

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 56/2014, d'1 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa sobre el desenvolupament del currículum durant el curs acadèmic 2014-2015. [2014/6220]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, en l'article 1.n reconeix com un dels principis bàsics del sistema educatiu el foment i la promoció de la investigació, l'experimentació i la innovació educativa.

D'acord amb l'article 90 de la mateixa llei, les comunitats autònomes podran reconèixer la labor didàctica o d'investigació del professorat i facilitar la difusió entre els distints centres escolars dels treballs o experiències que hagen merescut el mencionat reconeixement per la seua qualitat i esforç. L'article 121.3 recull que correspon a les administracions educatives contribuir al desenvolupament del currículum afavorint l'elaboració de models oberts de programació docent i de materials didàctics que atenguen les distintes necessitats de l'alumnat i del professorat.

Per la seua banda, els diferents decrets pels quals s'establixen els currículums per a l'Educació Infantil, l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatoria i el Batxillerat, disposen que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació que faciliten al professorat el desenvolupament del currículum. De la mateixa manera, els reals decrets de currículum dels cicles formatius de Formació Professional plantegen la necessitat de fomentar aquelles actuacions que permeten avançar cap a un sistema integrat de formació professional capaç de mantindre's permanentment adaptat a les necessitats socials, econòmiques i professionals.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, interessada a promoure la creativitat, la investigació educativa, la innovació en la pràctica docent, així com la innovació curricular, didàctica i d'organització en els centres docents, dona suport als equips docents en l'elaboració de projectes d'investigació i innovació, estimula l'elaboració de materials didàctics adequats a la realitat socioeducativa dels centres i incentiva el desenvolupament d'experiències educatives que pel seu caràcter exemplar puguen, per mitjà de la seua difusió, ser un suport per a altres centres i un estímul en la millora contínua de la pràctica educativa.

Per tot això, en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 6929, 24.12.2012), vista la proposta de la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, i de conformitat amb esta,

ORDENE

Primer. Objecte

Es convoca un concurs públic d'ajudes econòmiques 2014 per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa sobre el desenvolupament del currículum i s'aproven les bases per les quals es regirà la convocatòria, que figuren com a annex I, el model de sol·licitud de l'annex II, així com els annexos III, IV, V i VI.

Segon. Finançament

1. Les quantitats concedides als projectes seleccionats tindran la finalitat d'ajudar a sufragar totalment o parcialment els costos que genere la seua realització, sempre que estos no impliquen una inversió o adquisició de material inventariable.

2. El finançament d'estes quantitats assignades als centres docents públics, amb caràcter de gaste extraordinari de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2014, per un import global màxim de 160.000 euros.

3. El finançament d'estes quantitats, destinades a centres docents privats concertats amb caràcter de subvenció, s'abonarà a càrrec del

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 56/2014, de 1 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa sobre el desarrollo del currículo durante el curso académico 2014-2015. [2014/6220]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, en el artículo 1.n reconoce como uno de los principios básicos del sistema educativo el fomento y la promoción de la investigación, la experimentación y la innovación educativa.

De acuerdo con el artículo 90 de la misma ley, las comunidades autónomas podrán reconocer la labor didáctica o de investigación del profesorado, y facilitar la difusión entre los distintos centros escolares de los trabajos o experiencias que hayan merecido el mencionado reconocimiento por su calidad y esfuerzo. El artículo 121.3 recoge que corresponde a las administraciones educativas contribuir al desarrollo del currículo favoreciendo la elaboración de modelos abiertos de programación docente y de materiales didácticos que atiendan las distintas necesidades del alumnado y del profesorado.

Por su parte, los diferentes decretos por los que se establecen los currículos para la Educación Infantil, la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato, disponen que la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte favorecerá la elaboración de proyectos de innovación que faciliten al profesorado el desarrollo del currículo. De la misma manera, los reales decretos de currículo de los ciclos formativos de Formación Profesional plantean la necesidad de fomentar aquellas actuaciones que permiten avanzar hacia un sistema integrado de formación profesional capaz de mantenerse permanentemente adaptado a las necesidades sociales, económicas y profesionales.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, interesada en promover la creatividad, la investigación educativa, la innovación en la práctica docente, así como la innovación curricular, didáctica y de organización en los centros docentes, da apoyo a los equipos docentes en la elaboración de proyectos de investigación e innovación, estimula la elaboración de materiales didácticos adecuados a la realidad socioeducativa de los centros e incentiva el desarrollo de experiencias educativas que por su carácter ejemplar puedan, mediante su difusión, ser un apoyo para otros centros y un estímulo en la mejora continua de la práctica educativa.

Por todo ello, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 6929, 24.12.2012), vista la propuesta de la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, y de conformidad con esta,

ORDENO

Primero. Objeto

Se convoca un concurso público de ayudas económicas 2014 para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa sobre el desarrollo del currículo y se aprueban las bases por las que se regirá la convocatoria, que figuran como anexo I, el modelo de solicitud del anexo II, así como los anexos III, IV, V y VI.

Segundo. Financiación

1. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán la finalidad de ayudar a sufragar totalmente o parcialmente los costos que genere su realización, siempre que estos no impliquen una inversión o adquisición de material inventariable.

2. La financiación de estas cantidades asignadas a los centros docentes públicos, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonarán a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2014, por un importe global máximo de 160.000 euros.

3. La financiación de estas cantidades, destinadas a centros docentes privados concertados con carácter de subvención, se abonará a cargo del

capítol IV de la línia de subvenció T6968000 del programa 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2014, per un import global màxim de 90.000 euros.

Tercer. Fase de realització dels projectes

Els projectes seleccionats es desenrotllaran durant el curs escolar 2014-2015.

Quart. Supervisió dels projectes

La Inspecció d'Educació supervisarà la realització dels projectes en els centres educatius subjectes a esta orde. Els Cefire de referència de cada centre educatiu hauran d'estar informats del projecte i, per tant, hauran de rebre la documentació que dicta l'annex I, base quinta, punt sis, en el termini establert en la base tercera del mateix annex I.

Quint. Incorporació del procediment a la tramitació telemàtica

D'acord amb el que disposa el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de creació del Registre Telemàtic i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat, s'incorporen els procediments arrellegats en esta orde a l'annex del mencionat Decret 18/2004 com a procediment susceptible de tramitació a través del registre electrònic de la Generalitat.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les ajudes als projectes seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i l'aplicació d'esta orde, i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

Segona

Que les ajudes convocades per esta convocatòria no necessiten notificació a la Comunitat Europea ja que no reuniten els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), segons disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, ja que estes no suposen cap avantatge econòmic, atés que les entitats a què van dirigides les subvencions no exercixen activitats econòmiques en què s'oferisquen al mercat béns o servicis, per la qual cosa no hi ha possibilitat de falsejament de la competència.

Tercera

Esta orde produirà efectes a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, els centres privats concertats podran interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

València, 1 de juliol de 2014

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

capítulo IV de la línea de subvención T6968000 del programa 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2014, por un importe global máximo de 90.000 euros.

Tercero. Fase de realización de los proyectos

Los proyectos seleccionados se desarrollarán durante el curso escolar 2014-2015.

Cuarto. Supervisión de los proyectos

La Inspección de Educación supervisará la realización de los proyectos en los centros educativos sujetos a la presente orden. Los Cefire de referencia de cada centro educativo deberán estar informados del proyecto y por tanto deberán recibir la documentación que dicta el anexo I, base quinta, punto seis, en el plazo establecido en la base tercera del mismo anexo I.

Quinto. Incorporación del procedimiento a la tramitación telemática

Conforme a lo dispuesto en el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creació del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, se incorporan los procedimientos recogidos en esta orden al anexo del mencionado Decreto 18/2004 como procedimiento susceptible de tramitación a través del registro electrónico de la Generalitat.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística la facultad de resolver la convocatoria y conceder las ayudas a los proyectos seleccionados, y se le autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y la aplicación de esta orden, y también para resolver y notificar todas las incidencias que se plantean en la interpretación y ejecución de esta.

Segunda

Que las ayudas convocadas por la presente convocatoria no precisan notificación a la Comunidad Europea al no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE), según dispone el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, ya que las mismas no suponen ventaja económica alguna dado que las entidades a las que va dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las que se ofrecen al mercado bienes o servicios, por lo que no existe posibilidad de falseamiento de la competencia.

Tercera

Esta orden producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, los centros privados concertados podrán interponer un recurso potestativo de reposición o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo se deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 1 de julio de 2014

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Bases del concurs d'ajudes econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa sobre el desenvolupament del currículum durant el curs acadèmic 2014-2015

Primera. Objectius

Els objectius d'esta convocatòria són els següents:

- Fomentar i promoure la investigació i la innovació educativa com a principis de qualitat del sistema educatiu.
- Incentivar el procés d'investigació i innovació docent a partir de la pràctica en el desenvolupament del currículum com a via d'actualització professional del professorat.
- Promoure la consolidació d'equips docents innovadors.
- Afavorir l'elaboració de projectes que incloguen innovacions en el desenvolupament del currículum, així com en l'organització i gestió dels centres docents, fent ús de la seua autonomia pedagògica.
- Estimular accions creatives que propicien l'èxit escolar i eviten l'abandó de l'alumnat en tots els nivells educatius no universitaris.

- Incrementar la competència comunicativa i lingüística de l'alumnat en les llengües cooficials, així com en les llengües estrangeres implantades en el sistema educatiu valencià.

- Promoure les metodologies actives i els aprenentatges basats en les competències bàsiques.

Segona. Destinataris

Podran participar en la convocatòria els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartisquen ensenyances no universitàries.

Tercera. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà a partir de l'endemà de ser publicada esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al dia 31 de juliol de 2014.

Quarta. Condicions de participació

1. Els centres que participen en esta convocatòria hauran de presentar un únic projecte d'innovació educativa per a ser desenvolupat durant el curs acadèmic 2014-2015.

2. El projecte podrà presentar-se en qualsevol de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

Quinta. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds i la documentació complementària es dirigiran a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, i es presentaran preferentment a través de l'oficina virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ubicada en la pàgina web <https://oficina-virtual.gva.es/oficina_gva/>.

2. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació), així com el manual del procediment d'aplicació per a l'ompliment de la sol·licitud a través de l'oficina virtual, estaran disponibles en la següent adreça d'Internet: <http://www.cece.gva.es/eva/val/inno_convocaprojectos.htm>.

3. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'ompliran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Els centres sol·licitants que no utilitzen l'oficina virtual hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i les presentaran, una vegada omplides amb les corresponents firmes originals, en els llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999 (LRJPAC).

Quan es presenten en una oficina de correus, es realitzarà en la forma establida reglamentàriament i, en tot cas, en un sobre obert perquè l'empleat pugua posar en la sol·licitud la data i el segell de l'esmentada oficina.

4. Quan es tracte d'un centre docent públic de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de titularitat de la Generalitat, la sol·licitud haurà d'estar firmada pel director o directora del centre. Quan es tracte d'un centre docent sostingut amb fons públics que no siga de la titularitat de

ANEXO I

Bases del concurso de ayudas económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa sobre el desarrollo del currículo durante el curso académico 2014-2015

Primera. Objetivos

Los objetivos de la presente convocatoria son los siguientes:

- Fomentar y promover la investigación y la innovación educativa como principios de calidad del sistema educativo.
- Incentivar el proceso de investigación e innovación docente a partir de la práctica en el desarrollo del currículo, como vía de actualización profesional del profesorado.
- Promover la consolidación de equipos docentes innovadores.
- Favorecer la elaboración de proyectos que incluyan innovaciones en el desarrollo del currículo, así como en la organización y gestión de los centros docentes, en uso de su autonomía pedagógica.
- Estimular acciones creativas que propicien el éxito escolar y eviten el abandono del alumnado, en todos los niveles educativos no universitarios.
- Incrementar la competencia comunicativa y lingüística del alumnado en las lenguas cooficiales, así como en las lenguas extranjeras implantadas en el sistema educativo valenciano.
- Promover las metodologías activas y los aprendizajes basados en las competencias básicas.

Segunda. Destinatarios

Podrán participar en la convocatoria los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que impartan enseñanzas no universitarias.

Tercera. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente a la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta el día 31 de julio de 2014.

Cuarta. Condiciones de participación

1. Los centros que participen en esta convocatoria deberán presentar un único proyecto de innovación educativa para ser desarrollado durante el curso académico 2014-2015.

2. El proyecto podrá presentarse en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Quinta. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes y la documentación complementaria se dirigirán a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, y se presentarán preferentemente a través de la oficina virtual de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, ubicada en la pàgina web <https://oficinavirtual.gva.es/oficina_gva/>.

2. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación), así como el manual del procedimiento de aplicación para la cumplimentación de la solicitud a través de la oficina virtual, estarán disponibles en la siguiente dirección de Internet: <http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaprojectos.htm>.

3. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se cumplimentarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Los centros solicitantes que no utilicen la oficina virtual deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y las presentarán, una vez cumplimentadas con las correspondientes firmas originales, en los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 (LRJPAC).

Cuando se presenten en una oficina de correos, se realizará en la forma establecida reglamentariamente y, en todo caso, en un sobre abierto para que el empleado pueda poner en la solicitud la fecha y el sello de dicha oficina.

4. Cuando se trate de un centro docente público de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de titularidad de la Generalitat, la solicitud deberá estar firmada por el director o directora del centro. Cuando se trate de un centro docente sostenido con fondos públicos que no sea

la Generalitat, la sol·licitud serà subscripta per qui figure en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana com a titular del mencionat centre. En el cas de persones jurídiques, firmarà la sol·licitud qui tinga la representació legal.

5. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'òrgan gestor per a demanar els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, que acrediten el compliment per la persona sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 22.4 del Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

No obstant això, els qui sol·liciten estes ajudes podran acreditar directament el compliment de les mencionades obligacions per mitjà de l'aportació dels certificats corresponents.

6. La documentació necessària per a poder participar en la convocatòria de les ajudes és la següent:

a) Sol·licitud, segons el model descrit en l'annex II, que s'obtindrà accedint en l'oficina virtual o en el servidor de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm>.

b) Relació de participants, amb el DNI, el nom i cognoms, i el centre de destinació, on conste qui és la persona coordinadora del projecte (annex III).

c) Projecte, segons els requisits indicats en la base sexta de la convocatòria. El projecte haurà de ser enviat en format digital a la plataforma del portal que s'habilite a este efecte. En cas que l'opció de presentació no siga a través de l'oficina virtual, tant el projecte com, si és el cas, els materials complementaris hauran d'adjuntar-se a la sol·licitud en format digital (CD).

d) Certificat de la direcció del centre on es va a desenvolupar el projecte en què conste el nom de l'òrgan del centre que ha manifestat el seu acord per a la realització d'este, segons el model de l'annex IV.

e) Els centres privats concertats hauran de presentar una declaració responsable de no estar incursos en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'article 13.2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, segons el model que figura en l'annex VI.

7. Si la sol·licitud no reuneix els requisits ni els documents exigits, es requerirà la persona interessada, per qualsevol mitjà que permetga tindre constància de la recepció, perquè en un termini de deu dies esmene la falta o presente els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa es considerarà de ha desistit de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, prèvia resolució que es dictarà en els termes que preveu l'article 42 de la dita llei.

Sexta. Característiques dels projectes

1. Guió

El projecte haurà d'incloure els següents punts en este orde:

- a) Títol del projecte.
- b) Nom del centre o centres on es desenvoluparà el projecte.
- c) Nom i cognoms del coordinador o coordinadora.
- d) Índex.
- e) Justificació (contextualització, antecedents, etc.).
- f) Objectius.
- g) Metodologia.
- h) Competències bàsiques i matèries o assignatures relacionades.
- i) Activitats.
- j) Participants.
- k) Mesures d'atenció a la diversitat.
- l) Recursos humans i materials i aliances amb altres institucions.
- m) Temporalització.
- n) Pressupost detallat.

2. Format

a) El projecte es presentarà en format digital (pdf o un document de text) amb una extensió no superior a les 20 pàgines. Es poden incloure annexos en el mateix document.

b) Els materials dels projectes, si és el cas, hauran de ser enviats en format digital a la plataforma del portal que s'habilite a este efecte (o

de la titularitat de la Generalitat, la sol·licitud serà subscripta per quien figure en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana como titular del mencionado centro. En el caso de personas jurídicas, la sol·licitud deberá ser firmada por quien ostente la representación legal.

5. La presentació de la sol·licitud conlleva la autorització del òrgan gestor para recabar los certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, que acrediten el cumplimiento por la persona solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

No obstante, quienes soliciten estas ayudas podrán acreditar directamente el cumplimiento de las mencionadas obligaciones mediante la aportación de los certificados correspondientes.

6. La documentación necesaria para poder participar en la convocatoria de las ayudas es la siguiente:

a) Solicitud, según el modelo descrito en el anexo II, que se obtendrá accediendo en la oficina virtual o en el servidor de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm>.

b) Relación de participantes, con el DNI, el nombre y apellidos, y centro de destino, donde conste quien es la persona coordinadora del proyecto (anexo III).

c) Proyecto, según los requisitos indicados en la base sexta de la convocatoria. El proyecto deberá ser enviado en formato digital a la plataforma del portal que se habilite al efecto. En caso de que la opción de presentación no sea a través de la oficina virtual, tanto el proyecto como, en su caso, los materiales complementarios deberán adjuntarse a la solicitud en formato digital (CD).

d) Certificado de la dirección del centro donde se va a desarrollar el proyecto en que conste el nombre del órgano del centro que ha manifestado su acuerdo para la realización del mismo, según el modelo del anexo IV.

e) Los centros privados concertados deberán presentar una declaración responsable de no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13.2, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, según el modelo que figura en el anexo VI.

7. Si la sol·licitud no reúne los requisitos y documentos exigidos, se requerirá a la persona interesada, por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción, para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación que si así no lo hace se le tendrá por desistido de su solicitud, conforme a lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 42 de dicha ley.

Sexta. Características de los proyectos

1. Guió

El proyecto deberá incluir los siguientes puntos en este orden:

- a) Título del proyecto.
- b) Nombre del centro o centros donde se desarrollará el proyecto.
- c) Nombre y apellidos del coordinador o coordinadora.
- d) Índice.
- e) Justificación (contextualización, antecedentes, etc.).
- f) Objetivos.
- g) Metodología.
- h) Competencias básicas y materias o asignaturas relacionadas.
- i) Actividades.
- j) Participantes.
- k) Medidas de atención a la diversidad.
- l) Recursos humanos y materiales y alianzas con otros institucions.
- m) Temporalización.
- n) Presupuesto detallado.

2. Formato

a) El proyecto se presentará en formato digital (pdf o documento de texto) con una extensión no superior a las 20 páginas. Se pueden incluir anexos en el mismo documento.

b) Los materiales de los proyectos, en su caso, deberán ser enviados en formato digital a la plataforma del portal que se habilite a este efecto

en suport CD en el cas que la sol·licitud no s'haja presentat a través de l'oficina virtual) i oferir una correcta visualització. Els recursos digitals que no pugen ser visualitzats no podran ser avaluats per la comissió i seran per tant desestimats.

c) La grandària dels arxius no excedirà els 20 Mb.

3. Contingut del projecte

Els projectes que es presenten a esta convocatòria plantejaran innovacions aplicables a la pràctica docent sobre el desenvolupament del currículum de qualsevol de les etapes, cicles, nivells, graus o modalitats de les ensenyances no universitàries. El contingut del projecte es referirà a qualsevol de les àrees, matèries, àmbits o mòduls del currículum o a temes com l'atenció a la diversitat de l'alumnat, l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, l'educació en valors, l'organització i gestió del centre docent, la funció tutorial, l'educació ambiental, la coeducació, l'educació per a la igualtat i la prevenció de la violència de gènere, l'educació per a la salut, l'ús didàctic de les tecnologies de la informació i la comunicació, el foment de les metodologies actives i els aprenentatges competencials o l'increment de les competències comunicatiu lingüístiques de l'alumnat.

Sèptima. Comissió de valoració

1. Als efectes previstos en esta orde, es constituirà una única comissió de valoració, que realitzarà l'estudi, valoració i proposta d'assignació de recursos i ajudes als centres participants.

2. La Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, posarà a disposició de la mencionada comissió els projectes presentats perquè siguen examinats i avaluats.

3. La comissió de valoració estarà constituïda per:

a) President: el cap del Servei d'Innovació i Qualitat, o persona en qui delegue.

b) Vocals:

– Un tècnic del Servei d'Innovació i Qualitat.

– Tres representants de la Inspecció Educativa, un per cada una de les direccions territorials d'Educació, designats per la Inspecció General d'Educació.

– El cap del Servei d'Informàtica per als Centres Educatius, o persona en qui delegue.

– Tres representants dels centres de formació, innovació i recursos educatius (Cefire), designats pel cap del Servei de Formació del Professorat.

– Un funcionari o funcionària de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que actuarà com a secretari de la comissió.

4. La comissió, que actuarà conforme es disposa en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, tindrà facultats per a resoldre tots els dubtes que apareguen en la interpretació de les bases, podrà entrevistar les persones participants i sol·licitar la intervenció d'especialistes per a col·laborar en la valoració dels projectes presentats.

Octava. Criteris de valoració

1. Per a la valoració dels projectes presentats, a l'efecte de realitzar la corresponent proposta de recursos i ajudes econòmiques, es tindran en compte els criteris següents:

a) Adequació del projecte:

1) A la realitat i necessitats del centre, fins a 0,5 punts.

2) A les característiques formals recomanades en la base sexta d'esta orde, fins a 0,5 punts.

b) Aportacions innovadores de l'experiència:

1) Originalitat en el tema o en el seu enfocament, fins a 1 punt.

2) Introducció de metodologies innovadores, fins a 1 punt.

3) Foment de la participació de l'alumnat per a potenciar actituds i comportaments prosocials que eviten qualsevol classe de discriminació o violència, fins a 1 punt.

4) Implicació efectiva de tots els sectors de la comunitat escolar, alumnat, professorat, famílies, entitats locals, fins a 2 punts.

5) Desenvolupament de les competències bàsiques i la seua concreció en els diferents aspectes que planteja el treball, fins a 2 punts.

6) Repercussió en la millora del funcionament del centre i/o del procés d'ensenyança-aprenentatge de l'alumnat, fins a 1 punt.

(o en soporte CD para el caso que la solicitud no se haya presentado a través de la oficina virtual) y ofrecer una correcta visualización. Los recursos digitales que no puedan ser visualizados no podrán ser evaluados por la comisión y serán por tanto desestimados.

c) El tamaño de los archivos no excederá de 20 Mb.

3. Contenido del proyecto

Los proyectos que se presenten a esta convocatoria plantearán innovaciones aplicables a la práctica docente sobre el desarrollo del currículo de cualquiera de las etapas, ciclos, niveles, grados o modalidades de las enseñanzas no universitarias. El contenido del proyecto se referirá a cualquiera de las áreas, materias, ámbitos o módulos del currículo o a temas como la atención a la diversidad del alumnado, la atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, la educación en valores, la organización y gestión del centro docente, la función tutorial, la educación ambiental, la coeducación, la educación para la igualdad, y la prevención de la violencia de género, la educación para la salud, el uso didáctico de las tecnologías de la información y la comunicación, el fomento de las metodologías activas y los aprendizajes competenciales o el incremento de las competencias comunicativo lingüísticas del alumnado.

Séptima. Comisión de valoración

1. A los efectos previstos en esta orden, se constituirá una única comisión de valoración que realizará el estudio, valoración y propuesta de asignación de recursos y ayudas a los centros participantes.

2. La Subdirección General de Innovación y Calidad Educativa, como órgano instructor, pondrá a disposición dicha comisión los proyectos presentados para que sean examinados y evaluados.

3. La comisión de valoración estará constituída por:

a) Presidente: el jefe del Servicio de Innovación y Calidad, o persona en quien delegue.

b) Vocales:

– Un técnico del Servicio de Innovación y Calidad.

– Tres representantes de la Inspección Educativa, uno por cada una de las direcciones territoriales de Educación, designados por la Inspección General de Educación.

– El jefe del Servicio de Informática para los Centros Educativos, o persona en quien delegue.

– Tres representantes de los centros de formación, innovación y recursos educativos (Cefire), designados por el jefe del Servicio de Formación del Profesorado.

– Un funcionario o funcionaria de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, que actuará como secretario de la comisión.

4. La comisión, que actuará conforme se dispone en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, tendrá facultades para resolver todas las dudas que aparezcan en la interpretación de las bases, podrá entrevistar a las personas participantes y solicitar la intervención de especialistas para colaborar en la valoración de los proyectos presentados.

Octava. Criterios de valoración

1. Para la valoración de los proyectos presentados, al efecto de realizar la correspondiente propuesta de recursos y ayudas económicas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Adequación del proyecto:

1) A la realidad y necesidades del centro, hasta 0,5 puntos.

2) A las características formales recomendadas en la base sexta de la presente orden, hasta 0,5 puntos.

b) Aportaciones innovadoras de la experiencia:

1) Originalidad en el tema o en su enfoque, hasta 1 punto.

2) Introducción de metodologías innovadoras, hasta 1 punto.

3) Fomento de la participación del alumnado para potenciar actitudes y comportamientos prosociales que evitan cualquier clase de discriminación o violencia, hasta 1 punto.

4) Implicación efectiva de todos los sectores de la comunidad escolar, alumnado, profesorado, familias, entidades locales, hasta 2 puntos.

5) Desarrollo de las competencias básicas y su concreción en los diferentes aspectos que plantea el trabajo, hasta 2 puntos.

6) Repercusión en la mejora del funcionamiento del centro y/o del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, hasta 1 punto.

7) Possibilitat de continuïtat de l'experiència en el centre (en el mateix grup o en altres del mateix centre) i/o en qualsevol altre centre o context educatiu, fins a 1 punt.

2. Perquè un projecte puga ser seleccionat, a l'efecte de rebre assignació o ajuda econòmica, haurà d'obtenir un mínim de cinc punts en la seua valoració.

Novena. Resolució de la convocatòria

1. La comissió de valoració, finalitzat el procés, ordenarà els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda i proposarà els recursos i les ajudes econòmiques corresponents. Estos recursos i ajudes s'assignaran proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda per cada projecte.

2. L'assignació econòmica concedida a un projecte seleccionat no podrà superar els 3.000 euros.

3. La comissió publicarà en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport la relació provisional de centres docents amb projectes seleccionats, i indicarà l'import econòmic proposat en concepte d'assignació o ajuda, i la relació de centres docents amb projectes no seleccionats.

4. S'establix un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional mencionada en el punt 3 d'esta mateixa base perquè en cas de no desitjar participar en la convocatòria el director o titular del centre remeta a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística un escrit en què es faça constar que no accepten realitzar el projecte presentat.

En cas de no enviar este escrit, s'entendrà que accepta la quantia proposada i remetrà:

a) L'annex V, omplert per l'autor o autora del projecte, referent a la cessió de la propietat intel·lectual, segons estableix la base setze de la convocatòria.

El model de l'annex V estarà disponible en la següent adreça d'Internet: <http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm>.

Este annex haurà de ser tramitat de la mateixa manera en què es va procedir amb la sol·licitud.

b) Els directors o titulars del centre podran presentar les al·legacions que consideren oportunes. Estes al·legacions, si és el cas, es presentaran per mitjà d'un escrit dirigit al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística en els llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. Transcorregut el termini establert en el punt anterior, comprovats els escrits de desistiment, estudiades i, si és el cas, ateses les al·legacions presentades, la comissió de valoració informarà de la llista de projectes i les seues corresponents quanties assignades l'òrgan instructor del procediment, que elevarà la proposta definitiva a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que resoldrà la convocatòria per delegació de la consellera.

6. La resolució de la convocatòria amb la relació dels projectes subvencionats, l'especificació dels noms dels centres docents i les dotacions econòmiques corresponents es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el termini màxim per a resoldre esta sol·licitud és de sis mesos des de la data d'efectes d'esta convocatòria. Vençut el termini sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les persones interessades podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, segons s'establix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 21 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

Deu. Assessorament i seguiment

L'òrgan d'instrucció desenvoluparà les tasques següents:

1. Establir les directrius i els procediments oportuns perquè els projectes es desenvolupen d'acord amb els objectius previstos.

2. Proposar, si és el cas, la publicació o difusió d'alguns dels projectes seleccionats o extracte d'estos.

7) Posibilidad de continuidad de la experiencia en el centro (en el mismo grupo o en otros del mismo centro) y/o en cualquier otro centro o contexto educativo, hasta 1 punto.

2. Para que un proyecto pueda ser seleccionado, al efecto de recibir asignación o ayuda económica, deberá obtener un mínimo de cinco puntos en su valoración.

Novena. Resolución de la convocatoria

1. La comisión de valoración, finalizado el proceso, ordenará los proyectos presentados en función de la puntuación obtenida y propondrá los recursos y ayudas económicas correspondientes. Estos recursos y ayudas se asignarán proporcionalmente en función de la puntuación obtenida por cada proyecto.

2. La asignación económica concedida a un proyecto seleccionado no podrá superar los 3.000 euros.

3. La comisión publicará en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte la relación provisional de centros docentes con proyectos seleccionados, indicando el importe económico propuesto en concepto de asignación o ayuda, y la relación de centros docentes con proyectos no seleccionados.

4. Se establece un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la relación provisional mencionada en el punto 3 de esta misma base para que en caso de no desear participar en la convocatoria el director o titular del centro remita a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística un escrito en el que se haga constar que no aceptan realizar el proyecto presentado.

En caso de no enviar dicho escrito, se entenderá que acepta la cuantía propuesta y remitirá:

a) El anexo V, cumplimentado por el autor o autora del proyecto, referente a la cesión de la propiedad intelectual, según establece la base dieciséis de la convocatoria.

El modelo del anexo V estará disponible en la siguiente dirección de Internet: <http://www.cece.gva.es/eva/es/inno_convocaproyectos.htm>.

Este anexo deberá ser tramitado de la misma manera en que se procedió con la solicitud.

b) Los directores o titulares del centro podrán presentar las alegaciones que consideran oportunas. Estas alegaciones, en su caso, se presentarán mediante un escrito dirigido al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística en los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. Transcurrido el plazo establecido en el punto anterior, comprobados los escritos de desistimiento, estudiadas y, en su caso, atendidas las alegaciones presentadas, la comisión de valoración informará de la lista de proyectos y sus correspondientes cuantías asignadas al órgano instructor del procedimiento, que elevará la propuesta definitiva a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, que resolverá la convocatoria por delegación de la consellera.

6. La resolución de la convocatoria con la relación de los proyectos subvencionados, la especificación de los nombres de los centros docentes y las dotaciones económicas correspondientes se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7. De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el plazo máximo para resolver la presente solicitud es de seis meses desde la fecha de efectos de esta convocatoria. Vencido el plazo sin haberse notificado ninguna resolución expresa, las personas interesadas podrán considerar desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, según se establece en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat Valenciana.

Diez. Asesoramiento y seguimiento

El órgano de instrucción desarrollará las siguientes tareas:

1. Establecer las directrices y los procedimientos oportunos para que los proyectos se desarrollen de acuerdo con los objetivos previstos.

2. Proponer, en su caso, la publicación o difusión de algunos de los proyectos seleccionados o extracto de estos.

Onze. Obligacions dels beneficiaris

1. En el cas dels centres privats concertats, la percepció de l'ajuda estarà condicionada al compliment de les obligacions que prescriuen els articles 14, 30 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. A este efecte, hauran de presentar una declaració responsable del titular del centre que acredite no estar incurs en cap prohibició per a ser beneficiari de subvencions, tal com preveu l'article 13.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, segons el model de l'annex VI.

3. Seran també aplicables els articles 36, 37, 40.1, 52 i següents, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que regulen la invalidesa de la concessió, les causes i les obligacions de reintegrament de les ajudes concedides, així com les infraccions corresponents.

Dotze. Justificació de les ajudes

1. Atés el caràcter de sobredotació per gastos extraordinaris de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic hauran d'especificar-se els ingressos i els gastos que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Els centres públics adjuntaran la justificació de l'import de l'ajuda concedida al balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Orde de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

2. Els centres privats concertats percebran l'ajuda atorgada després de la justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir. La justificació de la subvenció per part del beneficiari es realitzarà per mitjà de compte justificatiu simplificat, segons disposen els articles 69 i 75 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006).

Per a això, remetraran al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, abans del 15 de novembre de 2014, la documentació següent, que haurà d'incloure sota responsabilitat del declarant:

- Desglossament dels gastos originats pel desenvolupament del projecte.
- Els gastos s'acreditaran per mitjà de factures originals (o fotocòpies compulsades) que hagen sigut pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació. La quantitat justificada serà, com a mínim, igual a l'ajuda concedida i es dedicarà a sufragar els següents gastos generats per la realització del projecte: material fungible, bibliografia, desplaçaments (quilometratge en vehicle propi o bitllets de transport públic, manutenció i allotjament) i encàrrec de treballs especialitzats.

3. Quan el projecte haja sigut finançat amb les ajudes i amb fons propis o altres subvencions o recursos haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'estos fons al projecte subvencionat.

4. Els documents justificatius a què fa referència esta base podran presentar-se segons s'establix en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tretze. Percepció de les ajudes

1. Per als centres públics, l'entrega de l'ajuda es realitzarà, una vegada concedida, per transferència bancària en el centre docent per mitjà d'ordes de pagament en ferm, a proposta de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb càrrec al pressupost anual de l'exercici 2014.

2. El pagament en els centres privats concertats es realitzarà en el mateix compte que el centre tinga donat d'alta en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a percebre el pagament del concert, una vegada justificada l'ajuda d'acord amb el que estableix la base anterior.

3. En cas de participar en el projecte més d'un centre docent, la quantitat concedida la rebrà el centre de destinació del coordinador o coordinadora.

Catorze. Justificació del desenvolupament del projecte

1. Abans del 30 de juny de 2015, el director o titular del centre haurà de remetre al Cefire de referència la documentació següent:

- a) Informe de valoració de l'aplicació del projecte.

Once. Obligaciones de los beneficiarios

1. En el caso de los centros privados concertados, la percepción de la ayuda estará condicionada al cumplimiento de las obligaciones que prescriben los artículos 14, 30 y 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. A este efecto, deberán presentar una declaración responsable del titular del centro, acreditativa de no estar incurso en ninguna prohibición para ser beneficiario de subvenciones, tal como prevé el artículo 13.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, según el modelo del anexo VI.

3. Serán también aplicables los artículos 36, 37, 40.1, 52 y siguientes, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que regulan la invalidez de la concesión, las causas y las obligaciones de reintegro de las ayudas concedidas, así como las infracciones correspondientes.

Doce. Justificación de las ayudas

1. Dado el carácter de sobredotación por gastos extraordinarios de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público deberán especificarse los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros públicos adjuntarán la justificación del importe de la ayuda concedida al balance anual que deben efectuar conforme a lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

2. Los centros privados concertados percibirán la ayuda otorgada después de la justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió. La justificación de la subvención por parte del beneficiario se realizará mediante cuenta justificativa simplificada, según se dispone en los artículos 69 y 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006).

Para ello, remitirán al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, antes del 15 de noviembre de 2014, la documentación siguiente, que deberá incluir bajo responsabilidad del declarante:

- Desglose de los gastos originados por el desarrollo del proyecto.
- Los gastos se acreditarán mediante facturas originales (o fotocopias compulsadas) que hayan sido pagadas con anterioridad a la finalización del período de justificación. La cantidad justificada será, como mínimo, igual a la ayuda concedida e irá adscrita a sufragar los siguientes gastos generados por la realización del proyecto: material fungible, bibliografía, desplazamientos (kilometraje en vehículo propio o billetes de transporte público, manutención y alojamiento) y encargo de trabajos especializados.

3. Cuando el proyecto haya sido financiado con las ayudas y con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de estos fondos al proyecto subvencionado.

4. Los documentos justificativos a que hace referencia esta base podrán presentarse según se establece en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Trece. Percepción de las ayudas

1. Para los centros públicos, la entrega de la ayuda se realizará, una vez concedida, por transferencia bancaria en el centro docente mediante órdenes de pago en firme, a propuesta de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con cargo al presupuesto anual del ejercicio 2014.

2. El pago en los centros privados concertados se realizará en la misma cuenta que el centro tenga dada de alta en la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para percibir el pago del concierto, una vez justificada la ayuda de acuerdo a lo establecido en la base anterior.

3. En caso de participar en el proyecto más de un centro docente, la cantidad concedida la recibirá el centro de destino del coordinador o coordinadora.

Catorce. Justificación del desarrollo del proyecto

1. Antes del 30 de junio de 2015, el director o titular del centro deberá remitir al Cefire de referencia la siguiente documentación:

- a) Informe de valoración de la aplicación del proyecto.

b) Acta final amb relació definitiva de totes les persones participants, DNI, nom, primer i segon cognom, certificada per la direcció del centre o centres implicats en el projecte. El nombre de persones no podrà superar el nombre inicial consignat en la sol·licitud.

2. Abans del 30 de juliol de 2015, l'assessor o assessora del Cefire de referència elevarà un informe en què farà constar que el projecte s'ha desenvolupat d'acord amb la proposta inicial i, si n'hi ha, els canvis introduïts i la seua justificació. En tot cas, s'informarà sobre la utilització correcta dels fons públics assignats.

Este informe serà remès, junt amb la documentació mencionada en el punt 1 d'esta base, al Servei d'Innovació i Qualitat de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística.

Quinze. Certificació

Als professors que participen en els projectes seleccionats, la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, en aplicació de l'Orde 65/2012, de 26 d'octubre, sobre el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, els podrà reconèixer fins a un màxim de 60 hores de formació, la certificació de la qual serà expedida pel Servei de Formació del Professorat al terme del projecte.

Setze. Propietat intel·lectual

Els autors o autores dels projectes seleccionats es comprometen a cedir gratuïtament i per escrit a la Generalitat els drets de reproducció, distribució, comunicació pública (difusió, incloent-hi Internet), transformació (modificació de l'obra, incloent-hi les traduccions) d'estos per a l'exercici en l'àmbit territorial de l'Estat espanyol en els termes establits en el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, i regularitzen, aclariexen i harmonitzen les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE 97, de 22.04.1996), així com la Llei 23/2006, de 7 de juliol, per la qual es modifica el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril (BOE 162, 08.07.2006). Així mateix, els autors es comprometen a elaborar, a petició de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, les modificacions necessàries perquè es puguem publicar totalment o parcialment i en el format que la dita direcció general considere més adequat.

b) Acta final con relación definitiva de todas las personas participantes, DNI, nombre, primer y segundo apellido, certificada por la dirección del centro o centros implicados en el proyecto. El número de personas no podrá superar el número inicial consignado en la solicitud.

2. Antes del 30 de julio de 2015, el asesor o asesora del Cefire de referencia elevará un informe en que hará constar que el proyecto se ha desarrollado de acuerdo con la propuesta inicial y, si los hubiera, los cambios introducidos y su justificación. En todo caso, se informará acerca de la correcta utilización de los fondos públicos asignados.

Este informe será remitido, junto a la documentación mencionada en el punto 1 de esta base, al Servicio de Innovación y Calidad de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística.


Quince. Certificación

Al profesorado participante en los proyectos seleccionados, la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, en aplicación de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, sobre el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, les podrá reconocer hasta un máximo de 60 horas de formación, cuya certificación será expedida por el Servicio de Formación del Profesorado al término del proyecto.

Dieciséis. Propiedad intelectual

Los autores o autoras de los proyectos seleccionados se comprometen a ceder gratuitamente y por escrito a la Generalitat los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública (difusión, incluyendo Internet), transformación (modificación de la obra, incluyendo las traducciones) de estos para el ejercicio en el ámbito territorial del Estado español en los términos establecidos en el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, y regularizan, aclaran y armonizan las disposiciones legales vigentes sobre la materia (BOE 97, 22.04.1996), así como la Ley 23/2006, de 7 de julio, por la que se modifica el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril (BOE 162, 08.07.2006). Asimismo, los autores se comprometen a elaborar, a petición de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, las modificaciones necesarias para que se puedan publicar totalmente o parcialmente y en el formato que dicha dirección general considere más adecuado.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA SOBRE EL DESENROTLLAMENT DEL CURRÍCULUM DURANT EL CURS ACADÈMIC 2014 - 2015 SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA SOBRE EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2014 - 2015
A DADES PERSONALS DEL DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRE / DATOS PERSONALES DEL DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO	
CENTRE DE DESTINACIÓ / CENTRO DE DESTINO	NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA I NÚMERO)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
	TELÈFON / TELÉFONO
	FAX
C DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO	
TÍTOL / TÍTULO	QUANTITAT / CANTIDAD
COORDINADOR/A	
ÀREA, MATÈRIA, ÀMBIT, MÒDUL / ÀREA, MATERIA, ÀMBITO, MÓDULO	
ETAPA EDUCATIVA, CICLE I CURS / ETAPA EDUCATIVA, CICLO Y CURSO	
PARTICIPANTS / PARTICIPANTES	
Nombre: _____ Número: _____	Tot el centre: _____ Todo el centro: _____
D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA	
<input type="checkbox"/> Annex III. Relació certificada dels participants en el projecte. <i>Anexo III. Relación certificada de los participantes en el proyecto.</i> <input type="checkbox"/> Annex IV. Certificat de la direcció del centre en què es realitzarà el projecte. <i>Anexo IV. Certificado de la dirección del centro en el que se va a realizar el proyecto.</i> <input type="checkbox"/> Annex VI. Declaració de no estar sotmés a cap prohibició per a ser beneficiari/ària de subvencions. (*) <i>Anexo VI. Declaración de no estar incurso en ninguna prohibición para ser beneficiario/a de subvenciones. (*)</i> <input type="checkbox"/> Text del projecte. <i>Texto del proyecto.</i> <input type="checkbox"/> Material complementari. <i>Material complementario.</i> (*) Només per als centres privats concertats. <i>Sólo para los centros privados concertados.</i>	
E DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD	
Declare que es complixen totes les condicions de participació que preveu la convocatòria i sol·licite una ajuda per a la realització del projecte. <i>Declaro que se cumplen todas las condiciones de participación que contempla la convocatoria y solicito una ayuda para la realización del proyecto.</i> _____, ____ d _____ de _____	
Firma: _____ <small>Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small> <small>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ORGANICO COMPETENTE

MP030286

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18020 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN



RELACIÓ CERTIFICADA DELS PARTICIPANTS EN EL PROJECTE
RELACIÓ CERTIFICADA DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO

A DADES DE CADA UN DELS MEMBRES DE L'EQUIP / DATOS DE CADA UNO DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO

	PERSONALS / PERSONALES			PROFESIONALS / PROFESIONALES	
	COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF	NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO	CODI DEL CENTRE / CODIGO DEL CENTRO
COORDINADOR					
PARTICIPANTS / PARTICIPANTES					


PERCENTATGE QUE REPRESENTEN ELS PROFESSORS PARTICIPANTS EN EL PROJECTE RESPECTE DEL TOTAL DE DOCENTS DEL CENTRE
 PORCENTAJE QUE REPRESENTAN LOS PROFESORES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO RESPECTO DEL TOTAL DE DOCENTES DEL CENTRO

_____ d _____ de _____
 El/La director/a o titular del centre / El/La director/a o titular del centro

Firma: _____

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ, ORDENACIÓ I POLÍTICA LINGÜÍSTICA
DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN, ORDENACIÓN Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL CENTRE ON ES REALIT AR EL PROJECTE CERTIFICADO DEL CENTRO EN EL QUE SE VA A REALI AR EL PROYECTO
---	--

A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		
C N MS DEL DIRECT R/A TIT LAR DEL CENTRE / APELLID S DEL DIRECT R/A TIT LAR DEL CENTR	N M / N M RE	
N M DEL CENTRE / N M RE DEL CENTR	CIF	C DI / CÓDI
R ANISME AL AL HA SI T PRESENTAT EL PR ECTE / R ANISM AL E A SID PRESENTAD EL PR ECT <input type="checkbox"/> Direcci del centre / Direcci n del centro <input type="checkbox"/> Clau tre de ro e or / Clau tro de ro e ore <input type="checkbox"/> Con ell e colar / Con e o e colar <input type="checkbox"/> Altre : _____		

CERTIFICAT / CERTIFICADO

PR ECTE / PR ECT	
------------------	--

ue el ro ecte a i ut re entat a l'or ani me mencionat en l'a artat A, i l'or ani me a mani e tat el eu acord er u i a realit at en e te centre

ue el ro ecto a ido re entado al or ani o encionado en el a artado A dic o or ani o a ani e tado u acuerdo ara ue ea reali ado en e te centro

_____, ____ d _____ de _____
 El/La director/a o titular del centre / El/La director/a o titular del centro

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 18108 - 01 - E

() En ca de realit ar- e el ro ecte en di er o centre , aur de i urar el certi icat de cada un del centre
 En el ca o de reali ar e el ro ecto en ario centro de er i urar el certi icado de cada uno de ello

ANNEX V / ANEXO V

MPO 0 4

 GENERALITAT VALENCIANA	CESSIÓ DE DRETS DE PROPIETAT INTEL LECTUAL CESIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL
---	---

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

DADES DE LA TITULAR / DATOS DEL ATRIBUITARIO		
Cognoms/APELLIDOS	Nom/Nombre	NIF
Ratificació (1)		
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT, SI S'EL CAS / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE EN SU CAS		
Cognoms/APELLIDOS	Nom/Nombre	NIF

B CESSIÓ / CESIÓN

Ceditic, en virtut del present document, a la GENERALITAT (Conselleria d'Educació, Cultura i Esport) com a conecncia d'afercer ut un/a (1) _____ a l'empara de l'orde de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de (2) _____ u licada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de () _____ el dret de (4) _____ en l' m it (5) _____ o re la mencionada o ra, er un erode de () _____ a com tar de del dia ____ d _____ de _____, en r im de (7) _____

Ai matei, em re on a illit e de la eracitat de le dade anterior, de l'ori inalitat de l'ora i del audi ac ic del dret cedit

Cedo en irtut del re ente docu ento a la ENERALITAT Con eller a de Educaci n Cultura De orte co o con ecuencia de a er erci ido un/a _____ al a aro de la rden de la Con eller a de Educaci n Cultura De orte de _____ u licada en el Diari icial de la Comunitat alenciana de _____ lo dereco de _____ en el ito _____ o re la encionada o ra or un eriodo de _____ a contar de de el d a _____ de _____ de _____ en r i en de _____

A i i o e re on a illi o de la eracidad de lo dato anteriore de la ori inalidad de la o ra del oce ac ico de lo dereco cedido

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

- (1) Auda, u enci o remi
A uda u enci no re io
- (2) Data de l'orde de con ocat ria
ec a de la orden de con ocat oria
- () Data del D C
ec a del D C
- (4) ReduCCI (c la), di tri uci (o ada a di o ici del lic), comunicaci lica (di u i, incloent- i Internet) o tran ormaci (modi icaci de l'o ra, incloent- i le traduccio n)
Re roduCCI n co la di tri uci n ue ta a di o ici n del lico co unicaci n lica di u i n inclu endo Internet o tran or aci n odi icaci n de la o ra inclu endo la traduccio n
- (5) Nacional, mundial, er a determinat a o , etc
Nacional undial ara deter inado a e etc
- () Per an , inde inidament, eral eue ercicio er una ola e ada
Por a o inde inida ente ara ue ercicio or una ola e
- (7) E clu i itat, no-e clu i itat
E clu i idad no e clu i idad

Le dade eronal ue cont l'im r odran er inclo e en un it er al tractament er la Conselleria d'Educaci n Cultura i E ort, en l' de le unci n r ie ue t atri u de en l' m it de le eue com et ncie, i e odr diri r a ual e ol r an eue er a e ercic el dret d'accc , recti icaci , cancel laci i o o ici , e on di o a la Llei r nica 15/1 , de 1 de de em re, de Protecci de Dade de Car cter Per onal (E n m 2 8, de 14/12/)

Lo dato er onale contenido en e te i re o odr n er incluido en un ic ero ara u trata iento or la Con eller a de Educaci n Cultura De orte en el u o de la unci n e ro ia ue tiene atri uida en el ito de u co etencia udiendo diri r e a cual uier r ano de la i a ara e ercitar lo dereco de acce o recti icaci n cancelaci n o o ici n e n lo di ue to en la Lei r nica / de de dici e re de Protecci n de Dato de Car cter Per onal E n de / /


1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14121 - 01 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ DE NO ESTAR SOTMÉS A CAP PROIBICIÓ PER A SER BENEFICIARI/RIA DE SUBVENCIONS DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA PROIBICIÓN PARA SER BENEFICIARIO A DE SUBVENCIONES
---	---

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
C N MS RAÓ S CIAL / APELLID S RA Ó N S CIAL	N M / N M RE	NIF / CIF
D MICILI (CARRER/PLA A, N MER I P RTA) / D MICILI CALLE/PLA A N MER P ERTA		CP
L CALITAT / L CALIDAD	PR NCIA / PR INCIA	TEL F N / TEL N
C RRE ELECTR NIC / C RRE ELECTRÓNIC		

DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro no estar sotmés a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, de l'annex alade en l'article 1 de la Llei 8/200 , de 17 de novembre, general de Subvencions (En m 27 , de 18/11/0)

Declaro no estar incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiario e alada en el artículo de la Ley / de de no incurre general de Subvencione En de / /

_____ , ____ d _____ de _____

Firma: _____

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MPO 072

C AAPP - IAC

DIN - A4

IA - 0102 - -01 - E

Le dade de carcter eronal ue cont l'im r odran er incloe en un it er eral eu tractament er e te r an admini tratiu, com a titular re on a le del it er, en l' de le uncion r ie ue t atri u de i en l' m it de le ue com et ncie Ai matei , e l'inorma de la o i lilitat d'e ercir el dret d'accc , recti icaci , cancel laci i o o i ci , tot ai de con ormitat am el ue di o a l'art 5 de la Llei r nica 15/1 , de Protecci de Dade de Car cter Per onal (En m 2 8, de 14/12/)

Lo dato de carcter eronal contenido en el i re o odr n er incluido en un ic ero ara u trata iento or e te r ano ad ini trati o co o titular re on a le del ic ero en el u o de la uncione ro ia ue tiene atri uida en el ito de u co etencia A i o e le in or a de la o i lilitad de e ercer lo derec o de acce o recti icaci n cancelaci n o o i ci n todo ello de con or idad con lo di ue to en el art de la Le r nica / de Protecci n de Dato de Car cter Per onal En de / /

ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGIX
ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE _____