

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Presidència de la Generalitat

DECRET 180/2004, d'1 d'octubre de 2004, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat.
[2004/X10062]

L'article 16.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, estableix que el president podrà assignar-se aquelles matèries que considere oportú, i disposarà de l'estructura orgànica adequada per al desenvolupament de les seues funcions.

Per mitjà del Decret 8/2004, de 3 de setembre, del president de la Generalitat, s'han assignat competències a la Presidència de la Generalitat en matèria de relacions amb l'estat i altres comunitats autònomes, relacions amb les Corts Valencianes, secretariat del Govern, coordinació interdepartamental, representació i defensa en judici i assessorament en dret de la Generalitat, cooperació al desenvolupament i relacions externes i amb la Unió Europea, participació social, comunicació institucional de la Generalitat, ràdio, televisió i la resta de mitjans de comunicació social i continguts, incloent els de caràcter audiovisual, transmesos per mitjà de xarxes i servicis de comunicacions electròniques.

D'un altre costat, el Decret 133/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, ha establert l'estructura orgànica de la Presidència i de les conselleries de l'administració de la Generalitat.

Així mateix, el citat decret preveu en la seua disposició final primera que el Consell aprovarà els corresponents reglaments orgànics i funcionals dels departaments afectats.

En compliment de la dita previsió, cal doncs dictar una nova norma que regule l'estructura orgànica i funcional de la Presidència de la Generalitat, determinant les funcions que s'atribuïxen als òrgans superiors i centres directius que la componen, així com el de les unitats administratives de superior rang que s'adscriuen a cadascun.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix els articles 16.2, 35.f) i 70 de la Llei de Govern Valencià, a proposta del president de la Generalitat, i després de la deliberació del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 1 d'octubre de 2004,

DECRETE

TÍTOL I El president

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 1

Corresponen al president de la Generalitat, com el més alt representant d'esta, les funcions establides en l'article 14 de la Llei de Govern Valencià.

Article 2

El president de la Generalitat, en la seua condició de representant ordinari de l'estat a la comunitat autònoma, promulga, en nom del rei, les lleis de la Generalitat.

Article 3

El president de la Generalitat, com a president del Consell de la Generalitat, dirigeix i coordina les accions de govern sense perjudici de les atribucions i responsabilitats de cada conseller.

Article 4

Correspon a la Presidència de la Generalitat l'exercici de les competències en matèria de relacions amb l'estat i altres comunitats

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 180/2004, de 1 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat.
[2004/X10062]

El artículo 16.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, establece que el presidente podrá asignarse aquellas materias que considere oportuno, pudiendo disponer de la estructura orgánica adecuada para el desarrollo de sus funciones.

Mediante el Decreto 8/2004, de 3 de septiembre, del presidente de la Generalitat, se han asignado competencias a la Presidencia de la Generalitat en materia de relaciones con el Estado y otras comunidades autónomas, relaciones con las Cortes Valencianas, secretariado del Gobierno, coordinación interdepartamental, representación y defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat, cooperación al desarrollo y relaciones externas y con la Unión Europea, participación social, comunicación institucional de la Generalitat, radio, televisión y demás medios de comunicación social y contenidos, incluyendo los de carácter audiovisual, transmitidos mediante redes y servicios de comunicaciones electrónicas.

De otro lado, el Decreto 133/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, ha establecido la estructura orgánica de la Presidencia y de las consellerias de la administración de la Generalitat. Asimismo, el citado decreto prevé en su disposición final primera que el Consell aprobará los correspondientes reglamentos orgánicos y funcionales de los departamentos afectados.

En cumplimiento de dicha previsión, se considera pues necesario dictar una nueva norma que regule la estructura orgánica y funcional de la Presidencia de la Generalitat, determinando las funciones que se atribuyen a los órganos superiores y centros directivos que la componen, así como el de las unidades administrativas de superior rango que se adscriben a cada uno de ellos.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 16.2, 35.f) y 70 de la Ley de Gobierno Valenciano, a propuesta del presidente de la Generalitat, y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 1 de octubre de 2004,

DECRETO

TÍTULO I El presidente

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1

Al presidente de la Generalitat, como más alto representante de la misma, le corresponden las funciones establecidas en el artículo 14 de la Ley de Gobierno Valenciano.

Artículo 2

El presidente de la Generalitat, en su condición de representante ordinario del estado en la comunidad autónoma, promulga, en nombre del rey, las leyes de la Generalitat.

Artículo 3

El presidente de la Generalitat, como presidente del Consell de la Generalitat, dirige y coordina las acciones de gobierno sin perjuicio de las atribuciones y responsabilidades de cada conseller.

Artículo 4

A la Presidencia de la Generalitat le corresponde el ejercicio de las competencias en materia de relaciones con el estado y otras

autònomes, relacions amb les Corts Valencianes, secretariat del Govern, coordinació interdepartamental, representació i defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat, cooperació al desenvolupament i relacions externes i amb la Unió Europea, participació social, comunicació institucional de la Generalitat, ràdio, televisió i la resta de mitjans de comunicació social i continguts, incloent els de caràcter audiovisual, transmesos per mitjà de xarxes i servicis de comunicacions electròniques.

Article 5

Davall l'autoritat del president, la Presidència de la Generalitat està integrada pels òrgans superiors i centres directius següents:

- Vicepresident del Consell.
- Conseller de Relacions Institucionals i Comunicació.
- Conseller de Cooperació i Participació.
- Gabinet del President.
- Secretaria Autònoma de Política Institucional.
- Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial.
- Secretaria Autònoma de Relacions amb l'Estat i Comunicació.
- Secretaria Autònoma de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament.
- Sotssecretaria.
- Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Govern.
- Gabinet Jurídic de la Generalitat.
- Direcció General de Coordinació.
- Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València i subdelegacions del Consell.
- Direcció General de Relacions amb l'Estat.
- Direcció General de Relacions Informatives.
- Direcció General de Promoció Institucional.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid.
- Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Relacions Externes.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les.
- Direcció General de Participació Ciutadana.

CAPITOL II El Gabinet del President

Article 6

El Gabinet del President és l'òrgan de suport a la Presidència de la Generalitat que té assignades les competències i les funcions següents:

- a) Facilitar al president de la Generalitat la informació política i tècnica que resulte necessària per a l'exercici de les seues funcions.
- b) Assessorar el president de la Generalitat en aquells assumptes i matèries que este dispose.
- c) Coordinar totes aquelles unitats, tant de la pròpia Presidència com de les conselleries, que participen directament o indirectament en la programació o desenvolupament d'actes en què intervinga la Presidència de la Generalitat.
- d) Coordinar i impulsar l'acció interdepartamental del Consell de la Generalitat.

Article 7

Del director del Gabinet del President, que tindrà el rang de secretari autòmic, dependran el sotsdirector del Gabinet d'Anàlisi, el sotsdirector del Gabinet d'Organització i el comissionat especial per a la Copa de l'Amèrica 2007, que tindran el rang de director general.

Article 8

1. La Subdirecció del Gabinet d'Anàlisi té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les següents funcions:

- a) Prestar assistència i assessorament al president.
- b) Realitzar estudis i recopilar documents sobre matèries que afecten el Consell.

comunidades autónomas, relaciones con las Cortes Valencianes, secretariado del Gobierno, coordinación interdepartamental, representación y defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat, cooperación al desarrollo y relaciones externas y con la Unión Europea, participación social, comunicación institucional de la Generalitat, radio, televisión y demás medios de comunicación social y contenidos, incluyendo los de carácter audiovisual, transmitidos mediante redes y servicios de comunicaciones electrónicas.

Artículo 5

Bajo la autoridad del presidente, la Presidencia de la Generalitat está integrada por los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- Vicepresidente del Consell.
- Conseller de Relaciones Institucionales y Comunicación.
- Conseller de Cooperación y Participación.
- Gabinete del Presidente.
- Secretaría Autónoma de Política Institucional.
- Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial.
- Secretaría Autónoma de Relaciones con el Estado y Comunicación.
- Secretaría Autónoma de Relaciones con la Unión Europea y Cooperación al Desarrollo.
- Subsecretaria.
- Dirección General de Relaciones con las Cortes y Secretariado del Gobierno.
- Gabinete Jurídico de la Generalitat.
- Dirección General de Coordinación.
- Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia y subdelegaciones del Consell.
- Dirección General de Relaciones con el Estado.
- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.
- Delegación de la Comunidad Valenciana en Madrid.
- Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Relaciones Externas.
- Delegación de la Comunidad Valenciana en Bruselas.
- Dirección General de Participación Ciudadana.

CAPITULO II El Gabinete del Presidente

Artículo 6

El Gabinete del Presidente es el órgano de apoyo a la Presidencia de la Generalitat que tiene asignadas las competencias y las funciones siguientes:

- a) Facilitar al presidente de la Generalitat la información política y técnica que resulte necesaria para el ejercicio de sus funciones.
- b) Asesorar al presidente de la Generalitat en aquellos asuntos y materias que éste disponga.
- c) Coordinar todas aquellas unidades, tanto de la propia Presidencia como de las consellerias, que participen directa o indirectamente en la programación o desarrollo de actos en los que intervenga la Presidencia de la Generalitat.
- d) Coordinar e impulsar la acción interdepartamental del Consell de la Generalitat.

Artículo 7

Del director del Gabinete del Presidente, que tendrá el rango de Secretario Autónico, dependerán el subdirector del Gabinete de Análisis, el subdirector del Gabinete de Organización y el comisionado especial para la Copa del América 2007, que tendrán el rango de director general.

Artículo 8

1. La Subdirección del Gabinete de Análisis tiene asignadas, además de las que el director del gabinete determine, las siguientes funciones:

- a) Prestar asistencia y asesoramiento al presidente.
- b) Realizar estudios y recopilar documentos sobre materias que afecten al Consell.

2. De la Subdirecció del Gabinet d'Anàlisi depenen les següents àrees:

- a) Àrea de Planificació i Estudis.
- b) Àrea de Documentació i Anàlisi de Dades.
- c) Àrea d'Anàlisi i Seguiment de Programes.

Article 9

1. La Subdirecció del Gabinet d'Organització té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les següents funcions:

- a) La coordinació interna de l'agenda del president.
- b) La direcció del protocol que requereixen els actes de caràcter representatiu del president i dels restants membres del Consell de la Generalitat.

2. De la Subdirecció del Gabinet d'Organització depenen les àrees següents:

- a) Àrea d'Organització i Gestió.
- b) Àrea de Protocol.

Article 10

El comissionat especial per a la Copa de l'Amèrica 2007 exercirà la funció d'impulsar, coordinar i unificar els criteris d'actuació dels distints departaments de l'administració de la Generalitat en totes les actuacions que es referisquen a la celebració de la Copa de l'Amèrica 2007 i impulsarà relacions de cooperació amb quantes institucions públiques o privades participen o s'incorporen a l'esdeveniment adés esmentat.

TITOL II El vicepresident del Consell

Article 11

El vicepresident del Consell, que s'integra en l'estructura de la Presidència de la Generalitat, porta a terme les funcions de màxim suport i assessorament en les tasques exercides pel president en tot allò que este encomane o delegue.

Així mateix, el president podrà assignar-li les funcions de direcció, impuls i coordinació política d'aquelles matèries que considere oportunes.

En particular, s'adscriuen al vicepresident del Consell les secretaries autonòmiques de Política Institucional i de Cohesió Territorial i els òrgans directius que en depenguen.

Article 12

Directament dependent del vicepresident del Consell, hi ha el Gabinet del Vicepresident del Consell, com a òrgan de suport i assistència immediata a este. Així mateix, davall la dependència directa del vicepresident del Consell existirà, amb rang d'àrea, un gabinet tècnic, al qual corresponen les funcions concernents a documentació, comunicació i seguiment parlamentari dels assumptes relacionats amb la vicepresidència.

TITOL III Els consellers

CAPITOL I

El conseller de Relacions Institucionals i Comunicació

Article 13

El conseller de Relacions Institucionals i Comunicació se subjecta al règim previst en l'article 19.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià.

Article 14

El conseller de Relacions Institucionals i Comunicació exercirà les funcions de direcció, impuls i coordinació política d'aquelles matèries que el president encomane o delegue i, en particular, de les corresponents a la Secretaria Autonòmica de Relacions amb l'Estat i Comunicació.

2. De la Subdirecció del Gabinet de Anàlisi depenen las siguientes áreas:

- a) Área de Planificación y Estudios.
- b) Área de Documentación y Análisis de Datos.
- c) Área de Análisis y Seguimiento de Programas.

Artículo 9

1. La Subdirección del Gabinete de Organización tiene asignadas, además de las que el director del gabinete determine, las siguientes funciones:

- a) La coordinación interna de la agenda del presidente.
- b) La dirección del protocolo que requieren los actos de carácter representativo del presidente y de los restantes miembros del Consell de la Generalitat.

2. De la Subdirección del Gabinete de Organización dependen las siguientes áreas:

- a) Área de Organización y Gestión.
- b) Área de Protocolo.

Artículo 10

El comisionado especial para la Copa del América 2007 ejercerá la función de impulsar, coordinar y unificar los criterios de actuación de los distintos departamentos de la administración de la Generalitat en cuantas actuaciones se refieran a la celebración de la Copa del América 2007 e impulsará relaciones de cooperación con cuantas instituciones públicas o privadas participen o se incorporen a dicho evento.

TITULO II El vicepresidente del Consell

Artículo 11

El vicepresidente del Consell, que se integra en la estructura de la Presidencia de la Generalitat, lleva a cabo las funciones de máximo apoyo y asesoramiento en las tareas desempeñadas por el presidente en todo aquello que éste le encomiende o delegue.

Asimismo, el presidente podrá asignarle las funciones de dirección, impulso y coordinación política de aquellas materias que considere oportunas.

En particular, se adscriben al vicepresidente del Consell las secretarías autonómicas de Política Institucional y de Cohesión Territorial y los órganos directivos de ella dependientes.

Artículo 12

Directamente dependiente del vicepresidente del Consell, existe el Gabinete del Vicepresidente del Consell, como órgano de apoyo y asistencia inmediata al mismo. Asimismo, bajo la dependencia directa del vicepresidente del Consell existirà, con rango de área, un gabinete técnico, al que le corresponden las funciones concernientes a documentación, comunicación y seguimiento parlamentario de los asuntos relacionados con la vicepresidencia.

TITULO III Los consellers

CAPITULO I

El conseller de Relaciones Institucionales y Comunicación

Artículo 13

El conseller de Relaciones Institucionales y Comunicación se subjecta al régimen previsto en el artículo 19.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano.

Artículo 14

El conseller de Relaciones Institucionales y Comunicación ejercerá las funciones de dirección, impulso y coordinación política de aquellas materias que el presidente le encomiende o delegue y, en particular, de las correspondientes a la Secretaría Autonómica de Relaciones con el Estado y Comunicación.

Article 15

Directament dependent del conseller de Relacions Institucionals i Comunicació, hi ha el Gabinet del Conseller, com a òrgan de suport i assistència immediata a este.

CAPITOL II

*La consellera de Cooperació i Participació**Article 16*

La consellera de Cooperació i Participació se subjecta al règim previst en l'article 19.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià.

Article 17

La consellera de Cooperació i Participació exercirà les funcions de direcció, impuls i coordinació política d'aquelles matèries que el president encomane o delegue i, en particular, de les corresponents a la Secretaria Autònoma de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament.

Article 18

Directament dependent de la consellera de Cooperació i Participació, hi ha el Gabinet de la Consellera, com a òrgan de suport i assistència immediata a esta.

TITOL IV
Les secretaries autonòmiques
i òrgans directius dependents

CAPITOL I

*La Secretaria Autònoma de Política Institucional**Article 19*

El titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional exercix les funcions establides en l'article 74 de la Llei de Govern Valencià en matèria de relacions del Consell amb les Corts Valencianes, secretariat del govern, coordinació general de la política legislativa del Consell, règim jurídic autòmic i Servici Jurídic de la Generalitat.

El titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional és el director del Gabinet Jurídic de la Generalitat, i exercix les funcions inherents a este càrrec, conforme al Decret 27/2001, de 30 de gener, del Consell de la Generalitat, d'Organització i Règim de Funcionament dels Servicis Jurídics de la Generalitat.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives integrades en estos.

Article 20

La Secretaria Autònoma de Política Institucional s'estructura en els centres directius següents:

- Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Govern.
- Gabinet Jurídic de la Generalitat.

Article 21

La Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Govern és el centre directiu al qual correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en relació amb les funcions següents:

- a) La comunicació entre el Consell de la Generalitat i les Corts Valencianes i l'assistència continuada en les matèries d'índole parlamentària.
- b) La gestió del Registre de Convenis i del Registre d'Òrgans Col·legiats.
- c) La gestió i manteniment de les bases de dades referents a la normativa de la Generalitat, i la direcció del Centre d'Informació i Documentació jurídicoadministrativa de la Generalitat (CIDAJ).

Artículo 15

Directamente dependiente del conseller de Relaciones Institucionales y Comunicación, existe el Gabinete del Conseller, como órgano de apoyo y asistencia inmediata al mismo.

CAPITULO II

*La consellera de Cooperación y Participación**Artículo 16*

La consellera de Cooperación y Participación se sujeta al régimen previsto en el artículo 19.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano.

Artículo 17

La consellera de Cooperación y Participación ejercerá las funciones de dirección, impulso y coordinación política de aquellas materias que el presidente le encomiende o delegue y, en particular, de las correspondientes a la Secretaría Autònoma de Relaciones con la Unió Europea y Cooperación al Desarrollo.

Artículo 18

Directamente dependiente de la consellera de Cooperación y Participación, existe el Gabinete de la Consellera, como órgano de apoyo y asistencia inmediata a la misma.

TITULO IV
Las secretarías autonómicas
y órganos directivos dependientes

CAPITULO I

*La Secretaría Autònoma de Política Institucional**Artículo 19*

El titular de la Secretaría Autònoma de Política Institucional ejerce las funciones establecidas en el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano en materia de relaciones del Consell con las Cortes Valencianes, secretariado del gobierno, coordinación general de la política legislativa del Consell, régimen jurídic autòmic y Servicio Jurídic de la Generalitat.

El titular de la Secretaría Autònoma de Política Institucional es el director del Gabinete Jurídic de la Generalitat, y ejerce las funciones inherentes a este cargo, conforme al Decreto 27/2001, de 30 de enero, del Consell de la Generalitat, de Organización y Régimen de Funcionamiento de los Servicios Jurídicos de la Generalitat.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 20

La Secretaría Autònoma de Política Institucional se estructura en los siguientes centros directivos:

- Dirección General de Relaciones con las Cortes y Secretariado del Gobierno.
- Gabinete Jurídic de la Generalitat.

Artículo 21

La Dirección General de Relaciones con las Cortes y Secretariado del Gobierno es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídic, en relación a las siguientes funciones:

- a) La comunicación entre el Consell de la Generalitat y las Cortes Valencianes y la asistencia continuada en las materias de índole parlamentaria.
- b) La gestión del Registro de Convenis y del Registro de Órgans Colegiados.
- c) La gestión y mantenimiento de las bases de datos referentes a la normativa de la Generalitat, y la dirección del Centro de Información y Documentación Jurídic-Administrativa de la Generalitat (CIDAJ).

d) El suport tècnic i administratiu al Secretariat del Govern, així com la infraestructura administrativa del Consell de la Generalitat i la revisió i tramitació dels documents destinats a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) L'autorització de les publicacions dels diferents departaments de l'administració de la Generalitat, des del punt de vista de les característiques tècniques i sense perjudici de les competències d'altres òrgans en esta matèria i, en particular, l'edició del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 22

De la Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Govern depenen les unitats del nivell administratiu següents:

– L'Àrea de Relacions amb les Corts. Li correspon prestar assistència tècnica i jurídica al Consell de la Generalitat en les reunions de la Junta de Síndics, així com la coordinació de les intervencions dels consellers davant el ple i les comissions de les Corts i, en general, el requeriment i gestió, si és procedent, de l'acció del Consell de la Generalitat davant les Corts Valencianes.

– L'Àrea del Gabinet de Coordinació Interdepartamental. Té la secretaria administrativa de les comissions interdepartamentals i delegades del Consell de la Generalitat, n'elabora les actes de les sessions i efectua el seguiment de l'evolució dels òrgans col·legiats de la Generalitat i d'aquells en què esta tinga representació.

Gestiona el Registre de Convenis conforme al Decret 20/1993, de 8 de febrer, del Consell de la Generalitat, el CIDAJ, el Centre Virtual de Formació al Ciutadà i el Registre d'Òrgans Col·legiats de la Generalitat, conforme al Decret 104/2002, de 18 de juny, del Consell de la Generalitat.

– L'Àrea de la Secretaria Administrativa del Consell. Gestiona els assumptes que han de sotmetre's a la Comissió de Secretaris Autònomicos i Sotssecretaris i al Consell de la Generalitat; formalitza els decrets i acords aprovats pel Consell, i elabora les actes de les sessions del Consell de la Generalitat i les de la seua comissió preparatòria.

Tramita les comunicacions al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana dels actes i disposicions generals adoptades pel Consell, quan això siga preceptiu.

Revisa i tramita els documents destinats a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

– L'Àrea de Publicacions. Autoritza les edicions i publicacions promogudes per les conselleries i organismes i entitats que en depenen, des del punt de vista de les característiques tècniques i sense perjudici de les competències de la Direcció General de Promoció Institucional de la Presidència.

Confecciona i edita el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. D'esta àrea depèn la gestió del fons editorial i la distribució comercial de les publicacions de la Generalitat.

Article 23

1. Davall la directa dependència del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, el Gabinet Jurídic de la Generalitat exercirà les funcions d'assessorament en dret i la representació i defensa en judici de l'administració de la Generalitat i de les seues entitats autònomes, en els termes establits en el Decret 27/2001, de 30 de gener, del Consell de la Generalitat, d'organització i règim de funcionament dels servicis jurídics de la Generalitat.

2. L'estructura orgànica, les competències i el règim de funcionament del Gabinet Jurídic de la Generalitat s'ajustarà al que disposa el decret citat en l'anterior apartat i la resta de normativa que hi siga d'aplicació.

3. Davall la direcció i supervisió del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, el Gabinet Jurídic de la Generalitat portarà a terme la preparació de recopilacions normatives de les disposicions legals i reglamentàries de la Generalitat.

d) El apoyo técnico y administrativo al Secretariado del Gobierno, así como la infraestructura administrativa del Consell de la Generalitat y la revisión y tramitación de los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) La autorización de las publicaciones de los distintos departamentos de la administración de la Generalitat, desde el punto de vista de las características técnicas y sin perjuicio de las competencias de otros órganos en esta materia y, en particular, la edición del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 22

De la Dirección General de Relaciones con las Cortes y Secretariado del Gobierno dependen las siguientes unidades del nivel administrativo:

– El Área de Relaciones con las Cortes. Le corresponde prestar asistencia técnica y jurídica al Consell de la Generalitat en las reuniones de la Junta de Síndics, así como la coordinación de las intervenciones de los consellers ante el pleno y las comisiones de las Cortes y en general el requerimiento y gestión, en su caso, de la acción del Consell de la Generalitat ante las Cortes Valencianes.

– El Área del Gabinete de Coordinación Interdepartamental. Ostenta la secretaria administrativa de las comisiones interdepartamentales y delegadas del Consell de la Generalitat, elabora las actas de sus sesiones y efectúa el seguimiento de la evolución de los órganos colegiados de la Generalitat y de aquellos en los que ésta tenga representación.

Gestiona el Registro de Convenios conforme al Decreto 20/1993, de 8 de febrero, del Consell de la Generalitat, el CIDAJ, el Centro Virtual de Formación al Ciudadano y el Registro de Órganos Colegiados de la Generalitat, conforme al Decreto 104/2002, de 18 de junio, del Consell de la Generalitat.

– El Área de la Secretaría Administrativa del Consell. Gestiona los asuntos que han de someterse a la Comisión de Secretarios Autònomicos y Subsecretarios y al Consell de la Generalitat; formaliza los decretos y acuerdos aprobados por el Consell, y elabora las actas de las sesiones del Consell de la Generalitat y las de su comisión preparatoria.

Tramita las comunicaciones al Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana de los actos y disposiciones generales adoptadas por el Consell, cuando ello sea preceptivo.

Revisa y tramita los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

– El Área de Publicaciones. Autoriza las ediciones y publicaciones promovidas por las consellerias y organismos y entidades de ellas dependientes desde el punto de vista de las características técnicas y sin perjuicio de las competencias de la Dirección General de Promoción Institucional de la Presidencia.

Confecciona y edita el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. De esta área depende la gestión del fondo editorial y la distribución comercial de las publicaciones de la Generalitat.

Artículo 23

1. Bajo la directa dependencia del titular de la Secretaría Autònoma de Política Institucional, el Gabinete Jurídico de la Generalitat ejercerá las funciones de asesoramiento en derecho y la representación y defensa en juicio de la administración de la Generalitat y de sus entidades autónomas, en los términos establecidos en el Decreto 27/2001, de 30 de enero, del Consell de la Generalitat, de organización y régimen de funcionamiento de los servicios jurídicos de la Generalitat.

2. La estructura orgànica, las competencias y el régimen de funcionamiento del Gabinete Jurídico de la Generalitat se ajustará a lo dispuesto en el decreto citado en el anterior apartado y demás normativa que le sea de aplicación.

3. Bajo la dirección y supervisión del titular de la Secretaría Autònoma de Política Institucional, el Gabinete Jurídico de la Generalitat llevará a cabo la preparación de recopilaciones normativas de las disposiciones legales y reglamentarias de la Generalitat.

CAPITOL II

*La Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial**Article 24*

El titular de la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial exercix les funcions establides en l'article 74 de la Llei de Govern Valencià en matèria de coordinació d'acció territorial de govern del Consell.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives integrades en estos.

Article 25

La Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial s'estructura en els centres directius següents:

- Direcció General de Coordinació.
- Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València i subdelegacions del Consell.

Article 26

La Direcció General de Coordinació és el centre directiu al qual correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de coordinació de l'acció de l'administració de la Generalitat.

Article 27

De la Direcció General de Coordinació depén l'Àrea d'Ordenació Interorgànica, a què correspon l'exercici de les funcions de coordinació i interrelació dels departaments de l'administració de la Generalitat.

Article 28

1. Davall la dependència de la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, es troben les delegacions del Consell de la Generalitat a Alacant, Castelló i València. Al front d'estes hi ha el delegat.

2. Així mateix, davall la dependència de la Secretaria de Cohesió Territorial es troben les subdelegacions del Consell. Estes se crearan i suprimiran per decret del Consell, el qual en determinarà la localitat de la seu i la competència territorial.

Article 29

1. El delegat del Consell és l'executor de la política del Consell de la Generalitat en la província i, com a tal, té atribuïdes les facultats següents:

- a) Impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat en la província.
- b) Actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació amb les administracions general de l'estat i local de la província, sense perjudici d'altres mecanismes de cooperació i col·laboració legalment previstos.
- c) Informar i, si és procedent, proposar al Govern les inversions públiques en la província, impulsant i controlant la seua realització.
- d) Transmetre i executar, si és procedent, els mandats i directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les distintes conselleries.
- e) Presidir el Ple i, si és procedent, les comissions delegades de la Comissió Territorial de Coordinació del Consell de la Generalitat.

2. Correspon al subdelegat del Consell, en el territori de la seua competència, impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat; actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació, així com informar i, si és procedent, proposar al Govern les inversions públiques, impulsant-ne i controlant-ne la realització; i transmetre i executar, si és procedent, els mandats i directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les distintes conselleries.

El subdelegat del Consell formarà part de la Comissió Territorial de Coordinació de l'àmbit territorial corresponent.

CAPITULO II

*La Secretaria Autònoma de Cohesión Territorial**Artículo 24*

El titular de la Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial ejerce las funciones establecidas en el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano en materia de coordinación de acción territorial de gobierno del Consell.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 25

La Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial se estructura en los siguientes centros directivos:

- Dirección General de Coordinación.
- Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia y subdelegaciones del Consell.

Artículo 26

La Dirección General de Coordinación es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de coordinación de la acción de la administración de la Generalitat.

Artículo 27

De la Dirección General de Coordinación depende el Área de Ordenación Interorgànica, a la que le corresponde el ejercicio de las funciones de coordinación e interrelación de los departamentos de la administración de la Generalitat.

Artículo 28

1. Bajo la dependencia de la Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial, se encuentran las delegaciones del Consell de la Generalitat en Alicante, Castellón y Valencia. Al frente de las mismas figura el delegado.

2. Asimismo, bajo la dependencia de la Secretaría de Cohesión Territorial se encuentran las subdelegaciones del Consell. Estas se crearán y suprimirán por decreto del Consell, el cual determinará la localidad de su sede y su competencia territorial.

Artículo 29

1. El delegado del Consell es el executor de la política del Consell de la Generalitat en la provincia y, en cuanto tal, tiene atribuidas las siguientes facultades:

- a) Impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat en la provincia.
- b) Actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación con las administraciones general del estado y local de la provincia, sin perjuicio de otros mecanismos de cooperación y colaboración legalmente previstos.
- c) Informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas en la provincia, impulsando y controlando su realización.
- d) Transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.
- e) Presidir el Pleno y, en su caso, las comisiones delegadas de la Comisión Territorial de Coordinación del Consell de la Generalitat.

2. Al subdelegado del Consell le corresponde, en el territorio de su competencia, impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat; actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación, así como informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas, impulsando y controlando su realización; y transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.

El subdelegado del Consell formarà parte de la Comisión Territorial de Coordinación del ámbito territorial correspondiente.

CAPITOL III

*La Secretaria Autònoma de Relacions
amb l'Estat i Comunicació**Article 30*

El titular de la Secretaria Autònoma de Relacions amb l'Estat i Comunicació exercix les funcions establides en l'article 74 de la Llei de Govern Valencià en matèria de relacions amb els mitjans de comunicació social, publicitat institucional, anuncis oficials i imatge de la Generalitat, televisió i radiodifusió i continguts, així com les relacions amb l'administració general de l'estat i de les altres comunitats autònomes.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives integrades en estos.

Article 31

La Secretaria Autònoma de Relacions amb l'Estat i Comunicació s'estructura en els centres directius següents:

- Direcció General de Relacions amb l'Estat.
- Direcció General de Relacions Informatives.
- Direcció General de Promoció Institucional.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid.

Article 32

La Direcció General de Relacions amb l'Estat és el centre directiu a què correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en relació amb la programació, impuls i coordinació de les relacions en l'àmbit exterior del Consell de la Generalitat i la seua administració, amb l'administració general de l'estat i de les altres comunitats autònomes.

Article 33

De la Direcció General de Relacions amb l'Estat depén l'Àrea de Relacions amb l'Administració General de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, a què correspon l'estudi, l'anàlisi i el seguiment de les relacions de l'administració del Consell de la Generalitat amb l'administració general de l'estat i de les altres comunitats autònomes, així com la promoció de les accions encaminades a la col·laboració entre les administracions referides amb l'administració del Consell de la Generalitat.

Article 34

La Direcció General de Relacions Informatives és el centre directiu a què correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en relació amb les funcions següents:

- Coordinació de l'emissió d'informació institucional i de govern.
- Disseny i anàlisi dels treballs, tècniques i estudis d'avaluació de l'eficàcia de la política informativa respecte al desenvolupament de l'acció de govern de la Generalitat.

Article 35

La Direcció General de Promoció Institucional és el centre directiu a què correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en relació amb les funcions següents:

- En matèria de publicitat institucional i anuncis oficials, la dita direcció general té encomanada la coordinació, supervisió i autorització prèvia de les campanyes publicitàries i contractacions i insercions d'este caràcter, produïdes en l'àmbit del Consell de la Generalitat i organismes i entitats dependents de les seues conselleries.

CAPITULO III

*La Secretaría Autónoma de Relaciones
con el Estado y Comunicación**Artículo 30*

El titular de la Secretaría Autónoma de Relaciones con el Estado y Comunicación ejerce las funciones establecidas en el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano en materia de relaciones con los medios de comunicación social, publicidad institucional, anuncios oficiales e imagen de la Generalitat, televisión y radiodifusión y contenidos, así como las relaciones con la administración general del estado y de las demás comunidades autónomas.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 31

La Secretaría Autónoma de Relaciones con el Estado y Comunicación se estructura en los siguientes centros directivos:

- Dirección General de Relaciones con el Estado.
- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.
- Delegación de la Comunidad Valenciana en Madrid.

Artículo 32

La Dirección General de Relaciones con el Estado es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en relación con la programación, impulso y coordinación de las relaciones en el ámbito exterior del Consell de la Generalitat y su administración, con la administración general del estado y de las demás comunidades autónomas.

Artículo 33

De la Dirección General de Relaciones con el Estado depende el Área de Relaciones con la Administración General del Estado y de las Comunidades Autónomas, a la que le corresponde el estudio, análisis y seguimiento de las relaciones de la administración del Consell de la Generalitat con la administración general del estado y de las demás comunidades autónomas, así como la promoción de las acciones encaminadas a la colaboración entre las administraciones referidas con la administración del Consell de la Generalitat.

Artículo 34

La Dirección General de Relaciones Informativas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en relación con las siguientes funciones:

- Coordinación de la emisión de información institucional y de gobierno.
- Diseño y análisis de los trabajos, técnicas y estudios de evaluación de la eficacia de la política informativa respecto al desarrollo de la acción de gobierno de la Generalitat.

Artículo 35

La Dirección General de Promoción Institucional es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en relación con las siguientes funciones:

- En materia de publicidad institucional y anuncios oficiales, dicha dirección general tiene encomendada la coordinación, supervisión y autorización previa de las campañas publicitarias y contrataciones e inserciones de este carácter, producidas en el ámbito del Consell de la Generalitat y organismos y entidades dependientes de sus consellerias.

– Autorització prèvia, supervisió i coordinació de tots aquells projectes de campanyes de publicitat, accions de promoció o comunicació de la Generalitat que les distintes conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen desenrotllen amb tercers a través d'ordres de subvenció, convenis o qualsevol fórmula de col·laboració.

Així com, autorització prèvia de la creativitat, disseny i contractació que es deriven dels dits projectes una vegada aprovats.

– Elaboració de criteris sobre la difusió de la imatge institucional i de l'activitat de la Generalitat i la coordinació, supervisió i autorització prèvia de la publicitat institucional.

– Autorització prèvia dels projectes i, en cas de la seua aprovació, del disseny, creativitat i contractacions i gestió de les pàgines web, wap, missatgeria multimèdia, correu electrònic, vídeos, cd's, dvd's, merchandising i qualsevol altre suport que repercutisca en la difusió de la imatge de la Generalitat, tant pels mitjans tradicionals com pels moderns mitjans de comunicació, promoguts per les distintes conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen, inclosos els canals propis de difusió i promoció de la imatge i activitats de la Generalitat.

– Autorització prèvia dels projectes de manuals d'identitat corporativa, marques, distintius, logos o símbols d'identificació per a la difusió de la imatge o activitats de la Generalitat i supervisió i aprovació de la seua creativitat i contractació en el cas que s'autoritza el projecte sempre que estiguen promogudes per la Generalitat a través de les distintes conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen.

– Tutelar la deguda utilització de la imatge institucional de la Generalitat i l'adopció de mesures que es deriven de la dita tutela.

– Autorització prèvia i supervisió de qualsevol projecte objecte d'edició o publicació de la Generalitat, promoguda per les conselleries i organismes, institucions i entitats que en depenen. Així com, autorització prèvia de la contractació en cas d'aprovació del projecte.

– Analitzar i valorar, des del punt de vista de la comunicació, la informació que es derive de tots aquells canals de comunicació que, al respecte, s'hi establisquen amb el ciutadà per la Generalitat a través de les distintes conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen, tals com pàgines web, wap, missatgeria multimèdia, correu electrònic, i suports equivalents, així com telèfons de consultes, informació o reclamacions, edificis PROP, queixes o suggeriments, etc.

Per a l'exercici d'esta funció la Direcció General de Promoció Institucional podrà sol·licitar dels departaments responsables, de manera puntual o periòdica, tota la informació que en necessite amb la sistematització prèvia que convinga per al seu posterior tractament.

Tot això sense perjudi de les competències que tinguen els departaments específics en les distintes matèries.

– Elaboració de normes i col·laboració en la promoció i ordenació del sector audiovisual i de la comunicació de la Comunitat Valenciana en coordinació amb la resta de departaments competents de la Generalitat.

– Tutela administrativa derivada de l'aplicació de la Llei de Radiotelevisió Valenciana i la resta de lleis concurrents.

– Planificació, assessorament, estudi i gestió del règim jurídic en matèria de comunicació social i els seus mitjans, en el marc de les normes bàsiques de l'estat i de la Unió Europea.

– Preparació dels concursos públics per a l'atorgament de les preceptives concessions per a l'explotació dels servicis públics de radiodifusió sonora i televisió, tant analògics com digitals, i altres servicis audiovisuals i multimèdia que siguen competència de la Generalitat, així com la tramitació dels seus títols habilitants i l'aprovació, si és procedent, dels negocis jurídics sobre ells.

– La gestió del Registre d'empreses prestadores dels servicis públics de radiodifusió sonora i televisió.

– El manteniment de les relacions de l'administració de la Generalitat amb els prestadors de servicis públics de radiodifusió sonora i televisió.

– Autorización previa, supervisión y coordinación de todos aquellos proyectos de campañas de publicidad, acciones de promoción o comunicación de la Generalitat que las distintas consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes desarrollen con terceros a través de órdenes de subvención, convenios o cualquier fórmula de colaboración.

Así como, autorización previa de la creatividad, diseño y contratación que se deriven de dichos proyectos una vez aprobados.

– Elaboración de criterios sobre la difusión de la imagen institucional y de la actividad de la Generalitat y la coordinación, supervisión y autorización previa de la publicidad institucional.

– Autorización previa de los proyectos y, en caso de su aprobación, del diseño, creatividad, contrataciones y gestión de las páginas web, wap, mensajería multimedia, correo electrónico, videos, cd's, dvd's, merchandising y cualquier otro soporte que repercuta en la difusión de la imagen de la Generalitat, tanto por los medios tradicionales como por los modernos medios de comunicación, promovidos por las distintas consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes, incluidos los canales propios de difusión y promoción de la imagen y actividades de la Generalitat.

– Autorización previa de los proyectos de manuales de identidad corporativa, marcas, distintivos, logos o símbolos de identificación para la difusión de la imagen o actividades de la Generalitat y supervisión y aprobación de su creatividad y contratación en el caso de que se autorizara el proyecto siempre que estén promovidas por la Generalitat a través de las distintas consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes.

– Tutelar la debida utilización de la imagen institucional de la Generalitat y la adopción de medidas que se deriven de dicha tutela.

– Autorización previa y supervisión de cualquier proyecto que vaya a ser objeto de edición o publicación de la Generalitat, promovida por las consellerias y organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes. Así como, autorización previa de la contratación en caso de aprobación del proyecto.

– Analizar y valorar, desde el punto de vista de la comunicación, la información que se derive de todos aquellos cauces de comunicación que al respecto se establezcan con el ciudadano por la Generalitat a través de las distintas consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes, tales como páginas web, wap, mensajería multimedia, correo electrónico, y soportes equivalentes, así como teléfonos de consultas, información o reclamaciones, edificios PROP, quejas o sugerencias, etc.

Para el ejercicio de esta función la Dirección General de Promoción Institucional podrá solicitar de los departamentos responsables, de manera puntual o periódica, toda la información que de los mismos necesite con la sistematización previa que convinga para su posterior tratamiento.

Todo ello sin perjuicio de las competencias que ostenten los departamentos específicos en las distintas materias.

– Elaboración de normas y colaboración en la promoción y ordenación del sector audiovisual y de la comunicación de la Comunidad Valenciana en coordinación con el resto de departamentos competentes de la Generalitat.

– Tutela administrativa derivada de la aplicación de la Ley de Radiotelevisión Valenciana y demás leyes concurrentes.

– Planificación, asesoramiento, estudio y gestión del régimen jurídico en materia de comunicación social y sus medios, en el marco de las normas básicas del estado y de la Unió Europea.

– Preparación de los concursos públicos para el otorgamiento de las preceptivas concesiones para la explotación de los servicios públicos de radiodifusión sonora y televisión, tanto analógicos como digitales, y otros servicios audiovisuales y multimedia que sean competencia de la Generalitat, así como la tramitación de sus títulos habilitantes y la aprobación, en su caso, de los negocios jurídicos sobre ellos.

– La gestión del Registro de empresas prestadoras de los servicios públicos de radiodifusión sonora y televisión.

– El mantenimiento de las relaciones de la administración de la Generalitat con los prestadores de los servicios públicos de radiodifusión sonora y televisión.

– La supervisió i control dels projectes tècnics de radiodifusió i televisió amb llicències atorgades per la Generalitat així com dels estudis tècnics de canvi de paràmetres d'estes.

– La proposta de la planificació del domini públic radioelèctric en les bandes de freqüències de radiodifusió i televisió.

– La implementació i disseny dels mapes de cobertura radioelèctrica de les emissores de radiodifusió i televisió.

– El suport tècnic per a la confecció de cànons de llicències de servicis audiovisuals.

– L'exercici de les facultats de control, inspecció i sanció en matèria de radiodifusió sonora i televisió, fins i tot en relació amb els operadors de telecomunicacions quan presten les xarxes per al transport i la difusió del senyal de radiodifusió sonora i televisió. Alhora, el control de la legalitat de les formes de gestió dels prestadors dels servicis de radiodifusió sonora i televisió.

– Autorització dels emplaçaments de les emissores de radiodifusió sonora i televisió a la Comunitat Valenciana d'acord amb els criteris que elabore la Secretaria Autònoma de Relacions Institucionals i Comunicació, amb total respecte, en tot cas, als principis de compartició d'infraestructures de telecomunicacions i de sostenibilitat mediambiental, i sense perjudici de les competències que hi puguen tindre altres departaments autònoms.

– Adopció de mesures conduents a la implantació i difusió de la ràdio i televisió digitals a la Comunitat Valenciana.

– La realització d'estudis i informes sobre el desenvolupament, la implantació i la promoció a la Comunitat Valenciana dels servicis de radiodifusió sonora i televisió i, en particular, la definició del mapa autòmic de prestadors del servici de radiodifusió i televisió, així com l'exercici de les competències que en matèria de continguts dels servicis de ràdio i televisió que corresponguen a la Generalitat.

Article 36

Correspon a la Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid d'actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana en la capital de l'estat, impulsant les relacions amb les institucions, entitats i agents allí radicats i subministrant el suport logístic necessari als membres del Consell de la Generalitat i al personal de l'administració de la Generalitat per a desenvolupar allí les seues funcions.

Així mateix, amb caràcter general, prestarà informació al públic, amb especial atenció a la promoció dels interessos propis de la Comunitat Valenciana.

CAPITOL IV

La Secretaria Autònoma de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament

Article 37

El titular de la Secretaria Autònoma de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament exercix les funcions establides en l'article 74 de la Llei de Govern Valencià en matèria de relacions del Consell de la Generalitat amb els organismes de la Unió Europea i amb organitzacions interregionals i internacionals i de participació social.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència així com les unitats administratives integrades en estos.

Article 38

La Secretaria Autònoma de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament s'estructura en els centres directius següents:

– La Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Relacions Externes.

– La Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les.

– La Direcció General de Participació Ciutadana.

– La supervisió y control de los proyectos técnicos de radiodifusión y televisión con licencias otorgadas por la Generalitat así como de los estudios técnicos de cambio de parámetros de las mismas.

– La propuesta de la planificación del dominio publico radioelétrico en las bandas de frecuencias de radiodifusión y televisión.

– La implementación y diseño de los mapas de cobertura radioelétrica de las emisoras de radiodifusión y televisión.

– El soporte técnico para la confección de cánones de licencias de servicios audiovisuales.

– El ejercicio de las facultades de control, inspección y sanción en materia de radiodifusión sonora y televisión, incluso en relación con los operadores de telecomunicaciones cuando presten sus redes para el transporte y difusión de la señal de radiodifusión sonora y televisión. Asimismo, el control de la legalidad de las formas de gestión de los prestadores de los servicios de radiodifusión sonora y televisión.

– Autorización de los emplazamientos de las emisoras de radiodifusión sonora y televisión en la Comunidad Valenciana con arreglo a los criterios que elabore la Secretaría Autónoma de Relaciones Institucionales y Comunicación, con pleno respeto, en todo caso, a los principios de compartición de infraestructuras de telecomunicaciones y de sostenibilidad medioambiental, y sin perjuicio de las competencias que puedan ostentar otros departamentos autónomos.

– Adopción de medidas conducentes a la implantación y difusión de la radio y televisión digitales en la Comunidad Valenciana.

– La realización de estudios e informes sobre el desarrollo, implantación y promoción en la Comunidad Valenciana de los servicios de radiodifusión sonora y televisión y, en particular, la definición del mapa autonómico de prestadores del servicio de radiodifusión y televisión, así como el ejercicio de las competencias que en materia de contenidos de los servicios de radio y televisión que correspondan a la Generalitat.

Artículo 36

A la Delegación de la Comunidad Valenciana en Madrid le corresponde actuar como centro de referencia de la Comunidad Valenciana en la capital del estado, impulsando las relaciones con las instituciones, entidades y agentes allí radicados y suministrando el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell de la Generalitat y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

Asimismo, con carácter general, prestará información al público, con especial atención a la promoción de los intereses propios de la Comunidad Valenciana.

CAPITULO IV

La Secretaria Autònoma de Relaciones con la Unió Europea y Cooperación al Desarrollo

Artículo 37

El titular de la Secretaría Autónoma de Relaciones con la Unió Europea y Cooperación al Desarrollo ejerce las funciones establecidas en el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano en materia de relaciones del Consell de la Generalitat con los organismos de la Unió Europea y con organizaciones interregionales e internacionales y de participación social.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriben bajo su dependencia así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 38

La Secretaria Autónoma de Relaciones con la Unió Europea y Cooperación al Desarrollo se estructura en los siguientes centros directivos:

– La Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Relaciones Externas.

– La Delegación de la Comunidad Valenciana en Bruselas.

– La Dirección General de Participación Ciudadana.

Article 39

La Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Relacions Externes és el centre directiu a què correspon de portar a terme les funcions establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, respecte als assumptes següents:

a) En matèria de cooperació al desenvolupament, portarà a terme l'impuls i coordinació dels projectes de cooperació internacional al desenvolupament, i qualssevol altres actuacions que determinen la presència i participació efectiva del Consell de la Generalitat en este àmbit.

b) En matèria de relacions externes, portarà a terme la programació, impuls i coordinació de les relacions amb organismes de la Unió Europea i organitzacions interregionals i internacionals, així com la coordinació de dites relacions mantingudes des d'altres conselleries i organismes de la Generalitat.

Article 40

Davall la dependència de la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament i Relacions Externes, el nivell administratiu s'estructura en les unitats següents:

a) L'Àrea d'Assumptes Europeus i Relacions Externes. Li correspon la programació, impuls i coordinació de les actuacions en matèria de relacions externes i assumptes europeus. Canalitza la cooperació i informació amb organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i internacionals.

Porta a terme la promoció i coordinació de la cooperació interregional, així com l'obertura a l'exterior dels distints sectors de la societat valenciana, i de la normativa i les institucions europees.

b) L'Àrea de Relacions Institucionals. Impulsa i coordina les relacions entre la Generalitat i les col·lectivitats i centres valencians en l'exterior.

Article 41

Correspon a la Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les d'actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana davant les institucions europees, així com la promoció dels interessos multisectorials de la Comunitat Valenciana davant de les institucions i òrgans de la Unió Europea, tot subministrant el suport logístic necessari als membres del Consell de la Generalitat i al personal de l'administració de la Generalitat per desenvolupar-n'hi les funcions.

Al seu torn, facilitarà als seus agents i als representants socials i institucionals valencians la relació amb les institucions i òrgans comunitaris.

Article 42

La Direcció General de Participació Ciutadana és el centre directiu a què correspon de portar a terme les facultats establides en l'article 76 de la Llei de Govern Valencià, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en relació amb la coordinació de les funcions de comunicació de les institucions de la Generalitat amb la societat civil i els ciutadans, la potenciació de la participació social i la difusió dels processos democràtics a tota la societat.

Així mateix, li correspon impulsar l'acostament de les institucions de la Generalitat a la societat civil i als ciutadans, així com portar a terme el desenvolupament de les actuacions de caràcter institucional amb entitats, institucions i ciutadans, dins i fora de la Comunitat Valenciana.

Coordina les activitats dirigides a aconseguir un millor coneixement i major prestigi de la Generalitat.

Fomenta les relacions de la Comunitat Valenciana amb altres països. Alhora, li correspon el contacte institucional i el suport als col·lectius de valencians residents fora de la Comunitat.

Article 43

a) De la Direcció General de Participació Ciutadana depén l'Àrea de Foment dels Processos de Participació i Comunicació

Artículo 39

La Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Relaciones Externas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, respecto a los siguientes asuntos:

a) En materia de cooperación al desarrollo, llevará a cabo el impulso y coordinación de los proyectos de cooperación internacional al desarrollo, y cualesquiera otras actuaciones que determinen la presencia y participación efectiva del Consell de la Generalitat en este ámbito.

b) En materia de relaciones externas, llevará a cabo la programación, impulso y coordinación de las relaciones con organismos de la Unión Europea y organizaciones interregionales e internacionales, así como la coordinación de dichas relaciones mantenidas desde otras consellerias y organismos de la Generalitat.

Artículo 40

Bajo la dependencia de la Dirección General de Cooperación al Desarrollo y Relaciones Externas, el nivel administrativo se estructura en las siguientes unidades:

a) El Área de Asuntos Europeos y Relaciones Externas. Le corresponde la programación, impulso y coordinación de las actuaciones en materia de relaciones externas y asuntos europeos. Canaliza la cooperación e información con organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales e internacionales.

Lleva a cabo la promoción y coordinación de la cooperación interregional, así como la apertura al exterior de los distintos sectores de la sociedad valenciana, y de la normativa y las instituciones europeas.

b) El Área de Cooperación al Desarrollo. Lleva a cabo la gestión de las iniciativas, acciones y programas destinados a contribuir al progreso de los países en vías de desarrollo.

Artículo 41

A la Delegación de la Comunidad Valenciana en Bruselas le corresponde actuar como centro de referencia de la Comunidad Valenciana ante las instituciones europeas, así como la promoción de los intereses multisectoriales de la Comunidad Valenciana ante las instituciones y órganos de la Unión Europea, suministrando el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell de la Generalitat y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

A su vez, facilitará a sus agentes y a los representantes sociales e institucionales valencianos la relación con las instituciones y órganos comunitarios.

Artículo 42

La Dirección General de Participación Ciudadana es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las facultades establecidas en el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en relación con la coordinación de las funciones de comunicación de las instituciones de la Generalitat con la sociedad civil y los ciudadanos, la potenciación de la participación social y la difusión de los procesos democráticos a toda la sociedad.

Asimismo, le corresponde impulsar el acercamiento de las instituciones de la Generalitat a la sociedad civil y a los ciudadanos, así como llevar a cabo el desarrollo de las actuaciones de carácter institucional con entidades, instituciones y ciudadanos, dentro y fuera de la Comunidad Valenciana.

Coordina las actividades dirigidas a conseguir un mejor conocimiento y mayor prestigio de la Generalitat.

Fomenta las relaciones de la Comunidad Valenciana con otros países. Asimismo le corresponde el contacto institucional y el apoyo a los colectivos de valencianos residentes fuera de la Comunidad.

Artículo 43

a) De la Dirección General de Participación Ciudadana depende el Área de Fomento de los Procesos de Participación y Comunica-

Ciudadana, a què correspon la potenciació i la realització de projectes de caràcter participatiu propis de la societat civil, l'assessorament i coordinació de fórmules participatives i la proposta de procediments de decisió ciutadana en els assumptes públics, així com la integració dels diferents agents socials en estos processos.

Així mateix li corresponen les funcions d'interlocució i coordinació institucional entre la Presidència de la Generalitat i altres organismes i entitats responsables en la matèria, l'anàlisi i l'estudi de sistemes electorals i altres mètodes de participació i decisió ciutadana i l'impuls de l'ús de noves tecnologies de comunicació i informació en els processos participatius de la societat civil incorporant criteris de governació en l'acció pública del Consell.

b) De la Direcció General de Participació ciutadana depèn, alhora, l'Àrea de Participació Externa, a la qual correspon la coordinació i el contacte institucional entre la Generalitat i les col·lectivitats de ciutadans valencians dins i fora de la Comunitat Valenciana, així com les qüestions que es deriven dels nous processos de participació ciutadana i que impliquen l'impuls de nous models.

TITOL V La Sotssecretaria

Article 44

Davall la directa dependència del president, el sotssecretari assumirà les competències i funcions establides en l'article 75 de la Llei de Govern Valencià, així com:

1. La direcció del Registre General.
2. Coordinar, supervisar i controlar l'organització i funcionament de tots els centres, servicis i unitats de la Presidència de la Generalitat.
3. L'organització i control dels assumptes generals i l'actualització periòdica de l'inventari de béns i material.
4. La gestió de l'arxiu, cuidant el procés i emmagatzematge de quantes dades i documentació siguen necessàries per al correcte funcionament dels servicis.
5. Gestionar la tramitació i coordinació dels convenis i acords de col·laboració que hagen de proposar-se al Consell de Generalitat per a la seua subscripció amb entitats públiques o privades.
6. Gestionar expedients de contractació.
7. Realitzar la planificació i programació econòmica, elaborar la proposta d'avantprojecte del pressupost anual, tramitar les modificacions pressupostàries i realitzar el seguiment de l'execució del pressupost, així com la seua gestió en totes les fases comptables.
8. Gestionar els expedients relatius a transferències corrents i de capital.
9. Tramitar expedients de responsabilitat patrimonial.
10. Disposar la publicació, quan escaiga, de les disposicions, resolucions i anuncis que emanen dels òrgans de la Presidència, en els diaris oficials.
11. Portar a terme les tasques pròpies de la funció informàtica que corresponen al departament d'acord amb el que disposa el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell de la Generalitat, o normativa vigent.
12. Realitzar estudis tècnics, així com recopilar documentació sobre matèries de competència de la Presidència.
13. Elaborar, emetre informes i proposar disposicions sobre matèries del seu àmbit funcional, així com dictar resolucions, instruccions i ordres de servici en l'àmbit de la seua competència.
14. Coordinar la labor de l'Àrea Jurídica, amb la dependència, organització i funcions que es regulen en el Decret 27/2001, de 30 de gener, amb els òrgans superiors i directius i unitats administratives de la conselleria.
15. Qualsevol altra que li encomane el president o li conferisquen les disposicions legals o reglamentàries.

ciudadana, a la que le corresponde la potenciación y la realización de proyectos de carácter participativo propios de la sociedad civil, el asesoramiento y coordinación de fórmulas participativas y la propuesta de procedimientos de decisión ciudadana en los asuntos públicos, así como la integración de los diferentes agentes sociales en estos procesos.

Asimismo le corresponden las funciones de interlocución y coordinación institucional entre la Presidencia de la Generalitat y otros organismos y entidades responsables en la materia, el análisis y el estudio de sistemas electorales y otros métodos de participación y decisión ciudadana y el impulso del uso de nuevas tecnologías de comunicación e información en los procesos participativos de la sociedad civil incorporando criterios de gobernanza en la acción pública del Consell.

b) De la Dirección General de Participación ciudadana depende asimismo el Área de Participación externa, a la que le corresponde la coordinación y el contacto institucional entre la Generalitat y las colectividades de ciudadanos valencianos dentro y fuera de la Comunidad Valenciana, así como las cuestiones que se deriven de los nuevos procesos de participación ciudadana y que impliquen el impulso de nuevos modelos.

TITULO V La Subsecretaría

Artículo 44

Bajo la directa dependencia del presidente, el subsecretario asumirá las competencias y funciones establecidas en el artículo 75 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como:

1. La dirección del Registro General.
2. Coordinar, supervisar y controlar la organización y funcionamiento de todos los centros, servicios y unidades de la Presidencia de la Generalitat.
3. La organización y control de los asuntos generales y la actualización periódica del inventario de bienes y material.
4. La gestión del archivo, cuidando el proceso y almacenamiento de cuantos datos y documentación sean necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios.
5. Gestionar la tramitación y coordinación de los convenios y acuerdos de colaboración que deban proponerse al Consell de Generalitat para su suscripción con entidades públicas o privadas.
6. Gestionar expedientes de contratación.
7. Realizar la planificación y programación económica, elaborar la propuesta de anteproyecto del presupuesto anual, tramitar las modificaciones presupuestarias y realizar el seguimiento de la ejecución del presupuesto, así como la gestión del mismo en todas sus fases contables.
8. Gestionar los expedientes relativos a transferencias corrientes y de capital.
9. Tramitar expedientes de responsabilidad patrimonial.
10. Disponer la publicación, cuando proceda, de las disposiciones, resoluciones y anuncios que emanen de los órganos de la Presidencia, en los diarios oficiales.
11. Llevar a cabo las tareas propias de la función informática que corresponden al departamento con arreglo a lo dispuesto en el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell de la Generalitat, o normativa vigente.
12. Realizar estudios técnicos, así como recopilar documentación sobre materias de competencia de la Presidencia.
13. Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias de su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, instrucciones y órdenes de servicio en el ámbito de su competencia.
14. Coordinar la labor del Área Jurídica, con la dependencia, organización y funciones que se regulan en el Decreto 27/2001, de 30 de enero, con los órganos superiores y directivos y unidades administrativas de la conselleria.
15. Cualquier otra que le encomiende el presidente o le confieran las disposiciones legales o reglamentarias.

Article 45

Adscrita a la Sotssecretaria, la Secretaria General Administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 79 de la Llei de Govern Valencià, és la unitat que, amb la màxima jerarquia del nivell administratiu, presta suport directe a la Sotssecretaria i, davall la seua autoritat, exercix la direcció, coordinació i supervisió dels servicis generals de la Presidència de la Generalitat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Dins de l'àmbit de competències de la Presidència de la Generalitat, posen fi a la via administrativa els actes dictats pels titulars de les seues secretaries autonòmiques i de la seua Sotssecretaria.

Segona

El Consell de la Comunitat Valenciana per al Debat sobre el Futur d'Europa, creat per Decret 85/2002, de 30 de maig, del Consell de la Generalitat, queda adscrit a la Secretaria Autonòmica de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Els centres directius afectats per la reestructuració competencial produïda per mitjà del Decret 8/2004, de 3 de setembre, del president de la Generalitat, continuaran portant a terme la tramitació de quants assumptes i expedients els corresponguen per raó de la matèria.

A este respecte i mentre no s'arbitren les mesures necessàries per a dotar-los de prou mitjans materials i personals així com de l'operativitat pressupostària adequada, la Sotssecretaria de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques continuarà donant el suport administratiu corresponent als mencionats centres directius sense perjudici de la competència per a resoldre corresponent als òrgans de la Presidència de la Generalitat.

Segona

Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu afectats per la reestructuració citada en la disposició anterior, continuaran subsistents i seran retribuïts a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris, mentre no s'adopten les mesures oportunes que en facen factible la gestió per part de la Sotssecretaria de la Presidència de la Generalitat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

1. Queden derogades les disposicions següents:

a) Decret 68/1985, de 27 de maig, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea la Comissió de Disseny i Senyalització de la Generalitat.

b) Decret 73/2003, de 21 de juny, del Consell de la Generalitat, pel qual es modifica el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat.

c) Decret 74/2003, de 21 de juny, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea parcialment l'estructura orgànica de la Conselleria de Presidència.

d) Decret 111/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Presidència.

2. Alhora, queden derogades quantes disposicions d'igual o inferior rang s'oposen al present decret.

Artículo 45

Adscrita a la Subsecretaría, la Secretaría General Administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 79 de la Ley de Gobierno Valenciano, es la unidad que, con la máxima jerarquía del nivel administrativo, presta apoyo directo a la Subsecretaría y, bajo su autoridad, ejerce la dirección, coordinación y supervisión de los servicios generales de la Presidencia de la Generalitat.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

Dentro del ámbito de competencias de la Presidencia de la Generalitat, ponen fin a la vía administrativa los actos dictados por los titulares de sus secretarías autonómicas y de su Subsecretaría.

Segunda

El Consejo de la Comunidad Valenciana para el Debate sobre el Futuro de Europa, creado por Decreto 85/2002, de 30 de mayo, del Consell de la Generalitat, queda adscrito a la Secretaría Autonómica de Relaciones con la Unión Europea y Cooperación al Desarrollo.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Los centros directivos afectados por la reestructuración competencial producida mediante el Decreto 8/2004, de 3 de septiembre, del presidente de la Generalitat, continuarán llevando a cabo la tramitación de cuantos asuntos y expedientes les correspondan por razón de la materia.

A este respecto y en tanto no se arbitren las medidas necesarias para dotar de los medios materiales y personales suficientes así como la operatividad presupuestaria adecuada, la Subsecretaría de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas continuará dando el soporte administrativo correspondiente a los mencionados centros directivos sin perjuicio de la competencia para resolver correspondiente a los órganos de la Presidencia de la Generalitat.

Segunda

Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo afectados por la reestructuración citada en la disposición anterior, continuarán subsistentes y serán retribuidos con cargo a los mismos créditos presupuestarios en tanto no se adopten las medidas oportunas que hagan factible su gestión por parte de la Subsecretaría de la Presidencia de la Generalitat.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

1. Quedan derogadas las siguientes disposiciones:

a) Decreto 68/1985, de 27 de mayo, del Consell de la Generalitat, por el que se crea la Comisión de Diseño y Señalización de la Generalitat.

b) Decreto 73/2003, de 21 de junio, del Consell de la Generalitat, por el que se modifica el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat.

c) Decreto 74/2003, de 21 de junio, del Consell de la Generalitat, por el que se crea parcialmente la estructura orgánica de la Conselleria de Presidencia.

d) Decreto 111/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Presidencia.

2. Quedan asimismo derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan al presente decreto.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es modifiquen els apartats 5 i 7 de l'article 4 del Decret 38/2003, de 15 d'abril, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la relació amb els Centres Valencians en l'Exterior de la Comunitat Valenciana, en el sentit de substituir les mencions que allí s'efectuen del «secretari general de la Presidència de la Generalitat» per les de «secretari autonòmic de Relacions amb la Unió Europea i Cooperació al Desenvolupament».

Segona

Es modifica la redacció del nombre 2, de l'article 1 del Decret 27/2001, de 30 de gener, del Consell de la Generalitat, d'Organització i Règim de Funcionament dels Serveis Jurídics de la Generalitat, el tenor literal de la qual serà el següent:

«2. El Gabinet Jurídic de la Generalitat constituïx un òrgan de la Presidència de la Generalitat, adscrit a la Secretaria Autonòmica de Política Institucional.

No obstant això, gaudix d'independència funcional, tant en les seues relacions amb l'administració de la comunitat autònoma i amb els tribunals de justícia, en compliment de les seues funcions d'assessorament jurídic i representació i defensa en judici, com pel que fa al contingut del seu informe en dret i actuacions judicials, que estaran sempre subjectes a criteris objectius jurídics».

Tercera

Es modifica l'article 1.1 del Decret 247/1995, de 24 de juliol, pel qual es creen els Registres d'Activitats i de Béns i Drets Patrimonials d'Alts Càrrecs de la Generalitat, que queda redactat en els termes següents:

«1. Es creen, en la Presidència de la Generalitat, i davall la directa supervisió del vicepresident del Consell, els registres següents:

- a) Registre d'Activitats d'Alts Càrrecs.
- b) Registre de Béns i Drets Patrimonials d'Alts Càrrecs».

Quarta

Es modifiquen els articles 2 i 7 del Decret 133/2004, de 3 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableix l'estructura orgànica de la Presidència i de les conselleries de l'administració de la Generalitat, en el sentit de substituir les mencions que s'hi efectuen a la: «Subdelegació del Consell a Elx» per la de: «Subdelegacions del Consell».

Cinquena

Es faculta el president de la Generalitat per a dictar totes les disposicions que requerisca el desenvolupament i execució del present decret, en compliment del que disposa l'article 71 de la Llei de Govern Valencià.

Sisena

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 1 d'octubre de 2004

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se modifican los apartados 5 y 7 del artículo 4 del Decreto 38/2003, de 15 de abril, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la relación con los Centros Valencianos en el Exterior de la Comunidad Valenciana, en el sentido de sustituir las menciones que allí se efectúan del «secretario general de la Presidencia de la Generalitat» por las de «secretario autonómico de Relaciones con la Unión Europea y Cooperación al Desarrollo».

Segunda

Se modifica la redacción del número 2, del artículo 1 del Decreto 27/2001, de 30 de enero, del Consell de la Generalitat, de Organización y Régimen de Funcionamiento de los Servicios Jurídicos de la Generalitat, cuyo tenor literal será el siguiente:

«2. El Gabinete Jurídico de la Generalitat constituye un órgano de la Presidencia de la Generalitat, adscrito a la Secretaría Autonómica de Política Institucional.

No obstante, goza de independencia funcional, tanto en sus relaciones con la administración de la comunidad autónoma y con los tribunales de justicia, en cumplimiento de sus funciones de asesoramiento jurídico y representación y defensa en juicio, como en cuanto al contenido de su informe en derecho y actuaciones judiciales, que estarán siempre sujetos a criterios objetivos jurídicos».

Tercera

Se modifica el artículo 1.1 del Decreto 247/1995, de 24 de julio, por el que se crean los Registros de Actividades y de Bienes y Derechos Patrimoniales de Altos Cargos de la Generalitat, que queda redactado en los siguientes términos:

«1. Se crea, en la Presidencia de la Generalitat, y bajo la directa supervisión del vicepresidente del Consell, los siguientes registros:

- a) Registro de Actividades de Altos Cargos.
- b) Registro de Bienes y Derechos Patrimoniales de Altos Cargos».

Cuarta

Se modifican los artículos 2 y 7 del Decreto 133/2004, de 3 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se establece la estructura orgánica de la Presidencia y de las consellerías de la administración de la Generalitat, en el sentido de sustituir las menciones que se efectúan a la: «Subdelegación del Consell en Elche» por la de: «Subdelegaciones del Consell».

Quinta

Se faculta al presidente de la Generalitat para dictar cuantas disposiciones requiera el desarrollo y ejecución del presente decreto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley de Gobierno Valenciano.

Sexta

El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 1 de octubre de 2004

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ