

Conselleria de Presidència

DECRET 115/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat i el de la Conselleria de Presidència. [2007/9909]

Per mitjà del Decret 7/2007, de 28 de juny, del president de la Generalitat, s'han determinat les conselleries en què s'estructura l'administració de la Generalitat, assignant-se competències, i establint-se les distintes secretaries autonòmiques que les integren.

Vist el que disposa l'article 12.2 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, s'atribuïxen competències a la Presidència de la Generalitat en matèria de comunicació institucional de la Generalitat, ràdio, televisió i altres mitjans de comunicació social.

Per la seua banda, a la conselleria de Presidència se li assignen les competències en matèria de relacions amb la Unió Europea, l'Estat i altres comunitats autònomes, relacions amb les Corts, secretariat del Consell, representació i defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat, cohesió territorial, administració local i el seu patrimoni urbà, i coordinació interdepartamental.

Sense perjudi de l'anterior, mitjançant el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, i a l'efecte d'adoptar les mesures organitzatives adequades per a desenvolupar les anteriors previsions, s'ha aprovat l'estructura organitzativa bàsica de l'administració de la Generalitat, dissenyant amb això el seu nivell directiu i basant-se en les competències assignades.

En congruència amb allò anterior, i basant-se en el que disposa l'article 64 de la Llei del Consell, cal procedir a l'aprovació dels respectius reglaments orgànics i funcionals tant de la Presidència com de la conselleria de Presidència.

Als esmentats efectes, i donades les especials característiques organitzatives de la Presidència, en la qual les funcions que l'article 69 de la Llei del Consell conferix a la sotssecretària seran exercides per la Sotssecretaria de la conselleria de Presidència, atenent la seua estructura administrativa a la totalitat de la Presidència, s'estima adequat aprovar ambdós reglaments en un únic decret.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 12.2, 28, lletra f), i 64 de la Llei 5/1983, del Consell, a proposta conjunta del President i del conseller de Presidència i vicepresident primer del Consell, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 27 juliol de 2007,

DECRETE

TÍTOLI

De la Presidència de la Generalitat

CAPÍTOL I

Del President

Article 1

Al president de la Generalitat, com més alt representant de la mateixa, li corresponen les funcions establides en l'article 10 de la Llei del Consell.

Article 2

El president de la Generalitat, com a representant ordinari de l'Estat a la comunitat autònoma, promulga, en nom del rei, les lleis de la Generalitat.

Article 3

El president de la Generalitat, com a president del Consell de la Generalitat, dirigeix i coordina les accions de govern sense perjudi de les atribucions i responsabilitats de cada conseller.

Conselleria de Presidencia

DECRETO 115/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat y el de la Conselleria de Presidencia. [2007/9909]

Mediante el Decreto 7/2007, de 28 de junio, del Presidente de la Generalitat, se han determinado las consellerias en las que se estructura la administración de la Generalitat, asignándose competencias a las mismas, y estableciendo las distintas Secretarías Autonómicas que las integran.

Atendiendo a lo que dispone el artículo 12.2 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, se atribuyen competencias a la Presidencia de la Generalitat en materia de comunicación institucional de la Generalitat, radio, televisión y demás medios de comunicación social.

Por su parte, a la conselleria de Presidencia se le asignan las competencias en materia de relaciones con la Unión Europea, el Estado y otras Comunidades Autónomas, relaciones con Les Corts, secretariado del Consell, representación y defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat, cohesión territorial, administración local y su patrimonio urbano, y coordinación interdepartamental.

Sin perjuicio de lo anterior, mediante Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, y a efectos de adoptar las medidas organizativas adecuadas para desarrollar las anteriores previsions, se ha aprobado la estructura organitzativa bàsica de la administració de la Generalitat, diseñando con ello el nivel directivo de la misma en base a las competencias asignadas.

En congruencia con lo anterior, y en base a lo que dispone el artículo 64 de la Ley del Consell, se hace necesario proceder a la aprobación de los respectivos Reglamentos Orgánicos y Funcionales tanto de la Presidencia como de la conselleria de Presidencia.

A dichos efectos, y dadas las especiales características organizativas de la Presidencia, en la que las funciones que el artículo 69 de la Ley del Consell confiere a la Subsecretaria seran ejercidas por la Subsecretaria de la conselleria de Presidencia, atendiendo la estructura administrativa de la misma a la totalitat de la Presidencia, se estima adecuado aprovar ambos reglaments en un único Decreto.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 12.2, 28, letra f), y 64 de la Ley 5/1983, del Consell, a propuesta conjunta del President y del conseller de Presidencia y Vicepresidente primero del Consell, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 27 julio de 2007,

DECRETO

TITULO I

De la Presidencia de la Generalitat

CAPÍTULO I

Del President

Artículo 1

Al president de la Generalitat, como más alto representante de la misma, le corresponden las funciones establecidas en el artículo 10 de la Ley del Consell.

Artículo 2

El president de la Generalitat, en su condición de representante ordinario del estado en la comunidad autònoma, promulga, en nombre del rey, las leyes de la Generalitat.

Artículo 3

El president de la Generalitat, como presidente del Consell de la Generalitat, dirige y coordina las acciones de gobierno sin perjudi de las atribuciones y responsabilidades de cada conseller.

Article 4

A la Presidència de la Generalitat li correspon l'exercici de les competències en matèria de comunicació institucional de la Generalitat, ràdio, televisió i la resta de mitjans de comunicació social.

Article 5

Sota l'autoritat del president, la Presidència de la Generalitat està integrada pels següents òrgans superiors i centres directius:

- Gabinet del President
- Secretaria Autònoma de Comunicació
- Subdirecció d'Anàlisi
- Subdirecció d'Organització.
- Direcció General de Relacions Informatives.
- Direcció General de Promoció Institucional.

CAPÍTOL II Del Gabinet del President

Article 6

El Gabinet del President és l'òrgan de suport a la Presidència de la Generalitat que té assignades funcions d'assessorament al president, impuls de l'acció interdepartamental del Consell, programació i desenvolupament dels actes del President, elaboració d'informes tècnics i polítics i, en especial:

- a) Facilitar al president de la Generalitat la informació política i tècnica que resulte necessària per a l'exercici de les seues funcions.
- b) Assessorar el president de la Generalitat en aquells assumptes i matèries que este disposen.
- c) Coordinar totes aquelles unitats, tant de la pròpia Presidència com de les conselleries, que participen directament o indirectament en la programació o desenvolupament d'actes en què intervinga la Presidència de la Generalitat.
- d) Impulsar l'acció interdepartamental del Consell de la Generalitat.

Article 7

Del director del Gabinet del President, que tindrà el rang de secretari autonòmic, dependran, la Subdirecció d'Anàlisi i la Subdirecció d'Organització, que tindran rang de direcció general.

Article 8

1. La Subdirecció d'Anàlisi té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les funcions següents:
 - a) Prestar assistència i assessorament al president.
 - b) Realització d'estudis i recopilació de documents sobre matèries que afecten el Consell.
 - c) Dirigir el Centre d'Informació i Documentació Jurídico Administrativa (CIDAJ).
2. De la Subdirecció del Gabinet d'Anàlisi depèn l'Àrea d'Anàlisi, Estudis i Documentació i l'Àrea d'Anàlisi i Seguiment.

Article 9

1. La Subdirecció d'Organització té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les funcions següents:
 - a) La recepció i gestió del correu dirigit al president
 - b) La coordinació interna de l'agenda del president.
 - c) La direcció del protocol que requereixen els actes de caràcter representatiu del president i dels restants membres del Consell de la Generalitat.
 - d) Organització i desenvolupament dels actes del president i la coordinació de les conselleries que hi participen.
2. De la Subdirecció d'Organització depèn l'Àrea d'Organització.

Artículo 4

A la Presidencia de la Generalitat le corresponde el ejercicio de las competencias en materia de comunicación institucional de la Generalitat, radio, televisión y demás medios de comunicación social.

Artículo 5

Bajo la autoridad del president, la Presidencia de la Generalitat está integrada por los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- Gabinete del Presidente.
- Secretaría Autónoma de Comunicación.
- Subdirección de Análisis.
- Subdirección de Organización.
- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.

CAPÍTULO II Del Gabinete del President

Artículo 6

El Gabinete del President es el órgano de apoyo a la Presidencia de la Generalitat que tiene asignadas funciones de asesoramiento al presidente, impulso de la acción interdepartamental del Consell, programación y desarrollo de los actos del President, elaboración de informes técnicos y políticos y, en especial:

- a) Facilitar al presidente de la Generalitat la información política y técnica que resulte necesaria para el ejercicio de sus funciones.
- b) Asesorar al presidente de la Generalitat en aquellos asuntos y materias que éste disponga.
- c) Coordinar todas aquellas unidades, tanto de la propia Presidencia como de las consellerias, que participen directa o indirectamente en la programación o desarrollo de actos en los que intervenga la Presidencia de la Generalitat.
- d) Impulsar la acción interdepartamental del Consell de la Generalitat.

Artículo 7

Del director del Gabinete del President, que tendrá el rango de Secretario Autonómico, dependerán, la Subdirección de Análisis y la Subdirección de Organización, que tendrán rango de dirección general.

Artículo 8

1. La Subdirección de Análisis tiene asignadas, además de las que el director del gabinete determine, las siguientes funciones:
 - a) Prestar asistencia y asesoramiento al President.
 - b) Realización de estudios y recopilación de documentos sobre materias que afecten al Consell.
 - c) Dirigir el Centro de Información y Documentación Jurídico-Administrativa (CIDAJ).
2. De la Subdirección del Gabinete de Análisis depende el Área de Análisis, Estudios y Documentación y el Área de Análisis y Seguimiento.

Artículo 9

1. La Subdirección de Organización tiene asignadas, además de las que el director del gabinete determine, las siguientes funciones:
 - a) La recepción y gestión del correo dirigido al President
 - b) La coordinación interna de la agenda del president.
 - c) La dirección del protocolo que requieren los actos de carácter representativo del presidente y de los restantes miembros del Consell de la Generalitat.
 - d) Organización y desarrollo de los actos del president y la coordinación de las consellerias que participan en los mismos.
2. De la Subdirección de Organización depende el Área de Organización.

CAPÍTOL III

De la Secretaria Autònoma de Comunicació

Article 10

La Secretaria Autònoma de Comunicació assumix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de publicitat institucional, anuncis oficials, relació amb els mitjans de comunicació social, imatge de a Generalitat, televisió, radiodifusió i continguts.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives hi integrades.

Article 11

La Secretaria Autònoma de Comunicació s'estructura en els següents centres directius:

- Direcció General de Relacions Informatives
- Direcció General de Promoció Institucional

Article 12

La Direcció General de Relacions Informatives és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de política informativa i, en especial:

- Coordinació de l'emissió d'informació institucional i de govern
- Disseny i anàlisi dels treballs, tècniques i estudis d'avaluació de l'eficàcia de la política informativa respecte al desenvolupament de l'acció de Govern de la Generalitat

Article 13

La Direcció General de Promoció Institucional és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de publicitat i comunicació i, en especial:

a) La coordinació, supervisió, i autorització prèvia dels projectes i contractacions de campanyes, insercions publicitàries, anuncis oficials i accions de promoció com ara, esdeveniments i fires, entre altres.

b) Elaboració de criteris sobre la difusió de la imatge institucional i de l'activitat de la Generalitat, així com l'autorització prèvia dels projectes de manuals d'identitat corporativa, marques, distintius, logos o símbols d'identificació per a la difusió de la imatge o activitats de la Generalitat.

c) Autorització prèvia dels projectes de les pàgines web, wap, missatgeria multimèdia, correu electrònic, vídeos, cd, dvd, merchandising i qualsevol altre suport que repercutisca en la difusió de la imatge de la Generalitat, tant pels mitjans tradicionals com pels moderns mitjans de comunicació, inclosos els canals propis de difusió i promoció de la imatge i activitats de la Generalitat.

d) Autorització prèvia i supervisió de qualsevol projecte de material imprès de promoció institucional de la Generalitat.

e) Tutelar la deguda utilització de la imatge institucional de la Generalitat i l'adopció de mesures que es deriven de la dita tutela.

f) Analitzar i valorar, des del punt de vista de la comunicació, la informació que es derive de totes aquelles vies de comunicació que respecte d'això s'establisquen amb el ciutadà per la Generalitat, com ara pàgines web, wap, missatgeria multimèdia, correu electrònic, i suports equivalents, així com telèfons de consultes, informació o reclamacions, edificis PROP, queixes o suggeriments, etc.

Totes les autoritzacions prèvies, supervisions i coordinació previstes en este article per a qualsevol de les accions hi mencionades seran preceptives sempre que l'acció de publicitat, de comunicació o de contractació administrativa de les mateixes siga duta a terme pel Consell o per qualsevol conselleria, inclosos els organismes o entitats que en depenen orgànicament o funcionalment, així com les que es desenvo-

CAPÍTULO III

De la Secretaría Autónoma de Comunicación

Artículo 10

La Secretaría Autónoma de Comunicación asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de publicidad institucional, anuncios oficiales, relación con los medios de comunicación social, imagen de a Generalitat, televisión, radiodifusión y contenidos.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 11

La Secretaría Autónoma de Comunicación se estructura en los siguientes centros directivos:

- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.

Artículo 12

La Dirección General de Relaciones Informativas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de política informativa y, en especial:

- Coordinación de la emisión de información institucional y de gobierno.
- Diseño y análisis de los trabajos, técnicas y estudios de evaluación de la eficacia de la política informativa respecto al desarrollo de la acción de gobierno de la Generalitat.

Artículo 13

La Dirección General de Promoción Institucional es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de publicidad y comunicación y, en especial:

a) La coordinación, supervisión, y autorización previa de los proyectos y contrataciones de campañas, inserciones publicitarias, anuncios oficiales y acciones de promoción tales como, eventos y ferias, entre otras.

b) Elaboración de criterios sobre la difusión de la imagen institucional y de la actividad de la Generalitat, así como la autorización previa de los proyectos de manuales de identidad corporativa, marcas, distintivos, logos o símbolos de identificación para la difusión de la imagen o actividades de la Generalitat.

c) Autorización previa de los proyectos de las páginas web, wap, mensajería multimedia, correo electrónico, videos, cd's, dvd's, merchandising y cualquier otro soporte que repercuta en la difusión de la imagen de la Generalitat, tanto por los medios tradicionales como por los modernos medios de comunicación, incluidos los canales propios de difusión y promoción de la imagen y actividades de la Generalitat.

d) Autorización previa y supervisión de cualquier proyecto de material impreso de promoción institucional de la Generalitat.

e) Tutelar la debida utilización de la imagen institucional de la Generalitat y la adopción de medidas que se deriven de dicha tutela.

f) Analizar y valorar, desde el punto de vista de la comunicación, la información que se derive de todos aquellos cauces de comunicación que al respecto se establezcan con el ciudadano por la Generalitat, tales como páginas web, wap, mensajería multimedia, correo electrónico, y soportes equivalentes, así como teléfonos de consultas, información o reclamaciones, edificios PROP, quejas o sugerencias, etc.

Todas las autorizaciones previas, supervisiones y coordinación previstes en este artículo para cualesquiera de las acciones mencionadas en el mismo serán preceptivas siempre que la acción de publicidad, de comunicación o de contratación administrativa de las mismas sea llevada a cabo por el Consell o por cualquier conselleria, incluidos los organismos o entidades dependientes orgánica o funcionalmente de

lupen per tercers a través d'ordes de subvenció, convenis o qualsevol altra fórmula de col·laboració.

Una vegada la direcció general autoritze qualsevol dels projectes o accions abans referits, serà necessària l'autorització de la creativitat, disseny i contractació que se'n deriven abans de ser executats.

TÍTOL II De la conselleria de Presidència

CAPÍTOL I *Disposicions generals*

Article 14

La conselleria de Presidència és el departament del Consell a què correspon l'exercici de les competències en matèria de relacions amb la Unió Europea, l'Estat i altres comunitats autònomes, relacions amb les Corts, secretariat del Consell, representació i defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat, cohesió territorial, administració local i el seu patrimoni urbà, i coordinació interdepartamental.

Davall la superior autoritat del conseller i vicepresident del Consell, la conselleria de Presidència dirigeix, impulsa i executa l'acció política i administrativa en les matèries de la seua competència.

Article 15

Sota l'autoritat del conseller i vicepresident primer del Consell, la conselleria de Presidència s'estructura en els següents òrgans superiors i centres directius:

- La Secretaria Autònoma de Política Institucional
- La Secretària Autònoma de Cohesió Territorial
- La Secretària Autònoma de Relacions amb l'Estat i la Unió Europea
- La Sotssecretària
- La Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell
- L'Advocacia General de la Generalitat
- La Direcció General del Coordinació
- La Direcció General de Cohesió Territorial
- Les Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València
- Les Subdelegacions del Consell
- La Direcció General de Relacions Externes
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid

Article 16

1. Es crea el Consell de Direcció com a òrgan col·legiat d'assessorament i assistència al conseller i vicepresident primer del Consell en l'elaboració, coordinació i execució del programa d'actuacions del departament. Sota la presidència del titular de la conselleria, el Consell de Direcció està integrat pels titulars de les secretaries autonòmiques, sotssecretaria, les direccions generals, i el director del Gabinet del conseller que exercirà la secretaria del dit Consell.

2. A les sessions del Consell de Direcció podran assistir, a més, els directors, caps o responsables de centres, òrgans, unitats o ens adscrits al departament, quan el conseller ho estime convenient.

3. El Consell de Direcció pot reunir-se en ple o en comissions. Es podran constituir totes les comissions que acorde el titular del departament, qui determinarà els membres que hagen d'integrar-les i designarà les persones que hagen d'exercir la presidència i la secretaria, sense perjudi que exercisca la facultat de presidir-les personalment.

4. Igualment, el conseller i vicepresident primer del Consell pot acordar, sempre que ho estime convenient, la constitució d'altres òrgans o comissions de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics, amb la composició que en cada cas determine.

ellos, así como las que se desarrollen por terceros a través de órdenes de subvención, convenios o cualquier otra fórmula de colaboración.

Una vez autorizado por la dirección general cualquiera de los proyectos o acciones antes referidos, será necesaria la autorización de la creatividad, diseño y contratación que se deriven de los mismos antes de ser ejecutados.

TÍTULO II De la conselleria de Presidencia

CAPÍTULO I *Disposiciones generales*

Artículo 14

La conselleria de Presidencia es el departamento del Consell al que corresponde el ejercicio de las competencias en materia de relaciones con la Unión Europea, el Estado y otras Comunidades Autónomas, relaciones con Les Corts, secretariado del Consell, representación y defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat, cohesión territorial, administración local y su patrimonio urbano, y coordinación interdepartamental.

Bajo la superior autoridad del conseller y vicepresidente del Consell, la conselleria de Presidencia dirige, impulsa y ejecuta la acción política y administrativa en las materias de su competencia.

Artículo 15

Bajo la autoridad del conseller y vicepresidente primero del Consell, la conselleria de Presidencia se estructura en los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- La Secretaría Autónoma de Política Institucional
- La Secretaria Autónoma de Cohesión Territorial
- La Secretaria Autónoma de Relaciones con el Estado y la Unión Europea
- La Subsecretaria
- La Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell
- La Abogacía General de la Generalitat
- La Dirección General del Coordinación
- La Dirección General de Cohesión Territorial
- Las Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia
- Las Subdelegaciones del Consell
- La Dirección General de Relaciones Externas
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid

Artículo 16

1. Se crea el Consejo de Dirección como órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al conseller y vicepresidente primero del Consell en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del departamento. Bajo la presidencia del titular de la conselleria, el Consejo de Dirección está integrado por los titulares de las secretarías autonómicas, subsecretaría, las direcciones generales, y el director del Gabinete del conseller que desempeñará la secretaría de dicho Consejo.

2. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, los directores, jefes o responsables de centros, órganos, unidades o entes adscritos al departamento, cuando el conseller lo estime conveniente.

3. El Consejo de Dirección puede reunirse en pleno o en comisiones. Se podrán constituir cuantas comisiones acuerde el titular del departamento, quien determinará los miembros que deban integrarlas y designará las personas que deban desempeñar la presidencia y la secretaría, sin perjuicio de que ejerza la facultad de presidirlas personalmente.

4. Igualmente, el conseller y vicepresidente primero del Consell puede acordar, siempre que lo estime conveniente, la constitución de otros órganos o comisiones de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos, con la composición que en cada caso determine.

Article 17

En els casos d'absència o malaltia del titular del departament, s'aplicarà el que disposa l'apartat i), de l'article 12, de la Llei del Consell.

Fins que es resolga la substitució, les funcions d'aquell o aquella com titular del departament seran exercides temporalment pels titulars de les secretaries autonòmiques, a excepció de què li corresponen com a membre del Consell de la Generalitat, seguint l'orde de prelatió previst en l'article 15 del present Decret.

La dita orde s'aplicarà així mateix, a l'efecte de la seua substitució, per a les secretaries autonòmiques, sotssecretaria i direccions generals.

El que estableixen els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudi del que, si és el cas, dispose el conseller mitjançant una resolució.

Article 18

El nivell administratiu està constituït per totes les unitats o òrgans d'esta naturalesa dependents directament dels òrgans superiors i nivell directiu del departament.

CAPÍTOL II

Del conseller de Presidència i vicepresident primer del Consell

Article 19

El conseller de Presidència i vicepresident primer del Consell, és l'autoritat superior de la conselleria i exercix les funcions que li confereix la Llei del Consell com a titular del dit departament. Com a vicepresident primer del Consell, exercix les funcions de màxim suport i assessorament en les tasques exercides pel president, la coordinació de l'acció del Consell, així com la direcció, impuls i coordinació política en aquelles matèries que el president li encomane o delegue.

Article 20

1. Directament dependent del conseller i vicepresident primer del Consell, es crea el Gabinet, com a òrgan de suport i la seua assistència immediata.

2. Així mateix, sota la dependència directa del conseller i vicepresident primer del Consell es crea, amb rang d'àrea, un gabinet tècnic, a què li corresponen les funcions concernents a documentació, comunicació i seguiment parlamentari dels assumptes relacionats amb la conselleria.

CAPÍTOL III

De les secretaries autonòmiques i òrgans directius dependents

Secció primera

De la Secretaria Autonòmica de Política Institucional

Article 21

1. La Secretaria Autonòmica de Política Institucional assumeix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de relacions del Consell amb les Corts, secretariat del Consell, coordinació general de la política legislativa del Consell, defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat i coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives hi integrades.

2. El titular de la Secretaria Autonòmica de Política Institucional és l'advocat general de la Generalitat i exercix les funcions inherents a este càrrec, d'acord amb la Llei 10/2005, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'Assistència Jurídica a la Generalitat.

3. De la Secretaria Autonòmica de Política Institucional depenen els següents òrgans directius:

- La Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell.
- L'Advocacia General de la Generalitat.
- Direcció General de Coordinació.

Artículo 17

En los casos de ausencia o enfermedad del titular del departamento, será de aplicación lo dispuesto en el apartado i), del artículo 12, de la Ley del Consell.

Hasta que se resuelva la sustitución, las funciones de aquél o aquélla como titular del departamento serán ejercidas temporalmente por los titulares de las secretarías autonómicas, a excepción de las que le corresponden como miembro del Consell de la Generalitat, siguiendo el orden de prelación previsto en el artículo 15 del presente Decreto.

Dicho orden será de aplicación asimismo, a efectos de su sustitución, para las secretarías autonómicas, subsecretaría y direcciones generales.

Lo que establecen los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de lo que, en su caso, disponga el conseller mediante resolución.

Artículo 18

El nivel administrativo está constituido por todas las unidades u órganos de esta naturaleza dependientes directamente de los órganos superiores y nivel directivo del departamento.

CAPÍTULO II

Del conseller de Presidència i vicepresident primero del Consell

Artículo 19

El conseller de Presidencia y vicepresidente primero del Consell, es la superior autoridad de la conselleria y ejerce las funciones que le confiere la Ley del Consell como titular de dicho departamento. Como vicepresidente primero del Consell, ejerce las funciones de máximo apoyo y asesoramiento en las tareas desempeñadas por el presidente, la coordinación de la acción del Consell, así como la dirección, impulso y coordinación política en aquellas materias que el presidente le encomiende o delegue.

Artículo 20

1. Directamente dependiente del conseller y vicepresidente primero del Consell, se crea el Gabinete, como órgano de apoyo y asistencia inmediata al mismo.

2. Asimismo, bajo la dependencia directa del conseller y vicepresidente primero del Consell se crea, con rango de área, un Gabinete Técnico, al que le corresponden las funciones concernientes a documentación, comunicación y seguimiento parlamentario de los asuntos relacionados con la conselleria.

CAPÍTULO III

De las secretarías autonómicas y órganos directivos dependientes

Sección primera

De la Secretaría Autonómica de Política Institucional

Artículo 21

1. La Secretaría Autonómica de Política Institucional asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de relaciones del Consell con Les Corts, secretariado del Consell, coordinación general de la política legislativa del Consell, defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat y coordinación e impulso de la acción política del Consell.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

2. El titular de la Secretaría Autonómica de Política Institucional es el Abogado General de la Generalitat y ejerce las funciones inherentes a este cargo, conforme a la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de Asistencia Jurídica a la Generalitat.

3. De la Secretaría Autonómica de Política Institucional dependen los siguientes órganos directivos:

- La Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell.
- La Abogacía General de la Generalitat.
- Dirección General de Coordinación.

Article 22

1. La Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de relació i coordinació del Consell amb les Corts i secretariat del Consell.

2. En especial, té atribuïdes les funcions següents:

a) La comunicació entre el Consell de la Generalitat i les Corts i l'assistència continuada a este en les matèries d'índole parlamentària.

b) La gestió del Registre de Convenis.

c) El suport tècnic i administratiu al Secretariat del Govern, així com la infraestructura administrativa del Consell de la Generalitat i la revisió i tramitació dels documents destinats a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*

d) La coordinació i autorització tècnica de les publicacions de les distintes conselleries i organismes, institucions i entitats que en depenen que integren el Fons Editorial de la Generalitat i, en particular, l'edició del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 23

De la Direcció General de Relacions amb els Corts i Secretariat del Consell depenen les següents unitats del nivell administratiu:

– L'Àrea de Relacions amb les Corts, a qui li correspon prestar assistència tècnica al Consell de la Generalitat en les reunions de la Junta de Síndics, així com la coordinació de les intervencions dels consellers davant del ple i les comissions de Les Corts Valencianes i, en general, el requeriment i gestió, si és el cas, de l'acció del Consell de la Generalitat davant d'elles.

– L'Àrea de la Secretaria Administrativa del Consell que gestiona els assumptes que han de sotmetre's a la Comissió de Secretaris Autònoms i Subsecretaris i al Consell de la Generalitat formalitza els decrets i acords aprovats pel Consell, i elabora les actes de les sessions del Consell i les de la seua comissió preparatòria.

Així mateix, gestiona el Registre de Convenis i tramita les comunicacions al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana de les actes i disposicions generals adoptades pel Consell, quan això siga preceptiu.

– L'Àrea de Publicacions. Autoritza les publicacions promogudes per les conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen que integren el Fons Editorial de la Generalitat.

També li correspon confeccionar i editar el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, revisa i tramita els documents destinats a la inserció en el mateix i gestiona el fons editorial i la distribució comercial de les publicacions de la Generalitat.

Article 24

1. Davall la directa dependència del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, l'Advocacia General de la Generalitat, és l'òrgan directiu adscrit a la Presidència de la Generalitat a la qual, correspon l'exercici de les funcions d'assistència jurídica establides en la Llei 10/2005, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'Assistència Jurídica a la Generalitat.

2. L'estructura orgànica, les competències i el règim de funcionament de l'Advocacia General de la Generalitat s'ajustarà al que disposa l'article 2 del Decret 84/2006, de 16 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Advocacia General de la Generalitat.

3. Sota la direcció i supervisió del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, l'Advocacia General de la Generalitat durà a terme la preparació de recopilacions normatives de les disposicions legals i reglamentàries de la Generalitat.

Article 25

1. La Direcció General de Coordinació és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei

Artículo 22

1. La Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de relación y coordinación del Consell con Les Corts y secretariado del Consell.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones:

a) La comunicación entre el Consell de la Generalitat y Les Corts y la asistencia continuada a este en las materias de índole parlamentaria.

b) La gestión del Registro de Convenios.

c) El apoyo técnico y administrativo al Secretariado del Gobierno, así como la infraestructura administrativa del Consell de la Generalitat y la revisión y tramitación de los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

d) La coordinación y autorización técnica de las publicaciones de las distintas consellerias y organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes que integran el Fondo Editorial de la Generalitat y, en particular, la edición del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Artículo 23

De la Dirección General de Relaciones con les Corts y Secretariado del Consell dependen las siguientes unidades del nivel administrativo:

– El Área de Relaciones con Les Corts, a la que le corresponde prestar asistencia técnica al Consell de la Generalitat en las reuniones de la Junta de Síndics, así como la coordinación de las intervenciones de los consellers ante el pleno y las comisiones de Les Corts Valencianes y, en general, el requerimiento y gestión, en su caso, de la acción del Consell de la Generalitat ante las mismas.

– El Área de la Secretaría Administrativa del Consell que gestiona los asuntos que han de someterse a la Comisión de Secretarios Autónomos y Subsecretarios y al Consell de la Generalitat; formaliza los decretos y acuerdos aprobados por el Consell, y elabora las actes de las sesiones del Consell y las de su comisión preparatoria.

Asimismo, gestiona el Registro de Convenios y tramita las comunicaciones al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana de los actos y disposiciones generales adoptadas por el Consell, cuando ello sea preceptivo.

– El Área de Publicaciones. Autoriza las publicaciones promovidas por las consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes que integran el Fondo Editorial de la Generalitat.

También le corresponde confeccionar y editar el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, revisa y tramita los documentos destinados a la inserción en el mismo y gestiona el fondo editorial y la distribución comercial de las publicaciones de la Generalitat.

Artículo 24

1. Bajo la directa dependencia del titular de la Secretaría Autònoma de Política Institucional, la Abogacia General de la Generalitat, es el órgano directivo adscrito a la Presidencia de la Generalitat al que corresponde el ejercicio de las funciones de asistencia jurídica establecidas en la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de Asistencia Jurídica a la Generalitat.

2. La estructura orgànica, las competencias y el régimen de funcionamiento de la Abogacia General de la Generalitat se ajustará a lo dispuesto en el art. 2 del Decreto 84/2006, de 16 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Abogacia General de la Generalitat.

3. Bajo la dirección y supervisió del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, la Abogacia General de la Generalitat llevará a cabo la preparació de recopilaciones normativas de las disposiciones legales y reglamentarias de la Generalitat.

Artículo 25

1. La Dirección General de Coordinación es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo

del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de coordinació interdepartamental.

2. En especial, té atribuïdes les funcions següents:

a) Coordinació i impuls dels departaments de l'administració de la Generalitat

b) Assistència tècnica per a l'exercici de les funcions de coordinació que realitza el conseller i vicepresident primer del consell en relació amb aquells plans, programes, actuacions o esdeveniments l'execució dels quals afecte més d'un departament.

c) Proposta i desenvolupament de plans de millora a realitzar en els departaments i organismes a fi de facilitar una adequada actuació administrativa del Consell.

d) Elaboració d'un calendari de plans, programes i actuacions significatives del consell, així com la proposta de procediments d'informació i del seu seguiment.

Article 26

De la Direcció General de Coordinació depèn de l'Àrea de Coordinació, a la qual li correspon la gestió del Registre d'Òrgans Colegiats de la Generalitat, així com, el seguiment de l'evolució d'aquells en què esta tinga representació, el Secretariat Administratiu dels òrgans col·legiats de la Generalitat i la realització d'informes, seguiment dels plans generals i sectorials que s'elaboren pels departaments en execució del programa i l'acció del Consell, així com quantes altres funcions se li encomane en matèria de coordinació interdepartamental.

Secció segona

De la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial

Article 27

1. La Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial en virtut del que disposa l'article 68 de la Llei del Consell, dirigeix i coordina la política de la Generalitat en matèria d'Administració Local en el marc del que disposa el Títol VIII de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i en especial exercix les funcions relatives a la cohesió territorial, administració local, actuacions concertades en matèria de patrimoni urbà i pla de millora municipal.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives hi integrades.

2. De la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial depenen els següents òrgans directius:

- Direcció General de Cohesió Territorial
- Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València.
- Subdelegacions del Consell.

Article 28

La Direcció General de Cohesió Territorial és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, i en especial les següents:

a) Gestiona i executa la política de la Generalitat en matèria d'administració local en el marc del que disposa el Títol VIII de l'Estatut d'Autonomia.

b) Promourà tot el referent al projecte de Llei de Règim Local de la Comunitat Valenciana així com el seu desplegament reglamentari i qualsevol altre projecte normatiu en compliment del que disposa el mencionat Títol VIII de l'Estatut d'Autonomia.

c) Impulsa i promou les accions necessàries per al desenvolupament del Pacte Local en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Estableix les directrius d'eficàcia i coordinació administrativa amb altres administracions públiques amb competència en matèria de règim local.

e) Fomenta la implantació de sistemes de qualitat en l'administració local valenciana.

f) Impulsa la racionalització de l'organització territorial i gestiona els procediments relatius a l'organització i demarcació territorial dels municipis de la Comunitat Valenciana.

70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de coordinación interdepartamental.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones:

a) Coordinación e impulso de los departamentos de la administración de la Generalitat

b) Asistencia técnica para el ejercicio de las funciones de coordinación que realice el conseller y vicepresidente primero del consell en relación con aquellos planes, programas, actuaciones o acontecimientos cuya ejecución afecte a más de un departamento.

c) Propuesta y desarrollo de planes de mejora a realizar en los departamentos y Organismos con el fin de facilitar una adecuada actuación administrativa del Consell.

d) Elaboración de un calendario de planes, programas y actuaciones significativas del consell, así como la propuesta de procedimientos de información y seguimiento de los mismos.

Artículo 26

De la Dirección General de Coordinación depende el Área de Coordinación, a la que le corresponde la gestión del Registro de órganos colegiados de la Generalitat, así como, el seguimiento de la evolución de aquellos en los que ésta tenga representación, el Secretariado administrativo de los órganos colegiados de la Generalitat y la realización de informes, seguimiento de los planes generales y sectoriales que se elaboren por los departamentos en ejecución del Programa y la acción del Consell, así como cuantas otras funciones se le encomiende en materia de coordinación interdepartamental.

Sección segunda

De la Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial

Artículo 27

1. La Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial en virtud de lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley del Consell, dirige y coordina la política de la Generalitat en materia de Administración Local en el marco de lo dispuesto en el Título VIII del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, y en especial ejerce las funciones relativas a la cohesión territorial, administración local, actuaciones concertadas en materia de patrimonio urbano y plan de mejora municipal.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

2. De la Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial dependen los siguientes órganos directivos:

- Dirección General de Cohesión Territorial
- Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia.
- Subdelegaciones del Consell.

Artículo 28

La Dirección General de Cohesión Territorial es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, y en especial las siguientes:

a) Gestiona y ejecuta la política de la Generalitat en materia de administración local en el marco de lo dispuesto en el Título VIII de l'Estatut d'Autonomia.

b) Promoverá todo lo referente al proyecto de Ley de Régimen Local de la Comunitat Valenciana así como su desarrollo reglamentario y cualquier otro proyecto normativo en cumplimiento de lo dispuesto en el mencionado Título VIII de l'Estatut d'Autonomia.

c) Impulsa y promueve las acciones necesarias para el desarrollo del Pacto Local en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

d) Establece las directrices de eficacia y coordinación administrativa con otras administraciones públicas con competencia en materia de régimen local.

e) Fomenta la implantación de sistemas de calidad en la administración local valenciana.

f) Impulsa la racionalización de la organización territorial y gestiona los procedimientos relativos a la organización y demarcación territorial de los municipios de la Comunitat Valenciana.

g) Estudia, informa i resol sobre els assumptes referits al règim jurídic, personal, organització, béns i servicis de les entitats locals, en l'àmbit del que disposa la normativa de règim local i basant-se en el principi de col·laboració entre administracions públiques.

h) Gestiona les actuacions concertades en l'àmbit municipal en matèria de patrimoni urbà, així como també el referent als plans de millora municipal i les subvencions a càrrec del Fons de Cohesió Territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Participa, en representació de la Generalitat, en tots aquells òrgans que tenen com a objecte la matèria de règim local, la norma de creació de la qual preveja una participació de la comunitat autònoma, llevat que expressament estiga atribuïda a un altre departament

j) Col·labora i assistix als òrgans col·legiats dels diferents departaments de la Generalitat l'objecte dels quals tinga relació amb les entitats locals.

Article 29

De la Direcció General de Cohesió Territorial depèn l'Àrea d'Administració Local, a la qual li correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Preparar i elaborar els projectes en matèria de règim local.

b) L'estudi, informe i resolució dels assumptes referits al règim jurídic, de personal, organització, béns i servicis de les entitats locals.

c) Estudi, informe i gestió dels expedients sobre organització territorial i la seua coordinació, en el marc del que disposa l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la legislació sobre règim local.

d) Gestió de les actuacions concertades en l'àmbit municipal en matèria de patrimoni urbà i plans de millora municipal.

e) Foment de la gestió de qualitat en l'administració local valenciana.

Article 30

1. Sota la dependència de la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, es troben les delegacions del Consell de la Generalitat a Alacant, Castelló i València. Al capdavant de les mateixes figura el delegat.

2. Així mateix, sota la dependència de la Secretaria de Cohesió Territorial es troben les subdelegacions del Consell. Estes es crearan i suprimiran per decret del Consell, el qual determinarà la localitat de la seua seu i la seua competència territorial.

Article 31

1. El delegat del Consell és l'executor de la política del Consell de la Generalitat en la província i, en com a tal, té atribuïdes les facultats següents:

a) Impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat en la província.

b) Actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació amb les administracions general de l'Estat i local de la província, sense perjudi d'altres mecanismes de cooperació i col·laboració legalment previstos.

c) Informar i, si és el cas, proposar al Govern les inversions públiques en la província, impulsant i controlant la seua realització.

d) Transmetre i executar, si és el cas, els mandats i directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les distintes conselleries.

e) Presidir el ple i, si és el cas, les comissions delegades de la Comissió Territorial de Coordinació del Consell de la Generalitat.

Article 32

Al subdelegat del Consell li correspon, en el territori de la seua competència, impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat; actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació, així com informar i, si és el cas, proposar al Govern les inversions públiques, impulsant i controlant la seua realització; i transmetre i executar, si és el cas, els mandats i directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les distintes conselleries.

g) Estudia, informa y resuelve sobre los asuntos referidos a régimen jurídico, personal, organización, bienes y servicios de las entidades locales, en el ámbito de lo dispuesto en la normativa de régimen local y en base al principio de colaboración entre administraciones públicas.

h) Gestiona las actuaciones concertadas en el ámbito municipal en materia de patrimonio urbano, así como también lo referente a los planes de mejora municipal y las subvenciones con cargo al Fondo de Cohesión Territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Participa, en representación de la Generalitat, en todos aquellos órganos que tienen por objeto la materia de régimen local, cuya norma de creación prevea una participación de la Comunidad Autónoma, salvo que expresamente esta atribuida a otro departamento

j) Colabora y asiste a los órganos colegiados de los distintos departamentos de la Generalitat cuyo objeto tenga relación con las entidades locales.

Artículo 29

De la Dirección General de Cohesión Territorial depende el Área de Administración Local, a la que le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Preparar y elaborar los proyectos en materia de régimen local.

b) El estudio, informe y resolución de los asuntos referidos al régimen jurídico, de personal, organización, bienes y servicios de las entidades locales.

c) Estudio, informe y gestión de los expedientes sobre organización territorial y su coordinación, en el marco de lo dispuesto por el Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la legislació sobre règim local.

d) Gestión de las actuaciones concertadas en el ámbito municipal en materia de patrimonio urbano y planes de mejora municipal.

e) Fomento de la gestión de calidad en la administración local valenciana.

Artículo 30

1. Bajo la dependencia de la Secretaría Autónoma de Cohesión Territorial, se encuentran las delegaciones del Consell de la Generalitat en Alicante, Castellón y Valencia. Al frente de las mismas figura el delegado.

2. Asimismo, bajo la dependencia de la Secretaría de Cohesión Territorial se encuentran las subdelegaciones del Consell. Estas se crearán y suprimirán por decreto del Consell, el cual determinará la localidad de su sede y su competencia territorial.

Artículo 31

1. El delegado del Consell es el executor de la política del Consell de la Generalitat en la provincia y, en cuanto tal, tiene atribuidas las siguientes facultades:

a) Impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat en la provincia.

b) Actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación con las administraciones general del estado y local de la provincia, sin perjuicio de otros mecanismos de cooperación y colaboración legalmente previstos.

c) Informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas en la provincia, impulsando y controlando su realización.

d) Transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.

e) Presidir el Pleno y, en su caso, las comisiones delegadas de la Comisión Territorial de Coordinación del Consell de la Generalitat.

Artículo 32

Al subdelegado del Consell le corresponde, en el territorio de su competencia, impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat; actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación, así como informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas, impulsando y controlando su realización; y transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.

El subdelegat del Consell formarà part de la Comissió Territorial de Coordinació de l'àmbit territorial corresponent.

Secció tercera
De la Secretaria Autònoma de Relacions
amb l'Estat i amb la Unió Europea

Article 33

1. La Secretaria Autònoma de Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea assumeix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de relacions del Consell amb els organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i internacionals, el foment i coordinació de la cooperació interregional, així com les relacions amb l'administració general de l'estat i la resta de comunitats autònomes.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives hi integrades.

2. De la Secretaria Autònoma de Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea depenen els següents òrgans directius.

- Direcció General de Relacions Externes.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid.

Article 34

1. La Direcció General de Relacions Externes és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria d'impuls, programació i coordinació de les relacions en l'àmbit exterior del Consell, i la seua administració amb l'administració de l'Estat, organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i comunitats autònomes.

Article 35

De la Direcció General de Relacions Externes depenen les següents unitats de nivell administratiu:

- L'Àrea de Relacions Externes. Li correspon la programació, impuls i coordinació de les actuacions en matèria de relacions externes i assumptes europeus. Canalitza la cooperació i informació amb organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i internacionals.

Du a terme la promoció i coordinació de la cooperació interregional, així com l'obertura a l'exterior dels diferents sectors de la societat valenciana, i de la normativa i les institucions europees

- L'Àrea de Relacions amb l'administració General de l'Estat i de les comunitats autònomes, a la que li correspon l'estudi, anàlisi i seguiment de les relacions de l'administració del Consell de la Generalitat amb l'administració general de l'Estat i de les altres comunitats autònomes, així com la promoció de les accions encaminades a la col·laboració entre les administracions referides amb l'administració del Consell de la Generalitat.

Article 36

La Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les és el centre directiu a què li correspon actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana davant de les institucions europees, impulsant les relacions amb les institucions, entitats i agents radicats a Brussel·les i promocionant els interessos multisectorials de la Comunitat Valenciana davant dels mateixos.

Al mateix temps, prestarà el suport logístic necessari als membres del Consell de la Generalitat i al personal de l'administració de la Generalitat per a desenvolupar allí les seues funcions.

En l'exercici de les cometes que té assignades, facilitarà als seus agents i als representants socials i institucionals valencians la relació amb les institucions i òrgans comunitaris.

Article 37

La Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid li correspon actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana en

El subdelegado del Consell formarà parte de la Comisión Territorial de Coordinación del ámbito territorial correspondiente.

Sección tercera
De la Secretaría Autónoma de Relaciones
con el Estado y con la Unión Europea

Artículo 33

1. La Secretaría Autónoma de Relaciones con el Estado y con la Unión Europea asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de relaciones del Consell con los organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales e internacionales, el fomento y coordinación de la cooperación interregional, así como las relaciones con la administración general del estado y demás comunidades autónomas.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

2. De la Secretaría Autónoma de Relaciones con el Estado y con la Unión Europea dependen los siguientes órganos directivos.

- Dirección General de Relaciones Externas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid.

Artículo 34

1. La Dirección General de Relaciones Externas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de impulso, programación y coordinación de las relaciones en el ámbito exterior del Consell, y su administración con la administración del Estado, organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales y comunidades autónomas.

Artículo 35

De la Dirección General de Relaciones Externas dependen las siguientes unidades de nivel administrativo:

- El Área de Relaciones Externas. Le corresponde la programación, impulso y coordinación de las actuaciones en materia de relaciones externas y asuntos europeos. Canaliza la cooperación e información con organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales e internacionales.

Lleva a cabo la promoción y coordinación de la cooperación interregional, así como la apertura al exterior de los distintos sectores de la sociedad valenciana, y de la normativa y las instituciones europeas

- El Área de Relaciones con la administración General del Estado y de las Comunidades Autónomas, a la que le corresponde el estudio, análisis y seguimiento de las relaciones de la administración del Consell de la Generalitat con la administración general del estado y de las demás comunidades autónomas, así como la promoción de las acciones encaminadas a la colaboración entre las administraciones referidas con la administración del Consell de la Generalitat.

Artículo 36

La Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas es el centro directivo al que le corresponde actuar como centro de referencia de la Comunitat Valenciana ante las instituciones europeas, impulsando las relaciones con las instituciones, entidades y agentes radicados en Bruselas y promocionando los intereses multisectoriales de la Comunitat Valenciana ante los mismos.

Al mismo tiempo, prestará el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell de la Generalitat y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

En el ejercicio de los cometidos que tiene asignados, facilitará a sus agentes y a los representantes sociales e institucionales valencianos la relación con las instituciones y órganos comunitarios.

Artículo 37

La Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid li corresponde actuar como centro de referencia de la Comunitat Valenciana en

capital de l'estat, impulsant les relacions amb les institucions, entitats i agents allí radicats i subministrant el suport logístic necessari als membres del Consell de la Generalitat i al personal de l'administració de la Generalitat per a desenvolupar allí les seues funcions.

Així mateix, amb caràcter general, prestarà informació al públic, amb especial atenció a la promoció dels interessos propis de la Comunitat Valenciana.

Secció quarta
De la Sotssecretaria

Article 38

1. La Sotssecretaria assumix les funcions establides en l'article 69 de la Llei del Consell, respecte a la Presidència de la Generalitat i la conselleria de Presidència.

2. En especial, té atribuïdes les següents funcions respecte a ambdós departaments:

- a) La direcció del Registre General.
- b) Coordinar, supervisar i controlar l'organització i funcionament de tots els centres, servicis i unitats.
- c) L'organització i control dels assumptes generals i l'actualització periòdica de l'inventari de béns i material.
- d) La gestió de l'arxiu, cuidant el procés i emmagatzemament de quantes dades i documentació siguen necessàries per al funcionament correcte dels servicis.
- e) Gestionar la tramitació i coordinació dels convenis i acords de col·laboració que hagen de proposar-se al Consell de Generalitat per a la seua subscripció amb entitats públiques o privades.
- f) Gestionar expedients de contractació.
- g) Realitzar la planificació i programació econòmica, elaborar la proposta d'avantprojecte del pressupost anual, tramitar les modificacions pressupostàries i realitzar el seguiment de l'execució del pressupost, així com la gestió del mateix en totes les seues fases comptables.
- h) Tramitar expedients de responsabilitat patrimonial.
- i) Dur a terme les tasques pròpies de la funció informàtica que corresponen al departament d'acord amb el que disposa el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell de la Generalitat, o normativa vigent.
- j) Elaborar, emetre informes i proposar disposicions sobre matèries del seu àmbit funcional, així com dictar resolucions, instruccions i ordres de servici en l'àmbit de la seua competència, disposant, si és el cas la publicació en els diaris oficials.
- k) Coordinació i impuls de la tramitació de projectes normatius, i supervisió i remissió dels expedients d'assumptes que s'hagen d'eleva a la Comissió de Secretaris Autònòmics i Sotssecretaris, així com al Consell per a la seua aprovació o coneixement.
- l) Qualsevol altra que li encomane el president, el conseller de Presidència o li conferisquen les disposicions legals o reglamentàries.

Article 39

Adscrita a la Sotssecretaria, la Secretaria General Administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 73 de la Llei del Consell, és la unitat que, amb la màxima jerarquia del nivell administratiu, presta suport directe a la Sotssecretaria i, davall la seua autoritat, exercix la direcció, coordinació i supervisió dels servicis generals de la Presidència de la Generalitat i de la conselleria de Presidència.

DISPOSICIONES ADICIONALS

Única

1. Dins de l'àmbit de competències de la Presidència de la Generalitat, posen fi a la via administrativa els actes dictats pel titular de les seues secretaria autonòmica.
2. També podran fi a la via administrativa, els actes dictats per la sotssecretaria de la conselleria de Presidència quan, en virtut del que preveu l'article 38 d'este reglament actue en l'àmbit de la Presidència de la Generalitat en l'exercici de les funcions que estableix l'article 69 de la Llei del Consell.

la capital del estado, impulsando las relaciones con las instituciones, entidades y agentes allí radicados y suministrando el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell de la Generalitat y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

Asimismo, con carácter general, prestará información al público, con especial atención a la promoción de los intereses propios de la Comunitat Valenciana.

Sección cuarta
De la Subsecretaría

Artículo 38

1. La Subsecretaría asume las funciones establecidas en el artículo 69 de la Ley del Consell, con respecto a la Presidencia de la Generalitat y la conselleria de Presidencia.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones con respecto a ambos departamentos:

- a) La dirección del Registro General.
- b) Coordinar, supervisar y controlar la organización y funcionamiento de todos los centros, servicios y unidades.
- c) La organización y control de los asuntos generales y la actualización periódica del inventario de bienes y material.
- d) La gestión del archivo, cuidando el proceso y almacenamiento de cuantos datos y documentación sean necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios.
- e) Gestionar la tramitación y coordinación de los convenios y acuerdos de colaboración que deban proponerse al Consell de Generalitat para su suscripción con entidades públicas o privadas.
- f) Gestionar expedientes de contratación.
- g) Realizar la planificación y programación económica, elaborar la propuesta de anteproyecto del presupuesto anual, tramitar las modificaciones presupuestarias y realizar el seguimiento de la ejecución del presupuesto, así como la gestión del mismo en todas sus fases contables.
- h) Tramitar expedientes de responsabilidad patrimonial.
- i) Llevar a cabo las tareas propias de la función informática que corresponden al departamento con arreglo a lo dispuesto en el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell de la Generalitat, o normativa vigente.
- j) Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias de su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, instrucciones y órdenes de servicio en el ámbito de su competencia, disponiendo, en su caso la publicación en los diarios oficiales.
- k) Coordinación e impulso de la tramitación de proyectos normativos, y supervisión y remisión de los expedientes de asuntos que se deban elevar a la Comisión de Secretarios Autònòmics y Subsecretarios, así como al Consell para su aprobación o conocimiento.
- l) Cualquier otra que le encomiende el president, el conseller de Presidencia o le confieran las disposiciones legales o reglamentarias.

Artículo 39

Adscrita a la Subsecretaría, la Secretaría General Administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley del Consell, es la unidad que, con la máxima jerarquía del nivel administrativo, presta apoyo directo a la Subsecretaría y, bajo su autoridad, ejerce la dirección, coordinación y supervisión de los servicios generales de la Presidencia de la Generalitat y de la conselleria de Presidencia.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única

1. Dentro del ámbito de competencias de la Presidencia de la Generalitat, ponen fin a la vía administrativa los actos dictados por el titular de sus secretaria autonòmica.
2. También podrán fin a la vía administrativa, los actos dictados por la Subsecretaria de la conselleria de Presidencia cuando, en virtud de lo previsto en el artículo 38 de este Reglamento actúe en el ámbito de la Presidencia de la Generalitat en el ejercicio de las funciones que establece el artículo 69 de la Ley del Consell.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Única

Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu continuaran subsistents i continuaran donant el suport administratiu en relació amb aquells assumptes i expedients que els corresponguen per raó de la matèria abans de la reestructuració duta a terme per mitjà del Decret 7/2007, del President de la Generalitat, sense perjudici de la competència per a resoldre dels òrgans als que els ha sigut atribuïda, i la seua retribució es realitzarà a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris, tot això fins que s'aproven les relacions de llocs de treball adaptades a l'estructura orgànica prevista en este reglament, sense perjudici que, des del moment de la seua entrada en vigor, es produïsquen determinats canvis d'adscripció d'unitats administratives, de conformitat amb la reorganització efectuada.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al present decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es modifica l'article 1.1 del Decret 247/1995, de 24 de juliol, pel qual es creen els Registres d'Activitats i de Béns i Drets Patrimonials d'Alts Càrrecs de la Generalitat, que queda redactat en els termes següents:

«1. Es crea, en la conselleria de Presidència, i davall la directa supervisió del conseller i vicepresident primer del Consell, els registres següents:

- a) Registre d'Activitats d'Alts Càrrecs
- b) Registre de Béns i Drets Patrimonials d'Alts Càrrecs».

Segona

Es faculta el president de la Generalitat i el conseller de Presidència, en el seu àmbit respectiu de competències, per a dictar totes les disposicions que requerisca el desplegament i execució del present decret, en compliment del que disposa l'article 65 de la Llei del Consell.

Tercera

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 27 de juliol de 2007.

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Presidència,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Única

Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistentes y continuarán dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les correspondan por razón de la materia antes de la reestructuración llevada a cabo mediante el Decreto 7/2007, del Presidente de la Generalitat, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, y su retribución se realizará con cargo a los mismos créditos presupuestarios, todo ello hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgánica prevista en este reglamento, sin perjuicio de que, desde el momento de su entrada en vigor, se produzcan determinados cambios de adscripción de unidades administrativas, de conformidad con la reorganización efectuada.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan al presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se modifica el artículo 1.1 del Decreto 247/1995, de 24 de julio, por el que se crean los Registros de Actividades y de Bienes y Derechos Patrimoniales de Altos Cargos de la Generalitat, que queda redactado en los siguientes términos:

«1. Se crea, en la conselleria de Presidencia, y bajo la directa supervisión del conseller y vicepresidente primero del Consell, los siguientes registros:

- a) Registro de Actividades de Altos Cargos.
- b) Registro de Bienes y Derechos Patrimoniales de Altos Cargos».

Segunda

Se faculta al presidente de la Generalitat y al conseller de Presidencia, en su respectivo ámbito de competencias, para dictar cuantas disposiciones requiera el desarrollo y ejecución del presente decreto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley del Consell.

Tercera

El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 27 de julio de 2007.

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Presidencia,
VICENTE RAMBLA MOMPLET