

## Conselleria de Governació i Justícia

*ORDE 4/2014, de 24 de gener, de la Conselleria de Governació i Justícia, de convocatòria de subvencions destinades a la construcció i remodelació de les infraestructures de les societats musicals de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014. [2014/812]*

### PREÀMBUL

El Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, en l'article 10 assigna a la Conselleria de Governació i Justícia, entre altres competències, les relacionades amb «bandes de música».

Dins de les disponibilitats pressupostàries de l'any 2014, la Conselleria de Governació i Justícia convoca estes subvencions a fi de col·laborar en la construcció i remodelació de les infraestructures de les societats musicals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Per això, d'acord amb les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament d'esta llei, la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat per mitjà del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, el Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i el Decret 194/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Governació i Justícia,

### ORDENE

#### *Article 1. Objecte*

Convocar, en règim de concurrència competitiva, la concessió de subvencions, dins dels límits pressupostaris que s'aproven per a la finalitat mencionada, destinades al finançament de les obres necessàries de construcció i remodelació de les infraestructures de les societats musicals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014.

#### *Article 2. Dotació pressupostària*

La Llei 6/2013, de 26 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2014, conté la línia de subvenció T7275000, inclosa en el programa 221.20, en el capítol VII, destinat a la finalitat esmentada, per un import de 600.000,00 € (sis-cents mil euros). Després de l'obertura del pressupost, la Conselleria de Governació i Justícia, per mitjà d'una resolució, farà públic l'import global màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en esta convocatòria.

L'import esmentat podrà ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra a, punt quart, del Reglament de la Llei General de Subvencions.

#### *Article 3. Política de la competència de la Unió Europea*

De conformitat amb els articles 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV 5596, 11.09.2007), esta convocatòria està exempta de notificació a la Comissió Europea perquè no hi és aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

#### *Article 4. Pronunciament de la Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos*

Segons el que estableix el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Con-

## Consellería de Gobernación y Justicia

*ORDEN 4/2014, de 24 de enero, de la Consellería de Gobernación y Justicia, de convocatoria de subvenciones destinadas a la construcción y remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014. [2014/812]*

### PREÁMBULO

El Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, en su artículo 10, asigna a la Consellería de Gobernación y Justicia, entre otras competencias, las relacionadas con «bandas de música».

Dentro de las disponibilidades presupuestarias del año 2014, la Consellería de Gobernación y Justicia convoca las presentes subvenciones con el fin de colaborar en la construcción y remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

Por ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de dicha ley, la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, y el Decreto 194/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Gobernación y Justicia,

### ORDENO

#### *Artículo 1. Objeto*

Convocar, en régimen de concurrència competitiva, la concesión de subvenciones, dentro de los límites presupuestarios que se aprueben para dicha finalidad, destinadas a la financiación de las obras necesarias de construcción y remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales en el ámbito de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014.

#### *Artículo 2. Dotación presupuestaria*

La Ley 6/2013, de 26 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2014 contiene la línea de subvención T7275000, incluida en el programa 221.20, en el Capítulo VII, destinado a la citada finalidad, por importe de 600.000,00 € (seiscientos mil euros). Tras la apertura del presupuesto, por la Consellería de Gobernación y Justicia, mediante resolución, se hará público el importe global máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria.

El citado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito que no requerirá de una nueva convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58, apartado 2, letra a, punto cuarto del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

#### *Artículo 3. Política de la Competencia de la Unión Europea*

De conformidad con los artículos 3.4 y 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV 5596, 11.09.2007), la presente convocatoria está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107, apartado 1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

#### *Artículo 4. Pronunciamiento de la Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos*

Según lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre, del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada

sell per a Assumptes Econòmics i es regula el seu funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, pel qual es modifica la denominació i composició de la Comissió, esta convocatòria no requereix el pronunciament de l'ara denominada Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos, ja que no té una especial incidència pressupostària i econòmica.

*Article 5. Aprobació de les bases i dels models de la convocatòria*

S'aproven les bases per les quals es regula esta convocatòria, incloeses com a annex I d'esta orde, així com els models que figuren com a annexos III i V.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS**

*Primera. Documents en poder de l'Administració de la Generalitat*

1. En el cas que els documents que, d'acord amb les normes aplicables, han d'acompanyar la sol·licitud de concessió de subvencions ja estiguen en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, la societat musical interessada podrà acollir-se al que estableix l'apartat f de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar el número d'expedient, la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si és el cas, emesos, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponen.

2. Per al cas d'impossibilitat material d'obtenir els referits documents, l'òrgan competent podrà requerir a l'entitat sol·licitant que els presente o, si no és el cas, l'acreditació per altres mitjans dels requisits als quals es referixen els mateixos documents.

3. En tot cas, de conformitat amb les disposicions dels articles 4 i 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, a les societats musicals que concórreguen a esta convocatòria no les serà exigible la presentació dels documents a què es referixen els preceptes mencionats, ni en el moment de formular la sol·licitud ni tampoc, si en resulten beneficiàries, en el de procedir a la justificació del pagament de les subvencions concedides.

*Segona. Accés a models normalitzats*

Tots els impresos que s'esmenten en les bases d'esta convocatòria estaran a disposició de les entitats interessades en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet i en qualsevol oficina PROP.

**DISPOSICIONS FINALS**

*Primera. Normativa*

En tot allò no regulat en esta orde, caldrà ajustar-se a les disposicions de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat, el text refós de la qual va ser aprovat per mitjà del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i als preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

*Segona. Delegació de competències*

Es delega en la Subsecretaria de la Conselleria de Governació i Justícia la facultat de dictar, quan siga procedent, les resolucions per les quals s'accepte la renúncia a les subvencions atorgades i aquelles que deixen sense efecte les subvencions concedides o en minoren la quantia; també es delega esta facultat per a dictar les resolucions per les quals s'exigisca el reintegrament d'importos indegudament percebuts en el marc d'esta convocatòria.

*Tercera. Entrada en vigor*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 24 de gener de 2014

El conseller de Governació i Justícia,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, del 1 de julio, del Consell, por el que se modifica la denominación y composición de la citada Comisión, esta convocatoria no precisa del pronunciamiento de la ahora denominada Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos, ya que no tiene una especial incidencia presupuestaria y económica.

*Artículo 5. Aprobación de las bases y de los modelos de la convocatoria*

Aprobar las bases por las que se regula la presente convocatoria, incluidas como anexo I de esta orden, así como los modelos que figuran como anexos III y V.

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

*Primera. Documentos en poder de la administración de la Generalitat*

1. En el supuesto de que los documentos que, según las normas aplicables, deben acompañar a la solicitud de concesión de subvenciones ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, la sociedad musical interesada podrá acogerse a lo establecido en el apartado f del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar el número de expediente, la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que corresponden.

2. Para el caso de imposibilidad material de obtener dichos documentos, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refieren los propios documentos.

3. En todo caso, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4 y 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, a las sociedades musicales que concurren a esta convocatoria no les será exigible la presentación de los documentos a los que se refieren dichos preceptos, ni en el momento de formular la solicitud ni tampoco, si resultasen beneficiarias, en el de proceder a la justificación del pago de las subvenciones concedidas.

*Segunda. Acceso a modelos normalizados*

Todos los impresos a los que se hace mención en las bases de esta convocatoria estarán a disposición de las entidades interesadas en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet y en cualquier oficina PROP.

**DISPOSICIONES FINALES**

*Primera. Normativa*

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en la Ley de la Hacienda Pública de la Generalitat, cuyo texto refundido fue aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

*Segunda. Delegación de competencias*

Se delega en la Subsecretaría de la Conselleria de Governació y Justicia la facultad de dictar, cuando proceda, las resoluciones por las que se acepte la renuncia a las subvenciones otorgadas y aquellas que dejen sin efecto las subvenciones concedidas o minoren su cuantía; también se delega dicha facultad para dictar las resoluciones por las que se exija el reintegro de importes indebidamente percibidos en el marco de esta convocatoria.

*Tercera. Entrada en vigor*

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 24 de enero de 2014

El conseller de Governació y Justicia,  
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

## ANNEX I

*Bases de la convocatòria de subvencions destinades a la construcció i remodelació de les infraestructures de les societats musicals de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014*

### *Primera. Objecte de la subvenció*

Esta convocatòria, en règim de concurrència competitiva, té com a objecte la concessió de subvencions destinades al finançament dels costos derivats de la construcció o la remodelació de les infraestructures de les societats musicals de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014.

Queden expressament excloses d'esta convocatòria les obres de construcció o remodelació els projectes de les quals tinguen un cost superior a 75.000,00 € (setanta-cinc mil euros), sense comptar l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable.

### *Segona. Gastos subvencionables*

1. Es podran subvencionar els costos ocasionats per l'execució d'obres, dins de l'exercici 2014, en les seus o en altres locals o dependències de les societats musicals que tinguen com a finalitat la seua remodelació, reforma, millora, adequació o modernització o en les seues instal·lacions.

2. Per a la realització d'estes obres de construcció o remodelació d'infraestructures les societats musicals beneficiàries podran subcontractar amb tercers fins al cent per cent (100 %) de l'import, i en este cas caldrà ajustar-se a les disposicions de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament d'esta llei.

### *Tercera. Sol·licitants i requisits*

1. Podran sol·licitar estes subvencions les societats musicals de la Comunitat Valenciana, sempre que, de conformitat amb el que preveu l'article 13.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, complisquen els requisits següents:

a) Que en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria figuren inscrites en el registre que legalment corresponga com a associacions o fundacions, sense ànim de lucre, la finalitat de les quals siga la divulgació i promoció cultural de la música.

b) Que el seu domicili social estiga radicat en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

c) Que siguen titulars, en règim de propietat, del local en què s'hagen de realitzar les obres de construcció o remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció.

d) Que es troben al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social segons el que estableix el punt 1, lletra e, de l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

2. Quedaran excloses d'esta convocatòria les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### *Quarta. Formalització de les sol·licituds i termini de presentació*

1. La sol·licitud es formalitzarà en l'imprés que figura com a annex II d'esta orde. Este imprés de sol·licitud, degudament subscrit per la persona que tinga la representació legal de la societat musical, juntament amb la documentació ressenyada en la base quinta d'esta convocatòria, aniran dirigits a la Conselleria de Governació i Justícia, el domicili de la qual està ubicat a la ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre 4, carrer de Castán Tobeñas, número 77, DP 46018 de València, i que compta amb la seua electrònica següent: <<https://sede.gva.es>> o <[www.gva.es](http://www.gva.es)>.

2. La sol·licitud, juntament amb els annexos i la documentació exigida en les bases de la convocatòria, es podrà presentar en el Registre General de la Conselleria de Governació i Justícia, en el domicili abans indicat, i en els registres de les direccions territorials de la Conselleria d'Alacant, al c/ Rambla Méndez Nuñez, 41, 03002 Alacant; de Castelló, al c/ Major, 78, 12001 Castelló de la Plana; i de València, a la ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre 4, c/ Castán Tobeñas, núm. 77, 46018 València.

## ANEXO I

*Bases de la convocatoria de subvenciones destinadas a la construcción y remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014*

### *Primera. Objeto de la subvención*

La presente convocatoria, en régimen de concurrència competitiva, tiene como objeto la concesión de subvenciones destinadas a la financiación de los costos derivados de la construcción o la remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014.

Quedan expresamente excluidas de esta convocatoria aquellas obras de construcción o remodelación cuyos proyectos tengan un coste superior a 75.000,00 € (setenta y cinco mil euros), sin contar el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido aplicable.

### *Segunda. Gastos subvencionables*

1. Se podrán subvencionar los costos ocasionados por la ejecución de obras, dentro del ejercicio 2014, en las sedes o en otros locales o dependencias de las sociedades musicales que tengan como finalidad la remodelación, reforma, mejora, adecuación o modernización de los mismos o de sus instalaciones.

2. Para la realización de estas obras de construcción o remodelación de infraestructuras las sociedades musicales beneficiarias podrán subcontractar con terceros hasta el cien por cien (100 %) del importe de las mismas, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada Ley.

### *Tercera. Solicitantes y requisitos*

1. Podrán solicitar estas subvenciones las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana, siempre que, de conformidad con lo previsto en el artículo 13.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cumplan los siguientes requisitos:

a) Que en el momento de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de la presente convocatoria, figuren inscritas en el registro que legalmente corresponda como asociaciones o fundaciones, sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea la divulgación y promoción cultural de la música.

b) Que su domicilio social esté radicada en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

c) Que sean titulares, en régimen de propiedad, del local en el que se vayan a realizar las obras de construcción o remodelación objeto de la solicitud de subvención.

d) Que se hallen al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, según lo que establece el punto 1 letra e del artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones.

2. Quedarán excluidas de la presente convocatoria las entidades en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

### *Quarta. Formalización de las solicitudes y plazo de presentación*

1. La solicitud se formalizará en el impreso que figura como anexo II de la presente orden. Dicho impreso de solicitud, debidamente suscrito por la persona que ostente la representación legal de la sociedad musical, junto con la documentación ressenyada en la base quinta de esta convocatoria, irán dirigidos a la Conselleria de Governació i Justícia, cuyo domicilio está ubicado en la ciudad administrativa 9 d'Octubre, torre 4, calle Castán Tobeñas, número 77, DP 46018 de Valencia, y que cuenta con la siguiente sede electrónica: <<https://sede.gva.es>> o <[www.gva.es](http://www.gva.es)>.

2. La solicitud, junto con los anexos y la documentación exigida en las bases de la convocatoria, se podrá presentar en el Registro General de la Conselleria de Governació i Justícia, en el domicilio antes indicado, y en los registros de las direcciones territoriales de dicha Conselleria de Alicante, en calle Rambla Méndez Nuñez, 41, 03002-Alicante; de Castellón, en c/ Major, 78 12001-Castellón de la Plana; y de Valencia, en la ciudad administrativa 9 d'Octubre, torre 4, c/ Castán Tobeñas, número 77, 46018-Valencia.

També es podrà presentar per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de la sol·licitud, i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de <www.tramita.gva.es> i se seleccionarà el servicí corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, el sol·licitant haurà de disposar de la firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), els dos emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents que cal aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà l'entrega per registre d'entrada.

3. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. L'incompliment del termini mencionat determinarà l'exclusió de la convocatòria.

#### *Quinta. Documentació que cal presentar*

1. Amb la sol·licitud les societats musicals sol·licitants hauran de presentar l'imprès de dades complementàries que figura com a annex III d'esta orde, degudament firmat per la persona que tinga la representació legal de la societat musical, relatiu als punts següents:

a) Una memòria descriptiva valorada en què haurà de constar, com a mínim, el següent:

a.1. El local on es realitzaran les obres, així com la destinació o l'ús.

a.2. Totes i cada una de les obres que cal realitzar, amb una descripció detallada.

a.3. Un pressupost de les obres que cal realitzar en què, a més de l'import total, figure una descripció desglossada i detallada dels costos corresponents a totes i cada una de les obres.

a.4. La data prevista d'inici de les obres.

a.5. Els terminis d'execució previstos, amb referència expressa a la data estimada de finalització de les obres.

En el cas que l'abast o la naturalesa de l'obra necessiten la intervenció d'un tècnic qualificat, l'entitat sol·licitant haurà d'aportar, a més de la memòria valorada, el projecte tècnic corresponent, subscrit per facultatiu idoni.

De conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i tenint en compte la disposició addicional segona de la Llei 5/2013, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 € de cost per execució d'obra, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís del gasto. L'elecció entre les ofertes presentades, que haurà d'aportar-se en la justificació, o, si és el cas, en la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i caldrà justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) De conformitat amb el que estableix l'article 4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, autorització perquè l'òrgan instructor demane, de forma directa, l'acreditació que la societat musical figura inscrita com a entitat sense ànim de lucre en el Registre d'Associacions o de Fundacions corresponent, dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Si no atorga l'autorització indicada, l'entitat sol·licitant haurà d'aportar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que acredite el compliment del requisit exigít en este apartat.

c) Declaració responsable de la persona que tinga la representació legal de la societat musical, en la qual declare sota la seua responsabilitat:

También se podrá presentar por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, podrá realizarse la presentación telemática de la solicitud, y para ello se accederá al catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de la firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada.

3. El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. El incumplimiento de dicho plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

#### *Quinta. Documentación a presentar*

1. Junto con la solicitud las sociedades musicales solicitantes deberán presentar el impreso de datos complementarios que figura como anexo III de la presente orden, debidamente firmado por la persona que ostente la representación legal de la sociedad musical, relativo a los siguientes extremos:

a) Una memoria descriptiva valorada en la que deberá constar, como mínimo, lo siguiente:

a.1. El local donde se van a realizar las obras, así como su destino o uso.

a.2. Todas y cada una de las obras a realizar, con una descripción detallada de las mismas.

a.3. Un presupuesto de las obras a realizar, en el que, además del importe total, figure una descripción desglosada y pormenorizada de los costes correspondientes a todas y cada una de dichas obras.

a.4. La fecha prevista de inicio de las obras.

a.5. Los plazos de ejecución previstos, con referencia expresa a la fecha estimada de finalización de las obras.

En el supuesto de que el alcance o la naturaleza de la obra precisaran de la intervención de un técnico cualificado, la entidad solicitante tendrá que aportar, además de la memoria valorada, el correspondiente proyecto técnico, suscrito por facultativo idóneo.

De conformidad con el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y teniendo en cuenta lo dispuesto en la disposición adicional segunda de la Ley 5/2013, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 €, de coste por ejecución de obra, el beneficiario deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso del gasto. La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

b) De conformidad con lo establecido en el artículo 4 del indicado Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, autorización para que el órgano instructor recabe, de forma directa, la acreditación de que la sociedad musical figura inscrita como entidad sin ánimo de lucro en el correspondiente Registro de Asociaciones o de Fundaciones, dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana.

Si no otorga la autorización indicada, la entidad solicitante deberá aportar una certificación, expedida por el órgano competente, que acredite el cumplimiento de requisito exigido en este apartado.

c) Declaración responsable de la persona que ostente la representación legal de la sociedad musical, en la que declare bajo su responsabilidad:

c.1. L'acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat per a formular la sol·licitud de la subvenció.

c.2. El compromís de la societat musical de complir les obligacions que es deriven de la concessió de la subvenció en el cas de resultar-ne beneficiària.

c.3. L'acord, adoptat per l'òrgan competent de l'entitat, en virtut del qual se'l faculta, com a representant legal d'esta, per a subscriure la sol·licitud de subvenció i realitzar tots els tràmits relacionats amb la sol·licitud esmentada.

c.4. Que l'entitat figura inscrita en el registre que legalment corresponga com a associació o fundació, sense ànim de lucre, la finalitat de la qual és la divulgació i promoció cultural de la música, i que el seu domicili social estiga radicada en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

c.5. Que la societat musical és titular, en règim de propietat, del local en què s'hagen de realitzar les obres de construcció o remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció.

c.6. I que l'entitat disposa de les autoritzacions, llicències i permisos administratius que corresponguen per a l'execució de les obres de construcció o de remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció, així com de l'activitat que realitza la societat musical.

En el cas que la societat musical haja sol·licitat les autoritzacions, llicències o permisos pertinents per a la realització de les obres i encara estiguen en tràmit de concessió, haurà de declarar responsablement esta circumstància.

En la declaració responsable a què es referix este apartat c es farà constar que l'entitat disposa de tota la documentació acreditativa d'allò que s'hi ha declarat.

2. Les societats musicals sol·licitants també hauran d'aportar el model de domiciliació bancària en cas de nova perceptora o canvi de compte bancari, de conformitat amb el model que figura com a annex IV d'esta orde i degudament subscrit pel representant o la representant legal de l'entitat sol·licitant, així com la resta de la documentació necessària per a tramitar la sol·licitud d'alta de la domiciliació bancària a l'efecte que es procedisca a la seua incorporació a la base de dades de domiciliació de pagaments del sistema comptable de la Generalitat, CONTAG, per mitjà de l'anotació d'un compte bancari, de conformitat amb el que estableix l'Orde 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula la comprovació i el procediment de registre de comptes bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'Administració de la Generalitat (DOCV 6548, 21.06.2011).

Segons les disposicions de l'article 6.2 de l'Orde 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, la persona física que sol·licite l'alta d'una domiciliació bancària en representació d'una associació musical podrà no presentar els documents vàlids en dret que deixen constància fidedigna de la seua representació, si esta entitat figura donada d'alta en el Registre de Representants de la Comunitat Valenciana o en el Registre de Contractistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana. En este cas autoritzarà l'òrgan administratiu perquè realitze les comprovacions o validacions informàtiques oportunes en els registres corresponents.

3. Les interessades hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb les disposicions de l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (annex II) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En el supòsit de no conferir l'autorització mencionada, la societat musical sol·licitant haurà d'aportar els certificats següents:

a) Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

b) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu que es troba al corrent del compliment de les seues obligacions davant de la Seguretat Social.

c.1. El acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad para formular la solicitud de la subvención.

c.2. El compromiso de la sociedad musical de cumplir las obligaciones que se deriven de la concesión de la subvención en el caso de resultar beneficiaria.

c.3. El acuerdo, adoptado por el órgano competente de la entidad, en virtud del cual se le faculta, como representante legal de la misma, para suscribir la solicitud de subvención y realizar todos los trámites relacionados con dicha solicitud.

c.4. Que la entidad figura inscrita en el registro que legalmente corresponda como asociación o fundación, sin ánimo de lucro, cuya finalidad es la divulgación y promoción cultural de la música. Y que su domicilio social esté radicado en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

c.5. Que la sociedad musical es titular, en régimen de propiedad, del local en el que se vayan a realizar las obras de construcción o remodelación objeto de la solicitud de subvención.

c.6. Y, que la entidad dispone de las autorizaciones, licencias y permisos administrativos que correspondan para la ejecución de las obras de construcción o de remodelación objeto de la solicitud de subvención, así como de la actividad que realiza la sociedad musical.

En el supuesto de que la sociedad musical haya solicitado las autorizaciones, licencias o permisos pertinentes para la realización de las obras y todavía estén en trámite de concesión, deberá declarar responsablemente dicha circunstancia.

En la declaración responsable a la que se refiere este apartado c se hará constar que la entidad dispone de toda la documentación acreditativa de lo en ella declarado.

2. Las sociedades musicales solicitantes también deberán aportar el modelo de domiciliación bancaria en caso de nueva perceptora o cambio de cuenta bancaria, de conformidad con el modelo que figura como anexo IV a la presente orden y debidamente suscrito por el o la representante legal de la entidad solicitante. Así como la restante documentación necesaria para tramitar la solicitud de alta de la domiciliación bancaria a efectos de que se proceda a su incorporación a la base de datos de domiciliación de pagos del Sistema Contable de la Generalitat, CONTAG, mediante la anotación de una cuenta bancaria, de conformidad con lo establecido en la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria d'Economia, Hacienda y Empleo, por la que se regula la comprobación y el procedimiento de registro de cuentas bancarias de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la administración de la Generalitat, (DOCV 6548, 21.06.2011).

Según lo dispuesto en el artículo 6.2.º de la indicada Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, la persona física que solicite el alta de una domiciliación bancaria en representación de una asociación musical podrá no presentar los documentos válidos en derecho que dejen constancia fidedigna de su representación, si dicha entidad figura dada de alta en el Registro de Representantes de la Comunitat Valenciana o en el Registro de Contractistas y Empresas Clasificadas de la Comunitat Valenciana. En este caso autorizará al órgano administrativo a que realice las comprobaciones o validaciones informáticas oportunas en los registros correspondientes.

3. Las interesadas deberán acreditar que se encuentran al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (anexo II) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En el supuesto de no conferir dicha autorización, la sociedad musical solicitante deberá aportar las certificaciones siguientes:

a) Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

b) Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

c) Certificat de la direcció territorial de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública corresponent acreditatiu que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

#### *Sexta. Procediment de concessió*

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i la instrucció del procediment serà la Subsecretaria de la Conselleria de Governació i Justícia que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

2. Es requerirà a les societats musicals interessades que no posseïsquen els requisits o no hagen aportat els documents que s'assenyalen en les bases d'esta convocatòria perquè, en el termini màxim i improrrogable de deu dies, esmenen o adjunten els documents preceptius, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb indicació que, si no ho fan així, es considerarà que desistixen de la seua petició.

3. El termini per a tramitar les sol·licituds i resoldre i notificar les resolucions serà de sis mesos com a màxim, comptadors des de l'endemà del dia en què per la Conselleria de Governació i Justícia es faça públic l'import global màxim destinat a la concessió d'estes subvencions en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Una vegada conclòs este termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les societats musicals interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les sol·licituds admeses a tràmit seran avaluades per una comissió de valoració, que elevarà proposta motivada de resolució al conseller de Governació i Justícia.

#### *Sèptima. Comissió avaluadora*

1. L'avaluació de les sol·licituds de subvencions admeses a tràmit correspondrà a una comissió de valoració composta pels membres següents:

a) President o presidenta: la persona titular de la Subsecretaria de la Conselleria de Governació i Justícia o la persona en qui delegue.

b) Vicepresident o vicepresidenta: la persona titular de la Secretaria General Administrativa de la Conselleria de Governació i Justícia o la persona en qui delegue.

c) Vocals:

1. Una persona en representació de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana, a proposta d'esta i nomenada pel president o la presidenta de la comissió avaluadora. A l'efecte, la federació esmentada proposarà dos persones perquè una tinga la condició de vocal titular i l'altra la de vocal suplent.

2. Les persones titulars de les direccions territorials de la Conselleria de Governació i Justícia a Alacant, Castelló i València, o les persones en qui deleguen.

3. Un funcionari o una funcionària de la Generalitat.

d) Secretari o secretària: un funcionari o una funcionària de la Conselleria de Governació i Justícia.

2. La comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, a les disposicions per als òrgans col·legiats del capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Octava. Criteris de valoració i proposta de resolució*

1. La comissió avaluadora efectuarà la valoració de les sol·licituds presentades i la proposta d'assignació de l'import de les subvencions previstes en esta ordre, tenint en compte les bases de la convocatòria i els criteris següents:

a) El caràcter urgent o la necessitat imminent de les obres de construcció i remodelació que cal realitzar es valorarà fins a 40 punts.

b) L'optimització donada en el projecte d'obra es valorarà fins a un total de 30 punts, amb el desglossament següent:

b.1. La idoneïtat econòmica de les solucions tècniques es valorarà fins a 15 punts.

b.2. La consideració en l'optimització dels recursos es valorarà fins a 10 punts.

c) Certificación de la Dirección Territorial de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública correspondiente, acreditativa de que no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

#### *Sexta. Procedimiento de concesión*

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Subsecretaría de la Conselleria de Gobernación y Justicia, que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. Se requerirá a las sociedades musicales interesadas que no reúnan los requisitos o no hayan aportado los documentos que se señalan en las bases de esta convocatoria, para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días, subsanen o acompañen los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con indicación de que, si así no lo hicieran, se considerará que desisten de su petición.

3. El plazo para tramitar las solicitudes y resolver y notificar las resoluciones será de seis meses como máximo, a contar desde el día siguiente a aquel en el que por la Conselleria de Gobernación y Justicia se haga público el importe global máximo destinado a la concesión de estas subvenciones en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Concluido este plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las sociedades musicales interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las solicitudes admitidas a trámite serán evaluadas por una comisión de valoración, que elevará propuesta motivada de resolución al conseller de Gobernación y Justicia.

#### *Séptima. Comisión evaluadora*

1. La evaluación de las solicitudes de subvenciones admitidas a trámite corresponderá a una comisión de valoración compuesta por los siguientes miembros:

a) Presidente o presidenta: la persona titular de la Subsecretaría de la Conselleria de Gobernación y Justicia, o persona en quien delegue.

b) Vicepresidente o vicepresidenta: la persona titular de la Secretaría General Administrativa de la Conselleria de Gobernación y Justicia, o persona en quien delegue.

c) Vocales:

1. Un persona en representación de la Federación de Sociedades Musicales de la Comunitat Valenciana, a propuesta de esta y nombrada por el presidente o la presidenta de la comisión evaluadora. A dichos efectos la citada Federación propondrá a dos personas para que una ostente la condición de vocal titular y la otra la de vocal suplente.

2. Las personas titulares de las direcciones territoriales de la Conselleria de Gobernación y Justicia en Alicante, Castellón y Valencia, o personas en quienes deleguen.

3. Un funcionario o una funcionaria de la Generalitat.

d) Secretario o secretaria: un funcionario o una funcionaria de la Conselleria de Gobernación y Justicia.

2. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Octava. Criterios de valoración y propuesta de resolución*

1. La comisión evaluadora efectuará la valoración de las solicitudes presentadas y la propuesta de asignación del importe de las subvenciones previstas en esta orden, teniendo en cuenta las bases de la convocatoria y los criterios siguientes:

a) El carácter urgente o la necesidad inminente de las obras de construcción y remodelación a realizar, se valorará hasta 40 puntos.

b) La optimización dada en el proyecto de obra, se valorará hasta un total de 30 puntos, con el desglose siguiente:

b.1. La idoneidad económica de las soluciones técnicas, se valorará hasta 15 puntos.

b.2. La consideración en la optimización de los recursos, se valorará hasta 10 puntos

b.3. Les solucions que suposen un major aprofitament energètic es valoraran fins a 5 punts.

c) La idoneïtat tècnica de les obres de construcció i remodelació que cal realitzar, atenent la finalitat cultural que es persegueix, es valorarà fins a 30 punts.

2. L'import de la subvenció estarà determinat pel percentatge de la puntuació obtinguda per cada sol·licitant en relació amb els criteris de prioritat que antecedixen, fins a esgotar, si és el cas, el crèdit disponible.

3. Després d'avaluar totes les sol·licituds admeses a tràmit, la comissió de valoració elevarà a l'òrgan competent per a resoldre una proposta motivada de resolució.

En la proposta motivada de resolució:

a) Figuraran les societats musicals a què podria atorgar-se la subvenció, així com la quantia a concedir, fins a esgotar el crèdit total disponible.

b) Es faran constar, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se l'entitat beneficiària proposada.

c) Es ressenyaran les sol·licituds que hagen de ser denegades, així com les causes de denegació de les subvencions.

#### *Novena. Tipus i quantia de les subvencions*

1. Les subvencions seran de quantia variable, determinada proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda en virtut dels criteris de valoració i distribució establits en la base octava i en l'apartat següent d'esta mateixa base, fins a esgotar el crèdit disponible.

2. Per mitjà d'estes subvencions es contribuirà al finançament parcial, fins al màxim del huitanta per cent (80 %) sense comptar l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable, dels gastos subvencionables.

#### *Deu. Resolució de la convocatòria*

1. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, el conseller de Governació i Justícia dictarà la resolució que siga procedent.

2. En tot cas, la denegació de la subvenció ha de ser motivada i les raons hauran de fer-se constar en la resolució corresponent.

3. El conseller de Governació i Justícia, a proposta de la comissió de valoració, podrà declarar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de les subvencions convocades.

4. La resolució de la convocatòria serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. Contra la resolució de la convocatòria, expressa o presumpta, que esgota la via administrativa, les societats musicals interessades podran interposar potestativament recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del conseller de Governació i Justícia, d'acord amb les disposicions dels articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o bé podran plantejar directament recurs contenciós administratiu en la forma, terminis i condicions que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudi que les persones interessades puguen interposar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

#### *Onze. Obligacions de les societats musicals beneficiàries*

1. Són obligacions de cada societat musical beneficiària:

a) Realitzar durant 2014 les obres de construcció o remodelació els gastos de les quals siguen objecte de subvenció.

La societat musical, abans d'iniciar les obres de construcció o de remodelació per a les quals ha sol·licitat la subvenció, haurà de disposar de les autoritzacions, llicències i permisos administratius que corresponen per a executar-les.

b) Acreditar davant de la Conselleria de Governació i Justícia la realització de les obres de remodelació o construcció els gastos de les quals siguen objecte de subvenció, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

b)3. Las soluciones que supongan un mayor aprovechamiento energético, se valorarán hasta 5 puntos.

c) La idoneidad técnica de las obras de construcción y remodelación a realizar, atendiendo a la finalidad cultural que se persigue, se valorará hasta 30 puntos.

2. El importe de la subvención vendrá determinado por el porcentaje de la puntuación obtenida por cada solicitante en relación con los criterios de prioridad que anteceden, hasta agotar, en su caso, el crédito disponible.

3. Tras evaluar todas las solicitudes admitidas a trámite, la comisión de valoración elevará al órgano competente para resolver una propuesta motivada de resolución.

En la propuesta motivada de resolución:

a) Figurarán las sociedades musicales a las que podría otorgarse la subvención, así como la cuantía a conceder, hasta agotar el crédito total disponible.

b) Se harán constar, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad beneficiaria propuesta.

c) Se reseñarán las solicitudes que tengan que ser denegadas, así como las causas de denegación de las subvenciones.

#### *Novena. Tipo y cuantía de las subvenciones*

1. Las subvenciones serán de cuantía variable, determinada proporcionalmente en función de la puntuación obtenida en virtud de los criterios de valoración y distribución establecidos en la base octava y en el apartado siguiente de esta misma base, hasta agotar el crédito disponible.

2. Mediante estas subvenciones se contribuirá a la financiación parcial, hasta el máximo del ochenta por ciento (80 %) sin contar el importe de Impuesto sobre el Valor Añadido aplicable, de los gastos subvencionables.

#### *Diez. Resolución de la convocatoria*

1. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, el conseller de Governació i Justícia dictarà la resolució que proceda.

2. En todo caso la denegación de la subvención debe ser motivada y las razones deberán hacerse constar en la resolución correspondiente.

3. El conseller de Governació i Justícia, a propuesta de la comissió de valoració, podrà declarar desierta, total o parcialment, la adjudicació de les subvencions convocades.

4. La resolució de la convocatoria serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de conformitat amb el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. Contra la resolució de la convocatoria, expressa o presunta, que agota la via administrativa, las sociedades musicales interesadas podrán interponer potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el conseller de Governació i Justícia de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien podrán plantear directamente recurso contencioso-administrativo en la forma, plazos y condiciones que determina la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que las personas interesadas puedan interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

#### *Once. Obligaciones de las sociedades musicales beneficiarias*

1. Son obligaciones de cada sociedad musical beneficiaria:

a) Realizar durante 2014 las obras de construcción o remodelación cuyos gastos sean objeto de subvención.

La sociedad musical antes de iniciar las obras de construcción o de remodelación para las que ha solicitado la subvención, deberá disponer de las autorizaciones, licencias y permisos administrativos que correspondan para la ejecución de las mismas.

b) Acreditar ante la Conselleria de Governació i Justícia la realización de las obras de remodelación o construcción cuyos gastos sean objeto de subvención, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Governació i Justícia, per mitjà de declaració responsable de la persona que tinga la representació legal de l'entitat, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, amb indicació expressa de l'import de les subvencions aconseguides, a quins conceptes es destinaran i si cobrixen el cent per cent (100 %) del cost total real de tal actuació o actuacions. La comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es tinga coneixement de l'obtenció de la subvenció i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts, d'acord amb les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) Trobar-se al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que preveuen els articles 22 i 23 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per mitjà del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

f) No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per als perceptors de fons públics.

g) Mantindre la destinació de l'edifici sobre el qual recau l'obra de construcció o remodelació durant un període mínim de 15 anys des de la finalització de les obres.

h) Facilitar l'exercici de les funcions d'inspecció i control per part de la Conselleria de Governació i Justícia, a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'actuació o actuacions objecte de la subvenció.

i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

j) Deixar constància expressa del finançament obtingut des de la Conselleria de Governació i Justícia a través d'esta convocatòria en la publicitat de les obres de construcció o remodelació.

k) Justificar les subvencions obtingudes dins del termini màxim establert en esta orde i de conformitat amb allò que s'exigix en la base següent.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

m) No estar sotmesos a les prohibicions que s'establixen en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Són també obligacions de les beneficiàries d'estes subvencions les que s'establixen amb caràcter general en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

3. L'incompliment de les obligacions anteriors produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada, la deixarà sense efecte i donarà lloc, si és el cas, a l'exigència de les responsabilitats que corresponen d'acord amb la legislació vigent i, de forma especial, atenent les disposicions del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

#### *Dotze. Justificació i pagament de les subvencions*

1. La justificació per les societats musicals beneficiàries del compliment de les obligacions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció s'efectuarà per mitjà de la rendició del compte justificatiu regulat en l'article 72 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, de conformitat amb les condicions i requisits previstos en esta base.

2. El compte justificatiu, per la totalitat de l'import destinat a finançar els gastos subvencionats, de conformitat amb el model que figura unit a l'orde com a annex V, i contindrà la informació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció. En esta memòria es faran constar de forma expressa les obres de construcció o de remodelació de les infraestructures efectivament realitzades, amb indicació

c) El sometimiento a actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Governació y Justicia, mediante declaración responsable de la persona que ostente la representación legal de la entidad, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, con indicación expresa del importe de las subvenciones logradas, a qué conceptos se van a destinar y si cubren el cien por cien (100 %) del coste total real de tal actuación o actuaciones. La comunicación deberá efectuarse tan pronto como se tenga conocimiento de la obtención de la subvención y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo previsto en los artículos 22 y 23 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

f) No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.

g) Mantener el destino del edificio sobre el que recae la obra de construcción o remodelación durante un periodo mínimo de 15 años, desde la finalización de dichas obras.

h) Facilitar el ejercicio de las funciones de inspección y control por parte de la Conselleria de Governació y Justicia, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actuación o actuaciones objeto de la subvención.

i) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la normativa aplicable.

j) Dejar constancia expresa de la financiación obtenida desde la Conselleria de Governació y Justicia a través de esta convocatoria, en la publicidad de las obras de construcción o remodelación.

k) Justificar las subvenciones obtenidas dentro del plazo máximo establecido en la presente orden y de conformidad con lo exigido en la base siguiente.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

m) No estar incurso en las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Son también obligaciones de las beneficiarias de estas subvenciones, las que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

3. El incumplimiento de las anteriores obligaciones producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada, dejará esta sin efecto y dará lugar, en su caso, a la exigencia de las responsabilidades que correspondan de acuerdo con la legislación vigente y, de forma especial, atendiendo a lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

#### *Doce. Justificación y pago de las subvenciones*

1. La justificación por las sociedades musicales beneficiarias del cumplimiento de las obligaciones impuestas y de la consecució de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención, se efectuará mediante la rendición de la cuenta justificativa regulada en el artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, de conformidad con las condiciones y requisitos previstos en esta base.

2. La cuenta justificativa, por la totalidad del importe destinado a financiar los gastos subvencionados, de conformidad con el modelo que figura unito a la orden como anexo V, y contendrá la siguiente información:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención. En dicha memoria se harán constar de forma expresa las obras de construcción o de remodelación de las infraestructuras efectivament realitzades, con



dels imports de gasto de cada una que es corresponguen amb les dades consignades en la memòria descriptiva valorada i amb el projecte tècnic, si és el cas, aportats amb la sol·licitud.

b) Una relació classificada, detallada i comprensiva de la totalitat dels gastos i obligacions generats per la realització de les obres de construcció o de remodelació objecte de subvenció, amb identificació del concepte, de la correspondència amb l'obra efectuada, del gasto assenyalat en el pressupost de gastos amb què es correspon, de la persona creditora i del document, el seu import, data d'emissió i, si és el cas, data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgue d'acord amb un pressupost estimat, s'indicanen les desviacions succeïdes.

c) Certificat d'obra expedit per tècnic competent, quan legalment siga procedent.

d) Acreditació que la totalitat dels justificants originals corresponents a les dades consignades en la relació de l'apartat b precedent estan sota depòsit i custòdia de la persona que tinga la representació legal de la societat musical, a disposició de les comprovacions i requeriments que, si és el cas, siguen considerats necessaris per part dels òrgans gestors de la Conselleria de Governació i Justícia.

3. S'hauran de presentar totes les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa que figuren en la relació de la lletra b de l'apartat precedent i, si és el cas, la documentació acreditativa del pagament.

Les factures o documents que s'aporten hauran de ser originals o fotocòpies compulsades.

I, si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de remainents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.

4. El compte justificatiu i tots els documents que el conformen a què es referix el número 2 d'esta base hauran de firmar-se per la persona que tinga la representació legal de la societat musical, que declararà responsablement la veracitat de tot allò que s'ha declarat, que compleix tots els requisits i obligacions exigits en les bases d'esta convocatòria de subvencions, que disposa de tota la documentació que així ho acredita i que es compromet al seu compliment durant el temps determinat en les bases indicades i en la Llei General de Subvencions i en el seu reglament.

5. De conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i tenint en compte la disposició addicional segona de la Llei 5/2013, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 € de cost per execució d'obra, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís del gasto. L'elecció entre les ofertes presentades, si no s'ha presentat juntament amb la sol·licitud, haurà d'aportar-se en la justificació, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

6. Amb la justificació les societats musicals beneficiàries hauran d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb les disposicions de l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (annex II) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si no atorga esta autorització, l'entitat beneficiària haurà d'aportar els certificats corresponents.

7. El termini per a presentar la justificació de la subvenció en els termes descrits en els apartats anteriors finalitzarà el dia 30 de setembre de 2014.

8. La tramitació del pagament de les subvencions concedides es realitzarà quan es presenten, es comproven i s'aproven els justificants corresponents.

El pagament de les subvencions es realitzarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària.

indicación de los importes de gasto de cada una de ellas que se correspondan con los datos consignados en la memoria descriptiva valorada y con el proyecto técnico, en su caso, aportados junto con la solicitud.

b) Una relación clasificada, detallada y comprensiva de la totalidad de los gastos y obligaciones generados por la realización de las obras de construcción o de remodelación objeto de subvención, con identificación del concepto, de la correspondencia con la obra efectuada, del gasto señalado en el presupuesto de gastos con el que se corresponde, de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas.

c) Certificación de obra expedida por técnico competente, cuando legalmente proceda.

d) Acreditación de que la totalidad de los justificantes originales correspondientes a los datos consignados en la relación del apartado b precedente, están bajo depósito y custodia de la persona que ostente la representación legal de la sociedad musical, a disposición de las comprobaciones y requerimientos que, en su caso, sean considerados necesarios por parte de los órganos gestores de la Conselleria de Gobernación y Justicia.

3. Se deberán presentar todas las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa, que figuren en la relación de la letra b, del apartado precedente y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

Las facturas o documentos que se aporten deberán ser originales o fotocopias compulsadas.

Y, en su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remainentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

4. La cuenta justificativa y todos los documentos que la conforman, a los que se refiere al número 2 de esta base, deberán firmarse por la persona que ostente la representación legal de la sociedad musical, quien declarará responsablemente la veracidad de todo lo declarado, que cumple con todos los requisitos y obligaciones exigitos en las bases de la presente convocatoria de subvenciones, que dispone de toda la documentación que así lo acredita y que se compromete a su cumplimiento durante el tiempo determinado en las bases indicadas y en la Ley General de Subvenciones y en su Reglamento.

5. De conformidad con el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y teniendo en cuenta lo dispuesto en la disposición adicional segunda de la Ley 5/2013, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 €, de coste por ejecución de obra, la entidad beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso del gasto. La elección entre las ofertas presentadas, de no haberse presentado junto con la solicitud, deberá aportarse en la justificación, y se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

6. Junto con la justificación las sociedades musicales beneficiarias deberán acreditar que se encuentran al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (anexo II) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si no otorga dicha autorización, la entidad beneficiaria deberá aportar las certificaciones correspondientes.

7. El plazo para presentar la justificación de la subvención en los términos descritos en los apartados anteriores finalizará el día 30 de septiembre de 2014.

8. La tramitación del pago de las subvenciones concedidas se realizará, cuando se presenten, se comprueben y se aprueben los justificantes correspondientes.

El pago de las subvenciones se realizará de una sola vez, mediante transferencia bancaria.

9. La no-presentació de la justificació del gasto en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció i, així mateix, la societat musical beneficiària podrà ser exclosa en les convocatòries d'anys successius, sense perjudici que es concedisca, amb caràcter previ a l'adopció de qual-sevol decisió, el tràmit d'audiència.

*Tretze. Deixament sense efecte o minoració de l'import de la subvenció i exigència de reintegraments d'importos indegudament percebuts*

1. En els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en cas d'incompliment de les obligacions a què es referixen la bases onze i dotze d'esta convocatòria, es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada i es podrà deixar esta sense efecte o minorar la seua quantia, amb reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats la suma total de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió.

3. L'entitat beneficiària haurà d'efectuar el reintegrament per mitjà de transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Generalitat.

4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes s'iniciarà per la Conselleria de Governació i Justícia, i es notificarà a la interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida pel centre i la motivació que justifica el reintegrament.

Este procediment de reintegrament haurà de garantir l'audiència preceptiva a la interessada abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Esta serà notificada igualment a la interessada i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

*Catorze. Règim d'infraccions i sancions*

El règim sancionador en la matèria regulada en esta orde serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Quinze. Interpretació i acceptació de les bases*

1. La Conselleria de Governació i Justícia es reserva la facultat d'interpretar el contingut d'esta orde a l'efecte d'adjudicació de les subvencions.

2. La participació en esta convocatòria implica l'acceptació de les bases que la regulen.

9. La no presentació de la justificació del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención y, asimismo, la sociedad musical beneficiaria podrá ser excluida en las convocatorias de años sucesivos, sin perjuicio de que se conceda, con carácter previo a la adopción de cualquier decisión, el trámite de audiencia.

*Trece. Dejación sin efecto o minoración del importe de la subvención y exigencia de reintegros de importes indebidamente percibidos*

1. En los supuestos del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en caso de incumplimiento de las obligaciones a las que se refieren la bases once y doce de esta convocatoria, se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada y se podrá dejar esta sin efecto o minorar su cuantía, con reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados cuya suma total supere el coste de la actividad subvencionable, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión.

3. La entidad beneficiaria deberá efectuar el reintegro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Generalitat.

4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas se iniciará por la Conselleria de Governació i Justícia, notificando a la interesada el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por el centro y la motivación que justifica el reintegro.

Este procedimiento de reintegro deberá garantizar la preceptiva audiencia a la interesada, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Ésta será notificada igualmente a la interesada y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

*Catorce. Régimen de infracciones y sanciones*

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Quince. Interpretación y aceptación de las bases*

1. La Conselleria de Governació i Justícia se reserva la facultad de interpretar el contenido de la presente orden a los efectos de adjudicación de las subvenciones.

2. La participación en esta convocatoria implica la aceptación de las bases que la regulan.

ANNEX II / ANEXO II

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>  | <b>SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ</b><br><br><b>SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN</b> |   |  |
| AJUDA O SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / AYUDA O SUBVENCIÓN SOLICITADA   |   |   |  |
| <b>A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>  |   |   |  |
| PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL<br>PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL   | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO   | NOM / NOMBRE  | DNI / CIF                              |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)   |   | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD                  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO |
| <b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>  |   |   |  |
| COGNOMS / APELLIDOS  |   | NOM / NOMBRE  | DNI                                    |
|  |   | TELÈFON / TELÉFONO  |  |
| <b>C NOTIFICACIONS / NOTIFICACIONES</b>  |   |   |  |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)   |   | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD                  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO  | FAX   | CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO |
| <b>D DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS</b>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària.<br><i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria.</i>  |   |   |  |
| <b>E DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ</b>   |   |   |  |
| <b>DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN</b>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable.<br><i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i>  |   | <input type="checkbox"/> SI ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes:<br><i>SI ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i> |  |
| ORGANISME<br>ORGANISMO   | CONVOCATORIA<br>CONVOCATORIA  | IMPORT SOL·LICITAT<br>IMPORTE SOLICITADO  | IMPORT CONCEDIT<br>IMPORTE CONCEDIDO   |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
| <b>F COMPROVACIÓ D'IDENTITAT I DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEURETAT SOCIAL</b>  |   |   |  |
| <b>COMPROBACIÓN DE IDENTIDAD Y DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL</b>  |   |   |  |
| Esta sol·licitud autoritza la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives a la comprovació d'identitat i, si és el cas, de residència, així com del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, estarà obligat a aportar els corresponents documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.<br><i>Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos a la comprobación de identidad y, en su caso, de residencia, así como del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, estará obligado a aportar los correspondientes documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento</i>   |   |   |  |
| <input type="checkbox"/> Autoritze<br><i>Autorizo</i>  |   | <input type="checkbox"/> No autoritze<br><i>No autorizo</i>   |  |
| <b>G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b>  |   |   |  |
| <b>DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>  |   |   |  |
| Declara no estar sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.<br>Declara que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.<br><i>Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i><br><i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>  |   |   |  |
| _____, _____ d _____ del _____   |   | REGISTRE D'ENTRADA<br>REGISTRO DE ENTRADA   |  |
| Firma: _____   |   | DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE   |  |
| Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).<br><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i> |   |   |  |


CHAP - IAC  
  
 DIN - A4  
  
 IA - 01903 - 01 - E

|  |  |  |
|--|--|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>          | <b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DESTINADA A LA CONSTRUCCIÓ I REMODELACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A L'EXERCICI 2014. DADES COMPLEMENTÀRIES</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DESTINADA A LA CONSTRUCCIÓN Y REMODELACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA EL EJERCICIO 2014. DATOS COMPLEMENTARIOS</b> | <b>ANNEX ANEXO III FULL HOJA 1</b>                             |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>                                      |  |  |
| NOM DE LA SOCIETAT MUSICAL / NOMBRE DE LA SOCIEDAD MUSICAL   |  | CIF  |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)<br>DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)                                      | CP   | LOCALITAT / LOCALIDAD  |
| COMARCA  | PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO   |
|  | FAX  | ADREÇA ELECTRÒNICA / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA                     |
| <b>B DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE</b>  |  |  |
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE   | DNI  |
|  |  | COM A / EN CALIDAD DE  |
| <b>C SUBVENCIÓ SOL·LICITADA / SUBVENCIÓN SOLICITADA</b>  |  |  |
| Concepte / Concepto  | Gasto pressupostat / Gasto presupuestado   | Quantia sol·licitada / Cuantía solicitada                      |
| Obres de remodelació / Obras de remodelación   |  |  |
| Obres de construcció / Obras de construcción   |  |  |
| <b>D MEMÒRIA VALORADA (base quinta 1.a de la convocatòria)<br/>MEMORIA VALORADA (base quinta 1.a de la convocatoria)</b> |  |  |
| 1. Dades del local on es realitzaran les obres:<br>1. Datos del local donde se van a realizar las obras:                 |  |  |
| UBICACIÓ / UBICACIÓN   |  | ÚS/DESTINACIÓ / USO/DESTINO                                    |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)<br>DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)                                      | CP   | LOCALITAT / LOCALIDAD  |
|  |  | PROVÍNCIA / PROVINCIA  |
| 2. Descripció detallada de les obres que s'han de realitzar:<br>2. Descripción detallada de las obras a realizar:        |  |  |
| OBRA   | DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN   | IMPORT PRESSUPOSTAT SENSE IVA<br>IMPORTE PRESUPUESTADO SIN IVA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>  | <b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DESTINADA A LA CONSTRUCCIÓ I REMODELACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A L'EXERCICI 2014. DADES COMPLEMENTÀRIES</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DESTINADA A LA CONSTRUCCIÓN Y REMODELACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA EL EJERCICIO 2014. DATOS COMPLEMENTARIOS</b> | <b>ANNEX ANEXO III FULL HOJA 3</b> |
| <b>F COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN</b>  |  |                                    |
| <p>D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud i notificar la resolució és de 6 mesos, comptadors des de l'endemà del dia en què es publiquen en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana la línia pressupostària i l'import global màxim destinat a la concessió d'estes subvencions, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 d'esta llei</li> <li>- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.</li> </ul> <p><i>De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>El plazo máximo para resolver la presente solicitud de subvención y notificar la resolución es de 6 meses, a contar desde el día siguiente a aquel en el que se publiquen en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana la línea presupuestaria y el importe global máximo destinado a la concesión de estas subvenciones, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.</i></li> <li>- <i>El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.</i></li> </ul>   |  |                                    |
| <b>G DECLARACIONS RESPONSABLES DE LA PERSONA QUE EXERCIX LA REPRESENTACIÓ LEGAL DE L'ENTITAT (base quinta 1.c de la convocatòria)</b><br><b>DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA QUE OSTENTA LA REPRESENTACIÓN LEGAL DE ENTIDAD (base quinta 1.c de la convocatoria)</b>   |  |                                    |
| <p>La persona que subscriu declara, sota la seua responsabilitat, que l'entitat que legalment representa:<br/> <i>La persona que suscribe declara, bajo su responsabilidad, que la entidad que legalmente representa:</i></p> <p>Primer. Ha acordat presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de l'orde de la Conselleria de Governació de convocatòria de subvencions destinades a la construcció i remodelació de les infraestructures de les societats musicals de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014.<br/> <i>Primero. Ha acordado presentar una solicitud de subvención en el marco de la orden de la Conselleria de Gobernación de convocatoria de subvenciones destinadas a la construcción y remodelación de las infraestructuras de las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014.</i></p> <p>Segon. Ha acordat facultar-la, com a representant legal seu, per a subscriure la sol·licitud de subvenció i realitzar tots els tràmits relacionats amb esta sol·licitud.<br/> <i>Segundo. Ha acordado facultarle, como representante legal suyo, para suscribir la solicitud de subvención y realizar todos los trámites relacionados con dicha solicitud.</i></p> <p>Tercer. És titular, en règim de propietat, del local en què es s'han de realitzar les obres de construcció o remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció.<br/> <i>Tercero. Es titular, en régimen de propiedad, del local en el que se van a realizar las obras de construcción o remodelación objeto de la solicitud de subvención.</i></p> <p>Quart. Figura inscrita en el registre que legalment correspon com a associació o fundació, sense ànim de lucre, la finalitat del qual és la divulgació i promoció cultural de la música. I el seu domicili social està radicat en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.<br/> <i>Cuarto. Figura inscrita en el registro que legalmente corresponde como asociación o fundación, sin ánimo de lucro, cuya finalidad es la divulgación y promoción cultural de la música. Y su domicilio social está radicado en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>Quint. Que:<br/>     Quinto. Que:</p> <p><input type="checkbox"/> Disposa de les autoritzacions, llicències i permisos administratius que corresponguen per a l'execució de les obres de construcció o de remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció, així com de l'activitat que realitza la societat musical.<br/> <i>Dispone de las autorizaciones, licencias y permisos administrativos que correspondan para la ejecución de las obras de construcción o de remodelación objeto de la solicitud de subvención, así como de la actividad que realiza la sociedad musical.</i></p> <p>Ha sol·licitat les autoritzacions, llicències i permisos administratius pertinents per a l'execució de les obres de construcció o de remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció, així com de l'activitat que realitza la societat musical, i es troben en tràmit de concessió.<br/> <input type="checkbox"/> <i>Ha solicitado las autorizaciones, licencias y permisos administrativos pertinentes para la ejecución de las obras de construcción o de remodelación objeto de la solicitud de subvención, así como de la actividad que realiza la sociedad musical, y se encuentran en trámite de concesión.</i></p> <p>Sext.- I que totes les dades que figuren en este annex són certes, que complix tots els requisits i obligacions exigits en les bases de la present convocatòria de subvencions, que disposa de tota la documentació que així ho acredita i que es compromet al seu compliment durant el temps determinat en les bases indicades i en la Llei General de Subvencions i en el seu reglament.<br/> <i>Sexto.- Y que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos, que cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos en las bases de la presente convocatoria de subvenciones, que dispone de toda la documentación que así lo acredita y que se compromete a su cumplimiento durante el tiempo determinado en las bases indicadas y en la Ley General de Subvenciones y en su reglamento.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Representant legal de l'entitat / Representante legal de la entidad</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> |  |                                    |

ANNEX III



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

|  |                                  |  |  |   |  |                                 |                                    |               |  |
|--|----------------------------------|--|--|---|--|---------------------------------|------------------------------------|---------------|--|
| <b>A</b><br>IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT | <b>I</b>                         | 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/> | 3) BAIXA <input type="checkbox"/>             |  |                                 |                                    |               |  |
|  | <b>II</b>                        | 4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>      | 5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>     | 6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> | 7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> |                                 |                                    |               |  |
|  | <b>III</b>                       | COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL                       |  |   |  |                                 |                                    |               |  |
|  | <b>IV</b>                        | NIF <input type="checkbox"/>                     | NIE <input type="checkbox"/>                       | PASSAPORT <input type="checkbox"/>            | VAT <input type="checkbox"/>                     | ALTRES <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ            |               |  |
|  | <b>V</b>                         | 8) TIPUS VIA                                     | NOM VIA  |   | 9) TIPUS NÚMERO                                  | NÚM. VIA                        | 10) QUALIF. NÚM. VIA               |               |  |
|  | <b>V</b>                         | BLOC   | PORTAL   | ESCALA  | PIS  | PORTA                           | DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI |               |  |
|  | <b>V</b>                         | 11) POBLACIÓ                                     |  | CODI POSTAL                                   | MUNICIPI   |                                 | PROVÍNCIA                          |               |  |
|  | <b>VI</b>                        | DOMICILI ESTRANGER 1                             |  |   | DOMICILI ESTRANGER 2                             |                                 |                                    |               |  |
|  | <b>VI</b>                        | POBLACIÓ   |  | CODI POSTAL                                   | PROVÍNCIA  |                                 | PAÍS                               |               |  |
|  | <b>VII</b>                       | CORREU ELECTRÒNIC                                |  |   |  | TELÈFON FIX                     |                                    | TELÈFON MÒBIL |  |
| <b>VII</b>                                 | COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT   |  |  |   | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ                          |                                 |                                    |               |  |
| <b>VII</b>                                 | 12) NIF <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/>                     | PASSAPORT <input type="checkbox"/>                 | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ                       |  |                                 |                                    |               |  |

|                              |                  |                                 |                               |  |
|------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|
| <b>B</b><br>COMPTES BANCARIS | COMPTA NACIONAL  | ENTITAT FINANCERA               | SUCURSAL                      |  |
|                              |                  | 13) CODI ENTITAT                | CODI SUCURSAL                 | DC                                     |
|                              | COMPTA ESTRANGER | 13) IBAN                        |                               |  |
|                              |                  | 14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE: | IBAN <input type="checkbox"/> | NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/> |
|                              |                  | CODI BIC                        | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE         |  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <b>C</b><br>VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ  | EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.       |   |   |
|   | FIRMA COM A _____   | FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____                           | FIRMA COM A _____   |
|   | NIF: _____  | NIF: _____  |   |
|   | 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: |   |   |
| <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. |   |   |   |
| <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL   |   |   |   |
|   |   | <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA | <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA |

|                          |   |     |  |     |
|--------------------------|---|-----|--|-----|
| <b>D</b><br>CERTIFICACIÓ | 17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. |     |  |     |
|                          | ÒRGAN   |     |  |     |
| DIA                      |   | MES |  | ANY |
| FIRMA:                   |   |     |  |     |

|                         |                                    |  |
|-------------------------|------------------------------------|--|
| <b>E</b><br>DESTINATARI | 18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA         | 19) CONSELLERIA O ENTITAT              |
|                         | 20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA | 21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT |

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



### INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

### A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
  - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
  - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
  - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
  - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
  - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
  - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

### B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

### C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

### D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

### E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



**ANEXO III**



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

|  |                                      |  |  |  |   |                                |                                     |
|--|--------------------------------------|--|--|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|
| <b>A</b><br>IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE | <b>I</b>                             | 1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> | 3) BAJA <input type="checkbox"/>               |   |                                |                                     |
|  | <b>II</b>                            | 4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>       | 5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>      | 6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> | 7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> |                                |                                     |
|  | <b>III</b>                           | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL                  |  |  |   |                                |                                     |
|  | <b>IV</b>                            | NIF <input type="checkbox"/>                       | NIE <input type="checkbox"/>                         | PASAPORTE <input type="checkbox"/>             | VAT <input type="checkbox"/>                      | OTROS <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN            |
|  | <b>V</b>                             | 8) TIPO VÍA  | NOMBRE VÍA   |  | 9) TIPO NÚMERO                                    | NÚM. VÍA                       | 10) CALIF. NÚM. VÍA                 |
|  | <b>V</b>                             | BLOQUE   | PORTAL   | ESCALERA                                       | PISO  | PUERTA                         | DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO |
|  | <b>V</b>                             | 11) POBLACIÓN                                      |  | CÓDIGO POSTAL                                  | MUNICIPIO   |                                | PROVINCIA                           |
|  | <b>VI</b>                            | DOMICILIO EXTRANJERO 1                             |  |  | DOMICILIO EXTRANJERO 2                            |                                |                                     |
|  | <b>VI</b>                            | POBLACIÓN  |  | CÓDIGO POSTAL                                  | PROVINCIA   |                                | PAÍS                                |
|  | <b>VII</b>                           | CORREO ELECTRÓNICO                                 |  | TELÉFONO FIJO                                  |   | TELÉFONO MÓVIL                 |                                     |
| <b>VII</b>                                 | APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE |  |  |  | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN                          |                                |                                     |
| <b>VII</b>                                 | 12) NIF <input type="checkbox"/>     | NIE <input type="checkbox"/>                       | PASAPORTE <input type="checkbox"/>                   | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN                       |   |                                |                                     |

|                               |                          |                                |                               |  |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--|
| <b>B</b><br>CUENTAS BANCARIAS | <b>CUENTA NACIONAL</b>   | ENTIDAD FINANCIERA             | SUCURSAL                      |  |
|                               |                          | 13) CÓDIGO ENTIDAD             | CÓDIGO SUCURSAL               | DC                                     |
|                               | <b>CUENTA EXTRANJERO</b> | 13) IBAN                       |                               |  |
|                               |                          | 14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: | IBAN <input type="checkbox"/> | NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/> |
|                               |                          | CÓDIGO BIC                     | PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA      |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>C</b><br>VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN | EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.  |  |
|  | FIRMA COMO _____  | FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____ |
|  | NIF: _____  | NIF: _____   |
|  | 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:<br><input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.<br><input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL<br><input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA<br><input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA |  |

|                           |  |     |     |        |
|---------------------------|--|-----|-----|--------|
| <b>D</b><br>CERTIFICACIÓN | 17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS. |     |     |        |
|                           | ORGANO   |     |     |        |
| DÍA                       |  | MES | AÑO | FIRMA: |

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| <b>E</b><br>DESTINATARIO | 18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE             | 19) CONSELLERIA O ENTIDAD                  |
|                          | 20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA | 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO |

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE**

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
  - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
  - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
  - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
  - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
  - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
  - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

**B - CUENTAS BANCARIAS**

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

**C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES**


- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.


**D - CERTIFICACIÓN**

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

**E - ÓRGANO DESTINATARIO**

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

|  |   |   |
|--|---|---|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>  | <b>JUSTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA CONSTRUCCIÓ I REMODELACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A L'EXERCICI 2014</b><br><b>JUSTIFICACIÓN. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA CONSTRUCCIÓN Y REMODELACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA EL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO V</b><br><br><b>FULL HOJA 1</b>          |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>  |   |   |
| NOM DE LA SOCIETAT MUSICAL / NOMBRE DE LA SOCIEDAD MUSICAL   |   | CIF   |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)<br>DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)  | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD                                   |
| COMARCA  | PROVÍNCIA / PROVINCIA   | TELÈFON / TELÉFONO                                      |
|  | FAX   | ADREÇA ELECTRÒNICA / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA              |
| <b>B DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE</b>  |   |   |
| COGNOMS / APELLIDOS  | NOM / NOMBRE  | DNI   |
|  |   | COM A / EN CALIDAD DE                                   |
| <b>C RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE CAL PRESENTAR SEGONS LA BASE DOTZE DE LA CONVOCATÒRIA<br/>RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR SEGÚN LA BASE DUODÉCIMA DE LA CONVOCATORIA</b>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Imprés relatiu al compte justificatiu. Annex V de la convocatòria.<br><i>Impreso relativo a la cuenta justificativa. Anexo V de la convocatoria.</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Certificat d'obra expedit per tècnic competent, si és el cas.<br><i>Certificación de obra expedida por técnico competente, en su caso.</i>  |   |   |
| <p>Tres ofertes d'empreses proveïdores, si és el cas. Requisit que cal omplir de conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 30.000 € de cost per execució d'obra, el beneficiari haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís del gasto.</p> <input type="checkbox"/> <i>Tres ofertas de empresas proveedoras, en su caso. Requisito a cumplimentar de conformidad con el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 € de coste por ejecución de obra, el beneficiario deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación del compromiso del gasto.</i>  |   |   |
| <p>Els certificats acreditatius del compliment de les obligacions fiscals i enfront de la Seguretat Social, en el cas que no s'haja autoritzat la Generalitat perquè comprove telemàticament eixes dades.</p> <input type="checkbox"/> <i>Las certificaciones acreditativas del cumplimiento de las obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social, en el supuesto de que no se haya autorizado a la Generalitat para que compruebe telemáticamente dichos datos.</i>  |   |   |
| <b>D MEMÒRIA DE L'ACTUACIÓ / MEMORIA DE LA ACTUACIÓN</b>   |   |   |
| 1. Descripció detallada de les obres realitzades / Descripción detallada de las obras realizadas:  |   |   |
| OBRA   | DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN  | IMPORT SENSE IVA<br>IMPORTE SIN IVA                     |
|  |   |   |
|  |   |   |
|  |   |   |
|  |   |   |
|  |   |   |
| <p>Les obres que es relacionen s'han de descriure de manera que quede clara la correspondència entre estes i les dades relatives a les obres consignades en la memòria descriptiva valorada i amb el projecte tècnic, si és el cas, aportats juntament amb la sol·licitud.</p> <p><i>Las obras que se relacionen se han de describir de manera que quede clara la correspondencia entre éstas y los datos relativos a las obras consignados en la memoria descriptiva valorada y con el proyecto técnico, en su caso, aportados junto con la solicitud.</i></p>  |   | TOTAL PRESSUPOST SENSE IVA<br>TOTAL PRESUPUESTO SIN IVA |
| <p><i>Las obras que se relacionen se han de describir de manera que quede clara la correspondencia entre éstas y los datos relativos a las obras consignados en la memoria descriptiva valorada y con el proyecto técnico, en su caso, aportados junto con la solicitud.</i></p>   |   | PERCENTATGE IVA APLICABLE<br>PORCENTAJE IVA APLICABLE   |
| <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p> |   | IMPORT IVA<br>IMPORTE IVA                               |
| <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p> |   | TOTAL IVA INCLÒS<br>TOTAL IVA INCLUIDO                  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>JUSTIFICACIÓ. CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A LA CONSTRUCCIÓ I REMODELACIÓ DE LES INFRAESTRUCTURES DE LES SOCIETATS MUSICALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A L'EXERCICI 2014</b><br><b>JUSTIFICACIÓN. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA CONSTRUCCIÓN Y REMODELACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS SOCIEDADES MUSICALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA EL EJERCICIO 2014</b> | <b>ANNEX ANEXO V</b><br><br><b>FULL HOJA 2</b> |
|---|---|--|

**D MEMÒRIA DE L'ACTUACIÓ (cont.) / MEMORIA DE LA ACTUACIÓN (cont.)**

2. Dades d'inici, finalització i terminis d'execució / *Fechas de inicio, finalización y plazos de ejecución*

| DATA D'INICI DE LES OBRES<br><i>FECHA DE INICIO DE LAS OBRAS</i> | TERMINIS D'EXECUCIÓ / <i>PLAZOS DE EJECUCIÓN</i> | DATA DE FINALITZACIÓ DE LES OBRES<br><i>FECHA DE FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS</i> |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**E DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES**

La persona que subscriu declara davall la seua responsabilitat que l'entitat que legalment representa:

- Primer. Disposa de les autoritzacions, llicències i permisos administratius que corresponguen per a l'execució de les obres de construcció o de remodelació objecte de la sol·licitud de subvenció, així com de l'activitat que realitza la societat musical.
- Segon. Ni l'entitat que representa ni la persona que subscriu estan incursos en les prohibicions que s'establixen en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que determinen la prohibició per a obtindre la condició d'entitat beneficiària de subvencions.
- Tercer. I que totes les dades que figuren en este annex són certes, que complix tots els requisits i obligacions exigits en les bases de la present convocatòria de subvencions, que disposa de tota la documentació que així ho acredita i que es compromet al seu compliment durant el temps determinat en les bases indicades i en la Llei General de Subvencions i en el seu reglament.

*La persona que suscribe declara bajo su responsabilidad que la entidad que legalmente representa:*

- Primero. Dispone de las autorizaciones, licencias y permisos administrativos que correspondan para la ejecución de las obras de construcción o de remodelación objeto de la solicitud de subvención, así como de la actividad que realiza la sociedad musical.*
- Segundo. Ni la entidad que representa ni la persona que suscribe están incursos en las prohibiciones que se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que determinan la prohibición para obtener la condición de entidad beneficiaria de subvenciones.*
- Tercero. Y que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos, que cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos en las bases de la presente convocatoria de subvenciones, que dispone de toda la documentación que así lo acredita y que se compromete a su cumplimiento durante el tiempo determinado en las bases indicadas y en la Ley General de Subvenciones y en su reglamento.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Representant legal de l'entitat / *Representante legal de la entidad*

Firma: \_\_\_\_\_

