

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 18 d'octubre de 2013, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el programa per al desenvolupament de projectes d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través d'activitats de promoció de la música en els centres d'Educació Infantil i Primària, instituts d'Educació Secundària i els conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa de titularitat de la Generalitat. [2013/10058]*

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, assenyalava, en el seu preàmbul, que el sistema educatiu ha de centrar-se a millorar els resultats generals i les taxes de titulats en Educació Secundària Obligatoria i a reduir l'abandó prematur de l'educació i la formació. Es tracta d'aconseguir que tots els ciutadans aconseguisquen el màxim desenvolupament possible de les seues capacitats individuals, socials, intel·lectuals, culturals i emocionals, per a la qual cosa necessiten rebre una educació de qualitat adaptada a les seues necessitats.

Igualment, esta llei reconeix en l'article 1 el foment i la promoció de la investigació, l'experimentació i la innovació educativa com un dels principis bàsics del sistema educatiu.

Per la seua banda, els diferents decrets pels quals s'establixen els currículums per a l'Educació Infantil, l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatoria i el Batxillerat, disposen que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació que faciliten el desenvolupament del currículum.

D'altra banda, el Decret 121/2013, de 13 de setembre, del Consell, pel qual es regulen les avaluacions de diagnòstic en els centres educatius sostinguts amb fons públics, de la Comunitat Valenciana, estableix com a finalitat de les proves de l'avaluació de diagnòstic la de comprovar el grau de desenvolupament de les competències bàsiques aconseguit per l'alumnat. L'obtenció d'informació permet millorar la qualitat de l'ensenyança. Precisament, les dades de l'avaluació diagnòstica aplicada a la Comunitat Valenciana en el curs acadèmic 2011-2012 van demostrar que els alumnes que dediquen més temps a la formació musical obtenen millors resultats en les competències lingüística i matemàtica. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, a la llum de les anàlisis realitzades després de l'avaluació diagnòstica i una vegada detectats els diferents àmbits en què és desitjable la millora, es proposa, com una de les mesures, fomentar els processos d'investigació i innovació, així com aquelles pràctiques docents que potencien noves alternatives afavoridores de l'èxit escolar. A la vista d'estes dades, l'exercici d'activitats musicals entre l'alumnat es presenta com una ferramenta valuosa per a lluitar contra el fracàs escolar. El cultiu de la pràctica instrumental, el desenvolupament del pensament abstracte, l'estimulació de les capacitats creatives, la pràctica musical col·lectiva, la disciplina interpretativa, el coneixement de llenguatges nous i de nous tipus d'escriptura i, en definitiva, tot el que suposa la riquesa musical en si mateixa, redunda en un important benefici per al desenvolupament de les capacitats psicointel·lectuals i socials de l'alumnat. D'esta manera, la promoció d'activitats conjuntes entre els centres d'ensenyança de Primària i Secundària i els centres d'ensenyança musical suposa un increment de la pràctica d'activitats musicals entre l'alumnat i ofereix l'oportunitat de fer-ho a tots aquells alumnes que, per diverses circumstàncies, no realitzen pràctiques musicals de manera habitual.

Així doncs, propiciar la col·laboració entre conservatoris de Música, centres d'Educació Primària i Secundària i altres organismes musicals i culturals, als efectes de disseny d'activitats i millora acadèmica, suposa un acostament entre ambdós tipus d'ensenyança. Estos centres educatius, que compartixen l'alumnat en molts casos, poden d'esta manera pactar estratègies pedagògiques comunes, realitzar un seguiment exhaustiu de l'alumnat que compartixen, i implementar les mesures pedagògiques necessàries per a avançar cap a l'èxit acadèmic.

La posada en marxa d'esta iniciativa es va autoritzar mitjançant una Resolució de 26 d'octubre de 2012, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es va convocar el programa d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través de la realització d'activitats per a la promoció de la música entre els centres d'Educació Primària i Secundària públics i els conservatoris elementals i professi-

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 18 de octubre de 2013, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca el programa para el desarrollo de proyectos de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de actividades de promoción de la música en los centros de Educación Infantil y Primaria, institutos de Educación Secundaria y los conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza de titularidad de la Generalitat. [2013/10058]*

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, señala, en su preámbulo, que el sistema educativo debe centrarse en mejorar los resultados generales y las tasas de titulados en Educación Secundaria Obligatoria y en reducir el abandono prematuro de la educación y la formación. Se trata de conseguir que todos los ciudadanos alcancen el máximo desarrollo posible de sus capacidades individuales, sociales, intelectuales, culturales y emocionales, para lo que necesitan recibir una educación de calidad adaptada a sus necesidades.

Igualmente, dicha ley reconoce en su artículo 1 el fomento y la promoción de la investigación, la experimentación y la innovación educativa como uno de los principios básicos del sistema educativo.

Por su parte, los diferentes decretos por los que se establecen los currículos para la Educación Infantil, la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato disponen que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte favorecerá la elaboración de proyectos de innovación que faciliten el desarrollo del currículo.

Por otro lado, el Decreto 121/2013, de 13 de septiembre, del Consell, por el que se regulan las evaluaciones de diagnóstico en los centros educativos sostenidos con fondos públicos, de la Comunitat Valenciana, establece como finalidad de las pruebas de la evaluación de diagnóstico la de comprobar el grado de desarrollo de las competencias básicas conseguido por el alumnado. La obtención de información permite mejorar la calidad de la enseñanza. Precisamente, los datos de la evaluación diagnóstica aplicada en la Comunitat Valenciana en el curso académico 2011-2012 demostraron que los alumnos que dedican más tiempo a la formación musical obtienen mejores resultados en las competencias lingüística y matemática. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, a la luz de los análisis realizados después de la evaluación diagnóstica y una vez detectados los diferentes ámbitos en que es deseable la mejora, se propone, como una de las medidas, fomentar los procesos de investigación e innovación, así como aquellas prácticas docentes que potencien nuevas alternativas favorecedoras del éxito escolar. A la vista de estos datos, el desarrollo de actividades musicales entre el alumnado se presenta como una herramienta valiosa para luchar contra el fracaso escolar. El cultivo de la práctica instrumental, el desarrollo del pensamiento abstracto, la estimulación de las capacidades creativas, la práctica musical colectiva, la disciplina interpretativa, el conocimiento de lenguajes nuevos y de nuevos tipos de escritura, y en definitiva, todo lo que supone la riqueza musical en sí misma, redunda en un importante beneficio para el desarrollo de las capacidades psicointelectuales y sociales del alumnado. De este modo, la promoción de actividades conjuntas entre los centros de enseñanza de primaria y secundaria y los centros de enseñanza musical supone un incremento de la práctica de actividades musicales entre el alumnado y ofrece la oportunidad de hacerlo a todos aquellos alumnos que, por diversas circunstancias, no realizan prácticas musicales de manera habitual.

Así pues, propiciar la colaboración entre conservatorios de Música, centros de Educación Primaria y Secundaria y otros organismos musicales y culturales, a efectos de diseño de actividades y mejora académica, supone un acercamiento entre ambos tipos de enseñanza. Estos centros educativos, que comparten el alumnado en muchos casos, pueden de este modo pactar estrategias pedagógicas comunes, realizar un seguimiento exhaustivo del alumnado que comparten, e implementar las medidas pedagógicas necesarias para avanzar hacia el éxito académico.

La puesta en marcha de esta iniciativa se autorizó mediante la Resolución de 26 de octubre de 2012, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocó el programa de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de la realización de actividades para la promoción de la música entre los centros de Educación Primaria y Secundaria públicos y los conservatorios elementales y pro-

onals de Música i Dansa públics, que va resultar del màxim interès per als centres, la qual cosa es va veure reflectida en l'important nombre de sol·licituds registrades per a participar en el programa.

Per això, fent ús de les atribucions que hi conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

#### *Primer. Objecte*

1. Es convoca el present concurs públic d'assignacions econòmiques destinades a la realització de projectes d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través d'activitats de promoció de la música i s'aproven les bases per les quals es regirà la convocatòria, que figuren com a annex I, el model de sol·licitud de l'annex II, així com el model de cessió de drets de propietat intel·lectual de l'annex III.

2. Amb esta convocatòria es pretén que els centres educatius de Primària i Secundària i els conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa públics promoguen activitats musicals de manera independent o coordinada amb centres, ja siguen d'ensenyança o un altre tipus d'organismes de difusió musical i cultural. Es tracta de fer accessible la formació musical a tot l'alumnat per a contribuir a la consecució de l'èxit acadèmic, d'esta manera es beneficia de les millores en la capacitats cognitives i socials que es deriven de la pràctica musical.

#### *Segon. Finançament*

1. Les quantitats assignades als projectes seleccionats tindran la finalitat d'ajudar a sufragar totalment o parcialment els costos que genere realitzar-los, sempre que estos no impliquen una inversió o adquisició de material inventariable.

2. El finançament d'estes quantitats assignades als centres, amb caràcter de gasto extraordinari de funcionament, s'abonaran amb càrrec al capítol II, del programa pressupostari 421.50, del Pressupost de la Generalitat de l'any 2013, per un import global màxim de 600.000 euros.

#### *Tercer. Fase de realització dels projectes*

Els projectes seleccionats es desenrotllaran durant el curs escolar 2013-2014.

#### *Quart. Supervisió i seguiment dels projectes*

El coordinador o la coordinadora del projecte realitzarà durant el curs 2013-2014 el seguiment de les activitats que s'hi descriuen i valorarà el desenrotllament del programa en el centre. La Inspecció d'Educació supervisarà, dins de les seues competències, el funcionament correcte dels projectes.

#### *Quint. Incorporació del procediment a la tramitació telemàtica*

D'acord amb el que disposen la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del registre telemàtic i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorporen els procediments recollits en esta orde a l'annex del mencionat Decret 18/2004, com a procediment susceptible de tramitació a través del registre electrònic de la Generalitat.

#### *Sext. protecció de dades de caràcter personal*

Serà aplicable la normativa en matèria de protecció d'este tipus de dades i, en especial, el que estableixen la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplaçament de la dita llei.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera*

Es delega en la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als projectes seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i aplicació d'esta resolució i

fesionales de Música y Danza públicos, resultando del máximo interés para los centros, lo cual se vio reflejado en el importante número de solicitudes registradas para participar en el programa.

Por ello, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

#### *Primero. Objeto*

1. Se convoca el presente concurso público de asignaciones económicas destinadas a la realización de proyectos de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de actividades de promoción de la música y se aprueban las bases por las que se regirá la convocatoria, que figuran como anexo I, el modelo de solicitud del anexo II, así como el modelo de cesión de derechos de propiedad intelectual del anexo III.

2. Con esta convocatoria se pretende que los centros educativos de Primaria y Secundaria y los conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza públicos promuevan actividades musicales de manera independiente o coordinada con centros, ya sean de enseñanza u otro tipo de organismos de difusión musical y cultural. Se trata de hacer accesible la formación musical a todo el alumnado para contribuir a la consecución del éxito académico, beneficiándose así de las mejoras en la capacidades cognitivas y sociales que se derivan de la práctica musical.

#### *Segundo. Financiación*

1. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán la finalidad de ayudar a sufragar total o parcialmente los gastos que genere su realización, siempre que estos no impliquen una inversión o adquisición de material inventariable.

2. La financiación de estas cantidades asignadas a los centros, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonarán a cargo del capítulo II, del programa presupuestario 421.50, del Presupuesto de la Generalitat del año 2013, por un importe global máximo de 600.000 euros.

#### *Tercero. Fase de realización de los proyectos*

Los proyectos seleccionados se desarrollarán durante el curso escolar 2013-2014.

#### *Cuarto. Supervisión y seguimiento de los proyectos*

El coordinador o la coordinadora del proyecto realizará durante el curso 2013-2014 el seguimiento de las actividades descritas en el mismo y valorará el desarrollo del programa en el centro. La Inspección de Educación supervisarà, dentro de sus competencias, el correcto funcionamiento de los proyectos.

#### *Quinto. Incorporación del procedimiento a la tramitación telemática*

De acuerdo con lo que disponen la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorporan los procedimientos recogidos en esta orden al anexo del citado Decreto 18/2004, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Electrónico de la Generalitat.

#### *Sexto. Protección de datos de carácter personal*

Será de aplicación la normativa en materia de protección de este tipo de datos, y en especial, aquello establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de dicha ley.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera*

Se delega en la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los proyectos seleccionados, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y aplicación de

també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució. Al seu torn, es delega en ella la facultat d'autorització i disposició del crèdit, i la formulació de propostes de pagament d'estes, i la resta d'actes de gestió comptable per a l'execució de la resolució.

#### *Segona*

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, la present resolució no necessita ser notificada a la Comissió Europea per no reunir tots els requisits de l'article 107 del Tractat CE, perquè en atenció a la seua quantia no afecta el tràfic intercomunitari de mercaderies.

#### *Tercera*

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 18 d'octubre de 2013.– La consellera d'Educació, Cultura i Esport: Maria José Catalá Verdet.

### ANNEX I

Bases del concurs d'assignacions econòmiques destinades a la realització de projectes d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través d'activitats de promoció de la música en els centres d'Educació Infantil i Primària, instituts d'Educació Secundària i els conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa de titularitat de la Generalitat.

#### *Primera. Descripció i objectius*

La present convocatòria té per objecte l'exercici d'activitats relacionades amb la formació musical en els centres d'Educació Infantil i Primària, instituts d'Educació Secundària i els conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa.

Els seus objectius específics són els següents:

- Fomentar i promoure la innovació educativa com a principi de qualitat del sistema educatiu.
- Incentivar la realització d'activitats musicals en la lluita contra el fracàs escolar i l'abandonament escolar inicial.
- Promoure la implicació dels equips docents.
- Afavorir l'elaboració de projectes col·laboradors en què participen centres d'ensenyances de règim general i de règim especial.

#### *Segona. Destinataris*

1. Poden acollir-se a la present convocatòria els centres d'Educació Infantil i Primària (d'ara en avant, CEIP), els instituts d'Educació Secundària (d'ara en avant, IES) i conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa (d'ara en avant, conservatoris) públics de titularitat de la Generalitat.

2. Els centres podran incloure com a col·laboradors en els seus projectes altres organismes de difusió musical i cultural.

3. Els centres podran presentar els seus projectes de manera independent o coordinada amb altres CEIP, IES i/o conservatoris.

Encara que diversos centres concórreguen amb activitats coordinades, cada centre haurà de presentar el seu projecte d'activitats, en què farà constar la dita coordinació.

4. Els centres que hagen sigut beneficiaris d'este tipus d'assignacions econòmiques en la convocatòria anterior indicaran si el projecte que presenten suposa continuïtat de l'anterior o si es tracta d'un projecte nou.

#### *Tercera. Condicions i modalitats de participació*

1. El director o la directora de cada centre interessat, oïda la comissió de coordinació pedagògica i havent-ho aprovat en el consell escolar, sol·licitarà la participació en el programa.

esta resolució y también para resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución, a su vez, se delega en ella la facultad de autorización y disposición del crédito, y la formulación de propuestas de pago de las mismas, y demás actos de gestión contable para la ejecución de la resolución.

#### *Segunda*

De acuerdo con el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, la presente resolución no necesita ser notificada a la Comisión Europea, ya que no reúne todos los requisitos del artículo 107 del Tratado CE, porque en atención a su cuantía no afecta al tráfico intercomunitario de mercancías.

#### *Tercera*

La presente resolución tendrá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 18 de octubre de 2013.– La consellera de Educació, Cultura y Deporte: María José Catalá Verdet.

### ANEXO I

Bases del concurso de asignaciones económicas destinadas a la realización de proyectos de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de actividades de promoción de la música en los centros de Educación Infantil y Primaria, institutos de Educación Secundaria y los conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza de titularidad de la Generalitat.

#### *Primera. Descripción y objetivos*

La presente convocatoria tiene por objeto el desarrollo de actividades relacionadas con la formación musical en los centros de Educación Infantil y Primaria, institutos de Educación Secundaria y los conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza.

Sus objetivos específicos son los siguientes:

- Fomentar y promover la innovación educativa como principio de calidad del sistema educativo.
- Incentivar la realización de actividades musicales en la lucha contra el fracaso escolar y el abandono escolar temprano.
- Promover la implicación de los equipos docentes.
- Favorecer la elaboración de proyectos colaborativos en los que participen centros de enseñanzas de régimen general y de régimen especial.

#### *Segunda. Destinatarios*

1. Pueden acogerse a la presente convocatoria los centros de Educación Infantil y Primaria (en adelante, CEIP), los institutos de Educación Secundaria (en adelante IES) y conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza (en adelante, conservatorios) públicos de titularidad de la Generalitat.

2. Los centros podrán incluir como colaboradores en sus proyectos a otros organismos de difusión musical y cultural.

3. Los centros podrán presentar sus proyectos de manera independiente o coordinada con otros CEIP, IES y/o conservatorios.

4. Aunque varios centros concurren con actividades coordinadas, cada centro deberá presentar su proyecto de actividades haciendo constar dicha coordinación.

5. Los centros que hayan sido beneficiarios de este tipo de asignación económica en la anterior convocatoria, indicarán si el proyecto que presentan supone continuidad del anterior o si se trata de un proyecto nuevo.

#### *Tercera. Condiciones y modalidades de participación*

1. El director o la directora de cada centro interesado, oïda la comissió de coordinació pedagògica i habiéndolo aprobado en el consejo escolar, solicitará la participación en el programa.



2. Els centres que participen en esta convocatòria hauran de presentar un projecte per a ser desenrotllat durant el curs acadèmic 2013-2014.

3. D'acord amb la base segona, s'establixen dos modalitats de participació:

– Modalitat A: projectes en col·laboració amb altres centres d'ensenyances de règim especial. Són aquells projectes la realització dels quals implique dos o més CEIP i/o IES, en estreta col·laboració amb conservatoris.

– Modalitat B: projectes en col·laboració amb altres centres d'ensenyances de règim general. Són aquells projectes la realització dels quals implique dos o més CEIP i/o IES.

4. Ambdós modalitats de participació podran incloure la col·laboració amb altres institucions de l'entorn, associacions sense ànim de lucre, etc.

#### *Quarta. Funcionament*

1. El director o la directora del centre participant indicarà en la sol·licitud el docent o la docent del claustre que exercirà com a coordinador o coordinadora del programa, les funcions del qual seran:

– Planificació i programació de les accions a realitzar durant el curs 2013-2014.

– Disseny, organització i coordinació de les activitats.

– Avaluació del projecte.

2. Les decisions preses respecte a la participació en este programa hauran d'incloure's en la programació general anual (PGA) dels centres participants.

3. Els centres tindran autonomia per a dissenyar les activitats que més s'adeqüen als seus interessos, com ara audicions didàctiques per a donar a conèixer i fomentar la pràctica de la música i els instruments; participació de l'alumnat del conservatori en les classes de música dels centres escolars; tallers musicals dirigits a l'alumnat; planificació de *performances* artístiques o teatres musicals on l'alumnat de música s'encarregue de la part musical i la resta de la part dramatitzada; organització de festivals i actes acadèmics conjunts; coordinació de les setmanes culturals o altres esdeveniments dels centres, etc.

#### *Quinta. Participació de l'alumnat*

Podrà participar l'alumnat dels conservatoris, dels CEIP i IES de tots els nivells, segons ho requerisquen les activitats proposades.

En les activitats que es desenrotllen dins de l'horari lectiu, la participació de l'alumnat s'ajustarà al marc normatiu vigent.

Per a la participació en les activitats establides al marge de l'horari lectiu o fora del centre educatiu, fa falta, en cas d'afectar l'alumnat menor d'edat, l'autorització familiar. Esta autorització es realitzarà per escrit, segons el model establert per cada un dels centres participants, i hauran de ser custodiats pel centre fins a la finalització del programa.

#### *Sexta. Sol·licituds, documentació i termini de presentació*

1. Les sol·licituds i la documentació complementària es dirigiran a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, i es presentaran, preferentment, a través de l'oficina virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ubicada en la pàgina web <[https://oficina-virtual.gva.es/oficina\\_gva/](https://oficina-virtual.gva.es/oficina_gva/)>.

2. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació), així com el manual del procediment d'aplicació per a l'ompliment de la sol·licitud a través de l'oficina virtual, estaran disponibles en l'adreça d'Internet següent:

<[http://www.cece.gva.es/eva/val/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/val/inno_convocaproyectos.htm)>.

3. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'ompliran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Els centres sol·licitants que no utilitzen l'oficina virtual hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i les presentaran, una vegada omplides amb les corresponents firmes originals, en els llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999 (LRJPAC).

2. Los centros que participan en esta convocatoria deberán presentar un proyecto para ser desarrollado durante el curso académico 2013-2014.

3. De acuerdo con la base segunda, se establecen dos modalidades de participación:

– Modalidad A: proyectos en colaboración con otros centros de enseñanzas de régimen especial. Son aquellos proyectos cuya realización implique a dos o más CEIP y/o IES, en estrecha colaboración con conservatorios.

– Modalidad B: proyectos en colaboración con otros centros de enseñanzas de régimen general. Son aquellos proyectos cuya realización implique a dos o más CEIP y/o IES.

4. Ambas modalidades de participación podrán incluir la colaboración con otras instituciones del entorno, asociaciones sin ánimo de lucro, etc.

#### *Cuarta. Funcionamiento*

1. El director o la directora del centro participante indicará en la solicitud el o la docente del claustro que ejercerá como coordinador o coordinadora del programa, cuyas funciones serán:

– Planificación y programación de las acciones a realizar durante el curso 2013-2014.

– Diseño, organización y coordinación de las actividades.

– Evaluación del proyecto.

2. Las decisiones tomadas respecto a la participación en este programa deberán incluirse en la programación general anual (PGA) de los centros participantes.

3. Los centros tendrán autonomía para diseñar las actividades que más se adecuen a sus intereses, tales como: audiciones didácticas para dar a conocer y fomentar la práctica de la música y los instrumentos; participación del alumnado del conservatorio en las clases de música de los centros escolares; talleres musicales dirigidos al alumnado; planificación de *performances* artísticas o teatros musicales donde el alumnado de música se encargue de la parte musical y el resto de la parte dramatizada; organización de festivales y actos académicos conjuntos; coordinación de las semanas culturales u otros eventos de los centros, etc.

#### *Quinta. Participación del alumnado*

Podrá participar el alumnado de los conservatorios, de los CEIP e IES de todos los niveles, según lo requieran las actividades propuestas.

En las actividades que se desarrollen dentro del horario lectivo, la participación del alumnado se ajustará al marco normativo vigente.

Para la participación en las actividades establecidas al margen del horario lectivo o fuera del centro educativo, se necesita, en el caso de afectar al alumnado menor de edad, de la autorización familiar. Esta autorización se realizará por escrito, según el modelo establecido por cada uno de los centros participantes, debiendo ser custodiados por el centro hasta la finalización del programa.

#### *Sexta. Solicitudes, documentación y plazo de presentación*

1. Las solicitudes y la documentación complementaria se dirigirán a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, y se presentarán, preferentemente, a través de la oficina virtual de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, ubicada en la pàgina web <[https://oficinavirtual.gva.es/oficina\\_gva/](https://oficinavirtual.gva.es/oficina_gva/)>.

2. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación), así como el manual del procedimiento de aplicación para la cumplimentación de la solicitud a través de la oficina virtual, estarán disponibles en la siguiente dirección de Internet:

<[http://www.cece.gva.es/eva/es/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm)>.

3. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se cumplimentarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Los centros solicitantes que no utilicen la oficina virtual deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y las presentarán, una vez cumplimentadas con las correspondientes firmas originales, en los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 (LRJPAC).

Quan es presenten en una oficina de correus es realitzarà en la forma reglamentàriament establida i, en tot cas, en sobre obert perquè l'empleat pugua posar en la sol·licitud la data i el segell de l'esmentada oficina.

4. La sol·licitud haurà d'estar firmada pel director o directora del centre, i haurà de ser presentada en el termini de 15 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de ser publicada esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5. La documentació necessària per a poder participar en la present convocatòria és la següent:

a) Sol·licitud, segons el model de l'annex II, que s'obté accedint a l'oficina virtual o bé en el servidor de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <[http://www.cece.gva.es/eva/val/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/val/inno_convocaproyectos.htm)>

b) Projecte segons els requisits indicats en la base sèptima d'este annex. Les aplicacions informàtiques utilitzades seran, preferiblement, aplicacions lliures (editor de textos i full de càlcul d'Escola Lliurex, o documents PDF, o semblant). Si no ho són, hauran d'estar degudament registrades.

En cas que l'opció de presentació no siga a través de l'oficina virtual, tant el projecte com, si és el cas, els materials complementaris hauran d'adjuntar-se a la sol·licitud en format digital (CD).

c) Certificació de la direcció del centre on es desenvoluparà el projecte, en què conste l'acord del consell escolar per a la realització d'este, en format PDF o semblant.

d) Compromís de cedir els drets de propietat intel·lectual sobre els materials creats a favor de la Generalitat Valenciana (annex III).

6. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents exigits, es requerirà a la persona interessada, per qualsevol mitjà que permetta tindre constància de la seua recepció, perquè en un termini de deu dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, prèvia resolució, que es dictarà en els termes que preveu l'article 42 de la mencionada llei.

#### *Sèptima. Característiques dels projectes*

1. Cada centre interessat a participar podrà presentar un únic projecte d'activitats a realitzar durant el curs 2013-2014. L'elaboració del projecte estarà dirigida pel coordinador o coordinadora del programa.

2. El projecte haurà d'incloure els punts que s'especifiquen a continuació, amb l'orde següent:

a) Títol del projecte i modalitat de participació (A o B).

b) Nom i codi del centre o centres on es desenvoluparà el projecte.

c) Nom i cognoms del coordinador o coordinadora.

d) Índex.

e) Justificació (característiques generals del centre, contextualització, antecedents, si el projecte és continuació d'un anterior o es tracta d'un projecte nou, i qualsevol altra informació que es considere rellevant).

f) Objectius.

g) Metodologia.

h) Proposta d'activitats a realitzar.

i) Participants (alumnat i professorat del mateix centre).

j) Recursos humans i materials i aliances amb altres institucions, si és el cas.

k) Mesures d'atenció a la diversitat.

l) Cronograma previst per a realitzar les activitats al llarg de l'any lectiu, i estimació del nombre total d'hores que implicarà el desenvolupament del projecte.

m) Pressupost detallat.

3. Format

a) El projecte es presentarà en format digital (pdf o document de text) amb una extensió no superior a 40 pàgines. Es poden incloure annexos en el mateix document.

b) Els materials dels projectes, si és el cas, hauran de ser enviats en format digital a la plataforma del portal que s'habilite a este efecte (o en suport CD per al cas que la sol·licitud no s'haja presentat a través de

Quando se presenten en una oficina de correus se realitzarà en la forma reglamentàriament establecida y, en todo caso, en sobre abierto para que el empleado pueda poner en la solicitud la fecha y el sello de dicha oficina.

4. La solicitud deberá estar firmada por el director o directora del centro, y deberá ser presentada en el plazo de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5. La documentación necesaria para poder participar en la presente convocatoria es la siguiente:

a) Solicitud, según el modelo del anexo II, que se obtendrá accediendo a la oficina virtual o bien en el servidor de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte <[http://www.cece.gva.es/eva/es/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm)>

b) Proyecto según los requisitos indicados en la base séptima de este anexo. Las aplicaciones informáticas utilizadas serán, preferiblemente, aplicaciones libres (editor de textos y hoja de cálculo de Escuela Lliurex, o documentos PDF, o similar). De no serlo, deberán estar debidamente registradas.

En caso de que la opción de presentación no sea a través de la oficina virtual, tanto el proyecto como, en su caso, los materiales complementarios deberán adjuntarse a la solicitud en formato digital (CD).

c) Certificación de la dirección del centro donde se va a desarrollar el proyecto, en el que conste el acuerdo del consejo escolar para la realización del mismo, en formato PDF o similar.

d) Compromiso de ceder los derechos de propiedad intelectual sobre los materiales creados a favor de la Generalitat Valenciana (anexo III).

6. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos exigidos, se requerirá a la persona interesada, por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por la misma, para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciese, se le tendrá por desistida de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 42 de dicha ley.

#### *Séptima. Características de los proyectos*

1. Cada centro interesado en participar podrá presentar un único proyecto de actividades a realizar durante el curso 2013-2014. La elaboración del proyecto estará dirigida por el coordinador o coordinadora del programa.

2. El proyecto deberá incluir los puntos que se especifican a continuación, con el siguiente orden:

a) Título del proyecto y modalidad de participación (A o B).

b) Nombre y código del centro o centros donde se desarrollará el proyecto.

c) Nombre y apellidos del coordinador o coordinadora.

d) Índice.

e) Justificación (características generales del centro, contextualización, antecedentes, si el proyecto es continuación de uno anterior o se trata de un proyecto nuevo, y cualquier otra información que se considere relevante).

f) Objetivos.

g) Metodología.

h) Propuesta de actividades a realizar.

i) Participantes (alumnado y profesorado del propio centro).

j) Recursos humanos y materiales y alianzas con otras instituciones, si es el caso.

k) Medidas de atención a la diversidad.

l) Cronograma previsto para la realización de las actividades a lo largo del año lectivo, y estimación del número total de horas que implicará el desarrollo del proyecto.

m) Presupuesto detallado.

3. Formato

a) El proyecto se presentará en formato digital (pdf o documento de texto) con una extensión no superior a 40 páginas. Se pueden incluir anexos en el mismo documento.

b) Los materiales de los proyectos, en su caso, deberán ser enviados en formato digital a la plataforma del portal que se habilite al efecto (o en soporte CD para el caso de que la solicitud no se haya presentado

l'oficina virtual) i oferir una correcta visualització. Els recursos digitals que no puguen ser visualitzats no podran ser avaluats per la comissió.

c) La grandària dels arxius no excedirà els 20 Mb.

4. Contingut del projecte

Els projectes que es presenten a esta convocatòria tenen per objecte l'exercici d'activitats relacionades amb la formació musical en els CEIP, IES i conservatoris de titularitat de la Generalitat. Es pretén establir vinculacions entre els centres d'ensenyances de règim general i de règim especial, amb la possibilitat d'implicar altres institucions pròximes a l'entorn dels centres, i potenciar d'esta manera l'exercici d'activitats musicals per part de l'alumnat que redunden en un enriquiment personal a través de la música i, per tant, repercutisquen en la millora del seu rendiment acadèmic.

#### *Octava. Comissió de valoració*

1. Als efectes previstos en esta resolució, es constituirà una única comissió de valoració que realitzarà l'estudi, valoració i proposta d'assignacions econòmiques als centres participants.

2. La Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, posarà a disposició de la dita comissió els projectes presentats perquè siguen examinats i avaluats.

3. La comissió de valoració estarà constituïda per:

a) President/a: el/la titular del Servei d'Innovació i Qualitat, o persona en qui delegue.

b) Vicepresident/a: el/la cap del Servei de Formació del Professorat, o persona en qui delegue.

c) Vocals:

– Un/a tècnic/a del Servei d'Innovació i Qualitat Educativa.

– Tres representants de la Inspecció Educativa, un per cada una de les direccions territorials d'Educació, designats pel director territorial d'Educació corresponent.

– El/la cap del Servei d'Informàtica per als centres educatius, o persona en qui delegue.

– Tres representants dels centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE), designats pel cap del Servei de Formació del Professorat.

– Un funcionari o funcionària de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que exercirà de secretari o secretària de la comissió.

4. La comissió, que actuarà conforme es disposa en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, tindrà facultats per a resoldre tots els dubtes que apareguen en la interpretació de les bases, podrà entrevistar les persones participants i sol·licitar la intervenció d'especialistes per a col·laborar en la valoració dels projectes presentats.

#### *Novena. Criteris de valoració*

1. Per a la valoració dels projectes presentats, a l'efecte de realitzar la corresponent proposta d'assignacions econòmiques, es tindran en compte els criteris següents:

a) El grau de col·laboració amb altres entitats musicals/culturals i altres centres d'ensenyança (màxim 2 punts).

b) L'adequació del projecte a les característiques formals (activitats, metodologia, cronograma...) establides en la base sèptima de la present resolució (màxim 2 punts).

c) Les característiques concretes del centre i el nombre d'alumnat participant (màxim 2 punts).

d) Les aportacions innovadores de l'experiència:

1) Originalitat en el tema o en el seu enfocament, fins a 1 punt.

2) Introducció de metodologies innovadores, fins a 1 punt.

e) El grau d'implicació dels diferents participants en el projecte (màxim 2 punts).

f) La concreció i la viabilitat del projecte (màxim 2 punts).

g) El disseny d'activitats dirigides a la reducció del fracàs escolar, així com la seua repercussió en la millora del rendiment acadèmic de l'alumnat dels centres participants (màxim 3 punts).

h) Interés pedagògic de la proposta i repercussió en la millora del funcionament del centre i/o del procés d'ensenyança/aprenentatge de l'alumnat (màxim 3 punts).

a través de la oficina virtual) y ofrecer una correcta visualización. Los recursos digitales que no puedan ser visualizados no podrán ser evaluados por la comisión.

c) El tamaño de los archivos no excederá de 20 Mb.

4. Contenido del proyecto

Los proyectos que se presentan a esta convocatoria tienen por objeto el desarrollo de actividades relacionadas con la formación musical en los CEIP, IES y conservatorios de titularidad de la Generalitat. Se pretende establecer vinculaciones entre los centros de enseñanzas de régimen general y de régimen especial, con la posibilidad de implicar a otras instituciones próximas al entorno de los centros, y potenciar de este modo el desarrollo de actividades musicales por parte del alumnado que redunden en un enriquecimiento personal a través de la música y por ende repercutan en la mejora de su rendimiento académico.

#### *Octava. Comisión de valoración*

1. A los efectos previstos en esta resolución, se constituirá una única comisión de valoración que realizará el estudio, valoración y propuesta de asignaciones económicas a los centros participantes.

2. La Subdirección General de Innovación y Calidad Educativa, como órgano instructor, pondrá a disposición de dicha comisión los proyectos presentados para que sean examinados y evaluados.

3. La comisión de valoración estará constituída por:

a) Presidente/a: el/la titular del Servicio de Innovación y Calidad, o persona en quien delegue.

b) Vicepresidente/a: el/la jefe/a del Servicio de Formación del Profesorado, o persona en quien delegue.

c) Vocales:

– Un/a técnico/a del Servicio de Innovación y Calidad Educativa.

– Tres representantes de la Inspección Educativa, uno por cada una de las direcciones territoriales de Educación, designados por el director territorial de Educación correspondiente.

– El/La jefe/a del Servicio de Informática para los centros educativos, o persona en quien delegue.

– Tres representantes de los centros de Formación, Innovación y Recursos Educativos (CEFIRE), designados por el jefe del Servicio de Formación del Profesorado.

– Un funcionario o funcionaria de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, que actuará como secretario o secretaria de la Comisión.

4. La comisión, que actuará conforme se dispone en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, tendrá facultades para resolver todas las dudas que aparezcan en la interpretación de las bases, podrá entrevistar a las personas participantes y solicitar la intervención de especialistas para colaborar en la valoración de los proyectos presentados.

#### *Novena. Criterios de valoración*

1. Para la valoración de los proyectos presentados, al efecto de realizar la correspondiente propuesta de asignaciones económicas, se tendrán en cuenta los criterios siguientes:

a) El grado de colaboración con otras entidades musicales/culturales y otros centros de enseñanza (máximo 2 puntos).

b) La adecuación del proyecto a las características formales (actividades, metodología, cronograma...) establecidas en la base séptima de la presente resolución (máximo 2 puntos).

c) Las características concretas del centro y el número de alumnado participante (máximo 2 puntos).

d) Las aportaciones innovadoras de la experiencia:

1) Originalidad en el tema o en su enfoque, hasta 1 punto.

2) Introducción de metodologías innovadoras, hasta 1 punto.

e) El grado de implicación de los diferentes participantes en el proyecto (máximo 2 puntos).

f) La concreción y la viabilidad del proyecto (máximo 2 puntos).

g) El diseño de actividades dirigidas a la reducción del fracaso escolar, así como su repercusión en la mejora del rendimiento académico del alumnado de los centros participantes (máximo 3 puntos).

h) Interés pedagógico de la propuesta y repercusión en la mejora del funcionamiento del centro y/o del proceso de enseñanza/aprendizaje del alumnado (máximo 3 puntos).



i) Possibilitat de continuïtat de l'experiència en el centre (en el mateix grup o en altres del mateix centre) i/o en qualsevol altre centre o context educatiu (màxim 2 punts).

2. Perquè un projecte puga ser seleccionat, a l'efecte de rebre assignació econòmica, haurà d'obtenir un mínim de deu punts en la seua valoració.

#### *Deu. Resolució de la convocatòria*

1. La comissió de valoració, finalitzat el procés, ordenarà els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda i proposarà les assignacions econòmiques corresponents. Les mencionades assignacions econòmiques es distribuïran proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda per cada projecte.

2. L'assignació econòmica concedida a un projecte seleccionat no podrà superar els tres mil euros (3.000,00 €).

3. La comissió publicarà en el web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport la relació provisional de centres docents amb projectes seleccionats, i indicarà les assignacions econòmiques proposades i la relació de centres docents amb projectes no seleccionats.

4. S'estableix un termini de cinc dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional mencionada en el punt 3 d'esta mateixa base perquè:

a) Els/les autors/es del projecte presenten l'annex III, referent a la cessió de la propietat intel·lectual, segons estableix la base setze de la convocatòria, el qual estarà disponible en l'adreça d'Internet següent:

<[http://www.cece.gva.es/eva/val/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/val/inno_convocaproyectos.htm)>.

Este annex haurà de ser tramitat de la mateixa manera que es va procedir amb la sol·licitud.

b) Els/les directores/es dels centres podran presentar les alegacions que consideren oportunes. Estes alegacions, si és el cas, es presentaran per mitjà d'un escrit dirigit al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, en els llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. Transcorregut el termini establert en el punt anterior, comprovats els escrits d'acceptació, estudiades i, si és el cas, ateses les alegacions presentades, la comissió de valoració informarà de la llista de projectes i les seues corresponents quanties assignades a l'òrgan instructor del procediment, que elevarà la proposta definitiva a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, la qual resoldrà la convocatòria per delegació de la consellera.

6. La resolució de la convocatòria amb la relació dels projectes seleccionats, l'especificació dels noms dels centres docents i les dotacions econòmiques corresponents es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de sis mesos des de la data d'efectes d'esta convocatòria. Vençut el termini sense haver-se notificat cap resolució expressa, els interessats i les interessades podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, segons s'estableix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 21 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

#### *Onze. Assessorament i seguiment*

L'òrgan d'instrucció desenvoluparà les tasques següents:

1. Establir les directrius i els procediments oportuns perquè els projectes es desenvolupen d'acord amb els objectius previstos.

2. Proposar, si és el cas, la publicació o difusió d'alguns dels projectes seleccionats o extracte d'estos.

#### *Dotze. Justificació de les assignacions econòmiques*

Atés el caràcter de sobredotació per gastos extraordinaris de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic hauran d'especificar-se els ingressos i els gastos que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Els centres adjuntaran la justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida al

i) Posibilidad de continuidad de la experiencia en el centro (en el mismo grupo o en otros del mismo centro) y/o en cualquier otro centro o contexto educativo (máximo 2 puntos).

2. Para que un proyecto pueda ser seleccionado, al efecto de recibir asignación económica, deberá obtener un mínimo de diez puntos en su valoración.

#### *Diez. Resolución de la convocatoria*

1. La comisión de valoración, finalizado el proceso, ordenará los proyectos presentados en función de la puntuación obtenida y propondrá las asignaciones económicas correspondientes. Dichas asignaciones económicas se distribuirán proporcionalmente en función de la puntuación obtenida por cada proyecto.

2. La asignación económica concedida a un proyecto seleccionado no podrá superar los tres mil euros (3.000,00 €).

3. La comisión publicará en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, la relación provisional de centros docentes con proyectos seleccionados, indicando las asignaciones económicas propuestas, y la relación de centros docentes con proyectos no seleccionados.

4. Se establece un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la relación provisional mencionada en el punto 3 de esta misma base para que:

a) Los/las autores/as del proyecto presenten el anexo III, referente a la cesión de la propiedad intelectual, según establece la base decimosexta de la convocatoria, el cual estará disponible en la siguiente dirección de Internet:

<[http://www.cece.gva.es/eva/es/inno\\_convocaproyectos.htm](http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm)>.

Este anexo deberá ser tramitado de la misma forma que se procedió con la solicitud.

b) Los/as directores/as de los centros podrán presentar las alegaciones que consideren oportunas. Dichas alegaciones, en su caso, se presentarán mediante escrito dirigido al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, en los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. Transcurrido el plazo establecido en el punto anterior, comprobados los escritos de aceptación, estudiadas y, en su caso, atendidas las alegaciones presentadas, la comisión de valoración informará de la lista de proyectos y sus correspondientes cuantías asignadas al órgano instructor del procedimiento, que elevará la propuesta definitiva a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, quien resolverá la convocatoria por delegación de la consellera.

6. La resolución de la convocatoria con la relación de los proyectos seleccionados, la especificación de los nombres de los centros docentes y las dotaciones económicas correspondientes, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el plazo máximo para resolver la presente solicitud es de seis meses desde la fecha de efectos de esta convocatoria. Vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, los interesados e interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, según se establece en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat Valenciana.

#### *Once. Asesoramiento y seguimiento*

El órgano de instrucción desarrollará las siguientes tareas:

1. Establecer las directrices y procedimientos oportunos para que los proyectos se desarrollen conforme a los objetivos previstos.

2. Proponer, en su caso, la publicación o difusión de algunos de los proyectos seleccionados o extracto de los mismos.

#### *Doce. Justificación de las asignaciones económicas*

Dado el carácter de sobredotación por gastos extraordinarios de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público, deberán especificarse los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros adjuntarán la justificación del importe de la asignación económica con-

balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Orde de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

*Tretze. Percepció de les assignacions econòmiques*

L'entrega de l'assignació econòmica es realitzarà, una vegada concedida, per transferència bancària al centre docent per mitjà d'ordes de pagament en ferm, a proposta de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb càrrec al pressupost anual de l'exercici 2013.

*Catorze. Justificació del desenvolupament del projecte*

En la memòria final del curs 2013-2014 es faran constar les activitats dutes a terme en el desenvolupament del projecte d'innovació musical, així com les conclusions que se'n deriven.

*Quinze. Certificació*

1. La participació del professorat dels centres en el desenvolupament d'este programa d'innovació educativa és voluntària. En el cas dels CEIP i IES, participarà el professorat especialista en música o algun docent amb la formació inicial adequada.

2. Als professors participants en els projectes seleccionats, així com al coordinador o la coordinadora del programa, la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, en aplicació de l'Orde 65/2012, sobre el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, els podrà reconèixer fins a un màxim de 60 hores de formació, la certificació de les quals els serà expedida pel Servei de Formació del Professorat a la finalització del projecte.

3. No se certificarà més de 300 hores per projecte. En cas que el còmput d'hores dels participants supere el màxim, es realitzarà un repartiment proporcional, i es certificarà sempre un mínim de 10 hores per participant.

4. Perquè el Servei de Formació del Professorat de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística reconega com a hores de formació la participació en el projecte, serà preceptiu que s'emeta un certificat firmat pel director del centre i pel coordinador del projecte en què, a més del codi del centre, consten les dades següents en relació amb el professorat participant:

Cognoms i nom	DNI	Nombre d'hores en què participa

Així mateix, el centre procedirà a enviar este certificat escanejat i la taula amb la informació en format full de càlcul, editor de textos o semblant, al correu electrònic [activitatsmusicals@difusio.gva.es](mailto:activitatsmusicals@difusio.gva.es), en el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'inici del curs escolar següent.

*Setze. Propietat intel·lectual*

Els autors o les autores dels projectes seleccionats es comprometen a cedir gratuïtament i per escrit a la Generalitat, segons el model de l'annex III, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública (difusió, incloent-hi Internet), transformació (modificació de l'obra, incloent-hi les traduccions) d'estos per al seu exercici en l'àmbit territorial de l'Estat espanyol en els termes establits en el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE 97, 22.04.1996), així com la Llei 23/2006, de 7 de juliol, per la qual es modifica el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril (BOE 162, 08.07.2006).

Així mateix, els/les autors/es es comprometen a elaborar, a petició de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, les modificacions necessàries perquè es puguen publicar totalment o parcialment i en el format que la mencionada direcció general considere més adequat.

cedida al balance anual que deben efectuar de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

*Trece. Percepción de las asignaciones económicas*

La entrega de la asignación económica se realizará, una vez concedida, por transferencia bancaria al centro docente por medio de órdenes de pago en firme, a propuesta de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con cargo al presupuesto anual del ejercicio 2013.

*Catorce. Justificación del desarrollo del proyecto*

En la memoria final del curso 2013-2014 se harán constar las actividades llevadas a cabo en desarrollo del proyecto de innovación musical, así como las conclusiones derivadas del mismo.

*Quince. Certificación*

1. La participación del profesorado de los centros en el desarrollo de este programa de innovación educativa es voluntaria. En el caso de los CEIP e IES, participará el profesorado especialista en música o algún docente con la formación inicial adecuada.

2. A los profesores participantes en los proyectos seleccionados, así como al coordinador o coordinadora del programa, la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, en aplicación de la Orden 65/2012, sobre el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, les podrá reconocer hasta un máximo de 60 horas de formación, cuya certificación les será expedida por el Servicio de Formación del Profesorado al término del proyecto.

3. No se certificará más de 300 horas por proyecto. En el caso de que el cómputo de horas de los participantes supere el máximo, se realizará un reparto proporcional, certificando siempre un mínimo de 10 horas por participante.

4. Para que el Servicio de Formación del Profesorado de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística proceda a reconocer como horas de formación la participación en el proyecto, será preceptivo que se emita un certificado firmado por el director del centro y por el coordinador del proyecto en el que, además del código del centro, consten los siguientes datos en relación con el profesorado participante:

Apellidos y nombre	DNI	Número de horas en que participa

Asimismo, el centro procederá a enviar dicho certificado escaneado y la tabla con la información en formato de hoja de cálculo, editor de textos o similar, al correo electrónico [activitatsmusicals@difusio.gva.es](mailto:activitatsmusicals@difusio.gva.es), en el plazo máximo de un mes a contar desde el inicio del curso escolar siguiente.


*Dieciséis. Propiedad intelectual*

Los autores o las autoras de los proyectos seleccionados se comprometen a ceder gratuitamente y por escrito a la Generalitat, según el modelo del anexo III, los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública (difusión, incluyendo Internet), transformación (modificación de la obra incluyendo las traducciones) de los mismos para su ejercicio en el ámbito territorial del Estado español en los términos establecidos en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia (BOE 97, 22.04.1996), así como la Ley 23/2006, de 7 de julio, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril (BOE 162, 08.07.2006).

Asimismo, los/as autores/as se comprometen a elaborar, a petición de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, las modificaciones necesarias para que se puedan publicar total o parcialmente y en el formato que dicha dirección general considere más adecuado.



**ANNEX II / ANEXO II**

	<b>SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA D'INNOVACIÓ PER A LA LLUITA CONTRA EL FRACÀS ESCOLAR A TRAVÉS DE LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS PER A LA PROMOCIÓ DE LA MÚSICA</b> <b>SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE INNOVACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA EL FRACASO ESCOLAR A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN DE LA MÚSICA</b>	
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO</b>		
CODI / CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
DIRECTOR O DIRECTORA		NIF
NRE. D'ALUMNES DEL CENTRE / NÚM. DE ALUMNOS DEL CENTRO		NRE. D'ALUMNES PARTICIPANTS / NÚM. DE ALUMNOS PARTICIPANTES
<b>B 1 COL·LABORACIÓ AMB ALTRES CENTRES DOCENTS / COLABORACIÓN CON OTROS CENTROS DOCENTES</b>		
CENTRE 1 CODI / CENTRO 1 CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
CENTRE 2 CODI / CENTRO 2 CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
CENTRE 3 CODI / CENTRO 3 CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
<b>B 2 COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS / COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES</b>		
ENTITAT / ENTIDAD		CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
ENTITAT / ENTIDAD		CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
ENTITAT / ENTIDAD		CIF
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
<b>C PROFESSORAT PARTICIPANT / PROFESORADO PARTICIPANTE</b>		
COORDINADOR DEL PROJECTE / COORDINADOR DEL PROYECTO		NIF
DOCENT / DOCENTE		NIF
DOCENT / DOCENTE		NIF
DOCENT / DOCENTE		NIF
DOCENT / DOCENTE		NIF
<b>D DOTACIÓ ECONÒMICA / DOTACIÓN ECONÓMICA</b>		
QUANTITAT SOL·LICITADA / CANTIDAD SOLICITADA	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
<b>E ESTIMACIÓ D'HORES DE DURACIÓ DEL PROJECTE / ESTIMACIÓN DE HORAS DE DURACIÓN DEL PROYECTO</b>		
NOMBRE APROXIMAT D'HORES DE DURACIÓ / NÚMERO APROXIMADO DE HORAS DE DURACIÓN	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
<b>F DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>		
<input type="checkbox"/> MODALITAT A: PROJECTE EN COL·LABORACIÓ AMB ALTRES CENTRES D'ENSENYAMENT DE RÈGIM ESPECIAL A REALITZAR DURANT EL CURS 2013-2014 MODALIDAD A: PROYECTO EN COLABORACIÓN CON OTROS CENTROS DE ENSEÑANZA DE RÉGIMEN ESPECIAL A REALIZAR DURANTE EL CURSO 2013-2014		
<input type="checkbox"/> MODALITAT B: PROJECTE EN COL·LABORACIÓ AMB ALTRES CENTRES D'ENSENYAMENT DE RÈGIM GENERAL A REALITZAR DURANT EL CURS 2013-2014 MODALIDAD B: PROYECTO EN COLABORACIÓN CON OTROS CENTROS DE ENSEÑANZA DE RÉGIMEN GENERAL A REALIZAR DURANTE EL CURSO 2013-2014		
<input type="checkbox"/> ACTA DEL CONSELL ESCOLAR / ACTA DEL CONSEJO ESCOLAR		
<b>G SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>		
Per tot això, li sol·licite participar en el programa d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través de la realització d'activitats per a la promoció de la música. Por todo ello, le solicito participar en el programa de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de la realización de actividades para la promoción de la música.		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
_____, _____ d _____ de _____  Director/a o titular del centre / Director/a o titular del centro		
Firma: _____		
<small>Les dades personals que conté este imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small> <small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO COMPETENTE

MP031693


CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18604 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

**ANNEX III / ANEXO III**

	<h2 style="margin: 0;">CESSIÓ DE DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL</h2> <h2 style="margin: 0;">CESIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL</h2>
<b>A</b>	<b>DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES (*)</b>
COGNOMS DELS AUTORS / APELLIDOS DE LOS AUTORES  1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____ 6) _____ 7) _____ 8) _____ 9) _____ 10) _____	NOM / NOMBRE  _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
<b>B</b>	<b>CESSIÓ / CESIÓN</b>
<p>Cedim, en virtut del present document, a la GENERALITAT (Conselleria d'Educació, Cultura i Esport) els drets de reproducció, distribució, comunicació pública (difusió, incloent-hi Internet), transformació (modificació de l'obra incloent-hi les traduccions) d'estos per a ser exercits en l'àmbit territorial de l'Estat espanyol en els termes establits en el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, que regularitza, aclaria i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE núm. 97, de 22.04.1996), així com la Llei 23/2006, de 7 de juliol, per la qual es modifica el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril (BOE núm. 162 / 08.07.2006), en règim d'exclusivitat. Ens comprometem igualment a elaborar, a petició de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, les modificacions necessàries perquè es puguin publicar totalment o parcialment i en el format que la dita direcció general considere més adequat.</p> <p>Així mateix, ens responsabilitzem de la veracitat de les dades anteriors, de l'originalitat de l'obra i del gaudi pacífic dels drets cedits.</p> <p><i>Cedemos, en virtud del presente documento, a la GENERALITAT (Conselleria de Educación, Cultura y Deporte) los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública (difusión, incluyendo Internet), transformación (modificación de la obra incluyendo las traducciones) de estos para su ejercicio en el ámbito territorial del Estado español en los términos establecidos en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, que regulariza, aclara y armoniza las disposiciones legales vigentes sobre la materia (BOE núm. 97, de 22.04.1996), así como la Ley 23/2006, de 7 de julio, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril (BOE núm. 162 / 08.07.2006), en régimen de exclusividad. Nos comprometemos igualmente a elaborar, a petición de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, las modificaciones necesarias para que se puedan publicar total o parcialmente y en el formato que dicha dirección general considere más adecuado.</i></p> <p><i>Asimismo, nos responsabilizamos de la veracidad de los datos anteriores, de la originalidad de la obra y del goce pacífico de los derechos cedidos.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Director/a o titular del centre / Director/a o titular del centro</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____.</p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031730

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18634 - 01 - E

Les dades personals que conté este imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).