

## Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació

*ORDE 32/2013, de 6 de setembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual es regula la impartició d'accions formatives no finançades amb fons públics, conduents a l'obtenció de certificats de professionalitat, desenvolupades per empreses, entitats i centres d'iniciativa pública o privada. [2013/8863]*

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Sol·licitants
Article 3. Presentació de sol·licituds i documentació
Article 4. Procediment de tramitació
Article 5. Tècnics d'enllaç
Article 6. Obligacions d'entitats autoritzades
Article 7. Obligacions de l'alumnat
Article 8. Jornada i horari
Article 9. Avaluació, seguiment i control de la qualitat de la formació
Article 10. Revocació de l'autorització
Article 11. Certificats de professionalitat
Disposicions addicionals
Primera
Segona
Disposició derogatòria
Disposicions finals
Primera
Segona

### PREÀMBUL

L'Orde de 19 de febrer de 2002, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, regula, amb caràcter experimental, la realització i l'acreditació d'accions de formació professional ocupacional no subvencionades, que permeten accedir a l'alumnat que hi participe, treballadors/es desempleats/ades o en actiu, a un certificat de professionalitat dels arrellegats en el repertori de reials decrets que figuren en l'annex a la mencionada orde.

L'esmentada norma va sorgir del convenciment que és aconsellable que la formació professional ocupacional no estiga únicament subjecta a convocatòries anuals d'ajudes i subvencions per part de l'Administració, sinó que permeta reconèixer la formació obtinguda a través d'altres mitjans.

Així mateix, es pretenia que les entitats interessades pogueren realitzar accions de formació professional ocupacional dissenyades com a certificats de professionalitat; assegurar que eixes accions formatives reuniren totes les exigències de qualitat i que previs els tràmits corresponents, permetera als participants en les mencionades accions obtenir el reconeixement de les seues competències professionals i, al mateix temps, facilitar-los l'accés a la convalidació dels mòduls formatius.

No obstant el temps transcorregut, els arguments que van motivar la mencionada norma continuen plenament vigents, si bé, com és lògic, la regulació que hi conté ha d'adequar-se a l'actual regulació de la formació professional per a l'ocupació en general i dels certificats de professionalitat en particular.

Igualment, resulta totalment anacrònic i inoperant mantindre una llista tancada de certificats de professionalitat susceptibles de ser acreditats, tal com arrellega l'Orde de 2002.

Des de llavors, s'han succeït les normes que han regulat esta matèria. Així, la Llei 56/2003, de 16 de desembre, d'Ocupació, va establir que les accions formatives del subsistema de formació per a l'ocupació estan dirigides a l'adquisició, millora i actualització permanent de les competències i qualificacions professionals, afavorint l'aprenentatge al llarg de tota la vida de la població activa, i conjugant les necessitats de les persones, de les empreses, dels territoris i dels sectors productius. Este subsistema, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i la Formació Professional, es des-

## Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo

*ORDEN 32/2013, de 6 de septiembre, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se regula la impartición de acciones formativas no financiadas con fondos públicos, conducentes a la obtención de certificados de profesionalidad, desarrolladas por empresas, entidades y centros de iniciativa pública o privada. [2013/8863]*

Preámbulo
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Solicitantes
Artículo 3. Presentación de solicitudes y documentación
Artículo 4. Procedimiento de tramitación
Artículo 5. Técnicos de enlace
Artículo 6. Obligaciones de entidades autorizadas
Artículo 7. Obligaciones del alumnado
Artículo 8. Jornada y horario
Artículo 9. Evaluación, seguimiento y control de la calidad de la formación
Artículo 10. Revocación de la autorización
Artículo 11. Certificados de profesionalidad
Disposiciones adicionales
Primera
Segunda
Disposición derogatoria
Disposiciones finales
Primera
Segunda

### PREÀMBULO

La Orden de 19 de febrero de 2002, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, regula, con carácter experimental, la realización y la acreditación de acciones de formación profesional ocupacional no subvencionadas, que permitan acceder al alumnado participante en las mismas, trabajadores/as desempleados/as o en activo, a un certificado de profesionalidad de los recogidos en el repertorio de reales decretos que se relacionan en el anexo a dicha orden.

La citada norma surgió del convencimiento de que es aconsejable que la formación profesional ocupacional no esté únicamente sujeta a convocatorias anuales de ayudas y subvenciones por parte de la Administración, sino que permita reconocer la formación obtenida a través de otros medios.

Asimismo, se pretendía que las entidades interesadas pudieran realizar acciones de formación profesional ocupacional diseñadas como certificados de profesionalidad; asegurar que esas acciones formativas reunieran todas las exigencias de calidad y que previos los trámites correspondientes, permitiera a los participantes en dichas acciones obtener el reconocimiento de sus competencias profesionales, y a la vez, facilitarles el acceso a la convalidación de los módulos formativos.

No obstante el tiempo transcurrido, los argumentos que motivaron la referida norma continúan plenamente vigentes, si bien, como es lógico, la regulación contenida en la misma debe adecuarse a la actual regulación de la formación profesional para el empleo en general y de los certificados de profesionalidad en particular.

Igualmente, resulta de todo punto anacrónico e inoperante, mantener un listado cerrado de certificados de profesionalidad susceptibles de ser acreditados, tal y como recoge la Orden de 2002.

Desde entonces, se han sucedido las normas que han venido a regular esta materia, así, la Ley 56/2003, de 16 de diciembre, de Empleo, estableció que las acciones formativas del subsistema de formación para el empleo están dirigidas a la adquisición, mejora y actualización permanente de las competencias y cualificaciones profesionales, favoreciendo el aprendizaje a lo largo de toda la vida de la población activa, y conjugando las necesidades de las personas, de las empresas, de los territorios y de los sectores productivos. Dicho subsistema, de acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cua-

plega en el marc del Sistema Nacional de Qualificacions i Formació professional.

Els certificats de professionalitat, regulats pel Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, són l'instrument d'acreditació oficial, en l'àmbit de l'Administració laboral, de les qualificacions professionals del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals adquirides a través de processos formatius o del procés de reconeixement de l'experiència laboral, i permeten la seua correspondència amb els títols de Formació Professional del sistema educatiu.

L'oferta formativa vinculada amb l'obtenció d'estos certificats té una especial importància en la seua utilització com a instrument de política activa d'ocupació, i en estos moments d'elevada desocupació cobra una especial rellevància per a les persones i per a les empreses.

La Llei 3/2012, de 6 de juliol, de Mesures Urgents per a la Reforma del Mercat Laboral, l'antecedent de la qual és el Reial Decret Llei 3/2012, de 10 de febrer, introduïx mesures per a la millora de l'oferta formativa, i de la qualitat i eficiència del sistema de formació professional.

El Reial Decret 189/2013, de 15 de març, pel qual es modifica el Reial Decret 34/2008, i els reials decrets pels quals s'establixen certificats de professionalitat dictats en la seua aplicació, té per objecte introduir les modificacions de la regulació dels certificats de professionalitat en relació amb el nou contracte per a la formació i l'aprenentatge, la Formació Professional dual, així com en relació amb la seua oferta i implantació i aquells aspectes que donen garantia de qualitat al sistema.

En este sentit, s'amplia la participació en l'oferta formativa als centres d'iniciativa privada i a les empreses i s'establixen mesures per a afavorir la gestió eficaç d'esta oferta i per a millorar el seguiment de la qualitat en l'exercici de l'activitat formativa.

Així doncs, la present orde es dicta amb l'objectiu, d'una banda, de superar el *numerus clausus* de certificats de professionalitat que arreplega l'Orde de 19 de febrer de 2002, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, i d'una altra, d'adaptar el reconeixement de les activitats formatives no finançades amb fons públics conduents a l'obtenció de certificats de professionalitat a la vigent normativa, especialment pel que fa al procediment de tramitació, a les obligacions de les entitats autoritzades i de l'alumnat, i a l'avaluació, seguiment i control de la qualitat de la formació.

En virtut d'allò que s'ha exposat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu, en l'exercici de les competències atorgades pels articles 27 i 149.1.30<sup>a</sup> de la Constitució espanyola i en l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i fent ús de les facultats que em conferixen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 188/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, de conformitat amb el Consell Valencià de Formació Professional,

## DECRETE

### *Article 1. Objecte*

Esta orde té com a objecte regular, en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació, les accions formatives no finançades amb fons públics, conduents a l'obtenció de certificats de professionalitat, per a la formació dels treballadors/es en actiu i desocupats/ades, desenvolupades per empreses, entitats i centres de formació degudament acreditats/homologats per l'òrgan competent. En tot cas, la formació haurà d'adequar-se a la normativa reguladora dels certificats de professionalitat.

### *Article 2. Sol·licitants*

Podran acollir-se al que preveu la present norma aquelles empreses, entitats i centres de formació d'iniciativa pública o privada, degudament acreditats/homologats per l'òrgan competent de conformitat amb la normativa vigent.

### *Article 3. Presentació de sol·licituds i documentació*

Les empreses, entitats i centres de formació d'iniciativa pública o privada interessades, presentaran les sol·licituds en les direccions terri-

lificacions y la Formación Profesional, se desarrolla en el marco del Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación profesional.

Los certificados de profesionalidad, regulados por el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, son el instrumento de acreditación oficial, en el ámbito de la Administración laboral, de las cualificaciones profesionales del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales adquiridas a través de procesos formativos o del proceso de reconocimiento de la experiencia laboral, y permiten su correspondencia con los títulos de Formación Profesional del sistema educativo.

La oferta formativa vinculada con la obtención de estos certificados tiene una especial importancia en su utilización como instrumento de política activa de empleo, y en estos momentos de elevado desempleo cobra una especial relevancia para las personas y para las empresas.

La Ley 3/2012, de 6 de julio, de Medidas Urgentes para la Reforma del Mercado Laboral, cuyo antecedente es el Real Decreto Ley 3/2012, de 10 de febrero, introduce medidas para la mejora de la oferta formativa, y de la calidad y eficiencia del sistema de formación profesional.

El Real Decreto 189/2013, de 15 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 34/2008, y los reales decretos por los que se establecen certificados de profesionalidad dictados en su aplicación, tiene por objeto introducir las modificaciones de la regulación de los certificados de profesionalidad en relación con el nuevo contrato para la formación y el aprendizaje, la Formación Profesional dual, así como en relación con su oferta e implantación y aquellos aspectos que dan garantía de calidad al sistema.

En este sentido, se amplía la participación en la oferta formativa a los centros de iniciativa privada y a las empresas y se establecen medidas para favorecer la gestión eficaz de esta oferta y para mejorar el seguimiento de la calidad en el desarrollo de la actividad formativa.

Así pues, la presente orden se dicta con el objetivo, por un lado, de superar el *numerus clausus* de certificados de profesionalidad que recoge la Orden de 19 de febrero de 2002, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, y de otro, de adaptar el reconocimiento de las actividades formativas no financiadas con fondos públicos conducentes a la obtención de certificados de profesionalidad a la vigente normativa, especialmente en lo que se refiere al procedimiento de tramitación, a las obligaciones de las entidades autorizadas y del alumnado, y a la evaluación, seguimiento y control de la calidad de la formación.

En virtud de lo expuesto, conforme con el Consell Jurídic Consultiu, en el ejercicio de las competencias otorgadas por los artículos 27 y 149.1.30<sup>a</sup> de la Constitución española y en el artículo 53 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, y en uso de las facultades que me confieren la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 188/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, conforme el Consejo Valenciano de Formación Profesional,

## DISPONGO

### *Artículo 1. Objeto*

La presente orden tiene por objeto regular, en el ámbito de la formación profesional para el empleo, las acciones formativas no financiadas con fondos públicos, conducentes a la obtención de certificados de profesionalidad, para la formación de los trabajadores/as en activo y desocupados/as, desarrolladas por empresas, entidades y centros de formación debidamente acreditados/homologados por el órgano competente. En todo caso, la formación deberá adecuarse a la normativa reguladora de los certificados de profesionalidad.

### *Artículo 2. Solicitantes*

Podrán acogerse a lo previsto en la presente norma aquellas empresas, entidades y centros de formación de iniciativa pública o privada, debidamente acreditadas/homologadas por el órgano competente de conformidad con la normativa vigente.

### *Artículo 3. Presentación de solicitudes y documentación*

Las empresas, entidades y centros de formación de iniciativa pública o privada interesadas, presentarán las solicitudes en las direcciones

torials competents en matèria de formació professional per a l'ocupació corresponents, o en qualsevol altra de les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, amb una antelació no inferior a 30 dies a la data d'inici prevista de l'acció formativa, i adjuntaran la documentació següent:

1. Documentació acreditativa i identificativa de l'entitat sol·licitant i del seu representant legal.
2. Indicació del número de cens amb què consten com a centre de formació acreditat/homologat.
3. Projecte de les accions formatives que es desitja impartir.
4. Data d'inici prevista.

#### *Article 4. Procediment de tramitació*

1. Efectuada la comprovació per part del servei territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, dels requisits exigits en la present orde, que podrà incloure la visita *in situ* per a confirmar que es mantenen les condicions de l'acreditació/homologació, el director o la directora general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, emetrà una resolució en què autoritzarà o denegarà la realització d'accions formatives a l'empara de la present orde.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de tres mesos a comptar de la presentació de la sol·licitud, excepte períodes de suspensió destinats a completar la documentació requerida. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat cap resolució expressa, es considerarà estimada la pretensió per silenci administratiu, i això sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la petició formulada.

3. La resolució d'autorització fixarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se l'entitat autoritzada.

4. El director o la directora general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació podrà acordar la publicació de la relació d'entitats autoritzades d'acord amb la present orde.

#### *Article 5. Tècnics d'enllaç*

1. El cap o la cap del servei territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació corresponent assignarà a cada una de les entitats autoritzades un tècnic que actuarà com a interlocutor entre estes i l'esmentat servei.

2. Este tècnic tindrà entre les seues funcions:

a) Informar l'entitat autoritzada dels tràmits que ha de seguir en el desenvolupament de l'acció formativa.

b) Conèixer el començament i la finalització de cada acció formativa.

c) Estar informat de les incidències succeïdes en cada acció formativa.

d) Conèixer i coordinar les tasques necessàries per a dur a terme l'avaluació de l'acció formativa, podent personar-se en el procés.

e) Vetllar pel correcte desenvolupament de l'acció formativa, i proposar les mesures oportunes a l'entitat autoritzada o a la direcció territorial, si és el cas.

f) Informar l'alumnat de la possibilitat de sol·licitar, si és el cas, el corresponent certificat de professionalitat o acreditació parcial acumulable de les competències professionals adquirides.

#### *Article 6. Obligacions d'entitats autoritzades*

Són obligacions de les empreses, entitats i centres de formació d'iniciativa pública o privada autoritzades:

1. Realitzar les accions sol·licitades segons el que preveu esta orde i en la resolució d'autorització.

2. Remetre al servei territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació la comunicació d'inici de les accions formatives, especificant:

a) Dates d'inici i finalització de cada acció formativa.

b) Relació d'alumnes participants amb indicació que realitzaran el mòdul de formació pràctica en centres de treball (detallant empreses i dates de realització), així com dels alumnes que es troben exempts de la seua realització i la corresponent documentació acreditativa.

territoriales competentes en materia de formación profesional para el empleo correspondientes, o en cualquier otra de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, con una antelación no inferior a 30 días a la fecha de inicio prevista de la acción formativa, acompañando la siguiente documentación:

1. Documentación acreditativa e identificativa de la entidad solicitante y de su representante legal.

2. Indicación del número de censo con el que consten como centro de formación acreditado/homologado.

3. Proyecto de las acciones formativas que se desea impartir.

4. Fecha de inicio prevista.

#### *Artículo 4. Procedimiento de tramitación*

1. Efectuada la comprobación por parte del servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo, de los requisitos exigidos en la presente orden, que podrá incluir la visita *in situ* para confirmar que se mantienen las condiciones de la acreditación/homologación, el/la director/a general competente en materia de formación profesional para el empleo, emitirá resolución autorizando o denegando la realización de acciones formativas al amparo de la presente orden.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de tres meses a contar desde la presentación de la solicitud, salvo periodos de suspensión destinados a completar la documentación requerida. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá estimada la pretensión por silencio administrativo; y ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la petición formulada.

3. La resolución de autorización fijará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad autorizada.

4. El/la director/a general competente en materia de formación profesional para el empleo, podrá acordar la publicación de la relación de entidades autorizadas con arreglo a la presente orden.

#### *Artículo 5. Técnicos de enlace*

1. El/la jefe/a del servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo correspondiente asignará a cada una de las entidades autorizadas un técnico que actuará como interlocutor entre estas y el citado servicio.

2. Dicho técnico tendrá entre sus funciones:

a) Informar a la entidad autorizada, de los trámites que ha de seguir en el desarrollo de la acción formativa.

b) Conocer el comienzo y la finalización de cada acción formativa.

c) Estar informado de las incidencias acaecidas en cada acción formativa.

d) Conocer y coordinar las tareas necesarias para llevar a cabo la evaluación de la acción formativa, pudiendo personarse en el proceso.

e) Velar por el correcto desarrollo de la acción formativa, proponiendo las medidas oportunas a la entidad autorizada o a la dirección territorial en su caso.

f) Informar al alumnado de la posibilidad de solicitar, en su caso, el correspondiente certificado de profesionalidad o acreditación parcial acumulable de las competencias profesionales adquiridas.

#### *Artículo 6. Obligaciones de entidades autorizadas*

Son obligaciones de las empresas, entidades y centros de formación de iniciativa pública o privada autorizadas:

1. Realizar las acciones solicitadas según lo previsto en esta orden y en la resolución de autorización.

2. Remitir al servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo, la comunicación de inicio de las acciones formativas, especificando:

a) Fechas de inicio y finalización de cada acción formativa.

b) Relación de alumnos/as participantes con indicación de los que van a realizar el módulo de formación práctica en centros de trabajo (detallando empresas y fechas de realización), así como de los alumnos/as que se encuentran exentos de su realización y la correspondiente documentación acreditativa.



c) El/la representant legal de l'entitat autoritzada, una vegada realitzat el procés de selecció firmará una acta en què s'inclourà la manifestació expressa del fet que els/les candidats/es seleccionats/ades complixen els requisits formatius i professionals per a cursar amb aprofitament la formació en els termes que preveu l'article 20 del Reial Decret 34/2008. La mencionada acta serà presentada quan li ho requerisca l'Administració.

d) Documentació justificativa de l'acreditació requerida en el Reial Decret 34/2008, i en els reials decrets reguladors dels distints certificats de professionalitat, pels/per les formadors/es i tutors/es formadors/es intervinents en l'acció formativa.

e) Planificació del procés d'avaluació, amb indicació de les dates de realització de les proves finals quan corresponga, dels instruments que s'utilitzaran, dels espais destinats a les proves i de la duració d'estes.

f) El conveni o acord entre els centres formatius i els centres de treball per a la realització del mòdul de formació pràctica en centres de treball.

g) La documentació acreditativa de l'existència d'una pòlissa d'assegurança per a la realització de l'acció formativa i del mòdul de formació pràctica en centres de treball.

3. Comunicar al servici territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, el control d'assistència mensual que continga la firma diària de l'alumnat assistent, les baixes i altes de l'alumnat i les dates en què es produïxen, així com qualsevol circumstància que pugua tindre incidència sobre el desenvolupament de l'acció formativa. A este efecte s'utilitzarà l'aplicació informàtica que els facilitarà la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació.

4. Facilitar al servici territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació les tasques de seguiment i control.

5. Sotmetre's a les accions de control que s'establixen en esta mateixa orde.

6. En el cas de realitzar FPCT (formació professional en centres de treball), comunicar als/les representants legals dels/de les treballadors/es dels centres laborals en què es desenvolupen les pràctiques, així com a la Inspecció de Treball, la relació d'alumnes participants en este programa, la duració d'este, i el seu programa formatiu.

7. Remetre, al servici territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, en un termini no superior a tres mesos des de la finalització de l'acció formativa, la documentació relativa al procés d'avaluació i els qüestionaris d'avaluació de la qualitat de les accions formatives. A este efecte, es presentaran les actes d'avaluació firmades pel/per la representant del centre col·laborador i el/la tutor/a del grup i els documents on es reflectisquen els resultats d'esta, amb el contingut previst en l'article 14 del Reial Decret 34/2008.

#### *Article 7. Obligacions de l'alumnat*

1. Els/les participants en accions autoritzades d'acord amb la present orde estan obligats/ades a:

a) Assistir a les classes de manera regular i contínua i seguir amb aprofitament l'acció formativa.

b) No simultaniejar cursos de formació professional per a l'ocupació, encara que existisca compatibilitat horària.

2. Son causes d'exclusió de l'alumnat:

a) La falta d'aprofitament o l'obstaculització del normal desenvolupament del curs, amb el vistiplau previ del tècnic o de la tècnica d'enllaç.

b) Simultaniejar cursos de formació professional per a l'ocupació. En este cas, l'exclusió s'aplicarà als cursos a què s'haja incorporat de forma més recent.

3. Serà causa de no superació del mòdul formatiu l'absència superior al 20 per cent del total d'hores d'este.

#### *Article 8. Jornada i horari*

1. L'horari de les accions formatives en el període d'estada en el centre formatiu estarà comprés entre 15 i 30 hores setmanals, de dilluns a divendres, llevat que el cap o la cap del servici territorial competent en matèria de formació professional per a l'ocupació autoritze un altre horari.

2. En el supòsit de FPCT l'horari s'adequarà a les condicions dels centres de treball en què es realitzen estes.

c) El/la representante legal de la entidad autorizada, una vez realizado el proceso de selección firmará un acta en la que se incluirá la manifestación expresa de que los/las candidatos/as seleccionados/as cumplen los requisitos formativos y profesionales para cursar con aprovechamiento la formación en los términos previstos en el artículo 20 del Real Decreto 34/2008. Dicha acta será presentada cuando le sea requerida por la Administración.

d) Documentación justificativa de la acreditación requerida en el Real Decreto 34/2008, y en los reales decretos reguladores de los distintos certificados de profesionalidad, por los/las formadores/as y tutores/as formadores/as intervinientes en la acción formativa.

e) Planificación del proceso de evaluación, con indicación de las fechas de realización de las pruebas finales cuando proceda, de los instrumentos que se van a utilizar, de los espacios destinados a las pruebas y de la duración de las mismas.

f) El convenio o acuerdo entre los centros formativos y los centros de trabajo para la realización del módulo de formación práctica en centros de trabajo.

g) La documentación acreditativa de la existencia de una póliza de seguro para la realización de la acción formativa y del módulo de formación práctica en centros de trabajo.

3. Comunicar al servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo, el control de asistencia mensual que contenga la firma diaria del alumnado asistente, las bajas y altas del alumnado y las fechas en que se producen, así como cualquier circunstancia que pudiera tener incidencia sobre el desarrollo de la acción formativa. A dichos efectos se utilizará la aplicación informática que les facilitará la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo.

4. Facilitar al servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo las tareas de seguimiento y control.

5. Someterse a las acciones de control que se establecen en esta misma orden.

6. En el caso de realizar FPCT (formación profesional en centros de trabajo), comunicar a los/las representantes legales de los/las trabajadores/as de los centros laborales en los que se desarrollan las prácticas, así como a la Inspección de Trabajo, la relación de alumnos/as participantes en este programa, la duración del mismo, y su programa formativo.

7. Remitir, al servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo, en un plazo no superior a tres meses desde la finalización de la acción formativa, la documentación relativa al proceso de evaluación y los cuestionarios de evaluación de la calidad de las acciones formativas. A tal efecto, se presentarán las actas de evaluación firmadas por el/la representante del centro colaborador y el/la tutor/a del grupo y los documentos donde se reflejen los resultados de la misma, con el contenido previsto en el artículo 14 del Real Decreto 34/2008.

#### *Artículo 7. Obligaciones del alumnado*

1. Los/las participantes en acciones autorizadas de acuerdo con la presente orden están obligados/as a:

a) Asistir a las clases de forma regular y continua y seguir con aprovechamiento la acción formativa.

b) No simultanear cursos de formación profesional para el empleo, aunque exista compatibilidad horaria.

2. Son causas de exclusión del alumnado:

a) La falta de aprovechamiento o la obstaculización del normal desarrollo del curso, con el visto bueno previo del/la técnico/a de enlace.

b) Simultanear cursos de formación profesional para el empleo. En este caso, la exclusión se aplicará a los cursos a los que se hubiera incorporado de forma más reciente.

3. Será causa de no superación del módulo formativo, la ausencia superior al 20 por ciento del total de horas del mismo.

#### *Artículo 8. Jornada y horario*

1. El horario de las acciones formativas en el período de estancia en el centro formativo estará comprendido entre 15 y 30 horas semanales, de lunes a viernes, salvo que por el/la jefe/a del servicio territorial competente en materia de formación profesional para el empleo se autorice otro horario.

2. En el supuesto de FPCT el horario se adecuará a las condiciones de los centros de trabajo en el que se realicen las mismas.

*Article 9. Avaluació, seguiment i control de la qualitat de la formació*

D'acord amb el que estableix l'article 18.4 del Reial Decret 34/2008, durant la impartició de cada curs i a la seua finalització, es demanarà l'opinió de l'alumnat sobre la docència rebuda. L'entitat col·laboradora facilitarà l'accés i la realització de les proves oportunes, i així mateix serà informada del contingut i resultat d'estes.

*Article 10. Revocació de l'autorització*

1. Serà procedent la revocació de l'autorització concedida a l'empara de la present orde quan:

a) L'acció formativa no estiga en funcionament durant el calendari lectiu.

b) El personal docent i/o l'alumnat no estiguen presents ni en el centre formatiu ni en els centres de realització de la formació pràctica.

c) L'alumnat no complisca els requisits formatius i professionals per a cursar amb aprofitament la formació en els termes que preveu l'article 20 del Reial Decret 34/2008, o estiga sent dedicat a funcions diferents de la formació o la FPCT.

d) Els/les formadors/es i tutors/es-formadors/es intervinents en l'acció formativa no complisquen els requisits exigits en el Reial Decret 34/2008, i en els reials decrets reguladors dels distints certificats de professionalitat.

e) No es complisca el procés d'avaluació dels resultats d'aprenentatge.

f) Les instal·lacions o els equips/dotacions no es corresponguen amb aquells que van ser acreditats/homologats.

g) S'incomplisca la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral.

h) Qualsevol altra causa greu que afecte el normal desenvolupament de l'acció formativa.

2. Serà competent per a acordar la revocació de l'autorització el/la director/a general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, amb audiència prèvia de l'interessat.

*Article 11. Certificats de professionalitat*

Els certificats de professionalitat s'expediran als que ho hagen sol·licitat i demostren haver superat els mòduls corresponents al mencionat certificat, o bé hagen obtingut el reconeixement i l'acreditació de totes les unitats de competència que el componen.

Els que no superen la totalitat dels mòduls associats al certificat de professionalitat i superen els mòduls associats a una o diverses unitats de competència d'este rebran una certificació dels mòduls superats que tindrà efectes d'acreditació parcial acumulable de les competències professionals adquirides.

En tot cas, s'haurà de justificar l'assistència almenys al 80 per cent de les hores de cada mòdul i sotmetre's a les actuacions de comprovació de la professionalitat que, si és el cas, s'establisca per part de la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

*Primera*

En allò que no preveu esta orde serà aplicable el Reial Decret 34/2008, i la normativa que la desplega.

*Segona*

En el supòsit d'accions formatives que s'impartisquen en la modalitat de teleformació, l'Administració competent en matèria d'autorització, avaluació, seguiment i control serà el Servei Públic d'Ocupació Estatal.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA**

Queda derogada l'Orde de 19 de febrer de 2002, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula amb caràcter

*Artículo 9. Evaluación, seguimiento y control de la calidad de la formación*

De acuerdo con lo establecido en el artículo 18.4 del Real Decreto 34/2008, durante la impartición de cada curso y a su finalización, se recabará la opinión del alumnado sobre la docencia recibida. La entidad colaboradora facilitará el acceso y la realización de las pruebas oportunas, y así mismo será informada del contenido y resultado de las mismas.

*Artículo 10. Revocación de la autorización*

1. Procederá la revocación de la autorización concedida al amparo de la presente orden cuando:

a) La acción formativa no esté en funcionamiento durante el calendario lectivo.

b) El personal docente y/o el alumnado no estén presentes ni en el centro formativo ni en los centros de desarrollo de la formación práctica.

c) El alumnado no cumpla los requisitos formativos y profesionales para cursar con aprovechamiento la formación en los términos previstos en el artículo 20 del Real Decreto 34/2008, o esté siendo dedicado a funciones distintas de la formación o la FPCT.

d) Los/las formadores/as y tutores/as-formadores/as intervinientes en la acción formativa, no cumplan los requisitos exigidos en el Real Decreto 34/2008 y en los reales decretos reguladores de los distintos certificados de profesionalidad

e) No se cumpla el proceso de evaluación de los resultados de aprendizaje

f) Las instalaciones o los equipos/dotaciones no se correspondan con aquellos que fueron acreditados/homologados.

g) Se incumpla la normativa vigente en materia de seguridad y salud laboral.

h) Cualquier otra causa grave que afecte al normal desarrollo de la acción formativa.

2. Será competente para acordar la revocación de la autorización el/la director/a general competente en materia de formación profesional para el empleo, previa audiencia del interesado.

*Artículo 11. Certificados de profesionalidad*

Los certificados de profesionalidad se expedirán a quienes lo hayan solicitado y demuestren haber superado los módulos correspondientes a dicho certificado, o bien hayan obtenido el reconocimiento y la acreditación de todas las unidades de competencia que lo componen.

Quienes no superen la totalidad de los módulos asociados al certificado de profesionalidad y superen los módulos asociados a una o varias unidades de competencia del mismo, recibirán una certificación de los módulos superados que tendrá efectos de acreditación parcial acumulable de las competencias profesionales adquiridas.

En todo caso, se deberá justificar la asistencia al menos al 80 por ciento de las horas de cada módulo y someterse a las actuaciones de comprobación de la profesionalidad, que en su caso, se establezca por parte de la Dirección General competente en materia de formación profesional para el empleo.

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

*Primera*

En lo no previsto en esta orden será de aplicación el Real Decreto 34/2008 y su normativa de desarrollo.

*Segunda*

En el supuesto de acciones formativas que se impartan en la modalidad de teleformación, la Administración competente en materia de autorización, evaluación, seguimiento y control, será el Servicio Público de Empleo Estatal.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA**

Queda derogada la Orden de 19 de febrero de 2002, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula con

experimental el reconeixement d'activitats de formació ocupacional relacionades amb certificats de professionalitat, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 6 de març de 2002. Així mateix, queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que disposa esta orde.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es faculta el secretari autonòmic o la secretària autonòmica competent en matèria de formació professional per a l'ocupació, perquè a proposta de la direcció general competent en la mencionada matèria pugua dictar totes les instruccions que siguen necessàries per al desplegament i l'execució del que disposa esta orde.

##### *Segona*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 6 de setembre de 2013

El conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA

carácter experimental el reconocimiento de actividades de formación ocupacional relacionadas con certificados de profesionalidad, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 6 de marzo de 2002. Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo que dispone esta orden.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta a la persona titular de la secretaría autonómica competente en materia de formación profesional para el empleo, para que a propuesta de la dirección general competente en dicha materia, pueda dictar cuantas instrucciones sean necesarias para el desarrollo y la ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

##### *Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 6 de septiembre de 2013

El conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA