

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 61/2015, de 27 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'establix per a la Comunitat Valenciana el currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament. [2015/5082]

ÍNDIX

Preàmbul
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Currículum
Article 3. Organització i distribució horària
Article 4. Mòduls professionals: Formació en Centres de Treball i Projecte de Disseny i Moblament
Article 5. Espais i equipament
Article 6. Professorat
Article 7. Docència en anglés
Article 8. Autonomia dels centres
Article 9. Requisits dels centres per a impartir estes ensenyances
Article 10. Avaluació, promoció i acreditació
Article 11. Adaptació als diferents tipus i destinataris de l'oferta educativa
Disposició addicional primera. Calendari d'implantació
Disposició addicional segona. Autorització de centres docents
Disposició addicional tercera. Requisits del professorat de centres privats o de centres públics de titularitat diferent de l'Administració educativa
Disposició addicional quarta. Incidència en les dotacions de gasto
Disposició transitòria única. Procés de transició i drets de l'alumnat que estiga cursant el cicle formatiu establert per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble i del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposició final primera. Habilitació reglamentària
Disposició final segona. Entrada en vigor
Annex I. Mòduls professionals
Annex II. Seqüenciació i distribució horària dels mòduls professionals
Annex III. Professorat
Annex IV. Currículum dels mòduls professionals Anglès Tècnic I-S i II-S
Annex V. Espais mínims
Annex VI. Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que formen el cicle formatiu en centres de titularitat privada o d'administracions diferents de l'educativa

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, establert en l'article 53 que és competència exclusiva de la Generalitat la regulació i l'administració de l'ensenyança en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que es disposa en l'article vint-i-set de la Constitució i en les lleis orgàniques que, conforme a l'apartat u del seu article huitanta-u, la despleguen.

Una vegada aprovat i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* el Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, pel qual s'establix el títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament i se'n fixen les ensenyances mínimes, els continguts bàsics del qual representen el 55 per cent de la duració total del currículum d'este cicle formatiu, establida en 2.000 hores, en virtut del que es disposa en l'article 10, apartats 1 i 2, de la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional; en els articles 6.2, 6.3, 39.4 i 39.6 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i en el capítol I del títol I del Reial Decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'establix l'ordenació de la Formació Professional del sistema educatiu, és proce-

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 61/2015, de 27 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece para la Comunitat Valenciana el currículum del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento. [2015/5082]

ÍNDICE

Preámbulo
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Currículo
Artículo 3. Organización y distribución horaria
Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en Centros de Trabajo y Proyecto de Diseño y Amueblamiento
Artículo 5. Espacios y equipamiento
Artículo 6. Profesorado
Artículo 7. Docencia en inglés
Artículo 8. Autonomía de los centros
Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas
Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación
Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y destinatarios de la oferta educativa
Disposición adicional primera. Calendario de implantación
Disposición adicional segunda. Autorización de centros docentes
Disposición adicional tercera. Requisitos del profesorado de centros privados o públicos de titularidad diferente a la Administración educativa
Disposición adicional cuarta. Incidencia en las dotaciones de gasto
Disposición transitòria única. Proceso de transición y derechos del alumnado que esté cursando el ciclo formativo establecido para la obtención del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble y del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposició final primera. Habilitación reglamentaria
Disposició final segona. Entrada en vigor
Anexo I. Módulos profesionales
Anexo II. Secuenciación y distribución horaria de los módulos profesionales
Anexo III. Profesorado
Anexo IV. Currículo módulos profesionales Inglés Técnico I-S y II-S
Anexo V. Espacios mínimos
Anexo VI. Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en centros de titularidad privada, o de otras administraciones distintas de la educativa

PREÁMBULO

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana establece en su artículo 53 que es de competencia exclusiva de la Generalitat la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo veintisiete de la Constitución y en las leyes orgánicas que, conforme al apartado uno de su artículo ochenta y uno, la desarrollen.

Una vez aprobado y publicado en el *Boletín Oficial del Estado* el Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento y se fijan sus enseñanzas mínimas, cuyos contenidos básicos representan el 55 por ciento de la duración total del currículum de este ciclo formativo, establecida en 2.000 horas, en virtud de lo dispuesto en el artículo 10, apartados 1 y 2, de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional; en los artículos 6.2, 6.3, 39.4 y 39.6 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el capítulo I del título I del Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la Formación Profesional del

dent, tenint en compte els aspectes definits en la normativa anteriorment esmentada, establir el currículum complet d'estes noves ensenyances de Formació Professional inicial vinculades al títol mencionat en l'àmbit d'esta comunitat autònoma, ampliant i contextualitzant els continguts dels mòduls professionals, i respectant el perfil professional.

En la definició d'este currículum s'han tingut en compte les característiques educatives, socioproductives i laborals de la Comunitat Valenciana a fi de donar resposta a les necessitats generals de qualificació dels recursos humans per a incorporar-los a l'estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sense cap perjudici per a la mobilitat de l'alumnat, i per això s'ha considerat la seua implantació al curs acadèmic 2012-2013.

S'ha prestat especial atenció a les àrees prioritàries definides per la disposició adicional tercera de la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional, per mitjà de la definició de continguts de prevenció de riscos laborals, que permeten que tot l'alumnat pugua obtenir el certificat de Tècnic en Prevenció de Riscos Laborals, Nivell Bàsic, expedit d'acord amb el que disposa el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Servicis de Prevenció, i incorporant en el currículum formació en la llengua anglesa per a facilitar la seua mobilitat professional a qualsevol país europeu.

Este currículum requereix una concreció posterior en les programacions que l'equip docent ha d'elaborar, les quals han d'incorporar el disseny d'activitats d'aprenentatge i el desenrotllament d'actuacions flexibles que, en el marc de la normativa que regula l'organització dels centres, possibiliten adequacions particulars del currículum en cada centre docent d'acord amb els recursos disponibles, sense que en cap cas això supose la supressió d'objectius que afecten la competència general del títol.

En virtut de tot això, en l'exercici de les competències que em confereix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i vista la proposta del director general de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial de 20 d'abril de 2015, amb un informe previ del Consell Valencià de la Formació Professional, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. La present orde té com a objecte establir el currículum del cicle formatiu de grau superior vinculat al títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament, tenint en compte les característiques socioproductives, laborals i educatives de la Comunitat Valenciana. A este efecte, la identificació del títol, el perfil professional expressat per la competència general, les competències professionals, personals i socials i la relació de qualificacions i, si és el cas, les unitats de competència del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, així com l'entorn professional i la prospectiva del títol en el sector o sectors, són els que es definixen en el títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament determinat en el Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, pel qual s'establix el dit títol i les seues ensenyances mínimes.

2. Allò que disposa esta orde serà aplicable en els centres docents que despleguen les ensenyances del cicle formatiu de grau superior de Disseny i Moblament ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Currículum

1. La duració total del currículum d'este cicle formatiu, incloent-hi tant la càrrega lectiva dels seus mòduls professionals com la càrrega lectiva reservada per a la docència en anglés, és de 2.000 hores.

2. Els seus objectius generals, els mòduls professionals i els objectius dels dits mòduls professionals, expressats en termes de resultats d'aprenentatge i els seus criteris d'avaluació, així com les orientacions pedagògiques, són els que s'establixen per a cada un en el Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre.

3. Els continguts i la càrrega lectiva completa d'estos mòduls professionals s'establixen en l'annex I de la present orde.

sistema educativo, procede, teniendo en cuenta los aspectos definidos en la normativa anteriormente citada, establecer el currículo completo de estas nuevas enseñanzas de Formación Profesional inicial vinculadas al título mencionado en el ámbito de esta comunidad autónoma, ampliando y contextualizando los contenidos de los módulos profesionales, respetando el perfil profesional del mismo.

En la definición de este currículo se han tenido en cuenta las características educativas, así como las socio-productivas y laborales, de la Comunitat Valenciana con el fin de dar respuesta a las necesidades generales de cualificación de los recursos humanos para su incorporación a la estructura productiva de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio alguno a la movilidad del alumnado; por ello se ha considerado su implantación al curso académico 2012-2013.

Se ha prestado especial atención a las áreas prioritarias definidas por la disposición adicional tercera de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, mediante la definición de contenidos de prevención de riesgos laborales, que permitan que todo el alumnado pueda obtener el certificado de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, e incorporando en el currículo formación en la lengua inglesa para facilitar su movilidad profesional a cualquier país europeo.

Este currículo requiere una posterior concreción en las programaciones que el equipo docente ha de elaborar, las cuales han de incorporar el diseño de actividades de aprendizaje y el desarrollo de actuaciones flexibles que, en el marco de la normativa que regula la organización de los centros, posibiliten adecuaciones particulares del currículo en cada centro docente de acuerdo con los recursos disponibles, sin que en ningún caso suponga la supresión de objetivos que afecten a la competencia general del título.

En virtud de lo anteriormente expuesto, en el ejercicio de las competencias que me confiere el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y vista la propuesta del director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial de 20 de abril de 2015, previo informe del Consejo Valenciano de la Formación Profesional, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. La presente orden tiene por objeto establecer el currículo del ciclo formativo de grado superior vinculado al título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento, teniendo en cuenta las características socio-productivas, laborales y educativas de la Comunitat Valenciana. A estos efectos, la identificación del título, el perfil profesional que viene expresado por la competencia general, las competencias profesionales, personales y sociales y la relación de cualificaciones y, en su caso, las unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, así como el entorno profesional y la prospectiva del título en el sector o sectores, son los que se definen en el título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento determinado en el Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el mencionado título y sus enseñanzas mínimas.

2. Lo dispuesto en esta orden será de aplicación en los centros docentes que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo de grado superior de Diseño y Amueblamiento ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Currículo

1. La duración total del currículo de este ciclo formativo, incluida tanto la carga lectiva de sus módulos profesionales como la carga lectiva reservada para la docencia en inglés, es de 2.000 horas.

2. Sus objetivos generales, los módulos profesionales y los objetivos de dichos módulos profesionales, expresados en términos de resultados de aprendizaje y sus criterios de evaluación, así como las orientaciones pedagógicas, son los que se establecen para cada uno de ellos en el Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre.

3. Los contenidos y la carga lectiva completa de estos módulos profesionales se establecen en el anexo I de la presente orden.

Article 3. Organització i distribució horària

La impartició dels mòduls professionals d'este cicle formatiu, quan s'oferisca en règim presencial ordinari, s'organitzarà en dos cursos acadèmics. La seqüenciació en cada curs acadèmic, la seua càrrega lectiva completa i la distribució horària setmanal es concreten en l'annex II de la present orde.

Article 4. Mòduls professionals: Formació en Centres de Treball i Projecte de Disseny i Moblament

1. El mòdul professional de Formació en Centres de Treball es realitzarà, amb caràcter general, en el tercer trimestre del segon curs.

2. El mòdul professional de Projecte de Disseny i Moblament consistirà en la realització individual d'un projecte de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls professionals que componen el cicle formatiu, que es presentarà i es defensarà davant d'un tribunal format per professorat de l'equip docent del cicle formatiu. Es desenvoluparà, amb caràcter general, durant l'últim trimestre del segon curs, i podrà coincidir amb la realització del mòdul professional de Formació en Centres de Treball. El desenvolupament i el seguiment d'este mòdul haurà de compaginar la tutoria individual i col·lectiva, i la seua avaluació, per ser de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls que componen el cicle formatiu, quedarà condicionada a l'avaluació positiva d'estos.

Article 5. Espais i equipament

1. Els espais i equipament mínims que han de tindre els centres educatius per a permetre el desenvolupament de les ensenyances d'este cicle formatiu, complint la normativa sobre prevenció de riscos laborals, així com la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball, són els establits en l'annex V d'esta orde.

2. Els espais formatius establits poden ser ocupats per diferents grups d'alumnat que cursen el mateix o altres cicles formatius, o etapes educatives, i no necessàriament han de diferenciar-se per mitjà de tancaments.

3. L'equipament, a més de ser el necessari i suficient per a garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i la qualitat de l'ensenyança a l'alumnat segons el sistema de qualitat adoptat, haurà de complir les condicions següents:

a) Els equips, les màquines i el material anàleg que s'empren disposaran de la instal·lació necessària per a un funcionament correcte i compliran les normes de seguretat i prevenció de riscos i totes les altres que els siguen aplicables.

b) La seua quantitat i característiques hauran d'estar en funció del nombre d'alumnes i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cada un dels mòduls professionals que s'impartisquen en els espais mencionats.

Article 6. Professorat

1. Els aspectes referents a les especialitats del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu de Disseny i Moblament indicats en el punt 2 de l'article 2 d'esta orde segons el que preveu la normativa estatal de caràcter bàsic, són els establits actualment en l'annex III.A del Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, i en l'annex III d'esta orde es determinen les especialitats i, si és el cas, els requisits de formació inicial del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals d'Anglès Tècnic inclosos en l'article 7.

2. A fi de garantir la qualitat d'estes ensenyances, per a poder impartir els mòduls professionals que formen el cicle formatiu, el professorat dels centres docents no pertanyents a l'Administració educativa ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat hauran de posseir la titulació acadèmica corresponent, que es concreta en l'annex VI d'esta orde, i, a més, caldrà que acredite la formació pedagògica i didàctica a què fa referència l'article 100.2 de la Llei Orgànica d'Educació. La titulació acadèmica universitària requerida s'adaptarà a la seua equivalència de grau/màster universitari.

Article 7. Docència en anglès

1. A fi que l'alumnat tinga un coneixement de la llengua anglesa, en el vessants oral i escrit, que li permeta resoldre situacions que impliquen

Artículo 3. Organización y distribución horaria

La impartición de los módulos profesionales de este ciclo formativo, cuando se oferte en régimen presencial ordinario, se organizará en dos cursos académicos. La secuenciación en cada curso académico, su carga lectiva completa y la distribución horaria semanal se concretan en el anexo II de la presente orden.

Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en Centros de Trabajo y Proyecto de Diseño y Amueblamiento

1. El módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo se realizará, con carácter general, en el tercer trimestre del segundo curso.

2. El módulo profesional de Proyecto de Diseño y Amueblamiento consistirá en la realización individual de un proyecto de carácter integrador y complementario del resto de los módulos profesionales que componen el ciclo formativo, que se presentara y defenderá ante un tribunal formado por profesorado del equipo docente del ciclo formativo. Se desarrollará con carácter general, durante el último trimestre del segundo curso, pudiendo coincidir con la realización del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo. El desarrollo y seguimiento de este módulo deberá compaginar la tutoría individual y colectiva y su evaluación, por ser de carácter integrador y complementario del resto de los módulos que componen el ciclo formativo, quedará condicionada a la evaluación positiva de estos.

Artículo 5. Espacios y equipamiento

1. Los espacios y equipamiento mínimos que deben reunir los centros educativos para permitir el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo, cumpliendo con la normativa sobre prevención de riesgos laborales, así como la normativa sobre seguridad y salud en el puesto de trabajo, son los establecidos en el anexo V de esta orden.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnado que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas, y no necesariamente deben diferenciarse mediante cerramientos.

3. El equipamiento, además de ser el necesario y suficiente para garantizar la adquisición de los resultados de aprendizaje y la calidad de la enseñanza al alumnado según el sistema de calidad adoptado, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Los equipos, máquinas y material análogo que se emplee dispondrá de la instalación necesaria para su correcto funcionamiento y cumplirán con las normas de seguridad y prevención de riesgos y con cuantas otras sean de aplicación.

b) Su cantidad y características deberá estar en función del número de alumnos/as y permitir la adquisición de los resultados de aprendizaje, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los contenidos que se incluyen en cada uno de los módulos profesionales que se impartan en los referidos espacios.

Artículo 6. Profesorado

1. Los aspectos referentes a las especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de Diseño y Amueblamiento indicados en el punto 2 del artículo 2 de la presente orden según lo previsto en la normativa estatal de carácter básico, son los establecidos actualmente en el anexo III.A del Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, y en el anexo III de la presente orden se determinan las especialidades y, en su caso, los requisitos de formación inicial del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales de Inglés Técnico incluidos en el artículo 7.

2. Con el fin de garantizar la calidad de estas enseñanzas, para poder impartir los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo, el profesorado de los centros docentes no pertenecientes a la Administración educativa ubicados en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana deberán poseer la correspondiente titulación académica que se concreta en el anexo VI de la presente orden, y además acreditar la formación pedagógica y didáctica a la que hace referencia el artículo 100.2 de la Ley Orgánica de Educación. La titulación académica universitaria requerida se adaptará a su equivalencia de grado/máster universitario.

Artículo 7. Docencia en inglés

1. Con el fin de que el alumnado conozca la lengua inglesa, en sus vertientes oral y escrita, que le permita resolver situaciones que

la producció i la comprensió de textos relacionats amb la professió, conèixer els avanços d'uns altres països, realitzar propostes d'innovació en el seu àmbit professional i facilitar la seua mobilitat a qualsevol país europeu, el currículum d'este cicle formatiu la incorpora de manera integrada en dos mòduls professionals d'entre els que componen la totalitat del cicle formatiu.

2. Estos mòduls seran impartits de manera voluntària pel professorat que hi tinga atribució docent i que, a més, posseïska l'habilitació lingüística en anglés d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana. A fi de garantir que l'ensenyança en anglés s'impartisca en els dos cursos acadèmics del cicle formatiu de forma continuada, es triaran mòduls professionals d'ambdós cursos i els mòduls susceptibles de ser impartits en llengua anglesa seran els relacionats amb les unitats de competència incloses en el títol.

3. Com a conseqüència de la major complexitat que suposa la transmissió i la recepció d'ensenyances en una llengua diferent de la materna, els mòduls professionals impartits en llengua anglesa incrementaran la càrrega horària lectiva en tres hores setmanals per al mòdul que s'impartisca en el primer curs i en dos hores per al que s'impartisca durant el segon curs. A més, el professorat que impartisca els dits mòduls professionals tindrà assignades en el seu horari individual tres hores setmanals de les complementàries al servici del centre per a preparar-los.

4. Si no es complixen les condicions indicades anteriorment, amb caràcter excepcional i de manera transitòria els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu, en el marc general del seu projecte educatiu, concretaran i desplegaran el currículum del cicle formatiu incloent un mòdul d'Anglès Tècnic en cada curs acadèmic, la llengua vehicular del qual serà l'anglès, amb una càrrega horària de tres hores setmanals en el primer curs i de dos hores setmanals en el segon curs. El currículum d'estos mòduls d'Anglès Tècnic es concreta en l'annex IV.

Article 8. Autonomia dels centres

Els centres educatius disposaran, de conformitat amb la normativa aplicable en cada cas, de la necessària autonomia pedagògica, d'organització i de gestió econòmica per al desenrotllament de les ensenyances i la seua adaptació a les característiques concretes de l'entorn socioeconòmic, cultural i professional.

En el marc general del projecte educatiu i en funció de les característiques del seu entorn productiu, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu concretaran i desplegaran el currículum per mitjà de l'elaboració del projecte curricular del cicle formatiu i de les programacions didàctiques de cada un dels seus mòduls professionals, en els termes establits en esta orde, potenciant o creant la cultura de prevenció de riscos laborals en els espais on s'impartisquen els diferents mòduls professionals, així com una cultura de respecte ambiental, treball de qualitat realitzat d'acord amb les normes de qualitat, creativitat, innovació i igualtat de gèneres.

La conselleria amb competències en estes ensenyances de Formació Professional afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació, així com de models de programació docent i de materials didàctics que faciliten al professorat el desplegament del currículum.

Els centres, en l'exercici de la seua autonomia, podran adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització o ampliació de l'horari escolar en els termes que estableisca la conselleria amb competències en estes ensenyances de Formació Professional, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a l'alumnat ni exigències per a aquella.

Article 9. Requisits dels centres per a impartir estes ensenyances

Tots els centres de titularitat pública o privada ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que oferisquen ensenyances conduents a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament s'ajustaran al que s'establix en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i en les normes que la despleguen, i, en tot cas, hauran de complir els requisits que s'establixen en l'article 46 del Reial Decret 1147/2011, de 29 de juliol, a més del que s'establix en el Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, i en les normes que la despleguen.

Article 10. Avaluació, promoció i acreditació

Per a l'avaluació, la promoció i l'acreditació de la formació establida en esta orde, caldrà ajustar-se a les normes que expressament dicte la

impliquen la producció y comprensió de textos relacionados con la profesión, conocer los avances de otros países, realizar propuestas de innovación en su ámbito profesional y facilitar su movilidad a cualquier país europeo, el currículo de este ciclo formativo incorpora la lengua inglesa de forma integrada en dos módulos profesionales de entre los que componen la totalidad del ciclo formativo.

2. Estos módulos se impartirán de forma voluntaria por el profesorado con atribución docente en los mismos que, además, posea la habilitación lingüística en inglés de acuerdo con la normativa aplicable en la Comunitat Valenciana. Al objeto de garantizar que la enseñanza en inglés se imparta en los dos cursos académicos del ciclo formativo de forma continuada, se elegirán módulos profesionales de ambos cursos y los módulos susceptibles de ser impartidos en lengua inglesa son los relacionados con las unidades de competencia incluidas en el título.

3. Como consecuencia de la mayor complejidad que supone la transmisión y recepción de enseñanzas en una lengua diferente a la materna, los módulos profesionales impartidos en lengua inglesa incrementarán su carga horaria lectiva en tres horas semanales para el módulo que se imparta en el primer curso y dos horas para el que se desarrolle durante el segundo curso. Además, el profesorado que imparta dichos módulos profesionales tendrá asignadas en su horario individual tres horas semanales de las complementarias al servicio del centro para su preparación.

4. Si no se cumplen las condiciones anteriormente indicadas, con carácter excepcional y de forma transitoria los centros autorizados para impartir el ciclo formativo, en el marco general de su proyecto educativo, concretarán y desarrollarán el currículo del ciclo formativo incluyendo un módulo de Inglés Técnico en cada curso académico, cuya lengua vehicular será el inglés, con una carga horaria de tres horas semanales en el primer curso y dos horas semanales en el segundo curso. El currículo de estos módulos de Inglés Técnico se concreta en el anexo IV.

Artículo 8. Autonomía de los centros

Los centros educativos dispondrán, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso, de la necesaria autonomía pedagógica, de organización y de gestión económica para el desarrollo de las enseñanzas y su adaptación a las características concretas del entorno socioeconómico, cultural y profesional.

En el marco general del proyecto educativo y en función de las características de su entorno productivo, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo concretarán y desarrollarán el currículo mediante la elaboración del proyecto curricular del ciclo formativo y de las programaciones didácticas de cada uno de sus módulos profesionales, en los términos establecidos en esta orden, potenciendo o creando la cultura de prevención de riesgos laborales en los espacios donde se impartan los diferentes módulos profesionales, así como una cultura de respeto ambiental, trabajo de calidad realizado conforme a las normas de calidad, creatividad, innovación e igualdad de géneros.

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional favorecerá la elaboración de proyectos de innovación, así como de modelos de programación docente y de materiales didácticos, que faciliten al profesorado el desarrollo del currículo.

Los centros, en el ejercicio de su autonomía, podrán adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar en los términos que establezca la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones al alumnado ni exigencias para la misma.

Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas

Todos los centros de titularidad pública o privada ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que ofrezcan enseñanzas conducentes a la obtención del título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento se ajustarán a lo establecido en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en las normas que la desarrollen y, en todo caso, deberán cumplir los requisitos que se establecen en el artículo 46 del Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, además de lo establecido en el Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, y normas que la desarrollen.

Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación

Para la evaluación, promoción y acreditación de la formación establecida en esta orden, se atenderá a las normas que expresamente dicte

conselleria amb competències en estes ensenyances de Formació Professional.

Article 11. Adaptació als diferents tipus i destinataris de l'oferta educativa

La conselleria amb competències en estes ensenyances de Formació Professional podrà realitzar ofertes formatives d'este cicle formatiu adaptades a les necessitats específiques de col·lectius desfavorits o amb risc d'exclusió social i adequar les ensenyances del cicle a les característiques dels diversos tipus d'oferta educativa, a fi d'adaptar-se a les característiques dels destinataris.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Calendari d'implantació

La implantació del currículum objecte de regulació d'esta orde tindrà lloc en el curs escolar 2012-2013 per a les ensenyances (mòduls professionals) seqüenciades en el curs primer de l'annex II de la present orde, i en el curs 2013-2014 per a les ensenyances (mòduls professionals) seqüenciades en el segon curs del dit annex II. Simultàniament, en els mateixos cursos acadèmics deixaran d'impartir-se les corresponents al primer i segon curs de les ensenyances establides per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble i del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu.

Segona. Autorització de centres docents

Tots els centres de titularitat pública o privada ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que en la data d'entrada en vigor d'esta orde tinguen autoritzades ensenyances conduents a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble i del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la LOGSE, queden autoritzats per a impartir les ensenyances conduents a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament emparat per la LOE.

Tercera. Requisits del professorat de centres privats o de centres públics de titularitat diferent de l'Administració educativa

El professorat dels centres de titularitat privada o de titularitat pública d'una altra administració diferent de l'educativa que en la data d'entrada en vigor d'esta orde no tinga els requisits acadèmics exigits en l'article 6 d'esta orde, podrà impartir els corresponents mòduls professionals que formen el present currículum si es troba en algun dels supòsits següents:

a) Professorat que haja impartit docència en els centres especificats en la disposició addicional segona, sempre que disposara dels requisits acadèmics requerits, durant un període de dos cursos acadèmics complets o, altrament, de dotze mesos en períodes continus o discontinus en els quatre cursos anteriors a l'entrada en vigor d'esta orde en el mateix mòdul professional inclòs en un cicle formatiu emparat per la LOGSE que siga objecte de la convalidació establida en l'annex IV del Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre. L'acreditació docent corresponent podrà sol·licitar-se durant un any a l'entrada en vigor de la present orde.

b) Professorat que dispose d'una titulació acadèmica universitària i de la formació pedagògica i didàctica requerida, i a més acredite una experiència laboral de com a mínim tres anys en el sector vinculat a la família professional realitzant activitats productives o docents en empreses relacionades implícitament amb els resultats d'aprenentatge del mòdul professional.

El procediment que s'ha de seguir per a obtenir l'acreditació docent establida en esta disposició addicional serà el següent:

El professorat que considere que complix els requisits necessaris, ho sol·licitarà a la corresponent direcció territorial amb competències en educació, adjuntant la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del títol acadèmic oficial.
- Documents justificatius de complir els requisits indicats en l'apartat a i/o b d'esta disposició addicional.

la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional.

Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y destinatarios de la oferta educativa

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional podrá realizar ofertas formativas de este ciclo formativo adaptadas a las necesidades específicas de colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social y adecuar las enseñanzas del mismo a las características de los distintos tipos de oferta educativa con objeto de adaptarse a las características de los destinatarios.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Calendario de implantación

La implantación del currículo objeto de regulación de la presente orden tendrá lugar en el curso escolar 2012-2013 para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el curso primero del anexo II de la presente orden, y en el curso 2013-2014 para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el segundo curso del mencionado anexo II. Simultáneamente, en los mismos cursos académicos dejarán de impartirse las correspondientes al primer y segundo cursos de las enseñanzas establecidas para la obtención del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble y del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, ambos amparados por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo.

Segunda. Autorización de centros docentes

Todos los centros de titularidad pública o privada ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que en la fecha de entrada en vigor de esta orden tengan autorizadas enseñanzas conducentes a la obtención del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble y del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la LOGSE, quedan autorizados para impartir las enseñanzas conducentes a la obtención del título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento amparado por la LOE.

Tercera. Requisitos del profesorado de centros privados o públicos de titularidad diferente a la Administración educativa

El profesorado de los centros de titularidad privada o de titularidad pública de otra administración distinta a la educativa que en la fecha de entrada en vigor de esta orden carezca de los requisitos académicos exigidos en el artículo 6 de la presente orden, podrá impartir los correspondientes módulos profesionales que conforman el presente currículo si se encuentran en alguno de los siguientes supuestos:

a) Profesorado que haya impartido docencia en los centros especificados en la disposición adicional segunda, siempre que dispusiese para ello de los requisitos académicos requeridos, durante un periodo de dos cursos académicos completos, o en su defecto doce meses en periodos continuos o discontinuos, dentro de los cuatro cursos anteriores a la entrada en vigor de la presente orden, en el mismo módulo profesional incluido en un ciclo formativo amparado por la LOGSE que sea objeto de la convalidación establecida en el anexo IV del Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre. La acreditación docente correspondiente podrá solicitarse durante un año a la entrada en vigor de la presente orden.

b) Profesorado que disponga de una titulación académica universitaria y de la formación pedagógica y didáctica requerida, y además acredite una experiencia laboral de al menos tres años en el sector vinculado a la familia profesional realizando actividades productivas o docentes en empresas relacionadas implícitamente con los resultados de aprendizaje del módulo profesional.

El procedimiento a seguir para obtener la acreditación docente establecida en esta disposición adicional será el siguiente:

El profesorado que considere reunir los requisitos necesarios, lo solicitará a la correspondiente dirección territorial con competencias en educación, adjuntando la siguiente documentación:

- Fotocopia compulsada del título académico oficial.
- Documentos justificativos de cumplir los requisitos indicados en el apartado a y/o b de esta disposición adicional.

El director o directora a territorial, amb un informe previ del seu Servei d'Inspecció Educativa, elevarà la proposta de resolució davant de l'òrgan administratiu competent en matèria d'ordenació d'estes ensenyances de Formació Professional de la conselleria amb competències en matèria d'educació, que dictarà una resolució individualitzada al respecte. Contra la resolució, la persona interessada podrà presentar un recurs d'alçada en el termini d'un mes des de la notificació davant de la secretaria autonòmica de què depenga el mencionat òrgan administratiu competent, punt que haurà de constar en la dita resolució. Estes resolucions quedaran inscrites en un registre creat a este efecte.

Quarta. Incidència en les dotacions de gasto

La implementació i el posterior desplegament d'esta orde hauran de ser atesos amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent en estes ensenyances de Formació Professional per la quantia que prevegen els pressupostos anuals corresponents.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Procés de transició i drets de l'alumnat que estiga cursant el cicle formatiu establert per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble i del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu

1. L'alumnat que quan finalitze el curs escolar 2011-2012 complisca les condicions requerides per a cursar les ensenyances del segon curs del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble o del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la LOGSE, i que no haja superat algun dels mòduls professionals del primer curs del corresponent cicle formatiu les ensenyances del qual se substituïxen d'acord amb el que indica la disposició addicional primera d'esta orde, disposarà de dos convocatòries en cada un dels dos anys successius per a poder superar els dits mòduls professionals, sempre amb el límit màxim de convocatòries pendents de realitzar per la persona interessada que estableix la normativa vigent en cada un dels règims d'impartició de les ensenyances de Formació Professional.

Transcorregut el dit període, en el curs escolar 2014-2015 se li aplicaran les convalidacions per als mòduls superats establides en l'article 15 del Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament, regulat per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, o en la norma bàsica que el substituïska.

2. A l'alumnat que quan finalitze el curs escolar 2011-2012 no complisca les condicions requerides per a cursar les ensenyances del segon curs del títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble o del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la LOGSE, se li aplicaran les convalidacions establides en l'article 15 del Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament, regulat per la LOE, o en la norma bàsica que el substituïska.

3. L'alumnat que quan finalitze el curs escolar 2012-2013 no complisca, per no haver superat algun dels mòduls professionals del segon curs, les condicions requerides per a obtenir el títol de Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes en Fusteria i Moble o del títol de Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, emparats per la LOGSE, disposarà de dos convocatòries en cada un dels dos cursos successius per a poder superar els dits mòduls professionals, a excepció del mòdul de Formació en Centres de Treball, per al qual disposarà d'un curs escolar suplementari, sempre amb el límit màxim de convocatòries pendents de realitzar per la persona interessada que estableix la normativa vigent en cada un dels règims d'impartició de les ensenyances de Formació Professional. A l'alumnat que transcorregut el dit període no haja obtingut el títol corresponent, se li aplicaran les convalidacions per als mòduls professionals superats establides en l'article 15 del Reial Decret 1579/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Disseny i Moblament, regulat per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, o en la norma bàsica que el substituïska.

El/la director/a territorial, previo informe de su Servicio de Inspección Educativa, elevará propuesta de resolución ante el órgano administrativo competente en materia de ordenación de estas enseñanzas de Formación Profesional de la conselleria con competencias en materia de educación, que dictará resolución individualizada al respecto. Contra la resolución, el/la interesado/a podrá presentar recurso de alzada, en el plazo de un mes desde su notificación, ante la secretaria autonómica de la que dependa el mencionado órgano administrativo competente, extremo que deberá constar en la mencionada resolución. Estas resoluciones quedarán inscritas en un registro creado al efecto.

Cuarta. Incidencia en las dotaciones de gasto

La implementación y posterior desarrollo de esta orden deberá ser atendida con los medios personales y materiales de la conselleria competente en estas enseñanzas de Formación Profesional, en la cuantía que prevean los correspondientes presupuestos anuales.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Proceso de transición y derechos del alumnado que esté cursando el ciclo formativo establecido para la obtención del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble y del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de ordenación general del sistema educativo

1. El alumnado que al finalizar el curso escolar 2011-2012 cumpla las condiciones requeridas para cursar las enseñanzas del segundo curso del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble o del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la LOGSE, y que no haya superado alguno de los módulos profesionales del primer curso del correspondiente ciclo formativo cuyas enseñanzas se sustituyen de acuerdo con lo indicado en la disposición adicional primera de la presente orden, contará con dos convocatorias en cada uno de los dos años sucesivos para poder superar dichos módulos profesionales, siempre con el límite máximo de convocatorias pendientes de realizar por el interesado, que establece la normativa vigente en cada uno de los regímenes de impartición de las enseñanzas de Formación Profesional.

Transcurrido dicho periodo, en el curso escolar 2014-2015 se le aplicarán las convalidaciones para los módulos superados establecidas en el artículo 15 del Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento, o norma básica que lo sustituya, regulado por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

2. Al alumnado que al finalizar el curso escolar 2011-2012 no cumpla las condiciones requeridas para cursar las enseñanzas del segundo curso del título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble o del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la LOGSE, se le aplicarán las convalidaciones establecidas en el artículo 15 del Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento, o norma básica que lo sustituya regulado por la LOE.

3. El alumnado que al finalizar el curso escolar 2012-2013 no cumpla, por no haber superado alguno de los módulos profesionales del segundo curso, las condiciones requeridas para obtener el título de Técnico Superior en Desarrollo de Productos en Carpintería y Mueble o del título de Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, amparados por la LOGSE, dispondrá de dos convocatorias en cada uno de los dos cursos sucesivos para poder superar dichos módulos profesionales, a excepción del módulo de Formación en Centros de Trabajo, para el que dispondrá de un curso escolar suplementario, siempre con el límite máximo de convocatorias pendientes de realizar por el interesado que establece la normativa vigente en cada uno de los regímenes de impartición de las enseñanzas de Formación Profesional. Al alumnado que transcurrido dicho periodo no hubiera obtenido el correspondiente título, se le aplicarán las convalidaciones para los módulos profesionales superados establecidas en el artículo 15 del Real Decreto 1579/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el título de Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento, o norma básica que lo sustituya, regulado por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que establix la present norma.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació reglamentària

S'autoritza, en l'àmbit de les seues competències, els òrgans superiors i centres directius de la conselleria competent en matèria d'educació perquè adopten les mesures i dicten les instruccions necessàries per a l'aplicació del que disposa esta orde.

Segona. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. No obstant això, els seus efectes s'han de considerar referits a l'inici dels processos d'escolarització del curs 2012-13.

València, 27 de maig de 2015

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Mòduls professionals

Mòdul professional: Processos en Indústries de Fusteria i Moble

Codi: 0982

Duració: 128 hores

Continguts:

Caracterització de les indústries de la fusta, el moble i el suro:

– Identificació. Distribució geogràfica. Implantació i distribució. Sectors i subsectors en l'entorn.

– Classificació de la indústria de la fusta. Primera i segona transformació.

– Organització i recursos humans. Tipus de producte. Capacitat productiva.

– Agrupament de les principals empreses considerant les característiques del procés de producció.

– Clúster d'empreses del sector. Model global. Característiques.

Classificació de fustes:

– La fusta. L'arbre. Parts. Abatiment.

– Composició química. Estructura macroscòpica i microscòpica.

– Malalties i defectes de les fustes.

– Fustes nacionals i d'importació. Coníferes i frondoses.

– Sistemes de certificació: PEFC, FSC, entre altres. Normes i estàndards internacionals. Procés de desenvolupament. Sistema d'avaluació. Cadena de custòdia.

– Classificació de normes: espanyoles i europees.

– Identificació de fustes de serra. Mesures comercials. Aplicació industrial.

– Classificació d'assajos. Normativa espanyola i europea. Aparells de mesura i control.

Identificació de productes derivats de la fusta i materials complementaris:

– Classificació de taulers. De borumballes, fibres i compostos.

Característiques físiques i mecàniques.

– Extracció de xapes de fusta. Classes. Xapat.

– Aplicació de protectors. Productes per a l'acabat.

– Estratificats. Plàstics.

– Nous materials. Materials reciclats amb base de fusta.

– Tipus i sistemes de junta. Adhesius.

– Classificació d'assajos. Normativa espanyola i europea. Aparells de mesura i control.

Classificació de materials de recobriments:

– Aplicació de materials de recobriments. Nom comercial. Característiques. Afinitat amb el suport.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la presente norma.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación reglamentaria

Se autoriza, en el ámbito de sus competencias, a los órganos superiores y centros directivos de la conselleria competente en materia de educación, para adoptar las medidas y dictar las instrucciones necesarias para la aplicación de lo dispuesto en esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. No obstante, sus efectos se entenderán referidos a partir del inicio de los procesos de escolarización del curso 2012-13.

Valencia, 27 de mayo de 2015

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Módulos profesionales

Módulo profesional: Procesos en Industrias de Carpintería y Mueble.

Código: 0982.

Duración: 128 horas.

Contenidos:

Caracterización de las industrias de la madera, mueble y corcho:

– Identificación. Distribución geográfica. Implantación y distribución. Sectores y subsectores en el entorno.

– Clasificación de la industria de la madera. Primera y segunda transformación.

– Organización y recursos humanos. Tipo de producto. Capacidad productiva.

– Agrupamiento de las principales empresas considerando las características del proceso de producción.

– Clúster de empresas del sector. Modelo global. Características.

Clasificación de maderas:

– La madera. El árbol. Partes. Apeo.

– Composición química. Estructura macroscópica y microscópica.

– Enfermedades y defectos de las maderas.

– Maderas nacionales y de importación. Coníferas y frondosas.

– Sistemas de certificación: PEFC, FSC, entre otros. Normas y estándares internacionales. Proceso de desarrollo. Sistema de evaluación. Cadena de custodia.

– Clasificación de normas: españolas y europeas.

– Identificación de maderas de sierra. Medidas comerciales. Aplicación industrial.

– Clasificación de ensayos. Normativa española y europea. Aparatos de medición y control.

Identificación de productos derivados de la madera y materiales complementarios:

– Clasificación de tableros. De virutas, fibras y compuestos. Características físicas y mecánicas.

– Extracción de chapas de madera. Clases. Chapeado.

– Aplicación de protectores. Productos para el acabado.

– Estratificados. Plásticos.

– Nuevos materiales. Materiales reciclados con base madera.

– Tipos y sistemas de junta. Adhesivos.

– Clasificación de ensayos. Normativa española y europea. Aparatos de medición y control.

Clasificación de materiales de recubrimiento:

– Aplicación de materiales de recubrimiento. Nombre comercial. Características.

- Toxicitat dels materials de recobriments segons l'ús final.
- Classificació d'assajos. Normativa espanyola i europea. Aparells de mesura i control.

Caracterització dels processos de transformació de la fusta:

- Empreses d'elaboració de productes de fusteria i moble. Principals característiques. Configuració.
- Organització de l'espejament i del trossejament de la fusta. Sistemes.
- Obtenció de xapes. Tipus. Sistemes d'assecatge.
- Configuració d'empreses de primera transformació de fusta. Principals característiques.
- Assecatge i tractament de la fusta. Mètodes i fases.
- Fabricació de taulers. Fases.
- Estudi energètic dels processos des del punt de vista mediambiental.

Identificació dels sistemes constructius de fusteria i moble:

- Procediments d'unió i muntatge. Sistemes.
 - Plantilles. Elaboració. Materials.
 - Màquines, utensilis i ferramentes.
 - Ferratges. Tipus. Característiques i aplicacions.
 - Qualitat. Especificacions. Asegurament.
 - Adhesius. Tipus, composició i adequació al suport.
- Aplicació de procediments de prevenció de riscos laborals i protecció ambiental:
- Normativa de prevenció de riscos laborals.
 - Normativa de protecció ambiental.
 - Pla de prevenció. Contingut i aplicació al sector.
 - Fonts de contaminació en els processos de fabricació de productes de fusta i derivats.
 - Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en processos i productes de fusteria i moble.
 - Determinació de les mesures de prevenció de riscos laborals en màquines, equips, instal·lacions i productes.
 - Prevenció de riscos laborals en processos en indústries de fusteria i moble.
 - Prevenció i protecció col·lectiva.
 - Equips de protecció individual.
 - Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.
 - Mètodes i normes d'ordre i neteja.

Mòdul professional: Fabricació en Fusteria i Moble

Codi: 0983

Duració: 192 hores

Continguts:

Identificació dels sistemes d'acoblament i unió:

- Identificació de sistemes d'unió: encaixos, empalmaments i acoblaments. Descripció.
- Determinació dels materials en funció de l'encaix.
- Característiques. Tipus. Aplicacions.
- Interpretació de vistes i seccions de peces i conjunts. Perspectives i vistes esclatades.

- Ferratges d'unió. Tipus i característiques.

- Adequació de les unions i materials segons la finalitat i l'ús.

Selecció de materials per a la fabricació d'elements de fusteria i mobles:

- Caracterització dels tipus de fusta. Aplicacions.
- Caracterització dels tipus de taulers. Aplicacions.
- Identificació de xapes i laminats. Classes. Manipulació.
- Identificació de defectes de fabricació i del material.
- Selecció del material per a una màxima optimització. Escalrades i dimensions.

- Selecció del material segons el comportament en la mecanització: humitat, guerxaments, repèls i clavills entre altres.

Realització d'operacions de marcatge, traçat i mesurament:

- Interpretació de documentació tècnica.
- Maneig d'instruments de mesurament, marcatge i traçat. Manteniment.
- Selecció de cares mestres. Emparellaments.
- Consideració de defectes i la seua importància en el traçat.
- Operacions de mesurament, marcatge i traçat amb utensilis. Plantilles.

Afinidad con el soporte.

- Toxicidad de los materiales de recubrimiento según su uso final.
- Clasificación de ensayos. Normativa española y europea. Aparatos de medición y control.

Caracterización de los procesos de transformación de la madera:

- Empresas de elaboración de productos de carpintería y mueble. Principales características. Configuración.
- Organización del despiece y troceado de la madera. Sistemas.
- Obtención de chapas. Tipos. Sistemas de secado.
- Configuración de empresas de primera transformación de madera. Principales características.
- Secado y tratamiento de la madera. Métodos y fases.
- Fabricación de tableros. Fases.
- Estudio energético de los procesos bajo el punto de vista medioambiental.

Identificación de los sistemas constructivos de carpintería y mueble:

- Procedimientos de unión y montaje. Sistemas.
 - Plantillas. Elaboración. Materiales.
 - Máquinas, útiles y herramientas.
 - Herrajes. Tipos. Características y aplicaciones.
 - Calidad. Especificaciones. Aseguramiento.
 - Adhesivos. Tipos, composición y adecuación al soporte.
- Aplicación de procedimientos de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:
- Normativa de prevención de riesgos laborales.
 - Normativa de protección ambiental.
 - Plan de prevención. Contenido y aplicación al sector.
 - Fuentes de contaminación en los procesos de fabricación de productos de madera y derivados.
 - Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en procesos y productos de carpintería y mueble.
 - Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales en máquinas, equipos, instalaciones y productos.
 - Prevención de riesgos laborales en procesos en industrias de carpintería y mueble.
 - Prevención y protección colectiva.
 - Equipos de protección individual.
 - Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.
 - Métodos y normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Fabricación en Carpintería y Mueble

Código: 0983

Duración: 192 horas

Contenidos:

Identificación de los sistemas de ensamblado y unión:

- Identificación de sistemas de unión: ensambles, empalmes y acoplamientos. Descripción.
- Determinación de los materiales en función del ensamblado.
- Características. Tipos. Aplicaciones.
- Interpretación de vistas y secciones de piezas y conjuntos. Perspectivas y explosionados.

- Herrajes de unión. Tipos y características.

- Adequación de las uniones y materiales según su finalidad y uso.

Selección de materiales para la fabricación de elementos de carpintería y muebles:

- Caracterización de los tipos de madera. Aplicaciones.
- Caracterización de los tipos de tableros. Aplicaciones.
- Identificación de chapas y laminados. Clases. Manipulación.
- Identificación de defectos de fabricación y del material.
- Selección del material para su máxima optimización. Escuadras y dimensiones.

- Selección del material según su comportamiento ante el mecanizado: humedad, alabeos, repelos y grietas entre otros.

Realización de operaciones de marcado, trazado y medición:

- Interpretación de documentación técnica.
- Manejo de instrumentos de medición, marcado y trazado. Mantenimiento.
- Selección de caras maestras. Emparejados.
- Consideración de defectos y su importancia en el trazado.
- Operaciones de medición, marcado y trazado con útiles. Plantillas.

- Marcatge convencional de conjunts. Signes específics.
- Preparació i manteniment de màquines portàtils i convencionals:
 - Caracterització de les màquines portàtils i convencionals. Tipus. Funcionament. Aplicacions.
 - Preparació de les màquines. Col·locació de ferramentes i utensilis.
 - Regulació de paràmetres.
 - Regulació de les proteccions i dels elements de seguretat.
 - Esmolada de ferramentes i utensilis.
 - Dispositius auxiliars de suport i pressió.
 - Adequació de l'utillatge a la matèria primera i l'acabat requerit.
 - Operacions de manteniment. Manuals de manteniment de les màquines. Històric d'incidents.
 - Manteniment operatiu i preventiu.
 - Obtenció de peces de fusta i derivats amb ferramentes manuals, màquines portàtils i convencionals:
 - Ferramentes manuals. Tipus i característiques. Aplicacions. Tècniques d'utilització.
 - Operacions de mecanització amb ferramentes manuals. Seqüències. Procediments.
 - Operacions de mecanització amb màquines. Seqüències. Toleràncies.
 - Obtenció de la primera peça. Criteris de qualitat.
 - Efectes i defectes del mecanització. Direcció de la veta. Sentits d'atac radial, tangencial i longitudinal.
 - Defectes en l'execució de la mecanització. Correccions.
 - Seqüència i optimització de la mecanització.
 - Postures antropomètriques.
 - Seguretat en el mecanització amb màquines. Riscos. Mesures de protecció.
 - Ús adequat dels EPI i proteccions de màquines.
 - Composició de conjunts de fusteria i moblament:
 - Interpretació de la documentació tècnica.
 - Selecció de màquines i ferramentes.
 - Utensilis de muntatge. Tipus. Procediment de muntatge.
 - Sistemes de premsatge i encolada. Adhesius. Tipus.
 - Disposició/situació dels elements de pressió per al premsatge.
 - Acoblament. Comprovació de conjunts. Ajust.
 - Comprovació de paràmetres de qualitat en el muntatge: toleràncies, diagonals, guerxaments, escairades en conjunts i planitud, entre altres.
 - Escatades i massillades. Tipus, característiques.
 - Ferratges. Col·locació i aplicacions.
 - Fixació d'elements per mitjà de ferramentes. Clavament i caragolament.
 - Aplicació de productes de tintatge i acabat en fusta i derivats:
 - Abrasius. Tipus, característiques i adequació.
 - Característiques i composició dels diferents tipus de tints i vernissos segons l'aplicació i el requeriment de l'acabat final.
 - Preparació de superfícies per a l'aplicació de productes d'acabat.
 - Preparació de productes segons els equips i les tècniques d'aplicació.
 - Compatibilitat de productes d'acabat.
 - Proporcionalitat en la mescla de productes.
 - Manipulació d'utensilis i equips d'aplicació.
 - Condicions ambientals d'aplicació i curació de productes.
 - Aplicació de tints i vernissos.
 - Control de qualitat en el procés. Temperatura, humitat i ventilació.
 - Ús adequat dels EPI.
 - Aplicació de procediments de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental:
 - Normativa de prevenció de riscos laborals.
 - Normativa de protecció ambiental.
 - Pla de prevenció. Contingut i aplicació al sector.
 - Fonts de contaminació en els processos de fabricació de productes de fusta i derivats.
 - Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en la mecanització i l'acabat de productes en fusta i derivats.

- Marcado convencional de conjuntos. Signos específicos.
- Preparación y mantenimiento de máquinas portátiles y convencionales:
 - Caracterización de las máquinas portátiles y convencionales. Tipos. Funcionamiento. Aplicaciones.
 - Preparación de las máquinas. Colocación de herramientas y útiles.
 - Regulación de parámetros.
 - Regulación de las protecciones y elementos de seguridad.
 - Afilado de herramientas y útiles.
 - Dispositivos auxiliares de soporte y empuje.
 - Adecuación del utillaje a la materia prima y el acabado requerido.
 - Operaciones de mantenimiento. Manuales de mantenimiento de las máquinas. Histórico de incidentes.
 - Mantenimiento operativo y preventivo.
 - Obtención de piezas de madera y derivados con herramientas manuales, máquinas portátiles y convencionales:
 - Herramientas manuales. Tipos y características. Aplicaciones. Técnicas de utilización.
 - Operaciones de mecanizado con herramientas manuales. Secuencias. Procedimientos.
 - Operaciones de mecanizado con máquinas. Secuencias. Tolerancias.
 - Obtención de la primera pieza. Criterios de calidad.
 - Efectos y defectos del mecanizado. Dirección de veta. Sentidos de ataque radial, tangencial y longitudinal.
 - Defectos en la ejecución del mecanizado. Correcciones.
 - Secuencia y optimización de mecanizado.
 - Posturas antropométricas.
 - Seguridad en el mecanizado con máquinas. Riesgos. Medidas de protección.
 - Uso adecuado de los EPI y protecciones de máquinas.
 - Composición de conjuntos de carpintería y amueblamiento:
 - Interpretación de la documentación técnica.
 - Selección de máquinas y herramientas.
 - Útiles de montaje. Tipos. Procedimiento de montaje.
 - Sistemas de prensado y encolado. Adhesivos. Tipos.
 - Disposición/situación de los elementos de apriete para el prensado.
 - Ensamblado. Comprobación de conjuntos. Ajuste.
 - Comprobación de parámetros de calidad en el montaje: tolerancias, diagonales, alabeos, escuadras en conjuntos y planitud, entre otros.
 - Lijados y masillados. Tipos, características.
 - Herrajes. Colocación y aplicaciones.
 - Fijación de elementos mediante herrajes. Clavado y atornillado.
- Aplicación de productos de tintado y acabado en madera y derivados:
 - Abrasivos. Tipos, características y adecuación.
 - Características y composición de los distintos tipos de tintes y barnices según su aplicación y requerimiento del acabado final.
 - Preparación de superficies para la aplicación de productos de acabado.
 - Preparación de productos según equipos y técnicas de aplicación.
- Compatibilidad de productos de acabado.
- Proporcionalidad en la mezcla de productos.
- Manipulación de útiles y equipos de aplicación.
- Condiciones ambientales de aplicación y curado de productos.
- Aplicación de tintes y barnices.
- Control de calidad en el proceso. Temperatura, humedad y ventilación.
 - Uso adecuado de los EPI.
- Aplicación de procedimientos de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental:
 - Normativa de prevención de riesgos laborales.
 - Normativa de protección ambiental.
 - Plan de prevención. Contenido y aplicación al sector.
 - Fuentes de contaminación en los procesos de fabricación de productos de madera y derivados.
 - Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en el mecanizado y acabado de productos en madera y derivados.

– Determinació de les mesures de prevenció de riscos laborals en màquines, equips i instal·lacions.
– Prevenció de riscos laborals en la fabricació de fusteria i moble.

- Prevenció i protecció col·lectiva.
- Equips de protecció individual.
- Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.
- Mètodes/normes d'orde i neteja.

Mòdul professional: Representació en Fusteria i Mobiliari

Codi: 0984

Duració: 160 hores

Continguts:

Representació a mà alçada d'elements i conjunts de fusteria i moble:

– Interpretació de normes per a la representació de croquis.
– Elaboració de croquis. Tècniques i procés. Proporcionalitat.
– Elaboració de peces i conjunts per mitjà de diferents sistemes de representació gràfica.

- Normes d'acotació i interpretació.
- Codis, referències i nomenclatura d'elements de fusteria i moble.

– Maneig d'instruments i utensilis de dibuix a mà alçada.

– Espais i dimensions en productes de fusteria i moble.

Representació de productes de fusteria i moble:

– Caracterització dels instruments de dibuix.
– Selecció de suports i formats.
– Representació geomètrica d'elements de fusteria i moble. Representació axonomètrica. Perspectives de la vista esclatada. Talls i seccions, ruptures. Detalls constructius, entre altres.

– Aplicació d'escales d'ús en fusteria i moble.

– Acotació de plànols.

– Codificació de peces.

– Elaboració d'especejaments de productes de fusteria i moble.

– Selecció de línies en representació gràfica. Tipus, grossària i color.

Trames. Normalització.

– Ajustos i toleràncies en productes de fusteria i moble.

Elaboració de documentació gràfica per mitjà de programes de disseny assistit per ordinador:

– Caracterització de programes de DAO.

– Configuració de programari.

– Gestió de capes. Utilització.

– Execució d'ordes de dibuix.

– Generació d'ordes de modificació.

– Elecció d'opcions i ordes de superfícies.

– Elecció d'opcions i ordes de sòlids.

– Llibreries de productes.

– Arxius de dibuix. Gestió.

Elaboració de plànols de fusteria i moble:

– Acotació amb programes de disseny assistit per ordinador.

– Aplicació de la simbologia per als processos de fabricació de fusteria i moble.

– Representació de toleràncies dimensionals, geomètriques i superficials.

– Representació de materials. Llistes de materials. Normativa.

– Representació de formes i elements normalitzats.

– Generació de llistes de materials.

– Codificació d'elements i conjunts.

– Simbologia de tractaments i acabats superficials.

Gestió de la documentació tècnica de productes de fusteria i moble:

– Sistemes de codificació.

– Perifèrics d'eixida gràfica.

– Plegat de plànols.

– Classificació i arxivament de la documentació.

– Actualització de la documentació.

– Documents que s'inclouen en el dossier tècnic del producte dissenyat.

– Aplicació d'orde, neteja i mètodes de simplificació i eficàcia com a factors que permeten i faciliten el treball.

– Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales en máquinas, equipos e instalaciones.

– Prevención de riesgos laborales en fabricación de carpintería y mueble.

– Prevención y protección colectiva.

– Equipos de protección individual.

– Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.

– Métodos/normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Representación en Carpintería y Mobiliario

Código: 0984

Duración: 160 horas

Contenidos:

Representación a mano alzada de elementos y conjuntos de carpintería y mueble:

– Interpretación de normas para la representación de croquis.

– Elaboración de croquis. Técnicas y proceso. Proporcionalidad.

– Elaboración de piezas y conjuntos mediante diferentes sistemas de representación gràfica.

– Normas de acotación e interpretación.

– Códigos, referencias y nomenclatura de elementos de carpintería y mueble.

– Manejo de instrumentos y útiles de dibujo a mano alzada.

– Espacios y dimensiones en productos de carpintería y mueble.

Representación de productos de carpintería y mueble:

– Caracterización de los útiles de dibujo.

– Selección de soportes y formatos.

– Representación geométrica de elementos de carpintería y mueble.

Representación axonométrica. Perspectivas explosionadas. Cortes y secciones, roturas. Detalles constructivos, entre otros.

– Aplicación de escalas de uso en carpintería y mueble.

– Acotación de planos.

– Codificación de piezas.

– Elaboración de despieces de productos de carpintería y mueble.

– Selección de líneas en representación gràfica. Tipus, grosors y color. Tramas. Normalització.

– Ajustes y tolerancias en productos de carpintería y mueble.

Elaboración de documentación gràfica mediante programas de disseny assistit per ordinador:

– Caracterización de programas de CAD.

– Configuración de *software*.

– Gestión de capas. Utilización.

– Ejecución de órdenes de dibujo.

– Generación de órdenes de modificación.

– Elección de opciones y órdenes de superficies.

– Elección de opciones y órdenes de sólidos.

– Librerías de productos.

– Archivos de dibujo. Gestió.

Elaboración de planos de carpintería y mueble:

– Acotación con programas de diseño asistido por ordenador.

– Aplicación de la simbología para los procesos de fabricación de carpintería y mueble.

– Representación de tolerancias dimensionales, geométricas y superficiales.

– Representación de materiales. Listas de materiales. Normativa.

– Representación de formas y elementos normalizados.

– Generación de listas de materiales.

– Codificación de elementos y conjuntos.

– Simbología de tratamientos y acabados superficiales.

Gestió de la documentació tècnica de productes de carpintería y mueble:

– Sistemas de codificación.

– Periféricos de salida gràfica.

– Doblado de planos.

– Clasificación y archivo de la documentación.

– Actualización de la documentación.

– Documentos que se incluyen en el dossier tècnic del producte dissenyat.

– Aplicación de orden, limpieza y métodos de simplificación y eficacia, como factores que permiten y facilitan el trabajo.

Mòdul professional: Prototips en Fusteria i Moble

Codi: 0985

Duració: 128 hores

Continguts:

Recopilació d'informació tècnica de projectes i processos:

- Llista de peces i fulls de ruta. Materials.
- Processos de construcció de prototips.
- Simbologia, normalització, vistes, seccions i detalls, acotació, perspectives i tècniques de croquisatge.

- Sistemes d'unió, juntes, encaixos i empalmaments.
- Sistemes de plantillatge.

- Manuals de qualitat de prototips. Assajos.

- Maquinària. Tipus i utensilis per a la fabricació de prototips.

Programació de la fabricació i l'acabat de prototips:

- Determinació dels materials. Criteris d'ideïtat.
- Espejaments. Escarades. Cubicació i superfícies.
- Elecció dels utensilis específics de les màquines.
- Determinació dels mitjans de protecció i seguretat en la mecanització.

- Comprovació dels ferratges. Prestacions i funcionalitat.

- Determinació dels acabats superficials.

- Grau de qualitat del conjunt.

- Elecció dels equips i dels utensilis d'acabat. Regulació de paràmetres.

- Aplicació dels protocols de qualitat. Mesures i toleràncies.

- Assajos. Normativa espanyola i europea. Realització d'assajos normalitzats.

- Assajos. Provetes. Màquines, utensilis, productes i ferramentes.

- Assajos específics de control dimensional de provetes.

Elaboració de peces i components per a prototips:

- Organització de tallers i equips.
- Realització de marcatge, traçat i mesurament. Escales. Sistemes de representació.

- Reconeixement de signes convencionals. Mètodes de marcatge.

- Proteccions específiques. Muntatge, regulació i control.

- Elaboració de peces de fusteria amb ferramentes manuals i màquines convencionals.

- Prevenció de riscos laborals, protecció ambiental i EPI.

- Identificació de riscos.

Muntatge i acabat de prototips de mobles i elements de fusteria:

- Adhèsius. Encolada. Utensilis de muntatge. Tipus. Maneig.
- Disposició/situació dels elements de pressió per al premsatge.

- Realització d'acabats decoratius. Productes i tècniques.

- Caracterització de productes per a l'aplicació manual d'acabats decoratius. Propietats.

- Procediments i operacions en l'aplicació manual d'acabats.

- Compatibilitat de productes d'acabat amb el suport.

- Utensilis en l'aplicació manual: pinzell, corró i pistoles aerogràfiques.

- Riscos característics de les instal·lacions i dels processos d'acabats. Elements de seguretat.

- Sistemes d'embalatge.

Avaluació de prototips:

- Elaboració d'assajos en peces de fusteria amb màquines universals.

- Tipus d'assajos: mecànics, tèrmics i fisicoquímics, entre altres.

- Protocols d'assajos i normatives.

- Protocols de qualitat en avaluació de materials.

- Màquines universals d'assajos. Tipus. Característiques. Funcionament. Aplicacions.

- Ergonomia, antropometria, treball muscular, postura en el treball, biomecànica i fatiga.

- Normativa UNIX, DIN i ISO d'elements de fusteria i mobiliari. Tipus d'assajos.

Aplicació de procediments de prevenció de riscos laborals i protecció ambiental:

- Normativa de prevenció de riscos laborals.

- Normativa de protecció ambiental.

Módulo profesional: Prototipos en Carpintería y Mueble

Código: 0985

Duración: 128 horas

Contenidos:

Recopilación de información técnica de proyectos y procesos:

- Listado de piezas y hojas de ruta. Materiales.
- Procesos de construcción de prototipos.
- Simbología, normalización, vistas, secciones y detalles, acotación, perspectivas y técnicas de croquisado.

- Sistemas de unión, juntas, ensambles y empalmes.

- Sistemas de plantillaje.

- Manuales de calidad de prototipos. Ensayos.

- Maquinaria. Tipos y útiles para la fabricación de prototipos.

Programación de la fabricación y acabado de prototipos:

- Determinación de los materiales. Criterios de idoneidad.

- Despiece. Escuadrías. Cubicación y superficies.

- Elección de los útiles específicos de las máquinas.

- Determinación de los medios de protección y seguridad en el mecanizado.

- Comprobación de los herrajes. Prestaciones y funcionalidad.

- Determinación de los acabados superficiales.

- Grado de calidad del conjunto.

- Elección de los equipos y útiles de acabado. Regulación de parámetros.

- Aplicación de los protocolos de calidad. Medidas y tolerancias.

- Ensayos. Normativa española y europea. Realización de ensayos normalizados.

- Ensayos. Probetas. Máquinas, útiles, productos y herramientas.

- Ensayos específicos de control dimensional de probetas.

Elaboración de piezas y componentes para prototipos:

- Organización de talleres y equipos.

- Realización de marcado, trazado y medición. Escalas. Sistemas de representación.

- Reconocimiento de signos convencionales. Métodos de marcado.

- Protecciones específicas. Montaje, regulación y control.

- Elaboración de piezas de carpintería con herramientas manuales y máquinas convencionales.

- Prevención de riesgos laborales, protección ambiental y EPI.

- Identificación de riesgos.

Montaje y acabado de prototipos de muebles y elementos de carpintería:

- Adhèsius. Encolado. Útiles de montaje. Tipus. Manejo.

- Disposición / situación de los elementos de apriete para el prensado.

- Realización de acabados decorativos. Productos y técnicas.

- Caracterización de productos para la aplicación manual de acabados decorativos. Propiedades.

- Procedimientos y operaciones en la aplicación manual de acabados.

- Compatibilidad de productos de acabado con el soporte.

- Útiles en la aplicación manual: pincel, rodillo y pistolas aerográficas.

- Riesgos característicos de las instalaciones y procesos de acabados. Elementos de seguridad.

- Sistemas de embalaje.

Evaluación de prototipos:

- Elaboración de ensayos en piezas de carpintería con máquinas universales.

- Tipos de ensayos: mecánicos, térmicos y fisicoquímicos, entre otros.

- Protocolos de ensayos y normativas.

- Protocolos de calidad en evaluación de materiales.

- Máquinas universales de ensayos. Tipus. Características. Funcionamiento. Aplicaciones.

- Ergonomía, antropometría, trabajo muscular, postura en el trabajo, biomecánica y fatiga.

- Normativa UNE, DIN e ISO de elementos de carpintería y mobiliario. Tipus de ensayos.

Aplicación de procedimientos de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Normativa de prevención de riesgos laborales.

- Normativa de protección ambiental.

– Aplicació de mesures de prevenció per a la fabricació de prototips contingudes en el pla de seguretat.

– Detecció de fonts de contaminació en els processos de fabricació de prototips de fusta i derivats.

– Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en la mecanització i l'acabat de prototips en fusta i derivats.

– Prevenció de riscos laborals en la fabricació de prototips de fusteria i moble.

– Prevenció i protecció col·lectiva.

– Equips de protecció individual.

– Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.

– Mètodes/ normes d'orde i neteja.

Mòdul professional: Desenvolupament de Producte en Fusteria i Moble

Codi: 0986

Duració: 160 hores

Continguts:

Selecció d'informació per al desenvolupament de productes de fusteria i moble:

– Estils de mobles.

– Tipologies de mobles i elements de fusteria.

– Orígens del disseny en fusteria i moble.

– Canals de busca d'informació per al disseny de productes.

– Tendències actuals de fusteria i moble.

Elaboració de propostes de desenvolupament de productes de fusteria:

– Tècniques de disseny de productes de fusteria.

– Esbossament i croquisatge.

– Materials utilitzats en fusteria.

– Dimensions estàndard en productes de fusteria.

– Solucions constructives de productes de fusteria.

– Sistemes de fabricació de peces i elements singulars de fusteria.

– Ferratges per a fusteria: dimensions i característiques tècniques.

Definició de les característiques i les especificacions de nous productes de fusteria:

– Resistència de materials.

– Ergonomia en els productes de fusteria.

– Metodologia d'ecodisseny. Disseny respectuós amb el medi ambient.

– Tècniques de fabricació en fusteria.

– Processos productius en fusteria.

– Diagrames de processos.

– Sistemes de muntatge i instal·lació de productes de fusteria.

– Valoració econòmica dels processos de fabricació de productes de fusteria.

Elaboració de propostes de desenvolupament de mobles:

– Tècniques de disseny de mobles. Metodologies.

– Esbossament i croquisatge.

– Materials utilitzats en la fabricació de mobles.

– Sistemes de fabricació de peces i elements singulars de mobles.

– Ferratges per a moble: dimensions i característiques tècniques.

– Solucions constructives de mobles.

Definició de les característiques i les especificacions de nous mobles:

– Resistència de materials aplicada a la fabricació de mobles.

– Ergonomia en el disseny de mobles.

– Metodologia d'ecodisseny. Disseny respectuós amb el medi ambient.

– Tècniques de fabricació de mobles.

– Procés productiu de fabricació de mobles.

– Diagrames de processos.

– Sistemes de muntatge i instal·lació de mobles.

– Valoració econòmica dels processos de fabricació de mobles.

Gestió de la documentació de productes de fusteria i moble:

– Memòria en un projecte de fusteria i moble.

– Escandalls de productes de fusteria i moble.

– Fulls de processos de fabricació.

– Aplicación de medidas de prevención para la fabricación de prototipos contenidas en el plan de seguridad.

– Detección de fuentes de contaminación en los procesos de fabricación de prototipos de madera y derivados.

– Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en el mecanizado y acabado de prototipos en madera y derivados.

– Prevención de riesgos laborales en la fabricación de prototipos de carpintería y mueble.

– Prevención y protección colectiva.

– Equipos de protección individual.

– Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.

– Métodos/ normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Desarrollo de Producto en Carpintería y Mueble

Código: 0986

Duración: 160 horas

Contenidos:

Selección de información para el desarrollo de productos de carpintería y mueble:

– Estilos de muebles.

– Tipologías de muebles y elementos de carpintería.

– Orígenes del diseño en carpintería y mueble.

– Canales de búsqueda de información para el diseño de productos.

– Tendencias actuales de carpintería y mueble.

Elaboración de propuestas de desarrollo de productos de carpintería:

– Técnicas de diseño de productos de carpintería.

– Bocetado y croquizado.

– Materiales utilizados en carpintería.

– Dimensiones estándar en productos de carpintería.

– Soluciones constructivas de productos de carpintería.

– Sistemas de fabricación de piezas y elementos singulares de carpintería.

– Herrajes para carpintería: dimensiones y características técnicas.

Definición de las características y especificaciones de nuevos productos de carpintería:

– Resistencia de materiales.

– Ergonomía en los productos de carpintería.

– Metodología de ecodiseño. Diseño respetuoso con el medio ambiente.

– Técnicas de fabricación en carpintería.

– Procesos productivos en carpintería.

– Diagramas de procesos.

– Sistemas de montaje e instalación de productos de carpintería.

– Valoración económica de los procesos de fabricación de productos de carpintería.

Elaboración de propuestas de desarrollo de muebles:

– Técnicas de diseño de muebles. Metodologías.

– Bocetado y croquizado.

– Materiales utilizados en la fabricación de muebles.

– Sistemas de fabricación de piezas y elementos singulares de muebles.

– Herrajes para mueble: dimensiones y características técnicas.

– Soluciones constructivas de muebles.

Definición de las características y especificaciones de nuevos muebles:

– Resistencia de materiales aplicada a la fabricación de muebles.

– Ergonomía en el diseño de muebles.

– Metodología de ecodiseño. Diseño respetuoso con el medio ambiente.

– Técnicas de fabricación de muebles.

– Proceso productivo de fabricación de muebles.

– Diagramas de procesos.

– Sistemas de montaje e instalación de muebles.

– Valoración económica de los procesos de fabricación de muebles.

Gestió de la documentació de productes de carpinteria i mueble:

– Memoria en un proyecto de carpintería y mueble.

– Escandallos de productos de carpintería y mueble.

– Hojas de procesos de fabricación.

- plecs de condicions tècniques en productes de fusteria i moble.
- Presupostos de productes de fusteria i moble.
- Costos fixos i variables en la fabricació de productes de fusteria i moble.
- Sistemes d'actualització de la documentació.
- Mètodes de maquetació i muntatge de projectes.
- Classificació i arxivament de la documentació.
- Orde, neteja i mètodes simples i eficaços com a factors que permeten i faciliten el treball propi i el dels altres.

Mòdul professional: Automatització en Fusteria i Moble

Codi: 0987

Duració: 160 hores

Continguts:

Organització de línies de fabricació d'elements de fusteria i moble:

- Tipus de maquinària automàtica i semiautomàtica.
- Classificació de tecnologies d'automatització: pneumàtica, elèctrica, hidràulica i electrònica.
- Caracterització d'instal·lacions automatitzades.
- Classificació dels equips emprats en sistemes automatitzats. PLC, robots i actuadors, entre altres.
- Sistemes de fabricació automàtica: cèl·lula i sistema de fabricació flexible.
- Avantatges i inconvenients dels sistemes automatitzats enfront d'altres sistemes de fabricació.

Realització de programes de control numèric per a la fabricació d'elements de fusteria i moble:

- Caracterització d'equips de CNC. Tipus. Prestacions.
- Configuració d'origen de màquines de CNC: origen màquina, origen peça, eixos de coordenades, camp/s de treball, plans o cares de treball, límits de treball i disposició de ferramentes, entre altres.
- Selecció de ferramentes i utensilis: broques, freses, discos, tall positiu/negatiu i mida de referència en magatzems de ferramentes.
- Interpretació de llenguatges de programació: tipus CNC, funcions i estructures de programació, codis ISO, editors màquina i paramètrica.

- Elaboració de la seqüència d'operacions de mecanització.
- Simulació virtual de programes en ordinador / màquina.
- Espejaments i optimització de materials.
- Comparativa amb sistemes tradicionals.

Elaboració de programes per a la mecanització d'elements de fusteria i moble (DAO/FAO):

- Preparació per a la importació d'arxius 2D i 3D.
- Importació d'arxius DAO. Formats d'exportació compatibles amb programari FAO.
- Gestió d'entorns de fabricació integrada per ordinador (CIM).

- Generació de trajectòries. Operacions de mecanització.
- Postprocessadors.

Gestió de processos de fabricació automatitzada:

- Interpretació de la documentació tècnica.
- Selecció de sistemes de subjecció de peces. Elaboració de plantilles per a la subjecció de peces.
- Simulació en buit.
- Realització de primera peça. Comprovacions de seguretat.
- Comprovació de paràmetres de qualitat.
- Aplicació de procediments de seguretat.
- Mostratge. Toleràncies.
- Sistemes d'alimentació. Colls de botella.
- Modificacions basades en objectius.

Planificació del manteniment d'equips de fabricació automatitzada:

- Manuals de manteniment.
- Definició d'operacions de manteniment.
- Planificació del manteniment operatiu.
- Planificació del manteniment preventiu.
- Elaboració i actualització de l'històric d'incidències.
- Utilització de productes per al manteniment.
- Utensilis de neteja i aplicació de greixos.

- pliegos de condiciones técnicas en productos de carpintería y mueble.

- Presupuestos de productos de carpintería y mueble.
- Costes fijos y variables en la fabricación de productos de carpintería y mueble.

- Sistemas de actualización de la documentación.
- Métodos de maquetado y montaje de proyectos.
- Clasificación y archivo de la documentación.
- Orden, limpieza y métodos simples y eficaces como factores que permiten y facilitan el trabajo propio y el de los demás.

Módulo profesional: Automatización en Carpintería y Mueble

Código: 0987

Duración: 160 horas

Contenidos:

Organización de líneas de fabricación de elementos de carpintería y mueble:

- Tipos de maquinaria automática y semiautomática.
- Clasificación de tecnologías de automatización: neumática, eléctrica, hidráulica y electrónica.
- Caracterización de instalaciones automatizadas.
- Clasificación de los equipos empleados en sistemas automatizados. PLC, robots y actuadores, entre otros.
- Sistemas de fabricación automática: célula y sistema de fabricación flexible.
- Ventajas e inconvenientes de los sistemas automatizados frente a otros sistemas de fabricación.

Realización de programas de control numérico para la fabricación de elementos de carpintería y mueble:

- Caracterización de equipos de CNC. Tipus. Prestaciones.
- Configuración de origen de máquinas de CNC: origen máquina, origen pieza, ejes de coordenadas, campo/s de trabajo, planos o caras de trabajo, límites de trabajo y disposición de herramientas, entre otras.
- Selección de herramientas y útiles: brocas, fresas, discos, corte positivo/negativo y medida de referencia en almacenes de herramientas.
- Interpretación de lenguajes de programación: tipos CNC, funciones y estructuras de programación, códigos ISO, editores máquina y paramétrica.

- Elaboración de la secuencia de operaciones de mecanizado.
- Simulación virtual de programas en ordenador/máquina.
- Despiece y optimización de materiales.
- Comparativa con sistemas tradicionales.

Elaboración de programas para el mecanizado de elementos de carpintería y mueble (CAD/CAM):

- Preparación para la importación de archivos 2D y 3D.
- Importación de archivos CAD. Formatos de exportación compatibles con *software* CAM.
- Gestión de entornos de fabricación integrada por ordenador (CIM).

- Generación de trayectorias. Operaciones de mecanizado.
- Postprocesadores.

Gestió de procesos de fabricació automatitzada:

- Interpretació de la documentació tècnica.
- Selecció de sistemes de subjecció de peces. Elaboració de plantilles per a la subjecció de peces.
- Simulació en buit.
- Realització de primera peça. Comprovacions de seguretat.
- Comprovació de paràmetres de qualitat.
- Aplicació de procediments de seguretat.
- Muestreo. Tolerancias.
- Sistemas de alimentación. Cuellos de botella.
- Modificaciones en base a objetivos.

Planificació del manteniment de equips de fabricació automatitzada:

- Manuals de mantenimiento.
- Definición de operaciones de mantenimiento.
- Planificación del mantenimiento operativo.
- Planificación del mantenimiento preventivo.
- Elaboración y actualización de histórico de incidencias.
- Utilización de productos para el mantenimiento.
- Útiles de limpieza y aplicación de engrases.

Compliment de les normes de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental:

- Normativa de prevenció de riscos laborals.
- Normativa de protecció ambiental.
- Pla de prevenció. Contingut i aplicació al sector.
- Fonts de contaminació en els processos de mecanització de productes de fusta i derivats.
- Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en la mecanització automatitzada de fusteria i moble.
- Determinació de les mesures de prevenció de riscos laborals en màquines, equips i instal·lacions.
- Prevenció de riscos laborals en la fabricació automatitzada d'elements de fusteria i moble.
- Prevenció i protecció col·lectiva.
- Equips de protecció individual.
- Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.
- Normes d'orde i neteja.

Mòdul professional: Instal·lacions de Fusteria i Mobiliari

Codi: 0988

Duració: 120 hores

Continguts:

Classificació de sistemes de muntatge en instal·lacions de fusteria i mobiliari:

- Classificació d'instal·lacions de fusteria. Tipus. Sistemes de muntatge.
- Classificació d'instal·lacions de mobiliari. Tipus. Sistemes de muntatge.

Seqüenciació de processos d'instal·lació. Fases. Temporalització.

Qualitat en els sistemes de muntatge.

Organització del muntatge d'instal·lacions de fusteria i moblament:

- Condicions higièniques arquitectòniques.
- Accessibilitat a les distintes instal·lacions complementàries i de servici.
- Definició de factors humans i tècnics.
- Disposició de màquines i equips segons el procés d'instal·lació.

Adequació dels materials.

Control de temps. Desplaçaments, distribució i emmagatzematge en el lloc de la instal·lació.

Condicions físicomecàniques dels suports per a la fixació dels elements.

Seqüenciació de muntatge i instal·lació. Possibilitat de muntatges previs.

Supervisió del muntatge d'instal·lacions de fusteria:

- Càrrega i descàrrega d'elements de fusteria.

Fixació dels elements de la instal·lació. Productes. Característiques. Tipus i aplicacions.

Interpretació de plànols de distribució i instal·lació en locals i espais.

Classificació d'instal·lacions de fusteria en marc directe, marc revestit, *kit* i *block*, entre altres.

Col·locació de revestiments en sòls i paraments. Característiques. Tipus i aplicacions.

Comprovació dels sistemes de fixació d'elements en la instal·lació de fusteria.

- Instal·lacions complementàries.

Operacions de regulació, anivellament i funcionament. Toleràncies.

- Qualitat en la instal·lació. Adequació al projecte.

- Control d'incidències.

Supervisió del muntatge d'instal·lacions de mobiliari:

- Càrrega i descàrrega d'elements de moblament.

Interpretació de plànols de distribució i instal·lació en locals i espais.

Fixació d'elements d'instal·lació de mobiliari. Característiques. Tipus i aplicacions.

Comprovació dels sistemes de fixació d'elements en la instal·lació de mobiliari.

- Instal·lacions complementàries.

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental:

- Normativa de prevención de riesgos laborales.
- Normativa de protección ambiental.
- Plan de prevención. Contenido y aplicación al sector.
- Fuentes de contaminación en los procesos de mecanizado de productos de madera y derivados.
- Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en el mecanizado automatizado de carpintería y mueble.
- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales en máquinas, equipos e instalaciones.
- Prevención de riesgos laborales en la fabricación automatizada de elementos de carpintería y mueble.
- Prevención y protección colectiva.
- Equipos de protección individual.
- Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.
- Normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Instalaciones de Carpintería y Mobiliario

Código: 0988

Duración: 120 horas

Contenidos:

Clasificación de sistemas de montaje en instalaciones de carpintería y mobiliario:

- Clasificación de instalaciones de carpintería. Tipus. Sistemas de montaje.

- Clasificación de instalaciones de mobiliario. Tipus. Sistemas de montaje.

Secuenciación de procesos de instalación. Fases. Temporalización.

Calidad en los sistemas de montaje.

Organización del montaje de instalaciones de carpintería y amueblamiento:

- Condiciones higiénicas arquitectónicas.

Accesibilidad a las distintas instalaciones complementarias y de servicio.

- Definición de factores humanos y técnicos.

- Disposición de máquinas y equipos según el proceso de instalación.

- Adecuación de los materiales.

Control de tiempos. Desplazamientos, distribución y almacenaje en el lugar de la instalación.

Condiciones físico-mecánicas de los soportes para la fijación de los elementos.

Secuenciación de montaje e instalación. Posibilidad de montajes previos.

Supervisión del montaje de instalaciones de carpintería:

- Carga y descarga de elementos de carpintería.

Fijación de los elementos de la instalación. Productos. Características. Tipus y aplicaciones.

Interpretación de planos de distribución e instalación en locales y espacios.

Clasificación de instalaciones de carpintería en cerco directo, cerco revestido, *kit* y *block*, entre otros.

Colocación de revestimientos en suelos y paramentos. Características. Tipus y aplicaciones.

Comprobación de los sistemas de fijación de elementos en la instalación de carpintería.

- Instalaciones complementarias.

Operaciones de regulación, nivelación y funcionamiento. Tolerancias.

- Calidad en la instalación. Adecuación al proyecto.

- Control de incidencias.

Supervisión del montaje de instalaciones de mobiliario:

- Carga y descarga de elementos de amueblamiento.

Interpretación de planos de distribución e instalación en locales y espacios.

Fijación de elementos de instalación de mobiliario. Características. Tipus y aplicaciones.

Comprobación de los sistemas de fijación de elementos en la instalación de mobiliario.

- Instalaciones complementarias.

– Operacions de regulació, anivellament i funcionament. Toleràncies.

- Qualitat en la instal·lació. Adequació al projecte.
- Control d'incidències.

Aplicació de procediments de qualitat en instal·lacions de fusteria i mobiliari:

- Acabats de fusteria i mobiliari.
- Equips i utensilis d'aplicació de retocs i reparacions en elements instal·lats.

– Reparació de superfícies. Repassada. Massillada.

– Adequació de productes de fixació.

– Neteja i manteniment d'instal·lacions. Productes de neteja. Compatibilitat.

– Revisió del funcionament d'electrodomèstics i instal·lacions complementàries.

- Control d'incidències.
- Gestió de residus generats.
- Gestió de la documentació de garantia de la instal·lació entregada.

Aplicació de procediments de prevenció de riscos laborals i protecció ambiental:

- Normativa de prevenció de riscos laborals.
- Normativa de protecció ambiental.
- Pla de prevenció. Contingut i aplicació al sector.
- Fonts de contaminació en el muntatge i instal·lació de fusteria i mobiliari.

– Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en el muntatge i instal·lació de fusteria i mobiliari.

- Determinació de les mesures de prevenció de riscos laborals en els processos de muntatge i instal·lació de fusteria i mobiliari.

– Prevenció de riscos laborals en els processos de muntatge i instal·lació de fusteria i mobiliari.

- Prevenció i protecció col·lectiva.
- Equips de protecció individual.
- Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.
- Normes d'ordre i neteja.

Mòdul professional: Disseny de Fusteria i Moble

Codi: 0989

Duració: 100 hores

Continguts:

Selecció de la informació per a la realització de projectes d'instal·lació de fusteria i moble:

- Condicionants arquitectònics de la instal·lació.
- Elaboració de croquis. Proporcionalitat. Demandes del client.
- Dimensionament dels elements que cal integrar en el projecte: electrodomèstics i radiadors, entre altres.

– Plantilles. Corbes i angles. Escales. Ferramentes.

– Tendències de mercat. Catàlegs, fires, premsa especialitzada i anàlisi de mercats, entre altres.

- Aspectes econòmics i d'ús.

Elaboració de documentació tècnica per a la instal·lació de productes de fusteria:

– Representació de productes de fusteria per a projectes d'instal·lació. Normativa d'aplicació. Elaboració de detalls d'instal·lació.

– Condicionants i viabilitat de la instal·lació. Normalització d'elements de fusteria. Disponibilitat en el mercat.

– Programes específics per a la representació de productes de fusteria. Composicions en 3D.

– Selecció de solucions d'instal·lació en fusteria: portes i finestres, escales, tarimes i baranes, cobertes i porxes, entramats horitzontals i verticals segons la ubicació final.

- Selecció de ferramentes i complementos segons l'ús i la ubicació.

Documentació tècnica.

Definició dels processos d'instal·lació de productes de fusteria:

– Determinació de les característiques, de les qualitats de materials i dels elements d'instal·lació, entre altres.

- Definició dels sistemes d'instal·lació d'elements de fusteria.

– Operaciones de regulación, nivelación y funcionamiento. Tolerancias.

- Calidad en la instalación. Adecuación al proyecto.
- Control de incidencias.

Aplicación de procedimientos de calidad en instalaciones de carpintería y mobiliario:

- Acabados de carpintería y mobiliario.
- Equipos y útiles de aplicación de retoques y reparaciones en elementos instalados.

– Reparación de superficies. Repasado. Enmasillado.

– Adequación de productos de fijación.

– Limpieza y mantenimiento de instalaciones. Productos de limpieza. Compatibilidad.

– Revisión del funcionamiento de electrodomésticos e instalaciones complementarias.

- Control de incidencias.
- Gestión de residuos generados.
- Gestión de la documentación de garantía de la instalación entregada.

Aplicación de procedimientos de prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Normativa de prevención de riesgos laborales.
- Normativa de protección ambiental.
- Plan de prevención. Contenido y aplicación al sector.
- Fuentes de contaminación en el montaje e instalación de carpintería y mobiliario.

– Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en el montaje e instalación de carpintería y mobiliario.

- Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales en los procesos de montaje e instalación de carpintería y mobiliario.

– Prevención de riesgos laborales en los procesos de montaje e instalación de carpintería y mobiliario.

- Prevención y protección colectiva.
- Equipos de protección individual.
- Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.
- Normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Diseño de Carpintería y Mueble

Código: 0989

Duración: 100 horas

Contenidos:

Selección de la información para la realización de proyectos de instalación de carpintería y mueble:

- Condicionantes arquitectónicos de la instalación.
- Elaboración de croquis. Proporcionalidad. Demandas del cliente.
- Dimensionado de los elementos que hay que integrar en el proyecto: electrodomésticos y radiadores, entre otros.

– Plantillas. Curvas y ángulos. Escalas. Herramientas.

– Tendencias de mercado. Catálogos, ferias, prensa especializada y análisis de mercados entre otros.

- Aspectos económicos y de uso.

Elaboración de documentación técnica para la instalación de productos de carpintería:

– Representación de productos de carpintería para proyectos de instalación. Normativa de aplicación. Elaboración de detalles de instalación.

– Condicionantes y viabilidad de la instalación. Normalización de elementos de carpintería. Disponibilidad en el mercado.

– Programas específicos para la representación de productos de carpintería. Composiciones en 3D.

– Selección de soluciones de instalación en carpintería: puertas y ventanas, escaleras, tarimas y barandillas, cubiertas y porches, entramados horizontales y verticales según su ubicación final.

- Selección de herrajes y complementos según su uso y ubicación.

Documentación técnica.

Definición de los procesos de instalación de productos de carpintería:

– Determinación de las características, calidades de materiales y elementos de instalación, entre otros.

- Definición de los sistemas de instalación de elementos de carpintería.

- Planificació d'instal·lacions. Diagrames.
- Seqüenciació dels treballs d'instal·lació.
- Establiment de protocols de qualitat. Ubicació i ús de les instal·lacions realitzades.

Elaboració de documentació tècnica per al moblament:

- Representació de mobiliari per a projectes d'instal·lació. Normativa d'aplicació. Elaboració de detalls d'instal·lació.
- Condicionants i viabilitat de la instal·lació. Normalització d'elements de moblament. Disponibilitat en el mercat.
- Programes específics per a la representació de mobiliari. Composicions en 3D.
- Selecció de solucions d'instal·lació de mobles segons la ubicació final.
- Selecció de ferratges i complements segons l'ús i la ubicació.

Fitxes tècniques.

Definició de processos d'instal·lació de mobiliari:

- Determinació de les característiques, de les qualitats de materials i dels elements d'instal·lació, entre altres.
- Definició dels sistemes d'instal·lació de mobiliari.
- Planificació d'instal·lacions. Diagrames.
- Seqüenciació dels treballs d'instal·lació de mobiliari.
- Establiment de protocols de qualitat. Ubicació, adequació i ús de les instal·lacions realitzades.

Elaboració de memòries i pressupostos d'instal·lació de fusteria i moble:

- Redacció de memòries. Tipus: memòria de qualitats i memòria descriptiva.

- Elaboració de pressupostos d'instal·lació.

- Elaboració de llistes de materials. Mesuraments.

- Tramitació d'impostos directes i indirectes.

- Documentació tècnica: subcontractes i processos.

- Mercats de subministrament de materials.

- Gestió de residus. Sostenibilitat mediambiental.

Gestió de la documentació de projectes d'instal·lació de fusteria i moble:

- Gestió documental de projectes. Orde i codificació. Sistema d'arxivament.

- Reproducció de la documentació gràfica i escrita de projectes. Encarpetatge.

Gestió d'arxius en formats digitals d'emmagatzematge per a la documentació de projectes.

- Sistemes informàtics de bases de dades específiques.

- Sistemes de presentació de documents.

- Sistemes de seguretat informàtics integrats. Emmagatzematge.

Accés i administració.

Mòdul professional: Gestió de la Producció en Fusteria i Moble

Codi: 0990

Duració: 120 hores

Continguts:

Gestió dels aprovisionaments en indústries de fusteria i moble:

- Elaboració del pla d'aprovisionament.

- Transport i flux de materials. Temps d'entrega.

- Gestió d'estocs. Control de comandes. Càlcul d'estoc: mínim, màxim i òptim.

- Càlcul de necessitats de matèries primeres i components. Referències d'articles.

- Càlcul del cost d'emmagatzematge.

Supervisió de la recepció d'aprovisionaments en indústries de fusteria i moble:

- Càlcul de rutes d'aprovisionament i logística.

- Recepció de materials i productes.

- Emmagatzematge de materials i productes. Mètodes d'emmagatzematge. Optimització d'espais. Caducitat de productes.

- Classificació dels productes en el magatzem en funció de la caducitat, la temperatura, la toxicitat, la inflamabilitat i la humitat.

- Manipulació de mercaderies. Normativa.

- Control d'inventaris. Seguretat. Caducitat.

- Sistemes informàtics de gestió de logística i emmagatzematge.

- Gestió de magatzem.

- Planificación de instalaciones. Diagramas.

- Secuenciación de los trabajos de instalación.

- Establecimiento de protocolos de calidad. Ubicación y uso de las instalaciones realizadas.

Elaboración de documentación técnica para el amueblamiento:

- Representación de mobiliario para proyectos de instalación. Normativa de aplicación. Elaboración de detalles de instalación.

- Condicionantes y viabilidad de la instalación. Normalización de elementos de amueblamiento. Disponibilidad en el mercado.

- Programas específicos para la representación de mobiliario. Composiciones en 3D.

- Selección de soluciones de instalación de muebles según su ubicación final.

- Selección de herrajes y complementos según su uso y ubicación. Fichas técnicas.

Definición de procesos de instalación de mobiliario:

- Determinación de las características, calidades de materiales y elementos de instalación, entre otros.

- Definición de los sistemas de instalación de mobiliario.

- Planificación de instalaciones. Diagramas.

- Secuenciación de los trabajos de instalación de mobiliario.

- Establecimiento de protocolos de calidad. Ubicación, adecuación y uso de las instalaciones realizadas.

Elaboración de memorias y presupuestos de instalación de carpintería y mueble:

- Redacción de memorias. Tipus: memoria de calidades y memoria descriptiva.

- Elaboración de presupuestos de instalación.

- Elaboración de listados de materiales. Mediciones.

- Tramitación de impuestos directos e indirectos.

- Documentación técnica: subcontratas y procesos.

- Mercados de suministro de materiales.

- Gestión de residuos. Sostenibilidad medioambiental.

Gestió de la documentació de projectes d'instal·lació de carpinteria i mueble:

- Gestió documental de projectes. Orden y codificación. Sistema de archivo.

- Reproducción de la documentación gráfica y escrita de proyectos. Encarpetado.

Gestió de archius en formats digitals de almacenamiento para la documentación de proyectos.

- Sistemas informáticos de bases de datos específicos.

- Sistemas de presentación de documentos.

- Sistemas de seguridad informáticos integrados. Almacenamiento.

Acceso y administración.

Módulo profesional: Gestión de la Producción en Carpintería y Mueble

Código: 0990

Duración: 120 horas

Contenidos:

Gestió de los aprovisionamientos en industrias de carpintería y mueble:

- Elaboración del plan de aprovisionamiento.

- Transporte y flujo de materiales. Tiempos de entrega.

- Gestión de *stocks*. Control de pedidos. Cálculo de *stock*: mínimo, máximo y óptimo.

- Cálculo de necesidades de materias primas y componentes. Referencias de artículos.

- Cálculo del coste de almacenamiento.

Supervisió de la recepció de aprovisionamientos en industrias de carpintería y mueble:

- Cálculo de rutas de aprovisionamiento y logística.

- Recepción de materiales y productos.

- Almacenamiento de materiales y productos. Métodos de almacenamiento. Optimización de espacios. Caducidad de productos.

- Clasificación de los productos en el almacén en función de su caducidad, temperatura, toxicidad, inflamabilidad y humedad.

- Manipulación de mercancías. Normativa.

- Control de inventarios. Seguridad. Caducidad.

- Sistemas informáticos de gestión de logística y almacenamiento.

- Gestión de almacén.

- Embalatge i etiquetatge.
- Gestió dels sistemes d'informació i documentació per als aprovisionaments en indústries de fusteria i moble:
 - Documentació de comandes. Importació dels materials. Traçabilitat.
 - Selecció de proveïdors. Avaluació. Bases de dades de proveïdors.
- Codificació de materials i productes. Ferramentes informàtiques. Desviació d'inventaris.
- Elaboració de documentació de comandes. Expedició de productes.
- Controls d'eixida. Existències.
- Priorització de subministrament.
- Control de qualitat. Formularis de qualitat.
- Determinació dels recursos per a la fabricació en fusteria i moble:
 - Recursos humans. Assignació de tasques.
 - Planificació dels recursos. Components.
 - Localització de l'estoc.
 - Mitjans tècnics.
 - Metodologia per a la planificació. Previsions. Riscos associats.
- Documentació de control de fabricació.
- Sistemes de productivitat, planificació i programació.
- Assegurament de la qualitat.
- Supervisió de les operacions de fabricació en fusteria i moble:
 - Identificació del producte. Característiques.
 - Determinació de lots de fabricació.
 - Equips. Utensilis. Instal·lacions. Preparació. Funcionament. Ubicació.
 - Estratègies de seguiment i control.
 - Mètodes de seguiment. Optimització. Temps.
 - Capacitat de producció. Controls de producció.
 - Desplaçament de material. Rutes.
 - Manual de qualitat. Processos. Protocol. Control.
- Aplicació de procediments de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental:
 - Normativa de prevenció de riscos laborals.
 - Normativa de protecció ambiental.
 - Pla de prevenció. Contingut i aplicació al sector.
 - Fonts de contaminació en la gestió de la producció en fusteria i moble.
 - Identificació dels riscos associats a la prevenció de riscos laborals en la gestió de la producció en fusteria i moble.
 - Determinació de les mesures de prevenció de riscos laborals en màquines, equips, instal·lacions i productes.
 - Prevenció de riscos laborals en la gestió de la producció en fusteria i moble.
 - Prevenció i protecció col·lectiva.
 - Equips de protecció individual.
 - Gestió de la protecció ambiental. Gestió de residus.
 - Normes d'orde i neteja.

Mòdul professional: Projecte de Disseny i Moblament

Codi: 0991

Duració: 40 hores

Continguts:

- Identificació de l'organització de l'empresa i de les funcions dels llocs de treball.
 - Estructura i organització empresarial del sector de la fusteria i del moble.
 - Activitat de l'empresa i la seua ubicació en el sector de la fusteria i del moble.
 - Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.
- Tendències del sector: productives, econòmiques, organitzatives, d'ocupació i altres.
 - Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.

- Embalaje y etiquetado.
- Gestión de los sistemas de información y documentación para los aprovisionamientos en industrias de carpintería y mueble:
 - Documentación de pedidos. Importación de los materiales. Traçabilidad.
 - Selección de proveedores. Evaluación. Bases de datos de proveedores.
 - Codificación de materiales y productos. Herramientas informáticas. Desviación de inventarios.
 - Elaboración de documentación de pedidos. Expedición de productos.
 - Controles de salida. Existencias.
 - Priorización de suministro.
 - Control de calidad. Formularios de calidad.
- Determinación de los recursos para la fabricación en carpintería y mueble:
 - Recursos humanos. Asignación de tareas.
 - Planificación de los recursos. Componentes.
 - Localización del stock.
 - Medios técnicos.
 - Metodología para la planificación. Previsiones. Riesgos asociados.
- Documentación de control de fabricación.
- Sistemas de productividad, planificación y programación.
- Assegurament de la qualitat.
- Supervisión de las operaciones de fabricación en carpintería y mueble:
 - Identificación del producto. Características.
 - Determinación de lotes de fabricación.
 - Equipos. Útiles. Instalaciones. Preparación. Funcionamiento. Ubicación.
 - Estrategias de seguimiento y control.
 - Métodos de seguimiento. Optimización. Tiempos.
 - Capacidad de producción. Controles de producción.
 - Desplazamiento de material. Rutas.
 - Manual de calidad. Procesos. Protocolo. Control.
- Aplicación de procedimientos de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental:
 - Normativa de prevención de riesgos laborales.
 - Normativa de protección ambiental.
 - Plan de prevención. Contenido y aplicación al sector.
 - Fuentes de contaminación en la gestión de la producción en carpintería y mueble.
 - Identificación de los riesgos asociados a la prevención de riesgos laborales en la gestión de la producción en carpintería y mueble.
 - Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales en máquinas, equipos, instalaciones y productos.
 - Prevención de riesgos laborales en la gestión de la producción en carpintería y mueble.
 - Prevención y protección colectiva.
 - Equipos de protección individual.
 - Gestión de la protección ambiental. Gestión de residuos.
 - Normas de orden y limpieza.

Módulo profesional: Proyecto de Diseño y Amueblamiento

Código: 0991

Duración: 40 horas

Contenidos:

- Identificación de la organización de la empresa y de las funciones de los puestos de trabajo.
 - Estructura y organización empresarial del sector de la carpintería y mueble.
 - Actividad de la empresa y su ubicación del sector de la carpintería y mueble.
 - Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.
- Tendencias del sector: productivas, económicas, organizativas, de empleo y otras.
 - Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.

– Determinació de les relacions laborals excloses i les relacions laborals especials.

– Conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional.

– La cultura de l'empresa: imatge corporativa.

– Sistemes de qualitat i seguretat aplicables del sector de la fusteria i del moble.

Elaboració d'avantprojectes relacionats amb el sector de la fusteria i del moble:

– Anàlisi de la realitat local, de l'oferta empresarial del sector en la zona i del context en què es desenrotllarà el mòdul professional de Formació en Centres de Treball.

– Recopilació d'informació.

– Estructura general d'un projecte.

– Elaboració d'un guió de treball.

– Planificació de l'execució del projecte: objectius, continguts, recursos, metodologia, activitats, temporalització i avaluació.

– Viabilitat i oportunitat del projecte.

– Revisió de la normativa aplicable.

Execució de projectes:

– Seqüenciació d'activitats.

– Elaboració d'instruccions de treball.

– Elaboració d'un pla de prevenció de riscos.

– Documentació necessària per a l'execució del projecte.

– Compliment de normes de seguretat i ambientals.

– Indicadors de garantia de la qualitat de projectes.

Avaluació de projectes:

– Proposta de solucions als objectius plantejats en el projecte i justificació de les seleccionades.

– Definició del procediment d'avaluació del projecte.

– Determinació de les variables susceptibles d'avaluació.

– Documentació necessària per a l'avaluació del projecte.

– Control de qualitat de procés i producte final.

– Registre de resultats.

Mòdul professional: Formació i Orientació Laboral

Codi: 0992

Duració: 96 hores

Continguts:

Busca activa d'ocupació:

– Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del Tècnic Superior en Disseny i Moblament.

– Anàlisi dels interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional.

– Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el Tècnic Superior en Disseny i Moblament.

– Definició i anàlisi del sector professional del Tècnic Superior en Disseny i Moblament.

– Planificació de la carrera pròpia: establiment d'objectius a mitjà i llarg termini.

– Procés de busca d'ocupació en empreses del sector.

– Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa. Europass (elaborat en una segona llengua europea), Ploteus, Erasmus.

– Tècniques i instruments de busca d'ocupació: fonts d'informació i reclutament. Tècniques per a la selecció i l'organització de la informació.

– Carta de presentació. Currículum. Tests psicotècnics. Entrevista de treball.

– Valoració d'altres possibilitats d'inserció: autoocupació i accés a la funció pública.

– El procés de presa de decisions.

Gestió del conflicte i equips de treball:

– Valoració dels avantatges i inconvenients del treball en equip per a l'eficàcia de l'organització enfront del treball individual.

– Concepte d'equip de treball.

– Tipus d'equips en el sector de la fusteria i del moble segons les funcions que exercixen.

– Característiques d'un equip de treball eficaç.

– La participació en l'equip de treball. Anàlisi dels diferents rols dels participants.

– Etapes de formació dels equips de treball.

– Determinación de las relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.

– Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.

– La cultura de la empresa: imagen corporativa.

– Sistemas de calidad y seguridad aplicables del sector de la carpintería y mueble.

Elaboración de anteproyectos relacionados con el sector de la carpintería y mueble.

– Análisis de la realidad local, de la oferta empresarial del sector en la zona y del contexto en el que se va a desarrollar el módulo profesional de Formación en Centres de Trabajo.

– Recopilación de información.

– Estructura general de un proyecto.

– Elaboración de un guión de trabajo.

– Planificación de la ejecución del proyecto: objetivos, contenidos, recursos, metodología, actividades, temporalización y evaluación.

– Viabilidad y oportunidad del proyecto.

– Revisión de la normativa aplicable.

Ejecución de proyectos.

– Secuenciación de actividades.

– Elaboración de instrucciones de trabajo.

– Elaboración de un plan de prevención de riesgos.

– Documentación necesaria para la ejecución del proyecto.

– Cumplimiento de normas de seguridad y ambientales.

– Indicadores de garantía de la calidad de proyectos.

Evaluación de proyectos.

– Propuesta de soluciones a los objetivos planteados en el proyecto y justificación de las seleccionadas

– Definición del procedimiento de evaluación del proyecto.

– Determinación de las variables susceptibles de evaluación.

– Documentación necesaria para la evaluación del proyecto.

– Control de calidad de proceso y producto final.

– Registro de resultados.

Módulo profesional: Formación y Orientación Laboral

Código: 0992

Duración: 96 horas

Contenidos:

Búsqueda activa de empleo:

– Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento.

– Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional

– Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento.

– Definición y análisis del sector profesional del Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento.

– Planificación de la propia carrera: establecimiento de objetivos a medio y largo plazo.

– Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.

– Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa. Europass (elaborado en una segunda lengua europea), Ploteus, Erasmus.

– Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo: fuentes de información y reclutamiento. Técnicas para la selección y organización de la información.

– Carta de presentación. *Curriculum vitae*. Tests psicotécnicos. Entrevista de trabajo.

– Valoración de otras posibilidades de inserción: autoempleo y acceso a la función pública.

– El proceso de toma de decisiones.

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

– Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo para la eficacia de la organización frente al trabajo individual.

– Concepto de equipo de trabajo.

– Tipos de equipos en el sector de la carpintería y mueble según las funciones que desempeñan.

– Características de un equipo de trabajo eficaz.

– La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los diferentes roles de los participantes.

– Etapas de formación de los equipos de trabajo.

- Tècniques de dinamització de grups.
- Definició del conflicte: característiques, fonts i etapes.
- Causes del conflicte en el món laboral.
- Mètodes per a la resolució o supressió del conflicte: negociació; mediació, conciliació i arbitratge.
- Contracte de treball:
 - El dret del treball. Fonts del dret del treball, en especial el conveni col·lectiu.
 - Anàlisi de la relació laboral individual.
 - Relacions laborals excloses i relacions laborals especials.
 - Noves formes de regulació del treball.
 - Intervenció dels organismes públics en les relacions laborals.

- Drets i deures derivats de la relació laboral.
- El contracte de treball: característiques, contingut mínim, formalització i període de prova.
 - Modalitats de contractes de treball i mesures de foment de la contractació. ETT.
 - Temps de treball: jornada, descans, vacances, permisos, hores extraordinàries, festius, horaris...
 - Condicions de treball relacionades amb la conciliació de la vida laboral i familiar.
 - Salari: estructura del salari, SMI, FOGASA, rebut de salaris.
 - Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. Rebut de liquidació.
 - Representació dels treballadors: representants unitaris i sindicals.

- Negociació col·lectiva.
- Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del Tècnic Superior en Disseny i Moblament.
- Conflictes col·lectius de treball.
- Noves formes d'organització del treball: subcontractació, tele-treball...
 - Beneficis per als treballadors en les noves organitzacions: flexibilitat i beneficis socials, entre altres.
 - Plans d'igualtat.
- Seguretat Social, ocupació i desocupació:
 - El sistema de Seguretat Social com a principi bàsic de solidaritat social.
 - Estructura del sistema de Seguretat Social: nivells de protecció; règims especials i general.
 - Determinació de les principals obligacions dels empresaris i els treballadors en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.
 - L'acció protectora de la Seguretat Social: prestacions contributives i no contributives.
 - Concepte i situacions protegibles en la protecció per desocupació: prestació de desocupació, subsidi, renda activa d'inserció.
 - RETA: obligacions i acció protectora.
- Avaluació de riscos professionals:
 - La cultura preventiva: integració en l'activitat i l'organització de l'empresa.
 - Valoració de la relació entre treball i salut. Normativa reguladora.

- El risc professional.
- El dany laboral: AT, MP, altres patologies.
- Tècniques de prevenció.
- Anàlisi de factors de risc.
- L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva. Metodologia d'avaluació.
 - Anàlisi de riscos associats a les condicions de seguretat.
 - Anàlisi de riscos associats a les condicions ambientals.
 - Anàlisi de riscos associats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.
 - Riscos específics en el sector de la fusteria i del moble.
 - Determinació dels possibles danys de la salut del treballador que poden derivar-se de les situacions de risc detectades.
- Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:
 - Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Modalitats d'organització de la prevenció a l'empresa.
 - Auditories internes i externes.

- Técnicas de dinamización de grupos.
- Definición del conflicto: características, fuentes y etapas.
- Causas del conflicto en el mundo laboral.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto: negociación; mediación, conciliación y arbitraje.
- Contrato de trabajo:
 - El derecho del trabajo. Fuentes del derecho del trabajo, en especial, el convenio colectivo.
 - Análisis de la relación laboral individual.
 - Relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.
 - Nuevas formas de regulación del trabajo.
 - Intervención de los organismos públicos en las relaciones laborales.
 - Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
 - El contrato de trabajo: características, contenido mínimo, formalización y período de prueba.
 - Modalidades de contratos de trabajo y medidas de fomento de la contratación. ETT.
 - Tiempo de trabajo: jornada, descanso, vacaciones, permisos, horas extraordinarias, festivos, horarios...
 - Condiciones de trabajo relacionadas con la conciliación de la vida laboral y familiar.
 - Salario: estructura del salario, SMI, FOGASA, recibo de salarios.
 - Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Recibo de finiquito.
 - Representación de los trabajadores: representantes unitarios y sindicales.
 - Negociación colectiva.
 - Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento.
 - Conflictos colectivos de trabajo.
 - Nuevas formas de organización del trabajo: subcontractación, tele-trabajo...
 - Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad y beneficios sociales, entre otros.
 - Planes de igualdad.
- Seguridad Social, empleo y desempleo:
 - El sistema de Seguridad Social como principio básico de solidaridad social.
 - Estructura del sistema de Seguridad Social: niveles de protección; regímenes especiales y general.
 - Determinación de las principales obligaciones de los empresarios y los trabajadores en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.
 - La acción protectora de la Seguridad Social: prestaciones contributivas y no contributivas.
 - Concepto y situaciones protegibles en la protección por desempleo: prestación de desempleo, subsidio, renta activa de inserción.
 - RETA: obligaciones y acción protectora.
- Evaluación de riesgos profesionales:
 - La cultura preventiva: integración en la actividad y organización de la empresa.
 - Valoración de la relación entre trabajo y salud. Normativa reguladora.
 - El riesgo profesional.
 - El daño laboral: AT, MP, otras patologías.
 - Técnicas de prevención.
 - Análisis de factores de riesgo.
 - La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva. Metodología de evaluación.
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
 - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.
 - Riesgos específicos en el sector de la carpintería y mueble
 - Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.
- Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:
 - Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
 - Responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales.
 - Modalidades de organización de la prevención a la empresa.
 - Auditorias internas y externas.

- Representació dels treballadors en matèria preventiva.
- Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals: OIT, Agència Europea de Seguretat i Salut, INSHT, Inspecció de Treball, INVASSAT...

- Gestió de la prevenció en l'empresa.
- Planificació de la prevenció en l'empresa.
- Investigació, notificació i registre d'accidents de treball.
- Índexs de sinistralitat laboral.
- Plans d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.
- Elaboració d'un pla d'emergència en una empresa del sector.

Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

- Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

- Protocol d'actuació davant d'una situació d'emergència.
- Primers auxilis: concepte, aplicació de tècniques de primers auxilis.

- Vigilància de la salut dels treballadors.

Mòdul professional: Empresa i Iniciativa Emprendedora

Codi: 0993

Duració: 60 hores

Continguts:

Iniciativa emprendedora:

- Innovació i desenrotllament econòmic. Principals característiques de la innovació en el sector de la fusteria i del moble (materials, tecnologia, organització de la producció, etc.).

- Beneficis socials de la cultura emprendedora.

- El caràcter emprendedor. Factors clau dels emprendedors: iniciativa, creativitat i formació.

- L'actuació dels emprendedors com a empleats d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble.

- L'actuació dels emprendedors com a empresaris en el sector de la fusteria i del moble. El risc en l'activitat emprendedora.

- Concepte d'empresari. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.

- Objectius personals *versus* objectius empresarials.

- Pla d'empresa: la idea de negoci en l'àmbit de la fusteria i del moble.

- Bones pràctiques de cultura emprendedora en l'àmbit de la fusteria i del moble.

L'empresa i el seu entorn:

- L'empresa com a sistema.

- Funcions bàsiques de l'empresa.

- Distintes formes d'organització: avantatges i inconvenients. L'organigrama.

- L'entorn general de l'empresa: econòmic, social, demogràfic, cultural i mediambiental.

- L'entorn específic de l'empresa: clients, proveïdors i competència.

- Anàlisi de l'entorn general d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble.

- Anàlisi de l'entorn específic d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble.

- L'estudi de mercat.

- Localització de l'empresa.

- Pla de màrqueting.

- Relacions d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble amb el seu entorn.

- Relacions d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble amb el conjunt de la societat.

- Contribució d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble al desenvolupament sostenible.

- Cultura de l'empresa i imatge corporativa.

- L'ètica empresarial i els principis ètics d'actuació.

- La responsabilitat social corporativa.

- El balanç social.

- Responsabilitat social i ètica de les empreses de fusteria i moble.

Creació i posada en marxa d'una empresa:

- Concepte jurídic d'empresa.

- Representación de los trabajadores en materia preventiva.

- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales: OIT, Agencia Europea de Seguridad y Salud, INSHT, Inspección de Trabajo, INVASSAT...

- Gestión de la prevención en la empresa.

- Planificación de la prevención en la empresa.

- Investigación, notificación y registro de accidentes de trabajo.

- Índices de siniestralidad laboral.

- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.

- Elaboración de un plan de emergencia en una empresa del sector.

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.

- Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.

- Primeros auxilios: concepto, aplicación de técnicas de primeros auxilios.

- Vigilancia de la salud de los trabajadores.

Módulo profesional: Empresa e Iniciativa Emprendedora

Código: 0993

Duración: 60 horas

Contenidos:

Iniciativa emprendedora:

- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en el sector de la carpintería y mueble (materiales, tecnología, organización de la producción, etc.).

- Beneficios sociales de la cultura emprendedora.

- El carácter emprendedor. Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.

- La actuación de los emprendedores como empleados de una pyme relacionada con la carpintería y mueble.

- La actuación de los emprendedores como empresarios en el sector de la carpintería y mueble. El riesgo en la actividad emprendedora.

- Concepto de empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.

- Objetivos personales *versus* objetivos empresariales.

- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de la carpintería y mueble.

- Buenas prácticas de cultura emprendedora en el ámbito de la carpintería y mueble.

La empresa y su entorno:

- La empresa como sistema.

- Funciones básicas de la empresa.

- Distintas formas de organización: ventajas e inconvenientes. El organigrama.

- El entorno general de la empresa: económico, social, demográfico, cultural y medioambiental.

- El entorno específico de la empresa: clientes, proveedores y competencia.

- Análisis del entorno general de una pyme relacionada con la carpintería y mueble.

- Análisis del entorno específico de una pyme relacionada con la carpintería y mueble.

- El estudio de mercado.

- Localización de la empresa.

- Plan de marketing.

- Relaciones de una pyme relacionada con la carpintería y mueble con su entorno.

- Relaciones de una pyme relacionada con la carpintería y mueble con el conjunto de la sociedad.

- Contribución de una pyme relacionada con la carpintería y mueble al desarrollo sostenible.

- Cultura de la empresa e imagen corporativa

- La ética empresarial y los principios éticos de actuación.

- La responsabilidad social corporativa.

- El balance social.

- Responsabilidad social y ética de las empresas de carpintería y mueble.

Creación y puesta en marcha de una empresa:

- Concepto jurídico de empresa.

- Tipus d'empresa i elecció de la forma jurídica: responsabilitat, fiscalitat, capital social, dimensió i nombre de socis.
- Requisits legals mínims exigits per a la constitució de l'empresa segons la seua forma jurídica.
 - Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa.
 - Vies d'assessorament i gestió administrativa externes existents per a posar en marxa una pime. La finestreta única empresarial.
 - Concepte d'inversió i fonts de finançament.
 - Instruments de finançament bancari.
 - Ajudes, subvencions i incentius fiscals per a empreses de fusteria i moble.
 - Viabilitat econòmica i viabilitat financera d'una pime relacionada amb la fusteria i el moble.
 - Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.
- Funció administrativa:
 - Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques.
 - Operacions comptables: registre de la informació econòmica d'una empresa.
 - La comptabilitat com a imatge fidel de la situació econòmica.
 - El balanç i el compte de resultats.
 - Anàlisi de la informació comptable.
 - Llibres i documents obligatoris segons la normativa vigent.
 - Obligacions fiscals de les empreses.
 - Gestió administrativa d'una empresa de fusteria i moble.
 - Documents necessaris per a l'exercici de l'activitat econòmica: documents de compravenda, mitjans de pagament i altres.

Mòdul professional: Formació en Centres de Treball

Codi: 0994

Duració: 400 hores

Continguts:

- Estructura i organització empresarial del sector de la fusteria i del moble:
 - Activitat de l'empresa i la seua ubicació en el sector de la fusteria i del moble.
 - Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.
- Organigrama logístic de l'empresa. Proveïdors, clients i canals de comercialització.
 - Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.
 - Recursos humans en l'empresa: requisits de formació i de competències professionals, personals i socials associats als diferents llocs de treball.
 - Sistema de qualitat establert en el centre de treball.
 - Sistema de seguretat establert en el centre de treball.
- Aplicació d'hàbits ètics i laborals:
 - Actituds personals: empatia, puntualitat.
 - Actituds professionals: orde, neteja, responsabilitat i seguretat.
- Actituds davant de la prevenció de riscos laborals i ambientals.
 - Jerarquia en l'empresa. Comunicació amb l'equip de treball.
 - Documentació de les activitats professionals: mètodes de classificació, codificació, renovació i eliminació.
 - Reconeixement i aplicació de les normes internes de l'empresa.
 - Instruccions de treball, procediments normalitzats de treball i altres.
- Obtenció d'informació per al desenvolupament de projectes de fabricació i instal·lació d'elements de fusteria i moble:
 - Selecció de la informació per al desenvolupament del projecte.
 - Anàlisi de la informació tècnica per al desenvolupament del projecte.
 - Presa de dades per al desenvolupament del projecte.
 - Elaboració de diferents solucions constructives.
 - Elaboració d'esbossos i croquis.
- Desenvolupament de projectes de fusteria i moble:
 - Anàlisi del treball que cal realitzar.
 - Elaboració de solucions adaptades als espais, instal·lacions, equips i seguretat, entre altres.

- Tipos de empresa y elección de la forma jurídica: responsabilidad, fiscalidad, capital social, dimensión y número de socios.
- Requisitos legales mínimos exigidos para la constitución de la empresa, según su forma jurídica.
 - Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
 - Vías de asesoramiento y gestión administrativa externos existentes para poner en marcha una pyme. La ventanilla única empresarial.
 - Concepto de inversión y fuentes de financiación.
 - Instrumentos de financiación bancaria.
 - Ayudas, subvenciones e incentivos fiscales para empresas de carpintería y mueble.
 - Viabilidad económica y viabilidad financiera de una pyme relacionada con la carpintería y mueble.
 - Plan de empresa: elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económica y financiera, trámites administrativos y gestión de ayudas y subvenciones.
- Función administrativa:
 - Concepto de contabilidad y nociones básicas.
 - Operaciones contables: registro de la información económica de una empresa.
 - La contabilidad como imagen fiel de la situación económica.
 - El balance y la cuenta de resultados.
 - Análisis de la información contable.
 - Libros y documentos obligatorios según la normativa vigente.
 - Obligaciones fiscales de las empresas.
 - Gestión administrativa de una empresa de carpintería y mueble.
 - Documentos necesarios para el desarrollo de la actividad económica: documentos de compraventa, medios de pago y otros.

Módulo profesional: Formación en Centros de Trabajo

Código: 0994

Duración: 400 horas

Contenidos:

- Estructura y organización empresarial del sector de la carpintería y mueble:
 - Actividad de la empresa y su ubicación en el sector de la carpintería y mueble.
 - Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos
 - Organigrama logístico de la empresa. Proveedores, clientes y canales de comercialización.
 - Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.
 - Recursos humanos en la empresa: requisitos de formación y de competencias profesionales, personales y sociales asociadas a los diferentes puestos de trabajo.
 - Sistema de calidad establecido en el centro de trabajo.
 - Sistema de seguridad establecido en el centro de trabajo.
- Aplicación de hábitos éticos y laborales:
 - Actitudes personales: empatía, puntualidad.
 - Actitudes profesionales: orden, limpieza, responsabilidad y seguridad.
 - Actitudes ante la prevención de riesgos laborales y ambientales.
 - Jerarquía en la empresa. Comunicación con el equipo de trabajo.
 - Documentación de las actividades profesionales: métodos de clasificación, codificación, renovación y eliminación.
 - Reconocimiento y aplicación de las normas internas de la empresa.
 - Instrucciones de trabajo, procedimientos normalizados de trabajo y otros.
- Obtención de información para el desarrollo de proyectos de fabricación e instalación de elementos de carpintería y mueble:
 - Selección de la información para el desarrollo del proyecto.
 - Análisis de la información técnica para el desarrollo del proyecto.
 - Toma de datos para el desarrollo del proyecto.
 - Elaboración de diferentes soluciones constructivas.
 - Elaboración de bocetos y croquis.
- Desarrollo de proyectos de carpintería y mueble:
 - Análisis del trabajo que hay que realizar.
 - Elaboración de soluciones adaptadas a los espacios, instalaciones, equipamientos y seguridad, entre otros.

- Redacció de la documentació escrita del projecte.
- Representació de plànols per al desenrotllament de projectes.
- Preparació i posada a punt de les màquines, equips, utilitatges i ferramentes:
 - Elaboració i adaptació de programes de CNC.
 - Revisió i ajust d'utilitatge. Elaboració de plantilles.
 - Introducció dels paràmetres del procés de mecanització en la màquina.
 - Simulació gràfica o en buit dels programes.
 - Correcció de les desviacions en la producció per mitjà de l'ajust dels programes.
- Aplicació de les normes de seguretat i salut laboral i de protecció ambiental:
 - Gestió de la qualitat en l'empresa.
 - Aplicació de les mesures higienicosanitàries, de seguretat laboral i protecció ambiental pròpies de l'empresa.
 - Control i verificació del compliment de les normes. Classificació i eliminació de residus.
- Gestió de la documentació de projectes i instal·lacions de fusteria i moblament:
 - Anàlisi del sistema de gestió documental de l'empresa. Identificació de controls en la documentació.
 - Reproducció de la documentació amb els criteris de qualitat establits.
 - Classificació dels documents del projecte i de la instal·lació. Arxivament de la documentació.
 - Utilització del sistema de gestió documental. Localització de la documentació.

- Redacción de la documentación escrita del proyecto.
- Representación de planos para el desarrollo de proyectos.
- Preparación y puesta a punto de las máquinas, equipos, utillajes y herramientas:
 - Elaboración y adaptación de programas de CNC.
 - Revisión y ajuste de utillaje. Elaboración de plantillas.
 - Introducción de los parámetros del proceso de mecanizado en la máquina.
 - Simulación gráfica o en vacío de los programas.
 - Corrección de las desviaciones en la producción mediante el ajuste de los programas.
- Aplicación de las normas de seguridad y salud laboral y de protección ambiental:
 - Gestión de la calidad en la empresa.
 - Aplicación de las medidas higiénico-sanitarias, de seguridad laboral y protección ambiental propias de la empresa.
 - Control y verificación del cumplimiento de las normas. Clasificación y eliminación de residuos.
- Gestión de la documentación de proyectos e instalaciones de carpintería y amueblamiento:
 - Análisis del sistema de gestión documental de la empresa. Identificación de controles en la documentación.
 - Reproducción de la documentación con los criterios de calidad establecidos.
 - Clasificación de los documentos del proyecto y de la instalación.
- Archivo de la documentación.
 - Utilización del sistema de gestión documental. Localización de la documentación.

ANNEX II

Seqüenciació i distribució horària dels mòduls professionals

Cicle formatiu de grau superior en Disseny i Moblament				
Mòdul professional	Càrrega lectiva completa (hores)	Primer curs (hores / setmana)	Segon curs	
			Dos trimestres (hores / setmana)	Un trimestre (hores)
0982. Processos en Indústries de Fusteria i Moble	128	4		
0983. Fabricació en Fusteria i Moble	192	6		
0984. Representació en Fusteria i Mobiliari	160	5		
0985. Prototips en Fusteria i Moble	128	4		
0986. Desenrotllament de Producte en Fusteria i Moble	160	5		
0992. Formació i Orientació Laboral	96	3		
CV0003. Anglès Tècnic I-S. Horari reservat per a la docència en anglès	96	3		
0987. Automatització en Fusteria i Moble	160		8	
0988. Instal·lacions de Fusteria i Mobiliari	120		6	
0989. Disseny de Fusteria i Moble	100		5	
0990. Gestió de la Producció en Fusteria i Moble	120		6	
0993. Empresa i Iniciativa Emprenedora	60		3	
CV0004. Anglès Tècnic I-S. Horari reservat per a la docència en anglès	40		2	
0991. Projecte de Disseny i Moblament	40			40
0994. Formació en Centres de Treball	400			400
Total en el cicle formatiu	2.000	30	30	440

ANEXO II

Secuenciación y distribución horaria de los módulos profesionales

Ciclo formativo de grado superior en Diseño y Amueblamiento				
Módulo profesional	Carga lectiva completa (horas)	Primer curso (horas / semana)	Segundo curso	
			Dos trimestres (horas / semana)	Un trimestre (horas)
0982. Procesos en Industrias de Carpintería y Mueble	128	4		
0983. Fabricación en Carpintería y Mueble	192	6		
0984. Representación en Carpintería y Mobiliario	160	5		
0985. Prototipos en Carpintería y Mueble	128	4		
0986. Desarrollo de Producto en Carpintería y Mueble	160	5		
0992. Formación y Orientación Laboral	96	3		
CV0003. Inglés Técnico I-S. Horario reservado para la docencia en inglés	96	3		
0987. Automatización en Carpintería y Mueble	160		8	
0988. Instalaciones de Carpintería y Mobiliario	120		6	
0989. Diseño de Carpintería y Mueble	100		5	
0990. Gestión de la Producción en Carpintería y Mueble	120		6	
0993. Empresa e Iniciativa Emprenedora	60		3	
CV0004. Inglés técnico I-S. Horario reservado para la docencia en inglés	40		2	
0991. Proyecto de Diseño y Amueblamiento	40			40
0994. Formación en Centros de Trabajo	400			400
Total en el ciclo formativo	2.000	30	30	440

ANNEX III
Professorat

A) Atribució docent

<i>Mòduls professionals</i>	<i>Especialitat del professorat</i>	<i>Cos</i>
CV0003. Anglès Tècnic I-S	Anglès	– Catedràtic d'Ensenyança Secundària – Professor d'Ensenyança Secundària
CV0004. Anglès Tècnic II-S		

B) Formació inicial requerida al professorat de centres docents de titularitat privada o d'altres administracions diferents de l'educativa

<i>Mòduls professionals</i>	<i>Requisits de formació inicial</i>
CV0003. Anglès Tècnic I-S CV0004. Anglès Tècnic II-S	Els indicats per a impartir la matèria d'Anglès en Educació Secundària Obligatoria o Batxillerat, segons estableix el Reial Decret 860/2010, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions de formació inicial del professorat dels centres privats per a exercir la docència en les ensenyances d'Educació Secundària Obligatoria o del Batxillerat (BOE 17).

ANNEX IV

Curriculum mòduls professionals: Anglès Tècnic I-S i II-S

Mòdul professional: Anglès Tècnic I-S

Codi: CV0003

Duració: 96 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tot tipus de discursos orals emesos per qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha identificat la idea principal del missatge.
- b) S'ha reconegut la finalitat de missatges radiofònics i d'un altre material gravat o retransmès pronunciat en llengua estàndard i s'ha identificat l'estat d'ànim i el to del parlant.
- c) S'ha extret informació de gravacions en llengua estàndard relacionades amb la vida social, professional o acadèmica.
- d) S'han identificat els punts de vista i les actituds del parlant.
- e) S'han identificat les idees principals de declaracions i missatges sobre temes concrets i abstractes, en llengua estàndard i amb un ritme normal.
- f) S'ha comprès amb tots els detalls allò que se li ha dit en llengua estàndard, inclús en un ambient amb soroll de fons.
- g) S'han extret les idees principals de conferències, xarrades i informes, i altres formes de presentació acadèmica i professional lingüísticament complexes.
- h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre tots i cada un dels seus elements.

Interpreta informació professional continguda en textos escrits complexos i analitza de forma comprensiva els seus continguts.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha llegit amb un alt grau d'independència, adaptant l'estil i la velocitat de la lectura a distints textos i finalitats i utilitzant fonts de referència apropiades de forma selectiva.
- b) S'ha interpretat la correspondència relativa a l'especialitat i s'ha captat fàcilment el significat essencial.
- c) S'han interpretat, amb tots els detalls, textos extensos i de relativa complexitat, relacionats o no amb l'especialitat, sempre que es puguin tornar a llegir les seccions difícils.
- d) S'ha relacionat el text amb l'àmbit del sector a què es referix.

ANEXO III
Profesorado

A) Atribución docente

<i>Módulos profesionales</i>	<i>Especialidad del profesorado</i>	<i>Cuerpo</i>
CV0003. Inglés Técnico I-S	Inglés	– Catedrático de Enseñanza Secundaria – Profesor de Enseñanza Secundaria
CV0004. Inglés Técnico II-S		

B) Formación inicial requerida al profesorado de centros docentes de titularidad privada o de otras administraciones distintas de la educativa

<i>Módulos profesionales</i>	<i>Requisitos de formación inicial</i>
CV0003. Inglés Técnico I-S CV0004. Inglés Técnico II-S	Los indicados para impartir la materia de Inglés, en Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato, según establece el Real Decreto 860/2010, de 2 de julio, por el que se regulan las condiciones de formación inicial del profesorado de los centros privados para ejercer la docencia en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria o del Bachillerato (BOE 17)

ANEXO IV

Currículo módulos profesionales: Inglés Técnico I-S y II-S

Módulo profesional: Inglés Técnico I-S

Código: CV0003

Duración: 96 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
- b) Se ha reconocido la finalidad de mensajes radiofónicos y de otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar identificando el estado de ánimo y el tono del hablante.
- c) Se ha extraído información de grabaciones en lengua estándar relacionadas con la vida social, profesional o académica.
- d) Se han identificado los puntos de vista y las actitudes del hablante.
- e) Se han identificado las ideas principales de declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.
- f) Se ha comprendido con todo detalle lo que se le dice en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo.
- g) Se han extraído las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.
- h) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos del mismo.

Interpreta información profesional contenida en textos escritos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.
- b) Se ha interpretado la correspondencia relativa a su especialidad, captando fácilmente el significado esencial.
- c) Se han interpretado, con todo detalle, textos extensos y de relativa complejidad, relacionados o no con su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.
- d) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.

e) S'han identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals, i s'ha decidit si és oportuna una anàlisi més profunda.

f) S'han realitzat traduccions de textos complexos, utilitzant material de suport en cas necessari.

g) S'han interpretat missatges tècnics rebuts a través de suports telemàtics: correu electrònic, fax.

h) S'han interpretat instruccions extenses i complexes que estiguen dins de la seua especialitat.

Emet missatges orals clars i ben estructurats, analitzant el contingut de la situació i adaptant-se al registre lingüístic de l'interlocutor.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat els registres utilitzats per a l'emissió del missatge.

b) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia sobre una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o d'oci, marcant amb claredat la relació entre les idees.

c) S'ha comunicat espontàniament, adoptant un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.

d) S'han utilitzat normes de protocol en presentacions formals i informals.

e) S'ha utilitzat correctament la terminologia de la professió.

f) S'han expressat i defensat punts de vista amb claredat, proporcionant explicacions i arguments adequats.

g) S'ha descrit i seqüenciat un procés de treball de la seua competència.

h) S'ha argumentat amb tots els detalls l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.

i) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o d'una part quan s'ha considerat necessari.

Elabora documents i informes propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana, i relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit d'este.

Criteris d'avaluació:

a) S'han redactat textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seua especialitat, sintetitzant i avaluant informació i arguments procedents de diverses fonts.

b) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió, coherència i cohesió, sol·licitant i/o facilitant informació de tipus general o detallada.

c) S'han redactat informes, destacant els aspectes significatius i oferint detalls rellevants que servisquen de suport.

d) S'ha omplert documentació específica del camp professional.

e) S'han aplicat les fórmules establides i el vocabulari específic en l'ompliment de documents.

f) S'han resumit articles, manuals d'instruccions i altres documents escrits, utilitzant un vocabulari ampli per a evitar la repetició freqüent.

g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document a elaborar.

Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació i descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els trets més significatius dels costums i usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.

c) S'han identificat els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector en qualsevol tipus de text.

e) S'han aplicat els protocols i les normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.

f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.

Continguts:

Anàlisi de missatges orals:

- Comprensió de missatges professionals i quotidians.
- Missatges directes, telefònics, radiofònics, gravats.

e) Se ha identificado con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

f) Se han realizado traducciones de textos complejos utilizando material de apoyo en caso necesario.

g) Se han interpretado mensajes técnicos recibidos a través de soportes telemáticos: correo electrónico, fax.

h) Se han interpretado instrucciones extensas y complejas, que estén dentro de su especialidad.

Emito mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación y adaptándose al registro lingüístico del interlocutor.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

b) Se ha expresado con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.

c) Se ha comunicado espontáneamente, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

d) Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales.

e) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.

f) Se han expresado y defendido puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados.

g) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.

h) Se ha argumentado con todo detalle, la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido.

i) Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

Elabora documentos e informes propios del sector o de la vida académica y cotidiana, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del mismo.

Criterios de evaluación:

a) Se han redactado textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

b) Se ha organizado la información con corrección, precisión, coherencia y cohesión, solicitando y/o facilitando información de tipo general o detallada.

c) Se han redactado informes, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.

d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.

e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.

f) Se han resumido artículos, manuales de instrucciones y otros documentos escritos, utilizando un vocabulario amplio para evitar la repetición frecuente.

g) Se han utilizado las fórmulas de cortésia propias del documento a elaborar.

Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicació, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

d) Se ha identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

f) Se han reconocido los marcadores lingüísticos de la procedencia regional.

Contenidos

Análisis de mensajes orales:

- Comprensió de mensajes profesionales y cotidianos.
- Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, grabados.

- Terminologia específica del sector.
- Idees principals i secundàries.
- Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, locucions, expressió de la condició i del dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...
 - Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.
 - Diferents accents de la llengua oral.
- Interpretació de missatges escrits:
 - Comprensió de missatges, textos, articles bàsics professionals i quotidians:
 - Suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.
 - Terminologia específica del sector.
 - Idees principals i idees secundàries.
 - Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, *I wish* + passat simple o perfet, *I wish* + *would*, *If only*, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals....
 - Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat.
 - Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.
 - Producció de missatges orals:
 - Missatges orals:
 - Registres utilitzats en l'emissió de missatges orals.
 - Terminologia específica del sector.
 - Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, locucions, expressió de la condició i del dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...
 - Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertència.
 - Fonètica. Sons i fonemes vocàlics i les seues combinacions, i sons i fonemes consonàntics i les seues agrupacions.
 - Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre.
 - Manteniment i seguiment del discurs oral:
 - Presa, manteniment i cessió del torn de paraula.
 - Suport, demostració de comprensió, petició d'aclariment, etc.
 - Entonació com a recurs de cohesió del text oral: ús dels patrons d'entonació.
 - Emissió de textos escrits:
 - Expressió i ompliment de missatges i textos professionals i quotidians.
 - Currículum i suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.
 - Terminologia específica del sector.
 - Idea principal i secundàries.
 - Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, verbs modals, locucions, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte.
 - Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat.
 - *Have something done*.
 - Nexes: *although, even if, in spite of, despite, however, in contrast...*
 - Derivació: sufixos per a formar adjectius i substantius.
 - Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.
 - Coherència textual:
 - Adequació del text al context comunicatiu.
 - Tipus i format de text.
 - Varietat de llengua. Registre.
 - Selecció lèxica, d'estructures sintàctiques i de contingut rellevant.
 - Inici del discurs i introducció del tema. Desenvolupament i expansió: exemplificació, conclusió i resum del discurs.
 - Ús dels signes de puntuació.
 - Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua anglesa:
 - Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.
 - Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional a fi de projectar una bona imatge de l'empresa.

- Terminologia específica del sector
- Ideas principales y secundarias.
- Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...
 - Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.
 - Diferentes acentos de lengua oral.
- Interpretación de mensajes escritos:
 - Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos:
 - Soportes telemáticos: fax, correo electrónico, burofax.
 - Terminología específica del sector.
 - Ideas principales e ideas secundarias.
 - Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, *I wish* + pasado simple o perfecto, *I wish* + *would*, *If only*, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...
 - Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.
 - Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.
 - Producción de mensajes orales:
 - Mensajes orales:
 - Registros utilizados en la emisión de mensajes orales.
 - Terminología específica del sector.
 - Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...
 - Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.
 - Fonética. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones y sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.
 - Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía y diferencias de registro.
 - Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:
 - Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.
 - Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.
 - Entonación como recurso de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación.
 - Emisión de textos escritos:
 - Expresión y cumplimentación de mensajes y textos profesionales y cotidianos.
 - *Curriculum vitae* y soportes telemáticos: fax, correo electrónico, burofax.
 - Terminología específica del sector.
 - Idea principal y secundarias.
 - Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, verbos modales, locuciones, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto.
 - Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.
 - *Have something done*.
 - Nexos: *although, even if, in spite of, despite, however, in contrast...*
 - Derivación: sufijos para formar adjetivos y sustantivos.
 - Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.
 - Coherencia textual:
 - Adecuación del texto al contexto comunicativo.
 - Tipo y formato de texto.
 - Variedad de lengua. Registro.
 - Selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante.
 - Inicio del discurso e introducción del tema. Desarrollo y expansión: ejemplificación, conclusión y resumen del discurso.
 - Uso de los signos de puntuación.
 - Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua inglesa:
 - Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.
 - Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofessional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.

– Reconeixement de la llengua estrangera per a aprofundir en coneixements que resulten d'interès al llarg de la vida personal i professional.

– Ús de registres adequats segons el context de la comunicació, l'interlocutor i la intenció dels interlocutors.

Orientacions pedagògiques:

Este mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en llengua anglesa.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i la competència general del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyança-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul versaran sobre:

– La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglès.

– La caracterització dels processos del sector en anglès.

– Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió en el sector.

– La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglès.

Mòdul professional: Anglès Tècnic II-S

Codi: CV0004

Duració: 40 hores

Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació:

Produïx missatges orals en llengua anglesa en situacions habituals de l'àmbit social i professional de l'empresa, reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat missatges de salutació, presentació i comiat, amb el protocol i les pautes de cortesia associades.

b) S'han utilitzat amb fluïdesa missatges proposats en la gestió de cites.

c) S'han transmés missatges relatius a justificacions de retards, absències o qualsevol altra eventualitat.

d) S'han emprat amb fluïdesa les expressions habituals per al requeriment de la identificació dels interlocutors.

e) S'han identificat missatges relacionats amb el sector.

Manté conversacions en llengua anglesa de l'àmbit del sector, interpretant la informació de partida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha utilitzat un vocabulari tècnic adequat al context de la situació.

b) S'han utilitzat els missatges adequats de salutació, presentació, identificació i altres, amb les pautes de cortesia associades dins del context de la conversació.

c) S'han atés consultes directes telefònicament amb suposats clients i proveïdors.

d) S'han identificat la informació facilitada i els requeriments realitzats per l'interlocutor.

e) S'han formulat les preguntes necessàries per a afavorir i confirmar la percepció correcta del missatge.

f) S'han proporcionat les respostes correctes als requeriments i les instruccions rebuts.

g) S'han realitzat les anotacions oportunes en anglès en cas de ser necessari.

h) S'han utilitzat les fórmules comunicatives més usuals utilitzades en el sector.

i) S'han comprés sense dificultat els punts principals de la informació.

j) S'ha utilitzat un accent adequat en les conversacions en anglès.

Ompli documents de caràcter tècnic en anglès, reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia del sector.

– Reconocimiento de la lengua extranjera para profundizar en conocimientos que resulten de interés a lo largo de la vida personal y profesional.

– Uso de registros adecuados según el contexto de la comunicación, el interlocutor y la intención de los interlocutores.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en lengua inglesa.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y la competencia general del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión en el sector.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

Módulo profesional: Inglés Técnico II-S

Código: CV0004

Duración: 40 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

Produce mensajes orales en lengua inglesa, en situaciones habituales del ámbito social y profesional de la empresa reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado mensajes de saludos, presentación y despedida, con el protocolo y las pautas de cortesia asociadas.

b) Se han utilizado con fluidez mensajes propuestos en la gestión de citas.

c) Se ha transmitido mensajes relativos a justificación de retrasos, ausencias, o cualquier otra eventualidad.

d) Se han empleado con fluidez las expresiones habituales para el requerimiento de la identificación de los interlocutores.

e) Se han identificado mensajes relacionados con el sector.

Mantiene conversaciones en lengua inglesa, del ámbito del sector interpretando la información de partida.

Criterios de evaluación:

a) Se ha utilizado un vocabulario técnico adecuado al contexto de la situación.

b) Se han utilizado los mensajes adecuados de saludos, presentación, identificación y otros, con las pautas de cortesia asociadas dentro del contexto de la conversación.

c) Se ha atendido consultas directas telefónicamente con supuestos clientes y proveedores.

d) Se ha identificado la información facilitada y requerimientos realizados por el interlocutor.

e) Se han formulado las preguntas necesarias para favorecer y confirmar la percepción correcta del mensaje.

f) Se han proporcionado las respuestas correctas a los requerimientos e instrucciones recibidos.

g) Se han realizado las anotaciones oportunas en inglés en caso de ser necesario.

h) Se han utilizado las fórmulas comunicativas más usuales utilizadas en el sector.

i) Se han comprendido sin dificultad los puntos principales de la información.

j) Se ha utilizado un acento adecuado en las conversaciones en inglés.

Cumplimenta documentos de carácter técnico en inglés reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del sector.

b) S'han identificat les característiques i les dades clau del document.

c) S'han analitzat el contingut i la finalitat de diversos documents tipus d'altres països en anglès.

d) S'han omplert documents professionals relacionats amb el sector.

e) S'han redactat cartes d'agraïment a proveïdors i clients en anglès.

f) S'han omplert documents d'incidències i reclamacions.

g) S'han rebut i remès correus electrònics i faxos en anglès amb les expressions correctes de cortesia, salutació i comiat.

h) S'han utilitzat les eines informàtiques en la redacció i l'ompliment dels documents.

Redacta documents de caràcter administratiu i laboral, reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa i del sector.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia de l'àmbit laboral.

b) S'ha elaborat un currículum en el model europeu (Europass) o en uns altres propis dels països de llengua anglesa.

c) S'han identificat borses d'ocupació en anglès accessibles per mitjans tradicionals i utilitzant les noves tecnologies.

d) S'han traduït ofertes d'ocupació en anglès.

e) S'ha redactat la carta de presentació per a una oferta d'ocupació.

f) S'han descrit les habilitats personals més adequades per a la sol·licitud d'una oferta d'ocupació.

g) S'ha inserit un currículum en una borsa de treball en anglès.

h) S'han redactat cartes de citació, rebuig i selecció per a un procés de selecció en l'empresa.

i) S'ha desenrotllat una actitud de respecte a les distintes formes d'estructurar l'entorn laboral.

j) S'ha valorat la llengua anglesa com a mitjà de relació i comprensió en el context laboral.

Interpreta textos, documents, conversacions, gravacions o altres en llengua anglesa relacionats amb la cultura general de negoci i empresa, utilitzant les eines de suport més adequades.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat les eines de suport més adequades per a la interpretació i la traducció en anglès.

b) S'ha interpretat informació sobre l'empresa, el producte i el servei.

c) S'han interpretat estadístiques i gràfics en anglès sobre l'àmbit professional.

d) S'han aplicat els coneixements de la llengua anglesa a les noves tecnologies de la comunicació i de la informació.

e) S'ha valorat la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tant europea com mundial.

Continguts:

Missatges orals en anglès en situacions pròpies del sector:

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic bàsic i aspectes fonològics sobre: presentació de persones, salutacions i comiats, tractaments de cortesia, identificació dels interlocutors, gestió de cites, visites, justificació de retards o absències, allotjaments, mitjans de transports, horaris, actes culturals i anàlegs.

– Recepció i transmissió de missatges de forma presencial, telefònica o telemàtica.

– Sol·licituds i peticions d'informació.

– Convencions i pautes de cortesia en les relacions professionals: horaris, festes locals i professionals i adequació al llenguatge no verbal.

– Estils comunicatius formals i informals: la recepció i la relació amb el client.

Conversació en llengua anglesa en l'àmbit de l'atenció al client:

– Recursos, estructures lingüístiques, lèxic i aspectes fonològics relacionats amb la contractació, l'atenció al client, queixes i reclamacions: documents bàsics. Formulació de disculpes en situacions delicades.

– Planificació d'agendes: concert, ajornament i anul·lació de cites.

b) Se ha identificado las características y datos clave del documento.

c) Se ha analizado el contenido y finalidad de distintos documentos tipo de otros países en inglés.

d) Se han cumplimentado documentos profesionales relacionados con el sector.

e) Se han redactado cartas de agradecimientos a proveedores y clientes en inglés.

f) Se han cumplimentado documentos de incidencias y reclamaciones.

g) Se ha recepcionado y remitido correos electrónicos y fax en inglés con las expresiones correctas de cortesia, saludo y despedida.

h) Se han utilizado las herramientas informáticas en la redacción y cumplimentación de los documentos.

Redacta documentos de carácter administrativo/laboral reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa y del sector.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del ámbito laboral.

b) Se ha elaborado un *currículum vitae* en el modelo europeo (Europass) u otros propios de los países de lengua inglesa.

c) Se han identificado bolsas de empleo en inglés accesibles por medios tradicionales y utilizando las nuevas tecnologías.

d) Se han traducido ofertas de empleo en inglés.

e) Se ha redactado la carta de presentación para una oferta de empleo.

f) Se han descrito las habilidades personales más adecuadas a la sol·licitud de una oferta de empleo.

g) Se ha insertado un *currículum vitae* en una bolsa de empleo en inglés.

h) Se han redactado cartas de citación, rechazo y selección para un proceso de selección en la empresa.

i) Se ha desarrollado una actitud de respeto hacia las distintas formas de estructurar el entorno laboral.

j) Se ha valorado la lengua inglesa como medio de relación y entendimiento en el contexto laboral.

Interpreta textos, documentos, conversaciones, grabaciones u otros en lengua inglesa relacionados con la cultura general de negocio y empresa utilizando las herramientas de apoyo más adecuadas.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las herramientas de apoyo más adecuadas para la interpretación y traducciones en inglés.

b) Se ha interpretado información sobre la empresa, el producto y el servicio.

c) Se han interpretados estadísticas y gràfics en anglès sobre el àmbit professional.

d) Se han aplicado los conocimientos de la lengua inglesa a las nuevas Tecnologías de la Comunicación y de la Información.

e) Se ha valorado la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tanto europea como mundial.

Contenidos

Mensajes orales en inglés en situaciones propias del sector:

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico básico y aspectos fonológicos sobre: Presentación de personas, saludos y despedidas, tratamientos de cortesia, identificación de los interlocutores, gestión de citas, visitas, justificación de retrasos o ausencias, alojamientos, medios de transportes, horarios, actos culturales y análogos.

– Recepción y transmisión de mensajes de forma: presencial, telefónica o telemática.

– Solicitudes y peticiones de información.

– Convenciones y pautas de cortesia en las relaciones profesionales: horarios, fiestas locales y profesionales y adecuación al lenguaje no verbal.

– Estilos comunicativos formales e informales: la recepció i relació amb el client.

Conversación en lengua inglesa en el ámbito de la atención al cliente

– Recursos, estructuras lingüísticas, léxico y aspectos fonológicos relacionados con la contratación, la atención al cliente, quejas y reclamaciones: documentos básicos. Formulació de disculpes en situacions delicades

– Planificación de agendas: concierto, aplazamiento y anulació de citas.

– Presentació de productes/servicis: característiques de productes/serveis, mides, quantitats, serveis i valors afegits, condicions de pagament, etc.

– Convencions i pautes de cortesia, relacions i pautes professionals usades en l'atenció al client, extern i intern.

Ompliment de documentació administrativa i comercial en anglès:

– Interpretació de les condicions d'un contracte de compravenda.

– Ompliment de documentació comercial bàsica: propostes de comanda, albarans, factures proforma, factures, documents de transport, documents de pagament o altres.

– Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb la gestió de comandes, contractació, intenció i preferència de compra, devolucions i descomptes.

Redacció de documentació relacionada amb la gestió laboral en llengua anglesa:

– Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb l'àmbit laboral: *curriculum* en diferents models. Borses de treball. Ofertes d'ocupació. Cartes de presentació.

– La selecció i la contractació del personal: contractes de treball. Cartes de citació, admissió i rebuig en processos de selecció.

– L'organització de l'empresa: llocs de treball i funcions.

Interpretació de textos amb ferramentes de suport:

– Ús de diccionaris temàtics, correctors ortogràfics, programes de traducció automàtics aplicats a textos relacionats amb:

– La cultura d'empresa i objectius: diferents enfocaments.

– Articles de premsa específics del sector.

– Descripció i comparació de gràfics i estadística. Comprensió dels indicadors econòmics més habituals.

– Agenda. Documentació per a l'organització de cites, trobades i reunions. Organització de les tasques diàries.

– Consulta de pàgines web amb continguts econòmics en anglès amb informació rellevant per a l'empresa.

Orientacions pedagògiques:

Este mòdul conté la formació necessària per a l'exercici d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en llengua anglesa.

La formació del mòdul contribueix a assolir els objectius generals del cicle formatiu i la competència general del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyança-aprenentatge que permeten assolir els objectius del mòdul versaran sobre:

– La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglès.

– La caracterització dels processos del sector en anglès.

– Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió d'allotjament en anglès.

– La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglès.

ANNEX V Espais mínims

<i>Espai formatiu</i>	<i>Superfície m² 30 alumnes</i>	<i>Superfície m² 20 alumnes</i>
Aula tècnica	120	90
Taller de mecanització	270	200
Taller de muntatge i acabat	210	140
Magatzem	60	60

– Presentación de productos/servicios: características de productos/serveis, medidas, cantidades, servicios y valores añadidos, condiciones de pago, etc..

– Convenciones y pautes de cortesia, relaciones y pautes profesionales, usadas en la atención al cliente, externo e interno.

Cumplimentación de documentación administrativa y comercial en inglés:

– Interpretación de las condiciones de un contrato de compravenda.

– Cumplimentación de documentación comercial básica: propuestas de pedido, albaranes, facturas proforma, facturas, documentos de transporte, documentos de pago u otros.

– Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con la gestión de pedidos, contratación, intención y preferencia de compra, devoluciones y descuentos.

Redacción de documentación relacionada con la gestión laboral en lengua inglesa:

– Recursos, estructuras lingüísticas y léxico básico relacionados con el ámbito laboral: *curriculum vitae* en distintos modelos. Bolsas de empleo. Ofertas de empleo. Cartas de presentación

– La selección y contratación del personal: contratos de trabajo. Cartas de citación, admisión y rechazo en procesos de selección.

– La organización de la empresa: puestos de trabajo y funciones

Interpretación de textos con herramientas de apoyo:

– Uso de diccionarios temáticos, correctores ortográficos, programas de traducción automáticos aplicados a textos relacionados con:

– La cultura de empresa y objetivos: distintos enfoques.

– Artículos de prensa específicos del sector.

– Descripción y comparación de gráficos y estadística. Comprensión de los indicadores económicos más habituales.

– Agenda. Documentación para la organización de citas, encuentros, y reuniones. Organización de las tareas diarias.

– Consulta de páginas webs con contenidos económicos en inglés con información relevante para la empresa.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en lengua inglesa.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y la competencia general del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

– La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

– La caracterización de los procesos del sector en inglés.

– Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión de alojamiento en inglés.

– La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

ANEXO V Espacios mínimos

<i>Espacio formativo</i>	<i>Superfície m² 30 alumnos</i>	<i>Superfície m² 20 alumnos</i>
Aula técnica	120	90
Taller de mecanizado	270	200
Taller de montaje y acabado	210	140
Almacén	60	60

ANNEX VI

Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que formen el cicle formatiu en centres de titularitat privada o d'administracions diferents de l'educativa

Mòduls professionals	Titulacions
0983. Fabricació en Fusteria i Moble	Enginyer Forestal Arquitecte
0985. Prototips en Fusteria i Moble	Enginyer Industrial
0987. Automatització en Fusteria i Moble	Arquitecte Tècnic Enginyer Tècnic Forestal, especialitat en Indústries Forestals
0988. Instal·lacions de Fusteria i Mobiliari	Enginyer Tècnic Industrial, especialitat en Mecànica
0991. Projecte de Disseny i Moblament	Enginyer Tècnic en Disseny Industrial Tècnic Superior en Producció de Fusta i Moble, o altres títols amb els mateixos efectes acadèmics i professionals Tècnic Superior en Desenvolupament de Productes de Fusteria i Moble, o altres títols amb els mateixos efectes acadèmics i professionals Tècnic Superior en Disseny i Moblament, o altres títols amb els mateixos efectes acadèmics i professionals
0982. Processos en Indústries de Fusteria i Moble	Enginyer Forestal Arquitecte
0984. Representació en Fusteria i Mobiliari	Enginyer Industrial
0986. Desenvolupament de Producte en Fusteria i Moble	Arquitecte Tècnic Enginyer Tècnic Forestal, especialitat en Indústries Forestals
0989. Disseny de Fusteria i Moble	Enginyer Tècnic Industrial, especialitat en Mecànica
0990. Gestió de la Producció en Fusteria i Moble	Enginyer Tècnic en Disseny Industrial
0992. Formació i Orientació Laboral	Llicenciat en Dret Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses
0993. Empresa i Iniciativa Emprenedora	Llicenciat en Ciències Actuarials i Financeres Llicenciat en Ciències Polítiques i de l'Administració Llicenciat en Ciències del Treball Llicenciat en Economia Llicenciat en Psicologia Llicenciat en Sociologia Enginyer en Organització Industrial Diplomat en Ciències Empresarials Diplomat en Relacions Laborals Diplomat en Educació Social Diplomat en Treball Social Diplomat en Gestió i Administració Pública

ANEXO VI

Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en centros de titularidad privada, o de otras administraciones distintas de la educativa

Módulos profesionales	Titulaciones
0983. Fabricación en Carpintería y Mueble	Ingeniero de Montes Arquitecto
0985. Prototipos en Carpintería y Mueble	Ingeniero Industrial
0987. Automatización en Carpintería y Mueble	Arquitecto Técnico Ingeniero Técnico Forestal, especialidad en Industrias Forestales
0988. Instalaciones de Carpintería y Mobiliario	Ingeniero Técnico Industrial, especialidad en Mecánica
0991. Proyecto de Diseño y Amueblamiento	Ingeniero Técnico en Diseño Industrial Técnico Superior en Producción de Madera y Mueble, u otros títulos con los mismos efectos académicos y profesionales Técnico Superior en Desarrollo de Productos de Carpintería y Mueble, u otros títulos con los mismos efectos académicos y profesionales Técnico Superior en Diseño y Amueblamiento, u otros títulos con los mismos efectos académicos y profesionales
0982. Procesos en Industrias de Carpintería y Mueble	Ingeniero de Montes Arquitecto
0984. Representación en Carpintería y Mobiliario	Ingeniero Industrial
0986. Desarrollo de Producto en Carpintería y Mueble	Arquitecto Técnico Ingeniero Técnico Forestal, especialidad en Industrias Forestales
0989. Diseño de Carpintería y Mueble	Ingeniero Técnico Industrial, especialidad en Mecánica
0990. Gestión de la Producción en Carpintería y Mueble	Ingeniero Técnico en Diseño Industrial
0992. Formación y Orientación Laboral	Licenciado en Derecho Licenciado en Administración y Dirección de Empresas
0993. Empresa e Iniciativa Emprendedora	Licenciado en Ciencias Actuariales y Financieras Licenciado en Ciencias Políticas y de la Administración Licenciado en Ciencias del Trabajo Licenciado en Economía Licenciado en Psicología Licenciado en Sociología Ingeniero en Organización Industrial Diplomado en Ciencias Empresarials Diplomado en Relaciones Laborales Diplomado en Educación Social Diplomado en Trabajo Social Diplomado en Gestión y Administración Pública