

## Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació

*ORDRE 15/2011, de 4 d'abril, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual s'establixen les ajudes per al desenvolupament de les accions de promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat industrial per a l'exercici pressupostari 2011. [2011/4265]*

La Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria, estableix que la seguretat industrial té per objecte la prevenció i limitació dels riscos, així com la protecció contra accidents i sinistres capaços de produir danys o perjudicis a les persones, la flora, els béns o el medi ambient, derivats de l'activitat industrial o de la utilització, funcionament i manteniment de les instal·lacions o els equips, i de la producció, ús o consum, emmagatzematge o rebuig de productes industrials.

La Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria, estableix com una de les funcions de les administracions públiques l'impuls i la realització d'estudis i informes que permeten a les administracions públiques i als sectors interessats el coneixement de la situació en matèria de seguretat industrial.

La Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'ha previst en l'Estatut d'Autonomia, té atribuïdes competències en matèria d'indústria. En l'exercici d'estes competències és procedent establir un règim d'ajudes que tendisca a aconseguir la prevenció i limitació dels riscos i la protecció d'accidents i sinistres en les empreses industrials radicades a la Comunitat Valenciana, mitjançant l'anàlisi i la millora de la seguretat industrial.

Finalment, s'assenyala que la present convocatòria no necessita notificació a la Comissió Europea, de conformitat amb el que s'establix en l'article 7.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que les ajudes que s'atorguen d'acord amb el que s'ha previst en esta ordre, seran atorgades en el marc del Reglament (CE) núm. 1.998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de *minimis* (DOUE L 379/5 de 28 de desembre de 2006).

Per això, i en virtut de les facultats que m'atorguen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 47 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat,

### ORDENE

#### Article 1. Objecte i àmbit

1. L'objecte de la present ordre és establir el règim de concessió d'ajudes per al desenvolupament d'accions de promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat industrial, desenvolupades a la Comunitat Valenciana, d'acord amb les consignacions pressupostàries que estableix la Llei 17/2010, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2011.

2. El règim d'ajudes s'aplicarà tal com es determina en els articles següents.

#### Article 2. Finançament

Estes ajudes es financen a càrrec del programa pressupostari 722.10, Seguretat Industrial, línia T4660000, per un import global màxim de 120.000,00 euros.

#### Article 3. Accions susceptibles de suport

1. Les ajudes es destinaran al finançament d'alguna de les actuacions següents:

a) Realització de projectes que comporten una millora respecte a les condicions mínimes exigides reglamentàriament de seguretat de productes i instal·lacions industrials, per a la promoció de la seguretat industrial.

b) Elaboració de:

b.1) Estudis tecnicojurídics sobre dret comparat vigent en l'entorn dels països de la Unió Europea referents a:

– Reglamentacions tècniques d'instal·lacions subjectes a seguretat industrial.

## Conselleria de Industria, Comercio e Innovación

*ORDEN 15/2011, de 4 de abril, de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se establecen las ayudas para el desarrollo de las acciones de promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad industrial, para el ejercicio presupuestario 2011. [2011/4265]*

La Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria, establece que la seguridad industrial tiene por objeto, la prevención y limitación de los riesgos, así como la protección contra accidentes y siniestros capaces de producir daños o perjuicios a las personas, flora, bienes o al medio ambiente, derivados de la actividad industrial o de la utilización, funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones o equipos y de la producción, uso o consumo, almacenamiento o desecho de productos industriales.

La Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria, establece como una de las funciones de las administraciones públicas, el impulso y la realización de estudios e informes, que permitan a las administraciones públicas y sectores interesados el conocimiento de la situación en materia de seguridad industrial.

La Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de Autonomía, tiene atribuidas competencias en materia de industria. En el ejercicio de tales competencias procede establecer un régimen de ayudas que tienda a conseguir la prevención y limitación de los riesgos y la protección de accidentes y siniestros en las empresas industriales radicadas en la Comunitat Valenciana mediante el análisis y mejora de su seguridad industrial.

Por último, significar que la presente convocatoria no precisa notificación a la Comisión Europea, conforme a lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que las ayudas que se otorgan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, lo serán en el marco del Reglamento (CE) nº 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas de *minimis* (DOUE L 379/5 de 28 de diciembre de 2006).

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 47 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

### ORDENO

#### Artículo 1. Objeto y ámbito

1. El objeto de la presente orden es establecer el régimen de concesión de ayudas para el desarrollo de acciones de promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad industrial, desarrolladas en la Comunitat Valenciana, de acuerdo con las consignaciones presupuestarias que establece la Ley 17/2010, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2011.

2. El régimen de ayudas será de aplicación tal y como se determina en los siguientes artículos.

#### Artículo 2. Financiación

Estas ayudas se financian con cargo al programa presupuestario 722.10, Seguridad Industrial, línea T4660000, por un importe global máximo de 120.000,00 euros.

#### Artículo 3. Acciones apoyables

1. Las ayudas se destinarán a la financiación de alguna de las actuaciones siguientes:

a) Realización de proyectos que supongan una mejora respecto a las condiciones mínimas exigidas reglamentariamente de seguridad de productos e instalaciones industriales, para la promoción de la seguridad industrial.

b) Elaboración de:

b.1) Estudios técnico-jurídicos sobre derecho comparado vigente en el entorno de los países de la Unión Europea atinentes a:

– Reglamentaciones técnicas de instalaciones sujetas a seguridad industrial,

– Regulació de l'exercici de les activitats realitzades per empreses de servicis i de la qualificació de professions i la certificació de persones en l'àmbit de la seguretat industrial, amb especial referència al seu reconeixement en altres estats membres i la incidència i funcionament per a les empreses i professionals de la Comunitat Valenciana en relació amb la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als servicis en el mercat interior, i amb la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre de 2005, relativa al reconeixement de qualificacions professionals.

– Models de gestió de la seguretat industrial.

En tots estos estudis, a més d'una anàlisi i una comparació degudament fonamentades, s'hauran de proposar les possibles mesures per a la millora del marc actual de la seguretat industrial a la Comunitat Valenciana en relació amb la regulació dels estats membres analitzada en què s'haja conclòs, mitjançant una valoració qualitativa i quantitativa a través d'indicadors i paràmetres adequats, que representen un avanç i una millora respecte a la nostra regió.

b.2) Guies tècniques relatives a reglamentació tècnica d'instal·lacions específiques subjectes a seguretat industrial l'objecte de les quals siga facilitar-ne l'aplicació pràctica de les prescripcions, determinar la coordinació de criteris establits per les distintes reglamentacions tècniques que puguen concórrer en les instal·lacions objecte d'estes, recollir els criteris interpretatius consolidats en la matèria, les solucions àmpliament admeses per estar basades en «tècniques de seguretat equivalent» i les excepcions a la reglamentació de seguretat industrial interessada que estiguen degudament autoritzades quan esta ho preveja, així com les bones pràctiques constructives i de conservació aplicables a les esmentades instal·lacions.

Les guies podran ajustar-se monogràficament a qualsevol d'estos aspectes, sempre que l'amplitud del treball proposat així ho justifique.

b.3) Guies tècniques dirigides als fabricants i importadors pertanyents a sectors establits a la Comunitat Valenciana sobre productes subjectes a directives de marcatge CE, a fi de facilitar-los la comprensió i l'aplicació de les exigències i els requisits que hagen de reunir els productes a què vagen dirigides.

Les guies tècniques, entre altres facilitats i resultats, permetran, a partir de les dades i les característiques dels productes que els definixen, obtenir quins són els requisits tècnics, administratius i reglamentaris, les especificacions tècniques exigibles, els mòduls o sistemes d'avaluació de la conformitat permesos, així com la resta d'informació que siga rellevant.

b.4) Estudis sectorials que recullen i analitzen, tant tècnicament com estadísticament, la defectologia derivada de l'experiència d'instal·lació, conservació i inspecció d'instal·lacions, així com de les anàlisis de riscos, accidents i incidents, i que proposen les oportunes mesures de millora per a evitar-ne l'aparició, o, si és el cas, la minimització.

En qualsevol cas, els estudis hauran de ser representatius de les problemàtiques del sector objecte d'estudi i podran tenir com a suport la realització d'auditories tècniques que porten a les conclusions pertinents. Estes auditories hauran de ser adequadament àmplies i incloure un nombre suficient d'empreses o instal·lacions perquè els resultats de les esmentades auditories siguen extrapolables de manera objectiva a tot el sector. A este efecte, s'hauran de concretar les tècniques de mostreig i inferència estadístiques emprades i la seua justificació.

b.5) Accions d'informació i difusió sectorial relatives a camps de la seguretat industrial.

b.6) Estudis sobre metodologies per a la realització de plans d'inspecció globals o sectorials que permeten anàlisis representatives i idònies per a la comprovació del grau de compliment dels requisits exigits per la regulació de seguretat industrial a les empreses de servicis, instal·lacions o productes industrials. Les metodologies hauran de proposar i concretar les tècniques de mostreig i inferència estadístiques emprades i la fonamentació i idoneïtat per al sector o sectors als quals es dirigix, i tindran en consideració la representativitat i la distribució geogràfica a la Comunitat Valenciana, així com la relació amb la resta de l'Estat.

En totes estes actuacions susceptibles de suport, en cas d'utilitzar-s'hi, encara que siga parcialment, serà imprescindible citar expressament les fonts emprades en aquelles parts de l'actuació on s'hi reproduïsquen. En tot cas, l'ús d'estes haurà d'acomodar-se als límits establits

– Regulación del ejercicio de las actividades realizadas por empresas de servicios y de la cualificación de profesiones y la certificación de personas en el ámbito de la seguridad industrial, con especial referencia a su reconocimiento en otros estados miembros y su incidencia y funcionamiento para las empresas y profesionales de la Comunitat Valenciana en relación con la Directiva 2006/123/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior y la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 7 de septiembre de 2005, relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales.

– Modelos de gestión de la seguridad industrial.

En todos ellos, además de un análisis y comparación debidamente fundamentados, se deberán proponer las posibles medidas para la mejora del marco actual de la seguridad industrial en la Comunitat Valenciana en relación con la regulación de los estados miembros analizada en los que se haya concluido, mediante una valoración cualitativa y cuantitativa a través de indicadores y parámetros adecuados, que representan un avance y mejora respecto a nuestra región.

b2) Guías técnicas relativas a reglamentación técnica de instalaciones específicas sujetas a seguridad industrial cuyo objeto sea facilitar la aplicación práctica de las prescripciones de aquélla, establecer la coordinación de criterios establecidos por las distintas reglamentaciones técnicas que puedan concurrir en las instalaciones objeto de las mismas, recoger los criterios interpretativos consolidados en la materia, las soluciones ampliamente admitidas por estar basadas en «técnicas de seguridad equivalente» y las excepciones a la reglamentación de seguridad industrial interesada que estén debidamente autorizadas cuando ésta lo prevea, así como las buenas prácticas constructivas y de conservación aplicables a dichas instalaciones.

Las guías podrán ceñirse monográficamente a cualquiera de estos aspectos, siempre y cuando la amplitud del trabajo propuesto así lo justifique.

b3) Guías técnicas dirigidas a los fabricantes e importadores pertenecientes a sectores establecidos en la Comunitat Valenciana sobre productos sujetos a directivas de marcado CE, con el fin de facilitar a aquéllos la comprensión y aplicación de las exigencias y requisitos que deben reunir los productos a los que vayan dirigidas.

Las guías técnicas, entre otras facilidades y resultados permitirán, a partir de los datos y características de los productos que los definen, obtener cuáles son los requisitos técnicos, administrativos y reglamentarios, las especificaciones técnicas exigibles, los módulos o sistemas de evaluación de la conformidad permitidos así como el resto de información que sea relevante.

b4) Estudios sectoriales que recojan y analicen, tanto técnica como estadísticamente, la defectología derivada de la experiencia de instalación, conservación e inspección de instalaciones así como de los análisis de riesgos, accidentes e incidentes, proponiendo las oportunas medidas de mejora para evitar su aparición, o, en su caso, minimización.

En cualquier caso, los estudios deberán ser representativos de las problemáticas del sector objeto de estudio, y podrán tener como soporte la realización de auditorías técnicas para llegar a las conclusiones pertinentes. Estas auditorías deberán ser adecuadamente amplias e incluir un número suficiente de empresas o instalaciones para que los resultados de dichas auditorías sean extrapolables de manera objetiva a todo el sector. A tal efecto, se deberán concretar las técnicas de muestreo e inferencia estadísticas empleadas y su justificación.

b5) Acciones de información y difusión sectorial relativos a campos de la seguridad industrial.

b6) Estudios sobre metodologías para la realización de planes de inspección globales o sectoriales que permitan análisis representativos e idóneos para la comprobación del grado de cumplimiento de los requisitos exigidos por la regulación de seguridad industrial a las empresas de servicios, instalaciones o productos industriales. Las metodologías deberán proponer y concretar las técnicas de muestreo e inferencia estadísticas empleadas y su fundamentación e idoneidad para el sector o sectores a los que se dirige, y tendrán en consideración su representatividad y distribución geográfica en la Comunitat Valenciana, así como su relación con el resto del Estado.

En todas estas actuaciones apoyables, en caso de utilizarse, aunque sea parcialmente, será imprescindible citar expresamente las fuentes empleadas en aquellas partes de la actuación donde se reproduzcan éstas. En todo caso, el uso de las mismas deberá acomodarse a los

pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, que regularitza, aclaria i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria, i la resta de regulació aplicable en esta matèria.

2. No seran subvencionables, en cap cas, la inversió que es derive de les actuacions anteriors, el desenvolupament d'aplicacions informàtiques, les actuacions que tinguen una identitat substantiva amb altres ja subvencionades, impliquen la reproducció total o parcial, la traducció o tinguen una notòria similitud amb qualsevol treball ja realitzat, ni aquelles el contingut de les quals verse sobre prevenció de riscos laborals. A este últim efecte, en l'examen de les sol·licituds a què fa referència l'article 7.2 de la present norma es tindrà en compte el que s'ha disposat en el capítol I de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en relació amb el que s'ha establert en el capítol I del títol III de la Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria.

3. Les ajudes que s'establixen en la present ordre tindran la consideració de subvencions a fons perdut.

4. Les subvencions concedides podran assolir una quantia màxima respecte del cost total de les activitats a realitzar d'acord amb es criteris següents:

a) Per a les empreses esmentades en l'apartat a) de l'article 4 (empreses l'activitat de les quals siga la indústria transformadora): la subvenció màxima possible serà de fins el 60 per cent del cost total subvencionable, amb un màxim de 15.000 euros per actuació.

b) Per a les entitats indicades en l'apartat b) de l'article 4 (associacions empresarials, col·legis professionals, associacions professionals, fundacions i altres entitats privades sense ànim de lucre): la subvenció màxima possible serà de fins el 60 per cent del cost total subvencionable, amb un màxim de 24.000 euros per actuació.

5. No serà subvencionable en cap tipus d'actuació:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns o servicis i en general qualsevol impost pagat pel beneficiari.

– Les despeses de personal propi i les ocasionades pels consums habituals utilitzats per al normal funcionament i desenvolupament de les funcions inherents als beneficiaris.

6. Es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 per cent; en este cas caldrà ajustar-se al que s'ha disposat en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7. L'import d'estes ajudes no podrà fer que l'import total de les ajudes de *minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros.

8. Les ajudes regulades en la present ordre no s'acumularan a cap ajuda pública corresponent a estes despeses subvencionables si l'esmentada acumulació dóna lloc a una intensitat d'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

#### Article 4. Beneficiaris de les ajudes

Podran ser beneficiaris de les ajudes:

a) Per a les ajudes previstes en l'apartat a) del punt 1 de l'article 3, les empreses l'activitat de les quals siga la indústria transformadora. S'exceptuen les empreses dels sectors enumerats en l'article 1 del Reglament (CE) núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006.

b) Per a les ajudes previstes en l'apartat b) del punt 1 de l'article 3, les associacions empresarials, els col·legis professionals, les associacions professionals, les fundacions i altres entitats privades sense ànim de lucre.

#### Article 5. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades per la present ordre hauran de dirigir-se a la Direcció General d'Indústria i Innovació i es presentaran en imprès normalitzat en els corresponents serveis territorials de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, o mitjançant qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Així mateix, podrà fer-se la presentació telemàtica de les sol·licituds, i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a

límites establecidos por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia y resto de regulación aplicable en esta materia.

2. No será subvencionable, en ningún caso, la inversión que se derive de las actuaciones anteriores, el desarrollo de aplicaciones informáticas, las actuaciones que tengan una identidad sustantiva con otras ya subvencionadas, supongan la reproducción total o parcial, la traducción o tengan una notoria similitud con cualquier trabajo ya realizado ni aquéllas cuyo contenido verse sobre prevención de riesgos laborales. A este último efecto, en el examen de las solicitudes a que se refiere el artículo 7.2 de la presente norma se atenderá a lo dispuesto en el capítulo I de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales en relación con lo establecido en el capítulo I del título III de la Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria.

3. Las ayudas que se establecen en la presente orden tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido.

4. Las subvenciones concedidas podrán alcanzar una cuantía máxima respecto del coste total de las actividades a realizar conforme a los siguientes criterios:

a) Para las empresas citadas en el apartado a) del artículo 4 (empresas cuya actividad sea la industria transformadora): la subvención máxima posible será de hasta el 60 por ciento del coste total subvencionable con un máximo de 15.000 euros por actuación.

b) Para las entidades referidas en el apartado b) del artículo 4 (asociaciones empresariales, colegios profesionales, asociaciones profesionales, fundaciones y otras entidades privadas sin ánimo de lucro): la subvención máxima posible será de hasta el 60 por ciento del coste total subvencionable, con un máximo de 24.000 euros por actuación.

5. No será subvencionable en ningún tipo de actuación:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes o servicios, y en general, cualquier impuesto pagado por el beneficiario.

– Los gastos de personal propio y los ocasionados por los consumos habituales utilizados para el normal funcionamiento y desarrollo de las funciones inherentes a los beneficiarios.

6. Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 por ciento de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

7. El importe de las presentes ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas de *minimis* que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros.

8. Las ayudas reguladas en la presente orden no se acumularán a ninguna ayuda pública correspondiente a los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

#### Artículo 4. Beneficiarios de las ayudas

Podrán ser beneficiarios de las ayudas:

a) Para las ayudas previstas en el apartado a) del punto 1 del artículo 3, las empresas cuya actividad sea la industria transformadora. Se exceptúan las empresas de los sectores enumerados en el artículo 1 del Reglamento (CE) nº 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006.

b) Para las ayudas previstas en el apartado b) del punto 1 del artículo 3, las asociaciones empresariales, los colegios profesionales, asociaciones profesionales, fundaciones y otras entidades privadas sin ánimo de lucro.

#### Artículo 5. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas por la presente orden deberán dirigirse a la Dirección General de Industria e Innovación y se presentarán en impreso normalizado en los correspondientes servicios territoriales de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación o en cualquiera otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de servicios públicos interactivos de

través de: <www.tramita.gva.es> i se seleccionará el servicio correspondiente. Per a poder accedir a este sistema telemático, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà el lliurament per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins de l'establert en l'apartat 5 d'este article.

2. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades dels documents que a continuació s'assenyalen:

a) Autorització expressa a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació perquè esta comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la. Si el sol·licitant no hi presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificadora d'esta, consistent en fotocòpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, així com de la targeta d'identificació fiscal. En el cas que esta haguera sigut aportada anteriorment i no haguera experimentat cap variació, serà suficient el certificat del secretari de l'entitat, acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificadora de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui tinga la representació en la data de presentació de la sol·licitud.

b) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a l'efecte (fitxa de manteniment de tercers segons model publicat en l'Ordre de 31 d'agost de 2007 de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació), llevat que s'hagen presentat amb anterioritat davant la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació i no hagen experimentat variació, acompanyades del certificat de titularitat del compte bancari.

c) Acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

La presentació de la sol·licitud per part del beneficiari de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació perquè esta obtenga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No obstant això, el sol·licitant hi podrà denegar expressament el consentiment; en este cas haurà d'aportar els certificats següents:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tesoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– De les direccions territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En este sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran validesa durant un termini de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que s'ha establert en

la Generalitat accessibles a través de: <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la *Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana*. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible, dentro del establecido en el apartado 5 de este artículo.

2. Las solicitudes deberán acompañarse de los documentos que a continuación se relacionan:

a) Autorización expresa a la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación para que ésta compruebe los datos de identidad del solicitante o, en caso de tratarse una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla. Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar, además, documentación acreditativa e identificativa de la misma consistente en fotocopia de la escritura de constitución/estatutos actualizada y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o registro correspondiente, así como de la tarjeta de identificación fiscal. En el caso de que ésta hubiera sido aportada anteriormente y no hubiera sufrido ninguna variación, bastará el certificado del secretario de la entidad acreditativo de que no se ha producido ningún cambio en la documentación identificativa de la entidad y de la vigencia del nombramiento del presidente o de quien ostente la representación a fecha de presentación de la solicitud.

b) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros según modelo publicado en la Orden de 31 de agosto de 2007 de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo), salvo si se han presentado con anterioridad ante la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación y no han experimentado variación, acompañándose del certificado de titularidad de la cuenta bancaria.

c) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

La presentación de la solicitud por parte del beneficiario de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación para que ésta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones siguientes:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De las direcciones territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán validez durante un plazo de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo

l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

d) Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual sol·licita l'ajuda, datada i firmada, que haurà de constar, com a mínim, del següent:

– Títol de l'actuació suficientment descriptiu del contingut objectiu d'esta.

– Breu descripció de l'entitat o empresa sol·licitant i de les activitats que realitza.

– Descripció, amb el grau de detall necessari i adequat, de l'actuació. Caldrà indicar-ne la repercussió en relació amb la millora de la seguretat industrial, amb indicació del seu àmbit territorial.

– Relació detallada dels objectius a aconseguir amb desenvolupament, metodologia de treball, cronograma d'execució de l'actuació a subvencionar, indicant-hi fases i terminis amb les dates de cada fita. L'inici i l'acabament hauran d'estar necessàriament dins de l'exercici 2011.

– En cas que l'actuació consistisca en l'elaboració de guies tècniques o accions d'informació i difusió sectorial, s'haurà d'indicar clarament el nombre d'exemplars o unitats a difondre i els criteris i metodologia de difusió.

– Si és el cas, fonts bibliogràfiques de tot tipus que es preveuen o que s'han d'utilitzar.

– S'haurà d'indicar, si és el cas, l'entitat o les entitats subcontractades que pogueren participar en el desenvolupament de l'actuació.

– Pressupost detallat per partides i preus unitaris o factura proforma. Així mateix, s'haurà d'incloure la documentació que es considere necessària i convenient per a acreditar la concurrència dels criteris d'avaluació previstos en l'article 6.

e) Declaració responsable de les ajudes de *minimis* concedides per qualsevol projecte a l'empresa/entitat durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal actual, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap.

f) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no està sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la LGS, no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, complix els requisits exigits en la normativa reguladora, disposa de la documentació que així ho acredita i es compromet a mantenir-ne el compliment fins a la finalització del procediment.

g) Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 12.000 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la publicació de la present ordre o que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servici, i justificació de la que s'ha triat quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

h) En el cas que el sol·licitant siga una empresa, declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o si és el cas, d'estar-ne exempt, i declaració responsable acreditativa que l'empresa no està en crisi, en el sentit de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244 d'1 d'octubre de 2004).

i) Declaració responsable sobre les ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 2.5 del Reglament de *minimis* abans esmentat.

3. Tota la documentació indicada en el punt anterior es presentarà addicionalment en suport electrònic en un fitxer en format pdf, o compatible amb els que té disponibles la Conselleria, en el qual constarà l'esmentada documentació en l'ordre indicat.

4. Els sol·licitants podran executar les seues actuacions des de l'1 de gener de 2011, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïska i sense que això prejutge la decisió que finalment s'hi adopte.

5. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies esmene la falta o

establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

d) Memoria descriptiva de la actuación para la que solicita la ayuda fechada y firmada, que deberá constar, como mínimo, de lo siguiente:

– Título de la actuación suficientemente descriptivo del contenido objetivo de la misma.

– Breve descripción de la entidad o empresa solicitante y de las actividades que realiza.

– Descripción, con el grado de detalle necesario y adecuado, de la actuación. Se indicará su repercusión en relación con la mejora de la seguridad industrial con indicación de su ámbito territorial.

– Relación detallada de los objetivos a conseguir con su desarrollo, metodología de trabajo, cronograma de ejecución de la actuación a subvencionar, indicando fases y plazos con expresión de las fechas de cada hito. El inicio y la finalización estarán necesariamente dentro del ejercicio 2011.

– En caso de que la actuación vaya a consistir en la elaboración de guías técnicas o acciones de información y difusión sectorial, se deberá indicar claramente el número de ejemplares o unidades a difundir y los criterios y metodología de difusión.

– En su caso, fuentes bibliográficas de todo tipo que se prevén o van a emplearse.

– Se indicará, en su caso, la entidad o entidades subcontractadas que pudieran participar en el desarrollo de la actuación.

– Presupuesto detallado por partidas y precios unitarios o factura proforma. Asimismo, se deberá incluir la documentación que se considere necesaria y conveniente para acreditar la concurrència de los criterios de evaluación previstos en el artículo 6.

e) Declaración responsable de las ayudas de *minimis* concedidas por cualquier proyecto a la empresa/entidad durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara; o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna.

f) Declaración responsable que acredite que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la LGS, no es deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, cumple con los requisitos exigits en la normativa reguladora, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.

g) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la publicación de la presente orden o que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y justificación de la elegida cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

h) En el caso de que el solicitante sea una empresa, declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento y declaración responsable acreditativa de que la empresa no está en crisis, en el sentido de las Directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (DOUE C 244 de 1 de octubre de 2004).

i) Declaración responsable, sobre las ayudas recibidas para los mismos costes subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 2.5 del Reglamento de *minimis* antes citado.

3. Toda la documentación indicada en el punto anterior se presentará adicionalmente en soporte electrónico en un fichero en formato pdf, o compatible con los disponibles por la Conselleria, en el que constará la citada documentación en el orden relacionado.

4. Los solicitantes podrán ejecutar sus actuaciones desde el 1 de enero de 2011, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

5. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado para que en el plazo de

adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

6. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 6. Criteris d'avaluació de les sol·licituds*

1. Per a la concessió i valoració de les ajudes es tindrà en consideració:

a) La incidència, repercussió i abast sectorial i/o territorial:

Fins un màxim de 35 punts, que podran atorgar-se a les sol·licituds que acrediten els paràmetres objectius de major incidència en la seguretat industrial, tant pel seu nivell d'aplicació immediata com per l'amplitud o abast quant al nombre d'empreses o activitats susceptibles de la seua aplicació.

b) L'eficàcia de l'acció proposada:

Fins un màxim de 15 punts, que podran atorgar-se a les sol·licituds que acrediten justificadament l'eficàcia de l'actuació en relació amb la seguretat industrial; especialment quan pugua acreditar-se de manera quantitativa, directament o indirectament, d'acord amb determinats paràmetres com la sinistralitat estadística, entre altres. Es valoraran positivament les actuacions que permeten la constant actualització en consonància amb qualsevol canvi legislatiu o tecnològic.

c) La formulació de propostes fàcilment aplicables per les empreses per a la millora de la seguretat de productes, processos i instal·lacions:

Fins un màxim de 15 punts, que podran atorgar-se a les sol·licituds que justifiquen tècnicament que els equips, procediments, mètodes, etc. de la seua proposta són de fàcil aplicació, tenint en compte el cost, la dimensió, la facilitat d'instal·lació i/o implantació, etc., per a millorar la seguretat dels productes, processos o instal·lacions.

d) El seu caràcter innovador:

Fins un màxim de 35 punts, que podran atorgar-se a les sol·licituds que justifiquen que l'actuació a desenvolupar és innovadora, bé en si mateixa o bé quant a la seua aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial.

2. En el cas d'ajudes a empreses, i si hi haguera empat, es dirimirà a favor d'aquelles empreses que acrediten ocupar un percentatge més gran de treballadors amb discapacitat en relació amb la seua plantilla, o bé es comprometem a contractar un percentatge superior de treballadors amb discapacitat durant el desenvolupament de l'acció subvencionada. La preferència s'aplicarà en la forma prevista en l'article 6 del Decret 279/2004, del Consell de la Generalitat.

#### *Article 7. Estudi i avaluació de les sol·licituds*

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació podrà demanar al sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridors que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

2. Examinades les sol·licituds pel Servei d'Ordenació i Seguretat Industrial, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'esta ordre seran objecte d'estudi i avaluació a través d'una Comissió d'Avaluació, integrada pel cap de l'Àrea d'Indústria i Innovació, els caps dels serveis territorials d'Indústria i Innovació de cada província de la Comunitat Valenciana, i el cap del Servei d'Ordenació i Seguretat Industrial de la Direcció General d'Indústria i Innovació que actuarà com a secretari d'esta comissió. La Comissió d'Avaluació elaborarà la corresponent proposta de concessions o denegacions de les subvencions i de determinació, si és el cas, de les quanties.

3. L'avaluació s'efectuarà atenent els criteris definits en l'article 6.

4. El règim jurídic de la Comissió és l'establert en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Article 8. Resolució de la concessió de les ajudes*

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació, òrgan instructor, elevarà la proposta de la Comissió d'Avaluació al conseller d'Indústria, Comerç i Innovació, el qual dictarà les corresponents resolucions on es

10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.

6. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Artículo 6. Criterios de evaluación de las solicitudes*

1. Para la concesión y valoración de las ayudas se tendrá en consideración:

a) La incidencia, repercusión y alcance sectorial y/o territorial:

Hasta un máximo de 35 puntos que podrán otorgarse a las solicitudes que acrediten los parámetros objetivos de mayor incidencia en la seguridad industrial, tanto por su nivel de aplicación inmediata como por la amplitud o alcance en cuanto al número de empresas o actividades susceptibles de su aplicación.

b) La eficacia de la acción propuesta:

Hasta un máximo de 15 puntos que podrán otorgarse a las solicitudes que acrediten justificadamente la eficacia de la actuación con relación a la seguridad industrial; especialmente cuando pueda acreditarse de manera cuantitativa, directa o indirectamente, con base a ciertos parámetros como la siniestralidad estadística, entre otros. Se valorarán positivamente las actuaciones que permitan la constante actualización en consonancia con cualquier cambio legislativo o tecnológico.

c) La formulación de propuestas fácilmente aplicables por las empresas para la mejora de la seguridad de productos, procesos e instalaciones:

Hasta un máximo de 15 puntos que podrán otorgarse a las solicitudes que justifiquen técnicamente que los equipos, procedimientos, métodos, etc. de su propuesta son de fácil aplicación, teniendo en cuenta su coste, su dimensión, su facilidad de instalación y/o implantación, etc., para mejorar la seguridad de los productos, procesos o instalaciones.

d) Su carácter innovador:

Hasta un máximo de 35 puntos que podrán otorgarse a las solicitudes que justifiquen que la actuación a desarrollar es innovadora, bien en sí misma o bien en cuanto a su aplicación en el ámbito de la seguridad industrial.

2. En el caso de ayudas a empresas y si se produjera empate, se dirimirá a favor de aquellas empresas que acrediten ocupar mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con su plantilla, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el desarrollo de la acción subvencionada. La preferencia será aplicable en la forma prevista en el artículo 6 del Decreto 279/2004, del Consell de la Generalitat

#### *Artículo 7. Estudio y evaluación de las solicitudes*

1. La Dirección General de Industria e Innovación podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. Examinadas las solicitudes por el Servicio de Ordenación y Seguridad Industrial, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta orden serán objeto de estudio y evaluación a través de una Comisión de Evaluación, integrada por el jefe del Área de Industria e Innovación, los jefes de los servicios territoriales de Industria e Innovación de cada provincia de la Comunitat Valenciana y el jefe del Servicio de Ordenación y Seguridad Industrial de la Dirección General de Industria e Innovación, que actuará como secretario de esta Comisión. La Comisión de Evaluación elaborará la correspondiente propuesta de concesiones o denegaciones de las subvenciones y de determinación, en su caso, de sus cuantías.

3. La evaluación se efectuará atendiendo a los criterios definidos en el artículo 6.

4. El régimen jurídico de la Comisión es el establecido en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Artículo 8. Resolución de la concesión de las ayudas*

1. La Dirección General de Industria e Innovación, órgano instructor, elevará la propuesta de la Comisión de Evaluación al conseller de Industria, Comercio e Innovación, que dictará las correspondientes reso-

fixarà expressament la quantia i s'incorporarà, si és procedent, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se el desenvolupament de l'actuació.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió de les ajudes que s'establixen en la present ordre serà de cinc mesos comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut l'indicat termini sense que s'hi haja dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda en els termes previstos en l'article 44 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Les notificacions es faran utilitzant mitjans electrònics, sempre que la sol·licitud de subvenció s'haja presentat telemàticament, o en cas que l'interessat haja assenyalat l'esmentat mitjà com a preferent i no haja optat amb posterioritat per un mitjà diferent, tal com estableixen els articles 27 i 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als servicis públics. Els avisos de les notificacions telemàtiques s'enviaran a l'adreça de correu electrònic indicada en la sol·licitud general de subvenció. Una vegada rebut l'avís, o sempre que l'interessat ho desitge, es podrà acudir a l'àrea personal de teletramitació que la Generalitat posa a la seua disposició a través del portal de tramitació telemàtica (<<https://www.tramita.gva.es>>), on es podrà accedir a les notificacions efectuades i se n'acusarà recepció de la lectura.

4. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb indicació de convocatòria, programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

5. Les resolucions a què es referixen els paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

#### Article 9. Resolució d'incidències

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes previstes en la present ordre resoldrà les incidències que es produïsquen i en especial els supòsits de sol·licitud de:

- Canvis de titularitat.
- Pròrrogues, degudament motivades, tant per a l'execució del projecte o l'actuació i per al compliment de les condicions particulars de la concessió, com per a l'aportació de documents acreditatius de l'execució de l'acció, als efectes de la liquidació de l'ajuda. Els acords sobre concessió de pròrrogues o sobre la denegació d'estes no seran susceptibles de recurs.
- Modificacions justificades del projecte inicial.

#### Article 10. Control de les accions

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació farà el control i el seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

2. La Direcció General d'Indústria i Innovació, en els supòsits en què ho estime procedent, i en especial quan les actuacions per a les quals es concedisca l'ajuda consistisquen en la realització d'actuacions que tinguen un marcat caràcter tècnic, podrà designar personal tècnic propi o dels seus serveis territorials perquè col·labore en la redacció o l'execució de les actuacions o n'assumeixca la direcció tècnica de la realització; en este cas, el beneficiari estarà obligat, quan així ho determine la corresponent resolució de concessió de l'ajuda, a comunicar a eixe centre directiu l'inici de les actuacions.

3. El beneficiari estarà obligat a sotmetre's a les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Generalitat en relació amb les subvencions o les ajudes concedides.

luciones fijando expresamente, en las concesiones, la cuantía e incorporando, si procede, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el desarrollo de la actuación.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la concesión de las ayudas que se establecen en la presente orden será de cinco meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el expresado plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las notificaciones se realizarán utilizando medios electrónicos siempre que la solicitud de subvención se haya presentado telemáticamente o en caso de que el interesado haya señalado dicho medio como preferente y no haya optado con posterioridad por un medio diferente, tal y como establecen los artículos 27 y 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Los avisos de las notificaciones telemáticas se enviarán a la dirección de correo electrónico cumplimentada en la solicitud general de subvención. Una vez recibido el aviso, o siempre que el interesado lo desee, se podrá acudir al área personal de teletramitación que la Generalitat pone a su disposición a través del portal de tramitación telemática (<<https://www.tramita.gva.es>>), en donde podrá acceder a las notificaciones efectuadas, y se acusará recibo de la lectura de las mismas.

4. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

5. Las resoluciones a que se refieren los párrafos anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente o recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

#### Artículo 9. Resolución de incidencias

El órgano competente para la concesión de las ayudas contempladas en la presente orden resolverá las incidencias que se produzcan, y en especial los supuestos de solicitud de:

- Cambios de titularidad.
- Prórrogas, debidamente motivadas, tanto para la ejecución del proyecto o actuación y para el cumplimiento de las condiciones particulares de la concesión como para la aportación de documentos acreditativos de la ejecución de la acción a los efectos de la liquidación de la ayuda. Los acuerdos sobre concesión prórrogas o sobre su denegación no serán susceptibles de recurso.
- Modificaciones justificadas del proyecto inicial.

#### Artículo 10. Control de las acciones

1. La Dirección General de Industria e Innovación realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

2. La Dirección General de Industria e Innovación, en los supuestos en que lo estime procedente, y en especial cuando las actuaciones para las que se conceda la ayuda consistan en la realización de actuaciones que tengan un marcado carácter técnico, podrá designar personal técnico propio o de sus servicios territoriales para que colabore en su redacción o ejecución o asuma la dirección técnica de la realización, a cuyo objeto el beneficiario vendrá obligado, cuando así lo determine la correspondiente resolución de concesión de la ayuda, a poner en conocimiento de ese centro directivo el inicio de las actuaciones.

3. El beneficiario estará obligado a someterse a las actuaciones de control financiero de la Intervención General de la Generalitat, en relación con las subvenciones o ayudas concedidas.

### Article 11. Liquidació de les ajudes

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executada l'acció en la totalitat, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats en la resolució.

2. Als efectes del que s'ha establert en el punt anterior, els beneficiaris, en el termini d'un mes des de l'execució del projecte en la totalitat i en tot cas fins al 15 d'octubre de 2011, i llevat que per circumstàncies concurrents s'establisca un termini distint en la resolució de concessió, hauran de presentar:

a) Memòria explicativa i detallada de les actuacions realitzades (justificativa del compliment de les condicions i obligacions imposades en la concessió de la subvenció), amb indicació dels resultats obtinguts.

b) Relació detallada de les actuacions realitzades a què dona suport esta subvenció, amb indicació de cada una de les despeses incorregudes (amb identificació del creditor i el document, l'import i la data d'emissió).

c) Acreditació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import, la procedència i l'aplicació. Amb esta finalitat el beneficiari haurà de presentar una declaració responsable detallada.

d) Factures i tots altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa, en el tràfic jurídicomercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent. Les factures hauran d'incloure totes les dades formals que exigix per a la seua expedició el Reial Decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

e) Còpia de projecte, estudi, guia tècnica o documentació associada a l'acció d'informació o de difusió realitzada.

f) En el cas que el beneficiari haja denegat expressament el seu consentiment perquè la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, acreditació que el beneficiari es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. Tota la documentació indicada en el punt anterior es presentarà addicionalment en suport electrònic en un fitxer en format .pdf, o compatible amb els que disposa la Conselleria, on constarà l'esmentada documentació en l'ordre indicat.

4. A efectes de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha efectuat encara que les factures no hagen sigut efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

### Article 12. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

a) Portar a cap l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Acreditar la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i les condicions que determine la resolució de concessió de l'ajuda, així com les que deriven de la llei, la seua naturalesa o el seu objecte.

c) El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides.

d) Fer constar de manera explícita en la difusió de les accions subvencionables el suport de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació.

e) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

### Article 13. Minoració i resolució de l'ajuda concedida

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'acció aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions i terminis establerts en la resolució, la no-execució o l'execució inadequada de part de la despesa aprovada, la insuficient justificació d'alguna de les despeses efectivament realitzades i la concessió d'altres ajudes públiques o privades, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud, si en con-

### Artículo 11. Liquidación de las ayudas

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutada la acción en su totalidad, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados en la resolución.

2. A los efectos de lo establecido en el punto anterior, los beneficiarios, en el plazo de un mes desde la ejecución del proyecto en su totalidad, y en todo caso hasta el 15 de octubre de 2011, y salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión, deberán presentar:

a) Memoria explicativa y detallada de las actuaciones realizadas (justificativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones impuestas en la concesión de la subvención) con indicación de los resultados obtenidos.

b) Relación detallada de las actuaciones realizadas, apoyadas por esta subvención, con indicación de cada uno de los gastos incurridos (con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión).

c) Acreditación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe, procedencia y aplicación. A tal fin el beneficiario presentará una declaración responsable detallada.

d) Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez, en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Las facturas deberán contar con todos los datos formales que exige para su expedición el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto del Valor Añadido.

e) Copia del proyecto, estudio, guía técnica o documentación asociada a la acción de información o de difusión realizada.

f) En el caso de que el beneficiario haya denegado expresamente su consentimiento para que la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación obtenga directamente los correspondientes certificados telemáticos, acreditación de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. Toda la documentación indicada en el punto anterior se presentará adicionalmente en soporte electrónico en un fichero en formato pdf, o compatible con los disponibles por la Conselleria, en el que constará la citada documentación en el orden relacionado.

4. A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado aunque las facturas no hayan sido efectivament pagadas con anterioridad a la finalización del período de justificación.

### Artículo 12. Obligaciones del beneficiario

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Acreditar la realización de la actividad y el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determine la resolución de concesión de la ayuda, así como las que deriven de la ley, su naturaleza u objeto.

c) El sometimiento a actuaciones de control financiero que correspondan a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas.

d) Hacer constar de manera explícita en la difusión de las acciones subvencionables, el apoyo de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación.

e) Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la actuación subvencionada, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

### Artículo 13. Minoración y resolución de la ayuda concedida

1. La alteración de alguna de las características no sustanciales de la acción aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones y plazos establecidos en la resolución, la no ejecución o ejecución inadecuada de parte del gasto aprobado, la insuficiente justificación de alguno de los gastos efectivament realizados y la concesión de otras ayudas públicas o privadas, con posterioridad a la presentación de la solicitud,



junt excedixen els límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de circumstàncies que originaren l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització d'èsta, donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes del corresponent expedient, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

1. En el supòsit que els documents exigits que s'han d'adjuntar a la sol·licitud d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que s'ha establert en l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar la data i l'òrgan o la dependència on es presentaren o, si és el cas, s'emeteren, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà demanar-ne al sol·licitant la presentació o, si no és possible, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es referix el document.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es faculta el secretari autonòmic d'Indústria, Comerç i Innovació per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució del que s'ha disposat en la present ordre.

##### *Segona*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 4 d'abril de 2011

El conseller d'Indústria, Comerç i Innovació  
i vicepresident primer del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET

si en su conjunto exceden de los límites establecidos podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización de la misma, dará lugar a la incoación por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deban acompañar a la solicitud de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de La Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en la que fueron presentados o en su caso emitidos y cuando no haya transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o en su defecto la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta al secretario autonómico de Industria, Comercio e Innovación para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

##### *Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 4 de abril de 2011

El conseller de Industria Comercio e Innovación  
y vicepresidente primero del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET