

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 78/2013, de 22 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les ensenyances d'idiomes d'anglès, en la modalitat a distància That's English. [2013/7885]

PREÀMBUL

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els seus articles 59, 60, 61 i 62, regula les ensenyances d'idiomes de règim especial i estableix que estes ensenyances s'organitzaran en tres nivells: bàsic, intermedi i avançat. L'article 60.3 de l'esmentada llei determina que les administracions educatives podran integrar en les escoles oficials d'idiomes les ensenyances d'idiomes a distància, i en l'article 69.3 assenyala que correspon a les administracions educatives organitzar l'oferta pública d'educació a distància a fi de donar una resposta adequada a la formació permanent de les persones adultes. Esta oferta inclourà l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.

El Reial Decret 2093/1983, de 28 de juliol, sobre traspàs de funcions i servicis de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Valenciana en matèria d'Educació, els articles 148.1 i 149.1, estableixen la distribució de competències entre l'Administració central de l'Estat i de les comunitats autònomes.

El Reial Decret 1180/1992, de 2 d'octubre, pel qual es crea el Centre per a la Innovació i Desenvolupament de l'Educació a Distància, disposa en l'article 2 que este centre podrà desenvolupar una oferta educativa a distància que possibilita l'accés de tots els ciutadans a tots els nivells i graus obligatoris i no obligatoris.

El Reial Decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum de les ensenyances d'idiomes de règim especial regulades per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en el seu annex I indica que les ensenyances especialitzades d'idiomes van dirigides a aquelles persones que, havent adquirit les competències bàsiques en les ensenyances de règim general, necessiten, al llarg de la seua vida adulta, adquirir o perfeccionar les seues competències en una o diverses llengües estrangeres, ja siga amb fins generals o específics, així com obtenir un certificat del seu nivell de competència en l'ús de les dites llengües.

El Decret 73/2012, de 18 de maig, del Consell, pel qual es determinen les condicions d'aplicació del Reial Decret Llei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització del gasto públic en l'àmbit educatiu no universitari a la Comunitat Valenciana.

L'Orde ESD/1742/2008, de 17 de juny, per la qual es regulen les característiques i s'estableixen l'estructura, el currículum i les proves corresponents al nivell bàsic i al nivell intermedi de les ensenyances de règim especial d'anglès adaptades a la modalitat d'educació a distància, regula la impartició de les ensenyances corresponents als nivells bàsic i intermedi d'anglès en la modalitat d'educació a distància, que s'impartisquen en l'àmbit territorial de gestió que correspon al ministeri competent en matèria d'educació, sense perjudi de la seua adopció per les comunitats autònomes que així ho decidisquen.

Al seu torn, en l'exercici de la competència atribuïda a la Generalitat per l'article 53.1 de l'Estatut d'Autonomia i en desplegament d'esta legislació estatal bàsica es va dictar en l'àmbit específic de la Comunitat el Decret 155/2007, de 21 de setembre, pel qual es regulen les ensenyances de règim especial a la Comunitat Valenciana, estableix el currículum del nivell bàsic i del nivell intermedi, i el Decret 119/2008, de 5 de setembre, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.

La Conselleria d'Educació va dictar l'Orde de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció de les ensenyances d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana, que estableix pautes comunes, objectives, fiables i homologables, i l'Orde de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la prova de certificació de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

Consellería de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 78/2013, de 22 de julio, de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la organización y funcionamiento de las enseñanzas de idiomas de inglés, en la modalidad a distancia That's English. [2013/7885]

PREÁMBULO

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en sus artículos 59, 60, 61 y 62, regula las enseñanzas de idiomas de régimen especial y establece que estas enseñanzas se organizarán en tres niveles: básico, intermedio y avanzado. El artículo 60.3 de la citada ley determina que las administraciones educativas podrán integrar en las escuelas oficiales de idiomas las enseñanzas de idiomas a distancia, y en su artículo 69.3 señala que corresponde a las administraciones educativas organizar la oferta pública de educación a distancia con el fin de dar una respuesta adecuada a la formación permanente de las personas adultas. Esta oferta incluirá el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.

El Real Decreto 2093/1983, de 28 de julio, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Valenciana en materia de educación, los artículos 148.1 y 149.1, establecen la distribución de competencias entre la Administración central del Estado y de las comunidades autónomas.

El Real Decreto 1180/1992, de 2 de octubre, por el que se crea el Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia, dispone en su artículo 2 que este centro podrá desarrollar una oferta educativa a distancia que posibilite el acceso de todos los ciudadanos a todos los niveles y grados obligatorios y no obligatorios.

El Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre, por el que se fijan los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en su anexo I indica que las enseñanzas especializadas de idiomas van dirigidas a aquellas personas que, habiendo adquirido las competencias básicas en las enseñanzas de régimen general, necesitan, a lo largo de su vida adulta, adquirir o perfeccionar sus competencias en una o varias lenguas extranjeras, ya sea con fines generales o específicos, así como obtener un certificado de su nivel de competencia en el uso de dichas lenguas.

El Decreto 73/2012, de 18 de mayo, del Consell, por el que se determinan las condiciones de aplicación del Real Decreto Ley 14/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes de racionalización del gasto público en el ámbito educativo no universitario en la Comunitat Valenciana.

La Orden ESD/1742/2008, de 17 de junio, por la que se regulan las características y se establecen la estructura, el currículum y las pruebas correspondientes al nivel básico y al nivel intermedio de las enseñanzas de régimen especial de inglés adaptadas a la modalidad de educación a distancia, regula la impartición de las enseñanzas correspondientes a los niveles básico e intermedio de inglés en la modalidad de educación a distancia, que se impartan en el ámbito territorial de gestión que corresponde al ministerio competente en materia de educación, sin perjuicio de su adopción por las comunidades autónomas que así lo decidan.

A su vez, en el ejercicio de la competencia atribuida a la Generalitat por el artículo 53.1 del Estatuto de Autonomía y en desarrollo de la referida legislación estatal básica se dictó en el ámbito específico de la Comunitat el Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, por el que se regulan las enseñanzas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, establece el currículum del nivel básico y del nivel intermedio, y el Decreto 119/2008, de 5 de septiembre, del Consell, por el que se establece el currículum del nivel avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

La Consellería de Educación dictó la Orden de 31 de enero de 2008, de la Consellería de Educación, por la que se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, que establece pautas comunes, objetivas, fiables y homologables, y la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Consellería de Educación, por la que se regula la prueba de certificación de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

En este context normatiu, i a fi d'equiparar les ofertes presencial i a distància de les ensenyances de règim especial d'anglès que s'impartixen en les escoles oficials d'idiomes, el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport està desenrotllant nous materials per a la modalitat a distància que permeten cobrir els nivells bàsic, intermedi i avançat, referenciats en les competències pròpies dels nivells A2, B1 i B2, respectivament, del Consell d'Europa, segons es definixen en el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües.

Davant del canvi en el pla d'estudis actual de les ensenyances d'idiomes d'anglès en la modalitat a distància That's English, és procedent la revisió de la normativa vigent a la Comunitat Valenciana.

Per l'anteriorment exposat, esta orde té com a objecte regular les característiques quant a l'organització i el funcionament de les ensenyances de l'idioma anglès a distància, a través de la modalitat a distància That's English.

Per tot això, vista la proposta de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de data 5 de juliol de 2013, de conformitat amb esta, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i en virtut de les competències que m'atribuix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat,

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. La present norma té com a objecte establir les característiques i l'organització de l'ensenyança d'idioma d'anglès, a través de la modalitat a distància That's English, corresponents als nivells bàsic (A2), intermedi (B1) i avançat (B2) d'anglès, establits en els articles 59 a 62 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i en el Decret 155/2007, de 21 de setembre, del Consell pel qual es regulen les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

Tal com s'establix en l'article 60.3 de la LOE, estes ensenyances a distància s'integraran en les escoles oficials d'idiomes.

2. Esta orde serà aplicable en tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que, degudament autoritzats, impartixquen en la modalitat a distància That's English les ensenyances d'idiomes de règim especial dels nivells bàsic (A2), intermedi (B1) i avançat (B2).

Article 2. Planificació de les ensenyances

1. La denominació d'estes ensenyances en la modalitat d'educació a distància és That's English.

2. L'estructura de les ensenyances i els materials a emprar seran els indicats pel ministeri competent en matèria d'educació a través de la planificació global de servicis i les instruccions que dicte amb caràcter anual.

3. De conformitat amb allò que disposa l'article 60.3 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estes ensenyances s'integraran en les escoles oficials d'idiomes i s'impartiran en estes amb l'autorització prèvia per part de la conselleria competent en matèria d'educació.

4. Els procediments acadèmics i administratius corresponents a esta modalitat d'ensenyança són els mateixos que els de la modalitat presencial, amb les excepcions imposades per les característiques específiques de l'ensenyança a distància, les quals seran concretades per mitjà de les instruccions que a este efecte dicten els òrgans competents en la matèria.

5. La programació anual de les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir la modalitat d'ensenyança That's English, inclourà un apartat dedicat a esta en què es detallaran tots els seus aspectes acadèmics i administratius.

6. La direcció de les escoles oficials d'idiomes que impartixquen estes ensenyances organitzarà els grups i fixarà l'horari d'atenció a cada un d'ells, d'acord amb el sistema tutorial a què es referix l'article 11 d'esta orde.

7. Les escoles oficials d'idiomes exposaran l'esmentat horari en un lloc visible en el centre abans del dia 15 d'octubre i comunicarà a

En este contexto normativo, y con el fin de equiparar las ofertas presencial y a distancia de las enseñanzas de régimen especial de inglés que se imparten en las escuelas oficiales de idiomas, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte está desarrollando nuevos materiales para la modalidad a distancia que permitan cubrir los niveles básico, intermedio y avanzado, referenciados en las competencias propias de los niveles A2, B1 y B2, respectivamente, del Consejo de Europa según se definen en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Ante el cambio en el plan de estudios actual de las enseñanzas de idiomas de inglés en la modalidad a distancia That's English, procede la revisión de la normativa vigente al respecto en la Comunitat Valenciana.

Por lo anteriormente expuesto, esta orden tiene por objeto regular las características en cuanto a la organización y funcionamiento de las enseñanzas del idioma inglés a distancia, a través de la modalidad a distancia That's English.

Por todo ello, vista la propuesta de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, de fecha 5 de julio de 2013, de conformidad con la misma, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y en virtud de las competencias que me atribuye el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. La presente norma tiene por objeto establecer las características y la organización de la enseñanza de idioma de inglés, a través de la modalidad a distancia That's English, correspondientes a los niveles básico (A2), intermedio (B1) y avanzado (B2) de inglés, establecidos en los artículos 59 a 62 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), y en el Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, del Consell por el que se regulan las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Tal como se establece en el artículo 60.3 de la LOE, estas enseñanzas a distancia se integrarán en las escuelas oficiales de idiomas.

2. Esta orden será de aplicación en todos los centros docentes de la Comunitat Valenciana que, debidamente autorizados, impartan en la modalidad a distancia That's English las enseñanzas de idiomas de régimen especial de los niveles básico (A2), intermedio (B1) y avanzado (B2).

Artículo 2. Planificación de las enseñanzas

1. La denominación de estas enseñanzas en la modalidad de educación a distancia es That's English.

2. La estructura de las enseñanzas y los materiales a emplear serán los indicados por el ministerio competente en materia de educación a través de la planificación global de servicios y las instrucciones que dicte con carácter anual.

3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 60.3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, estas enseñanzas se integrarán en las escuelas oficiales de idiomas y se impartirán en ellas previa autorización por parte de la conselleria competente en materia de educación.

4. Los procedimientos académicos y administrativos correspondientes a esta modalidad de enseñanza son los mismos que los de la modalidad presencial, con las salvedades impuestas por las características específicas de la enseñanza a distancia, las cuales serán precisadas mediante las instrucciones que a tal efecto dicten los órganos competentes en la materia.

5. La programación anual de las escuelas oficiales de idiomas autorizadas para impartir la modalidad de enseñanza That's English, incluirá un apartado dedicado a la misma en el que se detallarán todos sus aspectos académicos y administrativos.

6. La dirección de las escuelas oficiales de idiomas que impartan estas enseñanzas organizará los grupos y fijará el horario de atención a cada uno de ellos, de acuerdo con el sistema tutorial al que se refiere el artículo 11 de esta orden.

7. Las escuelas oficiales de idiomas expondrán dicho horario en un lugar visible en el centro antes del día 15 de octubre y comunicará

l'alumnat matriculat el lloc on s'impartiran les tutories, l'horari d'atenció i el professorat que li correspon.

Article 3. Currículum i metodologia

1. Pel que fa al currículum, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 3 del Decret 155/2007, de 21 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana i se n'establix el currículum del nivell bàsic i del nivell intermedi, i l'article 2 del Decret 119/2008, de 5 de setembre, del Consell, pel qual s'establix el currículum del nivell avançat de les ensenyances d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, sense perjudi de l'adaptació del currículum a la modalitat a distància de conformitat amb allò que disposa l'article 2.2 d'esta orde.

2. La metodologia s'adaptarà a les circumstàncies específiques de l'educació de persones adultes a distància. A este efecte, s'afavorirà la incorporació de les tecnologies de la informació i de la comunicació i l'ús integrat de diversos elements i mitjans per a reforçar els recursos didàctics. Estes ensenyances podran impartir-se per via telemàtica.

Article 4. Accés

Per a accedir a estes ensenyances en els nivells bàsic, intermedi i avançat, s'hauran de complir els requisits d'accés regulats, respectivament, en els articles 9, 13, i 17 del Decret 155/2007, de 21 de setembre, del Consell.

Article 5. Valoració inicial

1. La valoració inicial de l'alumnat (VIA) està dirigida a aquelles persones que, tenint coneixements lingüístics previs suficients d'anglés, desitgen incorporar-se a la modalitat d'ensenyança oficial d'anglés a distància *That's English* a un curs diferent del primer curs de nivell bàsic.

2. El professorat realitzarà esta valoració inicial de l'alumnat per a avaluar les seues competències prèvies i iniciar el procés d'orientació.

3. Després del període per a formalitzar la matrícula, tant de l'alumnat que ja haja cursat els estudis en el programa *That's English* durant cursos anteriors com de l'alumnat de nova incorporació que no desitge realitzar la VIA, cada escola oficial d'idiomes acceptarà només el nombre de sol·licituds per a realitzar la VIA fins a aconseguir la quota d'alumnat que tinga assignat el programa *That's English*.

4. Les persones que sol·liciten realitzar la VIA abonaran la taxa que a este efecte s'arreplica en el Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat.

5. La referida valoració s'efectuarà en el mes de setembre. Els qui sol·liciten realitzar la VIA no podran efectuar la matrícula en cap curs fins que coneguen el resultat de la seua avaluació.

6. L'informe positiu derivat de la VIA serà vàlid únicament per a l'escola oficial d'idiomes i per al curs escolar en què es realitze. L'informe de la VIA s'incorporarà a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna, i no generarà en cap cas un efecte o dret acadèmic, excepte la possibilitat d'accedir al curs indicat.

Article 6. Procediment i orde en la matrícula de l'alumnat

1. La matrícula en els diferents mòduls que conformen els cursos de les ensenyances d'anglés a distància *That's English* es realitzarà segons el procediment que indiquen les instruccions que a este efecte dicte la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyances d'idiomes.

2. Estos cursos tindran la mateixa validesa acadèmica que els que impartisquen les escoles oficials d'idiomes en règim presencial. L'alumnat d'anglés a distància tindrà, a l'efecte de matrícula, la consideració d'alumnat oficial d'escola oficial d'idiomes, i no podrà cursar al mateix temps la mateixa ensenyança en règim presencial.

3. La matrícula es durà a terme a les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir estes ensenyances. Cada escola oficial d'idiomes tindrà una quota d'alumnat per a cada curs que li serà comunicada per la direcció territorial competent en matèria d'educació, vistes les previsions de necessitats indicades per la Inspecció d'Educació.

4. La matrícula s'efectuarà conforme a l'orde de prelación següent:

al alumnado matriculado el lugar donde se impartirán las tutorías, el horario de atención y el profesorado que le corresponde.

Artículo 3. Currículo y metodología

1. Respecto al currículo, se estará a lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana y se establece el currículo del nivel básico y del nivel intermedio, y el artículo 2 del Decreto 119/2008, de 5 de septiembre, del Consell, por el que se establece el currículo del nivel avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, sin perjuicio de la adaptación del currículo a la modalidad a distancia de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2 de esta orden.

2. La metodología se adaptará a las circunstancias específicas de la educación de personas adultas a distancia. A tal efecto, se favorecerá la incorporación de las tecnologías de la información y de la comunicación y el uso integrado de diferentes elementos y medios para reforzar los recursos didácticos. Estas enseñanzas podrán impartirse por vía telemática.

Artículo 4. Acceso

Para acceder a estas enseñanzas en los niveles básico, intermedio y avanzado, se deberán cumplir los requisitos de acceso regulados, respectivamente, en los artículos 9, 13, y 17 del Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, del Consell.

Artículo 5. Valoración inicial

1. La valoración inicial del alumnado (VIA) está dirigida a aquellas personas que, teniendo conocimientos lingüísticos previos suficientes de inglés, deseen incorporarse a la modalidad de enseñanza oficial de inglés a distancia *That's English* a un curso diferente del primer curso de nivel básico.

2. El profesorado realizará esta valoración inicial del alumnado para evaluar sus competencias previas e iniciar el proceso de orientación.

3. Tras el periodo para formalizar la matrícula, tanto del alumnado que ya hubiera cursado sus estudios en el programa *That's English* durante cursos anteriores como del alumnado de nueva incorporación que no desee realizar la VIA, cada escuela oficial de idiomas aceptará solamente el número de solicitudes para realizar la VIA hasta alcanzar el cupo de alumnado que tenga asignado el programa *That's English*.

4. Las personas que soliciten realizar la VIA abonarán la tasa que a este efecto se recoge en el Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat.

5. La referida valoración se efectuará en el mes de septiembre. Quienes soliciten realizar la VIA, no podrán efectuar la matrícula en ningún curso hasta que conozcan el resultado de su evaluación.

6. El informe positivo derivado de la VIA será válido únicamente para la escuela oficial de idiomas y para el curso escolar en que se realice. El informe de la VIA se incorporará al expediente académico del alumno o alumna, y no generará en ningún caso efecto o derecho académico alguno, salvo la posibilidad de acceder al curso indicado.

Artículo 6. Procedimiento y orden en la matrícula del alumnado

1. La matrícula en los diferentes módulos que conformen los cursos de las enseñanzas de inglés a distancia *That's English*, se realizará según el procedimiento que indiquen las instrucciones que a este efecto dicte la dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanzas de idiomas.

2. Estos cursos tendrán la misma validez académica que los que impartan las escuelas oficiales de idiomas en régimen presencial. El alumnado de inglés a distancia tendrá, a efectos de matrícula, la consideración de alumnado oficial de escuela oficial de idiomas, no pudiendo cursar a la vez la misma enseñanza en régimen presencial.

3. La matrícula se llevará a cabo en las escuelas oficiales de idiomas autorizadas para impartir estas enseñanzas. Cada escuela oficial de idiomas tendrá un cupo de alumnado para cada curso que le será comunicado por la dirección territorial competente en materia de educación, vistas las previsiones de necesidades indicadas por la Inspección de Educación.

4. La matrícula se efectuará conforme al siguiente orden de prelación:

a) Alumnat que va estar matriculat durant el curs anterior en anglés a distància. Este alumnat, si es matricula durant el període establert a este efecte, tindrà assegurada la plaça per al programa That's English en la mateixa escola oficial d'idiomes en què es va inscriure.

b) Persones de nova incorporació al programa That's English que no desitgen realitzar la VIA. En este cas, hauran de complir els requisits establerts per a poder accedir al curs en què es matriculen.

c) Persones que hagen realitzat la VIA.

Finalitzat el termini de matrícula, podran matricular-se aquelles persones mencionades en els epígrafs anteriors que no ho hagen fet en el termini assenyalat. Després d'això, i en el cas que hi haja vacants i haja demanda de places en llista d'espera, s'obrirà novament la matrícula fins a completar les dites vacants seguint l'orde de petició contingut en la llista d'espera.

Article 7. Documentació per a la matrícula

1. L'alumnat presentarà, en l'escola oficial d'idiomes que trie, l'acreditació dels requisits acadèmics exigits per a matricular-se en cada curs, així com l'imprès d'inscripció degudament omplert. En l'esmentada escola oficial d'idiomes es comprovarà que el sol·licitant reuneix els requisits exigits i, en cas afirmatiu, se n'acceptarà la inscripció.

2. El sol·licitant abonarà cada curs acadèmic el cost del material didàctic fixat per la conselleria amb competències en matèria d'educació, a proposta del ministeri amb estes mateixes competències, la qual cosa donarà dret a l'alumnat a rebre este material, a més del suport tutorial. Adicionalment, l'alumnat que es matricule per primera vegada en l'escola oficial d'idiomes abonarà, en concepte d'obertura d'expedient, la taxa que a este efecte estableix el Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat.

3. Els descomptes a què puguen optar determinats col·lectius, així com el procediment per a la seua concessió, apareixeran arreglats en les comunicacions i instruccions que dicte la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyances d'idiomes, vista la planificació de servicis efectuada pel ministeri competent en matèria d'educació.

Article 8. Formalització de la matrícula

1. L'alumnat matriculat en un determinat curs que no promocione podrà matricular-se únicament dels mòduls no superats durant el curs següent i abonarà la quantitat que per a cada curs escolar s'establisca, a proposta del ministeri amb competències en matèria d'educació.

L'alumnat que supere tots els mòduls necessaris per a poder realitzar la prova de certificació d'un determinat nivell i no supere esta prova podrà tornar a matricular-se en el curs següent, amb caràcter excepcional, en l'últim mòdul superat. En este cas, haurà de renunciar expressament a la qualificació obtinguda i abonarà la mateixa quantia establida per a l'alumnat que no promociona al curs següent.

2. Per a formalitzar la matrícula, l'alumnat haurà d'arreglar la documentació necessària en l'escola oficial d'idiomes triada, en el termini indicat des de cada una d'estes. La dita documentació inclourà l'imprès de pagament de taxes o la informació necessària per a realitzar el dit pagament. La matrícula quedarà formalitzada una vegada abonats el cost del material didàctic i de la taxa, dins del termini determinat per cada centre. Els impresos corresponents, degudament validats per l'entitat bancària col·laboradora, hauran de ser entregats en la secretaria del centre en un termini màxim de 72 hores. En el cas que no es realitze l'entrega dels impresos validats per l'entitat bancària dins del termini establert, s'entendrà que l'alumnat renuncia a la reserva de plaça.

3. Una vegada formalitzada la matrícula, només es podrà procedir a la devolució de la quantitat abonada pel material didàctic en els supòsits en què la dita matrícula haja de ser anul·lada per causes no imputables a l'interessat. En este cas, la persona interessada presentarà una sol·licitud degudament justificada dirigida a la direcció general competent en matèria de planificació educativa. Esta direcció general dictarà una resolució davant de la sol·licitud i la notificarà a la persona interessada en el termini màxim de tres mesos, i es podrà entendre desestimada esta si no es realitza la notificació en el dit termini.

a) Alumnado que estuvo matriculado durante el curso anterior en inglés a distancia. Este alumnado, si se matricula durante el periodo establecido al efecto, tendrá asegurada su plaza para el programa That's English en la misma escuela oficial de idiomas en que se inscribió.

b) Personas de nueva incorporación al programa That's English que no deseen realizar la VIA. En este caso, deberán cumplir los requisitos establecidos para poder acceder al curso en que se matriculen.

c) Personas que hayan realizado la VIA.

Finalizado el plazo de matrícula, podrán matricularse aquellas personas referidas en los epígrafes anteriores que no lo hayan hecho en el plazo señalado. Tras ello, y en el supuesto de que hayan vacantes y haya demanda de plazas en lista de espera, se abrirá de nuevo la matrícula hasta completar dichas vacantes siguiendo el orden de petición contenido en la lista de espera.

Artículo 7. Documentación para la matrícula

1. El alumnado presentará, en la escuela oficial de idiomas que elija, la acreditación de los requisitos académicos exigidos para matricularse en cada curso, así como el impreso de inscripción debidamente cumplimentado. En la referida escuela oficial de idiomas, se comprobará que el solicitante reúne los requisitos exigidos y, en caso afirmativo, se aceptará su inscripción.

2. El solicitante abonará cada curso académico el coste del material didáctico fijado por la conselleria con competencias en materia de educación, a propuesta del ministerio con estas mismas competencias, lo que dará derecho al alumnado a recibir dicho material, además del apoyo tutorial. Adicionalmente, el alumnado que se matricule por primera vez en la escuela oficial de idiomas, abonará, en concepto de apertura de expediente, la tasa que a este efecto establece el Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat.

3. Los descuentos a los que puedan optar determinados colectivos, así como el procedimiento para su concesión, aparecerán recogidos en las comunicaciones e instrucciones que dicte la dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanzas de idiomas, vista la planificación de servicios efectuada por el ministerio competente en materia de educación.

Artículo 8. Formalización de la matrícula

1. El alumnado matriculado en un determinado curso que no promocione podrá matricularse únicamente de los módulos no superados durante el curso siguiente abonando la cantidad que para cada curso escolar se establezca, a propuesta del ministerio con competencias en materia de educación.

El alumnado que supere todos los módulos necesarios para poder realizar la prueba de certificación de un determinado nivel y no supere dicha prueba podrá volver a matricularse en el curso siguiente, con carácter excepcional, en el último módulo superado. En este caso, deberá renunciar expresamente a la calificación obtenida y abonará la misma cuantía establecida para el alumnado que no promociona al curso siguiente.

2. Para formalizar la matrícula, el alumnado deberá recoger la documentación necesaria en la escuela oficial de idiomas elegida, en el plazo indicado desde cada una de ellas. Dicha documentación incluirá el impreso de pago de tasas o la información necesaria para realizar dicho pago. La matrícula quedará formalizada una vez abonados el coste del material didáctico y de la tasa, dentro del plazo determinado por cada centro. Los impresos correspondientes, debidamente validados por la entidad bancaria colaboradora, deberán ser entregados en la Secretaría del centro en un plazo máximo de 72 horas. En el caso de que no se realice la entrega de los impresos validados por la entidad bancaria dentro del plazo establecido, se entenderá que el alumnado renuncia a la reserva de plaza.

3. Una vez formalizada la matrícula, solo se podrá proceder a la devolución de la cantidad abonada por el material didáctico en los supuestos en que dicha matrícula deba ser anulada por causas no imputables al interesado. En este caso, la persona interesada presentará una solicitud debidamente justificada dirigida a la dirección general competente en materia de planificación educativa. Esta dirección general dictará una resolución ante la solicitud y la notificará a la persona interesada en el plazo máximo de tres meses, pudiendo entenderse desestimada la misma si no se practica la notificación en dicho plazo.

En cap cas es procedirà a la devolució de la quantitat corresponent a la taxa abonada a la Generalitat en concepte d'obertura d'expedient.

Article 9. Trasllat de matrícula

1. Quant a les sol·licituds de trasllat de matrícula de l'alumnat d'ensenyances de l'idioma anglés a distància That's English, la persona interessada presentarà en l'escola oficial d'idiomes en què es trobe matriculat la sol·licitud de trasllat de matrícula acompanyada de la documentació que ho justifique. La direcció de l'escola oficial d'idiomes dirigirà esta sol·licitud al director o directora de l'escola oficial d'idiomes receptora.

2. En cas d'haver-hi places vacants en l'escola oficial d'idiomes per a la qual se sol·licita el trasllat i estar degudament justificada la sol·licitud, la direcció de l'escola oficial d'idiomes receptora comunicarà al director o directora de l'escola oficial d'idiomes d'origen l'estimació de la sol·licitud. Esta última escola oficial d'idiomes notificarà a la persona interessada la resolució de la seua sol·licitud i, si és el cas, procedirà al trasllat de matrícula adjuntant la documentació acadèmica de què dispose.

Article 10. Professorat

1. El professorat impartirà les tutories, realitzarà el procés d'avaluació i firmarà els documents acadèmico-administratius i d'avaluació corresponents.

2. Quan el nombre de professors d'escoles oficials d'idiomes que hagen manifestat la seua disposició per a impartir el That's English siga superior als necessaris per a atendre els grups d'alumnes establits, s'aplicarà el criteri quant a l'orde d'elecció que regula esta situació en la normativa aplicable a les escoles oficials d'idiomes. Si és necessari, este professorat podrà impartir l'acció tutorial en les dependències d'un altre centre públic diferent d'aquell en què es trobe autoritzat per a la impartició de les dites ensenyances, sempre amb l'autorització de la direcció territorial amb competències en matèria d'educació.

3. La part lectiva de la jornada setmanal del personal docent que impartix exclusivament les ensenyances regulades en la present orde serà, com a mínim, de 20 hores, sense perjudi de les situacions de reducció de jornada previstes en la normativa vigent. Estes 20 hores es distribuïran de la manera següent:

- a) 12 hores dedicades a tutories grupals, dirigides a 12 grups distints, cada un de 60 alumnes.
- b) 4 hores dedicades a tutories individuals, a fi d'atendre l'alumnat dels seus 12 grups.
- c) 4 hores dedicades a tutoria a distància (telemàtica-telefònica) per a atendre l'alumnat dels seus 12 grups.

En el cas que un professor tinga una dedicació horària parcial al programa That's English, la distribució del seu horari setmanal a les distintes tutories es realitzarà, depenent del nombre de grups que atenga, segons les directrius que a este respecte li remeta la direcció territorial amb competències en matèria d'educació.

4. Les hores complementàries del professorat esmentat en l'apartat anterior es regiran segons el que disposa la normativa vigent per al professorat que presta servicis en les escoles oficials d'idiomes.

Article 11. Pla d'acció tutorial

1. Ateses les característiques de l'ensenyança a distància i de l'alumnat que la cursa, es garantirà una oferta diversa i flexible, tant de tutories presencials com a distància, que possibilite la millor atenció a l'alumnat. A este efecte, l'horari de les tutories que tinga assignades cada professor o profesora es confeccionarà de manera que les diferents hores dedicades a l'acció tutorial queden repartides en el nombre més gran possible de dies lectius de la setmana, i intentant comprendre tant torns de matí com de vesprada-nit. Per a això, el professorat encarregat d'impartir el curs That's English elaborarà un pla d'actuació a fi de desenrotllar els objectius de l'acció tutorial.

2. El pla d'acció tutorial comprendrà els següents tipus de tutories:

- a) Tutories presencials.

1. Tutories grupals: es tracta de sessions de suport tutorial col·lectives, d'assistència voluntària per a l'alumnat. En estes, es desenrotllaràn

En ningún caso se procederá a la devolución de la cantidad correspondiente a la tasa abonada a la Generalitat en concepto de apertura de expediente.

Artículo 9. Traslado de matrícula

1. En cuanto a las solicitudes de traslado de matrícula del alumnado de enseñanzas del idioma inglés a distancia That's English, la persona interesada presentará en la escuela oficial de idiomas en la que se encuentre matriculado la solicitud de traslado de matrícula acompañada de la documentación que lo justifique. La dirección de la escuela oficial de idiomas dirigirá esta solicitud al director o directora de la escuela oficial de idiomas receptora.

2. En caso de haber plazas vacantes en la escuela oficial de idiomas para la que se solicita el traslado y estar debidamente justificada la solicitud, la dirección de la escuela oficial de idiomas receptora comunicará al director o directora de la escuela oficial de idiomas de origen la estimación de la solicitud. Esta última escuela oficial de idiomas notificará a la persona interesada la resolución de su solicitud y, si es el caso, procederá al traslado de matrícula adjuntando la documentación académica de que disponga.

Artículo 10. Profesorado

1. El profesorado impartirá las tutorías, realizará el proceso de evaluación y firmará los documentos académico-administrativos y de evaluación correspondientes.

2. Cuando el número de profesores de escuelas oficiales de idiomas que hayan manifestado su disposición para impartir el That's English sea superior a los necesarios para atender a los grupos de alumnos establecidos, se aplicará el criterio en cuanto al orden de elección que regula esta situación en la normativa aplicable a las escuelas oficiales de idiomas. Si es necesario, este profesorado podrá impartir la acción tutorial en las dependencias de otro centro público distinto de aquel que se encuentre autorizado para la impartición de dichas enseñanzas, siempre con la autorización de la dirección territorial con competencias en materia de educación.

3. La parte lectiva de la jornada semanal del personal docente que imparte exclusivamente las enseñanzas reguladas en la presente orden será, como mínimo, de 20 horas, sin perjuicio de las situaciones de reducción de jornada contempladas en la normativa vigente. Estas 20 horas se distribuirán de la siguiente forma:

- a) 12 horas dedicadas a tutorías grupales, dirigidas a 12 grupos distintos de 60 alumnos cada uno.
- b) 4 horas dedicadas a tutorías individuales, con el fin de atender al alumnado de sus 12 grupos.
- c) 4 horas dedicadas a tutoría a distancia (telemática-telefónica) para atender al alumnado de sus 12 grupos.

En el caso que un profesor tenga una dedicación horaria parcial al programa That's English, la distribución de su horario semanal a las distintas tutorías se realizará, dependiendo del número de grupos que atienda, según las directrices que a este respecto le remita la dirección territorial con competencias en materia de educación.

4. Las horas complementarias del profesorado citado en el apartado anterior se regirán según lo dispuesto en la normativa vigente para el profesorado que presta servicios en las escuelas oficiales de idiomas.

Artículo 11. Plan de acción tutorial

1. Dadas las características de la enseñanza a distancia y del alumnado que la cursa, se garantizará una oferta diversa y flexible, tanto de tutorías presenciales como a distancia, que posibilite la mejor atención al alumnado. A tal efecto, el horario de las tutorías que tenga asignadas cada profesor o profesora se confeccionará de forma que las diferentes horas dedicadas a la acción tutorial queden repartidas en el mayor número posible de días lectivos de la semana, e intentando abarcar tanto turnos de mañana como de tarde-noche. Para ello, el profesorado encargado de impartir el curso That's English elaborará un plan de actuación con el fin de desarrollar los objetivos de la acción tutorial.

2. El plan de acción tutorial comprenderá los siguientes tipos de tutorías:

- a) Tutorías presenciales.

1. Tutorías grupales: se trata de sesiones de apoyo tutorial colectivas, de asistencia voluntaria para el alumnado. En ellas, se desarrollarán

llaran els objectius, s'informarà sobre els continguts i el pla de treball del curs així com de les activitats que l'alumnat ha de desenvolupar. S'establirà una hora setmanal per cada grup/curs.

2. Tutories individuals: en estes es tractaran aquells aspectes que puga plantejar cada alumne respecte al seu procés educatiu i d'aprenentatge. S'impartiran tutories individuals dels diferents cursos, en diferents torns, tant al matí com a la vesprada-nit.

b) Tutories a distància: telemàtiques-telefòniques. Atesa la importància motivacional i pedagògica de les tutories a distància, el professorat tindrà una disponibilitat horària suficient que li permeta elaborar i revisar el material pedagògic i didàctic dirigit a l'alumnat, així com aconseguir una eficient acció d'anada i tornada dels materials didàctics remesos tant pel professorat com per l'alumnat.

3. Els objectius de l'acció tutorial seran:

a) Afavorir el desenvolupament de la destresa comunicativa d'expressió i interacció oral i la seua integració amb les altres destreses en el context d'una tasca d'interacció.

b) Orientar en les tècniques i estratègies que faciliten el procés d'aprenentatge de l'idioma anglés, així com tractar les possibles dificultats que es presenten a l'alumnat per a ajudar-lo a superar-les.

Article 12. Avaluació i certificació acadèmica

1. La superació del primer curs de cada un dels nivells donarà accés directe al segon curs del nivell corresponent.

2. L'avaluació del progrés dels alumnes es realitzarà per mitjà de les corresponents proves relatives a cada mòdul, a més d'una prova presencial al final de cada un d'estos.

3. L'alumne o alumna que haja sigut avaluat positivament en un mòdul no haurà de tornar a cursar-lo mentre continue en la modalitat d'ensenyança a distància.

4. L'alumne tindrà dret a romandre matriculat en el mateix curs sense subjecció a cap límit de permanència, i a poder acollir-se a una convocatòria cada any per a superar el curs.

5. Els alumnes que, des del règim d'ensenyança a distància s'incorporen al règim presencial, hauran de cursar el corresponent curs en la seua totalitat si tenen pendent de superació algun dels mòduls corresponents a este. En tot cas, per a esta incorporació, els alumnes no podran haver esgotat prèviament el màxim de permanència estipulat en el dit curs en el règim presencial.

6. L'organització de les diferents convocatòries de les proves presencials dels mòduls corresponents als diferents nivells del programa That's English s'establirà en les comunicacions i instruccions que a este respecte dicte la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica d'ensenyanes d'idiomes.

7. Les qualificacions finals s'expressaran en els termes següents: apte o no apte.

8. Els documents d'avaluació seran l'expedient acadèmic i les actes de qualificació. Ateses les característiques d'esta modalitat d'ensenyança, en l'avaluació dels diferents mòduls no serà aplicable per a l'alumnat la fitxa individual de seguiment que regula l'article 7.8 de l'Orde de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació.

9. Les actes de qualificació s'estendran al terme de cada un dels cursos de cada nivell. Estes actes inclouran la relació nominal d'alumnat, estaran diferenciades segons les destreses de què conste la prova final i especificaran la qualificació del curs. Seran firmades pel professorat del curs corresponent i hauran de comptar amb el vistiplau del cap del departament corresponent.

10. L'alumnat podrà sol·licitar l'expedició d'un certificat acadèmic oficial de les dades arrellegades en el seu expedient acadèmic. Este certificat acadèmic serà firmat pel secretari del centre amb el vistiplau del director del centre. Els expedients acadèmics i les actes de qualificació s'arxivaran i custodiaran en la secretaria del centre.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Aplicació

Es faculta els òrgans directius de la conselleria competent en matèria d'educació perquè, en l'àmbit de les seues competències, dicten les resolucions i instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació d'esta orde.

los objetivos, se informará sobre los contenidos y el plan de trabajo del curso, así como las actividades que el alumnado debe desarrollar. Se establecerá una hora semanal por cada grupo/curso.

2. Tutorías individuales: en ellas se tratarán aquellos aspectos que pueda plantear cada alumno respecto a su proceso educativo y de aprendizaje. Se impartirán tutorías individuales de los distintos cursos, en diferentes turnos, tanto por la mañana como por la tarde-noche.

b) Tutorías a distancia: telemáticas-telefónicas. Dada la importancia motivacional y pedagógica de las tutorías a distancia, el profesorado tendrá una disponibilidad horaria suficiente que le permita elaborar y revisar el material pedagógico y didáctico dirigido al alumnado, así como conseguir una eficiente acción de ida y vuelta de los materiales didácticos remitidos tanto por el profesorado como por el alumnado.

3. Los objetivos de la acción tutorial serán:

a) Favorecer el desarrollo de la destreza comunicativa de expresión e interacción oral y su integración con las otras destrezas en el contexto de una tarea de interacción.

b) Orientar en las técnicas y estrategias que faciliten el proceso de aprendizaje del idioma inglés, así como tratar las posibles dificultades que se presenten al alumnado para ayudarle a superarlas.

Artículo 12. Evaluación y certificación académica

1. La superación del primer curso de cada uno de los niveles dará acceso directo al segundo curso del nivel correspondiente.

2. La evaluación del progreso de los alumnos se realizará mediante las correspondientes pruebas relativas a cada módulo, además de una prueba presencial al final de cada uno de los mismos.

3. El alumno o alumna que haya sido evaluado positivamente en un módulo no tendrá que volver a cursarlo mientras continúe en la modalidad de enseñanza a distancia.

4. El alumno tendrá derecho a permanecer matriculado en el mismo curso sin sujeción a límite alguno de permanencia, y a poder acogerse a una convocatoria cada año para superar el curso.

5. Los alumnos que, desde el régimen de enseñanza a distancia se incorporen al régimen presencial, deberán cursar el correspondiente curso en su totalidad si tienen pendiente de superación alguno de los módulos correspondientes al mismo. En todo caso, para esta incorporación, los alumnos no podrán haber agotado previamente el máximo de permanencia estipulado en dicho curso en el régimen presencial.

6. La organización de las diferentes convocatorias de las pruebas presenciales de los módulos correspondientes a los diferentes niveles del programa That's English se establecerá en las comunicaciones e instrucciones que a este respecto dicte la dirección general competente en materia de ordenación académica de enseñanzas de idiomas.

7. Las calificaciones finales se expresarán en los siguientes términos: apto o no apto.

8. Los documentos de evaluación serán el expediente académico y las actas de calificación. Dadas las características de esta modalidad de enseñanza, en la evaluación de los diferentes módulos no será de aplicación para el alumnado la ficha individual de seguimiento que regula el artículo 7.8 de la Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación.

9. Las actas de calificación se extenderán al término de cada uno de los cursos de cada nivel. Estas actas incluirán la relación nominal de alumnado, estarán diferenciadas según las destrezas de las que conste la prueba final y especificarán la calificación del curso. Serán firmadas por el profesorado del curso correspondiente y deberán contar con el visto bueno del jefe o jefa del departamento correspondiente.

10. El alumnado podrá solicitar la expedición de una certificación académica oficial de los datos recogidos en su expediente académico. Esta certificación académica será firmada por el secretario del centro con el visto bueno del director del mismo. Los expedientes académicos y las actas de calificación se archivarán y custodiarán en la secretaría del centro.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Aplicación

Se faculta a los órganos directivos de la conselleria competente en materia de educación para que, en el ámbito de sus competencias, dicten cuantas resoluciones e instrucciones sean necesarias para la aplicación de la presente orden.

Segona. Difusió i supervisió

Les direccions de les escoles oficials d'idiomes i la Inspecció d'Educació vetlaran pel compliment de tots els preceptes continguts en esta orde i informaran sobre el seu contingut als diferents membres de la comunitat educativa.

Tercera. Incidència en les dotacions de gasto

La implementació i el posterior desplegament d'esta orde no podran tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto assignats a la conselleria competent en matèria d'educació, i en tot cas haurà de ser atès amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

1. Queda derogada l'Orde de 23 de juny de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització i el funcionament de l'ensenyança d'anglès del nivell bàsic i del nivell intermedi, en la modalitat a distància That's English.

2. Així mateix, queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que establix la present orde.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 22 de juliol de 2013

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

Segunda. Difusión y supervisión

Las direcciones de las escuelas oficiales de idiomas y la Inspección de Educación velarán por el cumplimiento de todos los preceptos contenidos en esta orden e informarán sobre el contenido de la misma a los diferentes miembros de la comunidad educativa.

Tercera. Incidencia en las dotaciones de gasto

La implementación y el posterior desarrollo de esta orden no podrán tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignados a la conselleria competente en materia de educación, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

1. Queda derogada la Orden de 23 de junio de 2008, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la organización y funcionamiento de la enseñanza de inglés del nivel básico y del nivel intermedio, en la modalidad a distancia That's English.

2. Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango que se opongan a lo establecido en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 22 de julio de 2013

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET