

## Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació

*ORDE 12/2013, de 15 de maig, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual es regulen les ajudes en matèria de promoció: suport internacional dels productes i marques de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2013. [2013/5059]*

La Comunitat Valenciana és una àrea econòmica en creixement que es caracteritza per un alt grau d'obertura a l'exterior, particularment per la seua participació en el comerç internacional.

La Generalitat impulsa este procés d'obertura que constituïx un dels objectius de la política de promoció econòmica. Es pretén augmentar la presència activa de l'economia regional en l'exterior, i incentivar les accions promocionals que les empreses i organitzacions professionals relacionades amb la internacionalització, realitzen des de la Comunitat amb l'objecte d'incrementar la quota de mercat en els mercats internacionals.

En este sentit, la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació estableix una línia específica d'ajudes a la promoció de les empreses de la Comunitat Valenciana, així com els seus productes i servicis en els mercats internacionals. La dita promoció pot realitzar-se per empreses individualment o agrupadament, o pot canalitzar-se a través d'accions d'associacions i institucions vinculades amb el comerç exterior, a fi que aconseguisquen la major repercussió possible i la màxima rendibilitat dels recursos emprats.

La Direcció General d'Internacionalització, a través de la present orde, pretén ajudar les empreses de la Comunitat Valenciana a incrementar la seua competitivitat com a empreses internacionalitzades i a realitzar amb èxit el procés d'internacionalització.

Els objectius específics de la present orde d'ajudes és fomentar la promoció exterior de les nostres empreses, recolzar-les en una presència més permanent en l'exterior, així com també impulsar la cooperació entre empreses per a aconseguir sinergies en les seues actuacions en els mercats internacionals i recolzar de forma especial aquelles empreses que s'inicien a la internacionalització.

Per això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en la seua modificació operada per la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat, i l'article 47 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat,

ORDENE

### TÍTOL I Disposicions generals

#### *Article 1. Objecte i àmbit*

L'objecte d'esta orde és establir el règim de la concessió d'ajudes amb l'objecte d'afavorir la internacionalització de les empreses i la promoció dels productes de la Comunitat Valenciana, durant l'exercici 2013, així com contribuir a la realització d'accions promocionals que permeten incrementar i consolidar la seua presència en els principals mercats internacionals d'acord amb les consignacions pressupostàries que per a l'exercici 2013 estableix la Llei 11/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2013.

#### *Article 2. Finançament de les ajudes*

1. Les ajudes establides en la present orde es financen a càrrec de la secció 11, programa pressupostari 762.10 Comerç Exterior, capítol IV, línia T8013, per un import global màxim de 6.660.000,00 €.

2. Les minoracions sobre les subvencions concedides inicialment podran destinar-se a pagament de recursos.

3. El règim d'ajudes serà aplicable tal com es determina en els articles següents.

#### *Article 3. Entitat col·laboradora*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 47.4.a del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat i l'article 12 de la Llei

## Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo

*ORDEN 12/2013, de 15 de mayo, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se regulan las ayudas en materia de promoción: apoyo internacional de los productos y marcas de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2013. [2013/5059]*

La Comunitat Valenciana es un área económica en crecimiento que se caracteriza por un alto grado de apertura al exterior, particularmente por su participación en el comercio internacional.

La Generalitat impulsa este proceso de apertura que constituye uno de los objetivos de la política de promoción económica. Se pretende aumentar la presencia activa de la economía regional en el exterior, e incentivar las acciones promocionales que las empresas y organizaciones profesionales relacionadas con la internacionalización, realizan desde la Comunitat con el objeto de incrementar la cuota de mercado en los mercados internacionales.

En este sentido la Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo, establece una línea específica de ayudas a la promoción de las empresas de la Comunitat Valenciana, así como sus productos y servicios en los mercados internacionales. Dicha promoción puede realizarse por empresas individual o agrupadamente, o puede encauzarse a través de acciones de asociaciones e instituciones vinculadas con el comercio exterior, a fin de que alcancen la mayor repercusión posible y la máxima rentabilidad de los recursos empleados.

La Dirección General de Internacionalización, a través de la presente orden de ayuda, pretende apoyar a las empresas de la Comunitat Valenciana a incrementar su competitividad como empresas internacionalizadas y a realizar con éxito el proceso de internacionalización.

Los objetivos específicos de la presente orden de ayudas es fomentar la promoción exterior de nuestras empresas, apoyarles en una presencia más permanente en el exterior, así como también impulsar la cooperación entre empresas para lograr sinergias en sus actuaciones en los mercados internacionales y apoyar de forma especial a aquellas empresas que se inician a la internacionalización.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en su modificación operada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat, y el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

ORDENO

### TÍTULO I Disposiciones generales

#### *Artículo 1. Objeto y ámbito*

El objeto de la presente orden es establecer el régimen de la concesión de ayudas con el objeto de favorecer la internacionalización de las empresas y la promoción de los productos de la Comunitat Valenciana, durante el ejercicio 2013, así como contribuir a la realización de acciones promocionales que permitan incrementar y consolidar la presencia de los mismos en los principales mercados internacionales, de acuerdo con las consignaciones presupuestarias que para el ejercicio 2013 establece la Ley 11/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2013.

#### *Artículo 2. Financiación de las ayudas*

1. Las ayudas establecidas en la presente orden se financian con cargo a la sección 11, programa presupuestario 762.10 Comercio Exterior, capítulo IV, línea T8013, por un importe global máximo de 6.660.000,00 €.

2. Las minoraciones sobre las subvenciones concedidas inicialmente podrán destinarse a pago de recursos.

3. El régimen de ayudas será de aplicación tal como se determina en los siguientes artículos.

#### *Artículo 3. Entidad colaboradora*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 47.4.a del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat y el artículo

38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'entrega i distribució dels fons públics als beneficiaris correspondrà a l'Institut Valencià de l'Exportació, IVEX, SA (d'ara en avant IVEX), en els termes i en les condicions que es preveuen en la present orde. L'IVEX presentarà declaració responsable, firmada per òrgan competent, acreditativa de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició d'entitat col·laboradora, assenyalades en l'article 13 de la Llei 28/2003, del 17 de novembre, General de Subvencions.

2. L'IVEX, com a entitat col·laboradora, en virtut de l'addenda de 12 de juliol de 2012 al conveni de col·laboració subscrit el 31 de juliol de 2008 entre la Generalitat, a través de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació i l'Institut Valencià de l'Exportació, IVEX, SA, per a la gestió d'ajudes de la Direcció General d'Internacionalització, haurà de complir les obligacions que s'establixen en l'article 47.4.a del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat i l'article 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Article 4. Beneficiaris de les ajudes*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 2 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, podran ser beneficiaris de les ajudes els consorcis, els grups de promoció i les xicotetes i mitjanes empreses, pimes, amb personalitat jurídica pròpia i domicili social en la Comunitat Valenciana que s'especifiquen en cada apartat d'esta orde.

2. Als efectes de les ajudes regulades en esta orde s'entendrà per pimes aquelles empreses que reuneixen els requisits següents:

- a) Que ocupen menys de 250 persones.
- b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca de 50 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca de 43 milions d'euros.

En la categoria de les pimes, es defineix una xicoteta empresa com una empresa:

- a) Que ocupe menys de 50 persones.
- b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca de 10 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca de 10 milions d'euros.

3. El còmput dels efectius i límits assenyalats s'efectuarà tal com disposa l'annex I del Reglament (CE) número 800/2008 de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, Reglament general d'exempció per categories (DOUE L 214/3, de 9 d'agost de 2008), sobre «Definició de pime».

4. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils sense personalitat jurídica, així com les associacions, fundacions, administracions públiques i en general, les entitats sense ànim de lucre.

#### *Article 5. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Les ajudes establides podran anar destinades a les actuacions que tinguen per objecte la internacionalització de les empreses o la promoció i comercialització dels productes de la Comunitat Valenciana, afavorint l'increment de les exportacions de les empreses, ja siga ampliant la base exportadora d'aquelles que s'inicien en la internacionalització, com ampliant el destí de mercats d'empreses que ja l'hagen iniciat.

2. Només serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns i servicis quan la beneficiària presente certificació actualitzada, expedida per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, d'exempció o no subjecció a l'IVA o acredite documentalment que l'import de l'impost forma part del cost de l'actuació subvencionable i no és susceptible de recuperació o compensació.

3. No s'admetrà la subcontractació, el subarrendament, ni qualsevol negoci jurídic que supose la gestió o execució de tot o part de l'activitat objecte de la subvenció per un proveïdor extern de servicis siga quina siga la seua forma jurídica.

Queden exclosos del que estableix l'apartat anterior, els negocis jurídics que es duguen a terme entre les entitats agrupadores a què es referix el capítol II, en les seccions primera, segona i octava d'esta orde amb independència de la forma jurídica que adopten i els membres d'estes.

12 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la entrega y distribución de los fondos públicos a los beneficiarios correspondrá al Instituto Valenciano de la Exportación, IVEX, SA (en adelante IVEX), en los términos y en las condiciones que se prevén en la presente orden. El IVEX presentará declaración responsable, firmada por órgano competente, acreditativa de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de entidad colaboradora, señaladas en el artículo 13 de la Ley 28/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. El IVEX, como entidad colaboradora, en virtud de la addenda de 12 de julio de 2012 al convenio de colaboración suscrito el 31 de julio de 2008 entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación y el Instituto Valenciano de la Exportación, IVEX, SA, para la gestión de ayudas de la Dirección General de Internacionalización, deberá cumplir las obligaciones que se establecen en el artículo 47.4 a del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat y el artículo 15 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Artículo 4. Beneficiarios de las ayudas*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 2 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, podrán ser beneficiarios de las ayudas los consorcios, grupos de promoción y las pequeñas y medianas empresas, pymes, con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que se especifiquen en cada apartado de esta orden.

2. A los efectos de las ayudas reguladas en esta orden se entenderá por pymes aquellas empresas que reúnan los requisitos siguientes:

- a) Que empleen a menos de 250 personas.
- b) Que su volumen de negocios anual no exceda de 50 millones de euros o que su balance general anual no exceda de 43 millones de euros.

En la categoría de las pymes, se define una pequeña empresa como una empresa:

- a) Que empleen a menos de 50 personas.
- b) Que su volumen de negocios anual no exceda de 10 millones de euros o que su balance general anual no exceda de 10 millones de euros.

3. El cómputo de los efectivos y límites señalados se efectuará tal y como dispone el anexo I del Reglamento (CE) número 800/2008 de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, Reglamento general de exención por categorías (DOUE L 214/3, de 9 de agosto de 2008), sobre «Definición de pyme».

4. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles sin personalidad jurídica, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas y en general, las entidades sin ánimo de lucro.

#### *Artículo 5. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Las ayudas establecidas podrán ir destinadas a las actuaciones que tengan por objeto la internacionalización de las empresas o la promoción y comercialización de los productos de la Comunitat Valenciana, favoreciendo el incremento de las exportaciones de las empresas, ya sea ampliando la base exportadora de aquellas que se inicien en la internacionalización, como ampliando el destino de mercados de empresas que ya hayan iniciado la misma.

2. Sólo será subvencionable el IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios cuando el beneficiario presente certificación actualizada, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de exención o no sujeción al IVA o acredite documentalmente que el importe del impuesto forma parte del coste de la actuación subvencionable, no siendo susceptible de recuperación o compensación.

3. No se admitirá la subcontratación, el subarriendo, ni cualquier negocio jurídico que suponga la gestión o ejecución de todo o parte de la actividad objeto de la subvención por un proveedor externo de servicios cualquiera que sea su forma jurídica.

Quedan excluidas de lo establecido en el apartado anterior, los negocios jurídicos que se lleven a cabo entre las entidades agrupadoras a las que se refiere el capítulo II, en las secciones primera, segunda y octava de la presente orden con independencia de la forma jurídica que adopten y los miembros de estas.

Queda exclosa de la mencionada prohibició la gestió o execució de tot o part de l'activitat objecte de la subvenció a què es referix la present orde en el capítol II, secció sèptima, per empreses que tinguen la condició de filials de l'empresa beneficiària, sempre que la seua participació en esta mateixa de com a mínim un 50 per cent i que s'obtinga prèviament l'autorització de la Direcció General d'Internacionalització, a sol·licitud de l'empresa beneficiària, la qual haurà d'acreditar a través de declaració responsable que la contractació es realitza d'acord amb les condicions normals de mercat, d'acord amb el que disposa l'article 29.7.d de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. Podran concedir-se subvencions per a finançar els gastos relatius a un nombre màxim d'una sol·licitud.

5. Les ajudes previstes en esta orde podran arribar fins al 50 per cent del cost (IVA exclòs) de les accions previstes per a l'any 2013, corresponent als gastos que s'especificuen com subvencionables en esta orde, sempre que el pressupost mínim i màxim elegible de la sol·licitud de cada empresa siga de 5.000,00 € i 200.000,00 € respectivament i la seua deguda justificació siga de 5.000,00 €, excepte en el cas del títol II, capítol II, secció octava, i títol III, on el mínim de sol·licitud i la seua deguda justificació hauran de ser de 2.000,00 €.

#### *Article 6. Presentació de sol·licituds i termini. Documentació*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 5.1 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, les sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes regulades per la present orde, hauran de dirigir-se a la Direcció General d'Internacionalització i presentar-se per mitjà de l'imprès normalitzat en el Registre General de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació (carrer Colom, núm. 32, 46004 València), o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, haurà de fer-se en sobre obert perquè siga datada i segellada per l'oficina de correus abans de ser certificada.

2. L'imprès normalitzat de sol·licitud i la resta de documentació que es detalla a continuació s'omplirà utilitzant l'aplicació dissenyada per a estes ajudes que apareix en la pàgina web de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, directori Internacionalització, pàgina web IVEX.

3. Així mateix, es podrà realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat a través de <www.tramita.gva.es> i se seleccionarà el servici corresponent. Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar junt amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà l'entrega per registre d'entrada, en el termini més breu possible o en el termini que, en compliment de la normativa vigent, puga fixar-se.

4. Llevat que la sol·licitud es presente tal com estableix l'apartat anterior, els sol·licitants remetran a la Direcció General d'Internacionalització (d'ara en avant DGI) la seua sol·licitud i els altres documents electrònics de forma provisional via Internet, utilitzant l'aplicació informàtica mencionada en l'apartat 2.

5. Este enviament s'haurà de convalidar obligatòriament per mitjà de la presentació de l'imprès de sol·licitud i documentació annexa en el lloc establert en l'apartat 1, dins dels terminis indicats en els articles corresponents de la present orde.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases d'esta convocatòria.

6. Les sol·licituds hauran de dur adjunta la següent documentació que s'indica a continuació:

Queda exclosa de dicha prohibició la gestión o ejecución de todo o parte de la actividad objeto de la subvención a la que se refiere la presente orden en el capítulo II, sección séptima, por empresas que tengan la condición de filiales de la empresa beneficiaria, siempre que su participación en la misma sea de al menos un 50 por ciento y que se obtenga previamente la autorización de la Dirección General de Internacionalización, a solicitud de la empresa beneficiaria, quien deberá acreditar a través de declaración responsable que la contratación se realiza de acuerdo con las condiciones normales de mercado, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.7.d de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. Podrán concederse subvenciones para financiar los gastos relativos a un número máximo de una solicitud.

5. Las ayudas previstas en la presente orden podrán alcanzar hasta el 50 por ciento del coste (IVA excluido), de las acciones previstas para el año 2013, correspondiente a los gastos que se especifican como subvencionables en esta orden, siempre que el presupuesto mínimo y máximo elegible de la solicitud de cada empresa sea de 5.000,00 € y 200.000,00 € respectivamente y su debida justificación sea de 5.000,00€, salvo en el caso del título II, capítulo II, sección octava, y Título III, donde el mínimo de solicitud y su debida justificación deberán ser de 2.000,00 €.

#### *Artículo 6. Presentación de solicitudes y plazo. Documentación*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 5.1 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, las solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas reguladas por la presente orden, deberán dirigirse a la Dirección General de Internacionalización y presentarse mediante el impreso normalizado en el Registro General de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo (calle Colón, núm. 32, 46004 Valencia), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una oficina de correos, deberá hacerse en sobre abierto para que sea fechada y sellada por la oficina de correos antes de ser certificada.

2. El impreso normalizado de solicitud y el resto de documentación que se detalla a continuación se cumplimentará utilizando la aplicación diseñada para estas ayudas que aparece en la página web de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, directorio Internacionalización, página web IVEX.

3. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat a través de <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible o en el plazo que, en cumplimiento de la normativa vigente, pueda fijarse.

4. Salvo que la solicitud se presente tal y como establece el apartado anterior, los solicitantes remitirán a la Dirección General de Internacionalización (en adelante DGI) su solicitud y los demás documentos electrónicos de forma provisional vía Internet, utilizando la aplicación informàtica mencionada en el apartado 2.

5. Este envío deberá convalidarse obligatoriamente mediante la presentación del impreso de solicitud y documentación anexa en el lugar establecido en el apartado 1, dentro de los plazos indicados en los artículos correspondientes de la presente orden.

La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases de esta convocatoria.

6. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación que a continuación se relaciona:

a) Autorització expressa a la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació perquè esta comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a aclarir-la. Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

a.1) En el cas de societats la inscripció de les quals en el Registre Mercantil siga obligatòria:

– Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat.

La DGI obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica del sol·licitant i els poders del representant del Registre Mercantil, si bé podrà requerir directament al sol·licitant la presentació d'algun document concret si la mencionada informació no fóra prou.

a.2) En el cas de societats la inscripció de les quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria:

– Fotocòpia compulsada del CIF de l'entitat.

– Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'entitat, o de la que continga l'articulat complet dels seus estatuts vigents.

– Fotocòpia del poder de representació.

En el cas que les fotocòpies compulsades a aportar ja es troben en poder de la DGI, podrà aportar-se declaració de vigència, segons model que pot descarregar-se de la pàgina web, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen i no hagen patit cap variació.

b) Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajuda amb pressupostos detallats per partides (model disponible en la pàgina web).

c) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a este efecte, excepte si s'han presentat amb anterioritat davant de Generalitat Valenciana i no han experimentat variació, i en este cas s'indicarà el número de compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a estos efectes (model disponible en la pàgina web).

d) Acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud comportarà, excepte denegació expressa del sol·licitant, l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública que acrediten el compliment pel sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions. En cas de denegació expressa del sol·licitant, este acreditarà el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social per mitjà de l'aportació de les certificacions corresponents. En qualsevol cas la DGI podrà requerir-los directament si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

En este sentit, les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que establix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

S'exoneraran d'esta obligació aquells beneficiaris d'ajudes que la seua sol·licitud en conjunt no supere la quantia de 1.803,04 euros per concepte i any, d'acord amb el que establix l'apartat 5 de l'article 3 de l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma d'acreditar pels beneficiaris l'exigència prevista en l'article 47 bis del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

e) Declaració responsable sobre ajudes d'Estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables, i ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte al sol·licitant en l'exercici fiscal corrent i en els dos anteriors, amb indicació de l'import, l'organisme, la data de concessió, el règim d'ajudes en què s'empara i l'objectiu de l'ajuda i els costos subvencionats; o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap.

a) Autorización expresa a la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo para que esta compruebe los datos de identidad del solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público. No obstante si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para aclararla. Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

a.1) En el caso de sociedades cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria:

– Fotocopia compulsada del CIF de la entidad.

La DGI obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica del solicitante y los poderes del representante del Registro Mercantil, si bien podrá requerir directamente al solicitante la presentación de algún documento concreto si dicha información no fuera suficiente.

a.2) En el caso de sociedades cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria:

– Fotocopia compulsada del CIF de la entidad.

– Fotocopia de la escritura de constitución de la entidad, o de la que contenga el articulado completo de sus estatutos vigentes.

– Fotocopia del poder de representación.

En el caso de que las fotocopias compulsadas a aportar ya obrasen en poder de la DGI, podrá aportarse declaración de vigencia, según modelo que puede descargarse de la página web, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan y no hayan sufrido variación alguna.

b) Memoria descriptiva de la actuación para la que se solicita la ayuda con presupuestos detallados por partidas (Modelo disponible en la página web).

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo si se han presentado con anterioridad ante Generalitat Valenciana y no han experimentado variación, en cuyo caso se indicará el número de cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos (modelo disponible en la página web).

d) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La presentación de la solicitud conllevará, salvo denegación expresa del solicitante, la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Conselleria de Hacienda y Administración Pública que acrediten el cumplimiento por el solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones. En caso de denegación expresa del solicitante, este acreditará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social mediante la aportación de las certificaciones correspondientes. En cualquier caso la DGI podrá requerirles directamente si la información obtenida presenta alguna incidencia.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Se exonerarán de esta obligación a aquellos beneficiarios de ayudas que su solicitud en conjunto no supere la cuantía de 1.803,04 euros por concepto y año, de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por los beneficiarios la exigencia prevista en el artículo 47 bis del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

e) Declaración responsable sobre ayudas de Estado obtenidas para los mismos costes subvencionables, y ayudas de minimis concedidas por cualquier proyecto al solicitante en el ejercicio fiscal corriente y en los dos anteriores, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión, régimen de ayudas en que se ampara y objetivo de la ayuda y costes subvencionados; o, en su caso, declaración de no haber recibido

Així mateix, es declararà la intensitat màxima autoritzada per la Unió Europea per a cada ajuda d'Estat concedida per als mateixos costos subvencionables, i s'indicarà el percentatge que representa cada ajuda percebuda respecte als costos subvencionables (model disponible en la pàgina web).

f) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la LGS, no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, complix els requisits exigits en la normativa reguladora, disposa de la documentació que així ho acredita i es compromet a mantindre el seu compliment fins la finalització del procediment (model disponible en la pàgina web).

g) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar-ne exempt (model disponible en la pàgina web).

h) Declaració responsable acreditativa que l'empresa no està en crisi, en el sentit de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244, d'1 d'octubre de 2004). (Model disponible en la pàgina web).

i) Declaració responsable sobre el compliment dels requisits establits en l'article 4 relatiu a la condició de pime (model disponible en la pàgina web).

j) Si és el cas, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

k) Declaració responsable de l'empresa que acredite que el sol·licitant complix els requisits de l'article 25 de la present orde, en el cas d'empreses que s'inicien en la internacionalització (model disponible en la pàgina web).

7. De conformitat amb el que estableix l'article 5.8 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, quan la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb esta orde resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, la DGI requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la llei esmentada.

Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se, s'efectuaran per correu electrònic, sempre que l'interessat haja assenyalat este mitjà com preferent i no haja optat amb posterioritat per un mitjà diferent, a l'adreça electrònica indicada pel sol·licitant en la sol·licitud normalitzada.

En cas de no haver assenyalat expressament este mitjà com preferent i declarar el fax com a tal, els requeriments s'efectuaran al número de fax indicat en la sol·licitud normalitzada, sempre que quede constància de la recepció.

Els requeriments que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, i en la resta de la legislació vigent.

Basant-se en això, si transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i considerarà realitzat el tràmit de la notificació, tal com estableix l'article 28.3 de la Llei 11/2007 abans mencionada i l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

La dita informació també estarà disponible en la bústia personal de notificacions de l'expedient.

8. Els sol·licitants podran haver iniciat l'execució dels seus projectes sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïska i sense que això prejudge la decisió que finalment s'adopte.

9. El termini de presentació de sol·licituds comprendrà des de l'endemà de la publicació de la present orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al 7 de juny de 2013.

ninguna. Asimismo, se declarará la intensidad máxima autorizada por la Unión Europea para cada ayuda de Estado concedida para los mismos costes subvencionables, y se indicará el porcentaje que representa cada ayuda percibida respecto a los costes subvencionables (modelo disponible en la página web).

f) Declaración responsable que acredite que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la LGS, no es deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento (modelo disponible en la página web).

g) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento (modelo disponible en la página web).

h) Declaración responsable acreditativa de que la empresa no está en crisis, en el sentido de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas en crisis (DOUE C 244, de 1 de octubre de 2004). (Modelo disponible en la página web).

i) Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 4 relativos a la condición de pyme (modelo disponible en la página web).

j) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para la valoración del expediente.

k) Declaración responsable de la empresa que acredite que el solicitante cumple con los requisitos del artículo 25 de la presente orden, en el caso empresas se inician en la internacionalización (modelo disponible en la página web).

7. De conformidad con lo establecido en el artículo 5.8 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, la DGI requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se efectuarán por correo electrónico, siempre que el interesado haya señalado este medio como preferente y no haya optado con posterioridad por un medio diferente, a la dirección electrónica indicada por el solicitante en la solicitud normalizada.

En caso de no haber señalado expresamente dicho medio como preferente y declarar el fax como tal, los requerimientos se efectuarán al número de fax indicado en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción.

Los requerimientos que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el resto de la legislación vigente.

En base a ello, si transcurren 10 días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación, tal y como establecen el artículo 28.3 de la Ley 11/2007 antes citada y el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Dicha información también estará disponible en el buzón personal de notificaciones del expediente.

8. Los solicitantes podrán haber iniciado la ejecución de sus proyectos sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejudique la decisión que finalmente se adopte.

9. El plazo de presentación de solicitudes comprenderá desde el día siguiente a la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta el 7 de junio de 2013.

#### Article 7. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

1. Per a la concessió de les ajudes, es valoraran aquells criteris d'avaluació especificats per a cada tipus d'ajuda regulada en els diferents capítols i seccions de la present orde.

#### Article 8. Resolució de la concessió d'ajudes

1. La DGI podrà demanar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 7.4 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, una vegada examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'esta orde seran avaluades per una Comissió Qualificadora, integrada per personal tècnic especialitzat en internacionalització de l'IVEX i personal tècnic de la Direcció General d'Internacionalització de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, que elaborarà les corresponents propostes de concessió de les ajudes i la determinació de les seues quanties.

Correspon al conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació dictar la resolució de concessió de l'ajuda, fixant expressament la quantia i incorporant, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se el beneficiari.

3. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà per mitjà de comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre estes, que pot donar lloc a la gradació del percentatge de subvenció a aplicar, d'acord amb els criteris de valoració. En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria siga suficient, tenint en compte el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no caldrà fixar orde de prelación entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en les convocatòries.

En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació aquelles entitats que, si és el cas, acrediten comptar, amb anterioritat a la publicació de cada convocatòria, amb un major percentatge de treballadors discapacitats en relació amb la seua plantilla, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de treballadors discapacitats durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció. Si persistix l'empat, es decidirà a favor de l'entitat que haja obtingut major puntuació en el primer dels criteris de valoració previstos; si continua l'empat, es resoldrà per la major puntuació obtinguda en els criteris successius i en cas de persistir l'empat es procedirà a prorratejar el saldo disponible entre els sol·licitants empatats.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

5. Transcorregut el termini sense que haja notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de l'ajuda, sense perjudici de l'obligació de resoldre de l'article 43.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

6. La resolució es notificarà als interessats en els termes que preveu l'article 58 i 59 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La notificació de concessió i denegació es publicarà en la pagina web de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, directorio Internacionalització, en l'enllaç corresponent a l'orde d'ajudes, tal com estableix l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 abans mencionada, així com en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) en compliment del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sobre publicitat de subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

7. De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14, 44 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juny, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les resolucions a què es referixen els

#### Artículo 7. Criterios de evaluación de las solicitudes

1. Para la concesión de las ayudas, se valorarán aquellos criterios de evaluación especificados para cada tipo de ayuda regulada en los diferentes Capítulos y Secciones de la presente orden.

#### Artículo 8. Resolución de la concesión de ayudas

1. La DGI podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 7.4 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, examinadas las solicitudes, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta orden serán evaluadas por una Comisión Calificadora, integrada por personal técnico especializado en internacionalización del IVEX y personal técnico de la Dirección General de Internacionalización de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, que elaborará las correspondientes propuestas de concesión de las ayudas y la determinación de sus cuantías.

Corresponde al conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo dictar la resolución de concesión de la ayuda, fijando expresamente la cuantía e incorporando, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario.

3. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, que se realizará mediante comparación de las solicitudes presentadas, con el objetivo de establecer una prelación entre las mismas, que puede dar lugar a la gradación del porcentaje de subvención a aplicar, de acuerdo con los criterios de valoración. En el caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación, no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

En caso de empate, tendrán preferencia en la adjudicación aquellas entidades que, en su caso, acrediten contar, con anterioridad a la publicación de cada convocatoria, con un mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con su plantilla, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención. Si persiste el empate, se decidirá a favor de la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el primero de los criterios de valoración previstos; de continuar el empate, se resolverá por la mayor puntuación obtenida en los criterios sucesivos y caso de persistir el empate se procederá a prorratear el saldo disponible entre los solicitantes empatados.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses contados desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

5. Transcurrido el plazo sin que haya notificado resolución expresa, se entenderá desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la ayuda, sin perjuicio de la obligación de resolver del artículo 43.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

6. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 y 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La notificación de concesión y denegación se publicará en la pagina web de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, directorio Internacionalización, en el enlace correspondiente a la orden de ayudas, tal como establece el artículo 59.6.b de la Ley 30/1992 antes citada, así como en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, sobre publicitat de subvencions concedidas, con expresion de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

7. De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14, 44 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de junio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, las resoluciones a que se

paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i s'hi podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptat en ambdós casos des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent o des de l'endemà en què es produïren els efectes del silenci administratiu.

#### *Article 9. Resolució d'incidències*

1. La Direcció General d'Internacionalització, per delegació del conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, resoldrà les incidències que es produïsquen després de la dita concessió. Les modificacions que tinguen lloc com a conseqüència de la resolució d'incidències no podran suposar un canvi en la baremació efectuada per a l'adjudicació.

2. Es delega també expressament en el titular del dit òrgan la correcció, si és el cas, dels errors que puguen produir-se en la concessió de les ajudes.

#### *Article 10. Control de les accions*

La Direcció General d'Internacionalització realitzarà el control i seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

#### *Article 11. Liquidació de les ajudes*

La liquidació de les ajudes s'efectuarà d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats per a la concessió de l'ajuda.

2. Als efectes del que estableix el punt anterior, els beneficiaris, en el termini establert per a cada tipus d'ajuda en els articles corresponents de la present orde, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda, hauran de presentar:

a) Memòria de les activitats realitzades, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació dels resultats obtinguts (text de redacció lliure).

b) Relació de justificants amb detall de les actuacions realitzades recolzades per esta subvenció i amb indicació de cada un dels gastos incorreguts, amb identificació del creditor i del document, el seu import i data d'emissió, manifestant expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció (model disponible en la pàgina web).

c) Acreditació de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Amb este fi, el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada (model disponible en la pàgina web).

d) Originals o còpies compulsades dels justificants dels gastos realitzats: factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius del gasto efectuat, expedits d'acord amb la normativa vigent.

També es presentarà documentació acreditativa del seu pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, còpia dels efectes mercantils entregats al proveïdor o creditor garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

Si és el cas, la justificació de gastos de personal propi de l'entitat beneficiària, a més d'allò que s'ha establert amb caràcter general per a este tipus de gastos s'aportarà còpia dels contractes dels treballadors. Esta documentació s'acompanyarà, si és el cas, d'un certificat expedit pel responsable de la comptabilitat de l'entitat en què s'acredite el percentatge de les retribucions imputables a l'actuació objecte de subvenció i els criteris de repartiment emprats.

En el cas que la documentació acreditativa dels gastos realitzats estiga redactada en idiomes diferents del castellà, valencià, anglés o francés, el beneficiari haurà d'aportar traducció de la dita documentació al castellà o valencià. L'empresa haurà de certificar la veracitat de la traducció aportada.

e) En el cas que el beneficiari haja denegat expressament el seu consentiment perquè la conselleria obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, acreditació que el beneficiari es troba al

refieren los párrafos anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes o recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar en ambos casos desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente o desde el día siguiente al que se produjeran los efectos del silencio administrativo.

#### *Artículo 9. Resolución de incidencias*

1. La Dirección General de Internacionalización, por delegación del conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo, resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a dicha concesión. Las modificaciones que tengan lugar como consecuencia de la resolución de incidencias no podrán suponer un cambio en la baremación efectuada para la adjudicación.

2. Se delega también expresamente en el titular de dicho órgano la corrección, en su caso, de los errores que puedan producirse en la concesión de las ayudas.

#### *Artículo 10. Control de las acciones*

La Dirección General de Internacionalización realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

#### *Artículo 11. Liquidación de las ayudas*

La liquidación de las ayudas se efectuará de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados para la concesión de la ayuda.

2. A los efectos de lo establecido en el punto anterior, los beneficiarios, en el plazo establecido para cada tipo de ayuda en los artículos correspondientes de la presente orden, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda, deberán presentar:

a) Memoria de las actividades realizadas, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de los resultados obtenidos (texto de redacción libre).

b) Relación de justificantes con detalle de las actuaciones realizadas apoyadas por esta subvención y con indicación de cada uno de los gastos incurridos, con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión, manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención (modelo disponible en la página web).

c) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin, el beneficiario presentará una declaración responsable detallada. (Modelo disponible en la página web).

d) Originales o copias compulsadas de los justificantes de los gastos realizados: facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente.

También se presentará documentación acreditativa de su pago: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados al proveedor o acreedor garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros.

En su caso, la justificación de gastos de personal propio de la entidad beneficiaria, además de lo establecido con carácter general para este tipo de gastos se aportará copia de los contratos de los trabajadores. Esta documentación se acompañará, en su caso, de un certificado expedido por el responsable de la contabilidad de la entidad en el que se acredite el porcentaje de las retribuciones imputables a la actuación objeto de subvención y los criterios de reparto empleados.

En caso de que la documentación acreditativa de los gastos realizados esté redactada en idiomas distintos al castellano, valenciano, inglés o francés, el beneficiario deberá aportar traducción de dicha documentación al castellano o valenciano. La empresa deberá certificar la veracidad de la traducción aportada.

e) En el caso de que el beneficiario haya denegado expresamente su consentimiento para que la conselleria obtenga directamente los correspondientes certificados telemáticos, acreditación de que el beneficiario

corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Acreditació, si és el cas, del compliment de les obligacions i condicions que s'hagueren establert en la resolució.

g) Una mostra de qualsevol material gràfic que s'edite o article de promoció que es distribuïska en la realització de les activitats subvencionades, presentat a través d'algun format que acredite la seua realització.

h) Quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 18.000 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors o que per les especials característiques dels gastos subvencionables no hi haja en el mercat, suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, i justificació de la triada quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

3. La DGI podrà requerir la informació addicional que en cada cas estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Quan s'aprecie l'existència de defectes esmenables en la documentació justificativa presentada pel beneficiari, es posarà en el seu coneixement perquè en el termini de 10 dies hàbils procedisca a la seua correcció.

4. L'IVEX analitzarà la documentació justificativa de la realització de les accions previstes en la present orde i elaborarà el corresponent informe tècnic que s'eleva a la Direcció General d'Internacionalització amb caràcter previ a l'expedició dels certificats de comprovació i aprovació dels justificants i de la proposta de pagament, la minoració o la revocació de la subvenció concedida, si és el cas.

#### *Article 12. Obligacions del beneficiari*

De conformitat amb el que estableix l'article 12 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, són obligacions del beneficiari:

– Complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.

– Acreditar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajuda.

– Fer constar de manera explícita, en la difusió de les accions subvencionades, en la forma que es determine en la resolució de concessió, el suport de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i, si és el cas, del corresponent organisme europeu.

– Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, i en tot cas junt amb la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte després de la data de presentació de la sol·licitud.

– El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i, si és el cas, dels òrgans competents dels diferents fons europeus, en relació amb les ajudes concedides.

– Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament autèntics en els termes exigits per la legislació aplicable a la pime beneficiària de l'ajuda, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació o control.

– Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de verificació i control.

#### *Article 13. Minoració i resolució de l'ajuda concedida*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 13 de l'Orde 5/2013, de 2 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, l'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'actuació aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions establides en la resolució, l'execució inadeguada o no execució de part de l'actuació subvencionada, la insuficient

se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

f) Acreditación, en su caso, del cumplimiento de las obligaciones y condiciones que se hubieran establecido en la resolución.

g) Una muestra de cualquier material gráfico que se edite o artículo de promoción que se distribuya en la realización de las actividades subvencionadas, presentado a través de algún formato que acredite su realización.

h) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 18.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores o que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado, suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y justificación de la elegida cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

3. La DGI podrá requerir la información adicional que en cada caso estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

Cuando se aprecie la existencia de defectos subsanables en la documentación justificativa presentada por el beneficiario, se pondrá en su conocimiento para que en el plazo de 10 días hábiles proceda a su corrección.

4. El IVEX analizará la documentación justificativa de la realización de las acciones contempladas en la presente orden y elaborará el correspondiente informe técnico que se elevará a la Dirección General de Internacionalización con carácter previo a la expedición de los certificados de comprobación y aprobación de los justificantes y de la propuesta de pago, la minoración o la revocación de la subvención concedida, en su caso.

#### *Artículo 12. Obligaciones del beneficiario*

De conformidad con lo establecido en el artículo 12 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, son obligaciones del beneficiario:

– Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de las subvenciones.

– Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la ayuda.

– Hacer constar de manera explícita, en la difusión de las acciones subvencionadas, en la forma que se determine en la resolución de concesión, el apoyo de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo y, en su caso, del correspondiente organismo europeo.

– Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, y en todo caso junto con la justificación de la actuación subvencionada, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

– El sometimiento a actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y, en su caso, de los órganos competentes de los distintos fondos europeos, en relación con las ayudas concedidas.

– Disponer de libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente autenticados en los términos exigidos por la legislación aplicable a la pyme beneficiaria de la ayuda, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación o control.

– Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de verificación y control.

#### *Artículo 13. Minoración y resolución de la ayuda concedida*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Orden 5/2013, de 2 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización, la alteración de alguna de las características no sustanciales de la actuación aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en la resolución, la ejecución inadecuada o no ejecución de parte de la



justificació d'algun dels gastos efectivament realitzats o la concessió d'altres ajudes públiques o privades després de la presentació de la sol·licitud, si en el seu conjunt excedixen dels límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i la resta de circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, l'incompliment en l'adopció de les mesures de difusió del finançament públic rebut, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la seua realització en els terminis establits a este efecte, donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent, del corresponent expedient que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'arxiu de l'expedient i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat, regulat en l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, pel qual es concedirà als interessats un termini no inferior a 10 dies ni superior a 15 perquè presenten al·legacions o documents i justificants que estimen oportuns.

## TÍTOL II

### Suport a la realització d'accions de promoció per a empreses amb presència en mercats internacionals

#### CAPÍTOL I

##### *Disposicions generals*

#### *Article 14. Beneficiaris*

Podran acollir-se a les ajudes previstes en el present títol els consorcis, els grups de promoció i les pimes amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que disposen d'un pla d'internacionalització que arreglege accions de promoció específiques i que compten amb una estratègia clarament definida amb la qual abordar o consolidar la presència de l'empresa, els seus productes i les seues marques en els distints mercats exteriors que l'empresa haja definit com prioritaris.

#### *Article 15. Criteris d'avaluació de sol·licituds*

Per a la valoració de les ajudes s'aplicaran els següents criteris en la proporció que s'especifica per a cada un d'estos:

- a) Solidesa del projecte de promoció exterior: fins a 15 punts.
- b) Diversitat de les accions de promoció exterior, tant en número com en mercats: fins a 15 punts.
- c) Característiques de l'empresa i mitjans disponibles per a dur a terme el projecte d'internacionalització, valorant la viabilitat i esforç econòmic: fins a 30 punts.
- d) Cooperació empresarial en projectes d'internacionalització de forma agrupada: fins a 20 punts.
- e) Repercussió de l'acció de promoció en la internacionalització de l'empresa: fins a 20 punts.

El dit barem s'aplicarà de forma individual per a cada una de les seccions en què es dividix el capítol II d'este títol.

#### *Article 16. Justificació de les ajudes*

1. Les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social en la Comunitat Valenciana que participen en les accions previstes en el present títol, hauran d'aportar la documentació indicada en l'article 11.

2. Llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda, el termini per a la presentació de la documentació justificativa finalitzarà el 4 d'octubre de 2013.

actuación subvencionada, la insuficiente justificación de alguno de los gastos efectivamente realizados o la concesión de otras ayudas públicas o privadas con posterioridad a la presentación de la solicitud, si en su conjunto exceden de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, el incumplimiento en la adopción de las medidas de difusión de la financiación pública recibida, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización de la misma en los plazos establecidos al efecto, dará lugar a la incoación por el órgano competente, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y archivo del expediente y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia del interesado, regulado en el artículo 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, por el cual se concederá a los interesados un plazo no inferior a 10 días ni superior a 15 para que presenten alegaciones o documentos y justificantes que estimen oportunos.

## TÍTULO II

### Apoyo a la realización de acciones de promoción para empresas con presencia en mercados internacionales

#### CAPÍTULO I

##### *Disposiciones generales*

#### *Artículo 14. Beneficiarios*

Podrán acogerse a las ayudas previstas en el presente título los consorcios, grupos de promoción y las pymes con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que dispongan de un plan de internacionalización que contemple acciones de promoción específicas y que cuenten con una estrategia claramente definida con la que abordar o consolidar la presencia de la empresa, sus productos y sus marcas en los distintos mercados exteriores que la empresa haya definido como prioritarios.

#### *Artículo 15. Criterios de evaluación de solicitudes*

Para la valoración de las ayudas se aplicarán los siguientes criterios en la proporción que se especifica para cada uno de ellos:

- a) Solidez del proyecto de promoción exterior: hasta 15 puntos.
- b) Diversidad de las acciones de promoción exterior, tanto en número como en mercados: hasta 15 puntos.
- c) Características de la empresa y medios disponibles para llevar a cabo el proyecto de internacionalización, valorando la viabilidad y esfuerzo económico: hasta 30 puntos.
- d) Cooperación empresarial en proyectos de internacionalización de forma agrupada: hasta 20 puntos.
- e) Repercusión de la acción de promoción en la internacionalización de la empresa: hasta 20 puntos.

Dicho barem se aplicará de forma individual para cada una de las secciones en las que se divide el capítulo II de este título.

#### *Artículo 16. Justificación de las ayudas*

1. Las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que participen en las acciones previstas en el presente Título, deberán aportar la documentación indicada en el artículo 11.

2. Salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda, el plazo para la presentación de la documentación justificativa finalizará el 4 de octubre de 2013.

## CAPÍTOL II

### *Accions de suport a la promoció en mercats exteriors*

#### Secció primera

##### Participació agrupada en fires internacionals en territori nacional

###### *Article 17. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que agrupadament, participen en determinats certàmens finals en territori nacional que es consideren internacionals per la Secretaria d'Estat i de Comerç.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a la contractació de l'espai en els següents certàmens finals:

– Viveralia, Fimi (1a i 2a edició), Cero a Cuatro, Cevisama, Egètica-Expoenergètica, Futurmoda (1.ª i 2.ª edició), Iberflora, Sif & Co, Modacalzado (1.ª i 2.ª edició), Funermostra, Induferias-Hinchalia i Orprotec.

#### Secció segona

##### Participació agrupada en fires internacionals

###### *Article 18. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que agrupadament, participen en determinats certàmens finals internacionals organitzats per associacions empresarials durant l'exercici 2012 i 2013, sempre que hi haja una participació de com a mínim cinc empreses.

Únicament podran sol·licitar esta ajuda les accions realitzades en l'exercici 2012 que, havent presentat sol·licitud i no havent recaigut una resolució de concessió en el dit exercici, no hagen sigut no admeses.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a la contractació de l'espai en els dits certàmens

#### Secció tercera

##### Participació individual en fires internacionals en països que no formen part de la Unió Europea

###### *Article 19. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que, amb caràcter individual, participen en fires en l'exterior celebrades en països que no formen part de la Unió Europea, en què no hi haja pavelló oficial organitzat per l'ICEX.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a:

- a) Desplaçament i allotjament d'un representant de l'empresa.
- b) Contractació de l'espai.

#### Secció quarta

##### Cooperació empresarial en el marc del Programa Size Up de l'IVEX

###### *Article 20. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que, amb l'objectiu de millorar els resultats que s'obtinguen de forma individual, s'unisquen a través d'un acord de cooperació per al desenrotllament d'un pla d'acció conjunt en els mercats seleccionats, havent de presentar un programa Size Up consensuat amb l'IVEX.

Els referits acords de cooperació hauran d'estar subscrits per un mínim de tres i un màxim de huit empreses.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a:

- Gastos de promoció exterior.
- Gastos de contractació de col·laborador d'exportació procedent de la Borsa de Col·laboradors de l'IVEX per un màxim de huit mesos.

## CAPÍTULO II

### *Acciones de apoyo a la promoción en mercados exteriores*

#### Sección primera

##### Participación agrupada en ferias internacionales en territorio nacional

###### *Artículo 17. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que agrupadamente, participen en determinados certámenes feriales en territorio nacional que se consideren internacionales por la Secretaria de Estado y de Comercio.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a la contratación del espacio en los siguientes certámenes feriales:

– Viveralia, Fimi (1.ª y 2.ª edición), Cero a Cuatro, Cevisama, Egética-Expoenergética, Futurmoda (1.ª y 2.ª edición), Iberflora, Sif & Co, Modacalzado (1.ª y 2.ª edición), Funermostra, Induferias-Hinchalia y Orprotec.

#### Sección segunda

##### Participación agrupada en ferias internacionales

###### *Artículo 18. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que agrupadamente, participen en determinados certámenes feriales internacionales organizados por asociaciones empresariales durante el ejercicio 2012 y 2013, siempre que haya una participación de al menos cinco empresas.

Únicamente podrán solicitar esta ayuda las acciones realizadas en el ejercicio 2012, que habiendo presentado solicitud y no habiendo recaído resolución de concesión en dicho ejercicio, no hubieran sido inadmitidas.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a la contratación del espacio en dichos certámenes

#### Sección tercera

##### Participación individual en ferias internacionales en países que no formen parte de la Unión Europea

###### *Artículo 19. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que, con carácter individual, participen en ferias en el exterior celebradas en países que no formen parte de la Unió Europea, en las que no exista pabellón oficial organizado por el ICEX.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a:

- a) Desplazamiento y alojamiento de un representante de la empresa
- b) Contratación del espacio

#### Sección cuarta

##### Cooperación empresarial en el marco del Programa Size Up del IVEX

###### *Artículo 20. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que, con el objetivo de mejorar los resultados que se obtendrían de forma individual, se unan a través de un acuerdo de cooperación para el desarrollo de un plan de acción conjunto en los mercados seleccionados, debiendo presentar un programa Size Up consensuado con el IVEX.

Los referidos acuerdos de cooperación deberán estar suscritos por un mínimo de tres y un máximo de ocho empresas.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a:

- Gastos de promoción exterior.
- Gastos de contratación de colaborador de exportación procedente de la Bolsa de Colaboradores de IVEX por un máximo de ocho meses.

– Gastos de contractació de promotor d'exportació en destí per un màxim de 8 mesos.

Secció quinta  
Màrqueting internacional

*Article 21. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Les ajudes establides podran anar destinades a les actuacions que tinguen per objecte la consolidació i promoció de marques de les empreses de la Comunitat Valenciana en mercats internacionals.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius als gastos següents:

- Gastos de publicitat en mitjans estrangers.
- Gastos de comunicació i relacions públiques, excloent-ne expressament les convencions o esdeveniments dirigits a la xarxa de vendes o distribuïdors locals.
- Degustacions de producte en països de destí.
- Gastos vinculats a l'organització de desfilades.
- Gastos derivats de participació en catàlegs de clients.
- Gastos de jornades tècniques i esdeveniments així com els derivats de congressos internacionals.

Secció sexta  
Participació en licitacions internacionals

*Article 22. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana l'estratègia d'internacionalització de les quals preveja la contractació pública internacional com a via d'actuació en el mercat exterior, i per a això estan en condicions de competir en les licitacions públiques internacionals.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a la compra de plecs i la traducció a l'idioma local de la documentació relacionada amb això, així com els gastos de legalització de documents que es pogueren derivar de la compra dels dits plecs.

Secció setíma  
Implantació en l'exterior

*Article 23. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Les ajudes podran anar destinades a recolzar actuacions que tinguen per objecte establiment d'oficines de representació en mercats exteriors sempre que la participació de l'empresa sol·licitant siga superior al 50 per cent i siga el primer any de posada en marxa d'esta.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a:

- Gastos corrents necessaris per a la constitució.
- Lloguer d'oficina o local en el mercat de destí durant els sis primers mesos de posada en marxa del projecte.
- Desplaçament i allotjament d'un representant de l'empresa sol·licitant, acceptant com a màxim dos viatges al mercat de destí.

Secció octava  
Accions IVEX

*Article 24. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

Podran acollir-se a les ajudes previstes en la present secció les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que participen en accions conjuntes de promoció exterior subvencionables organitzades per l'IVEX en col·laboració amb les cambres de comerç de la Comunitat Valenciana i les associacions sectorials durant l'exercici 2012 i 2013 sempre que hi haja una participació de com a mínim cinc empreses en les dites accions.

Únicament podran sol·licitar esta ajuda les accions IVEX realitzades en l'exercici 2012 que, havent presentat sol·licitud i no havent recaigut una resolució de concessió en el dit exercici, no hagen sigut no admeses.

Podran concedir-se subvencions per a finançar els gastos relatius a les accions següents:

– Gastos de contratació de promotor de exportació en destino por un máximo de 8 meses

Sección quinta  
Marketing internacional

*Artículo 21. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Las ayudas establecidas podrán ir destinadas a las actuaciones que tengan por objeto la consolidación y promoción de marcas de las empresas de la Comunitat Valenciana en mercados internacionales.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a los gastos siguientes:

- Gastos de publicidad en medios extranjeros.
- Gastos de comunicación y relaciones públicas, excluyendo expresamente las convenciones o eventos dirigidos a la red de ventas o distribuidores locales.
- Degustaciones de producto en países de destino.
- Gastos vinculados a la organización de desfiles.
- Gastos derivados de participación en catálogos de clientes.
- Gastos de jornadas técnicas y eventos así como los derivados de congresos internacionales.

Sección sexta  
Participación en licitaciones internacionales

*Artículo 22. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana cuya estrategia de internacionalización contemple la contratación pública internacional como vía de actuación en el mercado exterior, estando para ello en condiciones de competir en las licitaciones públicas internacionales.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a la compra de pliegos y la traducción al idioma local de la documentación relacionada con ello así como los gastos de legalización de documentos que se pudieran derivar de la compra de dichos pliegos.

Sección séptima  
Implantación en el exterior

*Artículo 23. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Las ayudas podrán ir destinadas a apoyar actuaciones que tengan por objeto establecimiento de oficinas de representación en mercados exteriores siempre y cuando la participación de la empresa solicitante sea superior al 50 por ciento y sea el primer año de puesta en marcha de la misma.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a:

- Gastos corrientes necesarios para la constitución.
- Alquiler de oficina o local en el mercado de destino durante los seis primeros meses de puesta en marcha del proyecto.
- Desplazamiento y alojamiento de un representante de la empresa solicitante, aceptando como máximo dos viajes al mercado de destino.

Sección octava  
Acciones IVEX

*Artículo 24. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

Podrán acogerse a las ayudas previstas en la presente sección las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que participen en acciones conjuntas de promoción exterior subvencionables organizadas por el IVEX en colaboración con las cámaras de Comercio de la Comunitat Valenciana y las Asociaciones Sectoriales durante el ejercicio 2012 y 2013 siempre que haya una participación de al menos cinco empresas en dichas acciones.

Únicamente podrán solicitar esta ayuda las acciones IVEX realizadas en el ejercicio 2012, que habiendo presentado solicitud y no habiendo recaído resolución de concesión en dicho ejercicio, no hubieran sido inadmitidas.

Podrán concederse subvenciones para financiar los gastos relativos a las siguientes acciones:

1) Participació agrupada determinades fires internacionals en l'exterior organitzades de forma conjunta per l'IVEX.

Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a:

- a) Contractació d'espai i decoració d'estand.
  - b) Desplaçament i allotjament d'un representant de cada una de les empreses participants en la fira sempre que es tracte de països que no formen part de la Unió Europea.
  - c) Gastos de confecció d'agendes de treball en destí.
- 2) Participació agrupada en missions comercials directes i missions exposició l'objectiu de les quals siga l'obertura de nous mercats o la consolidació dels que hi ha.

Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius a:

- a) Contractació de l'espai.
- b) Desplaçament i allotjament d'un representant de l'empresa sempre que es tracte de països que no formen part de la Unió Europea.

c) Gastos de confecció d'agendes de treball en destí.

### TÍTOL III

#### **Suport a la realització d'accions de promoció per a empreses sense presència en mercats internacionals**

##### *Article 25. Beneficiaris*

Podran acollir-se a les ajudes previstes en el present títol els consorcis, els grups de promoció i les pimes amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que complisquen almenys una de les condicions següents:

- Empreses que en l'exercici anterior hagen exportat menys del 20 per cent del seu volum de facturació.
- Empreses que almenys el 60 per cent de la seua exportació estiga concentrada en un mercat o en dos clients internacionals.
- Empreses que en el moment de la sol·licitud o en l'exercici 2012 hagen participat en els tallers d'iniciació a l'exportació promoguts per IVEX.

##### *Article 26. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables*

1. Les ajudes establides podran anar destinades a les actuacions que tinguen per objecte la posada en marxa de les accions corresponents al pla d'iniciació que l'empresa haja elaborat per a abordar el seu accés als mercats internacionals.

2. Podran tindre la consideració de gastos subvencionables els relatius als gastos següents:

- Gastos d'elaboració de pàgina web, el límit per este concepte és de 5.000 euros.
- Gastos de contractació de col·laborador d'exportació procedent de la Borsa de Col·laboradors de l'IVEX per un màxim de huit mesos.
- Gastos de desplaçament i allotjament en els països inclosos en el pla d'iniciació fins a un màxim de tres viatges.
- Gastos de lloguer d'espai en fires internacionals, tant de països que formen part de la Unió Europea com en països que no en formen part.
- Gastos d'edició i traducció de material promocional sent el límit per este concepte de 12.000 euros.

##### *Article 27. Criteris d'avaluació de sol·licituds*

Per a la valoració de les ajudes s'aplicaran els següents criteris en la proporció que s'especifica per a cada un d'ells:

- a) Solidesa del projecte de promoció exterior: fins a 15 punts.
- b) Diversitat de les accions de promoció exterior, tant en número com en mercats: fins a 15 punts.
- c) Característiques de l'empresa i mitjans disponibles per a dur a terme el projecte d'internacionalització, valorant la viabilitat i esforç econòmic: fins a 30 punts.
- d) Cooperació empresarial en projectes d'internacionalització de forma agrupada: fins a 20 punts.
- e) Repercussió de l'acció de promoció en la internacionalització de l'empresa: fins a 20 punts.

1) Participació agrupada determinadas ferias internacionales en el exterior organizadas de forma conjunta por el IVEX

Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a:

- a) Contratación de espacio y decoración de stand.
  - b) Desplazamiento y alojamiento de un representante de cada una de las empresas participantes en la feria siempre que se trate de países que no formen parte de la Unión Europea.
  - c) Gastos de confección de agendas de trabajo en destino.
- 2) Participación agrupada en misiones comerciales directas y misiones exposición cuyo objetivo sea la apertura de nuevos mercados o la consolidación de los ya existentes.

Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a:

- a) Contratación del espacio.
- b) Desplazamiento y alojamiento de un representante de la empresa siempre que se trate de países que no formen parte de la Unión Europea.

c) Gastos de confección de agendas de trabajo en destino.

### TÍTULO III

#### **Apoyo a la realización de acciones de promoción para empresas sin presencia en mercados internacionales**

##### *Artículo 25. Beneficiarios*

Podrán acogerse a las ayudas previstas en el presente título los consorcios, grupos de promoción y las pymes con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que cumplan al menos una de las siguientes condiciones:

- Empresas que en el ejercicio anterior hayan exportado menos del 20 por ciento de su volumen de facturación.
- Empresas que al menos el 60 por ciento de su exportación esté concentrada en un mercado o en dos clientes internacionales.
- Empresas que en el momento de la solicitud o en el ejercicio 2012 hayan participado en los talleres de iniciación a la exportación promovidas por IVEX.

##### *Artículo 26. Acciones apoyables y gastos subvencionables*

1. Las ayudas establecidas podrán ir destinadas a las actuaciones que tengan por objeto la puesta en marcha de las acciones correspondientes al plan de iniciación que la empresa haya elaborado para abordar su acceso a los mercados internacionales.

2. Podrán tener la consideración de gastos subvencionables los relativos a los gastos siguientes:

- Gastos de elaboración de página web, siendo el límite por este concepto de 5.000 euros.
- Gastos de contratación de colaborador de exportación procedente de la Bolsa de Colaboradores de IVEX por un máximo de ocho meses.
- Gastos de desplazamiento y alojamiento en los países incluidos en el plan de iniciación hasta un máximo de tres viajes.
- Gastos de alquiler de espacio en ferias internacionales, tanto de países que formen parte de la Unión Europea como en países que no formen parte de ella.
- Gastos de edición y traducción de material promocional siendo el límite por este concepto de 12.000 euros.

##### *Artículo 27. Criterios de evaluación de solicitudes*

Para la valoración de las ayudas se aplicarán los siguientes criterios en la proporción que se especifica para cada uno de ellos:

- a) Solidez del proyecto de promoción exterior: hasta 15 puntos.
- b) Diversidad de las acciones de promoción exterior, tanto en número como en mercados: hasta 15 puntos.
- c) Características de la empresa y medios disponibles para llevar a cabo el proyecto de internacionalización, valorando la viabilidad y esfuerzo económico: hasta 30 puntos.
- d) Cooperación empresarial en proyectos de internacionalización de forma agrupada: hasta 20 puntos.
- e) Repercusión de la acción de promoción en la internacionalización de la empresa: hasta 20 puntos.

#### Article 28. Justificació de les ajudes

1. Les empreses amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana que participen en les accions previstes en el present títol, hauran d'aportar la documentació indicada en l'article 11.

2. Llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda, el termini per a la presentació de la documentació justificativa finalitzarà el 4 d'octubre de 2013.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### Primera

1. En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió d'ajudes ja es troben en poder de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f de l'article 35 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si és el cas, emesos i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtindre el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o, a falta d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es referix el document.

##### Segona

1. En virtut del que estableix l'article 7.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu la present orde, ho seran en el marc del Reglament (CE) número 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes *de minimis* (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006).

2. Este règim d'ajudes no podrà aplicar-se a empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del mencionat reglament. Pot aplicar-se a les empreses que operen en la transformació i comercialització dels productes agrícoles que figuren en l'annex I del Tractat, quan l'import de l'ajuda no es determine en funció del preu o de la quantitat dels dits productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades, o si la concessió de l'ajuda no depén del fet que es repercutisca totalment o parcialment sobre els productors primaris (agricultors), tal com estableix l'article 1.1.c del Reglament (CE) número 1998/2006.

3. En tot cas, l'import de les mencionades ajudes no podrà fer que l'import total de les ajudes *de minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros, que es reduïx a 100.000 euros en el cas de beneficiaris que operen en el sector del transport per carretera.

4. Les ajudes que es concedisquen a l'empara de la present orde no s'acumularan a cap ajuda pública corresponent als mateixos gastos subvencionables si la dita acumulació dona lloc a una intensitat d'ajuda superior a l'establida per a la circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

5. Per a assegurar el compliment de les condicions arrellegades en el punt anterior, s'exigirà als sol·licitants una declaració sobre totes les ajudes públiques que tinguen concedides o sol·licitades per a esta mateixa acció, així com de les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

Es faculta el secretari autonòmic de Turisme i Comerç per a dictar les disposicions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i execució de la present orde.

#### Artículo 28. Justificación de las ayudas

1. Las empresas con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana que participen en las acciones previstas en el presente título, deberán aportar la documentación indicada en el artículo 11.

2. Salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda, el plazo para la presentación de la documentación justificativa finalizará el 4 de octubre de 2013.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### Primera

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f del artículo 35 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

##### Segunda

1. En virtud de lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, lo serán en el marco del Reglamento (CE) número 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas de minimis (DOUE L 379/5, de 28 de diciembre de 2006).

2. Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mencionado reglamento. Puede aplicarse a las empresas que operan en la transformación y comercialización de los productos agrícolas que figuran en el anexo I del Tratado, cuando el importe de la ayuda no se determine en función del precio o de la cantidad de dichos productos adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas, o si la concesión de la ayuda no depende de que se repercuta total o parcialmente sobre los productores primarios (agricultores), tal y como establece el artículo 1.1.c del Reglamento (CE) número 1998/2006.

3. En todo caso, el importe de las mencionadas ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas de minimis que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarios que operen en el sector del transporte por carretera.

4. Las ayudas que se concedan al amparo de la presente orden no se acumularan a ninguna ayuda pública correspondiente a los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida para la circunstancias concretes de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

5. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones recogidas en el punto anterior, se exigirá a los solicitantes una declaración acerca de todas las ayudas públicas que tengan concedidas o solicitadas para esta misma acción, así como de las ayudas de minimis recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera

Se faculta al secretario autonómico de Turismo y Comercio para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente orden.

*Segona*

Les referències efectuades en la present orde a l'Institut Valencià d'Exportació, IVEX, SA, s'entendran realitzades a la direcció general competent en matèria d'internacionalització de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en els termes del Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat, del Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE).

*Tercera*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 15 de maig de 2013

El conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA

*Segunda*

Las referencias efectuadas en la presente orden al Instituto Valenciano de Exportación, IVEX, SA, se entenderán realizadas a la dirección general competente en materia de internacionalización del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en los términos del Decreto Ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de Medidas de Reestructuración y Racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, y del Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE).

*Tercera*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 15 de mayo de 2013

El conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA