

Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç

DECRET 83/2012, d'1 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana i es desplega el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional. [2012/5552]

ÍNDIX

Preàmbul
Article 1. Aprovació del Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana
Article 2. Pressupostació
Article 3. Contractes d'especial rellevància
Article 4. Avaluació del sistema d'objectius
Article 5. Incumpliment de deures

Disposició addicional primera. Mesures en el marc del procés de reestructuració del sector públic fundacional de la Generalitat
Disposició addicional segona. Moratòria en la creació d'ens del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat
Disposició addicional tercera. Principis ètics i d'actuació de bon govern
Disposició transitòria única. Habilitacions
Disposició derogatòria única. Clàusula derogatòria
Disposició final única. Entrada en vigor

ANNEX

Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa jurídica
Article 2. Àmbit subjectiu
Article 3. Funcions
Article 4. Òrgans de govern de les empreses públiques

CAPÍTOL II. Òrgans de la Corporació

SECCIÓ I. Òrgans rectors

Article 5. Òrgans rectors
Article 6. Presidència
Article 7. Vicepresidència Executiva
Article 8. El Consell de Direcció

SECCIÓ II. Altres òrgans

Article 9. Secretaria del Consell de Direcció
Article 10. Comissió Executiva
Article 11. Comitè d'Auditoria
Article 12. Direcció General
Article 13. Òrgan de Suport i Assessorament

CAPÍTOL III. Estructura organitzativa

Article 14. Departaments tècnics

Article 15. Auditor intern

CAPÍTOL IV. Règim econòmic

Article 16. Recursos econòmics
Article 17. Patrimoni
Article 18. Règim comptable, pressupostari i fiscal
Article 19. Rendició de comptes per la Corporació

CAPÍTOL V. Personal

Article 20. Personal de la Corporació

PREÀMBUL

El present decret s'emmarca en el procés de reestructuració i ordenació del sector públic de la Generalitat, iniciat pel Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional que va ser convalidat per Resolució 22/VIII-2011, de 20 d'octubre de 2011 del Ple de les Corts.

Conselleria de Economía, Industria y Comercio

DECRETO 83/2012, de 1 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana y se desarrolla el Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional. [2012/5552]

ÍNDICE

Preámbulo
Artículo 1. Aprobación del Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana
Artículo 2. Presupuestación
Artículo 3. Contratos de especial relevancia
Artículo 4. Evaluación del sistema de objetivos
Artículo 5. Incumplimiento de deberes

Disposición adicional primera. Medidas en el marco del proceso de reestructuración del sector público fundacional de la Generalitat
Disposición adicional segunda. Moratoria en la creación de entes del sector público empresarial y fundacional de la Generalitat
Disposición adicional tercera. Principios éticos y de actuación de buen gobierno
Disposición transitoria única. Habilitaciones
Disposición derogatoria única. Cláusula derogatoria
Disposición final única. Entrada en vigor

ANEXO

Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana

CAPÍTULO I. Disposiciones generales

Artículo 1. Naturaleza jurídica
Artículo 2. Ámbito subjetivo
Artículo 3. Funciones
Artículo 4. Órganos de gobierno de las empresas públicas

CAPÍTULO II. Órganos de la Corporación

SECCIÓN I. Órganos rectores

Artículo 5. Órganos rectores
Artículo 6. Presidencia
Artículo 7. Vicepresidencia ejecutiva
Artículo 8. El Consejo de Dirección

SECCIÓN II. Otros órganos

Artículo 9. Secretaría del Consejo de Dirección
Artículo 10. Comisión ejecutiva
Artículo 11. Comité de auditoría
Artículo 12. Dirección General
Artículo 13. Órgano de apoyo y asesoramiento

CAPÍTULO III. Estructura organitzativa

Artículo 14. Departamentos técnicos

Artículo 15. Auditor interno

CAPÍTULO IV. Régimen económico

Artículo 16. Recursos económicos
Artículo 17. Patrimonio
Artículo 18. Régimen contable, presupuestario y fiscal
Artículo 19. Rendición de cuentas por la Corporación

CAPÍTULO V. Personal

Artículo 20. Personal de la Corporación

PREÀMBULO

El presente decreto, se enmarca en el proceso de reestructuración y ordenación del sector público de la Generalitat, iniciado por el Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional que fue convalidado por la Resolución 22/VIII-2011, de 20 de octubre de 2011 del Pleno de Les Corts.

La present norma té com a finalitat unificar la supervisió econòmicofinancera del sector públic empresarial a través de dos vies. La primera amb l'aprovació del Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana i la segona amb l'adopció de mesures de coordinació i control econòmicofinanceres.

Amb este fi, el text compta amb cinc articles, tres disposicions addicionals, una disposició transitòria, una disposició derogatòria, una disposició final i un annex.

En l'article 1 s'aprova el Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana que s'incorpora com a annex al decret.

La Llei 9/2011, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat (d'ara en avant, Llei 9/2011) crea la Corporació Pública Empresarial Valenciana, com a entitat de dret públic sotmesa al dret privat, amb l'objecte d'articular, per mitjà de la coordinació i el control, un sector públic empresarial sanejat, eficaç en el compliment dels objectius del Consell, eficient i orientat al servei de l'interés general i a la creació de valor públic i privat.

La funció que té encomanada requerix un model organitzatiu que garantisca la coordinació i representativitat en el seu funcionament.

Les normes contingudes en el Reglament tenen com a objectiu dotar la Corporació d'una estructura de funcionament i organització flexible per al compliment dels seus fins, fonamentalment a través de l'assignació de funcions a cada un dels seus òrgans i desplegant el seu règim d'actuació jurídicoadministratiu.

Els articles 2 a 5 del decret es destinen a l'adopció de disposicions de desplegament del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Econòmicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional en matèria de pressupostació, contractació i avaluació del sistema d'objectius amb la finalitat en comú de reforçar i unificar el règim de supervisió econòmicofinancera de les entitats del sector públic empresarial de la Generalitat.

Per tot això, en aplicació de la disposició addicional segona del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Econòmicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional, i de la disposició addicional segona de la Llei 9/2011 esmentada, a proposta del conseller d'Economia, Indústria i Comerç, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 1 de juny de 2012.

DECRETE

Article 1. Aprovació del Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana

S'aprova el Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana (CPEV), que apareix en l'annex del present decret.

Article 2. Pressupostació

1. La coordinació i control del procés d'elaboració del pressupost de les empreses públiques a què es referix l'article 2.2 del Decret Llei 1/2011, es durà a terme de manera centralitzada per la conselleria competent en matèria d'economia, i podrà dictar, a este efecte, instruccions de compliment obligatori de conformitat amb l'article 4.1 de l'esmentat decret llei. Tot això, sense perjudici de les competències de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

2. A tal efecte, després de la publicació de l'orde anual d'elaboració del pressupost, la conselleria amb competències en matèria d'economia dictarà instruccions complementàries relatives al dit procés.

Article 3. Contractes d'especial rellevància i subministrament d'informació

1. Als efectes del present decret i del reglament que aprova, tenen la consideració de contractes d'especial rellevància, a excepció dels contractes relatius al finançament i gestió financera, els següents contractes subscrits per les empreses públiques a què es referix l'article 2.2 del Decret Llei 1/2011:

a) els contractes de qualsevol tipus que suposen l'externalització de gestió de línies de negoci, cessió d'ús d'infraestructures o cessió

La presente norma tiene como finalidad unificar la supervisión económica financiera del Sector Público Empresarial a través de dos vías. La primera con la aprobación del Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana y la segunda con la adopción de medidas de coordinación y control económico financieras.

Con este fin, el texto cuenta con cinco artículos, tres disposiciones adicionales, una disposición transitoria, una disposición derogatoria, una disposición final y un anexo.

En el artículo 1 se aprueba el Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana que se incorpora como anexo al decreto.

La Ley 9/2011, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat (en adelante, Ley 9/2011) crea la Corporación Pública Empresarial Valenciana, como entidad de derecho público sometida al derecho privado, con el objeto de articular, mediante la coordinación y el control, un sector público empresarial saneado, eficaz en el cumplimiento de los objetivos del Consell, eficiente y orientado al servicio del interés general y a la creación de valor público y privado.

La función que tiene encomendada requiere un modelo organizativo que garantice la coordinación y representatividad en su funcionamiento.

Las normas contenidas en el reglamento tienen como objetivo dotar a la Corporación de una estructura de funcionamiento y organización flexible para el cumplimiento de sus fines, fundamentalmente a través de la asignación de funciones a cada uno de sus órganos y desarrollando su régimen de actuación jurídico-administrativo.

Los artículos 2 a 5 del decreto se destinan a la adopción de disposiciones de desarrollo del Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional en materia de presupuestación, contratación y evaluación del sistema de objetivos con la finalidad en común de reforzar y unificar el régimen de supervisión económica financiera de las entidades del sector público empresarial de la Generalitat.

Por todo ello, en aplicación de la disposición adicional segunda del Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional, y de la disposición adicional segunda de la Ley 9/2011 citada, a propuesta del conseller de Economía, Industria y Comercio, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 1 de junio,

DECRETO

Artículo 1. Aprobación del Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana

Se aprueba el Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana (CPEV), que figura en el anexo del presente decreto.

Artículo 2. Presupuestación

1. La coordinación y control del proceso de elaboración del presupuesto de las empresas públicas a las que se refiere el artículo 2.2 del Decreto Ley 1/2011, se llevará a cabo de manera centralizada por la conselleria competente en materia de economía, pudiendo dictar, a tal efecto, instrucciones de obligado cumplimiento de conformidad con el artículo 4.1 del citado decreto ley. Todo ello, sin perjuicio de las competencias de la conselleria competente en materia de hacienda.

2. A tal efecto, tras la publicación de la orden anual de elaboración del presupuesto, la conselleria con competencia en materia de economía dictará instrucciones complementarias relativas a dicho proceso.

Artículo 3. Contratos de especial relevancia y suministro de información

1. A los efectos del presente decreto y del reglamento que aprueba, tienen la consideración de contratos de especial relevancia, a excepción de los contratos relativos a la financiación y gestión financiera, los siguientes contratos celebrados por las empresas públicas a las que se refiere el artículo 2.2 del Decreto Ley 1/2011:

a) los contratos de cualquier tipo que supongan externalización de gestión de líneas de negocio, cesión de uso de infraestructuras o cesión

d'exploració, els contractes de col·laboració públicoprivada i els contractes de compravenda d'actius amb especial incidència en el balanç de l'entitat, o

b) els contractes de qualsevol tipus el valor estimat del qual siga superior o igual a 4 milions d'euros, calculat segons el que estableix l'article 88 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, o norma que la substituïska.

2. Les empreses públiques a què es referix l'article 2.2 del Decret Llei 1/2011 hauran de remetre a la conselleria amb competència en matèria d'economia per al seu coneixement, amb una antelació mínima de 15 dies a l'inici de l'expedient d'un contracte d'especial rellevància, una memòria amb els requisits previstos en l'article 13.2 del Decret Llei 1/2011. En els contractes el valor estimat dels quals siga igual o superior a 12 milions d'euros o a la quantia que anualment es fixe en la Llei de Pressupostos de la Generalitat, la remissió de la memòria es realitzarà amb caràcter previ a la remissió a la Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos prevista en l'article 12.1 del Decret Llei 1/2011.

3. La conselleria competent en matèria d'economia podrà sol·licitar informació addicional i podrà supervisar l'elaboració dels plecs dels contractes d'especial rellevància.

4. Així mateix, i sense perjudici del que estableix l'article 12 del Decret Llei 1/2011, per als contractes el valor estimat dels quals siga igual o superior a 4 milions d'euros i inferior a 12 milions d'euros, la conselleria competent en matèria d'economia podrà remetre la memòria a què es referix l'apartat 2 a la Comissió Delegada del Consell en matèria d'Hisenda i Pressupostos per al seu estudi i anàlisi de si és procedent que el Consell reclame el coneixement i autorització del dit contracte.

Article 4. Avaluació del sistema d'objectius

En relació amb l'avaluació del sistema d'objectius i la productivitat del personal de les empreses públiques a què es referix l'article 2.2 del Decret Llei 1/2011, correspon a la conselleria competent en matèria d'economia, sense perjudici de les competències de la conselleria competent en matèria d'hisenda, informar, amb caràcter preceptiu i vinculant, sobre l'adequació de la proposta d'objectius anuals dels ens als objectius generals i directrius establits segons l'article 20.1 de l'esmentat decret llei.

A este efecte, els ens esmentats hauran de remetre les dites propostes a la conselleria competent en matèria d'economia abans d'elevar-la per a obtindre, si és el cas, la conformitat del Consell.

Article 5. Incumpliment de deures

L'incumpliment dels deures previstos en este decret i en el seu reglament annex, així com en l'apartat 2 de l'article 11 del Decret Llei 1/2011 podrà donar lloc a l'adopció de les mesures previstes en l'apartat 3 del dit article. Tot això sense perjudici del que estableix l'article 8.1.m) del Reglament de la Corporació.

DISPOSICIONS ADICIONALS

Primera. Mesures en el marc del procés de reestructuració del sector públic fundacional de la Generalitat

1. En aplicació dels articles 25.1 i 26, apartats 2 i 3, de la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions de la Comunitat Valenciana, i dels articles 31, lletra e), i 33.3 de la Llei estatal 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions, en el termini d'un mes a partir de l'entrada en vigor del present decret, el Patronat de cada una de les fundacions del sector públic de la Generalitat haurà de procedir, de conformitat amb el que disposa l'esmentada Llei 8/1998, de 9 de desembre, a modificar, si és el cas, els estatuts de les fundacions en els termes següents:

a) Introduir com a causa d'extinció d'esta l'acord del Patronat per majoria simple.

b) Establir que els béns i drets resultants de la liquidació es destinaran a una entitat pública de la Generalitat que persegueisca fins d'interés general o a la Generalitat, especificant l'entitat destinatària.

2. En els processos d'extinció d'una fundació del sector públic de la Generalitat, l'acord del Patronat pel qual es propose la designació

de explotació, los contratos de colaboración público-privada y los contratos de compraventa de activos con especial incidencia en el balance de la entidad, o

b) los contratos de cualquier tipo cuyo valor estimado sea superior o igual a cuatro millones de euros, calculado con base en lo establecido en el artículo 88 del Texto Refundido de la ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, o norma que la sustituya.

2. Las empresas públicas a las que se refiere el artículo 2.2 del Decreto Ley 1/2011 deberán remitir a la conselleria con competencia en materia de economía para su conocimiento, con una antelación mínima de 15 días al inicio del expediente de un contrato de especial relevancia, una memoria con los requisitos contemplados en el artículo 13.2 del Decreto Ley 1/2011. En los contratos cuyo valor estimado sea igual o superior a 12 millones de euros o a la cuantía que anualmente se fije en la ley de presupuestos de la Generalitat, la remisión de la memoria se realizará con carácter previo a la remisión a la Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos prevista en el artículo 12.1 del Decreto Ley 1/2011.

3. La conselleria competente en materia de economía podrá solicitar información adicional y podrá supervisar la elaboración de los pliegos de los contratos de especial relevancia.

4. Asimismo, y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 12 del Decreto Ley 1/2011, para los contratos cuyo valor estimado sea igual o superior a 4 millones de euros e inferior a 12 millones de euros, la conselleria competente en materia de economía podrá remitir la memoria a que se refiere el apartado 2 a la comisión delegada del Consell en materia de hacienda y presupuestos para su estudio y análisis de si procede que el Consell reclame el conocimiento y autorización de dicho contrato.

Artículo 4. Evaluación del sistema de objetivos

En relación con la evaluación del sistema de objetivos y la productividad del personal de las empresas públicas a las que se refiere el artículo 2.2 del Decreto Ley 1/2011, corresponde a la conselleria competente en materia de economía, sin perjuicio de las competencias de la conselleria competente en materia de hacienda, informar, con carácter preceptivo y vinculante, sobre la adecuación de la propuesta de objetivos anuales de los entes a los objetivos generales y directrices establecidos según el artículo 20.1 del citado decreto ley.

A tal efecto, los citados entes deberán remitir dichas propuestas a la conselleria competente en materia de economía antes de elevarla para obtener, en su caso, la conformidad del Consell.

Artículo 5. Incumplimiento de deberes

El incumplimiento de los deberes previstos en este decreto y en su reglamento anexo, así como en el apartado 2 del artículo 11 del Decreto Ley 1/2011 podrá dar lugar a la adopción de las medidas contempladas en el apartado 3 de dicho artículo. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 8.1.m del Reglamento de la Corporación.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Medidas en el marco del proceso de reestructuración del sector público fundacional de la Generalitat

1. En aplicación de los artículos 25.1 y 26, apartados 2 y 3, de la Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de Fundaciones de la Comunitat Valenciana, y de los artículos 31, letra e), y 33.3 de la Ley estatal 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones, en el plazo de un mes a partir de la entrada en vigor del presente decreto, el patronato de cada una de las fundaciones del sector público de la Generalitat deberá proceder, de conformidad con lo dispuesto en la citada Ley 8/1998, de 9 de diciembre, a modificar, en su caso, los estatutos de las fundaciones en los siguientes términos:

a) Introducir como causa de extinción de la misma el acuerdo del Patronato por mayoría simple.

b) Establecer que los bienes y derechos resultantes de la liquidación se destinarán a una entidad pública de la Generalitat que persiga fines de interés general o a la Generalitat, especificando la entidad destinataria.

2. En los procesos de extinción de una fundación del Sector Público de la Generalitat, el acuerdo del Patronato por el que se proponga la

de liquidadors o d'una comissió de liquidació haurà de remetre's amb caràcter previ a la seua adopció a la conselleria competent en matèria d'economia per a informe preceptiu i vinculant d'esta sobre la idoneïtat del número i composició.

3. Als efectes d'esta disposició, es consideren fundacions del sector públic de la Generalitat les previstes en l'article 33 de la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions de la Comunitat Valenciana.

Segona. Moratòria en la creació d'ens del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat

Finalitzada la moratòria prevista en la disposició transitòria primera del Decret Llei 1/2011 i les pròrrogues d'esta que es pogueren establir, en els processos de creació d'ens del sector públic empresarial o fundacional, la conselleria a què s'haja d'adscriure l'ens demanarà informe preceptiu i vinculant de la conselleria competent en matèria d'economia, i posteriorment el remetrà junt amb la resta de la documentació legalment establida, a la conselleria amb competències en matèria d'hisenda, als efectes del que estableix l'article 28 bis del text refòs de Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell.

Tercera. Principis ètics i d'actuació de bon govern

Els principis ètics i d'actuació de bon govern que s'apliquen als llocs de caràcter directiu del sector públic empresarial i fundacional.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Habilitacions

1. Fins que no es procedisca a la constitució dels òrgans col·legiats previstos en el Reglament de la Corporació, es faculta la Vicepresidència Executiva d'esta per a l'exercici de totes aquelles funcions o actuacions que foren necessàries per a l'efectiva posada en funcionament d'esta.

2. De la mateixa manera, fins que la Presidència designe els representants als quals es referix l'article 6.2.g) del Reglament de la Corporació, actuarà amb la dita condició el titular de la Secretaria Autònoma amb competència en matèria del sector públic empresarial.

3. Fins que no estiguen en funcionament els departaments tècnics previstos en l'article 14 del Reglament de la Corporació i es cobrisquen per aplicació de l'article 20 d'este, el personal de la Secretaria Autònoma del Sector Públic Empresarial i de la Subsecretaria de la conselleria amb competència en matèria d'economia, indústria i comerç realitzaran de manera transitòria les funcions dels dits departaments tècnics.

4. S'habilita el titular de la conselleria amb competència en matèria d'hisenda perquè inicie o ordene les actuacions pertinents per a adequar les previsions pressupostàries existents a la constitució de la Corporació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Clàusula derogatòria

Queden derogades totes les disposicions que, del mateix rang o d'un rang inferior, o d'acord amb el que estableix la disposició adicional primera d'este decret, s'oposen al que estableix este.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 1 de juny de 2012

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller d'Economia, Indústria i Comerç,
MÁXIMO BUCH TORRALVA

designación de liquidadores o de una comisión de liquidación deberá remitirse con carácter previo a su adopción a la conselleria competente en materia de economía para informe preceptivo y vinculante de ésta sobre la idoneidad del número y composición.

3. A los efectos de esta disposición, se consideran fundaciones del sector público de la Generalitat las previstas en el artículo 33 de la Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de Fundaciones de la Comunitat Valenciana.

Segunda. Moratoria en la creación de entes del sector público empresarial y fundacional de la Generalitat

Finalizada la moratoria prevista en la disposición transitoria primera del Decreto Ley 1/2011 y las prórrogas de la misma que se pudieran establecer, en los procesos de creación de entes del sector público empresarial o fundacional, la conselleria a la que se deba adscribir el ente recabará informe preceptivo y vinculante de la conselleria competente en materia de economía, y posteriormente lo remitirá junto con el resto de la documentación legalmente establecida, a la conselleria con competencias en materia de hacienda, a efectos de lo establecido en el artículo 28 bis del Texto Refundido de Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio 1991, del Consell.

Tercera. Principios éticos y de actuación de buen gobierno

Los principios éticos y de actuación de buen gobierno que sean de aplicación a los altos cargos de la Generalitat serán también de aplicación al personal que ocupe puestos de carácter directivo del sector público empresarial y fundacional.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Habilitaciones

1. Hasta tanto no se proceda a la constitución de los órganos colegiados previstos en el Reglamento de la Corporación, se faculta a la Vicepresidencia Ejecutiva de la misma para el ejercicio de todas aquellas funciones o actuaciones que fueran necesarias para la efectiva puesta en funcionamiento de la misma.

2. Del mismo modo, hasta que la Presidencia designe los representantes a los que se refiere el artículo 6.2.g del Reglamento de la Corporación, actuará con dicha condición el titular de la Secretaria Autònoma con competencia en materia del sector público empresarial.

3. Hasta que no estén en funcionamiento los departamentos técnicos previstos en el artículo 14 del Reglamento de la Corporación y se cubran por aplicación del artículo 20 del mismo, el personal de la Secretaria Autònoma del Sector Público Empresarial y de la Subsecretaria de la conselleria con competencia en materia de economía, industria y comercio realizarán de forma transitòria las funciones de dichos departamentos técnicos.

4. Se habilita al titular de la conselleria con competencia en materia de hacienda para que inicie u ordene las actuaciones pertinentes para adecuar las previsiones presupuestarias existentes a la constitució de la Corporación.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Única. Cláusula derogatoria

Quedan derogadas cuantas disposiciones, de igual o inferior rango, o de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional primera de este decreto, se opongan a lo establecido en el mismo.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

El presente decreto entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 1 de junio de 2012

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Economía, Industria y Comercio,
MÁXIMO BUCH TORRALVA

ANNEX

REGLAMENT DE LA CORPORACIÓ PÚBLICA
EMPRESARIAL VALENCIANA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Naturalesa i règim jurídic

1. La Corporació Pública Empresarial Valenciana (CPEV), de conformitat amb la Llei 9/2011 que la crea, és una entitat de dret públic sotmesa al dret privat de les previstes en l'article 5.2 del Decret Legislatiu de 26 de juny 1991, pel qual s'aprova el text refós de Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

2. La contractació de la Corporació es regirà pel text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, o norma que la substituïska.

Article 2. Àmbit subjectiu

1. La Corporació exercix les seues funcions, en els termes de l'article següent, sobre:

a) Les societats mercantils amb participació majoritària, tant directa com indirecta, i minoritària de la Generalitat, incloses en els annexos I a III de la Llei 9/2011.

b) Les entitats de dret públic de la Generalitat, incloses en l'annex IV de la Llei 9/2011.

2. Tot això, sense perjudi de les possibles modificacions d'este àmbit previstes en l'article 120.3 de la Llei 9/2011 o aquelles altres que per llei es puguen efectuar.

Article 3. Funcions

1. Respecte a les societats mercantils en el capital de les quals participe la Corporació, correspondrà a esta, amb caràcter general, de conformitat amb l'article 121.1 de la Llei 9/2011, la gestió per mitjà de les més àmplies facultats (suscripció, tinença, administració, transmissió i alienació) de qualsevol classe de drets, accions, participacions socials i la resta de títols representatius del capital social.

2. En relació amb les entitats de dret públic i amb les societats mercantils en què la Corporació participe de forma majoritària, directament o indirectament, correspondran a la Corporació les funcions previstes en l'article 121.2 de la Llei 9/2011 i, en particular, respecte de les que a continuació s'indiquen, amb el desenvolupament següent:

a) El disseny, aprovació i seguiment d'instruccions i plans operatius a fi de coordinar i optimitzar els processos de gestió interna dels ens del sector públic empresarial, que seran de compliment obligatori i implementats a través dels òrgans de govern d'estos ens.

De conformitat amb el que estableix l'article 4 del Decret Llei 1/2011 les instruccions i plans operatius de compliment obligatori podran versar sobre les matèries incloses en l'esmentat precepte.

Així mateix, li correspon proposar i supervisar el compliment de les instruccions sobre mesures de règim econòmic financer del sector públic empresarial que s'adopten en virtut de la normativa aplicable i que siguen de competència de la conselleria d'adscripció de la Corporació.

b) El desplegament i execució de les mesures del Pla Estratègic de Racionalització i Reestructuració del Sector Públic Empresarial i també d'aquells altres que, amb objectius semblants, en el futur s'implementen.

c) La realització de qualsevol tipus d'operacions financeres per si mateixa i pels ens a què fa referència este apartat, en els termes establits per la normativa sobre mesures de règim econòmic financer del sector públic empresarial vigent en cada moment i la resta de normativa que se li aplique.

De conformitat, amb l'article 14.1 del Decret Llei 1/2011 abans esmentat, la Corporació col·laborarà amb l'Institut Valencià de Finances, per a l'establiment i implementació dels mecanismes de coordinació i control de l'endeutament dels ens a què fa referència el present apartat i del desenvolupament per estos d'operacions de finançament de les seues activitats, instrumentades per mitjà de qualsevol fórmula o modalitat permesa per l'ordenament jurídic.

ANEXO

REGLAMENTO DE LA CORPORACIÓN PÚBLICA
EMPRESARIAL VALENCIANA

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Naturaleza y régimen jurídico

1. La Corporación Pública Empresarial Valenciana (CPEV), de conformidad con la Ley 9/2011 que la crea, es una entidad de derecho público sometida al derecho privado de las previstas en el artículo 5.2 del Decreto Legislativo de 26 de junio 1991, por el que se aprueba el Texto refundido de Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

2. La contratación de la Corporación se regirá por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, o norma que la sustituya.

Artículo 2. Ámbito subjetivo

1. La Corporación ejerce sus funciones, en los términos del artículo siguiente, sobre:

a) Las sociedades mercantiles con participación mayoritaria, tanto directa como indirecta, y minoritaria de la Generalitat, incluidas en los anexos I a III de la Ley 9/2011.

b) Las entidades de derecho público de la Generalitat, incluidas en el anexo IV de la Ley 9/2011.

2. Todo ello, sin perjuicio de las posibles modificaciones de este ámbito previstas en el artículo 120.3 de la Ley 9/2011 o aquellas otras que por ley se puedan efectuar.

Artículo 3. Funciones

1. Respecto a las sociedades mercantiles en cuyo capital participe la Corporación, correspondrá a ésta, con carácter general, de conformidad con el artículo 121.1 de la Ley 9/2011, la gestión mediante las más amplias facultades (suscripción, tenencia, administración, transmisión y enajenación) de toda clase de derechos, acciones, participaciones sociales y demás títulos representativos del capital social.

2. En relación con los entidades de derecho público y con las sociedades mercantiles en las que la Corporación participe de forma mayoritaria, directa o indirectamente, correspondrán a la Corporación las funciones previstas en el artículo 121.2 de la Ley 9/2011 y, en particular, respecto de las que a continuación se relacionan, con el siguiente desarrollo:

a) El diseño, aprobación y seguimiento de instrucciones y planes operativos con el fin de coordinar y optimizar los procesos de gestión interna de los entes del sector público empresarial, que serán de obligado cumplimiento e implementados a través de los órganos de gobierno de dichos entes.

De conformidad con lo establecido en el artículo 4 del Decreto Ley 1/2011 las instrucciones y planes operativos de obligado cumplimiento podrán versar sobre las materias incluidas en el citado precepto.

Así mismo, le corresponde proponer y supervisar el cumplimiento de las instrucciones sobre medidas de régimen económico financiero del sector público empresarial que se adopten en virtud de la normativa aplicable y que sean de competencia de la conselleria de adscripción de la Corporación.

b) El desarrollo y ejecución de las medidas del Plan Estratégico de Racionalización y Reestructuración del Sector Público Empresarial y también de aquellos otros que, con objetivos similares, en el futuro se implementen.

c) La realización de todo tipo de operaciones financieras por sí misma y por los entes a los que hace referencia el presente apartado, en los términos establecidos por la normativa sobre medidas de régimen económico financiero del sector público empresarial vigente en cada momento y el resto de normativa que le sea de aplicación.

De conformidad, con el 14.1 del Decreto Ley 1/2011 antes citado, la Corporación colaborará con el Instituto Valenciano de Finanzas, para el establecimiento e implementación de los mecanismos de coordinación y control del endeudamiento de los entes a los que hace referencia el presente apartado y del desarrollo por éstos de operaciones de financiación de sus actividades, instrumentadas mediante cualquier fórmula o modalidad permitida por el ordenamiento jurídic.

3. Estes funcions seran exercides per la Corporació amb els criteris i directrius superiors de la conselleria competent en matèria d'economia.

4. Per a l'adequat desenvolupament d'estes funcions, els ens inclosos en l'apartat segon d'este article hauran de prestar tota la col·laboració necessària, així com remetre tota la informació que siga sol·licitada per la Corporació, entre altres, en matèria economicofinancera, comptable, contractació, de personal i de negoci.

Article 4. Òrgans de govern de les empreses públiques

1. En relació als ens de l'article 3.2 del present reglament, la Corporació nomenarà els membres que li corresponguen en els consells d'administració o òrgans col·legiats de govern dels esmentats ens. Així mateix podrà designar representants que, sense tindre condició de membres, puguen assistir amb veu però sense vot, a les reunions dels esmentats consells i òrgans.

2. Els membres dels consells d'Administració o òrgans col·legiats de govern d'estos ens han d'ajustar la seua actuació als principis de legalitat, objectivitat i bon govern i estan subjectes als deures de diligència, fidelitat, lleialtat, secret i responsabilitat en l'exercici de les seues funcions.

3. A efectes informatius, els esmentats ens remetan a la Vicepresidència Executiva de la Corporació la proposta d'ordre del dia de les reunions dels seus òrgans de govern, direcció i/o administració amb caràcter previ a la seua convocatòria. A la vista d'esta, el titular de la Vicepresidència Executiva de la Corporació podrà sol·licitar informació addicional que haurà de facilitar-se amb caràcter previ a la celebració d'estes reunions. L'incompliment d'este deure de remissió de documentació i informació podrà donar lloc a l'adopció de les mesures previstes en l'apartat 3 de l'article 11 del Decret Llei 1/2011. Tot això sense perjudici del que estableix l'article 8.1.m) d'este reglament.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

SECCIÓ I. ÒRGANS RECTORS

Article 5. Òrgans rectors

Els òrgans rectors de la Corporació, de conformitat amb l'article 125.1 de la Llei 9/2011, són els següents:

1. La Presidència.
2. La Vicepresidència Executiva.
3. El Consell de Direcció.

Article 6. Presidència

1. La Presidència la té la persona titular de la conselleria competent en matèria d'economia.

2. Corresponen a la Presidència les atribucions següents:

a) Exercir l'alta representació de la Corporació i del seu Consell de Direcció.

b) Conferir i revocar poders generals i especials a persones determinades, tant físiques com jurídiques, públiques o privades, per als assumptes en què fóra necessari el seu atorgament.

c) Exercir l'alta direcció i govern de l'ens i la superior representació de la Corporació, en les seues relacions amb persones físiques o amb entitats públiques i privades.

d) Convocar, formular l'ordre del dia, presidir, moderar i alçar les sessions del Consell de Direcció, dirimint, si és el cas, els empats amb vot de qualitat i, en general, en relació amb el mencionat òrgan, l'exercici d'aquelles funcions genèriques atribuïdes als presidents o les presidentes dels òrgans col·legiats en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

e) La resolució de les reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral.

f) Resoldre els recursos que s'interposen contra resolucions de la Vicepresidència Executiva dictades en l'exercici de les potestats administratives que tinga atribuïdes.

g) La designació de representants que, sense tindre la condició de membres o conseller, puguen assistir, amb veu però sense vot, a les reunions dels òrgans col·legiats de govern i dels consells d'administració de les entitats inclosos en l'àmbit subjectiu d'actuació de la Corporació.

3. Estas funciones serán ejercidas por la Corporación bajo los criterios y directrices superiores de la conselleria competente en materia de economía.

4. Para el adecuado desarrollo de estas funciones, los entes incluidos en el apartado segundo de este artículo deberán prestar toda la colaboración necesaria, así como remitir toda la información que sea solicitada por la Corporación, entre otras, en materia económico-financiera, contable, contratación, de personal y de negocio.

Artículo 4. Órganos de Gobierno de las empresas públicas

1. En relación a los entes del artículo 3.2 del presente reglamento, la Corporación nombrará los miembros que le correspondan en los consejos de administración u órganos colegiados de gobierno de los citados entes. Así mismo podrá designar representantes que, sin tener condición de miembros, puedan asistir con voz pero sin voto, a las reuniones de los citados consejos y órganos.

2. Los miembros de los Consejos de Administración u órganos colegiados de gobierno de dichos entes deben ajustar su actuación a los principios de legalidad, objetividad y buen gobierno y están sujetos a los deberes de diligencia, fidelidad, lealtad, secreto y responsabilidad en el ejercicio de sus funciones.

3. A efectos informativos, los citados entes remitirán a la Vicepresidencia Ejecutiva de la Corporación la propuesta de orden del día de las reuniones de sus órganos de gobierno, dirección y/o administración con carácter previo a su convocatoria. A la vista de la misma, el titular de la Vicepresidencia Ejecutiva de la Corporación podrá solicitar información adicional que deberá facilitarse con carácter previo a la celebración de dichas reuniones. El incumplimiento de este deber de remisión de documentación e información podrá dar lugar a la adopción de las medidas contempladas en el apartado 3 del artículo 11 del Decreto Ley 1/2011. Todo ello sin perjuicio de lo establecido en el artículo 8.1.m) del presente reglamento.

CAPÍTULO II. ÓRGANOS DE LA CORPORACIÓN

SECCIÓN I. ÓRGANOS RECTORES

Artículo 5. Órganos rectores

Los órganos rectores de la Corporación, de conformidad con el artículo 125.1 de la Ley 9/2011, son los siguientes:

1. La Presidencia.
2. La Vicepresidencia Ejecutiva.
3. El Consejo de Dirección.

Artículo 6. Presidencia

1. La Presidencia la ostentará la persona titular de la conselleria competente en materia de economía.

2. Corresponden a la Presidencia las siguientes atribuciones:

a) Ejercer la alta representación de la Corporación y de su Consejo de Dirección.

b) Conferir y revocar poderes generales y especiales a personas determinadas, tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, para los asuntos en que fuere necesario su otorgamiento.

c) Ejercer la alta dirección y gobierno del ente y la superior representación de la Corporación, en sus relaciones con personas físicas o con entidades públicas y privadas.

d) Convocar, formular el orden del día, presidir, moderar y levantar las sesiones del Consejo de Dirección, dirimiendo, en su caso, los empates con voto de calidad y, en general, en relación con el mencionado órgano, el ejercicio de aquellas funciones genéricas atribuidas a los presidentes o las presidentas de los órganos colegiados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

e) La resolución de las reclamaciones previas a la vía judicial civil o laboral.

f) Resolver los recursos que se interpongan contra resoluciones de la Vicepresidencia Ejecutiva dictadas en el ejercicio de las potestades administrativas que tenga atribuïdas.

g) La designación de representantes que, sin tener la condición de miembros o consejero, puedan asistir, con voz pero sin voto, a las reuniones de los órganos colegiados de gobierno y de los consejos de administración de las entidades incluidas en el ámbito subjetivo de actuación de la Corporación.

h) La dació de comptes al Consell dels comptes anuals de la Corporació i dels ens del sector públic empresarial.

i) Qualsevol altres que reglamentàriament li puguem ser atribuïdes.

3. El president o presidenta serà substituït, en cas de vacant, absència, malaltia o un altre impediment legal, per la persona titular de la conselleria amb competència en matèria d'hisenda.

Article 7. Vicepresidència Executiva

1. La Vicepresidència Executiva la tindrà la persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de Sector Públic Empresarial.

2. La persona titular de la Vicepresidència Executiva té, en el marc de les seues facultats de direcció, organització i control de la Corporació, les atribucions següents:

a) Exercir la representació ordinària de la Corporació, en qualssevol actes, acords, contractes, convenis i negocis jurídics, i davant de tota persona física o jurídica, ja siga pública o privada, en juí o fora d'este, sense perjudi de les facultats d'apoderament previstes en l'apartat d).

b) Exercir la representació del Consell de Direcció en relació amb l'execució dels acords que adopte este òrgan.

c) Promoure l'exercici de totes aquelles accions judicials i extrajudicials necessàries per a la defensa dels interessos de la Corporació, sense perjudi de les facultats de representació atribuïdes al president o la presidenta.

d) Conferir revocar poders generals i especials a persones determinades, tant físiques com jurídiques, públiques o privades, per als assumptes de la seua competència en què fóra necessari el seu atorgament.

e) Exercir la direcció superior del personal de la Corporació.

f) Dictar les resolucions i actes jurídics que li competisquen en l'exercici del seu càrrec.

g) La gestió del patrimoni de la Corporació.

h) Actuar com a òrgan de contractació de la Corporació en els termes de la legislació estatal i autonòmica vigent.

i) Designar els representants de la Corporació en comissions, òrgans i unitats administratives les normes de funcionament dels quals prevegen la seua participació i no atribuïsquen la designació a un altre òrgan de la Corporació.

j) Les que expressament li siguen delegades pels altres òrgans rectores de la Corporació i, en general, aquelles funcions d'administració i gestió que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans de la Corporació.

3. La persona titular de la Vicepresidència Executiva serà substituïda, en cas de vacant, absència, malaltia o un altre impediment legal, per la persona que ocupe la direcció general.

Article 8. El Consell de Direcció

1. Correspon exercir al Consell de Direcció, sense més limitacions que les establides en la legislació vigent i sense perjudi de les atribucions conferides a la Presidència de la Corporació, totes les facultats i poders que, en general, siguen necessaris per al compliment dels seus fins i, en particular els següents:

a) Definir i aprovar les polítiques i estratègies generals, així com les línies d'actuació de la Corporació.

b) Aprovar, a proposta de la Vicepresidència Executiva, el pla anual d'activitats de l'entitat, així com els objectius de gestió.

c) Aprovar i elevar al departament d'adscripció, l'avantprojecte de pressupost de la Corporació.

d) Aprovar els estats d'execució del pressupost, la memòria i els comptes anuals.

e) Aprovar la política de control i gestió de riscos, així com el seguiment periòdic dels sistemes interns d'informació i control.

f) Aprovar, a proposta de la Vicepresidència Executiva, l'organització funcional i les directrius bàsiques en matèria de recursos humans de la Corporació, incloent-hi l'aprovació de les plantilles i el règim de retribució del personal propi de l'entitat, dins de les limitacions legals i pressupostàries, en particular de les previstes en els articles 18 a 20 del Decret Llei 1/2011, i sense perjudi de les competències atribuïdes a altres òrgans de la Generalitat.

h) La dación de cuentas al Consell de las cuentas anuales de la Corporación y de los entes del sector público empresarial.

i) Cualesquiera otras que reglamentariamente le puedan ser atribuidas.

3. El Presidente o Presidenta será suplido, en caso de vacante, ausencia, enfermedad u otro impedimento legal, por la persona titular de la conselleria con competencia en materia de hacienda.

Artículo 7. Vicepresidencia Ejecutiva

1. La Vicepresidencia Ejecutiva la ostentará la persona titular de la secretaria autonómica con competencia en materia de sector público empresarial.

2. La persona titular de la Vicepresidencia Ejecutiva ostenta, en el marco de sus facultades de dirección, organización y control de la Corporación, las siguientes atribuciones:

a) Ejercer la representación ordinaria de la Corporación, en cualesquiera actos, acuerdos, contratos, convenios y negocios jurídicos, y frente a toda persona física o jurídica, ya sea pública o privada, en juicio o fuera de él, sin perjuicio de las facultades de apoderamiento previstas en el apartado d).

b) Ejercer la representación del Consejo de Dirección en relación con la ejecución de los acuerdos que adopte este órgano.

c) Promover el ejercicio de todas aquellas acciones judiciales y extrajudiciales necesarias para la defensa de los intereses de la Corporación, sin perjuicio de las facultades de representación atribuidas al Presidente o la Presidenta.

d) Conferir y revocar poderes generales y especiales a personas determinadas, tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, para los asuntos de su competencia en que fuere necesario su otorgamiento.

e) Ejercer la jefatura superior del personal de la Corporación.

f) Dictar las resoluciones y actos jurídicos que le competan en el ejercicio de su cargo.

g) La gestión del patrimonio de la Corporación.

h) Actuar como órgano de contratación de la Corporación en los términos de la legislación estatal y autonómica vigente.

i) Designar los representantes de la Corporación en comisiones, órganos y unidades administrativas cuyas normas de funcionamiento prevean su participación y no atribuyan la designación a otro órgano de la Corporación.

j) Las que expresamente le sean delegadas por los otros órganos rectores de la Corporación y, en general, aquellas funciones de administración y gestión que no estén expresamente atribuidas a otros órganos de la Corporación.

3. La persona titular de la Vicepresidencia Ejecutiva será suplida, en caso de vacante, ausencia, enfermedad u otro impedimento legal, por la persona que ocupe la Dirección General.

Artículo 8. El Consejo de Dirección

1. Corresponde ejercer al Consejo de Dirección, sin más limitaciones que las establecidas en la legislación vigente y sin perjuicio de las atribuciones conferidas a la Presidencia de la Corporación, cuantas facultades y poderes, en general, sean precisos para el cumplimiento de sus fines y, en particular los siguientes:

a) Definir y aprobar las políticas y estrategias generales, así como las líneas de actuación de la Corporación.

b) Aprobar, a propuesta de la Vicepresidencia Ejecutiva, el plan anual de actividades de la entidad, así como los objetivos de gestión.

c) Aprobar y elevar, al departamento de adscripción, el anteproyecto de presupuesto de la Corporación.

d) Aprobar los estados de ejecución del presupuesto, la memoria y las cuentas anuales.

e) Aprobar la política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control.

f) Aprobar, a propuesta de la Vicepresidencia Ejecutiva, la organización funcional y las directrices básicas en materia de recursos humanos de la Corporación, incluyendo la aprobación de las plantillas y el régimen de retribución del personal propio de la entidad, dentro de las limitaciones legales y presupuestarias, en particular de las previstas en los artículos 18 a 20 del Decreto Ley 1/2011, y sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos de la Generalitat.

g) Aprovar, si és el cas, les convocatòries de selecció del personal propi al servici de la Corporació, de conformitat amb el que preveu l'apartat quatre de l'article 20 del present decret.

h) Aprovar, a proposta de la Vicepresidència Executiva, instruccions i plans operatius a fi de coordinar i optimitzar els processos de gestió interna dels ens del sector públic empresarial, de compliment obligatori.

i) Aprovar, a proposta de la Vicepresidència Executiva, directrius en matèria d'imatge corporativa, noves tecnologies, qualitat i responsabilitat social corporativa.

j) Aprovar l'inventari general de béns i drets de la Corporació i coordinar la seua incorporació com a inventari separat o annex de l'Inventari General de Béns i Drets de la Generalitat als efectes del que disposa l'article 15 de la Llei 14/2003, de 10 d'abril, Llei de Patrimoni de la Generalitat Valenciana.

k) Exercir les funcions i les atribucions legals o reglamentàries inherents a la titularitat de les accions i participacions incorporades a la Corporació, amb les excepcions previstes en la normativa vigent d'aplicació.

l) Designar els membres dels consells d'administració de les societats mercantils en què la Corporació participe de forma majoritària, directament o indirectament i als membres en els òrgans col·legiats de govern o rectors de les entitats de dret públic que li corresponguen.

m) Proposar, si és el cas, als òrgans col·legiats de govern i als consells d'administració dels ens inclosos en l'àmbit subjectiu d'actuació de la Corporació, el cessament del director o directora general, gerent i assimilats, quan es donen les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 11 del Decret Llei 1/2011, quan es donen els supòsits de l'article 5 d'este decret, o quan es vulnere la normativa sobre principis ètics i d'actuació de bon govern que siga aplicable.

n) Impuls de la realització d'operacions de fusió, escissió, transformació, dissolució, liquidació, modificació, extinció i qualsevol operació de reestructuració dels ens del sector públic empresarial.

o) Aprovar el reglament intern i la resta de normes de funcionament del mateix Consell de Direcció per majoria.

p) Nomenar la persona titular de la Secretaria del Consell de Direcció.

2. El Consell de Direcció estarà integrat per un màxim de quinze membres:

a) La persona titular de la Presidència de la Corporació, que tindrà també la Presidència del Consell de Direcció.

b) La persona titular de la conselleria amb competència en matèria de coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

c) La persona titular de la conselleria amb competència en matèria d'hisenda.

d) Un màxim de set titulars de les conselleries, elegits i nomenats pel Consell.

e) La persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

f) La persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de sector públic empresarial.

g) La persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria d'hisenda.

h) La persona titular de la subsecretaria de la conselleria amb competència en matèria de coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

i) La persona titular de la direcció general de la Corporació.

3. El Consell de Direcció es reunirà, en sessió ordinària, com a mínim cada tres mesos. La convocatòria la realitzarà la persona titular de la Presidència o qui el substituïska, a través de qualsevol mitjà que quede constància de la seua recepció, fent constar l'orde del dia i almenys amb tres dies d'antelació, excepte en casos d'urgència apreciada per la Presidència.

La convocatòria urgent haurà de ser notificada amb almenys 24 hores d'antelació, sent necessari que esta urgència siga ratificada a l'inici de la sessió per majoria dels membres.

El Consell es reunirà de forma extraordinària quan la Presidència ho considere justificat o quan ho demanen, almenys, quatre membres d'este.

g) Aprobar, en su caso, las convocatorias de selección del personal propio al servicio de la Corporación, de conformidad con lo previsto en el apartado cuatro del artículo 20 del presente decreto.

h) Aprobar, a propuesta de la Vicepresidencia Ejecutiva, instrucciones y planes operativos con el fin de coordinar y optimizar los procesos de gestión interna de los entes del sector público empresarial, de obligado cumplimiento.

i) Aprobar, a propuesta de la Vicepresidencia Ejecutiva, directrices en materia de imagen corporativa, nuevas tecnologías, calidad y responsabilidad social corporativa.

j) Aprobar el Inventario general de bienes y derechos de la Corporación y coordinar su incorporación como inventario separado o anexo del Inventario general de bienes y derechos de la Generalitat a los efectos de lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley 14/2003, de 10 de abril, Ley de Patrimonio de la Generalitat Valenciana.

k) Ejercer las funciones y las atribuciones legales o reglamentarias inherentes a la titularidad de las acciones y participaciones incorporadas a la Corporación, con las excepciones previstas en la normativa vigente de aplicación.

l) Designar a los miembros de los consejos de administración de las sociedades mercantiles en las que la Corporación participe de forma mayoritaria, directa o indirectamente y a los miembros en los órganos colegiados de gobierno o rectores de las entidades de derecho público que le correspondan.

m) Proponer, en su caso, a los órganos colegiados de gobierno y a los consejos de administración de los entes incluidos en el ámbito subjetivo de actuación de la Corporación, el cese del director o directora general, gerente y asimilados, cuando se den las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 11 del Decreto Ley 1/2011, cuando se den los supuestos del artículo 5 de este decreto, o cuando se vulnere la normativa sobre principios éticos y de actuación de buen gobierno que resulte de aplicación.

n) Impulso de la realización de operaciones de fusión, escisión, transformación, disolución, liquidación, modificación, extinción y cualquier operación de reestructuración de los entes del sector público empresarial.

o) Aprobar el reglamento interno y demás normas de funcionamiento del propio Consejo de Dirección por mayoría.

p) Nombrar a la persona titular de la Secretaría del Consejo de Dirección.

2. El Consejo de Dirección estará integrado por un máximo de quince miembros:

a) La persona titular de la Presidencia de la Corporación, que ostentará también la Presidencia del Consejo de Dirección.

b) La persona titular de la conselleria con competencia en materia de coordinación e impulso de la acción política del Consell.

c) La persona titular de la conselleria con competencia en materia de hacienda.

d) Un máximo de siete titulares de las consellerias, elegidos y nombrados por el Consell.

e) La persona titular de la Secretaría Autonómica con competencia en materia de coordinación e impulso de la acción política del Consell.

f) La persona titular de la Secretaría Autonómica con competencia en materia de sector público empresarial.

g) La persona titular de la Secretaría Autonómica con competencia en materia de hacienda.

h) La persona titular de la Subsecretaría de la conselleria con competencia en materia de coordinación e impulso de la acción política del Consell.

i) La persona titular de la Dirección General de la Corporación.

3. El Consejo de Dirección se reunirá, en sesión ordinaria, como mínimo cada tres meses. La convocatoria la realizará la persona titular de la Presidencia o quien la sustituya, mediante cualquier medio del que quede constancia de su recepción, haciendo constar el orden del día y al menos con tres días de antelación, salvo en casos de urgencia apreciada por la Presidencia.

La convocatoria urgente deberá ser notificada con al menos 24 horas de antelación, siendo necesario que dicha urgencia sea ratificada al inicio de la sesión por mayoría de los miembros.

El Consejo se reunirá de forma extraordinaria cuando la Presidencia lo considere justificado o cuando lo pidan, al menos, cuatro miembros del mismo.

4. El Consell de Direcció quedarà vàlidament constituït quan més de la mitat dels membres en exercici es troben presents o degudament representats en la reunió.

Els consellers o les conselleres podran atorgar la seua representació per a les reunions del Consell de Direcció en un altre membre qualsevol. La representació es farà constar per mitjà d'escrit dirigit a la Presidència subscrit pel representat i el seu representant.

El Consell de Direcció podrà adoptar acords en sessions celebrades per videoconferència o per conferència telefònica múltiple sempre que cap dels consellers o les conselleres s'opose a este procediment, disposen de mitjans necessaris per a això, i es reconeguen reciprocament, la qual cosa haurà d'expressar-se en l'acta del Consell i en la certificació dels acords que s'expedisca. En este cas, la sessió del Consell es considerarà única.

5. Els acords del Consell de Direcció s'adoptaran per majoria simple dels consellers o conselleres presents o representats en la reunió. La persona titular de la Presidència tindrà vot de qualitat per a dirimir els empats. Els acords del Consell de Direcció es portaran a un llibre d'actes i seran firmats per les persones titulars de la Presidència i de la Secretaria del Consell. Les certificacions d'estes actes seran expedides per la persona titular de la Secretaria amb el vistiplau de la Presidència del Consell.

6. L'adopció d'acords per correu electrònic o correspondència, o per qualsevol altre mitjà que garantisca l'autenticitat del vot i sense sessió, serà admesa només quan cap conseller o consellera s'opose a este procediment. La remissió del vot per escrit i l'acceptació podran ser remeses per mitjà de correu electrònic.

SECCIÓ II. ALTRES ÒRGANS

Article 9. Secretaria del Consell de Direcció

1. El Consell de Direcció tindrà un secretari o secretària no conseller que haurà de ser personal funcionari al servici de la Generalitat amb la llicenciatura o grau en Dret.

2. Assistirà a les reunions del Consell amb veu i sense vot, i la seua designació i cessament, així com la seua substitució temporal en supòsits de vacant, absència o malaltia, són competència del Consell de Direcció, a proposta de la Presidència.

3. Seran funcions de la Secretaria vetlar pel bon funcionament del Consell de Direcció, facilitant el bon desenvolupament de les sessions del Consell, ocupant-se especialment de prestar als consellers o les conselleres la informació necessària, de conservar la documentació, d'alçar acta del desenvolupament de les sessions i de donar fe de les seues resolucions.

Article 10. Comissió Executiva

1. El Consell de Direcció comptarà en el seu si amb una Comissió Executiva, que estarà constituïda pels membres següents:

a) La persona titular de la Secretaria Autònoma amb competència en matèria de sector públic empresarial, que exercirà la seua presidència.

b) La persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

c) La persona titular de la secretaria autonòmica en matèria d'hisenda.

d) La persona titular de la subsecretaria de la conselleria amb competència en matèria de coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

e) La persona titular de la direcció general de la Corporació.

2. A la Comissió Executiva, a més de les funcions que li siguen atribuïdes pel Consell de Direcció, a qui informará de la seua activitat, li correspon l'examen previ dels assumptes d'especial incidència econòmicofinancera o d'especial rellevància per al compliment dels objectius de la Corporació, que es tractaran per este Consell.

3. La Comissió Executiva es reunirà, totes les vegades que la convoque el seu president o presidenta, quan així ho sol·licite qualsevol dels seus membres i amb la periodicitat necessària per al bon funcionament de la Corporació.

4. El president o la presidenta de la Comissió Executiva podrà invitar a participar a les sessions d'esta, amb veu i sense vot, representants dels ens que conformen el sector públic empresarial.

4. El Consejo de Dirección quedará válidamente constituido cuando más de la mitad de los miembros en ejercicio se encuentren presentes o debidamente representados en la reunión.

Los consejeros o las consejeras podrán otorgar su representación para las reuniones del Consejo de Dirección en otro miembro cualquiera. La representación se hará constar por medio de escrito dirigido a la Presidencia suscrito por el representado y su representante.

El Consejo de Dirección podrá adoptar acuerdos en sesiones celebradas por videoconferencia o por conferencia telefónica múltiple siempre que ninguno de los consejeros o las consejeras se oponga a este procedimiento, dispongan de medios necesarios para ello, y se reconozcan recíprocamente, lo cual deberá expresarse en el acta del Consejo y en la certificación de los acuerdos que se expida. En tal caso, la sesión del Consejo se considerará única.

5. Los acuerdos del Consejo de Dirección se adoptarán por mayoría simple de los consejeros o consejeras presentes o representados en la reunión. La persona titular de la Presidencia tendrá voto de calidad para dirimir los empates. Los acuerdos del Consejo de Dirección se llevarán a un libro de actas y serán firmados por las personas titulares de la Presidencia y de la Secretaria del Consejo. Las certificaciones de dichas actas serán expedidas por la persona titular de la Secretaría con el visto bueno de la Presidencia del Consejo.

6. La adopción de acuerdos por correo electrónico o correspondencia, o por cualquier otro medio que garantice la autenticidad del voto y sin sesión, será admitida sólo cuando ningún consejero o consejera se oponga a este procedimiento. La remisión del voto por escrito y la aceptación podrán ser remitidas por medio de correo electrónico.

SECCIÓ II. OTROS ÓRGANOS

Artículo 9. Secretaría del Consejo de Dirección

1. El Consejo de Dirección tendrá un secretario o secretaria no consejero que deberá ser personal funcionario al servicio de la Generalitat con la licenciatura o grado en derecho.

2. Asistirá a las reuniones del Consejo con voz y sin voto, y su designación y cese, así como su sustitución temporal en supuestos de vacante, ausencia o enfermedad, competen al Consejo de Dirección, a propuesta de la Presidencia.

3. Serán funciones de la Secretaría velar por el buen funcionamiento del Consejo de Dirección, facilitando el buen desarrollo de las sesiones del Consejo, ocupándose especialmente de prestar a los consejeros o las consejeras la información necesaria, de conservar la documentación, de levantar acta del desarrollo de las sesiones y de dar fe de sus resoluciones.

Artículo 10. Comisión Ejecutiva.

1. El Consejo de Dirección contará en su seno con una comisión ejecutiva, que estará constituída por los siguientes miembros:

a) La persona titular de la Secretaría Autónoma con competencia en materia de sector público empresarial, que ejercerá su presidencia.

b) La persona titular de la Secretaría Autónoma con competencia en materia de coordinación e impulso de la acción política del Consell.

c) La persona titular de la Secretaría Autónoma en materia de hacienda.

d) La persona titular de la Subsecretaría de la conselleria con competencia en materia de coordinació e impuls de l'acció política del Consell.

e) La persona titular de la Dirección General de la Corporación.

2. A la Comisión Ejecutiva, además de las funciones que le sean atribuidas por el Consejo de Dirección, a quien informará de su actividad, le corresponde el examen previo de los asuntos de especial incidencia económico-financiera o de especial relevancia para el cumplimiento de los objetivos de la Corporación, que se vayan a tratar por dicho Consejo.

3. La Comisión Ejecutiva se reunirá, cuantas veces la convoque su presidente o presidenta, cuando así lo solicite cualquiera de sus miembros y con la periodicidad necesaria para el buen funcionamiento de la Corporación.

4. El presidente o la presidenta de la Comisión Ejecutiva podrá invitar a participar a las sesiones de la misma, con voz y sin voto, a representantes de los entes que conforman el sector público empresarial.

5. La persona titular de la Secretaria del Consell ho serà també de la Secretaria de la Comissió Executiva.

6. Dels acords adoptats per la Comissió Executiva es donarà compte al Consell de Direcció en la primera reunió d'este posterior a les reunions corresponents de la Comissió.

7. Seran d'aplicació a la Comissió Executiva, en la mesura que no siguen incompatibles amb la seua naturalesa, les disposicions del present decret relatives al funcionament, convocatòria i sistema de votació del Consell de Direcció.

Article 11. Comitè d'Auditoria

1. La Corporació constituirà un Comitè d'Auditoria que tindrà com a funcions supervisar els processos d'auditoria interna dels ens compresos en l'article 3.2 del present reglament. Este Comitè informará el Consell de Direcció de les mesures i plans d'actuació que acorde.

2. El Comitè d'Auditoria estarà constituït per la Comissió Executiva i per un representant de la Intervenció General, exercint la seua presidència la persona titular de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de sector públic empresarial.

3. El Comitè d'Auditoria es reunirà, amb la periodicitat necessària per al bon funcionament de la Corporació, quan el convoque el seu president o presidenta, i quan ho sol·licite qualsevol dels seus membres o el Consell de Direcció.

4. Tot el personal dels ens assenyalats en l'apartat primer que fóra requerit per a això estarà obligat a assistir a les sessions del Comitè d'Auditoria, a prestar-li la seua col·laboració i a facilitar-li accés a la informació que este li sol·licite.

5. El Comitè d'Auditoria exercirà, en particular, les funcions següents:

- a) Aprovar un pla anual d'auditoria interna.
- b) Coordinar i supervisar els auditors interns previstos en l'article 9 del Decret Llei 1/2011, vetlant per l'eficàcia i independència de la funció d'auditoria interna.
- c) Supervisar el procés d'elaboració i la integritat de la informació financera.
- d) Verificar l'equilibri i la correspondència entre gastos i ingressos.
- e) Supervisar l'execució del pressupost, amb especial referència als objectius d'inversions, de gestió de l'immobilitzat, de la massa salarial i del gasto en compres i servicis, i, si és el cas, proposar l'adopció de mesures correctores.
- f) Vetlar pel seguiment d'instruccions de compliment obligatori.
- g) Adoptar els acords necessaris per a la millora dels mètodes i procediments de control intern que redunden en una major eficàcia i eficiència de la gestió.
- h) Assegurar el compliment de les polítiques, plans, procediments i normativa d'aplicació.
- i) Revisar periòdicament els sistemes de control intern i gestió de riscos.
- j) Verificar el funcionament dels sistemes d'informació.
- k) Aquelles altres funcions que li siguen encomanades pel Consell de Direcció.

6. Seran d'aplicació al Comitè d'Auditoria, en la mesura que no siguen incompatibles amb la seua naturalesa, les disposicions del present decret relatives al funcionament del Consell de Direcció.

Article 12. Direcció General

1. La Corporació comptarà amb una Direcció General el titular de la qual serà nomenat per Decret del Consell.

2. La Direcció General exercirà les següents funcions, en dependència funcional de la Vicepresidència Executiva:

- a) Gestionar els assumptes ordinaris de la Corporació, dirigint el funcionament general de la Corporació i del seu personal.
- b) Assumir la direcció tècnica i metodològica de les accions a dur a terme per la Corporació.
- c) Executar els acords dels òrgans de govern de la Corporació, vetlant pel seu compliment i el del present Reglament quan la dita funció no estiga atribuïda a altres òrgans de la Corporació.
- d) Elaborar el pla anual d'activitats, l'avantprojecte de pressupost de la Corporació, la memòria, el balanç i el compte de pèrdues i guanys.

5. La persona titular de la Secretaria del Consejo lo será también de la Secretaria de la Comisión Ejecutiva.

6. De los acuerdos adoptados por la Comisión Ejecutiva se dará cuenta al Consejo de Dirección en la primera reunión de éste posterior a las reuniones correspondientes de la Comisión.

7. Serán de aplicación a la Comisión Ejecutiva, en la medida en que no sean incompatibles con su naturaleza, las disposiciones del presente decreto relativas al funcionamiento, convocatoria y sistema de votación del Consejo de Dirección.

Artículo 11. Comité de Auditoría

1. La Corporación constituirá un comité de auditoría que tendrá como funciones supervisar los procesos de auditoría interna de los entes comprendidos en el artículo 3.2 del presente reglamento. Este comité informará al Consejo de Dirección de las medidas y planes de actuación que acuerde.

2. El Comité de Auditoría estará constituido por la Comisión Ejecutiva y por un representante de la Intervención General, ejerciendo su presidencia la persona titular de la Secretaría Autonómica con competencia en materia de sector público empresarial.

3. El Comité de Auditoría se reunirá, con la periodicidad necesaria para el buen funcionamiento de la Corporación, cuando lo convoque su presidente o presidenta, y cuando lo solicite cualquiera de sus miembros o el Consejo de Dirección.

4. Todo el personal de los entes señalados en el apartado primero que fuere requerido para ello estará obligado a asistir a las sesiones del Comité de Auditoría, a prestarle su colaboración y a facilitarle acceso a la información que este le solicite.

5. El Comité de Auditoría ejercerá, en particular, las siguientes funciones:

- a) Aprobar un plan anual de auditoría interna.
- b) Coordinar y supervisar los auditores internos previstos en el artículo 9 del Decreto Ley 1/2011, velando por la eficacia e independencia de la función de auditoría interna.
- c) Supervisar el proceso de elaboración y la integridad de la información financiera.
- d) Verificar el equilibrio y la correspondencia entre gastos e ingresos.
- e) Supervisar la ejecución del presupuesto, con especial referencia a los objetivos de inversiones, de gestión del inmovilizado, de la masa salarial y del gasto en compras y servicios, y, en su caso, proponer la adopción de medidas correctoras.
- f) Velar por el seguimiento de instrucciones de obligado cumplimiento.
- g) Adoptar los acuerdos necesarios para la mejora de los métodos y procedimientos de control interno que redunden en una mayor eficacia y eficiencia de la gestión.
- h) Assegurar el cumplimiento de las políticas, planes, procedimientos y normativa de aplicación.
- i) Revisar periódicamente los sistemas de control interno y gestión de riesgos.
- j) Verificar el funcionamiento de los sistemas de información.
- k) Aquellas otras funciones que le sean encomendadas por el Consejo de Dirección.

6. Serán de aplicación al Comité de Auditoría, en la medida en que no sean incompatibles con su naturaleza, las disposiciones del presente decreto relativas al funcionamiento del Consejo de Dirección.

Artículo 12. Dirección General

1. La Corporación contará con una dirección general cuyo titular será nombrado por decreto del Consell.

2. La Dirección General ejercerá las siguientes funciones, en dependencia funcional de la Vicepresidencia Ejecutiva:

- a) Gestionar los asuntos ordinaris de la Corporación, dirigiendo el funcionamiento general de la Corporación y de su personal.
- b) Asumir la dirección técnica y metodológica de las acciones a llevar a cabo por la Corporación.
- c) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Corporación, velando por su cumplimiento y el del presente reglamento cuando dicha función no esté atribuida a otros órganos de la Corporación.
- d) Elaborar el plan anual de actividades, el anteproyecto de presupuesto de la Corporación, la memoria, el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.

e) Elaborar la proposta de plantilla de personal propi de la Corporació, d'acord amb les limitacions legals i pressupostàries, que s'eleva al Consell de Direcció amb el vistiplau de la Vicepresidència Executiva.

f) L'autorització i disposició de gastos i liquidació i ordenació de pagaments.

g) Aquelles funcions que li delegue la persona titular de la Vicepresidència Executiva.

Article 13. Òrgan de suport i assessorament

La Corporació comptarà, com a òrgan de suport i assessorament, a través de la seua Vicepresidència Executiva, amb la Comissió Tècnica de Control, Planificació i Ordenació del Sector Públic Empresarial, creada per Orde 1/2011, de 19 de setembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç, o norma que la substituïska, que s'adscriu a la conselleria amb competència en matèria d'economia.

CAPÍTOL III. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Article 14. Departaments tècnics

1. L'estructura i dimensió de la Corporació no serà major que la necessària per a complir els principals eixos d'actuació i funcions assignats a esta en l'article 121 de la Llei 9/2011.

2. La Corporació s'organitza operativament en els següents servicis de caràcter tècnic, dependents de la Direcció General:

a) Servici d'Administració i recursos, que prestarà servicis horitzontals a la resta de departaments de la Corporació, permetent i facilitant la realització de les activitats pròpies de la Corporació.

b) Servici Economicofinancer, que supervisarà la informació de caràcter econòmic dels ens inclosos en l'article 3.2 del present reglament, que permeta el coneixement i seguiment puntual de la gestió i situació financera.

c) Servici de Coordinació de Gestió Corporativa, que realitzarà funcions transversals, tendents a la generació d'economies d'escala i a la consecució de majors nivells d'eficiència operativa en el sector públic empresarial.

3. Mitjançant una orde de la conselleria o conselleries competents en la matèria, es podran regular i desenrotllar els servicis previstos en l'anterior apartat.

Article 15. Auditor intern.

La Corporació podrà comptar amb un auditor intern, amb rang de servici, en els supòsits, amb les funcions i requisits assenyalats en l'article 9 del Decret Llei 1/2011, que exercirà les seues funcions amb independència i dependència orgànica del Consell de Direcció de la Corporació.

CAPÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC

Article 16. Recursos econòmics

1. Els recursos necessaris per al compliment dels fins de la Corporació estaran integrats, si és el cas, pels previstos en l'article 123.1 de la Llei 9/2011.

2. Els servicis que preste la Corporació a les entitats incloses en el seu àmbit subjectiu d'actuació estaran remunerats de forma adequada segons criteris de mercat.

Article 17. Patrimoni

1. La Corporació tindrà un patrimoni constituït pels béns, drets i obligacions que li siguen incorporats, adscrits o cedits per la Generalitat o qualsevol altra Administració Pública, així com els que adquirisca per qualsevol títol o negoci jurídic. Este patrimoni formarà un inventari separat o annex de l'Inventari General de Béns i Drets de la Generalitat Valenciana.

2. La Corporació gaudirà d'autonomia per a la gestió del seu patrimoni, quedant subjecta a la normativa que siga aplicable a este tipus d'entitats.

3. La Corporació haurà de portar i mantindre degudament actualitzat el corresponent inventari de tots els seus béns, drets i obligacions.

e) Elaborar la propuesta de plantilla de personal propio de la Corporación, de acuerdo con las limitaciones legales y presupuestarias, que se elevará al Consejo de Dirección con el visto bueno de la Vicepresidencia Ejecutiva.

f) La autorización y disposición de gastos y liquidación y ordenación de pagos.

g) Aquellas funciones que le delegue la persona titular de la Vicepresidencia Ejecutiva.

Artículo 13. Órgano de apoyo y asesoramiento

La Corporación contará, como órgano de apoyo y asesoramiento, a través de su Vicepresidencia Ejecutiva, con la Comisión Técnica de Control, Planificación y Ordenación del Sector Público Empresarial, creada por Orden 1/2011, de 19 de septiembre, de la Conselleria de Economía, Industria y Comercio, o norma que la sustituya, que se adscribe a la conselleria con competencia en materia de economía.

CAPÍTULO III. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Artículo 14. Departamentos técnicos

1. La estructura y dimensión de la Corporación no será mayor que la necesaria para cumplir los principales ejes de actuación y funciones asignados a la misma en el artículo 121 de la Ley 9/2011.

2. La Corporación se organiza operativamente en los siguientes servicios de carácter técnico, dependientes de la Dirección General:

a) Servicio de administración y recursos, que prestará servicios horizontales al resto de departamentos de la Corporación, permitiendo y facilitando el desarrollo de las actividades propias de la Corporación.

b) Servicio de Económico-financiero, que supervisarà la información de carácter económico de los entes incluidos en el artículo 3.2 del presente reglamento, que permita el conocimiento y seguimiento puntual de la gestión y situación financiera.

c) Servicio de Coordinación de Gestión Corporativa, que realizará funciones transversales, tendentes a la generación de economías de escala y a la consecución de mayores niveles de eficiencia operativa en el sector público empresarial.

3. Mediante orden de la conselleria o consellerias competentes en la materia, se podrán regular y desarrollar los servicios previstos en el anterior apartado.

Artículo 15. Auditor interno

La Corporación podrá contar con un auditor interno, con rango de servicio, en los supuestos, con las funciones y requisitos señalados en el artículo 9 del Decreto Ley 1/2011, que ejercerá sus funciones con independencia y dependencia orgánica del Consejo de Dirección de la Corporación.

CAPÍTULO IV. RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 16. Recursos económicos

1. Los recursos necesarios para el cumplimiento de los fines de la Corporación estarán integrados, en su caso, por los previstos en el artículo 123.1 de la Ley 9/2011.

2. Los servicios que preste la Corporación a las entidades incluidas en su ámbito subjetivo de actuación estarán remunerados de forma adecuada según criterios de mercado.

Artículo 17. Patrimonio

1. La Corporación tendrá un patrimonio constituido por los bienes, derechos y obligaciones que le sean incorporados, adscritos o cedidos por la Generalitat o cualquier otra administración pública, así como los que adquiera por cualquier título o negocio jurídico. Dicho patrimonio formará un inventario separado o anexo del Inventario general de bienes y derechos de la Generalitat Valenciana.

2. La Corporación gozará de autonomía para la gestión de su patrimonio, quedando sujeta a la normativa que resulte de aplicación a este tipo de entidades.

3. La Corporación deberá llevar y mantener debidamente actualizado el correspondiente inventario de todos sus bienes, derechos y obligaciones.

4. La Corporació podrà desenrotllar i elevar als òrgans corresponents dels ens inclosos en l'article 3.2 del present reglament, plans de racionalització i optimització del patrimoni d'estos.

Article 18. Règim comptable, pressupostari i fiscal

1. El règim comptable, pressupostari, fiscal, de conformitat amb l'article 124 de la Llei 9/2011, serà l'establert en les normes de dret mercantil i fiscal, així com en el TRLHPV per a este tipus d'entitats, en les lleis de pressupostos i en la resta de normativa que siga aplicable.

2. L'avantprojecte de pressupost, una vegada aprovat, es remetrà a la conselleria a què es trobe adscrita la Corporació, per a la seua posterior elevació a la conselleria competent en matèria d'hisenda, als efectes d'aprovació i integració en el Pressupost de la Generalitat.

Article 19. Dació de comptes per la Corporació

1. Anualment, la persona titular de la Presidència de la Corporació donarà compte al Consell dels comptes anuals de la Corporació i dels ens inclosos en l'article 3.2 del present reglament. Així mateix, presentarà, una memòria anual d'activitats.

2. De conformitat amb el Decret 28/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per al seguiment i impuls de les polítiques de racionalització i austeritat en el gasto en l'àmbit de la Generalitat, i sense perjudici de les competències atribuïdes a la secretaria autonòmica amb competència en matèria del sector públic empresarial, la Corporació, una vegada en funcionament i amb periodicitat trimestral, remetrà informació sobre les mesures i les actuacions de seguiment i control en matèria d'estalvi i racionalització del gasto que duguen a terme els ens instrumentals dependents d'esta, amb la forma i el contingut que s'acorden en esta Comissió.

CAPÍTOL V. PERSONAL

Article 20. Personal de la Corporació

1. El personal funcionari de l'Administració de la Generalitat que es puga adscriure a la Corporació de conformitat amb la normativa aplicable, quan també s'adscriba el lloc que ocupe, es regirà per la legislació de funció pública que li siga aplicable, mantindrà la situació administrativa en què es trobava i conservarà la totalitat dels drets que tinguera reconeguts, inclosa l'antiguitat i promoció professional. Este personal i els seus llocs seran gestionats per la direcció general competent en matèria de funció pública.

El mateix règim serà aplicable al personal funcionari que obtinga destinació en la Corporació en un lloc de naturalesa funcional a través dels sistemes de provisió normativament establerts.

2. En el cas que el personal funcionari accedisca a llocs propis de plantilla de la Corporació de naturalesa laboral, serà declarat en la situació administrativa que corresponga, amb els efectes i garanties propis d'esta.

3. Així mateix, podrà incorporar-se a la Corporació, en el marc de la reestructuració i ordenació del sector públic empresarial, personal procedent d'ens d'este sector.

4. Excepcionalment, la Corporació podrà dur a terme contractacions de personal propi de conformitat amb el que establix l'article 126.3 de la Llei 9/2011

4. La Corporación podrá desarrollar y elevar a los órganos correspondientes de los entes incluidos en el artículo 3.2 del presente reglamento, planes de racionalización y optimización del patrimonio de los mismos.

Artículo 18. Régimen contable, presupuestario y fiscal

1. El régimen contable, presupuestario, fiscal, de conformidad con el artículo 124 de la Ley 9/2011, será el establecido en las normas de derecho mercantil y fiscal, así como en el TRLHPV para este tipo de entidades, en las leyes de presupuestos y en el resto de normativa que resulte de aplicación.

2. El anteproyecto de presupuesto, una vez aprobado, se remitirá a la conselleria a la que se encuentre adscrita la Corporación, para su posterior elevación a la conselleria competente en materia de hacienda, a los efectos de aprobación e integración en el Presupuesto de la Generalitat.

Artículo 19. Dación de cuentas por la Corporación

1. Anualmente, la persona titular de la Presidencia de la Corporación dará cuenta al Consell de las cuentas anuales de la Corporación y de los entes incluidos en el artículo 3.2 del presente reglamento. Asimismo, presentará, una memoria anual de actividades.

2. De conformidad con el Decreto 28/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se crea la Comisión Interdepartamental para el seguimiento e impulso de las políticas de racionalización y austeridad en el gasto en el ámbito de la Generalitat, y sin perjuicio de las competencias atribuidas a la Secretaría Autonómica con competencia en materia del Sector Público Empresarial, la Corporación, una vez en funcionamiento y con periodicidad trimestral, remitirá información sobre las medidas y las actuaciones de seguimiento y control en materia de ahorro y racionalización del gasto que lleven a cabo los entes instrumentales dependientes de la misma, con la forma y el contenido que se acuerden en dicha Comisión.

CAPÍTULO V. PERSONAL

Artículo 20. Personal de la Corporación

1. El personal funcionario de la Administración de la Generalitat que se pudiera adscribir a la Corporación de conformidad con la normativa aplicable, cuando también se adscriba el puesto que ocupe, se regirá por la legislación de función pública que le resulte de aplicación, mantendrá la situación administrativa en la que se encontraba y conservará la totalidad de los derechos que tuviera reconocidos, incluida la antigüedad y promoción profesional. Dicho personal y sus puestos serán gestionados por la dirección general competente en materia de función pública.

El mismo régimen será aplicable al personal funcionario que obtenga destino en la Corporación en un puesto de naturaleza funcional a través de los sistemas de provisión normativamente establecidos.

2. En el caso de que el personal funcionario acceda a puestos propios de plantilla de la Corporación de naturaleza laboral, será declarado en la situación administrativa que corresponda, con los efectos y garantías propios de la misma.

3. Asimismo, podrá incorporarse a la Corporación, en el marco de la reestructuración y ordenación del sector público empresarial, personal procedente de entes de dicho sector.

4. Excepcionalmente, la Corporación podrá llevar a cabo contrataciones de personal propio de conformidad con lo establecido en el artículo 126.3 de la Ley 9/2011.