

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

DECRET 5/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat. [2013/100]

ÍNDIX

Preàmbul
Article únic. Aprovació del Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat
Disposició addicional
Única. Clàusula de no-increment del gasto públic
Disposició derogatòria
Única. Derogació normativa
Disposicions finals
Primera. Habilitació
Segona. Entrada en vigor
Annex. Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat
Capítol I. Naturalesa i funcions
Article 1. Naturalesa i règim jurídic
Article 2. Funcions
Capítol II. Organització
Article 3. Òrgans
Article 4. De la Presidència
Article 5. Del Consell de Direcció. Composició
Article 6. Competències del Consell de Direcció
Article 7. Règim jurídic del Consell de Direcció
Article 8. De la Direcció General
Article 9. Del Consell Assessor
Capítol III. Estructura organitzativa
Article 10. Organització
Article 11. Auditoria interna
Capítol IV. Personal
Article 12. Règim jurídic del personal
Article 13. Del personal funcionari que presta servicis en l'entitat

Article 14. Del personal laboral propi de l'entitat
Article 15. Relació de llocs de treball
Article 16. Règim retributiu
Capítol V. Recursos i règim econòmic
Article 17. Recursos econòmics
Article 18. Règim pressupostari
Article 19. Control financer i comptabilitat
Article 20. De la supervisió i control economicofinancer
Capítol VI. Contractació
Article 21. Règim de contractació
Capítol VII. Règim patrimonial
Article 22. Patrimoni propi
Article 23. Béns adscrits

PREÀMBUL

L'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix que la Generalitat té la competència exclusiva en matèria de la cultura.

Dins del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat, s'han integrat històricament una sèrie d'entitats, societats i fundacions que tenen en comú el desenvolupament de les competències relatives a les arts escèniques, plàstiques i audiovisuals, així com la conservació del patrimoni cultural.

D'esta manera, com a conseqüència de la implementació de la competència en matèria de cultura es va promulgar la Llei 9/1986, de 30 de desembre, de la Generalitat, per mitjà de la qual es va crear l'Institut Valencià d'Arts Escèniques, Cinematografia i Música, el qual tenia com a objecte la promoció i l'exercici d'activitats en l'àmbit de les arts escèniques, la música i la cinematografia.

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

DECRETO 5/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat. [2013/100]

ÍNDICE

Preámbulo
Artículo único. Aprobación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat
Disposición adicional
Única. Cláusula de no incremento del gasto público.
Disposición derogatoria
Única. Derogación normativa.
Disposiciones finales
Primera. Habilitación.
Segunda. Entrada en vigor.
Anexo. Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat
Capítulo I. Naturaleza y funciones
Artículo 1. Naturaleza y régimen jurídico.
Artículo 2. Funciones.
Capítulo II. Organización
Artículo 3. Órganos.
Artículo 4. De la Presidencia.
Artículo 5. Del Consejo de Dirección. Composición.
Artículo 6. Competencias del Consejo de Dirección.
Artículo 7. Régimen jurídico del Consejo de Dirección.
Artículo 8. De la Dirección General.
Artículo 9. Del Consejo Asesor.
Capítulo III. Estructura organizativa
Artículo 10. Organización.
Artículo 11. Auditoría Interna.
Capítulo IV. Personal
Artículo 12. Régimen jurídico del personal.
Artículo 13. Del personal funcionario que presta servicios en la entidad.
Artículo 14. Del personal laboral propio de la entidad.
Artículo 15. Relación de puestos de trabajo.
Artículo 16. Régimen retributivo.
Capítulo V. Recursos y régimen económico
Artículo 17. Recursos económicos.
Artículo 18. Régimen presupuestario.
Artículo 19. Control financiero y contabilidad.
Artículo 20. De la supervisión y control económico-financiero.
Capítulo VI. Contratación
Artículo 21. Régimen de contratación.
Capítulo VII. Régimen patrimonial.
Artículo 22. Patrimonio propio.
Artículo 23. Bienes adscritos.

PREÁMBULO

El artículo 49.1.4.º del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, establece que la Generalitat tiene la competencias exclusiva en materia de la cultura.

Dentro del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, se han integrado históricamente una serie de entidades, sociedades y fundaciones que tienen en común el desarrollo de las competencias relativas a las artes escénicas, plásticas y audiovisuales así como por la conservación del patrimonio cultural.

De este modo, como consecuencia de la implementación de la competencia en materia de cultura se promulgó la Ley 9/1986, de 30 de diciembre de la Generalitat por medio de la cual se creó el Instituto Valenciano de Artes Escénicas, Cinematografía y Música, el cual tenía por objeto la promoción y el desarrollo de actividades en el ámbito de las artes escénicas, la música y la cinematografía.

Ara bé, la difusió i la gestió de determinats espais culturals de titularitat de la Generalitat va motivar la transformació de l'Institut en distints ens públics, cada un dels quals destinat a l'atenció específica de cada una de les arts.

Així doncs, com a escissió del referit Institut, es va crear per mitjà de la Llei 6/1993 Teatres de la Generalitat; per mitjà de la Llei 2/1998, de 12 de maig, l'Institut Valencià de la Música, i per mitjà de la Llei 5/1998, de 18 de juny, l'Institut Valencià de l'Audiovisual i la Cinematografia Ricardo Muñoz Suay. Per la seua banda, en l'àmbit de la conservació i restauració del patrimoni cultural valencià, es va crear l'Institut Valencià de Conservació i Restauració de Béns Culturals per la Llei 5/1999, de 9 d'abril.

Per la seua banda, i derivat de la necessitat d'estendre el desenvolupament i coneixement de les arts en l'àmbit territorial de Castelló i la seua província, amb l'objectiu de dotar-la d'infraestructura cultural i gestionar-la degudament, es va constituir la societat mercantil Projecte Cultural de Castelló SA per mitjà del Decret 203/1997, d'1 de juliol.

Amb la finalitat de la lliure creació i representació de les arts líriques i el seu perfeccionament, es va constituir la Fundació de la Comunitat Valenciana Palau de les Arts Reina Sofia.

Finalment, a fi de recuperar per mitjà de la conservació en diferents àrees geogràfiques de la Comunitat Valenciana determinats béns d'interès cultural, que són periòdicament exhibits en exposicions que difonen el patrimoni recuperat i incentiven, amb valor de permanència, el turisme cultural de la zona, va ser creada la Fundació de la Comunitat Valenciana La Llum de les Imatges.

Davant d'esta situació, el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents del Sector Públic Empresarial i Fundacional va establir les bases necessàries per a aconseguir un sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat sanejat, auster, eficaç, eficient i orientat al compliment dels objectius del Consell, en els seus distints àmbits d'actuació, i a les necessitats de la societat valenciana.

Al maig de 2012, el Consell va aprovar el pla econòmic financer de reequilibri 2012-2014 i el va remetre al Consell de Política Fiscal i Financera. En el dit pla es va anunciar una nova configuració del sector públic empresarial i fundacional, el qual quedarà configurat en sis àrees.

El Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat culmina i aprova el pla estratègic del dit sector, dedicant el capítol I del títol II a les mesures a adoptar en l'àmbit de la cultura, art i oci. A este àmbit s'adscriu l'entitat de dret públic CulturArts Generalitat, resultant de la transformació de l'entitat de dret públic Teatres de la Generalitat i com a conseqüència de l'ampliació de fins de la nova entitat respecte a Teatres de la Generalitat, l'assumpció de les entitats de dret públic Institut Valencià de la Música, Institut Valencià de l'Audiovisual i la Cinematografia Ricardo Muñoz Suay i l'Institut Valencià de Conservació i Restauració de Béns Culturals, així com l'assumpció de part de les funcions de les dos fundacions abans citades.

Així mateix, es va acordar la incorporació de la totalitat de les accions de titularitat de la Generalitat, representatives del 100 per cent del capital social de la societat Projecte Cultural de Castelló SA, a favor de CulturArts Generalitat. Després d'això, s'haurà de procedir a l'extinció de la mercantil sense liquidació, per mitjà de la cessió global del seu actiu i passiu, que després d'efectuar-se donarà lloc a la posada en marxa de la unitat territorial de CulturArts Generalitat a Castelló.

Per tot això, i de conformitat amb el que preveu la disposició final cinquena del Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat, resulta necessari i procedent l'aprovació del present desplegament reglamentari, aprovat per decret del Consell, en què s'establisca el funcionament de l'entitat de dret públic, adaptant-lo a les funcions, el règim, l'organització i el funcionament que s'hi han fixat pel Decret Llei 7/2012.

En virtut d'això, a proposta conjunta de les persones titulars de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 4 de gener de 2013,

Ahora bien como consecuencia de la difusión, así como de la gestión de determinados espacios culturales de titularidad de la Generalitat, motivó la transformación del Instituto en distintos entes públicos, cada uno de ellos destinado a la atención específica de cada una de las artes.

Así pues, como escisión del referido Instituto, se creó mediante la Ley 6/1993 Teatres de la Generalitat, la Ley 2/1998 de 12 de Mayo el Instituto Valenciano de la Música y por medio de la Ley 5/1998 de 18 de junio el Instituto Valenciano del Audiovisual y la Cinematografía «Ricardo Muñoz Suay». Por su parte, en el ámbito de la conservación y restauración del patrimonio Cultural Valenciano, se creó el Instituto Valenciano de Conservación y Restauración de Bienes Culturales por la Ley 5/1999 de 9 de abril.

Por su parte, y derivado de la necesidad de extender el desarrollo y conocimiento de las artes en el ámbito territorial de Castellón y su provincia, con el objetivo de dotarla de infraestructura cultural y gestionarla debidamente, se constituyó la sociedad mercantil Proyecto Cultural de Castellón, SA por medio del Decreto 203/1997, de 1 de julio.

Con la finalidad de la libre creación y representación de las artes líricas y su perfeccionamiento, se constituyó la Fundación de la CV Palau de les Arts Reina Sofia.

Finalmente, con el objeto de recuperar mediante la conservación en diferentes áreas geográficas la Comunitat, determinados bienes de interés Cultural, que son periódicamente exhibidos en exposiciones que difunden el patrimonio recuperado e incentivan, con valor de permanencia, el turismo cultural de la zona, fue creada la Fundación CV «La Llum de les Imatges».

Ante esta situación, el Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes del Sector Público Empresarial y Fundacional estableció las bases necesarias para conseguir un sector público empresarial y fundacional de la Generalitat saneado, austero, eficaz, eficiente y orientado al cumplimiento de los objetivos del Consell, en sus distintos ámbitos de actuación, y a las necesidades de la sociedad valenciana.

En mayo de 2012, el Consell aprobó el Plan económico financiero de reequilibrio 2012-2014 y lo remitió al Consejo de Política Fiscal y Financera. En dicho plan se anunció una nueva configuración del Sector Público Empresarial y Fundacional, el cual quedará configurado seis áreas.

El Decreto-ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de Medidas de Reestructuración y Racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat culmina y aprueba el Plan Estratégico de dicho sector, dedicando el Capítulo I del Título II a las Medidas a adoptar en el ámbito de la cultura, arte y ocio. A este ámbito se adscribe la entidad de derecho público CulturArts Generalitat resultante de la transformación de la entidad de derecho público Teatres de la Generalitat y como consecuencia de la ampliación de fines de la nueva entidad con respecto a Teatres de la Generalitat la asunción de las entidades de derecho público Instituto Valenciano de la Música, Instituto Valenciano del Audiovisual y la Cinematografía «Ricardo Muñoz Suay» y el Instituto Valenciano de Conservación y Restauración de Bienes Culturales así como la asunción de parte de las funciones de las dos fundaciones antes citadas.

Asimismo, se acordó la incorporación de la totalidad de las acciones de titularidad de la Generalitat, representativas del 100 por cien del capital social de la sociedad Proyecto Cultural de Castellón, SA, a favor de CulturArts Generalitat; debiendo procederse, tras ello, a la extinción de la mercantil sin liquidación, mediante la cesión global de su activo y pasivo, que tras efectuarse dará lugar a la puesta en marcha de la unidad territorial de CulturArts Generalitat en Castellón.

Por todo ello, y de conformidad con lo previsto en la Disposición Final Quinta del Decreto-ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de Medidas de Reestructuración y Racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, resulta necesario y procedente la aprobación del presente desarrollo reglamentario, aprobado por Decreto del Consell, en el que se establezca el funcionamiento de la entidad de Derecho Público, adaptándolo a las funciones, régimen, organización y funcionamiento que al mismo se le han fijado por el Decreto-Ley 7/2012.

En su virtud, a propuesta conjunta de las personas titulares de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 4 de de enero de 2013,

DECRETE

Article únic. Aprovació del Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat

S'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'entitat de dret públic CulturArts Generalitat, el text del qual figura com a annex del present decret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Clàusula de no increment del gasto públic

La implementació i el desplegament posterior d'este decret no podrà suposar un increment de gasto en el pressupost consolidat de la Generalitat. A este efecte i pel que fa al gastos de personal, les adaptacions que puguen realitzar-se, en el marc de la implantació de l'estructura organitzativa de l'entitat, no podran suposar increment de cost en termes homogenis.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions que, del mateix rang o d'un rang inferior, s'oposen al que estableix el present decret, en especial:

a) Decret 36/1994, de 21 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de l'ens públic Teatres de la Generalitat Valenciana.

b) Decret 130/2000, de 5 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de Funcionament i Organització de l'Institut Valencià de la Música.

c) Decret 50/2001, de 13 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Funcionament de l'Institut Valencià de Cinematografia Ricardo Muñoz Suay.

d) Decret 148/2005, de 21 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'Institut Valencià de Conservació i Restauració de Béns Culturals.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació

Es faculta les persones titulars de les conselleries competents en matèria de Cultura, Sector Públic Empresarial, Patrimoni i Hisenda per a adoptar les mesures necessàries i dictar totes les disposicions que exigisca l'aplicació i execució d'este decret, en l'àmbit de les seues competències respectives.

Segona. Entrada en vigor

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 4 de gener de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera d'Educació, Cultura i Esport
M^a JOSÉ CATALÁ VERDET

El conseller d'Hisenda i Administració Pública,
JUAN CARLOS MORAGUES FERRER

DECRETO

Artículo único. Aprobación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat

Se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento de la entidad de derecho público CulturArts Generalitat, cuyo texto figura como anexo del presente decreto.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Cláusula de no incremento del gasto público

La implementación y posterior desarrollo de este decreto no podrá suponer un incremento de gasto en el presupuesto consolidado de la Generalitat. A tal efecto y por lo que se refiere a lo gastos de personal las adaptaciones que puedan realizarse, en el marco de la implantación de la estructura organizativa de la entidad, no podrán suponer incremento de coste en términos homogéneos.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa.

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente decreto y, en especial:

a) Decreto 36/1994, de 21 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional del ente público Teatres de la Generalitat Valenciana.

b) Decreto 130/2000, de 5 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Funcionamiento y Organización del Instituto Valenciano de la Música.

c) Decreto 50/2001, de 13 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Funcionamiento del Instituto Valenciano de Cinematografía Ricardo Muñoz Suay.

d) Decreto 148/2005 de 21 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Instituto Valenciano de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación.

Se faculta a las personas titulares de las Consellerias competentes en materia de Cultura, Sector Público Empresarial, Patrimonio y Hacienda para adoptar las medidas necesarias y dictar cuantas disposiciones exija la aplicación y ejecución de este decreto, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Segunda. Entrada en vigor.

El presente decreto entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 4 de enero de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
M.^a JOSÉ CATALÁ VERDET

El conseller de Hacienda y Administración Pública,
JUAN CARLOS MORAGUES FERRER

ANNEX.

Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat

CAPÍTOL I

Naturalesa i funcions

Article 1. Naturalesa i règim jurídic

1. CulturArts Generalitat és una entitat de dret públic de la Generalitat de les previstes en l'article 5.2 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià.

2. CulturArts Generalitat té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, i està adscrit a la conselleria amb competències en matèria de cultura.

3. CulturArts Generalitat es regix pel que estableix l'article 50 de la Llei 6/1993, de 31 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 1994; en el Decret llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat; en el present reglament de funcionament, i en la resta de normativa específica en matèria de sector públic empresarial, en especial, pel Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional.

4. L'entitat ajustarà la seua activitat a l'ordenament jurídic privat, amb les excepcions establides en la llei. En tot cas, subjectarà la seua activitat a les normes de dret públic en aquelles actuacions que suposen l'exercici de potestats administratives.

Article 2. Funcions

1. L'entitat de dret públic CulturArts Generalitat té com a finalitat el desplegament i l'execució de la política cultural de la Generalitat en tot allò que afecta el coneixement, la tutela, el foment, la conservació, la restauració, l'estudi, la investigació i la difusió de les arts escèniques, musicals i plàstiques en totes les seues varietats i els museus en particular, del patrimoni audiovisual i de la cinematografia i, en general, de tots els béns culturals integrants del patrimoni cultural valencià.

2. Les funcions pròpies de CulturArts Generalitat per al compliment dels seus fins, sense perjudi i amb subjecció, en tot cas, a les funcions atribuïdes a la conselleria amb competències en matèria de cultura, són les següents:

a) La programació, gestió, producció i exhibició de les activitats de naturalesa artística que es desenrotllen en les instal·lacions pròpies de CulturArts Generalitat, així com d'aquells espais que, inclús no sent de la seua titularitat, estigueren davall acords o convenis de cessió.

b) Desenrotllar i fomentar les unitats artístiques estables de titularitat de la Generalitat.

c) Protegir, conservar i promoure l'enriquiment dels béns que integren el patrimoni artístic de CulturArts Generalitat, i la defensa, promoció, localització, adquisició i investigació del patrimoni cultural valencià, com a element bàsic de la nostra cultura i economia, sense perjudi de les competències i potestats administratives que exercix la conselleria amb competències en matèria de cultura.

d) La gestió dels museus de titularitat de la Generalitat que li siguen encomanats per la conselleria amb competències en matèria de cultura.

e) La difusió del coneixement de totes estes arts, fomentant l'assistència dels ciutadans a la seua programació i activitats.

f) Proposar a la conselleria en matèria de Cultura i gestionar, si és el cas, la creació, la investigació, l'estudi i la formació com a mitjans principals de perfeccionament professional de CulturArts Generalitat, així com la difusió i/o publicació dels resultats obtinguts. En particular, la formació de tècnics i personal especialitzat en conservació, restauració, documentació i difusió dels béns integrants del patrimoni cultural valencià, i l'acreditació de la seua capacitació.

g) Vetlar pel descobriment, la formació i la promoció de jòvens talents en les activitats objecte de les seues competències.

h) L'execució material i supervisió de qualsevol tipus d'operacions de conservació i de restauració i, en general, d'intervencions sobre béns

ANEXO

Reglamento de organización y funcionamiento de CulturArts Generalitat

CAPÍTULO I

Naturaleza y funciones

Artículo 1. Naturaleza y régimen jurídico

1. CulturArts Generalitat es una entidad de derecho público de la Generalitat de las previstas en el artículo 5.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano.

2. CulturArts Generalitat tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, está adscrito a la Conselleria con competencias en materia de cultura.

3. CulturArts Generalitat se rige por lo establecido en el artículo 50 de la Ley 6/1993, de 31 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 1994, en el Decreto-ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de medidas de reestructuración y racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, en el presente reglamento de funcionamiento y demás normativa específica en materia de sector público empresarial, en especial, por el Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas urgentes de régimen económico-financiero del sector público empresarial y fundacional.

4. La entidad ajustará su actividad al ordenamiento jurídico privado, con las excepciones establecidas en la ley. En todo caso, sujetará su actividad a las normas de derecho público en aquellas actuaciones que supongan el ejercicio de potestades administrativas.

Artículo 2. Funciones.

1. La entidad de derecho público CulturArts Generalitat tiene como finalidad el desarrollo y ejecución de la política cultural de la Generalitat en cuanto concierne al conocimiento, tutela, fomento, conservación, restauración, estudio, investigación y difusión de las artes escénicas, musicales y plásticas en todas sus variedades y los museos en particular, del patrimonio audiovisual y de la cinematografía y, en general, de todos los bienes culturales integrantes del patrimonio cultural valenciano.

2. Las funciones propias de CulturArts Generalitat para el cumplimiento de sus fines, sin perjuicio y con sujeción, en todo caso, a las funciones atribuidas a la Conselleria con competencias en materia de cultura, son las siguientes:

a) La programación, gestión, producción y exhibición de las actividades de naturaleza artística que se desarrollen en las instalaciones propias de CulturArts Generalitat, así como de aquellos espacios que, aun no siendo de su titularidad, se encontrasen bajo acuerdos o convenios de cesión.

b) Desarrollar y fomentar las unidades artísticas estables de titularidad de la Generalitat.

c) Proteger, conservar y promover el enriquecimiento de los bienes que integran el patrimonio artístico de CulturArts Generalitat, y la defensa, promoción, localización, adquisición e investigación del patrimonio cultural valenciano, como elemento básico de nuestra cultura y economía, sin perjuicio de las competencias y potestades administrativas que ejerce la Conselleria con competencias en materia de cultura.

d) La gestión de los museos de titularidad de la Generalitat que le sean encomendados por la Conselleria con competencias en materia de cultura.

e) La difusión del conocimiento de todas estas artes, fomentando la asistencia de los ciudadanos a su programación y actividades.

f) Proponer a la Conselleria en materia de Cultura y gestionar, en su caso, la creación, la investigación, el estudio y la formación como medios principales de perfeccionamiento profesional de CulturArts Generalitat, así como la difusión y/o publicación de los resultados obtenidos. En particular, la formación de técnicos y personal especializado en conservación, restauración, documentación y difusión de los bienes integrantes del patrimonio cultural valenciano, y la acreditación de su capacitación.

g) Velar por el descubrimiento, formación y promoción de jóvenes talentos en las actividades objeto de sus competencias.

h) La ejecución material y supervisión de todo tipo de operaciones de conservación y de restauración y, en general, de intervenciones sobre

culturals que li siguen encomanats. La realització de diagnòstic d'estats de conservació i dotació, així com d'informes sobre el seu interès cultural i de projectes de conservació i restauració d'estos. Tot això, sense perjudici de les competències atribuïdes a la conselleria amb competències en matèria de cultura.

i) La gestió dels arxius corresponents a les funcions que li estan atribuïdes.

j) Prestar assessorament a les entitats i institucions que ho requereixen, en allò que es referisca a conservació i restauració de béns culturals.

k) Establir relacions de cooperació i col·laboració amb altres institucions, d'àmbit públic o privat, tant nacionals com internacionals.

l) Realitzar totes aquelles actuacions que siguen necessàries i adequades a la consecució dels fins i objectius propis de l'entitat, així com les previstes en la normativa vigent i les que se li puguin atribuir o assignar.

CAPÍTOL II Organització

Article 3. Òrgans

Els òrgans de CulturArts Generalitat són:

1. La Presidència.
2. El Consell de Direcció.
3. La Direcció General.
4. El Consell Assessor.

Article 4. De la Presidència

1. Exercirà, amb caràcter nat, la Presidència de l'entitat i, al seu torn, del Consell de Direcció, la persona titular de la conselleria que tinga les competències en matèria de cultura.

2. Corresponen a la Presidència les atribucions següents:

- a) Exercir la representació de l'entitat.
- b) Exercir l'alta direcció i el govern de l'entitat.
- c) Conferir i revocar poders generals i especials a persones determinades, tant físiques com jurídiques, públiques o privades, per als assumptes en què fóra necessari atorgar-los.
- d) Exercir les facultats com a òrgan de contractació de l'entitat, sense perjudici de les preceptives autoritzacions i el deure de subministrament d'informació, previstos en la normativa vigent.
- e) Coordinar les línies generals de funcionament de l'entitat.
- f) Convocar, fixar l'ordre del dia, presidir i moderar les sessions del Consell de Direcció i del Consell Assessor.
- g) Autoritzar amb la seua firma, juntament amb la persona que ocupe la Secretaria, les actes aprovades de les sessions del Consell de Direcció i la certificació dels acords o extrems continguts en les actes.
- h) Demanar, si ho estima oportú, el parer del Consell de Direcció sobre qualsevol aspecte relacionat amb l'entitat i el seu funcionament.

i) La resolució de les reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral.

j) Resoldre aquelles reclamacions que pogueren plantejar-se en matèria de responsabilitat patrimonial.

k) En general, i de la manera més àmplia possible, exercir totes aquelles atribucions que possibiliten el millor desenvolupament dels fins de l'entitat.

3. En tot cas, correspon a la persona titular de la Presidència l'exercici de les potestats administratives que l'entitat tinga atribuïdes, sense perjudici de les que corresponen a la persona titular de la Secretaria del Consell de Direcció.

4. En els supòsits de vacant, absència, malaltia o impediment legítim, suplirà el titular de la Presidència la persona que ocupe la Vicepresidència del Consell de Direcció i, si no n'hi ha, el vocal de major edat.

5. La Presidència podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades atribucions en la Vicepresidència del Consell de Direcció de CulturArts Generalitat.

Article 5. Del Consell de Direcció. Composició

1. El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat de govern i control de l'entitat.

bienes culturales que le sean encomendados. La realización de diagnòstic de estados de conservació y dotación, así como de informes acerca de su interés cultural y de proyectos de conservación y restauración de los mismos; todo ello sin perjuicio de las competencias atribuidas a la Conselleria con competencias en materia de cultura.

i) La gestión de los archivos correspondientes a las funciones que le están atribuidas.

j) Prestar asesoramiento a las entidades e instituciones que lo requieran, en lo que se refiera a conservación y restauración de bienes culturales.

k) Establecer relaciones de cooperación y colaboración con otras instituciones, de ámbito público o privado, tanto nacionales como internacionales.

l) Realizar cuantas actuaciones sean necesarias y adecuadas a la consecución de los fines y objetivos propios de la Entidad, así como las previstas en la normativa vigente y las que se le puedan atribuir o asignar.

CAPÍTULO II Organización

Artículo 3. Órganos

Los órganos de CulturArts Generalitat son:

1. La Presidencia
2. El Consejo de Dirección
3. La Dirección General
4. El Consejo Asesor

Artículo 4. De la Presidencia.

1. Ostentará, con carácter nato, la Presidencia de la entidad y, a su vez, del Consejo de Dirección, la persona titular de la Conselleria que ostente las competencias en materia de Cultura.

2. Corresponden a la Presidencia las siguientes atribuciones:

- a) Ostentar la representación de la entidad.
- b) Ejercer la alta dirección y gobierno de la entidad.
- c) Conferir y revocar poderes generales y especiales a personas determinadas, tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, para los asuntos en que fuere necesario su otorgamiento.
- d) Ejercer las facultades como órgano de contratación de la entidad, sin perjuicio de las preceptivas autorizaciones y el deber de suministro de información, previstos en la normativa vigente.
- e) Coordinar las líneas generales de funcionamiento de la entidad.
- f) Convocar, fijar el orden del día, presidir y moderar las sesiones del Consejo de Dirección, y del Consejo de Asesor.
- g) Autorizar con su firma, juntamente con la persona que ostente la Secretaría, las actas aprobadas de las sesiones del Consejo de Dirección y la certificación de los acuerdos o extremos contenidos en las Actas.
- h) Recabar, si lo estima oportuno, el parecer del Consejo de Dirección sobre cualquier aspecto relacionado con la entidad y su funcionamiento.

i) La resolución de las reclamaciones previas a la vía judicial civil o laboral.

j) Resolver aquellas reclamaciones que pudieran plantearse en materia de responsabilidad patrimonial.

k) En general, y de la forma más amplia posible, ejercer todas aquellas atribuciones que posibiliten el mejor desarrollo de los fines de la entidad.

3. En todo caso, corresponde al/a la titular de la Presidencia el ejercicio de las potestades administrativas que la entidad tenga atribuidas, sin perjuicio de las que correspondan a la persona titular de la Secretaría del Consejo de Dirección.

4. En los supuestos de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento legítimo, suplirá al titular de la Presidencia el/la Vicepresidente del Consejo de Dirección y, en su defecto, el vocal de mayor edad.

5. La Presidencia podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas atribuciones en la Vicepresidencia del Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat.

Artículo 5. Del Consejo de Dirección. Composición.

1. El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de gobierno y control de la entidad.

2. El Consell de Direcció estarà integrat per:
- El/la president/a, que recaurà en la persona titular de la conselleria que tinga les competències en matèria de cultura.
 - El/la vicepresident/a, que serà la persona titular de la secretaria autonòmica amb competències en matèria de cultura.
 - Els vocals següents:
 - La persona titular de la subsecretaria de la conselleria competent en matèria de cultura.
 - La persona titular de la direcció general competent en matèria de cultura.
 - Un/a representant de la conselleria que tinga les competències en matèria de sector públic empresarial, designat/ada pel seu titular i amb rang mínim de director/a general.
 - Un/a representant de la conselleria que tinga les competències en matèria d'hisenda, designat/ada pel seu titular i amb rang mínim de director/a general.
 - El/la secretari/ària, que serà la persona titular de la Direcció General de l'entitat i s'abstindrà del seu dret de vot en aquells temes en què es valore la seua gestió.
3. A les reunions del Consell de Direcció assistirà, en tasques d'assessorament jurídic, amb veu però sense vot, un/a representant de l'Advocacia de la Generalitat i, si és el cas, un/a representant amb veu i sense vot que designe la Corporació Pública Empresarial Valenciana. Així mateix, el/la president/a del Consell de Direcció podrà invitar l'auditor intern de l'entitat i qualsevol persona que tinga relació amb els assumptes a tractar en les reunions del consell a participar-hi, amb veu i sense vot.

Article 6. Competències del Consell de Direcció

Al Consell de Direcció li correspon exercir totes aquelles facultats i poders que, en general, siguen necessaris per al compliment dels seus fins. En particular, se li atribueixen les competències següents:

- Definir les directrius generals i les línies d'actuació de l'entitat.
- Aprovar, a proposta de la Direcció General, el pla anual d'activitats de l'entitat, així com les modificacions d'este.
- Aprovar, a proposta de la Direcció General, i elevar a la seua conselleria d'adscripció l'avantprojecte de pressupost.
- Aprovar els estats d'execució del pressupost, la memòria i els comptes anuals de l'entitat.
- Aprovar, a proposta de la Direcció General, l'organització funcional i les directrius bàsiques en matèria de recursos humans de l'entitat, incloent-hi l'aprovació de les relacions de llocs de treball i el règim de retribució del personal propi de l'entitat, dins de les limitacions legals i pressupostàries, en particular de les previstes en els articles 18 a 20 del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional i sense perjudi de les competències atribuïdes a altres òrgans de la Generalitat.
- Determinar anualment, a proposta de la Direcció General, les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que han de proveir-se per mitjà de la incorporació de personal de nou ingrés, per a incloure-les en la corresponent oferta d'ocupació pública.
- L'aprovació de les convocatòries de proves d'admissió per a la selecció del personal propi al servici de l'entitat i les de provisió dels llocs de treball d'esta.
- L'aprovació, la regulació i el desenrotllament de l'organigrama i de l'organització interna de l'entitat a partir del present reglament.
- L'aprovació de les propostes de col·laboració publicoprivada que hauran de ser posades en coneixement de la secretaria autonòmica amb competència en matèria de sector públic empresarial.
- Prendre raó de tots els contractes laborals subscrits des de la celebració de l'últim consell, així com autoritzar, amb caràcter previ, els contractes laborals d'alta direcció que, si és el cas, haja de subscriure l'entitat.

Article 7. Règim jurídic del Consell de Direcció

1. El Consell de Direcció es reunirà, en sessió ordinària, com a mínim, cada tres mesos. La convocatòria la realitzarà el/la president/a, mitjançant qualsevol mitjà de què quede constància de la seua recepció, fent constar l'orde del dia i, almenys, amb tres dies d'antelació, excepte en casos d'urgència apreciada pel/la president/a.

2. El Consejo de Dirección estará integrado por:
- El/la Presidente/a; que recaerá en la persona titular de la Conselleria que ostente las competencias en materia de Cultura.
 - El/la Vicepresidente/a; que será la persona titular de la Secretaría Autonómica con competencias en materia de Cultura.
 - Los siguientes vocales:
 - 1st) La persona titular de la Subsecretaría de la Conselleria competente en materia de Cultura.
 - 2nd) La persona titular de la Dirección General competente en materia de Cultural
 - 3rd) Un/a representante de la Conselleria que ostente las competencias en materia de Sector Público Empresarial, designado/a por su titular y con rango mínimo de director/a General.
 - 4th) Un/a representante de la Conselleria que ostente las competencias en materia de Hacienda, designado/a por su titular y con rango mínimo de director/a General.
 - El/la Secretario/a; que será la persona titular de la Dirección General de la entidad y se abstendrá de su derecho a voto en aquellos temas en los que se valore su gestión.
3. A las reuniones del Consejo de Dirección asistirá, en tareas de asesoramiento jurídico, con voz pero sin voto, un/a representante de la Abogacía de la Generalitat y, en su caso, un/a representante con voz y sin voto que designe la Corporación Pública Empresarial Valenciana. Asimismo, el/la Presidente/a del Consejo de Dirección podrá invitar al auditor interno de la entidad y a cualquier persona que tenga relación con los asuntos a tratar en las reuniones del Consejo a participar, con voz y sin voto, en las mismas.

Artículo 6. Competencias del Consejo de Dirección.

Al Consejo de Dirección le corresponde ejercer cuantas facultades y poderes, en general, sean precisos para el cumplimiento de sus fines. En particular, se le atribuyen las siguientes competencias:

- Definir las directrices generales y las líneas de actuación de la entidad.
- Aprobar, a propuesta de la Dirección General, el plan anual de actividades de la entidad, así como las modificaciones de este.
- Aprobar, a propuesta de la Dirección General, y elevar a su Conselleria de adscripción, el anteproyecto de presupuesto.
- Aprobar los estados de ejecución del presupuesto, la memoria y las cuentas anuales de la entidad.
- Aprobar, a propuesta de la Dirección General, la organización funcional y las directrices básicas en materia de recursos humanos de la entidad, incluyendo la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo y el régimen de retribución del personal propio de la entidad, dentro de las limitaciones legales y presupuestarias, en particular de las previstas en los artículos 18 a 20 del Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional y sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos de la Generalitat.
- Determinar anualmente, a propuesta de la Dirección General, las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deben proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso, para su inclusión en la correspondiente oferta de empleo público.
- La aprobación de las convocatorias de pruebas de admisión para la selección del personal propio al servicio de la entidad y las de provisión de los puestos de trabajo de la misma.
- La aprobación, regulación y desarrollo del organigrama y de la organización interna de la entidad a partir del presente reglamento.
- La aprobación de las propuestas de colaboración público privada que deberán ser puestas en conocimiento de la Secretaría Autonómica con competencia en materia de Sector Público Empresarial.
- Tomar razón de todos los contratos laborales suscritos desde la celebración del último Consejo, así como autorizar, con carácter previo, los contratos laborales de alta dirección que, en su caso, se vayan a celebrar por la entidad.

Artículo 7. Régimen jurídico del Consejo de Dirección.

1. El Consejo de Dirección se reunirá, en sesión ordinaria, como mínimo, cada tres meses. La convocatoria la realizará el/la Presidente/a, mediante cualquier medio del que quede constancia de su recepción, haciendo constar el orden del día y, al menos, con tres días de antelación, salvo en casos de urgencia apreciada por el/la Presidente/a.

2. La convocatòria urgent haurà de ser notificada amb, almenys, 24 hores d'antelació, sent necessària que la dita urgència siga ratificada a l'inici de la sessió per majoria dels membres.

El consell es reunirà de forma extraordinària quan el/la president/a ho considere justificat o quan ho demanen, almenys, un terç dels membres.

3. El Consell de Direcció quedarà vàlidament constituït quan més de la mitat dels membres en exercici estiguen presents o degudament representats en la reunió.

Els membres podran atorgar la seua representació per a les reunions del Consell de Direcció a un altre membre qualsevol d'este òrgan. La representació es farà constar per mitjà d'escrit dirigit al/a la president/a subscrit pel representat i el seu representant.

4. Els acords del Consell de Direcció s'adoptaran per majoria simple dels membres presents o representats en la reunió. El/la president/a tindrà vot de qualitat per a dirimir els empats. Els acords del Consell de Direcció es portaran a un llibre d'actes i seran firmats pel/per la president/a i secretari/ària del consell. Les certificacions de les dites actes seran expedides pel/per la secretari/ària amb el vistiplau del/de la president/a del consell.

No obstant això, els acords relatius a l'article 6.e hauran d'acompanyar-se dels informes previs i preceptius previstos en les lleis anuals de pressupostos.

5. El Consell de Direcció podrà adoptar acords en sessions celebrades per mitjà de dispositius telemàtics bidireccionals, sempre que cap dels membres del consell s'opose a este procediment, disposen de mitjans necessaris per a això i es reconeguen recíprocament, la qual cosa haurà d'expressar-se en l'acta del consell i en la certificació dels acords que s'expedisca. En este cas, la sessió del consell es considerarà única.

6. L'adopció d'acords per correu electrònic o correspondència, o per qualsevol altre mitjà que garantisca l'autenticitat del vot i sense sessió, serà admesa només quan cap membre del consell s'opose a este procediment. La remissió del vot per escrit i l'acceptació podran ser remeses per mitjà de correu electrònic.

7. En tot allò que no està regulat expressament en el present reglament, serà d'aplicació supletòria allò que s'ha disposat en matèria d'òrgans col·legiats pel capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 8. De la Direcció General

1. Amb plena adequació al que preveu l'article 19 del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Económico-financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional, l'entitat comptarà amb un/a director/a General, que es contractarà, amb l'acord previ del Consell de Direcció, a proposta del/de la president/a.

2. A la Direcció General li correspon l'exercici de les atribucions següents:

- a) La direcció i gestió ordinàries de les activitats de l'entitat.
- b) L'execució dels acords del Consell de Direcció.
- c) L'elaboració de la proposta del Pla Anual d'Activitats de l'entitat, l'avantprojecte de pressupost per a cada exercici i les modificacions d'este, així com els estats d'execució del pressupost, la memòria i els comptes anuals, a fi d'elevar-los al Consell de Direcció per a la seua aprovació.
- d) Proposar al Consell de Direcció els criteris que han de regir el desenvolupament dels processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública, de conformitat amb la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.
- e) L'execució dels processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública, així com la contractació i acomiadament del personal laboral propi d'entitat, tot això sense perjudici del que estableix l'apartat j de l'article 6.
- f) La direcció del personal de l'entitat, així com l'elaboració de la relació de llocs de treball del personal, per a la seua aprovació pel Consell de Direcció.
- g) La gestió econòmica i financera i el control tècnic i administratiu dels servicis. Així com l'administració dels eventuais cobraments que tinga pendent l'entitat.

2. La convocatòria urgent deberà ser notificada con, al menos, 24 horas de antelación, siendo necesaria que dicha urgencia sea ratificada al inicio de la sesión por mayoría de los miembros.

El Consejo se reunirá de forma extraordinaria cuando el/la Presidente/a lo considere justificado o cuando lo pidan, al menos, un tercio de los miembros del mismo.

3. El Consejo de Dirección quedará válidamente constituido cuando más de la mitad de los miembros en ejercicio se encuentren presentes o debidamente representados en la reunión.

Los miembros podrán otorgar su representación para las reuniones del Consejo de Dirección en otro miembro cualquiera del mismo. La representación se hará constar por medio de escrito dirigido al/ a la Presidente/a suscrito por el representado y su representante.

4. Los acuerdos del Consejo de Dirección, se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes o representados en la reunión. El/la Presidente/a tendrá voto de calidad para dirimir los empates. Los acuerdos del Consejo de Dirección se llevarán a un libro de actas y serán firmados por el/la Presidente/a y Secretario/a del Consejo. Las certificaciones de dichas actas serán expedidas por el/la Secretario/a con el visto bueno del/de la Presidente/a del Consejo.

No obstante lo anterior, los acuerdos relativos al artículo 6.e) deberán acompañarse de los informes previos y preceptivos previstos en las leyes anuales de presupuestos.

5. El Consejo de Dirección podrá adoptar acuerdos en sesiones celebradas mediante dispositivos telemáticos bidireccionales, siempre que ninguno de los miembros del Consejo se oponga a este procedimiento, dispongan de medios necesarios para ello y se reconozcan recíprocamente, lo cual deberá expresarse en el acta del Consejo y en la certificación de los acuerdos que se expida. En tal caso, la sesión del Consejo se considerará única.

6. La adopción de acuerdos por correo electrónico o correspondencia, o por cualquier otro medio que garantice la autenticidad del voto y sin sesión, será admitida solo cuando ningún miembro del Consejo se oponga a este procedimiento. La remisión del voto por escrito y la aceptación podrán ser remitidas por medio de correo electrónico.

7. En todo lo no regulado expresamente en el presente reglamento, será de aplicación supletoria lo dispuesto en materia de Órganos colegiados por el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 8. De la Dirección General.

1. Con plena adecuación a lo previsto en el artículo 19 del Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional, la entidad contará con un/a director/a General, que se contratará, previo acuerdo del Consejo de Dirección, a propuesta del/de la Presidente/a.

2. A la Dirección General le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

- a) La dirección y gestión ordinarias de las actividades de la entidad.
- b) La ejecución de los acuerdos del Consejo de Dirección.
- c) La elaboración de la propuesta del Plan Anual de Actividades de la entidad, el anteproyecto de presupuesto para cada ejercicio y las modificaciones de este, así como los estados de ejecución del presupuesto, memoria y cuentas anuales, a fin de elevarlos al Consejo de Dirección para su aprobación.
- d) Proponer al Consejo de Dirección los criterios que han de regir el desarrollo de los procesos selectivos derivados de la oferta de empleo público, de conformidad con la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.
- e) La ejecución de los procesos selectivos derivados de la oferta de empleo público, así como la contratación y despido del personal laboral propio de entidad, todo ello sin perjuicio de lo establecido en el apartado j) del artículo 6.
- f) La jefatura del personal de la entidad, así como la elaboración de la relación de puestos de trabajo del personal, para su aprobación por el Consejo de Dirección.
- g) La gestión económica y financiera y el control técnico y administrativo de los servicios. Así como la llevanza de los eventuales cobros que tenga pendiente la entidad.

h) Qualsevol altres atribucions que li siguen conferides o delegades per la Presidència o el Consell de Direcció.

3. La Direcció General podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades atribucions i haurà d'informar-ne el Consell de Direcció.

Article 9. Del Consell Assessor

1. Depenent del Consell de Direcció, existirà un Consell Assessor com a òrgan col·legiat de caràcter consultiu, encarregat de prestar assessorament en relació amb el conjunt d'accions i polítiques que correspon dur a terme a CulturArts per al compliment dels seus fins.

2. A fi d'atendre l'especialitat dels distints sectors de la cultura que estan representats en l'entitat, el Consell Assessor estarà format per dos seccions:

a) Secció d'arts escèniques i música. Esta secció estarà integrada pel/per la president/a de CulturArts, el/la vicepresident/a del Consell de Direcció, el/la directora/a General, fins a tres persones de la mateixa entitat designades pel/per la president/a, així com tres representants dels dits sectors designats pel president d'entre professionals de reconegut prestigi.

b) Secció d'arts plàstiques, audiovisuals i museus. Esta secció estarà integrada igualment pel/per la president/a de CulturArts, el/la vicepresident/a del Consell de Direcció, el/la directora/a general, fins a tres persones de la mateixa entitat designades pel/la president/a, així com tres representants dels dits sectors designats pel president d'entre professionals de reconegut prestigi a proposta de les institucions consultives a què es refereix l'article 7.1 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de Patrimoni Cultural Valencià.

3. En funció de l'activitat de CulturArts sobre la qual es requerisca el parer del Consell Assessor, per part del/de la president/a de l'entitat es convocarà la secció competent en la matèria de les assenyalades en l'apartat anterior.

4. Els membres del Consell Assessor no percebran retribució econòmica ni cap compensació.

5. En aquelles qüestions no previstes en este decret, i sense perjudici del seu possible desplegament reglamentari, el funcionament del Consell Assessor es regirà pel que preveuen els articles 22 a 27 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

CAPÍTOL III

Estructura organitzativa

Article 10. Organització

1. L'entitat es podrà organitzar en subdireccions, aprovades pel Consell de Direcció, a proposta de la persona titular de la Direcció General, d'acord amb el que preveu la normativa vigent. Així mateix, l'entitat podrà comptar amb unitats territorials de caràcter provincial, almenys en les províncies de Castelló i Alacant, que aproximen la gestió a les singularitats culturals de les dites províncies.

2. La gestió de l'entitat estarà integrada almenys pels diversos servicis i unitats, entre els quals música, teatre i dansa, audiovisual i cinematografia i conservació, restauració i investigació, que aprobe el Consell de Direcció, a proposta de la Direcció General.

Article 11. Auditoria interna

De conformitat amb la disposició addicional desena del Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat, l'entitat comptarà amb un/a auditor/a intern/a, amb les funcions establides en l'article 9 del Decret Llei 1/2011, que exercirà les seues funcions amb independència en el si de l'ens, informant el Consell de Direcció.

Tot el personal de l'entitat estarà obligat a col·laborar amb l'auditor/a intern/a i a subministrar-li tota la informació que li sol·licite. En cas de discrepància amb els seus informes, el/la director/a general elevarà les seues al·legacions al Consell de Direcció.

El/l'auditor/a intern/a dependrà funcionalment de la Corporació Pública Empresarial Valenciana. El pla de treball de l'auditor/a intern/a serà aprovat pel comitè d'auditoria de la Corporació Pública Empresarial Valenciana a través del pla anual d'auditoria interna.

h) Cualesquiera otras atribuciones que le sean conferidas o delegadas por la Presidencia o el Consejo de Dirección.

3. La Dirección General podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas atribuciones de lo que informará al Consejo de Dirección.

Artículo 9. Del Consejo Asesor.

1. Dependiendo del Consejo de Dirección, existirá un Consejo Asesor como órgano colegiado de carácter consultivo, encargado de prestar asesoramiento en relación con el conjunto de acciones y políticas que corresponde llevar a cabo a CulturArts para el cumplimiento de sus fines.

2. Con el fin de atender a la especialidad de los distintos sectores de la cultura que están representados en la entidad, el Consejo Asesor estará formado por dos Secciones:

a) Sección de Artes escénicas y música. Esta sección estará integrada por el/la Presidente/a de CulturArts, el/la Vicepresidente/a del Consejo de Dirección, el/la directora/a General, hasta tres personas de la propia entidad designadas por el/la Presidente/a, así como tres representantes de dichos sectores designados por el Presidente de entre profesionales de reconocido prestigio.

b) Sección de artes plásticas, audiovisuales y museos. Esta sección estará integrada igualmente por el/la Presidente/a de CulturArts, el/la Vicepresidente/a del Consejo de Dirección, el/la directora/a General, hasta tres personas de la propia entidad designadas por el/la Presidente/a, así como tres representantes de dichos sectores designados por el Presidente de entre profesionales de reconocido prestigio a propuesta de las instituciones consultivas a que se refiere el artículo 7.1 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de Patrimonio Cultural Valenciano.

3. En función de la actividad de CulturArts sobre la que se requiera el parecer del Consejo Asesor, por parte del/la Presidente/a de la entidad se convocará a la Sección competente en la materia de las señaladas en el apartado anterior.

4. Los miembros del Consejo Asesor no percibirán retribución económica ni compensación alguna.

5. En aquellas cuestiones no previstas en este decreto, y sin perjuicio de su posible desarrollo reglamentario, el funcionamiento del Consejo Asesor se regirá por lo previsto en los artículos 22 a 27 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

CAPÍTULO III

Estructura organitzativa

Artículo 10. Organización.

1. La entidad se podrá organizar en Subdirecciones, aprobadas por el Consejo de Dirección, a propuesta de la persona titular de la Dirección General, acorde a lo previsto en la normativa vigente. Así mismo, la entidad podrá contar con unidades territoriales de carácter provincial, al menos en las provincias de Castellón y Alicante, que aproximen la gestión a las singularidades culturales de dichas provincias.

2. La gestión de la entidad estará integrada al menos por los diversos servicios y unidades entre ellos música, teatro y danza, audiovisual y cinematografía y conservación, restauración e investigación que apruebe el Consejo de Dirección, a propuesta de la Dirección General.

Artículo 11. Auditoria interna.

De conformidad con la Disposición Adicional décima del Decreto-ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de Medidas de Reestructuración y Racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, la entidad contará con un/a auditor/a interno, con las funciones establecidas en el artículo 9 del Decreto-ley 1/2011, que ejercerá sus funciones con independencia en el seno del ente, informando al consejo de Dirección.

Todo el personal de la entidad estará obligado a colaborar con el/la auditor/a interno y a suministrarle toda la información que le solicite. En caso de discrepancia con sus informes, el/la director/a General elevará sus alegaciones al Consejo de Dirección.

El/la auditor/a interno dependerá funcionalmente de la Corporación Pública Empresarial Valenciana. El plan de trabajo del/de la auditor/a interno será aprobado por el comité de auditoría de la Corporación Pública Empresarial Valenciana a través del plan anual de auditoría interna.

CAPÍTOL IV
Personal

Article 12. Règim jurídic del personal

1. L'entitat podrà comptar amb personal funcionari i laboral en els termes que preveu la legislació de funció pública i es regirà, amb caràcter general, per les normes de dret administratiu o laboral que se li apliquen.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 18.2 del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinancer del Sector Públic Empresarial i Fundacional, l'entitat no podrà tindre al seu servei personal eventual.

Article 13. Del personal funcionari que presta servicis en l'entitat

El personal funcionari adscrit a l'entitat es regirà per la normativa en matèria de funció pública. Els llocs de treball de naturalesa funcional, així com les persones que els ocupen i les relacions de llocs de treball, seran gestionats per l'òrgan directiu competent en matèria de funció pública de la Generalitat.

Article 14. Del personal laboral propi de l'entitat

1. El personal laboral propi de l'entitat es regirà pel dret laboral, les normes convencionalment aplicables, la normativa sobre règim econòmic financer del sector públic empresarial, les disposicions de les successives lleis de pressupostos i, a més, li seran aplicables les previsions de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i de la legislació de la funció pública valenciana que així ho disposen expressament.

2. La selecció del personal laboral fix en execució de l'oferta d'ocupació pública anual es realitzarà per mitjà dels sistemes selectius i amb els requisits establits per al dit personal en la normativa en matèria de funció pública. Quan resulte aplicable, la valoració de la fase de concurs serà proporcionada i, en cap cas, la seua puntuació determinarà per sí sola el resultat del procediment.

3. La selecció del personal laboral temporal haurà de respectar els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat, per mitjà de la constitució de borses de treball temporal vinculades al desenvolupament dels procediments selectius a què es referix l'apartat anterior.

4. La contractació del personal laboral fix o temporal s'efectuarà en règim de dret laboral comú, havent de formalitzar-se el contracte per escrit.

5. En el cas del personal laboral temporal, el contracte podrà formalitzar-se en qualsevol de les modalitats de contractació de duració determinada previstes en la legislació aplicable.

6. Sense perjudi de les autoritzacions que es requerisquen de conformitat amb la normativa vigent, i amb caràcter previ a la publicació, haurà de donar-se compte a la Corporació Pública Empresarial Valenciana dels processos selectius i de provisió que es convoquen.

Article 15. Relació de llocs de treball

Anualment, es publicarà en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana la relació dels llocs de treball de l'entitat.

Article 16. Règim retributiu del personal

1. El personal funcionari que preste servicis en l'entitat se sotmetrà al règim retributiu establert en la normativa vigent en matèria de funció pública i en les lleis anuals de pressupostos de la Generalitat.

2. El règim retributiu del personal laboral de l'entitat s'ajustarà a les previsions contingudes en les successives lleis de pressupostos de la Generalitat.

CAPÍTOL V
Recursos i règim econòmic

Article 17. Recursos econòmics

L'entitat disposarà dels següents recursos econòmics per al compliment dels seus fins:

1. Les consignacions que anualment s'establisquen amb càrrec als pressupostos de la Generalitat.

CAPÍTULO IV
Personal

Artículo 12. Régimen jurídico del personal.

1. La entidad podrá contar con personal funcionario y laboral en los términos previstos en la legislación de función pública y se regirá, con carácter general, por las normas de Derecho administrativo o laboral que le sean de aplicación.

2. De conformidad con lo establecido en el art. 18.2 del Decretoley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional la entidad no podrá tener a su servicio personal eventual.

Artículo 13. Del personal funcionario que presta servicios en la entidad.

El personal funcionario adscrito a la entidad se regirá por la normativa en materia de función pública. Los puestos de trabajo de naturaleza funcional, así como las personas que los ocupan y las relaciones de puestos de trabajo, serán gestionados por el órgano directivo competente en materia de función pública de la Generalitat.

Artículo 14. Del personal laboral propio de la entidad.

1. El personal laboral propio de la entidad se regirá por el derecho laboral, las normas convencionalmente aplicables, la normativa sobre régimen económico financiero del sector público empresarial, las disposiciones de las sucesivas leyes de presupuestos y, además, le serán de aplicación las previsions del Estatuto Básico del Empleado Público y de la legislación de la función pública valenciana que así lo dispongan expresamente.

2. La selección del personal laboral fijo en ejecución de la oferta de empleo público anual, se realizará mediante los sistemas selectivos y con los requisitos establecidos para dicho personal en la normativa en materia de función pública. Cuando resulte aplicable, la valoración de la fase de concurso será proporcionada y, en ningún caso, su puntuación determinará por sí sola el resultado del procedimiento.

3. La selección del personal laboral temporal deberá respetar los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, mediante la constitución de bolsas de empleo temporal vinculadas al desarrollo de los procedimientos selectivos a los que se refiere el apartado anterior.

4. La contratación del personal laboral fijo o temporal se efectuará en régimen de derecho laboral común, debiendo formalizarse el contrato por escrito.

5. En el caso del personal laboral temporal, el contrato podrá formalizarse en cualquiera de las modalidades de contratación de duración determinada previstas en la legislación aplicable.

6. Sin perjuicio de las autorizaciones que se requieran de conformidad con la normativa vigente, y con carácter previo a la publicación, deberá darse cuenta a la Corporación Pública Empresarial Valenciana de los procesos selectivos y de provisión que se convoquen.

Artículo 15. Relación de puestos de trabajo.

Anualmente, se publicará en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana la relación de los puestos de trabajo de la entidad

Artículo 16. Régimen retributivo del personal.

1. El personal funcionario que preste servicios en la entidad se someterá al régimen retributivo establecido en la normativa vigente en materia de función pública y en las leyes anuales de presupuestos de la Generalitat.

2. El régimen retributivo del personal laboral de la entidad se ajustará a las previsions contenidas en las sucesivas leyes de presupuestos de la Generalitat.

CAPÍTULO V
Recursos y régimen económico

Artículo 17. Recursos económicos.

La entidad dispondrá de los siguientes recursos económicos para el cumplimiento de sus fines:

1. Las consignaciones que anualmente se establezcan con cargo a los presupuestos de la Generalitat.

2. Els ingressos ordinaris i extraordinaris que obtinga per l'exercici de les seues activitats.

3. Els productes i les rendes dels béns, drets i valors integrants del seu patrimoni.

4. Els crèdits, préstecs, emprèstits i altres operacions que puga concertar, després de demanar les autoritzacions que siguen preceptives de conformitat amb la normativa vigent.

5. Les subvencions, herències, llegats, donacions i qualsevol altra aportació voluntària d'entitats o organismes públics i privats i dels particulars.

6. Els altres ingressos de dret públic o privat que li siga autoritzat percebre o que pogueren correspondre-li d'acord amb la normativa vigent.

7. Qualsevol altres recursos que li pogueren ser atribuïts.

Article 18. Règim pressupostari

1. El règim pressupostari de l'entitat s'ajustarà a allò que s'ha establert per a les entitats de dret públic en el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat i a les previsions de les lleis de pressupostos de la Generalitat.

2. El pressupost de l'entitat haurà de formular-se d'acord amb els principis establerts en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i en el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Económico-financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional.

3. L'avantprojecte de pressupost, una vegada aprovat pel Consell de Direcció, serà remès a la conselleria a què estiga adscrita, per a la posterior elevació a la conselleria competent en matèria d'hisenda, als efectes de la integració en el pressupost de la Generalitat, i això sense perjudi de les competències assignades a la conselleria competent en matèria de sector públic empresarial.

Article 19. Control financer i comptabilitat

1. El control financer de l'entitat s'efectuarà d'acord amb el que estableix el Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat per decret legislatiu de 26 de juny, sense perjudi de la possibilitat que s'adopten les mesures addicionals de control previstes en el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Económico-financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional i en el Decret 83/2012, d'1 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de la Corporació Pública Empresarial Valenciana i es desplega el Decret Llei 1/2011 citat.

2. La comptabilitat s'ajustarà a les normes aplicables a les entitats de dret públic de la Generalitat.

Article 20. De la supervisió i control económic-financer

L'entitat se sotmetrà a la supervisió i control económic-financer previst en la normativa vigent en matèria del sector públic empresarial. A este efecte haurà d'aportar i subministrar tota la documentació i informació que li siga requerida tant per la conselleria competent en matèria de sector públic empresarial com per la Corporació Pública Empresarial Valenciana.

CAPÍTOL VI *Contractació*

Article 21. Règim de contractació

Als efectes previstos en la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic, l'entitat tindrà la consideració d'administració pública, subjectant-se, en conseqüència, els seus contractes a les previsions normatives per a este tipus d'ens.

CAPÍTOL VII *Règim patrimonial*

Article 22. Patrimoni propi

L'entitat podrà adquirir béns i drets a títol oneros i gratuït, posseir i arrendar béns i drets de qualsevol classe.

2. Los ingresos ordinarios y extraordinarios que obtenga por el ejercicio de sus actividades.

3. Los productos y rentas de los bienes, derechos y valores integrantes de su patrimonio.

4. Los créditos, préstamos, empréstitos y otras operaciones que pueda concertar, tras recabar las autorizaciones que sean preceptivas de conformidad con la normativa vigente.

5. Las subvenciones, herencias, legados, donaciones, y cualquier otra aportación voluntaria de entidades u organismos públicos y privados.

6. Los demás ingresos de derecho público o privado que le sea autorizado percibir o que pudieran corresponderle conforme a la normativa vigente.

7. Cualesquiera otros recursos que le pudieran ser atribuidos.

Artículo 18. Régimen presupuestario.

1. El régimen presupuestario de la entidad se ajustará a lo establecido para las entidades de derecho público en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat y a las previsions de las Leyes de Presupuestos de la Generalitat.

2. El presupuesto de la entidad deberá formularse de acuerdo con los principios establecidos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y en el Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional.

3. El anteproyecto de presupuesto, una vez aprobado por el Consejo de Dirección, será remitido a la Conselleria a la que se encuentre adscrita, para su posterior elevación a la Conselleria competente en materia de Hacienda, a los efectos de su integración en el Presupuesto de la Generalitat, y ello sin perjuicio de las competencias asignadas a la Conselleria competente en materia de Sector Público Empresarial.

Artículo 19. Control financiero y contabilidad.

1. El control financiero de la entidad se efectuará de acuerdo con lo que establece el Texto Refundido de la Ley de la Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio, sin perjuicio de la posibilidad de que se adopten las medidas adicionales de control previstas en el Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional y en el Decreto 83/2012, de 1 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Corporación Pública Empresarial Valenciana y se desarrolla el Decreto Ley 1/2011 citado.

2. La contabilidad se ajustará a las normas aplicables a las entidades de derecho público de la Generalitat.

Artículo 20. De la supervisión y control económico-financiero.

La entidad se someterá a la supervisión y control económico-financiero previsto en la normativa vigente en materia del Sector Público Empresarial. A tales efectos deberá de aportar y suministrar cuanta documentación e información le sea requerida tanto por la Conselleria competente en materia de Sector Público Empresarial como por la Corporación Pública Empresarial Valenciana.

CAPÍTULO VI *Contratación*

Artículo 21. Régimen de contratación.

A los efectos previstos en la legislación vigente en materia de contratación del sector público, la entidad tendrá la consideración de Administración Pública, sujetándose, en consecuencia, sus contratos a las previsions normativas para este tipo de entes.

CAPÍTULO VII *Régimen patrimonial*

Artículo 22. Patrimonio propio.

La entidad podrá adquirir bienes y derechos a título oneroso y gratuito, poseer y arrendar bienes y derechos de cualquier clase.

Les competències relatives a l'adquisició a títol oneros de béns immobles, així com per a celebrar contractes en matèria d'arrendament, corresponen a la persona titular de la Presidència de l'entitat, amb l'acord previ del Consell de Direcció. Sense perjudi de les autoritzacions establides en la normativa vigent, haurà de donar-se compte a la Corporació Pública Empresarial Valenciana de la proposta d'acord del Consell de Direcció en què s'autoritzen els esmentats contractes.

Article 23. Béns adscrits

Sense perjudi del que preveu l'esmentat Decret Llei 7/2012, s'adcriuran a l'entitat els béns i drets de la Generalitat necessaris per al desenrotllament de les seues funcions.

Las competencias relativas a la adquisición a título oneroso de bienes inmuebles, así como para celebrar contratos en materia de arrendamiento, corresponden a la persona titular de la Presidencia de la entidad, previo acuerdo del Consejo de Dirección. Sin perjuicio de las autorizaciones establecidas en la normativa vigente, deberá darse cuenta a la Corporación Pública Empresarial Valenciana de la propuesta de acuerdo del Consejo de Dirección en la que se autoricen los citados contratos.

Artículo 23. Bienes adscritos.

Sin perjuicio de lo previsto en el citado Decreto-ley 7/2012, se adscribirán a la entidad los bienes y derechos de la Generalitat necesarios para el desarrollo de sus funciones.