

## Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

*ORDE 3/2014, de 24 de febrer, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions destinades al finançament de plans de formació de les entitats locals, en el marc de l'Acord de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques.* [2014/1817]

### PREÀMBUL

Correspon a la Comunitat Valenciana, de conformitat amb els articles 49.1.8 i 50.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la competència compartida en matèria del règim estatutari dels funcionaris de la comunitat autònoma i de la seua administració local.

L'Administració pública de la Comunitat Valenciana, junt amb l'Administració General de l'Estat i la resta de comunitats autònomes, la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i les organitzacions sindicals UGT, CCOO, CSIF i CIG, representades en la Comissió General de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques, tenen subscrit l'Acord de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques (d'ara en avant AFEDAP). Este acord suposa la gestió conjunta dels fons destinats a la formació dels empleats públics i l'execució i desenrotllament dels plans formatius en els seus àmbits respectius.

Este acord ha vist modificat el seu contingut, entre altres aspectes per la doctrina del Tribunal Constitucional arran de les Sentències 225/2012 i 7/2013 que han establert la titularitat de les competències de les comunitats autònomes pel que fa a l'aprovació, el seguiment i control, la modificació i la resolució de discrepàncies en la negociació dels plans de formació promoguts per les entitats locals i federacions o associacions d'entitats locals d'àmbit autònom i destinats als empleats públics que hi presten els seus servicis.

D'acord amb això, la Comissió General de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques va acordar, en la seua reunió de 19 de juliol de 2013, aprovar la modificació del vigent AFEDAP a fi d'adaptar-lo a la distribució competencial declarada per les sentències del Tribunal Constitucional abans mencionades. Este va ser ratificat per la Mesa General de Negociació de les Administracions Públiques en la seua reunió de 26 de setembre de 2013 i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE) de 21 d'octubre de 2013, per Resolució de 9 d'octubre de 2013, de la Secretaria d'Estat per a les Administracions Públiques i la correcció d'errors del BOE de 9 de gener de 2014.

És per això, que cal articular un procediment per a la gestió dels fons destinats a la formació dels empleats públics de les entitats locals de la Comunitat Valenciana. Així, se subvencionaran aquells plans de formació que siguen aprovats per la Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana per a la formació dels empleats de les entitats locals de la Comunitat Valenciana ja siguen plans unitaris, plans agrupats o plans interadministratius.

L'import a subvencionar comprén el 100 % de l'acció formativa, atés que es tracta de la gestió dels fons finalistes per a la formació dels empleats públics.

De conformitat amb el que disposen els articles 3.1.c, 66, 93 i 95 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, així com el que estableix el Decret 20/2013, de 25 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, a esta li correspon entre altres, la competència relativa a organitzar, coordinar i homologar les activitats incloses en els plans de formació del personal empleat públic, coordinar i si és el cas homologar les accions formatives impartides per altres òrgans o centres de la Generalitat amb competències en la matèria, així com d'altres administracions públiques i participar en la formació i perfeccionament del personal al servici d'altres administracions públiques.

De conformitat amb l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'establixen les bases reguladores de les

## Consellería de Hacienda y Administración Pública

*ORDEN 3/2014, de 24 de febrero, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones destinadas a la financiación de planes de formación de las entidades locales, en el marco del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas.* [2014/1817]

### PREÁMBULO

Corresponde a la Comunitat Valenciana, de conformidad con los artículos 49.1.8 y 50.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, la competencia compartida en materia del régimen estatutario de los funcionarios de la comunidad autónoma y de su administración local.

La Administración pública de la Comunitat Valenciana, junto a la Administración General del Estado y el resto de comunidades autónomas, la Federación Española de Municipios y Provincias y las organizaciones sindicales UGT, CCOO, CSIF y CIG, representadas en la Comisión General de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas, tienen suscrito el Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas (en adelante AFEDAP). Este acuerdo supone la gestión conjunta de los fondos destinados a la formación de los empleados públicos y la ejecución y desarrollo de los planes formativos en sus ámbitos respectivos.

Dicho Acuerdo ha visto modificado su contenido, entre otros aspectos por la doctrina del Tribunal Constitucional a raíz de las sentencias 225/2012 y 7/2013 que han establecido la titularidad de las competencias de las comunidades autónomas en lo referente a la aprobación, seguimiento y control, modificación y resolución de discrepancias en la negociación de los planes de formación promovidos por las entidades locales y federaciones o asociaciones de entidades locales de ámbito autonómico y destinados a los empleados públicos que prestan sus servicios en ellas.

A tenor de lo anterior, la Comisión General de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas acordó, en su reunión de 19 de julio de 2013, aprobar la modificación del vigente AFEDAP con el fin de adaptarlo a la distribución competencial declarada por las sentencias del Tribunal Constitucional antes citadas. Dicho acuerdo fue ratificado por la Mesa General de Negociación de las Administraciones Públicas en su reunión de 26 de septiembre de 2013 y publicado en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE) de 21 de octubre de 2013, por Resolución de 9 de octubre de 2013, de la Secretaría de Estado para las Administraciones Públicas y la corrección de errores BOE de 9 de enero de 2014.

Es por ello, por lo que se hace precisa la articulación de un procedimiento para la gestión de los fondos destinados a la formación de los empleados públicos de las entidades locales de la Comunitat Valenciana. Así, se subvencionarán aquellos planes de formación que sean aprobados por la Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana para la formación de los empleados de las entidades locales de la Comunitat Valenciana ya sean planes unitarios, planes agrupados o planes interadministrativos.

El importe a subvencionar alcanza al 100 % de la acción formativa, toda vez que se trata de la gestión de los fondos finalistas para la formación de los empleados públicos.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 3.1.c, 66, 93 y 95 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, así como lo establecido en el Decreto 20/2013, de 25 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, a esta le corresponde entre otras, la competencia relativa a organizar, coordinar y homologar las actividades incluidas en los planes de formación del personal empleado público, coordinar y en su caso homologar las acciones formativas impartidas por otros órganos o centros de la Generalitat con competencias en la materia, así como de otras administraciones públicas y participar en la formación y perfeccionamiento del personal al servicio de otras administraciones públicas.

De conformidad con el artículo 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se establecen las bases regulado-

subvencions per als plans de formació de les entitats locals de la Comunitat Valenciana en compliment de les previsions contingudes en l'AFEDAP, i posteriorment procedir a la corresponent convocatòria.

En virtut d'això, demanats els informes preceptius i fent ús de les competències atribuïdes en l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (d'ara en avant TRLHP) i l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

## ORDENE

### *Article 1. Objecte*

Esta orde té per objecte establir les bases reguladores de la concessió d'ajudes destinades al finançament de plans de formació per a l'ocupació, promoguts per les entitats locals, les associacions o federacions d'entitats locals de la Comunitat Valenciana en el marc de l'Acord de la Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques, AFEDAP, per a incrementar la productivitat de cada empleat públic i de l'organització en el seu conjunt, objectiu essencial per a aconseguir alts nivells de competència.

### *Article 2. Finalitat*

De conformitat amb el que preveu l'article 1 de l'AFEDAP, estes ajudes tenen com a finalitat impulsar i estendre entre l'Administració i el seu personal empleat públic una formació que responga a les seues necessitats, orientada a millorar la seua capacitat de gestió, d'adaptació i de lideratge dels processos de canvi, així com el servici públic que es presta a la ciutadania, a fi de perfeccionar i millorar les funcions a exercir pels empleats públics dirigides a la millora de les seues competències i qualificacions, ja siga a l'hora de l'ingrés com de la seua promoció i carrera professional.

Les ajudes es destinaran a finançar els plans de formació promoguts per les entitats locals, les federacions i les associacions d'entitats locals de la Comunitat Valenciana, en el marc de l'AFEDAP.

Els plans hauran de complir els objectius i la resta de requisits fixats en l'AFEDAP i seran aprovats per la Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana.

### *Article 3. Beneficiaris*

Podran ser beneficiaris de les ajudes:

1. Els ajuntaments, les diputacions provincials i la resta d'entitats locals reconegudes en l'article 3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que promouen plans de formació per als empleats públics, de caràcter unitari o agrupat, dins de l'àmbit de l'Acord de la Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques

2. Les associacions o federacions d'entitats locals de la Comunitat Valenciana reconegudes per la disposició addicional quinta de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que estiguen legítimament constituïdes, que promouen plans agrupats o interadministratius per a la formació dels empleats públics de totes les entitats locals de la Comunitat Valenciana, dins de l'àmbit de l'Acord de la Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques.

### *Article 4. Obligacions dels beneficiaris*

Els beneficiaris hauran de complir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per a tindre esta condició. El compliment dels mencionats requisits s'acreditarà per mitjà de declaració responsable amb caràcter previ a la concessió i al pagament de la subvenció, a través de certificació de la secretaria/intervenció de l'entitat local o de la presidència de la federació o associació d'entitats locals de la Comunitat Valenciana, si és el cas.

A més seran obligacions de les entitats promotores les següents:

a) Aportar la documentació requerida en la corresponent convocatòria, així com justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

ras de las subvenciones para los planes de formación de las Entidades Locales de la Comunitat Valenciana en cumplimiento de las previsions contenidas en el AFEDAP, y posteriormente proceder a la correspondiente convocatoria.

En su virtud, recabados los informes preceptivos y en uso de las competencias atribuidas en el artículo 47.11 del Decreto Legislativo 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (en adelante TRLHP) y el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

## ORDENO

### *Artículo 1. Objeto*

Esta orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras de la concesión de ayudas destinadas a la financiación de planes de formación para el empleo, promovidos por las entidades locales, las asociaciones o federaciones de entidades locales de la Comunitat Valenciana en el marco del Acuerdo de la Formació para el Empleo de las Administraciones Públicas, AFEDAP, para incrementar la productividad de cada empleado público y de la organización en su conjunto, objetivo esencial para alcanzar altos niveles de competencia.

### *Artículo 2. Finalidad*

De conformidad con lo previsto en el artículo 1 del AFEDAP, dichas ayudas tienen como finalidad impulsar y extender entre la Administración y su personal empleado público una formación que responda a sus necesidades, orientada a mejorar su capacidad de gestión, de adaptación y de liderazgo de los procesos de cambio, así como el servicio público que se presta a la ciudadanía, a fin de perfeccionar y mejorar las funciones a desempeñar por los empleados públicos dirigidas a la mejora de sus competencias y cualificaciones, ya sea a la hora del ingreso o como de su promoción y carrera profesional.

Las ayudas se destinarán a financiar los planes de formación promovidos por las entidades locales, las federaciones y las asociaciones de entidades locales de la Comunitat Valenciana, en el marco del AFEDAP.

Los planes deberán cumplir los objetivos y demás requisitos fijados en el AFEDAP y serán aprobados por la Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana.

### *Artículo 3. Beneficiarios*

Podrán ser beneficiarios de las ayudas:

1. Los ayuntamientos, diputaciones provinciales y demás entidades locales reconocidas en el artículo 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que promuevan planes de formación para los empleados públicos, de carácter unitario o agrupado, dentro del ámbito del Acuerdo de la Formació para el Empleo de las Administraciones Públicas

2. Las asociaciones o federaciones de entidades locales de la Comunitat Valenciana reconocidas por la disposición adicional quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, que estén legítimamente constituidas, que promuevan planes agrupados o interadministrativos para la formación de los empleados públicos de todas las entidades locales de la Comunitat Valenciana, dentro del ámbito del Acuerdo de la Formació para el Empleo de las Administraciones Públicas.

### *Artículo 4. Obligaciones de los beneficiarios*

Los beneficiarios deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para tener tal condición. El cumplimiento de tales requisitos se acreditará mediante declaración responsable con carácter previo a la concesión y al pago de la subvenció, a través de certificación de la secretaria/intervenció de la entidad local o de la presidencia de la federación o asociación de entidades locales de la Comunitat Valenciana, en su caso.

Además serán obligaciones de las entidades promotoras las siguientes:

a) Aportar la documentación requerida en la correspondiente convocatoria, así como justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la subvención.

b) Executar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de concessió.

c) Justificar els gastos realitzats en l'exercici econòmic en què es va concedir la subvenció en els termes i terminis fixats en l'art. 13 de la present orde.

d) Aportar la informació sobre les accions formatives realitzades que siga necessària per a la seua inclusió en la memòria anual a què fa referència l'apartat g de l'article 18 de l'AFEDAP i a efectes estadístics del seguiment de les accions formatives desenvolupades.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que realitze l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP), i la derivada de la funció de control de la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat i al control fiscalitzador de la Sindicatura de Comptes, i aportar tota aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les seues actuacions.

f) Mantindre l'esforç formatiu que venien realitzant, de tal forma que no suplisen crèdits o fons destinats a formació pels fons que es reben derivats de l'AFEDAP.

g) Expedir els corresponents certificats d'assistència i/o aprofitament, d'acord amb els requisits prèviament establits per la Comissió General de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques.

h) Efectuar la selecció dels participants en les accions formatives per l'adequació del seu perfil als objectius i continguts d'aquelles, sense que, en cap cas, puga constituir l'afiliació sindical un criteri de selecció.

i) Garantir la qualitat i gratuïtat de les accions formatives finançades amb estos fons que tenen caràcter finalista.

j) Fer constar el caràcter públic del finançament en la informació divulgativa del pla de formació

k) Complir les obligacions de negociació i d'informació previstes en l'article 14 de l'AFEDAP.

l) Complir les altres obligacions establides en l'AFEDAP.

#### *Article 5. Activitats objecte de finançament*

Les entitats promotores previstes en l'article 3 de la present orde podran sol·licitar ajudes per a finançar els següents tipus de plans:

1. Plans unitaris: es caracteritzen per afectar al personal d'una sola Administració pública amb almenys 200 empleats públics. Estos plans podran tindre destinataris diferents del promotor dins de la mateixa Administració.

2. Plans agrupats: els plans agrupats es caracteritzen per afectar al personal de dos o més entitats locals, només es podrà participar en un pla agrupat.

3. Plans interadministratius: es caracteritzen per estar destinats no sols al personal de l'Administració o entitat promotora, sinó també a la formació de personal d'altres administracions públiques.

Els plans de formació promoguts per les federacions o associacions d'entitats locals de la Comunitat Valenciana legítimament constituïdes, tindran així mateix la consideració de plans interadministratius.

Igualment, tindran la consideració d'interadministratius, encara que es destinen a empleats d'una mateixa Administració, aquells que es definen expressament com a tals per la Comunitat Valenciana.

4. Els plans de formació hauran de contindre com a mínim el que estableix l'article 12 de l'AFEDAP.

5. Els plans de formació estaran integrats per activitats formatives pròpiament mencionades i, addicionalment, de conformitat amb el que preveu l'article 21 de l'AFEDAP, per activitats complementàries d'informació, divulgació i foment de la participació, estudis de detecció de necessitats, disseny de metodologies i ferramentes aplicables als programes formatius, elaboració i adquisició de documentació, investigació, assessorament, avaluació de processos formatius i de l'impacte de la formació en l'exercici i aquelles altres que tinguen relació amb el programa de formació per a l'ocupació de les administracions públiques. Els límits i criteris de prioritat per a la realització d'este tipus d'activitats seran establits en les convocatòries corresponents. La quantia de les activitats complementàries no podrà superar en cap cas l'import corresponent al 0.5 % de la quantia total assignada al Programa de Formació

b) Ejecutar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año de concesión.

c) Justificar los gastos realizados en el ejercicio económico en que se concedió la subvención en los términos y plazos fijados en el artículo 13 de la presente orden.

d) Aportar la información sobre las acciones formativas realizadas que sea necesaria para su inclusión en la memoria anual a que hace referencia el apartado g del artículo 18 del AFEDAP y a efectos estadísticos del seguimiento de las acciones formativas desarrolladas.

e) Someterse a las actuaciones de comprobación que realice el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP), y la derivada de la función de control de la Intervención General de la Administración de la Generalitat y al control fiscalizador de la Sindicatura de Comptes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de sus actuaciones.

f) Mantener el esfuerzo formativo que venían realizando, de tal forma que no suplan créditos o fondos destinados a formación por los fondos que se reciban derivados del AFEDAP.

g) Expedir los correspondientes certificados de asistencia y/o aprovechamiento, de acuerdo con los requisitos previamente establecidos por la Comisión General de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas.

h) Efectuar la selección de los participantes en las acciones formativas por la adecuación de su perfil a los objetivos y contenidos de aquellas, sin que, en ningún caso, pueda constituir la afiliación sindical un criterio de selección.

i) Garantizar la calidad y gratuidad de las acciones formativas financiadas con estos fondos que tienen carácter finalista.

j) Hacer constar el carácter público de la financiación en la información divulgativa del plan de formación

k) Cumplir con las obligaciones de negociación y de información previstas en el artículo 14 del AFEDAP.

l) Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el AFEDAP.

#### *Artículo 5. Actividades objeto de financiación*

Las entidades promotoras contempladas en el artículo 3 de la presente orden podrán solicitar ayudas para financiar los siguientes tipos de planes:

1. Planes unitarios: se caracterizan por afectar al personal de una sola administración pública con al menos 200 empleados públicos. Estos planes podrán tener destinatarios diferentes del promotor dentro de la misma Administración.

2. Planes agrupados: los planes agrupados se caracterizan por afectar al personal de dos o más entidades locales, solo se podrá participar en un plan agrupado.

3. Planes Interadministrativos: se caracterizan por estar destinados no solo al personal de la administración o entidad promotora, sino también a la formación de personal de otras administraciones públicas.

Los planes de formación promovidos por las federaciones o asociaciones de entidades locales de la Comunitat Valenciana legítimamente constituïdas, tendrán asimismo la consideración de planes interadministrativos.

Igualmente, tendrán la consideración de interadministrativos, aunque se destinen a empleados de una misma administración, aquellos que se definen expresamente como tales por la Comunitat Valenciana.

4. Los planes de formación deberán contener como mínimo lo establecido en el artículo 12 del AFEDAP

5. Los planes de formación estarán integrados por actividades formativas propiamente dichas y, adicionalmente, de conformidad con lo previsto en el artículo 21 del AFEDAP, por actividades complementarias de información, divulgación y fomento de la participación, estudios de detección de necesidades, diseño de metodologías y herramientas aplicables a los programas formativos, elaboración y adquisición de documentación, investigación, asesoramiento, evaluación de procesos formativos y del impacto de la formación en el desempeño y cuantas otras tengan relación con el programa de formación para el empleo de las administraciones públicas. Los límites y criterios de prioridad para la realización de este tipo de actividades serán establecidos en las correspondientes convocatorias. La cuantía de las actividades complementarias no podrá superar en ningún caso el importe correspondiente al 0.5 % de la cuantía total asig-



per a l'Ocupació de les Administracions Públiques en cada exercici pressupostari.

*Article 6. Criteris d'atorgament de la subvenció i la seua quantificació*

1. Seran objecte de finançament els plans de formació per a l'ocupació presentats per les entitats locals de la Comunitat Valenciana i les seues associacions i federacions que complisquen els requisits i objectius fixats en l'AFEDAP i en esta orde.

2. Per a la valoració dels plans presentats pels promotors als efectes de determinar la quantificació individualitzada de la subvenció a concedir caldrà ajustar-se, almenys, als criteris següents: destinataris dels plans, recursos propis destinats a la formació, grau d'execució d'ajudes percebudes en l'exercici anterior, disseny i contingut dels plans, previsions de seguiment i aplicació de tècniques d'avaluació.

*Article 7. Òrgans competents per a la instrucció, aprovació de plans i resolució del procediment*

1. La Instrucció del procediment es durà a terme per l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP).

2. La Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana serà la responsable d'aprovar els plans de formació que siguen presentats pels diferents promotors.

3. La resolució del procediment correspondrà a la direcció general competent en matèria de recursos humans, amb la proposta prèvia de concessió formulada per la Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana.

*Article 8. Procediment de concessió de les subvencions. Instrucció i resolució*

1. El procediment per a la concessió d'ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva conforme al títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici per mitjà de convocatòria aprovada per resolució de la direcció general competent en matèria de recursos humans a proposta de la Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana. El procediment serà instruït per l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) el qual elevarà les propostes de resolució.

3. L'import destinat a estes ajudes serà establert en l'acord de gestió subscrit anualment per la Comissió General de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques, pel qual s'estableix el repartiment dels fons previstos en els Pressupostos Generals de l'Estat per a esta finalitat, segons s'estableix en l'article 16.b.4 de l'AFEDAP.

4. La resolució de convocatòria de les ajudes contindrà, com a mínim, els crèdits pressupostaris, els requisits dels promotors de plans de formació per a l'ocupació que podran sol·licitar les ajudes, la documentació que acompanyarà a les sol·licituds, el termini de presentació, els criteris per a la valoració de plans, la forma de fer efectiva l'ajuda, els òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment, així com la resta del contingut a què fa referència l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

5. Convocades les ajudes, es presentaran les sol·licituds en la forma i dins del termini que es determine en la convocatòria corresponent, i en tot cas es promourà la utilització de mitjans electrònics. La presentació de la sol·licitud comportarà, si és el cas, l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

6. Quan l'import de la proposta de subvenció siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà el beneficiari perquè reformule la seua sol·licitud i adapte el seu pla de formació a eixe import, respectant, en tot cas, les directrius del pla inicial.

7. El òrgan instructor, a la vista de l'expedient, de les propostes de concessió i dels informes de la Comissió Paritària de Formació per a l'Ocupació de l'Administració Local de la Comunitat Valenciana, elaborarà la proposta de resolució de concessió d'ajudes, degudament motivada i en la qual constarà la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajuda i la seua quantia, així com la desestima-

nada al Programa de Formació para el Empleo de las Administraciones Públicas en cada ejercicio presupuestario.

*Artículo 6. Criterios de otorgamiento de la subvención y su cuantificación*

1. Serán objeto de financiación los planes de formación para el empleo presentados por las entidades locales de la Comunitat Valenciana y sus asociaciones y federaciones que cumplan los requisitos y objetivos fijados en el AFEDAP y en la presente orden.

2. Para la valoración de los planes presentados por los promotores a efectos de determinar la cuantificación individualizada de la subvención a conceder se atenderá, al menos, a los siguientes criterios: destinatarios de los planes, recursos propios destinados a la formación, grado de ejecución de ayudas percibidas en el ejercicio anterior, diseño y contenido de los planes, provisiones de seguimiento y aplicación de técnicas de evaluación.

*Artículo 7. Órganos competentes para la instrucción, aprobación de planes y resolución del procedimiento*

1. La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP)

2. La Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana será la responsable de aprobar los planes de formación que sean presentados por los distintos promotores.

3. La resolución del procedimiento corresponderá a la dirección general competente en materia de recursos humanos, previa propuesta de concesión formulada por la Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana.

*Artículo 8. Procedimiento de concesión de las subvenciones. Instrucción y resolución*

1. El procedimiento para la concesión de ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva conforme al título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante convocatoria aprobada por resolución de la dirección general competente en materia de recursos humanos a propuesta de la Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana. El procedimiento será instruido por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) quien elevará las propuestas de resolución.

3. El importe destinado a estas ayudas será establecido en el acuerdo de gestión suscrito anualmente por la Comisión General de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas, por el que se establece el reparto de los fondos previstos en los Presupuestos Generales del Estado para esta finalidad, según se establece en el artículo 16.b.4 del AFEDAP.

4. La resolución de convocatoria de las ayudas contendrá, como mínimo, los créditos presupuestarios, los requisitos de los promotores de planes de formación para el empleo que podrán solicitar las ayudas, la documentación que acompañará a las solicitudes, el plazo de presentación, los criterios para la valoración de planes, la forma de hacer efectiva la ayuda, los órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento, así como el resto del contenido al que hace referencia el artículo 23.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

5. Convocadas las ayudas, se presentarán las solicitudes en la forma y plazo que se determine en la correspondiente convocatoria, promoviéndose en todo caso la utilización de medios electrónicos. La presentación de la solicitud conllevará, en su caso, la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

6. Cuando el importe de la propuesta de subvención sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se instará al beneficiario a que reformule su solicitud y adapte su plan de formación a dicho importe, respetando, en todo caso, las directrices del plan inicial.

7. El órgano instructor, a la vista del expediente, de las propuestas de concesión y de los informes de la Comisión Paritaria de Formación para el Empleo de la Administración Local de la Comunitat Valenciana, elaborará la propuesta de resolución de concesión de ayudas, debidamente motivada y en la que constará la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la ayuda y su cuantía, así como la

ció expressa de les altres sol·licituds, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

8. La Comissió Paritària de Formació per a l'Ocupació de l'Administració Local de la Comunitat Valenciana, haurà d'informar i aprovar amb caràcter previ els plans de formació que concórreguen a la convocatòria d'ajudes per al finançament d'estos plans.

9. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria corresponent. El venciment d'este termini sense haver-se notificat la resolució legitimarà els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la seua sol·licitud.

#### *Article 9. Pagament de la subvenció*

1. El pagament de l'ajuda tindrà caràcter d'anticipat, previ a la justificació i com a finançament necessari per a l'execució dels plans de formació.

2. No podrà realitzar-se el pagament si el promotor no es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o és deutor per resolució de procedència de reintegrament, d'acord amb el que estableix l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

3. Els beneficiaris estaran exempts de constituir avals, depòsits o qualsevol altre mitjà de garantia, segons el que disposa l'article 47bis 3.c del TRLHP.

#### *Article 10. Concurrencia amb altres subvencions*

Les subvencions regulades en esta orde no seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

#### *Article 11. Execució del pla de formació i les seues modificacions*

1. El període d'execució del pla de formació objecte de la subvenció serà l'any natural de concessió, amb independència de la data d'adjudicació o que es faça efectiva l'ajuda.

2. A partir del moment de l'adjudicació de les ajudes les entitats beneficiàries podran modificar els seus plans de formació. A este efecte, hauran de sol·licitar a la Comissió Paritària de Formació Local de la Comunitat Valenciana, l'aprovació d'aquelles modificacions que es consideren substancials segons les condicions i en el termini que es determine en la corresponent convocatòria. La modificacions no podran suposar canvis en la valoració inicial del pla.

#### *Article 12. Gastos subvencionables*

1. Es consideren gastos subvencionables els arrellegats expressament en l'apartat següent, sempre que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i amb l'article 83 del Reglament de la mencionada llei, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, cumplisquen els requisits següents:

a) Que el cost dels gastos subvencionables no supere el valor de mercat.

b) Que es realitzen entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de concessió.

c) Que es troben efectivament pagats a 15 de març de l'any següent, data de finalització del període de justificació.

d) Que se sol·licite i s'acredite la concurrència de distints proveïdors per a la realització dels gastos, en els termes i límits quantitativs establits en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

En cap cas es consideraran gastos finançables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

2. Podran finançar-se a càrrec de les ajudes concedides els gastos directament imputables a les accions formatives i a les activitats complementàries, així com els gastos generals imputables a la totalitat de les activitats que conformen el pla de formació aprovat.

2.1. Gastos directament imputables a les accions formatives:

a) Gastos de formadors interns i externs en l'exercici d'activitats de preparació, impartició, tutoria i avaluació als participants.

desestimación expresa de las demás solicitudes, de conformidad con el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

8. La Comisión Paritaria de Formación para el Empleo de la Administración Local de la Comunitat Valenciana, deberá informar y aprobar con carácter previo los planes de formación que concurren a la convocatoria de ayudas para la financiación de dichos planes.

9. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria. El vencimiento de este plazo sin haberse notificado la resolución legitimará a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo su solicitud.

#### *Artículo 9. Pago de la subvención*

1. El pago de la ayuda tendrá carácter de anticipado, previo a la justificación y como financiación necesaria para la ejecución de los planes de formación.

2. No podrá realizarse el pago en tanto el promotor no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

3. Los beneficiarios estarán exentos de constituir avales, depósitos o cualquier otro medio de garantía, a tenor de lo dispuesto en el artículo 47bis 3.c del TRLHP.

#### *Artículo 10. Concurrencia con otras subvenciones*

Las subvenciones reguladas en la presente orden no serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

#### *Artículo 11. Ejecución del plan de formación y sus modificaciones*

1. El período de ejecución del plan de formación objeto de la subvención será el año natural de concesión, con independencia de la fecha de adjudicación o en la que se haga efectiva la ayuda.

2. A partir del momento de la adjudicación de las ayudas las entidades beneficiarias podrán modificar sus planes de formación. A tal efecto, deberán solicitar a la Comisión Paritaria de Formación Local de la Comunitat Valenciana, la aprobación de aquellas modificaciones que se consideren sustanciales según las condiciones y en el plazo que se determine en la correspondiente convocatoria. La modificaciones no podrán suponer cambios en la valoración inicial del plan.

#### *Artículo 12. Gastos subvencionables*

1. Se consideran gastos subvencionables los recogidos expresamente en el apartado siguiente, siempre que respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada y que, de acuerdo con el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y con el artículo 83 del Reglamento de dicha ley, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, cumplan los siguientes requisitos:

a) Que el coste de los gastos subvencionables no supere el valor de mercado.

b) Que se realicen entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año de concesión.

c) Que se encuentren efectivament pagados a 15 de marzo del año siguiente, fecha de finalización del período de justificació.

d) Que se solicite y se acredite la concurrència de distints proveïdors para la realización de los gastos, en los términos y límites cuantitativos establecidos en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

En ningún caso se considerarán gastos financierables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

2. Podrán financiarse con cargo a las ayudas concedidas los gastos directamente imputables a las acciones formativas y a las actividades complementarias, así como los gastos generales imputables a la totalidad de las actividades que conforman el plan de formación aprobado.

2.1. Gastos directamente imputables a las acciones formativas:

a) Gastos de formadores internos y externos en el ejercicio de actividades de preparació, impartició, tutoria y evaluación a los participantes.

b) Gastos de mitjans i materials didàctics, com a textos i materials d'un sol ús per l'alumne (compra, elaboració, reproducció i distribució), i materials de treball fungibles utilitzats per al desenvolupament de les activitats de formació.

c) Gastos per l'elaboració de continguts per a la impartició de cursos a través d'internet.

d) Gastos d'allotjament, manutenció i desplaçament dels intervinents en les accions formatives (alumnes, coordinadors, personal de suport i professorat). Les entitats beneficiàries a què els siga aplicable la legislació sobre indemnitzacions per raó del servei, s'ajustaran a les quanties i condicions establides en esta.

e) Gastos de lloguer tant d'instal·lacions com d'equipament necessaris per al desenvolupament de les activitats formatives.

2.2. Gastos directament imputables a les activitats complementàries corresponents a la contractació de servicis amb tercers per a la realització de les dites activitats, amb el límit que s'establisca en cada convocatòria.

2.3. Gastos generals associats a l'execució de les activitats subvencionades que no puguen ser imputats de forma directa segons els apartats 2.1 i 2.2 anteriors, amb el límit màxim del 25 per cent del total dels gastos directes:

a) Gastos de personal de suport, tant intern com extern, per a la gestió i execució del pla.

b) Gastos de lloguer d'instal·lacions i equipament no imputables directament a les activitats previstes en el pla de formació.

c) Assegurances, inclosa, si és el cas, la de la cobertura d'accidents dels participants en coherència amb la disposició adicional tercera de l'AFEDAP.

d) Gastos de publicitat i difusió.

e) Gastos d'avaluació i control.

f) Altres gastos indirectes en concepte d'aigua, gas, electricitat, missatgeria, telefonia, material d'oficina consumit, vigilància i neteja i altres no especialitzats imputables al pla de formació, amb el límit màxim del sis per cent del total dels gastos directes i sense que siga necessària la seua justificació documental.

### Article 13. Justificació

1. La justificació de la realització dels plans de formació per als quals van ser concedides les subvencions, i dels gastos incorreguts l'any natural de concessió, es realitzarà per mitjà de l'aportació a l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) del compte justificatiu corresponent en la forma i dins del termini que es determina en els apartats següents.

2. El termini de justificació serà el comprés entre l'1 de gener i el 15 del març de l'any següent, termini que serà improrrogable.

3. La documentació justificativa inclourà, en tot cas, una declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, i haurà d'aportar les dades concretes que s'establisquen en cada convocatòria. Adicionalment, aportaran la informació sobre les accions formatives realitzades que siga necessària per a l'elaboració de la memòria anual de gestió.

4. Els beneficiaris descrits en l'apartat a de l'article 3 de la present orde aportaran un certificat, emés pel titular de l'òrgan que ha rebut la subvenció, pel qual s'acredite la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció rebuda, i haurà d'estar fiscalitzada de conformitat per mitjà d'informe emés per la Intervenció o òrgan de control equivalent en l'entitat local que acredite la veracitat i la regularitat de la informació justificativa de la subvenció rebuda.

5. La justificació dels beneficiaris referits en l'apartat b de l'article 3 d'esta orde, adoptarà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificant de gasto en els termes establits en l'article 72 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Els gastos, si és el cas, es podran justificar amb factures i la resta de documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia compulsada, tal com establisca la convocatòria.

6. D'acord amb el que establix l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, si transcorregut el termini de justificació el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, l'IVAP el requerirà perquè en el termini improrrogable de 15 dies siga presentada, amb l'advertiment

b) Gastos de medios y materiales didácticos, como textos y materiales de un solo uso por el alumno (compra, elaboración, reproducción y distribución), y materiales de trabajo fungibles utilizados para el desarrollo de las actividades de formación.

c) Gastos por la elaboración de contenidos para la impartición de cursos a través de Internet.

d) Gastos de alojamiento, manutención y desplazamiento de los intervinientes en las acciones formativas (alumnos, coordinadores, personal de apoyo y profesorado). Las entidades beneficiarias a las que les sea de aplicación la legislación sobre indemnizaciones por razón del servicio, se ajustarán a las cuantías y condiciones establecidas en ella.

e) Gastos de alquiler tanto de instalaciones como de equipamiento necesarios para el desarrollo de las actividades formativas.

2.2. Gastos directamente imputables a las actividades complementarias correspondientes a la contratación de servicios con terceros para la realización de dichas actividades, con el límite que se establezca en cada convocatoria.

2.3. Gastos generales asociados a la ejecución de las actividades subvencionadas que no puedan ser imputados de forma directa según los apartados 2.1 y 2.2 anteriores, con el límite máximo del 25 por ciento del total de los gastos directos:

a) Gastos de personal de apoyo, tanto interno como externo, para la gestión y ejecución del plan.

b) Gastos de alquiler de instalaciones y equipamiento no imputables directamente a las actividades previstas en el plan de formación.

c) Seguros, incluido, en su caso, el de la cobertura de accidentes de los participantes en coherencia con la disposición adicional tercera del AFEDAP.

d) Gastos de publicidad y difusión.

e) Gastos de evaluación y control.

f) Otros gastos indirectos en concepto de agua, gas, electricidad, mensajería, telefonía, material de oficina consumido, vigilancia y limpieza y otros no especializados imputables al plan de formación, con el límite máximo del seis por ciento del total de los gastos directos y sin que sea precisa su justificació documental.

### Artículo 13. Justificación

1. La justificación de la realización de los planes de formación para los que fueron concedidas las subvenciones, y de los gastos incurridos en el año natural de concesión, se realizará mediante la aportación al Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) de la correspondiente cuenta justificativa en la forma y plazo que se determina en los apartados siguientes.

2. El plazo de justificación será el comprendido entre el 1 de enero y el 15 del marzo del año siguiente, plazo que será improrrogable.

3. La documentación justificativa incluirá, en todo caso, una declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste, aportando los datos concretos que se establezcan en cada convocatoria. Adicionalmente, aportarán la información sobre las acciones formativas realizadas que sea necesaria para la elaboración de la memoria anual de gestión.

4. Los beneficiarios descritos en el apartado a del artículo 3 de la presente orde aportarán un certificado, emitido por el titular del órgano que ha recibido la subvención, por el que se acredite la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención recibida, debiendo estar fiscalizada de conformidad mediante informe emitido por la Intervención u órgano de control equivalente en la entidad local que acredite la veracidad y la regularidad de la información justificativa de la subvención recibida.

5. La justificación de los beneficiarios referenciados en el apartado b) del artículo 3 de esta orden, adoptará la forma de cuenta justificativa con aportación de justificante de gasto en los términos establecidos en el artículo 72 del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.

Los gastos, en su caso, se podrán justificar con facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada, tal como establezca la convocatoria.

6. De acuerdo con lo establecido en el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, si transcurrido el plazo de justificación el beneficiario no hubiera presentado la documentación justificativa, el IVAP le requerirá para que en el plazo improrrogable de 15 días sea pre-



que la falta de presentació donarà lloc a l'exigència de reintegrament i la resta de responsabilitats establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

#### *Article 14. Reintegraments i sancions*

1. L'incompliment pels beneficiaris dels requisits establits en esta orde i en les convocatòries oportunes, així com en les altres normes aplicables, donarà lloc, amb l'oportú procediment previ de reintegrament, a l'obligació de tornar totalment o parcialment la subvenció percebuda i els interessos de demora corresponents, d'acord amb el que disposa el capítol I del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i el títol III del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

2. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord de la direcció general competent en matèria de recursos humans, bé per iniciativa pròpia, bé com a conseqüència d'orde superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'iniciarà a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció General de la Generalitat.

3. L'acord pel qual s'inicie el procediment de reintegrament indicarà la causa que determina el seu inici, les obligacions incomplides i l'import de l'ajuda afectat. L'interessat podrà presentar les alegacions i la documentació que estime pertinents en el termini de 15 dies des de la seua notificació, d'acord amb el que estableix l'article 84.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

#### *Article 15. Utilització de mitjans electrònics*

1. Les sol·licituds, adaptacions i modificacions dels plans de formació, així com la justificació, esmena i qualsevol altra comunicació realitzada al llarg de tot el procediment, s'efectuarà, obligatòriament, per mitjans electrònics a través de l'aplicació que s'establisca en la corresponent convocatòria, excepte per a aquelles comunicacions concretes en què l'IVAP així ho estableisca.

2. Les dites comunicacions i notificacions es realitzaran a través de l'aplicació que es determine en la convocatòria corresponent, a la qual s'accedirà a través de la pàgina web de l'IVAP, per mitjà de les formes d'identificació i autenticació que es determinen en aquella, de conformitat amb el que preveu l'article 13 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.

3. El sistema de comunicacions i notificacions utilitzat complirà el que estableix l'article 36 de la Llei 11/2007, de 22 de juny. En tot moment, regirà el principi de proporcionalitat en l'exigència de garanties i mesures de seguretat adequades a la naturalesa i circumstàncies dels distints tràmits i actuacions.

4. Els subjectes obligats a la utilització d'estos mitjans electrònics són els promotors de plans de formació sol·licitants de les subvencions a què es fa referència en esta orde.

5. Als efectes de justificació només s'aportaran per mitjans electrònics les dades sobre l'execució de les accions formatives i les dades sobre els gastos realitzats, i s'hauran d'aportar en paper, abans que finalitze el termini de presentació de la justificació, els documents acreditatius de la realització d'estos gastos en la forma que es determine en les convocatòries corresponents.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Única. Entrada en vigor*

La present orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 24 de febrer de 2014.– El conseller d'Hisenda i Administració Pública: Juan Carlos Moragues Ferrer.

sentada, con apercibimiento de que la falta de presentación dará lugar a la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

#### *Artículo 14. Reintegros y sanciones*

1. El incumplimiento por los beneficiarios de los requisitos establecidos en esta orden y en las oportunas convocatorias, así como en las demás normas aplicables, dará lugar, previo el oportuno procedimiento de reintegro, a la obligación de devolver total o parcialmente la subvención percibida y los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el capítulo I del título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el título III del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

2. El procedimiento de reintegro se iniciará de oficio por acuerdo de la dirección general competente en materia de recursos humanos, bien por propia iniciativa, bien como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia. También se iniciará a consecuencia del informe de control financiero emitido por la Intervención General de la Generalitat.

3. El acuerdo por el que se inicie el procedimiento de reintegro indicará la causa que determina su inicio, las obligaciones incumplidas y el importe de la ayuda afectado. El interesado podrá presentar las alegaciones y documentación que estime pertinentes en el plazo de 15 días desde su notificación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 84.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas.

#### *Artículo 15. Utilización de medios electrónicos*

1. Las solicitudes, adaptaciones y modificaciones de los planes de formación, así como la justificación, subsanación y cualquier otra comunicación realizada a lo largo de todo el procedimiento, se efectuará, obligatoriamente, por medios electrónicos a través de la aplicación que se establezca en la correspondiente convocatoria, salvo para aquellas comunicaciones concretas en que el IVAP así lo establezca.

2. Dichas comunicaciones y notificaciones se realizarán a través de la aplicación que se determine en la correspondiente convocatoria, a la que se accederá a través de la página web del IVAP, mediante las formas de identificación y autenticación que se determinen en aquella, de conformidad con lo previsto en el artículo 13 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

3. El sistema de comunicaciones y notificaciones utilizado cumplirá con lo establecido en el artículo 36 de la Ley 11/2007, de 22 de junio. En todo momento, regirá el principio de proporcionalidad en la exigencia de garantías y medidas de seguridad adecuadas a la naturaleza y circunstancias de los distintos trámites y actuaciones.

4. Los sujetos obligados a la utilización de estos medios electrónicos son los promotores de planes de formación solicitantes de las subvenciones a que se hace referencia en esta orden.

5. A efectos de justificación solo se aportarán por medios electrónicos los datos sobre la ejecución de las acciones formativas y los datos sobre los gastos realizados, debiendo aportarse en papel, antes de que finalice el plazo de presentación de la justificación, los documentos acreditativos de la realización de tales gastos, en la forma que se determine en las correspondientes convocatorias.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Única. Entrada en vigor*

La presente orden entrarà en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 24 de febrero de 2014.– El conseller de Hacienda y Administración Pública: Juan Carlos Moragues Ferrer.