble y elementos comunes; normalizar como estime oportuno todo el estatuto jurídico-económico de esta propiedad especial.

f) Realizar toda clase de modificaciones en entidades hipotecarias, agrupar, agregar, segregat, dividir materialmente, rectificar cabidas y linderos. Constituir, activa o pasivamente, toda clase de servidumbre y fijar libremente el contenido, alcance y modos y efectos de las constituïdas.

g) Atorgar a favor de les persones que estime convenientes poders generals o especials amb les facultats legalment delegables que estime procedents, fins i tot les de subapoderar, i revocar-los al seu moment.

h) Subscriure els documents públics i privats que siguin necessaris per a l'exercici de les seues facultats, fins i tot addicionals, complementaris, aclaridors, rectificadors o ratificadors dels ja atorgats.

i) Concórrer a tota classe de subhastes, concursos oficials o particulars; presentar proposicions, millorar-les i retirar-les, promoure reclamacions contra adjudicacions provisionals o definitives, constituir i retirar dipòsits i fiances; seguir expedients administratius o governatius i firmar les escriptures pertinents amb els pactes i estipulacions establerts o que pogueren establir-se.

j) Aprovar la participació directa o indirecta en societats, agrupacions d'empreses, unions temporals d'empreses o altres similars i la designació, en aquests casos, de la persona o persones que corresponguen a la societat en la composició de l'òrgan o òrgans d'administració.

k) Acordar les operacions de crèdit, la constitució o concessió d'avales i altres operacions financeres.

l) Dictar les normes de funcionament del mateix consell en allò no previst en els estatuts.

m) Formular i aprovar els comptes anuals que comprendran el balanç, el compte de pèrdues i guanys, i la memòria, i també l'informe de gestió i la proposta d'aplicació del resultat i, si escau, els comptes i l'informe de gestió consolidats, abans de la verificació, per a elevar-los a sotmetiment i aprovació de la Junta General, i el seu dipòsit posterior en el Registre Mercantil.

n) Nomenar i separar el personal directiu.

o) Establir la plantilla de personal.

Article 13

1) Es constituirà, al si del Consell d'Administració, una Comissió Executiva Permanent, que estarà formada per un mínim de 5 membres i un màxim de 7, entre els quals estaran, necessàriament, el president i el secretari del Consell d'Administració, que tindran els mateixos càrrecs en aquesta. La Comissió Executiva Permanent tindrà les competències que al seu moment li delegue el Consell.

2) Així mateix, el Consell d'Administració, per una millor realització de les seues funcions, podrà:

a) Constituir una comissió consultiva, sense que necessàriament les persones que la componguen hagen de ser membres del Consell d'Administració de la societat, i fixar en el moment de la seua constitució la composició, la comesa i les normes de funcionament. Aquesta comissió estarà presidida pel president del Consell d'Administració o la persona en qui aquest delegara.

b) Delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades funcions del consell en el seu president.

c) Conferir apoderaments especials per a casos concrets sense limitació temporal.

Tota delegació permanent de facultats requerirà el vot favorable de les dues terceres parts dels membres del Consell d'Administració.

Article 14

El president del Consell d'Administració ho serà també de la societat, i li correspon:

1. La representació del Consell d'Administració, amb els més amplis poders. En circumstàncies especials i sota la seua responsabilitat podrà prendre les mesures que jutge convenientes als interessos de la societat, donant-ne compte posteriorment al Consell d'Administració.

2. L'alta inspecció de tots els serveis de la societat i vigilància del desenvolupament en l'activitat social.

3. Vetlar pel compliment dels estatuts i dels acords presos pel consell.

4. Dirigir les tasques del Consell d'Administració, ordenar la convocatòria de les reunions, fixar l'ordre del dia de les reunions,

g) Otorgar a favor de las personas que estime convenientes poderes generales o especiales con las facultades legalmente delegables que estime procedentes, incluso las de subapoderar, y revocarlos en su día.

h) Suscribir los documentos públicos y privados que se precisen para el ejercicio de sus facultades, incluso adicionales, complementarios, aclaratorios, rectificadores o ratificadores de los ya otorgados.

i) Concurrir a toda clase de subastas, concursos oficiales o particulares; presentar proposiciones, mejorarlas y retirarlas, promover reclamaciones contra adjudicaciones provisionales o definitivas, constituir y retirar depósitos y fianzas; seguir expedientes administrativos o gubernativos y firmar las escrituras pertinentes con los pactos y estipulaciones establecidos o que pudieran establecerse.

j) Aprobar la participación directa o indirecta en sociedades, agrupaciones de empresas, uniones temporales de empresas u otras semejantes y la designación, en tales casos, de la persona o personas que correspondan a la sociedad en la composición del órgano u órganos de administración.

k) Acordar las operaciones de crédito, constitución o concesión de avales y demás operaciones financieras.

l) Dictar las normas de funcionamiento del propio consejo en lo no previsto en los estatutos.

m) Formular y aprobar las cuentas anuales que comprenderán el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria, así como el informe de gestión, y la propuesta de aplicación del resultado y, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidadas, antes de su verificación, para elevarlas a sometimiento y aprobación de la Junta General, así como su depósito posterior en el Registro Mercantil.

n) Nominar y separar al personal directivo.

o) Establecer la plantilla de personal.

Artículo 13

1) Se constituirá, en el seno del Consejo de Administración, una comisión Ejecutiva permanente, que estará formada por un mínimo de 5 miembros y un máximo de 7, entre los cuales estarán, necesariamente, el Presidente y el Secretario del Consejo de Administración, que ostentarán dichos cargos en la misma. La Comisión Ejecutiva Permanente tendrá las competencias que en su momento le delegue el Consejo.

2) Asimismo, el Consejo de Administración, para una mejor realización de sus funciones, podrá:

a) Constituir una comisión consultiva, sin que necesariamente las personas que la compongan deban ser miembros del Consejo de Administración de la sociedad, fijando en el momento de la constitución de la misma su composición, cometido y normas de funcionamiento. Dicha comisión estará presidida por el presidente del Consejo de Administración o la persona en quien éste delegase.

b) Delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas funciones del consejo en el presidente del mismo.

c) Conferir apoderamientos especiales para casos concretos sin limitación temporal.

Toda delegación permanente de facultades requerirá el voto favorable de las dos terceras partes de los miembros del Consejo de Administración.

Artículo 14

El presidente del Consejo de Administración lo será también de la sociedad y le corresponde:

1. La representación del Consejo de Administración, con los más amplios poderes, pudiendo tomar, en circunstancias especiales y bajo su responsabilidad, las medidas que juzgue convenientes a los intereses de la Sociedad, dando cuenta posteriormente al Consejo de Administración.

2. La alta inspección de todos los servicios de la Sociedad y vigilancia del desarrollo en la actividad social.

3. Velar por el cumplimiento de los estatutos y de los acuerdos tomados por el consejo.

4. Dirigir las tareas del Consejo de Administración, ordenar la convocatoria de las reuniones de éste, fijar el orden del día de las

presidir-les i dirigir les deliberacions, dirimir els empats amb el vot de qualitat i alçar les sessions.

5. Decidir en totes aquelles qüestions no reservades a la Junta General, al Consell ni al director general.

6. Proposar a la Junta General d'Accionistes el nomenament i la separació del director general de la societat i la seua retribució.

7. Proposar al Consell la retribució del personal de la societat.

8. Les facultats que li delegue el Consell de l'administració.

9. Les altres facultats que té atribuïdes pels estatuts.

TITOL IV El director general

Article 15

El director general serà designat per la Junta General d'Accionistes i tindrà les facultats que el Consell d'Administració, reservant-se les necessàries per assegurar el govern de l'entitat, li assigne mitjançant l'apoderament corresponent.

TITOL V Dels comptes anuals

Article 16

Els exercicis socials hauran de coincidir amb els anys naturals; per excepció, el primer exercici comença el dia de la inscripció en el Registre Mercantil i conclou el dia 31 de desembre següent.

Article 17

Mentre la societat tinga la condició d'empresa de la Generalitat Valenciana, el seu règim econòmic i financer s'ajustarà a la normativa específica vigent, i en tot allò que no s'hi oposa a les prescripcions del Codi de Comerç i del text refós de la Llei de Societats Anònimes i altres disposicions legals que li siguen d'aplicació.

Article 18

Dins dels tres primers mesos de cada any, el Consell d'Administració, amb els assessoraments tècnics i comptables que necessite, per compte de la societat, formularà els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats. Els comptes anuals comprendran el balanç, el compte de pèrdues i guanys i la memòria. Els comptes anuals i la proposta d'aplicació de resultat de l'exercici anterior hauran de ser aprovats per la Junta General dins del primer semestre de l'any següent.

TITOL VI De la dissolució i liquidació de la societat

Article 19

La societat serà dissolta per les causes establertes en la Llei de Societats Anònimes.

Article 20

Si per qualsevol causa s'hagueren de nomenar liquidadors, assumirien aquestes funcions, llevat que la Junta General disposara una altra cosa, els components del Consell d'Administració. Si en el moment de la liquidació aquests foren parells, cessaria el membre del Consell d'Administració de menor edat.

Article 21

Una vegada acabada la seua funció, els liquidadors formaran el balanç final, que serà sotmès a l'aprovació de la Junta General.

Article 22

En tot allò no previst en aquests estatuts, s'aplicaran les disposicions del text refós de la Llei de Societats Anònimes, de 22 de desembre de 1989, com a llei especial.

reuniones de aquel, presidirlas, dirigir las deliberaciones, dirimir los empates con su voto de calidad y levantar las sesiones.

5. Decidir en todas aquellas cuestiones no reservadas a la Junta General, al Consejo ni al director general.

6. Proponer a la Junta General de Accionistas el nombramiento y separación del director general de la sociedad, así como su retribución.

7. Proponer al Consejo la retribución del personal de la sociedad.

8. Las facultades que delegue en él el Consejo de Administración.

9. Las demás facultades atribuidas a él por los estatutos.

TITULO IV El director general

Artículo 15

El director general será designado por la Junta General de Accionistas y tendrá las facultades que el Consejo de Administración, reservándose las necesarias para asegurar el gobierno de la entidad, le asigne mediante el correspondiente poderamiento.

TITULO TITULO I De las cuentas anuales

Artículo 16

Los ejercicios sociales coincidirán con los años naturales; por excepción, el primer ejercicio comienza el día de su inscripción en el Registro Mercantil y concluye el día 31 de diciembre siguiente.

Artículo 17

Mientras la sociedad ostente la condición de empresa de la Generalitat Valenciana, su régimen económico financiero se ajustará a la normativa específica vigente, y en cuanto no se oponga a la misma a las prescripciones del Código de Comercio y del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y demás disposiciones legales que le sean de aplicación.

Artículo 18

Dentro de los tres primeros meses de cada año, el Consejo de Administración, con los asesoramientos técnicos y contables que precise, por cuenta de la sociedad, formulará las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación de resultados. Las cuentas anuales comprenderán el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria. Las cuentas anuales y la propuesta de aplicación de resultado del ejercicio anterior, deberán ser aprobados por la Junta General dentro del primer semestre del año siguiente.

TITULO VI De la disolución y liquidación de la sociedad

Artículo 19

La sociedad se disolverá por las causas establecidas en la Ley de Sociedades Anónimas.

Artículo 20

Si por cualquier causa hubiera de ser nombrados liquidadores, asumirán estas funciones, salvo que la Junta General dispusiese otra cosa, los componentes del Consejo de Administración. Si al momento de la liquidación estos fueran pares, cesará el miembro del Consejo de Administración de menor edad.

Artículo 21

Terminada su función, los liquidadores formarán el balance final, que será sometido a aprobación de la Junta General.

Artículo 22

En todo lo no previsto en estos estatutos, se aplicarán las disposiciones del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas de 22 de diciembre de 1989, como ley especial.