

Ajuntament de Dénia

Extracte de les bases específiques d'una plaça d'auxiliar d'arxiu (torn lliure), OEP 2003, que regiran en el procés de selecció, vacant en la plantilla d'este Ajuntament. [2007/1684]

En el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* número 248, de 28 d'octubre de 2006, es van publicar les bases que han de regir el procés de selecció, com a funcionaris en propietat, d'una plaça d'auxiliar d'arxiu, escala d'administració especial, subescala servicis especials, grup D, de l'oferta d'ocupació pública de 2003, pel torn lliure i el sistema de selecció serà el de concurs oposició.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*.

Dénia, 1 de febrer de 2007.– L'alcalde president en funcions: Pau Reig Pérez.

Ayuntamiento de Dénia

Extracto de las bases específicas de una plaza de auxiliar de archivo (turno libre), OEP 2003, que regirán en el proceso de selección, vacante en la plantilla de este Ayuntamiento. [2007/1684]

En el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 248, de 28 de octubre de 2006, se publicaron las bases que han de regir el proceso de selección, como funcionarios en propiedad, de una plaza de auxiliar de archivo, escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo D, de la oferta de empleo público de 2003, por el turno libre y el sistema de selección será el de concurso-oposición.

El plazo de presentación de instancias será de 20 días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

Dénia, 1 de febrero de 2007.– El alcalde-presidente en funciones: Pau Reig Pérez.