

## **Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació**

*ORDE 8/2014, de 15 de maig, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual es convoquen les ajudes per a les entitats intermèdies en matèria de comerç i artesanía per a l'exercici de 2014. [2014/4608]*

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà de convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Orde 8/2013, de 4 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7002, de 12 d'abril de 2013, estableix les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de comerç i artesanía.

La col·laboració amb les associacions empresarials i altres entitats intermèdies és un element fonamental per a la millora de la competitivitat de les pimes comercials i artesanes, ja que permet implementar polítiques i aglutinar els esforços que es realitzen amb este fi.

Per mitjà d'esta orde es convoquen, per a l'exercici de 2014, les ajudes en matèria de comerç i artesanía, destinades a incrementar la competitivitat, la innovació i la qualitat en estos sectors econòmics, a través del foment de la millora de la gestió, promoció, dinamització, informació, formació, estudis i prestació de servicis a les pimes vinculades, d'acord amb l'article 5 de la referida Orde 8/2013, de 4 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació.

Esta convocatòria queda sotmesa, en allò que pertoque, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, i la normativa autonòmica establida en els articles 45 i següents del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Per això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 47 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública Valenciana,

ORDENE

### **TÍTOL I Disposicions generals**

#### *Article 1. Objecte*

L'objecte d'esta orde és convocar, en règim de concurrència competitiva, les subvencions per a l'exercici de 2014, en matèria de comerç i artesanía, destinades a incrementar la competitivitat, la innovació i la qualitat en estos sectors econòmics, a través de la millora de la gestió, promoció, dinamització, informació, formació, estudis i prestació de servicis a les pimes, a través de les seues entitats intermèdies, d'acord amb l'Orde 8/2013, de 4 d'abril, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de comerç i artesanía, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7002, de 12 d'abril de 2013.

#### *Article 2. Beneficiaris i requisits per a sol·licitar la subvenció*

1. Podran accedir a les ajudes els beneficiaris previstos en el punt 2 de l'article 2 de les bases reguladores referenciades que complisquen els requisits establits en esta convocatòria per a cada tipus d'ajuda.

2. Les ajudes concedides en virtut d'esta convocatòria estan sotmeses al règim de *minimis* regulat pel Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOCE L 352/1, de 24.12.2013), pel qual els és d'aplicació el que estableix el punt 2 de l'article 1 de les bases reguladores.

3. No es computaran com a gastos elegibles els següents:  
– Els premis consistents en elements inventariables.

## **Consellería de Economía, Industria, Turismo y Empleo**

*ORDEN 8/2014, de 15 de mayo, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se convocan las ayudas para las entidades intermedias en materia de comercio y artesanía para el ejercicio 2014. [2014/4608]*

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 8/2013, de 4 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7002, de 12 de abril de 2013, establece las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de comercio y artesanía.

La colaboración con las asociaciones empresariales y otras entidades intermedias, es un elemento fundamental para la mejora de la competitividad de las pymes comerciales y artesanas ya que permite implementar políticas y aglutinar los esfuerzos que se vienen realizando con este fin.

Mediante la presente orden se convocan, para el ejercicio 2014, las ayudas en materia de comercio y artesanía, destinadas a incrementar la competitividad, la innovación y la calidad en estos sectores económicos, a través del fomento de la mejora de la gestión, promoción, dinamización, información, formación, estudios y prestación de servicios a las pymes vinculadas, de acuerdo con el artículo 5 de la referida Orden 8/2013, de 4 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo.

Esta convocatoria queda sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y la normativa autonómica establecida en los artículos 45 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública Valenciana,

ORDENO

### **TÍTULO I Disposiciones generales**

#### *Artículo 1. Objeto*

Es objeto de la presente orden es convocar, en régimen de concurrència competitiva, las subvenciones para el ejercicio 2014, en materia de comercio y artesanía, destinadas a incrementar la competitividad, la innovación y la calidad en estos sectores económicos, a través de la mejora de la gestión, promoción, dinamización, información, formación, estudios y prestación de servicios a las pymes, a través de sus entidades intermedias, de acuerdo con la Orden 8/2013, de 4 de abril, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de comercio y artesanía, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7002, de 12 de abril de 2013.

#### *Artículo 2. Beneficiarios y requisitos para solicitar la subvención*

1. Podrán acceder a las ayudas los beneficiarios previstos en el punto 2 del artículo 2 de las bases reguladoras referenciadas que cumplan los requisitos establecidos en esta convocatoria para cada tipo de ayuda.

2. Las ayudas concedidas en virtud de esta convocatoria están sometidas al régimen de *minimis* regulado por el Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOCE L 352/1, de 24.12.2013), por lo que les es de aplicación lo establecido en el punto 2 del artículo 1 de las bases reguladoras.

3. No se computarán como gastos elegibles los siguientes:  
– Los premios consistentes en elementos inventariables.

- La resta de premis que no estiguen protocol·litzats davant de notari.
  - Els premis que no complisquen la normativa vigent en matèria fiscal.
  - Els trofeus, insígnies o plaques commemoratives.
  - Els viatges, allotjament, menjars i gastos de representació de membres de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.
  - Els gastos incorreguts en gales i altres esdeveniments semblants.
4. Quant a les definicions que s'empren en els títols II i III d'esta orde caldrà ajustar-se al que disposa l'article 4 de les bases reguladores.

*Article 3. Sol·licitud de la subvenció, documentació addicional i termini de presentació*

1. La sol·licitud de subvenció es presentarà, junt amb l'annex corresponent, segons l'ajuda sol·licitada, en la forma descrita en l'article 6.2 de les bases reguladores. La informació d'esta convocatòria i els impresos normalitzats de sol·licitud estaran disponibles en la pàgina web de la Generalitat <[www.gva.es](http://www.gva.es)>, a partir de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Per a la tramitació telemàtica haurà d'accedir al catàleg de servicis públics interactius (Registre Telemàtic de la Generalitat), en la pàgina web <[www.gva.es](http://www.gva.es)>. Per a això el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, basada en un certificat reconegut, segons el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, expedit per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (ACCV) o per qualsevol altra autoritat de certificació que emeta firmes admeses en la seua electrònica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>.

A estos efectes s'utilitzarà el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), o bé el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques). En el cas de tramitar amb un certificat digital de persona física, i que actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure, prèviament, en el Registre de Representants de la Comunitat Valenciana. La inscripció electrònica en el Registre de Representants per part dels representats ha de fer-se utilitzant un certificat reconegut de ciutadà (si és persona física) o d'entitat (si és persona jurídica), emés per l'ACCV o per qualsevol altra autoritat de certificació que emeta firmes admeses en la seua electrònica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>.

En el supòsit de tramitació telemàtica, aquells documents que necessiten firma original han d'incloure la seua firma digital, llevat que siga el mateix firmant qui fa la tramitació.

2. A més de la documentació relacionada en les bases reguladores, article 6.3, apartats: *a, b, c d, e, f, g, h, i, j, l, m i p*, el sol·licitant haurà d'aportar la documentació i informació que es detalla en cada ajuda, junt amb:

- Còpia de l'acord, vigent, de col·laboració amb la corporació local, si és el cas, a què fa referència l'article 7.3.b de les bases reguladores.

3. Els models de sol·licitud, annexos i declaracions responsables consten en els annexos a esta convocatòria.

4. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals i s'iniciarà l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

*Article 4. Criteris i comissió de valoració*

1. Els criteris de valoració seran els fixats en l'article 7.3 de les bases reguladores.

2. La Comissió de Valoració estarà formada pel subdirector general de Comerç i Consum, els tres caps dels servicis territorials de Comerç i Consum i el cap del Servicis de Promoció del Comerç, Consum i Artesania, que actuarà com a secretari.

*Article 5. Instrucció, resolució, termini per a resoldre, notificació i recursos*

1. Els òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment seran els establits en els articles 8 i 9.3 de les bases reguladores i en el vigent Decret 193/2013, de 20 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació.

- Los restantes premios que no estén protocolizados ante notario.
- Los premios que no cumplan la normativa vigente en materia fiscal.

- Los trofeos, insígnies o placas conmemorativas.

- Los viajes, alojamiento, comidas y gastos de representación de miembros de la entidad solicitante de la ayuda.

- Los gastos incurridos en galas y otros eventos similares.

4. En cuanto a las definiciones que se emplean en los títulos II y III de esta orden se estará a lo dispuesto en el artículo 4 de las bases reguladoras.

*Artículo 3. Solicitud de la subvención, documentación adicional y plazo de presentación*

1. La solicitud de subvención se presentará, junto con el anexo correspondiente, según la ayuda solicitada, en la forma descrita en el artículo 6.2 de las bases reguladoras. La información de esta convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la página web de la Generalitat [www.gva.es](http://www.gva.es), a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Para la tramitación telemática deberá acceder al catálogo de servicios públicos interactivos (Registro Telemático de la Generalitat), en la página web [www.gva.es](http://www.gva.es). Para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, expedido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana (ACCV) o por cualquier otra autoridad de certificación que emita firmas admitidas en la sede electrónica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>.

A estos efectos se utilizará el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), o bien el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas). En el caso de tramitar con un certificado digital de persona física, y que actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir, previamente, en el Registro de Representantes de la Comunitat Valenciana. La inscripción electrónica en el Registro de Representantes por parte de los representados debe realizarse utilizando un certificado reconocido de ciudadano (si es persona física) o entidad (si es persona jurídica), emitido por la ACCV o por cualquier otra autoridad de certificación que emita firmas admitidas en la sede electrónica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>.

En el supuesto de tramitación telemática, aquellos documentos que precisan firma original, deben incluir su firma digital, salvo que sea el mismo firmante quien realiza la tramitación.

2. Además de la documentación relacionada en las bases reguladoras, artículo 6.3, apartados: *a, b, c d, e, f, g, h, i, j, l, m y p*, el solicitante deberá aportar la documentación e información que se detalla en cada ayuda, junto con:

- Copia de acuerdo, vigente, de colaboración con la corporación local, en su caso, a que hace referencia el artículo 7.3.b de las bases reguladoras.

3. Los modelos de solicitud, anexos y declaraciones responsables constan en los anexos a esta convocatoria.

4. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales, iniciándose el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

*Artículo 4. Criterios y comisión de valoración*

1. Los criterios de valoración serán los fijados en el artículo 7.3 de las bases reguladoras.

2. La Comisión de Valoración estará formada por el subdirector general de Comercio y Consumo, los tres jefes de los servicios territoriales de Comercio y Consumo y el jefe del Servicio de Promoción del Comercio, Consumo y Artesanía, que actuará como secretario.

*Artículo 5. Instrucción, resolución, plazo para resolver, notificación y recursos*

1. Los órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento serán los establecidos en los artículos 8 y 9.3 de las bases reguladoras y en el vigente Decreto 193/2013, de 20 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo.

2. La intensitat de l'ajuda podrà arribar fins al 100 % del pressupost incentivable amb els límits, en el percentatge i l'import, que en cada cas s'especifiquen.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, es fa constar que el règim d'ajudes de la present resolució de convocatòria no necessita ser notificat a la comissió europea, per no reunir tots els requisits de l'apartat u de l'article 107 del TFUE, atès que les ajudes s'acullen al règim *de minimis* i que pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, i per tant, estan sotmeses al Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre de 2006 relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes *de minimis* (DOCE L 379 de 28.12.2006).

4. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, en la forma descrita en l'article 9.1 de les bases reguladores.

5. La notificació de la resolució, que esgota la via administrativa, s'efectuarà en la forma i els terminis fixats en el referit article 9 de les esmentades bases, en què també s'expressa el règim de recursos aplicable.

#### Article 6. Finançament de les ajudes

La concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria es finançarà amb càrrec a la Secció 11. Programa 761.10. «Ordenació i Promoció Comercial» de la Llei 6/2013, de 26 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici de 2014, a través de les línies i pels imports globals màxims que s'indiquen a continuació:

##### Capítol IV

##### 1. Línia T8009 «Àrees urbanes d'excel·lència comercial»

a) Ajudes previstes en el títol II capítol I, per un import global màxim de 120.000,00 euros.

b) Ajudes previstes en el títol II capítol II, per un import global màxim de 50.000,00 euros.

c) Ajudes previstes en el títol II capítol III, per un import global màxim de 20.000,00 euros.

d) Ajudes previstes en el títol II capítol V, per un import global màxim de 695.000,00 euros

2. Línia T5799 «Accions de millora de la qualitat en el comerç, emprenedoria i continuïtat empresarial», ajudes previstes en el títol II, capítol IV, per un import global màxim de 120.000,00 euros.

3. Línia T0135 «Foment de l'artesanía, transferències corrents», ajudes previstes en el títol III, per un import global màxim de 130.000,00 euros.

Els anteriors imports globals màxims, així com el termini de presentació de sol·licituds podran ser ampliat en funció del pressupost disponible. La resolució que es dicte en este sentit serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Article 7. Compatibilitat de les ajudes. Obligacions dels beneficiaris i justificació dels gastos

1. Les ajudes establides en els capítols I i V del títol II, d'esta convocatòria, són incompatibles entre si.

2. Serà obligació dels beneficiaris acreditar el que disposa l'article 13 de les bases reguladores, en la forma prevista en l'article 12 d'estes.

3. Si s'ha inclòs en les accions recolzades, haurà d'aportar una mostra del material gràfic, o promocional realitzat, en què conste la col·laboració de la Generalitat Valenciana.

4. Les accions recolzades basant-se en la present convocatòria podran realitzar-se fins al 31 d'octubre de 2014.

#### Article 8. Efectes

Esta orde produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. La intensidad de la ayuda podrá alcanzar hasta el 100 % del presupuesto incentivable con los límites, en porcentaje e importe, que en cada caso se especifiquen.

3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, se hace constar que el régimen de ayudas de la presente resolución de convocatoria no precisa de su notificación a la comisión europea, por no reunir todos los requisitos del apartado uno del artículo 107 del TFUE, dado que las ayudas se acogen al régimen de *minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y por lo tanto, están sometidas al Reglamento (CE) núm. 1998/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas de *minimis* (DOCE L 379 de 28.12.2006).

4. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, en la forma descrita en el artículo 9.1 de las bases reguladoras.

5. La notificación de la resolución, que pone fin a la vía administrativa, se efectuará en la forma y plazos fijados en el referido artículo 9 de las citadas bases, en el que también se expresa el régimen de recursos aplicable.

#### Artículo 6. Financiación de las ayudas

La concesión de las ayudas previstas en esta convocatoria, se financiará con cargo a la sección 11, programa 761.10. «Ordenación y Promoción Comercial» de la Ley 6/2013, de 26 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2014, a través de las líneas y por los importes globales máximos que a continuación se relacionan:

##### Capítulo IV

##### 1. Línea T8009 «Áreas urbanas de excelencia comercial»

a) Ayudas contempladas en el título II, capítulo I, por un importe global máximo de 120.000,00 euros.

b) Ayudas contempladas en el título II, capítulo II, por un importe global máximo de 50.000,00 euros.

c) Ayudas contempladas en el título II, capítulo III, por un importe global máximo de 20.000,00 euros.

d) Ayudas contempladas en el título II, capítulo V, por un importe global máximo de 695.000,00 euros

2. Línea T5799 «Acciones de mejora de la calidad en el comercio, emprendedurismo y continuidad empresarial», ayudas contempladas en el título II, capítulo IV, por un importe global máximo de 120.000,00 euros.

3. Línea T0135 «Fomento de la artesanía, transferencias corrientes», ayudas contempladas en el título III, por un importe global máximo de 130.000,00 euros.

Los anteriores importes globales máximos, así como el plazo de presentación de solicitudes podrán ser ampliados en función del presupuesto disponible. La Resolución que se dicte en este sentido será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Artículo 7. Compatibilidad de las ayudas, obligaciones de los beneficiarios y justificación de los gastos

1. Las ayudas establecidas en los capítulos I y V del título II, de la presente convocatoria, son incompatibles entre sí.

2. Será obligación de los beneficiarios acreditar lo dispuesto en el artículo 13 de las bases reguladoras, en la forma prevista en el artículo 12 de las mismas.

3. Si se ha incluido en las acciones apoyadas, deberá aportar una muestra del material gráfico, o promocional, realizado en el que conste la colaboración de la Generalitat Valenciana.

4. Las acciones apoyadas en base a la presente convocatoria podrán realizarse hasta el 31 de octubre de 2014.

#### Artículo 8. Efectos

La presente orden producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

## TÍTOL II Àrees urbanes d'excel·lència comercial

### CAPÍTOL I *Gerència de centres urbans*

#### *Article 9. Condicions i documentació addicional*

1. Podran accedir a les ajudes previstes en este capítol les associacions empresarials i les fórmules de comerç associat o integrat d'àmbit local.

2. L'entitat gestora del centre comercial urbà ha de comptar amb un gerent professional, contractat com a tal amb anterioritat al present exercici i comptar almenys amb 70 empreses associades.

3. A més de la documentació general esmentada en el títol I d'esta orde, caldrà aportar:

- a) Contracte del gerent.
- b) Contracte de lloguer del local en què s'ubique la gerència, quan se sol·licite ajuda per este concepte.
- c) Conjunt d'indicadors de caràcter econòmic i sociodemogràfic referits a l'àrea d'actuació de la gerència del centre urbà.

#### *Article 10. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Les ajudes es destinaran a la realització de les accions següents:

a) Suport a l'estructura de la gerència del centre urbà. Per este concepte es podran subvencionar les percepcions salarials dels treballadors dedicats a estes funcions, així com la quota empresarial de les cotitzacions a la Seguretat Social i els gastos de lloguer del local on s'ubique la gerència.

b) Accions de comunicació, publicitat i imatge del centre urbà.

c) Actuacions de fidelització del consumidor i promoció de productes i servicis.

d) Accions d'animació comercial i accions efímeres d'atracció comercial.

e) Captació de nous associats.

f) Accions per a la millora de la gestió mediambiental.

2. Les ajudes podran arribar fins al 70 % del pressupost elegible, amb un límit per entitat de 20.000,00 euros.

### CAPÍTOL II *Activitats d'informació*

#### *Article 11. Condicions i documentació addicional*

1. Podran accedir a estes ajudes les associacions de comerciants i les fórmules de comerç associat o integrat per a la realització d'accions informatives que versen sobre la cultura de la qualitat en les pimes comercials i en els mercats municipals, així com sobre altres aspectes fonamentals de la distribució comercial.

2. Es presentarà una sol·licitud per cada actuació per a les quals se sol·licite suport, de les quals podran ser recolzades fins a dos accions per cada entitat, que hauran de tractar sobre temes distints i realitzar-se amb un mínim de quinze dies naturals de diferència. En el cas que el nombre de sol·licituds presentades fóra superior, únicament s'avaluaran les dos presentades en primer lloc i es procedirà sense més tràmit a l'arxivament de les sol·licituds restants.

3. En la memòria que acompanya a la sol·licitud figurarà el programa de l'acció a desenvolupar, l'horari, les dates previstes de realització, la localitat i els destinataris a qui va dirigida. Així mateix, el pressupost de l'acció haurà de detallar el nombre d'hores de participació de cada conferenciant o moderador i el seu cost unitari.

#### *Article 12. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Seran subvencionables els gastos que es produïsquen pels conceptes següents:

- a) Publicitat.
- b) Lloguer de locals i equipament informàtic o audiovisual.
- c) Material didàctic.
- d) Conferenciant, moderador, traductor, i la resta de personal extern a l'entitat sol·licitant necessari per a la realització de l'activitat.
- e) Gastos d'allotjament i desplaçament d'estos.

## TÍTULO II Áreas urbanas de excelencia comercial

### CAPÍTULO I *Gerencia de centros urbanos*

#### *Artículo 9. Condiciones y documentación adicional*

1. Podrán acceder a las ayudas previstas en este capítulo las asociaciones empresariales y las fórmulas de comercio asociado o integrado de ámbito local.

2. La entidad gestora Del centro comercial urbano debe contar con un gerente profesional, contratado como tal con anterioridad al presente ejercicio y contar al menos con 70 empresas asociadas.

3. Además de la documentación general citada en el título I de esta orden, deberá aportarse:

- a) Contrato del gerente.
- b) Contrato de alquiler del local en que se ubique la gerencia, cuando se solicite ayuda por este concepto.
- c) Bateria de indicadores de carácter económico y sociodemográfico referidos al área de actuación de la gerencia del centro urbano.

#### *Artículo 10. Acciones y cuantías apoyables*

1. Las ayudas se destinarán a la realización de las siguientes acciones:

a) Apoyo a la estructura de la gerencia del centro urbano. Por este concepto se podrán subvencionar las percepciones salariales de los trabajadores dedicados a estas funciones, así como la cuota empresarial de las cotizaciones a la Seguridad Social y los gastos de alquiler del local en el que se ubique la gerencia.

b) Acciones de comunicación, publicidad e imagen del centro urbano.

c) Actuaciones de fidelización del consumidor y promoción de productos y servicios.

d) Acciones de animación comercial y acciones efímeras de atracción comercial.

e) Captación de nuevos asociados.

f) Acciones para la mejora de la gestión medioambiental.

2. Las ayudas podrán alcanzar hasta el 70 % del presupuesto elegible, con un límite por entidad de 20.000,00 euros.

### CAPÍTULO II *Actividades de información*

#### *Artículo 11. Condiciones y documentación adicional*

1. Podrán acceder a estas ayudas las asociaciones de comerciantes y las fórmulas de comercio asociado o integrado para la realización de acciones informativas que versen sobre la cultura de la calidad en las pymes comerciales y en los mercados municipales así como sobre otros aspectos fundamentales de la distribución comercial.

2. Se presentará una solicitud por cada actuación para las que se solicite apoyo, de las que podrán apoyarse hasta dos acciones por cada entidad, que deberán tratar sobre temas distintos y realizarse con un mínimo de quince días naturales de diferencia. En el caso de que el número de solicitudes presentadas fuese superior, únicamente se evaluarán las dos presentadas en primer lugar, procediéndose sin más trámite al archivo de las solicitudes restantes.

3. En la memoria que acompaña a la solicitud figurará el programa de la acción a desarrollar, horario, fechas previstas de realización, localidad y destinatarios a los que va dirigida. Asimismo, el presupuesto de la acción deberá detallar el número de horas de participación de cada conferenciantes o moderador y el coste unitario de las mismas.

#### *Artículo 12. Acciones y cuantías apoyables*

1. Serán subvencionables los gastos en que se incurran, por los siguientes conceptos:

- a) Publicidad.
- b) Alquiler de locales y equipamiento informático o audiovisual.
- c) Material didáctico.
- d) Conferenciantes, moderadores, traductores, y demás personal externo a la entidad solicitante necesario para la realización de la actividad.
- e) Gastos de alojamiento y desplazamiento de los mismos.

2. Estes ajudes podran arribar fins al 100 % del gasto elegible, amb el límit de 1.000,00 euros per actuació.

### CAPÍTOL III

#### *Xarxes telemàtiques de comunicació i assistència tècnica*

##### *Article 13. Condicions i documentació addicional*

1. Podran accedir a les ajudes contingudes en el present capítol les associacions de comerciants i les fórmules de comerç associat o integrat, sempre que en qualsevol cas aglutinen de forma directa o indirecta almenys cent empreses associades.

2. La memòria a presentar junt amb la sol·licitud ha d'incloure una descripció del projecte així com de la seua utilitat per al funcionament de l'associació i relació del personal de què es disposa per a encarregar-se del funcionament del sistema.

##### *Article 14. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Les ajudes es destinaran a finançar els gastos de desenvolupament i manteniment de sistemes telemàtics en xarxa destinats a promoure línies de comunicació, gestió i prestació de servicis als seus associats.

2. Estes ajudes podran arribar fins al 70 % del cost de l'acció, amb un límit de 5.000,00 euros per entitat.

### CAPÍTOL IV

#### *Mercats excel·lents*

##### *Article 15. Condicions i documentació addicional*

Podran accedir a les ajudes contingudes en el present capítol les associacions empresarials i fórmules de comerç associat o integrat formades per les pimes dels mercats municipals que hagen obtingut el segell de qualitat Mercat Excel·lent.

##### *Article 16. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Se consideraran susceptibles de rebre suport els gastos corrents en matèria de personal, consumibles, material informatiu i promocional, contractació de servicis externs, elaboració d'auditories i seguiment d'estes, manteniment de sistemes informàtics específics i qualsevol altra acció que coadjuve a aconseguir els objectius anteriors.

2. Estes ajudes podran aconseguir el 100 % del cost de les accions amb el límit de 25.000,00 euros per sol·licitant.

### CAPÍTOL V

#### *Promoció del comerç*

##### *Article 17. Condicions*

Podran accedir a les ajudes contingudes en el present capítol les associacions empresarials i les fórmules de comerç associat o integrat.

##### *Article 18. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Es consideraran susceptibles de suport les actuacions següents:

- a) Accions de comunicació, publicitat i imatge de l'entitat sol·licitant, fidelització del consumidor i promoció de productes i servicis, i accions efímeres d'animació o atracció comercial.

b) Captació de nous associats.

c) Accions per a la millora de la gestió mediambiental.

d) Accions de difusió i divulgació de la cultura de la qualitat en el comerç.

2. Estes ajudes podran aconseguir el 70 % del cost de les accions amb el límit de 15.000,00 euros per sol·licitant.

### TÍTOL III Promoció de l'artesanía

##### *Article 19. Condicions*

Les ajudes regulades en este capítol tenen per objecte propiciar la realització d'activitats que faciliten la professionalització del sector, així com la comercialització i promoció del producte artesà, per part de les associacions d'artesans.

2. Estas ayudas podrán alcanzar hasta el 100 % del gasto elegible, con el límite de 1.000,00 euros por actuación.

### CAPÍTULO III

#### *Redes telemáticas de comunicación y asistencia técnica*

##### *Artículo 13. Condiciones y documentación adicional*

1. Podrán acceder a las ayudas contenidas en el presente capítulo las asociaciones de comerciantes y las fórmulas de comercio asociado o integrado, siempre que en cualquier caso aglutinen de forma directa o indirecta al menos a 100 empresas asociadas.

2. La memoria a presentar junto con la solicitud debe incluir una descripción del proyecto así como de su utilidad para el funcionamiento de la asociación y relación del personal del que se dispone para encargarse del funcionamiento del sistema.

##### *Artículo 14. Acciones y cuantías apoyables*

1. Las ayudas se destinarán a financiar los gastos de desarrollo y mantenimiento de sistemas telemáticos en red destinados a promover líneas de comunicación, gestión y prestación de servicios a sus asociados.

2. Estas ayudas podrán alcanzar hasta el 70 % del coste de la acción, con un límite de 5.000,00 euros por entidad.

### CAPÍTULO IV

#### *Mercados Excelentes*

##### *Artículo 15. Condiciones y documentación adicional*

Podrán acceder a las ayudas contenidas en el presente capítulo las asociaciones empresariales y fórmulas de comercio asociado o integrado formadas por las pymes de los mercados municipales que hayan obtenido el sello de calidad Mercado Excelente.

##### *Artículo 16. Acciones y cuantías apoyables*

1. Se considerarán apoyables los gastos corrientes en materia de personal, consumibles, material informativo y promocional, contratación de servicios externos, elaboración de auditorías y seguimiento de las mismas, mantenimiento de sistemas informáticos específicos y cualquier otra acción que coadyuve a lograr los objetivos anteriores.

2. Estas ayudas podrán alcanzar el 100 % del coste de las acciones con el límite de 25.000,00 euros por solicitante.

### CAPÍTULO V

#### *Promoción del comercio*

##### *Artículo 17. Condiciones*

Podrán acceder a las ayudas contenidas en el presente capítulo, las asociaciones empresariales y las fórmulas de comercio asociado o integrado.

##### *Artículo 18. Acciones y cuantías apoyables*

1. Se considerarán apoyables las siguientes actuaciones:

a) Acciones de comunicación, publicidad e imagen de la entidad solicitante, fidelización del consumidor y promoción de productos y servicios, y acciones efímeras de animación o atracción comercial.

b) Captación de nuevos asociados.

c) Acciones para la mejora de la gestión medioambiental.

d) Acciones de difusión y divulgación de la cultura de la calidad en el comercio.

2. Estas ayudas podrán alcanzar el 70 % del coste de las acciones con el límite de 15.000,00 euros por solicitante.

### TÍTULO III Promoción de la artesanía

##### *Artículo 19. Condiciones*

Las ayudas reguladas en el presente capítulo tienen por objeto propiciar la realización de actividades, que faciliten la profesionalización del sector así como la comercialización y promoción del producto artesano, por parte de las asociaciones de artesanos.

*Article 20. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Es consideraran susceptibles de suport els gastos en:

a) Assistència i organització de fires d'artesanía d'àmbit superior al local. Es consideraran susceptibles de suport els gastos de lloguer d'espai, adequació d'este, seguretat i les accions promocionals vinculades a l'actuació.

b) Edició i realització de catàlegs de productes.

c) Promoció del sector i del producte artesà.

d) Realització d'accions formatives específiques i sectorials. S'estimaran únicament els gastos en professorat, material didàctic i el cost de lloguer de l'equipament necessari per a la seua impartició. El cost màxim a què es pot donar suport en concepte de professorat i material didàctic es calcularà aplicant un mòdul de 100 euros per cada hora de duració, amb el límit de 25 hores per acció formativa.

2. L'ajuda a concedir serà de fins al 70 % amb el límit de 10.000,00 euros per beneficiari.

**DISPOSICIÓ FINAL**

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que esgota la via administrativa, podrà ser recorregut potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

– El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

– El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 15 de maig de 2014

El conseller d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA

*Artículo 20. Acciones y cuantías apoyables*

1. Se considerarán apoyables los gastos en:

a) Asistencia y organización de ferias de artesanía de ámbito superior al local. Se considerarán apoyables los gastos de alquiler de espacio, adecuación del mismo, seguridad y acciones promocionales vinculadas a la actuación.

b) Edición y realización de catálogos de productos.

c) Promoción del sector y del producto artesano.

d) Realización de acciones formativas específicas y sectorializadas. Se estimarán únicamente los gastos en profesorado, material didáctico y el coste de alquiler del equipamiento necesario para su impartición. El coste máximo apoyable en concepto de profesorado y material didáctico se calculará aplicando un módulo de 100 euros por cada hora de duración, con el límite de 25 horas por acción formativa.

2. La ayuda a conceder será de hasta el 70 % con el límite de 10.000,00 euros por beneficiario.

**DISPOSICIÓN FINAL**

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

– El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

– El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 15 de mayo de 2014

El conseller de Economía, Industria, Turismo y Empleo,  
MÁXIMO BUCH TORRALVA

**ANNEX I**

	<h2 style="margin: 0;">SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ<sup>1</sup></h2>
<b>A SUBVENCIÓ SOL·LICITADA</b>	
TÍTOL DE L'ANNEX QUE S'ADJUNTA	
ÀMBIT GEOGRÀFIC ON ES REALITZARÀ L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA	
<input type="radio"/> Alacant <input type="radio"/> Castelló <input type="radio"/> València <input type="radio"/> Comunitat Valenciana	
<b>B DADES DEL SOL·LICITANT</b>	
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL	DNI / NIE / CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)	CP
POBLACIÓ	PROVÍNCIA
	TELÈFON
	FAX
<b>C DADES DEL REPRESENTANT</b>	
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT	TELÈFON
	DNI / NIE
<b>D NOTIFICACIONS (ompli només si és diferent al del sol·licitant)</b>	
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA)	CP
POBLACIÓ	PROVÍNCIA
	FAX
COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES Dispose d'una firma electrònica admesa o usada a la seu electrònica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ) i sol·licite rebre comunicacions preferentment per medis electrònics, l'avís dels quals s'enviarà a la següent adreça de correu electrònic:	
	CORREU ELECTRÒNIC
<b>Denegue expressament l'esmentada autorització</b> <input type="checkbox"/>	
<b>E DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE AJUDES OBTINGUDES O SOL·LICITADES PER A ESTA ACCIÓ</b>	
El sol·licitant <input type="checkbox"/> <b>No</b> s'ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda, ingressos o recursos per a finançar la mateixa finalitat o activitat subvencionable.	
declara: <input type="checkbox"/> <b>Que sí</b> s'han sol·licitat o obtingut les següents ajudes, ingressos o recursos per a finançar la mateixa finalitat o activitat subvencionable:	
<b>Organisme</b>	<b>Convocatòria (normativa)</b>
<b>Import sol·licitat</b>	<b>Data i Import concedit</b>
<b>F AUTORITZACIONS</b>	
D'acord amb el que disposa l'art. 5 del DECRET 165/2010, (DOCV núm. 6.376 de 14.10.2010), done la meua autorització per que l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, comprove les dades d'identitat i, si escau, comprove la capacitat de representació mitjançant el Registre de Representants de la Comunitat Valenciana o del Registre Oficial de Contratistes i Empreses Classificades de la Comunitat Valenciana.	
Si denega este consentiment, haurà de marcar la casella de denegació i aportar tots els documents d'acreditació enumerats, així com, si escau, els poders de representació	
<b>Denegue expressament l'esmentada autorització:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>G ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES</b>	
Declare que el sol·licitant no està sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'art. 13 de la Llei 38/2003, Gral. de Subvencions, que no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que complix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el compliment fins a la finalització del procediment. <sup>2</sup>	
Declare que totes les dades i declaracions responsables que figuren en esta sol·licitud són certes, i que el sol·licitant es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita al compliment dels objectius i les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció.	
_____, _____ d _____ del _____  Firma i, si és el cas, segell _____	REGISTRE D'ENTRADA

CONSELLERIA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA, TURISME I OCUPACIÓ

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició. Tot això de conformitat amb el que s'ha disposat en l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

1. Este imprés de sol·licitud general de subvenció només serà vàlid si va acompanyat de l'annex corresponent a l'ajuda sol·licitada correctament signat.

2. Per a unitat econòmica o patrimoni separat (societats civils, comunitats de béns, etc.), declaracions responsables de cada soci.

**ANEXO I**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<h2 style="margin: 0;">SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN<sup>1</sup></h2>
<b>A SUBVENCIÓN SOLICITADA</b>	
TÍTULO DEL ANEXO QUE SE ADJUNTA	
ÁMBITO GEOGRÁFICO DONDE SE VA A REALIZAR LA ACTIVIDAD SUBVENCIÓNADA <input type="radio"/> Alicante <input type="radio"/> Castellón <input type="radio"/> Valencia <input type="radio"/> Comunitat Valenciana	
<b>B DATOS DEL SOLICITANTE</b>	
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX
<b>C DATOS DEL REPRESENTANTE</b>	
APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE	
TELÉFONO	DNI / NIE
<b>D NOTIFICACIONES (cumplimentar sólo si es distinto al del solicitante)</b>	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX
COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS Dispongo de una firma electrónica admitida o usada en la sede electrónica de la Generalitat ( <a href="https://sede.gva.es">https://sede.gva.es</a> ) y solicito recibir comunicaciones preferentemente por medios electrónicos, cuyo aviso se enviará a la siguiente dirección de correo electrónico.	
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b> <input type="checkbox"/> Deniego expresamente dicha autorización	
<b>E DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE AYUDAS OBTENIDAS O SOLICITADAS PARA ESTA ACCIÓN</b>	
El solicitante <input type="checkbox"/> <b>No</b> se ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda, ingresos o recursos para financiar el mismo fin o actividad subvencionable.	
declara: <input type="checkbox"/> <b>Sí</b> se han solicitado u obtenido las siguientes ayudas, ingresos o recursos para financiar el mismo fin o actividad subvencionable:	
<b>Organismo</b>	<b>Convocatoria (normativa)</b>
<b>Importe solicitado</b>	<b>Fecha e Importe concedido</b>
<b>F AUTORIZACIONES</b>	
De acuerdo con lo dispuesto en el art. 5 del DECRETO 165/2010 (DOCV núm. 6.376 de 14.10.2010), doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la S. Social, compruebe los datos de identidad y, en su caso, compruebe la capacidad de representación a través del Registro de Representantes de la Comunidad Valenciana o del Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana.	
Si deniega este consentimiento, deberá marcar la casilla de denegación y aportar todos los documentos de acreditación enumerados así como, en su caso, los poderes de representación.	
<b>Deniego expresamente dicha autorización:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>G OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES</b>	
Declaro que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el art. 13 de la Ley 38/2001 Gral. de Subv., que no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento. <sup>2</sup>	
Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que el solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.	
_____, _____ d _____ de _____  Firma y, en su caso, sello	REGISTRO DE ENTRADA

CONSELLERIA DE ECONOMÍA, INDUSTRIA, TURISMO Y EMPLEO


Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/1999).

1. Este impreso de solicitud general de subvención sólo será válido si se acompaña del anexo correspondiente a la ayuda solicitada debidamente firmado.

2. Para unidad económica o patrimonio separado (sociedades civiles, comunidades de bienes, etc.), declaraciones responsables de cada socio.




**ANNEX II**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>ANNEX A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ: ENS INTERMEDIS</b>										
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT</b>											
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL	NIF										
<b>B DADES BANCARIS</b>											
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">IBAN</th> <th style="width: 15%;">ENTIDAD</th> <th style="width: 15%;">SUCURSAL</th> <th style="width: 15%;">DC</th> <th style="width: 40%;">NUMERO DE CUENTA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </tbody> </table>		IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	DC	NUMERO DE CUENTA					
IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	DC	NUMERO DE CUENTA							
<input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària.											
<b>C PERSONA DE CONTACTE PER A LA TRAMITACIÓ</b>											
COGNOMS I NOM	TELÈFON										
CORREU ELECTRÒNIC											
<b>D ACCIONS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA</b>											
<input type="radio"/> ÀREES URBANES D'EXCEL·LÈNCIA COMERCIAL <span style="margin-left: 200px;"><input type="radio"/> PROMOCIÓ DE L'ARTESANIA</span>											
<input type="radio"/> Gerència de centres urbans <input type="radio"/> Activitats d'informació <input type="radio"/> Xarxes telemàtiques de comunicació i assistència tècnica <input type="radio"/> Mercats Excel·lents <input type="radio"/> Promoció del comerç											
<b>E ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES</b>											
El sol·licitant DECLARA, amb anterioritat a la publicació de la convocatòria a la qual s'acull la ajuda, que:											
<input type="text"/> Núm. treballadors per compte aliè	<input type="checkbox"/> Esta entitat no conta amb personal contractat i per tant no està inscrita ni té obligació alguna enfront de la Seguretat Social										
<input type="checkbox"/> Compleix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat	<input type="text"/> % de treballadors amb discapacitat en plantilla										
<input type="checkbox"/> Està exempta de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat											
Declare que tots les dades d'aquest annex són certs i el _____, _____ d _____ de 20____ el sol·licitant es compromet a posar en coneixement de l'Administració les modificacions que puguen produir-se.											
Firma i, si escau, segell _____											



**ANNEX III**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<h2 style="margin: 0;">DECLARACIÓ D'AJUDES DE <i>MINIMIS</i></h2>
<b>A DADES DEL SOL·LICITANT</b>	
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL	
DNI / NIE / CIF	
DOMICILI (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)	
CP	
POBLACIÓ	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX
<b>B DADES DEL REPRESENTANT</b>	
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL	
TELÈFON	DNI / NIE
<b>C NOTIFICACIONS (ompliu només si és diferent al del titular)</b>	
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER / PLAÇA, NÚMERO I PORTA)	
CP	
POBLACIÓ	PROVÍNCIA
	FAX
<b>D DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE AJUDES DE <i>MINIMIS</i></b>	
1. El sol·licitant <input type="checkbox"/> <b>No</b> s'ha obtingut cap altra ajuda per als mateixos costos subvencionables d'esta ajuda. declara: <input type="checkbox"/> <b>Sí</b> que s'han obtingut les següents ajudes per als mateixos costos subvencionables d'esta ajuda:	
<b>Organisme</b>	<b>Convocatòria</b>
<b>Import sol·licitat</b>	<b>Import concedit</b>
2. El sol·licitant <input type="checkbox"/> <b>No</b> s'ha obtingut cap altra ajuda de <i>minimis</i> en l'exercici fiscal actual i els dos anteriors. declara: <input type="checkbox"/> <b>Sí</b> que s'han obtingut les següents ajudes de <i>minimis</i> en l'exercici fiscal actual i els dos anteriors:	
<b>Organisme</b>	<b>Convocatòria</b>
<b>Exercici fiscal concessió</b>	<b>Import concedit</b>
Import màxim d'ajudes de <i>minimis</i> concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal actual i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 € en el cas d'empreses del sector de transport per carretera).	
<input type="checkbox"/> Declaració responsable acreditativa de que l'empresa no està en crisi, d'acord amb les directrius comunitàries d'ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244, 1 d'octubre de 2004)	
_____, de/d' _____ de _____	
Firma i, si és el cas, segell _____	

CONSELLERIA D'ECONOMIA, INDÚSTRIA, TURISME I OCUPACIÓ

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició. Tot això de conformitat amb el que s'ha disposat en l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

**ANEXO III**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<h2 style="margin: 0;">DECLARACIÓN DE AYUDAS DE <i>MINIMIS</i></h2>
<b>A DATOS DEL SOLICITANTE</b>	
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX
DNI / NIE / CIF	
CP	
<b>B DATOS DEL REPRESENTANTE</b>	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
TELÉFONO	DNI / NIE
<b>C NOTIFICACIONES (cumplimentar sólo si es distinto al del titular)</b>	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX
DNI / NIE	
CP	
<b>D DECLARACIONES RESPONSABLES</b>	
1. El solicitante declara: <input type="checkbox"/> <b>No</b> se ha obtenido ninguna otra ayuda para los mismos costes subvencionables de la presente ayuda. <input type="checkbox"/> <b>Si</b> se han obtenido las siguientes ayudas para los mismos costes subvencionables de la presente ayuda:	
<b>Organismo</b>	<b>Convocatoria</b>
<b>Importe solicitado</b>	<b>Importe concedido</b>
2. El solicitante declara: <input type="checkbox"/> <b>No</b> se ha obtenido ninguna ayuda de <i>minimis</i> para el presente ejercicio fiscal y los dos anteriores. <input type="checkbox"/> <b>Si</b> se han obtenido las siguientes ayudas de <i>minimis</i> para el presente ejercicio fiscal y los dos anteriores:	
<b>Organismo</b>	<b>Convocatoria</b>
<b>Ejercicio fiscal concesión</b>	<b>Importe concedido</b>
Importe máximo de ayuda de <i>minimis</i> concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 € en el caso de empresas del sector de transporte por carretera).	
<input type="checkbox"/> Declaración responsable acreditativa de que la empresa no está en crisis, de acuerdo con las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis (DOUE C244 de 1 de octubre de 2004).	
Firma y, en su caso, sello _____	