

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*ORDE 86/2014, de 5 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment per a l'assignació de recursos econòmics als centres de titularitat pública, i es convoquen ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats, autoritzats per al desenvolupament del projecte experimental de contracte-programa, subscrit entre els centres i l'Administració educativa en què s'inclou el desenvolupament de programes de compensació educativa. [2014/10212]*

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 106, 04.05.2006), modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10.12.2013), estableix en l'article 120 que els centres, en l'exercici de la seua autonomia, poden adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització, normes de convivència i ampliació del calendari escolar o de l'horari lectiu d'àrees o matèries, en els termes que estableixen les administracions educatives i dins de les possibilitats que permetra la normativa aplicable, incloent-hi la laboral, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a les famílies, ni exigències per a les administracions educatives. A més, en el preàmbul considera que el sistema educatiu ha de centrar-se a millorar els resultats generals i les taxes de titulats en Educació Secundària Obligatoria, i a reduir l'abandó primerenc de l'educació i la formació.

Entre els principis que inspiren el sistema educatiu, en l'esmentada llei es preveu l'esforç compartit per alumnat, famílies, professors, centres, administracions, institucions i el conjunt de la societat, així com l'autonomia per a establir i adequar les actuacions organitzatives i curriculars en el marc de les competències i responsabilitats que corresponen a l'Estat, a les comunitats autònomes, a les corporacions locals i als centres educatius.

D'altra banda, en el preàmbul de la Llei Orgànica 8/2013 s'indiquen els principis sobre els quals s'inspira la reforma, que són, fonamentalment, l'augment de l'autonomia de centres, el reforç de la capacitat de gestió de la direcció dels centres, les avaluacions externes de fi d'etapa, la racionalització de l'oferta educativa i la flexibilització de les trajectòries.

Així mateix, la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, estableix en els capítols I i II del títol II l'atenció a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i la compensació de les desigualtats en educació, respectivament, i indica, en l'article 80.1, que les administracions públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, grups i àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables i proveiran els recursos econòmics i els suports necessaris per a això.

Per a complir les disposicions indicades i per a afavorir que cada centre elaborara un pla d'actuació global en aplicació de la seua autonomia, es va publicar l'Orde 42/2014, de 3 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 7289, 05.06.2014), per la qual s'establixen els procediments per a l'autorització als centres sostinguts amb fons públics del projecte experimental de contracte-programa subscrit entre estos centres i l'Administració educativa en què s'inclou el desenvolupament de programes de compensació educativa. Esta orde es resol per mitjà de la Resolució de 15 de juliol de 2014 (DOCV 7321, 21.07.2014) i la correcció d'errors de la Resolució de 15 de juliol de 2014 (DOCV 7322, 22.07.2014), en què figura la relació de centres autoritzats per a l'aplicació de l'esmentat projecte experimental durant el curs 2014-2015.

Amb la finalitat d'ajudar a sufragar les actuacions planificades per aquells centres autoritzats a desenvolupar contractes-programa durant el curs 2014-2015, la conselleria competent en matèria d'educació veu la necessitat de publicar una orde per a establir el procediment de l'assignació de recursos econòmics als centres públics i convocar ajudes econòmiques dirigides als centres privats concertats.

A esta orde de convocatòria li és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, 18.11.2003), d'acord

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*ORDEN 86/2014, de 5 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento para la asignación de recursos económicos a los centros de titularidad pública, y se convocan ayudas económicas destinadas a los centros privados concertados, autorizados para el desarrollo del proyecto experimental de contrato-programa, suscrito entre los centros y la Administración educativa en el que se incluye el desarrollo de programas de compensación educativa. [2014/10212]*

La Ley Orgànica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, 04.05.2006), modificada por la Ley Orgànica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10.12.2013), establece en el artículo 120 que los centros, en el ejercicio de su autonomía, pueden adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización, normas de convivencia y ampliación del calendario escolar o del horario lectivo de áreas o materias, en los términos que establezcan las administraciones educativas y dentro de las posibilidades que permita la normativa aplicable, incluida la laboral, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones a las familias, ni exigencias para las administraciones educativas. Además, en su preàmbulo considera que el sistema educativo debe centrarse en mejorar los resultados generales y las tasas de titulados en Educación Secundaria Obligatoria, y en reducir el abandono temprano de la educación y la formación.

Entre los principios que inspiran el sistema educativo, en la citada ley se contempla el esfuerzo compartido por alumnado, familias, profesores, centros, administraciones, instituciones y el conjunto de la sociedad, así como la autonomía para establecer y adecuar las actuaciones organizativas y curriculares en el marco de las competencias y responsabilidades que corresponden al Estado, a las comunidades autónomas, a las corporaciones locales y a los centros educativos.

Por otro lado, en el preàmbulo de la Ley Orgànica 8/2013 se indican los principios sobre los cuales se inspira la reforma que son, fundamentalmente, el aumento de la autonomía de centros, el refuerzo de la capacidad de gestión de la dirección de los centros, las evaluaciones externas de fin de etapa, la racionalización de la oferta educativa y la flexibilización de las trayectorias.

Asimismo, la Ley Orgànica 2/2006, de 3 de mayo, modificada por la Ley Orgànica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, establece en los capítulos I y II del título II la atención al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo y la compensación de las desigualdades en educación, respectivamente. Indicando, en su artículo 80.1, que las administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentren en situaciones desfavorables y proveerán los recursos económicos y los apoyos precisos para ello.

Para cumplir con las disposiciones indicadas y para favorecer que cada centro elaborara un plan de actuación global en aplicación de su autonomía, se publicó la Orden 42/2014, de 3 de junio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 7289, 05.06.2014), por la que se establecen los procedimientos para la autorización a los centros sostenidos con fondos públicos del proyecto experimental de contrato-programa suscrito entre estos centros y la Administración educativa en el que se incluye el desarrollo de programas de compensación educativa. Esta orden se resuelve mediante la Resolución de 15 de julio de 2014 (DOCV 7321, 21.07.2014) y la corrección de errores de la Resolución de 15 de julio de 2014 (DOCV 7322, 22.07.2014) en la que figura la relación de centros autorizados para la aplicación del citado proyecto experimental durante el curso 2014-2015.

Con la finalidad de ayudar a sufragar las actuaciones planificadas por aquellos centros autorizados a desarrollar contratos-programa durante el curso 2014-2015, la conselleria competente en materia de educación ve la necesidad de publicar una orden para establecer el procedimiento de la asignación de recursos económicos a los centros públicos y convocar ayudas económicas dirigidas a los centros privados concertados.

A esta orden de convocatoria le es de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003), de

amb el seu article 3.3 que estableix que els preceptes d'esta llei seran aplicables a l'activitat subvencional de les administracions de les comunitats autònomes, així com als organismes públics i les restants entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades a estes o que en depenen. També s'apliquen el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV 1588, 17.07.1991), en el que estiga en vigor, i el Reglament general de subvencions aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol (BOE 176, 25.07.2006).

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, tenint en compte els informes preceptius, concedida audiència als òrgans consultius corresponents, vista la proposta de la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, de data 4 de setembre de 2014, en exercici de la potestat reglamentària que reconeix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en virtut de l'atribució de competències efectuades pel Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, així com de les atribucions que em conferix l'article 47.3 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

## ORDENE

### *Primer. Objecte*

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, dins dels límits presupostaris establits per la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2014 per a esta finalitat, assignarà recursos econòmics als centres de titularitat pública i concedirà ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats, per a la posada en marxa i desenvolupament de les actuacions i programes previstos en el projecte experimental de contracte-programa autoritzat, la finalitat del qual és incrementar l'èxit escolar i reduir l'abandó primerenc de l'educació i la formació.

### *Segon. Destinataris*

1. Per a l'assignació de recursos econòmics, els destinataris són els centres de titularitat pública autoritzats segons la Resolució de 15 de juliol de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per a la posada en marxa i desenvolupament de les actuacions previstes en el projecte experimental de contractes-programa durant el curs 2014-2015.

2. Per a la concessió d'ajudes econòmiques, els destinataris són els centres privats concertats sostinguts amb fons públics autoritzats segons la Resolució de 15 de juliol de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per a la posada en marxa i desenvolupament de les actuacions previstes en el projecte experimental de contractes-programa durant el curs 2014-2015.

### *Tercer. Finançament*

1. Als centres educatius de titularitat pública autoritzats se'ls podrà assignar una quantitat econòmica per al desenvolupament de les diferents mesures previstes en el pla d'actuació fins a un màxim de 4.000.000 d'euros, amb càrrec al capítol II, aplicació pressupostària 09.02.2002.421.50.2, de l'exercici pressupostari per a 2014 de la Generalitat Valenciana.

2. Als centres concertats de titularitat privada autoritzats, se'ls atorgaran ajudes econòmiques en concepte de subvenció i se sufragaran amb càrrec al capítol IV, de la secció, servici i programa 09.02.2002.421.50, del Pressupost de la Generalitat per al 2014, línia de subvenció T0072000, per un import màxim de 160.000 euros, per a aquelles actuacions corresponents a programes de compensació educativa, i línia de subvenció T7857, per un import màxim de 500.000 euros, per a ajudes per al finançament als centres que desenvolupen programes per a la reducció de l'abandó escolar i increment de l'èxit incorporats al seu contracte-programa.

3. La direcció general competent en matèria d'innovació educativa podrà complementar els recursos econòmics assignats inicialment als centres seleccionats per al desenvolupament de contractes-programa, en funció de les seues disponibilitats pressupostàries corresponents a l'exercici de 2014, com a conseqüència dels crèdits que es generen o es

acuerdo con su artículo 3.3 que establece que los preceptos de esta ley serán de aplicación a la actividad subvencional de las administraciones de las comunidades autónomas, así como a los organismos públicos y las restantes entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de las mismas. También son de aplicación el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV 1588, 17.07.1991), en lo que esté en vigor, y el Reglamento general de subvenciones aprobado por el RD 887/2006, de 21 de julio (BOE 176, 25.07.2006).

Por todo lo expuesto anteriormente, teniendo en cuenta los informes preceptivos, concedida audiencia a los órganos consultivos correspondientes, vista la propuesta de la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, de fecha 4 de septiembre de 2014, en ejercicio de la potestad reglamentaria que reconoce el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en virtud de la atribución de competencias efectuadas por el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, así como de las atribuciones que me confiere el artículo 47.3 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

## ORDENO

### *Primero. Objeto*

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, dentro de los límites presupuestarios establecidos por la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2014 para esta finalidad, asignará recursos económicos a los centros de titularidad pública y concederá ayudas económicas destinadas a los centros privados concertados, para la puesta en marcha y desarrollo de las actuaciones y programas previstos en el proyecto experimental de contrato-programa autorizado, cuya finalidad es incrementar el éxito escolar y reducir el abandono temprano de la educación y la formación.

### *Segundo. Destinatarios*

1. Para la asignación de recursos económicos, los destinatarios son los centros de titularidad pública autorizados según la Resolució de 15 de julio de 2014, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, para la puesta en marcha y desarrollo de las actuaciones previstas en el proyecto experimental de contratos-programa durante el curso 2014-2015.

2. Para la concesión de ayudas económicas, los destinatarios son los centros privados concertados sostenidos con fondos públicos autorizados según la Resolució de 15 de julio de 2014, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, para la puesta en marcha y desarrollo de las actuaciones previstas en el proyecto experimental de contratos-programa durante el curso 2014-2015.

### *Tercero. Financiación*

1. A los centros educativos de titularidad pública autorizados se les podrá asignar una cantidad económica para el desarrollo de las diferentes medidas contempladas en el plan de actuación hasta un máximo de 4.000.000 de euros, con cargo al capítulo II, aplicación presupuestaria 09.02.2002.421.50.2, del ejercicio presupuestario para 2014 de la Generalitat Valenciana.

2. A los centros concertados de titularidad privada autorizados, se les otorgarán ayudas económicas en concepto de subvención y se sufragarán con cargo al capítulo IV, de la sección, servicio y programa 09.02.2002.421.50, del Presupuesto de la Generalitat para el 2014, línea de subvención T0072000, por un importe máximo de 160.000 euros, para aquellas actuaciones correspondientes a programas de compensación educativa, y línea de subvención T7857, por un importe máximo de 500.000 euros, para ayudas para la financiación a los centros que desarrollen programas para la reducción del abandono escolar e incremento del éxito incorporados a su contrato-programa.

3. La dirección general competente en materia de innovación educativa podrá complementar los recursos económicos asignados inicialmente a los centros seleccionados para el desarrollo de contratos-programa, en función de sus disponibilidades presupuestarias correspondientes al ejercicio de 2014, como consecuencia de los créditos que se generen o

modifiquen en els capítols de gasto indicats. Així mateix, el mencionat import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

4. Les ajudes atorgades, en concepte de subvenció, als centres privats concertats seran en règim de concurrència competitiva. La percepció d'esta subvenció és compatible amb qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'organismes públics o privats, sense que l'import total de les ajudes rebudes pugua superar el cost de l'activitat subvencionada.

#### *Quart. Notificació a la Comissió Europea*

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 i el 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV 5596, 11.09.2007), està exempta de notificació a la Comissió Europea perquè no li és aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

#### *Quint. Bases*

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com a annex I d'esta orde, i els models d'instància, inclosos com a annex II-A i II-B.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera. Delegació*

Es delega en la direcció general competent en matèria d'innovació educativa la facultat d'assignar els recursos econòmics, en el cas dels centres públics, i concedir o denegar ajudes, als centres privats concertats, així com perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per a l'execució d'esta orde. A més, se l'autoritza perquè dicte resolucions que complementen o modifiquen les resolucions anteriors, en cas de necessitat, de conformitat amb l'article 19, punt 4, de la Llei General de Subvencions, segons el qual tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en la norma reguladora, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció.

Així mateix, es delega en la direcció general competent en matèria d'innovació educativa la resolució dels expedients de reintegrament de la subvenció que siguen pertinents i se l'autoritza per a l'ampliació dels terminis de presentació d'instàncies i justificacions, quan es considere aconsellable per a l'execució d'esta orde, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, 27.11.1992).

#### *Segona. Producció d'efectes*

La present orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, 27.11.1992), i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 167, 14.07.1998), la present orde posa fi a la via administrativa. Els centres de titularitat privada concertats podran recórrer potestativament contra esta orde en reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

se modifiquen en los capítulos de gasto indicados. Asimismo, el referido importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

4. Las ayudas otorgadas, en concepto de subvención, a los centros privados concertados serán en régimen de concurrencia competitiva. La percepción de esta subvención es compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de organismos públicos o privados, sin que el importe total de las ayudas recibidas pueda superar el coste de la actividad subvencionada.

#### *Cuarto. Notificación a la Comisión Europea*

Esta convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 y el 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV 5596, 11.09.2007), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107, apartado 1, del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

#### *Quinto. Bases*

Se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta orden y los modelos de instancia, incluidos como anexo II-A y II-B.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Delegación*

Se delega en la dirección general competente en materia de innovación educativa la facultad de asignar los recursos económicos, en el caso de los centros públicos, y conceder o denegar ayudas, a los centros privados concertados, así como para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para la ejecución de esta orden. Además, se le autoriza para que dicte resoluciones que complementen o modifiquen las resoluciones anteriores, en caso de necesidad, de conformidad con el artículo 19, punto 4, de la Ley General de Subvenciones, según el cual toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en la norma reguladora, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención.

Asimismo, se delega en la dirección general competente en materia de innovación educativa la resolución de los expedientes de reintegro de la subvención que sean pertinentes y se le autoriza para la ampliación de los plazos de presentación de instancias y justificaciones, cuando se considere aconsejable para la ejecución de esta orden, de acuerdo con el artículo 49 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, 27.11.1992).

#### *Segunda. Producción de efectos*

La presente orden surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, 27.11.1992), y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 167, 14.07.1998), la presente orden pone fin a la vía administrativa. Los centros de titularidad privada concertados podrán recurrir potestativamente esta orden en reposición o plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada.

València, 5 de novembre de 2014

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

#### ANNEX I

##### *Bases de la convocatòria*

###### *Primera. Objecte*

1. Establir el procediment d'assignació de recursos econòmics als centres de titularitat pública i convocar ajudes econòmiques destinades als centres privats concertats, per a la posada en marxa i desenvolupament de les actuacions previstes en el projecte experimental de contracte-programa, en els centres autoritzats segons la Resolució de 15 de juliol de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística.

2. Els recursos econòmics s'atorgaran, als centres de titularitat pública, en concepte de gastos de funcionament, per a desenvolupar les actuacions previstes en el seu contracte-programa.

3. Les ajudes s'atorgaran, en concepte de subvenció, als centres concertats de titularitat privada autoritzats per l'Administració educativa per a desenvolupar les actuacions previstes en el seu contracte-programa, amb l'objecte de contribuir als gastos derivats de la seua realització.

###### *Segona. Sol·licitud i termini de presentació*

1. La formalització i presentació de la sol·licitud per als centres públics autoritzats per a la posada en marxa del projecte experimental de contracte-programa en la Resolució de 15 de juliol de 2014, segons el model que apareix com a annex II-A d'esta orde i dirigida a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, es realitzarà per via telemàtica, seguint les instruccions dels mitjans facilitats pel servidor d'informació.

2. La formalització de la sol·licitud per als centres privats concertats autoritzats per a la posada en marxa del projecte experimental de contracte-programa segons la Resolució de 15 de juliol de 2014 es realitzarà segons el model que apareix com a annex II-B d'esta orde i es dirigirà a la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, seguint els passos següents:

a) Omplir i imprimir la instància de sol·licitud d'ajudes econòmiques per a centres privats concertats (annex II-B), utilitzant els mitjans facilitats pel servidor d'informació, prèvia recuperació de la informació relativa al contracte-programa del curs 2014-2015.

b) Presentar la instància de sol·licitud (annex II-B) segellada i firmada, junt amb la documentació que l'acompanya, en el Registre General de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en els registres generals de les direccions territorials amb competències en matèria d'educació, o en qualsevol de les dependències a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener. Si, fent ús d'este dret, l'expedient és remès per correu certificat, la sol·licitud haurà de ser presentada en les oficines de correus i haurà de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada hi estampe el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data de presentació abans de certificar-les.

c) Recuperar de nou la informació relativa al contracte-programa del curs 2014-2015 i pujar la instància de sol·licitud escanejada al mitjà telemàtic amb el corresponent registre d'entrada.

3. La sol·licitud ha de ser presentada en el termini de set dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. L'incompliment d'este termini determinarà l'exclusió de la convocatòria.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 5 de noviembre de 2014

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

#### ANEXO I

##### *Bases de la convocatoria*

###### *Primera. Objeto*

1. Establecer el procedimiento de asignación de recursos económicos a los centros de titularidad pública y convocar ayudas económicas destinadas a los centros privados concertados, para la puesta en marcha y desarrollo de las actuaciones previstas en el proyecto experimental de contrato-programa, en los centros autorizados según la Resolución de 15 de julio de 2014, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística.

2. Los recursos económicos se otorgarán, a los centros de titularidad pública, en concepto de gastos de funcionamiento, para desarrollar las actuaciones contempladas en su contrato-programa.

3. Las ayudas se otorgarán, en concepto de subvención, a los centros concertados de titularidad privada autorizados por la Administración educativa para desarrollar las actuaciones contempladas en su contrato-programa, con el objeto de contribuir a los gastos derivados de su realización.

###### *Segunda. Solicitud y plazo de presentación*

1. La formalización y presentación de la solicitud para los centros públicos autorizados para la puesta en marcha del proyecto experimental de contrato-programa en la Resolución de 15 de julio de 2014, según el modelo que aparece como anexo II-A de esta orden y dirigida a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, se realizará por vía telemática, siguiendo las instrucciones de los medios facilitados por el servidor de información.

2. La formalización de la solicitud para los centros privados concertados autorizados para la puesta en marcha del proyecto experimental de contrato-programa según la Resolución de 15 de julio de 2014 se realizará según el modelo que aparece como anexo II-B de esta orden dirigiéndola a la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, siguiendo los siguientes pasos:

a) Cumplimentar e imprimir la instancia de solicitud de ayudas económicas para centros privados concertados (anexo II-B), utilizando los medios facilitados por el servidor de información, previa recuperación de la información relativa al contrato-programa del curso 2014-2015.

b) Presentar la instancia de solicitud (anexo II-B) sellada y firmada, junto con la documentación que le acompaña, en el registro general de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en los registros generales de las direcciones territoriales con competencias en materia de educación, o en cualquiera de las dependencias a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Si, en uso de este derecho, el expediente es remitido por correo certificado, la solicitud deberá ser presentada en las oficinas de correos y deberá cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha de presentación antes de que proceda a su certificación.

c) Recuperar de nuevo la información relativa al contrato-programa del curso 2014-2015 y subir la instancia de solicitud escaneada al medio telemático con el correspondiente registro de entrada.

3. La solicitud debe ser presentada en el plazo de siete días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la exclusión de la convocatoria.

### *Tercera. Documentació per a centres privats concertats*

1. Els centres concertats, de titularitat privada, ompliran la sol·licitud que consta com a annex II-B d'esta orde, que inclou els apartats següents:

- a) Dades d'identificació del centre. Apartat A.
- b) Ajuda econòmica sol·licitada. Apartat B.
- c) Declaració responsable de la titularitat del centre de no incórrer en cap de les circumstàncies establides en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que impedisquen obtenir la condició de beneficiari d'esta convocatòria de subvencions. Apartat C.

d) Declaració responsable de compromís de compliment de les obligacions que es deriven de la recepció de la subvenció. Apartat E.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada per la documentació que acredite estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

a) Certificat actualitzat de l'Administració de la Seguretat Social que acredite que el centre es troba al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

b) Certificat actualitzat de la delegació corresponent de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que acredite que el centre es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda estatal.

c) Certificat actualitzat de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat que acredite que el centre es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica valenciana.

La presentació dels certificats anteriors es podrà substituir per l'autorització a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a accedir a la informació proporcionada per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per l'Administració de la Seguretat Social i per l'Administració tributària de la Generalitat de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'inclou esta autorització en l'annex II-B com a apartat D.

3. Tots els documents que s'aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades. Les compulses de les fotocòpies seran efectuades pels registres que hagen de remetre la documentació, sempre que este registre pertanga a l'Administració General de l'Estat o a qualsevol administració de les comunitats autònomes, o a alguna de les entitats que integren l'Administració local, si en este últim cas ha subscrit el corresponent conveni, d'acord amb els articles 38.4 apartats a i b i 38.5 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb l'article 6.3 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, de registre d'entrada i eixida de sol·licituds, escrits, comunicacions i documents de l'Administració de la Generalitat Valenciana.

### *Quarta. Instrucció del procediment*

En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, es reclamaran per qualsevol mitjà que permetra tindre constància al centre sol·licitant de la recepció per l'interessat, i se li concedirà un termini de 10 dies perquè pugua esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició i es declararà l'esmentat desistiment en la resolució de la convocatòria.

### *Quinta. Comissió avaluadora*

1. Es constituirà una comissió de selecció, seguiment i avaluació la composició de la qual serà la següent:

- President:
- El subdirector general d'Innovació i Qualitat Educativa o persona en qui delegue.
- Vocals:
- L'inspector general d'Educació o persona en qui delegue.
  - El cap del Servei d'Avaluació i Estudis o persona en qui delegue.
- El cap del Servei de Formació del Professorat o persona en qui delegue.

### *Tercera. Documentación para centros privados concertados*

1. Los centros concertados, de titularidad privada, cumplimentarán la solicitud que consta como anexo II-B de esta orden, que incluye los siguientes apartados:

- a) Datos de identificación del centro. Apartado A.
- b) Ayuda económica solicitada. Apartado B.
- c) Declaración responsable de la titularidad del centro de no incurrir en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de esta convocatoria de subvenciones. Apartado C.

d) Declaración responsable de compromiso de cumplimiento de las obligaciones que se deriven de la recepción de la subvención. Apartado E.

2. La solicitud debe ir acompañada por la documentación que demuestre la acreditación de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social:

a) Certificación actualizada de la administración de la Seguridad Social acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

b) Certificación actualizada de la delegación correspondiente de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal.

c) Certificación actualizada de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat acreditativa del hecho de que el centro se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda autonómica valenciana.

La presentación de las anteriores certificaciones podrá ser sustituida por la autorización a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para acceder a la información proporcionada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Administración de la Seguridad Social y por la Administración tributaria de la Generalitat de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Se incluye esta autorización en el anexo II-B como apartado D.

3. Todos los documentos que se aporten han de ser originales o fotocopias compulsadas. Las compulsas de las fotocopias serán efectuadas por los registros que hayan de remitir la documentación, siempre que este registro pertenezca a la Administración General del Estado o a cualquier administración de las comunidades autónomas, o a alguna de las entidades que integren la Administración local, si en este último caso hubiera suscrito el correspondiente convenio, de acuerdo con los artículos 38.4 apartados a y b y 38.5 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y con el artículo 6.3 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, de registro de entrada y salida de solicitudes, escritos, comunicaciones y documentos de la Administración de la Generalitat Valenciana.

### *Cuarta. Instrucción del procedimiento*

En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si tras la recepción de la solicitud y la documentación adjunta se observa que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, se reclamaran por cualquier medio que permita tener constancia de su recepción por el interesado, al centro solicitante y se le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que si no lo hiciese, se considerará que ha desistido de su petición y se declarará el citado desistimiento en la resolución de la convocatoria.

### *Quinta. Comisión evaluadora*

1. Se constituirá una comisión de selección, seguimiento y evaluación cuya composición será la siguiente:

- Presidente:
- El subdirector general de Innovación y Calidad Educativa o persona en quien delegue.
- Vocales:
- El inspector general de Educación o persona en quien delegue.
  - El jefe del Servicio de Evaluación y Estudios o persona en quien delegue.
- El jefe del Servicio de Formación del Profesorado o persona en quien delegue.

– El cap del Servei d'Ordenació Acadèmica o persona en qui delegue.

- El cap de Programes d'Innovació i Reformes Experimentals.
- Un representant de la Subdirecció General de Personal Docent.
- Un representant de la Subdirecció General de Centres Docents.
- Els caps dels servicis territorials d'Educació.
- Els inspectors designats per a la coordinació d'estos programes en cada direcció territorial.

– Un funcionari de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que realitzarà les funcions de secretari de la comissió.

Es podran incorporar, amb veu i sense vot, tots els tècnics en la matèria que es consideren necessaris per al correcte desenvolupament de les funcions encomanades.

2. Serà funció de la comissió avaluadora realitzar la proposta d'assignació de recursos econòmics per als centres de titularitat pública, així com proposar les ajudes econòmiques en el cas dels centres de titularitat privada, tenint en compte el que estableixen les bases sexta, setèima i octava d'esta orde.

#### *Sexta. Criteris d'assignació de recursos per als centres de titularitat pública*

1. La comissió avaluadora efectuarà la valoració dels expedients presentats i la proposta d'assignació de l'import corresponent a cada centre de titularitat pública. Esta assignació es realitzarà de forma proporcional a la puntuació obtinguda pels centres autoritzats segons els criteris de valoració establits en la base octava d'esta orde.

2. S'assignaran recursos econòmics per a estos centres, fins a un màxim de 4.000.000 d'euros.

#### *Setèima. Criteris de concessió d'ajudes per als centres privats concertats*

1. La comissió avaluadora efectuarà la valoració dels expedients presentats i la proposta de concessió i denegació de les ajudes, així com l'assignació de l'import de les ajudes previstes en esta orde, per als centres privats concertats.

2. Per a realitzar la proposta de l'assignació de l'import de les ajudes, la comissió tindrà en compte els criteris de concessió següents:

a) S'adjudicaran ajudes per un import màxim de 160.000 euros, distribuïdes entre els centres que tinguen autoritzats programes o mesures de compensació educativa.

b) S'adjudicaran ajudes per un import màxim de 500.000 euros, distribuïdes entre la totalitat dels centres autoritzats per a desenvolupar programes per a la reducció de l'abandó escolar i increment de l'èxit incorporats en el seu contracte-programa.

c) La dotació pressupostària es distribuirà tenint en compte les necessitats plantejades per cada centre i es realitzarà de forma proporcional a la puntuació obtinguda pels centres autoritzats segons els criteris de valoració establits en la base octava d'esta orde.

d) A cap centre se li podrà adjudicar en concepte d'ajuda una quantia superior a la quantitat sol·licitada.

#### *Octava. Criteris de valoració*

Els criteris de valoració per a obtenir la puntuació del projecte de cada centre seran els següents:

a) Grau de necessitat del centre d'acord amb les dades generals i el diagnòstic de la seua situació (fins a 30 punts):

- Característiques de l'alumnat (fins a 10 punts).
- Resultats dels processos d'avaluació externs i interns (fins a 10 punts).

– Característiques de l'entorn del centre (fins a 10 punts).

b) Adequació del pla d'actuació a les característiques i objectius que es pretenen aconseguir; mecanismes de seguiment i avaluació proposats (fins a 30 punts):

– Coherència entre el diagnòstic i les mesures proposades (fins a 10 punts).

– Implicació del professorat del centre. Es valorarà, especialment, la realització de les actuacions d'atenció directa a l'alumnat per part del professorat amb destinació definitiva en el centre (fins a 10 punts).

– El jefe del Servicio de Ordenación Académica o persona en quien delegue.

- El jefe de Programas de Innovación y Reformas Experimentales.
- Un representante de la Subdirección General de Personal Docente.
- Un representante de la Subdirección General de Centros Docentes.
- Los jefes de los servicios territoriales de Educación.
- Los inspectores designados para la coordinación de estos programas en cada dirección territorial.

– Un funcionario de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, que realizará las funciones de secretario de la comisión.

Se podrán incorporar, con voz y sin voto, cuantos técnicos en la materia se consideren necesarios para el correcto desarrollo de las funciones encomendadas.

2. Será función de la comisión evaluadora realizar la propuesta de asignación de recursos económicos para los centros de titularidad pública, así como proponer las ayudas económicas en el caso de los centros de titularidad privada, teniendo en cuenta lo establecido en las bases sexta, séptima y octava de esta orden.

#### *Sexta. Criterios de asignación de recursos para los centros de titularidad pública*

1. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados y la propuesta de asignación del importe correspondiente a cada centro de titularidad pública. Dicha asignación se realizará de forma proporcional a la puntuación obtenida por los centros autorizados según los criterios de valoración establecidos en la base octava de esta orden.

2. Se asignarán recursos económicos, para estos centros, hasta un máximo de 4.000.000 de euros.

#### *Séptima. Criterios de concesión de ayudas para los centros privados concertados*

1. La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados y la propuesta de concesión y denegación de las ayudas, así como la asignación del importe de las ayudas previstas en esta orden, para los centros privados concertados.

2. Para realizar la propuesta de la asignación del importe de las ayudas, la comisión tendrá en cuenta los siguientes criterios de concesión:

a) Se adjudicarán ayudas por un importe máximo de 160.000 euros, distribuidas entre los centros que tengan autorizados programas o medidas de compensación educativa.

b) Se adjudicarán ayudas por un importe máximo de 500.000 euros, distribuidas entre la totalidad de los centros autorizados para desarrollar programas para la reducción del abandono escolar e incremento del éxito incorporados en su contrato-programa.

c) La dotación presupuestaria se distribuirá teniendo en cuenta las necesidades planteadas por cada centro y se realizará de forma proporcional a la puntuación obtenida por los centros autorizados según los criterios de valoración establecidos en la base octava de esta orden.

d) A ningún centro se le podrá adjudicar en concepto de ayuda una cuantía superior a la cantidad solicitada.

#### *Octava. Criterios de valoración*

Los criterios de valoración para obtener la puntuación del proyecto de cada centro serán los siguientes:

a) Grado de necesidad del centro de acuerdo con los datos generales y el diagnóstico de su situación (hasta 30 puntos):

- Características del alumnado (hasta 10 puntos).
- Resultados de los procesos de evaluación externos e internos (hasta 10 puntos).

– Características del entorno del centro (hasta 10 puntos).

b) Adecuación del plan de actuación a las características y objetivos que se pretenden alcanzar; mecanismos de seguimiento y evaluación propuestos (hasta 30 puntos):

– Coherencia entre el diagnóstico y las medidas propuestas (hasta 10 puntos).

– Implicación del profesorado del centro, se valorará, especialmente, la realización de las actuaciones de atención directa al alumnado por parte del profesorado con destino definitivo en el centro (hasta 10 puntos).

– Grau d'acord aconseguit en el claustre per a la participació en el programa (fins a 5 punts).

– Procediments de seguiment i d'avaluació establits (fins a 5 punts).

c) Valoració dels programes i actuacions previstes amb la següent distribució, o de forma ponderada, en el cas dels centres que no proposen actuacions en tots els apartats (fins a 40 punts):

– Actuacions d'atenció a l'alumnat i de millora en l'organització del centre (fins a 20 punts).

– Actuacions per a la millora de la participació i implicació de les famílies (fins a 10 punts).

– Actuacions en relació amb l'entorn del centre (fins a 5 punts).

– Actuacions per a la millora de la coordinació i formació del professorat (fins a 5 punts).

#### *Novena. Resolució*

1. Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora, sobre l'assignació i concessió de les ajudes i l'exclusió d'aquelles sol·licituds que no complisquen els requisits previstos en l'orde de convocatòria, el Servei d'Avaluació i Estudis, com a òrgan instructor del procediment, informarà i elevarà la proposta a la directora general d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, que resoldrà per delegació de la consellera.

2. La resolució expressarà:

a) Centres a què s'assignen recursos econòmics o adjudiquen ajudes econòmiques, amb l'especificació de l'import concedit.

b) Centres que resulten exclosos de la convocatòria i l'especificació dels motius de l'exclusió.

3. La resolució a què fa referència esta base es dictarà i publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. En cas que transcorregut este termini no s'haja dictat cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre, de conformitat amb el que disposa l'article 42 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Deu. Obligacions dels centres privats concertats beneficiaris de la subvenció*

1. Els beneficiaris de la subvenció, de conformitat amb l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, han de complir les obligacions següents:

a) Desenvolupar durant el curs escolar 2014-2015 el pla d'actuació inclòs en el contracte-programa autoritzat per l'Administració educativa.

b) Presentar la documentació justificativa de la subvenció en els termes i terminis previstos en la convocatòria davant de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la conselleria competent en matèria d'educació, de la Generalitat, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social en els termes que preveu la normativa vigent.

e) Comunicar a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons rebuts.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Incloure en la publicitat del centre el fet que els contractes-programa estan parcialment subvencionats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas d'incumpliment de qualsevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció i en els supòsits previstos en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

– Grado de acuerdo alcanzado en el claustro para la participación en el programa (hasta 5 puntos).

– Procedimientos de seguimiento y de evaluación establecidos (hasta 5 puntos).

c) Valoración de los programas y actuaciones previstas con la siguiente distribución, o de forma ponderada, en el caso de los centros que no propongan actuaciones en todos los apartados (hasta 40 puntos):

– Actuaciones de atención al alumnado y de mejora en la organización del centro (hasta 20 puntos).

– Actuaciones para la mejora de la participación e implicación de las familias (hasta 10 puntos).

– Actuaciones en relación con el entorno del centro (hasta 5 puntos).

– Actuaciones para la mejora de la coordinación y formación del profesorado (hasta 5 puntos).

#### *Novena. Resolució*

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora, sobre la asignación y concesión de las ayudas y la exclusión de aquellas solicitudes que no cumplan los requisitos previstos en la orden de convocatoria, el Servicio de Evaluación y Estudios, como órgano instructor del procedimiento, informará y elevará la propuesta a la directora general de Innovación, Ordenación y Política Lingüística quien resolverá, por delegación de la consellera.

2. La resolució expressarà:

a) Centres a los que se asignen recursos económicos o adjudiquen ayudas económicas, con la especificación del importe concedido.

b) Centres que resulten excluidos de la convocatoria y la especificación de los motivos de la exclusión.

3. La resolució a que hace referencia esta base se dictará y publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el plazo máximo de seis meses desde el día siguiente de finalización del plazo de presentación de las solicitudes. En el supuesto de que transcurrido este plazo no se haya dictado ninguna resolución, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Diez. Obligaciones de los centros privados concertados beneficiarios de la subvención*

1. Los beneficiarios de la subvención, de conformidad con el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, deben cumplir las siguientes obligaciones:

a) Desarrollar durante el curso escolar 2014-2015 el plan de actuación incluido en el contrato-programa autorizado por la Administración educativa.

b) Presentar la documentación justificativa de la subvención en los términos y plazos previstos en la convocatoria ante la dirección general competente en materia de innovación educativa.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en materia de educación, de la Generalitat, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Acreditar, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social en los términos previstos en la normativa vigente.

e) Comunicar a la dirección general competente en materia de innovación educativa la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Incluir en la publicidad del centro el hecho de que los contratos-programa están parcialmente subvencionados por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de la Generalitat.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en el caso de incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención y en los supuestos contemplados en la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

2. L'incompliment de les obligacions anteriors donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats o sancions que corresponguen, d'acord amb el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

*Onze. Règim de pagament, justificació de la subvenció i termini de presentació del compte justificatiu per als centres privats concertats*

1. El pagament de les ajudes es farà efectiu quan justifiquen la totalitat de la subvenció concedida.

2. El pagament es realitzarà en el mateix compte que el centre tinga donat d'alta en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a percebre el pagament del concert.

3. El mode de justificar la subvenció concedida serà per mitjà de compte justificatiu.

4. El termini per a presentar la justificació de la subvenció a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, en els termes que es descriuen en els punts següents, s'establirà en la resolució d'esta convocatòria, i, en tot cas, amb anterioritat a la data de tancament de l'exercici econòmic que determine la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública.

5. La documentació que la titularitat del centre ha de presentar a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa és la següent:

a) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats subvencionades, que contindrà:

– La relació classificada dels gastos de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament. Tota la facturació ha d'estar datada en el període comprès entre la data d'autorització del projecte experimental de contracte-programa per al curs 2014-2015 i la data de justificació.

– Les factures o documents de valor probatori equivalent amb vàlides en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació esmentada anteriorment.

b) Document de la titularitat del centre en què es faça constar que s'estan desenrotllant les actuacions incloses en el contracte-programa autoritzat.

c) Certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els mateixos termes que els requerits en el punt 2 de la base tercera d'esta orde.

6. Tots els documents que s'aporten han de ser originals o fotocòpies compulsades.

7. La quantitat justificada serà com a mínim igual a l'ajuda concedida.

8. La falta de justificació és una infracció greu segons l'article 57 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que serà sancionada segons la legislació vigent.

*Dotze. Causes de reintegrament de la subvenció per als centres privats concertats*

1. El centre receptor procedirà al reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde el reintegrament, en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haurien impedit.

b) Incompliment de l'activitat o la no-adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableix l'article 30 de la Llei General de Subvencions i en els terminis assenyalats en la base onze, punt 4, d'esta orde.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en la lletra g del punt 1 de la base deu d'esta orde.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei General de Subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades o sanciones que correspondan, de acuerdo con el título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

*Once. Régimen de pago, justificación de la subvenció y plazo de presentación de la cuenta justificativa para los centros privados concertados*

1. El pago de las ayudas se hará efectivo cuando justifiquen la totalidad de la subvención concedida.

2. El pago se realizará en la misma cuenta que el centro tenga dada de alta en la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para percibir el pago del concierto.

3. El modo de justificar la subvención concedida será mediante cuenta justificativa.

4. El plazo para presentar la justificación de la subvención a la dirección general competente en materia de innovación educativa, en los términos que se describen en los puntos siguientes, se establecerá en la resolución de esta convocatoria, y, en todo caso, con anterioridad a la fecha de cierre del ejercicio económico que determine la Conselleria de Hacienda y Administración Pública.

5. La documentación que la titularidad del centro ha de presentar a la dirección general competente en materia de innovación educativa es la siguiente:

a) Memoria económica justificativa del coste de las actividades subvencionadas, que contendrá:

– La relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Toda la facturación debe estar fechada en el período comprendido entre la fecha de autorización del proyecto experimental de contrato-programa para el curso 2014-2015 y la fecha de justificación.

– Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación anteriormente citada.

b) Documento de la titularidad del centro en el que se haga constar que se están desarrollando las actuaciones incluidas en el contrato-programa autorizado.

c) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los mismos términos que los requeridos en el punto 2 de la base tercera de esta orden.

6. Todos los documentos que se aporten han de ser originales o fotocopias compulsadas.

7. La cantidad justificada será como mínimo igual a la ayuda concedida.

8. La falta de justificación es una infracción grave según el artículo 57 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que será sancionada según la legislación vigente.

*Doce. Causas de reintegro de la subvenció para los centros privados concertados*

1. El centro receptor procederá al reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde el reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento de la actividad o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos que establece el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y en los plazos señalados en la base once, punto 4, de esta orden.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la letra g del punto 1 de la base diez de esta orden.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y la regularidad de las actividades subvencionadas.



f) Incumpliment de qualsevol de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció previstes en esta convocatòria.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per part d'altres administracions o ens públics o privats la suma de les quals supere el cost de l'activitat subvencionable, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió, i es reduirà la subvenció en la quantia que supere el cost dels servicis, de conformitat amb l'article 37.1 lletra g de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

3. El beneficiari haurà d'efectuar el reintegrament per mitjà de transferència bancària o xec nominatiu a favor de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat per l'import resultant de les quantitats sobrants per qualsevol de les causes enumerades en esta base. La còpia de la transferència bancària o el xec nominatiu hauran de ser remesos a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa perquè en prenga coneixement o els tramite, respectivament.

4. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'iniciarà la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, la qual notificarà a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida pel centre i la motivació que justifica el reintegrament. Este procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a la persona interessada abans de l'elaboració de la resolució definitiva.

Esta serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva a efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

#### *Tretze. Justificació de gastos per als centres públics*

1. Els centres de titularitat pública no necessitaran aportar justificació addicional de gastos per al pagament de la dotació econòmica assignada en la corresponent resolució i destinada a l'aplicació del contracte-programa autoritzat en el curs 2014-2015, atés el seu caràcter de sobredotació per gastos extraordinaris de funcionament.

2. Els centres docents, per al control de l'activitat econòmica del centre, hauran d'especificar els ingressos i els gastos que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Hauran d'adjuntar, a més, la justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida al balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Orde de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

f) Incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención previstas en esta convocatoria.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en cualquier caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por parte de otras administraciones o entes públicos o privados la suma de las cuales supere el coste de la actividad subvencionable, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión, reduciéndose la subvención en la cuantía que supere el coste de los servicios, de conformidad con el artículo 37.1 letra g de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. El beneficiario deberá efectuar el reintegro mediante transferencia bancaria o cheque nominativo a favor de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat por el importe resultante de las cantidades sobrantes por cualquiera de las causas enumeradas en esta base. La copia de la transferencia bancaria o el cheque nominativo deberán ser remitidos a la dirección general competente en materia de innovación educativa para su conocimiento o tramitación, respectivamente.

4. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la dirección general competente en materia de innovación educativa, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida por el centro y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia a la persona interesada antes de la elaboración de la resolución definitiva.


Ésta será notificada igualmente al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

#### *Trece. Justificación de gastos para los centros públicos*

1. Los centros de titularidad pública no necesitarán aportar justificación adicional de gastos para el pago de la dotación económica asignada en la correspondiente resolución y destinada a la aplicación del contrato-programa autorizado en el curso 2014-2015, dado su carácter de sobredotación por gastos extraordinarios de funcionamiento.

2. Los centros docentes, para el control de la actividad económica del centro, deberán especificar los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Deberán además adjuntar la justificación del importe de la asignación económica concedida al balance anual que deben efectuar de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

**ANNEX II-A / ANEXO II-A**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES DESTINADES A CENTRES DE TITULARITAT PÚBLICA AUTORITZATS PER A DESENROTLLAR CONTRACTES-PROGRAMA</b> <b>SOLICITUD DE ASIGNACIONES ECONÓMICAS DESTINADAS A CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA AUTORIZADOS PARA DESARROLLAR CONTRATOS-PROGRAMA</b>
---	---

MP031798

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO</b>			
CODI / CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF	
ADREÇA / DIRECCIÓN	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
NOM I COGNOMS DEL DIRECTOR / DE LA DIRECTORA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL DIRECTOR / DE LA DIRECTORA			NIF

<b>B ASSIGNACIÓ ECONÒMICA SOL·LICITADA PER AL CURS ESCOLAR / ASIGNACIÓN ECONÓMICA SOLICITADA PARA EL CURSO ESCOLAR</b>
--

<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>
<p>Li sol·licite que s'acorde l'assignació de la quantitat econòmica esmentada, declare la veracitat de les dades que figuren en esta sol·licitud i assumisc el compromís de complir les obligacions assenyalades en la convocatòria.</p> <p><i>Le solicito que se acuerde la asignación de la cantidad económica mencionada, declaro la veracidad de todos los datos que figuran en esta solicitud y asumo el compromiso de cumplir las obligaciones señaladas en la convocatoria.</i></p>

<p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____          Director/a del centre / centro</p> <p style="margin-top: 20px;">Firma: _____</p>	<p style="text-align: center; font-size: small;">SEGELL DEL CENTRE / SELLO DEL CENTRO</p>
---	---

CECD – SDGITE

DIN - A4

(1/1) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i les persones es podran dirigir a qualsevol òrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).  
 Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para que sean tratados por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, haciendo uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, y las personas se podrán dirigir a cualquier órgano de esta conselleria para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según dispone la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº. 298, de 14 de diciembre de 1999).

IA – 18669 - 01 - E

**ANNEX II-B / ANEXO II-B**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'AJUDES ECONÒMIQUES DESTINADES A CENTRES CONCERTATS DE TITULARITAT PRIVADA PER A DESENROTLLAR CONTRACTES PROGRAMA. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A DADES TRIBUTÀRIES.</b>  <b>SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS A CENTROS CONCERTADOS DE TITULARIDAD PRIVADA AUTORIZADOS PARA DESARROLLAR CONTRATOS PROGRAMA. DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIÓN A DATOS TRIBUTARIOS.</b>		
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO</b>			
CODI / CÓDIGO	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	CIF	
ADREÇA / DIRECCIÓ	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
NOM I COGNOMS DEL/DE LA TITULAR / NOMBRE Y APELLIDOS DEL/DE LA TITULAR			NIF
<b>B AJUDA ECONÒMICA SOL·LICITADA PER AL CURS ESCOLAR / AYUDA ECONÓMICA SOLICITADA PARA EL CURSO ESCOLAR</b>			
PER COMPENSACIÓ EDUCATIVA POR COMPENSACIÓN EDUCATIVA		PER A ACTUACIONS DIRIGIDES A LA REDUCCIÓ DE L'ABANDÓ ESCOLAR I A L'INCREMENT DE L'ÈXIT ESCOLAR PARA ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA REDUCCIÓN DEL ABANDONO ESCOLAR Y AL INCREMENTO DEL ÉXITO ESCOLAR	
<b>C DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SOL·LICITANT SOBRE REQUISITS PER A OBTINDRE LA CONDICIÓ DE BENEFICIARI / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA PERSONA SOLICITANTE SOBRE REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO</b>			
<p>Declaro que no està incurs en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de les assenyalades en l'article 13, paràgrafs 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagen exigit, de conformitat amb el que determinen els articles 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat (DOGV núm. 1588, de 17/07/1991) i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que complix els requisits i els fins de la subvenció.</p> <p><i>Declaro que no está incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiario de las señaladas en el artículo 13, párrafos 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/2003); que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hayan exigido, de conformidad con lo que determinan los artículos 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat (DOGV nº 1.588, de 17/07/1991) y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que cumple los requisitos y los fines de la subvención.</i></p>			
<b>D AUTORITZACIÓ PER A LA COMPROVACIÓ D'IDENTITAT I DEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL / AUTORIZACIÓN PARA LA COMPROBACIÓN DE IDENTIDAD Y DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL</b>			
<p>Autoritze expressament l'òrgan gestor d'esta ajuda perquè puga demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública i la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, estarà obligat a aportar els corresponents documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>Autorizo expresamente al órgano gestor de esta ayuda para que pueda recabar de oficio los certificados de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Consellería de Hacienda y Administración Pública y la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, estará obligado a aportar los correspondientes documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p> <p style="text-align: center;">             Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> </p>			
<b>E SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>			
<p>Per tot això, sol·licite que s'acorde la concessió de l'ajuda mencionada, declare la veracitat de les dades que figuren en esta sol·licitud i en la documentació adjunta, i assumisc el compromís de complir les obligacions assenyalades en la convocatòria, en cas de resultar beneficiari de la subvenció ara sol·licitada.</p> <p><i>Por todo ello, solicito que se acuerde la concesión de la ayuda mencionada, declaro la veracidad de todos los datos que figuran en esta solicitud y en la documentación adjunta, y asumo el compromiso de cumplir las obligaciones señaladas en la convocatoria, en caso de resultar beneficiario de la subvención ahora solicitada.</i></p>			
_____, _____ d _____ de _____ Titular del centre / Titular del centro		SEGELL DEL CENTRE / SELLO DEL CENTRO	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Firma: _____			
<small>Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i les persones es podran dirigir a qualsevol òrgan d'esta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).</small>		<small>Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para que sean tratados por la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, y las personas se podrán dirigir a cualquier órgano de esta consellería para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según dispone la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).</small>	
		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

MP031692

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18603 - 01 - E