

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDE de 5 de març de 2003, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula el procediment per a la tramitació telemàtica de presentació de sol·licituds de conciliació davant del Servei de Mediació, Arbitratge i Conciliació, i s'aprova l'aplicació en virtut de la qual es gestiona el procediment. [2003/3273]

PREÀMBUL

La Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú, estableix, en l'article 45, que les administracions públiques impulsaran l'ús i l'aplicació de les tècniques i dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al desenvolupament de la seua activitat i l'exercici de les seues competències.

Així mateix, reconeix als ciutadans la facultat de relacionar-se amb les administracions públiques possibilitant l'exercici dels seus drets davant d'elles, per mitjà de la utilització de tècniques i mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, atorgant validesa i eficàcia de document original tant als documents com a les còpies emeses a través d'estos, sempre que quede garantida la seua autenticitat, integritat i conservació i, si és el cas, la recepció per l'interessat, així com el compliment de les garanties i requisits exigits per les lleis.

També el Reial Decret 263/1996, de 16 de febrer, pel qual es regula la utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques per l'administració general de l'Estat i el títol II del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el Registre de Fitxers Informatitzats en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana, recullen este mode de relació entre les administracions públiques i els seus ciutadans en el marc del ple respecte de les garanties i dels requisits previstos en cada procediment.

En l'àmbit de la Unió Europea, la Comissió sosté la necessitat de l'establiment d'estratègies regionals per a potenciar l'anomenada societat de la informació dirigides a aprofitar al màxim la liberalització de les telecomunicacions, a afavorir el potencial de recursos humans, a promoure l'ús actiu de les tecnologies de la informació i de la telecomunicació i a promoure la igualtat en l'accés a estes.

S'ha considerat, al seu torn, que la incorporació de la firma electrònica avançada, tal com es recull en el Reial Decret Llei 14/1999, de 17 de setembre, de firma electrònica i en el Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la Firma Electrònica Avançada (FEA) en la Generalitat Valenciana, és el mitjà que introdueix majors garanties d'identificabilitat de l'òrgan que exercix la competència i del ciutadà que hi intervé, de confidencialitat de les dades, de restricció de la utilització i accés a les dades a les persones autoritzades i d'autenticitat, integritat i conservació dels documents, requisits tots ells exigibles per a la introducció de mitjans telemàtics en un procediment.

Per tant, la necessitat dels ciutadans, les empreses i les administracions públiques de facilitar un acostament a través de les tecnologies de la informació fa imprescindible la regulació de nous procediments que facen efectius els dits drets.

Un dels tràmits administratius que, dins de les competències de la Generalitat Valenciana, és susceptible de ser gestionat a través de tècniques telemàtiques és la presentació de sol·licituds o demandes de conciliació davant del Servei de Mediació, Arbitratge i Conciliació, la regulació de la qual està establida en el títol V, capí-

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN de 5 de marzo de 2003, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula el procedimiento para la tramitación telemática de presentación de solicitudes de conciliación ante el Servicio de Mediación, Arbitraje y Conciliación, y se aprueba la aplicación en virtud de la que se gestiona el procedimiento. [2003/3273]

PREÁMBULO

La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común, establece, en su artículo 45, que las Administraciones Públicas impulsarán el empleo y aplicación de las técnicas y medios electrónicos, informáticos y telemáticos para el desarrollo de su actividad y el ejercicio de sus competencias.

Asimismo, reconoce a los ciudadanos la facultad de relacionarse con las Administraciones Públicas posibilitando el ejercicio de sus derechos ante ellas, mediante la utilización de técnicas y medios electrónicos, informáticos o telemáticos, otorgando validez y eficacia de documento original tanto a los documentos como a las copias emitidas a través de los mismos, siempre que quede garantizada su autenticidad, integridad y conservación y, en su caso, la recepción por el interesado, así como el cumplimiento de las garantías y requisitos exigidos por las leyes.

También el Real Decreto 263/1996, de 16 de febrero, por el que se regula la utilización de técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la administración General del Estado y el Título II del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el Registro de Ficheros Informatizados en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana, contemplan este modo de relación entre las Administraciones Públicas y sus ciudadanos en el marco del pleno respeto de las garantías y requisitos previstos en cada procedimiento.

En el ámbito de la Unión Europea, la Comisión sostiene la necesidad del establecimiento de estrategias regionales para potenciar la llamada sociedad de la información dirigidas a aprovechar al máximo la liberalización de las telecomunicaciones, a favorecer el potencial de recursos humanos, a promover el uso activo de las tecnologías de la información y de la telecomunicación y a promover la igualdad en el acceso a éstas.

Se ha considerado, a su vez, que la incorporación de la firma electrónica avanzada, tal y como se contempla en el Real Decreto Ley 14/1999, de 17 de septiembre, de firma electrónica y en el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la Firma Electrónica Avanzada (FEA) en la Generalitat Valenciana, es el medio que introduce mayores garantías de identificabilidad del órgano que ejerce la competencia y del ciudadano interviniente, de confidencialidad de los datos, de restricción de la utilización y acceso a los datos a las personas autorizadas y de autenticidad, integridad y conservación de los documentos, requisitos todos ellos exigibles para la introducción de medios telemáticos en un procedimiento.

Por tanto, la necesidad de los ciudadanos, las empresas y las Administraciones Públicas de facilitar una acercamiento a través de las tecnologías de la información hace imprescindible la regulación de nuevos procedimientos que hagan efectivos dichos derechos.

Uno de los trámites administrativos que, dentro de las competencias de la Generalitat Valenciana, es susceptible de ser gestionado a través de técnicas telemáticas es la presentación de solicitudes o demandas de conciliación ante el Servicio de Mediación, Arbitraje y Conciliación, cuya regulación viene establecida en el Título V,

tol 1, del Reial Decret Legislatiu 2/1995, de 7 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Procediment Laboral, en el Reial Decret 2756/1979, de 23 de novembre, sobre assumptió de funcions per l'Institut de Mediació, Arbitratge i Conciliació i en el Reial Decret 4106/1982, de 29 de desembre, sobre traspàs de funcions i servicis de l'administració de l'Estat a la Generalitat Valenciana en matèria de mediació, arbitratge i conciliació.

Per tot això,

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. És objecte de la present orde, establir el procediment per a la presentació per mitjà de la utilització de tècniques telemàtiques, de sol·licituds de realització de l'acte de conciliació previ a la via judicial davant del Servei de Mediació, Arbitratge i Conciliació (en avant, SMAC), regulat en els articles 63 a 68 de la Llei de Procediment Laboral, i aprovar l'aplicació informàtica que la possibilita, així com el corresponent fitxer de dades de caràcter personal.

2. La presentació de les sol·licituds de realització de l'acte de conciliació previ a la via judicial, a través del procediment que es regula en la present orde és de caràcter voluntari i alternatiu respecte de la presentació de la documentació en els registres de les corresponents direccions territorials d'Ocupació i Treball, que es manté en vigor.

3. Als efectes d'esta orde els models normalitzats seran dos:

- a) Model de papereta de conciliació en matèria d'acomiadament.
- b) Model de papereta de conciliació per a la resta de matèries subjectes a intent de conciliació prèvia.

Article 2. Conceptes i definicions

1. Presentació telemàtica: Sistema de comunicació i subministrament de dades a través de tècniques i mitjans que resulten de l'ús conjunt de la informàtica i les telecomunicacions i que, en este cas, permet el procediment de presentació de sol·licituds de conciliació davant del SMAC via Internet.

2. Navegador: Programa informàtic que permet l'accés a servidors web a través de xarxes de dades basades en TCP/IP, com Internet, així com la presentació de la informació que els dits servidors contenen.

3. Firma electrònica avançada. Firma electrònica: és el conjunt de dades, en forma electrònica, annexos a altres dades electròniques o associades funcionalment amb ells, utilitzats com a mitjà per a identificar formalment l'autor del document que la recull. Firma Electrònica Avançada: firma electrònica que permet la identificació del signatari i ha sigut creada per mitjans que el signatari manté sota el seu exclusiu control, de manera que la firma electrònica està vinculada únicament al ell i a les dades a què es referix, la qual cosa permet que siga detectable qualsevol modificació ulterior d'estes.

Article 3. Usuaris del sistema

Podran presentar les sol·licituds a què es referix esta orde, en nom propi o en representació d'altres, les persones que disposen del certificat d'usuari de la Firma Electrònica de la Generalitat Valenciana, i d'aquelles altres reconegudes per la Generalitat en els termes previstos per la disposició adicional tercera del Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat Valenciana.

D'acord amb el que estableix l'article 6 del RD 2756/1979, de 23 de novembre, sobre assumptió de funcions per l'Institut de Mediació, Arbitratge i Conciliació, es presumirà autoritzat per a rebre citacions qui presente la papereta encara que no siga l'interessat.

Capítulo 1, del Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, en el Real Decreto 2756/1979, de 23 de noviembre, sobre asunción de funciones por el Instituto de Mediación, Arbitraje y Conciliación y en el Real Decreto 4106/1982, de 29 de diciembre, sobre traspaso de funciones y servicios de la administración del Estado a la Generalitat Valenciana en materia de mediación, arbitraje y conciliación.

Por todo ello,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. Es objeto de la presente orden, establecer el procedimiento para la presentación mediante la utilización de técnicas telemáticas, de solicitudes de celebración del acto de conciliación previo a la vía judicial ante el Servicio de Mediación, Arbitraje y Conciliación (en adelante, SMAC), regulado en los artículos 63 a 68 de la Ley de Procedimiento Laboral, y aprobar la aplicación informática que la possibilita, así como el correspondiente fichero de datos de carácter personal.

2. La presentación de las solicitudes de celebración del acto de conciliación previo a la vía judicial, a través del procedimiento que se regula en la presente orden es de carácter voluntario y alternativo respecto de la presentación de la documentación en los registros de las correspondientes Direcciones Territoriales de Empleo y Trabajo, que se mantiene en vigor.

3. A los efectos de esta orden los modelos normalizados serán dos:

- a) Modelo de papeleta de conciliación en materia de despido.
- b) Modelo de papeleta de conciliación para el resto de materias sujetas a intento de conciliación prèvia.

Artículo 2. Conceptos y definiciones

A. Presentación telemática: Sistema de comunicación y suministro de datos a través de técnicas y medios que resultan del uso conjunto de la informática y las telecomunicaciones y que, en este caso, permite el procedimiento de presentación de solicitudes de conciliación ante el SMAC vía Internet.

B. Navegador: Programa informático que permite el acceso a servidores web a través de redes de datos basadas en TCP/IP, como Internet, así como la presentación de la información que dichos servidores contienen.

C. Firma electrónica avanzada. Firma electrónica: es el conjunto de datos, en forma electrónica, anejos a otros datos electrónicos o asociados funcionalmente con ellos, utilizados como medio para identificar formalmente al autor del documento que la recoge. Firma Electrónica Avanzada: firma electrónica que permite la identificación del signatario i ha sido creada por medios que el signatario mantiene bajo su exclusivo control, de manera que la firma electrónica está vinculada únicamente al mismo y a los datos a los que se refiere, lo que permite que sea detectable cualquier modificación ulterior de éstos.

Artículo 3. Usuarios del sistema

Podrán presentar las solicitudes a que se refiere esta orden, en nombre propio o en representación de otros, las personas que dispongan del certificado de usuario de la Firma Electrónica de la Generalitat Valenciana, y de aquellas otras reconocidas por la Generalitat en los términos previstos por la disposición adicional tercera del Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6 del RD 2756/1979, de 23 de noviembre, sobre asunción de funciones por el Instituto de Mediación, Arbitraje y Conciliación, se presumirá autorizado para recibir citaciones, el que presente la papeleta aunque no fuese el interesado.

Article 4. Procediment general

1. El presentador accedirà a la pàgina web habilitada per a la presentació telemàtica de les sol·licituds de conciliació, i s'identificarà per mitjà dels dispositius de la Firma Electrònica de la Generalitat. El sistema validarà la clau d'accés, que haurà d'introduir el presentador, i comprovarà que es tracta d'una persona amb autorització per a la presentació telemàtica de les sol·licituds de conciliació.

2. En els casos en què es detecten anomalies de tipus tècnic en la transmissió telemàtica de la sol·licitud, el mateix sistema comunicarà la dita circumstància al presentador per mitjà dels corresponents missatges d'error, amb la finalitat que les esmene.

3. Realitzat l'accés en la forma assenyalada, se seleccionarà a continuació, el model de papereta de conciliació en matèria d'acomodament, o el general per a la resta de matèries subjectes a intent de conciliació prèvia.

4. A continuació apareixerà en pantalla el corresponent formulari que haurà d'emplenar-se, i seguidament es procedirà a enviar la demanda.

5. El sistema realitzarà les comprovacions oportunes de les dades introduïdes, realitzant la corresponent validació d'estes.

6. Una vegada completat el procés correctament, s'obindrà la cèdula de citació en la qual anirà referit el número d'expedient, el dia, hora, lloc i sala en què s'haurà de comparèixer davant del SMAC, així com la papereta adjunta (annex I).

7. En cap cas la presentació telemàtica de les sol·licituds a què es referix esta orde, implicarà l'ampliació dels terminis establits per l'ordenament jurídic corresponent.

Article 5. Garantia de disponibilitat i accés

1. El sistema estarà accessible en la pàgina Web de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, en l'adreça http://www.gva.es/c_economia, i, amb l'adequat encaminament, en el portal de la Generalitat Valenciana.

2. El sistema permetrà la presentació de documents electrònics tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores del dia, sense perjudici de les interrupcions necessàries per raons tècniques derivades de la utilització o manteniment de tot equip informàtic o sistemes de comunicacions. A efectes del còmput de terminis, la recepció en un dia inhàbil per a l'administració, s'entendrà efectuada el primer dia hàbil següent.

3. El sistema permetrà realitzar consulta de les paperetes de conciliació presentades, així com obtindre'n còpies o duplicats.

Article 6. Validesa de les comunicacions

1. Tots els documents electrònics enviats al SMAC, es registraràn de forma individual i causaran anotació en el registre telemàtic creat per a això en virtut de l'article 38.9 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, addicionat per l'article 68 de la Llei 24/2001 de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social

2. La transmissió de dades s'entendrà correctament finalitzada a tots els efectes, quan el sistema genere un document-diligència que continga el número identificador del document, la identificació de l'usuari, la data i l'hora de la presentació del document electrònic.

3. Les notificacions, comunicacions o documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat Valenciana gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 7. Compatibilitat entre els mitjans utilitzats per l'emissor i destinatari

Els usuaris hauran de disposar d'un sistema informàtic que permetta la connexió al servidor que suport el sistema a través de la

Artículo 4. Procedimiento general

1. El presentador accederà a la pàgina web habilitada per a la presentació telemàtica de les sol·licituds de conciliació, i s'identificarà mitjançant els dispositius de la Firma Electrònica de la Generalitat. El sistema validarà la clau de accés, que haurà d'introduir el presentador, i comprovarà que se trata de una persona con autorización para la presentación telemática de las solicitudes de conciliación.

2. En los casos en que se detecten anomalías de tipo técnico en la transmisión telemática de la solicitud, dicha circunstancia se pondrá en conocimiento del presentador por el propio sistema mediante los correspondientes mensajes de error, con la finalidad de que proceda a su subsanación.

3. Realizado el acceso en la forma señalada, se seleccionará a continuación, el modelo de papeleta de conciliación en materia de despido, o el general para el resto de materias sujetas a intento de conciliación previa.

4. A continuación aparecerá en pantalla el correspondiente formulario que deberá cumplimentarse, procediéndose seguidamente al envío de la demanda.

5. El sistema realizará las comprobaciones oportunas de los datos introducidos, realizando la correspondiente validación de los mismos.

6. Una vez completado el proceso correctamente, se obtendrá la cédula de citación en la que irá referenciado el número de expediente, el día, hora, lugar y sala en que se deberá comparecer ante el SMAC, así como la papeleta adjunta (Anexo I).

7. En ningún caso la presentación telemática de las solicitudes a que se refiere esta orden, implicará la ampliación de los plazos establecidos por el ordenamiento jurídico correspondiente.

Artículo 5. Garantía de disponibilidad y acceso

1. El sistema estará accesible en la página Web de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, en la dirección http://www.gva.es/c_economia, y, con el adecuado direccionamiento, en el Portal de la Generalitat Valenciana.

2. El sistema permitirá la presentación de documentos electrónicos todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día, sin perjuicio de las interrupciones necesarias por razones técnicas derivadas de la utilización o mantenimiento de todo equipo informático o sistemas de comunicaciones. A efectos del cómputo de plazos, la recepción en un día inhàbil para la administración, se entenderá efectuada el primer día hàbil siguiente.

3. El sistema permitirá realizar consulta de las papeletas de conciliación presentadas, así como obtener copias o duplicados de las mismas.

Artículo 6. Validez de las comunicaciones

1. Todos los documentos electrónicos enviados al SMAC, se registrarán de forma individual y causarán anotación en el registro telemático creado para ello en virtud del artículo 38.9 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, adicionado por el artículo 68 de la Ley 24/2001 de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social

2. La transmisión de datos se entenderá correctamente finalizada a todos los efectos, cuando el sistema genere un documento-diligencia que contenga el número identificador del documento, la identificación del usuario, la fecha y hora de la presentación del documento electrónico.

3. Las notificaciones, comunicaciones o documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat Valenciana gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 7. Compatibilidad entre los medios utilizados por el emisor y destinatario

Los usuarios deberán disponer de un sistema informático que permita la conexión al servidor que soporte el sistema a través de la

xarxa internet i la impressió llegible de la còpia impresa de la documentació.

La Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació disposarà, en la mateixa pàgina web, les versions de sistema operatiu i navegadors mínims requerits per al funcionament del sistema.

Article 8. Aprovació de l'aplicació E-SMAC empleada en la gestió d'este procediment

D'acord amb el que preveu l'article 15 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el Registre de Fitxers Informatitzats en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana, s'aprova l'aplicació E-SMAC amb la qual es realitzen les funcions previstes en la present orde, així com el fitxer de dades de caràcter personal descrit en l'annex II.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el director general de Treball i Seguretat Laboral per a dictar les disposicions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que disposa la present orde, i especialment per a procedir a l'actualització de l'annex I.

Segona

La present orde entrarà en vigor el dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 5 de març de 2003

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació
VICENTE RAMBLA MOMPLET

red internet y la impresión legible de la copia impresa de la documentación.

La Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo dispondrá, en la propia página web, las versiones de sistema operativo y navegadores mínimos requeridos para el funcionamiento del sistema.

Artículo 8. Aprobación de la aplicación E-SMAC empleada en la gestión de este procedimiento

De acuerdo con lo previsto en el artículo 15 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el Registro de Ficheros Informatizados en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana, se aprueba la aplicación E-SMAC con las que se realiza las funciones previstas en la presente orden, así como el fichero de datos de carácter personal descrito en el Anexo II.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al director general de Trabajo y Seguridad Laboral para dictar las disposiciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden, y especialmente para proceder a la actualización del Anexo I.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, a 5 de marzo de 2003

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

ANEXO I

DOCUMENTO O CÉDULA DE CITACIÓN

**CONSELLERIA D'ECONOMIA,
HISENDA I OCUPACIO**

Direcció Territorial d'Ocupació
Secció de Relacions
Col·lectives i Conciliació
VALENCIA

EXPTE.NÚM.:**DEMANDADO.:****DEMANDANTE.:****CÉDULA DE CITACIÓN**

Por la presente se le cita a Vd. para que el próximo día
a las horas en la Sala número **COMPAREZCA** por sí o
debidamente representado en este Servicio de Mediación, Arbitraje
Conciliación, sito en de esta ciudad, a fin de
celebrar el obligatorio Acto de Conciliación a que se refiere la papeleta que s
adjunta.

NOTA IMPORTANTE: El Real Decreto legislativo 2/1995, de 7 de abril por el que se aprueba el
texto refundido de la ley de Procedimiento Laboral, establece:

Artículo 66.

1. La asistencia al acto de conciliación es obligatoria para los litigantes.
 2. Cuando estando debidamente citadas las partes para el acto de conciliación no compareciese el solicitante ni alegase justa causa, se tendrá por no presentada la papeleta, archivándose todo lo actuando.
 3. Si no compareciera la otra parte, se tendrá la conciliación intentada sin efecto, y el Juez o Tribunal deberá apreciar temeridad o mala fe si la incomparecencia fuera injustificada, imponiendo la multa señalada en el artículo 97.3 si la sentencia que en su día se dicte coincidiera esencialmente con la pretensión contenida en la papeleta de conciliación.
-

DEMANDA ORDINÀRIA

AL SERVICI DE MEDIACIÓ ARBITRATGE I
CONCILIACIÓ DE VALÈNCIA

Nom ... 1r Cognom ... 2n Cognom ... , amb DNI ... i despatx professional a ... , en nom i representació de Sr./Sra. Nom ... 1r Cognom ... 2n Cognom ... i ... més amb data de naixement ... titular del DNI ... , amb domicili en la localitat d ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... representació que exercixen en virtut de poder autoritzat pel notari d ... Sr./Sra. ... el dia ... número de protocol ... ; o que s'ha conferit en document privat, el que ratificarà el poderdant en l'acte de conciliació per a la validesa d'esta demanda; en la dita representació compareix davant d'este Servici de Conciliació i com millor siga procedent en dret DIU:

Que pel present sol·licita la subscripció d'Acte de Conciliació a ... , en matèria de ... amb l'empresa ... amb NIF/CIF ... domiciliada a ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... 2n domicili a ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... , basant-se en els següents

FETS:

PRIMER.- El sol·licitant presta servicis per compte i orde de l'empresa mencionada des de ... , amb la categoria de ... i salari de ... euros ... , en el centre de treball situat a ... dedicat a l'activitat de, ... i li és d'aplicació el conveni

SEGON

Per això,

SOL·LICITA

Al SMAC que considere presentat este escrit, l'admeta, i en vista d'ell tinga per sol·licitada la subscripció d'acte de conciliació, i que siguen citades les parts a fi que l'empresa demanda s'avinga a

DILIGÈNCIA:

Sol·licitat telemàticament el ... a les ...
i citat en este acte per el SMAC

Identificador de document núm.

DEMANDA D'ACOMIADAMENT

AL SERVICI DE MEDIACIÓ, ARBITRATGE I
CONCILIACIÓ DE VALÈNCIA

Nom ... 1r Cognom ... 2n Cognom ... , amb DNI ... i despatx professional a ... , en nom i representació de Sr./Sra. Nom ... 1r Cognom ... 2n Cognom ... i ... més amb data de naixement ... titular del DNI ... , amb domicili en la localitat d ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... representació que exercixen en virtut de poder autoritzat pel notari d ... Sr./Sra. ... el dia ... número de protocol ... ; o que s'ha conferit en document privat, el que ratificarà el poderdant en l'acte de conciliació per a la validesa d'esta demanda; en la dita representació compareix davant d'este Servici de Conciliació i com millor siga procedent en dret DIU:

Que pel present sol·licita la subscripció d'Acte de Conciliació a ... , en matèria d'ACOMIADAMENT ... amb l'empresa ... amb NIF/CIF ... domiciliada a ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... 2n domicili a ... província d ... carrer ... número i porta ... C.P. ... , basant-se en els següents

FETS:

PRIMER.- El sol·licitant presta servicis per compte i orde de l'empresa mencionada des de ... , amb la categoria de ... i salari de

DEMANDA ORDINARIA

AL SERVICIO DE MEDIACIÓN ARBITRAJE Y
CONCILIACIÓN DE VALENCIA

Nombre ... 1º Apellido ... 2º Apellido ... ,con D.N.I ... y despacho profesional en ... ,en nombre y representación de D./Dña. Nombre ... 1º Apellido ... 2º Apellido ... y ... más con fecha de nacimiento ... titular del D.N.I ... ,con domicilio en la localidad de ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. ... representación que ostentan en virtud de poder autorizado por el notario de ... Sr./Sra.... el día ... número de protocolo ... ; o que se ha conferido en documento privado, lo que ratificará el poderdante en el acto de conciliación para la validez de esta demanda ; en dicha representación comparece ante este Servicio de Conciliación y como mejor proceda en Derecho DICE:

Que por el presente viene solicitar la celebración de Acto de Conciliación en ... ,en materia de ... con la empresa ... con NIF/CIF ... domiciliada en ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. 2º domicilio en ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. ... , en base a los siguientes

HECHOS:

PRIMERO.- El solicitante presta servicios por cuenta y orden de la citada empresa desde ... , con la categoría de ... y salario de ... euros ... , en el centro de trabajo sito en ... dedicado a la actividad de, ... siéndole de aplicación el Convenio .

SEGUNDO

En su virtud,

SOLICITA

Al SMAC que teniendo por presentado este escrito, se sirva admitirlo y a su vista tener por solicitada la celebración de Acto de Conciliación, citándose a las partes a fin de que la empresa demandada se avenga a

DILIGENCIA:

Solicitado telemáticamente el ... a las ...
y citado en este acto por el SMAC

Identificador de documento nº

DEMANDA DE DESPIDO

AL SERVICIO DE MEDIACIÓN ARBITRAJE Y
CONCILIACIÓN DE VALENCIA

Nombre ... 1º Apellido ... 2º Apellido ... ,con D.N.I ... y despacho profesional en ... ,en nombre y representación de D./Dña. Nombre ... 1º Apellido ... 2º Apellido ... y ... más con fecha de nacimiento ... titular del D.N.I ... ,con domicilio en la localidad de ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. ... representación que ostentan en virtud de poder autorizado por el notario de ... Sr./Sra.... el día ... número de protocolo ... ; o que se ha conferido en documento privado, lo que ratificará el poderdante en el acto de conciliación para la validez de esta demanda ; en dicha representación comparece ante este Servicio de Conciliación y como mejor proceda en Derecho DICE:

Que por el presente viene solicitar la celebración de Acto de Conciliación en ... , en materia de DESPIDO con la empresa ... con NIF/CIF ... domiciliada en ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. 2º domicilio en ... provincia de ... calle ... número y puerta ... C.P. ... , en base a los siguientes

HECHOS:

PRIMERO.- El solicitante ha venido prestando servicios por cuenta y orden de la citada empresa desde ... , con la categoría de

... euros ... , en el centre de treball situat a ... dedicat a l'activitat de, i li és d'aplicació el conveni

SEGON.- Que per mitjà de comunicació ... se li ha comunicat l'acomiadament amb efectes de data ... sota l'al·legació de...

TERCER.- En l'empresa mencionada ... presten els seus serveis més de 25 treballadors fixos. El sol·licitant exerceix la condició de representació dels treballadors.

Per això,

SOL-LICITA

Al SMAC que considere presentat este escrit, l'admeta, i en vista d'ell tinga per sol·licitada la subscripció d'acte de conciliació, i que siguen citades les parts a fi que l'empresa demanda s'avinga a

DILIGÈNCIA:

Sol·licitat telemàticament el _____ a les _____ i citat en este acte per el SMAC

Identificador de document núm.

ANNEX II

A. Fitxer: SMAC

B. Descripció del Fitxer: Procediment de Mediació, Arbitratge i Conciliació

C. Finalitat i ús del fitxer: Identificació i citació de les parts davant d'una DEMANDA

D. Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades de caràcter personal: Demandants, demandats, representants, advocats

E. Procediment de recollida de dades: Formulari presentat per demandants o representants, tant en format paper com telemàtic

F. Estructura bàsica del fitxer automatitzat i descripció de les dades de caràcter personal inclosos en este:

a) Dades de caràcter personal:

Nom, cognoms, NIF, domicili

b) Dades econòmiques: Salari

G. Cessions previstes: No es preveuen cessions

H. Òrgan responsable del fitxer: Direcció General de Treball i Seguretat Laboral

I. Servici o centre directiu davant del qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació: Al Servei de Mediació, Arbitratge i Conciliació en les Direccions Territorials

J. Mesures de Seguretat: De nivell bàsic, de conformitat amb l'article 4 del Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal

Conselleria d'Indústria, Comerç i Energia

ORDE d'11 de març de 2003, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Energia, per la qual es regulen els preus públics per la venda de determinades publicacions. [2003/3425]

El Decret 73/1991, de 13 de maig, del Consell de la Generalitat Valenciana, estableix el règim general aplicable als preus públics de la Generalitat Valenciana, i també el procediment de fixació i aprovació de les seues quanties.

Per la seua banda, els decrets 227/1991, de 9 de desembre, i 159/1992, de 28 de setembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, estableixen la relació de béns, serveis i activitats susceptibles de ser retribuïts mitjançant preus públics, entre els quals es troba la venda de publicacions de cada conselleria.

... y salario de ... euros ... ,en el centro de trabajo sito en ... dedicado a la actividad de..., siéndole de aplicación el Convenio

SEGUNDO.- Que mediante comunicación ... se le ha comunicado el despido con efectos de fecha ... bajo la alegación de ...

TERCERO.- En la citada empresa ... prestan sus servicios más de 25 trabajadores fijos. El solicitante ... ostenta la condición de representante de los trabajadores.

En su virtud,

SOLICITA

Al SMAC que teniendo por presentado este escrito, se sirva admitirlo y a su vista tener por solicitada la celebración de Acto de Conciliación, citándose las partes a fin de que la empresa demandada se avenga a

DILIGENCIA:

Solicitado telemáticamente el _____ a las _____ y citado en este acto por el SMAC

Identificador de documento nº

ANEXO II

1. Fichero: SMAC

2. Descripción del Fichero: Procedimiento de Mediación, Arbitraje y Conciliación

3. Finalidad y uso del fichero: Identificación y citación de las partes ante una DEMANDA

4. Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal: Demandantes, demandados, representantes, abogados

5. Procedimiento de recogida de datos: Formulario presentado por demandantes o representantes, tanto en formato papel como telemático

6. Estructura básica del fichero automatizado y descripción de los datos de carácter personal incluidos en el mismo:

1. Datos de carácter personal:

Nombre, apellidos, NIF, domicilio

2. Datos económicos: Salario

7. Cesiones previstas: No se preven cesiones

8. Órgano responsable del fichero: Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral

9. Servicio o centro directivo ante el que se pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación: Al Servicio de Mediación, Arbitraje y Conciliación en las Direcciones Territoriales

10. Medidas de Seguridad: De nivel básico, de conformidad con el artículo 4 del Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal

Conselleria de Industria, Comercio y Energía

ORDEN de 11 de marzo de 2003, de la Conselleria de Industria, Comercio y Energía, por la que se regulan los precios públicos por la venta de determinadas publicaciones. [2003/3425]

El Decreto 73/1991, de 13 de mayo, del Consell de la Generalitat Valenciana, establece el régimen general aplicable a los precios públicos de la Generalitat Valenciana, así como el procedimiento de fijación y aprobación de las cuantías de los mismos.

Por su parte, los decretos 227/1991, de 9 de diciembre, y 159/1992, de 28 de septiembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, establecen la relación de bienes, servicios y actividades susceptibles de ser retribuidos mediante precios públicos, entre los que se encuentra la venta de publicaciones de cada conselleria.