

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 12 de juny de 2014, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial, per al desplegament, durant el curs escolar 2013-2014, de l'Acord de 2 de juliol de 2004, entre la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, pel qual s'encarrega a esta la gestió de certes activitats relacionades amb l'obtenció de determinats carnets professionals establits per la normativa de seguretat industrial i s'atorga autorització administrativa per a impartir els cursos addicionals previstos en esta reglamentació als centres educatius públics dependents de l'última que realitzen les ensenyances de formació professional que permeten l'accés als carnets esmentats. [2014/5489]*

L'acord firmat el 2 de juliol de 2004 entre les actualment denominades Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV de 10 de setembre) encarrega a esta la gestió de certes activitats relacionades amb l'obtenció de determinats carnets professionals establits per la normativa de seguretat industrial i atorga autorització administrativa per a impartir els cursos addicionals que puguen estar previstos en esta reglamentació als centres educatius públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que realitzen les ensenyances de formació professional que permeten l'accés als carnets esmentats.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 17/2009, de 23 de novembre (BOE 24 de novembre), sobre l'accés lliure a les activitats de servicis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seua adaptació a la Llei 17/2009, que han traslladat a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als servicis en el mercat interior, i en desplegament de la Llei 25/2009 mencionada, es va publicar el Reial Decret 560/2010, de 7 de maig (BOE 125, 22.05.2010), han sigut modificades diverses normes reglamentàries en matèria de seguretat industrial per a adequar-les a les normes legals esmentades introduint canvis substantius en relació amb les vies i els requisits que permeten l'accés a les diferents habilitacions professionals vigents fins aquell moment en la matèria esmentada.

Entre estes novetats, cal destacar la desaparició en algunes d'estes habilitacions dels suports físics que les acrediten (els denominats carnets professionals), i únicament es manté en instal·lacions tèrmiques en edificis d'entre els que arrellegava l'Acord de 2 de juliol de 2004, que fins a la data s'expedien per a totes, la qual cosa suposa, naturalment, l'eliminació de requisits de superació d'un examen com a via d'accés a l'habilitació professional corresponent per a l'exercici de l'activitat corresponent.

Respecte a la prova relativa a l'obtenció del carnet d'instal·lador reparador frigorista (actualment denominat frigorista habilitat), com a conseqüència de l'entrada en vigor del Reial Decret 138/2011, de 4 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament de seguretat per a instal·lacions frigorífiques i les seues instruccions tècniques complementàries (BOE 57 de 08.03.2011), se suprimeix la prova mencionada perquè ha desaparegut la via d'accés per mitjà de la superació d'examen per a l'obtenció d'esta condició professional en matèria de seguretat industrial.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb les competències atribuïdes en l'article 14 del Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 6929, 24.12.2012), la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial, a fi d'establir per al curs 2013-2014 l'organització de les convocatòries dels exàmens teoricopràctics previstos en la reglamentació actual de la seguretat industrial per a l'obtenció del carnet professional en instal·lacions tèrmiques d'edificis, en els centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resol dictar estes instruccions:

### *Primera. Àmbit d'aplicació*

Durant el curs 2013-2014, els exàmens teoricopràctics per a l'obtenció del carnet professional en instal·lacions tèrmiques en edificis es

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 12 de junio de 2014, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, para el desarrollo, durante el curso escolar 2013-2014, del Acuerdo de 2 de julio de 2004 entre la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por el que se encomienda a esta la gestión de ciertas actividades relacionadas con la obtención de determinados carnés profesionales establecidos por la normativa de seguridad industrial y se otorga autorización administrativa para impartir los cursos adicionales previstos en tal reglamentación a los centros educativos públicos dependientes de la última que realicen las enseñanzas de formación profesional que permiten el acceso a los citados carnés. [2014/5489]*

El acuerdo firmado el 2 de julio de 2004 entre las actualmente denominadas Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo y la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOGV de 10 de septiembre) encomienda a esta la gestión de ciertas actividades relacionadas con la obtención de determinados carnés profesionales establecidos por la normativa de seguridad industrial y otorga autorización administrativa para impartir los cursos adicionales que pudieran estar previstos en tal reglamentación a los centros educativos públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que realicen las enseñanzas de formación profesional que permiten el acceso a los citados carnés.

Con la entrada en vigor de la Ley 17/2009, de 23 de noviembre (BOE 24 de noviembre), sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley 17/2009, que han transpuesto al ordenamiento jurídico español la Directiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de diciembre de 2006, relativa a los servicios en el mercado interior, y en desarrollo de la mencionada Ley 25/2009, se publicó el Real Decreto 560/2010, de 7 de mayo (BOE 125, 22.05.2010), han sido modificadas diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a las citadas normas legales, introduciendo cambios sustantivos en relación con las vías y los requisitos que permiten el acceso a las distintas habilitaciones profesionales vigentes hasta entonces en la citada materia.

De entre estas novedades cabe destacar la desaparición en algunas de estas habilitaciones de los soportes físicos que las acreditan (los denominados carnés profesionales), únicamente se mantiene en instalaciones térmicas en edificios de entre los que recogía el Acuerdo de 2 de julio de 2004, que hasta la fecha se venían expidiendo para todas ellas, lo que supone, naturalmente, la eliminación de requisitos de superación de un examen como vía de acceso a la correspondiente habilitación profesional para el ejercicio de la correspondiente actividad.

Respecto a la prueba relativa a la obtención del carné de instalador reparador frigorista (actualmente denominado frigorista habilitado), como consecuencia de la entrada en vigor del Real Decreto 138/2011, de 4 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias (BOE 57 de 08.03.2011), se suprime la mencionada prueba pues ha desaparecido la vía de acceso mediante la superación de examen para la obtención de esta condición profesional en materia de seguridad industrial.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con las competencias atribuidas en el artículo 14 del Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 6929, 24.12.2012), esta Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, con el fin de establecer para el curso 2013-2014 la organización de las convocatorias de los exámenes teórico-prácticos, previstos en la actual reglamentación de la seguridad industrial para la obtención del carné profesional en instalaciones térmicas de edificios, en los centros docentes públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelve dictar las presentes instrucciones:

### *Primera. Ámbito de aplicación*

Durante el curso 2013-2014 los exámenes teórico-prácticos para la obtención del carné profesional en instalaciones térmicas en edificios se

podran realitzar en els centres docents públics, amb alumnat matriculat en 2n curs del CFGS Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids, dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

#### *Segona. Requisits dels candidats*

Per a ser admés a la realització dels exàmens en l'institut d'educació secundària corresponent (d'ara en avant, IES), l'aspirant ha de posseir els requisits següents:

a) Ser alumne/a matriculat/ada en règim presencial en el mateix IES durant el curs 2013-2014, on ha d'haver aprovat i finalitzat els mòduls professionals que corresponen a la titulació de Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids, especificada en l'annex I d'esta resolució.

b) Haver abonat la taxa administrativa oportuna relativa als drets d'examen.

#### *Tercera. Presentació de sol·licituds i documentació acreditativa dels requisits*

Els que desitgen prendre part en estos exàmens han d'omplir la sol·licitud que apareix com a annex II i presentar-la en l'IES on estiguen matriculats en el segon curs del cicle formatiu mencionat, durant el curs 2013-2014, juntament amb la documentació següent:

– En el cas d'estrangers que no siguen nacionals de la UE, targeta d'identitat d'estranger o visat d'estudis o targeta d'estudiant estranger, en vigor, amb fotocòpia del document per a ser confrontada.

– Justificant, degudament validat per qualsevol banc o entitat de crèdit dels que actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat, d'haver abonat la taxa administrativa oportuna relativa als drets d'examen.

El termini de presentació és des de la data en què es complisquen els requisits de la instrucció 2.a anterior fins al dia 11 de juliol de 2014, inclusivament.

L'import de 31,08 euros corresponent als drets d'examen s'ingressarà en qualsevol banc o entitat de crèdit dels que actuen com a entitats col·laboradores en la recaptació amb la Generalitat. La formalització de les sol·licituds per a la realització de les proves relatives al certificat acreditatiu a què s'aspire requerirà el pagament dels drets d'examen corresponents a cada una de les convocatòries. La falta de justificació de l'abonament en el termini establert dels drets d'examen determinarà l'exclusió de l'aspirant. L'imprès per al pagament de la taxa corresponent al procediment administratiu sol·licitat es podrà omplir i obtenir a través d'Internet seguint la ruta d'enllaços següent:

– Accés a l'adreça electrònica <<http://www.indi.gva.es/Tasasw/index.htm?language=ca>>.

– Seleccionar en Tipus de Taxa <<Exàmenes para nuevos carnés e instalaciones. Renovaciones>> i la Taxa <<Tèrmicas en edificios: Carné profesional de instalaciones térmicas en edificios>>, posteriorment, <<envia>>.

– El sistema mostrarà per pantalla un formulari del model 046 que caldrà emplenar i seguir els altres passos que indica l'aplicació i impressió.

Les formes i els llocs de pagament del rebut associat a la taxa també es troben en este lloc web.

La direcció de cada un dels IES, en col·laboració amb el departament didàctic de la família professional corresponent, facilitarà els impresos mencionats de sol·licitud i de pagament de la taxa corresponent, com també l'ompliment a l'alumnat interessat.

En el cas que no hi haja alumnat preinscrit, la direcció de cada un dels IES, en col·laboració amb el departament didàctic de la família professional, ho farà saber a l'inspector coordinador de la direcció territorial corresponent d'Educació, Cultura i Esport amb una anterioritat, com a mínim, d'un dia a la data de realització dels exàmens, el qual haurà de comunicar-ho a la Subdirecció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial.

#### *Quarta. Admissió d'aspirants a realitzar l'examen corresponent*

1. Amb la finalitat d'acreditar la seua personalitat, els aspirants que es presenten als exàmens teòricopràctics han d'anar proveïts del seu

podrán realizar en los centros docentes públicos, con alumnado matriculado en 2.º curso del CFGS Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos, dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

#### *Segunda. Requisitos de los candidatos*

Para ser admitido a la realización de los exámenes en el correspondiente instituto de educación secundaria (en adelante IES), el aspirante debe reunir los siguientes requisitos:

a) Ser alumno/a matriculado/a en régimen presencial en el mismo IES durante el curso 2013-2014, donde debe haber aprobado y finalizado los módulos profesionales que corresponden a la titulación de Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos, especificada en el anexo I de la presente resolución.

b) Haber abonado la oportuna tasa administrativa relativa a los derechos de examen.

#### *Tercera. Presentación de solicitudes y documentación acreditativa de los requisitos*

Quienes deseen tomar parte en estos exámenes deberán cumplimentar la solicitud que aparece como anexo II, presentándola en el IES donde estén matriculados en el segundo curso del mencionado ciclo formativo, durante el curso 2013-2014 junto con la siguiente documentación:

– En el caso de extranjeros que no sean nacionales de la UE, tarjeta de identidad de extranjero o visado de estudios o tarjeta de estudiante extranjero, en vigor, con fotocopia del documento para ser cotejada.

– Justificante, debidamente validado por cualquier banco o entidad de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat, de haber abonado la oportuna tasa administrativa relativa a los derechos de examen.

Siendo el plazo de presentación desde la fecha que se cumplan los requisitos de la anterior instrucción 2.a hasta el día 11 de julio de 2014 inclusive.

El importe de 31,08 euros correspondiente a los derechos de examen se ingresará en cualquier banco, o entidades de crédito de las que actúan como entidades colaboradoras en la recaudación con la Generalitat. La formalización de las solicitudes para la realización de las pruebas relativas a la certificación acreditativa a los que se aspire requerirá el pago de los derechos de examen correspondientes a cada una de las convocatorias. La falta de justificación del abono en el plazo establecido de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante. El impreso para el pago de la tasa correspondiente al procedimiento administrativo solicitado, podrá ser rellenado y obtenido a través de Internet siguiendo la siguiente ruta de enlaces:

– Acceder a la dirección electrónica <<http://www.indi.gva.es/Tasasw/index.htm?language=es>>.

– Seleccionar en Tipo de Tasa <<Exámenes para nuevos carnés e instalaciones. Renovaciones>> y la Tasa <<Tèrmicas en edificios: Carné profesional de instalaciones térmicas en edificios>>, posteriormente, <<envia>>.

– El sistema mostrarà per pantalla un formulari del modelo 046 que se deberá cumplimentar y seguir el resto de pasos que la aplicación indica e imprimirlo.

Las formas y lugares de pago del recibo asociado a la tasa también se encuentran en dicho sitio web.

La dirección de cada uno del los IES, en colaboración con el departamento didáctico de la correspondiente familia profesional, facilitará los impresos mencionados de solicitud y de pago de la correspondiente tasa así como su cumplimentación al alumnado interesado.

En el caso de que no hubiese alumnado preinscrito, la dirección de cada uno de los IES en colaboración con el departamento didáctico de la familia profesional lo pondrá en conocimiento del inspector coordinador de la correspondiente dirección territorial de Educación, Cultura y Deporte con una anterioridad de al menos un día a la fecha de realización de los exámenes, quien deberá comunicarlo a la Subdirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

#### *Cuarta. Admisión de aspirantes a realizar el correspondiente examen*

1. Con la finalidad de acreditar su personalidad los aspirantes que se presenten a los exámenes teórico-prácticos deberán ir provistos de

document nacional d'identitat o document oficial acreditatiu de la seua identitat. El president de la comissió avaluadora sol·licitarà als aspirants que s'identifiquen abans d'accedir als llocs on es realitzen els exàmens teoricopràctics. En qualsevol moment durant la prova, els aspirants podran ser requerits perquè acrediten la seua personalitat pels membres de la comissió avaluadora o per membres de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que puguin haver sigut designats per a la supervisió dels exàmens.

2. El president de la comissió avaluadora corresponent només permetrà l'accés a la realització de l'examen corresponent als aspirants que complisquen els requisits d'estar en possessió o en condicions d'obtenir la titulació acadèmica corresponent i haver abonat la taxa corresponent. La direcció de l'IES posarà a disposició de la comissió avaluadora corresponent els expedients acadèmics dels aspirants per a facilitar les dades que siguen necessàries.

3. Queda totalment prohibit a l'alumnat l'entrada de qualsevol dispositiu electrònic a l'aula on s'hagen de realitzar els exàmens.

#### *Quinta. Exàmens teoricopràctics*

1. Tant els exàmens com els criteris de correcció seran remesos als IES examinadors per la Subdirecció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial.

2. Els coneixements exigibles en els exàmens teoricopràctics, com s'arregla en l'annex I, són els relacionats en l'annex III de l'Acord de 2 de juliol de 2004 esmentat, amb les modificacions introduïdes per la legislació que ha entrat en vigor posteriorment.

3. Estructura dels exàmens Els exàmens tindran dos parts diferenciades: una teòrica i una altra pràctica.

La part teòrica es formularà en forma de test, cada pregunta amb 4 respostes alternatives, només una de les quals serà certa. Les preguntes comprendran de forma racional les diferents parts del programa objecte d'examen.

La part pràctica es plantejarà en forma d'un o dos supòsits, consistents en l'anàlisi o el disseny reglamentari d'una instal·lació inclosa en el camp del carnet/certificat acreditatiu a què s'opta amb la prova.

#### 4. Qualificació dels exàmens

La qualificació final de l'examen s'expressarà amb els termes d'apte o no apte. Per a aconseguir la qualificació d'apte, els aspirants hauran de superar separatament la part teòrica i la pràctica. Les preguntes de tipus test de la part teòrica valdran totes igual i les respostes incorrectes penalitzaran: es descomptarà per cada tres preguntes contestades de forma errònia una contestació correcta, i es prorratejarà proporcionalment en el cas que esta regla es verifique en forma fraccionada. La qualificació d'esta part teòrica de l'examen s'expressarà per mitjà de l'escala numèrica de 0 a 10, i es considerarà superada quan s'obtinga una puntuació mínima de 5 punts (sobre 10).

La puntuació total màxima de la part pràctica serà de 10 punts. La qualificació d'esta part pràctica de l'examen s'expressarà per mitjà de l'escala numèrica de 0 a 10, i es considerarà superada quan s'obtinga una puntuació mínima de 5 punts (sobre 10).

5. Material que poden utilitzar els aspirants en els exàmens En la part teòrica no es permetrà l'ús de calculadora ni de cap material complementari. Serà anul·lat l'examen dels que incomplisquen esta norma.

En la part pràctica es permetrà l'ús de calculadora no programable i de les disposicions reglamentàries objecte d'examen.

#### 6. Supervisió dels exàmens

En cada província, el/la director/a territorial corresponent d'Educació, Cultura i Esport nomenarà un/a inspector/a d'Educació per a supervisar el desenvolupament dels exàmens i atendre les consultes que respecte d'això realitzen els IES.

#### 7. Comissió avaluadora

El control de la realització i l'avaluació dels exàmens anirà a càrrec de comissions avaluadores integrades per un president i dos vocals que seran membres del departament didàctic de la família professional corresponent. El president serà preferentment el cap del departament didàctic de la família professional corresponent de l'IES on es realitzen els exàmens i actuarà de secretari el vocal de menys edat. A proposta del president, podran incorporar-se a la comissió avaluadora els vocals que es consideren oportuns que, en tot cas, hauran de pertànyer al departament didàctic de la família professional corresponent.

su documento nacional de identidad o documento oficial acreditativo de su identidad. El presidente de la comisión evaluadora solicitará a los aspirantes que se identifiquen antes de acceder a los lugares donde se realicen los exámenes teórico-prácticos. En cualquier momento durante la prueba, los aspirantes podrán ser requeridos para que acrediten su personalidad por los miembros de la comisión evaluadora o por miembros pertenecientes a la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que puedan haber sido designados para la supervisión de los exámenes.

2. El presidente de la correspondiente comisión evaluadora solo permitirá el acceso a la realización del correspondiente examen a aquellos aspirantes que cumplan los requisitos de estar en posesión, o en condiciones de obtener la correspondiente titulación académica y haber abonado de la correspondiente tasa. La dirección del IES pondrá a disposición de la correspondiente comisión evaluadora los expedientes académicos de los aspirantes para facilitar cuantos datos sean necesarios.

3. Queda totalmente prohibido al alumnado la entrada de cualquier dispositivo electrónico en el aula donde vaya a realizarse los exámenes.

#### *Quinta. Exámenes teórico-prácticos*

1. Tanto los exámenes como los criterios de corrección serán remitidos a los IES examinadores por la Subdirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

2. Los conocimientos exigibles en los exámenes teórico-prácticos, como se recoge en el anexo I, son los relacionados en el anexo III del citado Acuerdo de 2 de julio de 2004 con las modificaciones introducidas por la legislación que ha entrado en vigor con posterioridad.

#### 3. Estructura de los exámenes

Los exámenes tendrán dos partes diferenciadas: una teórica y otra práctica.

La parte teórica se formulará en forma de test, cada pregunta con 4 respuestas alternativas, solo una de ellas cierta. Las preguntas abarcarán de forma racional las diferentes partes del programa objeto de examen.

La parte práctica se planteará en forma de uno o dos supuestos, consistentes en el análisis o diseño reglamentario de una instalación incluida en el campo del carnet/certificación acreditativa al que se opta con la prueba.

#### 4. Calificación de los exámenes

La calificación final del examen se expresará en los términos de apto o no apto. Para alcanzar la calificación de apto los aspirantes deberán superar por separado la parte teórica y la práctica.

Las preguntas tipo test de la parte teórica, valdrán todas igual y penalizarán las respuestas incorrectas descontándose por cada tres preguntas respondidas de forma errónea una contestación correcta, prorrateándose proporcionalmente en caso de que esta regla se verifique en forma fraccionada. La calificación de esta parte teórica del examen se expresará mediante la escala numérica de 0 a 10, y se considerará superada cuando se obtenga una puntuación mínima de 5 puntos (sobre 10).

La puntuación total máxima de la parte práctica será de 10 puntos. La calificación de esta parte práctica del examen se expresará mediante la escala numérica de 0 a 10, y se considerará superada cuando se obtenga una puntuación mínima de 5 puntos (sobre 10).

5. Material que pueden utilizar los aspirantes en los exámenes. En la parte teórica no se permitirá el uso de calculadora ni de ningún material complementario. Será anulado el examen de quienes incumplan esta norma.

En la parte práctica se permitirá el uso de calculadora no programable y de las disposiciones reglamentarias objeto de examen.

#### 6. Supervisión de los exámenes

En cada provincia el correspondiente director/a territorial de Educación, Cultura y Deporte nombrará un inspector/a de educación para supervisar el desarrollo de los exámenes y atender las consultas que al respecto realicen los IES.

#### 7. Comisión evaluadora

El control de la realización y la evaluación de los exámenes estará a cargo de comisiones evaluadoras integradas por un presidente y dos vocales que serán miembros del departamento didáctico de la familia profesional correspondiente. El presidente será preferentemente el jefe del departamento didáctico de la correspondiente familia profesional del IES donde se realicen los exámenes y actuará de secretario el vocal de menor edad. A propuesta del presidente, podrán incorporarse a la comisión evaluadora los vocales que se consideren oportunos que en todo caso deberán pertenecer al departamento didáctico de la familia profesional correspondiente.



La direcció de l'IES on actue la comissió avaluadora corresponent designarà els seus membres.

La comissió avaluadora tindrà, a més del control de la realització i l'avaluació dels exàmens, les funcions següents:

– Omplir les actes d'avaluació segons el model de l'annex III d'esta resolució i publicació dels resultats en el tauler d'informació de l'IES corresponent.

– Resolució de les reclamacions de qualificacions estimades incorrectes.

– Informar, per mitjà del seu president, l'inspector/a que supervisa els exàmens de les incidències rellevants que es produïsquen durant el desenrotllament de les proves, com també remetre-li un informe sobre el resultat de les proves i de les observacions que puguen ser rellevants per a actuacions futures.

#### 8. Procediment de reclamació

Els resultats es publicaran en un termini màxim de tres dies hàbils després de la finalització de l'examen en el tauler d'informació de l'IES corresponent.

Els aspirants podran presentar, sobre les qualificacions obtingudes, les reclamacions que consideren oportunes. Per a això, hauran de seguir el procediment establert per l'Orde 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga (DOCV 28.12.2011).

El president de la comissió avaluadora remetrà un informe a l'inspector/a corresponent d'Educació sobre les reclamacions presentades, així com del seu resultat.

#### 9. Custòdia de les actes i els exàmens realitzats

Les actes i els exàmens realitzats han de ser custodiades per l'IES on s'hagen realitzat.

10. Calendari per a la realització de l'examen corresponent a la convocatòria de l'any 2014

El calendari per a la realització dels exàmens corresponents a les convocatòries de l'any 2014 és l'establert en l'annex IV d'esta resolució.

#### *Sexta. Expedició del carnet professional d'Instal·lacions Tèrmiques en Edificis*

Una vegada elevada a definitiva la llista d'aprovatats corresponent, la direcció del centre educatiu omplirà l'annex I, l'annex II i, si és el cas, l'annex V de l'Acord de 2 de juliol de 2004, per mitjà del mòdul de carnets professionals de l'aplicació GESCEN creada a este efecte, i es copiarà en un suport informàtic que serà remès a l'adreça de correu electrònic <carnet\_seg\_industrial@gva.es>. A més, l'original de l'annex II es remetrà a la Subdirecció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial (av. Campanar, 32, 46015 València), abans del 30 de juliol de 2014, en la primera convocatòria.

Una vegada que la direcció de tots els centres educatius corresponents haja omplert el tràmit anterior, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial remetrà a la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació la relació de l'alumnat que haja superat l'examen corresponent.

Una vegada transcorregut el termini de tres mesos, si l'alumnat que haja superat l'examen corresponent no ha vist atesa la sol·licitud d'expedició del carnet professional d'Instal·lacions Tèrmiques en Edificis, n'informarà la Subdirecció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial per a la seua tramitació davant de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació.

#### *Sèptima. Reconeixement d'acreditació al professorat*

El professorat implicat rebrà un certificat de la secretaria del consell escolar del centre educatiu que acredite la seua participació com a component de la comissió avaluadora dels exàmens teoricopràctics, a fi de poder sol·licitar la seua inscripció en el Registre de Formació del Professorat d'acord amb el que estableix l'apartat e de l'article 29 de l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, el reconeixement i el registre de les activitats formatives (DOCV 31).

La direcció del IES donde actúe la correspondiente comisión evaluadora designará a sus miembros.

La comisión evaluadora tendrá además del control de la realización y la evaluación de los exámenes las siguientes funciones:

– Cumplimentar las actas de evaluación según modelo del anexo III de la presente resolución y publicación de los resultados en el tablón de información del correspondiente IES.

– Resolución de las reclamaciones de calificaciones estimadas incorrectas.

– Informar, por medio de su presidente, al inspector/a que supervisa los exámenes de las incidencias relevantes que se produzcan durante el desarrollo de las mismas. Así como remitirle un informe sobre el resultado de las pruebas y de las observaciones que pudieran ser relevantes para futuras actuaciones.

#### 8. Procedimiento de reclamación

Los resultados serán publicados en un plazo máximo de tres días hábiles después de la finalización del examen en el tablón de información del correspondiente IES.

Los aspirantes podrán presentar, sobre las calificaciones obtenidas, las reclamaciones que consideren oportunas. Para ello deberán seguir el procedimiento establecido por la Orden 32/2011, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula el derecho del alumnado a la objetividad en la evaluación, y se establece el procedimiento de reclamación de calificaciones obtenidas y de las decisiones de promoción, de certificación o de obtención del título académico que corresponda (DOCV 28.12.2011).

El presidente de la comisión evaluadora remitirá un informe al correspondiente inspector/a de Educación sobre las reclamaciones presentadas, así como del resultado de las mismas.

#### 9. Custodia de las actas y los exámenes realizados

Las actas y los exámenes realizados deberán ser custodiadas por el IES donde se hayan realizado.

10. Calendario para la realización de los exámenes correspondientes a las convocatorias del año 2014.

El calendario para la realización de los exámenes correspondientes a las convocatorias del año 2014 es el establecido en el anexo IV de la presente resolución.

#### *Sexta. Expedición del carnet profesional de instalaciones térmicas en edificios*

Una vez elevada a definitiva la correspondiente lista de aprobados se cumplimentará, por parte de la dirección del centro educativo el anexo I, el anexo II y, en su caso el anexo V, del Acuerdo del 2 de julio de 2004, mediante el módulo de carnets profesionales de la aplicación GESCEN creada al efecto, copiándose en soporte informático que será remitido a la siguiente dirección de correo electrónico <carnet\_seg\_industrial@gva.es>, y además el original del anexo II se remitirá a la Subdirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial (av. Campanar 32, 46015 Valencia), antes del 30 de julio de 2014.

Una vez que la dirección de todos los correspondientes centros educativos haya cumplimentado el trámite anterior, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial remitirá a la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo la relación del alumnado que haya superado el correspondiente examen.

Si transcurrido el plazo de tres meses, el alumnado que haya superado el correspondiente examen no hubiera visto atendida la solicitud de expedición del carnet profesional de instalaciones térmicas en edificios, se pondrá en conocimiento de esta Subdirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial para su tramitación ante la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo.

#### *Séptima. Reconocimiento de acreditación al profesorado*

El profesorado implicado, recibirá un certificado por parte de la secretaria del consejo escolar del centro educativo que acredite su participación como componente de la comisión evaluadora de los exámenes teórico-prácticos, con el fin de poder solicitar su inscripción en el Registro de Formación del profesorado de acuerdo con lo establecido en el apartado e del artículo 29 de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas (DOCV 31).

*Octava. Informació i seguiment*

Esta resolució ha de ser publicada per la direcció de l'IES, acollits a l'Acord de 2 de juliol de 2004, en el seu tauler d'informació per a coneixement dels interessats.

El Servei d'Inspecció Educativa de les direccions territorials respectives d'Educació, Cultura i Esport realitzarà el seguiment del compliment d'esta resolució.

*Novena. Producció d'efectes*

Esta resolució produirà efecte l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que no esgota la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant de la Secretaria Autònoma d'Educació i Formació en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, en la redacció feta en la Llei 4/1999, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 12 de juny de 2014.– El director general de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial: Marcial Díaz Garrigues.

*Octava. Información y seguimiento*

La presente resolución deberá ser publicada por la dirección del IES, acogidos al Acuerdo de 2 de julio de 2004, en su tablón de información para conocimiento de los interesados. El Servicio de Inspección Educativa de las respectivas direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte realizará el seguimiento del cumplimiento de esta resolución.

*Novena. Producción de efectos*

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría Autónoma de Educación y Formación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, de conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, redacción dada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 12 de junio de 2014.– El director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Marcial Díaz Garrigues.

**ANNEX I / ANEXO I**

**Relació de carnet professional, requisit acadèmic i naturalesa dels exàmens previstos en l'Acord de 2 de juliol de 2004 i modificacions posteriors**

Carnet	Requisit acadèmic de títol o certificat d'estudis		Requisit superació curs/mòdul de formació addicional	Tipus d'examen (Contingut)
<b>Instal·lacions Tèrmiques d'edificis (RITE-07)</b>	<b>CFGS</b>	Tècnic Superior en Desenvolupament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids (Família Professional de Instal·lacions i manteniment)	<b>NO</b>	Teorico-pràctic sobre el reglament d'instal·lacions tèrmiques d'edificis aprovat pel RD 1027/2007, de 20 de juliol (BOE del 29 d'agost)

\*\*\*\*\*

**Relación de carné profesional, requisito académico y naturaleza de los exámenes previstos en el Acuerdo de 2 de julio de 2004 y modificaciones posteriores**

Carné	Requisito académico de Título o Certificado de estudios		Requisito superación curso/módulo de formación adicional	Tipo de examen (Contenido)
<b>Instalaciones Térmicas en Edificios (RITE-07)</b>	<b>CFGS</b>	Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos ( Familia Profesional de Instalación y Mantenimiento)	<b>NO</b>	Teórico-práctico Sobre el reglamento de Instalaciones Térmicas de Edificios aprobado por el RD 1027/2007 de 20 de julio (BOE del 29 de agosto)

**ANNEX II / ANEXO II**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>PROVES SELECTIVES PER A L'OBTENCIÓ DEL CARNET PROFESSIONAL EN INSTAL·LACIONS TÈRMiques D'EDIFICIS</b> <b>PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA OBTENCIÓN DEL CARNÉ PROFESIONAL EN INSTALACIONES TÉRMICAS DE EDIFICIOS</b>												
<b>A DADES PERSONALS DEL SOL·LICITANT / DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE</b>													
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">COGNOMS / APELLIDOS</td> <td style="border: none;">NOM / NOMBRE</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">NIF</td> <td style="border: none;">TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO</td> <td style="border: none;">TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ADREÇA POSTAL / DIRECCIÓN POSTAL</td> <td style="border: none;">CIUTAT / CIUDAD</td> <td style="border: none;">CP</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="border: none;">PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> </tr> </table>		COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF	TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL	ADREÇA POSTAL / DIRECCIÓN POSTAL	CIUTAT / CIUDAD	CP	PROVÍNCIA / PROVINCIA		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE											
NIF	TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL											
ADREÇA POSTAL / DIRECCIÓN POSTAL	CIUTAT / CIUDAD	CP											
PROVÍNCIA / PROVINCIA													
<b>B TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA</b>													
TS Desenrotllament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids / <i>TS Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos</i>													
<b>C EXAMEN A QUÈ DESITJA PRESENTAR-SE / EXAMEN AL QUE DESEA PRESENTARSE</b>													
<input type="checkbox"/> INSTAL·LACIONS TÈRMiques D'EDIFICIS (RITE-07) / <i>INSTALACIONES TÉRMICAS DE EDIFICIOS (RITE-07)</i>													
<b>D DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>													
<input type="checkbox"/> En el cas d'estrangers que no siguen nacionals de la UE, fotocòpia compulsada de la targeta d'estranger o permís de residència o visat d'estudis <i>En el caso de extranjeros que no sean nacionales de la UE, fotocopia compulsada de la tarjeta de extranjero o permiso de residencia o visado de estudios</i>													
<input type="checkbox"/> Resguard del pagament de la taxa <i>Resguardo del pago de la tasa</i>													
El document per al pagament de la taxa pot obtindre's des de la pàgina de la Conselleria d'Economia, Indústria i Comerç (Servicis Interactius; Taxes) <i>El documento para el pago de la tasa puede obtenerse desde la página de la Consellería de Economía, Industria y Comercio (Servicios Interactivos; Tasas)</i>													
Les dades personals contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esports, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, podent dirigir-se a qualsevol òrgan de la mateixa per a exercitar els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (BOE núm 298, de 14 de desembre de 1999) <i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consellería de Educación, Cultura y Deportes, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm 298, de 14 de diciembre de 1999)</i>													
..... de ..... de .....  Firma del sol·licitant / <i>Firma del solicitante</i>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA   DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE												

**DIRECTOR/A DE L'IES / CIPFP** \_\_\_\_\_ **Codi** \_\_\_\_\_

**DIRECTOR/A DEL IES / CIPFP** \_\_\_\_\_ **Código** \_\_\_\_\_

**ANNEX III**

ACTA D' AVALUACIÓ DE L' EXAMEN PER A L' OBTENCIÓ DEL CARNET *PROFESSIONAL EN INSTAL·LACIONS TÈRMiques D' EDIFICIS (RITE-07)* corresponent a la convocatòria única del curs 20\_\_/20\_\_

Full número \_\_\_\_\_

<i>ESTADÍSTIQUES</i>	NOMBRE	%
Preinscrits		
Presentats		
Aptes		
No aptes		

IES/CIPFP ON ES REALITZA L' EXAMEN \_\_\_\_\_

CODI \_\_\_\_\_ LOCALITAT \_\_\_\_\_ PROVÍNCIA \_\_\_\_\_

NÚM. ORDE	COGNOMS I NOM	DNI	QUALIFICACIÓ NUMÈRICA		QUALIFICACIÓ FINAL (APTE / NO APTE)
			PART TEÒRICA	PART PRÀCTICA	

La present acta comprén \_\_\_\_\_ alumnes, l' últim és \_\_\_\_\_

(Segell del centre) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Vist i plau,  
El/la president/a de la Comissió Avaluadora,

VOCALS,

El/la secretari/ària de la Comissió Avaluadora,

**ANEXO III**

ACTA DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN PARA LA OBTENCIÓN DEL CARNÉ PROFESIONAL EN  
INSTALACIONES TÉRMICAS DE EDIFICIOS (RITE-07) correspondiente a la convocatoria  
única del curso 20\_\_/20\_\_

Hoja número \_\_\_\_\_

ESTADÍSTICAS	NÚMERO	%
Preinscritos		
Presentados		
Aptos		
No aptos		

IES/CIPFP DONDE SE REALIZA EL EXAMEN \_\_\_\_\_

CÓDIGO \_\_\_\_\_ LOCALIDAD \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

NÚM. ORDEN	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	CALIFICACIÓN NUMÉRICA		CALIFICACIÓN FINAL (APTO/NO APTO)
			PARTE TEORICA	PARTE PRÁCTICA	

La presente acta comprende \_\_\_\_\_ alumnos/as, el último es \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Sello del centro)

El/La Secretario/a de la Comisión Evaluadora,

Vº. Bº.,  
El/La Presidente/a de la Comisión Evaluadora,

VOCALES,



ANNEX IV

Per tal de complir el que disposa la clàusula tercera del punt primer de l'Acord del 2 de juliol de 2004, la Comissió Avaluadora haurà d'ajustar-se a la data i l'horari d'inici i de finalització de cada un dels exàmens que s'indiquen a continuació:

Calendari d'exàmens corresponents a Instal·lacions Tèrmiques d'Edificis (RITE-07)

<i>Única convocatòria del curs 2013-2014</i>	<i>HORARI</i>		<i>PART DE L'EXAMEN</i>	<i>CARNET/ CERTIFICACIÓ ACREDITATIVA</i>
	<i>Inici</i>	<i>Finalització</i>		
Dia 14 de juliol de 2014	09.55	10.30	Teòrica	Instal·lacions tèrmiques d'edificis (RITE-07)
	10.40	11.40	Pràctica	Instal·lacions tèrmiques d'edificis (RITE-07)

ANEXO IV

Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la cláusula tercera del punto primero del Acuerdo del 2 de julio de 2004, la Comisión Evaluadora deberá ajustarse a la fecha y al horario de inicio y de finalización de cada uno de los exámenes que se indican a continuación:

Calendario exámenes correspondientes a Instalaciones Térmicas de Edificios (RITE-07)

<i>Única convocatoria del curso 2013-2014</i>	<i>HORARIO</i>		<i>PARTE DEL EXÁMEN</i>	<i>CARNÉ/ CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA</i>
	<i>Inicio</i>	<i>Finalización</i>		
Día 14 de julio de 2014	09.55	10.30	Teórica	Instalaciones térmicas de edificios (RITE-07)
	10.40	11.40	Práctica	Instalaciones térmicas de edificios (RITE-07)