

**c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS,
SITUACIONS I INCIDÈNCIES**

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

RESOLUCIÓ de 12 de maig de 2006, del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es disposa el cessament de David Salvador Monfort, com a personal eventual. [2006/M7117]

D'acord amb el que disposa l'article 6 del Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana, així com el Decret 349/1995, de 28 de novembre, del Govern Valencià, sobre regulació del personal eventual al servici de l'administració del Govern Valencià, resolc:

El cessament de David Salvador Monfort, com a assessor, amb efectes de 12 de maig de 2006, i agrair-li els servicis prestats.

València, 12 de maig de 2006.– El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació: Gerardo Camps Devesa.

d) CURSOS DE FORMACIÓ

Institut Valencià de la Joventut

RESOLUCIÓ de 15 de maig de 2006, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, per la qual s'estableix el programa del curs de formador/a d'animadors. [2006/6610]

El Decret 60/2005, d'11 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la formació en matèria d'animació juvenil a la Comunitat Valenciana, indica en l'article quart, apartat 1.3, que els cursos de formador/a d'animadors s'exigiran per a impartir els cursos de monitor/a de temps lliure infantil i juvenil i d'animador/a juvenil.

L'Ordre de 3 de febrer del 2006, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regulen els cursos en matèria d'animació juvenil i el procediment de reconeixement i de pèrdua de reconeixement de les escoles oficials d'animació juvenil a la Comunitat Valenciana, estableix en el punt 2 de l'article 17 que "per resolució del director general de l'Institut Valencià de la Joventut s'establirà el programa dels cursos de formador/a d'animadors"

Per tot això, i de conformitat amb les funcions que l'article 7 de la Llei 4/1989 atribueix al director general de l'IVAJ, resolc

Primer

Establir el programa del curs de formador/a d'animadors, que figura en l'Annex I.

Segon

Cada escola oficial d'animació juvenil desplegarà el programa de formació, tot especificant els continguts i els procediments i instruments d'avaluació associats als mòduls formatius, i indicant els que es duran a terme en un entorn de pràctiques.

Tercer

El que s'hi estableix serà d'aplicació obligatòria per als cursos de formador/a d'animadors que organitzen les escoles oficials d'animació juvenil reconegudes per la Generalitat Valenciana, d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

**c) NOMBRAMIENTOS, CESES,
SITUACIONES E INCIDENCIAS**

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

RESOLUCIÓN de 12 de mayo de 2006, del conseller de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se dispone el cese de David Salvador Monfort, como personal eventual. [2006/M7117]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, así como en el Decreto 349/1995, de 28 de noviembre, del Gobierno Valenciano, sobre regulación del personal eventual al servicio de la administración del Gobierno Valenciano, resuelvo:

Cesar a David Salvador Monfort, como asesor, con efectos de 12 de mayo de 2006, agradeciéndole los servicios prestados.

Valencia, 12 de mayo de 2006.– El conseller de Economía, Hacienda y Empleo: Gerardo Camps Devesa.

d) CURSOS DE FORMACIÓN

Institut Valencià de la Joventut

RESOLUCIÓN de 15 mayo de 2006, del director general del Institut Valencià de la Joventut, por la que se establece el programa del curso de formador/a de animadores. [2006/6610]

El Decreto 60/2005, de 11 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la formación en materia de animación juvenil en la Comunidad Valenciana, indica en el artículo cuarto, apartado 1.3, que los cursos de formador de animadores se exigirán para impartir los cursos de monitor/a de tiempo libre infantil y juvenil y de animador/a juvenil.

La Orden de 3 de febrero de 2006, de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se regulan los cursos en materia de animación juvenil y el procedimiento de reconocimiento y de pérdida de reconocimiento de las escuelas oficiales de animación juvenil en la Comunidad Valenciana, establece en el punto 2 del artículo 17 que "por resolución del director general del Institut Valencià de la Joventut se establecerá el programa de los cursos de formador/a de animadores"

Por todo aquello, de conformidad con las funciones que el artículo 7 de la Ley 4/1989 atribuye al director general del IVAJ, resuelvo

Primero

Establecer el programa del curso de formador/a de animadores, que figura en el Anexo I.

Segundo

Cada escuela oficial de animación juvenil desarrollará el programa de formación, especificando los contenidos y los procedimientos e instrumentos de evaluación asociados a los módulos formativos, indicando aquellos que se desarrollarán en un entorno de prácticas.

Tercero

Lo que se establece será de aplicación obligatoria para los cursos de formador/a de animadores que organicen las escuelas oficiales de animación juvenil reconocidas por la Generalitat Valenciana, de acuerdo con lo que establece la normativa vigente.

Quart

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o bé directament recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació, com prevenen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Tot això sense perjudi que els interessats puguen interposar qualsevol altre recurs que considere oportú.

València, 15 de maig de 2006.– El director general de l'Institut Valencià de la Joventut: Marcos Alós Cía

ANNEX I

PROGRAMA DEL CURS DE FORMADOR/A
D'ANIMADORS

Competència general: programar, impartir i avaluar sessions formatives en els cursos regulats per l'Institut Valencià de la Joventut en el Decret 60/2005, del Consell de la Generalitat Valenciana, i la normativa que el desplega, tot utilitzant recursos pedagògics propis de l'animació

Àmbit d'actuació: professor/a de cursos en l'àmbit de l'animació juvenil i, concretament, en els cursos de monitor/a de temps lliure infantil i juvenil, en els cursos d'animador/a juvenil i en els de formador/a d'animadors.

Formació associada: 60 hores

Cuarto

Esta resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el director general del Institut Valencià de la Joventut, en el plazo de un mes contador a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contadores desde el día siguiente de su notificación, tal como prevén los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Todo ello sin perjuicio que los interesados puedan interponer cualquiera otro recurso que estimen oportuno.

Valencia, 15 de mayo de 2006.– El director general del Institut Valencià de la Joventut: Marcos Alós Cía

ANEXO I

PROGRAMA DEL CURSO DE FORMADOR/A
DE ANIMADORES

Competencia general: Programar, impartir y evaluar sesiones formativas en los cursos regulados por el Institut Valencià de la Joventut en el Decreto 60/2005, del Consell de la Generalitat Valenciana, y la normativa de desarrollo del mismo, utilizando recursos pedagógicos propios de la animación

Ámbito de actuación: Profesor/a de cursos en el ámbito de la animación juvenil y, concretamente en los cursos de monitor/a de tiempo libre infantil y juvenil, en los cursos de animador/a juvenil y en los de formador/a de animadores.

Formación asociada: 60 horas

MÒDUL FORMATIU 1. Fonamentació i contextualització dels cursos bàsics d'animació juvenil en el marc sociocultural institucional i normatiu

Càrrega horària: 12 hores

Capacitats a adquirir

C1: Conèixer la normativa en matèria d'animació Juvenil

C2: Analitzar l'entorn associatiu, cultural i juvenil

C3: Conèixer la normativa autonòmica i estatal sobre associacionisme, voluntariat i responsabilitat civil

Criteris d'avaluació

CA 1.1. Emmarcar les activitats de formació en la normativa reguladora de la formació en animació juvenil a la Comunitat Valenciana

CA 1.2. Analitzar els dissenys curriculars establerts en la normativa de la Comunitat Valenciana per als cursos bàsics i de formador/a d'animadors i adaptar-ne la programació docent

CA 2.1. Analitzar l'entorn social i cultural, i contextualitzar la formació

CA 2.2. Analitzar la realitat associativa i el projecte pedagògic en què s'emmarca l'escola, i tindre'ls en compte en la programació docent

CA 2.3. Determinar i concretar la informació necessària per a adaptar el desplegament dels cursos al context de la intervenció

CA 3.1. Analitzar les lleis del Dret d'Associació i del Voluntariat, i contextualitzar-les en la formació d'animadors juvenils

CA 3.2. Emmarcar els canals de vertebració social dels col·lectius juvenils en la normativa sobre participació juvenil

CA 3.3. Identificar els aspectes de la normativa sobre responsabilitat civil que afecten la realització dels cursos

MÒDUL FORMATIU 2. Programació, impartició i avaluació de sessions formatives

Càrrega horària: 24 hores

Capacitats a adquirir

C1: Programar un mòdul de formació

Criteris d'avaluació

CA.1.1 Identificar les competències i les capacitats requerides per a la realització de les funcions de monitor/a de temps lliure

CA 1.2. Identificar les competències i les capacitats requerides per a la realització de les funcions d'animador/a juvenil

| | |
|--|---|
| C2: Dissenyar i impartir sessions de formació | CA 1.3. Dissenyar un mòdul de formació i especificar les capacitats associades CA 2.1. Identificar les necessitats per al disseny i la realització d'una sessió de formació CA 2.2. Analitzar les habilitats, els coneixements i les actituds de l'alumnat, i identificar les que cal desenvolupar CA 2.3. Seleccionar els continguts i els recursos metodològics més adequats CA 2.4. Seqüenciar els continguts en funció de la dificultat i del temps, tot tenint en compte l'estructura bàsica d'una sessió de formació CA 2.5. Reorientar el disseny durant el procés, segons la resposta del grup |
| C3: Avaluar el procés d'ensenyament-aprenentatge | CA 3.1. Dissenyar i aplicar indicadors i instruments d'avaluació, de procés i de resultat, adequats per a la formació d'animadors CA 3.2. Verificar la validesa dels indicadors i dels instruments d'avaluació aplicats CA 3.3. Incorporar els resultats de l'avaluació individual i de grup a la pràctica, per millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge CA 3.4. Afavorir l'autoavaluació dels participants, com a element bàsic del seu aprenentatge CA 3.5. Identificar les potencialitats i les limitacions com a formador/a, i arbitrar alternatives per a optimitzar el procés |

MÒDUL FORMATIU 3. Metodologia pròpia de la formació en animació

Càrrega horària: 24 hores

Capacitats a adquirir

C1: Definir el desplegament metodològic de les diferents àrees del disseny curricular

C2: Desenvolupar tècniques participatives per a l'aprenentatge

C3: Dinamitzar tècniques de grup aplicades a la formació

C4: Aplicar tècniques de comunicació a la funció docent

Criteris d'avaluació

- CA 1.1. Identificar els principis que caracteritzen un model didàctic centrat en el procés d'aprenentatge i en el grup
- CA 1.2. Reconèixer les característiques que identifiquen la interacció didàctica en la formació d'animadors, i autoavaluar les pròpies actituds com a formador/a en aquest context
- CA 1.3. Identificar l'estratègia metodològica més adequada per a cada mòdul de formació (metodologia de projectes, estudi de casos...)
- CA 2.1. Crear un clima en l'aula que facilite la comunicació, l'obertura i l'expressió dels participants
- CA 2.2. Proposar activitats formatives que fomenten la participació dels alumnes, tot promovent la iniciativa i autonomia en l'aprenentatge
- CA 2.3. Aprofitar com a recurs d'aprenentatge el bagatge personal dels participants
- CA 2.4. Facilitar una actitud reflexiva i crítica en l'alumnat
- CA 3.1. Identificar l'ambient i el nivell de maduresa del grup, i utilitzar els possibles conflictes com a recurs d'aprenentatge
- CA 3.2. Emprar dinàmiques diferents segons els continguts i les necessitats del grup
- CA 3.3. Dur a terme, moderar i avaluar activitats d'aprenentatge en grup
- CA 4.1. Transmetre la informació de manera clara, ordenada i comprensible per al grup
- CA 4.2. Dissenyar i realitzar materials didàctics adequats
- CA 4.3. Utilitzar mitjans i recursos tecnològics com a element de comunicació i com a ferramenta d'aprenentatge

MÓDULO FORMATIVO 1. Fundamentación y contextualización de los cursos básicos de animación juvenil en el marco sociocultural institucional y normativo

Carga horaria: 12 horas

Capacidades a adquirir

C1: Conocer la normativa en materia de animación Juvenil

C2: Analizar el entorno asociativo, cultural y juvenil

Criterios de evaluación

- CE 1.1. Enmarcar las actividades de formación en la normativa reguladora de la formación en animación juvenil en la Comunidad Valenciana
- CE 1.2. Analizar los diseños curriculares establecidos en la normativa de la Comunidad Valenciana para los cursos básicos y de formador de animadores adaptando la programación docente de los mismos
- CE 2.1. Analizar el entorno social y cultural, y contextualizar la formación
- CE 2.2. Analizar la realidad asociativa y el proyecto pedagógico en el que se enmarca la escuela, y tenerlos en cuenta en la programación docente
- CE 2.3. Determinar y concretar la información necesaria para adaptar el desarrollo de los cursos al contexto de la intervención

C3: Conocer la normativa autonómica y estatal sobre asociacionismo, voluntariado y responsabilidad civil

- CE 3.1. Analizar las leyes del Derecho de Asociación y del Voluntariado, y contextualizarlas en la formación de animadores juveniles
- CE 3.2. Enmarcar los canales de vertebración social de los colectivos juveniles en la normativa sobre participación juvenil
- CE 3.3. Identificar los aspectos de la normativa sobre responsabilidad civil que afecten a la realización de los cursos

MÓDULO FORMATIVO 2. Programación, impartición y evaluación de sesiones formativas

Carga horaria: 24 horas

Capacidades a adquirir

C1: Programar un módulo de formación

C2: Diseñar e impartir sesiones de formación

C3: Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje

Criterios de evaluación

- CE 1.1. Identificar las competencias y capacidades requeridas para la realización de las funciones de monitor/a de tiempo libre
- CE 1.2. Identificar las competencias y capacidades requeridas para la realización de las funciones animador juvenil
- CE 1.3. Diseñar un módulo de formación, especificando las capacidades asociadas
- CE 2.1. Identificar las necesidades para el diseño y la realización de una sesión de formación
- CE 2.2. Analizar las habilidades, conocimientos y actitudes del alumnado, identificando aquellas que es necesario desarrollar
- CE 2.3. Seleccionar los contenidos y los recursos metodológicos más adecuados
- CE 2.4. Secuenciar los contenidos en función de la dificultad y del tiempo, teniendo en cuenta la estructura básica de una sesión de formación
- CE 2.5. Reorientar el diseño durante el proceso, según la respuesta del grupo
- CE 3.1. Diseñar y aplicar indicadores e instrumentos de evaluación, de proceso y resultado, adecuados para la formación de animadores
- CE 3.2. Verificar la validez de los indicadores e instrumentos de evaluación aplicados
- CE 3.3. Incorporar los resultados de la evaluación individual y de grupo a la práctica, para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje
- CE 3.4. Favorecer la autoevaluación de los participantes, como elemento básico de su aprendizaje
- CE 3.5. Identificar las potencialidades y las limitaciones como formador, y arbitrar alternativas para optimizar el proceso

MÓDULO FORMATIVO 3. Metodología propia de la formación en animación

Carga horaria: 24 horas

Capacidades a adquirir

C1: Definir el desarrollo metodológico de las diferentes áreas del diseño curricular

C2: Desarrollar técnicas participativas para el aprendizaje

C3: Dinamizar técnicas de grupo aplicadas a la formación

C4: Aplicar técnicas de comunicación a la función docente

Criterios de evaluación

- CE 1.1. Identificar los principios que caracterizan un modelo didáctico centrado en el proceso de aprendizaje y en el grupo
- CE 1.2. Reconocer las características que identifican la interacción didáctica en la formación de animadores, y autoevaluar las propias actitudes como formador en este contexto
- CE 1.3. Identificar la estrategia metodológica más adecuada para cada módulo de formación (metodología de proyectos, estudio de casos...)
- CE 2.1. Crear un clima en el aula que facilite la comunicación, la apertura y la expresión de los participantes
- CE 2.2. Proponer actividades formativas que fomenten la participación de los alumnos/as, promoviendo la iniciativa y autonomía en el aprendizaje
- CE 2.3. Aprovechar como recurso de aprendizaje el bagaje personal de los participantes
- CE 2.4. Facilitar una actitud reflexiva y crítica en el alumnado
- CE 3.1. Identificar el ambiente y nivel de madurez del grupo, y utilizar los posibles conflictos como recurso de aprendizaje
- CE 3.2. Emplear dinámicas diferentes según los contenidos y las necesidades del grupo
- CE 3.3. Desarrollar, moderar y evaluar actividades de aprendizaje en grupo
- CE 4.1. Transmitir la información de modo claro, ordenado y comprensible para el grupo
- CE 4.2. Diseñar y realizar materiales didácticos adecuados
- CE 4.3. Utilizar medios y recursos tecnológicos como elemento de comunicación y como herramienta de aprendizaje