

Conselleria d'Educació

RESOLUCIÓ de 20 de setembre de 2007, de la secretària autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels cursos de valencià en els centres públics de Formació de les Persones Adultes. [2007/11989]

El Decret 220/1999, de 23 de novembre, del Govern Valencià, pel qual es regulen els programes formatius que figuren en la Llei 1/95, de 20 de gener, de la Generalitat Valenciana, de formació de les persones adultes, i s'estableix el currículum dels programes d'alfabetització i programes per a adquirir i actualitzar la formació bàsica de les persones adultes fins a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària, a la Comunitat Valenciana, en l'annex III, punt 2, dicta les orientacions per al desplegament del programa formatiu de l'apartat c), de l'article 5.2 de la Llei de Formació de les Persones Adultes. Este programa formatiu inclou les actuacions formatives necessàries per a la consecució dels objectius de fer efectiu el dret de tots els ciutadans a conèixer i usar el valencià i de garantir, d'acord amb els principis de gradualitat i voluntarietat, el coneixement i l'ús del valencià a tot l'àmbit territorial de la comunitat, tal com s'estableix en els apartats a) i e) del punt 2 de l'article primer de la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià.

L'Orde de 14 de juny de 2000, de la conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula la implantació dels programes formatius dirigits a la formació de les persones adultes establits en els annexos I i III del Decret 220/1999, de 23 de novembre, del Govern Valencià i per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres públics de formació de les persones adultes de la Comunitat Valenciana, fixa les bases per a l'aplicació dels mencionats programes i els requisits que han d'acreditar els professors que els han d'impartir.

Per tot això, i en virtut de l'autorització expressa de la disposició final primera, de la citada Orde de 14 de juny de 2000, de la conselleria de Cultura i Educació, resolc:

Primer. Centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat de la Generalitat.

1. Els centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat de la Generalitat inclouran cada any en la seua oferta educativa de començament de curs el Programa per a la promoció del coneixement de la realitat valenciana en tots els seus aspectes i, de manera específica, en tot allò que es relaciona amb la llengua i la cultura (programa formatiu de l'apartat c), en el qual s'integren els cursos de preparació per a l'obtenció dels diferents certificats de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

2. La direcció de cada centre determinarà abans de l'inici de les activitats lectives el nombre de grups programats per a impartir el programa formatiu indicat, així com els cursos de preparació de valencià, tenint en compte la demanda de matrícula i la disponibilitat d'horari lectiu del professorat de la plantilla del centre habilitat per a impartir l'ensenyament del valencià, d'acord amb l'aplicació dels criteris d'adscripció d'horari lectiu que s'establixen en el punt 8.6 de l'apartat sext de l'Orde de 14 de juny de 2000, de la conselleria de Cultura i Educació, i les possibilitats organitzatives del centre.

En els centres que compten amb professorat d'Educació Secundària de l'especialitat de valencià, l'adscripció preferent serà per a impartir el mòdul de valencià de tots els grups del segon nivell del Cicle II (2 hores setmanals per grup) i els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (2 hores setmanals per grup), i completarà horari, si de cas, amb la impartició de la resta de continguts corresponents al programa formatiu de l'apartat c) (màxim 1 hora per grup) i d'altres programes formatius.

Conselleria de Educación

RESOLUCIÓN de 20 de septiembre de 2007, de la secretaria autonómica de Educación, por la que se dictan instrucciones para la organización y el funcionamiento de los cursos de valenciano en los centros públicos de Formación de las Personas Adultas. [2007/11989]

El Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan los programas formativos que figuran en la Ley 1/95, de 20 de enero, de la Generalitat Valenciana, de formación de las personas adultas, y se establece el currículo de los programas de alfabetización y programas para adquirir y actualizar la formación básica de las personas adultas hasta la obtención del título de Graduado en Educación Secundaria, en la Comunidad Valenciana, en el anexo III, punto 2, dicta las orientaciones para el desarrollo del programa formativo del apartado c), del artículo 5.2 de la Ley de Formación de las Personas Adultas. Este programa formativo incluye las actuaciones formativas necesarias para la consecución de los objetivos de hacer efectivo el derecho de todos los ciudadanos a conocer y usar el valenciano y de garantizar, de acuerdo con los principios de gradualidad y voluntariedad, el conocimiento y el uso del valenciano a todo el ámbito territorial de la comunidad, tal como se establece en los apartados a) y e) del punto 2 del artículo primero de la Ley de Uso y Enseñanza del Valenciano.

La Orden de 14 de junio de 2000, de la conselleria de Cultura y Educación, por la que se regula la implantación de los programas formativos dirigidos a la formación de las personas adultas establecidos en los anexos I y III del Decreto 220/1999, de 23 de noviembre, del Gobierno Valenciano y se dictan instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros públicos de formación de las personas adultas de la Comunidad Valenciana, establece las bases para la aplicación de los mencionados programas y los requisitos que tienen que acreditar los profesores que los deben impartir.

Por todo lo cual, y en virtud de la autorización expresa de la disposición final primera, de la citada Orden de 14 de junio de 2000, de la conselleria de Cultura y Educación, resuelvo:

Primero. Centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de la Generalitat.

1. Los centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de la Generalitat incluirán cada año en su oferta educativa de comienzo de curso el Programa para la promoción del conocimiento de la realidad valenciana en todos sus aspectos y, de manera específica, en todo aquello que se relaciona con la lengua y la cultura (programa formativo del apartado c), en el que se integran los cursos de preparación para la obtención de los diferentes certificados de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

2. La dirección de cada centro determinará antes del inicio de las actividades lectivas el número de grupos programados para impartir el programa formativo indicado, así como los cursos de preparación de valenciano, teniendo en cuenta la demanda de matrícula y la disponibilidad de horario lectivo del profesorado de la plantilla del centro habilitado para impartir la enseñanza del valenciano, de acuerdo con la aplicación de los criterios de adscripción de horario lectivo que se establecen en el punto 8.6 del apartado sexto de la Orden de 14 de junio de 2000, de la conselleria de Cultura y Educación, y las posibilidades organizativas del centro.

En los centros que cuenten con profesorado de Educación Secundaria de la especialidad de valenciano, su adscripción preferente será para impartir el módulo de valenciano de todos los grupos del segundo nivel del Ciclo II (2 horas semanales por grupo) y los cursos de preparación para la obtención de los certificados de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (2 horas semanales por grupo), y completará horario, en su caso, con la impartición del resto de contenidos correspondientes al programa formativo del apartado c) (máximo 1 hora por grupo) y otros programas formativos.

3. Els centres trametran a la conselleria d'Educació, a l'Àrea de Política Lingüística, una còpia dels fulls de la Programació General Anual amb les dades dels grups i de l'alumnat dels diferents grups en què s'impartix el programa formatiu de l'apartat c) o cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, i una còpia del full Distribució de l'horari setmanal dels professors, abans del 15 de novembre de cada curs.

Segon. Centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat d'entitats locals

1. Els centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat d'entitats locals que incorporen en la seua oferta educativa els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, corresponents al programa formatiu de l'apartat c), d'acord amb les instruccions que s'assenyalen en la present resolució, podran accedir a les subvencions que s'establiran per al seu finançament.

2. A este efecte, els cursos dels diferents nivells que organitzen els centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat d'entitats locals hauran de tindre la dedicació lectiva, els continguts i la programació que s'especifiquen en l'apartat tercer d'esta resolució, i el professorat que els impartix haurà d'estar en possessió de la titulació requerida per a cada nivell, segons el que s'especifica en l'apartat quart d'esta resolució.

Igualment, els centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat d'entitats locals hauran de trametre a la conselleria d'Educació, a l'Àrea de Política Lingüística, les dades dels cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements de València. Les dades contindran informació sobre grups, alumnat i professorat que impartirà els cursos i s'enviaran abans del dia 31 de gener de cada curs.

Tercer. Característiques dels cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València

1. Estos cursos es classifiquen en els nivells següents:

- a) Nivell Bàsic 1. Correspon als cursos de preparació per a les proves de coneixements orals.
- b) Nivell Bàsic 2. Correspon als cursos de preparació per a les proves de grau elemental.
- c) Nivell de Perfeccionament 1. Correspon als cursos de preparació per a les proves de grau mitjà.
- d) Nivell de Perfeccionament 2. Correspon als cursos de preparació per a les proves de grau superior.
- e) Nivell d'Especialització Lingüística. Correspon als cursos de preparació per a les diferents proves de capacitació tècnica en llenguatges d'especialitat.

2. Els continguts i les programacions dels cursos dels diferents nivells s'atindran als objectius que estableix l'Orde de 16 d'agost de 1994, de la conselleria d'Educació i Ciència (DOGV núm. 2.331 de 24 d'agost de 1994), per als corresponents certificats de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

3. Tots els cursos tindran una dedicació lectiva de 60 hores, tret dels de Llenguatge als mitjans de comunicació, Llenguatge administratiu i Correcció de textos, que tindran una durada de 30 hores.

Quart. Professorat

Podran impartir els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements de València els llicenciats i els diplomats dels centres de Formació de Persones Adultes que estiguen en possessió de les titulacions específiques de valencià que s'indiquen per als diferents nivells:

a) Per als cursos dels nivells Bàsic 1, Bàsic 2 i Perfeccionament 1, ser professor/a d'Educació Secundària de l'especialitat de valencià, ser llicenciat/ada en Filologia Hispànica, especialitat Filologia Valenciana o equivalent, o estar en possessió del Diploma de Mestre de València.

3. Los centros enviarán a la conselleria de Educación, al Área de Política Lingüística, una copia de las hojas de la Programación General Anual con los datos de los grupos y del alumnado de los diferentes grupos en los que se imparte el programa formativo del apartado c) o cursos de preparación para la obtención de los certificados de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, y una copia de la hoja Distribución del horario semanal de los profesores, antes del 15 de noviembre de cada curso.

Segundo. Centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de entidades locales

1. Los centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de entidades locales que incorporen en su oferta educativa los cursos de preparación para la obtención de los certificados de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, correspondientes al programa formativo del apartado c), de acuerdo con las instrucciones que se indican en la presente resolución, podrán acceder a las subvenciones que se establecerán para su financiación.

2. A tal efecto, los cursos de los diferentes niveles que organicen los centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de entidades locales deberán tener la dedicación lectiva, los contenidos y la programación que se especifican en el apartado tercero de esta resolución, y el profesorado que los imparte deberá estar en posesión de la titulación requerida para cada nivel, según lo que se especifica en el apartado cuarto de esta resolución.

Igualmente, los centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titularidad de entidades locales deberán enviar a la conselleria de Educación, al Área de Política Lingüística, los datos de los cursos de preparación para la obtención de los certificados de la Junta Qualificadora de Coneixements de València. Los datos contendrán información sobre grupos, alumnado y profesorado que impartirá los cursos y se enviarán antes del día 31 de enero de cada curso.

Tercero. Características de los cursos de preparación para la obtención de los certificados de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de València

1. Estos cursos se clasifican en los siguientes niveles:

- a) Nivel Básico 1. Corresponde a los cursos de preparación para las pruebas de conocimientos orales.
- b) Nivel Básico 2. Corresponde a los cursos de preparación para las pruebas de grado elemental.
- c) Nivel de Perfeccionamiento 1. Corresponde a los cursos de preparación para las pruebas de grado medio.
- d) Nivel de Perfeccionamiento 2. Corresponde a los cursos de preparación para las pruebas de grado superior.
- e) Nivel de Especialización Lingüística. Corresponde a los cursos de preparación para las diferentes pruebas de capacitación técnica en lenguajes de especialidad.

2. Los contenidos y las programaciones de los cursos de los diferentes niveles se atenderán a los objetivos que establece la Orden de 16 de agosto de 1994, de la conselleria de Educación y Ciencia (DOGV núm. 2.331 de 24 de agosto de 1994), para los correspondientes certificados de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

3. Todos los cursos tendrán una dedicación lectiva de 60 horas, excepto los de Lenguaje en los medios de comunicación, Lenguaje administrativo y Corrección de textos, que tendrán una duración de 30 horas.

Cuarto. Profesorado

Podrán impartir los cursos de preparación para la obtención de los certificados de la Junta Qualificadora de Coneixements de València los licenciados y los diplomados de los centros de Formación de Personas Adultas que estén en posesión de las titulaciones específicas de valenciano que se indican para los diferentes niveles:

a) Para los cursos de los niveles Básico 1, Básico 2 y Perfeccionamiento 1, ser profesor/a de Educación Secundaria de la especialidad Filología Valenciana o equivalente, o estar en posesión del Diploma de Maestro de Valenciano.

b) Per als cursos del nivell Perfeccionament 2, ser professor/a d'Educació Secundària de l'especialitat de valencià, ser llicenciat/ada en Filologia Hispànica, especialitat Filologia Valenciana o equivalent, o estar en possessió del Diploma de Mestre de Valencià amb el certificat de grau superior de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

c) Per als cursos d'Especialització Lingüística, ser professor/a d'Educació Secundària de l'especialitat de valencià, ser llicenciat/ada en Filologia Hispànica, especialitat Filologia Valenciana o equivalent, o estar en possessió del Diploma de Mestre de Valencià amb el certificat de capacitat tècnica en el corresponent llenguatge d'especialitat de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Quint. Comissió Tècnica de Coordinació i Seguiment: composició i funcions

Per a dur a terme la coordinació i el seguiment de l'aplicació del programa formatiu de l'apartat c) i dels cursos de coneixements de valencià, la Comissió Tècnica de Coordinació i Seguiment tindrà la composició i les funcions que s'indiquen tot seguit:

1. Composició

President:

El cap de l'Àrea de Política Lingüística

Vocals:

El cap de l'Àrea de Centres Docents

El cap de l'Àrea d'Ordenació

El cap del Servei d'Ús Oficial i d'Acreditació de Coneixements de Valencià

El cap del Servei d'Ordenació Acadèmica

El cap del Servei de Planificació Educativa

El cap del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi

El cap del Servei de Gestió de Plantilles del Personal Docent

El cap del Servei d'Ensenyaments en Valencià

El/la director/a d'un centre públic de FPA de titularitat de la Generalitat

Un/a inspector/a d'educació, designat pel Servei Central de la Inspecció Educativa

Un/a assessor/a del CEFIRE, de formació de les persones adultes, designat per la Direcció General de Personal

Secretari:

El cap de la Secció de Dinamització Lingüística

2. Funcions

a) Coordinar i assessorar l'aplicació del programa formatiu de l'apartat c) i dels cursos de coneixements de valencià, per tal d'optimitzar els recursos humans i materials.

b) Realitzar-ne el seguiment i, si de cas, proposar les mesures pertinents per a millorar-ne l'aplicació.

c) Proposar actuacions per a la formació i l'actualització del professorat responsable de la seua impartició.

d) En finalitzar cada curs acadèmic, elaborar la memòria dels cursos amb les dades de participació i presentar-la a les direccions generals responsables de l'aplicació del programa.

e) Proposar les necessitats de professorat per al desplegament del programa i dels cursos de coneixements de valencià per al curs escolar següent.

f) Fer les propostes que es consideren oportunes quant a la millora de la seua aplicació perquè, si és procedent, s'inclouen en les instruccions de començament de curs que s'hagen de traslladar als centres públics de Formació de les Persones Adultes i als programes municipals d'Educació de les Persones Adultes.

Sext. Coordinació i Seguiment

En finalitzar cada curs acadèmic la Comissió Tècnica de Coordinació i Seguiment elaborarà un informe que traslladarà als servicis implicats en el funcionament dels cursos.

Instruccions finals

1. La direcció de cada centre públic de Formació de les Persones Adultes de titularitat de la Generalitat, així com els responsables dels centres públics de Formació de les Persones Adultes de titularitat

b) Para los cursos del nivel Perfeccionamiento 2, ser profesor/a de Educación Secundaria de la especialidad de valenciano, ser licenciado/a en Filología Hispánica, especialidad Filología Valenciana o equivalente, o estar en posesión del Diploma de Maestro de Valenciano con la certificación de grado superior de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

c) Para los cursos de Especialización Lingüística, ser profesor/a de Educación Secundaria de la especialidad de valenciano, ser licenciado/a en Filología Hispánica, especialidad Filología Valenciana o equivalente, o estar en posesión del Diploma de Maestro de Valenciano con la certificación de capacitación técnica en el correspondiente lenguaje de especialidad de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Quinto. Comisión Técnica de Coordinación y Seguimiento: composición y funciones.

Para llevar a cabo la coordinación y el seguimiento de la aplicación del programa formativo del apartado c) y de los cursos de conocimientos de valenciano, la Comisión Técnica de Coordinación y Seguimiento tendrá la composición y las funciones que se indican a continuación:

1. Composició

Presidente:

El jefe del Área de Política Lingüística

Vocales:

El jefe del Área de Centros Docentes

El jefe del Área de Ordenación

El jefe del Servicio de Uso Oficial y de Acreditación de Conocimientos de Valenciano

El jefe del Servicio de Ordenación Académica

El jefe del Servicio de Planificación Educativa

El jefe del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio

El jefe del Servicio de Gestión de Plantillas del Personal Docente

El jefe del Servicio de Enseñanzas en Valenciano

El/la director/a de un centro público de FPA de titularidad de la Generalitat

Un/a inspector/a de educación, designado por el Servicio Central de la Inspección Educativa

Un/a asesor/a del CEFIRE, de formación de las personas adultas, designado por la Dirección General de Personal

Secretario:

El jefe de la Sección de Dinamización Lingüística

2. Funciones

a) Coordinar y asesorar la aplicación del programa formativo del apartado c) y de los cursos de conocimientos de valenciano, a fin de optimizar los recursos humanos y materiales.

b) Realizar el seguimiento y, en su caso, proponer las medidas pertinentes para mejorar su aplicación.

c) Proponer actuaciones para la formación y la actualización del profesorado responsable de su impartición.

d) Al finalizar cada curso académico, elaborar la memoria de los cursos con los datos de participación y presentarla a las direcciones generales responsables de la aplicación del programa.

e) Proponer las necesidades de profesorado para el desarrollo del programa y de los cursos de conocimientos de valenciano para el curso escolar siguiente.

f) Hacer las propuestas que se consideren oportunas en cuanto a la mejora de su aplicación para que, si procede, se incluyan en las instrucciones de comienzo de curso que se hayan de trasladar a los centros públicos de Formación de las Personas Adultas y a los programas municipales de Educación de las Personas Adultas.

Sexto. Coordinación y Seguimiento

Al finalizar cada curso académico la Comisión Técnica de Coordinación y Seguimiento elaborará un informe que trasladará a los servicios implicados en el funcionamiento de los cursos.

Instrucciones finales

1. La dirección de cada centro público de Formación de las Personas Adultas de titularidad de la Generalitat, así como los responsables de los centros públicos de Formación de las Personas Adultas de titu-

d'entitats locals que incorporen en l'oferta educativa el programa formatiu de l'apartat c) o els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, adoptaran les mesures necessàries per a l'aplicació d'esta resolució i perquè tots els membres de la comunitat educativa en tinguen coneixement.

2. Els directors territorials d'Educació resoldran, en l'àmbit de la seua competència, tot el que es referix a l'aplicació d'esta resolució.

3. La present resolució s'aplicarà a partir del curs escolar 2007/2008.

València, 20 de setembre de 2007.— La secretària autonòmica d'Educació: Concepció Gómez Ocaña.

laridad de entidades locales que incorporan en la oferta educativa el programa formativo del apartado c) o los cursos de preparación para la obtención de los certificados de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, adoptarán las medidas necesarias para la aplicación de esta resolución y para que todos los miembros de la comunidad educativa tengan conocimiento de ella.

2. Los directores territoriales de Educación resolverán, en el ámbito de su competencia, todo lo referente a la aplicación de esta resolución.

3. La presente resolución será de aplicación a partir del curso escolar 2007/2008.

Valencia, 20 de septiembre de 2007.— La secretaria autonómica de Educación: Concepción Gómez Ocaña.