

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 10 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es convoca un programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics denominats tauletes tàctils, en centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, durant els cursos escolars 2013-2014 i 2014-2015. [2013/6268]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix en el preàmbul tres principis fonamentals que la presidixen: proporcionar una educació de qualitat a tots els ciutadans d'ambdós sexes, en tots els nivells del sistema educatiu; la necessitat que tota la comunitat educativa col·labore per a aconseguir este objectiu, i el compromís decidit amb els objectius educatius plantejats per la Unió Europea.

Així mateix, l'article 1 estableix que el sistema educatiu s'inspira, entre d'altres, en el principi de qualitat de l'educació per a tot l'alumnat; en la flexibilitat per a adequar l'educació a la diversitat d'aptituds, interessos, expectatives i necessitats de l'alumnat, així com als canvis que experimenten l'alumnat i la societat, i en el foment i la promoció de la investigació, experimentació i innovació educativa. També determina, en l'article 2.2, que els poders públics prestaran una atenció prioritària al conjunt de factors que afavorixen la qualitat de l'ensenyança i, en especial, a la investigació, l'experimentació i la renovació educativa. A més, disposa en l'article 102.3 que les administracions educatives promouran la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació, i que correspon a estes fomentar programes d'investigació i innovació. En l'article 120.4 disposa que els centres, en l'exercici de la seua autonomia, poden adoptar experimentacions, en els termes que establisquen les administracions públiques.

Dins d'este marc normatiu, a fi d'aproximar i adaptar el sistema educatiu a les necessitats i a les noves demandes derivades de l'ús de les noves tecnologies de la informació i comunicació, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport impulsa este programa experimental amb l'objectiu d'avaluar el seu potencial ús en la busca d'una educació de qualitat i adaptada a la diversitat. Es tracta d'una proposta per a ser implementada pels centres educatius que, en l'exercici de la seua autonomia, ho consideren oportú.

Les tauletes tàctils són dispositius intuïtius que s'integren de forma natural en les capacitats que els joves han desenvolupat a partir d'uns altres dispositius que segueixen la mateixa lògica. Les tauletes tàctils aconsegueixen que la tecnologia s'integre en el nostre dia a dia de manera invisible; milloren la competència digital, ja que suposa una incorporació amable a les TIC; fan disminuir els rebutjos alhora que milloren la competència lingüística, a l'oferir prestacions com la locució, que projecta beneficis en comprensió oral; aporten valor afegit al permetre reproduir música i vídeos, fer fotografies, usar calculadora, diccionari, agenda, i permeten també canviar el format del text i ampliar o reduir les lletres, aspecte que no és possible en els llibres impresos.

Per tot això, en virtut de les facultats atorgades pel Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i per l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resol:

Primer. Objecte

Esta resolució té per objecte convocar el procés per a autoritzar la implantació d'un programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics denominats *tauletes tàctils*, en els centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, i regular les condicions de participació en el procés.

Segon. Modalitats de participació

Este programa tindrà dos modalitats de participació no exclouents, de manera que en un mateix centre educatiu es puguin seguir les dos:

Consellería de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 10 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se convoca un programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos denominado tabletas en centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, durante los cursos escolares 2013-2014 y 2014-2015. [2013/6268]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su preámbulo tres principios fundamentales que la presiden: proporcionar una educación de calidad a todos los ciudadanos de ambos sexos, en todos los niveles del sistema educativo, la necesidad de que toda la comunidad educativa colabore para conseguir este objetivo y el compromiso decidido con los objetivos educativos planteados por la Unión Europea.

Asimismo su artículo 1 establece que el sistema educativo se inspira, entre otros, en el principio de calidad de la educación para todo el alumnado, la flexibilidad para adecuar la educación a la diversidad de aptitudes, intereses, expectativas y necesidades del alumnado, así como a los cambios que experimenten el alumnado y la sociedad, el fomento y promoción de la investigación, experimentación e innovación educativa. También determina, en su artículo 2.2, que los poderes públicos prestarán una atención prioritaria al conjunto de factores que favorecen la calidad de la enseñanza y, en especial, la investigación, la experimentación y la renovación educativa. Además dispone en su artículo 102.3 que las administraciones educativas promoverán la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación y que a ellas corresponde fomentar programas de investigación e innovación. En su artículo 120.4 dispone que los centros, en el ejercicio de su autonomía, pueden adoptar experimentaciones, en los términos que establezcan las Administraciones Públicas.

Dentro de este marco normativo, con el fin de aproximar y adaptar el sistema educativo a las necesidades y a las nuevas demandas derivadas del uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, la Consellería de Educación, Cultura y Deporte impulsa este programa experimental con el objetivo de evaluar su potencial uso en la búsqueda de una educación de calidad y adaptada a la diversidad. Se trata de una propuesta para ser implementada por los centros educativos que en ejercicio de su autonomía lo consideren.

Las tabletas son dispositivos intuitivos, que se integran de forma natural a las capacidades que los jóvenes han desarrollado a partir de otros dispositivos que siguen la misma lógica. Las tabletas consiguen que la tecnología se integre en nuestro día a día de manera invisible. Mejoran la competencia digital, puesto que supone una incorporación amable a las TICs, disminuyendo rechazos, al tiempo que mejoran la competencia lingüística, al ofrecer prestaciones como la locución que proyecta beneficios en comprensión oral. Aportan valor añadido al permitir reproducir música y vídeos, hacer fotografías, usar calculadora, diccionario, agenda, permiten también cambiar el formato del texto, ampliar o reducir las letras, algo que en los libros impresos no es posible.

Por todo ello, en virtud de las facultades otorgadas por el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte y el artículo 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

Primero. Objeto

La presente resolución tiene por objeto convocar el proceso para autorizar la implantación de un programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos denominados *tabletas* en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana y regular sus condiciones de participación.

Segundo. Modalidades de participación

Este programa tendrá dos modalidades de participación no excluyentes, de modo que en un mismo centro educativo se puedan seguir las dos:

- a) Dispositiu tauleta tàctil incorporant els continguts de les editorials
- b) Dispositiu tauleta tàctil amb continguts educatius propis elaborats pel professorat.

Tercer. Àmbit d'aplicació

El programa s'implantarà en tots els grups de quint d'Educació Primària, durant el curs 2013-2014, i de sext d'Educació Primària, en el curs 2014-2015, dels centres educatius sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana la participació dels quals siga autoritzada.

Una vegada autoritzat el programa, el llibre de text digital en suport tauleta tàctil s'utilitzarà en totes les àrees dels esmentats cursos del centre escolar.

Quart. Incorporació del procediment a la tramitació telemàtica

D'acord amb el que es disposa en la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de Creació del Registre Telemàtic i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat, s'incorporen els procediments arrellegats en esta resolució a l'annex de l'esmentat Decret 18/2004, com a procediment susceptible de tramitació per mitjà del Registre Electrònic de la Generalitat.

Quint. Objectius

L'objectiu general del programa és fomentar l'ús de llibres de text digitals utilitzant tauletes tàctils com a suport físic.

Els objectius específics són:

1. Experimentar una dinàmica d'ensenyança en què s'incorpora el dispositiu electrònic denominat *tauleta tàctil* com a suport per al llibre de text.
2. Experimentar una alternativa a l'adquisició de llibres de text en suport paper com a mesura d'estalvi per a les famílies.
3. Ajudar a determinar la correlació entre l'ús de les TIC en l'aula i una millora del procés ensenyança-aprenentatge.
4. Avaluar el potencial ús de les tauletes tàctils en la busca d'una educació de qualitat i adaptada a la diversitat.
5. Valorar les limitacions del model.

Sext. Condicions de participació del centre

1. La participació en el projecte durant el període d'aplicació s'aprovarà en el claustre de professors i pel consell escolar, amb un informe previ favorable dels tutor tutores dels cursos de quint d'Educació Primària del curs escolar 2013-2014.

2. Qui exercisca la direcció del centre educatiu designarà una persona que coordinarà el programa, qui tindrà com principals funcions coordinar-ne el funcionament i l'avaluació.

3. La sol·licitud de participació en el programa s'adequarà al model inclòs en l'annex I d'esta resolució, que s'omplirà d'acord amb el que disposa el resolc deu. Una vegada omplida, es presentarà en qualsevol de les formes i llocs que s'indica en el resolc onze d'esta resolució.

Sèptim. Continguts dels llibres de text digitals

1. En cas d'optar per la modalitat de participació amb continguts de les editorials:

a) Els centres educatius seleccionaran els continguts dels llibres de text digitals. A estos efectes, la llista de les editorials col·laboradores en el programa es farà pública en la pàgina web <http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm>.

b) Els continguts digitals estaran disponibles, per a ser adquirits, en la plataforma d'accés unificada indicada en el resolc nou.

2. En cas d'optar per continguts educatius propis:

a) Serà el professorat qui assumisca la càrrega de continguts propis en els dispositius de l'alumnat.

Octau. Homologació dels dispositius electrònics denominats tauletes tàctils

Per a participar en el programa experimental les tauletes tàctils tindran les següents característiques mínimes:

- a) Dispositivo tableta incorporando los contenidos de las editoriales
- b) Dispositivo tableta con contenidos educativos propios elaborados por el profesorado.

Tercero. Ámbito de aplicación

El programa se implantará en todos los grupos de quinto de Educación Primaria durante el curso 2013-2014 y de sexto de Educación Primaria en el curso 2014-2015 de los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana cuya participación sea autorizada.

Una vez autorizado el programa, el libro de texto digital en soporte tableta se utilizará en todas las áreas de los citados cursos del centro escolar.

Cuarto. Incorporación del procedimiento a la tramitación telemática

De acuerdo con lo que se dispone en la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de Creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorporan los procedimientos recogidos en esta resolución, al anexo del citado Decreto 18/2004, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Electrónico de la Generalitat.

Quinto. Objetivos

El objetivo general del programa es fomentar el uso de libros de texto digitales utilizando tabletas como soporte físico.

Los objetivos específicos son:

1. Experimentar una dinàmica de ensenyança en la que se incorpora el dispositivo electrònic tableta como soporte para el libro de texto.
2. Experimentar una alternativa a la adquisición de libros de texto en soporte papel como medida de ahorro para las familias.
3. Ayudar a determinar la correlación entre el uso de las TIC en el aula y una mejora del proceso enseñanza-aprendizaje.
4. Evaluar el potencial uso de las tabletas en la búsqueda de una educación de calidad y adaptada a la diversidad.
5. Valorar las limitaciones del modelo.

Sexto. Condiciones de participación del centro

1. La participación en el proyecto durante el ámbito de aplicación del mismo se aprobará en el claustro de profesores y por el Consejo Escolar, previo informe favorable del tutor/a o tutores/as de los cursos de quinto de Educación Primaria del curso escolar 2013-2014.

2. El director/a del centro educativo designará un/a coordinador/a del programa, que tendrá como principales funciones coordinar su funcionamiento y evaluación

3. La solicitud de participación en el programa se adecuará al modelo recogido en el anexo I de esta resolución que se cumplimentará de acuerdo con lo dispuesto en el resolucio décimo. Una vez cumplimentada se presentará en cualquiera de las formas y lugares que se indica en el resolucio undécimo de esta resolución.

Séptimo. Contenidos de los libros de texto digitales

1. En el caso de optar por la modalidad de participación con contenidos de las editoriales:

a) Los centros educativos seleccionarán los contenidos de los libros de texto digitales. A estos efectos, la relación de las editoriales colaboradoras en el programa se hará pública en la pàgina web <http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm>.

b) Los contenidos digitales se encontrarán disponibles para su adquisición en la plataforma de acceso unificada indicada en el resolucio noveno.

2. En el caso de optar por contenidos educativos propios:

a) Serà el profesorado quien asuma la carga de contenidos propios en los dispositivos de los alumnos.

Octavo. Homologación de los dispositivos electrónicos denominados tableta.

Para participar en el programa experimental las tabletas tendrán las siguientes características mínimas:

- Pantalla 10''
- Capacitat d'emmagatzematge mínim de 8 Gb
- Processador Dual Core 1 GHz, o superior
- Connexió Wi-Fi
- 1 gigabyte de RAM
- Autonomia d'ús mínima de 8 hores
- Sistema operatiu iOS o android 4.0.3, o superior, amb accés a Google Play (només per al cas de tauletes tàctils Android)

Novè. Condicions de participació del professorat i les famílies

- Professorat i famílies:

1. La descàrrega dels continguts digitals de l'alumnat es durà a terme per compte de les famílies i, excepcionalment, amb el suport del centre educatiu en els casos que es requerisca.

2. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport posarà a disposició dels centres i de les famílies una plataforma d'accés unificada als continguts de les distintes editorials. Les directrius per a l'accés s'establiran en unes instruccions que es remetrán als centres educatius participants i es trobaran en la pàgina web : <http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm>.

Per al funcionament correcte del programa, el professorat implicat i les famílies rebran una formació específica al setembre, abans de l'inici del curs, organitzada a través dels centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius de la Comunitat Valenciana (CEFIRE).

- Professorat:

Al personal docent involucrat en el programa, la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, en aplicació de l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, li podrà reconèixer fins un màxim de 60 hores de formació, amb un certificat que serà expedit pel Servei de Formació del Professorat a l'acabament del programa experimental.

- Famílies:

El cost dels llibres de text digitals serà assumit per les famílies, tant dels continguts digitals com del dispositiu físic (tauletes tàctils) i el manteniment d'estes. Les famílies podran utilitzar tauletes tàctils que ja tinguen adquirides o bé comprar-ne una de nova, sempre que s'ajusten a les condicions establides en el resolc octau.

Deu. Sol·licituds i documentació

La direcció dels centres educatius que desitgen participar en esta convocatòria haurà de presentar:

- Sol·licitud normalitzada d'inscripció continguda en l'annex I d'esta resolució, que estarà disponible en les pàgines web <http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm> .

- Certificat emés per la secretaria del centre en què es faça constar que el consell escolar ha aprovat implementar el programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics denominats *tauletes tàctils*, durant el cursos escolars 2013-2014 i 2014-2015, en els termes que preveu l'apartat 6t.

Les sol·licituds s'adequaran al model normalitzat contingut en l'annex I i s'ompliran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Els centres sol·licitants que no utilitzen la firma electrònica avançada hauran d'imprimir les pàgines preceptives que resulten de l'ús de mitjans telemàtics. Les sol·licituds, una vegada omplides, es presentaran en els llocs indicats en el resolc onze.

Quan es tracte d'un centre docent públic de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de titularitat de la Generalitat, la sol·licitud haurà d'estar firmada per qui exercisca la direcció del centre; quan es tracte d'un centre docent sostingut amb fons públics que no siga titularitat de la Generalitat, la sol·licitud serà subscripta per qui figure en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana com a titular del centre; en el cas de persones jurídiques, la sol·licitud l'haurà de firmar qui n'exercisca la representació legal.

Onzè. Termini i lloc de presentació

El termini de presentació de sol·licituds de participació serà de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

- Pantalla 10''
- Capacidad de almacenamiento mínimo 8Gb
- Procesador Dual Core 1GHz, o superior
- Conexión Wi-Fi
- 1 gigabyte de RAM
- Autonomía de uso mínima de 8 horas
- Sistema operativo iOS o Android 4.0.3 o superior, con acceso a Google Play (solo para el caso de tabletas Android)

Noveno. Condiciones de participación del profesorado y las familias

- Profesorado y familias:

1. La descarga de los contenidos digitales del alumnado se llevará a cabo por cuenta de las familias y, excepcionalmente, con el soporte del centro educativo en los casos que se requiera.

2. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte pondrá a disposición de los centros y de las familias una plataforma de acceso unificada a los contenidos de las distintas editoriales. Las directrices para el acceso se establecerán en unas instrucciones que se remitirán a los centros educativos participantes y se encontrarán en la siguiente página web: <http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm>

Para el correcto desarrollo del programa, el profesorado implicado y las familias recibirán una formación específica en septiembre, antes del inicio del curso, organizada a través de los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos de la Comunitat Valenciana (CEFIRE).

Profesorado:

Al personal docente involucrado en el programa, la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística en aplicación de la Orden 65/2012, de 26 de octubre de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas le podrá reconocer hasta un máximo de 60 horas de formación, cuya certificación será expedida por el Servicio de Formación del Profesorado al término del programa experimental.

Familias:

El coste de los libros de texto digitales será asumido por las familias, tanto de los contenidos digitales como del dispositivo físico tableta y su mantenimiento. Las familias podrán utilizar tabletas que ya tengan adquiridas o bien comprar una nueva, siempre que se ajusten a las condiciones establecidas en el resolvo octavo.

Décimo. Solicitudes y documentación

La dirección de los centros educativos que deseen participar en la presente convocatoria, deberá presentar:

- Solicitud normalizada de inscripción contenida en el anexo I de la presente resolución, que estará disponible en la página web <http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm> .

- Certificado emitido por el secretario del centro en el que se haga constar que el Consejo Escolar ha aprobado implementar el programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos denominados *tabletas* durante el curso escolar 2013-2014 y 2014-2015, en los términos previstos en el resolvo sexto.

Las solicitudes se adecuarán al modelo normalizado contenido en el anexo I y se rellenarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Los centros solicitantes que no utilicen la firma electrónica avanzada deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos. Las solicitudes, una vez cumplimentadas, se presentarán, en los lugares señalados en el resolvo undécimo.

Cuando se trate de un centro docente público de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, de titularidad de la Generalitat, la solicitud deberá estar firmada por el director o directora del centro. Cuando se trate de un centro docente sostenido con fondos públicos que no sea titularidad de la Generalitat, la solicitud será suscrita por quien figure en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana como titular de dicho centro. En el caso de personas jurídicas, la solicitud deberá ser firmada por quien ostente la representación legal.

Undécimo. Plazo y lugar de presentación

El plazo de presentación de solicitudes de participación será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les sol·licituds s'adreçaran a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, i es presentaran, en cas d'utilitzar firma electrònica avançada, en l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ubicada en la pàgina web <https://oficinavirtual.gva.es/oficina_gva/menu.jsp>. En els altres casos, es poden presentar en el Registre General de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ubicat en l'avinguda de Campanar, núm. 32, de València (46015); en els registres generals de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport, o en qualsevol dels llocs previstos en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Si es fa ús d'este dret i l'expedient es remet per correu, la sol·licitud haurà de ser presentada en les oficines de correus i haurà de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus, és a dir, les instàncies seran presentades en un sobre obert perquè la persona encarregada hi estampe el segell de dates; a més, hi haurà d'aparèixer amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació abans que se certifique.

Dotzé. Comissió de selecció

1. Es constituirà una Comissió de Selecció, la composició de la qual serà la següent:

President/a:

– El o la cap del Servei de Formació del Professorat o persona en qui delegue.

Vocals:

– Un inspector o inspectora designat per la Inspecció General d'Educació.

– El o la cap del Servei d'Innovació i Qualitat o persona en qui delegue.

– Un funcionari o funcionària de la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Secretària/o:

– El o la cap de secció de gestió de convocatòries d'Innovació que realitzarà les funcions de secretari/ària de la comissió, amb veu i sense vot.

2. La comissió de selecció, proposarà a la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, que com a òrgan instructor l'eleva a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, la relació de centres seleccionats per a participar, tenint en compte les condicions de participació del resolc sext.

Tretzé. Resolució d'autorització i notificació

La Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, prèvia proposta del òrgan instructor dictarà una resolució per la qual autoritzarà els centres educatius que implementaran el programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics denominats *tauletes tàctils* durant els cursos acadèmics 2013-2014 i 2014-2015.

La resolució d'autorització es dictarà en el termini màxim de 15 dies hàbils, des de la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds de participació. Una vegada vençut el termini sense haver-se notificat una resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tal com s'establix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 21 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financeres, i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

La resolució, amb l'especificació dels centres autoritzats, es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que preveuen els articles 58 i següents de la LRJPAC i la Llei 3/2010, de 5 de maig, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la publicació en la pàgina web <http://www.cece.gva.es/eva/val/programas_exp.htm>. Esta publicació substituirà la notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 59.6.b de la mencionada Llei 30/1992.

Catorzé. Seguiment i avaluació del programa

1. Els centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE) de referència dels centres participants realitzaran trimestralment el seguiment de l'aplicació del programa.

Las solicitudes se dirigirán a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, y se presentarán, en caso de utilizar firma electrónica avanzada en la oficina virtual de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte ubicada en la página web: <https://oficinavirtual.gva.es/oficina_gva/menu.jsp>. En los demás casos, en el registro general de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte sito en la avenida Campanar número 32 de Valencia 46015, en los registros generales de las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte o en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Si, en uso de este derecho, el expediente es remitido por correo, la solicitud deberá ser presentada en las oficinas de correos y deberá cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación antes de que proceda a su certificación.

Decimosegundo. Comisión de selección

1. Se constituirá una comisión de selección cuya composición será la siguiente:

Presidente/a:

– El jefe o la jefa del Servicio de Formación del Profesorado o persona en quien delegue.

Vocales:

– Un inspector o inspectora designado por la Inspección General de Educación.

– El jefe o la jefa del Servicio de Innovación y Calidad o persona en quien delegue.

– Un funcionario o funcionaria de la Dirección General de Centros y Personal Docente

Secretaria/o:

– El jefe o la jefa de sección de gestión de convocatorias de innovación que realizará las funciones de secretario/a de la Comisión, con voz y sin voto.

2. La comisión de selección, propondrá a la Subdirección General de Innovación y Calidad Educativa, que como órgano instructor la elevará a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, la relación de centros seleccionados para participar, teniendo en cuenta las condiciones de participación del resuelto sexto.

Decimotercero. Resolución de autorización y notificación

La Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística previa propuesta del órgano instructor dictará resolución por la que autorizará los centros educativos que implementarán el programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos denominados *tableta* durante los cursos académicos 2013-2014 y 2014-2015.

La resolución de autorización se dictará en el plazo máximo de 15 días hábiles, desde la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes de participación. Vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo según se establece en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financieras, y de Organización de la Generalitat Valenciana.

La resolución, con la especificación de los centros autorizados, se notificará a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 y siguientes de la LRJPAC y con la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, mediante publicación en la página web <http://www.cece.gva.es/eva/es/programas_exp.htm>. Esta publicación sustituirá a la notificación de conformidad con lo previsto en el artículo 59.6.b de la mencionada Ley 30/1992.

Decimocuarto. Seguimiento y evaluación del programa

1. Los Centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE) de referencia de los centros participantes realizarán trimestralmente el seguimiento de la aplicación del programa.

2. Per a l'avaluació anual del programa en cada centre educatiu participant es realitzarà una enquesta a l'alumnat, a les famílies i als docents en el mes de juny del curs que es tracte, la qual serà facilitada per la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística i que comprendrà tots i cada un dels objectius d'este programa experimental.

3. La Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística elaborarà un informe sobre els resultats del programa experimental al finalitzar cada un dels cursos que comprega, així com un informe final de conclusions sobre el grau de consecució dels objectius proposats.

Quinzè. Regla de no gasto

La implementació i posterior desenrotllament d'esta resolució no podrà tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto assignada a esta conselleria, i en tot cas haurà de ser atés amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

Setzè. Producció d'efectes

Esta resolució produirà efectes l'endemà que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107,114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic Administratiu i Procediment Administratiu Comú, contra esta resolució, que no posa fi a la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà que es publique, davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport.

València, 10 de juny de 2013.– La directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística: Beatriz Gascó Enríquez.

2. Para la evaluación anual del programa en cada centro educativo participante se realizará una encuesta al alumnado, familias y a los docentes en el mes de junio del curso que se trate la cual será facilitada por la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística y que abarcará todos y cada uno de los objetivos de este programa experimental.

3. La Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística elaborará un informe sobre los resultados del programa experimental al finalizar cada uno de los cursos que comprenda así como un informe final de conclusiones acerca del grado de consecución de los objetivos propuestos.

Decimoquinto. Regla de no gasto

La implementación y posterior desarrollo de esta resolución no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignada a esta conselleria, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la Conselleria competente por razón de la materia.

Decimosexto. Producción de efectos

La presente resolución surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107,114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico Administrativo y Procedimiento Administrativo Común, la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida en alzada, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación y ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte.

Valencia, 10 de junio de 2013.– La directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística: Beatriz Gascó Enríquez.

ANNEX I / ANEXO I

	PROGRAMA EXPERIMENTAL PER AL FOMENT DE L'ÚS DE LLIBRES DE TEXT EN DISPOSITIUS ELECTRÒNICS TAULETA TÀCTIL / PROGRAMA EXPERIMENTAL PARA EL FOMENTO DEL USO DE LIBROS DE TEXTO EN DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS TABLETAS MODEL SOL·LICITUD CENTRE EDUCATIU / MODELO SOLICITUD CENTRO EDUCATIVO
A DADES DEL DIRECTOR DEL CENTRE, TITULAR DEL CENTRE O REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL DIRECTOR DEL CENTRO, TITULAR DEL CENTRO O REPRESENTANTE LEGAL	
<input type="checkbox"/> DIRECTOR DEL CENTRE / DIRECTOR DEL CENTRO <input type="checkbox"/> TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO <input type="checkbox"/> REPRESENTANT LEGAL / REPRESENTANTE LEGAL	
NOM / NOMBRE	COGNOMS / APELLIDOS
DNI	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
TELEFON / TELÉFONO	
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA
B DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	
RÈGIM / RÉGIMEN <input type="checkbox"/> Públic / Público <input type="checkbox"/> Privat concertat / Privado concertado	
NOM / NOMBRE	CODI / CÓDIGO
TITULAR	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NUMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NUMERO Y PUERTA)	
CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	TELEFON / TELÉFONO
FAX	
C DADES DE LA PERSONA COORDINADORA / DATOS DE LA PERSONA COORDINADORA	
NOM / NOMBRE	COGNOMS / APELLIDOS
DNI	TELEFON / TELÉFONO
D DOCUMENTACIÓ ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN ADJUNTA	
<input type="checkbox"/> Certificat emés pel secretari del centre en què es faça constar que el consell escolar ha aprovat implementar el programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics tauleta tàctil, en els termes que preveu l'apartat 6t. <i>Certificado remitido por el secretario del centro en que se haga constar que el consejo escolar ha aprobado implementar el programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos tabletas, en los términos previstos en el apartado 6º.</i>	
E SOLICITUD / SOL·LICITUD	
El/La director/a, persona titular o representant legal del centre Sr./Sra. : El/La director/a, persona titular o representante legal del centro Sr./Sra.: Sol·licita autorització per a implantar el programa experimental per al foment de l'ús de llibres de text en dispositius electrònics tauleta tàctil i garanteix que el centre complix les condicions de participació del resolc sext. Solicita autorización para implantar el programa experimental para el fomento del uso de libros de texto en dispositivos electrónicos tabletas y garantiza que el centro cumple las condiciones de participación del resuelvo sexto.	
_____, _____ d _____ de _____ La persona sol·licitant La persona solicitante Firma: _____	
<small> Los datos de carácter personal que conté l'imprés podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14.12.1999). </small>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto;"> REGISTRE D' ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGAN COMPETENTE </div>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031712

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA- 18618- 01 - E