

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*ORDE 2/2015, de 28 d'agost, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases reguladores de l'ajuda destinada a finançar programes d'ajuda mútua i autoajuda, duts a terme per associacions o entitats sense ànim de lucre de pacients, dels seus familiars, de voluntariat sanitari o aquelles el fi de les quals siga la millora de la qualitat de vida dels pacients.* [2015/7305]

### PREÀMBUL

L'increment de les malalties cròniques fa que l'Administració sanitària oriente el sistema sanitari cap a la recerca d'una gestió més efectiva i eficient d'actuacions amb persones malaltes amb patologies cròniques. Necessàriament estes actuacions han de complementar-se amb l'experiència que, com a organització, aporten les associacions sense ànim de lucre de malalts, de familiars, de voluntaris sanitaris o aquelles entitats sense ànim de lucre que tinguen entre els seus fins millorar la qualitat de vida dels pacients.

Les associacions o entitats sense ànim de lucre de malalts i/o familiars i de voluntariat sanitari naixen per a millorar la qualitat de vida dels afectats, i duen a terme programes de grups d'ajuda mútua (GAM) i autoajuda (AA).

La Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública pretén, per mitjà d'esta orde, continuar impulsant i facilitant l'acció solidària d'estos grups d'ajuda mútua i autoajuda, i establir els requisits mínims que han de complir les organitzacions sol·licitants de la subvenció com a garantia de l'eficàcia i l'eficiència de les actuacions finançades amb fons públics.

Per tot això, i considerant que a través de les associacions o entitats sense ànim de lucre de pacients, dels seus familiars, de voluntariat sanitari i/o aquelles que tinguen entre els seus fins millorar la qualitat de vida dels pacients es troben les vies apropiades per a portar accions complementàries a les prestades pel sistema sanitari públic valencià i millorar, en la mesura que siga possible, els efectes negatius de patir una malaltia, es justifica l'aprovació de les bases d'esta ajuda.

Per a l'elaboració d'esta orde s'han respectat les exigències de la normativa següent: la Llei 1/2015, de 6 febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Les ajudes objecte d'esta convocatòria no necessiten notificació a la Comissió Europea, ja que no posseïxen els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i, en concret, perquè no suposen un avantatge econòmic, atés que els beneficiaris d'estes no exercixen cap activitat econòmica.

Per això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei del Consell i l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

### ORDENE

#### Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

És objecte d'esta orde aprovar les bases reguladores de l'ajuda destinada a finançar programes d'ajuda mútua i autoajuda dirigits a malalts crònics que es desenvolupen en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana i que s'inclouen en l'annex.

#### Article 2. Concurrencia competitiva

La concessió de les ajudes es realitzarà per mitjà del procediment de concurrència competitiva a què fan referència l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*ORDEN 2/2015, de 28 de agosto, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública por la que se aprueban las bases reguladoras de la ayuda destinada a financiar programas de ayuda mutua y autoayuda, llevados a cabo por asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de pacientes, de sus familiares, de voluntariado sanitario o aquellas cuyo fin sea la mejora de la calidad de vida de los pacientes.* [2015/7305]

### PREÁMBULO

El incremento de las enfermedades crónicas hace que la Administración sanitaria oriente el sistema sanitario hacia la búsqueda de una gestión más efectiva y eficiente de actuaciones con personas enfermas con patologías crónicas. Necesariamente estas actuaciones deben de complementarse con la experiencia que, como organización, aportan las asociaciones sin ánimo de lucro de enfermos, de familiares, de voluntarios sanitarios o aquellas entidades sin ánimo de lucro que tengan entre sus fines mejorar la calidad de vida de los pacientes.

Las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de enfermos y/o familiares y de voluntariado sanitario nacen con el fin de mejorar la calidad de vida de los afectados, llevando a cabo programas de grupos de ayuda mutua (GAM) y autoayuda (AA).

La Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública pretende, mediante la presente orden, seguir impulsando y facilitando la acción solidaria de estos grupos de ayuda mutua y autoayuda, estableciendo los requisitos mínimos que han de cumplir las organizaciones solicitantes de la subvención como garantía de la eficacia y la eficiencia de las actuaciones financiadas con fondos públicos.

Por todo ello, y considerando que a través de las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de pacientes, de sus familiares, de voluntariado sanitario y/o aquellas que tengan entre sus fines mejorar la calidad de vida de los pacientes, se encuentran los cauces apropiados para llevar acciones complementarias a las prestadas por el sistema sanitario público valenciano, mejorando, en la medida de lo posible, los efectos negativos de padecer una enfermedad, se justifica la aprobación de las bases de la presente ayuda.

Siendo de aplicación la normativa establecida en la Ley 1/2015, de 6 febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, hace necesaria la elaboración de esta orden respetando las exigencias de las citadas normas.

Las ayudas objeto de esta convocatoria no precisan notificación a la Comisión Europea por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y en concreto porque no suponen ventaja económica, al no ejercer actividad económica los beneficiarios de las mismas.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley del Consell y el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

### ORDENO

#### Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Es objeto de la presente orden aprobar las bases reguladoras de la ayuda destinada a financiar programas de ayuda mutua y autoayuda dirigidos a enfermos crónicos, que se desarrollen en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que se incluyen en el anexo.

#### Artículo 2. Concurrencia competitiva

La concesión de las ayudas se realizará mediante el procedimiento de concurrència competitiva a que se refieren el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del

Públic Instrumental i de Subvencions; l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera. Bases reguladores*

Les bases reguladores que es recullen en l'annex i les possibles modificacions posteriors, així com el que preveu l'article 166 de la Llei de la Generalitat 1/2015, seran aplicables per a successives convocatòries. En este cas, la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública dictarà una resolució en què indicarà el crèdit global màxim, l'aplicació pressupostària i el codi de línia que els servisca de suport, i queda condicionada la seua eficàcia a l'existència de crèdit adequat i suficient en els respectius pressupostos. Esta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queden derogades totes les normes que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que preveu esta orde.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera. Normativa aplicable*

Esta orde es dicta en desplegament del que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

##### *Segona. Entrada en vigor*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

##### *Tercera. Facultat de desenvolupament*

S'autoritza el titular de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient perquè en l'àmbit de les seues competències adopte les mesures o resolucions necessàries per al desplegament i execució d'esta orde.

##### *Quarta. Recursos*

Contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 28 d'agost de 2015

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública,  
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

#### ANNEX

##### *Base primera. Requisits dels beneficiaris*

1. Podran sol·licitar les subvencions objecte de regulació d'esta orde les associacions o entitats sense ànim de lucre de pacients, dels seus familiars, de voluntariat sanitari o que tinguen entre els seus fins millorar la qualitat de vida dels pacients, que desenvolupen programes d'ajuda mútua i autoajuda dirigits a malalts crònics, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, que complisquen els requisits següents:

Sector Público Instrumental y de Subvenciones; el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 55 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera. Bases reguladoras*

Las bases reguladoras que se recogen en el anexo y posibles modificaciones posteriores, así como lo previsto en el artículo 166 de la citada Ley de la Generalitat 1/2015, serán de aplicación para sucesivas convocatorias. En este caso, la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública dictará resolución en la que indicará el crédito global máximo, la aplicación presupuestaria y el código de línea que sirva de soporte a las mismas, quedando condicionada su eficacia a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los respectivos presupuestos. Dicha convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en la presente orden.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera. Normativa aplicable*

La presente orden se dicta en desarrollo de lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Reglamento que la desarrolla, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

##### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

##### *Tercera. Facultat de desenvolupament*

Se autoriza al titular de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, para que en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas o resoluciones necesarias, para el desarrollo y ejecución de esta orden.

##### *Quarta. Recursos*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 28 de agosto de 2015

La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública,  
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

#### ANEXO

##### *Base primera. Requisitos de los beneficiarios*

1. Podrán solicitar las subvenciones objeto de regulación de esta orden, las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de pacientes, sus familiares, de voluntariado sanitario o que tengan entre sus fines mejorar la calidad de vida de los pacientes, que desarrollen programas de ayuda mutua y autoayuda dirigidos a enfermos crónicos, en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre que corresponga.

b) No tindre ànim de lucre.

c) Disposar d'una seu central o delegació permanent a la Comunitat Valenciana.

A estos efectos, s'entendrà per delegació permanent la presència física, amb domicili social en el territori de la Comunitat Valenciana, acreditada documentalment. En este cas, la delegació permanent assumirà la gestió dels programes finançats per la Generalitat, i es comprometrà a portar la gestió econòmicoadministrativa i la direcció del programa en la seua oficina de la Comunitat Valenciana, per a la qual cosa hi obrirà un compte bancari específic.

d) Tindre com a fins institucionals, recollits en els seus estatuts, la realització d'activitats de ajuda mútua i autoajuda a malalts crònics, activitats de voluntariat de caràcter sanitari o activitats de millora de la qualitat de vida dels pacients. Ha d'estar en condicions de demostrar, per mitjà de documentació fefaent, que l'associació actua de forma contínua en l'esmentat àmbit i amb este objectiu.

e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social en la forma establida reglamentàriament.

f) No estar immersa en cap procediment de reintegrament de tot o part de les subvencions concedides per la Generalitat.

g) Haver sigut declarada d'utilitat pública o haver presentat la sol·licitud d'esta declaració en data anterior a la convocatòria de les ajudes les bases de les quals es regulen en esta orde.

2. Només es podrà presentar un únic programa o projecte d'activitats a desenvolupar per entitat, sempre que s'enquadre dins d'alguna de les línies a desenvolupar, exposades en la base tercera d'este annex.

3. No podran ser objecte de subvenció les entitats sense ànim de lucre següents:

3.1 Aquelles en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.2. Cada una de les associacions o entitats sense ànim de lucre de pacients, els seus familiars, de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients, federades, quan la federació a què pertanyen siga sol·licitant del mateix programa.

3.3. Les associacions o entitats sense ànim de lucre de pacients, els seus familiars, de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients, que siguen beneficiaris d'una línia nominativa amb la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, que subvencione activitats objecte d'estes bases en els pressupostos de la Generalitat Valenciana.

3.4. Les associacions o entitats que exercisquen activitat econòmica.

3.5 Aquelles associacions o entitats, sense ànim de lucre, que no estiguen declarades d'utilitat pública o que la data de presentació de la sol·licitud per a ser declarada d'utilitat pública siga posterior a la publicació de la convocatòria de les ajudes.

3.6. Les entitats que hagen sigut beneficiàries d'ajuda per a programes d'ajuda mútua i autoajuda i hagen sigut sancionades, mitjançant una resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, d'acord amb el que les lleis establisquen.

3.7. Les entitats que tinguen deutes en període executiu amb la Comunitat Valenciana, llevat que estos estigueren degudament garantits.

#### *Base segona. Obligacions dels beneficiaris*

Els beneficiaris de les subvencions estaran obligats a:

1. Col·laborar amb la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient en la integració i coordinació dels programes subvencionats. Els programes subvencionats podran ser aplicats a pacients que patisquen la mateixa patologia, amb independència que no formen part de l'entitat beneficiària.

2. No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per als perceptors de fons públics.

3. Facilitar la inspecció i el control per part de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.

a) Estar legalmente constituïdas e inscrites en el registro que corresponda.

b) Carecer de ánimo de lucro.

c) Disponer de una sede central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana.

A estos efectos se entenderá por delegación permanente la presencia física, con domicilio social, en el territorio de la Comunitat Valenciana, acreditada documentalment. En este caso, la delegación permanente asumirà la gestión de los programas financiados por la Generalitat, y se comprometerá a llevar la gestión económico-administrativa y la dirección del programa en su oficina de la Comunitat Valenciana, abriendo una cuenta bancaria específica en la misma.

d) Tener como fines institucionales, recogidos en sus estatutos, la realización de actividades de ayuda mutua y autoayuda a enfermos crónicos, actividades de voluntariado de carácter sanitario o actividades de mejora de la calidad de vida de los pacientes. Debiendo estar en condiciones de demostrar, mediante documentación fehaciente, que la asociación actúa de forma continua en dicho ámbito y con este objetivo.

e) Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social en la forma establecida reglamentariamente.

f) No estar inmersa en procedimiento de reintegro de todo o parte de las subvenciones concedidas por la Generalitat.

g) Haber sido declarada de utilidad pública o haber presentado la solicitud de tal declaración en fecha anterior a la convocatoria de las ayudas cuyas bases se regulan en la presente orden.

2. Sólo se podrá presentar un único programa o proyecto de actividades a desarrollar por entidad, siempre y cuando se encuadre dentro de alguna de las líneas a desarrollar, expuestas en la base tercera del presente anexo.

3. No podrán ser objeto de subvención las siguientes entidades sin ánimo de lucro:

3.1 Aquellas en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3.2. Cada una de las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de pacientes, sus familiares, de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes, federadas, cuando la federación a la que pertenecen, sea solicitante del mismo programa.

3.3. Las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro de pacientes, sus familiares, de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes, que sean beneficiarios de una línea nominativa con la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, que subvencione actividades objeto de las presentes bases, en los presupuestos de la Generalitat Valenciana.

3.4. Las asociaciones o entidades que ejerzan actividad económica.

3.5 Aquellas asociaciones o entidades, sin ánimo de lucro, que no estén declaradas de utilidad pública o que la fecha de presentación de la solicitud para ser declarada de utilidad pública fuera posterior a la publicación de la convocatoria de las ayudas.

3.6. Las entidades que hayan sido beneficiarias de ayuda para programas de ayuda mutua y autoayuda y hayan sido sancionadas, mediante resolución firme, con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones, conforme a lo que las leyes establezcan.

3.7 Las entidades que tengan deudas en período ejecutivo con la Comunitat Valenciana, salvo que las mismas estuvieran debidamente garantizadas.

#### *Base segunda. Obligaciones de los beneficiarios*

Los beneficiarios de las subvenciones estarán obligados a:

1. Colaborar con la dirección general con competencias en materia de atención al paciente en la integración y coordinación de los programas subvencionados. Los programas subvencionados podrán ser de aplicación a pacientes que padezcan la misma patología, con independencia de que no formen parte de la entidad beneficiaria.

2. No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.

3. Facilitar la inspección y control por parte de la dirección general, con competencias en materia de atención al paciente, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

4. Facilitar tota la informació econòmica, fiscal, laboral, tècnica i de qualsevol tipus que li siga requerida per la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, sense perjudi de la confidencialitat exigible.

5. Deixar constància expressa de la condició de programa subvencionat per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en qualsevol relació amb tercers, i incorporar, en tot cas i de forma visible, el logotip de la Generalitat, Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, amb l'autorització prèvia d'esta, en les activitats de difusió del programa subvencionat que es facen.

6. En tot cas, els beneficiaris de subvencions estaran obligats a complir el que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Base tercera. Activitats objecte de les ajudes*

1. Les activitats objecte d'ajuda seran les següents:

a) Les activitats realitzades per associacions sense ànim de lucre, de pacients o dels seus familiars que tinguen per objecte bé l'atenció i el suport psicològic al malalt i els seus familiars, dut a terme en les dependències de l'associació o en el domicili del pacient, o bé les activitats de caràcter sanitari dirigides a millorar l'atenció i la qualitat de vida dels malalts.

b) Les activitats realitzades per entitats de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients que estiguen dirigides a contribuir en la millora de l'estada dels pacients ingressats en els centres hospitalaris de la Comunitat Valenciana.

*Base quarta. Despeses subvencionables*

1. Podran ser objecte de subvenció les despeses realitzades que de manera directa responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que siguen estrictament necessàries i que es realitzen en el període subvencionable establert en la convocatòria corresponent. Així, seran objecte de subvenció del programa les despeses següents:

a) En el cas de les associacions sense ànim de lucre de pacients o dels seus familiars:

– Despeses derivades de la contractació de professionals per al desenvolupament de les activitats de caràcter psicològic de suport al malalt i els seus familiars, així com activitats de caràcter sanitari dirigides a millorar l'atenció i la qualitat de vida dels malalts. En cap cas, l'ajuda podrà superar els preus de referència en el mercat d'estes activitats.

– Despeses corrents. Es consideraran despeses corrents aquelles que tinguen alguna de les característiques següents: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari o ser despeses previsiblement reiteratives. Podran incloure's com a despeses corrents les següents: material d'oficina, despeses de correus, despeses de manteniment de la seu (aigua, llum, neteja, entre altres), que en cap concepte superaran el 20 % de la subvenció concedida. En cap cas, s'inclouran compres de material inventariable.

– Despeses de desplaçament quan les activitats objecte del programa hagen de dur-se a terme en el domicili del pacient. Seran tingudes en compte les despeses de transport amb metro, autobús, trens de rodalia o les realitzades amb vehicle propi i, en este cas, el quilometratge s'abonarà de conformitat amb el que preveu el Decret 24/1994, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnització per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, sempre que discorreguen dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

b) En els casos de les entitats de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients, les despeses subvencionables seran:

– Despeses corrents. Es consideraran despeses corrents aquelles que reunisquen alguna de les característiques següents: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari o ser despeses previsiblement reiteratives. Podran incloure's com a despeses corrents les següents: material d'oficina i despeses de correus, entre altres. En cap cas s'inclouran compres de material inventariable.

– Despeses de desplaçament imprescindibles per al desenvolupament de les activitats objecte del programa i dutes a terme per voluntaris. Seran tingudes en compte les despeses de transport amb metro,

4. Facilitar toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo que le sea requerida por la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, sin perjuicio de la confidencialidad exigible.

5. Dejar constancia expresa de la condición de programa subvencionado por la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en cualquier relación con terceros, incorporando, en todo caso y de forma visible, el logotipo de la Generalitat, Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, previa autorización por esta, en las actividades de difusión del programa subvencionado que se realicen.

6. En cualquier caso, los beneficiarios de subvenciones estarán obligados a cumplir con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Base tercera. Actividades objeto de las ayudas*

1. Las actividades objeto de ayuda serán las siguientes:

a) Las actividades realizadas por asociaciones sin ánimo de lucro, de pacientes o de sus familiares que tengan por objeto, bien la atención y apoyo psicológico al enfermo y sus familiares, llevado a cabo en las dependencias de la asociación o en el domicilio del paciente, o bien las actividades de carácter sanitario dirigidas a mejorar la atención y la calidad de vida de los enfermos.

b) Las actividades realizadas por entidades de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes que estén dirigidas a contribuir en la mejora de la estancia de los pacientes ingresados en los centros hospitalarios de la Comunitat Valenciana.

*Base cuarta. Gastos subvencionables*

1. Podrán ser objeto de subvención los gastos realizados que de manera directa respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el período subvencionable establecido en la correspondiente convocatoria. Así, serán objeto de subvención del programa los siguientes gastos:

a) En el caso de las asociaciones sin ánimo de lucro de pacientes o de sus familiares:

– Gastos derivados de la contratación de profesionales para el desarrollo de las actividades de carácter psicológico de apoyo al enfermo y sus familiares, así como actividades de carácter sanitario dirigidas a mejorar la atención y la calidad de vida de los enfermos. En ningún caso, la ayuda podrá superar los precios de referencia en el mercado de estas actividades.

– Gastos corrientes. Se considerarán gastos corrientes aquellos que reúnan alguna de las siguientes características: ser bienes fungibles, tener una duración previsible inferior al ejercicio económico, no ser susceptibles de incluir en inventario o ser gastos previsiblemente reiterativos. Podrán incluirse como gastos corrientes los siguientes: material de oficina, gastos de correos, gastos de mantenimiento de la sede (agua, luz, limpieza, entre otros), que bajo ningún concepto superarán el 20 % de la subvención concedida. En ningún caso, se incluirán compras de material inventariable.

– Gastos de desplazamiento cuando las actividades objeto del programa deban de llevarse a cabo en el domicilio del paciente. Serán tenidos en cuenta los gastos de transporte en metro, autobús, trenes de cercanía o los realizados en vehículo propio, en cuyo caso, el kilometraje se abonará de conformidad con lo previsto en el Decreto 24/1994, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnización por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, siempre que discurren dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

b) En los supuestos de las entidades de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes, los gastos subvencionables serán:

– Gastos corrientes. Se considerarán gastos corrientes aquellos que reúnan alguna de las siguientes características: ser bienes fungibles, tener una duración previsible inferior al ejercicio económico, no ser susceptibles de incluir en inventario o ser gastos previsiblemente reiterativos. Podrán incluirse como gastos corrientes los siguientes: material de oficina y gastos de correos entre otros. En ningún caso se incluirán compras de material inventariable.

– Gastos de desplazamiento imprescindibles para el desarrollo de las actividades objeto del programa y llevadas a cabo por voluntarios. Serán tenidos en cuenta los gastos de transporte en metro, autobús, tre-

autobús, trens de rodalia o les realitzades amb vehicle propi i, en este cas, el quilometratge es pagarà de conformitat amb el que preveu el Decret 24/1994, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnització per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, sempre que discórreguen dins de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

– Despeses de manteniment de la seu de l'associació: lloguer, llum, aigua, assessoria, gestoria, telèfon, neteja, entre altres.

– Despeses del personal administratiu involucrat en el desenvolupament dels programes, sempre que la seua activitat s'exercisca en les dependències de l'entitat.

2. No es consideraran objecte de subvenció les despeses següents:

a) En el cas de les activitats dutes a terme per associacions sense ànim de lucre de pacients o dels seus familiars:

– Despeses de material inventariable, com ara mobiliari, ordinadors, televisors, entre altres.

– Despeses derivats de l'organització, execució i desenvolupament de jornades, assistència a jornades, congressos, convivències, campaments, assessoria o gestoria, així com qualsevol altra que no estiga prevista en l'apartat 1.a d'esta base.

b) En el cas de les activitats dutes a terme per entitats de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients ingressats, les despeses següents:

– Despeses de material inventariable, com ara mobiliari, ordinadors, televisors, entre altres.

– Despeses derivades de l'organització, execució i desenvolupament de jornades, assistència a jornades, congressos, convivències, campaments, així com qualsevol altra que no estiga prevista en l'apartat 1.b d'esta base.

3. En els casos en què el beneficiari de la subvenció subcontracta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció, no podrà excedir el 50 per cent de l'import de l'activitat subvencionada. Es considerarà que el beneficiari de la subvenció subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció. Queda fora d'eixe concepte la contractació d'aquelles despeses en què haja d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. Es considerarà despesa realitzada la que ha sigut pagada efectivament, amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de la documentació justificativa, determinat en la corresponent convocatòria.

5. En cap cas la contractació del personal per part de les entitats sense ànim de lucre subvencionades segons el que disposa esta orde suposarà relació jurídica amb la Generalitat.

6. Amb caràcter general, no es tindran en compte com a justificants de despeses les possibles retribucions dels membres de les juntes directives de les entitats beneficiàries de subvencions, les indemnitzacions per assistència –dietses o viàtics– ni les despeses professionals, quan l'activitat siga duta a terme per un membre de la junta directiva.

7. En tot cas, les despeses s'ajustaran al que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Base cinquena. Quantia de les ajudes*

La quantia de les ajudes, en règim de concurrència competitiva, es determinarà seguint els criteris de valoració establits en la base huitena de les bases reguladores d'esta orde.

#### *Base sisena. Sol·licituds i documentació*

1. La sol·licitud de subvenció s'ha de dirigir a la direcció general amb competència en matèria d'atenció al pacient, i s'haurà d'ajustar al model normalitzat que elabore la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, la qual també està disponible en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (<http://www.san.gva.es>) i en la guia PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)).

2. La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que s'assenyala, acreditativa dels requisits establits en la base primera d'este annex:

nes de cercania o los realizados en vehículo propio, en cuyo caso, el kilometraje se abonará de conformidad con lo previsto en el Decreto 24/1994, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnización por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, siempre que discurren dentro del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

– Gastos de mantenimiento de la sede de la asociación: alquiler, luz, agua, asesoría, gestoría, teléfono, limpieza, entre otros.

– Gastos del personal administrativo involucrado en el desarrollo de los programas, siempre y cuando su actividad se desarrolle en las dependencias de la entidad.

2. No se considerarán objeto de subvención los siguientes gastos:

a) En el caso de las actividades llevadas a cabo por asociaciones sin ánimo de lucro de pacientes o de sus familiares:

– Gastos de material inventariable, tales como mobiliario, ordenadores, televisores, entre otros.

– Gastos derivados de la organización, ejecución y desarrollo de jornadas, asistencia a jornadas, congresos, convivencias, campamentos, asesoría o gestoría, así como cualquier otro que no esté contemplado en el apartado 1.a de la presente base.

b) En el caso de las actividades llevadas a cabo por entidades de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes ingresados, los siguientes gastos:

– Gastos de material inventariable, tales como mobiliario, ordenadores, televisores, entre otros.

– Gastos derivados de la organización, ejecución y desarrollo de jornadas, asistencia a jornadas, congresos, convivencias, campamentos, así como cualquier otro que no esté contemplado en el apartado 1.b de la presente base.

3. En los supuestos en que el beneficiario de la subvención subcontracta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención, no podrá exceder del 50 por ciento del importe de la actividad subvencionada. Se considerará que el beneficiario de la subvención subcontracta cuando concierta con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de ese concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. Se considerará gasto realizado el que ha sido pagado efectivamente, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de la documentación justificativa, determinado en la correspondiente convocatoria.

5. En ningún caso, la contratación del personal por parte de las entidades sin ánimo de lucro subvencionadas según lo dispuesto en esta orden, supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat.

6. Con carácter general, no se tendrán en cuenta como justificantes de gastos las posibles retribuciones de los miembros de las juntas directivas de las entidades beneficiarias de subvenciones, las indemnizaciones por asistencia –dietsas o viáticos– ni los gastos profesionales, cuando la actividad sea llevada a cabo por un miembro de la junta directiva.

7. En todo caso, los gastos se ajustarán a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Base quinta. Cuantía de las ayudas*

La cuantía de las ayudas, en régimen de concurrència competitiva, se determinarà siguiendo los criterios de valoración establecidos en la base octava de las bases reguladoras de la presente orden.

#### *Base sexta. Solicitudes y documentación*

1. La solicitud de subvención se dirigirá a la dirección general con competencia en materia de atención al paciente, ajustándose al modelo normalizado que elabore la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, estando también disponible en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (<http://www.san.gva.es>) y en la guía PROP de la Generalitat ([www.prop.gva.es](http://www.prop.gva.es)).

2. La solicitud irá acompañada de la documentación que se relaciona, acreditativa de los requisitos establecidos en la base primera del presente anexo:

a) Certificat acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan competent on s'autoritza la sol·licitud d'ajuda i s'aprova el programa i el pressupost presentat.

b) Memòria del programa d'activitats objecte de subvenció, que haurà de preveure almenys els apartats següents: títol, objectius, activitats per a desenvolupar, terminis d'execució, necessitats professionals i forma d'avaluació prevista, així com la llista de l'equip professional intervinent.

c) Pressupost desglossat, per partides, de les despeses previstes per a l'exercici sol·licitat per al programa objecte de subvenció, així com el pressupost dels possibles recursos de què disposa per al seu finançament. No es tindran en compte els pressupostos no relacionats amb el programa per al qual se sol·licita l'ajuda.

d) Memòria del programa de l'exercici anterior (si no consta ja en poder de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient).

e) Pressupost de l'any anterior.

f) Fitxa descriptiva, segons el model normalitzat que elabore la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

g) Certificat expedid per l'entitat bancària on efectuar, si és el cas, els pagaments de la subvenció concedida, en el qual s'especifique el codi IBAN i el titular del compte, així com una comunicació fefaent del CIF del peticionari. En cas de no haver obtingut subvenció amb anterioritat o haver sigut modificada, el compte haurà de presentar fitxa de manteniment de tercers.

h) Còpia autenticada o fotocòpia compulsada dels estatuts, en els quals hauran de constar, explícitament, l'àmbit de l'associació, la inexistència d'ànim de lucre i l'objectiu de desenvolupar programes d'ajuda mútua i/o autoajuda dirigits a malalts crònics, de voluntariat sanitari o activitats de millora de la qualitat dels pacients, si no consten en poder de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient o han patit modificació.

i) Còpia autenticada o fotocòpia compulsada de la seua inscripció en el registre d'associacions, si no consta en poder de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient o ha patit modificació.

j) Certificat, expedid per la persona que ocupe la presidència i la secretaria, del fet que l'associació no està integrada en la federació específica de la patologia de l'associació i, si ho està, del fet que la federació mencionada no ha rebut ajuda econòmica per programa d'ajuda mútua i autoajuda.

k) Certificat, expedid per la persona que ocupe la presidència i la secretaria de la federació, que assenyalen les associacions que integren la federació i que, per tant, no poden sol·licitar ajuda econòmica.

l) Certificat d'estar declarada d'utilitat pública o sol·licitud, que haurà de ser anterior a la data de publicació de la convocatòria.

m) Autobaremació.

3. Els beneficiaris de les subvencions, quan presenten la sol·licitud de subvenció, han de d'autoritzar la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient perquè esta obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Si el sol·licitant denega este consentiment, la documentació acreditativa d'estar al corrent d'estes obligacions haurà de ser aportada, d'acord amb el que preveu la normativa corresponent.

En el cas que l'entitat tinga alguna exempció tributària s'ha d'acreditar la concessió efectiva de l'esmentada exempció.

#### *Base setena. Ordenació i instrucció del procediment*

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Es constituirà una comissió de valoració per a l'examen i valoració de les sol·licituds presentades. Esta comissió, com a òrgan col·legiat, s'ajustarà en el funcionament al règim establert per a estos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

a) Certificación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano competente, autorizando la solicitud de ayuda y aprobando el programa y presupuesto presentado.

b) Memoria del programa de actividades objeto de subvención, que deberá contemplar al menos los siguientes apartados: título, objetivos, actividades a desarrollar, plazos de ejecución, necesidades profesionales y forma de evaluación prevista, así como la relación del equipo profesional interviniente.

c) Presupuesto desglosado, por partidas, de los gastos previstos para el ejercicio solicitado para el programa objeto de subvención, así como presupuesto de los posibles recursos con los que cuenta para su financiación. No se tendrán en cuenta los presupuestos no relacionados con el programa para el que se solicita la ayuda.

d) Memoria del programa del ejercicio anterior (si no consta ya en poder de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente).

e) Presupuesto del año anterior.

f) Ficha descriptiva, según modelo normalizado que elabore la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

g) Certificado expedido por la entidad bancaria, donde efectuar, en su caso, los pagos de la subvención concedida, en el que se especifique el código IBAN y titular de la misma, así como comunicación fehaciente del CIF del peticionario. En caso de no haber obtenido subvención con anterioridad o haber sido modificada la cuenta deberá presentar ficha de mantenimiento de terceros.

h) Copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos, en los que deberá constar, explícitamente, el ámbito de la asociación, la inexistencia de ánimo de lucro y el objetivo de desarrollar programas de ayuda mutua y/o autoayuda dirigidos a enfermos crónicos, de voluntariado sanitario o actividades de mejora de la calidad de los pacientes, si no constan en poder de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente o han sufrido modificación.

i) Copia autenticada o fotocopia compulsada de su inscripción en el registro de asociaciones, si no consta en poder de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente o ha sufrido modificación.

j) Certificado, expedido por la persona que ostente la presidencia y secretaría, de que la asociación no está integrada en la federación específica de la patologia de la asociación, y si lo está, de que la federación referida no ha recibido ayuda económica por programa de ayuda mutua y autoayuda.

k) Certificado, expedido por la persona que ostente la presidencia y secretaría de la federación relacionando las asociaciones que integran la federación y que, por tanto, no pueden solicitar ayuda económica.

l) Certificado de estar declarada de utilidad pública o solicitud, que deberá ser anterior a la fecha de publicación de la convocatoria.

m) Autobaremación.

3. Los beneficiarios de las subvenciones, cuando presenten la solicitud de subvención, darán su autorización para que la dirección general con competencias en materia de atención al paciente obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 26 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá aportarse la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones, de acuerdo con lo previsto en la normativa correspondiente.

En el caso de que la entidad goce de alguna exención tributaria se acreditará la concesión efectiva de dicha exención.

#### *Base séptima. Ordenación e Instrucción del procedimiento*

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la dirección general con competencias en materia de atención al paciente que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. Se constituirá una comisión de valoración para el examen y valoración de las solicitudes presentadas. Esta comisión, en cuanto órgano colegiado, se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los mismos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La comissió de valoració estarà composta per cinc funcionaris de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, designats pel titular d'esta, o persones en qui delegue, entre els quals es triarà un president i un secretari.

4. Una vegada rebudes les sol·licituds, la comissió de valoració les estudiarà i també la documentació que hagen d'adjuntar, i es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu central de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (carrer de Misser Mascó, 31, València) i en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.san.gva.es>) la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses amb indicació de les causes de l'exclusió. Quan la sol·licitud no posseïska els requisits indicats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta orde resulte exigible, l'interessat disposarà d'un termini de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació per a esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. La resolució definitiva d'admesos i exclosos es publicarà, així mateix, en el tauler d'anuncis de la seu central de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (carrer de Misser Mascó, 31, València) i en el portal web de la Conselleria (<http://www.san.gva.es>).

#### *Base huitena. Valoració i proposta de resolució*

1. La comissió de valoració, atenent els criteris que s'assenyalen i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, valorarà els programes presentats.

2. Quan el programa es referisca a activitats dutes a terme per associacions sense ànim de lucre de pacients o dels seus familiars, els criteris objecte de valoració seran els següents:

1. La qualitat del programa (objectius, metodologia i incidència en la millora de la qualitat dels pacients crònics) avaluada en funció de la justificació de la necessitat d'este, els objectius i l'adequació de les activitats a la consecució dels objectius, fins a un 20 per cent de la puntuació total.

2. La declaració d'utilitat pública es valorarà fins a un 10 per cent de la puntuació total. La presentació de la sol·licitud d'utilitat pública es valorarà amb 0 punts.

3. La cobertura poblacional del programa presentat per l'entitat sol·licitant, fins a un 25 per cent de la puntuació total. Es valorarà amb 0 punts la falta d'especificació i es puntuarà de la manera següent segons el nombre de beneficiaris de les activitats del programa objecte de subvenció:

- De 0 a 50: 1 punt.
- De 51 a 100: 2 punts.
- De 101 a 150: 5 punts.
- De 151 a 200: 10 punts.
- De 201 a 250: 15 punts.
- De 251 a 300: 20 punts.
- Més de 300: 25 punts.
- Federacions: 25 punts.

4. La cobertura territorial del programa presentat, fins a un 15 per cent de la puntuació total. Es valorarà amb 0 punts la falta d'especificació. Els criteris establits seran els següents segons la cobertura siga referida als àmbits:

- Municipal: a raó d'1 punt per municipi o districte municipal, fins a un màxim de 4 punts.
- Provincial: per cada província 5 punts.
- Comunitat Valenciana: 15 punts.

5. El currículum dels professionals que realitzaran l'activitat sanitària, fins a un 5 per cent de la puntuació total, i s'establixen els criteris següents:

- Formació acadèmica: 1 punt.
- Estudis universitaris: 1 punt.
- Formació professional: 1 punt.
- Experiència professional: 2 punts.

3. La comisión de valoración estará compuesta por cinco funcionarios de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, designados por el titular de la misma, o personas en quien delegue, de entre los cuales se elegirá a un presidente y un secretario.

4. Recibidas las solicitudes, la comisión de valoración procederá al estudio de las mismas y de la documentación que deba acompañarlas, publicándose en el tablón de anuncios de la sede central de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (calle Micer Mascó, 31, Valencia) y en la página web de la Conselleria (<http://www.san.gva.es>) la relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas con indicación de las causas de la exclusión. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, el interesado, dispondrá de un plazo de 10 días a partir del día siguiente a la publicación, para subsanar la falta o acompañar los documentos preceptivos, con la indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. La resolución definitiva de admitidos y excluidos se publicará, asimismo, en el tablón de anuncios de la sede central de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (calle Micer Mascó, 31, Valencia) y en el portal web de la Conselleria (<http://www.san.gva.es>).

#### *Base octava. Valoración y propuesta de resolución*

1. La comisión de valoración, atendiendo a los criterios que se relacionan y de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, procederá a la valoración de los programas presentados.

2. Cuando el programa se refiera a actividades llevadas a cabo por asociaciones sin ánimo de lucro de pacientes o de sus familiares, los criterios objeto de valoración serán los siguientes:

1. La calidad del programa (objetivos, metodología e incidencia en la mejora de la calidad de los pacientes crónicos) evaluada en función de la justificación de la necesidad del mismo, objetivos y adecuación de las actividades a la consecución de los objetivos, hasta un 20 por ciento de la puntuación total.

2. La declaración de utilidad pública se valorará hasta un 10 por ciento de la puntuación total. La presentación de la solicitud de utilidad pública se valorará con 0 puntos.

3. La cobertura poblacional del programa presentado por la entidad solicitante, hasta un 25 por ciento de la puntuación total. Se valorará con 0 puntos la falta de especificación y se puntuará del siguiente modo según el número de beneficiarios de las actividades del programa a subvencionar:

- De 0 a 50: 1 punto.
- De 51 a 100: 2 puntos.
- De 101 a 150: 5 puntos.
- De 151 a 200: 10 puntos.
- De 201 a 250: 15 puntos.
- De 251 a 300: 20 puntos.
- Más de 300: 25 puntos.
- Federaciones: 25 puntos.

4. La cobertura territorial del programa presentado, hasta un 15 por ciento de la puntuación total. Se valorará con 0 puntos la falta de especificación. Los criterios establecidos serán los siguientes según la cobertura sea referida a los ámbitos:

- Municipal: a razón de 1 punto por municipio o distrito municipal, hasta un máximo de 4 puntos.
- Provincial: por cada provincia 5 puntos.
- Comunitat Valenciana: 15 puntos.

5. El *currículum vitae* de los profesionales que vayan a realizar la actividad sanitaria, hasta un 5 por ciento de la puntuación total, estableciéndose los siguientes criterios:

- Formación académica: 1 punto.
- Estudios universitarios: 1 punto.
- Formación profesional: 1 punto.
- Experiencia profesional: 2 puntos.

– De cinc a deu anys d'experiència en l'exercici de la professió: 1 punt.

– Més de deu anys d'experiència: 2 punts.

– Formació complementària: es valoraran els cursos de formació relacionats amb la titulació acadèmica dels professionals que vagen a realitzar l'activitat objecte de subvenció fins a un màxim de 1 punt:

– De 15 hores o més: 0,20.

– De 25 hores o més: 0,30.

– De 50 hores o més: 0,50.

6. El grau de finançament privat, fins a un 10 per cent de la puntuació total. Es valoraran fins a un màxim de 10 punts els ingressos obtinguts a través dels mitjans següents:

– Institucions privades: 2 punts.

– Herències, llegats i donacions: 2 punts.

– Mitjans propis: 2 punts per cada un dels subapartats següents:

– Venda de productes

– Prestació de serveis

– Quotes de socis

– Activitats de recaptació

7. Concordança entre l'activitat proposada i el pressupost, fins a un 15 per cent de la puntuació total.

3. En el cas que l'activitat objecte de subvenció siga realitzada per entitats de voluntariat sanitari o aquelles els fins de les quals siguen millorar la qualitat de vida dels pacients, els criteris de valoració seran els següents:

1. La qualitat del programa, avaluada en funció de la justificació de la necessitat d'este, els objectius i l'adequació de les activitats a la consecució dels objectius, fins a un 40 per cent de la puntuació total.

2. La presentació del certificat d'utilitat pública es valorarà un 10 per cent de la puntuació. La presentació de la sol·licitud d'utilitat pública es valora amb 0 punts.

3. La cobertura territorial del programa presentat per l'entitat sol·licitant, fins a un 25 per cent de la puntuació total. Es valorarà amb 0 punts la falta d'especificació i es puntuarà segons exercisca la seua activitat de voluntariat, com a continuació es detalla:

Per cada centre hospitalari sobre el qual exercisca la cobertura 3 punts, fins a un màxim de 25 punts.

4. El grau de finançament privat, fins a un 10 per cent de la puntuació total. Es valoraran fins a un màxim de 10 punts els ingressos per:

Institucions privades: 2 punts.

Herències, llegats i donacions: 2 punts.

Mitjans propis: 2 punts per cada subapartat:

– Venda de productes

– Prestació de serveis

– Quotes de socis

– Activitats de recaptació

5. Concordança entre l'activitat proposada i el pressupost fins a un 15 per cent de la puntuació total.

4. Estes ajudes públiques es distribuiran de forma proporcional entre les entitats sense ànim de lucre, formades per les associacions de pacients o dels seus familiars, i les procedents del voluntariat, tenint en compte el nombre d'entitats sol·licitants de cada grup.

5. La comissió de valoració estendrà una acta i formularà un informe que remetrà a l'òrgan instructor, el qual formularà la proposta de resolució provisional. Esta proposta es notificarà als interessats i se'ls donarà un tràmit d'audiència per un termini de 10 dies per a presentar les al·legacions que consideren pertinents. Una vegada examinades les al·legacions, es formularà la proposta de resolució definitiva.

#### *Base novena. Resolució*

1. Correspon al titular de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública dictar la resolució de concessió de les ajudes. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar els expedients serà de dos mesos comptador des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La resolució tindrà els efectes i el contingut previstos en

– De cinco a diez años de experiencia en el ejercicio de la profesión: 1 punto

– Más de diez años de experiencia: 2 puntos

– Formación complementaria: se valorarán los cursos de formación relacionados con la titulación académica de los profesionales que vayan a realizar la actividad objeto de subvención hasta un máximo de 1 punto:

– De 15 horas o más: 0.20.

– De 25 horas o más: 0.30.

– De 50 horas o más: 0.50.

6. El grado de financiación privada, hasta un 10 por ciento de la puntuación total, valorándose, hasta un máximo de 10 puntos los ingresos obtenidos a través de los siguientes medios:

– Instituciones privadas: 2 puntos.

– Herencias, legados y donaciones: 2 puntos.

– Medios propios: 2 puntos por cada uno de los siguientes subapartados:

– Venta de productos

– Prestación de servicios

– Cuotas de socios

– Actividades de recaptación

7. Concordancia entre la actividad propuesta y el presupuesto hasta un 15 por ciento de la puntuación total.

3. En el supuesto que la actividad objeto de subvención sea realizada por entidades de voluntariado sanitario o aquellas cuyos fines sean mejorar la calidad de vida de los pacientes, los criterios de valoración serán los siguientes:

1. La calidad del programa, evaluada en función de la justificación de la necesidad del mismo, objetivos y adecuación de las actividades a la consecución de los objetivos, hasta un 40 por ciento de la puntuación total.

2. La presentación del certificado de utilidad pública se valorará un 10 por ciento de la puntuación. La presentación de la solicitud de utilidad pública se valora con 0 puntos.

3. La cobertura territorial del programa presentado por la entidad solicitante, hasta un 25 por ciento de la puntuación total. Se valorará con 0 puntos la falta de especificación y se puntuará según ejerza su actividad de voluntariado, como a continuación se detalla:

Por cada centro hospitalario sobre el que ejerza la cobertura 3 puntos, hasta un máximo de 25 puntos.

4. El grado de financiación privada, hasta un 10 por ciento de la puntuación total, valorándose, hasta un máximo de 10 puntos los ingresos por:

Instituciones privadas: 2 puntos.

Herencias, legados y donaciones: 2 puntos.

Medios propios: 2 puntos por cada subapartado:

– Venta de productos

– Prestación de servicios

– Cuotas de socios

– Actividades de recaptación

5. Concordancia entre la actividad propuesta y el presupuesto hasta un 15 por ciento de la puntuación total.

4. Estas ayudas públicas se distribuirán de forma proporcional entre las entidades sin ánimo de lucro, formadas por las asociaciones de pacientes o de sus familiares y las procedentes del voluntariado, teniendo en cuenta el número de entidades solicitantes de cada grupo

5. La comisión de valoración levantará acta y formulará un informe que remitirá al órgano instructor, quién formulará la propuesta de resolución provisional. Dicha propuesta se notificará a los interesados dándoles trámite de audiencia por plazo de 10 días para presentar las alegaciones que estimen pertinentes. Examinadas las alegaciones, se formulará la propuesta de resolución definitiva.

#### *Base novena. Resolució*

1. Corresponde al titular de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública dictar la resolución de concesión de las ayudas. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar los expedientes será de dos meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. La resolución, tendrá los efectos y contenido previstos



l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini sense resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Comú.

3. En els casos en què s'haja de requerir a l'interessat l'esmena de deficiències i/o aportació de documents, el termini determinat en l'apartat anterior s'entendrà suspès durant el transcurs del temps que transcórrega entre la notificació del requeriment i el compliment efectiu pel beneficiari o, a falta d'això, pel transcurs del termini concedit.

Excepcionalment, podrà acordar-se l'ampliació d'estos terminis en el cas previst en l'article 42.6 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. Contra les resolucions dictades en el procediment de concessió de subvenció, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudi d'interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

*Base deu. Ordenació del pagament i justificació de les ajudes concedides*

1. Amb caràcter general, el pagament de la subvenció es realitzarà amb la justificació prèvia de les ajudes concedides per part de l'entitat beneficiària, de conformitat amb el que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

2. Es podran realitzar pagaments anticipats fins a un 30 per cent de l'import total de la subvenció concedida. Si bé, el Consell, mitjançant un acord, podrà modificar este percentatge, a l'alça, fins a un 50 per cent, de conformitat amb el que assenyalen els apartats 2 i 3 de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. En el cas que s'efectuen pagaments anticipats, les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la constitució de garanties, de conformitat amb la previsió continguda en la lletra f de l'apartat 5 de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

4. La justificació de la subvenció s'efectuarà en el termini que determine la convocatòria a través d'un compte justificatiu, d'acord amb el model normalitzat que elabore la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, juntament amb una relació numerada de les despeses justificades, de conformitat amb el que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els termes següents:

a) Les factures o justificants hauran de ser originals o fotocòpies degudament compulsades, i en tots estos haurà de figurar el vistiplau del president de l'associació.

b) Per als justificants del personal contractat es presentaran necessàriament les nòmines ajustades al model oficial, acompanyades dels justificants de cotització a la Seguretat Social, així com còpia dels contractes, i haurà d'haver-hi concordança entre el contracte i la nòmina presentada respecte a la qualificació exercida.

c) Les justificacions corresponents a col·laboracions puntuals i/o prestacions de serveis figuraran en rebuts i/o factures on consten les dades del preceptor, el seu número d'identificació fiscal, el concepte pel qual se li retribueix i la retenció corresponent a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com les dades fiscals de l'associació.

en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Común.

3. En los casos en que deba requerirse al interesado la subsanación de deficiencias y/o aportación de documentos, el plazo determinado en el apartado anterior se entenderá suspendido durante el transcurso del tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y su efectivo cumplimiento por el beneficiario o, en su defecto, por el transcurso del plazo concedido.

Excepcionalmente, podrá acordarse la ampliación de dichos plazos en el supuesto contemplado en el artículo 42.6 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Contra las resoluciones dictadas en el procedimiento de concesión de subvención, que pongan fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Todo ello, sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

*Base décima. Ordenación del pago y justificación de las ayudas concedidas*

1. Con carácter general, el pago de la subvención se realizará previa justificación de las ayudas concedidas por parte de la entidad beneficiaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

2. Se podrá realizar pagos anticipados de hasta un 30 por ciento del importe total de la subvención concedida. Si bien el Consell, mediante acuerdo, podrá modificar dicho porcentaje, al alza, hasta un 50 por ciento, de conformidad con lo señalado en los apartados 2 y 3 del artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

3. En el caso de que se efectúen pagos anticipados, las entidades beneficiarias quedarán exoneradas de la constitución de garantías, de conformidad con la previsión contenida en la letra f del apartado 5 del artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

4. La justificación de la subvención, se efectuará, en el plazo que determine la convocatoria, a través de una cuenta justificativa, de acuerdo con el modelo normalizado que elabore la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, junto con una relación numerada de los gastos justificados, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en los siguientes términos:

a) Las facturas o justificantes deberán ser originales o fotocopias debidamente compulsadas, y en todos ellos deberá figurar el visto bueno del presidente de la asociación.

b) Para los justificantes del personal contratado, se presentará necesariamente las nóminas ajustadas al modelo oficial, acompañadas de los justificantes de cotización a la seguridad social, así como copia de los contratos, debiendo haber concordanza entre el contrato y la nómina presentada respecto a la cualificación desempeñada.

c) Las justificaciones correspondientes a colaboraciones puntuales y/o prestaciones de servicios, figurarán en recibos y/o facturas donde consten los datos del preceptor, su número de identificación fiscal, el concepto por el que se le retribuye y la retención correspondiente al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como los datos fiscales de la asociación.

En tot cas, les factures hauran de disposar de totes les dades formals que exigeix per a la seua expedició l'article 6 del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre (BOE 289, d'1 de desembre).

5. La persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària presentarà un certificat en què es faça constar que les factures justificatives corresponen efectivament a pagaments realitzats i derivats de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció i que estes no han sigut presentades davant d'altres entitats com a justificatives d'ajudes concedides per aquelles.

6. Els beneficiaris hauran de presentar abans del 31 de gener de l'any següent a la concessió de la subvenció la memòria detallada de les activitats realitzades d'acord amb el programa presentat en el seu moment objecte de subvenció, firmada i segellada pel representant legal de l'associació.

#### *Base onze. Comprovació de la subvenció*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 169 de la de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient efectuarà la comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida per mitjà de la revisió de la documentació establida en la base sisena. La comprovació material de la realització de les activitats es durà a terme d'acord amb el pla de control que elabore la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient.

#### *Base dotze. Pèrdua o minoració de l'ajuda*

1. Tota alteració de les condicions i els requisits tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, quan l'objecte de les convocatòries siga coincident, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. La falta de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda concedida dins del termini establert a este efecte, així com la concurrència d'altres causes arrelgades en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 33 i 34 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, sense perjudici de la realització del tràmit d'audiència legalment establert.

3. Quan la subvenció siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat que manifestament supose un greuge o menyspreu cap a les senyes d'identitat del poble valencià, segons l'article 22.2 de la Llei 6/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Reconeixement, Protecció i Promoció de les Senyes d'Identitat del Poble Valencià.

#### *Base tretze. Reintegrant de la subvenció*

1. Serà procedent el reintegrant de la subvenció si concorre alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. El procediment de reintegrant s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. En les quantitats per a reintegrar s'actuarà segons el que preveu l'article 172 i concordants de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions

4. L'interés de demora resultarà de l'aplicació de l'article 16 i concordants de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

#### *Base catorze. Règim sancionador*

El règim sancionador serà el previst en els articles 173 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

En todo caso, las facturas deberán contar con todos los datos formales que exige para su expedición el artículo 6 del Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre (BOE 289, de 1 de diciembre).

5. La persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria, presentará una certificación en la que se haga constar que las facturas justificativas corresponden efectivamente a pagos realizados y derivados de la finalidad para la que fue concedida la subvención y que estas no han sido presentadas ante otras entidades como justificativas de ayudas concedidas por aquellas.

6. Los beneficiarios deberán presentar antes del 31 de enero del año siguiente a la concesión de la subvención, la memoria detallada de las actividades realizadas de acuerdo con el programa presentado en su día objeto de subvención, firmada y sellada por el representante legal de la asociación.

#### *Base undécima. Comprobación de la subvención*

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, efectuará la comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida mediante la revisión de la documentación establecida en la base sexta. La comprobación material de la realización de las actividades, se llevará a cabo de acuerdo con el plan de control que elabore la dirección general con competencias en materia de atención al paciente.

#### *Base duodécima. Pérdida o minoración de la ayuda*

1. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, cuando el objeto de las convocatorias sea coincidente, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. La falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida, dentro del plazo establecido al efecto, así como la concurrència de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención, sin perjuicio de la realización del trámite de audiencia legalmente establecido.

3. Cuando la subvención sea destinada a la realización de una actividad, o al cumplimiento de una finalidad, que manifestamente supongan un agravio o menosprecio hacia las señas de identidad del pueblo valenciano, según el artículo 22.2 de la Ley 6/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Reconocimiento, Protección y Promoción de las Señas de Identidad del Pueblo Valenciano.

#### *Base decimotercera. Reintegro de la subvención*

1. Procederá el reintegro de la subvención si concurren alguno de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsions contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental y de Subvenciones.

3. En las cantidades a reintegrar se actuará según lo previsto en el artículo 172 y concordantes de la Ley 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental y de Subvenciones

4. El interés de demora resultarà de la aplicación del artículo 16 y concordantes de la Ley 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental y de Subvenciones.

#### *Base decimocuarta. Régimen sancionador*

El régimen sancionador será el previsto en los artículos 173 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental y de Subvenciones.