

## Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

*ORDRE 16/2011, de 9 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en desplegament del Reial Decret 395/2007, de 23 de març.*  
[2011/6882]

Des del Consell Europeu de Lisboa de març de 2000, l'aprenentatge permanent constituïx un element essencial de les estratègies per a l'ocupació en tota la Unió Europea, no sols per a afavorir la competitivitat empresarial i l'empleabilitat dels treballadors, sinó també la seua inclusió social. En este mateix sentit, en l'àmbit de la Comunitat, el suport a les accions dirigides a l'adquisició d'habilitats i competències professionals, constituïx una línia estratègica d'acció del Govern Valencià, ja que permeten l'adaptació d'una societat i economia als continus processos de transformació.

A Espanya, el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, contempla la formació d'oferta com aquella que té com a objectiu facilitar als treballadors ocupats i desocupats, una formació ajustada a les necessitats del mercat de treball; en desplegament del dit reial decret, el Ministeri de Treball i Assumptes Socials va dictar l'Ordre de 7 de març (BOE 18.03.08) determinant en el seu capítol II les diferents modalitats de desenvolupament de la formació d'oferta.

En la Comunitat, la present Ordre regula l'execució dels plans de formació dirigits prioritàriament als treballadors ocupats, plans que podran estendre el seu desenvolupament fins al 31 de juliol de 2012 i que permetran aprofundir en la integració dels subsistemes, ja que no sols permet el desenvolupament d'accions formatives en què podran participar tant treballadors en actiu com a desocupats, sinó que incorpora a més l'obligació que entre un 20 i un 40 per cent dels alumnes de les accions formatives siguen persones desocupades. Al mateix temps, l'Ordre recull la possibilitat que els plans de formació d'un específic sector de l'activitat econòmica valenciana, no sols contemplen la realització d'accions per a satisfer les específiques necessitats de formació dels treballadors inclosos en este concret sector, sinó que també podran programar-se accions dirigides al reciclatge i requalificació de treballadors procedents d'altres sectors amb dificultats. Tot això en el marc de la formació professional que atenga al que estableix la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional.

L'Ordre s'emmarca així mateix en els eixos d'actuació per a l'ocupació i la formació, previstos en el marc del Pacte Valencià per al Creixement i l'Ocupació (PAVACE II) que es va subscriure al setembre de 2008 entre la Generalitat i les organitzacions sindicals i empresarials més representatives de la Comunitat; en el PAVACE II s'assenyala que la formació al llarg de tota la vida és un element fonamental de millora de l'empleabilitat dels treballadors i d'enriquiment del capital humà; afegit a més que la formació permanent és un element clau per a millorar la productivitat a llarg termini, al mateix temps que facilita la transició dels treballadors entre sectors i entre ocupacions, afavorint la diversificació econòmica i permetent un enfocament preventiu davant la desocupació.

Per tot l'anterior, fent ús de les facultats que em conferixen la Llei 5/1983 de 30 de desembre de Govern Valencià; la Llei de la Generalitat Valenciana 3/2000, de 17 d'abril, per la qual es crea el Servei Valencià d'Ocupació i Formació; el Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, i el Decret 41/2001, de 27 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional del SERVEF, modificat pel Decret 173/2002, de 15 d'octubre, i pel Decret 141/2003, d'1 d'agost, ambdós del Consell, oït el Consell Valencià de Formació Professional,

## Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

*ORDEN 16/2011, de 9 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en desarrollo del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.*  
[2011/6882]

Desde el Consejo Europeo de Lisboa de marzo de 2000, el aprendizaje permanente constituye un elemento esencial de las estrategias para el empleo en toda la Unión Europea, no sólo para favorecer la competitividad empresarial y la empleabilidad de los trabajadores, sino también su inclusión social. En este mismo sentido, en el ámbito de la Comunitat, el apoyo a las acciones dirigidas a la adquisición de habilidades y competencias profesionales, constituye una línea estratégica de acción del Gobierno Valenciano, puesto que permiten la adaptación de una sociedad y economía a los continuos procesos de transformación.

En España, el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, contempla la formación de oferta como aquella que tiene como objetivo facilitar a los trabajadores ocupados y desempleados, una formación ajustada a las necesidades del mercado de trabajo; en desarrollo de dicho real decreto, el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales dictó la Orden de 7 de marzo (BOE 18.03.08) determinando en su capítulo II las diferentes modalidades de desarrollo de la formación de oferta.

En la Comunitat, la presente orden regula la ejecución de los planes de formación dirigidos prioritariamente a los trabajadores ocupados, planes que podrán extender su desarrollo hasta el 31 de julio de 2012 y que permitirán profundizar en la integración de los subsistemas, puesto que no sólo permite el desarrollo de acciones formativas en las que podrán participar tanto trabajadores en activo como desempleados, sino que incorpora además la obligación de que entre un 20 y un 40 por ciento de los alumnos de las acciones formativas sean personas desempleadas. Al mismo tiempo, la Orden recoge la posibilidad de que los planes de formación de un específico sector de la actividad económica valenciana, no sólo contemplen la realización de acciones para satisfacer las específicas necesidades de formación los trabajadores incluidos en ese concreto sector, sino que también podrán programarse acciones dirigidas al reciclaje y recualificación de trabajadores procedentes de otros sectores con dificultades. Todo ello en el marco de la formación profesional que atienda a lo establecido en la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

La Orden se enmarca asimismo en los ejes de actuación para el empleo y la formación, previstos en el marco del Pacto Valenciano para el Crecimiento y el Empleo (PAVACE II) que se suscribió en septiembre de 2008 entre la Generalitat y las organizaciones sindicales y empresariales más representativas de la Comunitat; en el PAVACE II se señala que la formación a lo largo de toda la vida es un elemento fundamental de mejora de la empleabilidad de los trabajadores y de enriquecimiento del capital humano; añade además que la formación permanente es un elemento clave para mejorar la productividad a largo plazo, a la vez que facilita la transición de los trabajadores entre sectores y entre ocupaciones, favoreciendo la diversificación económica y permitiendo un enfoque preventivo frente al desempleo.

Por todo lo anterior, en uso de las facultades que me confieren la Ley 5/1983 de 30 de diciembre de Gobierno Valenciano; la Ley de la Generalitat Valenciana 3/2000, de 17 de abril, por la que se crea el Servicio Valenciano de Empleo y Formación; el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, y el Decreto 41/2001, de 27 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional del SERVEF, modificado por el Decreto 173/2002, de 15 de octubre, y por el Decreto 141/2003, de 1 de agosto, ambos del Consell, oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional,

ORDENE

**TÍTOL I**  
**Disposicions comunes**

*Article 1. Objecte*

1. La present Orde té com a objecte convocar ajudes, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en el marc de l'Ordre Ministerial TAS/718/2008, de 7 de març (BOE núm. 67 de 18 de març), dictada en desplegament del Reial Decret 395/2007, per la qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament;

2. La gestió d'estes ajudes correspondrà al Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant SERVEF).

*Article 2. Tipologia, duració i termini d'execució dels plans de formació*

1. En funció dels objectius a cobrir i de l'àmbit o naturalesa de la formació, s'establixen els següents tipus de plans de formació, tots ells dirigits a la formació de treballadors de la Comunitat Valenciana:

a) Plans de formació intersectorials, en competències transversals i horitzontals a diversos sectors de l'activitat econòmica, o de competències específiques d'un sector per al reciclatge i requalificació de treballadors d'altres sectors, inclosa la formació dirigida a la capacitat per a la realització de funcions pròpies de la representació legal dels treballadors.

b) Plans de formació sectorials integrats per accions formatives, dirigides a la formació de treballadors d'un dels sectors que s'especifiquen en l'annex I a la present Orde, a fi de desenvolupar accions formatives d'interès general per al dit sector, i satisfer necessitats específiques de formació d'este. Les accions específiques programades en este tipus de plans també podran dirigir-se al reciclatge i requalificació de treballadors procedents d'altres sectors en situació de crisi.

c) Plans de formació intersectorials, dirigida específicament als col·lectius de treballadors i socis de l'economia social.

d) Plans de formació intersectorials per a la formació, dirigida específicament al col·lectiu d'autònoms.

2. Els Plans de Formació s'ajustaran al que estableix l'article 16 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, indicant-se la modalitat d'impartició de les accions formatives.

3. Es podran finançar mòduls formatius, amb una duració mínima de 4 hores, d'alfabetització informàtica, sensibilització mediambiental, promoció de la igualtat, orientació professional, i prevenció de riscos laborals.

Esta formació, podrà desenvolupar-se dins d'una determinada acció formativa, o bé de forma separada.

4. Els plans de formació es podran executar des de l'un de juliol de 2011 fins al 31 de juliol de 2012.

*Article 3. Entitats beneficiàries*

1. Seran entitats beneficiàries de la concessió de subvencions públiques a l'empara d'esta ordre, per a l'execució de plans de formació dirigits a treballadors prioritàriament ocupats les següents:

a) Per a l'execució de plans de formació intersectorials, previstos en l'article 2, u, a) de la present Orde, les organitzacions empresarials i sindicals representatives de la Comunitat Valenciana de caràcter intersectorial, en ambdós casos, i l'àmbit d'actuació de les quals s'estenga a tota la Comunitat.

Les organitzacions sindicals hauran d'acreditar així mateix, que disposen de delegats de personal o membres de comitès d'empresa, en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana.

Les organitzacions empresarials, hauran d'acreditar així mateix, la seua representativitat, i la seua implantació intersectorial i territorial en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana.

b) Per a l'execució de plans de formació sectorial, previstos en l'article 2, u, b) d'esta ordre, les entitats creades a l'empara de la negociació col·lectiva sectorial, així com les organitzacions empresarials amb

ORDENO

**TÍTULO I**  
**Disposiciones comunes**

*Artículo 1. Objeto*

1. La presente orden tiene por objeto convocar ayudas, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en el marco de la Orden Ministerial TAS/718/2008, de 7 de marzo (BOE nº 67 de 18 de marzo), dictada en desarrollo del Real Decreto 395/2007, por la que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo, en materia de formación de oferta y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación;

2. La gestión de estas ayudas corresponderá al Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante SERVEF).

*Artículo 2. Tipología, duración y plazo de ejecución de los planes de formación*

1. En función de los objetivos a cubrir y del ámbito o naturaleza de la formación, se establecen los siguientes tipos de planes de formación, todos ellos dirigidos a la formación de trabajadores de la Comunitat Valenciana:

a) Planes de formación intersectoriales, en competencias transversales y horizontales a varios sectores de la actividad económica, o de competencias específicas de un sector para el reciclaje y requalificación de trabajadores de otros sectores, incluida la formación dirigida a la capacitación para la realización de funciones propias de la representación legal de los trabajadores.

b) Planes de formación sectoriales integrados por acciones formativas, dirigidas a la formación de trabajadores de uno de los sectores que se especifican en el Anexo I a la presente orden, con el fin de desarrollar acciones formativas de interés general para dicho sector, y satisfacer necesidades específicas de formación del mismo. Las acciones específicas programadas en este tipo de planes también podrán dirigirse al reciclaje y requalificación de trabajadores procedentes de otros sectores en situación de crisis.

c) Planes de formación intersectoriales, dirigida específicamente a los colectivos de trabajadores y socios de la economía social.

d) Planes de formación intersectoriales para la formación, dirigida específicamente al colectivo de autónomos.

2. Los Planes de Formación se ajustarán a lo establecido en el artículo 16 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, indicándose la modalidad de impartición de las acciones formativas.

3. Se podrán financiar módulos formativos, con una duración mínima de 4 horas, de alfabetización informática, sensibilización medioambiental, promoción de la igualdad, orientación profesional, y prevención de riesgos laborales.

Esta formación, podrá desarrollarse dentro de una determinada acción formativa, o bien de forma separada.

4. Los planes de formación se podrán ejecutar desde el uno de julio de 2011 hasta el 31 de julio de 2012.

*Artículo 3. Entidades beneficiarias*

1. Serán entidades beneficiarias de la concesión de subvenciones públicas al amparo de esta orden, para la ejecución de planes de formación dirigidos a trabajadores prioritariamente ocupados las siguientes:

a) Para la ejecución de planes de formación intersectoriales, previstos en el artículo 2, uno, a) de la presente orden, las organizaciones empresariales y sindicales representativas de la Comunitat Valenciana de carácter intersectorial, en ambos casos, y cuyo ámbito de actuación se extienda a toda la Comunitat.

Las organizaciones sindicales deberán acreditar asimismo, que disponen de delegados de personal o miembros de comitès de empresa, en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana.

Las organizaciones empresariales, deberán acreditar asimismo, su representatividad, y su implantación intersectorial y territorial en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana.

b) Para la ejecución de planes de formación sectorial, previstos en el artículo 2, uno, b) de esta orden, las entidades creadas al amparo de la negociación colectiva sectorial, así como las organizaciones empresariales

domicili social o implantació a la Comunitat Valenciana, que participen en la negociació col·lectiva en els sectors d'esta relacionats en l'annex I; i les organitzacions sindicals que acrediten que disposen de delegats de personal o membres de comitès d'empresa en els sectors relacionats en l'annex I.

c) Per a l'execució de plans de l'economia social, previstos en l'article 2, u, c) d'esta ordre, les confederacions i federacions de cooperatives que consten inscrites en el registre oficial de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, així com les confederacions i federacions de Societats Laborals, inscrites en el registre d'associacions professionals dependent de la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral

d) Per a l'execució de plans formatius dirigits a treballadors autònoms, previstos en l'article 2, u, d) d'esta ordre, les associacions professionals de treballadors autònoms, exclusivament, de caràcter intersectorial, amb implantació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana d'acord amb el que preveu l'article 9.1.a),b) i d) del Reial Decret 1613/2010, de 7 de desembre, si bé les referències territorials en ell contingudes es consideraran efectuades a la Comunitat Valenciana.

e) Totes les entitats beneficiàries d'ajudes per a la realització de plans de formació ho seran d'un finançament addicional per a subvencionar els costos dels informes d'auditor, previstos en l'article 18. 1 de la present Ordre, d'acord amb l'Ordre TAS/718/2008, annex II, apartat 3, punt b).

2. De conformitat amb el que estableix l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions, els membres associats a l'entitat beneficiària que es comprometen a executar totalment o parcialment el pla de formació en nom i per compte d'esta, tindran igualment la consideració de beneficiaris.

3. No podrà tindre la condició de beneficiàries, aquelles entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies a què es referix l'article 13, apartats 2 i 3 de la menciona Llei 38/2003.

4. Els que aspiren a ser perceptors de les distintes ajudes, hauran d'acreditar capacitat suficient de mitjans materials, humans i organitzatius per a aconseguir els objectius establits en el Programa, i complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació, d'acord amb el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre del Consell de la Generalitat (DOCV núm. 4.907, de 21.12.2004).

#### *Article 4. Obligacions de l'entitat beneficiària*

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Realitzar les accions formatives subvencionades, segons el que preveu esta ordre i en la resolució de concessió.

b) Justificar davant del SERVEF, el compliment dels requisits i les condicions exigides en esta ordre.

c) Justificar davant del SERVEF, en el termini i en els termes establits en la present Ordre, la realització de les accions formatives i els gastos subvencionats.

d) Facilitar al SERVEF les tasques de seguiment i control tècnic.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar pel SERVEF, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, i aportar-los en el termini de cinc dies quan siguen requerits per l'administració. D'acord amb el que preveu l'article 90 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió i es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999, els documents justificatius relacionats amb els gastos i amb les auditories, hauran de conservar-se durant un període mínim de tres anys a partir del tancament del Programa Operatiu, que en el present cas estén la seua vigència durant el període 2007-2013, prorrogable fins al 2015. Les entitats que, sense haver transcorregut l'esmentat període, decidisquen suspendre la seua activitat o dissoldre's, hauran de remetre una còpia de l'esmentada documentació al SERVEF.

riales con domicilio social o implantación en la Comunitat Valenciana, que participen en la negociación colectiva en los sectores de la misma relacionados en el anexo I; y las organizaciones sindicales que acrediten que disponen de delegados de personal o miembros de comités de empresa en los sectores relacionados en el anexo I.

c) Para la ejecución de planes de la economía social, previstos en el artículo 2, uno, c) de esta orden, las confederaciones y federaciones de cooperativas que consten inscritas en el registro oficial de Cooperativas de la Comunitat Valenciana, así como las confederaciones y federaciones de Societats Laborales, inscritas en el registro de asociaciones profesionales dependiente de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral

d) Para la ejecución de planes formativos dirigidos a trabajadores autónomos, previstos en el artículo 2, uno, d) de esta orden, las asociaciones profesionales de trabajadores autónomos, exclusivamente, de carácter intersectorial, con implantación en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana de acuerdo con lo previsto en el artículo 9.1.a),b) y d) del Real Decreto 1613/2010, de 7 de diciembre, si bien las referencias territoriales en él contenidas se considerarán efectuadas a la Comunitat Valenciana.

e) Todas las entidades beneficiarias de ayudas para la realización de planes de formación lo serán de una financiación adicional para subvencionar los costes de los informes de auditor, previstos en el artículo 18. 1 de la presente orden, de acuerdo con la Orden TAS/718/2008, Anexo II, apartado 3, punto b).

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 11.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, los miembros asociados a la entidad beneficiaria que se comprometen a ejecutar total o parcialmente el plan de formación en nombre y por cuenta de la misma, tendrán igualmente la consideración de beneficiarios.

3. No podrá tener la condición de beneficiarias, aquellas entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3 de la menciona Ley 38/2003.

4. Quienes aspiren a ser perceptores de las distintas ayudas, deberán acreditar capacidad suficiente de medios materiales, humanos y organizativos para conseguir los objetivos establecidos en el Programa, y cumplir la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre del Consell de la Generalitat (DOCV nº 4.907, de 21.12.2004).

#### *Artículo 4. Obligaciones de la entidad beneficiaria*

Son obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar las acciones formativas subvencionadas, según lo previsto en esta orden y en la resolución de concesión.

b) Justificar ante el SERVEF, el cumplimiento de los requisitos y las condiciones exigidas en esta orden.

c) Justificar ante el SERVEF, en el plazo y en los términos establecidos en la presente orden, la realización de las acciones formativas y los gastos subvencionados.

d) Facilitar al SERVEF las tareas de seguimiento y control técnico.

e) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el SERVEF, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, y aportar-los en el plazo de cinco días cuando sean requeridos por la Administración. De acuerdo con lo previsto en el artículo 90 del Reglamento (CE) nº 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión y se deroga el Reglamento (CE) nº 1260/1999, los documentos justificativos relacionados con los gastos y con las auditorias, deberán conservarse durante un período mínimo de tres años a partir del cierre del Programa Operativo, que en el presente caso extiende su vigencia durante el período 2007-2013, prorrogable hasta el 2015. Las entidades que, sin haber transcurrido el citado período, decidan suspender su actividad o disolverse, deberán remitir copia de la citada documentación al SERVEF.



g) Comunicar al SERVEF la concessió de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, provinents de qualsevol altra administració o ens públic o privat que tinguen com a objecte el finançament de les activitats subvencionades.

Esta comunicació, haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

h) Donar a conèixer de forma inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat, Ministeri de Treball i Immigració (Servici Públic Estatal d'Ocupació) i cofinançada pel Fons Social Europeu, de conformitat amb les instruccions i els models que a este efecte subministre el SERVEF.

i) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes establits reglamentàriament.

j) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per les legislacions mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.

k) Portar compte separat de la subvenció concedida, obrint les subcomptes necessàries d'ingressos i gastos per cada Pla subvencionat, assignant en les subcomptes de gastos, si és el cas, la part corresponent de gastos comuns imputats concretament al dit Pla.

l) No percebre quantitat alguna de l'alumnat participant en l'acció subvencionada.

m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

n) Col·laborar en la tramitació de les ajudes als alumnes regulades en el títol V de la present Ordre.

o) Subscriure en relació als alumnes desocupats una pòlissa d'assegurança d'accident amb les cobertures següents:

– Assistència mèdica, farmacèutica i hospitalària per quantia il·limitada de qualsevol accident durant l'horari de desenvolupament del curs, i el temps necessari per al desplaçament dels alumnes des de la seua residència habitual al lloc d'impartició. El desplaçament haurà de cobrir qualsevol mitjà de locomoció.

– Indemnització mínima de 12.000 euros per defunció o invalidesa permanent derivats d'un accident en el curs o en el desplaçament.

– Indemnització diària dels alumnes derivada d'un accident en el curs que produïska una impossibilitat temporal d'assistència. El període serà el que comprega la dita incapacitat i fins a un màxim d'un any. La indemnització mínima serà de sis euros diaris.

p) Acceptar la seua inclusió en la llista de beneficiaris, que es publicarà d'acord amb el que preveu l'article 18-1 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en compliment del que preveu l'article 6 del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, publicat en el DOUE de 27 de desembre de 2006.

q) Disposar d'una pàgina web a través de la qual s'informarà de l'oferta formativa del Pla, i que permeta la recepció de sol·licituds de les persones interessades en les accions formatives contemplades.

## TÍTOL II

### Procediment de concessió de subvencions

#### *Article 5. Convocatòria*

El termini de presentació de sol·licituds de les ajudes regulades en la present Ordre, serà de 30 dies naturals a comptar del següent a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 6. Sol·licituds d'ajudes*

1. La sol·licituds d'ajudes es presentaran en qualsevol dels registres del SERVEF, o en qualsevol de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, utilitzant per a això els models normalitzats, que podran obtindre's a través de la pàgina web del SERVEF (<[www.servef.es](http://www.servef.es)>).

2. La sol·licitud haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

g) Comunicar al SERVEF la concessió de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, provenientes de cualquier otra Administración o ente público o privado que tengan por objeto la financiación de las actividades subvencionadas.

Esta comunicación, deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

h) Dar a conocer de forma inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat, Ministerio de Trabajo e Inmigración (Servicio Público Estatal de Empleo) y cofinanciada por el Fondo Social Europeo, de conformidad con las instrucciones y los modelos que al efecto suministre el SERVEF.

i) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos establecidos reglamentariamente.

j) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por las legislaciones mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso.

k) Llevar cuenta separada de la subvención concedida, abriendo las subcuentas necesarias de ingresos y gastos por cada Plan subvencionado, asignando en las subcuentas de gastos, en su caso, la parte correspondiente de gastos comunes imputados concretamente a dicho Plan.

l) No percibir cantidad alguna del alumnado participante en la acción subvencionada.

m) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

n) Colaborar en la tramitación de las ayudas a los alumnos reguladas en el Título V de la presente orden.

o) Suscribir en relación a los alumnos desempleados una póliza de seguro de accidente con las siguientes coberturas:

– Asistencia médica, farmacéutica y hospitalaria por cuantía ilimitada de cualquier accidente durante el horario de desarrollo del curso, y el tiempo necesario para el desplazamiento de los alumnos desde su residencia habitual al lugar de impartición. El desplazamiento deberá cubrir cualquier medio de locomoción.

– Indemnización mínima de 12.000 euros por fallecimiento o invalidez permanente derivados de un accidente en el curso o en el desplazamiento.

– Indemnización diaria de los alumnos derivada de un accidente en el curso que produzca una imposibilidad temporal de asistencia. El período será el que comprenda dicha incapacidad y hasta un máximo de un año. La indemnización mínima será de seis euros diarios.

p) Acceptar su inclusión en la lista de beneficiarios, que se publicará de acuerdo con lo previsto en el artículo 18-1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 6 del Reglamento (CE) nº 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, publicado en el DOUE de 27 de diciembre de 2006.

q) Disponer de una página Web a través de la cual se informará de la oferta formativa del Plan, y que permita la recepción de solicitudes de las personas interesadas en las acciones formativas contempladas.

## TÍTULO II

### Procedimiento de concesión de subvenciones

#### *Artículo 5. Convocatoria*

El plazo de presentación de solicitudes de las ayudas reguladas en la presente orden, será de 30 días naturales a contar desde el siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat valenciana*.

#### *Artículo 6. Solicitudes de ayudas*

1. La solicitudes de ayudas se presentarán en cualquiera de los registros del SERVEF, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, utilizando para ello los modelos normalizados, que podrán obtenerse a través de la página web del SERVEF (<[www.servef.es](http://www.servef.es)>).

2. La solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

A) Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i el seu representant legal.

B) Document d'identificació fiscal del sol·licitant.

C) Declaració responsable de no trobar-se en els supòsits de l'article 13-2-i 3) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

D) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a este efecte (fitxa de manteniment de tercers).

E) Autorització expressa al SERVEF per a obtenir a través de tècniques electròniques, informàtiques o telemàtiques, les dades acreditatives que l'entitat sol·licitant es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i amb la Hisenda autonòmica valenciana, així com de les seues obligacions amb la Seguretat Social. En qualsevol altre cas, hauran d'aportar-se certificats originals positius, o còpia compulsada, de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressiva d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa dels quals haurà d'estendre's a la data d'atorgament de l'ajuda.

F) En el cas de organitzacions empresarials que sol·liciten subvenció per a la realització de plans de formació intersectorials, documentació acreditativa de la seua representativitat i implantació intersectorial i territorial.

G) En el cas de les organitzacions sindicals que sol·liciten subvenció per a la realització de plans de formació intersectorials, documentació acreditativa dels delegats de personal o membres de comitès d'empresa de què disposen en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana.

H) En el cas de les organitzacions sindicals que sol·liciten subvenció per a la realització de plans de formació sectorials, documentació acreditativa dels delegats de personal o membres de comitès d'empresa de què disposen en cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana i en el sector corresponent.

I) En el cas de les associacions representatives de treballadors autònoms de caràcter intersectorial la documentació a què es referix l'article 9.1.a),b) i d) del Reial Decret 1613/2010, de 7 de desembre.

J) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació.

K) Projecte dels cursos que es desitja impartir. Com a mínim el 30% dels alumnes a formar en el Pla sol·licitat, hauran de pertànyer a accions de tipus presencial en exclusiva. El projecte que continga el pla formatiu de l'entitat es presentarà en una única sol·licitud en suport magnètic i/o paper, segons model que estarà en la web del SERVEF. Totes les accions formatives s'enquadraran de forma coherent amb l'estructura de les famílies professionals proporcionades pel SERVEF.

No s'aportaran els documents mencionats en els apartats A) i B) si estigueren ja en poder de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per haver sigut aportats en l'exercici 2010, indicant-se en este cas l'expedient en què estan.

3. Una vegada presentada la sol·licitud de subvenció, si no reuneix els requisits que s'assenyalen en esta convocatòria, es requerirà als interessats l'esmena d'esta perquè en un termini de 10 dies, a partir del següent a la recepció del requeriment, aporten la informació o els documents preceptius, d'acord amb l'article 71 de Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Si no es contesta el requeriment en l'esmentat termini, es procedirà a l'arxiu o denegació de la sol·licitud, segons els casos. En el cas que el requeriment cap afecte a algunes de les accions formatives del pla, s'exclouran del mateix tals accions, tramitant-se la resta del pla si es mantenen les condicions i requisits que així ho permeten.

4. No s'admetran a tràmit, sense possibilitat d'esmena i procedint-se al seu arxiu, les sol·licituds que no tinguen algun dels requisits següents:

– Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i el seu representant legal.

A) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y su representante legal.

B) Documento de identificación fiscal del solicitante.

C) Declaración responsable de no encontrarse en los supuestos del artículo 13-2-y 3) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

D) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros).

E) Autorización expresa al SERVEF para obtener a través de técnicas electrónicas, informáticas o telemáticas, los datos acreditativos de que la entidad solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y con la Hacienda autonómica valenciana, así como de sus obligaciones con la Seguridad Social. En otro caso, deberán aportarse certificados originales positivos, o copia compulsada, de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresiva de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda.

F) En el caso de las Organizaciones Empresariales que soliciten subvención para la realización de planes de formación intersectoriales, documentación acreditativa de su representatividad e implantación intersectorial y territorial.

G) En el caso de las organizaciones sindicales que soliciten subvención para la realización de planes de formación intersectoriales, documentación acreditativa de los delegados de personal o miembros de comitès de empresa de los que disponen en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana.

H) En el caso de las organizaciones sindicales que soliciten subvención para la realización de planes de formación sectoriales, documentación acreditativa de los delegados de personal o miembros de comitès de empresa de los que disponen en cada una de las provincias de la Comunitat Valenciana y en el sector correspondiente.

I) En el caso de las asociaciones representativas de trabajadores autónomos de carácter intersectorial la documentación a la que se refiere el artículo 9.1.a),b) y d) del Real Decreto 1613/2010, de 7 de diciembre.

J) Declaración responsable de la entidad solicitante sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

K) Proyecto de los cursos que se desea impartir. Como mínimo el 30% de los alumnos a formar en el Plan solicitado, deberán pertenecer a acciones de tipo presencial en exclusiva. El proyecto que contenga el plan formativo de la entidad se presentará en una única solicitud en soporte magnético y/o papel, según modelo que obrará en la web del SERVEF. Todas las acciones formativas se encuadrarán de forma coherente con la estructura de las familias profesionales proporcionadas por el SERVEF.

No se aportarán los documentos mencionados en los apartados A) y B) si obrasen ya en poder de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por haber sido aportados en el ejercicio 2010, indicándose en este caso el expediente en el que obran.

3. Presentada la solicitud de subvención, si ésta no reúne los requisitos que se señalan en esta convocatoria, se requerirá a los interesados la subsanación de la misma para que en un plazo de 10 días, a partir del siguiente a la recepción del requerimiento, aporten la información o los documentos preceptivos, de acuerdo con el artículo 71 de Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

De no ser contestado el requerimiento en el citado plazo, se procederá al archivo o denegación de la solicitud, según los casos. En el supuesto de que el requerimiento afecte a alguna o algunas de las acciones formativas del plan, se excluirán del mismo tales acciones, tramitándose el resto del plan si se mantienen las condiciones y requisitos que así lo permitan.

4. No se admitirán a trámite, sin posibilidad de subsanación y procediéndose a su archivo, las solicitudes que carezcan de alguno de los siguientes requisitos:

– Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y su representante legal.

- Projecte dels cursos que es desitja impartir, en la forma indicada en l'apartat 2-k) del present article.
- Quantia de la subvenció sol·licitada.

#### *Article 7. Instrucció*

La instrucció de les sol·licituds correspondrà a la Direcció General de Formació i Qualificació Professional, amb el suport tècnic que amb este fi puga demanar.

#### *Article 8. Valoració del pla de formació*

1. Es procedirà a la valoració dels plans de formació, en la que es tindran en compte els criteris següents:

a) Adequació de l'oferta formativa del pla a les necessitats de l'àmbit o sector a què va dirigit.

Els criteris de valoració que s'agrupen en este apartat tindran un màxim de 40 punts.

b) Capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per a desenvolupar el pla presentat, tenint en compte experiències anteriors i els mitjans personals i materials propis o aliens posats a disposició per a l'execució del pla.

Els criteris de valoració que s'agrupen en este apartat tindran un màxim de 20 punts.

c) Aspectes tècnics relatius a les accions formatives que integren el pla: objectius, continguts, instal·lacions, mitjans didàctics i material previst, mecanismes de seguiment, avaluació i control de l'aprenentatge, així com a les prioritats formatives establides per les Comissions Paritàries Sectorials.

Els criteris de valoració que s'agrupen en este apartat tindran un màxim de 40 punts.

2. La valoració serà efectuada per un grup de quatre tècnics, designats pel director general de Formació i Qualificació Professional, presidits pel Cap del Servei de Planificació i Ordenació de la dita Direcció General.

#### *Article 9. Determinació de la subvenció*

1. A fi de fixar la quantia de la subvenció per a la realització dels plans de formació s'aplicaran els següents mòduls econòmics màxims (cost per participant i hora de formació) segons la modalitat d'impartició de la formació:

a) Presencial, 9 euros en el supòsit de nivell bàsic de la formació, i 12 euros en el supòsit de nivell mitjà- superior;

b) A distància, 5 euros;

c) Teleformació, 6'75 euros;

d) Mixta, s'aplicaran els mòduls anteriors en funció de les hores de formació presencial i a distància o teleformació que tinga l'acció formativa.

En la modalitat d'impartició presencial, el mòdul de nivell bàsic, que capacita per a desenvolupar competències i qualificacions bàsiques, s'aplicarà quan s'impartiran formació en matèries transversals o genèriques; mentre que el mòdul de nivell superior, s'aplicarà quan la formació incorpore matèries que impliquen especialització, o capacite per a desenvolupar competències de programació o direcció.

2. Per als plans de formació de caràcter intersectorial, previstos en l'article 2, un a), d'esta ordre, la subvenció a concedir es determinarà tenint en compte el pressupost establert per a este tipus de plans de formació, i els mòduls econòmics, d'acord amb els criteris següents :

a) Un 50% del total previst, es destinarà a les organitzacions sindicals, i l'altre 50% a les organitzacions empresarials.

b) El 50% destinat a les organitzacions empresarials, es distribuirà entre estes.

c) El 50% destinat a les organitzacions sindicals, es distribuirà entre estes proporcionalment al seu nombre de delegats de personal i membres de comitès d'Empresa.

3. Per als plans formatius de caràcter sectorial, previstos en l'article 2, un b), d'esta ordre, la quantia de la subvenció a atorgar, es determinada pel pressupost destinat a finançar este tipus de plans de formació, i els mòduls econòmics, d'acord amb els criteris següents:

a) Es procedirà, en primer lloc, a fixar la quantitat destinada a cada sector, per la qual cosa un 10% de la quantitat global es distribuirà a

- Proyecto de los cursos que se desea impartir, en la forma indicada en el apartado 2-k) del presente artículo.
- Cuantía de la subvención solicitada.

#### *Artículo 7. Instrucción*

La instrucción de las solicitudes corresponderá a la Dirección General de Formación y Cualificación Profesional, con el apoyo técnico que a tal fin pueda recabar.

#### *Artículo 8. Valoración del plan de formación*

1. Se procederá a la valoración de los planes de formación, en la que se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Adecuación de la oferta formativa del plan a las necesidades del ámbito o sector al que va dirigido.

Los criterios de valoración que se agrupan en este apartado tendrán un máximo de 40 puntos.

b) Capacidad acreditada de la entidad solicitante para desarrollar el plan presentado, teniendo en cuenta experiencias anteriores y los medios personales y materiales propios o ajenos puestos a disposición para la ejecución del plan.

Los criterios de valoración que se agrupan en este apartado tendrán un máximo de 20 puntos.

c) Aspectos técnicos relativos a las acciones formativas que integran el plan: objetivos, contenidos, instalaciones, medios didácticos y material previsto, mecanismos de seguimiento, evaluación y control del aprendizaje, así como a las prioridades formativas establecidas por las Comisiones Paritarias Sectoriales.

Los criterios de valoración que se agrupan en este apartado tendrán un máximo de 40 puntos.

2. La valoración será efectuada por un grupo de cuatro técnicos, designados por el director general de Formación y Cualificación Profesional, presididos por el Jefe del Servicio de Planificación y Ordenación de dicha Dirección General.

#### *Artículo 9. Determinación de la subvención*

1. A fin de fijar la cuantía de la subvención para la realización de los planes de formación se aplicarán los siguientes módulos económicos máximos (coste por participante y hora de formación) según la modalidad de impartición de la formación:

a) Presencial, 9 euros en el supuesto de nivel básico de la formación, y 12 euros en el supuesto de nivel medio- superior;

b) A distancia, 5 euros;

c) Teleformación, 6'75 euros;

d) Mixta, se aplicarán los módulos anteriores en función de las horas de formación presencial y a distancia o teleformación que tenga la acción formativa.

En la modalidad de impartición presencial, el módulo de nivel básico, que capacita para desarrollar competencias y cualificaciones básicas, se aplicará cuando se vaya a impartir formación en materias transversales o genéricas; mientras que el módulo de nivel superior, se aplicará cuando la formación incorpore materias que impliquen especialización, o capacite para desarrollar competencias de programación o dirección.

2. Para los planes de formación de carácter intersectorial, previstos en el Artículo 2, uno a), de esta orden, la subvención a concedir se determinará teniendo en cuenta el presupuesto establecido para este tipo de planes de formación, y los módulos económicos, de acuerdo con los siguientes criterios :

a) Un 50% del total previsto, se destinará a las organizaciones sindicales, y el otro 50% a las organizaciones empresariales.

b) El 50% destinado a las organizaciones empresariales, se distribuirá entre las mismas.

c) El 50% destinado a las organizaciones sindicales, se distribuirá entre las mismas proporcionalmente a su número de delegados de personal y miembros de Comités de Empresa.

3. Para los planes formativos de carácter sectorial, previstos en el artículo 2, uno b), de esta orden, la cuantía de la subvención a otorgar, vendrá determinada por el presupuesto destinado a financiar este tipo de planes de formación, y los módulos económicos, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Se procederá, en primer lugar, a fijar la cantidad destinada a cada sector, por lo que un 10% de la cantidad global se distribuirá a partes



parts iguals entre els sectors; un 70% es distribuirà entre els sectors que figuren en l'annex en proporció a la població ocupada en cada un d'ells; el 20% restant, s'assignarà als sectors pel SERVEF en funció de les necessitats formatives que es plantegen en els distints sectors, i en atenció a la situació econòmica i laboral d'este.

b) La quantitat fixada per a cada sector es distribuirà:

– un 50% per al conjunt d'organitzacions empresarials, i un 50% per al conjunt d'organitzacions sindicals;

– el 50% destinat a les organitzacions empresarials, es distribuirà entre estes en proporció als comptes de cotització de l'àmbit territorial d'actuació de cada una d'elles;

– el 50% destinat a les organitzacions sindicals, es distribuirà entre estes proporcionalment al nombre de delegats de personal i membres de comitès d'empresa.

c) La quantitat corresponent a cada beneficiària, fixada d'acord amb el que indica anteriorment, serà corregida tenint en compte el grau d'execució de l'últim pla de formació que haguera desenvolupat. L'import que suposara la dita correcció, incrementarà l'import a distribuir entre les restants beneficiàries d'este sector.

4. Per als plans de formació de l'economia social i dels treballadors autònoms, previstos en l'article 2 un c) i d), d'esta ordre, la subvenció a concedir per al finançament del pla, serà determinada pel pressupost establert en la present convocatòria, per a cada un dels dos tipus de plans formatius, i es distribuirà entre les entitats beneficiàries.

La quantitat corresponent a cada beneficiària, fixada d'acord amb el que indica anteriorment, serà corregida tenint en compte el grau d'execució de l'últim pla de formació que haguera desenvolupat. L'import que suposara la dita correcció, incrementarà l'import a distribuir entre les restants beneficiàries del mateix sector.

5. Per a la determinació del finançament addicional per a la realització dels informes d'auditor es tindrà en compte l'escala següent:

a) En el supòsit de subvencions per a la realització de plans formatius majors de 10.000.000 euros, 12.000 euros;

b) En el supòsit de subvencions per a la realització de plans formatius entre 1.000.001 i 10.000.000 euros, 10.000 euros;

c) En el supòsit de subvencions per a la realització de plans formatius entre 500.001 i 1.000.000 euros, 4.000 euros;

d) En el supòsit de subvencions per a la realització de plans formatius entre 250.000 i 500.000 euros, 2.000 euros;

e) En el supòsit de subvencions per a la realització de plans formatius menors de 250.000 euros, 1.000 euros;

6. La proposta de distribució de les subvencions, fixada d'acord amb els anteriors criteris, serà objecte d'informe pel Consell Valencià de Formació Professional, o per algun dels seus grups de treball.

#### *Article 10. Proposta de resolució i tràmit d'audiència*

1. A la vista de l'expedient i dels informes preceptius que s'emeten, es formularà proposta de resolució provisional degudament motivada, que serà sotmesa, si és el cas, al tràmit d'audiència de l'entitat sol·licitant perquè, en el termini màxim de 10 dies, presente les al·legacions que crega oportunes.

2. Quan l'import de la subvenció en la proposta de resolució provisional siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà al beneficiari perquè en el termini citat en el punt anterior accepte i reformule el pla de formació a la quantitat de la proposta de resolució, que en qualsevol cas haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció. La reformulació contemplarà un mínim del 30% dels alumnes a formar en accions de tipus presencial en exclusiva i en el cas de plans formatius sectorials, que almenys el 60% de les accions formatives siguen de caràcter sectorial.

3. Tenint en compte allò que s'ha al·legat pel sol·licitant en el tràmit d'audiència i la reformulació del pla de formació, si és el cas, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que podrà excloure aquelles accions formatives que no s'ajusten al que estableix l'article 2-1 de la present ordre.

#### *Article 11. Resolució*

1. A la vista de la proposta de resolució definitiva, la Direcció General del SERVEF o òrgan en qui delegue resoldrà el procediment.

iguales entre los sectores; un 70% se distribuirá entre los sectores que figuran en el anexo en proporción a la población ocupada en cada uno de ellos; el 20% restante, se asignará a los sectores por el SERVEF en función de las necesidades formativas que se planteen en los distintos sectores, y en atención a la situación económica y laboral del mismo.

b) La cantidad fijada para cada sector se distribuirá:

– un 50% para el conjunto de organizaciones empresariales, y un 50% para el conjunto de organizaciones sindicales;

– el 50% destinado a las organizaciones empresariales, se distribuirá entre las mismas en proporción a las cuentas de cotización del ámbito territorial de actuación de cada una de ellas;

– el 50% destinado a las organizaciones sindicales, se distribuirá entre las mismas proporcionalmente al número de delegados de personal y miembros de comités de empresa.

c) La cantidad correspondiente a cada beneficiaria, fijada de acuerdo con lo indicado anteriormente, será corregida teniendo en cuenta el grado de ejecución del último plan de formación que hubiera desarrollado. El importe que supusiera dicha corrección, incrementarà el importe a distribuir entre las restantes beneficiarias del mismo sector.

4. Para los planes de formación de la economía social y de los trabajadores autónomos, previstos en el artículo 2 uno c) y d), de esta orden, la subvención a conceder para la financiación del plan, vendrá determinada por el presupuesto establecido en la presente convocatoria, para cada uno de los dos tipos de planes formativos, y se distribuirá entre las entidades beneficiarias.

La cantidad correspondiente a cada beneficiaria, fijada de acuerdo con lo indicado anteriormente, será corregida teniendo en cuenta el grado de ejecución del último plan de formación que hubiera desarrollado. El importe que supusiera dicha corrección, incrementarà el importe a distribuir entre las restantes beneficiarias del mismo sector.

5. Para la determinación de la financiación adicional para la realización de los informes de auditor se tendrá en cuenta la siguiente escala:

a) En el supuesto de subvenciones para la realización de planes formativos mayores de 10.000.000 euros, 12.000 euros;

b) En el supuesto de subvenciones para la realización de planes formativos entre 1.000.001 y 10.000.000 euros, 10.000 euros;

c) En el supuesto de subvenciones para la realización de planes formativos entre 500.001 y 1.000.000 euros, 4.000 euros;

d) En el supuesto de subvenciones para la realización de planes formativos entre 250.000 y 500.000 euros, 2.000 euros;

e) En el supuesto de subvenciones para la realización de planes formativos menores de 250.000 euros, 1.000 euros;

6. La propuesta de distribución de las subvenciones, fijada con arreglo a los anteriores criterios, será objeto de informe por el Consejo Valenciano de Formación Profesional, o por alguno de sus grupos de trabajo.

#### *Artículo 10. Propuesta de resolución y trámite de audiencia*

1. A la vista del expediente y de los informes preceptivos que se emitan, se formulará propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que será sometida, en su caso, al trámite de audiencia de la entidad solicitante para que, en el plazo máximo de 10 días, presente las alegaciones que estime oportunas.

2. Cuando el importe de la subvención en la propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se instará al beneficiario para que en el plazo citado en el punto anterior acepte y reformule el plan de formación a la cantidad de la propuesta de resolución, que en cualquier caso deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención. La reformulación contemplará un mínimo del 30% de los alumnos a formar en acciones de tipo presencial en exclusiva y en el caso de planes formativos sectoriales, que al menos el 60% de las acciones formativas sean de carácter sectorial.

3. Teniendo en cuenta lo alegado por el solicitante en el trámite de audiencia y la reformulación del plan de formación, en su caso, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que podrá excluir aquellas acciones formativas que no se ajusten a lo establecido en el artículo 2-1 de la presente orden.

#### *Artículo 11. Resolución*

1. A la vista de la propuesta de resolución definitiva, la Dirección General del SERVEF u órgano en quien delegue resolverá el procedimiento.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir quatre mesos, comptats des de la data de publicació de la present Ordre. Si transcorregut el dit termini no s'haguera dictat una resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada. per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 44.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 44/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001 de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió administrativa i d'Organització de la Generalitat Valenciana, i això sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la sol·licitud presentada.

2. A la resolució de concessió s'incorporarà per mitjà d'un annex a esta, el corresponent pla de formació a desenvolupar, les condicions d'execució d'este, així com les accions formatives a desenvolupar i els alumnes que cal formar.

La resolució de concessió podrà revestir la forma de conveni, implicant un tancament convencional de l'expedient, quan es crega convenient.

3. Les resolucions de la Direcció General del SERVEF posen fi a la via administrativa, i contra elles podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. I això sense perjudici del que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i de la possibilitat que els interessats puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre recurs que consideren convenient procedent.

4. D'acord amb el que preveu l'article 13.2 de l'Ordre TAS/718/2008, les entitats beneficiàries podran sol·licitar la modificació de la resolució original. L'execució de la modificació proposada només podrà ser iniciada a partir del moment en què se sol·licite, sense que això implique cap compromís per a l'administració quant a la seua aprovació. En el supòsit que la dita modificació implicara la inclusió d'una acció formativa no prevista en la sol·licitud inicial s'haurà de tindre en compte allò que s'ha indicat en l'article 6-2-k) de la present Ordre.

Les entitats beneficiàries podran redistribuir el nombre d'alumnes aprovats per a cada acció, detallats en la resolució aprovatòria, sense necessitat sol·licitar la modificació d'esta, sempre que no se supere, en cap cas, el 20% dels alumnes inicialment aprovats per a cada acció.

### **TÍTOL III** **Procediment de gestió de les subvencions**

#### *Article 12. Normes sobre la impartició dels cursos*

1. Per a l'execució del corresponent Pla, es tindrà en compte el que preveu l'article 17 de l'Ordre TAS/718/2008.

2. Es podrà subcontractar, l'execució del Pla formatiu subvencionat fins al 90% de l'import de la subvenció concedida, havent d'assumir, sempre, l'entitat beneficiària el control i direcció de l'execució del Pla.

3. La gestió de l'execució i justificació del Pla formatiu s'efectuarà a través de l'aplicació informàtica establida pel SERVEF.

4. Les entitats beneficiàries hauran de remetre al SERVEF una comunicació d'inici de la formació que desenvoluparan, almenys 4 dies naturals abans de l'inici de cada un dels grups/accions de formació, especificant lloc, data i horari de la seua realització, utilitzant la corresponent aplicació informàtica.

5. Es comunicarà la relació de participants que inicien l'acció formativa, o grup, en els tres primers dies lectius, podent-se incorporar com a màxim fins al dia que signifiqui el 25% de les hores lectives corresponents.

6. La falta de comunicació en els terminis mencionats en els anteriors apartats implicarà que el corresponent grup formatiu es considere no realitzat, llevat que la dita omisió es dega a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en què es produïsquen.

7. Les accions o grups formatius que s'hagueren iniciat a partir de l'1 de juliol de 2011, hauran d'efectuar les corresponents notificacions

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de cuatro meses, contados desde la fecha de publicación de la presente orden. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera dictado resolución, la solicitud se entenderá desestimada. por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 44/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley 9/2001 de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión administrativa y de Organización de la Generalitat Valenciana, y ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la solicitud presentada.

2. A la resolución de concesión se incorporará mediante un anexo a la misma, el correspondiente plan de formación a desarrollar, las condiciones de ejecución del mismo, así como las acciones formativas a desarrollar y los alumnos a formar.

La resolución de concesión podrá revestir la forma de convenio, implicando un cierre convencional del expediente, cuando se estime oportuno.

3. Las resoluciones de la Dirección General del SERVEF ponen fin a la vía administrativa, y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución. Y ello sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, y de la posibilidad de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

4. De acuerdo con lo previsto en el artículo 13.2 de la Orden TAS/718/2008, las entidades beneficiarias podrán solicitar la modificación de la resolución original. La ejecución de la modificación propuesta sólo podrá ser iniciada a partir del momento en que se solicite, sin que ello implique ningún compromiso para la administración en cuanto a su aprobación. En el supuesto que dicha modificación implicara la inclusión de una acción formativa no contemplada en la solicitud inicial se deberá tener en cuenta lo indicado en el artículo 6-2-k) de la presente orden.

Las entidades beneficiarias podrán redistribuir el número de alumnos aprobados para cada acción, detallados en la Resolución Aprobatoria, sin necesidad de solicitar la modificación de ésta, siempre que no se supere, en ningún caso, el 20% de los alumnos inicialmente aprobados para cada acción.

### **TÍTULO III** **Procedimiento de gestión de las subvenciones**

#### *Artículo 12. Normas sobre la impartición de los cursos*

1. Para la ejecución del correspondiente Plan, se tendrá en cuenta lo previsto en el artículo 17 de la Orden TAS/718/2008.

2. Se podrá subcontractar, la ejecución del Plan formativo subvencionado hasta el 90% del importe de la subvención concedida, debiendo asumir, siempre, la entidad beneficiaria el control y dirección de la ejecución del Plan.

3. La gestión de la ejecución y justificación del Plan formativo se efectuará a través de la aplicación informática establecida por el SERVEF.

4. Las entidades beneficiarias deberán remitir al Servef una "comunicación de inicio" de la formación que van a desarrollar, al menos 4 días naturales antes del inicio de cada uno de los grupos/acciones de formación, especificando lugar, fecha y horario de su realización, utilizando la correspondiente aplicación informática.

5. Se comunicará la relación de participantes que inician la acción formativa, o grupo, en los tres primeros días lectivos, pudiéndose incorporar como máximo hasta el día que signifiqui el 25% de las horas lectivas correspondientes.

6. La falta de comunicación en los plazos mencionados en los anteriores apartados implicará que el correspondiente grupo formativo se considere no realizado, salvo que dicha omisión se deba a causas imprevistas, debidamente justificadas y comunicadas en el momento en que se produzcan.

7. Las acciones o grupos formativos que se hubieran iniciado a partir del uno de julio de 2011, deberán efectuar las correspondientes



en els terminis indicats en suport paper, i, en el supòsit que fóra aprovada la corresponent subvenció, hauran d'introduir les dades en l'aplicació informàtica en el termini de dos mesos des de la notificació de la corresponent resolució de concessió.

#### *Article 13. Control, seguiment i supervisió*

Amb el suport tècnic que amb este fi puga demanar-se, el SERVEF realitzarà actuacions de seguiment i control en temps real i ex post.

De la mateixa manera, les entitats beneficiàries estaran sotmeses a les actuacions de fiscalització de la resta d'organismes de la Generalitat Valenciana, estatals i comunitaris aplicables.

#### *Article 14. Avaluació de l'eficàcia i impacte de la formació*

El SERVEF podrà realitzar una avaluació externa respecte de les accions de formació contínua, gestionades a través dels plans de formació d'àmbit de la Comunitat Valenciana, tant pel que fa a la seua planificació (detecció de necessitats, definició d'objectius i organització de les accions) com a la seua execució (eficàcia, eficiència i impacte de la formació), amb la finalitat d'extraure conclusions que puguen servir per a introduir millores en el funcionament de la formació professional contínua.

#### *Article 15. Avaluació de la qualitat de la formació*

De conformitat amb el que estableix l'article 33.5 de l'Ordre TAS/718/2008, els participants avaluaran la qualitat de les accions de formació, hauran de destinar a esta finalitat fins al 5% de la subvenció concedida. Els resultats d'esta avaluació s'aportaran per l'entitat beneficiària, junt amb la justificació de gastos.

Sense perjudi de la utilitat que estes avaluacions tenen per a les entitats beneficiàries i els centres o institucions impartidores de la formació, el SERVEF podrà requerir informació complementària, a fi d'analitzar la qualitat de les accions de formació contínua desenvolupades en el marc dels contractes-programa regulats en esta ordre.

#### *Article 16. Treballadors participants.*

1. En els plans de formació subvencionats a càrrec de la present Ordre, els treballadors ocupats hauran de ser almenys el 60% dels participants en dits plans.

Els treballadors desocupats participants en un pla de formació hauran d'estar inscrits com a desocupats en els centres SERVEF d'Ocupació, i hauran de suposar entre el 20% i el 40% dels alumnes participants en el Pla.

Els interessats hauran de sol·licitar la seua participació en les accions formatives oferides en els distints plans de formació, utilitzant per a això l'imprès de sol·licitud que podrà obtindre's a través de la pàgina web del SERVEF (<[www.servef.es](http://www.servef.es)>).

Les sol·licituds de participació hauran de ser custodiades per les entitats beneficiàries de les subvencions i estar a disposició dels òrgans de control.

2. La selecció dels alumnes es realitzarà per l'entitat beneficiària, respectant als col·lectius prioritaris previstos en l'article 6.1 de l'Ordre TAS/718/2008, així com, en els plans formatius de caràcter sectorial, treballadors procedents de sectors en crisi per al seu reciclatge i requalificació, d'acord amb el que preveu l'article 24-1 del Reial Decret 395/2007, de 23 de març.

#### *Article 17. Certificació de la formació*

L'entitat beneficiària entregarà a cada participant que haja finalitzat la formació, un diploma acreditatiu de la realització de l'acció formativa, d'acord amb el model normalitzat, en què com a mínim es facen constar la denominació de l'acció, els continguts formatius, calendari de desenvolupament, i les hores de formació rebudes, amb especificació, si és el cas, de les hores presencials o a distància.

Els diplomes acreditatius a què es fa menció en el paràgraf anterior, hauran d'incloure l'emblema del SERVEF i del Fons Social Europeu, quan acrediten la realització d'accions formatives cofinançades per l'esmentat Fons i ser entregats o remesos als participants en el termini màxim de dos mesos, a partir de la data de finalització de l'acció formativa en què hagen participat.

notificaciones en los plazos indicados en soporte papel, y, en el supuesto que fuera aprobada la correspondiente subvención, deberán introducir los datos en la aplicación informática en el plazo de dos meses desde la notificación de la correspondiente resolución de concesión.

#### *Artículo 13. Control, seguimiento y supervisión*

Con el apoyo técnico que a tal fin pueda recabarse, el SERVEF realizará actuaciones de seguimiento y control en tiempo real y ex post.

De igual forma, las entidades beneficiarias estarán sometidas a las actuaciones de fiscalización del resto de organismos de la Generalitat Valenciana, estatales y comunitarios aplicables.

#### *Artículo 14. Evaluación de la eficacia e impacto de la formación*

El SERVEF podrá realizar una evaluación externa respecto de las acciones de formación continua, gestionadas a través de los planes de formación de ámbito de la Comunitat Valenciana, tanto en lo que se refiere a su planificación (detección de necesidades, definición de objetivos y organización de las acciones) como a su ejecución (eficacia, eficiencia e impacto de la formación), con la finalidad de extraer conclusiones que puedan servir para introducir mejoras en el funcionamiento de la formación profesional continua.

#### *Artículo 15. Evaluación de la calidad de la formación*

De conformidad con lo establecido en el artículo 33.5 de la Orden TAS/718/2008, los participantes evaluarán la calidad de las acciones de formación, deberán destinar a esta finalidad hasta el 5% de la subvención concedida. Los resultados de esta evaluación se aportarán por la entidad beneficiaria, junto con la justificación de gastos.

Sin perjuicio de la utilidad que estas evaluaciones tienen para las entidades beneficiarias y los centros o instituciones impartidoras de la formación, el Servef podrá requerir información complementaria, con el fin de analizar la calidad de las acciones de formación continua desarrolladas en el marco de los contratos-programa regulados en esta orden.

#### *Artículo 16. Trabajadores participantes*

1. En los planes de formación subvencionados con cargo a la presente orden, los trabajadores ocupados deberán ser al menos el 60% de los participantes en dichos planes.

Los trabajadores desempleados participantes en un plan de formación deberán estar inscritos como desempleados en los Centros SERVEF de Empleo, y deberán suponer entre el 20% y el 40% de los alumnos participantes en el Plan.

Los interesados deberán solicitar su participación en las acciones formativas ofertadas en los distintos planes de formación, utilizando para ello el impreso de solicitud que podrá obtenerse a través de la página web del SERVEF (<[www.servef.es](http://www.servef.es)>).

Las solicitudes de participación deberán ser custodiadas por las entidades beneficiarias de las subvenciones y estar a disposición de los órganos de control.

2. La selección de los alumnos se realizará por la entidad beneficiaria, respetando a los colectivos prioritarios previstos en el artículo 6.1 de la Orden TAS/718/2008, así como, en los planes formativos de carácter sectorial, trabajadores procedentes de sectores en crisis para su reciclaje y requalificación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 24-1 del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.

#### *Artículo 17. Certificación de la formación*

La entidad beneficiaria entregará a cada participante que haya finalizado la formación, un diploma acreditativo de la realización de la acción formativa, de acuerdo con el modelo normalizado, en el que como mínimo se hagan constar la denominación de la acción, los contenidos formativos, calendario de desarrollo, y las horas de formación recibidas, con especificación, en su caso, de las horas presenciales o a distancia.

Los diplomas acreditativos a los que se hace menció en el párrafo anterior, deberán incluir el emblema del SERVEF y del Fondo Social Europeo, cuando acrediten la realización de acciones formativas cofinanciadas por el citado Fondo y ser entregados o remitidos a los participantes en el plazo máximo de dos meses, a partir de la fecha de finalización de la acción formativa en que hayan participado.

#### TÍTOL IV

##### Procediment de justificació, comprovació i pagament de les subvencions

*Article 18. Execució, justificació i liquidació econòmica de les subvencions*

1. Per a procedir a la justificació i posterior liquidació final de la subvenció, el beneficiari haurà d'emplenar i remetre al SERVEF un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, conforme el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig. L'auditor haurà d'haver comprovat el 70% dels justificants. El compte justificatiu es presentarà a través de l'aplicació informàtica que, si és el cas, es facilite.

El compte justificatiu incorporarà una memòria econòmica abreujada que recollirà els punts previstos en l'article 72-2-a), d),e), f) i g) de l'esmentat reglament, sense perjudici de l'obligació de les entitats beneficiàries de mantindre a disposició del SERVEF, la documentació recollida en l'article 72-2-b).

2. El compte justificatiu, junt amb l'informe de l'auditor i l'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si és el cas, haurà de remetre's en el termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del corresponent pla. En el dit compte s'inclourà:

- Certificat d'execució del Pla de Formació, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que designe el SERVEF

- Certificat de costos, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que designe el SERVEF

- Declaració d'altres costos associats, si els haguera, entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que designe el SERVEF

- Llistat d'imputacions per acció formativa i grup, entitat beneficiària, que serà generat per l'aplicació informàtica que designe el SERVEF;

- Certificat sobre percepció d'altres ajudes, que cofinançen el Pla, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària

- Memòria relativa a les actuacions d'avaluació i control, firmat pel representant legal de l'entitat beneficiària

- Justificant de devolució al SERVEF de la quantia de la subvenció no utilitzada si la quantitat justificada fóra inferior a la bestreta rebuda.

- Identificació del subcompte d'ingressos on es comptabilitza la subvenció concedida. Relació de subcomptes de gastos utilitzades per a la gestió de la subvenció.

Tots estos documents hauran de ser segellats per l'auditor que haja revisat el compte justificatiu.

L'informe de l'auditor haurà de cobrir el contingut que figura en l'annex III de la Resolució de 18.03.2011, del Servei Públic d'Ocupació Estatal, publicada en el BOE núm. 76 de 30.03.2011.

*Article 19. Bestreta de la subvenció*

Una vegada dictada la resolució de concessió, es podrà anticipar, previ atorgament de les garanties legalment exigibles, a l'entitat beneficiària fins al 75% de les subvencions corresponents, o el percentatge que es fixe mitjançant un acord del Ple del Consell.

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris, no incrementaran l'import de la subvenció concedida, en raó a l'escassa quantia d'estos i la dificultat de la seua aplicació a les activitats subvencionades i del seu seguiment i control.

*Article 20. Reintegrament de les subvencions*

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'esta norma, podran ser objecte de reintegrament total o parcial, comprès l'interés de demora des del moment de l'abonament d'aquelles fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits establits en l'article 37-

#### TÍTULO IV

##### Procedimiento de justificación, comprobación y pago de las subvenciones

*Artículo 18. Ejecución, justificación y liquidación económica de las subvenciones*

1. Para proceder a la justificación y posterior liquidación final de la subvención, el beneficiario deberá cumplimentar y remitir al SERVEF una cuenta justificativa con aportación de informe de auditor, conforme lo establecido en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo. El auditor deberá haber comprobado el 70% de los justificantes. La cuenta justificativa se presentará a través de la aplicación informática que, en su caso, se facilite.

La cuenta justificativa incorporará una memoria económica abreviada que recogerá los puntos previstos en el artículo 72-2-a), d),e), f) y g) del citado reglamento, sin perjuicio de la obligación de las entidades beneficiarias de mantener a disposición del SERVEF, la documentación recogida en el artículo 72-2-b).

2. La cuenta justificativa, junto con el informe del auditor y la acreditación de haber ingresado el importe correspondiente a la diferencia entre la cantidad justificada y la recibida en concepto de anticipo, en su caso, deberá remitirse en el plazo máximo de tres meses a partir de la finalización del correspondiente plan. En dicha cuenta se incluirá:

- Certificado de ejecución del Plan de Formación, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que designe el SERVEF

- Certificado de costes, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que designe el SERVEF

- Declaración de otros costes asociados, si los hubiere, entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que designe el SERVEF

- Listado de imputaciones por acción formativa y grupo, entidad beneficiaria, que será generado por la aplicación informática que designe el SERVEF;

- Certificado sobre percepción de otras ayudas, que cofinancien el Plan, firmado por el representante legal de la entidad beneficiaria

- Memoria relativa a las actuaciones de evaluación y control, firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria

- Justificante de devolución al SERVEF de la cuantía de la subvención no utilizada si la cantidad justificada fuera inferior al anticipo recibido.

- Identificación de la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida. Relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención.

Todos estos documentos deberán ser sellados por el auditor que haya revisado la cuenta justificativa.

El informe del auditor deberá cubrir el contenido que figura en el anexo III de la Resolución de 18.03.2011, del Servicio Público de Empleo Estatal, publicada en el BOE núm. 76 de 30.03.2011.

*Artículo 19. Anticipo de la subvención*

Una vez dictada la resolución de concesión, se podrá anticipar, previo otorgamiento de las garantías legalmente exigibles, a la entidad beneficiaria hasta el 75% de las subvenciones correspondientes, o el porcentaje que se fije mediante acuerdo del Pleno del Consell.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios, no incrementarán el importe de la subvención concedida, en razón a la escasa cuantía de los mismos y la dificultad de su aplicación a las actividades subvencionadas y de su seguimiento y control.

*Artículo 20. Reintegro de las subvenciones*

1. Las subvenciones otorgadas al amparo de esta norma, podrán ser objeto de reintegro total o parcial, comprendido el interés de demora desde el momento del abono de aquellas hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos establecidos en el artículo

1 i 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, desenvolupats en els articles 94 i següents del seu Reglament, i en els d'incompliment de les obligacions establides en la present Ordre, tot això sense perjudi de la normativa aplicable en matèria d'infraccions i sancions.

2. La Direcció General del SERVEF o òrgan en qui delegue, dictarà una resolució en el termini màxim de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació, exigint, si correspon, el reintegrament. Contra l'esmentada resolució, caldrà interposar recurs de reposició en els termes recollits en els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## **TÍTOL V**

### **De les ajudes als alumnes desocupats**

#### *Article 21. Ajudes als alumnes desocupats*

Els desocupats que assistisquen a algun dels plans de formació subvencionats a càrrec de la present Ordre, percebran en concepte d'ajuda de transport, amb la sol·licitud prèvia, 1'5 euros per dia d'assistència.

Les persones amb discapacitat que assistisquen a algun dels plans de formació subvencionats a càrrec de la present Ordre, percebran, a més, una beca de 9 euros per dia d'assistència. Les dites persones hauran d'acreditar la seua condició, per mitjà de certificació emesa per la Conselleria de Benestar Social.

#### *Article 22. Gestió*

D'acord amb el que preveu l'article 28-1 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, les entitats beneficiàries de les ajudes regulades en la present Ordre per a la realització de plans de formació col·laboraran en la gestió de les ajudes previstes en este títol. Les condicions d'esta col·laboració es recullen en el Conveni que s'acompanya com a annex II de la present Ordre a què hauran d'acollir-se les entitats que resulten beneficiàries, Conveni que serà firmat en representació del SERVEF pel director general d'este.

El SERVEF entregarà a les referides entitats, l'import de les ajudes corresponents al nombre teòric d'alumnes desocupats i amb discapacitats que puguen assistir al pla de formació que li ha sigut subvencionat, import que en cap cas es considerarà integrant del seu patrimoni.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

#### *Primera*

Es destina per a atendre les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present ordre un import màxim de 40.166.999,30 € a càrrec de la línia pressupostària T5644000 del subprograma 322.52 Formació Professional Ocupacional, del pressupost del SERVEF.

D'esta quantitat fins al 80%, és susceptible de ser cofinanciada pel Fons Social Europeu (FSE), a càrrec del Programa Operatiu Pluriregional d'Adaptabilitat i Ocupació nombre 2007ES05UPO001, aprovat amb data 14 de desembre de 2007 per al període 2007-2013.

– Per als plans formatius previstos en l'article dos-u, apartat a) d'esta orde es destinaran 24.843.707 euros.

– Per als plans formatius previstos en l'article dos-u, apartat b) d'esta orde es destinaran 12.419.469,50 euros

– Per als plans formatius previstos en l'article dos-u, apartat c) d'esta orde es destinaran 582.162,63 euros

– Per als plans formatius previstos en l'article dos-u, apartat d) d'esta orde es destinaran 581.162,63 euros

– Per a la subvenció dels costos derivats dels informes d'auditors previstos en l'article 18.1 d'esta orde es destinaran 204.764,40 euros.

– Per a les ajudes previstes per als alumnes desocupats assistents als plans formatius en l'article 21 es destinaran 1.535.733,10 euros.

En el cas que, valorades totes les sol·licituds, no s'esgotara la quantitat assignada a cada modalitat, la diferència podrà incrementar, mitjançant una resolució de la Direcció General del SERVEF, la dotació prevista per a les restants modalitats.

37-1 y 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, desarrollados en los artículos 94 y siguientes de su Reglamento, y en los de incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente orden, todo ello sin perjuicio de la normativa aplicable en materia de infracciones y sanciones.

2. La Dirección General del Servef u órgano en quien delegue, dictará resolución en el plazo máximo de 12 meses desde la fecha del acuerdo de iniciación, exigiendo, si procede, el reintegro. Contra la citada resolución, cabrá interponer recurso de reposición en los términos recogidos en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

## **TÍTULO V**

### **De las ayudas a los alumnos desempleados**

#### *Artículo 21. Ayudas a los alumnos desempleados*

Los desempleados que asistan a alguno de los planes de formación subvencionados con cargo a la presente orden, percibirán en concepto de ayuda de transporte, previa solicitud, 1'5 euros por día de asistencia.

Las personas con discapacidad que asistan a alguno de los planes de formación subvencionados con cargo a la presente orden, percibirán, además, una beca de 9 euros por día de asistencia. Dichas personas deberán acreditar su condición, mediante certificación emitida por la Conselleria de Bienestar Social.

#### *Artículo 22. Gestión*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 28-1 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, las entidades beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente orden para la realización de planes de formación colaborarán en la gestión de las ayudas contempladas en este título. Las condiciones de esta colaboración se recogen en el Convenio que se acompaña como anexo II de la presente orden al que deberán acogerse las entidades que resulten beneficiarias, Convenio que será firmado en representación del SERVEF por el director general del mismo.

El SERVEF entregará a las referidas entidades, el importe de las ayudas correspondientes al número teórico de alumnos desempleados y con discapacidades que puedan asistir al plan de formación que le ha sido subvencionado, importe que en ningún caso se considerará integrante de su patrimonio.

## **DISPOSICIONES ADICIONALES**

#### *Primera*

Se destina para atender las subvenciones que se concedan al amparo de la presente orden un importe máximo de 40.166.999,30 € con cargo a la línea presupuestaria T5644000 del subprograma 322.52 Formación Profesional Ocupacional, del presupuesto del SERVEF.

De esta cantidad hasta el 80%, es susceptible de ser cofinanciada por el Fondo Social Europeo (FSE), con cargo al Programa Operativo Plurirregional de Adaptabilidad y Empleo número 2007ES05UPO001, aprobado con fecha 14 de diciembre de 2007 para el periodo 2007-2013.

– Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado a) de esta orden se destinaran 24.843.707 euros.

– Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado b) de esta orden se destinaran 12.419.469,50 euros

– Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado c) de esta orden se destinaran 582.162,63 euros

– Para los planes formativos previstos en el artículo dos-uno, apartado d) de esta orden se destinaran 581.162,63 euros

– Para la subvención de los costes derivados de los informes de auditores previstos en el artículo 18.1 de esta orden se destinaran 204.764,40 euros.

– Para las ayudas previstas para los alumnos desempleados asistentes a los planes formativos en el artículo 21 se destinaran 1.535.733,10 euros.

En el caso de que, valoradas todas las solicitudes, no se agotara la cantidad asignada a cada modalidad, la diferencia podrá incrementar, mediante resolución de la Dirección General del SERVEF, la dotación prevista para las restantes modalidades.



#### Segona

S'autoritza la Direcció General del SERVEF, perquè mitjançant una resolució pugua incrementar la dotació econòmica prevista en l'anterior disposició addicional, establir la seua distribució, i modificar-la, entre les diverses modalitats de plans formatius, i, si fóra necessari, atorgar un nou termini de presentació de sol·licituds.

#### Tercera

El SERVEF donarà publicitat a través del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de les ajudes concedides a l'empara de la present convocatòria, així com dels seus beneficiaris.

#### Quarta

Les ajudes a la formació regulades en el present acte, són compatibles amb el mercat comú a tenor de l'article 107, apartat 3 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108, apartat 3, del Tractat i de comunicar d'acord amb el que preveu l'article 3.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel que es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

### DISPOSICIONS FINALS

#### Primera

Per al no previst en esta ordre, s'aplicarà l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març (BOE núm. 67, de 18 de març).

#### Segona

Es faculta el director general del SERVEF, per a dictar totes aquelles instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordre; així com per a modificar els terminis establits en esta, amb caràcter excepcional, quan concórreguen circumstàncies degudament motivades que impossibiliten el compliment d'estos.

#### Tercera

Es faculta el director general del SERVEF perquè mitjançant una resolució, incrementar la dotació econòmica destinada als plans formatius i, si és el cas, la seua distribució entre els distints tipus de plans formatius de la forma que es considere més oportuna, concedint un nou termini de presentació de sol·licituds d'ampliació de la subvenció concedida a les entitats beneficiàries de subvencions per a la realització de plans de formació.

#### Quarta

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Quinta

Contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que preveu els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja dits, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Tot això sense perjudi que es pugua interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la vigent legislació.

València, 9 de juny de 2011

El vicepresident segon del Consell i  
conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,  
GERARDO CAMPS DEVESA

#### Segunda

Se autoriza a la Dirección General del SERVEF, para que mediante resolución pueda incrementar la dotación económica prevista en la anterior disposición adicional, establecer su distribución, y modificarla, entre las diversas modalidades de planes formativos, y, si fuera preciso, otorgar un nuevo plazo de presentación de solicitudes.

#### Tercera

El Servef dará publicidad a través del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de las ayudas concedidas al amparo de la presente convocatoria, así como de sus beneficiarios.

#### Cuarta

Las ayudas a la formación reguladas en el presente acto, son compatibles con el mercado común a tenor del artículo 107, apartado 3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108, apartado 3, del Tratado y de comunicar de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

### DISPOSICIONES FINALES

#### Primera

Para lo no previsto en esta orden, será de aplicación la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo (BOE nº 67, de 18 de marzo).

#### Segunda

Se faculta al director general del SERVEF, para dictar cuantas instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y la aplicación de la presente orden; así como para modificar los plazos establecidos en la misma, con carácter excepcional, cuando concurren circunstancias debidamente motivadas que imposibiliten el cumplimiento de los mismos.

#### Tercera

Se faculta al director general del SERVEF para, mediante resolución, incrementar la dotación económica destinada a los planes formativos y, en su caso, su distribución entre los distintos tipos de planes formativos de la forma que se considere más oportuna, concediendo un nuevo plazo de presentación de solicitudes de ampliación de la subvención concedida a las entidades beneficiarias de subvenciones para la realización de planes de formación.

#### Cuarta

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Quinta

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, según lo dispuesto por los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Todo ello sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la vigente legislación.

Valencia, 9 de junio de 2011

El vicepresidente segundo del Consell y  
conseller de Economía, Hacienda y Empleo,  
GERARDO CAMPS DEVESA

## ANNEX I

### *Relació de sectors susceptibles de formalització de contractes programes*

Agrari  
Construcció  
Indústria del calcer  
Indústria del metall  
Indústria tèxtil i de la confecció  
Indústria química, excloent-ne la indústria del plàstic  
Indústries agroalimentàries.  
Indústries de la fusta i de fabricació de mobles  
Indústria del plàstic  
Manipulació, envasament, comerç i exportació de cítrics i productes hortofructícoles  
Producció audiovisual  
Sector de neteja d'edificis i locals  
Servicis d'atenció a persones dependents  
Servicis de transport per carretera  
Turisme i hostaleria

## ANNEX II

*Conveni de col·laboració entre el Servei Valencià d'Ocupació i Formació i l'entitat ..., pel qual es regulen les condicions i obligacions de col·laboració en la gestió de les ajudes/beques als alumnes desocupats d'acord amb el que preveu l'article 28.1 de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desenvolupa el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, en matèria de formació d'oferta*

### Reunits

D'una part el director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, en representació del SERVEF, basant-se en les facultats que li atorga l'article 13, lletra e) del Decret 41/2001, de 27 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i del Règim Jurídic del SERVEF, i segons el que estableix l'Ordre 16/2011, de 9 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en desplegament del Reial Decret 395/2007, de 23 de març.

D'una altra part, ... (nom i cognoms), d'acord amb les facultats que té conferides en virtut de ..., com a representant de l'entitat ..., amb NIF/CIF ..., domiciliat en ..., carrer ..., telèfon ...

### Manifesten

Primer. Que es reconeixen recíprocament capacitat i legitimitació per a la negociació i firma del present document.

Segon. Que en l'article 28.1 de l'Ordre TAS 718/2008, de 7 de març, pel qual regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta, s'estableix que les entitats beneficiàries col·laboraran en la gestió de les beques i ajudes en els termes que s'establisquen en les convocatòries.

Tercer. Que en l'article 22 de l'Ordre 16/2011, de 9 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en desplegament del Reial Decret 395/2007, de 23 de març, s'estableix que les entitats beneficiàries de les ajudes regulades en la present ordre per a la realització de plans de formació col·laboraran en la gestió de les ajudes previstes en este títol. Les condicions d'esta col·laboració s'arreglen en el conveni que s'acompanya com a annex II de la present ordre a què hauran d'acollir-se les entitats que resulten beneficiàries.

D'acord amb tot allò que s'ha exposat, les parts acorden subscriure el present conveni de col·laboració per a fixar les condicions en què es prestarà la col·laboració de la gestió de les ajudes als alumnes establides en la citada normativa.

Ambdós parts expressen el convenciment que la mútua col·laboració redundarà en una major eficàcia dels recursos que es destinen a l'ex-

## ANEXO I

### *Relación de sectores susceptibles de formalización de contratos programas*

Agrario  
Construcción  
Industria del calzado  
Industria del metal  
Industria textil y de la confección  
Industria química, con exclusión de la industria del plástico  
Industrias agroalimentarias.  
Industrias de la madera y de fabricación de muebles  
Industria del plástico  
Manipulado, envasado, comercio y exportación de cítricos y productos hortofrutícolas  
Producción audio-visual  
Sector de limpieza de edificios y locales  
Servicios de atención a personas dependientes  
Servicios de transporte por carretera  
Turismo y hostelería

## ANEXO II

*Convenio de colaboración entre el Servicio Valenciano de Empleo y Formación y la entidad ..., por el que se regulan las condiciones y obligaciones de colaboración en la gestión de las ayudas/bechas a los alumnos desempleados de acuerdo con lo previsto en el artículo 28.1 de la Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, por la que se desarrolla el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, en materia de formación de oferta*

### Reunidos

De una parte el director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, en representación del SERVEF, en base a las facultades que le otorga el artículo 13, letra e) del Decreto 41/2001, de 27 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y del Régimen Jurídico del SERVEF, y según lo establecido en la Orden 16/2011, de 9 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en desarrollo del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.

De otra parte, ... (nombre y apellidos), de acuerdo con las facultades que tiene conferidas en virtud de ..., como representante de la entidad ..., con NIF/CIF ..., domiciliado en ..., calle ..., teléfono ...

### Manifiestan

Primero. Que se reconocen recíprocamente capacidad y legitimación para la negociación y firma del presente documento.

Segundo. Que en el artículo 28.1 de la Orden TAS 718/2008, de 7 de marzo, por la que se desarrolla el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que regula el subsistema de formación profesional para el empleo, en materia de formación de oferta, se establece que las entidades beneficiarias colaborarán en la gestión de las becas y ayudas en los términos que se establezcan en las convocatorias.

Tercero. Que en el artículo 22 de la Orden 16/2011, de 9 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en desarrollo del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, se establece que las entidades beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente orden para la realización de planes de formación colaborarán en la gestión de las ayudas contempladas en este título. Las condiciones de esta colaboración se recogen en el convenio que se acompaña como anexo II de la presente orden al que deberán acogerse las entidades que resulten beneficiarias.

De acuerdo con todo lo expuesto, las partes acuerdan suscribir el presente convenio de colaboración para fijar las condiciones en las que se prestará la colaboración de la gestión de las ayudas a los alumnos establecidas en la citada normativa.

Ambas partes expresan el convencimiento de que la mutua colaboración redundará en una mayor eficacia de los recursos que se destinen

ció del mencionat projecte i, en conseqüència, acorden formalitzar el present conveni, pel qual es regulen les obligacions de les parts en compliment del mandat del poder legislatiu, que es regirà per les següents

#### Estipulacions

##### Primera. Objecte del conveni i normativa d'aplicació

El present conveni té com a finalitat establir les condicions de col·laboració entre el SERVEF, i l'entitat ..., en la gestió de les ajudes/beques als alumnes desocupats assistents al pla de formació que li ha sigut subvencionat basant-se en l'ordre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en desplegament del Reial Decret 395/2007, de 23 de març, expedient ...

Estos fins, es duran a terme a l'empara de la següent normativa:

– Ordre 16/2011, de 9 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions públiques per a la realització de plans de formació dirigits prioritàriament a treballadors ocupats en desplegament del Reial Decret 395/2007, de 23 de març.

– Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació.

– Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desenvolupa el real decret citat en l'apartat anterior, en matèria de formació d'oferta i s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament.

– Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, publicada en el BOE núm. 276, de data 18.11.2003, i el seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

– Decret legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual es va aprovar el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Qualsevol modificació de les mencionades normes, que implique variació en les estipulacions del present conveni, i l'aparició de noves disposicions durant el període de vigència d'este, s'entendran com a modificacions al present conveni i d'aplicació immediata a este, des de la data de la seua entrada en vigor.

##### Segona. Àmbit d'aplicació

El present conveni s'aplicarà en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

##### Tercera. Obligacions de les parts

Per al desenvolupament del conveni, procediran les parts de la manera següent:

###### a) Pel SERVEF:

Transferirà a l'entitat col·laboradora, l'import de les ajudes/beques corresponents al nombre teòric d'alumnes desocupats i amb discapacitats que puguin assistir al pla de formació que li ha sigut subvencionat, import que en cap cas es considerarà integrant del seu patrimoni.

En el present cas l'import de la transferència ascendeix a un total de ... €, que es formalitzarà a càrrec de la línia genèrica de subvenció T5644000, del capítol IV, del subprograma pressupostari 322.52 Formació Professional Ocupacional i Contínua, inclosa en la Llei 17/2010, de 30 de desembre, de la Generalitat, de Pressupostos per a l'exercici 2011.

L'esmentada quantitat podrà ser anticipada, amb les prèvies garanties legals exigibles a favor del SERVEF, en la quantia màxima que procedisca d'acord amb la legislació.

Les ajudes/beques als alumnes, són susceptibles de ser cofinançades fins al 80% pel programa operatiu d'intervenció comunitària del Fons Social Europeu d'Adaptabilitat i Ocupació en el marc dels objectius de convergència i competitivitat regional i ocupació d'Espanya número CCI 2007ES05UPO001, adoptat per Decisió de la Comissió de data 14 de desembre de 2007, per al període 2007-2013.

###### b) Per l'entitat col·laboradora:

Desenvoluparà, en els termes establits en el present conveni, les actuacions que s'indiquen a continuació, aportant tota la infraestructura necessària per a això:

a la ejecución del mencionado proyecto y, en consecuencia, acuerdan formalizar el presente convenio, por el que se regulan las obligaciones de las partes en cumplimiento del mandato del poder legislativo, que se regirá por las siguientes

#### Estipulaciones

##### Primera. Objeto del convenio y normativa de aplicación

El presente convenio tiene por finalidad establecer las condiciones de colaboración entre el SERVEF, y la entidad ... , en la gestión de las ayudas/bechas a los alumnos desempleados asistentes al plan de formación que le ha sido subvencionado en base a la orden de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en desarrollo del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, expediente ...

Estos fines, se llevarán a cabo al amparo de la siguiente normativa:

– Orden 16/2011, de 9 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan subvenciones públicas para la realización de planes de formación dirigidos prioritariamente a trabajadores ocupados en desarrollo del Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo.

– Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo.

– Orden TAS/718/2008, de 7 de marzo, por la que se desarrolla el real decreto citado en el apartado anterior, en materia de formación de oferta y se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación.

– Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, publicada en el BOE núm. 276, de fecha 18.11.2003, y su reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

– Decreto legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Cualquier modificación de las mencionadas normas, que implique variación en las estipulaciones del presente convenio, y la aparición de nuevas disposiciones durante el período de vigencia del mismo, se entenderán como modificaciones al presente convenio y serán de aplicación inmediata al mismo, desde la fecha de su entrada en vigor.

##### Segunda. Ámbito de aplicación

El presente convenio será de aplicación en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

##### Tercera. Obligaciones de las partes

Para el desarrollo del convenio, procederán las partes del siguiente modo:

###### a) Por el SERVEF:

Transferirá a la entidad colaboradora, el importe de las ayudas/bechas correspondientes al número teórico de alumnos desempleados y con discapacidades que puedan asistir al plan de formación que le ha sido subvencionado, importe que en ningún caso se considerará integrante de su patrimonio.

En el presente caso el importe de la transferencia asciende a un total de ... €, que se formalizará con cargo a la línea genérica de subvención T5644000, del capítulo IV, del subprograma presupuestario 322.52 Formación Profesional Ocupacional y Continua, incluida en la Ley 17/2010, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de Presupuestos para el ejercicio 2011.

La citada cantidad podrá ser anticipada, previas las garantías legalmente exigibles a favor del SERVEF, en la cuantía máxima que proceda de acuerdo con la legislación.

Las ayudas/bechas a los alumnos, son susceptibles de ser cofinanciadas hasta el 80% por el programa operativo de intervención comunitaria del Fondo Social Europeo de Adaptabilidad y Empleo en el marco de los objetivos de convergencia y competitividad regional y empleo de España número CCI 2007ES05UPO001, adoptado por Decisión de la Comisión de fecha 14 de diciembre de 2007, para el periodo 2007-2013.

###### b) Por la entidad colaboradora:

Desarrollará, en los términos establecidos en el presente convenio, las actuaciones que se relacionan a continuación, aportando toda la infraestructura necesaria para ello:



– Depositar fins a la seua posterior entrega als beneficiaris, la quantitat transferida en concepte d'ajudes/beques, en un compte separat de titularitat de l'entitat col·laboradora i comunicar al SERVEF el nombre del dit compte.

– Comprovar que els alumnes que accedixen a estes ajudes es troben inscrits com a desocupats en el SERVEF en el moment de l'inici de l'acció formativa.

– Comprovar que els alumnes desocupats amb algun tipus de discapacitat, acrediten esta, per mitjà del corresponent certificat emès per la Conselleria de Benestar Social;

– Comprovar els dies d'assistència a la corresponent acció formativa i grup;

– Entregar als alumnes beneficiaris els fons que els corresponguen en concepte d'ajuda de transport i/o beca, segons els dies assistits i justificats;

– Justificar davant del SERVEF la utilització correcta dels fons rebuts per a ajudes de transport i beques als alumnes desocupats, per a la qual cosa hauran de presentar una memòria en què es reculla la relació d'alumnes beneficiaris, fitxa de control dels dies d'assistència a l'acció formativa, ajudes i/o beques abonades i el concepte d'estos, així com la documentació acreditativa de la percepció per part dels alumnes de les esmentades ajudes, havent de complimentar els documents que s'acompanyen com a model de declaració al present conveni.

– L'entitat haurà de procedir a l'ingrés en el compte número 0049-1827-81-2410382871 del BSCH (Banc Santander Central Hispano) dels romanents no aplicats, acreditant-ho davant del SERVEF, en el termini establert en l'article 18 de la present ordre.

– Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, a mesura que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. D'acord amb el que preveu l'article 90 del Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió i es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999, els documents justificatius relacionats amb els gastos i amb les auditories, hauran de conservar-se durant un període mínim de tres anys a partir del tancament del Programa Operatiu, que en el present cas estén la seua vigència durant el període 2007-2013. Les entitats que, sense haver transcorregut l'esmentat període, decidisquen suspendre la seua activitat o dissoldre's, hauran de remetre una còpia de l'esmentada documentació al SERVEF.

L'entitat vetlarà pel compliment de les obligacions anteriors i de totes aquelles previstes en la normativa d'aplicació al conveni, en especial, les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com les que es determinen pel SERVEF en desplegament de la normativa aplicable.

#### Quarta. Control i justificació de les actuacions

La Direcció General de Formació i Qualificació Professional, exercirà les actuacions de control necessàries per a vetlar per l'exacte compliment de les condicions requerides per a l'execució de les actuacions, aportant l'entitat col·laboradora tota aquella documentació que es considere convenient per a controlar la bona marxa dels projectes.

L'entitat col·laboradora es compromet a justificar els gastos realitzats en la forma prevista en l'estipulació anterior i dins del termini d'un mes des de la finalització del pla formatiu, subvencionat basant-se en l'Ordre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació esmentada en l'estipulació primera.

Una vegada transcorreguts els dits terminis sense que s'haguera efectuat la presentació de la indicada documentació, per la Direcció General de Formació s'aplicarà allò que s'ha previst per a estos casos en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Direcció General de Formació i Qualificació Professional podrà sol·licitar de l'entitat l'aportació de tots els documents que siguen necessaris per a dur a terme la correcta fiscalització dels fons destinats a l'execució d'estes accions.

#### Quinta. Minoració i resolució de la quantia transferida

Si durant el desenvolupament de les actuacions o en el període establert per a la justificació de les mateixes es produïra algun incompliment

– Depositar hasta su posterior entrega a los beneficiarios, la cantidad transferida en concepto de ayudas/bechas, en una cuenta separada de titularidad de la entidad colaboradora y comunicar al SERVEF el número de dicha cuenta.

– Comprobar que los alumnos que acceden a estas ayudas se encuentren inscritos como desempleados en el SERVEF en el momento del inicio de la acción formativa.

– Comprobar que los alumnos desempleados con algún tipo de discapacidad, acreditan la misma, mediante el correspondiente certificado emitido por la Conselleria de Bienestar Social;

– Comprobar los días de asistencia a la correspondiente acción formativa y grupo;

– Entregar a los alumnos beneficiarios los fondos que les correspondan en concepto de ayuda de transporte y/o beca, según los días asistidos y justificados;

– Justificar ante el SERVEF la correcta utilización de los fondos recibidos para ayudas de transporte y becas a los alumnos desempleados, para lo cual deberán presentar una Memoria en la que se recoja la relación de alumnos beneficiarios, ficha de control de los días de asistencia a la acción formativa, ayudas y/o becas abonadas y el concepto de las mismas, así como la documentación acreditativa de la percepción por parte de los alumnos de las citadas ayudas, debiendo cumplimentar los documentos que se acompañan como modelo de declaración al presente convenio.

– La entidad deberá proceder al ingreso en la cuenta número 0049-1827-81-2410382871 del BSCH (Banco Santander Central Hispano) de los remanentes no aplicados, acreditándolo ante el SERVEF, en el plazo establecido en el artículo 18 de la presente orden.

– Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. De acuerdo con lo previsto en el artículo 90 del Reglamento (CE) nº 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión y se deroga el Reglamento (CE) nº 1260/1999, los documentos justificativos relacionados con los gastos y con las auditorías, deberán conservarse durante un período mínimo de tres años a partir del cierre del Programa Operativo, que en el presente caso extiende su vigencia durante el período 2007-2013. Las entidades que, sin haber transcurrido el citado período, decidan suspender su actividad o disolverse, deberán remitir copia de la citada documentación al SERVEF.

La entidad velará por el cumplimiento de las obligaciones anteriores y de todas aquellas previstas en la normativa de aplicación al convenio, en especial, las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como las que se determinen por el SERVEF en desarrollo de la normativa aplicable.

#### Cuarta. Control y justificación de las actuaciones

La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional, ejercerá las actuaciones de control necesarias para velar por el exacto cumplimiento de las condiciones requeridas para la ejecución de las actuaciones, aportando la entidad colaboradora cuanta documentación se estime pertinente para controlar la buena marcha de los proyectos.

La entidad colaboradora se compromete a justificar los gastos realizados en la forma prevista en la estipulación anterior y dentro del plazo de un mes desde la finalización del plan formativo, subvencionado en base a la Orden de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo citada en la estipulación primera.

Transcurridos dichos plazos sin que se hubiera efectuado la presentación de la indicada documentación, por la Dirección General de Formación se aplicará lo previsto para estos casos en el Reglament de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La Dirección General de Formación y Cualificación Profesional podrá solicitar de la entidad la aportación de cuantos documentos sean necesarios para llevar a cabo la correcta fiscalización de los fondos destinados a la ejecución de estas acciones.

#### Quinta. Minoración y resolución de la cuantía transferida

Si durante el desarrollo de las actuaciones o en el período establecido para la justificación de las mismas se produjera algún incum-

dels requisits establits en el present conveni, o s'inconreguera en algun dels supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació o òrgan en qui delegue, procedirà a dictar la corresponent resolució de reintegrament, o si és el cas, de declaració de perduda del dret al cobrament de la subvenció concedida.

Si, com a conseqüència de la tramitació de l'expedient de reintegrament, es detectara alguna de les infraccions tipificades en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, se seguirà el procediment establert en l'article 67 de la dita llei i en l'article 9 de la Resolució de 12 d'abril de 2004, del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

#### Sexta. Vigència

La vigència del conveni serà fins que finalitze l'execució de l'acció formativa a què assistisquen els alumnes, subvencionada basant-se en l'ordre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació esmentada en l'estipulació primera.

Les parts, una vegada llegit el present conveni, ho firmen en dos exemplars en prova de conformitat, en el lloc i la data indicats.

Pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Luis Lobón.  
Per l'entitat col·laboradora: ...

plimiento de los requisitos establecidos en el presente convenio, o se incurriera en alguno de los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, el director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación u órgano en quien delegue, procederá a dictar la correspondiente resolución de reintegro, o en su caso, de declaración de pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida.

Si, como consecuencia de la tramitación del expediente de reintegro, se detectara alguna de las infracciones tipificadas en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 67 de dicha ley y en el artículo 9 de la Resolución de 12 de abril de 2004, del Servicio Público de Empleo Estatal.

#### Sexta. Vigencia

La vigencia del convenio será hasta que finalice la ejecución de la acción formativa a la que asistan los alumnos, subvencionada en base a la orden de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo citada en la estipulación primera.

Las partes, una vez leído el presente convenio, lo firman por duplicado en prueba de conformidad, en el lugar y fecha indicados.

Por el Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Luis Lobón.  
Por la entidad colaboradora: ...

**MODEL DE DECLARACIÓ D'AJUDES ABONADES ALS ALUMNES DESOCUPATS**

EXPEDIENT: \_\_\_\_\_

ENTITAT BENEFICIÀRIA: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

DENOMINACIÓ DE L'ACCIÓ: \_\_\_\_\_ Núm. AC: \_\_\_\_\_ GRUP: \_\_\_\_\_

<i>NOM I COGNOMS</i>	<i>DNI</i>	<i>BECA</i>	<i>AJUDA TRANSPORT</i>	<i>DIES</i>	<i>IMPORT</i>	<i>HE REBUT (*)</i>

(Nom i cognoms) ..., amb NIF ..., com a ..., certifica que esta entitat ha abonat les ajudes indicades en el present certificat.

..., ... d ... de ...

(firma i segell)

(\*) Si s'haguera abonat mitjançant transferència bancària, s'adjuntarà còpia d'esta.

\* \* \* \* \*

**MODELO DE DECLARACIÓN DE AYUDAS ABONADAS A LOS ALUMNOS DESEMPLEADOS**

EXPEDIENTE: \_\_\_\_\_

ENTIDAD BENEFICIARIA: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

DENOMINACIÓN DE LA ACCIÓN: \_\_\_\_\_ Nº AC: \_\_\_\_\_ GRUPO: \_\_\_\_\_

<i>NOMBRE Y APELLIDOS</i>	<i>DNI</i>	<i>BECA</i>	<i>AYUDA TRANSPORTE</i>	<i>DÍAS</i>	<i>IMPORTE</i>	<i>RECIBÍ (*)</i>

(Nombre y apellidos) ..., con NIF ..., como ..., certifica que esta entidad ha abonado las ayudas relacionadas en el presente certificado.

..., ... de ... de ...

(firma y sello)

(\*) Si se hubiera abonado mediante transferencia bancaria, se acompañará copia de la misma.