

Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

ORDE 68/2012, de 9 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen ajudes econòmiques destinades als centres de titularitat privada concertats autoritzats per al desenvolupament de contractes programa per l'Administració educativa.
[2012/10500]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, assenyala en el preàmbul que el sistema educatiu ha de centrar-se a millorar els resultats generals i les taxes de titulats en Educació Secundària Obligatoria i a reduir l'abandó prematur de l'educació i la formació. Així mateix assenyala, en l'article 120, que els centres docents disposaran d'autonomia per a elaborar, aprovar i executar un projecte educatiu i un projecte de gestió, així com les normes d'organització i funcionament del centre, alhora que estableix l'obligatorietat de les administracions d'afavorir l'autonomia dels centres de manera que els seus recursos econòmics, materials i humans puguin adequar-se als plans de treball que elaboren, una vegada que siguin convenientment avaluats i valorats.

Així, en compliment d'estes disposicions i per a afavorir que cada centre elabore un pla d'actuació global, la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació publica la Resolució de 12 d'abril de 2012, per la qual es convoca el programa experimental per a incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó escolar prematur a través de la posada en marxa de contractes programa subscrits entre els centres educatius i l'Administració educativa (DOCV núm. 6759, de 23.04.2012).

Per Resolució de 30 d'octubre de 2012, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, per la qual es resol la convocatòria per a autoritzar la implantació del programa experimental per a la subscripció de contractes programa, entre els centres educatius i l'Administració educativa, per a incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó escolar prematur (DOCV núm. 6895, de 05.11.2012), es publica la relació de centres seleccionats per a dur a terme este programa i s'establixen els recursos humans i econòmics complementaris concedits als centres de titularitat de la Generalitat per al desenvolupament de les diferents actuacions previstes en el contracte programa una vegada autoritzat.

Amb la finalitat d'ajudar a sufragar estes actuacions en els centres de titularitat privada concertats autoritzats a desenvolupar contractes programa durant el curs 2012-2013, la conselleria competent en matèria d'educació veu la necessitat de publicar una orde de convocatòria d'ajudes econòmiques dirigida a estos centres.

A esta orde de convocatòria li és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), d'acord amb l'article 3.3, que estableix que els preceptes d'esta llei s'aplicaran a l'activitat subvencional de les administracions de les comunitats autònomes, així com als organismes públics i les restants entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia que hi estan vinculades o en depenen. També s'apliquen el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 1588, de 17.07.1991), en el que estiga en vigor, i el Reglament General de Subvencions aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.07.2006).

Per tot això i en virtut de les competències que m'atribuïx el Decret 98/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, i el Decret 103/2012, de 22 de juny, pel qual es modifica el Decret 98/2011, de 26 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació; així com de les atribucions que em conferix l'article 47.3 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, vista la proposta de la directora general d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa de data 31 d'octubre de 2012 i de conformitat amb esta,

Conselleria de Educación, Formación y Empleo

ORDEN 68/2012, de 9 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan ayudas económicas destinadas a los centros de titularidad privada concertados autorizados para el desarrollo de contratos programa por la Administración educativa.
[2012/10500]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, señala, en su preámbulo, que el sistema educativo debe centrarse en mejorar los resultados generales y las tasas de titulados en educación secundaria obligatoria y en reducir el abandono prematuro de la educación y la formación. Asimismo señala, en su artículo 120, que los centros docentes dispondrán de autonomía para elaborar, aprobar y ejecutar un proyecto educativo y un proyecto de gestión, así como las normas de organización y funcionamiento del centro, al tiempo que establece la obligatoriedad de las administraciones de favorecer la autonomía de los centros de forma que sus recursos económicos, materiales y humanos puedan adecuarse a los planes de trabajo que elaboren, una vez que sean convenientemente evaluados y valorados.

Así, con la finalidad de cumplir con estas disposiciones y para favorecer que cada centro elabore un plan de actuación global, la Conselleria de Educación, Formación y Empleo publica la Resolución de 12 de abril de 2012, por la que se convoca el programa experimental para incrementar el éxito escolar y reducir el abandono escolar prematuro a través de la puesta en marcha de contratos programa subscritos entre los centros educativos y la Administración educativa (DOCV núm. 6759, de 23.04.2012).

Por Resolución de 30 de octubre de 2012, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa, por la que se resuelve la convocatoria para autorizar la implantación del programa experimental para la suscripción de contratos programa, entre los centros educativos y la Administración educativa, para incrementar el éxito escolar y reducir el abandono escolar prematuro (DOCV núm. 6895, de 05.11.2012), se publica la relación de centros seleccionados para llevar a cabo este programa, estableciéndose los recursos humanos y económicos complementarios concedidos a los centros de titularidad de la Generalitat para el desarrollo de las diferentes actuaciones contempladas en el contrato programa, una vez autorizado.

Con la finalidad de ayudar a sufragar estas actuaciones en aquellos centros de titularidad privada concertados autorizados a desarrollar contratos programa durante el curso 2012-2013, la conselleria competente en materia de educación ve la necesidad de publicar una orden de convocatoria de ayudas económicas dirigida a estos centros.

A esta orden de convocatoria le es de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18.11.2003), de acuerdo con su artículo 3.3 que establece que los preceptos de esta ley serán de aplicación a la actividad subvencional de las administraciones de las comunidades autónomas, así como a los organismos públicos y las restantes entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de las mismas. También son de aplicación el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 1588, de 17.07.1991), en lo que esté en vigor, y el Reglamento General de Subvenciones aprobado por el RD 887/2006, de 21 de julio (BOE núm. 176, de 25.07.2006).

Por todo ello y en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 98/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, y el Decreto 103/2012, de 22 de junio, por el que se modifica el Decreto 98/2011, de 26 de agosto, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo; así como de las atribuciones que me confiere el artículo 47.3 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, vista la propuesta de la directora general de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa de fecha 31 de octubre de 2012 y de conformidad con la misma,

ORDENE

Primer. Objecte

La Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, dins dels límits pressupostaris establits per la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2012 per a esta finalitat, concedirà ajudes econòmiques a aquells centres de titularitat privada concertats autoritzats per a desenvolupar durant el curs 2012-2013 el seu contracte programa, destinades a subvencionar els gastos derivats del seu desenvolupament.

Segon. Destinataris

Centres privats sostinguts amb fons públics que impartisquen Educació Infantil, Primària i/o Educació Secundària Obligatoria autoritzats per l'Administració educativa a desenvolupar contractes programa durant el curs escolar 2012-2013.

Tercer. Finançament

Les quantitats concedides, en concepte de subvenció, aniran a càrrec del capítol IV, línia de subvenció T7857 de la secció, servici i programa 09.02.02.421.50 del Pressupost de la Generalitat per al 2012, per un import màxim de 100.000 euros i de l'aplicació pressupostària 18.04.322B.458 corresponent a l'aportació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Quart. Notificació a la Comissió Europea

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 i el 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11.09.2007), està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser-li d'aplicació l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

Quint. Bases

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloent com a annex I d'esta orde, i el model d'instància, inclòs com a annex II.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Delegació

Es delega en la directora general d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa la facultat de concedir o denegar estes ajudes i per a dictar les resolucions i instruccions necessàries per a l'execució d'esta orde; a més, se l'autoriza perquè dicte resolucions que complementen o modifiquen les resolucions anteriors, en cas de necessitat, de conformitat amb l'article 19, punt 4, de la Llei General de Subvencions, segons el qual tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en la norma reguladora, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció.

Així mateix, es delega en la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa la resolució dels expedients de reintegrament de la subvenció que siguen pertinents i se l'autoriza per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per a l'execució d'esta orde, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).

Segona. Producció d'efectes

La present orde produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establiren els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm.

ORDENO

Primero. Objeto

La Conselleria de Educación, Formación y Empleo, dentro de los límites presupuestarios establecidos por la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2012 para esta finalidad, concederá ayudas económicas a aquellos centros de titularidad privada concertados autorizados para desarrollar durante el curso 2012-2013 su contrato programa, destinadas a subvencionar los gastos derivados de su desarrollo.

Segundo. Destinatarios

Centros privados sostenidos con fondos públicos que impartan Educación Infantil, Primaria y/o Educación Secundaria Obligatoria autorizados por la Administración educativa a desarrollar contratos programa durante el curso escolar 2012-2013.

Tercero. Financiación

Las cantidades concedidas, en concepto de subvención, irán a cargo del capítulo IV, línea de subvención T7857 de la sección, servicio y programa 09.02.02.421.50 del Presupuesto de la Generalitat para el 2012, por un importe máximo de 100.000 euros y de la aplicación presupuestaria 18.04.322B.458 correspondiente a la aportación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

Cuarto. Notificación a la Comisión Europea

Esta convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 y el 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV núm. 5596, de 11.09.2007), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

Quinto. Bases

Se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta orden y el modelo de instancia, incluido como anexo II.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Delegación

Se delega en la directora general de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa la facultad de conceder o denegar estas ayudas y para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para la ejecución de esta orden; además, se le autoriza para que dicte resoluciones que complementen o modifican las resoluciones anteriores, en caso de necesidad, de conformidad con el artículo 19, punto 4, de la Ley General de Subvenciones según el cual toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en la norma reguladora, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención.

Asimismo, se delega en la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa la resolución de los expedientes de reintegro de la subvención que sean pertinentes y se le autoriza para la ampliación de los plazos de presentación de instancias y justificaciones, cuando se considere aconsejable para la ejecución de esta orden, de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE núm. 285, de 27 de noviembre).

Segunda. Producción de efectos

La presente orden surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común

285, de 27.11.1992), i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14.07.1998), contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la consellera d'Educació, Formació i Ocupació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

València, 9 de novembre de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Objecte de la subvenció

Les ajudes s'atorgaran, en concepte de subvenció, als centres de titularitat privada concertats autoritzats per l'Administració educativa per a desenvolupar un contracte programa, durant el curs escolar 2012-2013, amb l'objecte de contribuir als costos derivats de la seua realització.

Segona. Sol·licitud i termini de presentació

1. Els centres privats concertats d'Educació Infantil i Primària i d'Educació Secundària Obligatoria de la Comunitat Valenciana que desitgen optar a les ajudes econòmiques objecte d'esta convocatòria hauran de formalitzar la sol·licitud segons el model que apareix en l'annex II d'esta orde, dirigint-la a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació. El model de sol·licitud estarà a disposició dels sol·licitants en el web de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació: Educació; Educació i Qualitat Educativa; Innovació; Programes Experimentals.

2. La presentació es realitzarà per via telemàtica seguint els passos següents:

a) Omplir la sol·licitud per via telemàtica utilitzant els mitjans facilitats pel servidor d'informació. Adjuntar la documentació que l'acompanya. Enviar la sol·licitud per via telemàtica.

b) Imprimir la pàgina preceptiva resultant de l'ús del mitjà telemàtic com a justificant de la sol·licitud (annex II), segellar-la i firmar-la.

c) Presentar la instància de sol·licitud, junt amb la documentació que l'acompanya, en el registre general de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, en els registres generals de les direccions territorials d'Educació, Formació i Treball o en qualsevol de les dependències a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Si, fent ús d'este dret, l'expedient és remès per correu certificat, la sol·licitud haurà de ser presentada en les oficines de correus i haurà de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada hi estampe el segell de la data. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació abans de fer la certificació.

d) Recuperar la sol·licitud via telemàtica, escanejar el full de sol·licitud (annex II) on conste el segell del registre i adjuntar-la a la documentació ja presentada.

3. El termini de presentació finalitzarà el dia 20 de novembre. L'incumpliment d'este termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

Tercera. Documentació

1. En la sol·licitud que consta com a annex II d'esta orde s'inclouen els apartats següents:

(BOE núm. 285 de 27.11.1992), y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE núm. 167 de 14.07.1998), la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Formación y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 9 de noviembre de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Objeto de la subvención

Las ayudas se otorgarán, en concepto de subvención, a los centros de titularidad privada concertados autorizados por la Administración educativa para desarrollar un contrato programa, durante el curso escolar 2012-2013, con el objeto de contribuir a los gastos derivados de su realización.

Segunda. Solicitud y plazo de presentación

1. Los centros privados concertados de Educación Infantil y Primaria y de Educación Secundaria Obligatoria de la Comunitat Valenciana que deseen optar a las ayudas económicas objeto de esta convocatoria deberán formalizar la solicitud según el modelo que aparece en el anexo II de esta orden dirigiéndola a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo. El modelo de solicitud estará a disposición de los solicitantes en la web de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo: Educación; Educación y Calidad Educativa; Innovación; Programas Experimentales.

2. La presentación se realizará por vía telemática siguiendo los siguientes pasos:

a) Cumplimentar la solicitud por vía telemática utilizando los medios facilitados por el servidor de información. Adjuntar la documentación que la acompaña. Enviar la solicitud por vía telemática.

b) Imprimir la página preceptiva resultante del uso del medio telemático como justificante de su solicitud (anexo II), sellarla y firmarla.

c) Presentar la instancia de solicitud, junto con la documentación que le acompaña, en el registro general de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en los registros generales de las direcciones territoriales de Educación, Formación y Trabajo o en cualquiera de las dependencias a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Si, en uso de este derecho, el expediente es remitido por correo certificado, la solicitud deberá ser presentada en las oficinas de correos y deberá cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación antes de que proceda a su certificación.

d) Recuperar su solicitud vía telemática, escanear la hoja de solicitud (anexo II) donde conste el sello del registro y adjuntarla a la documentación ya presentada.

3. El plazo de presentación finalizará el día 20 de noviembre. El incumplimiento de dicho plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

Tercera. Documentación

1. En la solicitud que consta como anexo II de esta orden se incluyen los apartados siguientes:

- a) Ajuda econòmica sol·licitada. Apartat B.
- b) Declaració responsable de la titularitat del centre de no incórrer en cap de les circumstàncies establides en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que impedisquen obtenir la condició de beneficiari d'esta convocatòria de subvencions. Apartat C.
- c) Declaració responsable de compromís de compliment de les obligacions que es deriven de la recepció de la subvenció. Apartat F.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació que acredite estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

- a) Certificat actualitzat de l'administració de la Seguretat Social que acredite que el centre es troba al corrent en les seues obligacions amb la Seguretat Social.
- b) Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que acredite que el centre es troba al corrent en les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

- c) Certificat actualitzat de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat que acredite que el centre es troba al corrent en les seues obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

La presentació dels certificats anteriors podrà ser substituïda per l'autorització a la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació per a accedir a la informació proporcionada per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per l'Administració de la Seguretat Social i per l'Administració tributària de la Generalitat de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'inclou esta autorització en l'annex II de la sol·licitud, com a apartat D.

3. Tots els documents que s'aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades. Les compulsades de les fotocòpies seran efectuades pels registres que hagen de remetre la documentació, sempre que este registre pertanga a l'Administració General de l'Estat o a qualsevol Administració de les comunitats autònomes, o a alguna de les entitats que integren l'Administració local, si en este últim cas ha subscrit el corresponent conveni, d'acord amb els articles 38.4 apartats a) i b) i 38.5 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb l'article 6.3 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, de registre d'entrada i eixida de sol·licituds, escrits, comunicacions i documents de l'Administració de la Generalitat Valenciana.

Quarta. Instrucció del procediment

En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, es reclamaran al centre privat sol·licitant per qualsevol mitjà que permetta tindre constància de la seua recepció per l'interessat, i se li concedirà un termini de 10 dies perquè pugues esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seua petició i es declararà l'esmentat desistiment en la resolució de la convocatòria. També podrà comunicar-se esta incidència per correu electrònic.

Quinta. Comissió avaluadora

La comissió que avaluarà les sol·licituds presentades serà la comissió de selecció, seguiment i avaluació constituïda en compliment de l'apartat cinc de la Resolució de 12 d'abril de 2012, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoca el programa experimental per a incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó escolar prematur a través de la posada en marxa de contractes programa subscrits entre els centres educatius i l'Administració educativa.

Sexta. Criteris de valoració

1. La comissió avaluadora efectuarà la valoració dels expedients presentats i la proposta de concessió i denegació de les ajudes, així com l'assignació de l'import de les ajudes previstes en esta orde.

- a) Ayuda econòmica sol·licitada. Apartado B.
- b) Declaración responsable de la titularidad del centro de no concurrir en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 de la ley 38/2003 General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de esta convocatoria de subvenciones. Apartado C.
- c) Declaración responsable de compromiso de cumplimiento de las obligaciones que se deriven de la recepción de la subvención. Apartado F.

2. La solicitud debe ir acompañada por la documentación que demuestre la acreditación de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social:

- a) Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social, acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- b) Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

- c) Certificación actualizada de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.

La presentación de las anteriores certificaciones podrá ser sustituida por la autorización a la Conselleria de Educación, Formación y Empleo para acceder a la información proporcionada por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Administración de la Seguridad Social y por la Administración tributaria de la Generalitat de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Se incluye esta autorización en el anexo II de la solicitud, como apartado D.

3. Todos los documentos que se aporten han de ser originales o fotocopias compulsadas. Las compulsas de las fotocopias serán efectuadas por los registros que hayan de remitir la documentación, siempre que este registro pertenezca a la Administración General del Estado o a cualquier administración de las comunidades autónomas, o a alguna de las entidades que integren la Administración local, si en este último caso hubiera suscrito el correspondiente convenio, de acuerdo con los artículos 38.4 apartados a) y b) y 38.5 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y con el artículo 6.3 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, de registro de entrada y salida de solicitudes, escritos, comunicaciones y documentos de la Administración de la Generalitat Valenciana.

Cuarta. Instrucción del procedimiento

En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si tras la recepción de la solicitud y la documentación adjunta se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, se reclamaran por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por el interesado, al centro privado solicitante y se le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que si no lo hiciese, se considerará que ha desistido de su petición y se declarará el citado desistimiento en la resolución de la convocatoria. También podrá comunicarse dicha incidencia por correo electrónico.

Quinta. Comisión evaluadora

La comisión que evaluará las solicitudes presentadas será la comisión de selección, seguimiento y evaluación constituída en cumplimiento del apartado cinco de la Resolución de 12 de abril de 2012, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convoca el programa experimental para incrementar el éxito escolar y reducir el abandono escolar prematuro a través de la puesta en marcha de contratos programa subscritos entre los centros educativos y la Administración educativa.

Sexta. Criterios de valoración

1. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados y la propuesta de concesión y denegación de las ayudas, así como la asignación del importe de las ayudas previstas en esta orden.

2. Per a realitzar la proposta de l'assignació de l'import de les ajudes, la comissió tindrà en compte els criteris següents:

a) La dotació pressupostària es distribuirà tenint en compte les necessitats plantejades per cada centre i la puntuació obtinguda en el barem especificat en el punt 1 de l'apartat sis de l'esmentada Resolució de 12 d'abril de 2012, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoca la posada en marxa dels contractes programa.

b) A cap centre se li podrà adjudicar en concepte d'ajuda una quantia superior a la quantitat sol·licitada.

Sèptima. Resolució

1. Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora, sobre concessió de les ajudes i l'exclusió d'aquelles sol·licituds que no complisquen els requisits previstos en l'orde de convocatòria, el Servei de Programes i Estudis, com a òrgan instructor del procediment, informará i elevarà la proposta a la directora general d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, qui resoldrà per delegació de la consellera.

2. La resolució expressarà:

a) Centres als quals s'adjudiquen ajudes econòmiques, amb l'especificació de l'import de la subvenció concedida.

b) Centres que resulten exclosos de la convocatòria i l'especificació dels motius de l'exclusió.

3. La resolució a què fa referència esta base es dictarà i publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el termini màxim de sis mesos des de l'endemà de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. En el cas que transcórrega este termini i no s'haja dictat cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, sense perjudi de l'obligació de l'Administració de resoldre, de conformitat amb el que disposa l'article 42 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Octava. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de la subvenció, de conformitat amb l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, han de complir les obligacions següents:

a) Desenrotllar durant el curs escolar 2012-2013 el pla d'actuació inclòs en el contracte programa autoritzat per l'Administració educativa.

b) Presentar la documentació justificativa de la subvenció, en els termes i terminis previstos en les bases novena i deu d'este annex, davant de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la conselleria competent en matèria d'educació, de la Generalitat, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, aportant la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, estar al corrent en les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social, en els mateixos termes que els requerits en l'apartat 2 de la base tercera d'este annex.

e) Comunicar a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació de la Generalitat l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació s'haurà de fer tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació donada als fons rebuts.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Incloure en la publicitat del centre el fet que els contractes programa estan parcialment subvencionats per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació de la Generalitat.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en la base onze d'esta convocatòria.

2. L'incompliment de les obligacions anteriors donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats o sancions que corresponguen, d'acord amb el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

2. Para realizar la propuesta de la asignación del importe de las ayudas, la comisión tendrá en cuenta los siguientes criterios:

a) La dotación presupuestaria se distribuirá teniendo en cuenta las necesidades planteadas por cada centro y la puntuación obtenida en el baremo especificado en el punto 1 del apartado seis de la citada Resolución de 12 de abril de 2012, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convoca la puesta en marcha de los contratos programa.

b) A ningún centro se le podrá adjudicar en concepto de ayuda una cuantía superior a la cantidad solicitada.

Séptima. Resolución

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora, sobre concesión de las ayudas y la exclusión de aquellas solicitudes que no cumplan los requisitos previstos en el orden de convocatoria, el Servicio de Programas y Estudios, como órgano instructor del procedimiento, informará y elevará la propuesta a la directora general de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa quien resolverá, por delegación de la consellera.

2. La resolución expresará:

a) Centros a los que se adjudiquen ayudas económicas, con la especificación del importe de la subvención concedida.

b) Centros que resulten excluidos de la convocatoria y la especificación de los motivos de la exclusión.

3. La resolución a que hace referencia esta base se dictará y publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el plazo máximo de seis meses desde el día siguiente de finalización del plazo de presentación de las solicitudes. En el supuesto de que transcurrido este plazo no se haya dictado ninguna resolución, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Octava. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de la subvención, de conformidad con el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, deben cumplir las siguientes obligaciones:

a) Desarrollar durante el curso escolar 2012-2013 el plan de actuación incluido en el contrato programa autorizado por la Administración educativa.

b) Presentar la documentación justificativa de la subvención, en los términos y plazos previstos en las bases novena y diez de este anexo, ante la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en materia de educación, de la Generalitat, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, en los mismos términos que los requeridos en el apartado 2 de la base tercera de este anexo.

e) Comunicar a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo de la Generalitat la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Incluir en la publicidad del centro el hecho de que los contratos programa están parcialmente subvencionados por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo de la Generalitat.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en la base once de esta convocatoria.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades o sanciones que correspondan, de acuerdo con el título IV de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Novena. Règim de pagament

1. El pagament de les ajudes es farà efectiu quan justifiquen la totalitat de la subvenció rebuda, en els termes establits en la base següent.

2. El pagament es realitzarà en el mateix compte que el centre tinga donat d'alta en la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació per a percebre el pagament del concert.

Deu. Justificació de la subvenció i termini de presentació del compte justificatiu

1. La manera de justificar la subvenció concedida serà per mitjà de compte justificatiu.

2. El termini per a presentar la justificació de la subvenció a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, en els termes que es descriuen en els punts següents, finalitza el 29 de novembre de 2012, inclusivament.

3. La documentació que la titularitat del centre ha de presentar a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa és la següent:

a) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats subvencionades, que contindrà:

– La relació classificada dels gastos de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament. Tota la facturació ha d'estar datada en el període comprés entre l'1 de setembre i el 29 de novembre de 2012.

– Les factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació indicada anteriorment.

b) Document de la titularitat del centre on es faça constar que s'estan desenrotllant les actuacions incloses en el contracte programa autoritzat.

c) Certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els mateixos termes que els requerits en l'apartat 2 de la base tercera d'este annex.

4. Tots els documents que s'aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades.

5. La quantitat justificada serà com a mínim igual a l'ajuda concedida.

6. La falta de justificació és una infracció greu segons l'article 57 de la Llei 38/2003 General de Subvencions que serà sancionada segons la legislació vigent.

Onze. Causes de reintegrament

1. El centre receptor procedirà al reintegrament de la quantitat percebuda i a l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el reintegrament, en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haurien impedit.

b) Incompliment de l'activitat o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableix l'article 30 de la Llei General de Subvencions i en els terminis assenyalats en la base deu punt 2 d'este annex.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en la lletra g del punt 1 de la base octava d'este annex.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades.

f) Incompliment de qualsevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció previstes en esta convocatòria.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvenció

Novena. Régimen de pago

1. El pago de las ayudas se hará efectivo cuando justifiquen la totalidad de la subvención recibida, en los términos establecidos en la base siguiente.

2. El pago se realizará en la misma cuenta que el centro tenga dada de alta en la Conselleria de Educación, Formación y Empleo para percibir el pago del concierto.

Diez. Justificación de la subvención y plazo de presentación de la cuenta justificativa

1. El modo de justificar la subvención concedida será mediante cuenta justificativa.

2. El plazo para presentar la justificación de la subvención a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa, en los términos que se describen en los puntos siguientes, finaliza el 29 de noviembre de 2012, inclusive.

3. La documentación que la titularidad del centro ha de presentar a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa es la siguiente:

a) Memoria económica justificativa del coste de las actividades subvencionadas que contendrá:

– La relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Toda la facturación debe estar fechada en el período comprendido entre el 1 de septiembre y el 29 de noviembre de 2012.

– Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación anteriormente citada.

b) Documento de la titularidad el centro en el que se haga constar que se están desarrollando las actuaciones incluidas en el contrato programa autorizado.

c) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los mismos términos que los requeridos en el apartado 2 de la base tercera de este anexo.

4. Todos los documentos que se aporten han de ser originales o fotocopias compulsadas.

5. La cantidad justificada será como mínimo igual a la ayuda concedida.

6. La falta de justificación es una infracción grave según el artículo 57 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones que será sancionada según la legislación vigente.

Once. Causas de reintegro

1. El centro receptor procederá al reintegro de la cantidad percibida y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde el reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento de la actividad o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificació o la justificació insuficiente, en los términos que establece el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y en los plazos señalados en la base diez punto 2 de este anexo.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la letra g del punto 1 de la base octava de este anexo.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y la regularidad de las actividades subvencionadas.

f) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención previstes en esta convocatoria.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en cualquier caso, la obtención concurrente

ons o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats, la suma de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió, reduint-se la subvenció en la quantia que supere el cost dels servicis, de conformitat amb l'article 37.1 lletra g) de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

3. El beneficiari haurà d'efectuar el reintegrament per mitjà de transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat per l'import resultant de les quantitats sobrants per qualsevol de les causes enumerades en esta base. La còpia de la transferència bancària o el xec nominatiu hauran de ser remesos a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, perquè en prenga coneixement o es tramite, respectivament.


4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'iniciarà la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, la qual notificarà a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida pel centre i la motivació que justifica el reintegrament. Este procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a la persona interessada, abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Esta serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados, la suma de las cuales supere el coste de la actividad subvencionable, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión, reduciéndose la subvención en la cuantía que supere el coste de los servicios, de conformidad con el artículo 37.1 letra g) de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. El beneficiario deberá efectuar el reintegro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat por el importe resultante de las cantidades sobrantes por cualquiera de las causas enumeradas en esta base. La copia de la transferencia bancaria o el cheque nominativo deberán ser remitidos a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa, para su conocimiento o tramitación, respectivamente.

4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por el centro y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia a la persona interesada, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Ésta será notificada igualmente al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

ANNEX II. SOL·LICITUD / ANEXO II. SOLICITUD

	SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES DESTINADES A CENTRES CONCERTATS DE TITULARITAT PRIVADA AUTORITZATS PER A DESENROTLLAR CONTRACTES-PROGRAMA SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS A CENTROS CONCERTADOS DE TITULARIDAD PRIVADA AUTORIZADOS PARA DESARROLLAR CONTRATOS-PROGRAMA	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO		
CODI / CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
NOM I COGNOMS DE LA PERSONA TITULAR NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA TITULAR		NIF
B AJUDA ECONÒMICA SOL·LICITADA PER AL CURS ESCOLAR / AYUDA ECONÓMICA SOLICITADA PARA EL CURSO ESCOLAR		
C DECLARACIÓ SOBRE REQUISITS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI DECLARACIÓN SOBRE REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO		
<p>Declaro que no està incurs en cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de les assenyalades en l'article 13, paràgrafs 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagen exigit, de conformitat amb el que determinen els articles 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat (DOGV núm. 1.588, de 17/07/1991) i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que complix els requisits i els fins de la subvenció.</p> <p><i>Declaro que no está incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiario de las señaladas en el artículo 13, párrafos 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/2003); que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieran exigido, de conformidad con lo que determinan los artículos 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat (DOGV nº 1.588, de 17/07/1991) y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que cumple los requisitos y los fines de la subvención.</i></p>		
D AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN		
<input type="checkbox"/> Autoritze expressament l'òrgan gestor d'esta ajuda perquè puga demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública i la Seguretat Social. <i>Autorizo expresamente al órgano gestor de esta ayuda para que pueda recabar de oficio los certificados de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Conselleria de Hacienda y Administración Pública y la Seguridad Social.</i>		
E COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN		
<p>D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El termini màxim per a resoldre la presente sol·licitud és de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. - L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud. <p><i>De acuerdo con el artículo 25.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18 de noviembre), se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de seis meses a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.</i> - <i>El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.</i> 		
F SOL·LICITUD / SOLICITUD		
<p>Per tot això, li sol·licite que acorde la concessió de l'ajuda mencionada; declare la veracitat de les dades que figuren en esta sol·licitud i en la documentació adjunta, i assumisc el compromís de complir les obligacions assenyalades en la convocatòria, en cas de resultar beneficiari de la subvenció ara sol·licitada.</p> <p><i>Por todo ello, le solicito que se acuerde la concesión de la ayuda mencionada; declaro la veracidad de todos los datos que figuran en esta solicitud y en la documentación adjunta, y asumo el compromiso de cumplir las obligaciones señaladas en la convocatoria, en caso de resultar beneficiario de la subvención ahora solicitada.</i></p> <p style="text-align: center;">_____ d _____ de _____ Titular del centre / Titular del centro</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
<small>Les dades personals que conté este imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan desta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE
<small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031692

CEFE - SDGITE

DIN - A4

IA - 18603 - 01 - E