

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 19 de maig de 2014, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'instruments financers per a la posada en marxa dels plans de promoció internacional de les empreses de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2014. [2014/4839]

La Generalitat, conscient de les dificultats que troben les empreses per a l'accés al finançament, ha considerat d'interés prioritari destinar una part dels recursos disponibles a l'accés de les empreses als fons corresponents.

És objectiu prioritari de la Generalitat fomentar l'increment de les exportacions i millorar el grau d'internacionalització de les empreses tenint en compte l'impacte que comporta per al creixement de la seua economia.

L'objectiu específic de la present resolució és facilitar l'accés al finançament de les empreses perquè puguin realitzar les accions de promoció en els mercats exteriors.

Esta resolució pretén així complementar la línia d'ajudes de la Direcció General d'Internacionalització de la Conselleria d'Ocupació, Indústria, Turisme i Comerç de l'exercici 2014 – Ordre de Promoció Internacional de Productes i Marques de la Comunitat Valenciana 2014– amb l'objectiu d'injectar liquiditat a les empreses de la Comunitat Valenciana durant el mateix exercici d'execució dels projectes d'internacionalització i, per a això, es contempla en esta orde el suport als gastos per a les quals no se sol·licite cap ajuda a través de l'Orde de Promoció de la Direcció General d'Internacionalització.

En virtut de les facultats que em conferix l'article 4.2.i del Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

L'objecte d'esta resolució és establir les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) d'ajudes en forma de préstec bonificat per a facilitar l'accés al finançament de les empreses de la Comunitat Valenciana que compten amb un Pla d'Internacionalització durant l'exercici 2014, de manera que puguin realitzar les accions de promoció en els mercats exteriors.

Article 2. Objectiu de la convocatòria

La convocatòria pretén facilitar l'accés al finançament de PIMES de la Comunitat Valenciana per a la posada en marxa i desenvolupament d'accions d'internacionalització.

Article 3. Actuacions a donar suport. Requisits generals dels projectes objecte del préstec bonificat

3.1. Per projecte s'entendrà qualsevol iniciativa de gasto sobre les accions que es preveuen en el pla d'internacionalització que realitze l'empresa per a la introducció o consolidació dels seus béns o servicis en els mercats internacionals.

3.2. Els projectes hauran de consistir en un pla de promoció de l'empresa i els seus productes o servicis en els mercats internacionals, sense que hi haja limitació d'àrees geogràfiques. El projecte elegible consistirà en la posada en marxa d'actuacions dirigides a la consolidació i creixement internacional de les empreses.

3.3. Les accions del pla d'internacionalització hauran de poder-se enquadrar en la següent tipologia d'actuacions de promoció:

- Participació en certàmens firals o congressos internacionals en l'exterior
- Esdeveniments i accions singulars de promoció en l'exterior
- Creació i adaptació del material promocional de l'empresa
- Desplaçaments als distints mercats internacionals inclosos en el Pla d'Internacionalització.
- Gastos de certificació i homologació en els mercats de destinació
- Qualsevol altra iniciativa relacionada amb les activitats que permeten la consolidació i el creixement internacional de l'empresa, sense

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 19 de mayo de 2014, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de instrumentos financieros para la puesta en marcha de los planes de promoción internacional de las empresas de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2014. [2014/4839]

La Generalitat, consciente de las dificultades que encuentran las empresas para el acceso a la financiación, ha considerado de interés prioritario destinar una parte de los recursos disponibles al acceso de las empresas a los fondos correspondientes.

Es objetivo prioritario de la Generalitat fomentar el incremento de las exportaciones y mejorar el grado de internacionalización de las empresas teniendo en cuenta el impacto que conlleva para el crecimiento de su economía.

El objetivo específico de la presente resolución es facilitar el acceso a la financiación de las empresas para que puedan realizar las acciones de promoción en los mercados exteriores.

Esta resolución pretende así complementar la línea de ayudas de la Dirección General de Internacionalización de la Conselleria de Empleo, Industria, Turismo y Comercio del ejercicio 2014 –Orden de Promoción Internacional de Productos y Marcas de la Comunitat Valenciana 2014– con el objetivo de inyectar liquidez a las empresas de la Comunitat Valenciana durante el mismo ejercicio de ejecución de los proyectos de internacionalización y para ello se contempla en esta orden el apoyo a los gastos para los que no se solicite ayuda alguna a través de la Orden de Promoción de la Dirección General de Internacionalización.

En virtud de las facultades que me confiere el artículo 4.2.i del Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución.

El objeto de la presente resolución es establecer las bases reguladoras y la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de ayudas en forma de préstamo bonificado para facilitar el acceso a la financiación de las empresas de la Comunitat Valenciana que cuenten con un Plan de Internacionalización durante el ejercicio 2014 de forma que puedan realizar las acciones de promoción en los mercados exteriores.

Artículo 2. Objetivo de la convocatoria.

La convocatoria pretende facilitar el acceso a la financiación de PYME de la Comunitat Valenciana para la puesta en marcha y desarrollo de acciones de internacionalización.

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos objeto del préstamo bonificado.

3.1. Por proyecto se entenderá cualquier iniciativa de gasto sobre las acciones que se contemplen en el plan de internacionalización que realice la empresa para la introducción o consolidación de sus bienes o servicios en los mercados internacionales.

3.2. Los proyectos deberán consistir en un plan de promoción de la empresa y sus productos o servicios en los mercados internacionales, sin que exista limitación de áreas geográficas. El proyecto elegible consistirá en la puesta en marcha de actuaciones dirigidas a la consolidación y crecimiento internacional de las empresas.

3.3. Las acciones del plan de internacionalización deberán poderse encuadrar en la siguiente tipología de actuaciones de promoció:

- Participación en certámenes feriales o congresos internacionales en el exterior
- Eventos y acciones singulares de promoción en el exterior
- Creación y adaptación del material promocional de la empresa
- Desplazamientos a los distintos mercados internacionales incluidos en el Plan de Internacionalización.
- Gastos de certificación y homologación en los mercados de destino
- Y cualquier otra iniciativa relacionada con las actividades que permitan la consolidación y el crecimiento internacional de la empresa, sin

que en cap cas estes consistisquen en l'establiment i explotació de xarxes de distribució en l'estranger

Hi queden excloses les accions de promoció que es realitzen en territori nacional.

3.4. El pressupost de projectes a finançar, d'acord amb els costos incentivables previstos en esta orde, haurà de ser major de 15.000 euros i inferior a 175.000 euros.

3.5. Només podrà presentar-se un projecte per empresa sol·licitant.

3.6. Els projectes hauran d'haver-se iniciat després de l'1 de gener de 2014 i finalitzar abans del 31 de desembre de 2014, o en una altra data posterior aprovada per resolució del director general de l'IVACE.

3.7. Estes ajudes seran compatibles amb altres establides per una altra Administració Pública, sempre que es respecte la regla d'acumulació prevista en l'article 10.2.h d'esta resolució. No obstant això, en cas de comptar amb finançament comunitari els costos associats al projecte no podran rebre ajudes, en el marc d'esta convocatòria i d'altres, finançades pel Fons Social Europeu (FSE) o pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEOGA).

3.8. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar -o almenys no impedir- l'accessibilitat per a les persones discapacitades. Així mateix, haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient, i comptar -en el cas que s'obtinga finançament comunitari- amb un certificat que declare la no afecció del projecte a la denominada Xarxa Natura, espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea, certificat l'obtenció del qual es gestionaria per l'IVACE.

3.9. En cas d'obtindre finançament comunitari en el marc d'esta convocatòria, el projecte subvencionat no haurà d'experimentar abans de transcorreguts cinc anys des del seu terme una modificació substancial, entenent davall este terme aquella en què:

- la seua naturalesa o les seues condicions d'execució s'hagen vist afectades,
- la concessió haja suposat l'atorgament d'avantatges indeguts a l'empresa,
- o bé es produísca un canvi en la naturalesa de la propietat d'una infraestructura o el cessament de l'activitat productiva.

Article 4. Empreses beneficiàries

4.1. Podran acollir-se a estes ajudes les PIMES que tinguen la seua seu social a la Comunitat Valenciana. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, fundacions, administracions públiques, i en general, les entitats sense ànim de lucre.

Als efectes d'esta resolució, es considerarà PIME l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que disposa l'annex I del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (General d'Exempció per Categories), DO L214 de 9.08.2008, d'ara en avant Reglament (CE) núm. 800/2008 RGEC, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE <<http://www.ivace.es>>.

4.2. De conformitat amb allò que disposa l'article 1 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*, DO L 352 de 24.12.2013, d'ara en avant Reglament (CE) núm. 1407/2013 a les ajudes a *minimis*, i sense perjudi del que estableix l'apartat 2 de la disposició esmentada, no podran obtindre la condició de beneficiàries les empreses l'activitat de les quals estiga relacionada amb:

- Els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats en el Reglament (CE) núm. 104/2000 del Consell (DO L17, 21.01.2000, p.22),
- La producció primària de productes agrícoles.
- Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o Estats membres.

4.3. Per a l'exercici de la seua activitat les empreses beneficiàries hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrites en els registres públics pertinents, i complir amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

que en ningún caso estas consistan en el establecimiento y explotación de redes de distribución en el extranjero

Quedan excluidas las acciones de promoción que se realicen en territorio nacional.

3.4. El presupuesto de proyectos a financiar, de acuerdo con los costes incentivables previstos en esta orden, deberá ser mayor de 15.000 euros e inferior a 175.000 euros.

3.5. Solo podrá presentarse un proyecto por empresa solicitante.

3.6. Los proyectos deberán haberse iniciado con posterioridad al 1 de enero de 2014 y finalizar antes del 31 de diciembre de 2014 u otra fecha posterior aprobada por resolución del director general del IVACE.

3.7. Estas ayudas serán compatibles con otras establecidas por otra Administración Pública, siempre que se respete la regla de acumulación prevista en el artículo 10.2.h de esta resolución. No obstante, en caso de contar con financiación comunitaria los costes asociados al proyecto no podrán recibir ayudas en el marco de esta convocatoria y de otras financiadas por el Fondo Social Europeo (FSE) o por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEOGA).

3.8. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar -o al menos no impedir- la accesibilidad para las personas discapacitadas. Asimismo deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente, y contar -en caso de que se obtenga financiación comunitaria- con un certificado que declare la no afeción del proyecto a la denominada Red Natura, espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea, certificado cuya obtención se gestionaría por el IVACE.

3.9. En caso de obtener financiación comunitaria en el marco de esta convocatoria, el proyecto subvencionado no deberá experimentar antes de transcurridos cinco años desde su término una modificación substancial, entendiéndose bajo este término aquella en la que:

- su naturaleza o sus condiciones de ejecución se hayan visto afectadas,
- la concesión haya supuesto el otorgamiento de ventajas indebidas a la empresa,
- o bien se produzca un cambio en la naturaleza de la propiedad de una infraestructura o el cese de la actividad productiva.

Artículo 4. Empresas beneficiarias

4.1. Podrán acogerse a estas ayudas las PYME que tengan su sede social en la Comunitat Valenciana. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas, y en general, las entidades sin ánimo de lucro.

A efectos de la presente resolución, se considerará PYME la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (CE) núm. 800/2008, de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado (General de Exención por Categorías), DO L214 de 9.08.2008, en adelante Reglamento (CE) núm. 800/2008 RGEC, normativa disponible en la dirección web del IVACE <<http://www.ivace.es>>.

4.2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*, DO L 352 de 24.12.2013, en adelante Reglamento (CE) núm. 1407/2013 a las ayudas a *minimis*, y sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2 de dicha disposición, no podrán obtener la condición de beneficiarias las empresas cuya actividad esté relacionada con:

- Los sectores de la pesca y la acuicultura regulados en el Reglamento (CE) núm. 104/2000 del Consejo (DO L17, 21.01.2000, p.22),
- La producción primaria de productos agrícolas.
- Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o Estados miembros.

4.3. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

4.4. En especial, les empreses beneficiàries hauran de trobar-se al corrent en el compliment de la Llei 2/2006, de 5 de maig, de Prevenció de la Contaminació i Qualitat Ambiental; de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i hòmens; i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre dones i hòmens.

4.5. No podran obtindre la condició d'empreses beneficiàries les empreses sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.6. Serà requisit per a ser beneficiària que l'empresa siga viable econòmicament i financerament, considerant-se que s'incomplix este requisit quan s'incórrega en almenys dos dels següents supòsits d'acord amb informe emès per auditor extern inscrit en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes):

- Que tinga un patrimoni net negatiu en l'últim any.
- Que tinga uns resultats negatius acumulats superiors al 50 % del patrimoni net, sense considerar les pèrdues en l'últim any.
- Que tinga un passiu corrent superior al 150 % de l'actiu corrent en l'últim any.
- Que l'empresa tinga pèrdues en l'últim any superiors al 25 % del patrimoni net a l'inici del mateix exercici.

Article 5. Característiques de l'instrument financer préstec bonificat. Costos subvencionables. Import màxim d'ajuda

5.1. Tipus d'ajuda

L'ajuda s'instrumenta com a bonificació del tipus d'interés d'un préstec concedit per l'IVACE (d'ara en avant, préstec bonificat), destinat a cobrir els gastos subvencionables del projecte prevists en el pla d'Internacionalització.

5.2. Característiques del préstec bonificat:

- Quantia del préstec: 100 % dels costos subvencionables, amb un límit de 50.000 euros.
- Tipus d'interés: 0 %
- Quotes d'amortització semestral, fins a completar un termini d'amortització de tres anys, excepte modificació aprovada per resolució del director general de l'IVACE.
- Garanties: aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de Garantia Recíproca del 70 % del total de l'operació, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incompliment de l'obligació de reembossament.
- Sense comissions d'estudi ni obertura de l'operació.

5.3. Costos subvencionables

Tots aquells costos relacionats amb les actuacions a donar suport descrites en l'article 3.3, sempre que no haja sol·licitat ajuda a través de l'Orde de Promoció de la Direcció General d'Internacionalització de la Conselleria d'Ocupació, Indústria, Turisme i Comerç de l'exercici 2014.

5.4. Import màxim d'ajuda:

Les ajudes descrites estaran subjectes al règim de *minimis*, el que suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Als efectes de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1.407/2013 a les Ajudes de *minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, caldrà ajustar-se als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 de la disposició esmentada.

Als efectes de valorar si se superen els imports màxims d'ajuda establits pel règim de *minimis*, es considerarà el percentatge de l'equivalent brut de subvenció (d'ara en avant, EBS) percentatge que serà notificat a l'empresa abans de la concessió. El càlcul de l'EBS s'efectuarà sobre la base dels tipus d'interés de mercat aplicables en el moment de la concessió.

Article 6. Presentació de sol·licituds de l'instrument financer préstec bonificat

6.1. Sol·licitud normalitzada

1. Els models de sol·licitud i la resta de documentació estaran disponibles en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <<http://www.ivace.es>> i es podran omplir utilitzant els mitjans electrònics i/o telemàtics propor-

4.4. En especial, las empresas beneficiarias deberán encontrarse al corriente en el cumplimiento de la Ley 2/2006, de 5 de mayo, de Prevención de la Contaminación y Calidad Ambiental, de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de los minusválidos, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

4.5. No podrán obtener la condición de empresas beneficiarias las empresas solicitantes en las que concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.6. Será requisito para ser beneficiaria que la empresa sea viable económica y financieramente, considerándose que se incumple este requisito cuando se incurra en al menos dos de los siguientes supuestos de acuerdo con informe emitido por auditor externo inscrito en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas):

- Que tenga un patrimonio neto negativo en el último año.
- Que tenga unos resultados negativos acumulados superiores al 50 % del patrimonio neto, sin considerar las pérdidas en el último año.
- Que tenga un pasivo corriente superior al 150 % del activo corriente en el último año.
- Que la empresa tenga pérdidas en el último año superiores al 25 % del patrimonio neto al inicio del mismo ejercicio.

Artículo 5. Características del instrumento financiero préstamo bonificado. Costes subvencionables. Importe máximo de ayuda

5.1. Tipo de ayuda

La ayuda se instrumenta como bonificación del tipo de interés de un préstamo concedido por el IVACE (en adelante, préstamo bonificado) destinado a cubrir los gastos subvencionables del proyecto previsto en el plan de Internacionalización.

5.2. Características del préstamo bonificado:

- Cuantía del préstamo: 100 % de los costes subvencionables, con un límite de 50.000 euros.
- Tipo de interés: 0 %
- Cuotas de amortización semestral, hasta completar un plazo de amortización de tres años, salvo modificación aprobada por resolución del director general del IVACE.
- Garantías: aval financiero prestado por entidades de crédito o por Sociedades de Garantía Recíproca del 70 % del total de la operación, que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso.
- Sin comisiones de estudio ni apertura de la operación.

5.3. Costes subvencionables

Todos aquellos costes relacionados en las actuaciones apoyables descritas en el artículo 3.3, siempre que no haya solicitado ayuda a través de la Orden de Promoción de la Dirección General de Internacionalización de la Conselleria de Empleo, Industria, Turismo y Comercio del ejercicio 2014.

5.4. Importe máximo de ayuda:

Las ayudas descritas estarán sujetas al régimen de *minimis* lo que supone que la ayuda total de *minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier período de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) núm. 1407/2013 a las Ayudas de *minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

A efectos de valorar si se superan los importes máximos de ayuda establecidos por el régimen de *minimis*, se considerará el porcentaje del equivalente bruto de subvención (en adelante, EBS) porcentaje que será notificado a la empresa antes de la concesión. El cálculo del EBS se efectuará sobre la base de los tipos de interés de mercado aplicables en el momento de la concesión.

Artículo 6. Presentación de solicitudes del instrumento financiero préstamo bonificado

6.1. Solicitud normalizada

1. Los modelos de solicitud y el resto de documentación estarán disponibles en la dirección de Internet del IVACE: <<http://www.ivace.es>> y se podrán cumplimentar utilizando los medios electrónicos y/o tele-

cions i disponibles per l'IVACE a través de l'adreça d'Internet adés esmentada.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases d'esta convocatòria.

6.2. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds començarà el 4 de juny de 2014 i finalitzarà el 27 de juny de 2014 a les 15.00 hores.

6.3. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud normalitzada:

6.3.1. Memòria tècnica del projecte segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE <<http://goo.gl/MSSPUA>>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, d'ací que un defectuós o deficient compliment, o la seua difícil comprensió, generarà una subestimació del projecte.

6.3.2. Les empreses sol·licitants hauran d'aportar addicionalment –a fi d'acreditar la seua viabilitat economicofinancera– estat de comptes financers dels tres últims exercicis tancats, segons model incorporat en la memòria tècnica del projecte, acompanyada de certificació firmada per auditor extern inscrit en el ROAC quantificant els resultats econòmics de l'empresa a què fa referència l'article 4.6.

6.3.3. Pla d'Internacionalització de l'empresa sol·licitant.

6.3.4. Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

a) Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

b) En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció del qual en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar fotocòpia dels documents següents:

– Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.

– Poder de representació del firmant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.

No caldrà aportar-hi la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE, sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a l'efecte, segons model disponible en l'adreça d'Internet de l'IVACE: <<http://www.ivace.es>>.

6.3.5. Les empreses sol·licitants ompliran una declaració responsable referent a totes les altres ajudes *de minimis* rebudes d'esta o una altra administració, durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1.407/2013, a les ajudes *de minimis* o a altres reglaments *de minimis*, així com altres ajudes rebudes per els mateixos gastos subvencionables sotmesos a un reglament d'exempció o a una decisió adoptada per la Comissió.

6.4. Lloc de presentació de sol·licituds

6.4.1. Tant la sol·licitud com la memòria i la resta de documentació exigida es presentaran davant el Registre Telemàtic de la Generalitat, i este n'emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació, que podrà ser arxivat o imprès per l'empresa interessada, en els termes que preveu el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat. Una vegada omplert el formulari de sol·licitud i la resta de documentació des del tràmit telemàtic, s'haurà d'annexar la memòria tècnica del projecte en format electrònic. La grandària màxima de fitxer a annexar serà de 8 Mb.

6.4.2. Ja que la sol·licitud ha de tramitar-se necessàriament per via telemàtica, només se n'admetrà la presentació davant el Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica avançada, basada en un certificat reconegut segons el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb què la Generalitat haja firmat l'oportú conveni, que poden consultar-se en la pàgina web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. D'acord amb el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorpora el procediment arrellegat en esta resolució a

máticos proporcionados y disponibles por el IVACE a través de dicha dirección de Internet.

La presentació de la sol·licitud lleva implícita la acceptació de les bases de esta convocatoria.

6.2. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de solicitudes comenzará el 4 de junio de 2014 y finalizará el 27 de junio de 2014 a las 15.00 horas.

6.3. Documentación que debe acompañar a la solicitud normalizada:

6.3.1. Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE <<http://goo.gl/MSSPUA>>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generará una minusvaloración del proyecto.

6.3.2. Las empresas solicitantes deberán aportar adicionalmente –con objeto de acreditar su viabilidad económico-financiera– estado de cuentas financieras de los tres últimos ejercicios cerrados, según modelo incorporado en la memoria técnica del proyecto acompañada de certificación firmada por auditor externo inscrito en el ROAC cuantificando los resultados económicos de la empresa a que hace referencia el artículo 4.6.

6.3.3. Plan de Internacionalización de la empresa solicitante.

6.3.4. Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

a) Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

b) En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

– Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.

– Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de Internet del IVACE: <<http://www.ivace.es>>.

6.3.5. Las empresas solicitantes cumplimentarán una declaración responsable referente a todas las demás ayudas *de minimis* recibidas de esta u otra administración durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 a las ayudas *de minimis* o a otros reglamentos *de minimis*, así como otras ayudas recibidas por los mismos gastos subvencionables sometidas a un reglamento de exención o a una decisión adoptada por la Comisión.

6.4. Lugar de presentación de solicitudes

6.4.1. Tanto la solicitud como la memoria y el resto de documentación exigida se presentarán ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automàticament un resguard acreditatiu de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat. Una vez cumplimentado el formulario de solicitud y el resto de documentación desde el trámite telemático, se deberá anexar la memoria técnica del proyecto en formato electrónico. El tamaño máximo de fichero a anexar será de 8 Mb.

6.4.2. Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrònicament mediante una firma electrònica avançada basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, y expedito por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web <http://www.pki.gva.es/puntreg_c.htm>.

6.4.3. De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic de la Generalitat y la regulació de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución

l'annex del decret esmentat, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

6.5. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE -excepte manifestació en contra per l'empresa sol·licitant- per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la Unitat recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en els quals s'acredite que l'empresa sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions amb les administracions esmentades. En qualsevol cas l'IVACE podrà requerir directament l'empresa sol·licitant si la informació obtinguda presentara alguna incidència.

6.6. Si la sol·licitud aportada fóra incompleta o presentara errors esmenables, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertència que si no ho fera se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

6.7. Els requeriments a què es fa referència en este article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se per l'IVACE, s'efectuaran via telemàtica, si bé podran efectuar-se per fax o per correu electrònic o ordinari al número o a l'adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que quede constància de la recepció per aquella.

6.8. Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà de firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.9. L'aportació de documents en contestació als requeriments referenciats, es podrà realitzar a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'Internet de l'IVACE, sent aplicables els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els recollits en este article.

Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació

7.1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea de Promoció Internacional de l'IVACE.

7.2. Les ajudes es concediran sota el règim de concurrència competitiva, per mitjà d'una comparació de les sol·licituds presentades, a les quals s'aplicaran els criteris de valoració fixats en este article i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda, tot respectant els límits pressupostaris disponibles.

7.3. L'òrgan instructor verificarà de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar d'acord amb esta, procedirà a l'anàlisi dels projectes presentats i a l'aplicació dels criteris del programa; en el cas que la convocatòria resulte finançada per fons comunitaris es respectarà, així mateix, l'aplicació dels criteris de selecció del Programa Operatiu PO FEDER CV que siga aplicable per al període 2014-2020. Com a resultat de la seua actuació, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la Comissió a què es referix l'article següent.

7.4. Seran criteris d'avaluació els següents:

a) Qualitat del projecte: màxim: 40 punts.

Es valorarà la coherència tant del Pla d'Internacionalització presentat per l'empresa sol·licitant com del detall de les accions que s'hi preveuen.

b) Millora prevista de la posició de l'empresa en els mercats internacionals: Màxim: 60 punts.

Es valorarà la diversitat d'actuacions que l'empresa realitzarà en el present exercici, la disponibilitat de mitjans humans i econòmics, així com les raons per les quals es realitzen les accions en els diversos mercats internacionals.

Article 8. Concessió de l'instrument financer préstec bonificat

Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració, els projectes seran elevats a una Comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

Presidenta: la directora adjunta de l'IVACE (directora general d'Internacionalització)

al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

6.5. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE -salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante- para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Unidad recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

6.6. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

6.7. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por fax o por correo electrónico u ordinario al número o a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

6.8. Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.9. La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados, se podrá realizar a través del Registro Telemático en la dirección de Internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación

7.1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Promoción Internacional del IVACE.

7.2. Las ayudas se concederán bajo el régimen de concurrencia competitiva, mediante una comparación de las solicitudes presentadas a las que se aplicarán los criterios de valoración fijados en este artículo y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

7.3. El órgano instructor verificará de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios del programa; en caso de que la convocatoria resultase financiada por fondos comunitarios se respetará asimismo la aplicación de los criterios de selección del Programa Operativo PO FEDER CV que resulte de aplicación para el periodo 2014-2020. Como resultado de su actuación, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

7.4. Serán criterios de evaluación los siguientes:

a) Calidad del proyecto: máximo: 40 puntos.

Se valorará la coherencia tanto del Plan de Internacionalización presentado por la empresa solicitante como del detalle de las acciones previstas en el mismo.

b) Mejora prevista de la posición de la empresa en los mercados internacionales: Máximo: 60 puntos.

Se valorará la diversidad de actuaciones que la empresa va a realizar en el presente ejercicio, la disponibilidad de medios humanos y económicos así como las razones por las que se realizan las acciones en los diversos mercados internacionales.

Artículo 8. Concesión del instrumento financiero préstamo bonificado

Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración, los proyectos serán elevados a una Comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

Presidenta: La directora adjunta del IVACE (directora general de Internacionalización)

Vocals:

El/la titular de la Direcció d'Àrea de Promoció Internacional.

Dos tècnics de la Unitat IVACE Internacional.

El cap de l'Àrea de Suport.

Un tècnic de l'Àrea de Suport que actuarà com a Secretari, sense vot.

La Comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan el nombre de sol·licituds valorades positivament no permeta concedir el percentatge màxim de préstec establert en l'article 5 d'esta resolució, en relació amb el pressupost disponible del programa, la Comissió podrà o bé proposar l'assignació del límit màxim als projectes amb millor puntuació, o bé reduir el percentatge de préstec en la quantia que s'estime adequada, a fi que el pressupost es repartisca entre un nombre més gran de beneficiaris. La Comissió optarà per una o altra mesura valorant l'eficàcia de la convocatòria.

En els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació, es tindrà en compte, als efectes de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un orde decreixent, segons ítems de major ponderació, fins que es produísca el desempat.

Vista la proposta continguda en l'acta de la Comissió, el president de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, fixant expressament la quantia, i incorporant, si és el cas, les condicions i obligacions a què haja de subjectar-se l'empresa beneficiària.

La resolució del president de l'IVACE posarà fi a la via administrativa i el seu contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat de forma telemàtica. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) amb expressió del Programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, subvenció concedida, i finalitat o finalitats de la subvenció. Així mateix les empreses beneficiàries seran incloses en una relació de beneficiaris de Fons Estructurals en compliment de la normativa sobre publicitat dels fons esmentats, en el cas que la convocatòria comptara amb finançament comunitari. Es delega en la directora adjunta de l'IVACE (directora general d'Internacionalització) la resolució dels recursos de reposició.

La resolució de concessió podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que no hagen sigut estimades, per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada una d'elles perquè, en cas d'augment per generació pressupostària o alliberament de crèdit, puguen ser ateses per orde de puntuació.

Article 9. Desemborsament del préstec al beneficiari

Una vegada comunicada a les empreses beneficiàries la resolució de concessió, perquè pugua fer-se efectiu el desemborsament del préstec, serà necessari que l'empresa beneficiària present en l'IVACE aval financer prestat per entitats de crèdit o per societats de Garantia Recíproca, que haurà de cobrir tant l'import del préstec com qualsevol gasto derivat de l'incumpliment de l'obligació de reemborsament; l'aval serà del 70 % de l'import del préstec.

Una vegada validat l'import i contingut de l'aval, l'IVACE, o una entitat col·laboradora, formalitzarà un document específic de condicions que comunicarà al beneficiari i realitzarà el desemborsament del préstec al compte corrent que este haja indicat. En el document emés el beneficiari acceptarà les condicions del préstec, inclòs el pla de venciments.

En tot cas, l'empresa beneficiària podrà sol·licitar la cancel·lació de bestreta del préstec.

Article 10. Obligacions de les empreses beneficiàries

Serán obligaciones de las empresas beneficiarias las indicadas a continuación, así como las que se describen en el *Manual de Instrucciones de Justificación* aprobado por la dirección adjunta de l'IVACE (Direcció General d'Internacionalització).

1. Execució del projecte:

a) L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte en la forma descrita en la memòria presentada junt amb la sol·licitud normalitzada,

Vocales:

El/La titular de la Jefatura de Área de Promoción Internacional.

Dos técnicos de la Unidad IVACE Internacional.

La jefa del Área de Soporte.

Un técnico del Área de Soporte que actuará como secretario, sin voto.

La Comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quando el número de solicitudes valoradas positivamente no permita conceder el porcentaje máximo de préstamo establecido en el artículo 5 de esta resolución en relación con el presupuesto disponible del programa, la Comisión podrá, o bien proponer la asignación del límite máximo a los proyectos con mejor puntuación, o bien reducir el porcentaje de préstamo en la cuantía que se estime adecuada con el fin de que el presupuesto se reparta entre un mayor número de beneficiarios. La Comisión optará por una u otra medida valorando la eficacia de la convocatoria.

En los casos de solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate.

Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV) con expresión del Programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención. Asimismo las empresas beneficiarias serán incluidas en una relación de beneficiarios de Fondos Estructurales en cumplimiento de la normativa sobre publicidad de dichos fondos en caso de que la convocatoria contara con financiación comunitaria. Se delega en la directora adjunta del IVACE (directora general de Internacionalización) la resolución de los recursos de reposición.

La resolución de concesión podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación obtenida por cada una de ellas para que en caso de aumento por generación presupuestaria o liberación de crédito, puedan ser atendidas por orden de puntuación.

Artículo 9. Desembolso del préstamo al beneficiario

Una vez comunicada a las empresas beneficiarias la resolución de concesión, para que pueda hacerse efectivo el desembolso del préstamo será necesario que la empresa beneficiaria presente en el IVACE aval financiero prestado por entidades de crédito o por sociedades de Garantía Recíproca que deberá cubrir tanto el importe del préstamo como cualquier gasto derivado del incumplimiento de la obligación de reembolso; el aval será del 70 % del importe del préstamo.

Una vez validado el importe y contenido del aval, el IVACE, o una entidad colaboradora, formalizará un documento específico de condiciones que comunicará al beneficiario y realizará el desembolso del préstamo a la cuenta corriente que este haya indicado. En el documento emitido el beneficiario aceptará las condiciones del préstamo, incluido el plan de vencimientos.

En cualquier caso, la empresa beneficiaria podrá solicitar la cancelación anticipada del préstamo.

Artículo 10. Obligaciones de las empresas beneficiarias

Serán obligaciones de las empresas beneficiarias las indicadas a continuación, así como las que se describen en el *Manual de Instrucciones de Justificación* aprobado por la dirección adjunta del IVACE (direcció general de internacionalització).

1. Ejecución del proyecto:

a) La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y

i de manera que es complisca la finalitat de l'instrument financer, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen.

b) En la justificació del gasto podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en altres, si bé únicament en les circumstàncies següents:

– En els costos amb justificació superior al 80 per cent del que preveu la notificació, la disminució de gasto es podrà compensar fins a aconseguir-ne el cent per cent, amb els excessos provinents d'altres costos en què s'haja justificat per damunt del que preveu.

– Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE.

– Únicament el 20 per cent d'excés d'un cost podrà aplicar-se a compensar la menor justificació en altres.

– La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

2. Acreditació de la realització del projecte:

a) Amb data límit de 30 de gener de 2015 –o data posterior que puga aprovar-se per la directora adjunta de l'IVACE (directora general d'Internacionalització) el beneficiari haurà de presentar davant l'IVACE: _

– Els justificants de gasto i pagament, i la documentació complementària a estos requerida en el *Manual d'instruccions de justificació d'ajudes*.

– La memòria resum de les activitats realitzades.

– La relació de gastos i inversions de l'activitat, obtinguda a partir de l'aplicació informàtica Justificació.exe, descarregable des de <http://www.ivace.es>.

b) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà per mitjà de la presentació de còpia de l'extracte bancari, que acredite l'eixida efectiva dels fons o còpia de la transferència.

c) Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

d) En el cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gastos relacionats o no amb el projecte, caldrà acompanyar-n'hi una relació degudament detallada en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat. Esta relació haurà de ser segellada per l'entitat financera.

e) L'empresa beneficiària haurà d'aportar com a mínim un 70 per cent de justificants de gastos del projecte pagats. La presentació d'un percentatge menor donarà lloc a la revocació de l'instrument financer préstec bonificat i al reintegrament de les quantitats percebudes, i els interessos de demora des de la seua percepció, llevat que tècnicament puga considerar-se que, tot i això, el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no se'n declare la revocació sinó la minoració.

f) Quan l'import d'un gasto subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 17.999,99 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'empresa beneficiària haurà d'aportar en fase posterior també justificació d'haver sol·licitat –abans de la contracció de la despesa– com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors –sense vinculació entre ells– llevat que per les especials característiques dels gastos subvencionables no hi haja en el mercat prou nombre d'entitats que el subministren o presten, i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal, que haurà de contindre almenys:

– Quines van ser les característiques dels gastos que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– Una explicació de com es va realitzar la busca de proveïdors.

Este informe no serà admès com a justificant de la no presentació de 3 ofertes si el seu argument es basa en:

· Les característiques del proveïdor (per exemple: «proveïdor habitual», o «subministrador únic» sense que en este cas s'aporten més dades que ho acrediten).

· Les característiques genèriques del bé o servicis (per exemple: «caràcter tecnològic del servicis»).

· Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

de manera que se cumpla la finalitat del instrument financer, respectant los costos indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican.

b) En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien únicamente en las siguientes circunstancias:

– En los costes con justificación superior al 80 por ciento de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el cien por cien con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

– Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirá la autorización previa y expresa del IVACE.

– Únicamente el 20 por ciento de exceso de un coste podrá aplicarse a compensar la menor justificación en otros.

– La compensación entre costes no alterará en ningún caso la naturaleza del proyecto.

2. Acreditación de la realización del proyecto:

a) Con fecha límite de 30 de enero de 2015 –o fecha posterior que pueda aprobarse por la directora adjunta del IVACE (directora general de Internacionalización) el beneficiario deberá presentar ante el IVACE: _

– Los justificantes de gasto y pago y la documentación complementaria a estos requerida en el *Manual de instrucciones de justificación de ayudas*.

– Una memoria resumen de las actividades realizadas.

– Una relación de gastos e inversiones de la actividad, obtenida a partir de la aplicación informática Justificación.exe, descargable desde <http://www.ivace.es>.

b) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos o copia de la transferencia.

c) Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

d) En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser sellada por la entidad financiera.

e) La empresa beneficiaria deberá aportar como mínimo un 70 por ciento de justificantes de gasto del proyecto pagados. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la revocación del instrumento financiero préstamo bonificado y al reintegro de las cantidades percibidas y los intereses de demora desde su percepción, salvo que técnicamente pueda considerarse que aún así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

f) Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 17.999,99 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la empresa beneficiaria deberá aportar en fase posterior también justificación de haber solicitado –antes de la contracción del gasto– como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores –sin vinculación entre ellos– salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

– Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

· Las características del proveedor (por ejemplo: «proveedor habitual», o «suministrador único» sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

· Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio»).

· Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

Alhora, hauran d'acompanyar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la cerca de proveïdors del bé o servici.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses en què, almenys dos d'elles, no siguen empreses associades al beneficiari i membres de la seua Junta Directiva o Consell d'Administració, ni tinguen drets de vot superiors al 50 %. La petició d'ofertes procurarà documentar-se de forma escrita, i en tot cas serà necessari que vagen firmades i segellades per les respectives empreses ofertants, consignant-se'n les dades identificatives. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, justificant en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no presentació dels informes a què fa referència este apartat, o la seua insuficiència, donarà lloc a la no consideració del cost subvencionable, amb la consegüent minoració o revocació del préstec bonificat concedit, sense perjudi de la facultat de l'IVACE de demanar, a càrrec de l'empresa beneficiària, una taxació pericial del bé o servici concret.

g) El *Manual d'instruccions de justificació d'ajudes* podrà exigir que s'acompanyen d'un informe d'auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes), d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007), així com d'un llistat de comprovació del compliment dels requisits del *Manual d'instruccions de justificació d'ajudes*, firmat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

h) Documentació acreditativa del compliment de les condicions i obligacions específiques en el *Manual d'instruccions de justificació d'ajudes*.

3. Amortització del préstec:

El beneficiari iniciarà l'amortització del préstec en els terminis i condicions acceptades i segons el que disposa l'article 5.2.

L'incompliment de les condicions de devolució del préstec, així com de la resta d'obligacions que dimanen de la present resolució, generarà l'obligació de tornar les quantitats rebudes anticipadament i meritarà interès de demora des del moment del desemborsament del préstec.

En cas de la no devolució del préstec, IVACE podrà executar l'aval financer que l'empresa haguera presentat.

4. Altres obligacions:

a) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <<http://www.ivace.es>>.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, de manera que quede acreditada esta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) En cas d'obtindre finançament comunitari en el marc d'esta convocatòria, conservar durant un període de 15 anys -i en tot cas durant el termini que estableisca el Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020- els documents justificatius de la realització del projecte o activitat, i els relacionats amb els gastos i pagaments i amb les auditories corresponents, mentres puguen ser objecte de comprovació i control. En este sentit, es conservaran els originals dels documents o còpies certificades conformes amb els originals sobre suports de dades generalment acceptats, entenen per estes les fotocòpies de documents originals, les microfites de documents originals, les versions electròniques de documents originals i els documents que només existisquen en versió electrònica. De no obtindre finançament comunitari, el termini de conservació a què es referix este apartat s'establix en 8 anys, i mentres puguen ser objecte de verificació i control en tot cas.

d) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables. Tant en el cas que la present convocatòria es finance amb fons comunitaris, com en el cas que el beneficiari realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, o la seua activitat o sector es trobe en la situació descrita en l'article 1.2 del Reglament (UE) núm. 1.407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, en l'execució de les operacions s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores del bien o servicio.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas al beneficiario y miembros de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La petición de ofertas procurará documentarse de forma escrita, y en todo caso será necesario que vayan firmadas y selladas por las respectivas empresas ofertantes, consignándose sus datos identificativos. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de los informes a que hace referencia este apartado, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la no consideración del coste subvencionable, con la consiguiente minoración o revocación del préstamo bonificado concedido, sin perjuicio de la facultad del IVACE de recabar, a cargo de la empresa beneficiaria, una tasación pericial del bien o servicio concreto.

g) El *Manual de instrucciones de justificación de ayudas* podrá exigir que se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registro Oficial de Auditores de Cuentas) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007) así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del *Manual de instrucciones de justificación de ayudas*, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

h) Documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones específicas en el *Manual de instrucciones de justificación de ayudas*.

3. Amortización del préstamo:

El beneficiario iniciará la amortización del préstamo en los plazos y condiciones aceptadas y según lo dispuesto en el artículo 5.2.

El incumplimiento de las condiciones de devolución del préstamo, así como del resto de obligaciones que dimanen de la presente resolución, generará la obligación de devolver las cantidades recibidas anticipadamente y devengará interès de demora desde el momento del desembolso del préstamo.

En caso de la no devolución del préstamo, IVACE podrá ejecutar el aval financiero que la empresa hubiera presentado.

4. Otras obligaciones:

a) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <<http://www.ivace.es>>.

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) En caso de obtener financiación comunitaria en el marco de esta convocatòria, conservar durante un periodo de 15 años -y en todo caso durante el plazo que establezca el Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2020- los documentos justificativos de la realización del proyecto o actividad, y los relacionados con los gastos y pagos y con las auditorías correspondientes, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control. En este sentido, se conservarán los originales de los documentos o copias certificadas conformes con los originales sobre soportes de datos generalmente aceptados, entendiéndose por estas las fotocopias de documentos originales, las microfichas de documentos originales, las versiones electrónicas de documentos originales y los documentos que solo existan en versión electrónica. De no obtener financiación comunitaria, el plazo de conservación al que se refiere este apartado se establece en 8 años, y en tanto puedan ser objeto de verificación y control en todo caso.

d) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables. Tanto en caso de que la presente convocatòria se finance con fondos comunitarios como en el supuesto de que el beneficiario realice por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera o su actividad o sector se encuentre en la situación descrita en el artículo 1.2 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, en la ejecución de las operaciones se deberá mantener además un sistema

o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb l'operació, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional. En este sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció un llistat en què cada apunt que s'hi faça d'un gasto, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla General Comptable (PGC), es reflectisca la quantia de l'apunt esmentat que té relació amb la subvenció concedida, reflectint en el llistat tant el número d'apunt i assentament del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la trazabilitat ací referida.

e) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera patit alguna modificació.

f) Respondre de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

g) En cas de comptar amb finançament comunitari, haurà de facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de la seua execució.

h) Comunicar a l'IVACE altres ajudes subjectes al règim de *minimis* (independentment dels costos subvencionables) i/o altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables. A més del que disposa l'article 3. 7 d'esta resolució, en cas de concurrència s'aplicaran les normes d'acumulació indicades a continuació i qualsevol altra que determine la normativa comunitària:

Les ajudes de *minimis* previstes en la present convocatòria podran acumular-se amb:

– Ajudes de *minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió, de 25 d'abril de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* concedides a empreses que presten servicis d'interés econòmic general (DO L 114, 26.4.2012, p.8) fins al límit màxim establert en este últim Reglament.

– Ajudes de *minimis* concedides d'acord amb altres reglaments de *minimis* fins al límit màxim previst en l'apartat 5.3 de l'article 5 de la present resolució.

– Ajudes estatals en relació amb els mateixos gastos subvencionables, si l'acumulació esmentada no excedix de la intensitat de l'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent, fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

i) Complir amb quantes obligacions deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 14 d'esta resolució.

Article 11. Control i Verificació. Minoracions i revocacions

Tant les empresa beneficiària com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades en qualsevol moment tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'administració Central de l'Estat i de la Generalitat, o –en cas de comptar la convocatòria amb finançament comunitari– de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, facilitant en tot moment quanta informació se sol·licite en l'exercici de les actuacions esmentades, i en especial posant a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

En cas de comptar amb finançament comunitari, les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i hauran d'incloure en tot cas els procediments següents:

– Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.

– Verificacions sobre el terreny de determinats projectes, la mostra de les quals s'obindrà a partir d'un mètode de mostreig aleatori. Els paràmetres tècnics de la mostra es determinaran de conformitat amb l'annex IV del Reglament (CE) 1.828/2006.

A resultes de les verificacions efectuades a l'empresa beneficiària, el projecte podrà ser objecte de minoració o revocació tant si l'empresa ja haguera complert amb els terminis d'amortització com si es trobava en el període de devolució. En ambdós casos, haurà de restituir-se l'interés

de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con la operación, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

e) Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

f) Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

g) En caso de contar con financiación comunitaria, deberá facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

h) Comunicar al IVACE otras ayudas sujetas al régimen de *minimis* (independentemente de los costes subvencionables) y/o otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables. Además de lo dispuesto en el artículo 3. 7 de esta resolución, en caso de concurrència se aplicarán las normas de acumulación indicadas a continuación y cualquier otra que determine la normativa comunitaria:

Las ayudas de *minimis* previstas en la presente convocatoria podrán acumularse con:

– Ayudas de *minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión, de 25 de abril de 2012, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* concedidas a empresas que prestan servicios de interés económico general (DO L 114 de 26.4.2012, p.8) hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento.

– Ayudas de *minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos de *minimis* hasta el límite máximo previsto en el apartado 5.3 del artículo 5 de la presente resolución.

– Ayudas estatales en relación con los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación no excede de la intensidad de la ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión.

i) Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 14 de esta resolución.

Artículo 11. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones

Tanto las empresa beneficiaria como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la administración Central del Estado y de la Generalitat, o –en caso de contar la convocatoria con financiación comunitaria– de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoria adecuada.

En caso de contar con financiación comunitaria, las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir en todo caso los procedimientos siguientes:

– Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.

– Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos, cuya muestra se obtendrá a partir de un método de muestreo aleatorio. Los parámetros técnicos de la muestra se determinarán de conformidad con el anexo IV del Reglamento (CE) 1828/2006.

A resultas de las verificaciones efectuadas a la empresa beneficiaria, el proyecto podrá ser objeto de minoración o revocación tanto si la empresa ya hubiera cumplido con los plazos de amortización como si se encontrara en el periodo de devolución. En ambos casos, deberá

de demora corresponent de les quantitats indegudament percebudes des del moment de la seua obtenció.

De conformitat amb la legislació sobre subvencions, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà, entre altres efectes, el de la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

Article 12. Dotació pressupostària

La concessió dels préstecs bonificats establits en la present resolució es finançarà amb càrrec a la línia PT055000 Finançament Empresarial del pressupost de l'IVACE, per un import global màxim de 2.000.000,00 euros.

En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible, procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per import inferior al gasto inicialment previst, o dels quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan l'augment esmentat siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que escaiga, i a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

El Programa podrà comptar amb finançament del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en un percentatge del 50 %.

Article 13. Marc normatiu

Les ajudes arrellegues en la present resolució es concediran d'acord amb el que estableix:

– La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i disposicions de desplegament.

– El Decret legislatiu de 26 juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

– El Reglament CE núm. 1083, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el Fons Social Europeu i el Fons de Cohesió i el Reglament CE núm. 1828/2006, que fixa les seues normes de desplegament i la resta de normativa sobre Fons Estructurals, en el cas que la convocatòria es finance amb fons comunitaris.

– L'Orde EHA/524/2008, de 26 de febrer, per la qual s'aproven les normes sobre els gastos subvencionables dels programes operatius del Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Cohesió.

– Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013)

– El Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, pel qual es regula l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'administració de la Generalitat.

– El Decret 87/2002, de 30 de maig, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat, modificat pel Decret 149/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut De l'Ens Prestador de Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana, i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fóra d'aplicació.

Article 14. Publicitat comunitària. Obligacions

En el cas que la present convocatòria comptara amb finançament comunitari, l'empresa beneficiària s'assegurarà que les parts que intervenen en el projecte han estat informades del cofinançament en un 50 % pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i anunciarà clarament que el projecte ha estat seleccionat en el marc del Programa

restituirse el interés de demora correspondiente de las cantidades indebidamente percibidas desde el momento de su obtención.

De conformidad con la legislación sobre subvenciones, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

La concesión de los préstamos bonificados establecidos en la presente resolución se financiarán con cargo a la línea PT055000 Financiación Empresarial del presupuesto del IVACE, por un importe global máximo de 2.000.000,00 euros.

En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* con caràcter previ a la resolució de concessió. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

El Programa podrá contar con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en un porcentaje del 50 %.

Artículo 13. Marco normativo

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.

– El Decreto legislativo de 26 junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

– El Reglamento CE núm. 1083 del Consejo de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, el Fondo Social Europeo y el Fondo de Cohesión y el Reglamento CE núm. 1828/2006 que fija sus normas de desarrollo y demás normativa sobre Fondos Estructurales, en caso de que la convocatoria se financie con fondos comunitarios.

– La Orden EHA/524/2008, de 26 de febrero, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y del Fondo de Cohesión.

– Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013)

– El Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, por el que se regula la organización de la función informàtica, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informàticos en el àmbit de la administració de la Generalitat.

– El Decreto 87/2002, de 30 de mayo, por el que se regula la utilización de la firma electrònica avanzada en la Generalitat, modificado por el Decreto 149/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Ente Prestador de Certificación Electrònica de la Comunitat Valenciana, y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemàtico y regulació de las notificaciones telemàticas de la Generalitat.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 14. Publicidad comunitaria. Obligaciones

En caso de que la presente convocatoria contara con financiación comunitaria, la empresa beneficiaria se asegurará de que las partes que intervienen en el proyecto han sido informadas de la cofinanciación en un 50 % por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y anunciará clarament que el proyecto ha sido seleccionado en el marco

Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana per al període 2014-2020. Per a complir amb este requisit, l'empresa beneficiària hauria:

– De col·locar en els béns tangibles subvencionats adhesius identificatius de la marca FEDER, en la forma establida en el *Manual d'Instruccions de Justificació*, i incloure el logotip FEDER i una declaració relativa al cofinançament del projecte pels Fons FEDER, tot això en la forma que s'establisca en la normativa d'aplicació al Programa Operatiu FEDER de la CV per al període 2014-2020.

Article 15. Entitats col·laboradores i assistència tècnica

L'IVACE podrà comptar amb entitats col·laboradores perquè actuant -en nom seu i pel seu compte-, entreguen i distribuïsquen els fons a les empreses beneficiàries, i l'assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients; igualment, podrà subscriure convenis amb altres entitats per a la concessió dels avals vinculats al projecte.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera

Es faculta el director general de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 19 de maig de 2014.– El president de l'IVACE: Màximo Buch Torralva.

del Programa Operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana para el periodo 2014-2020. Para cumplir con este requisito, la empresa beneficiaria debería:

– Colocar en los bienes tangibles subvencionados adhesivos identificativos de la marca FEDER en la forma establecida en el Manual de Instrucciones de Justificación, e incluir el logotipo FEDER y una declaración relativa a la cofinanciación del proyecto por los Fondos FEDER, todo ello en la forma que se establezca en la normativa de aplicación al Programa Operativo FEDER de la CV para el periodo 2014-2020.

Artículo 15. Entidades colaboradoras y asistencia técnica

El IVACE podrá contar con entidades colaboradoras para que –actuando en su nombre y por su cuenta– entreguen y distribuyan los fondos a las empresas beneficiarias, le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes; igualmente podrá suscribir convenios con otras entidades para la concesión de los avales vinculados al proyecto.

DISPOSICIÓN FINAL

Primera

Se faculta al director general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 19 de mayo de 2014.– El presidente del IVACE: Máximo Buch Torralva.