

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 5 de març de 2014, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a projectes de creació d'empreses de base tecnològica per a l'exercici 2014. [2014/2032]

L'Estratègia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visió 2020 defineix cinc eixos principals d'actuació dins dels quals està prevista la posada en marxa d'accions la prioritització de les quals obeïx fonamentalment a l'impacte econòmic previst, mesurat en termes de creació d'ocupació, retorn de la inversió i creixement empresarial i competitiu.

Després d'una primera convocatòria de concessió d'instruments financers per a projectes d'innovació (Resolució de 12 de juliol de 2013, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial, IVACE, per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a projectes d'innovació per a l'exercici 2013, DOCV 7071, 19.07.2013), la present resolució desenrotlla una nova mesura dins de l'Eix 2 Innovació: I+D+i Empresarial l'objectiu del qual és potenciar el desenvolupament de projectes empresarials de base tecnològica, fomentant d'esta manera la diversificació del teixit industrial cap a sectors d'alta i mitjana tecnologia (intensius en I+D), la creació d'ocupació de qualitat vinculada als dits sectors i la transferència de coneixement cap a iniciatives empresarials amb capacitat de portar-ho a terme i comercialitzar-ho.

La convocatòria introdueix per primera vegada a la Comunitat Valenciana una novetat en la classe de suport a esta tipologia de projectes: la concessió de préstecs bonificats que es combinaran amb una part d'ajuda a fons perdut, facilitant així finançament empresarial a projectes que, pel seu grau d'innovació i risc empresarial, troben dificultats a obtenir-los per altres vies.

La Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, mantenint l'estratègia de complementaritat dels seus suports amb els existents a nivell nacional i europeu, posa en marxa la convocatòria desenvolupada en la present resolució considerant l'existència d'altres iniciatives de suport a la creació d'empreses noves, la finalitat i forma de suport de les quals és semblant però dirigida a projectes de major dimensió. Per a afavorir iniciatives interessants que d'una altra manera no tindrien recolzament, evitar alhora la duplicitat en els suports i facilitar que empreses joves accedisquen als suports públics per a este tipus de projectes, la present convocatòria es dirigeix a projectes el pressupost màxim dels qual no supere 175.000 euros.

En virtut del que antecedeix, i de conformitat amb allò que disposa l'article 1.4 de l'Orde de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de 12 de desembre de 2006, resol:

Article 1. Objecte de la resolució

L'objecte de la present resolució és establir, juntament amb el que disposa l'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per part de l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió per part de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) de préstecs bonificats i subvencions vinculades a la creació d'empreses de base tecnològica per a l'exercici 2014.

Per mitjà d'esta convocatòria d'instruments financers, l'IVACE concertarà la concessió de préstecs bonificats i concedirà subvencions a fons perdut sobre el cost dels projectes de creació d'empreses de base tecnològica.

Article 2. Objectiu de la convocatòria

Constitueix el fi d'esta convocatòria fomentar l'emprenedoria innovadora de base tecnològica, la diversificació empresarial, el creixement econòmic i la creació d'ocupació de qualitat en el teixit empresarial de la Comunitat Valenciana, donant suport tant a la posada en marxa com al creixement d'empreses les activitats de les quals es basen en l'exploració del coneixement i la tecnologia.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 5 de marzo de 2014, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para proyectos de creación de empresas de base tecnológica para el ejercicio 2014. [2014/2032]

La Estrategia de Política Industrial de la Comunitat Valenciana Visión 2020, define cinco ejes principales de actuación dentro de los que está prevista la puesta en marcha de acciones cuya priorización obedece fundamentalmente al impacto económico previsto, medido en términos de creación de empleo, retorno de la inversión y crecimiento empresarial y competitivo.

Después de una primera convocatoria de concesión de instrumentos financieros para proyectos de innovación (Resolución de 12 de julio de 2013, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial, IVACE, por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para proyectos de innovación para el ejercicio 2013, DOCV 7071, 19.07.2013), la presente resolución desarrolla una nueva medida dentro del Eje 2 Innovación: I+D+i Empresarial cuyo objetivo es potenciar el desarrollo de proyectos empresariales de base tecnológica fomentando de esta forma la diversificación del tejido industrial hacia sectores de alta y media-alta tecnología (intensivos en I+D), la creación de empleo de calidad vinculado a dichos sectores y la transferencia de conocimiento hacia iniciativas empresariales con capacidad de desarrollarlo y comercializarlo.

La convocatoria introduce por primera vez en la Comunitat Valenciana una novedad en el cauce de apoyo a esta tipologia de proyectos: la concesión de préstamos bonificados que se combinarán con una parte de ayuda a fondo perdido, facilitando así financiación empresarial a proyectos que, por su grado de innovación y riesgo empresarial, encuentran dificultades en obtenerla por otras vías.

La Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, manteniendo la estrategia de complementariedad de sus apoyos con los existentes a nivel nacional y europeo, pone en marcha la convocatoria desarrollada en la presente resolución considerando la existencia de otras iniciativas de apoyo a la creación de nuevas empresas cuya finalidad y forma de apoyo es similar pero va dirigida a proyectos de mayor dimensión. Para favorecer iniciativas interesantes que de otro modo no tendrían respaldo, evitar al mismo tiempo duplicidad en los apoyos y facilitar que empresas jóvenes accedan a los apoyos públicos para este tipo de proyectos, la presente convocatoria se dirige a proyectos cuyo presupuesto máximo no supere 175.000 euros.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1.4 de la Orden de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de 12 de diciembre de 2006, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

El objeto de la presente resolución es establecer, junto con lo dispuesto en la Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA), las bases reguladoras y la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de préstamos bonificados y subvenciones vinculadas a la creación de empresas de base tecnológica para el ejercicio 2014.

Mediante esta convocatoria de instrumentos financieros el IVACE concertará la concesión de préstamos bonificados y concederá subvenciones a fondo perdido sobre el coste de los proyectos de creación de empresas de base tecnológica.

Artículo 2. Objetivo de la convocatoria

Constituye el fin de esta convocatoria fomentar el emprendimiento innovador de base tecnológica, la diversificación empresarial, el crecimiento económico y la creación de empleo de calidad en el tejido empresarial de la Comunitat Valenciana, apoyando tanto la puesta en marcha como el crecimiento de empresas cuyas actividades se basan en la explotación del conocimiento y la tecnología.

Article 3. Actuacions recolzables. Requisits generals dels projectes objecte del préstec bonificat-subvenció

3.1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de gasto o inversió, sobre una operació o actiu concret, que s'haja de realitzar en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudi que eixa iniciativa pugja integrar-se, en el contingut o en el temps, en un pla major.

3.2. Els projectes hauran d'iniciar-se després de la data de presentació de la sol·licitud.

3.3. Es donarà suport a la creació i a la consolidació d'empreses de base tecnològica tenint en compte les possibles inversions, el desenvolupament de projectes i, en general, totes les actuacions encaminades a la seua consolidació i creixement; l'aportació de l'IVACE anirà dirigida a finançar les activitats de l'empresa per a aconseguir el seu objectiu empresarial, i podrà incloure també la preparació de projectes d'I+D i la contractació de personal per a activitats d'investigació.

3.4. Els projectes hauran de ser realitzats per empreses amb seu o establiment productiu a la Comunitat Valenciana i els resultats dels treballs hauran de romandre o tindre impacte tangible a la Comunitat Valenciana.

3.5. El projecte haurà de tindre un pressupost subvencionable inferior a 175.000 euros. Per al seu càlcul, s'ha de considerar la suma de l'import de costos susceptibles de subvenció.

3.6. Els costos associats al projecte no podran rebre simultàniament ajudes en el marc d'esta convocatòria i d'altres procedents d'altres administracions, amb independència de si procedixen del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) i/o del Fons Social Europeu (FSE).

3.7. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar –o almenys no impedir– l'accessibilitat per a les persones discapacitades. Així mateix, s'haurà d'executar en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i la millora del medi ambient, i disposar –en el cas que s'obtinga finançament comunitari–, d'un certificat que declare la no afecció del projecte a la denominada Xarxa Natura (espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea), l'obtenció de la qual el gestonaria l'IVACE.

3.8. El projecte subvencionat no haurà d'experimentar abans de transcorreguts cinc anys des del seu termini una modificació substancial, entenent dins d'este terme aquella en la que:

– La seua naturalesa o les seues condicions d'execució s'hagen vist afectades,

– La concessió haja suposat l'atorgament d'avantatges indeguts a l'empresa,

– O bé es produïska un canvi en la naturalesa de la propietat d'una infraestructura o el cessament de l'activitat productiva.

3.9. Només podrà presentar-se un projecte per empresa sol·licitant.

3.10. L'estructura accionarial de l'empresa ha d'estar constituïda majoritàriament per persones físiques, i no serà l'objectiu del programa donar suport a la diversificació d'altres empreses existents amb un tronc tecnològic comú.

3.11. Serà condició imprescindible per a percebre l'ajuda, mantenir el nivell d'ocupació en l'empresa de manera que almenys siga el mateix en el moment de presentació de la sol·licitud que en el moment de finalització del projecte.

3.12. L'IVACE podrà sol·licitar a experts externs l'avaluació del pla d'empresa requerit en l'article 6.3.4, a fi de valorar-ne el plantejament estratègic i financer, així com la resta de criteris que estableix l'apartat 7.5.

Article 4. Empreses beneficiàries

4.1. Podran ser beneficiàries xicotetes empreses amb seu social o establiment de producció a la Comunitat Valenciana que tinguen la consideració d'«empresa jove i innovadora i de base tecnològica» i que, en el moment de la sol·licitud, tinguen un o més treballadors consignats en el rebut de liquidació de cotitzacions (TC1), o document equivalent, i un mínim de 6 mesos d'existència. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, les fundacions, les administracions públiques, i en general, les entitats sense ànim de lucre.

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto del préstamo bonificado-subvención

3.1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

3.2. Los proyectos deberán iniciarse con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

3.3. Se apoyará la creación y consolidación de empresas de base tecnológica contemplando las posibles inversiones, el desarrollo de proyectos y, en general, todas sus actuaciones encaminadas a su consolidación y crecimiento; la aportación del IVACE irá dirigida a financiar las actividades de la empresa para conseguir su objetivo empresarial, y podrá incluir también la preparación de proyectos de I+D, y la contratación de personal para actividades de investigación.

3.4. Los proyectos deberán ser realizados por empresas con sede o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana y los resultados de los trabajos deberán permanecer o tener impacto tangible en la Comunitat Valenciana.

3.5. El proyecto deberá tener un presupuesto subvencionable inferior a 175.000 euros. Para su cálculo, debe considerarse la suma del importe de costes susceptibles de subvención.

3.6. Los costes asociados al proyecto no podrán recibir simultáneamente ayudas en el marco de esta convocatoria y de otras procedentes de otras administraciones, con independencia de si proceden del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) y/o del Fondo Social Europeo (FSE).

3.7. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar –o al menos no impedir– la accesibilidad para las personas discapacitadas. Asimismo deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente, y contar –en caso de que se obtenga financiación comunitaria–, con un certificado que declare la no afecção del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea, certificado cuya obtención se gestionaría por el IVACE.

3.8. El proyecto subvencionado no deberá experimentar antes de transcurridos cinco años desde su término una modificación sustancial, entendiéndose bajo este término aquella en la que:

– Su naturaleza o sus condiciones de ejecución se hayan visto afectadas,

– La concesión haya supuesto el otorgamiento de ventajas indebidas a la empresa,

– O bien se produzca un cambio en la naturaleza de la propiedad de una infraestructura o el cese de la actividad productiva.

3.9. Sólo podrá presentarse un proyecto por empresa solicitante.

3.10. La estructura accionarial de la empresa debe estar constituida en su mayoría por personas físicas, no siendo el objetivo del programa apoyar la diversificación de otras empresas existentes con un tronco tecnológico común.

3.11. Será condición imprescindible para percibir la ayuda, mantener el nivel de empleo en la empresa de modo que al menos sea el mismo en el momento de presentación de la solicitud que en el momento de finalización del proyecto.

3.12. El IVACE podrá solicitar a expertos externos la evaluación del plan de empresa requerido en el artículo 6.3.4., con el fin de valorar su planteamiento estratégico y financiero, así como el resto de criterios establecidos en el apartado 7.5.

Artículo 4. Empresas beneficiarias

4.1. Podrán ser beneficiarias pequeñas empresas con sede social o establecimiento de producción en la Comunitat Valenciana que tengan la consideración de «empresa joven e innovadora y de base tecnológica» y que, en el momento de la solicitud, tengan uno o más trabajadores/as consignados en el recibo de liquidación de cotizaciones (TC1) o documento equivalente y un mínimo de 6 meses de existencia. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas, y en general, las entidades sin ánimo de lucro.

4. 2. Definicions. Als efectes de la present resolució, es considerarà «xicoteta empresa» l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que disposa en l'annex I del Reglament (CE) número 800/2008 de la Comissió de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú, en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (General d'Exempció per Categories) –d'ara en avant, RGEC–, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE <<http://www.ivace.es>>.

Es considerarà «empresa jove i innovadora» aquella que tinga una antiguitat inferior a sis anys en el moment en què es concedisca l'ajuda i en la qual es complisca que els costos d'investigació i desenvolupament de l'empresa representen un mínim del 15 % dels seus costos de funcionament totals durant almenys un dels tres anys previs a la concessió de l'ajuda o, si es tracta d'una empresa nova sense historial financer, segons l'auditoria de l'exercici fiscal en curs, de conformitat amb la certificació d'un auditor extern. Als efectes de demostrar el compliment d'este requisit, les empreses hauran de presentar, en tots els casos i junt amb la sol·licitud d'ajuda, la corresponent certificació de l'auditor extern.

Es considerarà «empresa de base tecnològica» (EBT) aquella que reuneix alguna de les característiques següents:

a) La seua activitat se centra en l'explotació de productes o servicis que requereixen l'ús de tecnologies o coneixements desenvolupats a partir de l'activitat investigadora. En concret:

– Que l'activitat a realitzar consistisca en l'explotació econòmica de tecnologies desenvolupades per centres d'investigació i/o per empreses.

– Que la base de l'activitat a realitzar siga l'aplicació de patents, llicències d'explotació o una altra forma de coneixement tecnològic, preferentment de forma exclusiva i protegida.

b) L'estratègia de negoci o activitat es base en el domini intensiu del coneixement científic i tècnic com a factor competitiu diferenciador, en la creació de línies d'I+D pròpies i no en servicis a tercers. En concret:

– Que realitze elevades inversions en I+D en relació amb la seua xifra de vendes.

– Que convertisca el coneixement tecnològic en nous productes o processos per a la seua introducció en el mercat.

4.3. No podran obtindre la condició de beneficiàries les xicotetes empreses:

– Que hagen obtingut altres ajudes d'empresa jove i innovadora (tant en forma de préstec bonificat com de subvenció a fons perdut) regulades en l'article 35 del RGEC o en l'apartat 2.12 del Règim N 233/2007 C (2008) 1296), independentment de si és per als mateixos costos subvencionables que els recolzats per l'IVACE o per a altres distints, i superen els imports màxims que permet dita normativa.

– L'activitat de les quals estiga relacionada amb la producció primària de productes agrícoles, en la mesura que esta activitat quede emparada pel Reglament (CE) número 1857/2006.

– Que estiguen subjectes a una orde de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la comissió que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat comú.

– Que reunisquen les condicions d'empresa en crisi segons ho defineix l'apartat 7 de l'article 1 del RGEC.

4.4. Per a l'exercici de la seua activitat les empreses beneficiàries hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrites en els registres públics pertinents i complir amb qualssevol altres requisits que exigisquen les disposicions aplicables.

4.5. En especial, les empreses beneficiàries hauran de trobar-se al corrent en el compliment de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental; de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Hòmens, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre dones i hòmens.

4.6. No podran obtindre la condició d'empreses beneficiàries les empreses sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. 2. Definiciones: A efectos de la presente resolución, se considerará «pequeña empresa» la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el Anexo I del Reglamento (CE) no 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008 por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (General de Exención por Categorías) –en adelante, RGEC–, normativa disponible en la dirección web del IVACE <<http://www.ivace.es>>.

Se considerará «empresa joven e innovadora» aquella que tenga una antigüedad inferior a seis años en el momento en que se conceda la ayuda y en la que se cumpla que los costes de investigación y desarrollo de la empresa representan un mínimo del 15 % de sus costes de funcionamiento totales durante al menos uno de los tres años previos a la concesión de la ayuda o, si se trata de una empresa nueva sin historial financiero, según la auditoría del ejercicio fiscal en curso, de conformidad con la certificación de un auditor externo. A efectos de demostrar el cumplimiento de este requisito, las empresas deberán presentar, en todos los casos y junto a la solicitud de ayuda, la correspondiente certificación del auditor externo.

Se considerará «empresa de base tecnológica» (EBT) aquella que reúna alguna de las siguientes características:

a) Su actividad se centre en la explotación de productos o servicios que requieran el uso de tecnologías o conocimientos desarrollados a partir de la actividad investigadora. En concreto:

– Que la actividad a realizar consista en la explotación económica de tecnologías desarrolladas por Centros de Investigación y/o por empresas.

– Que la base de la actividad a realizar sea la aplicación de patentes, licencias de explotación u otra forma de conocimiento tecnológico, preferentemente de forma exclusiva y protegida.

b) La estrategia de negocio o actividad se base en el dominio intensivo del conocimiento científico y técnico como factor competitivo diferenciador, en la creación de líneas de I+D propias y no en servicios a terceros. En concreto:

– Que realice elevadas inversiones en I+D en relación a su cifra de ventas.

– Que convierta el conocimiento tecnológico en nuevos productos o procesos para su introducción en el mercado.

4.3. No podrán obtener la condición de beneficiarias las pequeñas empresas:

– Que hayan obtenido otras ayudas de empresa joven e innovadora (tanto en forma de préstamo bonificado como de subvención a fondo perdido) reguladas en el artículo 35 del RGEC o en el apartado 2.12 del Régimen N 233/2007 C (2008) 1296), independientemente de si se trata para los mismos costes subvencionables que los apoyados por el IVACE como para otros distintos, y superen los importes máximos permitidos por dicha normativa.

– Cuya actividad esté relacionada con la producción primaria de productos agrícolas en la medida en que esta actividad quede amparada por el Reglamento (CE) número 1857/2006.

– Que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.

– Que reúnan las condiciones de empresa en crisis según se define en el apartado 7 del artículo 1 del RGEC.

4.4. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

4.5. En especial, las empresas beneficiarias deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

4.6. No podrán obtener la condición de empresas beneficiarias las empresas solicitantes en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut. Costos incentivables

5.1. L'instrument financer en què consistixen les ajudes tindrà per objecte la concessió d'un préstec amb bonificació del tipus d'interès i d'una subvenció a fons perdut sobre el cost del projecte.

Les ajudes que es concedixen en el marc del Programa de Creació d'Empreses de Base Tecnològica hauran de tindre efecte incentivador segons s'establix en el RGEC; és a dir, les empreses participants hauran d'haver presentat la sol·licitud d'ajuda amb anterioritat a l'execució del projecte. El compliment de l'efecte incentivador es comprovarà a través de la documentació justificativa que es presente per al pagament de la subvenció i en els termes que s'establixen en l'article 11.d.9, Obligacions de les empreses beneficiàries.

5.2. Característiques del préstec:

– Quantia del préstec: 100 % dels costos subvencionables del projecte. La quantia global del préstec no superarà els 175.000 euros.

– Tipus d'interès: 0 %

– Quotes d'amortització trimestrals. La primera quota d'amortització es farà efectiva el 30 de juny de 2015 i, successivament, cada semestre, fins al 31 de desembre de 2018, amb la qual es liquidarà en la seua totalitat el préstec. En conseqüència, el termini d'amortització serà de 48 mesos, excepte una modificació posterior per resolució del director general de l'IVACE.

– Garanties: aval financer prestat per entitats bancàries o per societats de garantia recíproca, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reemborsament. L'aval serà del 50 % de l'import del préstec.

– Sense comissions d'estudi ni obertura de l'operació.

5.3. Característiques de la subvenció a fons perdut:

– Percentatge de subvenció: 35 % de l'import dels costos subvencionables, sense que la quantia de subvenció a fons perdut per projecte pugua superar els 61.250 euros.

5.4. Quantia màxima de l'ajuda (préstec bonificat i subvenció a fons perdut): la suma de la subvenció bruta equivalent en el cas del préstec bonificat i de l'ajuda concedida en forma de subvenció a fons perdut no superarà el límit màxim permès pel RGEC (article 35), per a les ajudes a empreses joves i innovadores.

5.5. Costos subvencionables:

Recursos humans

– Gastos de personal (cost salarial brut i cost de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa), de personal investigador i de personal tècnic (titulats universitaris), en la mesura que estiguen dedicats a un projecte propi d'I+D. Este cost no superarà, en cap cas, el 70 % del pressupost total subvencionable del projecte. Es limita el cost horari subvencionable a 50 euros/hora, com a màxim.

Inversions

– Inversions materials:

Béns d'equip necessaris per a l'activitat productiva de l'empresa i per a l'execució dels projectes propis d'I+D (maquinària, equips de laboratori i equips informàtics). Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà seran subvencionables sempre que complisquen els requisits següents:

a) Que conste una declaració del venedor sobre l'origen dels béns i que no han sigut objecte de cap subvenció nacional o comunitària, i

b) Que el preu no siga superior al valor de mercat i sinó inferior al cost dels béns nous semblants, extrems que s'acreditaran per mitjà d'una certificació de taxador independent.

– Inversions intangibles:

Adquisició de drets de patents, llicències, saber fer, o coneixements tècnics no patentats. Per a este concepte no es consideraran subvencionables les quantitats satisfetes a persones, entitats o empreses vinculades a l'empresa beneficiària, entenen per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Servicis externs

– Contractació de servicis d'I+D. Contractació amb centres o organismes d'investigació: costos d'investigació i de consultoria o servicis equivalents destinats a l'activitat d'investigació.

– Contractació de servicis d'innovació. Altres servicis de suport a la innovació vinculats al projecte empresarial.

Artículo 5. Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido. Costes incentivables

5.1. El instrumento financiero en que consisten las ayudas tendrá por objeto la concesión de un préstamo con bonificación del tipo de interés y de una subvención a fondo perdido sobre el coste del proyecto.

Las ayudas que se concedan en el marco del Programa de Creación de Empresas de Base Tecnológica deberán tener efecto incentivador según se establece en el RGEC, es decir, las empresas participantes deberán haber presentado la solicitud de ayuda con anterioridad a la ejecución del proyecto. El cumplimiento del efecto incentivador se comprobará a través de la documentación justificativa que se presente para el pago de la subvención y en los términos que se establecen en el artículo 11.d.9, Obligaciones de las empresas beneficiarias.

5.2. Características del préstamo:

– Cuantía del préstamo: 100 % de los costos subvencionables del proyecto. La cuantía global del préstamo no superarà los 175.000 euros.

– Tipo de interés: 0 %

– Cuotas de amortización trimestrales. La primera cuota de amortización se hará efectiva el 30 de junio de 2015 y sucesivamente cada semestre, hasta el 31 de diciembre de 2018 con la que se liquidará en su totalidad el préstamo. En consecuencia, el plazo de amortización será de 48 meses, salvo modificación posterior de estas por resolución del director general del IVACE.

– Garantías: aval financiero prestado por entidades bancarias o por sociedades de garantía recíproca, que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval será del 50 % del importe del préstamo.

– Sin comisiones de estudio ni apertura de la operación.

5.3. Características de la subvención a fondo perdido:

– Porcentaje de subvención: 35 % del importe de los costos subvencionables, sin que la cuantía de subvención a fondo perdido por proyecto pueda superar los 61.250 euros.

5.4. Cuantía máxima de la ayuda (préstamo bonificado y subvención a fondo perdido): La suma de la subvención bruta equivalente en el caso del préstamo bonificado y de la ayuda concedida en forma de subvención a fondo perdido, no superarà el límite máximo permitido por el RGEC (art. 35) para las ayudas a empresas jóvenes e innovadoras.

5.5. Costes subvencionables:

Recursos humanos

Gastos de personal (coste salarial bruto y coste de la Seguridad Social a cargo de la empresa) de personal investigador y personal técnico (titulados universitarios) en la medida en que estén dedicados a un proyecto propio de I+D. Este coste no superarà, en ningún caso, el 70 % del presupuesto total subvencionable del proyecto. Se limita el coste horario subvencionable a 50 euros/hora como máximo.

Inversiones

– Inversiones materiales:

Bienes de equipo necesarios para la actividad productiva de la empresa y para la ejecución de los proyectos propios de I+D (maquinaria, equipos de laboratorio y equipos informáticos). Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano serán subvencionables siempre que cumplan los siguientes requisitos:

a) Que conste una declaración del vendedor sobre el origen de los bienes y que los mismos no han sido objeto de ninguna subvención nacional o comunitaria, y

b) Que el precio no sea superior al valor de mercado y deberá ser inferior al coste de los bienes nuevos similares, acreditándose estos extremos mediante certificación de tasador independiente.

– Inversiones inmateriales:

Adquisición de derechos de patents, licencias, *know-how*, o conocimientos técnicos no patentados. Para este concepto no se considerarán subvencionables las cantidades satisfechas a personas, entidades o empresas vinculadas con la empresa beneficiaria, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Servicios externos

– Contratación de servicios de I+D. Contratación con centros u organismos de investigación: costes de investigación y de consultoría o servicios equivalentes destinados a la actividad de investigación.

– Contratación de servicios de innovación. Otros servicios de apoyo a la innovación vinculados al proyecto empresarial.

Article 6. Sol·licitud de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Cada empresa sol·licitant haurà de presentar la documentació indicada a continuació:

6.1. Sol·licitud normalitzada.

Els models de sol·licitud i la resta de documentació estaran disponibles en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <<http://www.ivace.es>>, i s'ompliran utilitzant els mitjans electrònics i/o telemàtics que proporcione l'IVACE a través de la dita adreça d'Internet.

6.2. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds a l'instrument financer combinat préstec bonificat-subvenció finalitzarà l'11 d'abril de 2014.

6.3. Documentació que s'ha d'acompanyar a la sol·licitud normalitzada.

6.3.1. Memòria tècnica del projecte segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE <<http://www.ivace.es>>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací que un defectuós o deficient compliment, o la seua difícil comprensió, generarà una minusvaloració del projecte o inclús una denegació de la sol·licitud.

6.3.2. Compromís d'aval financer per un import del 50 % del projecte sol·licitat, considerant els costos subvencionables. L'aval definitiu es presentarà després de la concessió de l'ajuda.

6.3.3. Certificació firmada per un auditor extern inscrit en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes) que acredite que es complix que els costos d'investigació i de desenrotllament de l'empresa representen un mínim del 15 % dels seus costos de funcionament totals durant almenys un dels tres anys previs a la concessió de l'ajuda o, si es tracta d'una empresa nova sense historial financer, que es complixen estos l·lindars segons l'auditoria de l'exercici fiscal en curs.

6.3.4. Pla d'empresa que incloga balanç i compte de resultats dels pròxims 3 anys i resum executiu, segons el guió incorporat en la memòria tècnica a què fa referència l'article 6.3.1.

6.3.5. Últim rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) o document equivalent de l'empresa.

6.3.6. Acreditació de propietat de la tecnologia utilitzada en el projecte (patents i models d'utilitat, així com qualsevol forma de coneixement protegit), si és procedent.

6.3.7. Contracte o acord de col·laboració subscrit amb centres o organismes d'investigació, si és procedent. A fi de poder valorar la contractació amb centres d'investigació en els casos en què així estiga previst –i s'haja indicat inicialment en la memòria– serà necessari, a més d'identificar el centre en la memòria, aportar 3 ofertes, o un informe justificatiu quan l'import de la contractació supere la quantitat de 17.999,99 euros (IVA exclòs). La no identificació del centre en la memòria comportarà la no valoració de l'ítem respectiu en el barem.

6.3.8. Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

a) Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

b) En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció de les quals en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar fotocòpia dels documents següents:

- Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.
- Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.
- DNI, si és empresari individual.

No serà necessari aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a este efecte segons el model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <<http://www.ivace.es>>.

6.4. Lloc de presentació de sol·licituds.

6.4.1. Tant la sol·licitud com la memòria es presentaran davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, el qual emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la seua presentació que podrà ser arxivat o imprès per l'empresa interessada en els termes que preveu el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat. Una vegada omplit el formulari de sol·licitud des del tràmit telemàtic, s'haurà d'annexar la memòria tècnica

Artículo 6. Solicitud del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Cada empresa solicitante deberá presentar la documentación indicada a continuación:

6.1. Solicitud normalizada

Los modelos de solicitud y el resto de documentación estarán disponibles en la dirección de Internet del IVACE: <<http://www.ivace.es>>, y se cumplimentarán utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados por el IVACE a través de dicha dirección de Internet.

6.2. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de solicitudes al instrumento financiero combinado préstamo bonificado-subvención finalizará el 11 de abril de 2014.

6.3. Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada:

6.3.1. Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE <<http://www.ivace.es>>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto o incluso una denegación de la solicitud.

6.3.2. Compromiso de aval financiero por un importe del 50 % del proyecto solicitado, considerando los costes subvencionables. El aval definitivo se presentará tras la concesión de la ayuda.

6.3.3. Certificación firmada por auditor externo inscrito en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) acreditando que se cumpla que los costes de investigación y desarrollo de la empresa representan un mínimo del 15 % de sus costes de funcionamiento totales durante al menos uno de los tres años previos a la concesión de la ayuda o, si se trata de una empresa nueva sin historial financiero, que se cumplen estos umbrales según la auditoría del ejercicio fiscal en curso.

6.3.4. Plan de empresa que incluya balance y cuenta de resultados de los próximos 3 años y resumen ejecutivo, según guión incorporado en la memoria técnica a la que hace referencia el artículo 6.3.1.

6.3.5. Último recibo de liquidación de cotizaciones (TC1) o documento equivalente de la empresa.

6.3.6. Acreditación de propiedad de la tecnología utilizada en el proyecto (patentes y modelos de utilidad, así como cualquier forma de conocimiento protegido), si procede.

6.3.7. Contrato o acuerdo de colaboración suscrito con centros u organismos de investigación, si procede. Al objeto de poder valorar la contratación con Centros de investigación en los casos en que así esté previsto –y se haya indicado inicialmente en la memoria– será necesario, además de identificar al Centro en la memoria, aportar 3 ofertas o informe justificativo cuando el importe de la contratación supere la cantidad de 17.999,99 euros (IVA excluido). La no identificación del Centro en la memoria conllevará la no valoración del ítem respectivo en el baremo.

6.3.8. Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

a) Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

b) En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

- Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.
- Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.
- DNI si es empresario individual.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE: <<http://www.ivace.es>>.

6.4. Lugar de presentación de solicitudes

6.4.1. Tanto la solicitud como la memoria se presentarán ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático de la Generalitat y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat. Una vez cumplimentado el formulario de solicitud desde el trámite telemático, se deberá anexar

del projecte en format electrònic. Si s'annexara escanejada, s'haurà de fer a 200 ppp i en blanc i negre. La grandària màxima de fitxer a annexar serà de 8 MB.

6.4.2. Ja que la sol·licitud s'ha de tramitar necessàriament via telemàtica, només s'admetrà la presentació davant del Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut segons el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la Generalitat haja firmat l'oportú conveni, que poden consultar-se en la pàgina web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. En el cas que per qualsevol circumstància una mateixa empresa presentara diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

6.4.4. D'acord amb el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorpora el procediment arrellegat en esta resolució a l'annex del dit decret, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

6.5. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE –excepte manifestació en contra per l'empresa sol·licitant– per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la Unitat recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana i per la Tesoreria General de la Seguretat Social, en què s'acredite que l'empresa sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions amb les dites administracions. En qualsevol cas l'IVACE podrà requerir directament a l'empresa sol·licitant, si la informació obtinguda presentara alguna incidència.

6.6. Si la sol·licitud aportada fora incompleta o presentara errors esmenables, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertència que si no ho fera es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud.

6.7. Els requeriments a què fa referència este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar l'IVACE, s'efectuaran via telemàtica, si bé podran efectuar-se per fax o per correu electrònic o ordinari al número o a l'adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que en quede constància de la recepció.

6.8. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.9. L'aportació de documents en contestació als requeriments indicats es podrà realitzar a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'Internet de l'IVACE, i seran aplicables els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els que arrellega este article.

Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació

7.1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea d'Empreses i Associacions de l'IVACE.

7.2. L'instrument financer préstec bonificat-subvenció es concedirà davall el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una comparació de les sol·licituds presentades a les quals s'aplicaran els criteris de valoració que fixats este article i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda respectant els límits pressupostaris disponibles.

7.3. L'òrgan instructor verificarà, de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats, el compliment dels requisits exigits en la convocatòria i, en cas de resultar d'acord amb la convocatòria, procedirà a l'anàlisi dels projectes i a l'aplicació dels criteris del programa; durant este procés l'IVACE podrà convocar l'empresa sol·licitant a una entrevista a fi d'ampliar o verificar informació necessària per a l'avaluació de la proposta.

la memoria técnica del proyecto en formato electrónico. Si se anexara escaneada, deberá hacerse a 200 ppp y en blanco y negro. El tamaño máximo de fichero a anexar será de 8 MB.

6.4.2. Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrònicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, y expedido por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. En el caso de que por cualquier circunstancia una misma empresa presentara diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

6.4.4. De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y la regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

6.5. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE –salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante– para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Unidad recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesoreria General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

6.6. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

6.7. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por fax o por correo electrónico u ordinario al número o a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

6.8. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.9. La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático en la dirección de Internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación

7.1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Empresas y Asociaciones del IVACE.

7.2. El instrumento financiero préstamo bonificado-subvención se concederá bajo el régimen de concurrència competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de valoración fijados en este artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

7.3. El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos y a la aplicación de los criterios del programa; durante este proceso el IVACE podrá convocar a la empresa solicitante a una entrevista con objeto de ampliar o verificar información necesaria para la evaluación de la propuesta.

En el cas que la convocatòria resultara finançada per fons comunitaris, es respectarà així mateix l'aplicació dels criteris de selecció del Programa Operatiu FEDER CV que siga aplicable per al període 2014-2020. Com a resultat de la seua actuació, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la comissió a què es referix l'article següent.

7.4. Prèviament a l'aplicació dels criteris de valoració, i a fi de potenciar l'èxit dels objectius de la present convocatòria, l'IVACE podrà traslladar les sol·licituds a altres actuacions o convocatòries d'ajudes per la seua major idoneïtat, prèvia comunicació i acceptació de l'empresa sol·licitant.

7.5. Seran criteris d'avaluació els següents:

1. Qualitat del projecte

Màxim: 40 punts – Llíndar mínim: 15 punts

– Novetat del projecte empresarial, considerant-hi la introducció en el mercat de productes, processos o servicis nous en distints àmbits geogràfics: mundial, europeu, nacional o Comunitat Valenciana: 0-20

– Rellevància del paper de la tecnologia i aportació de coneixement en el projecte, valorant-ne la propietat i l'ús exclusiu, i la seua correlació amb les activitats a realitzar i l'objectiu final de l'empresa: 0-10

– Coherència del pla de treball per mitjà de la valoració d'objectius, actuacions, calendari, pressupost i recursos necessaris: 0-10

2. Viabilitat del projecte

Màxim: 30 punts – Llíndar mínim: 10 punts.

– Viabilitat financera de l'empresa que assegure la provisió dels fons i recursos necessaris per al projecte empresarial: 0-15

– Capacitat de l'equip promotor de l'empresa en funció de la seua formació i experiència professional: 0-10

– Pla de comercialització, en què es valore l'eficàcia de la política de vendes: 0-5

3. Resultats/impacte esperable del projecte

Màxim: 30 punts

– Llíndar mínim: 10 punts

– Rendibilitat econòmica del projecte: 0-10

– Repercussió econòmica i social prevista per l'aplicació del resultat del projecte, en què es valoren especialment les previsions d'internacionalització, el creixement econòmic i la creació d'ocupació: 0-5

– Naturalesa industrial del projecte empresarial: 0-10

– Projecte relacionat amb les tecnologies facilitadores identificades en l'Horitzó 2020, les TIC i les tecnologies que faciliten el trànsit cap a una economia baixa en carboni: 0-5

Article 8. Concessió de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció

Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, els projectes que finalment hagen acompanyat el compromís d'aval financer referit anteriorment seran elevats a una comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

– President: el director general de l'IVACE.

– Dos representants de l'Àrea d'Empreses i Associacions.

– Tres representants de l'Àrea de Suport.

– Un tècnic de l'Àrea de Suport, que actuarà com a secretari.

Podran assistir-hi, amb vot, fins a tres representants de l'àmbit empresarial, tecnològic o científic designats pel director general de l'IVACE.

La comissió adaptarà el seu funcionament a allò que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles que conté el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Si bé la convocatòria fixa una puntuació mínima que hauran d'obtenir els projectes per a ser avaluats positivament, la Comissió podrà, quan el nombre de sol·licituds que superen eixe líndar mínim no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda en funció del pressupost disponible:

– Mantindre el percentatge màxim d'ajuda, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds de subvenció que han superat el líndar mínim, o bé,

– Reduir el dit percentatge en la quantia que estime adequat a fi d'arribar a un nombre més gran de beneficiaris.

En caso de que la convocatoria resultase financiada por fondos comunitarios, se respetará asimismo la aplicación de los criterios de selección del Programa Operativo FEDER CV que resulte de aplicación para el periodo 2014-2020. Como resultado de su actuación, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

7.4. Previamente a la aplicación de los criterios de valoración, y con el fin de potenciar el logro de los objetivos de la presente convocatoria, el IVACE podrá trasladar las solicitudes a otras actuaciones o convocatorias de ayudas por su mayor idoneidad, previa comunicación y aceptación de la empresa solicitante.

7.5. Serán criterios de evaluación los siguientes:

1. Calidad del proyecto

Máximo: 40 puntos – Umbral mínimo: 15 puntos

– Novedad del proyecto empresarial considerando la introducción en el mercado de productos, procesos o servicios novedosos en distintos ámbitos geográficos: mundial, europeo, nacional o Comunitat Valenciana: 0-20

– Relevancia del papel de la tecnología y aportación de conocimiento en el proyecto, valorando la propiedad y uso exclusivo de la misma, y su correlación con las actividades a realizar y el objetivo final de la empresa: 0-10

– Coherencia del plan de trabajo mediante la valoración de objetivos, actuaciones, calendario, presupuesto y recursos necesarios: 0-10

2. Viabilidad del proyecto

Máximo: 30 puntos – Umbral mínimo: 10 puntos.

– Viabilidad financiera de la empresa que asegure la provisión de fondos y recursos necesarios para el proyecto empresarial: 0-15

– Capacidad del equipo promotor de la empresa en función de su formación y experiencia profesional: 0-10

– Plan de Comercialización, valorando la eficacia de la política de ventas: 0-5

3. Resultados/impacto esperable del proyecto

Máximo: 30 puntos

– Umbral mínimo: 10 puntos

– Rentabilidad económica del proyecto: 0-10

– Repercusión económica y social prevista por la aplicación del resultado del proyecto, valorando especialmente las previsions de internacionalización, crecimiento económico y creación de empleo: 0-5

– Naturalesa industrial del proyecto empresarial: 0-10

– Proyecto relacionado con las tecnologías facilitadoras identificadas en Horizonte 2020, las TIC y las tecnologías que faciliten el tránsito hacia una economía baja en carbono: 0-5

Artículo 8. Concesión del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención

Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, los proyectos que finalmente hayan acompañado el compromiso de aval financiero referido anteriormente serán elevados a una Comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

– Presidente: el director general del IVACE.

– Dos representantes del Área de Empresas y Asociaciones.

– Tres representantes del Área de Soporte.

– Un técnico del Área de Soporte que actuará como secretario.

Podrán asistir, con voto, hasta tres representantes del ámbito empresarial, tecnológico o científico designados por el director general del IVACE.

La Comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si bien la convocatoria fija una puntuación mínima que deberán obtener los proyectos para ser evaluados positivamente, la Comisión podrá, cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el porcentaje máximo de ayuda en función del presupuesto disponible:

– Mantener el porcentaje máximo de ayuda, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes de subvención que han superado el umbral mínimo, o bien,

– Reducir dicho porcentaje en la cuantía que estime adecuado con el fin de llegar a un mayor número de beneficiarios.

La comissió optarà per una o altra mesura valorant el màxim efecte de les ajudes.

En els casos de sol·licituds amb igualtat de puntuació, es tindrà en compte, als efectes de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri, seguint un orde decreixent, començant pel primer fins que es produïska el desempat.

De les reunions de la comissió s'eleva l'acta –amb la proposta d'adjudicació que continga– al president de l'IVACE.

Vista la proposta continguda en l'acta de la Comissió, el president de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de l'instrument financer combinat préstec bonificat-subvenció, fixarà expressament la quantia i hi incorporarà, si és el cas, les condicions i les obligacions a què haja de subjectar-se l'empresa beneficiària.

La resolució del president de l'IVACE posarà fi a la via administrativa i el seu contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat de forma telemàtica. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) amb expressió del programa i del crèdit pressupostari a què s'imputen, l'empresa beneficiària, la subvenció concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció. Així mateix, les empreses beneficiàries seran incloses en una relació de beneficiaris de fons estructurals, en compliment de la normativa sobre publicitat dels dits fons en el cas que la convocatòria disposara de finançament comunitari.

La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades per haver sobrepassat la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada una d'elles, perquè, en cas d'augment per generació pressupostari o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per orde de puntuació.

Article 9. Desemborsament del préstec al beneficiari

Una vegada comunicada a les empreses beneficiàries la resolució de concessió, perquè pugua fer-se efectiu el desemborsament del préstec serà necessària la presentació de l'aval financer prestat per entitats bancàries o per societats de garantia recíproca, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reemborsament. L'aval serà del 50 % de l'import del préstec. La presentació de l'aval podrà produir-se fins a la data límit de 6 de febrer de 2015, coincident amb la data límit de justificació del projecte.

Una vegada l'IVACE valide l'import i el contingut de l'aval, l'IVF (Institut Valencià de Finances), com a entitat col·laboradora, formalitzarà un document específic de condicions que comunicarà al beneficiari i farà el desemborsament del préstec al compte corrent que este haja indicat. En el document emés per l'IVF el beneficiari acceptarà les condicions del préstec, inclòs el pla de venciments en el cas que varie respecte als terminis indicats en l'article 5.2, i l'empresa quedarà obligada a l'execució del projecte presentat en els terminis que s'indiquen a continuació:

- Terminis d'execució del projecte: fins al 31 de desembre de 2014.
- Terminis de justificació de l'execució del projecte: fins al 6 de febrer de 2015. L'acreditació davant de l'IVACE de l'execució del projecte es farà d'acord amb les condicions que establix l'article 11, *Obligacions de les empreses beneficiàries*.

Article 10. Amortització del préstec i cobrament de la subvenció a fons perdut

El beneficiari iniciarà l'amortització del préstec en els terminis i les condicions acceptades, i segons el que disposa l'article 5.2, Característiques de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció a fons perdut.

El pagament de la subvenció a fons perdut s'efectuarà una vegada l'empresa beneficiària haja tornat les quantitats i en els terminis compromesos en l'escrit d'acceptació del préstec o en les seues possibles modificacions posteriors.

En tot cas, l'empresa beneficiària podrà sol·licitar la cancel·lació anticipada del préstec.

La cancel·lació anticipada per incompliment de les condicions estipulades en el document d'acceptació de condicions del préstec deixarà sense efecte, totalment o parcialment, la resolució de concessió de la part de subvenció a fons perdut. Així mateix, l'incompliment de les condicions de devolució del préstec generarà l'obligació de tornar les

La Comisión optará por una u otra medida valorando el máximo efecto de las ayudas.

En los casos de solicitudes con igualdad de puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio, siguiendo un orden decreciente, empezando por el primero hasta que se produzca el desempate.

De las reuniones de la Comisión se elevará el acta –con la propuesta de adjudicación en ella contenida – al presidente del IVACE.

Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación del instrumento financiero combinado préstamo bonificado-subvención, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención. Asimismo las empresas beneficiarias serán incluidas en una relación de beneficiarios de Fondos Estructurales en cumplimiento de la normativa sobre publicidad de dichos fondos en caso de que la convocatoria contara con financiación comunitaria.

La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

Artículo 9. Desembolso del préstamo al beneficiario

Una vez comunicada a las empresas beneficiarias la resolución de concesión, para que pueda hacerse efectivo el desembolso del préstamo será necesaria la presentación de aval financiero prestado por entidades bancarias o por sociedades de garantía recíproca que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso. El aval será del 50 % del importe del préstamo. La presentación del aval podrá producirse hasta la fecha límite de 6 de febrero de 2015, coincidente con la fecha límite de justificación del proyecto.

Una vez validado el importe y contenido del aval por el IVACE, el IVF (Instituto Valenciano de Finanzas) como entidad colaboradora, formalizará un documento específico de condiciones que comunicará al beneficiario y realizará el desembolso del préstamo a la cuenta corriente que este haya indicado. En el documento emitido por el IVF el beneficiario aceptará las condiciones del préstamo, incluido el plan de vencimientos en caso de que varie respecto a los plazos indicados en el artículo 5.2, quedando la empresa obligada a la ejecución del proyecto presentado en los plazos que se indican a continuación:

- Plazo de ejecución del proyecto: hasta el 31 de diciembre de 2014.
- Plazo de justificación de la ejecución del proyecto: hasta el 6 de febrero de 2015. La acreditación ante el IVACE de la ejecución del proyecto se realizará de acuerdo con las condiciones establecidas en el artículo 11, *Obligaciones de las empresas beneficiarias*.

Artículo 10. Amortización del préstamo y cobro de la subvención a fondo perdido

El beneficiario iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5.2, Características del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención a fondo perdido.

El pago de la subvención a fondo perdido se efectuará una vez la empresa beneficiaria haya devuelto las cantidades y en los plazos comprometidos en el escrito de aceptación del préstamo o en sus posibles modificaciones posteriores.

En cualquier caso, la empresa beneficiaria podrá solicitar la cancelación anticipada del préstamo.

La cancelación anticipada por incumplimiento de las condiciones estipuladas en el documento de aceptación de condiciones del préstamo, dejará sin efecto total o parcialmente la resolución de concesión de la parte de subvención a fondo perdido. Asimismo el incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo generará la obligación de

quantitats indegudament rebudes i meritarà l'interés de demora que preveu la Llei General de Subvencions, des del moment del desemborsament del préstec.

Article 11. Obligacions de les empreses beneficiàries

a) Execució i acreditació del projecte. La justificació de l'execució del projecte (gastos i pagaments) haurà de presentar-se en la data límit de 6 de febrer de 2015.

a.1. L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada junt amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de l'instrument financer, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen.

Qualsevol modificació del projecte haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit fins a dos mesos naturals abans de la finalització del termini de justificació dels gastos del projecte, i no podrà suposar en cap cas una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració. Podran validar-se, sense necessitat d'autorització prèvia, aquelles modificacions que suposen una variació, en els imports recolzats, per concepte de gasto inferior o igual al 20 % de la quantitat a justificar dels dits conceptes, o no afecten qüestions fonamentals, sempre que es justifique adequadament en la memòria resum d'actuació justificativa indicada en l'apartat a.3 següent, perquè, a criteri del tècnic de l'IVACE que verifica la justificació de l'ajuda, pugua admetre's.

a.2. Quant al període subvencionable de gastos, només seran tinguts en consideració els compresos a partir de la data de presentació de la sol·licitud i la data límit de 31 de desembre de 2014.

a.3. En la justificació del gasto podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en altres, si bé únicament en les circumstàncies següents:

– En els costos amb una justificació superior al 80 % del que preveu la notificació, la disminució de gasto es podrà compensar fins a aconseguir el 100 % amb els excessos provinents d'altres costos en què s'haja justificat per damunt del que preveu.

– Únicament el 20 % d'excés d'un cost podrà aplicar-se a compensar la menor justificació en altres.

– Els excessos en les partides de gasto de recursos humans no podran utilitzar-se per a compensar altres costos.

– Els costos el gasto justificat dels quals siga inferior al 80 % del que preveu la notificació d'ajuda no admetran compensació.

– En tot cas, després d'aplicades les possibles compensacions, cap cost quedarà amb una subvenció assignada superior a la indicada en la notificació d'ajuda.

– La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE.

a.4. Quan l'import d'un gasto subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 17.999,99 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'empresa beneficiària haurà d'aportar en fase posterior també la justificació d'haver sol·licitat –abans de la contracció del gasto– com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors –sense vinculació entre ells– llevat que, per les especials característiques dels gastos subvencionables, no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els subministren o presten, i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal que haurà de contindre almenys:

– Quines van ser les característiques dels gastos que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– Una explicació de com es va efectuar la busca de proveïdors.

Este informe no serà admes com a justificant de la no presentació de 3 ofertes, si el seu argument es basa en:

· Les característiques del proveïdor (per exemple: «proveïdor habitual», o «subministrador únic»), sense que en este cas s'aporten més dades que ho acrediten).

· Les característiques genèriques del bé o servicis (per exemple: «caràcter tecnològic del servicis»).

devolver las cantidades indebidamente recibidas y devengará el interés de demora previsto en la Ley General de Subvenciones desde el momento del desembolso del préstamo.

Artículo 11. Obligaciones de las empresas beneficiarias

a) Ejecución y acreditación del proyecto: La justificación de la ejecución del proyecto (gastos y pagos) deberá presentarse en la fecha límite de 6 de febrero de 2015.

a.1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad del instrumento financiero, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican.

Cualquier modificación del proyecto deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito hasta dos meses naturales antes de la finalización del plazo de justificación de los gastos del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración. Podrán validarse, sin necesidad de autorización previa, aquellas modificaciones que supongan una variación en los importes apoyados por concepto de gasto inferior o igual al 20 % de la cantidad a justificar de dichos conceptos, o no afecten a cuestiones fundamentales, siempre que se justifique adecuadamente en la memoria resumen de actuación justificativa indicada en el apartado a.3 siguiente para que, a criterio del técnico del IVACE que verifica la justificación de la ayuda, pueda admitirse.

a.2. En cuanto al periodo subvencionable de gastos solo serán tenidos en consideración los comprendidos a partir de la fecha de presentación de la solicitud y la fecha límite de 31 de diciembre de 2014.

a.3. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

– En los costes con justificación superior al 80 % de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el 100 % con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

– Únicamente el 20 % de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

– Los excesos en las partidas de gasto de recursos humanos no podrán utilizarse para compensar otros costes.

Los costes cuyo gasto justificado sea inferior al 80 % de lo previsto en la notificación de ayuda, no admitirán compensación.

En cualquier caso, después de aplicadas las posibles compensaciones, ningún coste quedará con una subvención asignada superior a la indicada en la notificación de ayuda.

La compensación entre costes no alterará en ningún caso la naturaleza del proyecto.

Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirá la autorización previa y expresa del IVACE.

a.4. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 17.999,99 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la empresa beneficiaria deberá aportar en fase posterior también justificación de haber solicitado –antes de la contracción del gasto– como mínimo tres ofertas de diferentes proveedoras –sin vinculación entre ellos– salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

– Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

· Las características del proveedor (por ejemplo: «proveedor habitual», o «suministrador único») sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

· Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio»).

· Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

Així mateix hauran d'acompanyar a l'informe un annex que documente com s'ha efectuat la busca de proveïdors del bé o servici.

La selecció de les ofertes haurà de fer-se entre empreses dos de les qual, almenys, no siguen empreses associades al beneficiari ni membres de la seua junta directiva o consell d'administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 %. La petició d'ofertes procurarà documentar-se de forma escrita, i en tot cas serà necessari que estiguen firmades i segellades per les respectives empreses ofertants. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, i s'haurà de justificar en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no-presentació dels informes que fan referència als paràgrafs anteriors, o la seua insuficiència, donarà lloc a la no consideració del cost subvencionable, amb la consegüent minoració o revocació del préstec bonificat-subvenció concedit, sense perjudici de la facultat de l'IVACE de demanar, a càrrec de l'empresa beneficiària, una taxació pericial del bé subvencionat i de recalcular en funció de la taxació la subvenció concedida.

b) Presentació de justificants de pagament i una altra documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

b.1. Amb data límit de 6 de febrer de 2015 –o la data posterior que poguera establir-se–, el beneficiari haurà de presentar davant de l'IVACE els justificants de gasto i pagament, i la documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, aprovada per resolució del director general de l'IVACE.

b.2. Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es farà per mitjà de la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

b.3. En el cas que l'orde de transferència i/o l'apunte de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar-ne una relació degudament detallada en què aparega el destinatari, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat.

b.4. L'empresa beneficiària haurà d'aportar, com a mínim, un 60 % de justificants de gasto del projecte pagats. La presentació d'un percentatge menor donarà lloc a la revocació de l'instrument financer préstec bonificat-subvenció i al reintegrament de les quantitats percebudes i els interessos de demora des del moment de la seua percepció, llevat que tècnicament pugua considerar-se que, encara així, el projecte ha sigut efectivament desenrotllat i no se'n declare la revocació sinó la minoració.

b.5. El Manual d'instruccions de justificació d'ajudes podrà exigir que s'acompanyen d'un informe d'auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes), d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007), així com d'una llista de comprovació del compliment dels requisits del Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, firmat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

b.6. Documentació acreditativa del compliment de les condicions i les obligacions específiques en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

c) Devolució del préstec:

El beneficiari s'haurà de subjectar als terminis i les condicions de devolució del préstec en l'article 5.2 d'esta resolució i en l'escrit d'acceptació de condicions suscrit prèviament al seu desemborsament.

d) Altres obligacions:

d.1. Inserir, en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte, el logotip d'IVACE disponible en <<http://www.ivace.es>>.

d.2. Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes que establix la normativa vigent en la matèria.

· Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas al beneficiario y miembros de su junta directiva o consejo de administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La petición de ofertas procurará documentarse de forma escrita, y en todo caso será necesario que vayan firmadas y selladas por las respectivas empresas ofertantes. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de los informes a que hacen referencia el los párrafos anteriores, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación del préstamo bonificado-subvención concedido, sin perjuicio de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la empresa beneficiaria, una tasación pericial del bien subvencionado y recalcular en función de esta la subvención concedida.

b) Presentación de justificantes de pago y otra documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

b.1. Con fecha límite de 6 de febrero de 2015 -o fecha posterior que pudiera establecerse– el beneficiario deberá presentar ante el IVACE los justificantes de gasto y pago y la documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas aprobada por resolución del director general del IVACE.

b.2. Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

b.3. En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

b.4. La empresa beneficiaria deberá aportar como mínimo un 60 % de justificantes de gasto del proyecto pagados. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la revocación del instrumento financiero préstamo bonificado-subvención y al reintegro de las cantidades percibidas y los intereses de demora desde su percepción, salvo que técnicamente pueda considerarse que aún así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

b.5. El Manual de instrucciones de justificación de ayudas podrá exigir que se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007) así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del Manual de instrucciones de justificación de ayudas, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

b.6. Documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones específicas en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

c) Devolución del préstamo:

El beneficiario deberá sujetarse a los plazos y condiciones de devolución del préstamo en el artículo 5.2 de esta resolución y en el escrito de aceptación de condiciones suscrito previamente a su desembolso.

d) Otras obligaciones:

d.1. Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <<http://www.ivace.es>>.

d.2. Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

d.3. En el cas que la present convocatòria obtinga finançament comunitari, conservar durant un període de 15 anys –i en tot cas durant el termini que estableisca el Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2010– els documents justificatius de la realització del projecte o activitat, i els relacionats amb els gastos i pagaments i amb les auditories corresponents, mentres puguen ser objecte de comprovació i control. En este sentit, es conservaran els originals dels documents o còpies certificades conformes amb els originals sobre suports de dades generalment acceptats, entenen per estes les fotocòpies de documents originals, les microfítxes de documents originals, les versions electròniques de documents originals i els documents que només existisquen en versió electrònica. Si no s'obté finançament comunitari, el termini de conservació a què es referix este apartat s'establix en 8 anys, i mentres puguen ser objecte de verificació i control, en tot cas.

d.4. Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes que exigix la legislació mercantil, així com els estats comptables. En el cas que la present convocatòria es finance amb fons comunitaris, i així ho exigira el Programa Operatiu FEDER CV d'aplicació per al període 2014-2020, les empreses beneficiàries i altres organismes participants en l'execució de les operacions hauran de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional. En este sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció una llista en què cada apunt que es faça d'un gasto, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla General Comptable (PGC), s'hi reflectisca la quantia del dit apunt que tinga relació amb la subvenció concedida i consignar en el dit llistat tant el número d'apunt i assentament del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

d.5. Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera patit alguna modificació.

d.6. Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

d.7. Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeta mesurar l'avanç davant de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de la seua execució.

d.8. Comunicar a l'IVACE la sol·licitud o obtenció d'altres ajudes d'empresa jove i innovadora regulades en l'article 35 del RGEC o en l'apartat 2.12 del Règim N 233/2007 C (2008) 1296), independentment de si es tracta per als mateixos costos subvencionables que els recolzats per l'IVACE com per a altres distints, així com altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat (tant en forma de préstecs bonificats com de subvencions a fons perdut) per als mateixos costos subvencionats. En cas de concurrència amb altres ajudes, quedarà sense efecte la concedida per l'IVACE (tant el préstec bonificat com la subvenció a fons perdut), excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra administració.

d.9. Les empreses beneficiàries hauran de poder acreditar l'efecte incentivador de l'ajuda concedida a través de la mateixa documentació justificativa, en concret, complint al requisit que les dates de facturació i pagament dels gastos subvencionables estiguen dins del període subvencionable, i mai anteriors a la data de la sol·licitud de l'ajuda. Els gastos derivats d'estudis de viabilitat diferents dels previstos en la sol·licitud de l'ajuda, així com la documentació preliminar o preparatòria del projecte, en tant que no suposen l'inici dels gastos efectius, no suposaran l'incompliment de l'efecte incentivador; no obstant, seran objecte d'anàlisi individualitzat per l'IVACE, als efectes de la seua verificació.

d.10. Complir amb totes les obligacions que es deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 14 d'esta resolució, i en especial amb aquelles que pogueren establir-se del possible cofinançament de la present convocatòria per part del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER).

d.3. En caso de que la presente convocatoria obtenga financiación comunitaria, conservar durante un periodo de 15 años –y en todo caso durante el plazo que establezca el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2010– los documentos justificativos de la realización del proyecto o actividad, y los relacionados con los gastos y pagos y con las auditorías correspondientes, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control. En este sentido, se conservarán los originales de los documentos o copias certificadas conformes con los originales sobre soportes de datos generalmente aceptados, entendiendo por estas las fotocopias de documentos originales, las microfichas de documentos originales, las versiones electrónicas de documentos originales y los documentos que solo existan en versión electrónica. De no obtener financiación comunitaria, el plazo de conservación al que se refiere este apartado se establece en 8 años, y en tanto puedan ser objeto de verificación y control en todo caso.

d.4. Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. En caso de que la presente convocatoria se financie con fondos comunitarios, y así lo exigiera el Programa Operativo FEDER CV de aplicación para el periodo 2014-2020, las empresas beneficiarias y otros organismos participantes en la ejecución de las operaciones deberán mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

d.5. Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

d.6. Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

d.7. Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

d.8. Comunicar al IVACE la solicitud u obtención de otras ayudas de empresa joven e innovadora reguladas en el artículo 35 del RGEC o en el apartado 2.12 del Régimen N 233/2007 C (2008) 1296), independientemente de si se trata para los mismos costos subvencionables que los apoyados por el IVACE como para otros distints, así como otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado (tanto en forma de préstamos bonificados como de subvenciones a fondo perdido) para los mismos costos subvencionados. En caso de concurrència con otras ayudas, quedará sin efecto la concedida por el IVACE (tanto el préstamo bonificado como la subvención a fondo perdido), salvo renuncia expresa a la ya concedida por la otra Administración.

d.9. Las empresas beneficiarias deberán poder acreditar el efecto incentivador de la ayuda concedida a través de la propia documentación justificativa, en concreto, dando cumplimiento al requisito de que las fechas de facturación y pago de los gastos subvencionables estén dentro del periodo subvencionable, y nunca anteriores a la fecha de la solicitud de la ayuda. Los gastos derivados de estudios de viabilidad distints de los contemplados en la solicitud de la ayuda, así como la documentación preliminar o preparatoria del proyecto, en tanto en cuanto no supongan el inicio de los gastos efectivos, no supondrán el incumplimiento del efecto incentivador, no obstante serán objeto de análisis individualizado por el IVACE a los efectos de su verificación.

d.10. Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 14 de esta resolución, y en especial aquellas que pudieran establecerse de la posible cofinanciación de la presente convocatoria por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

Article 12. Control i verificació. Minoracions i revocacions

Tant l'empresa beneficiària com els tercers relacionats amb el objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades en qualsevol moment, tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'administració central de l'Estat i de la Generalitat, o –en cas de disposar, la convocatòria, de finançament comunitari– de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, i facilitaràn en tot moment tota la informació que se sol·licite en l'exercici de les dites actuacions, i en especial posaran a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i hauran d'incloure en tot cas els procediments següents:

- Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.
- Verificacions sobre el terreny de determinats projectes, la mostra dels quals s'obtindrà a partir d'un mètode de mostreig aleatori. Els paràmetres tècnics de la mostra es determinaran de conformitat amb l'annex IV del Reglament (CE) 1828/2006, o la normativa que hi siga aplicable.

A resultes de les verificacions efectuades a l'empresa beneficiària, el projecte podrà ser objecte de minoració o revocació, tant si l'empresa ja hagueren complert amb els terminis d'amortització com si es trobara en el període de devolució. En ambdós casos, haurà de restituir-se l'interès de demora corresponent de les quantitats indegudament percebudes des del moment de la seua obtenció.

Així mateix, l'incompliment per part de les empreses beneficiàries de qualsevol de les obligacions establides en esta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la part de subvenció a fons perdut en funció de les circumstàncies ocorregudes i de la seua valoració. En el cas que l'ajuda haguera sigut ja pagada, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda i dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma prevista en la legislació sobre subvencions. De conformitat amb dita normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà entre altres efectes la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

Article 13. Dotació pressupostària

13.1. El pressupost per a la concessió dels instruments financers previstos en la present resolució serà de 2 milions d'euros amb càrrec a la línia PT055000 Finançament Empresarial.

En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per un import inferior al gasto inicialment previst, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per un import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan el dit augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria, que seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

13.2. El programa podrà comptar amb finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en un percentatge del 50 %, a través del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana vigent per al període 2014-2020.

Article 14. Marco normatiu

Les ajudes que recull la present resolució es concediran d'acord amb el que establix:

- L'Orde de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Xicoteta i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les Disposicions de desplegament.
- El Decret Legislatiu de 26 juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Artículo 12. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones

Tanto la empresa beneficiaria como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la administración Central del Estado y de la Generalitat, o –en caso de contar la convocatoria con financiación comunitaria– de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoria adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir en todo caso los procedimientos siguientes:

- Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.
- Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos, cuya muestra se obtendrá a partir de un método de muestreo aleatorio. Los parámetros técnicos de la muestra se determinarán de conformidad con el anexo IV del Reglamento (CE) 1828/2006, o normativa que resulte de aplicación.

A resultados de las verificaciones efectuadas a la empresa beneficiaria, el proyecto podrá ser objeto de minoración o revocación tanto si la empresa ya hubieran cumplido con los plazos de amortización como si se encontrara en el periodo de devolución. En ambos casos, deberá restituirse el interés de demora correspondiente de las cantidades indebidamente percibidas desde el momento de su obtención.

Asimismo el incumplimiento por las empresas beneficiarias de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolución podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la parte de subvención a fondo perdido en función de las circunstancias ocurridas y de una valoración de las mismas. En el supuesto de que la ayuda hubiera sido ya pagada, deberá procederse al reintegro de la cantidad percibida y de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención en la forma prevista en la legislación sobre subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

Artículo 13. Dotación presupuestaria

13.1. El presupuesto para la concesión de los instrumentos financieros previstos en la presente resolución será de 2 millones de euros con cargo a la línea PT055000 Financiación Empresarial.

En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

13.2. El programa podrá contar con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en un porcentaje del 50 % a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana vigent para el període 2014-2020.

Artículo 14. Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

- La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana (IMPIVA).
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.
- El Decreto Legislativo de 26 junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

– La concessió de les ajudes s'acollirà a l'article 35 del Reglament (CE) número 800/2008 de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament General d'Exempció per Categories) (DO L 214, de 9.08.2008) i al Reglament UE número 1224/2013 de la Comissió, de 29 de novembre de 2013, que modifica el Reglament (CE) número 800/2008 en el que afecta el seu període d'aplicació (DO L 320 de 30.11.2013) en el cas que la concessió es produïska amb anterioritat a l'1 de juliol de 2014; en cas contrari, la concessió s'acollirà al que disposa el reglament que s'aprove en substitució del Reglament (CE) número 800/2008.

– El Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, pel qual es regula l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'administració de la Generalitat.

– El Decret 87/2002, de 30 de maig, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat, modificat pel Decret 149/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Ens Prestador de Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i la regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat.

– En el cas que la convocatòria obtinguera finançament comunitari, seran aplicables el Reglament (UE) número 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'establixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'establixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) número 1083/2006, del Consell (DOUE L347 20.12.2013) i la resta de normativa sobre fons estructurals.

– Qualsevol altra normativa que, per la matèria, hi fora d'aplicació.

Article 15. Publicitat comunitària. Obligacions

En el cas que la present convocatòria disposara de finançament comunitari, l'empresa beneficiària s'assegurarà que les parts que intervenen en el projecte han sigut informades del cofinançament en un 50 % pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i anunciarà clarament que el projecte ha sigut seleccionat en el marc del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020. Per a complir amb este requisit, l'empresa beneficiària hauria de col·locar, en els béns tangibles subvencionats, adhesius identificatius de la marca FEDER en la forma que estableix el Manual d'instruccions de justificació, i incloure el logotip FEDER i una declaració relativa al cofinançament del projecte pels Fons FEDER, tot això en la forma que estableisca la normativa d'aplicació al Programa Operatiu FEDER de la CV per al període 2014-2020.

Article 16. Entitats col·laboradores i assistència tècnica

L'IVACE subscriurà un conveni amb l'Institut Valencià de Finances perquè, actuant en nom seu i pel seu compte, entregue i distribuïska els fons a les empreses beneficiàries; igualment podrà subscriure convenis amb altres entitats, bé perquè l'assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients, bé per a la concessió dels avals vinculats al projecte.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera

Es faculta el director general de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i l'execució de la present convocatòria.

Segona

La present resolució entrarà en vigor el dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de març de 2014.– El president: Màximo Buch Torralva.

La concesión de las ayudas se acogerá al artículo 35 del Reglamento (CE) número 800/2008 de la Comisión de 6 de agosto de 2008, por el que se declaren determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (Reglamento General de Exención por Categorías) (DO L 214 de 9.08.2008) y al Reglamento UE número 1224/2013 de la Comisión de 29 de noviembre de 2013 que modifica el Reglamento (CE) número 800/2008 en lo que atañe a su período de aplicación (DO L 320 de 30.11.2013) en caso de que la concesión se produzca con anterioridad al 1 de julio de 2014; en caso contrario, la concesión se acogerá a lo dispuesto en el reglamento que se apruebe en sustitución del Reglamento (CE) número 800/2008.

– El Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, por el que se regula la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informáticos en el ámbito de la administración de la Generalitat.

– El Decreto 87/2002, de 30 de mayo, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat, modificado por el Decreto 149/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Ente Prestador de Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat.

– En caso de que la convocatoria obtuviese financiación comunitaria, serán de aplicación el Reglamento (UE) número 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) número 1083/2006 del Consejo (DOUE L347 20.12.2013) y demás normativa sobre Fondos Estructurales.

Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 15. Publicidad comunitaria. Obligaciones

En caso de que la presente convocatoria contara con financiación comunitaria, la empresa beneficiaria se asegurará de que las partes que intervienen en el proyecto han sido informadas de la cofinanciación en un 50 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y anunciará claramente que el proyecto ha sido seleccionado en el marco del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2020. Para cumplir con este requisito, la empresa beneficiaria debería colocar en los bienes tangibles subvencionados adhesivos identificativos de la marca FEDER en la forma establecida en el Manual de instrucciones de justificación, e incluir el logotipo FEDER y una declaración relativa a la cofinanciación del proyecto por los Fondos FEDER, todo ello en la forma que se establezca en la normativa de aplicación al Programa Operativo FEDER de la CV para el periodo 2014-2020.

Artículo 16. Entidades colaboradoras y asistencia técnica

El IVACE suscribirá un convenio con el Instituto Valenciano de Finanzas para que, actuando en su nombre y por su cuenta, entregue y distribuya los fondos a las empresas beneficiarias; igualmente podrá suscribir convenios con otras entidades bien para que le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes, o bien para la concesión de los avales vinculados al proyecto.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera

Se faculta al director general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de marzo de 2014 – El presidente: Máximo Buch Torralva.