



# DIARI OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXIX

Dijous, 14 de setembre de 2006 / Jueves, 14 de septiembre de 2006

Núm. 5.346

### SUMARI

#### I. DISPOSICIONS GENERALS

##### 1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

###### **Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació**

ORDE de 4 de setembre de 2006, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, per la qual s'especifiquen les condicions mínimes de qualitat per a la comercialització de fruits cítrics en fresc. [2006/10409]

30321

###### **Conselleria de Turisme**

CORRECCIÓ d'errades del Decret 119/2006, de 28 de juliol, del Consell, regulador de les declaracions de Festes, Itineraris, Publicacions i Obres Audiovisuals d'Interés Turístic de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 5.315, d'01.08.2006). [2006/F10404]

30328

#### II. AUTORITATS I PERSONAL

##### b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

###### *4. Universitats*

###### **Universitat Jaume I**

RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'un tècnic superior de coordinació transnacional del projecte Equal Igualdader, amb contracte laboral temporal per obra o servei. [2006/S10368]

30331

### SUMARIO

#### I. DISPOSICIONES GENERALES

##### 1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

###### **Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación**

ORDEN de 4 de septiembre de 2006, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación por la que se especifican las condiciones mínimas de calidad para la comercialización de frutos cítricos en fresco. [2006/10409]

30321

###### **Conselleria de Turismo**

CORRECCIÓN de errores del Decreto 119/2006, de 28 de julio, del Consell, regulador de las declaraciones de Fiestas, Itinerarios, Publicaciones y Obras Audiovisuales de Interés Turístico de la Comunitat Valenciana (DOGV nº 5.315, de 01.08.2006). [2006/F10404]

30328

#### II. AUTORIDADES Y PERSONAL

##### b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

###### *4. Universidades*

###### **Universidad Jaume I**

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la cual se convoca una oferta pública para la selección de un técnico superior de coordinación transnacional del proyecto Equal Igualdader, con contrato laboral temporal por obra o servicio. [2006/S10368]

30331

**Universitat Politècnica de València**

RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria Especialista Tècnic d'Arxius i Biblioteques en el campus de la localitat d'Alcoi, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 2 de desembre de 2004 (DOGV de 1 de febrer de 2005). (Codi: 2002/P/FC/C/103). [2006/10178]

30334

RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria Especialista Tècnic d'Arxius i Biblioteques en el campus de la localitat de València, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 11 de febrer de 2005 (DOGV de 1 de març de 2005). (Codi: 2002/P/FC/C/110). [2006/10179]

30336

RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al Grup A, Sector d'Administració Especial, Tècnic Superior (PF984), pel sistema de concurs oposició (codi: 2006/P/FC/C/21). [2006/10180]

30339

RESOLUCIÓ de 6 de setembre de 2006, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos, el tribunal de selecció i la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori (PF1656), pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria de 4 de maig de 2006, DOGV de 2 de juny de 2006) (Codi: 2006/P/FC/C/17). [2006/Q10304]

30350

**Universitat de València**

RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Funcionament de la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT), CI06-064». [2006/F10316]

30352

RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «L'agreujant de discriminació en l'article 22.4a del Codi Penal, CI06-065». [2006/F10320]

30356

**5. Altres administracions****Ajuntament de Beniarbeig**

Aprovació de la llista d'aspirants admesos i exclosos de la convocatòria d'agent de la policia local, nomenament del jurat i convocatòria de la primera prova. [2006/10459]

30360

**c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES****4. Universitats****Universitat Politècnica de València**

RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena funcionaris

**Universidad Politècnica de Valencia**

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas en el campus de la localidad de Alcoy, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 2 de diciembre de 2004 (DOGV 1 de febrero de 2005). (Código: 2002/P/FC/C/103). [2006/10178]

30334

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas en el campus de la localidad de Valencia, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 11 de febrero de 2005 (DOGV 1 de marzo de 2005). (Código: 2002/P/FC/C/110). [2006/10179]

30336

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al Grupo A, sector Administración Especial, Técnico Superior (PF984), por el sistema de concurso oposición (Código: 2006/P/FC/C/21). [2006/10180]

30339

RESOLUCIÓN de 6 de septiembre de 2006, de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos, tribunal de selección y fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, especialista técnico de laboratorio (PF1656), por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 4 de mayo de 2006, DOGV de 2 de junio de 2006) (Código: 2006/P/FC/C/17). [2006/Q10304]

30350

**Universitat de València**

RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universidad de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Funcionamiento de la Colección Española de Cultivos Tipo (CECT), CI06-064». [2006/F10316]

30352

RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universidad de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «La agravante de discriminación del artículo 22.4ª del Código Penal, CI06-065». [2006/F10320]

30356

**5. Otras administraciones****Ayuntamiento de Beniarbeig**

Aprobación de la lista de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria de agente de la policia local, nombramiento del jurado y convocatoria de la primera prueba. [2006/10459]

30360

**c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS****4. Universidades****Universidad Politècnica de Valencia**

RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se nombra

de carrera del grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa, els aspirants que han superat el procés específic de promoció interna, en aplicació de la disposició addicional quarta del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, convocat per la Resolució de 25 d'abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de maig de 2005). [2006/Q10291]

30362

### III. CONVENIS I ACTES

#### b) CONVENIS COL·LECTIUS

##### Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

RESOLUCIÓ de 30 de juny del 2006, de la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, per la qual es disposa el registre i la publicació del Conveni Col·lectiu de les Brigades Rurals d'Emergències (Terrestres i Helitransportades) de la Comunitat Valenciana (codi 8000663). [2006/10148]

30364

#### e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

##### Conselleria de Cultura, Educació i Esport

RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a escoles de música dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre, per a l'exercici 2006. [2006/M10325]

30369

RESOLUCIÓ de 1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que desenvolupen la formació de persones adultes en la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2006. [2006/10326]

30370

RESOLUCIÓ de 1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2006. [2006/10327]

30370

RESOLUCIÓ de 1 de setembre 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a les corporacions locals que mantenen conservatoris de música de grau elemental i/o mitjà i per a les entitats sense ànim de lucre que mantenen centres autoritzats d'ensenyances musicals de grau elemental i/o mitjà durant l'exercici 2006. [2006/10328]

30371

#### g) ALTRES ASSUMPTES

##### Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

RESOLUCIÓ de 6 de setembre de 2006, del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es fa pública la situació de la Tresoreria de la Generalitat el 31 de juliol de 2006. [2006/M10268]

30371

##### Conseller de Justícia, Interior i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2006, del conseller de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'aprova l'escut de l'Ajuntament de Pilar de la Horadada (Alacant). [2006/F10312]

30377

funcionario de carrera del grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa a los aspirantes que ha superado el proceso específico de promoción interna, en aplicación de la disposición adicional cuarta del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, convocado por Resolución de 25 de abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de mayo de 2005). [2006/Q10291]

30362

### III. CONVENIOS Y ACTOS

#### b) CONVENIOS COLECTIVOS

##### Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

RESOLUCIÓN de 30 de junio de 2006, de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, por la que se dispone el registro y publicación del Convenio Colectivo de las Brigadas Rurales de Emergencias (Terrestres y Helitransportadas) de la Comunidad Valenciana (cod. 8000663). [2006/10148]

30364

#### e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

##### Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las escuelas de música dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro, para el ejercicio 2006. [2006/M10325]

30369

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que desarrollan la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana durante el ejercicio 2006. [2006/10326]

30370

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2006. [2006/10327]

30370

RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las corporaciones locales que mantienen conservatorios de música de grado elemental y/o medio y para las entidades sin ánimo de lucro que mantienen centros autorizados de enseñanza musicales de grado elemental y/o medio durante el ejercicio 2006. [2006/10328]

30371

#### g) OTROS ASUNTOS

##### Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

RESOLUCIÓN de 6 de septiembre de 2006, del consejero de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se hace pública la situación de la Tesorería de la Generalitat a 31 de julio de 2006. [2006/M10268]

30371

##### Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2006, del consejero de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, por la que se aprueba el escudo del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada (Alacant). [2006/F10312]

30377

**Institut Valencià de la Joventut**

RESOLUCIÓ de 24 d'agost de 2006, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut (ivaj) per la qual es considera que Mykola Chubayeuskyi ha desistit de la seua sol·licitud en la convocatòria de places a les residències juvenils de l'Institut Valencià de la Joventut per al curs 2006/2007 per no aportar en termini el certificat d'empadronament requerit. [2006/10181]

30377

**V. ALTRES ANUNCIS****a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME****1. Tràmits de procediments dels plans****Ajuntament d'Alfàfar**

– Informació pública del projecte de modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Alfàfar, de l'article 95 de les normes urbanístiques, a través del procediment establert en l'article 83 de la Llei Urbanística Valenciana 16/2005. [2006/Q9929]

30379

– Informació pública del projecte de modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Alfàfar, sobre afeció demanial del sòl i volada, amb exclusió del subsòl en l'equipament públic situat al carrer La Tauleta i plaça Corts Valencianes, en virtut de l'article 60.3 i a través del procediment previst en l'article 83, ambdós de la LUV 16/2005. [2006/S9930]

30379

**Ajuntament d'Algorfa**

Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector IX sòl urbanitzable industrial de les normes subsidiàries de planejament d'Algorfa. [2006/M9928]

30380

**Ajuntament de Betxi**

Informació pública del pla parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2). [2006/M9869]

30380

**Ajuntament de Calp**

– Informació pública de l'aprovació definitiva de l'estudi de detall promogut per a l'illa delimitada per l'avinguda d'Europa, passeig Marítim i carrer de Luxemburg del sòl urbà Morelló. [2006/Q9960]

30381

– Informació pública de l'aprovació definitiva de l'estudi de detall promogut per la parcel·la situada al carrer Portugal número 1, sòl urbà Morelló. [2006/S9961]

30381

**Ajuntament de Carcaixent**

– Informació pública de l'aprovació i adjudicació definitiva del pla parcial de millora del PAI UDE-4 Sant Pau. [2006/F9900]

30381

– Informació pública de l'edicta relatiu a la modificació puntual número 11 del Pla General d'Ordenació Urbana. [2006/S9901]

30382

**Ajuntament de Cerdà**

Informació pública de la modificació puntual número 2 del PGOU de Cerdà. [2006/A9911]

30382

**Ajuntament de Moixent**

Informació pública de l'estudi de detall «Carrer Gandia». [2006/F9978]

30382

**Ajuntament de Pego**

Informació pública de l'estudi de detall de reordenació de volums de l'illa compresa entre l'avinguda d'Alcoi, carrers del Capità Cendra, Sant Blai i Sant Miquel. [2006/M9772]

30383

**Institut Valencià de la Joventut**

RESOLUCIÓN de 24 de agosto de 2006, del director general del Institut Valencià de la Joventut (IVAJ) por la que se tiene por desistido de su solicitud en la convocatoria de plazas en las residencias juveniles del Institut Valencià de la Joventut para el curso 2006/2007 a Mykola Chubayeuskyi por no aportar en plazo el certificado de empadronamiento requerido. [2006/10181]

30377

**V. OTROS ANUNCIOS****a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO****1. Trámities procedimentales de los planes****Ayuntamiento de Alfàfar**

– Información pública del proyecto de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Alfàfar, del artículo 95 de las normas urbanísticas, a través del procedimiento previsto en el artículo 83 de la Ley Urbanística Valenciana 16/2005. [2006/Q9929]

30379

– Información pública del proyecto de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Alfàfar, sobre afeció demanial del suelo y vuelo, con exclusión del subsuelo en el equipamiento público sito en la calle La Tauleta y plaza Cortes Valencianas, en virtud del artículo 60.3 y a través del procedimiento previsto en el artículo 83, ambos de la LUV 16/2005. [2006/S9930]

30379

**Ayuntamiento de Algorfa**

Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector IX suelo urbanizable industrial de las normas subsidiarias de planeamiento de Algorfa. [2006/M9928]

30380

**Ayuntamiento de Betxi**

Información pública del plan parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2). [2006/M9869]

30380

**Ayuntamiento de Calp**

– Información pública de la aprobación definitiva del estudio de detalle promovido para la manzana delimitada por la avenida de Europa, paseo Marítimo y calle de Luxemburgo del suelo urbano Morelló. [2006/Q9960]

30381

– Información pública de la aprobación definitiva del estudio de detalle promovido por la parcela situada a la calle Portugal número 1, suelo urbano Morelló. [2006/S9961]

30381

**Ayuntamiento de Carcaixent**

– Información pública de la aprobación y adjudicación definitiva del plan parcial de mejora del PAI UDE-4 Sant Pau. [2006/F9900]

30381

– Información pública del edicto relativo a la modificación puntual número 11 del Plan General de Ordenación Urbana. [2006/S9901]

30382

**Ayuntamiento de Cerdà**

Información pública de la modificación puntual número 2 del PGOU de Cerdà. [2006/A9911]

30382

**Ayuntamiento de Moixent**

Información pública del estudio de detalle «Calle Gandia». [2006/F9978]

30382

**Ayuntamiento de Pego**

Información pública del estudio de detalle de reordenación de volúmenes de la manzana comprendida entre la avenida de Alcoi, calles del Capità Cendra, San Blas y San Miquel. [2006/M9772]

30383

**Ajuntament de Pedreguer**

Informació pública de les bases particulars reguladores de la gestió indirecta del programa d'actuació integrada. [2006/S10407]

30383

**Ajuntament de Piles**

Informació pública de la modificació del pla parcial del sector residencial Oest de la platja de Piles. [2006/F10042]

30384

**Ajuntament del Pinós**

Informació pública de l'aprovació provisional del pla parcial, homologació, estudi de l'impacte ambiental, avantprojecte d'urbanització i adjudicació del PAI del sector P1, P2 i P3 en el terme municipal del Pinós. [2006/S10251]

30384

**Ajuntament de Segorbe**

Aprovació definitiva de la modificació puntual número 20 del Pla General d'Ordenació Urbana de Segorbe. [2006/S10040]

30384

**Ajuntament de Vila-real**

– Aprovació del projecte d'urbanització de la prolongació de l'avinguda Portugal, l'avinguda Bárbara Royo i carrer En Proyecto. [2006/9796]

30385

– Informació pública de l'estudi de detall per a la remodelació de l'illa 371. [2006/F9935]

30385

**Urbanizaciones del Montgó, SA**

Informació pública de la modificació de l'alternativa tècnica de programa per al desenvolupament de la UE1 sector 3 de Beniarbeig. [2006/A9799]

30385

**2. Altres assumptes****Ajuntament d'Ibi**

Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector de sòl urbanitzable no detallat industrial N.P.15 del PGOU d'Ibi i concurs per a la selecció d'agent urbanitzador. [2006/F10188]

30386

**b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS****1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Sanitat**

Concurs núm. 885/2006. Explotació del quiosc de premsa i regals. [2006/10176]

30395

**Conselleria de Benestar Social**

– Concurs número CNMY06/06-6/96. Servei de programa de suport de teràpia ocupacional, fisioteràpia i activitats d'oci i social-educatives a desenvolupar en la residència de disminuïts psíquics Peñarubia de Villena (Alacant). [2006/10133]

30396

– Concurs núm. CNMY06/02-2/91. Obres d'instal·lació d'un sistema d'aire condicionat en la residència de tercera edat de Elx i en la residència de tercera edat de la "La Cañada" – Paterna. [2006/10197]

30397

**Conselleria de Territori i Habitatge**

Concurs núm. CNMY06/30. Digitalització, indexació, gestió documental d'expedients administratius i custòdia documental de l'arxiu generat fins a l'any 2005 dependent del Servei de Residus Industrials. [2006/10166]

30398

**Ayuntamiento de Pedreguer**

Información pública de las bases particulares reguladoras de la gestión indirecta del programa de actuación integrada. [2006/S10407]

30383

**Ayuntamiento de Piles**

Información pública de la modificación del plan parcial del sector residencial Oeste de la playa de Piles. [2006/F10042]

30384

**Ayuntamiento de Pinoso**

Información pública de la aprobación provisional del plan parcial, homologación, estudio del impacto ambiental, anteproyecto de urbanización y adjudicación del PAI del sector P1, P2 y P3 en el término municipal de Pinoso. [2006/S10251]

30384

**Ayuntamiento de Segorbe**

Aprobación definitiva de la modificación puntual número 20 del Plan General de Ordenación Urbana de Segorbe. [2006/S10040]

30384

**Ayuntamiento de Villarreal**

– Aprobación del proyecto de urbanización de la prolongación de la avenida Portugal, avenida Bárbara Royo y calle En Proyecto. [2006/9796]

30385

– Información pública del estudio de detalle para la remodelación de la manzana 371. [2006/F9935]

30385

**Urbanizaciones del Montgó, SA**

Información pública de la modificación de la alternativa técnica de programa para el desarrollo de la UE1 sector 3 de Beniarbeig. [2006/A9799]

30385

**2. Otros asuntos****Ayuntamiento de Ibi**

Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector de suelo urbanizable no pomenorizado industrial N.P.15 del PGOU de Ibi y concurso para la selección de agente urbanizador. [2006/F10188]

30386

**b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS****1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana****Conselleria de Sanidad**

Concurso núm. 885/2006. Explotación del quiosco de prensa y regalos. [2006/10176]

30395

**Conselleria de Bienestar Social**

– Concurso número CNMY06/06-6/96. Servicio de programa de apoyo de terapia ocupacional, fisioterapia y actividades de ocio y social-educativas a desarrollar en la residencia de disminuïdos psíquicos Peñarubia de Villena (Alicante). [2006/10133]

30396

– Concurso CNMY06/02-2/91. Obras de instalación de un sistema de aire acondicionado en la residencia de tercera edat de Elche y en la residencia de tercera edat de "La Cañada" – Paterna. [2006/10197]

30397

**Conselleria de Territorio y Vivienda**

Concurso núm. CNMY06/30. Digitalización, indexación, gestión documental de expedientes administrativos y custodia documental del archivo generado hasta el año 2005 dependiente del Servicio de Residuos Industriales. [2006/10166]

30398

## f) EXPROPIACIONS

1. *Administració de la Generalitat Valenciana***Conselleria d'Infraestructures i Transport**

RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, relativa a la informació pública complementària i alçament d'actes prèvies a l'ocupació de l'expedient d'expropiació forçosa incoat amb motiu de les obres: 08.346.643/2121. Estació Depuradora d'Aigües Residuals del Sistema d'Alzira. 3r expedient complementari. Termes municipals d'Alzira i Carcaixent. Expedient: 2006-15. [2006/M10354]

30400

## f) EXPROPIACIONES

1. *Administración de la Generalitat Valenciana***Conselleria de Infraestructuras y Transporte**

RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, relativa a la Información pública complementaria y levantamiento de actas previas a la ocupación del expediente de expropiación forzosa incoado con motivo de las obras: 08.346.643/2121. Estación depuradora de aguas residuales del sistema de Alzira. 3r expediente complementario. Términos municipales de Alzira y Carcaixent. Expediente: 2006-15. [2006/M10354]

30400

Exemplar solt (per fascicle): 0,42 €  
 Subscripció anual en paper: 148,07 €  
 Subscripció anual microfítxa: 251,10 €  
 Subscripció anual en CD-ROM: 32,72 €

ISSN: 0212-8195  
 Dipòsit legal: V. 1556-1978



**DIARI OFICIAL**  
 DE LA GENERALITAT VALENCIANA

[www.pre.gva.es/dogv](http://www.pre.gva.es/dogv)

Edició i administració / Edición y administración: Àrea de Publicacions Batlia, 1, 46003 València

Subscripcions / Subscripciones 96 386 34 11 · Anuncis / Anuncios 96 386 34 41 · Producció / Producción 96 386 34 19

Venda d'exemplars solts / Venta de ejemplares sueltos: Llibreries Llig: Alacant 96 593 54 08 — Castelló de la Plana 964 35 82 70 — València 96 386 61 70

Impressió / Impresión: T.G. RIPOLL, SA - Pol. Ind. Fuente del Jarro, Paterna (València)

Ejemplar suelto (cada fascículo): 0,42 €  
 Subscripción anual en papel: 148,07 €  
 Subscripción anual microfichas: 251,10 €  
 Subscripción anual en CD-ROM: 32,72 €

ISSN: 0212-8195  
 Depósito legal: V. 1556-1978

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

#### Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació

*ORDE de 4 de setembre de 2006, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, per la qual s'especificquen les condicions mínimes de qualitat per a la comercialització de fruits cítrics en fresc. [2006/10409]*

El Pla Estratègic Cítricol de la Comunitat Valenciana, en el marc del Pla Millorar, té entre els seus objectius la millora de la qualitat en la comercialització de cítrics per al consum en fresc. Per a això, la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació establirà un programa anual de control de la qualitat, etiquetatge i envasament en els magatzems de confecció de cítrics.

En l'àmbit comunitari resulten d'aplicació les previsions que conté el Reglament (CE) núm. 1799/2001, de la Comissió, de 12 de setembre de 2001, en què s'establixen les normes de comercialització dels cítrics, i les del Reglament (CE) núm. 1148/2001, de la Comissió, de 12 de juny de 2001, en el qual es regulen els controls de conformitat amb les normes de comercialització aplicables en el sector de les fruites i hortalisses fresques.

Per la seua banda, i en l'àmbit de la Generalitat, el capítol V de la Llei 12/1994, de 28 de desembre, va tipificar les infraccions i establí les sancions i el procediment sancionador en matèria de defensa de la qualitat agroalimentària, el qual va ser desplegat per mitjà del Decret 153/1996, de 30 de juliol, del Govern Valencià.

En este marc normatiu, amb l'aplicació de la present norma, es pretén eliminar del mercat els productes de qualitat insatisfactòria, com també orientar la producció a les exigències dels consumidors i facilitar les relacions comercials en un marc de competència lleial, contribuint així a augmentar la rendibilitat de la producció.

Per tot això, a proposta de la Direcció General d'Investigació, Desenvolupament i Innovació Agropecuària, una vegada consultades les entitats més representatives del sector cítricol, i en virtut de les facultats que tinc atribuïdes de conformitat amb les disposicions dels articles 35e i 44 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

#### ORDENE

##### CAPÍTOL I

##### *Objecte i àmbit d'aplicació*

#### Article 1. Objecte

La present norma té com a objecte:

a) La determinació de les condicions mínimes de qualitat que han d'aplicar els operadors comercials de la Comunitat Valenciana per a la comercialització en fresc de fruits cítrics.

b) L'ordenació dels mètodes de control oficial que realitzarà la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació per a garantir la qualitat dels fruits cítrics comercialitzats en fresc.

c) Aconseguir una major objectivitat en l'aplicació del règim sancionador que afecta els operadors comercials que manipulen o emmagatzemen cítrics en fresc a l'engròs, d'acord amb les previsions legislatives.

#### Article 2. Àmbit d'aplicació

Esta orde s'aplicarà als fruits designats amb el nom de "cítrics" que s'indiquen a continuació, quan estos s'entreguen en estat fresc al consumidor i no per a la transformació industrial:

a) Mandarines: fruits de les varietats (cultivars) obtingudes de l'espècie *Citrus reticulata* Blanco, incloses les satsumes (*Citrus unshiu* Marcow.), clementines (*Citrus clementina* Hort. ex Tan.), mandarines comunes (*Citrus deliciosa* Tin.) i tangerines (*Citrus tangerina* Hort. Ex tan.) obtingudes d'estes espècies i dels seus híbrids.

## I. DISPOSICIONES GENERALES

### 1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

#### Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación

*ORDEN de 4 de septiembre de 2006, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación por la que se especifican las condiciones mínimas de calidad para la comercialización de frutos cítricos en fresco. [2006/10409]*

El Plan Estratégico Cítricol de la Comunidad Valenciana, en el marco del Plan Millorar, tiene entre sus objetivos la mejora de la calidad en la comercialización de cítricos para su consumo en fresco. Para ello, la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación establecerá un Programa anual de control de la calidad, etiquetado y envasado en los almacenes de confección de cítricos.

En el ámbito comunitario resultan de aplicación las previsions contenidas en el Reglamento (CE) N° 1799/2001, de la Comisión, de 12 de septiembre de 2001, que establece las normas de comercialización de los cítricos, y las del Reglamento (CE) N° 1148/2001, de la Comisión, de 12 de junio de 2001, el cual regula los controles de conformidad con las normas de comercialización aplicables en el sector de las frutas y hortalizas frescas.

Por su parte, y en el ámbito de la Generalitat, el capítulo V de la Ley 12/1994, de 28 de diciembre, tipificó las infracciones y estableció las sanciones y el procedimiento sancionador en materia de defensa de la calidad agroalimentaria, siendo desarrollado por el Decreto 153/1996, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano.

En este marco normativo, con la aplicación de la presente norma, se pretende eliminar del mercado los productos de calidad insatisfactoria, así como orientar la producción a las exigencias de los consumidores y facilitar las relaciones comerciales en un marco de competencia leal, contribuyendo así a aumentar la rentabilidad de la producción.

Por todo ello, a propuesta de la Dirección General de Investigación, Desarrollo e Innovación Agropecuaria, habiendo sido consultadas las entidades más representativas del sector cítricol, y en virtud de las facultades que tengo atribuidas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 35.e) y 44 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

#### ORDENO

##### CAPÍTULO I

##### *Objeto y ámbito de aplicación*

#### Artículo 1. Objeto

La presente norma tiene por objeto:

a) La determinación de las condiciones mínimas de calidad que deben aplicar los operadores comerciales de la Comunidad Valenciana para la comercialización en fresco de frutos cítricos.

b) La ordenación de los métodos de control oficial que realizará la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para garantizar la calidad de los frutos cítricos comercializados en fresco.

c) Lograr una mayor objetividad en la aplicación del régimen sancionador que afecta a los operadores comerciales que manipulan o almacenan cítricos en fresco al por mayor, de acuerdo con las previsions legislativas.

#### Artículo 2. Ámbito de aplicación

Esta Orden se aplicará a los frutos designados con el nombre de "agrios (cítricos)" que se indican a continuación, cuando los mismos se entreguen en estado fresco al consumidor y no para la transformación industrial:

a) Mandarinas: frutos de las variedades (cultivares) obtenidas de la especie *Citrus reticulata* Blanco, incluidas las satsumas (*Citrus unshiu* Marcow.), clementinas (*Citrus clementina* Hort. ex Tan.), mandarinas comunes (*Citrus deliciosa* Ten.) y tangerinas (*Citrus tangerina* Hort. Ex Tan.) obtenidas de estas especies y de sus híbridos.

b) Taronges: fruits de les varietats (cultivars) pertanyents a l'espècie *Citrus sinensis* (L.) Osb.

c) Llimes: fruits de les varietats (cultivars) pertanyents a l'espècie *Citrus lima* (L.) Burm.f.

## CAPÍTOL II

### De les condicions mínimes de qualitat

#### Article 3. Definicions

A l'efecte de la present orde, s'entendrà:

a) Índex de maduresa: és la relació entre l'extracte sec i l'acidesa del fruit, en correspondència E/A, en què:

E = extracte sec corresponent als sòlids solubles del suc (sucres principalment). Es mesura per l'índex refractomètric expressat en graus Brix.

A = acidesa, expressada com el contingut en àcid cítric anhidre del suc en tant per cent.

b) Índex de color (IC): coloració del fruit, que es calcula emprant els paràmetres de Hunter (L, a, b) per mitjà de la fórmula:  $IC=1000a/Lb$ , on "L" mesura la lluminositat, "a" la variació del verd al roig, i "b" la variació del blau al groc.

c) Contingut mínim en suc: percentatge mínim de suc, expressat en pes, extret per mètodes mecànics –premsa manual– o elèctrics, respecte del pes total del fruit.

d) Calibre: el calibre es determina pel diàmetre màxim de la zona equatorial.

#### Article 4. Requisits mínims de comercialització

1. Els cítrics de totes les categories a què es fa referència en l'article 2, i prenent en consideració les disposicions especials previstes per a cada categoria i els límits de tolerància permesos, hauran de presentar-se:

a) Sencers.

b) Exemptos de ferides i magolaments cicatritzats d'importància.

c) Sans, i en queden exclosos els productes que presenten podridura o altres alteracions que els facen impropis per al consum.

d) Nets, és a dir, pràcticament exemptos de matèries estranyes visibles.

e) Pràcticament exemptos de paràsits.

f) Pràcticament exemptos de danys causats per paràsits.

g) Exemptos de tot senyal de dessecació interna.

h) Exemptos de danys causats per baixes temperatures o gelades.

i) Exemptos d'un grau anormal d'humiditat exterior.

j) Exemptos d'olors i sabors estranyes.

2. Els cítrics hauran d'haver sigut cuidadosament recol·lectats i haver assolit un desenvolupament i estat de maduresa adequats en funció de les característiques de la varietat, l'època de collita i la zona de producció. El seu estat de maduresa ha de permetre:

a) Que es conserve bé durant la seua manipulació i transport.

b) Que arribe en condicions satisfactòries al seu destinació.

3. Els cítrics que posseïsquen les condicions de maduresa anteriorment definides podran ser sotmesos a un tractament de desverdiment. Este tractament únicament es permetrà si no s'alteren els altres caràcters organolèptics naturals del cítric.

#### Article 5. Requisits de maduresa

1. A l'efecte del que es preveu en l'article 4.2, l'estat de maduresa dels cítrics es determinarà pels paràmetres relatius al seu contingut mínim de suc, la coloració i l'índex de maduresa.

2. Contingut mínim en suc: el contingut mínim de suc per a les diferents varietats de cítrics cultivats són els següents:

Llimes	
- llimes Verdelli i Primofiore	20%
- altres llimes	25%
Mandarines	
- mandarines, excloses clementines	33%
- clementines	40%

b) Naranjas: frutos de las variedades (cultivares) pertenecientes a la especie *Citrus sinensis* (L.) Osb.

c) Limones: frutos de las variedades (cultivares) pertenecientes a la especie *Citrus limon* (L.) Burm.f.

## CAPITULO II

### De las condiciones mínimas de calidad

#### Artículo 3. Definiciones

A los efectos de la presente Orden, se entenderá:

a) Índice de madurez: Es la relación entre el extracto seco y la acidez del fruto, en correspondencia E/A, en la que:

E = extracto seco correspondiente a los sólidos solubles del zumo (azúcares principalmente). Se mide por el índice refractométrico expresado en grados Brix .

A= Acidez, expresada como el contenido en ácido cítrico anhidro del zumo en tanto por ciento.

b) Índice de color (IC): Coloración del fruto, que se calcula empleando los parámetros de Hunter (L, a, b) mediante la fórmula:  $IC=1000a/Lb$  en donde "L" mide la luminosidad, "a" la variación del verde al rojo y "b", la variación del azul al amarillo.

c) Contenido mínimo en zumo: porcentaje mínimo de zumo, expresado en peso, extraído por métodos mecánicos – prensa manual – o eléctricos, respecto del peso total del fruto.

d) Calibre: el calibre viene determinado por el diámetro máximo de la zona ecuatorial.

#### Artículo 4. Requisitos mínimos de comercialización

1. Los cítricos de todas las categorías a las que se refiere el artículo 2, y tomando en consideración las disposiciones especiales previstas para cada categoría y los límites de tolerancia permitidos, deberán presentarse:

a) enteros

b) exentos de heridas y magulladuras cicatrizadas de importancia

c) sanos, quedando excluidos los productos que presenten podredumbre u otras alteraciones que los hagan impropios para el consumo.

d) limpios, es decir, prácticamente exentos de materias extrañas visibles

e) prácticamente exentos de parásitos

f) prácticamente exentos de daños causados por parásitos

g) exentos de toda señal de desecación interna

h) exentos de daños causados por bajas temperaturas o heladas

i) exentos de un grado anormal de humedad exterior

j) exentos de olores y sabores extraños

2. Los cítricos deberán haber sido cuidadosamente recolectados y haber alcanzado un desarrollo y estado de madurez adecuado en función de las características de la variedad, época de cosecha y zona de producción. Su estado de madurez debe permitir:

a) que se conserve bien durante su manipulación y transporte.

b) que llegue en condiciones satisfactorias a su destino.

3. Los cítricos que reúnan las condiciones de madurez anteriormente definidas podrán ser sometidos a un tratamiento de desverdimentación. Este tratamiento únicamente se permitirá si no se ven alterados los demás caracteres organolèpticos naturales del cítrico.

#### Artículo 5. Requisitos de madurez

1. A los efectos de lo previsto en el artículo 4.2, el estado de madurez de los cítricos vendrá determinado por los parámetros relativos a su contenido mínimo de zumo, su coloración y su índice de madurez.

2. Contenido mínimo en zumo: El contenido mínimo de zumo para las diferentes variedades de cítricos cultivados son las siguientes:

Limones	
- limones Verdelli y Primofiore	20%
- otros limones	25%
Mandarinas	
- mandarinas, excluidas clementinas	33%
- clementinas	40%



Taronges	
- taronges sanguines	30%
- grup nàvel	33%
- Altres varietats	35%

3. Coloració: el grau de coloració haurà de ser tal que, en acabar el seu procés normal de desenvolupament, els cítrics aconseguisquen en el lloc de destinació el color típic de la varietat a què pertanguen.

a) Llimes: la coloració serà la característica de la varietat; això no obstant, s'admetran també fruits de coloració verda (no fosca) sempre que tinguin el contingut mínim en suc establert en l'apartat 2a anterior.

b) Taronges: la coloració serà la típica de la varietat. S'admetran els fruits de coloració verd clar sempre que esta no sobrepassi un quint de la superfície total del fruit, sense perjudi de les disposicions del Reglament (CE) núm. 1799/2001, de la Comissió, de 12 de setembre de 2001, per a determinades varietats.

c) Mandarines: almenys un terç de la superfície del fruit tindrà la coloració característica de la varietat.

A títol indicatiu, els valors mínims de l'índex de color (IC) característics de les varietats de mandarines es trobaran entre els intervals següents, que s'interpretaran en funció de la coloració típica i la precocitat de la varietat:

Varietat/Grup de varietats	Valor IC
Satsumes	Entre +1 i +3
Clementines i altres mandarines	Entre +3 i +6

d) La Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació posarà a disposició dels agents sectorials i dels inspectors taules de color amb els límits establerts perquè servisquen de guia en l'autocontrol i en els controls oficials.

e) En cas de dubte sobre la coloració adequada dels cítrics, es recorrerà a comprovar l'índex de maduresa interna (IM=E/A), el qual, en funció de la varietat, haurà d'arribar als valors assenyalats en l'apartat següent.

4. Índex de maduresa: per a poder ser comercialitzats, els cítrics hauran de tindre els següents valors mínims per a la relació E/A:

Varietat/Grup de varietats	Valor E/A
Satsumes	6.5
Clementines i altres mandarines	7.0
Mandarina Fortune	8.0
Ortanique	7.5
Taronges	6.5

En el supòsit previst en la lletra e de l'apartat anterior, es procedirà a la presa de mostres per al mesurament de l'índex de maduresa interna en un laboratori autoritzat.

#### Article 6. Classificació

Els cítrics es classificaran en una de les categories següents:

##### a) Categoria extra:

Els cítrics d'esta categoria hauran de ser de qualitat superior i presentaran l'aspecte exterior i les característiques de desenvolupament, forma i color que siguin pròpies de la varietat o del tipus comercial a què pertanguen.

Estos cítrics hauran d'estar exempts de defectes, encara que s'admetran lleugeríssimes alteracions superficials que no afecten l'aspecte general del producte ni la seua qualitat, conservació i presentació en l'envàs.

##### b) Categoria I

Els cítrics d'esta categoria hauran de ser de bona qualitat i presentaran les característiques que siguin pròpies de la varietat o del tipus comercial a què pertanguen.

No obstant això, podran admetre's els defectes lleus que s'indiquen a continuació, sempre que estos no afecten l'aspecte general del producte ni la seua qualitat, conservació i presentació en l'envàs:

1r Lleugeres malformacions.

2n Lleugers defectes de coloració.

Naranjas	
- Naranjas sanguinas	30%
- Grupo navel	33%
- Otras variedades	35%

3. Coloración: El grado de coloración deberá ser tal que, al término de su proceso normal de desarrollo, los cítricos alcancen en el lugar de destino el color típico de la variedad a la que pertenezcan.

Limones: La coloración será la característica de la variedad; no obstante, se admitirán también frutos de coloración verde (no oscura) siempre que tengan el contenido mínimo en zumo establecido en el apartado 2.a) anterior.

Naranjas: La coloración será la típica de la variedad. Se admitirán los frutos de coloración verde claro siempre que ésta no sobrepase un quinto de la superficie total del fruto, sin perjuicio de lo dispuesto en el Reglamento (CE) nº 1799/2001, de la Comisión, de 12 de septiembre de 2001, para determinadas variedades.

Mandarinas: Al menos un tercio de la superficie del fruto tendrá la coloración característica de la variedad.

A título indicativo, los valores mínimos del índice de color (IC) característicos de las variedades de mandarinas se encontrarán entre los siguientes intervalos, que se interpretarán en función de la coloración típica y la precocidad de la variedad:

Variiedad/Grupo de variedades	Valor IC
Satsumas	Entre +1 y +3
Clementinas y otras mandarinas	Entre +3 y +6

La Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación pondrá a disposición de los agentes sectoriales y de los inspectores, tablas de color con los límites establecidos para que sirvan de guía en el autocontrol y en los controles oficiales.

En caso de duda sobre la coloración adecuada de los cítricos, se recurrirá a comprobar el índice de madurez interna (IM=E/A), el cual, en función de la variedad, deberá alcanzar los valores señalados en el apartado siguiente.

4. Índice de madurez: Para poder ser comercializados, los cítricos deberán tener los siguientes valores mínimos para la relación E/A:

Variiedad/Grupo de variedades	Valor E/A
Satsumas	6.5
Clementinas y otras mandarinas	7.0
Mandarina Fortune	8.0
Ortanique	7.5
Naranjas	6.5

En el supuesto previsto en la letra e) del apartado anterior, se procederá a la toma de muestras para la medición del índice de madurez interna en un laboratorio autorizado.

#### Artículo 6. Clasificación

Los cítricos se clasificarán en una de las categorías siguientes:

##### Categoría "Extra":

Los cítricos de esta categoría deberán ser de calidad superior y presentarán el aspecto exterior y las características de desarrollo, forma y color que sean propios de la variedad o del tipo comercial al que pertenezcan.

Estos cítricos deberán estar exentos de defectos, aunque se admitirán ligerísimas alteraciones superficiales que no afecten al aspecto general del producto ni a su calidad, conservación y presentación en el envase.

##### Categoría I

Los cítricos de esta categoría deberán ser de buena calidad y presentarán las características que sean propias de la variedad o del tipo comercial al que pertenezcan.

No obstante, podrán admitirse los defectos leves que se indican a continuación, siempre que éstos no afecten al aspecto general del producto ni a su calidad, conservación y presentación en el envase:

1º ligeras malformaciones.

2º ligeros defectos de coloración.

3r Lleugers defectes de l'epidermis produïts durant la formació del fruit, com ara incrustacions platejades o cremades.

4t Lleugers defectes cicatritzats d'origen mecànic, com ara senyals de pedregada, fregades o colps patits durant la manipulació.

c) Categoria II

Esta categoria comprendrà els cítrics que no poden classificar-se en les categories superiors però que complixen els requisits mínims establits en l'article 4.

Sempre que conserven les seues característiques essencials de qualitat, conservació i presentació, estos cítrics podran tindre els defectes que a continuació s'enumeren:

1r Malformacions.

2n Defectes de coloració.

3r Pell rugosa.

4t Alteracions epidèrmiques aparegudes durant la formació del fruit, com ara incrustacions platejades o cremades.

5é Defectes cicatritzats d'origen mecànic, com ara senyals de pedregada, fregades o colps patits durant la manipulació.

6é Alteracions epidèrmiques superficials ja cicatritzades.

7é En el cas de les taronges, lleuger despreniment parcial del pericarpí (defecte admés en les mandarines).

Article 7. Calibratge

1. Calibre mínim. S'excluran els fruits que no s'ajusten al diàmetre mínim següent:

Llimes	45 mm
Mandarines, excloses les clementines	45 mm
Clementines	35 mm
Taronges	53 mm

2. Escalles de calibres. Els calibres dels cítrics inclosos en esta orde seran els següents:

Calibres	Taronges		Llimes		Mandarines	
	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres
0	92-110	0	79-90	1-XXX	78 o més	
1	87-100	1	72-83	1-XX	67-78	
2	84-96	2	68-78	1 o 1-X	63-74	
3	81-92	3	63-72	2	58-69	
4	77-88	4	58-67	3	54-64	
5	73-84	5	53-62	4	50-60	
6	70-80	6	48-57	5	46-56	
7	67-76	7	45-52	6(1)	43-52	
8	64-73			7	41-48	
9	62-70			8	39-46	
10	60-68			9	37-44	
11	58-66			10	35-42	
12	56-63					
13	53-60					

(1) Els diàmetres inferiors a 45 mm només seran aplicables a les clementines.

Els cítrics podran calibrar-se pel nombre de fruits. En este cas, a reserva que es complisquen les normes d'homogeneïtat de calibre assenyalades en el punt següent, els fruits d'un mateix envàs podran situar-se a cavall entre dos calibres adjacents.

3. Homogeneïtat. L'homogeneïtat de calibre es correspondrà amb les escales de calibre indicades adés, excepte en els casos que s'indiquen a continuació:

a) En el cas dels fruits que es presenten en capes ordenades en paquets o envasos unitaris destinats a la venda al consumidor, la diferència màxima entre el fruit més xicotet i el fruit més gran d'un mateix paquet serà la següent, dins d'un mateix codi de calibre, o, si es tracta de cítrics calibrats pel nombre de fruits, dins de dos calibres consecutius:

3º ligeros defectos de la epidermis producidos durante la formación del fruto, como, por ejemplo, incrustaciones plateadas o quemaduras.

4º ligeros defectos cicatrizados de origen mecánico, como, por ejemplo, señales de granizo, rozaduras o golpes sufridos durante la manipulación.

Categoria II

Esta categoría comprenderá los cítricos que no pueden clasificarse en las categorías superiores pero que cumplen los requisitos mínimos establecidos en el artículo 4.

Siempre que conserven sus características esenciales de calidad, conservación y presentación, estos cítricos podrán tener los defectos que a continuación se enumeran:

1º malformaciones

2º defectos de coloración

3º corteza rugosa

4º alteraciones epidérmicas aparecidas durante la formación del fruto, como, por ejemplo, incrustaciones plateadas o quemaduras

5º defectos cicatrizados de origen mecánico, como, por ejemplo, señales de granizo, rozaduras o golpes sufridos durante la manipulación

6º alteraciones epidérmicas superficiales ya cicatrizadas

7º en el caso de las naranjas, ligero desprenimiento parcial del pericarpio (defecto admitido en las mandarinas).

Artículo 7. Calibrado

1. Calibre mínimo. Se excluirán los frutos que no se ajusten al diámetro mínimo siguiente:

Limones	45 mm
Mandarinas, excluidas las clementinas	45 mm
Clementinas	35 mm
Naranjas	53 mm

2. Escalas de calibres. Los calibres de los cítricos incluidos en esta Orden serán los siguientes:

Calibres	Naranjas		Limones		Mandarinas	
	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres	Escala de diàmetros (en mm.)	Calibres
0	92-110	0	79-90	1-XXX	78 o más	
1	87-100	1	72-83	1-XX	67-78	
2	84-96	2	68-78	1 o 1-X	63-74	
3	81-92	3	63-72	2	58-69	
4	77-88	4	58-67	3	54-64	
5	73-84	5	53-62	4	50-60	
6	70-80	6	48-57	5	46-56	
7	67-76	7	45-52	6(1)	43-52	
8	64-73			7	41-48	
9	62-70			8	39-46	
10	60-68			9	37-44	
11	58-66			10	35-42	
12	56-63					
13	53-60					

(1) Los diámetros inferiores a 45 mm sólo serán aplicables a las clementinas

Los cítricos podrán calibrarse por el número de frutos. En este caso, a reserva de que se cumplan las normas de homogeneidad de calibre señaladas en el número siguiente, los frutos de un mismo envase podrán situarse a caballo entre dos calibres adyacentes.

3. Homogeneidad. La homogeneidad de calibre se corresponderá con las escalas de calibre anteriormente indicadas, excepto en los casos que se indican a continuación:

a) En el caso de los frutos que se presentan en capas ordenadas en bultos o envases unitarios destinados a la venta al consumidor, la diferencia máxima entre el fruto más pequeño y el fruto más grande de un mismo bulto será la siguiente, dentro de un mismo código de calibre o, si se trata de cítricos calibrados por el número de frutos, dentro de dos calibres consecutivos:

	Codi del calibre	Diferència màxima entre els fruits d'un mateix envàs (en mm)
Llimes	0-7	7
Mandarines	1-XXX-4	9
	5-6	8
	7-10	7
Taronges	0-2	11
	3-6	9
	7-13	7

b) En el cas dels fruits que no es presenten en capes ordenades en paquets o en envasos unitaris rígids destinats a la venda al consumidor, la diferència entre el fruit més xicotet i el fruit més gran d'un mateix paquet no haurà de sobrepassar el marge de mil·límetres del calibre apropiat de l'escala de calibre o, en el cas dels cítrics calibrats pel nombre de fruits, la diferència de mil·límetres d'un dels dos codis consecutius.

c) En el cas dels fruits que es presenten a granel en caixes de gran capacitat i en el cas que es presenten en envasos unitaris no rígids (malles, bosses, etc.) destinats a la venda al consumidor, la diferència entre el fruit més xicotet i el fruit més gran d'un mateix paquet no haurà de sobrepassar el marge de mil·límetres que resulte de l'agrupació de tres calibres consecutius de l'escala de calibre.

#### Article 8. Toleràncies

S'admetran toleràncies de qualitat i calibre per als productes que no s'ajusten a les característiques de la categoria indicada, sempre que no se superen, per a cada tipus d'envàs, els límits següents:

##### a) Toleràncies de qualitat:

1r Categoria extra: un 5% en nombre o en pes de cítrics que no complisquen els requisits d'esta categoria però que s'ajusten als de categoria I o, excepcionalment, que s'inclouen en les toleràncies d'eixa categoria.

2n Categoria I: un 10% en nombre o en pes de cítrics que no complisquen els requisits d'esta categoria però que s'ajusten als de categoria II o, excepcionalment, que s'inclouen en les toleràncies d'eixa categoria.

3r Categoria II: un 10% en nombre o en pes de cítrics que no complisquen els requisits d'eixa categoria ni tampoc els requisits mínims; se n'exclouen els productes que presenten senyals de podridura, magollaments profunds o altres alteracions que els facen impropis per al consum. Dins d'esta tolerància, es podrà admetre fins a un 5% de fruits blans o marcits o que presenten lleugeres ferides superficials sense cicatritzar o talls ja secs.

##### b) Toleràncies de calibre:

Per a totes les categories i formes de presentació, fins a un 10% en nombre o en pes de cítrics podran presentar un calibre immediatament inferior i/o superior a l'indicat, o als indicats, en cas d'agrupar-se tres calibres, en l'envàs.

En tots els casos, la tolerància del 10% només inclourà fruits el calibre dels quals no siga inferior als mínims següents:

Llimes: 43 mm

Mandarines, excloses les clementines: 43 mm

Clementines: 34 mm

Taronges: 50 mm

#### Article 9. Presentació

##### 1. Homogeneïtat.

a) La part visible del contingut de l'envàs haurà de ser representativa del conjunt. El contingut de cada envàs inclourà únicament cítrics que siguin del mateix origen, varietat o tipus comercial, qualitat i calibre i en els que pugua apreciar-se un estat semblant de maduresa i desenvolupament.

b) En el cas de categoria extra, a més, s'exigirà homogeneïtat de coloració.

##### 2. Condicionament.

	Código del calibre	Diferencia máxima entre los frutos de un mismo envase (en mm)
Limones	0-7	7
Mandarinas	1-XXX-4	9
	5-6	8
	7-10	7
Naranjas	0-2	11
	3-6	9
	7-13	7

b) En el caso de los frutos que no se presenten en capas ordenadas en bultos o en envases unitarios rígidos destinados a la venta al consumidor, la diferencia entre el fruto más pequeño y el fruto más grande de un mismo bulto no deberá sobrepassar el margen de milímetros del calibre apropiado de la escala de calibre o, en el caso de los cítricos calibrados por el número de frutos, la diferencia de milímetros de uno de los dos códigos consecutivos

c) En el caso de los frutos que se presenten a granel en cajas de gran capacidad y en el de los que se presenten en envases unitarios no rígidos (redecillas, bolsas, etc.) destinados a la venta al consumidor, la diferencia entre el fruto más pequeño y el fruto más grande de un mismo bulto no deberá sobrepassar el margen de milímetros que resulte de la agrupación de tres calibres consecutivos de la escala de calibre.

#### Artículo 8. Tolerancias

Se admitirán tolerancias de calidad y calibre para los productos que no se ajusten a las características de la categoría indicada, siempre y cuando no se superen, para cada tipo de envase, los siguientes límites:

##### a) Tolerancias de calidad:

1º Categoría "Extra": Un 5% en número o en peso de cítricos que no cumplan los requisitos de esta categoría pero que se ajusten a los de categoría I o, excepcionalmente, que se incluyan en las tolerancias de esa categoría.

2º Categoría I: Un 10% en número o en peso de cítricos que no cumplan los requisitos de esta categoría pero que se ajusten a los de categoría II o, excepcionalmente, que se incluyan en las tolerancias de esa categoría.

3º Categoría II: Un 10% en número o en peso de cítricos que no cumplan los requisitos de esa categoría ni tampoco los requisitos mínimos, quedando excluidos los productos que presenten señales de podrido, magulladuras profundas u otras alteraciones que los hagan impropios para el consumo. Dentro de esta tolerancia, se podrá admitir hasta un 5% de frutos blandos o marchitos o que presenten ligeras heridas superficiales sin cicatritzar o cortes ya secos.

##### b) Tolerancias de calibre:

Para todas las categorías y formas de presentación, hasta un 10% en número o en peso de cítricos podrán presentar un calibre inmediatamente inferior y/o superior al indicado, o a los indicados, en caso de agruparse tres calibres, en el envase.

En todos los casos, la tolerancia del 10% sólo incluirá frutos cuyo calibre no sea inferior a los mínimos siguientes:

Limones: 43 mm.

Mandarinas, excluidas las clementinas: 43 mm.

Clementinas: 34 mm.

Naranjas: 50 mm.

#### Artículo 9. Presentación

##### 1. Homogeneidad.

a) La parte visible del contenido del envase tendrá que ser representativa del conjunto. El contenido de cada envase incluirá únicamente cítricos que sean del mismo origen, variedad o tipo comercial, calidad y calibre y en los que pueda apreciarse un estado similar de madurez y desarrollo.

b) En el caso de categoría "Extra", además se exigirá homogeneidad de coloración.

##### 2. Acondicionamiento.

a) L'envàs en què es comercialitzen els cítrics haurà de protegir-los convenientment i estar exempt de matèries estranyes.

b) Els materials i, en especial, els papers utilitzats a l'interior de l'envàs hauran de ser nous, estar nets i ser d'una matèria que no puga causar al producte alteracions internes ni externes. Es permetrà l'ús de materials i, en particular, de papers o segells que porten indicacions comercials, sempre que la impressió o l'etiquetatge es facen amb tintes o gomes que no siguin tòxiques.

c) Quan els fruits es presenten embolicats en paper, este serà nou, fi i inodor i estarà sec.

L'ús d'agents conservants o d'altres substàncies químiques que puguen deixar olors estranyes en l'epidermis del fruit només s'autoritzarà en cas de complir-se les disposicions comunitàries en la matèria.

d) Es prohibeix l'ús de tota substància que puga modificar les característiques naturals dels cítrics i, en particular, la seua olor o sabor.

e) Es permet que els fruits dels cítrics puga comercialitzar-se amb el seu peduncle, proveït d'algunes fulles verdes.

f) Les etiquetes apegades individualment en els productes seran de tals característiques que, quan es retiren, no deixen rastres visibles de cola ni ocasionen defectes de l'epidermis.

3. Presentació. Per a la seua comercialització, els cítrics podran presentar-se:

a) Alineats en capes regulars dins d'un envàs.

b) D'una altra forma diferent de la descrita en el punt anterior o a granel. Esta presentació només s'admetrà per a les categories I i II.

c) En envasos unitaris de menys de 5 quilograms que es destinen a la venda directa al consumidor i estiguen confeccionats per nombre de fruits o pel pes net del contingut.

#### Article 10. Etiquetatge

Cada envàs portarà, agrupades en un dels seus costats i amb caràcters llegibles, indelebles i visibles, les indicacions que a continuació es detallen:

##### 1. Identificació:

El nom i la direcció de l'envasador i/o de l'expedidor.

Esta indicació pot ser substituïda:

a) En tots els envasos, excepte els preenvasos, pel codi expedit o reconegut oficialment que represente l'envasador i/o l'expedidor, precedit dels termes «envasador i/o expedidor» o una abreviatura equivalent.

b) En els preenvasos únicament, pel nom i la direcció del venedor establert dins de la Comunitat, precedits de la indicació «envasament per a» o una indicació equivalent. En este cas, en l'etiquetatge figurarà també un codi que correspondrà a l'envasador i/o a l'expedidor. El venedor facilitarà tota la informació que els servicis de control consideren necessària sobre el significat del dit codi.

##### 2. Naturalesa del producte:

a) Espècie i varietat, si no pot veure's el contingut de l'envàs. Si es tracta de mandarines, serà obligatòria la indicació de l'espècie i del nom de la varietat.

b) En el cas de taronges, nom de la varietat.

c) Per a llimes, el nom de la varietat o tipus.

d) Per al grup de mandarines:

1º Per a satsumes: "Satsumes", seguida facultativament de "Clau-sellines", "Owari", "Okitsu", etc., segons siga procedent.

2º Per a clementines: "Clementines", seguida facultativament de "Oronules", "Marisol", etc., i, segons siga procedent, per la indicació "sense llavors" per a clementines sense llavors, o "amb llavors" per a clementines amb més de deu llavors.

3º Per a altres mandarines i els seus híbrids: se'n posarà el nom propi, precedit facultativament de la paraula "mandarines".

##### 3. Origen del producte:

País d'origen i, si és el cas, zona de producció o denominació nacional, regional o local.

##### 4. Característiques comercials:

a) Categoria.

b) Calibre, en el cas dels fruits que es presenten d'acord amb les escales de calibre, o límits inferior i superior del codi de calibre, en els casos en què s'agrupen tres calibres consecutius.

a) El envase en el que se comercialicen los cítricos deberá protegerlos convenientemente y estar exento de materias extrañas.

b) Los materiales y, en especial, los papeles utilizados en el interior del envase deberán ser nuevos, estar limpios y ser de una materia que no pueda causar al producto alteraciones internas ni externas. Se permitirá el uso de materiales y, en particular, de papeles o sellos que lleven indicaciones comerciales, siempre que la impresión o el etiquetado se hagan con tintas o gomas que no sean tóxicas.

c) Cuando los frutos se presenten envueltos en papel, éste será nuevo, fino e inodoro y estará seco.

El uso de agentes conservantes o de otra sustancias químicas que puedan dejar olores extraños en la epidermis del fruto sólo se autorizará en caso de cumplirse las disposiciones comunitarias en la materia.

d) Se prohíbe el empleo de toda sustancia que pueda modificar las características naturales de los cítricos y, en particular, su olor o su sabor.

e) Se permite que los frutos de los cítricos pueda comercializarse con su pedúnculo, provisto de algunas hojas verdes.

f) Las etiquetas pegadas individualmente en los productos serán de unas características tales que, al retirarlas, no dejen rastros visibles de cola ni ocasionen defectos de la epidermis.

3. Presentación. Para su comercialización, los cítricos podrán presentarse:

Alineados en capas regulares dentro de un envase.

De otra forma distinta a la descrita en el punto anterior o a granel. Esta presentación sólo se admitirá para las categorías I y II.

En envases unitarios de menos de 5 kilogramos que, destinándose a la venta directa al consumidor, estén confeccionados por número de frutos o por el peso neto del contenido.

#### Artículo 10. Etiquetado

Cada envase llevará, agrupadas en uno de sus lados y con caracteres legibles, indelebles y visibles, las indicaciones que a continuación se detallan:

##### 1. Identificación:

El nombre y dirección del envasador y/o del expedidor.

Esta indicación puede ser sustituida:

a) En todos los envases, salvo los preenvases, por el código expedito o reconocido oficialmente que represente al envasador y/o al expedidor, precedido de los términos «envasador y/o expedidor» o una abreviatura equivalente.

b) En los preenvases únicamente, por el nombre y la dirección del vendedor establecido dentro de la Comunidad, precedidos de la indicación «envasado para» o una indicación equivalente. En este caso, en el etiquetado figurará también un código que corresponderá al envasador y/o al expedidor. El vendedor facilitará toda la información que los servicios de control consideren necesaria sobre el significado de dicho código.

##### 2. Naturaleza del producto:

a) Especie y variedad, si no puede verse el contenido del envase. Tratándose de mandarinas, será obligatoria la indicación de la especie y del nombre de la variedad.

b) En el caso de naranjas, nombre de la variedad.

c) Para limones, el nombre de la variedad o tipo.

d) Para el grupo de mandarinas:

1º. Para satsumas: "Satsumas", seguida facultativamente de "Clau-sellinas", "Owari", "Okitsu", etc, según proceda.

2º. Para clementinas: "Clementinas", seguida facultativamente de "Oronules", "Marisol", etc., y, según proceda, por la indicación "sin pepitas" para clementinas sin semillas, o "con pepitas" para clementinas con más de diez semillas.

3º. Para otras mandarinas y sus híbridos: se pondrá su nombre propio, precedido facultativamente de la palabra "mandarinas".

##### 3. Origen del producto:

País de origen y, en su caso, zona de producción o denominación nacional, regional o local.

##### 4. Características comerciales:

Categoría

Calibre, en el caso de los frutos que se presenten de acuerdo con las escalas de calibre, o límites inferior y superior del código de calibre, en los casos en que se agrupen tres calibres consecutivos.

c) Calibre (o, quan els fruits s'hagen calibrat pel nombre de fruits i es troben a cavall entre dos calibres, calibres o diàmetres mínim i màxim) i nombre de fruits, si es presenten en capes ordenades.

d) El nom de conservants que s'hagen utilitzat, si és el cas.

### CAPÍTOL III Els controls oficials

#### Article 11. Obligacions

1. La Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació garantirà que s'efectuen controls oficials amb regularitat, amb una programació basada en els riscos i amb la freqüència apropiada, de manera que s'aconseguisquen els objectius de la present orde, tenint en compte:

a) Els riscos identificats.

b) L'historial dels operadors quant al compliment de la present orde.

c) La fiabilitat dels autocontrols que s'hagen realitzat.

d) Qualsevol dada que puga indicar-ne incompliment.

2. Els controls oficials s'efectuaran sense avis previ. També es podran realitzar controls oficials *ad hoc*.

3. Els controls oficials es duran a terme en qualsevol de les fases de la producció, la manipulació i la distribució.

4. Si, en la realització dels controls, es detecten incompliments en cítrics procedents d'altres països, els servicis d'inspecció de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació procediran a posar-ho immediatament en coneixement dels servicis competents de l'Administració general de l'Estat, als efectes procedents, i sense perjudi de les mesures cautelars que haja d'adoptar la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació d'acord amb l'article 12 de la present orde.

5. Els operadors comercials estan obligats a sotmetre's a les inspeccions realitzades d'acord amb la present orde i assistiran el personal funcionari de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació en el compliment de les seues tasques.

6. La realització dels controls oficials, la presa de mostres i la realització de les anàlisis s'efectuaran d'acord amb les disposicions dels capítols tercer i quart del Decret 153/1996, de 30 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen les infraccions, el procediment i la competència sancionadora en matèria de defensa de la qualitat agroalimentària.

#### Article 12. Adopció de mesures cautelars

1. En el cas d'observar-se qualsevol incompliment de la present orde, la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació adoptarà mesures cautelars per a garantir que l'operador pose remei a la situació. Quan s'haja de decidir quines mesures s'aplicaran, es tindrà en compte la naturalesa de l'incompliment i l'historial d'incompliments de l'operador comercial.

2. La Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació notificarà a l'operador comercial de què es tracte, o al seu representant, la resolució administrativa motivada per la qual s'acorden les mesures cautelars procedents, i els recursos que procedisquen contra esta.

3. Tots els gastos que s'originen en aplicació del present article aniran a càrrec de l'operador comercial.

### CAPÍTOL IV Les infraccions i el règim sancionador

#### Article 13. Règim i procediment sancionador

1. El règim sancionador aplicable als incompliments establits en la present disposició serà l'establert en el capítol V, "Infraccions i procediment sancionador en matèria de defensa de la qualitat agroalimentària", de la Llei 12/1994, de 28 de desembre, de Mesures Administratives i de Modificació del Text Articulat de la Llei de Bases de Taxes de la Generalitat Valenciana, aprovat per mitjà del Decret Legislatiu de 22 de desembre de 1984, del Govern Valencià, o la norma

Calibre (o, cuando los frutos se hayan calibrado por el número de frutos y se encuentren a caballo entre dos calibres, calibres o diámetros mínimo y máximo) y número de frutos, si se presentan en capas ordenadas.

d) El nombre de conservantes que se hayan utilizado, en su caso.

### CAPITULO III De los controles oficiales

#### Artículo 11. Obligaciones

1. La Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación garantizará que se efectúan controles oficiales con regularidad, con una programación basada en los riesgos y con la frecuencia apropiada, de modo que se alcancen los objetivos de la presente orden, teniendo en cuenta:

Los riesgos identificados.

El historial de los operadores en cuanto al cumplimiento de la presente orden.

La fiabilidad de los autocontroles que se hayan realizado

Cualquier dato que pudiera indicar incumplimiento.

2. Los controles oficiales se efectuarán sin previo aviso. También se podrán realizar controles oficiales *ad hoc*.

3. Los controles oficiales se llevarán a cabo en cualquiera de las fases de la producción, la manipulación y la distribución.

4. Si, en la realización de los controles, se detectaran incumplimientos en cítricos procedentes de otros países, se procederá por los servicios de inspección de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación a ponerlo inmediatamente en conocimiento de los servicios competentes de la Administración General del Estado, a los efectos procedentes, y sin perjuicio de las medidas cautelares que deba adoptar la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación conforme al artículo 12 de la presente Orden.

5. Los operadores comerciales están obligados a someterse a las inspecciones realizadas de acuerdo con la presente orden y asistirán al personal funcionario de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación en el cumplimiento de sus tareas.

6. La realización de los controles oficiales, la toma de muestras y la realización de los análisis se efectuarán de acuerdo con lo dispuesto en los capítulos tercero y cuarto del Decreto 153/1996, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan las infracciones, el procedimiento y la competencia sancionadora en materia de defensa de la calidad agroalimentaria.

#### Artículo 12. Adopción de medidas cautelares

1. En el caso de observarse cualquier incumplimiento de la presente Orden, la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación adoptará medidas cautelares para garantizar que el operador ponga remedio a la situación. Al decidir qué medidas se van a aplicar, se tendrá en cuenta la naturaleza del incumplimiento y el historial de incumplimientos del operador comercial.

2. La Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación notificará al operador comercial de que se trate, o a su representante, la resolución administrativa motivada por la que se acuerden las medidas cautelares procedentes, y los recursos que contra la misma procedan.

3. Todos los gastos que se originen en aplicación del presente artículo correrán a cargo del operador comercial.

### CAPITULO IV De las infracciones y el régimen sancionador

#### Artículo 13. Régimen y procedimiento sancionador

Uno. El régimen sancionador aplicable a los incumplimientos establecidos en la presente disposición será el establecido en el capítulo V, Infracciones y procedimiento sancionador en materia de defensa de la calidad agroalimentaria, de la Ley 12/1994, de 28 de diciembre, de Medidas Administrativas y de modificación del Texto Articulado de la Ley de Bases de Tasas de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 22 de diciembre de 1984, del

que el substituïska.

2. El procediment sancionador a què s'ajustarà l'Administració agrària actuant serà l'establert en el Decret 153/1996, de 30 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen les infraccions, el procediment i la competència sancionadora en matèria de defensa de la qualitat agroalimentària, o la norma que el substituïska.

Disposició final. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de setembre de 2006

El conseller d'Agricultura, Pesca i Alimentació,  
JUAN GABRIEL COTINO FERRER

### Conselleria de Turisme

*CORRECCIÓ d'errades del Decret 119/2006, de 28 de juliol, del Consell, regulador de les declaracions de Festes, Itineraris, Publicacions i Obres Audiovisuales d'Interés Turístic de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 5.315, d'01.08.2006). [2006/F10404]*

Advertit un format de la sol·licitud no normalitzat en el decret publicat, i en virtut del que disposa l'article 105 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, és procedent efectuar la rectificació del format de la sol·licitud no normalitzada pel model normalitzat següent.

Gobierno Valenciano, o norma que la sustituya.

Dos. El procedimiento sancionador a que se ajustará la Administración agraria actuante será el establecido en el Decreto 153/1996, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan las infracciones, el procedimiento y la competencia sancionadora en materia de defensa de la calidad agroalimentaria, o norma que la sustituya.

Disposición final. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



Valencia, 4 de septiembre de 2006

El conseller de Agricultura, Pesca y Alimentación,  
JUAN GABRIEL COTINO FERRER

### Conselleria de Turismo

*CORRECCIÓN de errores del Decreto 119/2006, de 28 de julio, del Consell, regulador de las declaraciones de Fiestas, Itinerarios, Publicaciones y Obras Audiovisuales de Interés Turístico de la Comunitat Valenciana (DOGV n° 5.315, de 01.08.2006). [2006/F10404]*

Advertido un formato de la solicitud no normalizado en el decreto publicado, y en virtud de lo que dispone el artículo 105 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, es procedente efectuar la rectificación del formato de la solicitud no normalizada por el modelo normalizado siguiente.

		SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ DE FESTA, ITINERARI, PUBLICACIÓ O OBRA AUDIOVISUAL D'INTERÉS TURÍSTIC DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE DECLARACIÓN DE FIESTA, ITINERARIO, PUBLICACIÓN U OBRA AUDIOVISUAL DE INTERÉS TURÍSTICO DE LA COMUNITAT VALENCIANA
---	---	--

**A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE**

NOM DE LA PERSONA, MUNICIPI, ÒRGANISME, ASSOCIACIÓ O COL·LECTIU, AUTOR, EDITOR, PRODUCTOR O DISTRIBUIDOR		NIF/CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD			
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE**

COGNOMS I NOM DEL/DE L'ALCALDE/SSA O PRESIDENT/A DE L'ÒRGANISME, ASSOCIACIÓ O COL·LECTIU		NIF/CIF	
APELLIDOS Y NOMBRE DEL/DE LA ALCALDE/SA O PRESIDENTE/A DEL ORGANISMO, ASOCIACIÓN O COLECTIVO			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD			
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**B DADES DE LA DECLARACIÓ DE FESTA, ITINERARI, PUBLICACIÓ O OBRA AUDIOVISUAL D'INTERÉS TURÍSTIC / DATOS DE LA DECLARACIÓN DE FIESTA, ITINERARIO, PUBLICACIÓN U OBRA AUDIOVISUAL DE INTERÉS TURÍSTICO**

QUALIFICACIÓ DE LA FESTA O ITINERARI / CALIFICACIÓN DE LA FIESTA O ITINERARIO

Interés turístico local de la Comunitat Valenciana / Interés turístico local de la Comunidad Valenciana  
 Interés turístico autonòmic de la Comunitat Valenciana / Interés turístico autonómico de la Comunidad Valenciana  
 Interés turístico provincial de la Comunitat Valenciana / Interés turístico provincial de la Comunidad Valenciana

DENOMINACIÓ DEL CERTAMENT, FESTA O ESDEVENIMENT, ITINERARI, PUBLICACIÓ O OBRA AUDIOVISUAL / DENOMINACIÓN DEL CERTAMEN, FIESTA O ACONTECIMIENTO, ITINERARIO, PUBLICACIÓN U OBRA AUDIOVISUAL

**C SOL·LICITUD / SOLICITUD**

Qui suscriu, actuant en el nom indicat DECLARA que són certes totes les dades que figuren en la present sol·licitud i documentació adjunta i SOL·LICITA que es concedeix la declaració de \_\_\_\_\_ Interés Turístic de la Comunitat Valenciana amb la qualificació expressada.

El que suscribe, actuando en el nombre indicado DECLARA que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y documentación adjunta y SOLICITA se conceda la declaración de \_\_\_\_\_ Interés Turístico de la Comunitat Valenciana con la calificación expresada.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

En virtut de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem dels punts següents: Omplir les dades d'este formulari és obligatori per a la seua inclusió en el Registre Especial de Festes, Itineraris, Publicacions i Obres Audiovisuales d'Interés Turístico de la Comunitat Valenciana. El titular dels mateixos es fa responsable de la seua veracitat i consent expressament el tractament de les seues dades, la seua publicació i promoció. La finalitat del mencionat registre és l'exercici de les funcions i competències pròpies de l'Agència Valenciana del Turisme, com a entitat de dret públic adscrita a la Conselleria de Turisme, respecte de les declaracions d'Interés Turístico de la Comunitat Valenciana. Les dades personals obtingudes per mitjà de l'emplenament d'este formulari i documents annexos podran ser incorporats, per al seu tractament, en un fitxer automatitzat.

El responsable del Registre és l'Agència Valenciana del Turisme, amb CIF Q-9655770-G i Seu en l'avinguda Aragó núm. 30-8a, 46021 de València. L'interessat podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, bé amb la comparència a la Seu de l'Agència Valenciana de Turisme, bé amb una sol·licitud per escrit junt amb una fotocòpia del DNI.

En virtud del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de los siguientes extremos: Cumplimentar los datos de este formulario es obligatorio para su inclusión en el Registro Especial de Fiestas, Itinerarios, Publicaciones y Obras Audiovisuales de Interés Turístico de la Comunidad Valenciana. El titular de los mismos se hace responsable de su veracidad y consiente expresamente el tratamiento de sus datos, su publicación y promoción. La finalidad del mencionado registro es el ejercicio de las funciones y competencias propias de l'Agència Valenciana del Turisme, como entidad de derecho público adscrita a la Conselleria de Turisme, respecto de las declaraciones de Interés Turístico de la Comunidad Valenciana. Los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y documentos anexos podrán ser incorporados, para su tratamiento, a un fichero automatizado.

El responsable del Registro es l'Agència Valenciana del Turisme, con CIF Q-9655770-G y sede en la Avenida Aragón 30-8ª, 46021 de Valencia. El interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, bien compareciendo en la sede de l'Agència Valenciana de Turisme, bien solicitándolo por escrito junto con una fotocopia del DNI.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	 <b>TURISME</b> <small>GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA DE TURISME</small>	<b>SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ DE FESTA, ITINERARI, PUBLICACIÓ O OBRA AUDIOVISUAL D'INTERÉS TURÍSTIC DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b> <b>SOLICITUD DE DECLARACIÓN DE FIESTA, ITINERARIO, PUBLICACIÓN U OBRA AUDIOVISUAL DE INTERÉS TURÍSTICO DE LA COMUNITAT VALENCIANA</b>
<b>D DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA</b>		
<b>FESTES / FIESTAS</b>		
<input type="checkbox"/> Descripció detallada de la celebració en què constarà en tot cas: Descripción detallada de la celebración en la que constará, en todo caso: - La data o època de l'origen de l'esdeveniment i història resumida de la seua institució i desplegament. - Justificació de l'originalitat, tradició popular, antiguitat i capacitat per a l'atracció de visitants o repercussió pública de la celebració, la distinta procedència de la qual haurà d'acreditar-se segons la qualificació de la festa el reconeixement de la qual se sol·licite. - Descripció dels actes que componen la festa o esdeveniment en l'actualitat i data de celebració. Justificació de la periodicitat. - La fecha o época del origen del acontecimiento e historia resumida de su institución y desarrollo. - Justificación de la originalidad, tradición popular, antigüedad y capacidad para la atracción de visitantes o repercusión pública de la celebración, cuya distinta procedencia deberá acreditarse según la calificación de la fiesta cuyo reconocimiento se solicite. - Descripción de los actos que componen la fiesta o acontecimiento en la actualidad y fecha de celebración. Justificación de su periodicidad. <input type="checkbox"/> Llibres, fullets, tríptics, vídeos o altres suports de promoció de la festa, així com aparicions en premsa de tirada local, autonòmica, nacional o internacional i el suport i adhesió d'aquells organismes públics o privats que puga demanar-se per tal de reforçar a petició. Libros, folletos, trípticos, vídeos u otros soportes de promoción de la fiesta, así como apariciones en prensa de tirada local, autonómica, nacional o internacional y el apoyo y adhesión de cuantos organismos públicos o privados pudiera recabarse en orden a reforzar la petición. <input type="checkbox"/> Acreditació de l'existència en la localitat o àrea geogràfica immediata d'un equipament adequat d'allotjaments i servicis turístics. Acreditación de la existencia en la localidad o área geográfica inmediata de un equipamiento adecuado de alojamientos y servicios turísticos. <input type="checkbox"/> Altres dades que el sol·licitant considere d'interés. Otros datos que el solicitante considere de interés. <input type="checkbox"/> En el cas que el procediment per a la declaració de Festa d'Interés Turístic de la Comunitat Valenciana no s'inicie per les entitats locals interessades, s'haurà d'acompanyar un informe d'estes. En el supuesto de que el procedimiento para la declaración de Fiesta de Interés Turístico de la Comunitat Valenciana no se inicie por las entidades locales interesadas, deberá acompañarse un informe de las mismas		
<b>ITINERARIS / ITINERARIOS</b>		
<input type="checkbox"/> Memòria comprensiva de la documentació següent: Memoria comprensiva de la siguiente documentación: <input type="checkbox"/> Mapes expressius del traçat de l'itinerari en què es grafien els llocs d'interés que es poden visitar. Mapas expresivos del trazado del itinerario en los que se grafien los lugares de interés a visitar. <input type="checkbox"/> Justificació del seu origen, antiguitat, arrelament tradicional i del seu abast com a atractiu turístic. Justificación de su origen, antigüedad, raigambre tradicional y de su alcance como atractivo turístico. <input type="checkbox"/> Informe tècnic prospectiu del seu èxit com a recurs turístic. Informe técnico prospectivo de su éxito como recurso turístico. <input type="checkbox"/> Informe sobre el patrimoni històric, artístic o cultural vinculat al recorregut. Informe sobre el patrimonio histórico, artístico o cultural vinculado al recorrido del mismo. <input type="checkbox"/> Informe sobre l'aptitud de l'equipament turístic pel qual discorre l'itinerari. Informe sobre la aptitud del equipamiento turístico por el que discurre el itinerario. <input type="checkbox"/> Senyalització de l'itinerari. Señalización del itinerario. <input type="checkbox"/> Conformitat del titular dels terrenys pels quals transcorre l'itinerari, en el cas que no ho siga el sol·licitant. Conformidad del titular de los terrenos por los que transcurre el itinerario, en el supuesto de que no sea el solicitante. <input type="checkbox"/> En el cas que el procediment per a la declaració de Festa d'Interés Turístic de la Comunitat Valenciana no s'inicie per les entitats locals corresponents, s'haurà d'acompanyar un informe d'estes. En el supuesto de que el procedimiento para la declaración de Fiesta de Interés Turístico de la Comunitat Valenciana no se inicie por las entidades locales correspondientes, deberá acompañarse un informe de las mismas. <input type="checkbox"/> Consentiment de les entitats locals per les quals discorre l'itinerari. Consentimiento de las entidades locales por las que discurre el itinerario.		
<b>PUBLICACIONS I OBRES AUDIOVISUALS / PUBLICACIONES Y OBRAS AUDIOVISUALES</b>		
<input type="checkbox"/> Acreditació de la personalitat jurídica del sol·licitant i de la seua relació amb la publicació o obra audiovisual en qüestió (si és el cas, certificat de la titularitat dels corresponents drets d'explotació). Acreditación de la personalidad jurídica del solicitante y de su relación con la publicación u obra audiovisual en cuestión (en su caso, certificación de la titularidad de los correspondientes derechos de explotación). <input type="checkbox"/> Memòria en què es justifique la indubtable contribució al descobriment, coneixement i gaudi dels recursos turístics de la Comunitat Valenciana. Memoria en que se justifique su indubitada contribución al descubrimiento, conocimiento y disfrute de los recursos turísticos de la Comunitat Valenciana. <input type="checkbox"/> Dos exemplars de l'obra. Dos ejemplares de la obra.		



## II. AUTORITATS I PERSONAL

### b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

#### 4. Universitats

##### Universitat Jaume I

*RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'un tècnic superior de coordinació transnacional del projecte Equal Igualdader, amb contracte laboral temporal per obra o servei. [2006/S10368]*

D'acord amb el que preveu l'article 17.2 del II Conveni col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana, aquest Rectorat, fent ús de les atribucions que li confereix la normativa vigent, convoca una oferta pública d'una plaça de tècnic/a superior de coordinació transnacional, amb contracte laboral temporal per obra o servei d'acord amb les següents bases:

Denominació del lloc de treball: tècnic/a superior de coordinació transnacional del projecte Equal Igualdader.

Retribució íntegra mensual:

La retribució íntegra mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extres, serà de 1530 euros.

3) Objecte i període:

Col·laborar en el desenvolupament del projecte transnacional del projecte Igualdader, codi 041342, de la iniciativa EQUAL del FSE.

La duració prevista d'aquest contracte (3 mesos), estarà vinculada a la duració del projecte, a les tasques específiques a desenvolupar i a la disponibilitat pressupostària del mateix.

S'estableix un període de prova segons el que disposa l'article 16 del II Conveni Col·lectiu del PAS laboral de les Universitats Públiques de la Comunitat Valenciana.

4) Jornada de treball: a temps complet (35 hores setmanals)

5) Requisits dels aspirants:

Ser espanyol o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la Comunitat Europea.

Tindre complits divuit anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

Estar en possessió del títol de Llicenciat/da en traducció e interpretació (anglès). En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seva homologació.

No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits hauran de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantindre's fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista d'admesos/exclusos, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertirà inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte insubstancial i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

#### 4. Universidades

##### Universidad Jaume I

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la cual se convoca una oferta pública para la selección de un técnico superior de coordinación transnacional del proyecto Equal Igualdader, con contrato laboral temporal por obra o servicio. [2006/S10368]*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 17.2 del II Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad Valenciana, este Rectorado, haciendo uso de las atribuciones que le confiere la legislación vigente, convoca una oferta pública de una plaza de coordinación transnacional del proyecto Equal Igualdader, con contrato laboral temporal por obra o servicio, con arreglo a las siguientes bases:

1) Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de coordinación transnacional del proyecto Equal Igualdader.

2) Retribución íntegra mensual:

La retribución íntegra mensual, incluida la parte proporcional de las pagas extras, será de 1530 euros.

3) Objeto y período:

Colaborar en el desarrollo del proyecto transnacional del proyecto «Igualdades», código 041342 de la iniciativa EQUAL del FSE.

La duración prevista de este contrato (3 meses) estará vinculada a la duración del proyecto, a las tareas específicas a desarrollar y a su disponibilidad presupuestaria.

Se establece un período de prueba, según lo dispuesto en el artículo 16 del II Convenio Colectivo del PAS laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad Valenciana.

4) Jornada de trabajo: a tiempo completo (35 horas semanales).

5) Requisitos de los aspirantes:

Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en que ésta se halle definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

Tener cumplidos dieciocho años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

Estar en posesión del título Licenciado en traducción e interpretación (inglés). En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de admitidos/excluidos, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advirtiese inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por el personal aspirante, ésta se considerará defecto insubstancial y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

## 6) Mèrits preferents:

Experiència en:

Participació en accions relacionades amb el gènere, la igualtat d'oportunitats i els conflictes.

Traducció i correcció jurídica i institucional

Experiència en interpretació

Experiència en organització d'esdeveniments

Treball en equip

Formació/Coneixements en:

Anglès parlat i escrit

Valencià parlat i escrit

Altres llengües estrangeres

Formació en gènere i igualtat entre dones i homes

Coneixement de les institucions/iniciatives europees

Coneixement de l'àmbit social i les organitzacions sense ànim de lucre.

Altres:

Informàtica i programes de edició (Dreamweaver, Quarkx, Photoshop, Freehand, etc.)

Carnet de conduir.

Disponibilitat horària i per a viatjar

## 7) Sistema selectiu de la plaça:

Per part de la comissió encarregada de resoldre aquesta selecció, es valoraran els currículums dels aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió podrà, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevistar els aspirants. En el supòsit de fer la prova, aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en cas que valorats els mèrits i, si escau, realitzada la prova i/o l'entrevista, el perfil dels candidats no s'ajuste, en la seva totalitat, a les necessitats del projecte.

## 8) Comissió avaluadora:

La comissió avaluadora tindrà l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la Comissió hauran d'abstindre's d'intervindre quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El president podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com els que puguen produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ajustarà en tot moment al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## 9) Presentació d'instàncies:

Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'hauran de presentar al Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 10 dies naturals a partir del dia següent a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

A la sol·licitud s'afegirà la següent documentació:

a) una fotocòpia del DNI.

b) Currículum de la persona aspirant.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

En l'apartat "Codi" de la sol·licitud haurà de figurar el número 10.364

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus: Les instàncies es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior

## 6) Méritos preferentes:

Experiencia en:

Participación en acciones relacionadas con el género, la igualdad de oportunidades y los conflictos.

Traducción y corrección jurídica e institucional.

Experiencia en interpretación.

Experiencia en organización de eventos.

Trabajo en equipo.

Formación/conocimientos en:

Inglés hablado y escrito.

Valenciano hablado y escrito.

Otros idiomas extranjeros.

Formación en género e igualdad entre mujeres y hombres.

Conocimiento de las instituciones/iniciativas europeas.

Conocimiento del ámbito social y las organizaciones sin ánimo de lucro.

Otros:

Informática y programas de edición (Dreamweaver, Quarkx, Photoshop, Freehand, etc.).

Carné de conducir.

Disponibilidad horaria y para viajar.

## 7) Sistema selectivo de la plaza:

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorarán los currícula de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba ésta será eliminatória y podrá ser teórica y/o práctica; se puntuará de 0 a 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso que valorados los méritos y, si cabe, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de los candidatos no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

## 8) Comisión evaluadora:

La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de la Comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El presidente podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en lo que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento a lo que disponga la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

## 9) Presentación de instancias:

Las solicitudes, cumplimentadas con arreglo al modelo que se adjunta en el anexo I, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, serán presentadas en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el plazo de 10 días naturales a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

Una fotocopia del DNI.

Currículum de la persona aspirante.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificados documentalment en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

En el apartado Código de la solicitud deberá figurar el número 10.364.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos: Las instancias se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la

esquerra de les mateixes, havent de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

No serà necessària la compulsa dels documents que se presenten fotocopiats, bastant la declaració jurada de l'interessat sobre l'autenticitat dels mateixos, així com les seues dades que figuren en la instància, sense perjudici que en qualsevol moment la Comissió o la Universitat pugua requerir als aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats, que hagen sigut objecte de valoració.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seva nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre Estat amb què tinguen el dit vincle. Així mateix, hauran de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

#### 10) Llista d'admesos i resultat de la selecció:

Finalitzat el termini per a presentar instàncies, el rector dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista d'admesos i exclosos en aquest procés selectiu, així com la composició del Comissió Avaluadora encarregat de jutjar-lo.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, que es troba a la segona planta de l'Edifici Rectorat i Serveis centrals, Campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, i en la següent adreça d'Internet <http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/>.

#### 11) Norma final:

Aquesta convocatòria, les seves bases i tots els actes administratius que es puguen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si escau, podrà revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 1 de setembre de 2006.— El rector: Francisco Toledo Lobo.

### ANNEX I

#### Instància

#### DADES PERSONALS

Primer cognom:

Segon cognom:

Nom:

Data de naixement:

DNI:

Telèfon:

Adreça i codi postal:

Localitat/comarca o província:

#### CODI:

SOL·LICITE l'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal de \_\_\_\_\_, convocat per Resolució de data \_\_\_\_\_, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat* número \_\_\_\_\_.

DECLARE que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria.

La persona interessada,

Castelló de la Plana, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de 2006

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, bastando la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como sus datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la Comisión o la Universitat pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de éste de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

#### 10) Lista de admitidos y resultado de la selección:

Finalizado el plazo para presentar instancias, el rector dictará una resolución por la que se aprobará la lista de admitidos y excluidos en este proceso selectivo, así como la composición del Comissió Avaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, sito en la segunda planta del Edificio Rectorado y Servicios Centrales, Campus del Riu Sec de la Universitat Jaume I, y en la siguiente dirección de internet: <http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/>.

#### 11) Norma final:

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de ésta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por los interesados en los casos y forma que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 1 de septiembre de 2006.— El rector: Francisco Toledo Lobo.

### ANEXO I

#### Instancia

#### Datos personales

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre:

Fecha de nacimiento:

DNI:

Teléfono:

Dirección y código postal:

Localidad/comarca o provincia:

#### Código:

SOLICITO la admisión en el proceso selectivo para cubrir una plaza temporal de \_\_\_\_\_, convocado por Resolución de fecha \_\_\_\_\_, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat* número \_\_\_\_\_.

DECLARO que son ciertos los datos consignados en ella y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

La persona interesada,

Castellón de la Plana, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2006

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

## ANNEX II

## Barem

1. Expedient i formació acadèmica d'acord amb el perfil del contracte: fins a 1 punt.
2. Experiència d'acord amb el perfil del contracte: fins a 1,5 punts.
3. Angles parlat i escrit: fins a 2 punts.
4. Altres llengües estrangeres a nivell parlat i escrit: fins a 0,5 punts.
5. Coneixements de valencià: fins a 1,5 punts.
6. Formació en gènere i polítiques d'igualtat: fins a 0,5 punts.
7. Informàtica: coneixements i us de programes relacionats amb el disseny: fins a 1 punt.
8. Participació en accions relacionades amb el gènere, la igualtat d'oportunitats i els conflictes: fins a 1 punt.
9. Altres: fins a 1 punt.

En el supòsit de realitzar l'entrevista: fins a 3 punts

## ANNEX III

## Comissió avaluadora titular

President: rector i president de la Fundació, o persona en qui delegue.

La coordinadora general del Projecte Igualdader.  
Dos vocals en representació de la Universitat Jaume I.  
Un representant del Comitè d'Empresa, a proposta d'aquest òrgan.

Secretari: el cap del Servei de Recursos Humans o persona en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

**Universitat Politècnica de València**

*RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria Especialista Tècnic d'Arxius i Biblioteques en el campus de la localitat d'Alcoi, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 2 de desembre de 2004 (DOGV de 1 de febrer de 2005). (Codi: 2002/P/FC/C/103). [2006/10178]*

Concloues les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria especialista tècnic d'arxius i biblioteques, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 2 de desembre de 2004 (DOGV de 1 de febrer de 2005) i de conformitat amb allò establert en les bases de l'esmentada convocatòria, aquest Rectorat resol:

*Primer*

Publicar definitivament, amb expressió de la puntuació total obtinguda, els noms dels aspirants que han superat les presents proves selectives, per ordre de puntuació, i que es relacionen a continuació.

## Torn Lliure

	Fase d'Oposició	Fase de Concurs	Puntuació Total
Cognoms i Nom			
Ferrus Pérez, Juan Luís	17,922	9,125	27,047
Casas Ferreño, M <sup>a</sup> Beatriz	19,550	6,025	25,575
Pons Chaigneau, David Marcelo	20,645	4,200	24,845

## ANEXO II

## Baremo

1. Expediente y formación académica de acuerdo con el perfil del contrato: hasta 1 punto.
2. Experiencia de acuerdo con el perfil del contrato: hasta 1,5 puntos
3. Inglés hablado y escrito: hasta 2 puntos.
4. Otras lenguas extranjeras a nivel hablado y escrito: hasta 0,5 puntos.
5. Conocimientos de valenciano: hasta 1,5 puntos.
6. Formación en género y políticas de igualdad: hasta 0,5 puntos.
7. Informática: conocimientos y uso de programas relacionados con el diseño: hasta 1 punto.
8. Participación en acciones relacionadas con el género, la igualdad de oportunidades y los conflictos: hasta 1 punto.
9. Otros: hasta 1 punto.

En el supuesto de realizar entrevista: hasta 3 puntos.

## ANEXO III

## Comisión evaluadora titular

Presidente: rector y presidente de la Fundación o persona en quien delegue.

La coordinadora general del Proyecto Igualdader.  
Dos vocales en representación de la Universitat Jaume I.  
Un representante del Comité de Empresa, a propuesta de este órgano.

Secretario: El Jefe del Servicio de Recursos Humanos o persona en quien delegue, que actuará con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

**Universidad Politècnica de Valencia**

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas en el campus de la localidad de Alcoy, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 2 de diciembre de 2004 (DOGV 1 de febrero de 2005). (Código: 2002/P/FC/C/103). [2006/10178]*

Concluidas las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 2 de diciembre de 2004 (DOGV 1 de febrero de 2005) y de conformidad con lo establecido en las bases de la mencionada convocatoria, este Rectorado resuelve:

*Primero*

Publicar definitivamente, con expresión de la puntuación total obtenida, los nombres de los aspirantes que han superado las presentes pruebas selectivas, por orden de puntuación, y que se relacionan a continuación.

## Turno Libre

	Fase de Oposición	Fase de Concurso	Puntuación Total
Apellidos y Nombre			
Ferrus Pérez, Juan Luís	17,922	9,125	27,047
Casas Ferreño, M <sup>a</sup> Beatriz	19,550	6,025	25,575
Pons Chaigneau, David Marcelo	20,645	4,200	24,845

*Segon*

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria, en el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat*, els aspirants que es mencionen en el punt anterior hauran de presentar davant del Registre General de la Universitat Politècnica de València, edifici del Rectorat, siti al camí de Vera, s/n, de València; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, siti a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, siti a la carretera de Nazaret-Oliva s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener, dirigits al Servei de Recursos Humans –Secció del PAS– d'aquesta Universitat Politècnica de València, els documents següents:

a) Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la convocatòria.

c) Declaració de no haver sigut separat/separada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat/inhabilitada penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits. Amb aquesta finalitat, els reconeixements es realitzen a través del Servei Mèdic de la Universitat Politècnica de València, a fi que aquest realitze el reconeixement mèdic pertinent i expedisca el certificat mèdic procedent.

e) Els aspirants discapacitats hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o dels òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%, així com la seua capacitat per a exercir les funcions que corresponguen a les vacants oferides.

Una vegada les persones interessades presenten els documents, s'efectuarà el nomenament com a personal funcionari de carrera del grup C, sector d'administració especial, categoria especialista tècnic d'arxius i biblioteques, mitjançant resolució d'aquest Rectorat que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat*, amb especificació de la destinació adjudicada, basant-se en l'ordre de puntuació obtingut, i es fixarà la data o el termini de la presa de possessió.

*Tercer*

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria de les presents proves selectives, es constitueix una borsa de treball amb els aspirants que tot seguit es relacionen en l'annex I, que es cridaran, en cas de necessitat, per ordre de puntuació.

Contra aquest acte, que és definitiu en la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999; així com els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa i, potestativament, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant d'aquest rectorat, de conformitat amb el que es disposa en els articles 116 i 117 de l'esmentada Llei 30/1992, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

València, 1 de setembre de 2006. El rector de la Universitat Politècnica de València. Juan Juliá Igual.

*Segundo*

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria, en el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat*, los aspirantes que se mencionan en el punto anterior, deberán presentar ante el Registro General de la Universidad Politécnica de Valencia, edificio de Rectorado, sito en Camino de Vera s/nº de Valencia; en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, sito en la plaza Ferrandiz y Carbonell s/nº de Alcoy; en el Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, sito en carretera Nazaret-Oliva s/nº del Grao de Gandía, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, dirigido al Servicio de Recursos Humanos – Sección del PAS – de esta Universidad Politécnica de Valencia, los siguientes documentos:

a) Certificado de nacimiento expedido por el Registro Civil correspondiente o fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la convocatoria.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados. A tal efecto, los aspirantes aprobados serán convocados por el Servicio Médico de la Universidad Politécnica de Valencia, al objeto de que éste realice el pertinente reconocimiento médico y expida el certificado médico que proceda.

e) Los aspirantes discapacitados deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas.

Una vez presentados los documentos por las personas interesadas, se efectuará el nombramiento como funcionarios de carrera del grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas, mediante resolución de este Rectorado que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat*, con especificación del destino adjudicado, en base al orden de puntuación obtenido, fijándose la fecha o plazo de la toma de posesión.

*Tercero*

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria de las presentes pruebas selectivas, se constituye una bolsa de trabajo con los aspirantes que a continuación se relacionan en el Anexo I, siendo llamados, en caso de necesidad, según el orden de puntuación.

Contra el presente acto, que es definitivo en la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante los órganos de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción modificada por la Ley 4/1999, así como los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante este rectorado, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

Valencia, 1 de septiembre de 2006.– El Rector de la Universidad Politécnica de Valencia: Juan Juliá Igual.

## ANNEX I

Relació d'aspirants que han superat  
les proves selectives per ordre de puntuació

<i>Cognoms i Nom</i>	<i>Fase d'Oposició</i>	<i>Fase de Concurs</i>	<i>Puntuació Total</i>
Esteban Marco, Patricia	18,343	5,000	23,343
Chafer Asensio, M <sup>a</sup> José	15,782	5,000	20,782
Abarca Villoldo, Marta	16,52	3,500	20,020
Hernández Calvo, M <sup>a</sup> Desamparados	15,268	4,500	19,768
Toledo Más, Rosa Ana	7,719	7,719	
Escuder Saiz, Pilar	7,368	7,368	
Ruiz de la Torre Hernández, M <sup>a</sup> Jesús	6,842	6,842	
Ferrer Carrió, M <sup>a</sup> Eugenia	6,754	6,754	
Matilla Paez, María	6,623	6,623	
Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	6,535	6,535	
Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> Dels Angels	6,272	6,272	
Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	6,009	6,009	
Benaches Luz, Josefina	5,833	5,833	
Planells Ferrer, Pilar Catalina	5,833	5,833	
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	5,439	5,439	
Martínez Galindo, Francisco Jesús	5,307	5,307	
Signes Martí, Inmaculada Sacramento	5,263	5,263	
Juan Lopez, Beatriz	5,219	5,219	
Díaz Lorenzo, Juana Isabel	5,175	5,175	
Doménech Vidal, Soledad	5,044	5,044	
Piquer Lluch, Herminia	5,044	5,044	
Serrano Navarro, Nuria	5,044	5,044	
Vizcarra Fortuny, Esther	5,000	5,000	

*RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria Especialista Tècnic d'Arxius i Biblioteques en el campus de la localitat de València, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 11 de febrer de 2005 (DOGV de 1 de març de 2005). (Codi: 2002/P/FC/C/110). [2006/10179]*

Concloes les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, categoria especialista tècnic d'arxius i biblioteques, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 11 de febrer de 2005 (DOGV de 1 de març de 2005) i de conformitat amb allò establert en les bases de l'esmentada convocatòria, aquest Rectorat resol:

*Primer*

Publicar definitivament, amb expressió de la puntuació total obtinguda, els noms dels aspirants que han superat les presents proves selectives, per ordre de puntuació, i que es relacionen a continuació.

## Torn Promoció Interna

<i>Cognoms i Nom</i>	<i>Fase d'Oposició</i>	<i>Fase de Concurs</i>	<i>Puntuació Total</i>
Sacristán Zapata, Vicente	18,450	11,000	29,450

## Torn Lliure

<i>Cognoms i Nom</i>	<i>Fase d'Oposició</i>	<i>Fase de Concurs</i>	<i>Puntuació Total</i>
Margaix Arnal, Diego	26,920	6,375	33,295
Martínez Galindo, Francisco Jesús	23,201	6,000	29,201

## ANEXO I

Relación de aspirantes que han superado l  
as pruebas selectivas por orden de puntuación.

<i>Apellidos y Nombre</i>	<i>Fase de Oposición</i>	<i>Fase de Concurso</i>	<i>Puntuación Total</i>
Esteban Marco, Patricia	18,343	5,000	23,343
Chafer Asensio, M <sup>a</sup> José	15,782	5,000	20,782
Abarca Villoldo, Marta	16,52	3,500	20,020
Hernández Calvo, M <sup>a</sup> Desamparados	15,268	4,500	19,768
Toledo Más, Rosa Ana	7,719	7,719	
Escuder Saiz, Pilar	7,368	7,368	
Ruiz de la Torre Hernández, M <sup>a</sup> Jesús	6,842	6,842	
Ferrer Carrió, M <sup>a</sup> Eugenia	6,754	6,754	
Matilla Paez, María	6,623	6,623	
Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	6,535	6,535	
Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> Dels Angels	6,272	6,272	
Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	6,009	6,009	
Benaches Luz, Josefina	5,833	5,833	
Planells Ferrer, Pilar Catalina	5,833	5,833	
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	5,439	5,439	
Martínez Galindo, Francisco Jesús	5,307	5,307	
Signes Martí, Inmaculada Sacramento	5,263	5,263	
Juan Lopez, Beatriz	5,219	5,219	
Díaz Lorenzo, Juana Isabel	5,175	5,175	
Doménech Vidal, Soledad	5,044	5,044	
Piquer Lluch, Herminia	5,044	5,044	
Serrano Navarro, Nuria	5,044	5,044	
Vizcarra Fortuny, Esther	5,000	5,000	

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas en el campus de la localidad de Valencia, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 11 de febrero de 2005 (DOGV 1 de marzo de 2005). (Código: 2002/P/FC/C/110). [2006/10179]*

Concluidas las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por resolución de 11 de febrero de 2005 (DOGV 1 de marzo de 2005) y de conformidad con lo establecido en las bases de la mencionada convocatoria, este Rectorado resuelve:

*Primero*

Publicar definitivamente, con expresión de la puntuación total obtenida, los nombres de los aspirantes que han superado las presentes pruebas selectivas, por orden de puntuación, y que se relacionan a continuación.

## Turno Promocion Interna

<i>Apellidos y Nombre</i>	<i>Fase de Oposición</i>	<i>Fase de Concurso</i>	<i>Puntuación Total</i>
Sacristán Zapata, Vicente	18,450	11,000	29,450

## Turno Libre

<i>Apellidos y Nombre</i>	<i>Fase de Oposición</i>	<i>Fase de Concurso</i>	<i>Puntuación Total</i>
Margaix Arnal, Diego	26,920	6,375	33,295
Martínez Galindo, Francisco Jesús	23,201	6,000	29,201

*Segon*

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria, en el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat*, els aspirants que es mencionen en el punt anterior hauran de presentar davant del Registre General de la Universitat Politècnica de València, edifici del Rectorat, siti al camí de Vera, s/n, de València; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, siti a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, siti a la carretera de Nazaret-Oliva s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener, dirigits al Servei de Recursos Humans –Secció del PAS– d'aquesta Universitat Politècnica de València, els documents següents:

Per al torn d'accés lliure:

a) Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la convocatòria.

c) Declaració de no haver sigut separat/separada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat/inhabilitada penalment per a l'exercici de les funcions públiques.

d) Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits. Amb aquesta finalitat, els reconeixements es realitzen a través del Servei Mèdic de la Universitat Politècnica de València, a fi que aquest realitze el reconeixement mèdic pertinent i expedisca el certificat mèdic procedent.

e) Els aspirants discapacitats hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o dels òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%, així com la seua capacitat per a exercir les funcions que corresponguen a les vacants oferides.

Per al torn de promoció interna:

a) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, llevat que conste en l'expedient personal.

b) Els aspirants discapacitats hauran de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o dels òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitació igual o superior al 33%, així com la seua capacitat per a exercir les funcions que corresponguen a les vacants oferides, tret que conste en l'expedient personal.

Una vegada les persones interessades presenten els documents, s'efectuarà el nomenament com a personal funcionari de carrera del grup C, sector d'administració especial, categoria especialista tècnic d'arxius i biblioteques, mitjançant resolució d'aquest Rectorat que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat*, amb especificació de la destinació adjudicada, basant-se en l'ordre de puntuació obtingut, i es fixarà la data o el termini de la presa de possessió.

*Tercer*

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria de les presents proves selectives, es constitueix una borsa de treball amb els aspirants que tot seguit es relacionen en l'annex I, que es cridaran, en cas de necessitat, per ordre de puntuació.

Contra aquest acte, que és definitiu en la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999; així com

*Segundo*

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria, en el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, los aspirantes que se mencionan en el punto anterior, deberán presentar ante el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia, edificio de Rectorado, sito en Camino de Vera s/nº de Valencia; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoy, sito en la plaza Ferrándiz y Carbonell s/nº de Alcoy; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandía, sito en carretera Nazaret-Oliva s/nº del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, dirigido al Servicio de Recursos Humanos – Sección del PAS – de esta Universidad Politècnica de Valencia, los siguientes documentos:

Para turno de Acceso Libre:

a) Certificado de nacimiento expedito por el Registro Civil correspondiente o fotocopia del documento nacional de identidad o del pasaporte en el caso de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la convocatoria.

c) Declaración de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de las funciones públicas.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados. A tal efecto, los aspirantes aprobados serán convocados por el Servicio Médico de la Universidad Politècnica de Valencia, al objeto de que éste realice el pertinente reconocimiento médico y expida el certificado médico que proceda.

e) Los aspirantes discapacitados deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas, que acredite discapacitación igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas.

Para turno de Promoción Interna:

a) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, salvo que conste en el expediente personal.

b) Los aspirantes discapacitados deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas, que acredite discapacitación igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas, salvo que conste en el expediente personal.

Una vez presentados los documentos por las personas interesadas, se efectuará el nombramiento como funcionarios de carrera del grupo C, sector administración especial, categoría Especialista Técnico de Archivos y Bibliotecas, mediante resolución de este Rectorado que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con especificación del destino adjudicado, en base al orden de puntuación obtenido, fijándose la fecha o plazo de la toma de posesión.

*Tercero*

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria de las presentes pruebas selectivas, se constituye una bolsa de trabajo con los aspirantes que figuran en el Anexo I, siendo llamados, en caso de necesidad, según el orden de puntuación.

Contra el presente acto, que es definitivo en la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contenciós-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante los órganos de la Jurisdicción Contenciós Administrativa de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción modificada por

els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa i, potestativament, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant d'aquest rectorat, de conformitat amb el que es disposa en els articles 116 i 117 de l'esmentada Llei 30/1992, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

València, 1 de setembre de 2006.– El rector de la Universitat Politècnica de València: Juan Juliá Igual.

## ANNEX I

Relació d'aspirants que han superat  
les proves selectives per ordre de puntuació

<i>Cognoms i Nom</i>	<i>Fase d'Oposició</i>	<i>Fase de Concurs</i>	<i>Puntuació Total</i>
Casas Ferreño, M <sup>a</sup> Beatriz	22,678	6,150	28,828
Novella Egea, Laura	20,315	8,425	28,740
Ferrer Carrió, M <sup>a</sup> Eugenia	22,235	6,425	28,660
Jiménez Riera, Núria	20,626	5,000	25,626
López González, Adrián	20,596	4,800	25,396
Rubio Montero, Salvador	21,720	3,400	25,120
Sales Gabarda, José Vicente	19,665	5,000	24,665
Ruiz de la Torre Hernández, M <sup>a</sup> Jesús	18,682	5,5625	24,2445
Alfonso Martí, M <sup>a</sup> José	20,670	3,55	24,220
García López, Francisco	16,063	7,625	23,688
Penares López, Esther	19,034	4,000	23,034
Montilla Navas, Eva	17,424	5,300	22,724
Matilla Paez, María	17,260	5,300	22,560
Mira Vidal, Ana	19,277	2,825	22,102
Vidal Benavent, Ana Cristina	17,193	4,000	21,193
Monzó Grande, M <sup>a</sup> Cristina	18,181	1,500	19,681
Garzón Farinós, M <sup>a</sup> Fernanda	11,996	11,996	11,996
Toledo Más, Rosa Ana	7,806	7,806	7,806
Ferrus Pérez, Juan Luís	7,510	7,510	7,510
Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> Dels Angels	7,215	7,215	7,215
Esteban Marco, Patricia	6,709	6,709	6,709
Sánchez-Vizcaino Bernia, M <sup>a</sup> Victoria	6,582	6,582	6,582
Ocheda Lacuesta, Jose Luis	6,540	6,540	6,540
Palacios Gasch, Miguel	6,371	6,371	6,371
Planells Ferrer, Pilar Catalina	6,371	6,371	6,371
Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	6,329	6,329	6,329
Escuder Saiz, Pilar	6,245	6,245	6,245
Catalina Ledesma, Raquel	6,202	6,202	6,202
Gallardo Calderón, Manuel	6,202	6,202	6,202
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	6,160	6,160	6,160
Estela Navarro, M <sup>a</sup> Luisa	6,160	6,160	6,160
Monteagudo Córdoba, Concepción	6,076	6,076	6,076
Enríquez Malavé, Ricardo	5,949	5,949	5,949
Díaz Lorenzo, Juana Isabel	5,907	5,907	5,907
Sánchez Chico, M <sup>a</sup> Jose	5,654	5,654	5,654
Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	5,570	5,570	5,570
Bueno Picazo, Manuel	5,527	5,527	5,527
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Pilar	5,527	5,527	5,527
De Antonio Angresola, Ramón Vicente	5,527	5,527	5,527
Romero Martínez, Federico	5,401	5,401	5,401
Herrero Martí, Antonio	5,359	5,359	5,359
Garcera Serrano, Isabel M <sup>a</sup>	5,274	5,274	5,274
Juan Lopez, Beatriz	5,274	5,274	5,274
Álvarez Alfaro, M <sup>a</sup> Soledad	5,232	5,232	5,232
Hernández Calvo, M <sup>a</sup> Desamparados	5,232	5,232	5,232
Sánchez Jorques, Eva	5,232	5,232	5,232
Mota Sandoval, M <sup>a</sup> Dolores	5,190	5,190	5,190
Ródenas López, Manuel	5,190	5,190	5,190
Benaches Luz, Josefina	5,106	5,106	5,106
Signes Martí, Inmaculada Sacramento	5,063	5,063	5,063
Alforja Carbonell, Enrique	5,021	5,021	5,021
Sanmartín Muriel, Raúl	5,021	5,021	5,021

la Ley 4/1999, así como los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante este rectorado, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

Valencia, 1 de septiembre de 2006. El Rector de la Universidad Politécnica de Valencia. Juan Juliá Igual.

## ANEXO I

Relación de aspirantes que han superado  
las pruebas selectivas por orden de puntuación.

<i>Apellidos y Nombre</i>	<i>Fase de Oposición</i>	<i>Fase de Concurso</i>	<i>Puntuación Total</i>
Casas Ferreño, M <sup>a</sup> Beatriz	22,678	6,150	28,828
Novella Egea, Laura	20,315	8,425	28,740
Ferrer Carrió, M <sup>a</sup> Eugenia	22,235	6,425	28,660
Jiménez Riera, Núria	20,626	5,000	25,626
López González, Adrián	20,596	4,800	25,396
Rubio Montero, Salvador	21,720	3,400	25,120
Sales Gabarda, José Vicente	19,665	5,000	24,665
Ruiz de la Torre Hernández, M <sup>a</sup> Jesús	18,682	5,5625	24,2445
Alfonso Martí, M <sup>a</sup> José	20,670	3,550	24,220
García López, Francisco	16,063	7,625	23,688
Penares López, Esther	19,034	4,000	23,034
Montilla Navas, Eva	17,424	5,300	22,724
Matilla Paez, María	17,26	5,300	22,560
Mira Vidal, Ana	19,277	2,825	22,102
Vidal Benavent, Ana Cristina	17,193	4,000	21,193
Monzó Grande, M <sup>a</sup> Cristina	18,181	1,500	19,681
Garzón Farinós, M <sup>a</sup> Fernanda	11,996	11,996	11,996
Toledo Más, Rosa Ana	7,806	7,806	7,806
Ferrus Pérez, Juan Luís	7,510	7,510	7,510
Belloch Aguilar, M <sup>a</sup> Dels Angels	7,215	7,215	7,215
Esteban Marco, Patricia	6,709	6,709	6,709
Sánchez-Vizcaino Bernia, M <sup>a</sup> Victoria	6,582	6,582	6,582
Ocheda Lacuesta, Jose Luis	6,540	6,540	6,540
Palacios Gasch, Miguel	6,371	6,371	6,371
Planells Ferrer, Pilar Catalina	6,371	6,371	6,371
Cañada Anadón, M <sup>a</sup> Gabriela	6,329	6,329	6,329
Escuder Saiz, Pilar	6,245	6,245	6,245
Catalina Ledesma, Raquel	6,202	6,202	6,202
Gallardo Calderón, Manuel	6,202	6,202	6,202
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Rosa	6,160	6,160	6,160
Estela Navarro, M <sup>a</sup> Luisa	6,160	6,160	6,160
Monteagudo Córdoba, Concepción	6,076	6,076	6,076
Enríquez Malavé, Ricardo	5,949	5,949	5,949
Díaz Lorenzo, Juana Isabel	5,907	5,907	5,907
Sánchez Chico, M <sup>a</sup> Jose	5,654	5,654	5,654
Sinisterra Pinilla, Francisco Javier	5,570	5,570	5,570
Bueno Picazo, Manuel	5,527	5,527	5,527
Cerdá Hernández, M <sup>a</sup> Pilar	5,527	5,527	5,527
De Antonio Angresola, Ramón Vicente	5,527	5,527	5,527
Romero Martínez, Federico	5,401	5,401	5,401
Herrero Martí, Antonio	5,359	5,359	5,359
Garcera Serrano, Isabel M <sup>a</sup>	5,274	5,274	5,274
Juan Lopez, Beatriz	5,274	5,274	5,274
Álvarez Alfaro, M <sup>a</sup> Soledad	5,232	5,232	5,232
Hernández Calvo, M <sup>a</sup> Desamparados	5,232	5,232	5,232
Sánchez Jorques, Eva	5,232	5,232	5,232
Mota Sandoval, M <sup>a</sup> Dolores	5,190	5,190	5,190
Ródenas López, Manuel	5,190	5,190	5,190
Benaches Luz, Josefina	5,106	5,106	5,106
Signes Martí, Inmaculada Sacramento	5,063	5,063	5,063
Alforja Carbonell, Enrique	5,021	5,021	5,021
Sanmartín Muriel, Raúl	5,021	5,021	5,021



*RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006 de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al Grup A, Sector d'Administració Especial, Tècnic Superior (PF984), pel sistema de concurs oposició (codi: 2006/P/FC/C/21). [2006/10180]*

A fi d'atendre les necessitats de personal en aquesta administració pública encarregada del servei públic de l'educació superior, aquest Rectorat, de conformitat amb el que disposa l'art. 75 de la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, de 21 de desembre; com també el Text refós de la llei de la funció pública valenciana i el Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, acorda convocar proves d'accés al grup A, sector d'administració especial, tècnic superior, de la Universitat Politècnica de València, d'acord amb les bases següents:

#### 1. Objecte de la convocatòria

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte la selecció de personal per a cobrir 1 plaça vacant del grup x, sector d'administració especial, tècnic superior, de la Universitat Politècnica de València, pel torn i la quota que tot seguit s'indiquen:

Torn lliure 1

1.2. La realització d'aquestes proves selectives s'ha d'ajustar al que preveu el Text refós de la llei de la funció pública valenciana i la normativa que el desenvolupa.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, de 21 de desembre, aquesta convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat (DOGV)* i en el *Boletín Oficial del Estado (BOE)*, mitjançant un breu resum. La publicació del DOGV és la que es pren com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació d'instàncies. La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publiquen únicament en el DOGV.

#### 2. Condicions generals dels aspirants

2.1. Per a l'admissió a aquestes proves selectives, els aspirants han de reunir els requisits següents:

a) Ser espanyol o tenir la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea o la nacionalitat del regne de Noruega o de la república d'Islàndia. També hi poden participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, i dels espanyols i nacionals de països membres de la Unió Europea, de Noruega o d'Islàndia, sempre que no estiguen separats de dret. Els descendents han de ser menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen al seu càrrec. Aquest últim benefici és d'aplicació igualment a familiars de nacionalitats d'altres estats quan així estiga previst en els tractats internacionals realitzats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

També hi poden participar el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, i dels espanyols i nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret. Els descendents han de ser menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen al seu càrrec.

Aquest últim benefici és aplicable igualment a familiars de nacionalitats d'altres estats quan així estiga previst en els tractats internacionals realitzats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya.

b) Tenir complerts els divuit anys i no haver assolit l'edat de jubilació.

c) Estar en possessió del títol que consta en l'annex I o complir les condicions per a obtenir-lo en la data que acabe el termini de presentació d'instàncies.

d) No patir malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents.

e) No estar inhabilitat/inhabilitada penalment per a l'exercici de funcions públiques o no haver sigut separat/separada mitjançant un expedient disciplinari d'alguna administració o ocupació pública. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hau-

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006 de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al Grupo A, sector Administración Especial, Técnico Superior (PF984), por el sistema de concurso oposición (Código: 2006/P/FC/C/21). [2006/10180]*

Con el fin de atender las necesidades de personal en esta Administración Pública encargada del servicio público de la educación superior, este Rectorado de conformidad con lo dispuesto en el art. 75 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades así como el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y Decreto 33/1999, de 9 de marzo del Gobierno Valenciano, acuerda convocar pruebas de acceso al grupo A, sector Administración especial, Técnico Superior de la Universidad Politécnica de Valencia, con arreglo a las siguientes bases:

#### 1. Objeto de la Convocatoria.

1.1 La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal para cubrir 1 plaza vacante del grupo A, sector Administración especial, Técnico Superior de la Universidad Politécnica de Valencia, por los turnos y cupo que a continuación se indican:

Turno Libre 1

1.2 La realización de las presentes pruebas selectivas se ajustará a lo previsto en el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y normativa de desarrollo.

1.3 De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat (DOGV)* y en el *Boletín Oficial del Estado (BOE)*, siendo la publicación en el DOGV, la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias. El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el DOGV.

#### 2. Condiciones Generales de los aspirantes.

2.1 Para ser admitido a estas pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacionalidad de un Estado miembro de la Unió Europea o nacionalidad del Reino de Noruega o de la República de Islandia. También podrán participar el cònjuge, descendientes y descendientes del cònjuge, de los españoles y de los nacionales de países miembros de la Unió Europea, de Noruega o de Islandia, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Este último beneficio será igualmente de aplicación a familiares de nacionalidades de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

También podrán participar el cònjuge, descendientes y descendientes del cònjuge, de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unió Europea, siempre que no estén separados de derecho, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Este último beneficio será, igualmente, de aplicación a familiares de nacionales de otros Estados cuando así se prevea en los Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España.

b) Tener cumplidos los dieciocho años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Estar en posesión del título que consta como Anexo I, o cumplidas las condiciones para obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.

d) No padecer enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes.

e) No hallarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de funciones públicas o no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier Administración o empleo público. En el caso de aspirantes cuya nacionalidad no sea la

ran d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

2.2. Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de tenir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió com a funcionaris de carrera.

### 3. Sol·licituds

3.1. Forma. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives, ha de presentar una sol·licitud segons el model oficial, que ha de ser impresa a través de la pàgina d'Internet, d'accés públic, de la Universitat Politècnica de València ([www.upv.es/rrhh](http://www.upv.es/rrhh)).

Cada instància té assignat un número de referència identificatiu, que és diferent per a cada una.

Cal presentar necessàriament un joc de tres còpies impreses mitjançant la pàgina d'Internet esmentada (còpies per al Registre General, el Servei de Recursos Humans i la persona interessada).

A les dependències de la Universitat Politècnica de València es posarà a disposició de les persones interessades que ho requerisquen els recursos informàtics suficients per a accedir a l'esmentada pàgina web, omplir i imprimir la instància

3.2. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat*. Cal adjuntar una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores. La publicació de la convocatòria al BOE té únicament caràcter informatiu.

3.3. La presentació de sol·licituds es podrà efectuar en el Registre General de la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, CP 46071, València, edifici del Rectorat; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, Alcoi; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, carretera de Natxaret-Oliva, s/n, Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener.

En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud davant una oficina de correus, s'ha de fer en sobre obert, perquè la instància figure dataada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes a l'estranger es poden cursar, en el termini expressat en la base 3.2, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les trametan seguidament a l'organisme competent. La persona interessada ha d'adjuntar a l'esmentada sol·licitud el comprovant bancari d'haver satisfet els drets d'examen.

3.4. Els drets d'examen són de 25,25 €, que s'ingressen en el compte corrent número 2077 0724 68 3100033835 -taxes-, de la Caixa d'Estalvis de València, Castelló i Alacant (Bancaixa), a la urbana 724, situada a la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, CP 46071, València.

El pagament dels drets d'examen podrà realitzar-se en efectiu o amb targeta de crèdit.

En el cas de pagament en efectiu, l'ingrés s'efectua mitjançant el rebut emès per l'aplicació d'instàncies a l'adreça d'Internet esmentada en el punt 3.1.

El pagament mitjançant targeta de crèdit es realitza en el moment d'omplir i imprimir la instància a través de l'aplicació esmentada.

### 3.5. Queden exemptes del pagament de la taxa d'examen:

3.5.1. Les persones amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 33%, que han d'acompanyar la sol·licitud amb un certificat acreditatiu d'aquesta condició.

3.5.2. Les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convo-

espanyola deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

2.2 Las condiciones para ser admitido a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión como funcionarios de carrera.

### 3. Solicitudes

3.1. Forma. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán presentar una instancia, conforme a modelo oficial, que deberá ser impresa a través de la página de Internet, de acceso público, de la Universidad Politècnica de Valencia ([www.upv.es/rrhh](http://www.upv.es/rrhh)).

Cada instancia tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente para cada una.

Deberá presentarse necesariamente un juego de tres copias impresas mediante la página de Internet mencionada (copias para Registro General, Servicio de Recursos Humanos e interesado).

En las dependencias de la Universidad Politècnica de Valencia se pondrá a disposición de los interesados que lo requieran los recursos informáticos suficientes para acceder a dicha página web, rellenar e imprimir la instancia

3.2 El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, debiendo adjuntar una fotocopia del Documento Nacional de Identidad o del Pasaporte en el caso de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras. La publicación de la convocatoria en el BOE tendrá únicamente carácter informativo.

3.3 La presentación de solicitudes se podrá efectuar en el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia, Camino de Vera s/n, CP 46071, de Valencia; en el Registro de la Escuela Politècnica de Alcoi sito en la plaza Ferrandiz y Carbonell s/n de Alcoi; en el Registro de la Escuela Politècnica de Gandia sito en la carretera Nazaret-Oliva s/n del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de correos, se hará en sobre abierto, para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas en el extranjero, podrán cursarse, en el plazo expresado en la base 3.2, a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo competente. El interesado/a adjuntará a dicha solicitud comprobante bancario de haber satisfecho los derechos de examen.

3.4 Los derechos de examen serán de 25,25 €, que se ingresarán en la cuenta corriente número 2077 0724 68 3100033835 -Tasas-, de la Caja de Ahorros de Valencia (Bancaja) en la urbana 724, sita en la Universidad Politècnica de Valencia, Camino de Vera s/n, CP 46071, Valencia.

El pago de los derechos de examen podrá realizarse en efectivo o con tarjeta de crédito.

En el caso de pago en efectivo el ingreso se efectuará mediante el recibo emitido por la aplicación de instancias en la dirección de Internet citada en el punto 3.1.

El pago mediante tarjeta de crédito se realiza en el momento de rellenar e imprimir la instancia a través de la aplicación mencionada.

### 3.5 Estarán exentos del pago de la tasa de examen:

3.5.1 Las personas con un grado de minusvalía igual o superior al 33 por ciento, debiendo acompañar a la solicitud certificado acreditativo de tal condición.

3.5.2 Las personas que figurasen como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la con-

catòria. Són requisits per al gaudi de l'exempció que, en el termini de què es tracte, no hagen rebutjat cap oferta d'ocupació adequada, ni s'hagen negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals, i que, així mateix, no tinguen rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.

La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits assenyalats, se sol·licita a l'oficina dels serveis públics d'ocupació. Quant a l'acreditació de les rendes, es realitza mitjançant una declaració jurada o promesa escrita del sol·licitant. Ambdós documents han d'adjuntar-se a la sol·licitud.

3.6. La falta de justificació del pagament dels drets d'examen o de trobar-se exempt determina l'exclusió de l'aspirant.

3.7. En cap cas la presentació i el pagament a les oficines a què es fa referència suposa la substitució del tràmit de presentació de la sol·licitud, dins del termini i en la forma escaient.

#### 4. Admissió d'aspirants

4.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector dicta una resolució, que es publica en el DOGV, que conté la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves, així com els nomenaments dels membres que componen el tribunal de selecció.

4.2. Els aspirants poden, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la sol·licitud o realitzar les reclamacions que consideren convenients, en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos en el DOGV.

4.3. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se'n, possibilitar l'esmena en temps i forma, els aspirants han de comprovar fefaentment no sols que no figuren en la relació provisional d'exclosos sinó, a més, que els noms i les dades consten correctament en les relacions d'admesos pertinents.

4.4. Transcorregut el termini de 10 dies hàbils, esmenats els defectes, si escau, i vistes les reclamacions que corresponguen, es dicta una resolució que conté la relació definitiva d'admesos i exclosos, i, almenys amb una antelació de 15 dies hàbils, la data, el lloc i l'hora de realització i començament dels exercicis, que es publica en el DOGV. Si s'escau, es publica també l'ordre d'actuació dels aspirants segons el que disposa la base 7.2.

4.5. Els errors de fet que es puguin advertir, es poden esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

#### 5. Proves selectives

5.1. El procediment de selecció es realitzarà pel sistema de concurs oposició en torn lliure.

5.2. FASE D'OPOSICIÓ. Consta de dos exercicis obligatoris i eliminatoris:

##### 5.2.1. Primer exercici. Comprèn dues parts:

5.2.1.1. Primera part. Versa sobre els coneixements que s'especifiquen en el temari de l'annex I, en el bloc I, bloc general, de la present convocatòria.

Aquest exercici es configurarà en forma de qüestionari tipus test amb quatre alternatives de resposta, de les quals només una és correcta.

La durada d'aquest exercici la fixarà el tribunal amb l'antelació suficient.

5.2.1.2. Segona part. Consisteix en el desenvolupament per escrit, durant un temps mínim de dues hores i màxim de quatre –que determinarà el tribunal– de tres temes elegits entre sis extrets a l'atzar del programa que figura en l'annex I, blocs específics, de la present convocatòria, dels quals dos temes es correspondran amb cada un dels blocs específics: 2, 3 i 4, i l'opositor ha d'eleger un tema de cada un d'aquests blocs per desenvolupar-lo.

Una vegada concloua la prova, els exercicis s'introdueixen en un sobre tancat i queden sota la custòdia del tribunal qualificador, que cridarà individualment els opositors per a la lectura pública dels temes que han desenvolupat. El tribunal pot realitzar preguntes aclaridores sobre els temes exposats.

vocatoria. Serán requisitos para el disfrute de la exención que, en el plazo de que se trate, no hubieren rechazado oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesionales y que, asimismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional.

La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos señalados, se solicitará en la oficina de los servicios públicos de empleo. En cuanto a la acreditación de las rentas se realizará mediante una declaración jurada o promesa escrita del solicitante. Ambos documentos deberán acompañarse a la solicitud.

3.6 La falta de justificación del abono de los derechos de examen o de encontrarse exento determinará la exclusión del aspirante.

3.7 En ningún caso la presentación y pago en las oficinas a que se hace referencia supondrá la sustitución del trámite de presentación en tiempo y forma, de la solicitud.

#### 4. Admisión de aspirantes

4.1 Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Rector dictará una resolución, que se publicará en el DOGV, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas, así como los nombramientos de los miembros que componen el Tribunal de Selección.

4.2 Los aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las reclamaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación de la relación provisional de admitidos y excluidos en el DOGV.

4.3 En todo caso, al objeto de evitar errores y en el supuesto de producirse los mismos, para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuren recogidos en la relación provisional de excluidos, sino además, que sus nombres y datos constan correctamente en las pertinentes relaciones de admitidos.

4.4 Transcurrido el plazo de 10 días hábiles, subsanados los defectos si procediera, y vistas las reclamaciones que correspondan, se dictará resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos, y con al menos una antelación de 15 días hábiles, la fecha, el lugar, la hora de celebración y comienzo de los ejercicios, que se publicará en el DOGV. En su caso se publicará también el orden de actuación de los aspirantes conforme a lo dispuesto en la base 7.2.

4.5 Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 5. Pruebas selectivas

5.1 El procedimiento de selección se realizará por el sistema de concurso-oposición en turno libre.

5.2 FASE DE OPOSICIÓN. Constará de dos ejercicios obligatorios y eliminatorios:

##### 5.2.1 Primer ejercicio. Constará de dos partes:

5.2.1.1 Primera parte. Versará sobre los conocimientos que se especifican en el temario del Anexo I, en el Bloque I. bloque general de la presente convocatoria

Este ejercicio se configurará en forma de cuestionario tipo test con cuatro alternativas de respuesta, siendo únicamente una de ellas la correcta.

La duración de este ejercicio será fijada por el Tribunal con la suficiente antelación.

5.2.1.2 Segunda parte. Consistirá en el desarrollo por escrito, durante un tiempo mínimo de dos horas y máximo de cuatro, que determinará el tribunal, de tres temas elegidos de entre seis extraídos al azar del programa que figura en el Anexo I Bloques Específicos de la presente convocatoria, de los cuales, dos temas se correspondrán con cada uno de los bloques específicos: 2, 3 y 4, debiendo elegir el opositor, para su desarrollo, un tema por cada uno de estos bloques.

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del tribunal calificador, el cual llamará individualmente a los opositores para la lectura pública de los temas que hayan desarrollado. El tribunal podrá realizar preguntas aclaratorias sobre los temas expuestos.

5.2.2. Segon exercici. Consisteix en una prova pràctica sobre el temari especificat en l'annex I de la present convocatòria i les funcions a desenvolupar al lloc de treball.

La durada d'aquest exercici la fixarà el tribunal amb l'antelació suficient.

5.2.3. En tots els exercicis el tribunal adoptarà les mesures necessàries per a garantir-ne l'anonimat en la valoració. S'anul·laran tots aquells que continguen alguna marca que en pugui identificar l'autor.

5.3. FASE DE CONCURS. Es valoren els mèrits acreditats fefaentment pels aspirants que han superat la fase d'oposició, d'acord amb el barem que figura en l'annex II.

La fase de concurs no tindrà caràcter eliminatori. Els punts obtinguts en la fase de concurs únicament se sumaran a la puntuació dels aspirants que han superat la fase d'oposició.

#### 6. Qualificació dels exercicis

6.1. El primer exercici es puntuarà de 0 a 30 punts, i s'eliminaran els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 15 punts.

6.1.1. La primera part es puntuarà de 0 a 6 punts. Cada resposta errònia tindrà una penalització d'un terç sobre les correctes i les respostes en blanc no puntuaran. S'eliminaran els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 3 punts.

6.1.2. La segona part es puntuarà de 0 a 24 punts, i s'eliminaran els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 12 punts.

Per a obtenir la puntuació total d'aquest primer exercici, se sumaran la primera i la segona part.

A continuació es configurarà una relació que s'ordenarà per puntuació de major a menor amb aquells aspirants que hagen superat aquest primer exercici. Es publicarà al tauler d'anuncis i, complementàriament i sense caràcter oficial, a la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS).

6.2. El segon exercici es puntuarà de 0 a 30 punts, i s'eliminaran els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 15 punts.

A continuació es configurarà una relació que s'ordenarà per puntuació de major a menor amb aquells aspirants que hagen superat aquest segon exercici, i s'hi sumarà la nota obtinguda en el primer exercici. Es publicarà al tauler d'anuncis i, complementàriament i sense caràcter oficial, a la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS).

6.3. La qualificació resultant de la totalitat dels exercicis està determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada un d'aquests.

Amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el tribunal exposa al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, han de passar a la fase de concurs, i se'ls cita perquè en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions presenten la documentació acreditativa dels mèrits i de l'experiència previstos en l'annex II, al Registre General de la Universitat Politècnica de València; al Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, siti a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi, i al Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, siti a la carretera de Nazaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Només es valoren aquells mèrits aïllats i acreditats suficientment pels interessats, la data d'obtenció dels quals no és posterior a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies prevista en la base 3.2.

No es valoren aquells mèrits que no es troben suficientment acreditats, i no s'admet la documentació presentada fora del termini concedit amb aquest fi en aquesta mateixa base 6.3.

6.4. Finalitzat el termini de presentació de documentació establert en la base anterior, el tribunal publica al tauler d'anuncis del PAS, siti a l'edifici del Rectorat, i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça

5.2.2 Segundo ejercicio. Consistirá en una prueba práctica sobre el temario especificado en el anexo I de la presente convocatoria, y funciones a desarrollar en el puesto de trabajo.

La duración de este ejercicio será fijada por el Tribunal con la suficiente antelación.

5.2.3 En todos los ejercicios el Tribunal adoptará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de los mismos, siendo anulados todos aquéllos en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar a su autor.

5.3. FASE DE CONCURSO: se valorarán los méritos acreditados fehacientemente por los aspirantes que hayan superado la fase de oposición conforme al baremo que figura en el anexo II.

La fase de concurso no tendrá carácter eliminatorio. Los puntos obtenidos en la fase de concurso únicamente se sumarán a la puntuación de los aspirantes que superaron la fase de oposición.

#### 6. Calificación de los ejercicios.

6.1. El primer ejercicio se puntuará de 0 a 30 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 15 puntos.

6.1.1. La primera parte se puntuará de 0 a 6 puntos. Cada pregunta contestada erróneamente tendrá una penalización de un tercio sobre las correctas y las contestaciones en blanco no puntuarán. Siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 3 puntos.

6.1.2. La segunda parte se puntuará de 0 a 24 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 12 puntos.

Para obtener la puntuación total de este primer ejercicio, se sumarán la primera y la segunda parte.

A continuación se configurará una relación que se ordenará por puntuación de mayor a menor con aquellos aspirantes que hayan superado este primer ejercicio, publicándose en el tablón de anuncios y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

6.2. El segundo ejercicio se puntuará de 0 a 30 puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de 15 puntos.

A continuación se configurará una relación que se ordenará por puntuación de mayor a menor con aquellos aspirantes que hayan superado este segundo ejercicio sumándole la nota obtenida en el primer ejercicio, publicándose en el tablón de anuncios y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

6.3 La calificación resultante de la totalidad de los ejercicios vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en cada uno de ellos.

Con el resultado del último ejercicio de la fase de oposición, el Tribunal expondrá al público la relación de aspirantes que, por haber superado todos los ejercicios eliminatorios deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en Anexo II, en el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia, en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoi sito en la plaza Ferrándiz y Carbonell s/nº de Alcoi; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandia sito en carretera Nazaret-Oliva s/nº del Grao de Gandia, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Únicamente se valorarán aquellos méritos alegados y acreditados suficientemente por los interesados y cuya fecha de obtención no sea posterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias prevista en la base 3.2.

No se valorarán aquellos méritos que no se encuentren suficientemente acreditados, no admitiéndose la documentación presentada fuera de plazo concedido a tal efecto en esta misma base 6.3.

6.4 Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base anterior, el Tribunal publicará en el tablón de anuncios del PAS sito en el edificio de Rectorado y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos

de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS), la llista provisional de valoracions de la fase de concurs, i concedeix un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació perquè les persones interessades formulen les reclamacions i esmenes d'errors que estimen pertinents en relació a la baremació.

6.5. Resoltes les possibles alegacions i esmenes, el tribunal dicta una resolució on es fixa la relació definitiva d'aspirants aprovats.

Per a la confecció d'aquesta relació, se sumen les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació, s'ordenen per ordre de puntuació de major a menor, relació que s'interromp quan el nombre d'aspirants coincideix amb el nombre de llocs de treball convocats; es publica al tauler d'anuncis i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió de PAS).

En el cas d'empat entre aspirants inclosos en la mateixa relació, l'ordre s'estableix, en primer lloc, segons la major puntuació obtinguda en el segon exercici i, en segon lloc, si es manté l'empat, segons la major puntuació obtinguda en el primer exercici. Si persisteix l'empat, es té en compte la major puntuació obtinguda en la fase de concurs, en l'apartat d'experiència professional. En última instància, l'ordre s'estableix per sorteig públic entre aquests.

En cap cas, el tribunal no pot declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior que el de llocs de treball convocats.

En el cas que el nombre d'aspirants aprovats siga inferior al de les places convocades, les sobrants es declararien desertes.

6.6. Borsa de treball. Es confeccionarà una borsa de treball amb el personal aspirant que, havent participat en les proves d'accés al grup, sector, cos/escala de la convocatòria, haja aprovat algun exercici dels que constitueixen el procés selectiu, segons l'ordre de prioritats que s'obtinga per la puntuació aconseguida i amb preferència dels que hagen aprovat el nombre més gran d'exercicis; es sumarà, amb aquesta finalitat, la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

Aquesta borsa de treball, incloent l'ordre de prioritats, es publica al tauler d'anuncis del PAS, siti a l'edifici del Rectorat i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió del PAS).

## 7. Desenvolupament de les proves selectives

### 7.1. Els exercicis tindran lloc a la ciutat de València.

El primer exercici es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que s'estableix en la resolució per la qual s'aprova i es publica en el DOGV la llista definitiva d'admesos i exclosos de les proves objecte d'aquesta convocatòria, amb una antelació no inferior a 15 dies hàbils.

7.2. Els aspirants es convoquen per a cada exercici en crida única. Els membres del tribunal de selecció i el personal col·laborador no permetran l'accés a la sala on es realitze l'exercici d'aquelles persones que compareguen una vegada conculsa la crida dels aspirants convocats.

Cas de realitzar-se l'exercici en diverses sessions, l'ordre d'intervenció dels aspirants començarà per la lletra T, seguint l'ordre alfabètic de cognoms segons la Resolució de 4 d'abril de 2006 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV número 5.237, de 10 d'abril de 2006).

Els aspirants han d'acreditar la personalitat mitjançant la presentació del DNI o del resguard amb fotografia del passaport o del permís de conduir, sense que, amb aquest efecte, siguen vàlides les fotocòpies compulsades dels esmentats documents, així com de l'exemplar per a l'interessat de la sol·licitud d'admissió a les proves.

7.3. Començades les proves, l'anunci de la realització dels restants exercicis el fa públic el tribunal al local en què s'ha realitzat l'anterior; al tauler d'anuncis del PAS, siti a l'edifici del Rectorat, i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és:

Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS), la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones de errores que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.5 Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el Tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes aprobados.

Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el número de puestos de trabajo convocados, publicándose en el tablón de anuncios y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

En caso de empate entre aspirantes incluidos en la misma relación el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio, y en segundo lugar, de mantenerse éste, a la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio. Si persistiese dicho empate, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en la fase de concurso en lo que se refiere al apartado de experiencia profesional. En última instancia, el orden se establecerá por sorteo público entre éstos.

En ningún caso el tribunal podrá declarar que han superado las pruebas selectivas un número superior al de puestos de trabajo convocados.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

6.6 Bolsa de Trabajo. Se confeccionará una bolsa de trabajo con el personal aspirante que, habiendo participado en las pruebas de acceso al grupo, sector, cuerpo/escala de la convocatoria, haya aprobado algún ejercicio de los que constituyen el proceso selectivo, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada, y con preferencia de los que hayan aprobado mayor número de ejercicios sumándose a tal efecto la puntuación obtenida en la fase de concurso.

Esta Bolsa de Trabajo, incluyendo el orden de prioridad se publicará en el tablón de anuncios del PAS sito en el edificio Rectorado y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

## 7. Desarrollo de las pruebas selectivas.

### 7.1 Los ejercicios tendrán lugar en la ciudad de Valencia.

El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se aprueba y publica en el DOGV, la lista definitiva de admitidos y excluidos de las pruebas objeto de esta convocatoria, con una antelación no inferior a quince días hábiles.

7.2 Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Los miembros del Tribunal de Selección y el personal colaborador, no permitirán el acceso a la sala, donde se realice el ejercicio, de aquellas personas que comparezcan una vez concluido el llamamiento de los aspirantes convocados.

Caso de realizarse el ejercicio en varias sesiones, el orden de intervención de los aspirantes comenzará por la letra "T", siguiendo el orden alfabético de apellidos conforme a la Resolución de 4 de abril de 2006 de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas (DOGV número 5.237 de 10 de abril de 2006)

Los aspirantes deberán acreditar su personalidad mediante la presentación del DNI, o del resguardo con fotografía, del pasaporte o del permiso de conducir, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos, así como del ejemplar para el interesado de la solicitud de admisión a las pruebas.

7.3 Comenzadas las pruebas, el anuncio de celebración de los restantes ejercicios se hará público, por el Tribunal, en el local en que se haya celebrado el anterior, en el tablón de anuncios del PAS sito en el edificio de Rectorado y, complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya direc-

<http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió del PAS), amb una antelació mínima de 48 hores.

Les valoracions de la fase de concurs es publiquen al tauler d'anuncis del PAS, siti a l'edifici del Rectorat, i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, l'adreça de la qual és: <http://www.upv.es/rrhh/> (apartat de Gestió del PAS).

Els aspirants perden el seu dret quan es personen als llocs de realització quan ja s'han iniciat les proves o per no assistir a aquestes, encara que es dega a causes justificades.

#### 8. Publicitat de les llistes

El tribunal eleva al rector les llistes definitives dels aspirants que han superat les proves, per ordre de puntuació, per a la inserció en el DOGV.

#### 9. Coneixements de valencià

9.1. L'acreditació dels coneixements de valencià pels aspirants que han superat les proves selectives, que disposa l'article 9.4 del Text refós de la llei de la funció pública valenciana, pot realitzar-se mitjançant la presentació d'algun dels documents següents:

a) Títol de batxiller o equivalent cursat a la Comunitat Valenciana, amb superació de les assignatures de valencià.

b) Títol de l'Escola Oficial d'Idiomes corresponent al tercer curs de coneixements de valencià.

c) Certificat de nivell mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

d) Certificat de nivell mitjà de coneixements de valencià expedit o homologat pel Gabinet de Normalització Lingüística de la Universitat Politècnica de València.

9.2. Els que no puguem acreditar aquests coneixements, d'acord amb el que estableix el punt anterior, han de realitzar el curs específic de valencià a què es refereix l'article 9.4. del Text refós de la llei de la funció pública valenciana.

#### 10. Presentació de documents

10.1. En el termini de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV de les relacions definitives d'aprovats, els aspirants proposats han de trametre al Servei de Recursos Humans, Secció del PAS, d'aquesta Universitat Politècnica, a través del Registre General de la Universitat Politècnica de València; del Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, siti a la plaça de Ferrándiz i Carbonell, s/n, d'Alcoi; del Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, siti a la carretera de Natzaret-Oliva, s/n, del Grau de Gandia, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, redactat segons la Llei 4/1999, de 13 de gener, la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI o del document que acredite la seua nacionalitat, o del passaport en el cas dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores; i, si s'escau, els documents que acrediten el seu vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb què tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració signada o promesa d'aquest com que no està separat de dret del seu cònjuge i, si s'escau, del fet que l'aspirant viu a costa seua o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria o del certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, ha d'adjuntar-se la credencial que acredite l'homologació.

c) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat/separada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat/inhabilitada penalment per a l'exercici de les funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, a més, han d'efectuar la decla-

ció es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS), con una antelación mínima de 48 horas.

Las valoraciones de la fase de concurso serán publicadas en el tablón de anuncios del PAS sito en el edificio de Rectorado, y complementariamente y sin carácter oficial, en la página Web del Servicio de Recursos Humanos cuya dirección es: <http://www.upv.es/rrhh/> (Apartado de Gestión de PAS).

Los aspirantes quedarán decaídos de su derecho cuando se personen en los lugares de celebración cuando ya se hayan iniciado las pruebas o por inasistencia a las mismas, aun cuando se deba a causas justificadas.

#### 8. Publicidad de las listas.

El Tribunal elevará al Rector las listas definitivas de los aspirantes que han superado las pruebas por orden de puntuación, para su inserción en el DOGV.

#### 9. Conocimientos de Valenciano.

9.1 La acreditación de los conocimientos de valenciano por los aspirantes que hayan superado las pruebas selectivas, que dispone el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, podrá realizarse mediante la presentación de alguno de los siguientes documentos:

a) Título de Bachiller o equivalente cursado en la Comunidad Valenciana, con superación de las asignaturas de valenciano.

b) Título de la Escuela Oficial de Idiomas correspondiente al tercer curso de conocimientos de valenciano.

c) Certificado de nivel medio de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.

d) Certificado de nivel medio de Conocimientos de Valenciano expedito u homologado por el Gabinete de Normalización Lingüística de la Universidad Politècnica de València.

9.2 Quienes no puedan acreditar estos conocimientos, conforme a lo establecido en el punto anterior, deberán realizar el curso específico de valenciano al que se refiere el artículo 9.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana.

#### 10. Presentación de documentos.

10.1 En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación en el DOGV de las relaciones definitivas de aprobados, los aspirantes propuestos deberán remitir al Servicio de Recursos Humanos – Sección PAS de esta Universidad Politècnica a través del Registro General de la Universidad Politècnica de València en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Alcoi sito en la plaza Ferrandiz y Carbonell s/nº de Alcoi; en el Registro de la Escuela Politècnica Superior de Gandia sito en carretera Nazaret-Oliva s/nº del Grao de Gandia o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, la siguiente documentación:

a) Fotocopia del DNI, o del documento que acredite su nacionalidad o del Pasaporte en el caso de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, y en su caso los documentos que acrediten su vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tenga dicho vínculo. Así mismo deberán presentar declaración firmada o promesa de éste de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá adjuntarse la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado o inhabilitada penalmente para el ejercicio de las funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar

ració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Certificat mèdic acreditatiu de tenir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits. Amb aquest efecte, els reconeixements es realitzen a través del Servei Mèdic de la Universitat Politècnica de València, a fi de que aquest realitze el pertinent reconeixement mèdic i expedisca el certificat mèdic que pertoque.

e) Els aspirants discapacitats han de presentar certificat de la Conselleria de Benestar Social o dels òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite discapacitat igual o superior al 33%, així com la seua capacitat per a exercir les funcions que corresponen a les vacants oferides.

10.2. Els que tinguen la condició de personal funcionari públic o de personal laboral al servei de la Universitat Politècnica de València estan exempts de justificar les condicions i els requisits que ja tinguen anteriorment acreditats davant d'aquesta.

10.3. Els aspirants seleccionats que, dins del termini establert en el punt anterior i excepte casos de força major, no presenten la documentació acreditativa o d'aquesta es deduïra que manquen d'algun dels requisits exigits, no poden ser nomenats funcionaris de carrera, sense perjudici de la responsabilitat en què puguen haver incorregut per falsedat en les sol·licituds de participació.

La plaça no ocupada per l'aspirant que no presente la documentació queda vacante.

#### 11. Nomenament de funcionaris

Conclòs el procés selectiu i transcorregut el termini de presentació de la documentació, els que l'hagen superat seran nomenats funcionaris de carrera mitjançant una resolució que es publicarà en el DOGV, amb especificació de la destinació adjudicada, basant-se en l'ordre de puntuació obtingut pels aspirants i segons la petició de destinació a la vista dels llocs vacants que els oferisquen.

El termini de presa de possessió de la destinació adjudicada es fa constar en la resolució assenyalada en el primer paràgraf d'aquesta base.

#### 12. Informació respecte de les dades recollides

12.1. Les dades subministrades per les persones interessades queden incorporades a un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades de personal o la base de dades de borsa de treball, de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

12.2. El fitxer queda sota la responsabilitat del Rectorat de la Universitat Politècnica de València, al camí de Vera, s/n, DP 46071, de València.

12.3. La informació obtinguda es processa exclusivament per a la gestió de personal.

12.4. Les dades de caràcter personal es tracten amb el grau de protecció que estableix el Reial decret 994/1999, d'11 de juny, en el qual s'estableixen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal, i s'adopten les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

12.5. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat Politècnica de València, siti al camí de Vera, s/n, DP 46071, de València.

#### 13. Tribunal

13.1. El tribunal de selecció d'aquestes proves selectives és nomenat pel rector en la resolució que fa pública la relació provisional d'admesos i exclosos, amb una antelació mínima d'un mes a la data del començament de les proves, i està compost per:

- President/a: un/a vicerector/a de la Universitat Politècnica de València o persona en qui delegue.
- Tres vocals, designats pel rector de la Universitat Politècnica de València, personal funcionari de carrera.

la declaració de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

d) Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados. A estos efectos los reconocimientos se realizarán a través del Servicio Médico de la Universidad Politécnica de Valencia, al objeto de que éste realice el pertinente reconocimiento médico y expida el certificado médico que proceda.

e) Los aspirantes discapacitados, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras Administraciones Públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33%, así como su capacidad para desempeñar las funciones que correspondan a las vacantes ofertadas.

10.2 Quienes tuvieran la condición de funcionarios/as públicos/as o de personal laboral al servicio de la Universidad Politécnica de Valencia estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos que ya tuvieran anteriormente acreditados ante la misma.

10.3 Los y las aspirantes seleccionados que dentro del plazo establecido en el punto anterior, y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

La plaza no ocupada por el aspirante que no presente la documentación quedará vacante.

#### 11. Nombramiento de funcionarios.

Concluido el proceso selectivo y transcurrido el plazo de presentación de la documentación, quienes lo hubieran superado serán nombrados funcionarios de carrera mediante Resolución que se publicará en el DOGV, con especificación del destino adjudicado, en base al orden de puntuación obtenido por los aspirantes y según la petición de destino a la vista de los puestos vacantes que le oferten.

El plazo de toma de posesión del destino adjudicado, se hará constar en la Resolución señalada en el primer párrafo de la presente base.

#### 12. Información respecto de los datos recogidos

12.1 Los datos suministrados por los interesados pondrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituya la Base de datos de personal o la Base de datos de bolsa de trabajo, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (LOPD)

12.2 El fichero quedará bajo la responsabilidad del Rectorado de la Universidad Politécnica de Valencia, en el Camino de Vera s/nº, DP 46071 de Valencia.

12.3 La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de personal.

12.4 Los datos de carácter personal serán tratados con el grado de protección que establece el Real Decreto 994/1999 de 11 de junio, en el cual se establecen las medidas de seguridad de los fichero automatizados que contienen datos de carácter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

12.5 Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universidad Politécnica de Valencia, sito en el Camino de Vera s/nº, DP 46071 de Valencia.

#### 13. Tribunal.

13.1 El Tribunal de Selección de las presentes pruebas selectivas, será nombrado por el Rector en la resolución que haga pública la relación provisional de admitidos y excluidos con una antelación mínima de un mes a la fecha del comienzo de las pruebas, estando compuesto por:

- Presidente/a: Un Vicerrector de la Universidad Politécnica de Valencia o persona en quien delegue.
- Tres vocales, designados por el Rector de la Universidad Politécnica de Valencia, funcionarios/as de carrera.

- Un/a vocal, designat per la Junta del PAS de la Universitat Politècnica de València, personal funcionari de carrera.

- Un/a secretari/ària, personal funcionari de carrera de la Universitat Politècnica de València, que actua amb veu però sense vot.

Així mateix, es designa un tribunal suplent amb la mateixa composició.

13.2. El tribunal, per a la realització de les proves, pot designar els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes que estime oportuns.

13.3. Els membres del tribunal, així com els col·laboradors, ajudants i assessors especialistes, han d'abstenir-se i poden ser recusats pels interessats quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en els articles 28 i 29 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, han d'abstenir-se aquells que hagen realitzat tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

Tots els membres del tribunal han de reunir els requisits establits en l'article 13.4 del Text refós de la llei de la funció pública valenciana i, almenys la meitat més un d'aquests, han de tenir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida per a l'ingrés.

13.4. El tribunal, així com els col·laboradors, ajudants i el personal especialista, pot exigir dels aspirants, en qualsevol moment, que acrediten la identitat.

13.5. A l'efecte de comunicacions i de qualssevol altres incidències, el tribunal té la seu a la Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, CP 46071, València.

13.6. El tribunal té la categoria assenyalada en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis.

El tribunal té la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració i, en aquest sentit, està sotmès a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

#### 14. Recursos

14.1. Contra aquesta convocatòria i les seues bases, que són definitives en la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el DOGV, davant dels òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que estableixen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Potestativament, poden interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del rector, de conformitat amb els articles 116 i 117 de l'esmentada Llei 30/1992, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

14.2. Contra els actes del tribunal, es pot interposar recurs d'alçada davant del rector d'aquesta Universitat en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent resolució del tribunal.

València, 1 de setembre 2006.– El rector de la Universitat Politècnica de València. Juan Juliá Igual.

#### ANNEX I

Codi del lloc: PF984  
Denominació del lloc: tècnic superior  
Unitat: Servei d'Estudis i Planificació  
Centre de destinació: Servei d'Estudis i Planificació  
Localitat: València

- Un/a vocal, designado por la Junta del PAS de la Universidad Politécnica de Valencia, funcionario de carrera.

- Un/a secretario/a, funcionario/a de carrera de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto.

Asimismo, se designará un Tribunal suplente con la misma composición.

13.2 El Tribunal, para la realización de las pruebas, podrá designar los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas que estime oportunos.

13.3 Los miembros del Tribunal, así como los colaboradores, ayudantes y asesores especialistas, deberán abstenerse y podrán ser recusados por los interesados cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo deberán abstenerse aquéllos que hubieren realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

Todos los miembros del Tribunal deberán reunir los requisitos establecidos en el artículo 13.4 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, y al menos la mitad más uno de los mismos deberá tener una titulación correspondiente a la misma área de conocimientos de la exigida para el ingreso.

13.4 El Tribunal, así como los colaboradores, ayudantes y el personal especialista, podrá exigir de los aspirantes, en cualquier momento, que acrediten su identidad.

13.5 A los efectos de comunicaciones y de cualesquiera otras incidencias el Tribunal tendrá su sede en la Universidad Politécnica de Valencia, Camino de Vera s/n, CP 46071, Valencia.

13.6 El Tribunal tendrá la categoría señalada en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios.

El Tribunal tendrá la consideración de órgano colegiado de la administración, y como tal estará sometido a las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

#### 14. Recursos.

14.1 Contra la presente convocatoria y sus bases, que son definitivas en la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el DOGV, ante los órganos jurisdiccionales de lo Contencioso Administrativo de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción modificada por la Ley 4/1999, así como los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Rector, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

14.2 Contra los actos del Tribunal podrá interponerse recurso de alzada ante el Rector de esta Universidad en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación de la correspondiente resolución del Tribunal.

Valencia, 1 de septiembre de 2006.– El Rector de la Universidad Politécnica de Valencia: Juan Juliá Igual.

#### ANEXO I

Código de Puesto: PF984  
Denominación del Puesto: Técnico Superior  
Unidad: Servicio de Estudios y Planificación  
Centro de destino: Servicio de Estudios y Planificación  
Localidad: Valencia



Catalogació del lloc: A22 E040

Titulació: llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent

Funcions del lloc:

- Elaboració de dades, estudis i informes de tipus estadístic.
- Elaboració i seguiment d'indicadors de gestió.
- Participació en projectes de reenginyeria de processos de gestió.
- Estudi, avaluació, proposta i planificació del desenvolupament i l'evolució de projectes en matèria de qualitat, planificació i prospectiva.
- Emissió d'informes en matèria de qualitat, planificació i prospectiva.
- Participació en la definició d'actuacions en matèria de qualitat, planificació i prospectiva.
- Planificació, coordinació i execució d'iniciatives en matèria de qualitat, planificació i prospectiva, amb altres institucions educatives, organismes i administracions públiques.
- Assessorament i formació sobre temes de gestió de la qualitat en la UPV
- Exercir la responsabilitat sobre el personal de menor qualificació.
- I totes aquelles funcions inherents al lloc i la categoria professional.

Temari:

Bloc 1. Bloc general

1. La Constitució espanyola de 1978: principis fonamentals. Drets i deures fonamentals. Garantia i suspensió. Els principis rectors de la política econòmica i social. La reforma de la Constitució. L'organització territorial de l'estat.
2. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: significat. Les institucions de la Comunitat Valenciana: composició, organització i competències.
3. La Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
4. Els Estatuts de la Universitat Politècnica de València: règim jurídic (títol preliminar: capítols I i II). Estructura de la Universitat (títol primer). Del govern de la Universitat (títol segon).
5. La Llei de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Drets i obligacions. Serveis de prevenció. Consulta i participació dels treballadors. Responsabilitats i sancions.
6. Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
7. El sistema universitari espanyol.
8. El sistema universitari públic valencià.
9. L'espai europeu d'educació superior.
10. Parcs científics en universitats públiques.
11. Elements d'un sistema de finançament universitari. El finançament de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana (SIUV).
12. Rendiment acadèmic i avaluació curricular.
13. La gestió de RH. El Text refós de la llei de la funció pública valenciana: àmbit d'aplicació. L'accés i la provisió de llocs de treball. Les situacions administratives. El personal docent universitari. Classes i règim jurídic del professorat universitari. Normativa d'aplicació.
14. La gestió de l'alumnat. Implantació d'estudis universitaris. Homologació de plans d'estudi i de títols universitaris.
15. La gestió docent. Planificació. Assignació.
16. La gestió econòmica. Règim econòmic i financer de les universitats. El pressupost de la Universitat Politècnica de València, estructura i normes de funcionament.

Blocs específics

Bloc 2. Qualitat

1. Qualitat. Conceptes. Ferramentes i tècniques.
2. Planificació i organització de la qualitat.

Catalogación del Puesto: A22 E040

Titulación: Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o equivalente

Funciones del Puesto:

- Elaboración de datos, estudios e informes de tipo estadístico.
- Elaboración y seguimiento de indicadores de gestión.
- Participación en proyectos de reingeniería de procesos de gestión.
- Estudio, evaluación, propuesta y planificación del desarrollo y evolución de proyectos en materia de calidad, planificación y prospectiva.
- Emisión de informes en materia de calidad, planificación y prospectiva.
- Participación en la definición de actuaciones en materia de calidad, planificación y prospectiva.
- Planificación, coordinación y ejecución de iniciativas en materia de calidad, planificación y prospectiva, con otras instituciones educativas, organismos y administraciones públicas.
- Asesoramiento y formación sobre temas de gestión de la calidad en la UPV
- Ejercer la responsabilidad sobre el personal de menor cualificación.
- Y todas aquellas funciones inherentes al puesto y categoría profesional.

Temario:

Bloque 1. Bloque general

1. La Constitución española de 1978: Sus principios fundamentales. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. Los principios rectores de la política económica y social. La reforma de la Constitución. La organización territorial del Estado.
2. El Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana: Significado. Las instituciones de la Comunidad Valenciana: composición, organización y competencias.
3. La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades
4. Los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia: Régimen Jurídico (Título Preliminar: capítulos I y II). Estructura de la Universidad (Título Primero). Del Gobierno de la Universidad (Título Segundo)
5. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Derechos y obligaciones. Servicios de prevención. Consulta y participación de los trabajadores. Responsabilidades y sanciones.
6. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
7. El Sistema Universitario Español
8. El Sistema Universitario Público Valenciano
9. El Espacio Europeo de Educación Superior
10. Parques científicos en universidades públicas
11. Elementos de un sistema de financiación universitaria. La financiación de las universidades públicas de la Comunidad Valenciana (SIUV)
12. Rendimiento Académico y Evaluación Curricular
13. La gestión de RRHH. El Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana: Ámbito de aplicación. El acceso y la provisión de puestos de trabajo. Las situaciones administrativas. El Personal Docente Universitario. Clases y régimen jurídico del profesorado universitario. Normativa de aplicación.
14. La gestión del alumnado. Implantación de estudios universitarios. Homologación de planes de estudio y de títulos universitarios.
15. La gestión docente. Planificación. Asignación.
16. La gestión económica. Régimen económico y financiero de las universidades. El presupuesto de la Universidad Politécnica de Valencia, estructura y normas de funcionamiento.

Bloques específicos

Bloque 2. Calidad

1. Calidad. Conceptos. Herramientas y técnicas
2. Planificación y organización de la calidad

3. Avaluació i control de la qualitat.
4. Assegurament de la qualitat.
5. La ISO 9000:2000.
6. Gestió mediambiental: ISO 14000 i EMAS.
7. Gestió de prevenció de riscos laborals.
8. Gestió de processos.
9. Disseny i implantació de plans de qualitat.
10. Qualitat de servei. Cartes de serveis.
11. Gestió de la qualitat total.
12. Reenginyeria i qualitat total.
13. Models d'excel·lència. Model EFQM. Autoavaluació.
14. Planificació estratègica.
15. La planificació estratègica aplicada a l'educació superior.
16. Sistemes de gestió i garantia de qualitat en educació superior.

17. Acreditació en educació superior.
18. Avaluació de la qualitat de l'educació superior.
19. Indicadors de qualitat en l'educació superior.

#### Bloc 3. Estadística

20. Poblacions i mostres: estadística descriptiva i inferència estadística.
21. Anàlisi descriptiva d'una mostra.
22. Estudi descriptiu de la relació entre variables qualitatives i quantitatives.
23. Distribucions de probabilitats: distribució binomial, de Poisson i normal.
24. Anàlisi de taules de freqüència.
25. Control estadístic de processos.
26. Anàlisi de la variància.
27. Disseny d'experiments. Conceptes bàsics. Disseny 2k. Plans factorial. Fraccions factorial.
28. Panoràmica general de les tècniques d'anàlisi multivariants.

#### Bloc 4. Informàtica

29. Gestió i administració de bases de dades.
30. Bases de dades relacionals. ORACLE.
31. Recerca en bases de dades relacionals. El llenguatge SQL.
32. Sistemes oberts. ODBC.
33. Data Warehouse.
34. Sistemes d'informació per a la direcció d'universitats.
35. Bases de dades corporatives. Tipologia. Estructura.

#### ANNEX II

##### Barem

Experiència professional: es valora fins a un màxim de 4 anys i 24 punts l'experiència professional en llocs de treball corresponents a la mateixa categoria i grup que les vacants especificades en la present convocatòria. Es prorratejaran proporcionalment els mesos complets i no es consideraran els períodes inferiors a un mes, d'acord amb l'escala següent:

<i>Experiència laboral</i>	<i>Puntuació per mes complet treballat</i>	<i>Puntuació per any complet treballat</i>
Universitat Politècnica de València	0,5000	6,00
Altres universitats públiques	0,2500	3,00
Altres administracions públiques	0,1250	1,50
Empresa privada	0,0625	0,75

\*\*\*\*\*

<i>Experiencia Laboral en:</i>	<i>Puntuación por mes completo trabajado</i>	<i>Puntuación por año completo trabajado</i>
Universidad Politécnica de Valencia	0.5000	6.00
Otras Universidades Públicas	0.2500	3.00
Otras Administraciones Públicas	0.1250	1.50
Empresa Privada	0.0625	0.75

3. Evaluación y control de la calidad
4. Aseguramiento de la calidad
5. La ISO 9000:2000
6. Gestión medioambiental: ISO 14000 y EMAS
7. Gestión de prevención de riesgos laborales
8. Gestión de procesos
9. Diseño e implantación de planes de calidad
10. Calidad de Servicio. Cartas de Servicios
11. Gestión de la calidad total
12. Reingeniería y calidad total
13. Modelos de excelencia. Modelo EFQM. Autoevaluación
14. Planificación estratégica
15. La planificación estratégica aplicada a la educación superior
16. Sistemas de gestión y garantía de calidad en educación superior

17. Acreditación en educación superior
18. Evaluación de la calidad de la educación superior
19. Indicadores de calidad en la educación superior

#### Bloque 3. Estadística

20. Poblaciones y Muestras: Estadística descriptiva e inferencia estadística
21. Análisis descriptivo de una muestra
22. Estudio descriptivo de la relación entre variables cualitativas y cuantitativas
23. Distribuciones de probabilidades: distribución Binomial, Poisson y Normal
24. Análisis de tablas de frecuencia
25. Control estadístico de procesos
26. Análisis de la varianza
27. Diseño de experimentos. Conceptos básicos. Diseños 2k. Planes factoriales. Fracciones factoriales
28. Panoràmica general de las técnicas de análisis multivariantes

#### Bloque 4. Informática

29. Gestión y administración de Bases de Datos
30. Bases de datos relacionales. ORACLE
31. Búsqueda en bases de datos relacionales. El lenguaje SQL
32. Sistemas abiertos. ODBC
33. Data Warehouse
34. Sistemas de Información para la Dirección de Universidades
35. Bases de Datos Corporativas. Tipología. Estructura

#### ANEXO II

##### Baremo

Experiencia profesional: se valorará hasta un máximo de 4 años y 24 puntos la experiencia profesional en puestos de trabajo correspondientes a la misma categoría y grupo de las vacantes especificadas en la presente convocatoria, prorrateándose proporcionalmente los meses completos, sin considerar los periodos inferiores a un mes, conforme a la siguiente escala:

Per serveis prestats com a contractat laboral o funcionari en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València.

Per serveis prestats com a contractat laboral o funcionari en l'àmbit d'altres universitats públiques diferents de la Universitat Politècnica de València.

Per serveis prestats com a contractat laboral o funcionari en l'àmbit de qualsevol altra administració pública.

Per serveis prestats com a contractat laboral en el sector privat.

Únicament es considera acreditada aquesta experiència professional si s'aporta certificat oficial dels períodes de cotització en el règim general de la seguretat social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització de la categoria i el grup mencionats en l'apartat 1.1 d'aquesta convocatòria, juntament amb els contractes de treball, els nomenaments com a personal funcionari interí i/o les nòmines que acrediten la relació contractual i la categoria professional.

En el cas dels empleats públics, s'admeten amb aquest fi els certificats de serveis prestats, on consten les dades anteriors (grup professional i categoria professional, així com els períodes de contractació o els nomenaments) expedits per l'òrgan competent.

Cursos de formació i perfeccionament: es valoren fins a un màxim de 8 punts només els cursos de formació i perfeccionament que estiguen relacionats directament amb les funcions dels llocs de treball objecte de la present convocatòria.

La valoració s'efectua segons el barem següent, sense que es consideren els cursos fins a 9 hores i, cas que hi haja dos cursos amb el mateix contingut, només es considera el de més duració:

<i>Nre. d'hores</i>	<i>Puntuació total</i>
De 10 a 14	0,40
De 15 a 19	1,00
De 20 a 29	1,60
De 30 a 49	2,00
De 50 a 74	2,40
75 o més hores	3,00

Només es valoren aquests cursos si els han impartit centres oficialment reconeguts o si estan homologats per un organisme públic competent en el marc dels programes de formació contínua, de formació ocupacional o de formació d'empleats públics; l'aspirant ha d'acreditar aquest aspecte.

Es consideren amb aquest efecte els cursos de formació contínua impartits per les organitzacions sindicals i que es troben inclosos dins dels respectius acords amb l'administració.

En aquells supòsits en què el curs de formació ocupacional està integrat per diversos mòduls i amb matèries o continguts diferenciats, per a la valoració per part del tribunal d'aquells cursos que es considere que tenen relació directa o indirecta amb les funcions de la categoria objecte de selecció, els aspirants han d'aportar un certificat que continga el desglossament diferenciat per mòduls, amb el nombre d'hores de cada un d'aquests. En cas contrari, el tribunal no els valora.

En cap cas no es puntuaran en aquest apartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat i els de diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Titulacions acadèmiques: es valora una titulació acadèmica oficial de nivell superior a les especificades en l'annex I, amb 1,50 punts. Amb aquest efecte, no es considera com a titulació la superació de les proves d'accés de majors de 25 anys.

Coneixement de valencià: es valora fins a un màxim de 4 punts, sempre que s'acredite estar en possessió del pertinent certificat o homologació expedida pel Gabinet de Normalització Lingüística de la Universitat Politècnica de València o la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala que tot seguit s'indica (en el cas que es tinguen dos nivells, només es valora el del nivell més alt):

Por servicios prestados como contratado laboral o funcionario en el ámbito de la Universidad Politècnica de Valencia.

Por servicios prestados como contratado laboral o funcionario en el ámbito de otras Universidades Públicas distintas a la Universidad Politècnica de Valencia.

Por servicios prestados como contratado laboral o funcionario en el ámbito de cualquier otra administración pública.

Por servicios prestados como contratado laboral en el sector privado.

Únicamente se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta certificación oficial de periodos de cotización en el régimen general de la Seguridad Social o en alguno de los regímenes especiales dentro del grupo de cotización de la categoría y grupo mencionados en el apartado 1.1 de la presente convocatoria, junto con los contratos de trabajo; nombramientos de funcionario interino y/o nóminas que acrediten la relación contractual y categoría profesional.

En el caso de los empleados públicos, se admitirá a tal efecto la certificación de servicios prestados donde consten los datos anteriores (Grupo profesional y categoría profesional, así como periodos de contratación o nombramientos) expedidos por el órgano competente.

Cursos de formación y perfeccionamiento: se valorarán hasta un máximo de 8 puntos únicamente los cursos de formación y perfeccionamiento que estén relacionados directamente con las funciones de los puestos de trabajo objeto de la presente convocatoria.

La valoración se efectuará conforme al siguiente baremo, sin que se consideren los cursos hasta 9 horas y caso de que hayan dos cursos con el mismo contenido, sólo será considerado el de mayor duración:

<i>Nº de Horas</i>	<i>Puntuación total</i>
De 10 a 14	0.40
De 15 a 19	1.00
De 20 a 29	1.60
De 30 a 49	2.00
De 50 a 74	2.40
75 o más horas	3.00

Sólo se valorarán estos cursos si han sido impartidos por centros oficialmente reconocidos, o si están homologados por un organismo público competente en el marco de programas de formación contínua, de formación ocupacional o de formación de empleados públicos, debiendo el aspirante acreditar tal extremo.

Se considerarán a estos efectos los cursos de formación contínua impartidos por las Organizaciones Sindicales y que se encuentren incluidos dentro de los respectivos Acuerdos con la administración.

En aquellos supuestos en los que el curso de formación ocupacional, esté integrado por varios módulos y con materias o contenidos diferenciados, los aspirantes deberán aportar para su valoración por el Tribunal de aquellos cursos que se consideren que guardan relación directa o indirecta con las funciones de la categoría objeto de selección, certificado que contendrá el desglose diferenciado por módulos, con el número de horas de cada uno de ellos. En caso contrario, no será objeto de valoración por parte del Tribunal.

En ningún caso se puntuaran en el presente apartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídic a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Titulaciones académicas: se valorará una titulació acadèmica oficial de nivell superior a las especificadas en el anexo I, con 1,50 puntos. A estos efectos, no se considerará como titulació la superación de las pruebas de acceso de mayores de 25 años.

Conocimiento de valenciano: se valorará hasta un máximo de 4 puntos, siempre que se acredite estar en posesión del pertinente certificado u homologación expedido por el Gabinet de Normalització Lingüística de la Universitat Politècnica de València o la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la escala que a continuación se indica, valorándose en caso de estar en posesión de dos niveles, únicamente el de mayor nivel:

Per a llocs dels grups A o B	
Elemental	1,50 punts
Mitjà	3,00 punts
Superior	4,00 punts

Per a llocs dels grups C o D	
Oral	1,50 punts
Elemental	3,00 punts
Mitjà	4,00 punts
Superior	4,00 punts

Altres mèrits: es valoren fins a un màxim de 2,5 punts.

Per a llocs dels grups A, B, C i D d'administració general i administració especial

Haver superat el 3r curs d'idioma comunitari de l'Escola Oficial d'Idiomes	0,75 punts
Haver superat el 5è curs d'idioma comunitari de l'Escola Oficial d'Idiomes	1,50 punts

Només per a llocs dels grups A i B d'administració especial	
Impartició de cursos (per cada 10 crèdits)	0,50 punts
Ponències presentades i aprovades en congressos sobre matèries relacionades amb les funcions del lloc	1,25 punts per ponència
Beques, només es valoren les beques una vegada obtinguda la titulació acadèmica corresponent, i sempre que estiguen relacionades amb matèries del lloc de treball ofert	1,25 punts per any complet
Publicacions en S. C. I.	0,25 punts per citació

Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: es valora el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea diferents de la llengua espanyola, que cal acreditar documentalment mitjançant certificats expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, segons els nivells especificats.

Per a la valoració dels idiomes comunitaris, en cap cas no es consideren els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis de batxiller elemental, graduat escolar, formació professional, batxiller superior i estudis universitaris de qualsevol nivell.

Així mateix, i en el supòsit de cursos impartits, aquests es valoren una vegada només. No són susceptibles de valoració les successives edicions d'un mateix curs.

*RESOLUCIÓ de 6 de setembre de 2006, de la Universitat Politècnica de València, per la qual es publiquen les llistes definitives d'admesos, el tribunal de selecció i la data i el lloc del primer exercici de les proves selectives d'accés al grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori (PF1656), pel sistema de concurs oposició. (Convocatòria de 4 de maig de 2006, DOGV de 2 de juny de 2006) (Codi: 2006/P/FC/C/17). [2006/Q10304]*

Ja que no hi ha cap aspirant exclòs per a participar en les proves selectives de personal per a cobrir una plaça vacant del grup C, sector d'administració especial, especialista tècnic de laboratori, pel sistema de concurs oposició (PF1656) i de conformitat amb el que disposa la base quarta de la Resolució de 4 de maig de 2006 (DOGV del dia 2 de juny de 2006), per la qual es convoquen aquestes proves selectives, aquest Rectorat resol:

*Primer*

Publicar la llista definitiva d'admesos que figura en l'annex I d'aquesta resolució i fer pública la composició del tribunal de selecció.

Para puestos de los Grupos A ó B	
Elemental	1.50 puntos
Mitjà	3.00 puntos
Superior	4.00 puntos

Para puestos de los Grupos C ó D	
Oral	1.50 puntos
Elemental	3.00 puntos
Mitjà	4.00 puntos
Superior	4.00 puntos

Otros méritos: se valorará hasta un máximo de 2.5 puntos

Para puestos de los Grupos A, B, C y D de Administración General y Administración Especial

Haber superado el 3º Curso de Idioma Comunitario de la Escuela Oficial de Idiomas	0,75 puntos
Haber superado el 5º Curso de Idioma Comunitario de la Escuela Oficial de Idiomas	1.50 puntos

Solo para puestos de los Grupos A y B de Administración Especial	
Impartición de Cursos, (por cada 10 créditos)	0,50 puntos
Ponencias presentadas y aprobadas en Congresos sobre materias relacionadas con las funciones del puesto	1,25 puntos por ponencia
Becas, únicamente se valorarán las becas una vez obtenida la titulación académica correspondiente, y siempre que estén relacionadas con materias del puesto de trabajo ofertado.	1,25 puntos por año completo
Publicaciones en S.C.I.	0,25 por citación

Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española acreditándose documentalment mediante certificados expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas, según los niveles especificados.

Para la valoración de los idiomas Comunitarios, en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios de Bachiller Elemental, Graduado Escolar, Formación Profesional, Bachiller Superior y de estudios universitarios de cualquier nivel.

Asimismo, y en el supuesto de cursos impartidos, éstos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

*RESOLUCIÓN de 6 de septiembre de 2006, de la Universidad Politècnica de Valencia, por la que se publican las listas definitivas de admitidos, tribunal de selección y fecha y lugar del primer ejercicio de las pruebas selectivas de acceso al grupo C, sector administración especial, especialista técnico de laboratorio (PF1656), por el sistema de concurso-oposición. (Convocatoria de 4 de mayo de 2006, DOGV de 2 de junio de 2006) (Código: 2006/P/FC/C/17). [2006/Q10304]*

No habiendo ningún aspirante excluido para participar en las pruebas selectivas de personal para cubrir un puesto vacante del grupo C, sector administración especial, especialista técnico de laboratorio por el sistema de concurso-oposición (PF1656) y de conformidad con lo dispuesto en la base cuarta de la Resolución de 4 de mayo de 2006 (DOGV de 2 de junio de 2006), por la que se convocan estas pruebas selectivas, este Rectorado resuelve:

*Primero*

Publicar la lista definitiva de admitidos que figura en el anexo I de esta resolución. Haciendo pública la composición del tribunal de selección como anexo II.

*Segon*

Convocar els aspirants admesos a la realització del primer exercici, que tindrà lloc en la data, a l'hora i al lloc que figuren en l'annex II.

València, 6 de setembre de 2006.– El rector de la Universitat Politècnica de València: Juan Juliá Igual.

## ANNEX I

Llistat definitiu d'admesos

Llista definitiva d'admesos torn lliure

<i>Cognoms i nom</i>	<i>NIF</i>
Adalid Huerta, Alberto	44859307S
Agulló Pascual, Raúl	21661908W
Alagarda Gómez, José Antonio	18918254H
Albiñana Martínez, Antonio	25386461G
Armendáriz Araúzo, Luis Miguel	33413090R
Ayuso Santos, Miguel Ángel	52651054Y
Baquedano Allué, Raúl	44502162Z
Benavent Seguí, José Fernando	19851722P
Blasco Talaván, Eduardo	24350540A
Bueno Crespo, Jesús Desiderio	73565083C
Cánovas Riquelme, Manuel	48455412R
Cañada Saiz, Vicente	25418298D
Carrión Pérez, Máximo Manuel	24354278S
Castelló Moreno, José Vicente	33460076K
Cervantes García, José Ángel	22578516Z
Contero García, Rafael	20010399P
Domingo Tarazona, Jorge José	73529463G
Febrer Trinidad, Palmira	44507374M
Ferrer Ortiz, Juan Carlos	52742380E
García Peñaranda, José Francisco	44854101F
García Talens, Maurici	20815202H
Gimeno Gimeno, Vicente	29170587D
Girbés Ferrís, Gemma	20828302P
Girbés Ferrís, Josep	20807575G
Gómez Uribes, José	24339326J
González Frías, Fernando	33452605W
González Frías, Pedro	33452606A
Grau Soler, Juan Gustavo	20034136D
Herráez Coll, José Vicente	48308040J
Hoyos Ortega, Berta	47059278J
Izquierdo Sicilia, José M. <sup>a</sup>	20427427T
Jarga Belenguer, José Vicente	19894470E
Langa Pascual, Alfredo	20413313P
Martínez Benlloch, Federico	52645102B
Martínez Herrero, Alberto	24395523K
Martínez Lianes, Águeda Cristina	24331617D
Martínez Martí, Miguel Ángel	29188658W
Martínez Muñoz, Ricardo	24367494Y
Medrano Molina, Julián	73776927B
Meseguer Anastasio, Javier Enrique	22697557F
Moreno Parra, José Gabriel	52655017J
Nácher Verdeguer, Francisco Javier	22570806D
Olmeda de la Casa, Federico Manuel	20161795H
Olmos Zaragoza, Eduardo	52709085P
Palacios Sáez, Ramón	29190384A
Pavía Marqués, José Ramón	45633528X
Peinado Villanueva, Jorge	48309785X
Peñarrubia Pardo, Pascual	22575781Q
Pérez Gómez, Enrique	52676621C
Perpiñán Azorín, Juan Francisco	29075784N
Plana Ferrando, Christian	20038410M
Plaza Ruiz, Sebastián	48310070L
Rubio Sapiña, Aurelio	73558535G
Ruiz Gil, Joaquín	44852409V
Ruiz Górriz, Mónica	22573032G

*Segundo*

Convocar a los aspirantes admitidos a la realización del primer ejercicio, que tendrá lugar en la fecha, hora y lugar que figuran en el anexo II.

Valencia, 6 de septiembre de 2006.– El rector de la Universidad Politécnica de Valencia: Juan Juliá Igual.

## ANEXO I

Listado definitivo de admitidos

Lista definitiva de admitidos turno libre

<i>Apellidos y nombre</i>	<i>NIF</i>
Adalid Huerta, Alberto	44859307S
Agulló Pascual, Raúl	21661908W
Alagarda Gómez, José Antonio	18918254H
Albiñana Martínez, Antonio	25386461G
Armendáriz Araúzo, Luis Miguel	33413090R
Ayuso Santos, Miguel Ángel	52651054Y
Baquedano Allué, Raúl	44502162Z
Benavent Seguí, José Fernando	19851722P
Blasco Talaván, Eduardo	24350540A
Bueno Crespo, Jesús Desiderio	73565083C
Cánovas Riquelme, Manuel	48455412R
Cañada Saiz, Vicente	25418298D
Carrión Pérez, Máximo Manuel	24354278S
Castelló Moreno, José Vicente	33460076K
Cervantes García, José Ángel	22578516Z
Contero García, Rafael	20010399P
Domingo Tarazona, Jorge José	73529463G
Febrer Trinidad, Palmira	44507374M
Ferrer Ortiz, Juan Carlos	52742380E
García Peñaranda, José Francisco	44854101F
García Talens, Maurici	20815202H
Gimeno Gimeno, Vicente	29170587D
Girbés Ferrís, Gemma	20828302P
Girbés Ferrís, Josep	20807575G
Gómez Uribes, José	24339326J
González Frías, Fernando	33452605W
González Frías, Pedro	33452606A
Grau Soler, Juan Gustavo	20034136D
Herráez Coll, José Vicente	48308040J
Hoyos Ortega, Berta	47059278J
Izquierdo Sicilia, José M. <sup>a</sup>	20427427T
Jarga Belenguer, José Vicente	19894470E
Langa Pascual, Alfredo	20413313P
Martínez Benlloch, Federico	52645102B
Martínez Herrero, Alberto	24395523K
Martínez Lianes, Águeda Cristina	24331617D
Martínez Martí, Miguel Ángel	29188658W
Martínez Muñoz, Ricardo	24367494Y
Medrano Molina, Julián	73776927B
Meseguer Anastasio, Javier Enrique	22697557F
Moreno Parra, José Gabriel	52655017J
Nácher Verdeguer, Francisco Javier	22570806D
Olmeda de la Casa, Federico Manuel	20161795H
Olmos Zaragoza, Eduardo	52709085P
Palacios Sáez, Ramón	29190384A
Pavía Marqués, José Ramón	45633528X
Peinado Villanueva, Jorge	48309785X
Peñarrubia Pardo, Pascual	22575781Q
Pérez Gómez, Enrique	52676621C
Perpiñán Azorín, Juan Francisco	29075784N
Plana Ferrando, Christian	20038410M
Plaza Ruiz, Sebastián	48310070L
Rubio Sapiña, Aurelio	73558535G
Ruiz Gil, Joaquín	44852409V
Ruiz Górriz, Mónica	22573032G

Ruller Moreno, José Manuel	24340720G
Sánchez Cerviño, Miguel Martín	35451857W
Sentana Carrera, Juan Antonio	44505233A
Simón González, Cirilo	44863340T
Tomás Verdú, José Vicente	21628235R
Valero Navarro, Miguel Ángel	33451924B
Vélez Pau, Benjamín Miguel	48387055T

## ANNEX II

Data, hora i lloc de celebració del primer exercici

Data realització del primer exercici: 18 d'octubre de 2006

Hora realització del primer exercici: 15.00

Lloc de celebració: Aula 1.7, 1a planta de l'ETS. Informàtica Aplicada

Tribunal de selecció

Tribunal titular:

President: Juan Miguel Martínez Rubio, vicerector d'Alumnat i Intercanvi de la Universitat Politècnica de València

Vocal primer: Carlos Torras Sánchez, E. Tècnics Superiors Laboratori de la Universitat Politècnica de València

Vocal segon: Abelardo Codoñer Llopis, E. Tècnics Diplom. Laboratoris i Tallers de la Universitat Politècnica de València

Vocal tercer: Silvia M.ª Terrasa Barrena, titular d'escola universitària de la Universitat Politècnica de València

Vocal quart: Vicente Lliso Gallent, E. Tècnics Diplom. Laboratoris i Tallers de la Universitat Politècnica de València en representació de Junta del PAS

Secretari: Ángel Rodas Jordá, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, que actuarà amb veu però sense vot

Tribunal suplent:

President: Antonio Hervás Jorge, director delegat de Polítiques d'Ocupació de la Universitat Politècnica de València

Vocal primer: José Carlos Escrivá Soriano, E. Tècnics Superiors Laboratori de la Universitat Politècnica de València

Vocal segon: José Manuel Aliaga Peiró, E. Tècnics Diplom. Laboratoris i Tallers de la Universitat Politècnica de València

Vocal tercer: Federico Silla Jiménez, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València

Vocal quart: M.ª Lourdes Peñalver Herrero, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València en representació de Junta del PAS

Secretari: Jorge Vicente Real Sáez, titular d'universitat de la Universitat Politècnica de València, que actuarà amb veu però sense vot.

### Universitat de València

*RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Funcionament de la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT), CI06-064». [2006/F10316]*

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, fa l'oferta pública d'una plaça d'oficial de laboratori d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats inter-

Ruller Moreno, José Manuel	24340720G
Sánchez Cerviño, Miguel Martín	35451857W
Sentana Carrera, Juan Antonio	44505233A
Simón González, Cirilo	44863340T
Tomás Verdú, José Vicente	21628235R
Valero Navarro, Miguel Ángel	33451924B
Vélez Pau, Benjamín Miguel	48387055T

## ANEXO II

Fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio

Fecha realización del primer ejercicio: 18 de octubre de 2006

Hora de realización del primer ejercicio: 15.00

Lugar de celebración: Aula 1.7, 1.ª planta de la ETS Informática Aplicada

Tribunal de selección

Tribunal titular:

Presidente: Juan Miguel Martínez Rubio, vicerector de Alumnado e Intercambio de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal primero: Carlos Torras Sánchez, E. Técnicos Superiores Laboratorio UPV de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal segundo: Abelardo Codoñer Llopis, E. Técnicos Diplom. Laboratorio y Talleres de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal tercero: Silvia M.ª Terrasa Barrena, titular de escuela universitaria de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal cuarto: Vicente Lliso Gallent, E. Técnicos Diplom. Laboratorio y Talleres de la Universidad Politécnica de Valencia en representación de Junta del PAS

Secretario: Ángel Rodas Jordá, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto

Tribunal suplente:

Presidente: Antonio Hervás Jorge, director delegado de Políticas de Empleo de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal primero: José Carlos Escrivá Soriano, E. Técnicos Superiores Laboratorio UPV de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal segundo: José Manuel Aliaga Peiró, E. Técnicos Diplom. Laboratorio y Talleres de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal tercero: Federico Silla Jiménez, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia

Vocal cuarto: Lourdes Peñalver Herrero, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia en representación de Junta del PAS

Secretario: Jorge Vicente Real Sáez, titular de universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, que actuará con voz pero sin voto.

### Universitat de València

*RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universidad de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Funcionamiento de la Colección Española de Cultivos Tipo (CECT), CI06-064». [2006/F10316]*

El Rectorado de la Universidad de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, hace oferta pública de una plaza de oficial de laboratorio de acuerdo con las bases siguientes:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud

nacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, d'acord amb el que estableix la Llei 17/1993, de 23 de desembre (BOE de 24 de desembre de 1993), d'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 18 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

1.4. No patir malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Totes aquestes condicions s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, adreçada al Rectorat de la Universitat de València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (Av. Blasco Ibáñez, 13, baix, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o a les oficines públiques a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2.2. Com a instància, es pot fer servir el model que facilita el Servei d'Investigació de la Universitat de València a les seues dependències de l'av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València (n'hi ha una còpia en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques)), i també es pot utilitzar un model propi, que cal emplenar amb les dades mínimes que figuren en l'annex II.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en DOGV.

2.4. Per resolució del rector de 14 de gener de 2005, publicada al DOGV del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

#### Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Còpia del document nacional d'identitat.

3.2. Curriculum vitae, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea, de acuerdo con lo que establece la Ley 17/1993, de 23 de diciembre (BOE de 24 de diciembre de 1993), de acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 18 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad o defecto físico que impida el ejercicio de las funciones correspondientes.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todas estas condiciones deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud dirigida al Rectorado de la Universitat de València, en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (Av., Blasco Ibáñez, 13. CP 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios, o de las oficinas públicas a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas i del procedimiento administrativo común.

2.2. Se podrá utilizar el modelo de instancia que facilitará el Servicio de Investigación de la Universitat de València (Av. Blasco Ibáñez, 13). También habrá una copia en la siguiente página web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques), o bien utilizar un modelo propio cumplimentándolo con los datos mínimos que figuren en el anexo II.

2.3. El plazo de presentación de instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en DOGV.

2.4. Por Resolución del Rector de 14 de enero de 2005, publicada en el DOGV del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, éste se ha de entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

#### Tercera. Documentación que se debe presentar.

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Copia del Documento Nacional de Identidad.

3.2. Curriculum vitae, acreditando los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.3. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicues](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicues), les persones interessades podran sol·licitar la devolució del currículums al Servei d'Investigació de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest servei seran destruïts d'ofici.

#### Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem que figura en l'annex III i, si escau, d'entrevista amb la comissió.

4.2. El nombre d'aspirants que passen a la fase d'entrevista es determinarà per criteri de la comissió avaluadora que haja de jutjar les sol·licituds presentades, d'acord amb l'objecte del contracte.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la proposta de contractació de l'aspirant seleccionat al tauler d'anuncis del Servei d'Investigació i en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicues](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicues).

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La Comissió Avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment a les necessitats del projecte.

#### Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugua sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Rectorat de la Universitat de València.

#### Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, en què es regulen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

3.3. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicues](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicues), los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum al Servicio de Investigación de la Universitat de Valencia. Transcurridos seis meses, los currículum que queden en este Servicio serán destruidos.

#### Cuarta. Sistema selectivo.

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III y, si procede, con entrevista de la Comisión.

4.2. El número de aspirantes que pasen a la fase de entrevista se determinará por criterio de la comisión evaluadora que juzgue las solicitudes presentadas, de acuerdo con el objeto del contrato.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la propuesta de contratación en el tablón de anuncios del Servicio de Investigación y en la siguiente página web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicues](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicues).

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La Comisión Evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

#### Quinta. Comisión Evaluadora

5.1. La Comisión Evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta Comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la Comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La Comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la Comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la Comisión Evaluadora tendrá la sede en el Rectorado de la Universitat de València.

#### Sexta. Información sobre los datos recogidos.

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgànica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD).

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG, situada en Av. Blasco Ibáñez, 13 CP 46010, València.

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 994/1999 d'11 de junio, por el que se regulan las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, adoptando las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat de València, Av. Blasco Ibáñez, 13 - 46010, València.



## Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 4 de setembre de 2006.– Per delegació del rector (DOGV 20.04.2006), la vicerectora d'Organització dels Serveis i PAS: Enriqueta Vercher González.

## ANNEX I

## Condicions generals del lloc de treball ofertat

1) Projecte: «Funcionament de la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT), CI06-64»

2) Denominació i classificació del lloc de treball:

Oficial de laboratori

Grup: C

Complement de destinació: 16

Complement específic: E021

3) Jornada de treball: 37,50 hores setmanals.

4) Objecte i període:

Desenvolupar el paper de responsable de qualitat en la CECT. Realitzar la gestió, conservació i control de patens microbianes. Preparar, conservar i controlar els cultius liofilitzats. Controlar els ceps de rents i realitzar la identificació d'aquestes.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

5) Perfil de la plaça:

Oficial de laboratori, especialista en qualitat i conservació de rent.

6) Titulació:

FP II tècnic de laboratori o titulació equivalent.

7) Mèrits preferents:

Llicenciatura en Biologia

Experiència acreditada en laboratori de microbiologia i en tècniques de conservació de microorganismes en col·leccions de cultiu, especialment en liofilització.

Coneixement específic de les tècniques d'identificació i conservació de rents.

Experiència en sistemes de gestió de la qualitat i en la realització d'auditories.

Experiència en gestió i control de patens microbianes

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: oficial de laboratori

3. Denominació del projecte: «Funcionament de la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT), CI06-064»

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu currículum vitae.

7. Ha de estar adreçada al Rectorat de la Universitat de València.

## Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la Comisión Evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 4 de septiembre de 2006.– Por delegación del rector (DOGV 20.04.2006), la vicerectora de Organización de los Servicios y PAS: Enriqueta Vercher González.

## ANEXO I

## Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1) Proyecto: «Funcionamiento de la Colección Española de Cultivos Tipo (CECT), CI06-064»

2) Denominación y clasificación de puesto de trabajo:

Oficial de laboratorio

Grupo: C

Complemento de destino: 16

Complemento específico: E021

3) Jornada de trabajo: 37,50 horas semanales.

4) Objeto y periodo:

Desarrollar el papel de responsable de calidad en la CECT. Realizar de la gestión, conservación y control de patentes microbianas. Preparar, conservar y controlar los cultivos liofilitzados. Controlar las cepas de levaduras y realizar la identificación de las mismas.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5) Perfil de la plaza:

Oficial de laboratorio, especialista en calidad y conservación de levadura.

6) Titulación:

FP II Técnico de Laboratorio o titulación equivalente.

7) Méritos preferentes:

Licenciatura en Biología

Experiencia acreditada en laboratorio de microbiología y en técnicas de conservación de microorganismos en colecciones de cultivo, especialmente en liofilitzación.

Conocimiento específico de las técnicas de identificación y conservación de levaduras.

Experiencia en sistemas de gestión de la calidad y en la realización de auditorías.

Experiencia en gestión y control de patentes microbianas.

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: oficial de laboratorio

3. Denominación del proyecto: «Funcionamiento de la Colección Española de Cultivos Tipo. CI06-064»

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum, y asume en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten»

6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.

7. Debe dirigirse al Rectorado de la Universitat de València.

## ANNEX III

## Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punt per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
  - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
  - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
  - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

## ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Vicente Roca Velasco, degà de la Facultat de Ciències Biològiques

Vocals: Esperanza Garay Aubán, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia, Facultat de Ciències Biològiques

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretaria: Lucía Echevarría Gil, cap del Servei d'Investigació

Comissió avaluadora suplent

President: M<sup>a</sup> Jesús Pujalte Domarco, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia, Facultat de Ciències BiològiquesVocals: M<sup>a</sup> Dolores García López, professora del Departament de Microbiologia i Ecologia, Facultat de Ciències Biològiques

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretari: Rosa Llorca Corresa, tècnic del Servei d'Investigació

*RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «L'agreujant de discriminació en l'article 22.4a del Codi Penal, CI06-065».*  
[2006/F10320]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior investigació d'acord amb les bases següents:

## Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, d'acord amb el que estableix la Llei 17/1993, de 23 de desembre (BOE de 24 de desembre de 1993), d'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 18 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per obtenir-la en la data en què acaba el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

## ANEXO III

## Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
  - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
  - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
  - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

## ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Vicente Roca Velasco, decano de la Facultat de Ciències Biològiques

Vocales: Esperanza Garay Aubán, profesora del Departamento de Microbiología y Ecología, Facultat de Ciències Biològiques

Dos representantes del Comitè de Empresa.

Secretaria: Lucía Echevarría Gil, jefa del Servicio de Investigación

Comisión evaluadora suplente

Presidente: M<sup>a</sup> Jesús Pujalte Domarco, profesora del Departamento de Microbiología y Ecología, Facultat de Ciències BiològiquesVocales: M<sup>a</sup> Dolores García López, profesora del Departamento de Microbiología y Ecología, Facultat de Ciències Biològiques

Dos representantes del Comitè de Empresa.

Secretario: Rosa Llorca Corresa, técnico del Servicio de Investigación

*RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universitat de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «La agravante de discriminación del artículo 22.4ª del Código Penal, CI06-065».* [2006/F10320]

El Rectorado de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de acuerdo con las bases siguientes:

## Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea, de acuerdo con lo que establece la Ley 17/1993, de 23 de diciembre (BOE de 24 de diciembre de 1993), de acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea.

Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 18 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No patir malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Totes aquestes condicions s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

#### Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, adreçada al Rectorat de la Universitat de València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (Av. Blasco Ibáñez, 13, baix, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o a les oficines públiques a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2.2 Com a instància, es pot fer servir el model que facilita el Servei d'Investigació de la Universitat de València a les seues dependències de l'av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València (n'hi ha una còpia en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques)), i també es pot utilitzar un model propi, que cal emplenar amb les dades mínimes que figuren en l'annex II.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en DOGV.

2.4. Per resolució del Rector de 14 de gener de 2005, publicada al DOGV del dia 14 de març de 2005, els dissabtes no es consideren hàbils a efectes de terminis dels procediments administratius, de manera que si un termini finalitza en dissabte, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

#### Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Còpia del document nacional d'identitat.

3.2. Curriculum vitae, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsua d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.3. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques), les persones interessades podran sol·licitar la devolució del currículum al Servei d'Investigació de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

#### Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem que figura en l'annex III i, si escau, d'entrevista amb la comissió.

4.2. El nombre d'aspirants que passen a la fase d'entrevista es determinarà per criteri de la comissió avaluadora que haja de jutjar les sol·licituds presentades, d'acord amb l'objecte del contracte.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la proposta de contractació de l'aspirant seleccionat al tauler d'anuncis del Servei d'Investigació i en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques).

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

1.4. No padecer enfermedad o defecto físico que impida el ejercicio de las funciones correspondientes.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todas estas condiciones deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

#### Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud dirigida al Rectorado de la Universitat de

València, en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (Av. Blasco Ibáñez, 13. CP 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios, o de las oficinas públicas a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas i del procedimiento administrativo común.

2.2. Se podrá utilizar el modelo de instancia que facilitará el Servicio de Investigación de la Universitat de València (Av. Blasco Ibáñez, 13). También habrá una copia en la siguiente página web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques), o bien utilizar un modelo propio cumplimentándolo con los datos mínimos que figuran en el anexo II.

2.3. El plazo de presentación de instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en DOGV.

2.4. Por resolución del Rector de 14 de enero de 2005, publicada en el DOGV del día 14 de marzo de 2005, los sábados no se consideran días hábiles a efectos de plazos de los procedimientos administrativos, de manera que si un término marcado acaba en sábado, éste se ha de entender prorrogado al primer día hábil siguiente.

#### Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Copia del Documento Nacional de Identidad.

3.2. Curriculum vitae, acreditando los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsua de los documentos que se presenten fotocopiados, siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.3. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques), los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum al Servicio de Investigación de la Universitat de Valencia. Transcurridos seis meses, los currículum que queden en este Servicio serán destruidos.

#### Cuarta. Sistema selectivo.

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III y, si procede, con entrevista de la Comisión.

4.2. El número de aspirantes que pasen a la fase de entrevista se determinará por criterio de la comisión evaluadora que juzgue las solicitudes presentadas, de acuerdo con el objeto del contrato.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la propuesta de contratación en el tablón de anuncios del Servicio de Investigación y en la siguiente página web [http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes\\_publicques](http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes_publicques).

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La Comissió Avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment a les necessitats del projecte.

#### Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Rectorat de la Universitat de València.

#### Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la base de dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

6.2. El fitxer queda sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

6.3. La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, en què es regulen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant del Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

#### Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 4 de setembre de 2006.– Per delegació del rector (DOGV 20.04.2006), la vicerectora d'Organització dels Serveis i PAS: Enriqueta Vercher González.

4.5. La Comisión Evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

#### Quinta. Comisión Evaluadora

5.1. La Comisión Evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta Comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la Comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La Comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la Comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la Comisión Evaluadora tendrá la sede en el Rectorado de la Universidad de València.

#### Sexta. Información sobre los datos recogidos.

6.1. Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituyen la base de datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD).

6.2. El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG, situada en Av. Blasco Ibáñez, 13 CP 46010, València.

6.3. La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4. Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 994/1999 d'11 de juny, por el que se regulan las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, adoptando las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universidad de València, Av. Blasco Ibáñez, 13 – 46010, València.

#### Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la Comisión Evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Así mismo la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 4 de septiembre de 2006.– Por delegación del rector (DOGV 20.04.2006), la vicerectora de Organización de los Servicios y PAS: Enriqueta Vercher González.

## ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofertat

- 1) Projecte: «L'agreujant de discriminació en l'article 22.4a del Codi Penal, CI06-065»
- 2) Denominació i classificació del lloc de treball:  
Tècnic superior d'investigació  
Grup: A  
Complement de destinació: 20  
Complement específic: E029
- 3) Jornada de treball: 35 hores setmanals.
- 4) Objecte i període:  
Procedir a la selecció i adquisició de bibliografia i a la sistematització de jurisprudència.  
Preparació de les reunions periòdiques de l'equip.  
Col·laboració en l'edició dels informes de seguiment i publicacions derivades del projecte.  
El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
- 5) Perfil de la plaça:  
Tècnic superior d'investigació, especialista en tractament penal de la discriminació.
- 6) Titulació:  
Llicenciat en Dret o titulació equivalent.
- 7) Mèrits preferents:  
Experiència en recerca en Dret Penal i en les matèries objecte del projecte.  
Coneixement d'idiomes (alemany, italià, anglès)  
Doctorat en Dret  
Estudis de Criminologia

## ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça.
2. Denominació del lloc de treball: tècnic superior d'investigació
3. Denominació del projecte: «L'agreujant de discriminació en l'article 22.4a del Codi Penal»
4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu currículum vitae.
7. Ha de estar adreçada al Rectorat de la Universitat de València.

## ANNEX III

## Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques:  
fins a 0,5 punt per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:  
– Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.  
– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.  
– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

## ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

- 1) Proyecto: «La agravante de discriminación del artículo 22.4ª del Código Penal, CI06-065»
- 2) Denominación y clasificación de puesto de trabajo:  
Técnico superior de investigación  
Grupo: A  
Complemento de destino: 20  
Complemento específico: E029
- 3) Jornada de trabajo: 35,00 horas semanales.
- 4) Objeto y periodo:  
Proceder a la selección y adquisición de bibliografía y a la sistematización de jurisprudencia.  
Preparación de las reuniones periódicas del equipo.  
Colaboración en la edición de los informes de seguimiento y publicaciones derivadas del proyecto.  
El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
- 5) Perfil de la plaza:  
Técnico superior de investigación, especialista en tratamiento penal de la discriminación.
- 6) Titulación:  
Licenciado en Derecho o titulación equivalente
- 7) Méritos preferentes:  
Experiencia en investigación en Derecho Penal y en las materias objeto del proyecto.  
Conocimiento de idiomas (alemán, italiano, inglés)  
Doctorado en Derecho.  
Estudios de Criminología

## ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de investigación
3. Denominación del proyecto: «La agravante de discriminación del artículo 22.4ª del Código Penal. CI06-065»
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum, y asume en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten»
6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.
7. Debe dirigirse al Rectorado de la Universitat de València.

## ANEXO III

## Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas:  
hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:  
– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.  
– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.  
– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

## ANNEX IV

## Comissió avaluadora titular

President: Tomás Salvador Vives Antón, director del Departament de Dret Penal, Facultat de Dret.

Vocals: Carmen Tomás-Valiente Lanuza, professora del Departament de Dret Penal, Facultat de Dret.

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretària: Lucía Echevarría Gil, cap del Servei d'Investigació Comissió avaluadora suplent

President: Joan Carles Carbonell Mateu, professor del Departament de Dret Penal, Facultat de Dret.

Vocals: Àngela Matallín Evangelio, professora del Departament de Dret Penal, Facultat de Dret.

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretari: Fernando Sánchez Carmen, responsable de la Secció de Gestió de la Investigació.

**5. Altres administracions****Ajuntament de Beniarbeig**

*Aprovació de la llista d'aspirants admesos i exclosos de la convocatòria d'agent de la policia local, nomenament del jurat i convocatòria de la primera prova.* [2006/10459]

Transcorregut el termini de presentació d'instàncies per a concórrer a les proves selectives per a la provisió en propietat d'una plaça d'agent de la policia local, mitjançant el sistema d'oposició lliure, convocades mitjançant edicte publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat* nº 5278, de 12 de juny de 2006, i en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* nº 137, de 16 de juny de 2006, i, en extracte, en el *Boletín Oficial del Estado* nº 156, del 1 de juliol de 2006, resolc aprovar provisionalment la llista d'aspirants admesos i exclosos a aquestes proves, que queda com segueix:

## Aspirants admesos:

Alvado Moltó, José  
Bertomeu Fornés, Arturo  
Cabrera Guerrero, Enrique  
Ferrer Ballester, Miguel  
García Martínez, Agustín  
García Tous, Ángel  
Gil Pons, Francisco-José  
Gil Rossell, Juan-Miguel  
Orts Selva, José  
Pérez Moncho, Eloy  
Plaza Martínez, Enrique

## Aspirants exclosos:

Bernabé Ferriz, David  
Clemente García-Miguel, Claudia-Noelia  
Espinosa Mellado, María dels Angels  
Expósito Noguera, Pedro-Miguel  
Fracés Ramírez, David  
Gozálbez Vidal, Rafael  
Tárraga Martínez, Eduardo  
Yuste Hidalgo, Rubén

## Causes d'exclusió:

Falta de pagament dels drets d'examen.

Contra aquesta llista podran presentar-se reclamacions en el termini de 10 dies des de la publicació d'aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*. Transcorregut aquest termini sense reclamacions, s'entendrà la llista com definitiva.

Així mateix es fa públic el tribunal qualificador de les proves selectives, que estarà compost de la següent forma:

## ANEXO IV

## Comisión evaluadora titular

Presidente: Tomás Salvador Vives Antón, director de Departamento de Derecho Penal, Facultad de Derecho.

Vocales: Carmen Tomás-Valiente Lanuza, profesora del Departamento de Derecho Penal, Facultad de Derecho.

Dos representantes del Comité de Empresa.

Secretaria: Lucía Echevarría Gil, jefa del Servicio de Investigación Comisión evaluadora suplente

Presidente: Joan Carles Carbonell Mateu, profesor del Departamento de Derecho Penal., Facultad de Derecho.

Vocales: Àngela Matallín Evangelio, profesora del Departamento de Derecho Penal, Facultad de Derecho.

Dos representantes del Comité de Empresa.

Secretario: Fernando Sánchez Carmen, responsable de la Sección de Gestión de la Investigación

**5. Otras administraciones****Ayuntamiento de Beniarbeig**

*Aprobación de la lista de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria de agente de la policia local, nombramiento del jurado y convocatoria de la primera prueba.* [2006/10459]

Transcurrido el plazo de presentación de instancias para concurrir a las pruebas selectivas para la provisión en propiedad de una plaza de agente de la policia local, mediante el sistema de oposición libre, convocadas mediante edicto publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat* número 5278, de 12 de junio de 2006, y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 137, de 16 de junio de 2006, y, en extracto, en el *Boletín Oficial del Estado* número 156, del 1 de julio de 2006, resuelvo aprobar provisionalmente la lista de aspirantes admitidos y excluidos a dichas pruebas, que queda como sigue:

## Aspirantes admitidos:

Alvado Moltó, José  
Bertomeu Fornés, Arturo  
Cabrera Guerrero, Enrique  
Ferrer Ballester, Miguel  
García Martínez, Agustín  
García Tous, Ángel  
Gil Pons, Francisco-José  
Gil Rosell, Juan-Miguel  
Orts Selva, José  
Pérez Moncho, Eloy  
Plaza Martínez, Enrique

## Aspirantes excluidos:

Bernabé Ferriz, David.  
Clemente García-Miguel, Claudia-Noelia.  
Espinosa Mellado, María de los Angeles.  
Expósito Noguera, Pedro-Miguel  
Fracés Ramírez, David  
Gozálbez Vidal, Rafael  
Tárraga Martínez, Eduardo  
Yuste Hidalgo, Rubén

## Causas de exclusión:

falta de pago de los derechos de examen.

Contra esta lista podrán presentarse reclamaciones en el plazo de 10 días desde la publicación de esta resolución en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*. Trascendido dicho plazo sin reclamaciones, se entenderá la lista como definitiva.

Asimismo se hace público el tribunal calificador de las pruebas selectivas, que estará compuesto de la siguiente forma:

President:

Senyor Luis Gil Pastor, alcalde-president. Suplent: senyora Celia Ruiz-Orejón Robles, regidora.

Vocals:

Senyor Juan Noguera Server, secretari-interventor de l'Ajuntament d'Ondara, en representació de l'administració de la Generalitat Valenciana. Suplent: senyora Immaculada Mahiques Mahiques, secretària-interventora de l'Ajuntament de Benidoleig.

Senyor Miguel García Olivares, oficial de la policia local de l'Ajuntament del Verger, en representació de la Direcció general d'Interior de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques. Suplent: senyor Gonçal Vicens Bordes, oficial de la policia local de l'Ajuntament dels Poblets.

Senyor Vicente-Juan Ángel Ricart, secretari-interventor de l'Ajuntament de Pedreguer. Suplent: senyora Amparo Gil Torrella, secretària-interventora de l'Ajuntament dels Poblets.

Senyor Francisco Poveda Aguilar, oficial de la policia local de l'Ajuntament d'Ondara. Suplent: senyor Alberto Sesé Miralles, oficial de policia local de l'Ajuntament de Pedreguer.

Senyor José-Simón Company Mengual, funcionari d'administració general de l'Ajuntament de Beniarbeig. Suplent: senyor José-Luis Moll Amorós, funcionari d'administració general de l'Ajuntament de Sagra.

Secretari: senyor Francisco Javier Querol Sancho, secretari-interventor de l'Ajuntament de Beniarbeig, que actuarà a més com vocal. Suplent: senyora Antonia Catalá Oliver, funcionària d'administració general de l'Ajuntament de Beniarbeig.

El Tribunal estarà assistit pels següents assessors especialistes: senyor José-Miguel Sanchis Ferragud, metge titular de Beniarbeig, per al reconeixement mèdic, senyora Carmina Izquierdo Rodríguez, psicòloga de l'Ajuntament de Xàbia, per a la realització de la prova psicotècnica, i senyor Miguel-Ángel Noguera Artigues, coordinador esportiu de l'Ajuntament de Pedreguer, per a la pràctica de les proves esportives.

Es convoca als aspirants a la realització del mesurament d'alçada, el reconeixement mèdic i la prova psicotècnica d'aptitud i personalitat, que tindrà lloc seguidament al reconeixement, el dia 27 de setembre de 2006, a les 16:15 hores en l'Ajuntament de Beniarbeig. Al reconeixement mèdic deuran els aspirants acudir proveïts del certificat mèdic oficial que es refereix l'apartat 7.2 de les bases de la convocatòria.

Els aspirants hauran de comparèixer proveïts del seu document nacional d'identitat. Excepte causa de força major, degudament justificada i benvolguda lliurement pel tribunal, la no presentació dels aspirants a aquesta crida determinarà el decaïment automàtic del seu dret a participar en les proves.

Beniarbeig, 25 d'agost de 2006.– L'alcalde: Luís Gil Pastor.

Presidente:

Luis Gil Pastor, alcalde-presidente. Suplente: Celia Ruiz-Orejón Robles, concejal.

Vocales:

Juan Noguera Server, secretario-interventor del Ayuntamiento de Ondara, en representación de la administración de la Generalitat Valenciana. Suplente: Inmaculada Mahiques Mahiques, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Benidoleig.

Miguel García Olivares, oficial de la policia local del Ayuntamiento de El Verger, en representación de la Dirección General de Interior de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas. Suplente: Gonçal Vicens Bordes, oficial de la policia local del Ayuntamiento de Els Poblets.

Vicente-Juan Ángel Ricart, secretario-interventor del Ayuntamiento de Pedreguer. Suplente: Amparo Gil Torrella, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Els Poblets.

Francisco Poveda Aguilar, oficial de la Policía Local del Ayuntamiento de Ondara. Suplente: Alberto Sesé Miralles, oficial de Policía Local del Ayuntamiento de Pedreguer.

José-Simón Company Mengual, funcionario de administración general del Ayuntamiento de Beniarbeig. Suplente: José-Luis Moll Amorós, funcionario de administración general del Ayuntamiento de Sagra.

Secretario: Francisco Javier Querol Sancho, secretario-interventor del Ayuntamiento de Beniarbeig, que actuará además como vocal. Suplente: Antonia Catalá Oliver, funcionaria de administración general del Ayuntamiento de Beniarbeig.

El tribunal estará asistido por los siguientes asesores especialistas: José-Miguel Sanchis Ferragud, médico titular de Beniarbeig, para el reconocimiento médico; Carmina Izquierdo Rodríguez, psicóloga del Ayuntamiento de Jávea, para la realización de la prueba psicotécnica, y Miguel-Ángel Noguera Artigues, coordinador deportivo del Ayuntamiento de Pedreguer, para la práctica de las pruebas deportivas.

Se convoca a los aspirantes a la realización de la medición de estatura, el reconocimiento médico y la prueba psicotécnica de aptitud y personalidad, que tendrá lugar seguidamente al reconocimiento, el día 27 de septiembre de 2006, a las 16.15 horas en el Ayuntamiento de Beniarbeig. Al reconocimiento médico deberán los aspirantes acudir provistos del certificado médico oficial a que se refiere el apartado 7.2 de las bases de la convocatoria.

Los aspirantes deberán comparecer provistos de su documento nacional de identidad. Salvo causa de fuerza mayor, debidamente justificada y apreciada libremente por el tribunal, la no presentación de los aspirantes a este llamamiento determinará el decaimiento automático de su derecho a participar en las pruebas.

Beniarbeig, 25 de agosto de 2006.– El alcalde: Luis Gil Pastor.

**c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS,  
SITUACIONS I INCIDÈNCIES**

**4. Universitats**

**Universitat Politècnica de València**

*RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Universitat Politècnica de València, per la qual nomena funcionaris de carrera del grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa, els aspirants que han superat el procés específic de promoció interna, en aplicació de la disposició adicional quarta del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, convocat per la Resolució de 25 d'abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de maig de 2005). [2006/Q10291]*

Conclòs el procés específic de promoció interna per a l'accés al grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa d'aquesta Universitat Politècnica de València, en aplicació de la disposició adicional quarta del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, convocat per la Resolució de 25 d'abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de maig de 2005) i després d'haver justificat els aspirants la documentació exigida en la Resolució de 28 de juliol de 2006 (DOGV núm. 5.320, de 8 d'agost de 2006), per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat el procés selectiu, aquest Rectorat, fent ús de les competències que li confereix la normativa vigent i d'acord amb el que establixen les bases de la convocatòria, resol:

*Primer*

Nomenar funcionaris de carrera del grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa d'aquesta Universitat Politècnica, la persona que figura en l'annex I, i se li assigna la destinació definitiva que hi figura.

*Segon*

Les persones que figuren en l'annex I quedaran adscrits com a funcionaris de carrera del grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa, al lloc de treball que ocupava amb caràcter definitiu, amb efectes del dia 16 de setembre de 2006.

Contra el present acte, que és definitiu en la via administrativa, els interessats podran interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, davant dels òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que estableixen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar el recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant d'aquest Rectorat, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la referida Llei 30/1992, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

València, 4 de setembre de 2006.– El rector de la Universitat Politècnica de València: Juan Juliá Igual.

**c) NOMBRAMIENTOS, CESES,  
SITUACIONES E INCIDENCIAS**

**4. Universidades**

**Universidad Politécnica de Valencia**

*RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que se nombra funcionario de carrera del grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa a los aspirantes que ha superado el proceso específico de promoción interna, en aplicación de la disposición adicional cuarta del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, convocado por Resolución de 25 de abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de mayo de 2005). [2006/Q10291]*

Concluido el proceso específico de promoción interna para el acceso al grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa de esta Universidad Politécnica de Valencia, en aplicación de la disposición cuarta del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, convocado por Resolución de 25 de abril de 2005 (DOGV núm. 5.010, de 20 de mayo de 2005) y habiendo justificado los aspirantes la documentación exigida en la Resolución de 28 de julio de 2006 (DOGV núm. 5.320, de 8 de agosto de 2006), por la que se publica definitivamente el nombre del aspirante que ha superado el proceso selectivo, este Rectorado, en uso de las competencias que le confiere la normativa vigente y de acuerdo con lo establecido en las bases de la convocatoria, resuelve:

*Primero*

Nombrar funcionario de carrera del grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa de esta Universidad Politécnica de Valencia, a las personas que figuran en el anexo I, asignándoles el destino definitivo que figura en el mismo.

*Segundo*

Las personas que figuran en el anexo I quedarán adscritas como funcionarios de carrera del grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa, a los puestos de trabajo que venían ocupando con carácter definitivo, con efectos del día 16 de septiembre de 2006.

Contra el presenta acto, que es definitivo en la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción modificada por la Ley 4/1999, así como los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante este Rectorado, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

Valencia, 4 de septiembre de 2006.– El rector de la Universidad Politécnica de Valencia: Juan Juliá Igual.



## ANNEX I

Nomenament com a funcionaris de carrera del grup B, sector d'administració general, cos/escala gestió administrativa, i adjudicació de destinació.

Turno promoció interna

<i>Cognoms i nom</i>	<i>DNI</i>	<i>Codi del lloc</i>	<i>Denominació del lloc</i>	<i>Unitat</i>	<i>Centre de destinació</i>
Alcantud Noverques, M.ª Julia	24331674	PF1506	Cap d'unitat administrativa	Facultat d'Administració i Direcció d'Empreses	ADE
Bleda Bleda, M.ª Fernanda	19845126	PF1534	Cap d'unitat administrativa	Servei Jurídic	Servei Jurídic
Carrasosa Martínez, M.ª Desamparados	25411826	PF1532	Cap d'unitat administrativa	Servei de Recursos Humans	Nòmines
Ferragud Asensi, Ana M.ª	20806918	PF1511	Cap d'unitat administrativa	Secretaria General	Secretaria General
Fuster Chiva, Juan Manuel	24336797	PF1499	Cap d'unitat administrativa	Centre de Suport a la Innovació, la Investigació i la Transferència de Tecnologia	CTT
Gil Pastor, M.ª Carmen	22674411	PF1497	Cap d'unitat administrativa	Biblioteca General	Biblioteca General
Ivars Grimalt, Pilar	24331532	PF1496	Cap d'unitat administrativa	Àrea d'Informació	Informació
Lucas Hernández, Juan Carlos	22696565	PF111	Cap d'unitat administrativa	ETS. Gestió en l'Edificació	ETS. Gestió en l'Edificació
Nadal i Navarro, M.ª Consol	19842835	PF1528	Cap d'unitat administrativa	Servei de Recursos Humans	Concursos, Oposicions i Plantilla PAS
Pérez Tébar, Alonso	19837630	PF1500	Cap d'unitat administrativa	Centre de Formació Permanent	Centre de Formació Permanent
San Millán Echezarrreta, Begoña	13675099	PF1515	Cap d'unitat administrativa	Servei d'Alumnat	Beques

\*\*\*\*\*

## ANEXO I

Nombramiento como funcionarios de carrera del grupo B, sector administración general, cuerpo/escala gestión administrativa, y adjudicación del destino.

Turno promoción interna

<i>Apellidos y nombre</i>	<i>DNI</i>	<i>Código del puesto</i>	<i>Denominación del puesto</i>	<i>Unidad</i>	<i>Centro de destino</i>
Alcantud Noverques, M.ª Julia	24331674	PF1506	Jefa de unidad administrativa	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	ADE
Bleda Bleda, M.ª Fernanda	19845126	PF1534	Jefa de unidad administrativa	Servicio Jurídico	Servicio Jurídico
Carrasosa Martínez, M.ª Desamparados	25411826	PF1532	Jefa de unidad administrativa	Servicio de Recursos Humanos	Nóminas
Ferragud Asensi, Ana M.ª	20806918	PF1511	Jefa de unidad administrativa	Secretaría General	Secretaría General
Fuster Chiva, Juan Manuel	24336797	PF1499	Jefe de unidad administrativa	Centro de Apoyo a la Innovación, la Investigación y la Transferencia de Tecnología	CTT
Gil Pastor, M.ª Carmen	22674411	PF1497	Jefa de unidad administrativa	Biblioteca General	Biblioteca General
Ivars Grimalt, Pilar	24331532	PF1496	Jefa de unidad administrativa	Área de Información	Información
Lucas Hernández, Juan Carlos	22696565	PF111	Jefe de unidad administrativa	ETS. Gestión en la Edificación	ETS. Gestión en la Edificación
Nadal i Navarro, M.ª Consol	19842835	PF1528	Jefa de unidad administrativa	Servicio de Recursos Humanos	Concursos, Oposiciones y Plantilla PAS
Pérez Tébar, Alonso	19837630	PF1500	Jefe de unidad administrativa	Centro de Formación Permanente	Centro de Formación Permanente
San Millán Echezarrreta, Begoña	13675099	PF1515	Jefa de unidad administrativa	Servicio de Alumnado	Bezas

### III. CONVENIS I ACTES

#### b) CONVENIS COL·LECTIUS

##### Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*RESOLUCIÓ de 30 de juny del 2006, de la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, per la qual es disposa el registre i la publicació del Conveni Col·lectiu de les Brigades Rurals d'Emergències (Terrestres i Helitransportades) de la Comunitat Valenciana (codi 8000663). [2006/10148]*

Vist el text del Conveni Col·lectiu de les Brigades Rurals d'Emergència (Terrestres i Helitransportades) de la Comunitat Valenciana, subscrit per la Comissió Negociadora en data 29 de març del 2006, que està integrada, de part empresarial, per representants de les empreses TRAGSA i FORESMA, i de part dels treballadors, per representants dels sindicats CCOO i UGT, i de conformitat amb el que disposa l'art. 90, apartats 2 i 3 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, i els articles 2, 3 i 6 del Reial Decret 1040/1981, de 22 de maig, sobre Registre i Depòsit de Convenis Col·lectius de Treball, esta Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, conforme a les competències que té transferides segons Reial Decret 4105/82, de 29 de desembre, acorda

##### Primer

Ordenar que siga inscrit en el Registre de Convenis Col·lectius de Treball d'esta direcció general, amb notificació a la Comissió Negociadora, i que siga dipositat el text original del conveni.

##### Segon

Disposar que es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

València, 30 de juny del 2006. El director general de Treball i Seguretat Laboral: Romà Ceballos Sancho

*Conveni Sectorial Autòmic Brigades Rurals d'Emergències (Terrestres i Helitransportades) de la Comunitat Valenciana*

Capítol primer. Normes estructurals.

##### Article 1. Parts signatàries

a) Són parts firmants del present conveni sectorial autòmic, d'una part, la Federació de la Construcció, Fusta i Afins de CCOO del País Valencià (FECOMA-CCOO-PV), Federació Agroalimentària de CCOO del País Valencià (FEAGRA-CCOO-PV) i Metall, Construcció i afins, Federació Autònoma de la UGT (MCA-UGT-PV), com a representació laboral i, d'una altra part, les empreses Transformacions Agràries, SA, (TRAGSA) i Forestal Mediterrànea, SA, (FORESMA)

b) Ambdues es reconeixen mútuament legitimació per a negociar el present conveni.

##### Article 2. Eficàcia i abast obligacional

Atesa la naturalesa normativa i l'eficàcia general, que li ve donada pel que disposa el títol III del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i per la representativitat de les organitzacions firmants, el present conveni obligarà totes les associacions i entitats compreses dins dels seus àmbits funcional, personal i territorial.

El present conveni queda obert a l'adhesió d'altres organitzacions sindicals i empresarials representatives en distints àmbits als pactats, amb l'acord previ de les parts signatàries.

##### Article 3. Estructura de la negociació col·lectiva del sector

En virtut del present conveni, l'estructura de la negociació en el Sector de les Brigades Rurals d'Emergència (terrestres i helitrans-

### III. CONVENIOS Y ACTOS

#### b) CONVENIOS COLECTIVOS

##### Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*RESOLUCIÓN de 30 de junio de 2006, de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, por la que se dispone el registro y publicación del Convenio Colectivo de las Brigadas Rurales de Emergencias (Terrestres y Helitransportadas) de la Comunidad Valenciana (cod. 8000663). [2006/10148]*

Visto el texto del Convenio Colectivo de las Brigadas Rurales de Emergencia (Terrestres y Helitransportadas) de la Comunidad Valenciana, suscrito por la Comisión Negociadora en fecha 29 de marzo de 2006, estando integrada la misma, de parte empresarial, por representantes de las empresas TRAGSA y FORESMA, y de parte de los trabajadores, por representantes de los sindicatos CCOO y UGT, y de conformidad con lo dispuesto en el art. 90, apartados 2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y los artículos 2, 3 y 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, esta Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, conforme a las competencias que tiene transferidas según Real Decreto 4105/82, de 29 de diciembre, acuerda

##### Primero

Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios Colectivos de Trabajo de esta dirección general, con notificación a la Comisión Negociadora, y el depósito del texto original del convenio.

##### Segundo

Disponer su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Valencia, 30 de junio de de 2006.- El director general de Trabajo y Seguridad Laboral: Román Ceballos Sancho

*Convenio Sectorial Autòmic Brigades Rurales de Emergencias (Terrestres y Helitransportadas) de la Comunitat Valenciana*

Capítulo primero. Normas estructurales.

##### Artículo 1. Partes signatarias

a) Son partes firmantes del presente convenio sectorial autòmic, de una parte, la Federación de la Construcción, Madera y Afines de CCOO del País Valencià (FECOMA-CCOO-PV), Federación Agroalimentaria de CCOO del País Valencià (FEAGRA-CCOO-PV) y Metal, Construcción y afines, Federación Autònoma de la UGT (MCA-UGT-PV), como representación laboral y, de otra parte, las empresas Transformaciones Agrarias, SA, (TRAGSA) y Forestal Mediterrànea, SA, (FORESMA)

b) Ambas se reconocen mutuamente legitimación para negociar el presente convenio.

##### Artículo 2. Eficacia y alcance obligacional

Dada la naturaleza normativa y eficacia general, que le viene dada por lo dispuesto en el título III del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y por la representatividad de las organizaciones firmantes, el presente convenio obligará a todas las asociaciones y entidades comprendidas dentro de sus ámbitos funcional, personal y territorial.

El presente convenio queda abierto a la adhesión de otras organizaciones sindicales y empresariales representativas en distintos ámbitos a los pactados, previo acuerdo de las partes signatarias.

##### Artículo 3. Estructura de la negociación colectiva del Sector

En virtud del presente convenio, la estructura de la negociación en el Sector de las Brigadas Rurales de Emergencia (terrestres y heli-

portades) de la Comunitat Valenciana (Llei 9/2002, de 12 de desembre, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències de la Generalitat Valenciana, DOGV núm. 4398, de 13.12.2002), queda definit, de conformitat amb els següents nivells substantius de convenis, cada un dels quals ha de complir una funció específica.

I Conveni Sectorial Autòmic: el seu contingut regula les condicions generals de treball a aplicar en tot l'àmbit sectorial i amb la vigència que el mateix conveni estableix.

II Convenis Col·lectius d'Empresa: seran de renovació periòdica i tenen com a objecte desenvolupar les matèries pròpies de l'àmbit de negociació de l'empresa.

#### Article 4. Cobertura

Amb els convenis especificats en l'article anterior, les parts signatàries consideren prou coberta, dins del marc estatutari, l'estructura de la negociació col·lectiva territorial en el Sector de Brigades Rurals d'Emergència (terrestres i helitransportades).

#### Article 5. Concurrencia de convenis

De conformitat amb el que disposa l'article 84, paràgraf primer, del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, els supòsits de concurrència entre els convenis de distint àmbit es resoldran aplicant els principis enumerats en els articles següents que resulten procedents.

#### Article 6. Principi de jerarquia

1. La concurrència entre convenis de diferent àmbit es resoldrà amb subjecció a allò que s'ha acordat en els d'àmbit autòmic.

2. No obstant el que s'ha pactat en l'apartat anterior, es respectaran les normes de dret necessari que a este respecte estiguen establides en la legislació vigent en cada moment.

#### Article 7. Principi de seguretat i coherència

1. Les parts signatàries d'este conveni sectorial autòmic, durant la seua vigència, i fent ús dels seus drets fonamentals d'associació i llibertat sindical i perquè estos produïsquen conseqüències jurídiques per als seus representats federats i confederats, s'obliguen respecte d'elles mateixes i de totes les organitzacions que integren i representen, a no promoure, negociar, ni concloure, convenis col·lectius d'empresa que continguen o regulen matèries reservades per aquell a l'àmbit general autòmic, o que, d'alguna manera, s'hi oposen, o contradiguen les seues prescripcions.

2. Així mateix, conseqüents amb el compromís pactat en l'apartat anterior, eixes mateixes parts i respecte de les mateixes representacions, a fi de garantir el principi constitucional de seguretat jurídica, renunciïn expressament a l'exercici del dret reconegut en el paràgraf segon de l'article 84 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'afectar en àmbits territorials inferiors als pactes d'este conveni sectorial autòmic i durant el període de vigència pactat, i, per tant, es comprometen a no alterar-los.

#### Article 8. Principi de territorialitat

S'aplicarà el conveni d'empresa, si és el cas, vigent en el lloc de prestació efectiva dels servicis, sense perjudi dels supòsits previstos en l'article 3.3 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

#### Article 9. Principi de complementarietat

De conformitat amb l'article 83.2 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, les organitzacions firmants reconeixen el principi de complementarietat del conveni sectorial autòmic respecte dels d'àmbit inferior.

#### Capítol segon. Condicions generals

#### Article 10. Àmbit funcional

El present conveni sectorial autòmic serà d'obligat compliment en totes les activitats pròpies del Sector de Brigades Rurals d'Emergència (terrestres i helitransportades).

transportadas) de la Comunitat Valenciana (LEY 9/2002, de 12 de diciembre, de Protección Civil y Gestión de Emergencias de la Generalitat Valenciana DOGV núm. 4398, de 13.12.2002), queda definido, de conformidad con los siguientes niveles sustantivos de convenios, cada uno de los cuales ha de cumplir una función específica.

I Convenio Sectorial Autòmic: Su contenido regula las condiciones generales de trabajo a aplicar en todo el ámbito sectorial y con la vigencia que el propio Convenio establece.

II Convenios Colectivos de Empresa: Serán de renovación periódica y tienen por objeto desarrollar las materias propias del ámbito de negociación de la empresa.

#### Artículo 4. Cobertura

Con los convenios especificados en el artículo anterior, las partes signatarias consideran suficientemente cubierta, dentro del marco estatutario, la estructura de la negociación colectiva territorial en el Sector de Brigadas Rurales de Emergencia (terrestres y helitransportadas).

#### Artículo 5. Concurrencia de convenios

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 84, párrafo primero, del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los supuestos de concurrencia entre los convenios de distinto ámbito se resolverán aplicando los principios enumerados en los artículos siguientes que resulten procedentes.

#### Artículo 6. Principio de jerarquía

1. La concurrencia entre convenios de diferente ámbito se resolverá con sujeción a lo acordado en los de ámbito autòmic.

2. No obstante lo pactado en el apartado anterior, se respetarán las normas de derecho necesario que a este respecto estén establecidas en la legislación vigente en cada momento.

#### Artículo 7. Principio de seguridad y coherencia

1. Las partes signatarias de este convenio sectorial autòmic, durante su vigencia, y haciendo uso de sus derechos fundamentales de asociación y libertad sindical y para que éstos produzcan consecuencias jurídicas para sus representados federados y confederados, se obligan respecto de ellas mismas y de cuantas organizaciones integran y representan, a no promover, negociar, ni concluir, convenios colectivos de empresa que contengan o regulen materias reservadas por aquél al ámbito general autòmic, o que, de alguna manera, se opongan al mismo, o contradigan sus prescripciones.

2. Asimismo, consecuentes con el compromiso pactado en el apartado anterior, esas mismas partes y respecto de iguales representaciones, con objeto de garantizar el principio constitucional de seguridad jurídica, renuncián expresamente al ejercicio del derecho reconocido en el párrafo segundo del artículo 84 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, de afectar en ámbitos territoriales inferiores a los pactos de este convenio sectorial autòmic y durante el periodo de vigencia pactado, comprometiéndose, por tanto, a no alterarlos.

#### Artículo 8. Principio de territorialidad

Será de aplicación el convenio de empresa, en su caso, vigente en el lugar de prestación efectiva de los servicios, sin perjuicio de los supuestos previstos en el artículo 3.3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

#### Artículo 9. Principio de complementariedad

De conformidad con el artículo 83.2 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, las organizaciones firmantes reconocen el principio de complementariedad del convenio sectorial autòmic respecto de los de ámbito inferior.

#### Capítulo segundo. Condiciones generales

#### Artículo 10. Ámbito funcional

El presente convenio sectorial autòmic será de obligado cumplimiento en todas las actividades propias del Sector de Brigadas Rurales de Emergencia (terrestres y helitransportadas).

#### Article 11. Àmbit personal

La normativa d'este conveni serà d'obligada i general observança per a totes les empreses, entitats públiques i treballadors de les activitats enumerades en l'article anterior.

Per tant, el present conveni sectorial autonòmic és de directe compliment en totes les negociacions col·lectives que, per a les empreses, entitats públiques i treballadors abans mencionats, es conciten durant la seua vigència entre les associacions, entitats i sindicats obligats a la seua observança.

#### Article 12. Àmbit territorial

Este conveni s'aplicarà en tot el territori de la Comunitat Valenciana, sense perjudici del que disposa l'article 1.4 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

#### Article 13. Àmbit temporal

Atesa la seua vocació de permanència i estabilitat normativa, el present conveni estendrà la seua vigència normativa fins al 31 de desembre del 2007, la seua entrada en vigor es produirà a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

No obstant això, i en evitació de buit normatiu que en qualsevol altre cas es produiria, una vegada acabada la seua vigència inicial, o la de qualsevol de les seues pròrrogues, continuarà regint, en la seua totalitat, tant en el seu contingut normatiu, com en l'obligacional, fins a ser substituït per un altre.

#### Article 14. Procediment de denúncia per a revisió del conveni

1. Per qualsevol de les dos parts firmants del present conveni podrà demanar-se a l'altra part la seua revisió, per escrit, i amb un mínim de tres mesos d'antelació al venciment del termini inicial de vigència abans assenyalat i/o de qualsevol de les seues pròrrogues.

2. La part que formule la denúncia haurà d'adjuntar proposta concreta sobre els punts i contingut que comprenga la revisió sol·licitada. D'esta comunicació i de la proposta s'enviarà còpia a efectes de registre a la Delegació de Treball.

#### Article 15. Comissió Paritària

Es crea una Comissió Paritària composta per un màxim de 12 membres que seran designats per meitat de cada una de les parts, sindical i empresarial, en la forma en què decidisquen les respectives organitzacions i amb les funcions que s'especificaran.

Els acords de la Comissió Paritària s'adoptaran en tot cas per unanimitat i, aquells que interpreten este conveni, tindran la mateixa eficàcia que la norma que haja sigut interpretada.

La Comissió farà una reunió ordinària semestral i totes les reunions extraordinàries que sol·liciten les parts. El seu funcionament es realitzarà de la forma que esta acorde.

#### Article 16. Funcions i procediments de la Comissió Paritària

1. La Comissió Paritària tindrà les funcions següents:

- a) Vigilància i seguiment d'este conveni.
- b) Interpretació de la totalitat dels preceptes del present conveni.

c) A instància d'alguna de les parts, mitjançar i/o intentar conciliar, si és el cas i amb l'acord previ d'estes i a sol·licitud d'estes, arbitrar en totes aquelles ocasions i conflictes, tots ells de caràcter col·lectiu, que puguen suscitar-se en l'aplicació del present conveni.

d) Entendre, de forma prèvia i obligatòria a la via administrativa i jurisdiccional, en els termes previstos en l'apartat 2 d'este article, sobre el plantejament de conflictes col·lectius que sorgisquen per l'aplicació o interpretació del present conveni.

e) Aquelles altres funcions que tendisquen a la major eficàcia practica del present conveni o es deriven del que s'ha estipulat en el seu text i annexos que en formen part.

2. Com a tràmit que serà previ i preceptiu a tota actuació administrativa o jurisdiccional que es promoga, les parts signatàries del present conveni s'obliguen a informar a la Comissió Paritària de tots aquells dubtes, discrepàncies i conflictes col·lectius de caràcter general, que puguen plantejar-se en relació amb la seua interpretació i aplicació, sempre que siga de la seua competència conforme al que estableix l'apartat anterior. A fi que, per mitjà de la seua intervenció,

#### Artículo 11. Ámbito personal

La normativa de este convenio será de obligada y general observancia para todas las empresas, entidades públicas y trabajadores de las actividades enumeradas en el artículo anterior.

Por tanto, el presente Convenio Sectorial Autonómico es de directo cumplimiento en todas las negociaciones colectivas que, para las empresas, entidades públicas y trabajadores antes citados, se conciten durante su vigencia entre las asociaciones, entidades y sindicatos obligados a su observancia.

#### Artículo 12. Ámbito territorial

Este convenio será de aplicación en todo el territorio de la Comunidad Valenciana, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 1.4 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

#### Artículo 13. Ámbito temporal

Dada su vocación de permanencia y estabilidad normativa, el presente convenio extenderá su vigencia normativa hasta el 31 de diciembre de 2007, su entrada en vigor se producirá a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

No obstante lo anterior, y en evitación de vacío normativo que en otro caso se produciría, una vez terminada su vigencia inicial, o la de cualquiera de sus prórrogas, continuará rigiendo, en su totalidad, tanto en su contenido normativo, como en el obligacional, hasta ser sustituido por otro.

#### Artículo 14. Procedimiento de denuncia para revisión del convenio

1. Por cualquiera de las dos partes firmantes del presente convenio podrá pedirse a la otra parte la revisión del mismo, por escrito, y con un mínimo de tres meses de antelación al vencimiento del plazo inicial de vigencia antes señalado y/o de cualquiera de sus prórrogas.

2. La parte que formule la denuncia deberá acompañar propuesta concreta sobre los puntos y contenido que comprenda la revisión solicitada. De esta comunicación y de la propuesta se enviará copia a efectos de registro a la Delegación de Trabajo.

#### Artículo 15. Comisión Paritaria

Se crea una Comisión Paritaria compuesta por un máximo de 12 miembros que serán designados por mitad de cada una de las partes, sindical y empresarial, en la forma en que decidan las respectivas organizaciones y con las funciones que se especificarán.

Los acuerdos de la Comisión Paritaria se adoptarán en todo caso por unanimidad y, aquellos que interpreten este convenio, tendrán la misma eficacia que la norma que haya sido interpretada.

La Comisión celebrará una reunión ordinaria semestral y cuantas reuniones extraordinarias soliciten las partes. Su funcionamiento se realizará de la forma que la misma acuerde.

#### Artículo 16. Funciones y procedimientos de la Comisión Paritaria.

1. La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

- a) Vigilancia y seguimiento de este convenio.
- b) Interpretación de la totalidad de los preceptos del presente convenio.

c) A instancia de alguna de las partes, mediar y/o intentar conciliar, en su caso y previo acuerdo de estas y a solicitud de las mismas, arbitrar en cuantas ocasiones y conflictos, todos ellos de carácter colectivo, puedan suscitarse en la aplicación del presente convenio.

d) Entender, de forma previa y obligatoria a la vía administrativa y jurisdiccional, en los términos previstos en el apartado 2 de este artículo, sobre el planteamiento de conflictos colectivos que surjan por la aplicación o interpretación del presente convenio.

e) Cuantas otras funciones tiendan a la mayor eficacia practica del presente convenio o se deriven de lo estipulado en su texto y anexos que formen parte del mismo.

2. Como trámite que será previo y preceptivo a toda actuación administrativa o jurisdiccional que se promueva, las partes signatarias del presente convenio se obligan a poner en conocimiento de la Comisión Paritaria cuantas dudas, discrepancias y conflictos colectivos de carácter general, pudieran plantearse en relación a la interpretación y aplicación del mismo, siempre que sea de su competencia conforme a lo establecido en el apartado anterior. A fin de que, mediante su

es resolga el problema plantejat i, si això no fóra possible, emeta dictamen respecte d'això. Este tràmit previ s'entendrà complit en el cas que haja transcorregut un termini de 20 dies des del coneixement del fet plantejat.

### Capítol tercer. Subrogació

#### Article 17. Subrogació de personal

1. A fi de contribuir a garantir el principi d'estabilitat en l'ocupació dels treballadors adscrits a les empreses i entitats de dret públic que se succeïsquen, per mitjà de qualsevol modalitat contractual, totalment o parcialment, en qualsevol servei o contracta del Sector Brigades Rurals d'Emergència (terrestres i helitransportades), s'establix, amb caràcter exclusiu per a estes activitats, l'obligació de subrogació del personal entre les empreses ixent i entrant, la qual es durà a terme conforme als requisits i condicions que es detallen en el present article.

D'ara endavant, el terme "contracta o servei" engloba amb caràcter genèric qualsevol modalitat de contractació pública, referida a les activitats anteriorment descrites, que passa a ser exercida, de manera parcial o total, per una determinada empresa, societat, organisme públic o un altre tipus d'entitat, siga quina siga la forma jurídica que adopten.

2. En tots els supòsits de finalització, pèrdua, rescissió o cessió d'una contracta o servei, així com respecte de qualsevol altra figura o modalitat que supose la substitució entre entitats, persones físiques o jurídiques que duguen a terme l'activitat de què es tracta, els treballadors de l'empresa ixent adscrits a la dita contracta passaran a adscriure's a la nova empresa o entitat que vaja a realitzar l'activitat objecte de la contracta, respectant esta els drets i obligacions que gaudisquen en l'empresa substituïda.

3. Serà requisit necessari per a esta subrogació que els treballadors porten prestant els seus serveis en la contracta que canvia de titular, almenys tres mesos o dos temporades abans de la data de finalització efectiva d'esta, siga quina siga la modalitat del seu contracte de treball, amb independència que, amb anterioritat a l'esmentat període de tres mesos o dos temporades, hagen treballat en una altra contracta. El personal o treballadors que no reunits estos requisits i condicions no tindran dret a ser subrogats.

També es produirà la mencionada subrogació del personal en qualsevol dels supòsits següents:

a) Treballadors, amb dret a reserva de lloc de treball, que en el moment de la finalització efectiva de la contracta o servei, tinguen una antiguitat mínima de tres mesos esta i es trobe suspès el seu contracte de treball per alguna de les causes establides en l'article 45 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors o en els convenis d'aplicació.

b) Treballadors amb contracte d'interinitat que substituïsquen algun dels treballadors mencionats en l'apartat anterior, amb independència de la seua antiguitat i mentre dure el seu contracte.

c) Treballadors de nou ingrés que per exigència del client s'hagen incorporat a la contracta o servei com a conseqüència d'una ampliació que perdure en la següent contracta, encara que no porten els tres mesos d'antiguitat.

d) Treballadors que substituïsquen d'altres que es jubilen, de forma parcial o total, dins dels últims tres mesos anteriors a la finalització efectiva de la contracta o servei.

e) Treballadors de temporada (Brigades de curta) o reforços.

4. A fi de garantir la transparència en el procés de licitació, l'empresa o entitat en què s'extingisca o concluga el contracte o servei, en el moment d'iniciar-se el procediment de licitació estarà obligada a posar a disposició del titular del servei la informació relativa a la composició de la plantilla, el nombre de treballadors, les categories professionals, l'antiguitat, la jornada, l'horari, la modalitat de contractació, la data de gaudi de vacances i les retribucions que, per qualssevol conceptes, perceben, especificant estos i els seus imports.

5. Així mateix, serà requisit imprescindible perquè opere esta subrogació que l'empresa a la qual se li extingisca o concluga el contracte o servei, notifique per escrit l'obligació de subrogació a la nova empresa adjudicatària o entitat que assumisca la contracta o ser-

intervención, se resuelva el problema planteado, si ello no fuera posible, emita dictamen al respecto. Dicho trámite previo, se entenderá cumplido en el caso de que hubiere transcurrido un plazo de 20 días desde el conocimiento del hecho planteado.

### Capítulo tercero. Subrogación

#### Artículo 17. Subrogación de personal

1. Al objeto de contribuir a garantizar el principio de estabilidad en el empleo de los trabajadores adscritos a las empresas y entidades de derecho público que se sucedan, mediante cualquier modalidad contractual, total o parcialmente, en cualquier servicio o contrata del Sector Brigadas Rurales de Emergencia (terrestres y helitransportadas), se establece, con carácter exclusivo para tales actividades, la obligación de subrogación del personal entre las empresas saliente y entrante, la cual se llevará a cabo conforme a los requisitos y condiciones que se detallan en el presente artículo.

En lo sucesivo, el término "contrata o servicio" engloba con carácter genérico cualquier modalidad de contratación pública, referida a las actividades anteriormente descritas, que pasa a ser desempeñada, de modo parcial o total, por una determinada empresa, sociedad, organismo público u otro tipo de entidad, sea cual sea la forma jurídica que adopten.

2. En todos los supuestos de finalización, pérdida, rescisión o cesión de una contrata o servicio, así como respecto de cualquier otra figura o modalidad que suponga la sustitución entre entidades, personas físicas o jurídicas que lleven a cabo la actividad de que se trata, los trabajadores de la empresa saliente adscritos a dicha contrata pasarán a adscribirse a la nueva empresa o entidad que vaya a realizar la actividad objeto de la contrata, respetando ésta los derechos y obligaciones que disfruten en la empresa sustituida.

3. Será requisito necesario para tal subrogación que los trabajadores lleven prestando sus servicios en la contrata que cambia de titular, al menos tres meses o dos temporadas antes de la fecha de finalización efectiva de la misma, sea cual fuere la modalidad de su contrato de trabajo, con independencia de que, con anterioridad al citado período de tres meses o dos temporadas, hubieran trabajado en otra contrata. El personal o trabajadores que no reúnan estos requisitos y condiciones no tendrán derecho a ser subrogados.

También se producirá la mencionada subrogación del personal en cualquiera de los siguientes supuestos:

a) Trabajadores, con derecho a reserva de puesto de trabajo, que en el momento de la finalización efectiva de la contrata o servicio, tengan una antigüedad mínima de tres meses en la misma y se encuentren suspendido su contrato de trabajo por alguna de las causas establecidas en el artículo 45 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores o en los convenios de aplicación.

b) Trabajadores con contrato de interinidad que sustituyan a alguno de los trabajadores mencionados en el apartado anterior, con independencia de su antigüedad y mientras dure su contrato.

c) Trabajadores de nuevo ingreso que por exigencia del cliente se hayan incorporado a la contrata o servicio como consecuencia de una ampliación que perdure en la siguiente contrata, aunque no lleven los tres meses de antigüedad.

d) Trabajadores que sustituyan a otros que se jubilen, de forma parcial o total, dentro de los últimos tres meses anteriores a la finalización efectiva de la contrata o servicio.

e) Trabajadores de temporada (Brigadas de corta) o refuerzos.

4. Al objeto de garantizar la transparencia en el proceso de licitación, la empresa o entidad en la que se extinga o concluya el contrato o servicio, en el momento de iniciarse el procedimiento de licitación estará obligada a poner a disposición del titular del servicio la información relativa a la composición de la plantilla, el número de trabajadores, las categorías profesionales, la antigüedad, la jornada, el horario, la modalidad de contratación, la fecha de disfrute de vacaciones y las retribuciones que, por cualesquiera conceptos, vinieran percibiendo, especificando los mismos y sus importes.

5. Asimismo, será requisito imprescindible para que opere esta subrogación que la empresa a la que se le extinga o concluya el contrato o servicio, notifique por escrito la obligación de subrogación a la nueva empresa adjudicataria o entidad que asuma la contrata o ser-

vici en el terme improrrogable de quinze dies naturals anteriors a la data efectiva de finalització de la contracta o servici, o de quinze dies a partir de la data de comunicació fefaent del cessament, o en tot cas en el moment del canvi efectiu d'empresa adjudicatària, facilitant-li al mateix temps els documents següents:

a) Certificat de l'organisme competent d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social i primes d'accidents de treball de tots els treballadors la subrogació dels quals es pretén o corresponga.

b) Fotocòpia de les tres últimes nòmines o rebuts de salaris mensuals dels treballadors afectats per la subrogació.

c) Fotocòpia dels TC1 i TC2 de cotització de la Seguretat Social dels últims tres mesos, en els quals figuren els treballadors afectats.

d) Fotocòpia del comunicat d'alta en la Seguretat Social dels treballadors afectats.

e) Relació de tot el personal objecte de la subrogació, en la qual s'haurà d'especificar nom i cognoms, document nacional d'identitat, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, jornada i horari, modalitat de contractació, data de gaudi de vacances i retribucions que, per qualssevol conceptes, perceben, especificant estos i els seus imports.

f) Fotocòpia dels contractes de treball que tinguen subscrits els treballadors afectats.

g) Si és el cas, documentació acreditativa de les situacions a què es refereix l'apartat 3, paràgrafs a, b, c i d del present article.

h) Conveni col·lectiu aplicable.

Igualment, serà necessari que l'empresa ixent acredite documentalment a l'entrant, abans de produir-se la subrogació, per mitjà de còpia de document diligenciat per cada treballador afectat, que este ha rebut de l'empresa ixent la seua liquidació de parts proporcionals de les seues retribucions fins al moment de la subrogació i que no queda pendent cap quantitat. A estos efectes, els treballadors que no hagen gaudit de les seues vacances reglamentàries en produir-se la subrogació les gaudiran amb la nova adjudicatària del servici, que només haurà de pagar la part proporcional del període que a ella corresponga, ja que el pagament de l'altre període correspon a l'anterior adjudicatari, que haurà d'efectuar-lo en la corresponent liquidació.

La informació anteriorment mencionada serà posada a disposició de la representació legal dels treballadors.

6. En el cas que una o diverses contractes l'activitat de les quals siga exercida per una o distintes empreses o entitats, es fragmenten o dividisquen en distintes parts, zones o servicis a fi de la seua posterior adjudicació, passaran a estar adscrits al nou titular aquells treballadors que complisquen amb els requisits previstos en l'apartat 3 d'este article referits a l'anterior contracta o servici, i respecte dels quals l'empresa o empreses ixents hagen complit amb les obligacions establides en l'apartat 5 d'este.

7. En el cas que distintes contractes, servicis, zones o divisions d'aquelles s'agrupen en una o diverses, la subrogació de personal operarà respecte de tots aquells treballadors que complisquen amb els requisits previstos en l'apartat 3 d'este article referits a alguna de les anteriors contractes, i respecte dels quals l'empresa o empreses ixents hagen complit amb les obligacions establides en l'apartat 5 d'este.

8. L'aplicació d'este article serà d'obligat compliment per a les parts a les quals vincula, empresa o entitat cessant, nova adjudicatària i treballador, per la qual cosa, complits els requisits establits en els apartats 3, 4 i 5 del present article, operarà en tots els supòsits de substitució de contractes, parts o zones d'estes que resulten de la seua fragmentació o divisió, així com en les agrupacions que d'aquelles puguen efectuar-se, fins i tot si es tracta de les normals substitucions que es produïsquen entre empreses o entitats que duguen a terme l'activitat corresponent. Tot això amb independència dels supòsits de successió d'empresa en els quals caldrà ajustar-se al que disposa l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

9. No desapareix el caràcter vinculant de la subrogació prevista en este article en el cas que l'organisme públic que adjudica la contracta suspenga l'activitat objecte d'esta, per un període no superior a dotze mesos.

vicio en el término improrrogable de quince días naturales anteriores a la fecha efectiva de finalización de la contrata o servicio, o de quince días a partir de la fecha de comunicación fehaciente del cese, o en todo caso en el momento del cambio efectivo de empresa adjudicataria, facilitándole al mismo tiempo los siguientes documentos:

a) Certificado del organismo competente de estar al corriente de pago de la Seguridad Social y primas de accidentes de trabajo de todos los trabajadores cuya subrogación se pretende o corresponda.

b) Fotocopia de las tres últimas nóminas o recibos de salarios mensuales de los trabajadores afectados por la subrogación.

c) Fotocopia de los TC1 y TC2 de cotización de la Seguridad Social de los últimos tres meses, en los que figuren los trabajadores afectados.

d) Fotocopia del parte de alta en la Seguridad Social de los trabajadores afectados.

e) Relación de todo el personal objeto de la subrogación, en la que se especifique nombre y apellidos, documento nacional de identidad, número de afiliación a la Seguridad Social, antigüedad, jornada y horario, modalidad de contratación, fecha de disfrute de vacaciones y retribuciones que, por cualesquiera conceptos, vinieran percibiendo, especificando los mismos y sus importes.

f) Fotocopia de los contratos de trabajo que tengan suscritos los trabajadores afectados.

g) En su caso, documentación acreditativa de las situaciones a que se refiere el apartado 3, párrafos a,b,c y d del presente artículo.

h) Convenio colectivo aplicable.

Igualmente, será necesario que la empresa saliente acredite documentalment a la entrante, antes de producirse la subrogación, mediante copia de documento diligenciado por cada trabajador afectado, que éste ha recibido de la empresa saliente su liquidación de partes proporcionales de sus retribuciones hasta el momento de la subrogación, no quedando pendiente cantidad alguna. A estos efectos, los trabajadores que no hubieran disfrutado de sus vacaciones reglamentarias al producirse la subrogación las disfrutarán con la nueva adjudicataria del servicio, que sólo deberá abonar la parte proporcional del período que a ella corresponda, ya que el abono del otro período corresponde al anterior adjudicatario, que deberá efectuarlo en la correspondiente liquidación.

La información anteriormente citada será puesta a disposición de la representación legal de los trabajadores.

6. En el supuesto de que una o varias contrataciones cuya actividad viene siendo desempeñada por una o distintas empresas o entidades se fragmenten o dividan en distintas partes, zonas o servicios al objeto de su posterior adjudicación, pasarán a estar adscritos al nuevo titular aquellos trabajadores que cumplan con los requisitos previstos en el apartado 3 de este artículo referidos a la anterior contrata o servicio, y respecto de los que la empresa o empresas salientes hubieran cumplido con las obligaciones establecidas en el apartado 5 del mismo.

7. En el caso de que distintas contrataciones, servicios, zonas o divisiones de aquéllas se agrupen en una o varias, la subrogación de personal operará respecto de todos aquellos trabajadores que cumplan con los requisitos previstos en el apartado 3 de este artículo referidos a alguna de las anteriores contrataciones, y respecto de los que la empresa o empresas salientes hubieran cumplido con las obligaciones establecidas en el apartado 5 del mismo.

8. La aplicación de este artículo será de obligado cumplimiento para las partes a que vincula, empresa o entidad cesante, nueva adjudicataria y trabajador, por lo que, cumplidos los requisitos establecidos en los apartados 3, 4 y 5 del presente artículo, operará en todos los supuestos de sustitución de contrataciones, partes o zonas de las mismas que resulten de la fragmentación o división de las mismas, así como en las agrupaciones que de aquéllas puedan efectuarse, aun tratándose de las normales sustituciones que se produzcan entre empresas o entidades que lleven a cabo la correspondiente actividad. Todo ello con independencia de los supuestos de sucesión de empresa en los que se estará a lo dispuesto en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

9. No desaparece el carácter vinculante de la subrogación prevista en este artículo en el caso de que el organismo público que adjudica la contrata suspendiese la actividad objeto de la misma, por un período no superior a doce meses.

**Disposició transitòria**

Les parts firmants del present conveni acorden incorporar-hi, en futures negociacions, títols referits a Contractació i Salut Laboral.

**Disposició addicional primera**

Com a conseqüència que l'activitat objecte d'este conveni és considerada, a tots els efectes, com a servici essencial a la comunitat, la Generalitat actuarà com a garant del compliment del que s'ha acordat, i per tant, en els plecs de condicions farà constar l'existència, la vinculació i l'obligat compliment d'este conveni.

**Disposició addicional segona**

El Govern autonòmic a través de la conselleria corresponent procedirà a l'extensió d'este conveni i igualment instarà les empreses o entitats del seu àmbit funcional i personal perquè s'hi adherisquen.

**e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES****Conselleria de Cultura, Educació i Esport**

*RESOLUCIÓ d'1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a escoles de música dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre, per a l'exercici 2006. [2006/M10325]*

Per Orde de 13 de desembre de 2005 (DOGV núm. 5.168, de 2 de gener), de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, es van convocar ajudes econòmiques per a escoles de música dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre, per a l'exercici 2006, i es va establir, en l'apartat 2 de la base 11, que el termini màxim per a justificar la subvenció concedida finalitzaria el 15 de setembre de 2006.

Això no obstant, esta Direcció General considera aconsellable l'ampliació del termini de justificació fins a una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27.11.1992)

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 13 de desembre de 2005, per la qual s'autoritza a la Direcció General d'Ensenyament per a l'ampliació dels terminis de presentació de les justificacions de les subvencions, resolc:

**Únic**

S'amplia, fins al 20 d'octubre de 2006, el termini de què disposen els beneficiaris de les subvencions concedides en la dita convocatòria per tal de presentar les justificacions en la forma establida en la base 11, apartat 1, de l'Orde de 13 de desembre de 2005

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*, però produirà efectes des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establert en la mencionada orde de convocatòria.

València, 1 de setembre de 2006.– El director general d'Ensenyament: Josep Vicent Felip i Monlleó.

**Disposición transitoria.**

Las partes firmantes del presente convenio acuerdan incorporar al mismo, en futuras negociaciones, títulos referidos a Contratación y Salud Laboral.

**Disposición adicional primera**

Como consecuencia de que la actividad objeto de este convenio es considerada, a todos los efectos, como servicio esencial a la comunidad, la Generalitat actuará como garante del cumplimiento de lo acordado, haciendo constar, por lo tanto, en los pliegos de condiciones la existencia, vinculación y obligado cumplimiento de este convenio.

**Disposición adicional segunda**

El Gobierno autonómico a través de la conselleria correspondiente procederá a la extensión de este convenio e igualmente instará a las empresas o entidades de su ámbito funcional y personal a adherirse al mismo.

**e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS****Conselleria de Cultura, Educación y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las escuelas de música dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro, para el ejercicio 2006. [2006/M10325]*

Por Orden de 13 de diciembre de 2005 (DOGV nº 5.168 de 2 de enero), de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, se convocaron ayudas económicas destinadas para las escuelas de música dependientes de corporaciones locales o de entidades privadas sin ánimo de lucro, para el ejercicio 2006, estableciéndose, en el apartado 2 de la base 11, que el plazo máximo para justificar la subvención concedida finalizaría el 15 de septiembre de 2006

No obstante, esta dirección general considera aconsejable su ampliación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros, de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27.11.1992).

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 13 de diciembre de 2005, por la cual se autoriza a la Dirección General de Enseñanza para la ampliación de los plazos de presentación de las justificaciones de las subvenciones, resuelvo:

**Único**

Se amplía, hasta el 20 de octubre de 2006, el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha convocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 1, de la Orden de 13 de diciembre de 2005.

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*, pero producirá efectos desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria.

Valencia, 1 de septiembre de 2006.– El director general de Enseñanza: Josep Vicent Felip i Monlleó.

*RESOLUCIÓ de 1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que desenvolupen la formació de persones adultes en la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2006. [2006/10326]*

Per Orde de 13 de desembre de 2005, (DOGV nº 5.168, de 2 de gener), de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, es van convocar ajudes econòmiques per a les corporacions locals i entitats sense ànim de lucre que desenvolupen la formació de persones adultes a la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2006, i es va establir, en l'apartat 2 de la base 11, que el termini màxim per a justificar la subvenció concedida finalitzaria el 15 de setembre de l'any 2006.

Això no obstant, esta Direcció General considera aconsellable l'ampliació del termini de justificació fins una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27-11-92)

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 13 de desembre de 2005, resolc:

*Únic*

S'amplia, fins al 20 d'octubre de 2006, el termini de què disposen els beneficiaris de les subvencions concedides en la dita convocatòria per tal de presentar les justificacions en la forma establida en la base 11, apartat 1, de l'Orde de 13 de desembre de 2005.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*, però produirà efectes des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establida en la mencionada orde de convocatòria.

València, 1 de setembre de 2006.– El director general d'Ensenyament: Josep Vicent Felip i Monlleó.

*RESOLUCIÓ de 1 de setembre de 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2006. [2006/10327]*

Per Orde de 13 de desembre de 2005 (DOGV nº 5.165, de 29 de desembre), de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, es van convocar ajudes econòmiques destinades al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments i mancomunitats de municipis de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2006, i es va establir, en l'apartat 3 de la base 11, que el termini màxim per a justificar la subvenció concedida finalitzaria el 15 de setembre de 2006.

Això no obstant, esta Direcció General considera aconsellable l'ampliació del termini de justificació fins una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27-11-92)

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 13 de desembre de 2005, per la qual s'autoritza a la Direcció General d'Ensenyament per a l'ampliació dels terminis de presentació de les justificacions de les subvencions, resolc:

*Únic*

S'amplia, fins al 20 d'octubre de 2006, el termini de què disposen els beneficiaris de les subvencions concedides en la dita convocatòria

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las corporaciones locales y entidades sin ánimo de lucro que desarrollan la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana durante el ejercicio 2006. [2006/10326]*

Por Orden de 13 de diciembre de 2005, (DOGV nº 5.168, de 2 de enero) de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte se convocaron ayudas económicas para las corporaciones locales y entidades privadas sin ánimo de lucro que desarrollan la formación de personas adultas en la Comunidad Valenciana durante el ejercicio 2006, estableciéndose en el apartado 2 de la base 11 que el plazo máximo para justificar la subvención concedida finalizaría el 15 de septiembre del año 2006.

No obstante, esta dirección general considera aconsejable la ampliación del plazo de justificación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27-11-92).

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 13 de diciembre de 2005, resuelvo:

*Único*

Se amplía, hasta el 20 de octubre 2006, el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha convocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 1, de la Orden de 13 de diciembre de 2005.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*, pero producirá efectos desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria.

Valencia, 1 de septiembre de 2006.– El director general de Enseñanza: Josep Vicent Felip i Monlleó.

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplia el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2006. [2006/10327]*

Por Orden de 13 de diciembre de 2005, (DOGV nº 5.165, de 29 de diciembre) de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, se convocaron ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2006, estableciéndose en el apartado 3 de la base 11 que el plazo máximo para justificar la subvención concedida finalizaría el 15 de septiembre del año 2006.

No obstante, esta Dirección General considera aconsejable la ampliación del plazo de justificación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros, de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27-11-92).

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 13 de diciembre de 2005, por la cual se autoriza a la Dirección General de Enseñanza para la ampliación de los plazos de presentación de las justificaciones de las subvenciones, resuelvo:

*Único*

Se amplía, hasta el 20 de octubre de 2006, el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha con-



ria per tal de presentar les justificacions en la forma establida en la base 11, apartat 1, de l'Orde de 13 de desembre de 2005.

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*, però produirà efectes des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establert en la mencionada orde de convocatòria

València, 1 de setembre de 2006.– El director general d'Ensenyament: Josep Vicent Felip i Monlleó.

*RESOLUCIÓ de 1 de setembre 2006, del director general d'Ensenyament, per la qual s'amplia el termini de presentació de justificacions de les ajudes econòmiques per a les corporacions locals que mantenen conservatoris de música de grau elemental i/o mitjà i per a les entitats sense ànim de lucre que mantenen centres autoritzats d'ensenyances musicals de grau elemental i/o mitjà durant l'exercici 2006. [2006/10328]*

Per Orde de 13 de desembre de 2005, (DOGV núm. 5.168, de 2 de gener), de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, es van convocar ajudes econòmiques per a les corporacions locals que mantenen conservatoris de música de grau elemental i/o mitjà i per a les entitats sense ànim de lucre que mantenen centres autoritzats d'ensenyances musicals de grau elemental i/o mitjà durant l'exercici 2006, i es va establir, en l'apartat 2 de la base 11, que el termini màxim per a justificar la subvenció concedida finalitzaria el 15 de setembre de 2006.

Això no obstant, esta Direcció General considera aconsellable l'ampliació del termini de justificació fins una data posterior, en la mesura que no perjudica a tercers, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 27-11-92)

Per tot això, i conformement a la disposició final primera de l'Orde de 13 de desembre de 2005, per la qual s'autoritza a la Direcció General d'Ensenyament per a l'ampliació dels terminis de presentació de les justificacions de les subvencions, resol:

#### Únic

S'amplia, fins al 20 d'octubre de 2006, el termini de què disposen els beneficiaris de les subvencions concedides en la dita convocatòria per tal de presentar les justificacions en la forma establida en la base 11, apartat 1, de l'Orde de 13 de desembre de 2005.

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*, però produirà efectes des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de justificacions establert en la mencionada orde de convocatòria.

València, 1 de setembre de 2006.– El director general d'Ensenyament: Josep Vicent Felip i Monlleó

### g) ALTRES ASSUMPTES

#### Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*RESOLUCIÓ de 6 de setembre de 2006, del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es fa pública la situació de la Tresoreria de la Generalitat el 31 de juliol de 2006. [2006/M10268]*

Vist l'estat resum de la situació de la Tresoreria de la Generalitat, el 31 de juliol de 2006, que recull els moviments per operacions presupostàries i extrapresupostàries, s'escau la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*, com a annex de la present resolució.

València, 6 de setembre de 2006.– El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació: Gerardo Camps Devesa.

vocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 1, de la Orden de 13 de diciembre de 2005

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*, pero producirá efectos desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria.

Valencia 1 de septiembre de 2006.– El director general de Enseñanza: Josep Vicent Felip i Monlleó.

*RESOLUCIÓN de 1 de septiembre de 2006, del director general de Enseñanza, por la cual se amplía el plazo de presentación de justificaciones de las ayudas económicas para las corporaciones locales que mantienen conservatorios de música de grado elemental y/o medio y para las entidades sin ánimo de lucro que mantienen centros autorizados de enseñanzas musicales de grado elemental y/o medio durante el ejercicio 2006. [2006/10328]*

Por Orden de 13 de diciembre de 2005, (DOGV nº 5.168, de 2 de enero) de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, se convocaron ayudas económicas para las corporaciones locales que mantienen conservatorios de música de grado elemental y/o medio y para las entidades sin ánimo de lucro que mantienen centros autorizados de enseñanzas musicales de grado elemental y/o medio durante el ejercicio 2006, estableciéndose en el apartado 2 de la base 11 que el plazo máximo para justificar la subvención concedida finalizaría el 15 de septiembre de 2006.

No obstante, esta dirección general considera aconsejable la ampliación del plazo de justificación hasta una fecha posterior, en la medida en que no perjudica a terceros de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 27-11-92).

Por todo ello, de conformidad con la disposición final primera de la Orden de 13 de diciembre de 2005 por la cual se autoriza a la Dirección General de Enseñanza para la ampliación de los plazos de presentación de las justificaciones de las subvenciones, resuelvo:

#### Único

Se amplía, hasta el 20 de octubre de 2006 el plazo de que disponen los beneficiarios de las subvenciones concedidas en dicha convocatoria para presentar las justificaciones en la forma establecida en la base 11, apartado 1, de la Orden de 13 de diciembre de 2005.

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*, pero producirá efectos desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de justificaciones establecido en la citada orden de convocatoria.

Valencia, 1 de septiembre de 2006.– El director general de Enseñanza: Josep Vicent Felip i Monlleó.

### g) OTROS ASUNTOS

#### Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*RESOLUCIÓN de 6 de septiembre de 2006, del conseller de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se hace pública la situación de la Tesorería de la Generalitat a 31 de julio de 2006. [2006/M10268]*

Visto el estado-resumen de la situación de la Tesorería de la Generalitat, a 31 de julio de 2006, recogiendo los movimientos por operaciones presupuestarias y extrapresupuestarias, procédase a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*, como anexo a la presente resolución.

Valencia, 6 de septiembre de 2006.– El conseller de Economía, Hacienda y Empleo: Gerardo Camps Devesa.

GENERALITAT VALENCIANA	E S T A D O D E L A T E S O R E R I A A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006	REFERENCIA : NPC0018 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:45 PAGINA : 1
CONCEPTO	IMPORTES	
1.-COBROS - (+) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE - (+) DE PRESUPUESTOS CERRADOS - (+) DE OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS  TOTAL COBROS (1)	5.839.406.189,66 290.409.855,70 5.108.565.619,34  11.238.381.664,70	
2.-PAGOS - (+) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE - (+) DE PRESUPUESTOS CERRADOS - (+) DE OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS  TOTAL PAGOS (2)	5.365.256.084,11 1.400.845.865,47 4.180.458.693,84  10.946.560.643,42	
I.-FLUJO NETO DE TESORERIA DEL EJERCICIO (1-2)	291.821.021,28	291.821.021,28
3.-SALDO INICIAL DE TESORERIA		86.669.876,46
II.-SALDO FINAL DE TESORERIA (I+3)		378.490.897,74

GENERALITAT VALENCIANA	OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACIÓN DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006 P A G O S P O R S E C C I Ó N	REFERENCIA : NPC0027 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:39 PAGINA : 1	
S E C C I Ó N	HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L
01 CORTES VALENCIANAS	7.640.115,00	6.775.677,50	14.415.792,50
02 SINDICATURA DE CUENTAS	2.682.305,00	0,00	2.682.305,00
03 CONSEJO VALENCIANO DE CULTURA	0,00	0,00	0,00
04 CONSEJO JURÍDICO CONSULTIVO DE LA C. V.	1.228.970,00	0,00	1.228.970,00
05 PRESIDENCIA	33.125.236,98	6.993.212,31	40.118.449,29
06 ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO	68.745.432,33	8.267.435,13	77.012.867,46
07 JUSTICIA INTERIOR Y A.PÚBLICAS	106.926.700,45	28.943.704,78	135.870.405,23
08 INFRASTRUCT. Y TRANSPORTE	221.221.851,87	37.750.040,70	258.971.892,57
09 CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE	1.368.154.210,76	237.272.646,41	1.605.426.857,17
10 SANIDAD	2.316.421.456,98	611.323.473,33	2.927.744.930,31
11 EMPRESA, UNIVERSIDAD Y CIENCIA	566.733.864,45	59.963.447,73	626.697.312,18
12 AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN	235.842.271,06	27.685.202,50	263.527.473,56
13 EMPLEO	0,00	0,00	0,00
14 TERRITORIO Y VIVIENDA	109.228.670,66	20.548.122,46	129.776.793,12
15 TURISMO	28.084.123,16	8.120.911,09	36.205.034,25
16 BIENESTAR SOCIAL	178.673.203,99	36.929.834,76	215.603.038,75
17 ACADEMIA VALENCIANA DE LA LENGUA	0,00	0,00	0,00
19 SERVICIO DE LA DEUDA	168.574.315,01	49.610.593,44	218.184.908,45
20 GASTOS DIVERSOS	192.356.661,86	20.278.257,88	212.634.919,74
I TOTAL PRESUPUESTO	5.605.639.389,56	1.160.462.560,02	6.766.101.949,58
II F.E. METÁLICO	3.549.616.374,51	630.842.319,33	4.180.458.693,84
III TOTAL METÁLICO (I + II)	9.155.255.764,07	1.791.304.879,35	10.946.560.643,42
IV F.E. VALORES	0,00	0,00	0,00
GENERALITAT VALENCIANA	OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACIÓN DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006 P A G O S P O R S E C C I Ó N	REFERENCIA : NPC0027 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:39 PAGINA : 2	
S E C C I Ó N	HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L
V TOTAL (III + IV)	9.155.255.764,07	1.791.304.879,35	10.946.560.643,42

GENERALITAT VALENCIANA		OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACION DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006 C O B R O S P O R S E C C I O N		REFERENCIA : NPC0028 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:31 PAGINA : 1	
S E C C I O N		HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L	
PRESUPUESTO. EXISTENCIA INICIAL		1.114.840.064,16-		1.114.840.064,16-	
05	PRESIDENCIA	549.352,38	74.033,92	623.386,30	
06	ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO	5.042.050.601,35	838.534.361,92	5.880.584.963,27	
07	JUSTICIA INTERIOR Y A.PÚBLICAS	860.436,31	217.243,81	1.077.680,12	
08	INFRAESTRUCT. Y TRANSPORTE	15.564.916,06	5.320.214,30	20.885.130,36	
09	CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE	10.351.813,74	2.239.459,80	12.591.273,54	
10	SANIDAD	40.367.359,29	9.217.618,68	49.584.977,97	
11	EMPRESA, UNIVERSIDAD Y CIENCIA	3.965.797,07	899.060,84	4.864.857,91	
12	AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACIÓN	116.639.779,63	15.032.406,97	131.672.186,60	
13	EMPLEO	11.009,52	0,00	11.009,52	
14	TERRITORIO Y VIVIENDA	4.132.467,43	5.071.400,27	9.203.867,70	
15	TURISMO	88.410,36	34.897,24	123.307,60	
16	BIENESTAR SOCIAL	16.986.516,70	1.606.238,93	18.592.755,63	
19	SERVICIO DE LA DEUDA	0,00	0,00	0,00	
20	GASTOS DIVERSOS	648,84	0,00	648,84	
I	TOTAL PRESUPUESTO	4.136.729.044,52	878.246.936,68	5.014.975.981,20	
F.E. METÁLICO. EXISTENCIA INICIAL		1.201.509.940,62		1.201.509.940,62	
F.E. METÁLICO		3.920.163.865,29	1.188.401.754,05	5.108.565.619,34	
II	TOTAL F.E. METÁLICO	5.121.673.805,91	1.188.401.754,05	6.310.075.559,96	
III	TOTAL METÁLICO (I + II)	9.258.402.850,43	2.066.648.690,73	11.325.051.541,16	
F.E. VALORES. EXISTENCIA INICIAL		1.011.385,15		1.011.385,15	
F.E. VALORES		589,75	0,00	589,75	
GENERALITAT VALENCIANA		OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACION DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006 C O B R O S P O R S E C C I O N		REFERENCIA : NPC0028 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:31 PAGINA : 2	
S E C C I O N		HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L	
TOTAL F.E. VALORES		1.011.974,90	0,00	1.011.974,90	
TOTAL F.E. VALORES (III + IV)		9.259.414.825,33	2.066.648.690,73	11.326.063.516,06	

GENERALITAT VALENCIANA	OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACIÓN DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006			REFERENCIA : NPC00029 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:34 PAGINA : 1	
C O B R O S P O R C A P Í T U L O S	HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L		
PRESUPUESTO. EXISTENCIA INICIAL					
1 Impuestos directos	1.114.840.064,16-	158.787.535,34	1.114.840.064,16-		
2 Impuestos indirectos	969.127.567,13	463.581.578,50	1.127.915.102,47		
3 Tasas, precios públicos y otros ingresos	2.607.047.326,70	33.482.776,91	3.070.628.905,20		
4 Transferencias corrientes	170.321.484,60	203.471.869,58	203.804.261,51		
5 Ingresos patrimoniales	1.302.705.951,70	304.771,17	1.506.177.821,28		
6 Enajenación de inversiones reales	2.377.438,94	15.941,06	2.682.210,11		
7 Transferencias de capital	107.910.916,73	18.602.464,12	107.926.857,79		
8 Activos financieros	91.330.898,59	0,00	109.933.362,71		
9 Pasivos financieros	747.524,29	0,00	747.524,29		
I TOTAL PRESUPUESTO	4.136.729.044,52	878.246.936,68	5.014.975.981,20		
F.E. METÁLICO. EXISTENCIA INICIAL					
F.E. METÁLICO	1.201.509.940,62	1.188.401.754,05	1.201.509.940,62		
II TOTAL F.E. METÁLICO	3.920.163.865,29	1.188.401.754,05	5.108.565.619,34		
III TOTAL METÁLICO (I + II)	5.121.673.805,91	2.066.648.690,73	6.310.075.559,96		
F.E. VALORES. EXISTENCIA INICIAL					
F.E. VALORES	1.011.385,15	0,00	1.011.385,15		
IV TOTAL F.E. VALORES	589,75	0,00	589,75		
V TOTAL (III + IV)	1.011.974,90	2.066.648.690,73	1.011.974,90		
TOTAL (I + II + IV)	9.259.414.825,33		11.326.063.516,06		

GENERALITAT VALENCIANA	OPERACIONES PRESUPUESTARIAS Y EXTRAPRESUPUESTARIAS Y SITUACION DEL TESORO DE LA GENERALITAT A LA FECHA 31 DE JULIO DE 2006 P A G O S P O R C A P Í T U L O S	REFERENCIA : NPC0030 FECHA : 31/07/2006 HORA : 08:57:44 PAGINA : 1	
C A P Í T U L O S	HASTA EL MES	EN EL MES	T O T A L
1 Gastos de personal	2.019.516.465,77	329.492.310,02	2.349.008.775,79
2 Compra bienes corr.y gtos.funcionamiento	682.064.359,56	133.644.846,34	815.709.205,90
3 Gastos financieros	162.667.171,02	49.179.701,32	211.846.872,34
4 Transferencias corrientes	2.072.993.294,97	507.687.418,45	2.580.680.713,42
6 Inversiones reales	213.727.671,77	67.076.905,75	280.804.577,52
7 Transferencias de capital	338.932.285,68	49.873.873,68	388.806.159,36
8 Activos financieros	108.635.797,98	18.043.758,06	126.679.556,04
9 Pasivos financieros	7.102.342,81	5.463.746,40	12.566.089,21
I TOTAL PRESUPUESTO	5.605.639.389,56	1.160.462.560,02	6.766.101.949,58
II F.E. METÁLICO	3.549.616.374,51	630.842.319,33	4.180.458.693,84
III TOTAL METÁLICO (I + II)	9.155.255.764,07	1.791.304.879,35	10.946.560.643,42
IV F.E. VALORES	0,00	0,00	0,00
V T O T A L (III + IV)	9.155.255.764,07	1.791.304.879,35	10.946.560.643,42

### Conseller de Justícia, Interior i Administracions Públiques

*RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2006, del conseller de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'aprova l'escut de l'Ajuntament de Pilar de la Horadada (Alacant).* [2006/F10312]

L'Ajuntament de Pilar de la Horadada (Alacant) ha estimat convenient adoptar escut perquè el represente i simbolitze. Per això, d'acord amb les facultats que li confereixen les disposicions legals en vigor, va elevar per a la seua aprovació la corresponent proposta, prèvia memòria i estudi heràldic.

El procediment es va tramitar d'acord amb les normes establides en el Decret 116/1994, de 21 de juny, del Govern Valencià, pel qual es regulen els símbols, tractaments i honors de les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

El Consell Tècnic d'Heràldica va emetre dictamen favorable.

Per estos motius, i fent ús de les facultats que em confereix la legislació abans citada, resolc:

Aprovar l'escut adoptat per l'Ajuntament de Pilar de la Horadada (Alacant) que quedarà organitzat de la següent manera:

«Escut quadrilong de punta redona. Tallat.

En el primer quarter, de gules, una torre d'or oberta, maçonada de sable, sobre ones d'argent i atzur.

En el segon quarter, de sinople, el pilar de plata carregat de la creu de Santiago de gules.

Per timbre, corona reial oberta.»

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua notificació o publicació, si és el cas, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; en el cas que la persona interessada siga una administració pública podrà requerir prèviament perquè s'anul·le o revoque la present resolució, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua notificació o publicació, si és el cas, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; o bé recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua notificació o publicació, si és el cas, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Tot això d'acord amb el que disposen la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que les persones interessades utilitzen qualsevol altra via que consideren oportuna.

València, 28 d'agost de 2006.— El conseller de Justícia, Interior i Administracions Públiques: Miguel Ignacio Peralta Viñes.

### Institut Valencià de la Joventut

*RESOLUCIÓ de 24 d'agost de 2006, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut (ivaj) per la qual es considera que Mykola Chubayevskyy ha desistit de la seua sol·licitud en la convocatòria de places a les residències juvenils de l'Institut Valencià de la Joventut per al curs 2006/2007 per no aportar en termini el certificat d'empadronament requerit.* [2006/10181]

I. Per Resolució de 18 de maig de 2006, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, publicada en el DOGV núm. 5.282 de 16/06/2006, es van convocar places a les residències juvenils per al curs 2006/2007.

II. De conformitat amb el que estableix la base huitena de l'annex I de la susdita resolució de convocatòria, la Comissió avaluadora va procedir a l'estudi de les sol·licituds presentades.

### Conselleria de Justícia, Interior y Administraciones Públicas

*RESOLUCIÓN de 28 de agosto de 2006, del conseller de Justícia, Interior y Administraciones Públicas, por la que se aprueba el escudo del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada (Alacant).* [2006/F10312]

El Ayuntamiento de Pilar de la Horadada (Alacant) ha estimado conveniente adoptar escudo para que lo represente y simbolice. Por ello, de acuerdo con las facultades que le confieren las disposiciones legales en vigor, elevó para su aprobación la correspondiente propuesta, previa memoria y estudio heráldico.

El procedimiento se tramitó con arreglo a las normas establecidas en el Decreto 116/1994, de 21 de junio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan los símbolos, tratamientos y honores de las entidades locales de la Comunidad Valenciana.

El Consejo Técnico de Heráldica emitió dictamen favorable.

Por estos motivos, y haciendo uso de las facultades que me confiere la legislación antes citada, resuelvo:

Aprobar el escudo adoptado por el Ayuntamiento de Pilar de la Horadada (Alacant) que quedará organizado del siguiente modo:

«Escudo cuadrilongo de punta redonda. Cortado.

En el primer cuartel, de gules, una torre de oro abierta, mazonada de sable, sobre ondas de plata y azul.

En el segundo cuartel, de sinople, el pilar de plata cargado de la cruz de Santiago de gules.

Por timbre, corona real abierta.»

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa los interesados podrán interponer, potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación o publicación, en su caso, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; en el caso de que el interesado sea una administración pública podrá requerir previamente para que se anule o revoque el presente acto, en el plazo de dos meses contado desde el día siguiente al de su notificación o publicación, en su caso, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación, en su caso, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Todo ello de conformidad con lo establecido en la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que los interesados utilicen cualquier otra vía que consideren oportuna.

Valencia, 28 de agosto de 2006.— El conseller de Justícia, Interior y Administraciones Públicas: Miguel Ignacio Peralta Viñes.

### Institut Valencià de la Joventut

*RESOLUCIÓN de 24 de agosto de 2006, del director general del Institut Valencià de la Joventut (IVAJ) por la que se tiene por desistido de su solicitud en la convocatoria de plazas en las residencias juveniles del Institut Valencià de la Joventut para el curso 2006/2007 a Mykola Chubayevskyy por no aportar en plazo el certificado de empadronamiento requerido.* [2006/10181]

I. Por Resolución de 18 de mayo de 2006, del director general del Institut Valencià de la Joventut, publicada en el DOGV núm. 5.282 de 16/06/2006, se convocaron plazas en las residencias juveniles para el curso 2006/2007.

II. De conformidad con lo establecido en la base octava del anexo I de esta resolución de convocatoria, la Comisión evaluadora procedió al estudio de las solicitudes presentadas.

III. En la base 7.2 de la Resolució de 18 de maig de 2006, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, per la qual es van convocar les places a les residències juvenils per al curs 2006/2007, s'assenyala que quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no acompanye la documentació que, d'acord amb la resolució es requereix en la base cinquena, de conformitat amb el que disposa l'article 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es notificarà a la persona sol·licitant a través dels taulers oficials d'anuncis de la residència sol·licitada, dels serveis centrals i de les unitats territorials de l'IVAJ d'Alacant i de Castelló, i a través de la pàgina web de l'IVAJ ([www.ivaj.es](http://www.ivaj.es)), perquè, en el termini de deu dies, comptadors a partir de l'endemà de la notificació, n'esmenen la falta o acompanyen els documents preceptius, i la resta de documentació voluntària a efectes de barem. Si no es porta a terme l'esmena de la documentació requerida dins del termini esmentat, s'entendrà que ha desistit de la seua petició i es procedirà a arxivar-la, després de la resolució dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

IV. Amb data 28 de juliol, per mitjà de notificació exposada en els taulers oficials d'anuncis de les residències, dels serveis centrals i de les unitats territorials de l'IVAJ d'Alacant i de Castelló, i a través de la pàgina web de l'IVAJ ([www.ivaj.es](http://www.ivaj.es)), es va requerir l'interessat, perquè fins a les 14 hores del dia 9 d'agost de 2006, inclusivament, procedira a lliurar, als registres d'entrada de l'Institut Valencià de la Joventut o en qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, la documentació requerida indicada, assenyalant que si no es portava a terme l'esmena de la documentació requerida dins del termini esmentat, s'entendria que ha desistit de la seua petició i es procediria a arxivar-la, després de la resolució dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Transcorregut el termini assenyalat, i atés que la documentació requerida de l'interessat Mykola Chubayuskyy no ha tingut entrada a l'IVAJ, de conformitat amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i fent ús de les facultats que em confereix la Llei 4/1989, de 26 de juny, sobre l'Institut Valencià de la Joventut, resolc

Considerar que Mykola Chubayuskyy ha desistit de la seua sol·licitud per no aportar en termini el certificat d'empadronament requerit.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i d'acord amb el que preveuen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 24 d'agost de 2006.– El director general de l'IVAJ: Marcos Alós Cía.

III. En la base 7.2 de la Resolució de 18 de mayo de 2006, del director general del Institut Valencià de la Joventut por la que se convocaron las plazas en las residencias juveniles para el curso 2006/2007 se señala que cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos o no acompañe la documentación que, de acuerdo con esta resolución se requiere en la base quinta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se notificará a la persona solicitante a través de los tablones oficiales de anuncios de la residencia solicitada, de los servicios centrales y de las Unidades Territoriales del IVAJ en Alicante y Castellón, y a través de la página web del IVAJ ([www.ivaj.es](http://www.ivaj.es)), para que, en el plazo de diez días, contados a partir del día siguiente a la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, y demás documentación voluntaria a efectos de baremación. De no producirse la subsanación de la documentación requerida en el plazo mencionado, se entenderá que ha desistido de su petición y se procederá a su archivo, previa Resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

IV. Con fecha 28 de julio, mediante notificación expuesta en los tablones oficiales de anuncios de las residencias, de los servicios centrales y de las Unidades Territoriales del IVAJ en Alicante y Castellón, y a través de la página web del IVAJ ([www.ivaj.es](http://www.ivaj.es)), se requirió a los interesados, para que hasta las 14 horas del día 9 de agosto de 2006, inclusive, precedieran a entregar en los registros de entrada del Instituto Valenciano de la Juventud o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, la documentación requerida indicada, señalando que de no producirse la subsanación de la documentación requerida en el plazo mencionado, se entenderá que ha desistido de su petición y se procederá a su archivo, previa Resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Transcurrido el plazo señalado, atendido que no ha tenido entrada en el IVAJ la documentación requerida del interesado Mykola Chubayuskyy, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en uso de las facultades conferidas por la Ley 4/1989, de 26 de junio, sobre el Institut Valencià de la Joventut, resuelvo:

Tener por desistido de su solicitud a Mykola Chubayuskyy por no aportar en plazo el Certificado de empadronamiento requerido.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el director general del Institut Valencià de la Joventut, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o bien, directamente, recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y según lo previsto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 24 de agosto de 2006.– El director general del IVAJ: Marcos Alós Cía.



## V. ALTRES ANUNCIS

### a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

#### 1. Tràmits de procediments dels plans

##### Ajuntament d'Alfajar

*Informació pública del projecte de modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Alfajar, de l'article 95 de les normes urbanístiques, a través del procediment establert en l'article 83 de la Llei Urbanística Valenciana 16/2005. [2006/Q9929]*

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió feta el dia 27 de juliol de 2006, va adoptar l'acord de sotmetiment a informació pública per un període mínim d'un mes, mitjançant la inserció d'edictes en el *Diari Oficial de la Generalitat*, així com en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat, la nova redacció de l'article 95 de les normes urbanístiques del Pla General d'Ordenació Urbana, objecte de la present modificació puntual del Pla General. El projecte de modificació diligenciat del Pla es troba dipositat, per a la consulta pública, en este ajuntament.

Cosa que es fa pública als efectes i en virtut dels articles 83 i següents de la Llei Urbanística Valenciana 16/2005 i els concordants del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística (ROGU), aprovat pel Decret 67/2006, articles 214 a 219.

Alfajar, 28 de juliol de 2006.– L'alcalde: Emilio Muñoz García.

##### Ajuntament d'Alfajar

*Informació pública del projecte de modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Alfajar, sobre afecció demanial del sòl i volada, amb exclusió del subsòl en l'equipament públic situat al carrer La Tauleta i plaça Corts Valencianes, en virtut de l'article 60.3 i a través del procediment previst en l'article 83, ambdós de la LUV 16/2005. [2006/S9930]*

L'Ajuntament Ple en sessió celebrada el dia 27 de juliol de 2006, va adoptar l'acord de sotmetiment a informació pública per un període mínim d'un mes, mitjançant inserció d'edictes en el *Diari Oficial de la Generalitat*, així com en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat, del projecte de modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana, d'Alfajar, en ordre a efectuar l'afecció demanial del sòl i volada, amb exclusió del subsòl, que tindrà la consideració de bé patrimonial, i que podrà ser alienat per a l'ús d'aparcament soterrani de destí privat amb un percentatge de reserva per a destí públic, si s'escau i referit als àmbits dotacionals següents: 1º. Equipament públic situat al carrer La Tauleta, segons el Pla General d'Ordenació Urbana i 2º. Plaça Corts Valencianes.

Tot això a la vista de l'article 60.3 LUV 16/2005 i l'article 125.3 concordant del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística [ROGU]; aprovat per Decret 67/2006, així com a nivell procedimental els articles 83 i següents de la LUV 16/2005 i articles 214 a 219 de l'esmentat ROGU.

La qual cosa es fa pública mitjançant l'esmentada inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat*, i s'iniciarà el període d'informació pública d'un mes, el projecte de modificació diligenciat del pla es troba dipositat, per a consulta pública, en este ajuntament.

Alfajar, 28 de juliol de 2006.– L'alcalde: Emilio Muñoz García.

## V. OTROS ANUNCIOS

### a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

#### 1. Trámites procedimentales de los planes

##### Ayuntamiento de Alfajar

*Información pública del proyecto de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Alfajar, del artículo 95 de las normas urbanísticas, a través del procedimiento previsto en el artículo 83 de la Ley Urbanística Valenciana 16/2005. [2006/Q9929]*

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 27 de julio de 2006, adoptó el acuerdo de sometimiento a información pública por un período mínimo de un mes, mediante inserción de edictos en el *Diari Oficial de la Generalitat*, así como en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad, la nueva redacción del artículo 95 de las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana, objeto de la presente modificación puntual del Plan General, cuyo proyecto de modificación diligenciado del Plan se encuentra depositado, para su consulta pública, en este ayuntamiento.

Lo que se hace público a los efectos y en virtud de los artículos 83 y siguientes de la Ley Urbanística Valenciana 16/2005 y los concordantes del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística (ROGU), aprobado por Decreto 67/2006, artículos 214 a 219.

Alfajar, 28 de julio de 2006.– El alcalde: Emilio Muñoz García.

##### Ayuntamiento de Alfajar

*Información pública del proyecto de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Alfajar, sobre afecção demanial del suelo y vuelo, con exclusión del subsuelo en el equipamiento público sito en la calle La Tauleta y plaza Cortes Valencianas, en virtud del artículo 60.3 y a través del procedimiento previsto en el artículo 83, ambos de la LUV 16/2005. [2006/S9930]*

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 27 de julio de 2006, adoptó el acuerdo de sometimiento a información pública por un período mínimo de un mes, mediante inserción de edictos en el *Diari Oficial de la Generalitat*, así como en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad, del proyecto de modificación puntual del Plan General de Ordenación Urbana, de Alfajar, en orden a efectuar la afecção demanial del suelo y vuelo, con exclusión del subsuelo, que tendrá la consideración de bien patrimonial, y que podrá ser enajenado para el uso de aparcamiento subterráneo de destino privado con un porcentaje de reserva para destino público, en su caso y referido a los ámbitos dotacionales siguientes: 1º. Equipamiento público sito en la calle La Tauleta, según el Plan General de Ordenación Urbana y 2º. Plaza Cortes Valencianas.

Todo ello a la vista del artículo 60.3 LUV 16/2005 y el artículo 125.3 concordante del Reglamento de Ordenación y Gestión territorial y Urbanística [ROGU]; aprobado por Decreto 67/2006, así como a nivel procedimental los artículos 83 y siguientes de la LUV 16/2005 y artículos 214 a 219 del citado ROGU.

Lo que se hace público mediante la citada inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat*, iniciándose el período de información pública de un mes, cuyo proyecto de modificación diligenciado del plan se encuentra depositado, para su consulta pública, en este ayuntamiento.

Alfajar, 28 de julio de 2006.– El alcalde: Emilio Muñoz García.

### Ajuntament d'Algorfa

*Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector IX sòl urbanitzable industrial de les normes subsidiàries de planejament d'Algorfa.* [2006/M9928]

Per acord del Ple de la corporació, de data 4 d'agost de 2006, s'ha resolt exposar al públic la documentació integrant del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector IX sòl urbanitzable industrial de les normes subsidiàries de planejament d'Algorfa redactada pel tècnic municipal, en data juny de 2006, que conté l'alternativa tècnica i la proposició juridicoeconòmica, per a la seua gestió directa per part d'este Ajuntament.

Durant el termini de 20 dies següents a la publicació del present anunci, poden els interessats consultar la seua documentació en les dependències administratives de l'Ajuntament d'Algorfa, síties a la plaça d'Espanya, número 20, d'esta localitat, dins de la jornada ordinària administrativa, i presentar, davant del propi Ajuntament, amb relació al seu contingut, les alegacions que tinguen per convenients. Estant proposat el programa com de gestió directa, no pertoca la presentació d'alternatives tècniques en competència ni tampoc de proposicions juridicoeconòmiques. Tot això conforme al que disposen els articles 128 de la Llei 16/2005, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV) i 272 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, aprovat per Decret 67/2006, de 12 de maig, del Consell.

Algorfa, 8 d'agost de 2006.– L'alcalde president: Antonio Lorenzo Paredes.

### Ajuntament de Betxí

*Informació pública del pla parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2).* [2006/M9869]

El Ple de l'Ajuntament, reunit en sessió ordinària celebrada el dia 13 de juliol de 2006, va adoptar, entre altres l'acord següent:

Vist que l'Ajuntament de Betxí ha promogut el pla de desenvolupament pla parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2) de les normes subsidiàries.

Vist que l'esmentat pla parcial sector Camí Sant Francesc (SAU-2) és modificatiu de les NNSS de Betxí en requalificar sòl industrial a residencial, ha d'acompanyar-se del document de justificació d'integració territorial i l'estudi de protecció del paisatge.

Atés l'article 90.2 de la Llei Urbanística Valenciana, en relació a l'article 83.2.a), pel qual els plans parcials que no siguen promoguts amb motiu d'un programa d'actuació integrada se sotmetran a informació pública pel termini d'un mes.

Vistos els informes de Secretaria i de l'assessor urbanista, que es troben en l'expedient, esta Alcaldia, al Ple de la corporació proposa l'adopció de l'acord següent:

a) Procedir a l'exposició pública del pla parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2) que comprén el projecte de pla parcial, estudi de protecció del paisatge i document de justificació d'integració territorial, per un període d'un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Generalitat* i en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat.

b) Una vegada conclòs el termini d'exposició al públic del document de planejament, i estudiades les alegacions presentades, l'Ajuntament acordarà la seua aprovació provisional i el remetrà a la Conselleria de Territori i Habitatge per a la seua aprovació definitiva.

c) De conformitat amb el que estableix l'article 101 de la Llei Urbanística Valenciana, l'adopció del present acord determinarà la suspensió de l'atorgament de llicències d'activitat, parcel·lació, d'edificació i d'ús del sòl en el sector objecte de la modificació de planejament que s'exposa.

Betxí, 4 d'agost de 2006.– L'alcalde president: Manuel Blasco Balaguer.

### Ayuntamiento de Algorfa

*Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector IX suelo urbanizable industrial de las normas subsidiarias de planeamiento de Algorfa.* [2006/M9928]

Por acuerdo del Pleno de la corporación de fecha 4 de agosto del 2006, se ha resuelto exponer al público la documentación integrante del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector IX suelo urbanizable industrial de las normas subsidiarias de planeamiento de Algorfa redactada por el técnico municipal, en fecha junio de 2006, que contiene la alternativa técnica y la proposición jurídico-económica, para su gestión directa por parte de este Ayuntamiento.

Durante el plazo de 20 días siguientes a la publicación del presente anuncio, pueden los interesados consultar su documentación en las dependencias administrativas del Ayuntamiento de Algorfa, sitas en la plaza de España, número 20, de esta localidad, dentro de la jornada ordinaria administrativa, y presentar, ante el propio Ayuntamiento, con relación a su contenido, las alegaciones que tengan por convenientes. Estando propuesto el programa como de gestión directa, no ha lugar a la presentación de alternativas técnicas en competencia ni tampoco de proposiciones jurídico-económicas. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 128 de la Ley 16/2005, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV) y 272 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística, aprobado por Decreto 67/2006, de 12 de mayo, del Consell.

Algorfa, 8 de agosto de 2006.– El alcalde-presidente: Antonio Lorenzo Paredes.

### Ayuntamiento de Betxí

*Información pública del plan parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2).* [2006/M9869]

El Pleno del Ayuntamiento, reunido en sesión ordinaria celebrada el día 13 de julio de 2006, adoptó, entre otros el siguiente acuerdo:

Resultando que por el Ayuntamiento de Betxí se ha promovido el plan de desarrollo plan parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2) de las normas subsidiarias.

Resultando que dicho plan parcial sector Camí Sant Francesc (SAU-2) es modificativo de las NNSS de Betxí al recalificar suelo industrial a residencial por lo que debe acompañarse del documento de justificación de integración territorial y el estudio de protección del paisaje.

Considerando el artículo 90.2 de la Ley Urbanística Valenciana, en relación al artículo 83.2.a), por el cual los planes parciales que no sean promovidos con motivo de un programa de actuación integrada se someterá a información pública por el plazo de un mes.

Vistos los informes de Secretaría y del asesor urbanista, obrantes en el expediente, esta Alcaldía, al Pleno de la corporación propone la adopción del siguiente acuerdo:

a) Proceder a la exposición pública del plan parcial del sector Camí Sant Francesc (SAU-2) que comprende el proyecto de plan parcial, estudio de protección del paisaje y documento de justificación de integración territorial, por un periodo de un mes, anunciada en el *Diari Oficial de la Generalitat* y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad.

b) Una vez concluido el plazo de exposición al público del documento de planeamiento, y estudiadas las alegaciones presentadas, el Ayuntamiento acordará su aprobación provisional y lo remitirá a la Conselleria de Territorio y Vivienda para su aprobación definitiva.

c) De conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la Ley Urbanística Valenciana, la adopción del presente acuerdo determinará la suspensión del otorgamiento de licencias de actividad, parcelación, de edificación y de uso del suelo en el sector objeto de la modificación de planeamiento que se expone.

Betxí, 4 de agosto de 2006.– El alcalde-presidente: Manuel Blasco Balaguer.

### Ajuntament de Calp

*Informació pública de l'aprovació definitiva de l'estudi de detall promogut per a l'illa delimitada per l'avinguda d'Europa, passeig Marítim i carrer de Luxemburg del sòl urbà Morelló.* [2006/Q9960]

Origen: Ajuntament de Calp. Departament d'Urbanisme i Planificació.

Instrument: estudi de detall promogut per la mercantil Calport Marbella, SA. Baupres UTE. Llei 18/1982 per a l'illa delimitada per l'avinguda d'Europa, passeig Marítim i carrer de Luxemburg del sòl urbà Morelló.

Decret de l'Alcaldia: 28.04.2006.

Edicte: diari *El Mundo de Alicante*: 11.04.2006.

Informació pública de l'edicte: DOGV: núm. 5.253, de 08.05.2006.

Acord plenari d'aprovació de l'estudi de detall: 11 de juliol de 2006.

Després d'haver complert els tràmits establits en la Llei Urbanística Valenciana, es procedix a la publicació de l'aprovació definitiva de l'esmentat estudi de detall.

Calp, 16 d'agost de 2005.– L'alcalde: Francisco Javier Morató Vives.

### Ajuntament de Calp

*Informació pública de l'aprovació definitiva de l'estudi de detall promogut per la parcel·la situada al carrer Portugal número 1, sòl urbà Morelló.* [2006/S9961]

Origen: Ajuntament de Calp. Departament Urbanisme i Planificació.

Instrument: estudi de detall promogut per la mercantil Gisobert, SL, per a la parcel·la situada al carrer Portugal núm. 1, sòl urbà Morelló.

Decret d'alcaldia: 28.04.2006

Edicte: diari *El Mundo* d'Alacant: 12.05.2006.

Informació pública edicte: DOGV núm. 05.06.2006.

Acord plenari aprovació estudi de detall: 11 de juliol de 2006.

Havent sigut complerts els tràmits establits en la Llei Urbanística Valenciana, es procedix a la publicació de l'aprovació definitiva del mencionat Estudi de Detall.

Calp, 16 d'agost de 2005.– L'alcalde: Francisco Javier Morató Vives.

### Ajuntament de Carcaixent

*Informació pública de l'aprovació i adjudicació definitiva del pla parcial de millora del PAI UDE-4 Sant Pau.* [2006/F9900]

L'Ajuntament de Carcaixent en sessió plenària de 27 de juliol de 2006, ha acordat l'aprovació definitiva del pla parcial de millora del PAI UDE-4 Sant Pau de esta població, i ha adjudicat definitivament l'execució de l'esmentat programa a la mercantil Desarrollos Urbanísticos Mare Nostrum, SLU.

La qual cosa es fa pública als efectes oportuns de conformitat amb allò disposat en l'article 111.1 en relació amb l'article 108 del Reglament de Gestió Urbanística.

Carcaixent, 3 d'agost de 2006.– L'alcaldesa: Lola Botella Arbona. El secretari general: Antonio Castillo Guerrero del Peñón.

### Ayuntamiento de Calpe

*Información pública de la aprobación definitiva del estudio de detalle promovido para la manzana delimitada por la avenida de Europa, paseo Marítimo y calle de Luxemburgo del suelo urbano Morelló.* [2006/Q9960]

Origen: Ayuntamiento de Calpe. Departamento Urbanismo y Planificación.

Instrumento: estudio de detalle promovido por la mercantil Calport Marbella, SA. Baupres UTE. Ley 18/1982, para la manzana delimitada por la avenida de Europa, paseo Marítimo y calle de Luxemburgo del suelo urbano Morelló.

Decreto de la Alcaldía: 28.04.2006.

Edicto: diario *El Mundo de Alicante*: 11.04.2006.

Información pública del edicto: DOGV núm. 5.253, de 08.05.2006.

Acuerdo plenario de aprobación del estudio de detalle: 11 de julio de 2006.

Habiendo sido cumplidos los trámites establecidos en la Ley Urbanística Valenciana, se procede a la publicación de la aprobación definitiva del mencionado estudio de detalle.

Calpe, 16 de agosto de 2005.– El alcalde: Francisco Javier Morató Vives.

### Ayuntamiento de Calpe

*Información pública de la aprobación definitiva del estudio de detalle promovido por la parcela situada a la calle Portugal número 1, suelo urbano Morelló.* [2006/S9961]

Origen: Ayuntamiento de Calpe. Departamento Urbanismo y Planificación.

Instrumento: estudio De Detalle Promovido Por La Mercantil Gisobert, SL, para la parcela sita en la calle Portugal número 1, suelo urbano Morelló.

Decreto de Alcaldía: 28.04.2006

Edicto: diario *El Mundo* de Alicante: 12.05.2006.

Información pública edicto: DOGV núm. 05.06.2006.

Acuerdo plenario aprobación estudio de detalle: 11 de julio de 2006.

Habiendo sido cumplidos los trámites establecidos en la Ley Urbanística Valenciana, se procede a la publicación de la aprobación definitiva del mencionado estudio de detalle.

Calpe, 16 de agosto de 2005.– El alcalde: Francisco Javier Morató Vives.

### Ayuntamiento de Carcaixent

*Información pública de la aprobación y adjudicación definitiva del plan parcial de mejora del PAI UDE-4 Sant Pau.* [2006/F9900]

El Ayuntamiento de Carcaixent en sesión plenaria de 27 de julio de 2006, acordó la aprobación definitiva del plan parcial de mejora del PAI UDE-4 Sant Pau de esta población, adjudicando definitivamente la ejecución del citado programa a la mercantil Desarrollos Urbanísticos Mare Nostrum, SLU.

Lo que se hace público a los efectos oportunos de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111.1 en relación con el artículo 108 del Reglamento de Gestión Urbanística.

Carcaixent, 3 de agosto de 2006.– La alcaldesa: Lola Botella Arbona. El secretario general: Antonio Castillo Guerrero del Peñón.

### Ajuntament de Carcaixent

*Informació pública de l'edicta relatiu a la modificació puntual número 11 del Pla General d'Ordenació Urbana. [2006/S9901]*

Per acord de l'Ajuntament Ple de data 27 de juliol de 2006, s'ha resolt sotmetre a exposició pública la modificació puntual número 11 del Pla General d'Ordenació Urbana de Carcaixent, que té per objecte l'ampliació de l'ample total de part de l'element de la xarxa primària viària RPLV-3 en l'àmbit del sòl urbà, tot això d'acord amb el que disposa l'article 83.2 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana, en relació amb els articles 214, 215 i 216 del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística.

L'esmentada modificació estarà esposada al públic en l'Àrea d'Urbanisme, ubicada al Palau de la Marquesa, plaça Major, 11, 2n pis, pel termini d'un mes comptat a partir del dia següent de la publicació d'este anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

S'acorda així mateix, la suspensió de programacions, llicències d'edificació i segregacions, en la zona afectada per l'esmentada modificació.

Qualsevol interessat podrà consultar la documentació dipositada, així com formular, en el seu cas, al·legacions dintre del termini indicat en el paràgraf anterior.

Carcaixent, 3 d'agost de 2006.– L'alcaldesa: Lola Botella Arbona. El secretari general: Antonio Castillo Guerrero del Peñón.

### Ajuntament de Cerdà

*Informació pública de la modificació puntual número 2 del PGOU de Cerdà. [2006/A9911]*

El Ple de l'Ajuntament ha aprovat provisionalment la modificació puntual número 2 del Pla General d'Ordenació Urbana, relativa a la fitxa número 3 del Catàleg de béns i espais arquitectònics protegits, de l'edifici conegut com a El Palau, siti a la plaça de l'Església, número 1, d'este municipi, i sotmet l'expedient a informació pública durant el període d'un mes, en compliment del que disposa l'article 96 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, per a la presentació dels suggeriments i al·legacions que s'estimen convenients.

Cerdà, 4 d'agost de 2006.– L'alcalde: J. Rafael Serra Revert.

### Ajuntament de Moixent

*Informació pública de l'estudi de detall «Carrer Gandia». [2006/F9978]*

El Ple de l'ajuntament, en la sessió del dia 26 de juliol de 2006, va acordar el sotmetiment a informació pública, pel termini d'un mes comptat des de la publicació de l'edicta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de l'estudi de detall «Carrer Gandia», presentat pel José Mompó Sánchez en representació de General Ecu Corporation, SL.

Durant l'esmentat termini, la documentació es trobarà dipositada, perquè es puga consultar, a les dependències de l'ajuntament.

El que es fa saber, a l'efecte de la possibilitat de presentació d'al·legacions durant l'esmentat termini, conforme a allò disposat pels articles 92.2 i 83.2.a) de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana.

Moixent, 10 d'agost de 2006.– L'alcalde: Vicente Dubal Bon.

### Ayuntamiento de Carcaixent

*Información pública del edicto relativo a la modificación puntual número 11 del Plan General de Ordenación Urbana. [2006/S9901]*

Por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de julio de 2006, se ha resuelto someter a exposición pública la modificación puntual número 11 del Plan General de Ordenación Urbana de Carcaixent, la cual tiene por objeto la ampliación del ancho total de parte del elemento de la red primaria viaria RPLV-3, en el ámbito del suelo urbano, todo ello al amparo de lo dispuesto en el artículo 83.2 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, Urbanística Valenciana, en relación con los artículos 214, 215 y 216 del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística.

La citada modificación estará expuesta al público en el Área de Urbanismo, ubicada en el Palau de la Marquesa, plaza Major, 11, 2º piso, por el plazo de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Se acuerda asimismo, la suspensión de programaciones, licencias de edificación y segregaciones, en la zona afectada por la citada modificación.

Cualquier interesado podrá consultar la documentación depositada, así como formular, en su caso, alegaciones dentro del plazo indicado en el párrafo anterior.

Carcaixent, 3 de agosto de 2006.– La alcaldesa: Lola Botella Arbona. El secretario general: Antonio Castillo Guerrero del Peñón.

### Ayuntamiento de Cerdà

*Información pública de la modificación puntual número 2 del PGOU de Cerdà. [2006/A9911]*

Aprobada provisionalmente por el Ayuntamiento en pleno la modificación puntual número 2 del Plan General de Ordenación Urbana, relativa a la ficha número 3 del Catálogo de bienes y espacios arquitectónicos protegidos, del edificio conocido como El Palacio, sito en plaza de L'Església, número 1, de este municipio, se somete el expediente a información pública durante el periodo de un mes, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 96 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, a los efectos de presentación de sugerencias y alegaciones que se estimen por convenientes.

Cerdà, 4 de agosto de 2006.– El alcalde: J. Rafael Serra Revert.

### Ayuntamiento de Mogente

*Información pública del estudio de detalle «Calle Gandia». [2006/F9978]*

El Ayuntamiento Pleno, mediante acuerdo de 26 de julio de 2006, acordó el sometimiento a información pública, por el plazo de un mes a contar desde la publicación del edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, del estudio de detalle «Calle Gandia», presentado por José Mompó Sánchez en representación de General Ecu Corporation, SL.

Durante dicho plazo, la documentación se encontrará depositada, para su consulta, en las dependencias del ayuntamiento.

Lo que se hace saber, a efectos de la posibilidad de presentación de alegaciones durante el referido plazo, según lo dispuesto por los artículos 92.2 y 83.2.a) de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana.

Mogente, 10 de agosto de 2006.– El alcalde: Vicente Dubal Bon.

### Ajuntament de Pego

*Informació pública de l'estudi de detall de reordenació de volums de l'illa compresa entre l'avinguda d'Alcoi, carrers del Capitán Cendra, Sant Blai i Sant Miquel. [2006/M9772]*

Per Resolució d'Alcaldia de 21 de juliol de 2006 s'ha donat aprovació al sotmetiment a informació pública, tramitat a instància de la mercantil Serviretro, SL, per la qual presenta a tramitació proposta d'estudi de detall de reordenació de volums de l'illa compresa entre l'avinguda d'Alcoi, carrers del Capitán Cendra, Sant Blai i Sant Miquel.

Atés el que estableixen els articles 90, en relació amb el 83. 2. a) de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana, i concordants del Decret 67/2006, de 12 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística.

Per mitjà del present se sotmet a informació pública el mencionat estudi de detall pel termini d'un mes, comptador des del següent al de la publicació d'este anunci publicat tant en el *Diari Oficial de la Generalitat* com en un diari no oficial d'àmplia difusió a la localitat, als efectes de poder examinar l'expedient a les dependències de l'Ajuntament i presentació d'al·legacions.

Pego, 24 de juliol de 2006.– L'alcalde en funcions: Ana Aparisi Server.

### Ajuntament de Pedreguer

*Informació pública de les bases particulars reguladores de la gestió indirecta del programa d'actuació integrada. [2006/S10407]*

De conformitat amb el que estableix l'article 131.5 de la LUV i 284.3 del ROGTU s'entén aplicables en el terme municipal de Pedreguer les bases generals que constitueixen l'annex II del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística.

El municipi de Pedreguer per acord de l'Ajuntament en Ple, d'1 d'agost de 2006, aprova l'inici del procediment per a l'adjudicació del programa d'actuació integrada mitjançant gestió indirecta del programa d'actuació integrada per a l'àmbit d'actuació de sòl urbà comprès pels següents límits: nord: carrer Canonge Valerià Costa i amb habitatges existents en este carrer; oest: avinguda Augusto Villalonga (carretera CV-720); est: carrer de l'Avenir i amb habitatges existents en este carrer; sud: avinguda Maria López i habitatges existents, així com les bases particulars reguladores d'esta actuació integrada, de conformitat amb el que estableixen els articles 4, 15 i 16 de la LRSV 6/1998 i 118.2 de la LUV i secció 5ª del capítol XIV, articles 130 i següents de l'esmentat text legal. Es procedix a la inserció íntegra de les esmentades bases mitjançant publicació en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant* número 199 de 30 d'agost de 2006, d'acord amb l'article 132.1.b) i 104 de la LUV així com 70.2 de la LrBRL 7/1985, amb breu ressenya en el *Diari Oficial de la Generalitat*, que produirà els efectes suspensius de l'atorgament de llicències municipals i noves programacions en l'esmentat àmbit, d'acord amb l'article 101.2 LUV, i en virtut de la voluntat corporativa expressada en l'acord de suspensió expressament adoptat per habilitació de l'article 101.1 de la LUV.

La qual cosa es fa pública, d'acord amb el que estableix l'ordenament urbanístic valencià i amb els efectes abans ressenyats.

Pedreguer, 1 de setembre de 2006.– L'alcalde: Vicent Costa Cabrera.

### Ayuntamiento de Pego

*Información pública del estudio de detalle de reordenación de volúmenes de la manzana comprendida entre la avenida de Alcoi, calles del Capitán Cendra, San Blas y San Miguel. [2006/M9772]*

Por Resolución de Alcaldía de 21 de julio de 2006, se ha dado aprobación al sometimiento a información pública, tramitado a instancia de la mercantil Serviretro, SL, por la que presenta a tramitación propuesta de estudio de detalle de reordenación de volúmenes de la manzana comprendida entre la avenida de Alcoi, calles del Capitán Cendra, San Blas y San Miguel.

Considerando lo establecido en los artículos 90, en relación con el 83. 2. a), de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, Urbanística Valenciana, y concordantes del Decreto 67/2006, de 12 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística.

Por medio del presente se somete a información pública el mencionado estudio de detalle por el plazo de un mes, contador desde el siguiente al de la publicación de este anuncio publicado tanto en el *Diari Oficial de la Generalitat* como en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad, a los efectos de examen del expediente en las dependencias del Ayuntamiento y presentación de alegaciones.

Pego, 24 de julio de 2006.– La alcaldesa en funciones: Ana Aparisi Server.

### Ayuntamiento de Pedreguer

*Información pública de las bases particulares reguladoras de la gestión indirecta del programa de actuación integrada. [2006/S10407]*

De conformidad con lo que establece el artículo 131.5 de la LUV y 284.3 del ROGTU se entienden aplicables en el término municipal de Pedreguer las bases generales que constituyen el anexo II del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística.

El municipio de Pedreguer por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, de 1 de agosto de 2006, aprueba el inicio del procedimiento para la adjudicación del programa de actuación integrada mediante gestión indirecta del programa de actuación integrada para el ámbito de actuación de suelo urbano comprendido por los siguientes límites: norte: calle Canonge Valerià Costa y con viviendas existentes en dicha calle; Oeste: avenida Augusto Villalonga (carretera CV-720); este: calle l'Avenir i amb habitatges existents en dicha calle; sur: avenida Maria López y viviendas existentes, así como las bases particulares reguladoras de dicha actuación integrada, de conformidad con lo establecido en los artículos 4, 15 y 16 de la LRSV 6/1998 y 118.2 de la LUV y sección 5ª del capítulo XIV, artículos 130 y siguientes del citado texto legal. Procediéndose a la inserción íntegra de las referidas bases mediante publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 199 de 30 de agosto de 2006, de acuerdo con el artículo 132.1.b) y 104 de la LUV así como 70.2 de la LrBRL 7/85, con breve reseña en el *Diari Oficial de la Generalitat*, que producirá los efectos suspensivos del otorgamiento de licencias municipales y nuevas programaciones en el referido ámbito, de acuerdo con el artículo 101.2 LUV, y en virtud de la propia voluntad corporativa expresada en el acuerdo de suspensión expresamente adoptado por habilitación del artículo 101.1 de la LUV.

Lo que se hace público, conforme a lo previsto en el ordenamiento urbanístico valenciano y con los efectos antes reseñados.

Pedreguer, 1 de septiembre de 2006.– El alcalde: Vicent Costa Cabrera.

### Ajuntament de Piles

*Informació pública de la modificació del pla parcial del sector residencial Oest de la platja de Piles. [2006/F10042]*

Per la Resolució de l'Alcaldia de data 7 d'agost de 2006, s'ha resolt sotmetre a informació pública, pel termini d'un mes, la modificació del pla parcial del sector residencial Oest de la platja de Piles.

Cosa que es fa pública a l'efecte que els interessats puguen presentar al·legacions, i del que s'establix en l'article 83.2.a) de la Llei Urbanística Valenciana.

Piles, 7 d'agost de 2006.– L'alcalde president: Vicente Císcar Salles.

### Ajuntament del Pinós

*Informació pública de l'aprovació provisional del pla parcial, homologació, estudi de l'impacte ambiental, avantprojecte d'urbanització i adjudicació del PAI del sector P1, P2 i P3 en el terme municipal del Pinós. [2006/S10251]*

El Ple d'este ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 28 de juliol de 2006, va aprovar provisionalment el pla parcial, homologació, estudi d'impacte ambiental, avantprojecte d'urbanització i adjudicació de programa d'actuació integrada dels sectors P1, P2 i P3 en el terme municipal del Pinós, presentat per la mercantil Àrea Sector 7, SL, va resoldre les al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública i va adoptar en el mateix acord per a l'execució del programa de gestió indirecta, la selecció com a agent urbanitzador de la mercantil Serrano Aznar Obras Públicas, SL, en considerar adequat el termini i el benefici empresarial proposat per l'urbanitzador en la proposició jurídicoeconòmica, que va ser proporcionada a la promoció i gestió de l'actuació.

La qual cosa es publica perquè se'n prenga coneixement.

El Pinós, 16 d'agost de 2006.– L'alcalde accidental: Vicente Rico Ramírez.

### Ajuntament de Segorbe

*Aprovació definitiva de la modificació puntual número 20 del Pla General d'Ordenació Urbana de Segorbe. [2006/S10040]*

Havent-ne informat de l'expedient administratiu tramitat per a la modificació puntual número 20 del Pla General d'Ordenació Urbana, en allò que es referix a la zona que comprén el carrer Iglesia, Segorbe i carretera Algimia de Peñalba, que planteja l'obertura d'un nou vial de 8 metres entre els carrers Iglesia i carretera de Algimia, en el sòl urbà de la pedania de Peñalba, s'incorpora l'àmbit a una nova unitat d'execució de la qual s'aporta fitxa de gestió en la qual s'establixen els seus paràmetres bàsics de desenvolupament, sense que per això es produísca augment del sostre edificable o variació en l'ordenança de la zona, i es cedia a vial públic 7.772,29 metres quadrats de sòl, que amb anterioritat era sòl d'ús residencial privat.

Atés que esta modificació puntual la va aprovar inicialment l'Ajuntament Ple en sessió celebrada el dia 31 de gener de 2006 i després de sotmetre-la a informació pública es va aprovar provisionalment per l'Ajuntament Ple el dia 11 d'abril de 2006.

Atés que l'article 37 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana (LUV) disposa que «la competència per a l'aprovació definitiva dels plans que sols es referisquen a l'ordenació detallada correspon a l'Ajuntament» i en este sentit l'article 121.3 del Reglament d'Organització i Gestió Urbanística i Territorial, aprovat per Decret 67/2006, de 19 de maig, afegeix que «és competència municipal l'aprovació i modificació de l'ordenació detallada».

### Ayuntamiento de Piles

*Información pública de la modificación del plan parcial del sector residencial Oeste de la playa de Piles. [2006/F10042]*

Por Resolución de la Alcaldía de fecha 7 de agosto de 2006, se ha resuelto someter a información pública, por plazo de un mes, la modificación del plan parcial del sector residencial Oeste de la playa de Piles.

Lo que se hace público a los efectos de que por los interesados puedan presentarse alegaciones, y de lo establecido en el artículo 83.2.a) de la Ley Urbanística Valenciana.

Piles, 7 de agosto de 2006.– El alcalde presidente: Vicente Císcar Salles.

### Ayuntamiento de Pinoso

*Información pública de la aprobación provisional del plan parcial, homologación, estudio del impacto ambiental, anteproyecto de urbanización y adjudicación del PAI del sector P1, P2 y P3 en el término municipal de Pinoso. [2006/S10251]*

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada el día 28 de julio de 2006, aprobó provisionalmente el plan parcial, homologación, estudio de impacto ambiental, anteproyecto de urbanización y adjudicación de programa de actuación integrada de los sectores P1, P2 y P3 en el término municipal de Pinoso, presentado por la mercantil Área Sector 7, SL, resolvió las alegaciones presentadas durante el trámite de información pública y adoptando en el mismo acuerdo para la ejecución del programa de gestión indirecta, la selección como agente urbanizador de la mercantil Serrano Aznar Obras Públicas, SL, al considerar adecuado el plazo y el beneficio empresarial propuesto por el urbanizador en la proposición jurídicoeconómica, siendo proporcionada a la promoción y gestión de la actuación.

Lo que se publica para el general conocimiento.

Pinoso, 16 de agosto de 2006.– El alcalde accidental: Vicente Rico Ramírez.

### Ayuntamiento de Segorbe

*Aprobación definitiva de la modificación puntual número 20 del Plan General de Ordenación Urbana de Segorbe. [2006/S10040]*

Dada cuenta del expediente administrativo tramitado para la modificación puntual número 20 del Plan General de Ordenación Urbana, en lo que se refiere a la zona que comprende la calle Iglesia, Segorbe y carretera Algimia de Peñalba, planteando la apertura de un nuevo vial de 8 metros entre las calles Iglesia y carretera de Algimia, en el suelo urbano de la pedanía de Peñalba, incorporando el ámbito a una nueva unidad de ejecución de la que se aporta ficha de gestión en la que se establecen sus parámetros básicos de desarrollo, sin que por ello se produzca aumento del techo edificable o variación en la ordenanza de la zona, cediéndose a vial público 7.772,29 metros cuadrados de suelo, que con anterioridad era suelo de uso residencial privado.

Atendido que la presente modificación puntual fue aprobada inicialmente por el Ayuntamiento pleno en sesión celebrada el día 31 de enero de 2006 y tras someterla a información pública se aprobó provisionalmente por el Ayuntamiento pleno el día 11 de abril de 2006.

Considerando que el artículo 37 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, Urbanística Valenciana (LUV) dispone que «la competencia para la aprobación definitiva de los planes que sólo se refieran a la ordenación pormenorizada corresponde al Ayuntamiento» y en este mismo sentido el artículo 121.3 del Reglamento de Organización y Gestión Urbanística y Territorial, aprobado por Decreto 67/2006, de 19 de mayo, añade que «es competencia municipal la aprobación y modificación de la ordenación pormenorizada».

Atés que el contingut de la modificació puntual número 20, constitueix ordenació detallada, de conformitat amb el que preveu l'article 37.1 de la LUV, i atesa la competència municipal, l'Ajuntament Ple, en sessió de 8 d'agost de 2006, va acordar aprovar definitivament la modificació puntual número 20 del Pla General d'Ordenació Urbana, segons el document tècnic redactat per Enrique R. Martín Gimeno, arquitecte.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar els recursos que convinguen segons dret.

Segorbe, 14 d'agost de 2006.— L'alcalde: Rafael Calvo Calpe.

### Ajuntament de Vila-real

*Aprovació del projecte d'urbanització de la prolongació de l'avinguda Portugal, l'avinguda Bárbara Royo i carrer En Projecte.* [2006/9796]

De conformitat amb l'article 152 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, s'informa que per resolució d'aquesta Alcaldia-Presidència, de 7 d'agost de 2006, s'ha procedit a l'aprovació del projecte d'urbanització de la prolongació de l'avinguda Portugal, l'avinguda Bárbara Royo i carrer En Projecte, redactat per Grau Chova SL i promogut per la mercantil Villarreal CF SAD.

Vila-real, 8 d'agost de 2006.— L'alcalde: Ramón Tomás Céspedes.

### Ajuntament de Vila-real

*Informació pública de l'estudi de detall per a la remodelació de l'illa 371.* [2006/F9935]

Aquesta Alcaldia Presidència, mitjançant la Resolució de data 10 d'agost de 2006, ha resolt sotmetre a informació pública, pel termini d'un mes, per mitjà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana, l'estudi de detall per a la remodelació de l'illa 371 de sòl urbà, delimitada en el Pla General Municipal d'Ordenació Urbana vigent, redactat per l'arquitecte Alberto Paradís Alós i promogut per la mercantil Medi Proyectos Inmobiliarios, SL, de conformitat amb el que disposa l'article 90 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana.

Durant aquest termini, a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es podrà consultar l'expedient a la Secretaria d'aquest ajuntament (Secció d'Urbanisme) i presentar les reclamacions que es creguen convenients.

Vila-real, 11 d'agost de 2006.— L'alcalde: Ramón Tomás Céspedes.

### Urbanizaciones del Montgó, SA

*Informació pública de la modificació de l'alternativa tècnica de programa per al desenvolupament de la UE1 sector 3 de Beniarbeig.* [2006/A9799]

De conformitat amb l'article 48 i concordants de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística, se sotmet a informació pública durant el termini d'un mes l'alternativa tècnica de programa modificada —després de les correccions imposades per la Conselleria de Territori i Habitatge

Considerando que el contenido de la modificación puntual número 20, constituye ordenación pormenorizada, de conformidad con lo previsto en el artículo 37.1 de la LUV, y atendida la competencia municipal, el Ayuntamiento Pleno, en sesión de 8 de agosto de 2006, acordó aprobar definitivamente la modificación puntual número 20 del Plan General de Ordenación Urbana, según el documento técnico redactado por Enrique R. Martín Gimeno, arquitecto.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrán interponerse los recursos que en derecho proceden.

Segorbe, 14 de agosto de 2006.— El alcalde: Rafael Calvo Calpe.

### Ayuntamiento de Villarreal

*Aprobación del proyecto de urbanización de la prolongación de la avenida Portugal, avenida Bárbara Royo y calle En Proyecto.* [2006/9796]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 152 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, se informa que por resolución de esta Alcaldía Presidencia, de 7 de agosto de 2006, se ha procedido a la aprobación del proyecto de urbanización de la prolongación de la av. Portugal, av. Bárbara Royo y calle En Proyecto, redactado por Grau Chova SL Arquitectura y Urbanismo y promovido por la mercantil Villarreal CF SAD.

Villarreal, 8 de agosto de 2006.— El alcalde: Ramón Tomás Céspedes.

### Ayuntamiento de Villarreal

*Información pública del estudio de detalle para la remodelación de la manzana 371.* [2006/F9935]

Esta Alcaldía Presidencia, mediante Resolución de fecha 10 de agosto de 2006, resolvió someter a información pública, por el plazo de un mes, mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y en un diario de información general editado en la Comunidad Valenciana, el estudio de detalle para la remodelación de la manzana 371 de suelo urbano, delimitada en el Plan General Municipal de Ordenación Urbana vigente, redactado por el arquitecto Alberto Paradís Alós y promovido por la mercantil Medi Proyectos Inmobiliarios, SL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana.

Durante dicho plazo, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se podrá consultar el expediente en la Secretaría de este ayuntamiento (Sección de Urbanismo), y presentar las reclamaciones que se crean convenientes.

Villarreal, 11 de agosto de 2006.— El alcalde: Ramón Tomás Céspedes.

### Urbanizaciones del Montgó, SA

*Información pública de la modificación de la alternativa técnica de programa para el desarrollo de la UE1 sector 3 de Beniarbeig.* [2006/A9799]

Conforme al artículo 48 y concordantes de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística, se somete a información pública por plazo de un mes la alternativa técnica de programa modificada —tras las correcciones impuestas por la Conselleria de Territorio y Vivienda y otras admi-

i altres administracions públiques— que presenta Urbanizaciones del Montgó, SA, per al sector 3 de Beniarbeig.

L'alternativa tècnica de programa modificada, que inclou un avantprojecte d'urbanització per a la UE-1, document d'homologació i proposta del pla parcial, podrà ser objecte de pública consulta en l'exemplar protocol·litzat a la Notaria de Miguel Giner Albalade (c/Marqués de Campo, 16, 3º), amb el número 2.945/2006, de data 11 de juliol de 2006; qualsevol persona podrà, dins del termini d'un mes comptador des de la publicació de l'últim anunci, comparèixer a la Notaria esmentada per a obtenir una còpia de l'acta o sol·licitar que esta li siga mostrada. A l'Ajuntament de Beniarbeig, on se n'ha depositat un altre exemplar (amb data 30 de juny de 2006 en el registre general d'entrada) es poden consultar, així mateix, les actuacions derivades de la documentació i podran presentar-se, davant d'ell, al·legacions durant el període d'informació pública.

Beniarbeig, 11 de juliol de 2006.— L'administradora d'Urbanizaciones del Montgó, SA: Gabriele Van Stiphout.

## 2. *Altres assumptes*

### Ajuntament d'Ibi

*Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector de sòl urbanitzable no detallat industrial N.P.15 del PGOU d'Ibi i concurs per a la selecció d'agent urbanitzador.* [2006/F10188]

El Ple de l'Ajuntament d'Ibi en sessió celebrada el dia 24 de juliol del 2006 va acordar:

- Iniciar el procediment per a la gestió indirecta per al desenvolupament del programa d'actuació integrada corresponent al sector de sòl urbanitzable no detallat industrial del sector N.P.15 del PGOU d'Ibi, d'acord amb les bases generals establides en l'annex II del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística.

- Aprovar les bases particulars per a la programació d'actuació integrada del sector de sòl urbanitzable no detallat industrial del sector N.P.15 del PGOU d'Ibi.

- Ordenar la publicació del corresponent anunci del concurs per a la selecció d'agent urbanitzador.

Bases particulars per a la programació de l'actuació integrada per al desenvolupament del sector de sòl urbanitzable no detallat industrial N.P.15 del PGOU d'Ibi (Alicante).

1. Ordenació urbanística vigent i àmbit del sòl a desenvolupar.

El planejament vigent en el terme municipal d'Ibi està constituït pel Pla General aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme el 3 de febrer del 2000 (*Butlletí Oficial de la Província*, 26 de maig del 2000).

El sector la programació del qual es proposa està ubicat al sud-oest del terme municipal, limítrof amb importants vies de comunicació, com són l'Autovia Central i la carretera C.V.806 Yecla-Villena i constitueix un àmbit d'extensió del nucli urbà, limítrof amb sectors de sòl urbanitzable d'ampliació d'este, que omplien el seu desenvolupament fins al terme municipal veí de Castalla. El seu ús, industrial, tendix a cobrir una demanda profundament sentida en el municipi. Actualment està esgotada l'oferta de sòl industrial per a atendre les noves demandes d'activitats industrials existents en el municipi, la qual cosa fa convenient la seua adequada urbanització. Té una extensió de 1.088.048 metres quadrats, amb una edificabilitat prevista de 705.931 metres quadrats, i com a ús global l'industrial, al qual ha de destinarse com a mínim el 75% del sòl edificable. El programa haurà de comprendre els esmentats terrenys i preveure i garantir una adequada integració en l'entorn i la resolució de les connexions necessàries d'este. Segons el planejament municipal este sòl està classificat com a sòl urbanitzable, no detallat des del Pla General.

Es proposa el desenvolupament de l'indicat sector, aprovant estes bases particulars, i regiran les bases generals recollides en el Decret 67/2006, de 12 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament

nistraciones públicas— que presenta Urbanizaciones del Montgó, SA, para el sector 3 de Beniarbeig.

La alternativa técnica de programa modificada, que incluye ante-proyecto de urbanización para el UE-1, documento de homologación y propuesta del plan parcial, podrá ser objeto de pública consulta en el ejemplar protocolizado en la Notaría de Miguel Giner Albalade (c/Marqués de Campo, 16, 3º), bajo el número 2.945/2006, de fecha de 11 de julio de 2006, pudiendo cualquier persona, dentro del plazo de un mes contado desde la publicación del último anuncio, comparecer en dicha Notaría para obtener copia del acta o solicitar su exhibición. En el Ayuntamiento de Beniarbeig, donde se ha depositado otro ejemplar (con fecha 30 de junio de 2006 en el registro general de entrada) cabe, asimismo, consultar las actuaciones derivadas de la documentación y podrán presentarse ante él alegaciones durante el periodo de información pública.

Beniarbeig, 11 de julio de 2006.— La administradora de Urbanizaciones del Montgó, SA: Gabriele Van Stiphout.

## 2. *Otros asuntos*

### Ayuntamiento de Ibi

*Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector de suelo urbanizable no pormenorizado industrial N.P.15 del PGOU de Ibi y concurso para la selección de agente urbanizador.* [2006/F10188]

El Pleno del Ayuntamiento de Ibi en sesión celebrada el día 24 de julio de 2006 acordó:

- Iniciar el procedimiento para la gestión indirecta para el desarrollo del programa de actuación integrada correspondiente al sector de suelo urbanizable no pormenorizado industrial del sector N.P.15 del PGOU de Ibi, de acuerdo con las bases generales establecidas en el anexo II del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística.

- Aprobar las bases particulares para la programación de actuación integrada del sector de suelo urbanizable no pormenorizado industrial del sector N.P.15 del PGOU de Ibi.

- Ordenar la publicación del correspondiente anuncio del concurso para la selección de agente urbanizador.

Bases particulares para la programación de la actuación integrada para el desarrollo del sector de suelo urbanizable no pormenorizado industrial N.P.15 del PGOU de Ibi (Alicante).

1. Ordenación urbanística vigente y ámbito del suelo a desarrollar.

El planeamiento vigente en el término municipal de Ibi está constituido por el Plan General aprobado por la Comisión Territorial de Urbanismo el 3 de febrero de 2000 (*Boletín Oficial de la Provincia*, 26 de mayo de 2000).

El sector cuya programación se propone está ubicado al suroeste del término municipal, colindante a importantes vías de comunicación, como son la Autovía Central y la carretera C.V.806 Yecla-Villena y constituye un ámbito de extensión del casco urbano, colindante con sectores de suelo urbanizable de ampliación del mismo, que colman su desarrollo hasta el término municipal vecino de Castalla. Su uso, industrial, tiende a cubrir una demanda profundamente sentida en el municipio, estando actualmente agotada la oferta de suelo industrial para atender a las nuevas demandas de actividades industriales existentes en el municipio, lo que hace conveniente su adecuada urbanización. Tiene una extensión de 1.088.048 metros cuadrados, con una edificabilidad prevista de 705.931 metros cuadrados, y como uso global el industrial, al que debe destinarse como mínimo el 75% del suelo edificable. El programa deberá comprender los citados terrenos y prever y garantizar una adecuada integración en el entorno y la resolución de las conexiones necesarias del mismo. Según el planeamiento municipal este suelo está clasificado como suelo urbanizable, no pormenorizado desde el Plan General.

Se propone el desarrollo del indicado sector, aprobando estas bases particulares, rigiendo las bases generales recogidas en el Decreto 67/2006, de 12 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el



d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 23 de maig del 2006), d'acord amb el que disposa l'article 131.5 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV).

## 2. Naturalesa del contracte.

El contracte que se subscriurà amb l'adjudicatari té caràcter de contracte administratiu especial, i se sotmet, en allò no establert en la normativa urbanística, al que disposa la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. L'administració té les prerrogatives que assenyalava la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i en especial, les d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar els termes de l'adjudicació per causes imprevistes o no previstes en les bases i que siguin d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'esta, de conformitat amb les causes, procediment i efectes establerts en la Llei Urbanística Valenciana i en el seu reglament de desplegament. Les qüestions entre l'urbanitzador designat i l'administració derivades de la preparació, resolució i execució del contracte correspondran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, sense perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre que s'estime convenient.

3. Memòria de necessitats i objectius a satisfer amb el programa d'actuació integrada. Supòsits d'adjudicació connexa o condicionada.

A més dels objectius legals propis de tot programa, l'objectiu del programa d'actuació integrada per al desenvolupament del sector N.P.15 és la preparació d'un sòl apte per al desenvolupament industrial en un sòl d'extensió del nucli urbà, limítrof amb importants vies de comunicació, i en un àmbit del municipi destinat a atendre en particular les necessitats derivades d'este tipus d'ús, que presenta una importància de primer rang en el desenvolupament del municipi. En tot cas, els programes que es presenten hauran de resoldre els objectius legalment establerts com a mínims en l'article 124 de la Llei Urbanística Valenciana.

No es preveuen supòsits que puguen determinar una eventual adjudicació connexa o condicionada.

## 4. Objectius i criteris del planejament del Pla General d'Ibi.

Es dona per reproduïda la fitxa de planejament i gestió del sector en concret, que s'adjunta com a annex a este document, i es pretén el desenvolupament urbanístic del sector, tal com està previst en el planejament general.

5. Criteris i objectius urbanístics i territorials de les propostes de planejament a formular.

En l'ordenació que es plantege s'hauran de complir els preceptes i determinacions que es recullen en la fitxa de planejament i gestió a què s'ha fet referència. L'ús dominant serà l'industrial, a qui haurà de destinar-se com a mínim un 75% del sòl edificable, admetent-se com compatibles els definits en l'article 9.7.2 de les Normes Urbanístiques del Pla General, açò és l'ús terciari i el dotacional, les activitats no específicament industrials que complementen l'activitat industrial que es desenvolupa en el polígon, així mateix l'ús esportiu i instal·lacions pròpies d'una indústria, i l'ús de vivenda lligat a la instal·lació industrial per al personal encarregat de la vigilància i conservació, fins a un màxim del 25% del sòl edificable.

Hauran de complir-se les previsions contingudes en els articles 7.1 a 7.5 de les Normes Subsidiàries del Pla General.

## 6. Objectius de l'edificació privada en l'àmbit de l'actuació.

L'edificació s'ordenarà fonamentalment per mitjà de les tipologies de bloc exempt per a la parcel·la d'indústria xicoteta aïllada i per a les parcel·les d'indústria lleugera aïllada i indústria general aïllada, i de bloc adossat per a les parcel·les d'indústries xicotetes adossades, en els termes definits en l'article 9.7.4 de les Normes Urbanístiques del pla general, sense perjudici de les particularitats que puguen establir-se en l'ordenació detallada del sector respecte a les ordenances zonals generals definides en el Pla general, si hi haguera raons que ho justificaren, amb les limitacions que es deriven de la fitxa de planejament i gestió contingudes en el pla general respecte al sector.

Donada la necessitat actual d'oferir una oferta de sòl industrial a preus que satisfacen la gran demanda existent, serà objectiu imprescindible del Programa que s'establisca un preu taxat de venda en un

Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística (*Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 23 de mayo de 2006), de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 131.5 de la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana (LUV).

## 2. Naturaleza del contrato.

El contrato que se suscribirá con el adjudicatario tiene carácter de contrato administrativo especial, sometiéndose, en lo no establecido en la normativa urbanística, a lo dispuesto en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La Administración ostenta las prerrogativas que señala que Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y en especial, las de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificar los términos de la adjudicación por causas imprevistas o no contempladas en las bases y que sean de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, de conformidad con las causas, procedimiento y efectos establecidos en la Ley Urbanística Valenciana y en su reglamento de desarrollo. Las cuestiones entre el urbanizador designado y la administración derivadas de la preparación, resolución y ejecución del contrato corresponderán al orden jurisdiccional contencioso-administrativo, sin perjuicio que se pueda utilizar cualquier otro que se estime conveniente.

3. Memoria de necesidades y objetivos a satisfacer con el programa de actuación integrada. Supuestos de adjudicación connexa o condicionada.

Además de los objetivos legales propios de todo programa, el objetivo del programa de actuación integrada para el desarrollo del sector N.P.15 es la preparación de un suelo apto para el desarrollo industrial en un suelo de extensión del casco urbano, colindante con importantes vías de comunicación, y en un ámbito del municipio destinado a atender en particular las necesidades derivadas de este tipo de uso, que presenta una importancia de primer rango en el desarrollo del municipio. En cualquier caso, los programas que se presenten deberán resolver los objetivos legalmente establecidos como mínimos en el artículo 124 de la Ley Urbanística Valenciana.

No se prevén supuestos que puedan determinar una eventual adjudicación connexa o condicionada.

## 4. Objetivos y criterios del planeamiento del Plan General de Ibi.

Se da por reproducida la ficha de planeamiento y gestión del sector en concreto, que se acompaña como anexo a este documento, pretendiéndose el desarrollo urbanístico del sector, tal y como está previsto en el planeamiento general.

5. Criterios y objetivos urbanísticos y territoriales de las propuestas de planeamiento a formular.

En la ordenación que se plantee se deberán cumplir los preceptos y determinaciones recogidos en la ficha de planeamiento y gestión a la que se ha hecho referencia. El uso dominante será el industrial, al que deberá destinarse como mínimo un 75% del suelo edificable, admitiéndose como compatibles los definidos en el artículo 9.7.2 de las Normas Urbanísticas del Plan General, esto es el uso terciario y el dotacional, las actividades no específicamente industriales que complementen la actividad industrial que se desarrolle en el polígono, asimismo el uso deportivo e instalaciones propias de una industria, y el uso de vivienda ligado a la instalación industrial para el personal encargado de la vigilancia y conservación, hasta un máximo del 25% del suelo edificable.

Deberán cumplirse las previsions contenidas en los artículos 7.1 a 7.5 de las Normas Subsidiarias del Plan General.

## 6. Objetivos de la edificación privada en el ámbito de la actuación.

La edificación se ordenará fundamentalmente mediante las tipologías de bloque exento para la parcela de industria pequeña aislada y para las parcelas de industria ligera aislada e industria general aislada, y de bloque adosado para las parcelas de industrias pequeñas adosadas, en los términos definidos en el artículo 9.7.4 de las Normas Urbanísticas del plan general, sin perjuicio de las particularidades que puedan establecerse en la ordenación pormenorizada del sector respecto a las ordenanzas zonales generales definidas en el Plan general, si existieran razones que lo justificaran, con las limitaciones que se derivan de la ficha de planeamiento y gestión contenidas en el plan general respecto al sector.

Dada la necesidad actual de ofrecer una oferta de suelo industrial a precios que satisfagan la gran demanda existente, será objetivo imprescindible del Programa que se establezca un precio tasado de

percentatge significatiu de parcel·les industrials finals, per la qual cosa els concursants hauran d'establir com a annex dins la seua proposta d'alternativa tècnica de programa un compromís en este sentit que serà objecte de puntuació.

7. Prescripcions tècniques a respectar en la redacció dels documents d'ordenació i gestió.

El Projecte d'Urbanització haurà de respectar íntegrament les determinacions del planejament i del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, especialment quant a amplex de vials, preveient l'adequada connexió dels servicis urbanístics amb les xarxes en funcionament.

A este efecte hauran de complir-se escrupolosament les condicions de connexió establides en la fitxa de planejament i gestió del sector que exclouen nou accessos directes des de l'autovia central, sent les connexions amb el sistema general viari a través de la limitrofa unitat d'execució Alfaç III i pel nuc de connexió previst en la carretera a Villena.

D'una altra part en el cas que l'òrgan gestor de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals no acceptara el tractament del nou volum d'aigües residuals generats en el sector, este haurà de dotar-se amb els seus propis i adequats sistemes de depuració.

Haurà de complir-se el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel que es desenvolupa la Llei 1/1998, de 5 de maig, de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat en l'edificació de pública concurrència i en el medi urbà.

8. Variants sobre elements del Programa d'Actuació Integrada permeses.

No s'admeten variants relatives als usos globals i incompatibles, a l'aprofitament típic i al nombre de plantes de l'edificació a materialitzar en el seu àmbit. S'admeten variants sobre la resta d'aspectes de l'ordenació així com les prescripcions a respectar en la redacció del projecte de les obres d'urbanització.

Tampoc es preveu la possibilitat de formular alternatives tècniques que prevegen una ampliació de l'àmbit territorial a programar, excepte una possible connexió directa amb el Sector N.P.16, tot això sense perjudi dels ajustos i precisions derivats de l'estudi més detallat que comporta l'elaboració del planejament parcial i el projecte d'urbanització.

9. Prescripcions a respectar en la redacció del projecte de les obres d'urbanització.

A més de les exigències tècniques legalment exigibles, especialment els articles 152 i següents de la LUV i el 319 i següents del Reglament s'haurà de complir:

- PPTG canonades de sanejament de poblacions MOPU Orde de 15 de setembre de 1986. *Boletín Oficial del Estado*, 23 de setembre de 1986.

- PPTG canonades d'abastiment d'aigua. MOPU 1974 OM 28 de juliol de 1974 *Boletín Oficial del Estado*, 2, 3 i 30 d'octubre de 1974.

- En relació a fermes, el dimensionament dels fermes s'efectuarà seguint la norma 6.1-I.C. aprovada per l'Orde Fom 3460 /2003 sobre seccions de ferm i capes estructurals de ferm.

- Normes UNIX aplicables als materials i assajos sobre estos.

- Quant a materials es respectarà el plec de prescripcions tècniques generals per a obres de carreteres i ponts (PG-3/75), aprovat per OM de 6 de febrer de 1976 (*Boletín Oficial del Estado* del 7 de juliol de 1976), i les seues revisions.

- El Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió, aprovat per RD 842/2002 de 2 d'agost (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de setembre del 2002) i Instruccions Complementàries.

- Reglament Tècnic de Línies Elèctriques Aèries d'Alta Tensió. Decret 3151/1968, de 28 de novembre. *Boletín Oficial del Estado*, número 311, de 27 de desembre de 1968. Corregit en *Boletín Oficial del Estado*, número 58 de 8 de març de 1969.

- Norma Tècnica per a Instal·lacions de Mitjana i Baixa Tensió NT-IMBT 1400/0201/1. Orde de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana, de 20 de desembre de 1991. *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, 7 d'abril de 1992.

- Normes particulars i d'orientació de l'empresa subministradora d'energia elèctrica.

venta en un porcentaje significativo de parcelas industriales finales, por lo que los concursantes deberán establecer como anexo dentro su propuesta de alternativa técnica de programa un compromiso en este sentido que será objeto de puntuación.

7. Prescripciones técnicas a respetar en la redacción de los documentos de ordenación y gestión.

El Proyecto de Urbanización deberá respetar íntegramente las determinaciones del planeamiento y del Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística, especialmente en cuanto a anchos de viales, previendo la adecuada conexión de los servicios urbanísticos con las redes en funcionamiento.

A tal efecto deberán cumplirse escrupolosamente las condiciones de conexión establecidas en la ficha de planeamiento y gestión del sector que excluyen nuevo accesos directos desde la autovía central, siendo las conexiones con el sistema general viario a través de la colindante unidad de ejecución Alfaç III y por el nudo de conexión previsto en la carretera a Villena.

De otra parte en el caso de que el órgano gestor de la Estación Depuradora de Aguas Residuales no aceptara el tratamiento del nuevo volumen de aguas residuales generados en el sector, éste deberá dotarse con sus propios y adecuados sistemas de depuración.

Deberá cumplirse el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de la Generalitat, en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrència y en el medio urbano.

8. Variantes sobre elementos del Programa de Actuación Integrada permitidas.

No se admiten variantes relativas a los usos globales e incompatibles, al aprovechamiento tipo y al número de plantas de la edificación a materializar en su ámbito. Se admiten variantes sobre los restantes aspectos de la ordenación así como las prescripciones a respetar en la redacción del proyecto de las obras de urbanización.

Tampoco se prevé la posibilidad de formular alternativas técnicas que prevean una ampliación del ámbito territorial a programar, salvo una posible conexión directa con el Sector N.P.16, todo ello sin perjuicio de los ajustes y precisiones derivados del estudio más detallado que comporta la elaboración del planeamiento parcial y el proyecto de urbanización.

9. Prescripciones a respetar en la redacción del proyecto de las obras de urbanización.

Además de las exigencias técnicas legalmente exigibles, especialmente los artículos 152 y siguientes de la LUV y el 319 y siguientes del Reglamento se deberá cumplir:

- PPTG tuberías de saneamiento de poblaciones MOPU Orden de 15 de septiembre de 1986. *Boletín Oficial del Estado*, 23 de septiembre de 1986.

- PPTG tuberías de abastecimiento de agua. MOPU 1974 OM 28 de julio de 1974 *Boletín Oficial del Estado*, 2, 3 y 30 de octubre de 1974.

- En relación a firmes, el dimensionamiento de los firmes se efectuará siguiendo la norma 6.1-I.C. aprobada por la Orden Fom 3460 /2003 sobre secciones de firme y capas estructurales de firme.

- Normas UNE aplicables a los materiales y ensayos sobre los mismos.

- En cuanto a materiales se respetarà el pliego de prescripciones técnicas generales para obras de carreteras y puentes (PG-3/75), aprobado por OM de 6 de febrero de 1976 (*Boletín Oficial del Estado* del 7 de julio de 1976), y sus revisiones.

- El Reglamento Electrotècnic para Baja Tensió, aprobado por RD 842/2002 de 2 de agosto (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de septiembre de 2002) e Instrucciones Complementarias.

- Reglamento Técnico de Líneas Eléctricas Aéreas de Alta Tensió. Decreto 3151/1968, de 28 de noviembre. *Boletín Oficial del Estado*, número 311, de 27 de diciembre de 1968. Corregido en *Boletín Oficial del Estado*, número 58 de 8 de marzo de 1969.

- Norma Tècnica para Instal·lacions de Media y Baixa Tensió NT-IMBT 1400/0201/1. Orden de la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana, de 20 de diciembre de 1991. *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, 7 de abril de 1992.

- Normas particulares y de orientación de la empresa suministradora de energía eléctrica.

– Enllumenat que impedisca la contaminació lumínica.

10. Terminis de desplegament i execució del programa d'actuació integrada.

1. En el termini d'un mes a partir de la notificació de l'acord d'aprovació i adjudicació del programa a l'adjudicatari, es procedirà a la formalització en document administratiu del contracte per al desplegament i execució del Programa d'Actuació Integrada.

2. Amb anterioritat a la formalització del contracte, l'urbanitzador haurà d'acreditar davant de l'administració la constitució de la garantia definitiva, per un import del 10% de les càrregues establides en el Programa aprovat, en qualsevol de les formes previstes en la legislació de contractes de les administracions públiques.

3. En el termini màxim de sis mesos des de la firma del contracte es presentarà el projecte de reparcel·lació corresponent a la totalitat de l'actuació integrada.

4. Les obres d'urbanització s'iniciaran en el termini màxim de tres mesos des que siga ferm l'acord d'aprovació definitiva de la reparcel·lació.

5. Les obres d'urbanització s'executaran en el termini màxim de vint-i-quatre mesos des del seu inici.

6. Les obres d'edificació es podran executar simultàniament a les d'urbanització, previ compliment de les condicions establides en l'article 3.3.5 de les Normes Subsidiàries del Pla general.

7. Quan l'urbanitzador, per causes imputables a este, haguera incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'administració podrà optar indistintament, mitjançant un acord exprés, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establides en l'article 95.3 del text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny), prenent com a base el cost estimat de les obres d'urbanització.

8. El còmput dels terminis quedarà suspès des del moment que, per causa de força major, cas fortuït o altres causes alienes i insuperables a la voluntat de l'Urbanitzador, siga temporalment impossible la iniciació, prossecció o conclusió de les actuacions jurídiques o materials programades. S'entenen expressament compreses entre les causes abans mencionades, entre altres, les resolucions administratives o judicials que ordenen la paralització d'obres o la paralització o suspensió d'actuacions administratives; les catàstrofes naturals, les vagues laborals que afecten el sector de la construcció en la província d'Alacant, les inundacions i altres circumstàncies anàlogues.

L'urbanitzador, prèvia petició raonada i fundada, podrà sol·licitar a l'Ajuntament la pròrroga dels terminis parcials abans estipulats. L'Ajuntament resoldrà el que procedisca respecte de la dita petició, en els termes de la Llei sobre Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i no podrà superar la pròrroga la meitat dels terminis estipulats.

No s'entendran com a pròrroga el major termini conseqüència dels supòsits de suspensió esmentats.

9. Els terminis que s'arrepleguen en la present clàusula tindran en tot cas el caràcter de màxims i poden ser reduïts en les proposicions dels aspirants a urbanitzador.

11. Model de proposició a presentar pels interessats.

Proposició

..., major d'edat, veï/a de ..., amb domicili en ... província ... i amb DNI ..., actuant en (nom propi, representació de) ..., amb domicili social en ..., exposa:

Que assabentat de les bases particulars que regixen per a l'adjudicació del Programa d'Actuació Integrada del sector N.P.15 presenta la documentació següent:

– Alternativa tècnica, composta, entre altres, per:

Pla parcial.

Projecte d'urbanització.

Proposició juridicoeconòmica.

Documents específics ressenyats en l'article 133 de la LUV (en sobre a banda).

Per la qual cosa, sol·licita: que siga admesa a tràmit la documentació que s'adjunta.

– Alumbrado que impida la contaminació lumínica.

10. Plazos de despliegue y ejecución del programa de actuación integrada.

1. En el plazo de un mes a partir de la notificación del acuerdo de aprobación y adjudicación del programa al adjudicatario, se procederá a la formalización en documento administrativo del contrato para el despliegue y ejecución del Programa de Actuación Integrada.

2. Con anterioridad a la formalización del contrato, el urbanizador tendrá que acreditar ante la administración la constitución de la garantía definitiva, por importe del 10% de las cargas establecidas en el Programa aprobado, en cualquiera de las formas previstas en la legislación de contratos de las administraciones públicas.

3. En el plazo máximo de seis meses desde la firma del contrato se presentará el proyecto de reparcelación correspondiente a la totalidad de la actuación integrada.

4. Las obras de urbanización se iniciarán en el plazo máximo de tres meses desde que sea firme el acuerdo de aprobación definitiva de la reparcelación.

5. Las obras de urbanización se ejecutarán en el plazo máximo de veinticuatro meses desde su inicio.

6. Las obras de edificación se podrán ejecutar simultáneamente a las de urbanización, previo cumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo 3.3.5 de las Normas Subsidiarias del Plan general.

7. Cuando el urbanizador, por causas imputables al mismo, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la administración podrá optar indistintamente, mediante acuerdo expreso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades establecidas en el artículo 95.3 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio), tomando como base el coste estimado de las obras de urbanización.

8. El cómputo de los plazos quedará suspendido desde el momento en que, por causa de fuerza mayor, caso fortuito u otras causas ajenas e insuperables a la voluntad del Urbanizador, sea temporalmente imposible la iniciación, prossección o conclusión de las actuaciones jurídicas o materiales programadas. Se entienden expresamente comprendidas entre las causas antes mencionadas, entre otras, las resoluciones administrativas o judiciales que ordenen la paralización de obras o la paralización o suspensión de actuaciones administrativas; las catástrofes naturales, las huelgas laborales que afecten al sector de la construcción en la provincia de Alicante, las inundaciones y otras circunstancias análogas.

El urbanizador, previa petición razonada y fundada, podrá solicitar al Ayuntamiento la prórroga de los plazos parciales antes estipulados. El Ayuntamiento resolverá lo que proceda respecto de dicha petición, en los términos de la Ley sobre Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, no pudiendo superar la prórroga la mitad de los plazos estipulados.

No se entenderán como prórroga el mayor plazo consecuencia de los supuestos de suspensión citados.

9. Los plazos que se recogen en la presente cláusula tendrán en todo caso el carácter de máximos pudiendo ser reducidos en las proposiciones de los aspirantes a urbanizador.

11. Modelo de proposición a presentar por los interesados.

Proposición

..., mayor de edad, vecino/a de ..., con domicilio en ... provincia ... y con DNI ..., actuando en (nombre propio, representación de) ..., con domicilio social en ..., expone:

Que enterado de las bases particulares que rigen para la adjudicación del Programa de Actuación Integrada del sector N.P.15 presenta la siguiente documentación:

– Alternativa técnica, compuesta, entre otros, por:

Plan parcial.

Proyecto de urbanización.

Proposición jurídico-económica.

Documentos específicos reseñados en el artículo 133 de la LUV (en sobre aparte).

Por lo que, solicita: Sea admitida a trámite la documentación que se adjunta.

Lloc i data. Firma i rúbrica.

12. Documentació a presentar per cada licitador.

1. La documentació a presentar serà la següent:

I. Alternativa tècnica:

L'alternativa tècnica contindrà la documentació següent:

a) Pla parcial.

b) Existència o no d'agrupació d'interés urbanístic i, si és el cas, estatuts i acords socials d'esta.

c) Terminis que es proposen per al desenvolupament de l'actuació integrada, determinant-se tant el corresponent a les obres d'urbanització com a les obres d'edificació dels solars resultants.

d) Projecte d'urbanització determinant-se el corresponent a les obres d'urbanització, així com si és el cas projectes d'edificació dels solars resultants.

e) Enunciat dels objectius complementaris que es proposen conforme a l'article 124.2 de la Llei Urbanística Valenciana, amb indicació expressa, si és el cas, dels compromisos d'edificació simultània a la urbanització que estiga disposat a assumir.

f) Mesures de control de qualitat i compliment de les normes de qualitat ambiental, si és el cas.

g) Inventari preliminar de construccions, plantacions i instal·lacions la demolició, destrucció o erradicació de les quals exigisca la urbanització. S'admetrà que l'inventari es limite a situar-les amb referència a una parcel·la cadastral, la seua superfície aproximada, ús que els és propi i en el cas de plantacions, s'assenyalarà si es tracta d'arbres singulars o cultius uniformes en la major part de l'extensió de la parcel·la, sense que, a estos mers efectes, siga necessari identificar particularment les séquies o canals de reg que servisquen a estes. No s'exigirà la valoració d'unes i altres, la qual cosa s'admetrà realitzar en el projecte de reparcel·lació i, als efectes del concurs, es verificarà únicament que els licitadors han aportat l'inventari en els termes indicats.

h) Estimació preliminar i general d'aquells gastos d'urbanització variables l'import dels quals, inclús sent repercutible els propietaris, no es puga determinar per la concurrència d'ofertes.

II. Proposició juridicoeconòmica.

1. La proposició juridicoeconòmica haurà d'incloure necessàriament la documentació relativa als aspectes següents:

a) Regulació de les relacions de l'urbanitzador i els propietaris i, en particular, la modalitat de retribució al promotor i informació suficient que permeta als propietaris conèixer les conseqüències econòmiques que comporte per a ells la proposta i l'elecció de cada modalitat de retribució.

b) Acreditació de la titularitat i identificació gràfica i registral dels terrenys, dins de l'àmbit de l'actuació i a disposició de l'urbanitzador, siguen de la seua propietat o d'altres propietaris amb què tinga contracte suficient, que hagen de quedar afectes, amb garantia real inscrita en el Registre de la Propietat, al compliment de les obligacions pròpies del dit urbanitzador, en ocasió de la firma del contracte, per a assegurar l'execució dels objectius imprescindibles o complementaris del programa. L'afecció es traslladarà a les finques de resultat que s'adjudiquen després de la reparcel·lació. L'acreditació s'efectuarà assenyalant els terrenys corresponents en un pla cadastral, en el que, junt amb el número de parcel·la, s'indicarà el número de finca registral que tinguen assignat, acompanyant a això de nota simple expedida pel Registre de la Propietat o, en el cas de finques no inscrites o pendents d'inscriure títols sobre estes, el document que acredite la propietat. En cas de tractar-se de finques alienes a la propietat del licitador, a més còpia del corresponent document públic que acredita la vinculació amb el propietari.

c) Full resum de les dades econòmiques rellevants.

2. La proposició juridicoeconòmica inclourà la documentació necessària per a determinar amb claredat les magnituds econòmiques del programa, diferenciant els aspectes següents:

a) Pressupost de licitació de l'obra d'urbanització: amb l'abast previst en l'article 168.1.a) i b) de la Llei Urbanística Valenciana.

b) Cost de projectes: cost de redacció i direcció dels projectes tècnics, especificant cada projecte, que es referix l'article 168.1.c) de la Llei Urbanística Valenciana.

Lugar y fecha. Firma y rúbrica.

12. Documentación a presentar por cada licitador.

1. La documentación a presentar será la siguiente:

I. Alternativa técnica:

La alternativa técnica contendrá la documentación siguiente:

a) Plan parcial.

b) Existencia o no de agrupación de interés urbanístico y, en su caso, estatutos y acuerdos sociales de la misma.

c) Plazos que se proponen para el desarrollo de la actuación integrada, determinándose tanto el correspondiente a las obras de urbanización como a las obras de edificación de los solares resultantes.

d) Proyecto de urbanización determinándose el correspondiente a las obras de urbanización, así como en su caso proyectos de edificación de los solares resultantes.

e) Enunciado de los objetivos complementarios que se proponen conforme al artículo 124.2 de la Ley Urbanística Valenciana, con indicación expresa, en su caso, de los compromisos de edificación simultánea a la urbanización que esté dispuesto a asumir.

f) Medidas de control de calidad y cumplimiento de las normas de calidad ambiental, en su caso.

g) Inventario preliminar de construcciones, plantaciones e instalaciones cuya demolición, destrucción o erradicación exija la urbanización. Se admitirá que el inventario se limite a situarlas con referencia a una parcela catastral, su superficie aproximada, uso que les es propio y en el caso de plantaciones, se señalará si se trata de árboles singulares o cultivos uniformes en la mayor parte de la extensión de la parcela, sin que, a estos meros efectos, sea necesario identificar particularmente las acequias o canales de riego que sirvan a las mismas. No se exigirá la valoración de unas y otras, lo que se admitirá realizar en el Proyecto de Reparcelación y, a los efectos del concurso, se verificará únicamente que los licitadores han aportado el inventario en los términos indicados.

h) Estimación preliminar y general de aquellos gastos de urbanización variables cuyo importe, aun siendo repercutible a los propietarios, no se pueda determinar por la concurrència de ofertas.

II. Proposición jurídico-económica.

1. La proposición jurídico-económica deberá incluir necesariamente la documentación relativa a los siguientes aspectos:

a) Regulación de las relaciones del urbanizador y los propietarios y, en particular, la modalidad de retribución al promotor e información suficiente que permita a los propietarios conocer las consecuencias económicas que comporte para ellos la propuesta y la elección de cada modalidad de retribución.

b) Acreditación de la titularidad e identificación gráfica y registral de los terrenos, dentro del ámbito de la actuación y a disposición del urbanizador, sean de su propiedad o de otros propietarios con los que tenga contrato suficiente, que hayan de quedar afectos, con garantía real inscrita en el Registro de la Propiedad, al cumplimiento de las obligaciones propias de dicho urbanizador, con ocasión de la firma del contrato, para asegurar la ejecución de los objetivos imprescindibles o complementarios del programa. La afección se trasladará a las fincas de resultado que se adjudiquen tras la reparcelación. La acreditación se efectuará señalando los terrenos correspondientes en un plano catastral, en el que, junto con el número de parcela, se indicará el número de finca registral que tengan asignado, acompañando a ello de nota simple expedida por el Registro de la Propiedad o, en el caso de fincas no inscritas o pendientes de inscribir títulos sobre las mismas, el documento que acredite la propiedad. En caso de tratarse de fincas ajenas a la propiedad del licitador, además copia del correspondiente documento público que acredita la vinculación con el propietario.

c) Hoja resumen de los datos económicos relevantes.

2. La proposición jurídico-económica incluirá la documentación necesaria para determinar con claridad las magnitudes económicas del programa, diferenciando los siguientes aspectos:

a) Presupuesto de licitación de la obra de urbanización: con el alcance previsto en el artículo 168.1.a) y b) de la Ley Urbanística Valenciana.

b) Coste de proyectos: coste de redacción y dirección de los proyectos técnicos, especificando cada proyecto, a que se refiere el artículo 168.1.c) de la Ley Urbanística Valenciana.

c) Gastos de gestió: gastos de gestió de l'urbanitzador, calculats en un percentatge del que represente la suma de les partides corresponents a conceptes anteriors.

d) Benefici de l'urbanitzador: benefici empresarial de l'urbanitzador, calculat en un percentatge de la suma dels conceptes expressats en els apartats anteriors, que, en cap cas, podrà superar el 10%.

e) Càrregues d'urbanització: càrregues d'urbanització que l'urbanitzador es compromet a repercutir, com a màxim, als propietaris afectats pels conceptes anteriorment expressats. L'import màxim que l'urbanitzador podrà suportar, d'acord amb l'article 168.1.e) de la Llei Urbanística Valenciana en concepte d'honoraris que li repercutisca l'Ajuntament per haver-los satisfet corresponents a l'emissió d'informes tècnics i jurídics necessaris per a adoptar els acords de programació i gestió no superaran la quantitat de 30.000 euros.

f) Coeficient de canvi: part alíquota de l'aprofitament objectiu, expressada en tant per u, que correspon a l'urbanitzador en concepte de retribució en sòl per les càrregues d'urbanització, aplicable respecte als propietaris acollits a la dita modalitat de retribució.

g) Preu del sòl a l'efecte de canvi: preu del sòl a què, en coherència amb el coeficient de canvi, es descomptaran de les càrregues d'urbanització els terrenys d'aquells propietaris que retribuïsquen amb ells a l'urbanitzador.

h) Finançament: condicions de finançament oferides per l'urbanitzador per al pagament de les quotes d'urbanització aquells propietaris que acollits a elles, si és el cas, recolzades per una entitat financera degudament registrada.

### III. Altres documents.

Les propostes de programa hauran d'anar acompanyades, en sobre a banda, dels documents següents:

a) Aquells que acrediten la personalitat jurídica del concursant i, si procedix, la seua representació.

b) Els documents que acrediten els requisits de solvència tècnica i professional, econòmica i financera, d'acord amb els exigits per les bases reguladores del concurs.

c) Declaració responsable de no trobar-se sotmés a cap de les prohibicions per a contractar establides per la legislació reguladora de la contractació administrativa, incloent expressament la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.

d) Resguard acreditatiu de la garantia provisional, a l'efecte de la qual s'establix com a estimació preliminar de les càrregues d'urbanització, l'import es fixa com a tipus màxim de licitació en quarantacinc milions d'euros (45.000.000 d'euros), sent el 2 per 100 de tal import estimat la quantitat de nou-cents mil euros (900.000 euros).

e) Els concursants estrangers hauran d'adjuntar una declaració de sometiment exprés a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, pogueren sorgir durant el procediment d'adjudicació i durant el desplegament i execució del programa d'actuació integrada, amb renúncia expressa, si procedix, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre-li.

f) Declaració jurada o acta notarial acreditativa d'haver-se iniciat la pràctica dels avisos a què es referix l'article 134.4 de la Llei Urbanística Valenciana.

2. Cada concursant no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una agrupació. L'incompliment d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes de programa presentades per este.

3. Les proposicions presentades per cada concursant hauran de distingir clarament i incloure, en sobres separats, la documentació que corresponga a l'alternativa tècnica, la proposició jurídicoeconòmica i a la indicada en altres documents.

4. Documentació susceptible de valoració per a l'adjudicació del programa: Seran susceptibles de valoració l'alternativa tècnica i la proposició jurídicoeconòmica en tots aquells aspectes que es corre-

c) Gastos de gestión: gastos de gestión del urbanizador, calculados en un porcentaje de lo que represente la suma de las partidas correspondientes a conceptos anteriores.

d) Beneficio del urbanizador: beneficio empresarial del urbanizador, calculado en un porcentaje de la suma de los conceptos expresados en los apartados anteriores, que, en ningún caso, podrá superar el 10%.

e) Cargas de urbanización: cargas de urbanización que el urbanizador se compromete a repercutir, como máximo, a los propietarios afectados por los conceptos anteriormente expresados. El importe máximo que el Urbanizador podrá soportar, de acuerdo con el artículo 168.1.e) de la Ley Urbanística Valenciana en concepto de honorarios que le repercuta el Ayuntamiento por haberlos satisfecho correspondientes a la emisión de informes técnicos y jurídicos necesarios para adoptar los acuerdos de programación y gestión no superarán la cantidad de 30.000 euros.

f) Coeficiente de canje: parte alícuota del aprovechamiento objetivo, expresada en tanto por uno, que corresponde al urbanizador en concepto de retribución en suelo por las cargas de urbanización, aplicable respecto a los propietarios acogidos a dicha modalidad de retribución.

g) Precio del suelo a efectos de canje: precio del suelo al que, en coherencia con el coeficiente de canje, se descontarán de las cargas de urbanización los terrenos de aquellos propietarios que retribuyan con ellos al urbanizador.

h) Financiación: condiciones de financiación ofrecidas por el urbanizador para el pago de las cuotas de urbanización aquellos propietarios que acogidos a ellas, en su caso, apoyadas por una entidad financiera debidamente registrada.

### III. Otros documentos.

Las propuestas de programa tendrán que ir acompañadas, en sobre aparte, de los documentos siguientes:

a) Aquellos que acrediten la personalidad jurídica del concursante y, si procede, su representación.

b) Los documentos que acrediten los requisitos de solvencia técnica y profesional, económica y financiera, conforme a los exigidos por las bases reguladoras del concurso.

c) Declaración responsable de no hallarse sometido a ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas por la legislación reguladora de la contratación administrativa, incluyendo expresamente la circunstancia de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social impuestas por las disposiciones vigentes.

d) Resguardo acreditativo de la garantía provisional, a cuyo efecto se establece como estimación preliminar de las cargas de urbanización, cuyo importe se fija en como tipo máximo de licitación en cuarenta y cinco millones de euros (45.000.000 de euros), siendo el 2 por 100 de tal importe estimado la cantidad de novecientos mil euros (900.000 euros).

e) Los concursantes extranjeros tendrán que adjuntar una declaración de sometimiento expreso a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que, de manera directa o indirecta, pudieran surgir durante el procedimiento de adjudicación y durante el desarrollo y ejecución del programa de actuación integrada, con renuncia expresa, si procede, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

f) Declaración jurada o acta notarial acreditativa de haberse iniciado la práctica de los avisos a que se refiere el artículo 134.4 de la Ley Urbanística Valenciana.

2. Cada concursante no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unió temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una agrupación. El incumplimiento de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas de programa presentadas por éste.

3. Las proposiciones presentadas por cada concursante tendrán que distinguir claramente e incluir, en sobres separados, la documentación que corresponda a la alternativa técnica, la proposición jurídicoeconómica y a la indicada en otros documentos.

4. Documentación susceptible de valoración para la adjudicación del programa: Serán susceptibles de valoración la Alternativa Técnica y la Proposición Jurídico-Económica en todos aquellos aspectos que

sponen amb els criteris de valoració que s'establixen en la Base 14.a.

13. Termini i lloc per a la presentació de les proposicions.

Termini: Tres mesos a partir de la data de l'enviament de l'anunci del concurs al *Diari Oficial de la Unió Europea*. Lloc: Registre General de l'Ajuntament d'Ibi, carrer de les Eres, número 63.

Els tres sobres corresponents a la documentació administrativa, a l'alternativa tècnica i a la proposició jurídicoeconòmica, hauran d'anar perfectament identificats i diferenciats, figurant en l'exterior de cada un d'ells la denominació del concurs i la identificació del concursant, així com la classe de documentació que conté, havent de figurar en l'interior de cada un d'ells una relació numèrica dels documents que conté.

14. Documentació acreditativa del compliment dels criteris de solvència econòmica i financera, tècnica i professional exigibles als concursants.

Característiques dels concursants: Podran ser urbanitzadors i promoure el programa d'actuació integrada totes les persones, naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, siguen o no propietàries dels terrenys afectats i reunisquen les condicions de solvència econòmica i financera, tècnica i professional exigibles que es descriuen a continuació.

En cap cas podran ser urbanitzadors ni promoure programes d'actuació integrada les persones en què concórrega alguna prohibició de contractar de les previstes en l'article 20 del text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 6 de juny. Sense perjudici del dret reconegut per l'article 118.2 de la Llei Urbanística Valenciana, no podran ser urbanitzadors ni promoure programes d'actuació integrada els que hagen participat en la investigació, l'experimentació, l'estudi o el desenvolupament del pla d'acció territorial o el pla general que afecte l'ordenació de l'àmbit del programa que es licita. Quan per aplicació del que disposa l'apartat anterior s'inicie un procediment per a l'exclusió d'un licitador, este ajuntament donarà audiència a l'interessat en els terminis i forma que reglamentàriament s'establisquen, concedint-li la possibilitat de demostrar que, en les circumstàncies del cas concret, l'experiència adquirida per tal licitador no ha pogut falsejar la competència o infringir d'una altra manera els principis que informen la normativa europea i estatal en matèria de contractació pública.

Solvència econòmica i financera de l'urbanitzador:

1. La justificació de la solvència econòmica i financera de l'urbanitzador es podrà acreditar per un o més dels següents mitjans:

a) Informe d'institucions financeres que estime que la societat disposa de capacitat suficient per a fer front a l'import estimat de les càrregues d'urbanització.

b) Si es tractara de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o d'extracte d'estes, en el cas en què la seua publicació siga obligatòria en la legislació del país on l'aspirant a urbanitzador estiga establert.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, sobre el volum de negocis relacionat amb el desenvolupament i la promoció d'actuacions semblants a la present, corresponent com a màxim als tres últims exercicis.

2. Si per raons justificades l'urbanitzador no estiguera en condicions de presentar les referències sol·licitades per este ajuntament, podrà acreditar la seua solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'administració considere suficient, i pot basar-se en la solvència d'altres entitats, amb independència dels vincles jurídics que tinguen establerts entre ells. A estos efectes, les agrupacions d'interès urbanístic podran acreditar la seua solvència econòmica i financera amb l'acreditació de la titularitat registral dels drets sobre els terrenys que van servir de base per a la seua constitució.

3. La justificació de la solvència econòmica i financera de les agrupacions d'interès econòmic, unions temporals d'empreses o altres agrupacions de persones naturals o jurídiques que decidisquen concórrer conjuntament al concurs podran basar-se en els requisits de solvència, almenys, d'un dels seus membres.

Solvència tècnica i professional:

se corresponden con los criterios de valoración que se establecen en la Base 14.<sup>a</sup>.

13. Plazo y lugar para la presentación de las proposiciones.

Plazo: Tres meses a partir de la fecha del envío del anuncio del concurso al *Diario Oficial de la Unión Europea*. Lugar: Registro General del Ayuntamiento de Ibi, calle Les Eres, número 63.

Los tres sobres correspondientes a la documentación administrativa, a la alternativa técnica y a la proposición jurídico-económica, deberán ir perfectamente identificados y diferenciados, figurando en el exterior de cada uno de ellos la denominación del concurso y la identificación del concursante, así como la clase de documentación que contiene, debiendo figurar en el interior de cada uno de ellos una relación numérica de los documentos que contiene.

14. Documentación acreditativa del cumplimiento de los criterios de solvencia económica y financiera, técnica y profesional exigibles a los concursantes.

Características de los concursantes: Podrán ser urbanizadores y promover el programa de actuación integrada todas las personas, naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, sean o no propietarias de los terrenos afectados y reúnan las condiciones de solvencia económica y financiera, técnica y profesional exigibles que se describen a continuación.

En ningún caso podrán ser urbanizadores ni promover programas de actuación integrada las personas en las que concorra alguna prohibición de contratar de las previstas en el artículo 20 del texto refundido de la Ley de contratos de las administraciones públicas, aprobado por Real decreto legislativo 2/2000, de 6 de junio. Dejando fuera de peligro el derecho reconocido por el artículo 118.2 de la Ley Urbanística Valenciana, no podrán ser urbanizadores ni promover programas de actuación integrada los que hayan participado en la investigación, la experimentación, el estudio o el desarrollo del plan de acción territorial o el plan general que afecte la ordenación del ámbito del programa que se licita. Cuando por aplicación de lo que dispone el apartado anterior se inicie un procedimiento para la exclusión de un licitador, este ayuntamiento dará audiencia al interesado en los plazos y forma que reglamentariamente se establezcan, concediéndole la posibilidad de demostrar que, en las circunstancias del caso concreto, la experiencia adquirida por tal licitador no ha podido falsear la competencia o infringir de otra manera los principios que informen la normativa europea y estatal en materia de contratación pública.

Solvencia económica y financiera del urbanizador:

1. La justificación de la solvencia económica y financiera del urbanizador se podrá acreditar por uno o varios de los siguientes medios:

a) Informe de instituciones financieras que estime que la sociedad dispone de capacidad suficiente para hacer frente al importe estimado de las cargas de urbanización.

b) Si se tratara de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o de extracto de las mismas, en el caso en que la publicación de éstas sea obligatoria en la legislación del país donde el aspirante a urbanizador esté establecido.

c) Declaración sobre el volumen global de negocios y, sobre el volumen de negocios relacionado con el desarrollo y la promoción de actuaciones parecidas a la presente, correspondiendo como máximo a los tres últimos ejercicios.

2. Si por razones justificadas el urbanizador no estuviera en condiciones de presentar las referencias solicitadas por este ayuntamiento, podrá acreditar su solvencia económica y financiera mediante cualquier otro documento que la administración considere suficiente, pudiendo basarse en la solvencia de otras entidades, con independencia de los vínculos jurídicos que tengan establecidos entre ellos. A estos efectos, las agrupaciones de interés urbanístico podrán acreditar su solvencia económica y financiera con la acreditación de la titularidad registral de los derechos sobre los terrenos que sirvieron de base para su constitución.

3. La justificación de la solvencia económica y financiera de las agrupaciones de interés económico, uniones temporales de empresas u otras agrupaciones de personas naturales o jurídicas que decidan concurrir conjuntamente al concurso podrán basarse en los requisitos de solvencia de, por lo menos, uno de sus miembros.

Solvencia técnica y profesional:

1. La justificació de la solvència tècnica i professional de l'urbanitzador s'acreditarà per un o més dels següents mitjans:

a) Presentació d'una relació dels programes d'actuació integrada promoguts i gestionats pel concursant o socis de l'empresa.

b) Indicació de l'equip tècnic, estiga o no integrat en l'estructura organitzativa de l'urbanitzador, que haja de participar en la gestió del programa d'actuació integrada, i especialment dels responsables del control de qualitat, exigint-se que l'equip estiga format com a mínim per un enginyer superior o un arquitecte superior i un advocat.

2. Si per raons justificades en cada cas concret l'urbanitzador no estiguera en condicions de presentar les referències sol·licitades per este ajuntament, podrà acreditar la seua solvència tècnica i professional basant-se en la solvència d'altres entitats, amb independència dels vincles jurídics que tinguen establits entre ells, havent de demostrar en este cas davant d'este ajuntament que comptarà amb els mitjans necessaris per a l'execució del programa d'actuació integrada, presentant els compromisos o documents d'anàloga naturalesa que hagen subscrit entre ambdós. L'anterior s'aplicarà, en tot cas, quan concórrega a la licitació una agrupació d'interés urbanístic.

3. La justificació de la solvència tècnica i professional de les agrupacions d'interés econòmic, unions temporals d'empreses o altres agrupacions de persones naturals o jurídiques que decidisquen concórrer conjuntament al concurs podrà basar-se en els requisits de solvència, almenys, d'un dels seus membres.

15. Criteris objectius d'adjudicació del programa d'actuació integrada especificats per ordre decreixent d'importància, incloent la seua ponderació.

Es valoraran de forma independent l'alternativa tècnica i la proposició juridicoeconòmica, d'acord amb els següents criteris ordenats de manera decreixent:

a) Alternativa tècnica total (130 punts):

1. La qualitat tècnica de l'ordenació proposada (65 punts).

2. La resolució adequada de la integració de l'actuació amb el seu entorn (13 punts).

3. La millor estructuració de dotacions públiques i espais lliures (13 punts).

4. La qualitat tècnica de les resolucions proposades per a la urbanització en el Projecte d'Urbanització (13 punts).

5. Inversió en Programes de restauració paisatgística o d'imatge urbana dins de l'àmbit del Programa, com a objectius complementaris d'este (13 punts).

6. Termini d'execució del Programa d'actuació integrada (2 punts).

7. Compromís d'edificació simultània a la urbanització d'un percentatge dels solars resultants de l'actuació (1,5 punts).

8. Compromisos addicionals que assumisca voluntàriament i a càrrec seu l'urbanitzador (8 punts).

9. Mitjans per al control de cada una de les prestacions que constitueixen l'objecte del Programa (1,5 punts).

b) Proposició juridicoeconòmica (total 70 punts):

1. Import de les càrregues d'urbanització, expressat en euros per metre quadrat d'edificabilitat (17,5 punts).

2. Valoració dels terrenys a l'efecte de fixar el coeficient de canvi a l'efecte de pagament en terrenys especificat en l'article 127.2.f) de la Llei Urbanística Valenciana (13 punts).

3. Major proporció de terrenys propis o d'associats que hagen de quedar afectes amb garantia real inscrita en el Registre de la Propietat al compliment de les obligacions especials d'edificació derivades del Programa d'Actuació Integrada (23 punts). Per a poder valorar este apartat és necessari que queden prou justificats els beneficis per a l'interés general vinculat al desenvolupament de l'actuació de tals obligacions especials (assumpció de compromisos de no superar preus determinats de venda, d'edificació simultània a la urbanització...).

4. Menor proporció de solars que hagen de ser posats a disposició de l'urbanitzador per mitjà de reparcel·lació forçosa (13 punts).

5. Compromisos financers per a l'execució de les obligacions complementàries assumides voluntàriament i a costa seu per l'Urbanitzador (3,5 punts).

1. La justificación de la solvencia técnica y profesional del urbanizador se acreditará por uno o varios de los siguientes medios:

a) Presentación de una relación de los programas de actuación integrada promovidos y gestionados por el concursante o socios de la empresa.

b) Indicación del equipo técnico, esté o no integrado en la estructura organizativa del urbanizador, que vaya a participar en la gestión del programa de actuación integrada, y especialmente de los responsables del control de calidad, exigiéndose que el equipo esté formado como mínimo por un ingeniero superior o un arquitecto superior y un abogado.

2. Si por razones justificadas en cada caso concreto el urbanizador no estuviera en condiciones de presentar las referencias solicitadas por este ayuntamiento, podrá acreditar su solvencia técnica y profesional basándose en la solvencia de otras entidades, con independencia de los vínculos jurídicos que tengan establecidos entre ellos, habiendo de demostrar en este caso ante este ayuntamiento que contará con los medios necesarios para la ejecución del programa de actuación integrada, presentando los compromisos o documentos de análoga naturaleza que hayan suscrito entre ambos. Lo anterior se aplicará, en todo caso, cuando concorra a la licitación una agrupación de interés urbanístico.

3. La justificación de la solvencia técnica y profesional de las agrupaciones de interés económico, uniones temporales de empresas u otras agrupaciones de personas naturales o jurídicas que decidan concurrir conjuntamente al concurso podrá basarse en los requisitos de solvencia de, al menos, uno de sus miembros.

15. Criterios objetivos de adjudicación del programa de actuación integrada especificados por orden decreciente de importancia, incluyendo su ponderación.

Se valorarán de forma independiente la Alternativa Técnica y la Proposición Jurídico-Económica, con arreglo a los siguientes criterios ordenados de manera decreciente:

a) Alternativa técnica total (130 puntos):

1. La calidad técnica de la ordenación propuesta (65 puntos).

2. La resolución adecuada de la integración de la actuación con su entorno (13 puntos).

3. La mejor estructuración de dotaciones públicas y espacios libres (13 puntos).

4. La calidad técnica de las resoluciones propuestas para la urbanización en el Proyecto de Urbanización (13 puntos).

5. Inversión en Programas de restauración paisajística o de imagen urbana dentro del ámbito del Programa, como objetivos complementarios del mismo (13 puntos).

6. Plazo de ejecución del Programa de actuación integrada (2 puntos).

7. Compromiso de edificación simultánea a la urbanización de un porcentaje de los solares resultantes de la actuación (1,5 puntos).

8. Compromisos adicionales que asuma voluntariamente y a su cargo el urbanizador (8 puntos).

9. Medios para el control de cada una de las prestaciones que constituyen el objeto del Programa (1,5 puntos).

b) Proposición jurídico-económica (total 70 puntos):

1. Importe de las cargas de urbanización, expresado en euros por metro cuadrado de edificabilidad (17,5 puntos).

2. Valoración de los terrenos a efectos de fijar el coeficiente de cambio a efectos de pago en terrenos especificado en el artículo 127.2.f) de la Ley Urbanística Valenciana (13 puntos).

3. Mayor proporción de terrenos propios o de asociados que deban quedar afectos con garantía real inscrita en el Registro de la Propiedad al cumplimiento de las obligaciones especiales de edificación derivados del Programa de Actuación Integrada (23 puntos). Para poder valorar este apartado es preciso que queden suficientemente justificados los beneficios para el interés general vinculado al desarrollo de la actuación de tales obligaciones especiales (asunción de compromisos de no superar precios determinados de venta, de edificación simultánea a la urbanización...).

4. Menor proporción de solares que deban ser puestos a disposición del urbanizador por medio de reparcelación forzosa (13 puntos).

5. Compromisos financieros para la ejecución de las obligaciones complementarias asumidas voluntariamente y a su costa por el Urbanizador (3,5 puntos).

D'acord amb el que estableix l'article 312 del Reglament de la Llei Urbanística Valenciana, la puntuació de l'Alternativa Tècnica representarà el 65 per cent de la valoració i la proposició juridicoeconòmica l'altre 35 per cent.

El percentatge de còmput de cada un dels criteris de puntuació de l'Alternativa Tècnica, dins dels rangs establerts en el Reglament de Desplegament de la Llei Urbanística Valenciana, prima la qualitat tècnica de les solucions de l'ordenació urbanística proposta mantenint l'adequat equilibri amb el contingut de la proposició juridicoeconòmica, al ser un sector de sòl urbanitzable l'ordenació urbanística estructural del qual es conté en el Pla general, però que resulta sense l'ordenació detallada, que ha de ser completada a través del pertinent planejament parcial de desenvolupament, ja que es considera adequat mantindre les previsions que respecte d'això estableix el pla general. Quant a la proposició jurídica econòmica, i en congruència, s'han mantingut els mateixos criteris.

Això és així, perquè dins dels marges que estableix per a la baremació del Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, s'ha optat per primar en la major mesura possible la qualitat de l'ordenació urbanística, donada la transcendència que per al desenvolupament econòmic i urbanístic del municipi té el sector que ens ocupa, així com la seua posició territorial rellevant com a desenvolupament natural dels sòls consolidats, constituint fatxada a importants vies de comunicació de rang autonòmic.

La puntuació mínima que haurà d'aconseguir una alternativa tècnica perquè procedisca la valoració de la proposició juridicoeconòmica serà del 50% de la puntuació màxima assignada en l'anterior barem a esta.

16. Informe del consell del territori i del paisatge.

L'actuació requerirà informe l'empara del que disposa l'article 136.4 LUV i 286.1.c) ROGTU.

17. Garantia provisional.

17.1. Per a prendre part en el concurs els licitadors hauran de constituir prèviament, a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia provisional per l'import equivalent al 2 per 100 del pressupost base de licitació.

Quan el licitador present la seua proposició davall la forma d'unió temporal d'empresaris, la garantia provisional podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants.

Quant a la forma i requisits de les garanties, caldrà ajustar-se al que preveu el Capítol III del Títol II del Llibre I de la LCAP, així com al que disposen els articles 55, 56, 57 i 58 del seu Reglament.

17.2. La prestació de la garantia provisional s'acreditarà de la manera següent:

1. Per mitjà de resguard de la Tresoreria Municipal, quan s'haja constituït en diners, en valors públics o en valors privats.

2. Per mitjà d'aval o pòlissa d'assegurança de caució, havent de verificar-se la personalitat i/o legitimació de la persona que firma el document en nom de l'entitat per:

a) Validació efectuat per l'Assessoria Jurídica de l'Ajuntament.

b) Document formalitzat davant de la fe pública de notari.

17.3. La garantia provisional respondrà del manteniment de les propostes de Programa pels licitadors fins a l'adjudicació, i de la proposta de l'adjudicatari fins a la formalització del Programa.

Les proposicions que es retiren, sense causa justificada, amb anterioritat al transcurs del termini de què disposa l'Ajuntament per a l'adjudicació del Programa d'Actuació sense que esta s'haja resolt, no tindran dret a la devolució de la garantia provisional. La renúncia de l'adjudicatari a la formalització del contracte per al desplegament i execució del Programa comportarà la pèrdua de la garantia provisional.

18. Garantia definitiva.

18.1. Amb anterioritat a la firma del contracte amb l'Ajuntament d'Ibi, l'adjudicatari del Programa d'Actuació Integrada haurà de constituir la garantia definitiva, pel 10 per cent del valor de les càrregues d'urbanització i que acreditarà per qualsevol de les formes previstes per a la garantia provisional en estes bases.

18.2. Si la garantia provisional s'haguera constituït en metàl·lic o valors, serà potestatiu per a l'adjudicatari aplicar el seu import a la garantia definitiva o procedir a la nova constitució d'esta última.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 312 del Reglamento de la Ley Urbanística Valenciana, la puntuación de la Alternativa Tècnica representarà el 65 por ciento de la valoración y la Proposición Jurídico Económica el otro 35 por ciento.

El porcentaje de cómputo de cada uno de los criterios de puntuación de la Alternativa Tècnica, dentro de los rangos establecidos en el Reglamento de desarrollo de la Ley Urbanística Valenciana, prima la calidad tècnica de las soluciones de la ordenación urbanística propuesta manteniendo el adecuado equilibrio con el contenido de la proposición jurídico-económica, al ser un sector de suelo urbanizable cuya ordenación urbanística estructural se contiene en el Plan general, pero que resulta carente de la ordenación pormenorizada, que debe ser completada a través del pertinente planeamiento parcial de desarrollo, ya que se considera adecuado mantener las previsions que al respecto establece el plan general. En cuanto a la proposición jurídico económica, y en congruencia, se han mantenido los mismos criterios.

Ello es así, porque dentro de los márgenes que establece para la baremación el Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística, se ha optado por primar en la mayor medida posible la calidad de la ordenación urbanística, dada la transcendència que para el desarrollo económico y urbanístico del municipio tiene el sector que nos ocupa, así como su posición territorial relevante como desarrollo natural de los suelos consolidados, constituyendo fachada a importantes vías de comunicación de rango autonómico.

La puntuación mínima que deberá alcanzar una alternativa tècnica para que proceda la valoración de la proposición jurídico-económica serà del 50% de la puntuación máxima asignada en el anterior barem a la misma.

16. Informe del consejo del territorio y del paisaje.

La actuación requerirá informe al amparo de lo dispuesto en el artículo 136.4 LUV y 286.1.c) ROGTU.

17. Garantía provisional.

17.1. Para tomar parte en el concurso los licitadores deberán constituir previamente, a disposición del órgano de contratación, una garantía provisional por el importe equivalente al 2 por 100 del presupuesto base de licitación.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes.

En cuanto a la forma y requisitos de las garantías, se estará a lo previsto en el Capítulo III del Título II del Libro I de la LCAP, así como a lo dispuesto en los artículos 55, 56, 57 y 58 de su Reglamento.

17.2. La prestación de la garantía provisional se acreditará de la siguiente forma:

1. Mediante resguardo de la Tesorería Municipal, cuando se haya constituido en dinero, en valores públicos o en valores privados.

2. Mediante aval o póliza de seguro de caución, debiendo verificarse la personalidad y/o legitimación de la persona que firma el documento en nombre de la entidad por:

a) Bastanteo efectuado por la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento.

b) Documento formalizado ante la fe pública de notario.

17.3. La garantía provisional responderá del mantenimiento de las propuestas de Programa por los licitadores hasta la adjudicación, y de la propuesta del adjudicatario hasta la formalización del Programa.

Las proposiciones que se retiren, sin causa justificada, con anterioridad al transcurso del plazo de que dispone el Ayuntamiento para la adjudicación del Programa de Actuación sin que ésta se haya resuelto, no tendrán derecho a la devolución de la garantía provisional. La renuncia del adjudicatario a la formalización del contrato para el desarrollo y ejecución del Programa conllevará la pérdida de la garantía provisional.

18. Garantía definitiva.

18.1. Con anterioridad a la firma del contrato con el Ayuntamiento de Ibi, el adjudicatario del Programa de Actuación Integrada deberá constituir la garantía definitiva, por el 10 por ciento del valor de las cargas de urbanización y que acreditará por cualquiera de las formas previstas para la garantía provisional en estas bases.

18.2. Si la garantía provisional se hubiese constituido en metálico o valores, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía definitiva o proceder a la nueva constitución de esta última.



18.3. Transcorregut el termini de dotze mesos des que s'entenguen rebudes les obres d'urbanització de conformitat amb el que preveuen les Bases Generals, procedirà la devolució de la garantia definitiva.

L'expedient queda a disposició de qui vulga examinar-lo en el Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament d'Ibi, siti en el carrer de les Eres, número 63, telèfon 96655377, de 09.00 a 14.00 hores. S'indica que amb data 4 d'agost del 2006 ha sigut remès al *Diari Oficial de la Unió Europea*, i el termini de presentació de proposicions finalitzà el dia 5 de novembre de 2006, a les 14.00 hores.

Ibi, 4 d'agost de 2006. L'alcaldeessa: María Teresa Parra Almiñana.

## b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

### 1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

#### Conselleria de Sanitat

Concurs núm. 885/2006. Explotació del quiosc de premsa i regals. [2006/10176]

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Agència Valenciana de Salut.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Salut
03. la Plana.
  - c) Número d'expedient: 885/2006.
2. Objecte del contracte
  - a) Descripció de l'objecte: explotació del quiosc de premsa i regals.
  - b) Divisió per lots i nombre: —
  - c) Lloc d'execució: Hospital de la Plana.
  - d) Termini d'execució: 4 anys prorrogables fins a 8 anys màxim.
3. Tramitació, procediment i sistema d'adjudicació
  - a) Tramitació: ordinària.
  - b) Procediment: obert.
  - c) Sistema: concurs públic.
  4. Cànon mínim d'explotació anual: tres mil euros (3.000 euros).
5. Garanties: provisional: 3.000 euros; definitiva: 6.000 euros.
6. Obtenció de documentació i informació
  - a) Entitat: Hospital de la Plana. Gestió Administrativa.
  - b) Domicili: carretera Vila-real – Borriana, km 0,5 o en la web de contractació electrònica: <http://www.gva.es/contrata>
  - c) Localitat i codi postal: Vila-real – 12540 (Castelló).
  - d) Telèfon: 964 35 77 33
  - e) Fax: 964 35 76 35
  - f) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran recollir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc dalt assenyalat. Preu: 3,13 euros, IVA inclòs (orde de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
7. Requisits específics del contractista: els licitadors aportaran informes d'institucions financeres i la relació dels principals servicis efectuats durant el tres últims anys, indicant-ne l'import, la data i la destinació.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
  - a) Data límit de presentació: fins a les 14,00 hores del vinté dia natural, comptador des de l'endemà de la publicació d'este anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat*.
  - b) Documentació que cal presentar: la indicada en el plec de clàusules administratives particulars.
  - c) Lloc de presentació: en el registre general del lloc assenyalat en el punt 6.
  - d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre l'oferta: tres mesos des de l'obertura de les proposicions econòmiques.
  - e) Admissió de variants: sí.
9. Obertura de les ofertes

18.3. Transcurrido el plazo de doce meses desde que se entiendan recibidas las obras de urbanización de conformidad con lo previsto en las Bases Generales, procederá la devolución de la garantía definitiva.

El expediente queda a disposición de quien quiera examinarlo en el Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Ibi, sito en la calle Les Eres, número 63, teléfono 96655377, de 09.00 a 14.00 horas. Indicando que con fecha 4 de agosto de 2006 ha sido remitido al *Diario Oficial de la Unión Europea*, finalizando el plazo de presentación de proposiciones el día 5 de noviembre de 2006, a las 14.00 horas.

Ibi, 4 de agosto de 2006. La alcaldesa: María Teresa Parra Almiñana.

## b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

### 1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

#### Conselleria de Sanidad

Concurso núm. 885/2006. Explotación del quiosco de premsa y regalos. [2006/10176]

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Agencia Valenciana de Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Salud
03. La Plana.
  - c) Número de expediente: 885/2006.
2. Objeto del contrato
  - a) Descripción del objeto: explotación del quiosco de premsa y regalos.
  - b) División por lotes y número: —
  - c) Lugar de ejecución: Hospital de la Plana.
  - d) Plazo de ejecución: 4 años prorrogables hasta 8 años máximo.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso público.
  4. Canon mínimo de explotación anual: tres mil euros (3.000 euros).
5. Garantías: provisional: 3.000 euros; definitiva: 6.000 euros.
6. Obtención de documentación e información
  - a) Entidad: Hospital de la Plana. Gestión Administrativa.
  - b) Domicilio: carretera Villarreal – Burriana, km 0,5 o en la web de contratación electrónica: <http://www.gva.es/contrata>
  - c) Localidad y código postal: Villarreal – 12540 (Castellón)
  - d) Teléfono: 964 35 77 33
  - e) Fax: 964 35 76 35
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio: 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
7. Requisitos específicos del contratista: los licitadores aportarán informes de instituciones financieras y la relación de los principales servicios efectuados durante el tres últimos años, indicando su importe, fecha y destino.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación
  - a) Fecha límite de presentación: hasta las 14,00 horas del vigésimo día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat*.
  - b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 6.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.
  - e) Admisión de variantes: sí.
9. Apertura de las ofertas

a) Entitat: Hospital de la Plana.  
 b) Domicili: carretera Vila-real – Borriana, km 0,5  
 c) Localitat: Vila-real (Castelló).  
 d) Data: el catorzé dia natural des de la data límit de recepció de les ofertes, en la sala de juntes del centre dalt assenyalat. Si este dia fóra dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hàbil.

e) Hora: 11,00 hores.  
 10. Altres informacions: les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.  
 11. Despeses dels anuncis: l'import d'este anunci anirà a càrrec dels adjudicatariis.

València, 18 d'agost de 2006.– El director general de Recursos Econòmics (Decret 25/2005, de 4 de febrer, DOGV núm. 4.941): Eloy Jiménez Cantos.

### Conselleria de Benestar Social

*Concurs número CNMY06/06-6/96. Servei de programa de suport de teràpia ocupacional, fisioteràpia i activitats d'oci i social-educatives a desenvolupar en la residència de disminuïts psíquics Peñarrubia de Villena (Alacant).* [2006/10133]

1. Entitat adjudicadora
  - a) Organisme: Conselleria de Benestar Social
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Sotssecretaria. Servei de Contractació i Inversions.
  - c) Número d'expedient: CNMY06/06-6/96.
2. Objecte del contracte
  - a) Descripció de l'objecte: Servei de programa de suport de teràpia ocupacional, fisioteràpia i activitats d'oci i social-educatives a desenvolupar en la residència de disminuïts psíquics Peñarrubia de Villena (Alacant).
  - b) Divisió per lotes i números: 1
  - c) Lloc d'execució: Villena (Alacant).
  - d) Termini d'execució: 2 anys, a contar des de l'endemà de la formalització del contracte, finalitzant en tot cas, el 30 de novembre de 2008.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
  - a) Tramitació: Ordinària.
  - b) Procediment: obert.
  - c) Forma: concurs.
4. Pressupost base de licitació
 

Import: 408.918,94 euros.
5. Garanties
 

Provisional: 8.178,38 euros, que correspon al 2 per 100 de l'import de licitació.
6. Obtenció de documents i d'informació
  - a) Entitat: Conselleria de Benestar Social
  - b) Adreça: Passeig Albereda 16
  - c) Localitat i Codi Postal: València 46010
  - d) Tel.: 963428500
  - e) Fax: 963424982
  - f) Data límit per a obtenir documents i informació: Fins A l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.
7. Requisits específics del contractista:
 

Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb la Clàusula H de l'Annex I quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
  - a) Data límit de presentació: El termini per a la presentació de proposicions serà de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV
  - b) Documentació que cal presentar: es presentaran en dos sobres separats (A i B) els documents següents:
    - Sobre A Documentació administrativa
    - Sobre B: Documentació econòmic/tècnica: contindrà la proposició econòmica, segons el model de l'Annex IV y V, del plec de clau-

a) Entidad: Hospital de la Plana.  
 b) Domicilio: carretera Villarreal – Burriana, km 0,5  
 c) Localidad: Villarreal (Castellón)  
 d) Fecha: el decimocuarto día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, en la Sala de Juntas del centro arriba indicado. Si dicho día fuese sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.  
 e) Hora: 11,00 horas.  
 10. Otras informaciones: las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.  
 11. Gastos de anuncios: el importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Valencia, 18 de agosto de 2006.– El director general de Recursos Económicos (Decreto 25/2005, de 4 de febrero, DOGV núm. 4.941): Eloy Jiménez Cantos.

### Conselleria de Bienestar Social

*Concurso número CNMY06/06-6/96. Servicio de programa de apoyo de terapia ocupacional, fisioterapia y actividades de ocio y social-educativas a desarrollar en la residencia de disminuidos psíquicos Peñarrubia de Villena (Alicante).* [2006/10133]

1. Entidad adjudicadora
  - a) Organismo: Conselleria de Bienestar Social
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaria. Servicio de Contratación e Inversiones.
  - c) Número de expediente: CNMY06/06-6/96
2. Objeto del contrato
  - a) Descripción del objeto: Servicio de programa de apoyo de terapia ocupacional, fisioterapia y actividades de ocio y social-educativas a desarrollar en la residencia de disminuidos psíquicos Peñarrubia de Villena (Alicante).
  - b) División por lotes y número: 1
  - c) Lugar de ejecución: Villena (Alicante).
  - d) Plazo de ejecución: 2 años, a contar desde el día siguiente de la formalización del contrato, finalizando en todo caso, el 30 de noviembre de 2008.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación
 

Importe: 408.918,94 euros
5. Garantías
 

Provisional: 8.178,38 euros correspondientes al 2 por 100 del importe de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Conselleria de Bienestar Social
  - b) Domicilio: Paseo Alameda 16
  - c) Localidad y código postal: Valencia 46010
  - d) Tel.: 96 342 85 00
  - e) Fax: 96 342 49 82
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día de presentación de ofertas, de lunes a viernes, de 9 a 14 horas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 

Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con la Cláusula H del Anexo I cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación
  - a) Fecha límite de presentación: El periodo para la presentación de proposiciones será de 15 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el DOGV
  - b) Documentación a presentar: se presentarán en dos sobres separados (A y B) los documentos siguientes:
    - Sobre "A": Documentación administrativa
    - Sobre "B": Documentación económico-técnica: contendrá la proposición económica, según el modelo del Anexo IV y V, del pliego

sules administratives particulars, així com la documentació necessària per a valorar els criteris d'adjudicació establits al apartat J) de l'Annex I Quadre de Característiques del plec de clàusules administratives particulars.

Tot això en la forma determinada en el plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: 1r- Entitats: Registre General de la Conselleria de Benestar Social, o en qualsevol altre lloc de presentació previst en el art. 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2n- Adreça: Passeig Albereda 16.

3r- Localitat i Codi Postal: València, 46010

d) Termini durant el qual la persona licitadora estarà obligada a mantenir la seua oferta: 3 mesos comptadors des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: No s'admeten variants, únicament s'admetran les millores establides en els criteris d'adjudicació.

9. Apertura de ofertes.

a) Entitat: Conselleria de Benestar Social

b) Adreça: Passeig Albereda 16

c) Localitat: València

d) Data: L'onzé dia natural següent a l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

Si tal data coincidira en dissabte o festiu l'obertura pública referida tindrà lloc el primer dia hàbil següent en el mateix lloc i hora indicats.

e) Hora: 12 hores.

10. Altres informacions.

Es podrà obtindre informació sobre la convocatòria, així com els plecs corresponents a l'adreça d'internet: [www.gva.es/contrata](http://www.gva.es/contrata).

11. Despeses d'anuncis.

L'import d'aquest anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 25 d'agost de 2006.- La sotssecretària (P.D. DOGV núm. 3.936, de 09/02/01): Pilar Mániz Capmany.

### Conselleria de Benestar Social

*Concurs núm. CNMY06/02-2/91. Obres d'instal·lació d'un sistema d'aire condicionat en la residència de tercera edat de Elx i en la residència de tercera edat de la "La Cañada" - Paterna. [2006/10197]*

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria de Benestar Social

b) Dependència que tramita l'expedient: Sotssecretaria. Servei de Contractació i Inversions.

c) Número d'expedient: CNMY06/02-2/91

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Obres d'instal·lació d'un sistema d'aire condicionat en la residència de tercera edat de Elx i en la residència de tercera edat de la "La Cañada" - Paterna.

b) Divisió per lots i números: 2.

c) Lloc d'execució: Elx (Alacant) i Paterna (València).

d) Termini d'execució (mesos): 3 mesos per a tots dos lots.

3. Tramitació, Procediment i Forma D'adjudicació

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs Públic.

4. Pressupost base de licitació

Import total: 577.300,60 Euros.

Lot I: 340.425,43 euros.

Lot II: 236.875,17 euros.

5. Garanties

Provisional: No s'exigeix.

6. Obtenció de documents i d'informació

a) Entitat: conselleria de Benestar Social

de Clausulas Administrativas Particulares, así como la documentación necesaria para valorar los criterios de adjudicación, de acuerdo con lo establecido en el apartado J) del Anexo I Cuadro de Características del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Registro General de la Conselleria de Bienestar Social, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el art. 38 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2º Domicilio: Paseo Alameda 16.

3º Localidad y Código Postal: Valencia, 46010

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses contados desde el acto público de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes, únicamente se admitirán las mejoras establecidas en los criterios de adjudicación.

9. Apertura de ofertas.

a) Entidad: Conselleria de Bienestar Social

b) Domicilio: Paseo Alameda 16

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: El undécimo día natural siguiente al último día del plazo de presentación de ofertas.

Si tal fecha coincidiese en sábado o festivo la apertura pública referida tendrá lugar el primer día hábil siguiente en el mismo lugar y hora indicados.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones.

Se podrá obtener información sobre la convocatoria, así como los correspondientes pliegos en la dirección de internet: [www.gva.es/contrata](http://www.gva.es/contrata).

11. Gastos de anuncios.

Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Valencia, 25 de agosto de 2006.- La subsecretaria (P.D. DOGV núm. 3.936, de 09/02/01): Pilar Mániz Capmany.

### Conselleria de Bienestar Social

*Concurso CNMY06/02-2/91. Obras de instalación de un sistema de aire acondicionado en la residencia de tercera edad de Elche y en la residencia de tercera edad de "La Cañada" - Paterna. [2006/10197]*

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Bienestar Social

b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaria. Servicio de Contratación e Inversiones.

c) Número de expediente: CNMY06/02-2/91

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: Obras de instalación de un sistema de aire acondicionado en la residencia de tercera edad de Elche y en la residencia de tercera edad de "La Cañada" - Paterna.

b) División por lots y número: 2

c) Lugar de ejecución: Elche (Alicante) y Paterna (Valencia).

d) Plazo de ejecución (meses): 3 meses para ambos lots.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso público.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: 577.300,60 euros

Lote I: 340.425,43 euros.

Lote II: 236.875,17 euros.

5. Garantías

Provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Conselleria de Bienestar Social

- b) Adreça: Passeig de l'Albereda 16
- c) Localitat i Codi Postal: València 46010
- d) Tel.: 963428500
- e) Fax: 963424982
- f) Data límit per a obtenir documents i informació: Fins a l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

7. Requisits específics del contractista:

S'exigeix la següent classificació: Grup J, subgrup 2, categoria e.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: El termini per a la presentació de proposicions serà de 26 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV d'aquest concurs.

b) Documentació que cal presentar: es presentaran en dos sobres separats (A i B) els documents següents:

Sobre "A": Documentació administrativa

Sobre "B": Documentació econòmic tècnica: contindrà la proposició econòmica, segons el model de l'Annex III, del plec de Clàusules Administratives Particulars, així com la documentació tècnica necessària per a la valoració dels criteris d'adjudicació.

Tot això en la forma determinada en el plec de Clàusules Administratives Particulars.

c) Lloc de presentació: 1r- Entitats: Registre General de la Conselleria de Benestar Social, o en qualsevol altre lloc de presentació previst en el art. 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2n- Adreça: Passeig de l'Albereda 16.

3r- Localitat i Codi Postal: València, 46010

d) Termini durant el qual la persona licitadora estarà obligada a mantenir la seua oferta: Tres mesos comptadors des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques.

e) Admissió de variants: No s'admeten variants.

9. Apertura de ofertes.

a) Entitat: Conselleria de Benestar Social

b) Adreça: Passeig de l'Albereda 16

c) Localitat: València

d) Data: L'onzé dia natural següent a l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

Si tal data coincidira en dissabte o festiu l'obertura pública referida tindrà lloc el primer dia hàbil següent en el mateix lloc i hora indicats.

e) Hora: 12 horas.

10. Altres informacions.

11. Despeses d'anuncis: L'import d'aquest anunci anirà a càrrec dels adjudicataris.

València, 30 de agost de 2006.- La sotssecretaria (P.D. DOGV núm. 3.936 de 09.02.2001): Pilar Mániz Capmany

### Conselleria de Territori i Habitatge

Concurs núm. CNMY06/30. Digitalització, indexació, gestió documental d'expedients administratius i custòdia documental de l'arxiu generat fins a l'any 2005 dependent del Servei de Residus Industrials. [2006/10166]

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Conselleria de Territori i Habitatge

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Assumptes Generals

c) Número d'expedient: CNMY06/30

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Digitalització, indexació, gestió documental d'expedients administratius i custòdia documental de l'arxiu generat fins a l'any 2005 dependent del Servei de Residus Industrials.

b) Divisió per lots i nombre: 1

b) Domicilio: Paseo Alameda 16

c) Localidad y código postal: Valencia 46010

d) Tel.: 963428500

e) Fax: 963424982

Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día de presentación de ofertas, de lunes a viernes, de 9 a 14 horas.

7. Requisitos específicos del contratista

Se exige la siguiente clasificación: Grupo J, subgrupo 2, categoría e.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: El periodo para la presentación de proposiciones será de 26 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el DOGV

b) Documentación a presentar: se presentarán en dos sobres separados (A y B) los documentos siguientes:

Sobre "A": Documentación administrativa

Sobre "B": Documentación económica técnica: contindrà la proposició econòmica, según el modelo del Anexo III, del pliego de Clausulas Administrativas Particulares, así como la documentación técnica necesaria para la valoración de los criterios de adjudicación.

Todo ello en la forma determinada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Registro General de la Conselleria de Bienestar Social, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el art. 38 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2º Domicilio: Paseo Alameda 16.

3º Localidad y Código Postal: Valencia, 46010

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses contados desde el acto público de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de ofertas

a) Entidad: Conselleria de Bienestar Social

b) Domicilio: Paseo Alameda 16

c) Localidad: Valencia

d) Fecha: El undécimo día natural siguiente al último día del plazo de presentación de ofertas.

Si tal fecha coincidiese en sábado o festivo la apertura pública referida tendrá lugar el primer día hábil siguiente en el mismo lugar y hora indicados.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios: los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Valencia, 30 de agosto de 2006.- La subsecretaria (P.D. DOGV núm. 3.936 de 09.02.2001): Pilar Mániz Capmany

### Conselleria de Territorio y Vivienda

Concurso núm. CNMY06/30. Digitalización, indexación, gestión documental de expedientes administrativos y custodia documental del archivo generado hasta el año 2005 dependiente del Servicio de Residuos Industriales. [2006/10166]

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Conselleria de Territorio y Vivienda

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales

c) Número de expediente: CNMY06/30

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: Digitalización, indexación, gestión documental de expedientes administrativos y custodia documental del archivo generado hasta el año 2005 dependiente del Servicio de Residuos Industriales

b) División por lotes y número: 1

c) Lloc d'execució:  
d) Termini d'execució: 4 mesos  
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació  
a) Tramitació: ordinària.  
b) Procediment: obert.  
c) Forma: concurs públic  
4. Pressupost base de licitació  
Import total: Cent vint mil euros (120.000,00 euros) IVA inclòs

5. Garanties  
Provisional: es dispensa.  
Definitiva: 4% import adjudicació.  
6. Obtenció de documents i informació  
a) Informació per a l'obtenció de plecs: 96 197 35 07. Podran obtenir-se en la pàgina web de licitació electrònica: [www.gva.es/contrata](http://www.gva.es/contrata).  
Consulta de plecs: Servei de Contractació i Assumptes Generals  
b) Adreça: C/ Francesc Cubells, 7  
c) Localitat i Codi postal: València 46011  
d) Tel.: 96 197 35 00  
e) Fax: 96 197 38 70  
f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: Fins a l'últim dia de presentació de proposicions.  
7. Requisits específics del contractista  
Els que s'estableixen en l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.  
8. Presentació de les ofertes  
a) Data límit de presentació: Fins a les 14 hores del quinzé dia natural comptador des del següent al de la publicació d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat. Si coincideix en dissabte, se prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.  
b) Documentació que s'ha de presentar: Sobre A amb la documentació general. Sobre B amb la proposició econòmica i els criteris de valoració. Les ofertes econòmiques s'ajustaran al model establert en el plec de clàusules administratives particulars.  
c) Lloc de presentació:  
Registre General de la Conselleria a València: C/ Francesc Cubells, 7.  
Direcció Territorial d'Alacant: C/ Churruca, 29.  
Direcció Territorial de Castelló de la Plana: Avinguda Germans Bou, 47.  
d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: Tres mesos des de l'obertura de proposicions econòmiques.  
e) Admissió de variants: No s'admeten variants.  
9. Obertura d'ofertes  
A la Sala de Juntes de la Conselleria de Territori i Habitatge, 2a planta; el desé dia natural a partir de la data límit de recepció d'ofertes, a las 12 hores, en acte públic. Si coincideix en dissabte l'obertura s'efectuarà el següent dia hàbil.  
10. Altres informacions.  
11. Despeses d'anunci: seran a càrrec de l'adjudicatari.

València, 21 d'agost de 2006.– El sotssecretari de Territori i Habitatge (P.d. Resolució 13.08.2003, DOGV núm. 4.571 de 22.08.2003): Ramon Doménech Doménech.

c) Lugar de ejecución:  
d) Plazo de ejecución: 4 meses  
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación  
a) Tramitación: ordinaria  
b) Procedimiento: abierto.  
c) Forma: concurso público.  
4. Presupuesto base de licitación  
Importe total: ciento veinte mil euros (120.000,00 euros) IVA incluido

5. Garantías  
Provisional: se dispensa.  
Definitiva: 4% importe adjudicación.  
6. Obtención de documentación e información:  
a) Información obtención de pliegos: 96 197 35 07. Podrán obtenerse en la página web de licitación electrónica: [www.gva.es/contrata](http://www.gva.es/contrata).  
Consulta de pliegos: Servicio de Contratación y Asuntos Generales  
b) Domicilio: C/ Francisco Cubells, 7  
c) Localidad y código postal: Valencia 46011  
d) Tel.: 96 197 35 00  
e) Fax: 96 197 38 70  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día de presentación de proposiciones.  
7. Requisitos específicos del contratista  
Los que se establecen en el apartado G del Cuadro de características del pliego de cláusulas administrativas particulares.  
8. Presentación de las ofertas  
a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del décimoquinto día natural contado desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Diari Oficial de la Generalitat. Si coincide en sábado, se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.  
b) Documentación a presentar: Sobre A con la documentación general. Sobre B con la proposición económica y los criterios de valoración. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de Clausulas Administrativas Particulares.  
c) Lugar de presentación:  
Registro General de la Conselleria en Valencia: C/ Francisco Cubells, 7.  
Dirección Territorial de Alicante: C/ Churruca, 29.  
Dirección Territorial de Castellón de la Plana: Avenida Germans Bou, 47.  
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.  
e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.  
9. Apertura de ofertas  
En la Sala de Juntas de la Conselleria de Territorio y Vivienda, 2ª planta; el décimo día natural a partir de la fecha límite de recepción de ofertas, a las 12 horas, en acto público. Si coincide en sábado la apertura se efectuará el siguiente día hábil.  
10. Otras informaciones.  
11. Gastos de anuncio: serán a cargo del adjudicatario.

Valencia, 21 de agosto de 2006.– El Subsecretario de Territorio y Vivienda (P.D. Resolución 13.08.2003, DOGV núm. 4.571 de 22.08.2003): Ramón Doménech Doménech.

## f) EXPROPIACIONS

## 1. Administració de la Generalitat Valenciana

## Conselleria d'Infraestructures i Transport

*RESOLUCIÓ de 4 de setembre de 2006, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport, relativa a la informació pública complementària i alçament d'actes prèvies a l'ocupació de l'expedient d'expropiació forçosa incoat amb motiu de les obres: 08.346.643/2121. Estació Depuradora d'Aigües Residuals del Sistema d'Alzira. 3r expedient complementari. Termes municipals d'Alzira i Carcaixent. Expedient: 2006-15. [2006/M10354]*

Declarada d'urgència l'ocupació dels béns i dels drets afectats per l'expropiació, per la disposició adicional primera de la llei de la Generalitat Valenciana 11/200, de 28 de desembre, se sotmet a informació pública complementària per ampliació de les superfícies que s'ha d'expropiar, els béns i els drets que a continuació es mencionen, a fi que els afectats puguen consultar el projecte i presentar al·legacions per escrit només als efectes d'esmenar possibles errors que s'hagen pogut produir en relacionar els béns i els drets per la urgent ocupació (article 56 del Reglament d'Expropiació Forçosa).

Termini: 15 dies a partir de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Alçament d'actes prèvies a l'ocupació dels béns i dels drets afectats per l'expropiació forçosa.

Lloc: Ajuntament de Carcaixent.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
04.10.06	De 09.30 a 14.30
05.10.06	De 09.30 a 12.30

Lloc: Ajuntament d'Alzira.

<i>Dia</i>	<i>Hora</i>
05.10.06	De 13.45 a 14.00

El present assenyalament serà notificat per cédula als afectats, la relació dels quals figura exposada en el tauler d'edictes de l'indicat Ajuntament, i en esta Conselleria, situada a l'avinguda de Blasco Ibáñez, 50, i haurà d'aportar a este acte el títol de propietat i l'últim rebut de contribució, en el cas de ser exigible.

Se significa que el present anunci es publica als efectes establits en l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999 per als interessats que figuren com a desconeguts o amb domicili ignorat.

Informació:

Conselleria d'Infraestructures i Transport.  
03007 Alacant: av. d'Aguilera, 1. Tel. 965 93 67 85.  
12003 Castelló: av. del Mar, 16. Tel. 964 35 81 21.  
46010 València: av. de Blasco Ibáñez, 50. Tel. 96 386 64 28.

València, 4 de setembre de 2006.– El conseller d'Infraestructures i Transport: José Ramón García Antón.

## f) EXPROPIACIONES

## 1. Administración de la Generalitat Valenciana

## Conselleria de Infraestructuras y Transporte

*RESOLUCIÓN de 4 de septiembre de 2006, de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte, relativa a la Información pública complementaria y levantamiento de actas previas a la ocupación del expediente de expropiación forzosa incoado con motivo de las obras: 08.346.643/2121. Estación depuradora de aguas residuales del sistema de Alzira. 3r expediente complementario. Términos municipales de Alzira y Carcaixent. Expediente: 2006-15. [2006/M10354]*

Declarada de urgencia la ocupación de bienes y derechos afectados por la expropiación, por la disposición adicional primera de la Ley de la Generalitat Valenciana 11/200, de 28 de diciembre, se somete a información pública complementaria por ampliación de las superficies a expropiar, los bienes y derechos que a continuación se relacionan, al objeto de que los afectados puedan consultar el proyecto y presentar alegaciones por escrito a los solos efectos de subsanar posibles errores que se hayan podido producir al relacionar los bienes y derechos por la urgente ocupación (artículo 56 del Reglamento de Expropiación Forzosa).

Plazo: 15 días a partir de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Levantamiento de actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la expropiación forzosa.

Lugar: Ayuntamiento de Carcaixent.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
04.10.06	De 09.30 a 14.30
05.10.06	De 09.30 a 12.30

Lugar: Ayuntamiento de Alzira.

<i>Día</i>	<i>Hora</i>
05.10.06	De 13.45 a 14.00

El presente señalamiento será notificado por cédula a los afectados, cuya relación figura expuesta en el tablón de edictos del indicado Ayuntamiento, y en esta Conselleria, sita en la avenida de Blasco Ibáñez, 50, debiendo aportar a dicho acto el título de propiedad y último recibo de contribución, caso de ser exigible.

Se significa que el presente anuncio se publica a los efectos establecidos en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992; de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción dada por la Ley 4/1999 para los interesados que figuran como desconocidos o con domicilio ignorado.

Información:

Conselleria de Infraestructuras y Transporte.  
03007 Alicante: av. Aguilera, 1. Tel. 965 93 67 85.  
12003 Castellón: av. del Mar, 16. Tel. 964 35 81 21.  
46010 Valencia: av. Blasco Ibáñez, 50. Tel. 96 386 64 28.

Valencia, 4 de septiembre de 2006.– El conseller de Infraestructuras y Transporte: José Ramón García Antón.

Projecte clau: Estació Depuradora d'Aigües Residuals del Sistema d'Alzira. Tercer complementari.

Expedient: 2006-15

Terme municipal d'Alzira

Finca	Pol.	Parc.Urb./Planom2	Exprom2	Oc.Tempm2	Servitud	m2_Volada	Titular(s)	Domicili	CP	Municipi	Cultiu
1	30	74	2,00	60,00	60,00	Emilia Mira Olasso	San Vicente, nº 21	46670	La Pobla Llarga	Tarongers	
<b>Terme municipal de Carcaixent</b>											
Finca	Pol.	Parc.Urb./Planom2	Exprom2	Oc.Tempm2	Servitud	m2_Volada	Titular(s)	Domicili	CP	Municipi	Cultiu
2	71	154		88,00		Laura González Bataller	Castelló, 59		46740	Carcaixent	Tarongers
3	71	20	2,00	300,00		Inocencio Gómez Calatayud	Cervantes, 2		46440	Almussafes	Tarongers
4	70	54	2,00	108,00		Manuel Espinosa Fernández	Montaña, 40 pta. 8		46680	Algemesi	Tarongers
5	70	55		192,00		Manuel Espinosa Fernández	Montaña, 40 pta. 8		46680	Algemesi	Tarongers
6	70	1	2,00	600,00		Manuel Espinosa Fernández	Montaña, 40 pta. 8		46680	Algemesi	Tarongers
7	72	45	2,00	300,00		Maria Asunción Lambeca Fernández	Marina alta, 4 pta. 3		46015	València	Tarongers
8	44	71	143,00	135,00		José Chulia Tortosa	Ramón y Cajal, 109		46740	Carcaixent	Tarongers
9	44	72	87,00	87,00		Leopoldo Ahullana Albelda	Benlliure, 17		46740	Carcaixent	Tarongers
10	44	73	96,00	97,00		Antonio Ríos Vidal	San Antonio, 139		46740	Carcaixent	Tarongers
11	44	74	136,00	136,00		Juan Mongort Baldovi	Cándido Hernández, 66		46740	Carcaixent	Tarongers
12	44	75	164,00	164,00		Francisco Albemosa Pons	San Pedro, 4		46740	Carcaixent	Tarongers
13	44	77	158,00	158,00		Vicente Randis Talens	Tuy, 46		27004	Lugo	Tarongers
14	44	12	77,00	77,00		José Penalva Matai	Rosendo Pastor, 17		46740	Carcaixent	Tarongers
15	44	79	62,00	62,00		José Penalva Matai	Rosendo Pastor, 17		46740	Carcaixent	Tarongers
16	44	190	32,00	32,00		José Domínguez Blay	Av. Joan XXIII, 71		46740	Carcaixent	Tarongers
17	44	80	90,00	90,00		José Domínguez Blay	Ramón y Cajal, 109		46740	Carcaixent	Tarongers
18	44	81	121,00	121,00		Jose Chulia Tortosa	Ramón y Cajal, 109		46740	Carcaixent	Tarongers
19	44	82	72,00	72,00		Asunción Magraner García	San Cristófol, 44		46740	Carcaixent	Tarongers
20	44	83	71,00	71,00		Antonio Ferrer Ferrer	Martin Talens, 34		46740	Carcaixent	Tarongers
21	44	85	68,00	68,00		Vicente Langa Roch	Santa Bárbara, 12		46740	Carcaixent	Tarongers
22	44	86	121,00	121,00		Enrique Salom Gongga	Mártires, 24		46740	Carcaixent	Tarongers
23	44	89	131,00	130,00		Maria García Solomando	Mariano Benlliure, 62		46740	Carcaixent	Tarongers
24	44	25	113,00	113,00		Maria Teresa Armhiana Mompo	Cronista Carreres, 10 pta. 4		46003	València	Tarongers
25	44	175	69,00	69,00		Maria Del Carmen Martí Martí	Julían Ribera, 23		46740	Carcaixent	Tarongers
26	44	26	126,00	124,00		Teresa Bru Garrigues	Chicharro, 3 pta. 12		12530	Burriana	Tarongers
27	44	27	52,00	53,00		Encarnación Albelda Albert	San Isidro, 52		46740	Carcaixent	Tarongers
28	44	29	67,00	68,00		Maria teresa Borrás Sancho	Cardenal Cisneros, 59		46680	Algemesi	Tarongers
29	44	30	86,00	104,00		Teresa Bru Garrigues	Chicharro, 3 pta. 12		12530	Burriana	Tarongers
30	46	74		16,00		Ana Josefa Pereperez Serra	Hellín, 23-dreta		02002	Albacete	Tarongers
31	44	31	356,00			Joaquin Monserrat Ferrer	Garrigues de Jaime, 11		46740	Carcaixent	Tarongers
32	44	189	67,00	40,00		Ajuntament de Carcaixent	Pl. Mayor, 1		46740	Carcaixent	Terreny sense cultivar
33	46	73	359,00	359,00		Vicente Picot Serra	Sagasta, 44		46740	Carcaixent	Tarongers



Fet amb paper reciclat

# DIARIO OFICIAL

## DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Proyecto Clave: Estación depuradora de aguas residuales del sistema de Alzira. Tercer complementario.

Expediente: 2006-15

Término municipal: Alzira

Finca	Polig.	Parcela	Urb./Planom2	Exprom2	Oc.Tempm2	Servid	m2	Vuelo	Titular(es)	Domicilio	CP	Municipio	Cultivo	
1	30	74		2,00		60,00			Emilia Mira Olaso	San Vicente, nº 21	46670	La Pobla Llarga	Naranjos	
<b>Término municipal de Carcaixent</b>														
Finca	Polig.	Parcela	Urb./Planom2	a	Exprom2	Oc.Tempm2	Servid	m2	Vuelo	Titular(es)	Domicilio	CP	Municipio	Cultivo
2	71	154				88,00			Laura González Bataller	Castelló, nº 59		46740 Carcaixent	Naranjos	
3	71	20		2,00		300,00			Inocencio Gómez Calatayud	Cervantes, nº 2		46440 Almussafes	Naranjos	
4	70	54		2,00		108,00			Manuel Espinosa Fernández	Montaña, nº 40 pta. 8		46680 Algemesi	Naranjos	
5	70	55				192,00			Manuel Espinosa Fernández	Montaña, nº 40 pta. 8		46680 Algemesi	Naranjos	
6	70	1		2,00		600,00			Manuel Espinosa Fernández	Montaña, nº 40 pta. 8		46680 Algemesi	Naranjos	
7	72	45		2,00		300,00			Maria Asunción Lambea Fernández	Maria alta, nº 4 pta. 3		46015 Valencia	Naranjos	
8	44	71		143,00		135,00			José Chulia Tortosa	Ramón y Cajal, 109		46740 Carcaixent	Naranjos	
9	44	72		87,00		87,00			Leopoldo Ahullana Albelda	Benllore, nº 17		46740 Carcaixent	Naranjos	
10	44	73		96,00		97,00			Antonio Ríos Vidal	San Antonio, nº 139		46740 Carcaixent	Naranjos	
11	44	74		136,00		136,00			Juan Mongort Baldovi	Cándido Hernández, nº 66		46740 Carcaixent	Naranjos	
12	44	75		164,00		164,00			Francisco Albentosa Pons	San Pedro, nº 4		46740 Carcaixent	Naranjos	
13	44	77		158,00		158,00			Vicente Randis Talens	Tuy, nº 46		27004 Lugo	Naranjos	
14	44	12		77,00		77,00			José Penalva Matali	Rosendo Pastor, nº 17		46740 Carcaixent	Naranjos	
15	44	79		62,00		62,00			José Penalva Matali	Rosendo Pastor, nº 17		46740 Carcaixent	Naranjos	
16	44	190		32,00		32,00			José Domínguez Blay	Avenida Joan XXIII, nº 71		46740 Carcaixent	Naranjos	
17	44	80		90,00		90,00			Jose Chulia Tortosa	Ramón y Cajal, 109		46740 Carcaixent	Naranjos	
18	44	81		121,00		121,00			Jose Chulia Tortosa	Ramón y Cajal, 109		46740 Carcaixent	Naranjos	
19	44	82		72,00		72,00			Asunción Magraner García	Sant Cristófol, nº 44		46740 Carcaixent	Naranjos	
20	44	83		71,00		71,00			Antonio Ferrer Ferrer	Martin Talens, nº 34		46740 Carcaixent	Naranjos	
21	44	85		68,00		68,00			Vicente Langa Roch	Santa Bárbara, nº 12		46740 Carcaixent	Naranjos	
22	44	86		121,00		121,00			Enrique Salom Gonga	Mártires, nº 24		46740 Carcaixent	Naranjos	
23	44	89		131,00		130,00			Maria García Solomando	Mariano Benllore, nº 62		46740 Carcaixent	Naranjos	
24	44	25		113,00		113,00			Maria Teresa Armiñana Mompo	Cronista Carreres, nº 10 pta. 4		46003 Valencia	Naranjos	
25	44	175		69,00		69,00			Maria Del Carmen Martí Martí	Julian Ribera, nº 23		46740 Carcaixent	Naranjos	
26	44	26		126,00		124,00			Teresa Bru Garrigues	Chicharro, nº 3 pta. 12		12530 Burriana	Naranjos	
27	44	27		52,00		53,00			Encarnación Albelda Albert	San Isidro, nº 52		46740 Carcaixent	Naranjos	
28	44	29		67,00		68,00			Maria teresa Borrás Sancho	Cardenal Cisneros, nº 59		46680 Algemesi	Naranjos	
29	44	30		86,00		104,00			Teresa Bru Garrigues	Chicharro, nº 3 pta. 12		12530 Burriana	Naranjos	
30	46	74		356,00		16,00			Ana Josefa Peretere Serra	Hellin, nº 23-derecha		02002 Albacete	Naranjos	
31	44	31		67,00		40,00			Joaquin Monserrat Ferrer	Garrigues de Jaime, nº 11		46740 Carcaixent	Naranjos	
32	44	189		67,00		40,00			Ayuntamiento de Carcaixent	Plaza Mayor, nº 1		46740 Carcaixent	Terrero Sin Cultivar	
33	46	73		359,00		359,00			Vicente Picot Serra	Sagasta, nº 44		46740 Carcaixent	Naranjo	