

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 de novembre de 2015, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es convoca un procediment de provisió de places en el cos de mestres per a cobrir llocs vacants en centres públics d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Especial i primer cicle de l'Educació Secundària Obligatoria en instituts, departaments d'orientació en instituts i de centres de formació de persones adultes dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. [2015/9256]

La Llei Orgànica d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, en la seua disposició addicional sisena, apartat 4, determina que durant els cursos escolars en què no se celebren els concursos d'àmbit estatal a què es refereix aquesta disposició, les diferents administracions educatives podran organitzar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió de les quals els corresponga i destinats a la cobertura de les seues places, tot això sense perjudi que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació dels seus efectius.

En el seu desplegament, l'article 2 del Reial Decret 1364/2010, estableix que «de conformitat amb l'apartat 4 de la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, durant els cursos escolars en què no se celebren els concursos d'àmbit estatal, les administracions educatives podran dur a terme procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió dels quals els corresponga, destinats a cobrir les seues places o llocs, tot això sense perjudi que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació del professorat que depèn d'aquestes».

Realitzat durant el curs 2014/2015 el concurs de trasllats d'àmbit estatal, es considera convenient, a fi d'assegurar la cobertura dels llocs vacants que es determinen, així com per a garantir el dret a la mobilitat del personal funcionari del cos de mestres, convocar un procediment de provisió per a cobrir les places vacants de les plantilles orgàniques dels centres previstes d'acord amb la planificació general educativa per al curs 2016/2017, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

En la tramitació d'esta resolució s'ha complert el que preveuen l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

D'acord amb el que preveu la legislació esmentada i en virtut de les atribucions reconegudes en l'article 10.1.n del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc convocar un procediment de provisió, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte i normativa aplicable

1.1. Es convoca un procediment, d'acord amb les especificacions que se citen en la present resolució, per a la provisió de llocs de treball en l'àmbit territorial de gestió de la Generalitat Valenciana, entre funcionaris i funcionàries de carrera i en pràctiques pertanyents al cos de mestres.

1.2. Aquest procediment es regirà per la Llei Orgànica 2/2006, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa; la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i els Reials Decrets 276/2007, 1364/2010 i 1594/2011.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de noviembre de 2015, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se convoca procedimiento de provisión de plazas en el cuerpo de maestros para cubrir puestos vacantes en centros públicos de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Especial y primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria en institutos, departamentos de orientación en institutos y de centros de formación de personas adultas dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. [2015/9256]

La Ley Orgánica de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, en su disposición adicional sexta, apartado 4, determina que durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal a los que se refiere esta disposición, las diferentes administraciones educativas podrán organizar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda y destinados a la cobertura de sus plazas, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación de sus efectivos.

En su desarrollo el artículo 2 del Real Decreto 1364/2010, establece que «de conformidad con el apartado 4 de la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal, las Administraciones educativas podrán desarrollar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda, destinados a la cobertura de sus plazas o puestos, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación del profesorado dependiente de las mismas».

Celebrado durante el curso 2014/2015 el concurso de traslados de ámbito estatal, se considera conveniente, a fin de asegurar la cobertura de los puestos vacantes que se determinen, así como para garantizar el derecho a la movilidad del personal funcionario del cuerpo de maestros, convocar procedimiento de provisión para cubrir las plazas vacantes de las plantillas orgánicas de los centros previstas de acuerdo con la planificación general educativa para el curso 2016/2017, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

En la tramitación de esta resolución se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público y artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

De acuerdo con lo previsto en la legislación citada y en virtud de las atribuciones reconocidas en el artículo 10.1.n del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte resuelvo convocar procedimiento de provisión, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Objeto y normativa aplicable

1.1. Se convoca procedimiento, de acuerdo con las especificaciones que se citan en la presente resolución, para la provisión de puestos de trabajo en el ámbito territorial de gestión de la Generalitat Valenciana, entre funcionarios y funcionarias de carrera y en prácticas pertenecientes al cuerpo de maestros.

1.2. Este procedimiento se regirá por la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, así como Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana y los reales decretos 276/2007, 1364/2010 i 1594/2011.

Segona. Places oferides i determinació d'aquestes

2.1. S'oferiran les places o llocs vacants que es determinen, entre els quals s'inclouran, almenys, els que es produïsquen fins al 31 de desembre de 2015, així com aquells que resulten del mateix procediment.

2.2. No s'inclouran en el present procediment les possibles vacants que puguen originar-se en virtut dels procediments que puguen convocar durant aquest curs el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i les administracions educatives de les comunitats autònomes que es troben en ple exercici de les competències en matèria educativa.

Totes les vacants a què es fa referència en aquesta base hauran de correspondre a llocs de treball d'Educació Infantil, Primària i primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en instituts, departaments d'orientació en instituts i de centres de formació de persones adultes, la necessitat de les quals es trobe prevista en la planificació escolar.

Les vacants o resultes que tinguen caràcter itinerant seran en tot cas de petició i adjudicació voluntària.

Tercera. Requisits específics per a l'exercici de determinats llocs

Els funcionaris i les funcionàries del cos de mestres podran sol·licitar els llocs següents sempre que reunisquen els requisits exigits per a aquests:

A) Llocs de treball de les especialitats del cos de mestres, de conformitat amb allò que disposa l'article 2 del Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària.

- Educació Infantil.
- Educació Primària.
- Llengua estrangera: Anglès.
- Llengua estrangera: Francès.
- Llengua estrangera: Alemany.
- Educació Física.
- Música.
- Pedagogia Terapèutica.
- Audició i Llenguatge.

Estos llocs podran ser sol·licitats pels i per les que acrediten la titularitat de l'especialitat i, a més, pels i per les que, d'acord amb la disposició adicional quarta del Reial Decret 1364/2010, hagen sigut habilitats i habilitades per a aquests d'acord amb la normativa anterior a l'entrada en vigor de l'esmentat reial decret, així com per aquells i aquelles que obtinguen l'especialitat en el curs del present procediment en virtut del que disposa el Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisca les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària.

El personal funcionari que haja ingressat en aquest cos en virtut dels procediments selectius realitzats conforme al Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, en el qual, a més, es crea l'especialitat de Primària, únicament podrà optar a llocs d'aquesta especialitat si és titular d'aquesta, bé per haver ingressat en el cos de mestres per aquesta especialitat, bé per haver-la adquirit a través del procediment d'adquisició de noves especialitats regulat en el mencionat reial decret o bé per haver obtingut la corresponent habilitació.

B) Llocs de treball dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatoria:

- Ciències Socials, Geografia i Història
- Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa
- Ciències de la Naturalesa
- Matemàtiques
- Llengua Castellana i Literatura
- Llengua Estrangera: Anglès
- Llengua Estrangera: Francès
- Educació Física
- Música
- Llengua i Literatura Valenciana

Únicament podran sol·licitar aquests llocs, de conformitat amb la disposició transitòria primera del Reial Decret 1364/2010, els funcio-

Segunda. Plazas ofertadas y determinación de las mismas

2.1. Se ofertarán las plazas o puestos vacantes que se determinen, entre los que se incluirán, al menos, los que se produzcan hasta el 31 de diciembre de 2015, así como aquellos que resulten del propio procedimiento.

2.2. No se incluirán en el presente procedimiento las posibles vacantes que pudieran originarse en virtud de los procedimientos que pudieran convocar durante este curso el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y las administraciones educativas de las comunidades autónomas que se hallen en pleno ejercicio de las competencias en materia educativa.

Todas las vacantes a que se hace referencia en esta base deberán corresponder a puestos de trabajo de Educación Infantil, Primaria y primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en institutos, departamentos de orientación en institutos y de centros de formación de personas adultas, cuya necesidad se encuentre prevista en la planificación escolar.

Las vacantes o resultas que tengan carácter itinerante, serán en todo caso de petición y adjudicación voluntaria.

Tercera. Requisitos específicos para el desempeño de determinados puestos

Los funcionarios y las funcionarias del cuerpo de maestros podrán solicitar los siguientes puestos siempre que reúnan los requisitos exigidos para los mismos:

A) Puestos de trabajo de las especialidades del cuerpo de maestros, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria.

- Educación Infantil.
- Educación Primaria.
- Lengua extranjera: Inglés.
- Lengua extranjera: Francés.
- Lengua extranjera: Alemán.
- Educación Física.
- Música.
- Pedagogía Terapéutica.
- Audición y Lenguaje.

Estos puestos podrán solicitarse además de por aquellos y aquellas que acrediten la titularidad de la especialidad, por aquellos y aquellas que conforme a la disposición adicional cuarta del Real Decreto 1364/2010, hayan sido habilitados y habilitadas para los mismos de acuerdo con la normativa anterior a la entrada en vigor del citado real decreto, así como por aquellos y aquellas que obtengan la especialidad en el curso del presente procedimiento en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria.

El personal funcionario que haya ingresado en este cuerpo en virtud de los procedimientos selectivos realizados conforme al Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, en el que además se crea la especialidad de Primaria, únicamente podrá optar a puestos de esta especialidad si es titular de la misma, bien por haber ingresado en el cuerpo de maestros por ella, bien por haberla adquirido a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades regulado en el citado real decreto o bien por haber obtenido la correspondiente habilitación.

B) Puestos de trabajo de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria:

- Ciencias Sociales, Geografía e Historia
- Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
- Ciencias de la Naturaleza
- Matemáticas
- Lengua Castellana y Literatura
- Lengua Extranjera: Inglés
- Lengua Extranjera: Francés
- Educación Física
- Música
- Lengua y Literatura Valenciana

Únicamente podrán solicitar estos puestos, de conformidad con la disposición transitoria primera del Real Decreto 1364/2010, los funcio-

naris i les funcionàries del cos de mestres que, adscrits i adscrites amb caràcter definitiu, exercisquen actualment la docència en aquests cursos de l'Educació Secundària Obligatòria. Així mateix, podran exercir la seua mobilitat a places o llocs d'Educació Infantil i Primària per als quals estiguen en possessió de l'especialitat corresponent i, en cas d'obtenir destinació, perdran tota opció a futures vacants dels cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatòria.

En el cas de supressió del lloc, en els cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatòria en el qual s'estiga adscrit o adscrita amb caràcter definitiu es podrà continuar optant en els concursos de trasllats a l'obtenció d'un nou destí en els esmentats llocs, sempre que no hagen obtingut després de la supressió una nova destinació definitiva.

En tot cas, a l'hora de la sol·licitud d'aquests llocs, hauran d'acreditar l'especialitat d'acord amb les equivalències següents:

<i>Els mestres o les mestres amb l'especialitat en:</i>	<i>Llocs dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatòria per als mestres i les mestres que posseïxen l'especialitat:</i>
- Filologia: Llengua Castellana i Anglès	- Llengua estrangera: Anglès - Llengua Castellana i Literatura
- Filologia: Llengua Castellana i Francès	- Llengua estrangera: Francès - Llengua Castellana i Literatura
- Filologia: Llengua Castellana	- Llengua Castellana i Literatura
- Matemàtiques i Ciències Naturals	- Matemàtiques - Ciències de la Naturalesa - Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa
- Ciències Socials	- Ciències Socials, Geografia i Història
- Educació Física	- Educació Física
- Educació Musical	- Música
- Filologia: Valencià	- Llengua i Literatura Valenciana

C) Llocs dels departaments d'orientació dels instituts d'Educació Secundària:

- Pedagogia Terapèutica
- Audició i Llenguatge

Estos llocs podran ser sol·licitats pels i per les que acrediten la titularitat de l'especialitat i, a més, pels i per les que, d'acord amb la disposició addicional quarta del Reial Decret 1364/2010, hagen obtingut l'especialitat per a aquests, d'acord amb la normativa anterior a l'entrada en vigor del mencionat reial decret.

D) Llocs d'educació de persones adultes.

Aquests llocs podran ser sol·licitats pels mestres i les mestres que acrediten l'especialitat, d'acord amb les equivalències següents:

<i>Especialitats d'EGB:</i>	<i>Lloc de treball en centres de formació de persones adultes:</i>
EGB Cicle Inicial i Mitjà	Educació Primària
Filologia: Llengua Castellana	Comunicació: Castellà
Llengua Castellana i Francès	Comunicació: Castellà Comunicació: Francès
Filologia Llengua Castellana i Anglès	Comunicació: Castellà Comunicació: Anglès
Filologia: Valencià	Comunicació: Valencià
Matemàtiques i Ciències Naturals	Ciències i Tecnologia
Ciències Socials	Ciències Socials

Per a sol·licitar llocs de formació de persones adultes, excepte els llocs de Primària, es requerirà ser definitiu o definitiva per adscripció en llocs de centres de Formació de Persones Adultes, mitjançant la Resolució de 12 de desembre de 2005 (DOGV 23.12.2005), i haurà d'utilitzar-se el codi específic d'especialitat.

naros y las funcionarias del cuerpo de maestros que adscritos y adscritas con carácter definitivo estén ejerciendo la docencia en estos cursos de la Educación Secundaria Obligatoria. Asimismo, podrán ejercer su movilidad a plazas o puestos de educación infantil y primaria para los que estén en posesión de la correspondiente especialidad y caso de obtener destino perderán toda opción a futuras vacantes de los cursos primero y segundo de la educación secundaria obligatoria.

En el caso de supresión del puesto, en los cursos primero y segundo de la educación secundaria obligatoria en el que se estuviera adscrito o adscrita con carácter definitivo se podrá seguir optando en los concursos de traslados a la obtención de un nuevo destino en dichos puestos, siempre que no hayan obtenido con posterioridad a la supresión un nuevo destino definitivo.

En cualquier caso, a la hora de la solicitud de estos puestos, deberán acreditar la especialidad de acuerdo con las siguientes equivalencias:

<i>Maestros y maestras con la especialidad en:</i>	<i>Puestos de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria para los maestros y las maestras que poseen la especialidad:</i>
- Filología: Lengua Castellana e Inglés	- Lengua extranjera: Inglés - Lengua Castellana y Literatura
- Filología: Lengua Castellana y Francés	- Lengua extranjera: Francés - Lengua Castellana y Literatura
- Filología: Lengua Castellana	- Lengua Castellana y Literatura
- Matemáticas y Ciencias Naturales	- Matemáticas. - Ciencias de la Naturaleza - Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
- Ciencias Sociales	- Ciencias Sociales, Geografía e Historia
- Educación Física	- Educación Física
- Educación Musical	- Música
- Filología: Valenciano	- Lengua y Literatura Valenciana

C) Puestos de los departamentos de orientación de los institutos de Educación Secundaria:

- Pedagogía Terapéutica
- Audición y Lenguaje

Estos puestos podrán solicitarse además de por aquellos y aquellas que acrediten la titularidad de la especialidad, por aquellos y aquellas que conforme a la disposición adicional cuarta del Real Decreto 1364/2010 hayan obtenido la especialidad para los mismos de acuerdo con la normativa anterior a la entrada en vigor del citado real decreto.

D) Puestos de educación de personas adultas.

Estos puestos podrán ser solicitados por los maestros y las maestras que acrediten la especialidad de acuerdo con las siguientes equivalencias:

<i>Especialidades de EGB:</i>	<i>Puesto de trabajo en centros de formación de personas adultas:</i>
EGB Ciclo Inicial y Medio	Educación Primaria
Filología: Lengua Castellana	Comunicación: Castellano
Lengua Castellana y Francés	Comunicación: Castellano Comunicación: Francés
Filología Lengua Castellana e Inglés	Comunicación: Castellano Comunicación: Inglés
Filología: Valenciano.	Comunicación: Valenciano
Matemáticas y Ciencias Naturales	Ciencias y Tecnología
Ciencias Sociales.	Ciencias Sociales

Para solicitar puestos de formación de personas adultas salvo los puestos de Primaria, se requerirá ser definitivo o definitiva por adscripción en puestos de centros de formación de personas adultas, mediante la Resolució de 12 de diciembre de 2005 (DOGV 23.12.2005) y deberá utilizarse el código específico de especialidad.

Quarta. Acreditació del coneixement del valencià i termini de sol·licitud d'especialitats

4.1. Per a sol·licitar llocs de treball de les especialitats indicades anteriorment en la base tercera és necessari acreditar, per mitjà d'una còpia compulsada, estar en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, sense perjudici del que preveu el punt 5 de la disposició transitòria única de l'ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat, en el sentit, tots aquells i totes aquelles que no reunisquen el requisit lingüístic podran romandre en les seues destinacions definitives i el seu dret a la mobilitat quedarà circumscrit a llocs de centres docents públics de localitats de predomini lingüístic castellà.

4.2. En virtut del que disposa l'article 4 del Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents dels cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària, els participants i les participants podran adquirir una especialitat quan estiguen en possessió de les titulacions o requisits que figuren en l'annex del mencionat reial decret.

El personal docent pertanyent al cos de mestres que desitge participar en aquest concurs de trasllats per una especialitat per a la qual no està habilitat actualment però per a la qual reuneix els requisits establits en l'annex del Reial Decret 1594/2011, haurà de fer la sol·licitud de reconeixement de l'especialitat en el mateix termini de la base deu de la present resolució. La sol·licitud es formularà junt amb la documentació del concurs, i anirà acompanyada de la documentació justificativa corresponent. La participació per l'especialitat o especialitats sol·licitades quedarà condicionada al reconeixement d'aquestes.

4.2. Als efectes del present procediment, només tindran validesa aquelles habilitacions que se sol·liciten abans de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.

Cinquena. Participació voluntària

5.1. Podrà participar voluntàriament sol·licitant les places oferides en aquesta convocatòria, el personal funcionari de carrera que depén de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana, que es trobe en alguna de les situacions següents:

a) En situació de servei actiu o en serveis especials declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, amb destinació definitiva en centres dependents d'aquesta, sempre que, de conformitat amb la disposició addicional sexta, apartat 6, de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, al finalitzar aquest curs escolar hagen transcorregut, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació que exercisquen amb caràcter definitiu.

b) En situació d'excedència voluntària, en els seus distints tipus, declarada des de centres que depenen de la Generalitat Valenciana. Si es tracta dels supòsits d'excedència voluntària per interès particular o per agrupació familiar que preveuen els articles 127 i 128, de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, respectivament, només podran participar si al finalitzar aquest curs escolar han transcorregut dos anys des de que van passar a aquesta situació.

c) En situació de suspensió de funcions declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, sempre que al finalitzar aquest curs escolar haja conclòs el temps de duració de la sanció disciplinària de suspensió i, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

5.2. Als efectes previstos en l'apartat anterior, s'entendrà com a data de finalització del curs escolar la de 31 d'agost de 2016.

5.3. Els i les que vulguen exercitar un dret preferent per a l'obtenció de destinació, s'hauran d'ajustar al que es determina en la base sèptima d'esta resolució.

5.4. Podran sol·licitar places corresponents a aquesta convocatòria, els funcionaris i les funcionàries dependents d'altres administracions educatives sempre que complisquen els requisits i les condicions que s'estableixen en aquesta resolució. Aquests funcionaris i aquestes funcionàries hauran d'haver obtingut la seua primera destinació definitiva en

Cuarta. Acreditación conocimiento del valenciano y plazo de solicitud de especialidades

4.1. Para solicitar puestos de trabajo de las especialidades anteriormente reseñadas en la base tercera es necesario acreditar, mediante copia compulsada, estar en posesión del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano, sin perjuicio de lo previsto en el punto 5 de la disposición transitoria única de la Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat, en el sentido, todos aquellos y todas aquellas que no reúnan el requisito lingüístico podrán permanecer en sus destinos definitivos y su derecho a la movilidad quedará circumscrito a puestos de centros docentes públicos de localidades de predominio lingüístico castellano.

4.2. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria los participantes y las participantes podrán adquirir una especialidad cuando estén en posesión de las titulaciones o requisitos que figuran en el anexo del mencionado real decreto.

El personal docente perteneciente al cuerpo de maestros que desee participar en este concurso de traslados por una especialidad para la que no está actualmente habilitado pero para la cual reúne los requisitos establecidos en el anexo del Real Decreto 1594/2011, deberá hacer la solicitud de reconocimiento de la especialidad en el mismo plazo de la base diez de la presente resolución. La solicitud se formulará junto con la documentación del concurso, e ira acompañada de la documentación justificativa correspondiente. La participación por la especialidad o especialidades solicitadas quedará condicionada a que se otorguen las mismas.

4.2. A efectos del presente procedimiento, solo tendrán validez aquellas habilitaciones que se soliciten antes de finalizar el plazo de presentación de instancias.

Quinta. Participación voluntaria

5.1. Podrá participar voluntariamente solicitando las plazas ofertadas en esta convocatoria, el personal funcionario de carrera, dependiente del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana, que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

a) En situación de servicio activo o en servicios especiales declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, con destino definitivo en centros dependientes de la misma, siempre y cuando de conformidad con la disposición adicional sexta, apartado 6, de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, al finalizar el presente curso escolar hayan transcurrido, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino que desempeñen con carácter definitivo.

b) En situación de excedencia voluntaria, en sus distintos tipos, declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana. Si se tratara de los supuestos de excedencia voluntaria por interès particular o por agrupación familiar contemplados en los artículos 127 y 128, de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, respectivamente, solo podrán participar, si al finalitzar el presente curso escolar han transcurrido dos años desde que pasaron a esta situación.

c) En situación de suspensión de funciones declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, siempre que al finalitzar el presente curso escolar haya concluido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión y, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

5.2. A los efectos previstos en el apartado anterior se entenderá como fecha de finalización del curso escolar la de 31 de agosto de 2016.

5.3. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base séptima de esta resolución.

5.4. Podrán solicitar plazas correspondientes a esta convocatoria, los funcionarios y las funcionarias dependientes de otras administraciones educativas siempre que cumplan los requisitos y condiciones que se establecen en esta resolución. Estos funcionarios y estas funcionarias deberán haber obtenido su primer destino definitivo en el ámbito de

l'àmbit de gestió de l'Administració educativa a la qual se circumscribia la convocatòria per la qual van ser seleccionats i seleccionades, llevat que en aquesta no s'establira l'exigència d'aquest requisit.

Estos participants i estes participants hauran de dirigir la seua instància de participació a qualsevol dels òrgans que es determinen en aquesta convocatòria.

Sisena. Participació obligatòria

6.1. Està obligat a participar-hi el personal funcionari que depèn de la Generalitat Valenciana que es trobe en alguna de les situacions que s'indiquen a continuació:

a) El personal funcionari que, procedent de la situació d'excedència o suspensió de funcions amb pèrdua de la destinació definitiva, haja reingressat al servei actiu i obtingut, en virtut del dit reingrés, una destinació amb caràcter provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana, amb anterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Al personal funcionari, que s'inclou en el paràgraf anterior, en cas que no participe en la present convocatòria, o si encara que hi haja participat no ha sol·licitat un nombre suficient de llocs, se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en places que puga ocupar, segons les especialitats de les quals siga titular, en un centre que depenga de la Generalitat Valenciana. En el supòsit que no se li adjudique una destinació definitiva, romandrà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

b) El personal funcionari que es trobe en la situació d'excedència forçosa o suspensió de funcions amb pèrdua del lloc de destinació i que una vegada complida la sanció no haja obtingut un reingrés provisional i haja sigut declarat en aquesta situació des d'un centre dependent en l'actualitat de la Generalitat Valenciana.

En cas que no sol·licite el suficient nombre de places, se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en llocs que puga ocupar segons les especialitats de què siga titular, en un centre dependent de la Generalitat Valenciana. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

En cas que aquests no participen en el present procediment, quedaran en la situació d'excedència voluntària per interès particular prevista en l'article 127 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

c) El personal funcionari que, havent estat adscrit a places en l'exterior, haja de reincorporar-se a l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana en el curs 2016/2017, o que, havent-se reincorporat en cursos anteriors, no haja obtingut una destinació definitiva.

Aquells que desitgen exercir el dret preferent a la localitat a la qual es refereixen els articles 10.6 i 14.4 del Reial Decret 1138/2002, de 31 d'octubre, hauran de sol·licitar, de conformitat amb el que estableix aquesta convocatòria, totes les places a les quals puguen optar en virtut de les especialitats de les quals siguen titulars corresponents als centres de la localitat en què van tindre la seua última destinació definitiva.

Al professorat que haja de participar i no participe se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular. La dita adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionari que haja perdut la destinació definitiva en compliment d'una sentència, resolució de recurs o per haver-se-li suprimit o modificat expressament el lloc que exercia amb caràcter definitiu.

Aquest professorat podrà exercir el dret preferent en les condicions que es regulen en la base setena de la present resolució.

Al professorat que haja de participar-hi i no participe o, si ho fa, no exerceix el dret preferent a què es refereix el paràgraf anterior, i d'això es deriva la no-obtenció d'una destinació definitiva, aquesta se li adjudicarà d'ofici en llocs als quals puga optar per les especialitats de les

gestión de la administración educativa a la que se circunscribía la convocatoria por la que fueron seleccionados y seleccionadas, salvo que en la misma no se estableciera la exigencia de este requisito.

Estos participantes y estas participantes deberán dirigir su instancia de participación a cualquiera de los órganos que se determinan en la presente convocatoria.

Sexta. Participación obligatoria

6.1. Está obligado a participar el personal funcionario dependiente de la Generalitat Valenciana que se encuentre en alguna de las situaciones que se indican a continuación:

a) El personal funcionario, que procedente de la situación de excedencia o suspensión de funciones con pérdida del destino definitivo, haya reingresado al servicio activo y obtenido, en virtud de dicho ingreso, un destino con carácter provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana, con anterioridad a la fecha de publicación de esta convocatoria.

Al personal funcionario incluido en el párrafo anterior, en el supuesto de que no participe en la presente convocatoria, o si participando no solicitara suficiente número de puestos, se le adjudicará de oficio destino definitivo en plazas que pueda ocupar, según las especialidades de que sea titular, en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana. En el supuesto de no adjudicarsele destino definitivo, permanecerá en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen los centros en el anexo III, que se publicará en la página web de la Conselleria.

b) El personal funcionario que se encuentre en la situación de excedencia forçosa o suspensió de funcions con pérdida del puesto de destino y que cumplida la sanción no haya obtenido un reingreso provisional, y haya sido declarado en estas situaciones desde un centro dependiente en la actualidad de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no solicitase el suficiente número de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos que pueda ocupar según las especialidades de las que sean titulares, en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

En el supuesto de que estos no participasen en el presente procedimiento, quedarán en la situación de excedencia voluntaria por interès particular contemplada en el artículo 127 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

c) El personal funcionario que habiendo estado adscrito a plazas en el exterior deba reincorporarse al ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana en el curso 2016/2017, o que habiéndose reincorporado en cursos anteriores no hubiera obtenido destino definitivo.

Aquellos que deseen ejercitar el derecho preferente a la localitat a la qual se refieren los artículos 10.6 y 14.4 del Real Decreto 1138/2002, de 31 de octubre, deberán solicitar, de conformidad con lo establecido en la presente convocatoria, todas las plazas a las que puedan optar en virtud de las especialidades de las que sean titulares correspondientes a los centros de la localitat en la que tuvieron su último destino definitivo.

El profesorado que debiendo participar no participe se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionario que hubiera perdido el destino definitivo en cumplimiento de sentencia, resolución de recurso o por habersele suprimido o modificado expresamente el puesto que desempeñaba con carácter definitivo.

Este profesorado, podrá ejercitar el derecho preferente, en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que debiendo participar no participe, o si haciéndolo, no ejerciera el derecho preferente a que se refiere el párrafo anterior y de ello se derivase la no obtención de destino definitivo, se le adjudicará este de oficio en puestos a los que pueda optar por las especialida-

quals siga titular. La dita adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

Als efectes d'aquesta convocatòria, només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta supressió no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïts per altres d'equivalents o anàlegs i a la supressió de llocs de treball que, per resolució expressa, suppose la pèrdua de la destinació definitiva que s'exercia.

e) El personal funcionari que, amb pèrdua de la plaça docent que exercia amb caràcter definitiu, haja passat a prestar serveis en altres llocs de l'Administració i mantinga la seua situació de servei actiu en el seu cos docent, sempre que haja cessat i obtingut una destinació docent provisional en centres dependents en l'actualitat de la Generalitat Valenciana.

Aquest professorat podrà exercir el dret preferent, en les condicions que es regulen en la base setena de la present resolució.

Al professorat que haja de participar-hi i no hi participe o, si ho fa, no exerceix el dret preferent a què es refereix el paràgraf anterior i d'això es deriva la no-obtenció d'una destinació definitiva, aquesta se li adjudicarà d'ofici en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular. La dita adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

f) El personal funcionari amb destinació provisional que, durant el curs 2015/2016 preste prestant serveis en centres dependents de la Generalitat Valenciana o en comissió de serveis en una altra administració educativa i mai haja obtingut destinació definitiva.

Al mestre o a la mestra inclosos en aquest apartat que no participe, o en el supòsit de participar no sol·licite un nombre suficient de places, se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en un lloc al qual puga optar per les especialitats de què siga titular en centres dependents de la Generalitat Valenciana.

En el cas de no obtindre destinació definitiva, aquest professorat quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

g) Aspirants seleccionats en els últims procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que durant el present curs escolar 2015/2016 realitzen la fase de pràctiques.

Estos participants i estes participantes, de conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, estan obligats a obtindre la primera destinació definitiva en centres dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana, i per l'especialitat per la qual han sigut seleccionats. A aquest efecte, hauran de sol·licitar una destinació en els dits centres.

A aquells funcionaris i aquelles funcionàries en pràctiques que han de participar i no ho fan o, si participen, no sol·liciten un nombre suficient de places, se'ls adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en places corresponents a l'especialitat per la qual participen o hagen de participar en centres de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen els centres en l'annex III, que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

El professorat en pràctiques participarà sense puntuació i es realitzarà l'adjudicació de destinació segons el seu ordre en el procediment selectiu.

En el cas de no obtindre destinació definitiva, quedaran en situació de destinació provisional per l'especialitat en què els va correspondre prestar serveis en el curs escolar 2015/2016 com a funcionaris en pràctiques. La destinació que puga correspondre'ls estarà condicionada, en tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 13.2 del Reial Decret

des de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

A los efectos de esta convocatoria, solo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

e) El personal funcionario que, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, hubiera pasado a prestar servicios en otros puestos de la Administración manteniendo su situación de servicio activo en su cuerpo docente, siempre que haya cesado y obtenido un destino docente provisional en centros dependientes en la actualidad de la Generalitat Valenciana.

Este profesorado, podrá ejercitar el derecho preferente, en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que debiendo participar no participe, o si haciéndolo, no ejerciera el derecho preferente a que se refiere el párrafo anterior y de ello se derivase la no obtención de destino definitivo, se le adjudicará este de oficio en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

f) El personal funcionario con destino provisional que durante el curso 2015/2016 esté prestando servicios en centros dependientes de la Generalitat Valenciana o en comisión de servicios en otra administración educativa y nunca haya obtenido destino definitivo.

Al maestro o la maestra incluidos en este apartado que no participe, o en el supuesto de participar no solicite un número suficiente de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puesto al que pueda optar por las especialidades de las que sea titular en centros dependientes de la Generalitat Valenciana.

En el caso de no obtener destino definitivo, este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

g) Aspirantes seleccionados en los últimos procedimientos selectivos convocados por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que durante el presente curso escolar 2015/2016 estén realizando la fase de prácticas.

Estos participantes y estas participantes, de conformidad con el artículo 13 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, están obligados a obtener su primer destino definitivo en centros dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana, y por la especialidad por la que han sido seleccionados. A tal efecto, deberán solicitar destino en dichos centros.

A aquellos funcionarios y aquellas funcionarias en prácticas que, debiendo participar, no lo hagan o, participando, no soliciten suficiente número de plazas, se les adjudicará de oficio destino definitivo en plazas correspondientes a la especialidad por la que participen o debieran participar en centros del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen los centros en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

El profesorado en prácticas participará sin puntuación, realizándose la adjudicación de destino según su orden en el procedimiento selectivo.

En el caso de no obtener destino definitivo quedarán en situación de destino provisional por la especialidad en la que les correspondió prestar servicios en el curso escolar 2015/2016 como funcionarios en prácticas. El destino que pudiera corresponderles estará condicionado, en cualquier caso, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13.2 del Real Decreto

1364/2010, de 29 d'octubre, a la superació de la fase de pràctiques i al seu nomenament com a funcionaris i funcionàries de carrera.

6.2. En cap cas s'adjudicaran amb caràcter forçós les places de caràcter itinerant, així com les places en els centres de reeducació i en centres penitenciaris.

6.3. En tot cas, no serà procedent l'adjudicació d'ofici quan els funcionaris i les funcionàries hagen obtingut una destinació en concursos o en procediments de provisió de llocs no compresos en l'àmbit del Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre.

6.4. Els i les que vullguen exercir un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'atendre's al que es determina en la base següent d'aquesta resolució.

Setena. Drets preferents

7.1. El personal funcionari de carrera que es trobe en algun dels supòsits previstos en els articles 16 i 17 del Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, podrà acollir-se al dret preferent que en els dits preceptes es regula, i ho farà constar en la seua sol·licitud de participació indicant la causa en què es basa la seua petició.

7.2. Dret preferent a centre

Si està vacant, tindrà dret preferent per a obtenir un nou lloc en el mateix centre en què es tinga o s'haja tingut destinació definitiva el personal docent que es trobe en algun dels supòsits que s'indiquen a continuació, reunisca les condicions que així mateix s'estableixen, i per l'ordre de prelación que apareix:

1) Per supressió de la plaça o lloc que exercien amb caràcter definitiu en un centre, fins que obtinguen un altra destinació definitiva, sempre que reunisquen els requisits exigits per al seu exercici.

Només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyances la impartició de les quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres d'equivalents o d'anàlogues i a la supressió de llocs de treball que, per resolució expressa, suppose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

Dins d'aquest subapartat s'inclouen els funcionaris i les funcionàries de carrera del cos de mestres que, segons el que preveu l'article 17 de l'Ordre de 23 de gener de 1997, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula el procés d'adscripció dels funcionaris i de les funcionàries del cos de mestres als llocs de treball resultants de la nova ordenació del sistema educatiu, van quedar adscrits a llocs de treball dels establerts en l'article 10.4. Queden exclosos de la participació en aquesta modalitat aquells mestres i aquelles mestres que, després de la pèrdua del lloc de treball, han obtingut destinació definitiva per qualsevol dels sistemes de provisió establerts.

2) Per modificació de la plaça o lloc que exercia amb caràcter definitiu en el centre, fins que obtinga una altra destinació definitiva, sempre que reunisca els requisits exigits per al seu exercici.

3) Per desplaçament dels seus centres per insuficiència total d'horari, en les mateixes condicions que els titulars i les titulars dels llocs suprimits.

Es considerarà desplaçat de la seua plaça per insuficiència total d'horari el personal funcionari que durant tres cursos acadèmics continuats, incloent-hi aquest curs, haja impartit tot el seu horari en un altre centre diferent d'aquell en què té la seua destinació definitiva o en àrees, matèries o mòduls no atribuïts a la seua especialitat.

Quan concórreguen dos o més participants en què es donen les circumstàncies assenyalades en cada un dels subapartats anteriors, s'adjudicarà la plaça a qui tinga la puntuació més alta en l'aplicació del barem de mèrits. En cas que es produïsquen empats en les puntuacions, s'utilitzarà com a primer criteri de desempat el temps més llarg de serveis efectius com a funcionari o funcionària de carrera en el centre i, si cal, els altres criteris previstos en el barem de mèrits en l'ordre en què hi apareixen.

El personal docent que en els supòsits indicats desitgen exercir el dret a centre, hauran d'indicar en la sol·licitud telemàtica de participació, en el full que conté l'epígraf «Dret preferent» a centre el supòsit pel qual l'exerceixen, tenint en compte que consignaran totes o alguna de les especialitats de les quals siguen titulars i es prioritzaran aquestes. Igualment, en el moment de la petició telemàtica podran incloure a con-

1364/2010, de 29 de octubre, a la superación de la fase de prácticas y a su nombramiento como funcionarios y funcionarias de carrera.

6.2. En ningún caso se adjudicarán con carácter forzoso las plazas de carácter itinerante, así como los centros de reeducación y centros penitenciarios.

6.3. En todo caso, no procederá la adjudicación de oficio, cuando los funcionarios y las funcionarias hubieran obtenido destino en concursos o en procedimientos de provisión de puestos no comprendidos en el ámbito del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre.

6.4. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base siguiente de esta resolución.

Séptima. Derechos preferentes

7.1. El personal funcionario de carrera que se encuentre en alguno de los supuestos contemplados en los artículos 16 y 17 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, podrá acogerse al derecho preferente que en dichos preceptos se regulan, haciéndolo constar en su solicitud de participación e indicando la causa en que apoyan su petición.

7.2. Derecho preferente a centro.

Con ocasión de vacante tendrá derecho preferente para obtener un nuevo puesto en el mismo centro en el que se tenga o se haya tenido destino definitivo el personal docente que encontrándose en algunos de los supuestos que se indican a continuación, reúna las condiciones que asimismo se establecen, y por el orden de prelación que se relaciona:

1) Por supresión de la plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en un centro, hasta que obtengan otro destino definitivo, siempre que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño

Sólo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

Dentro de este subapartado se incluyen los funcionarios y las funcionarias de carrera del cuerpo de maestros que, según lo previsto en el artículo 17 de la Orden de 23 de enero de 1997, de la Conselleria de Cultura y Educación por la que se regula el proceso de adscripción de los funcionarios y las funcionarias del cuerpo de maestros a los puestos de trabajo resultantes de la nueva ordenación del sistema educativo, quedaron adscritos a puestos de trabajo de los establecidos en el artículo 10.4. Quedan excluidos de la participación en esta modalidad aquellos maestros y aquellas maestras que, con posterioridad a la pérdida del puesto de trabajo han obtenido destino definitivo por cualquiera de los sistemas de provisión establecidos.

2) Por modificación de la plaza o puesto que desempeñaba con carácter definitivo en el centro, hasta que obtenga otro destino definitivo, siempre que reúna los requisitos exigidos para su desempeño.

3) Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares y las titulares de los puestos suprimidos.

Se considerará desplazado de su plaza por insuficiencia total de horario al personal funcionario que durante tres cursos académicos continuados, incluido el presente curso, haya impartido todo su horario en otro centro distinto de aquel en el que tiene su destino definitivo o en áreas, materias o módulos no atribuidos a su especialidad.

Cuando concurren dos o más participantes en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los subapartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien cuente con mayor puntuación en la aplicación del barem de mèrits. En el supuesto de que se produjesen empates en las puntuaciones, se utilizará como primer criterio de desempate el mayor tiempo de servicios efectivos como funcionario o funcionaria de carrera en el centro y, de resultar necesario, los demás criterios previstos en el barem de mèrits en el orden en el que aparecen en el mismo.

El personal docente que en los supuestos indicados deseen ejercitar el derecho a centro, deberán indicar en la solicitud telemática de participación, en la hoja en la que se contiene el epígrafe «derecho preferente a centro», el supuesto por el que lo ejercen, teniendo en cuenta que consignarán todas o alguna de las especialidades de las que sean titulares priorizando las mismas. Igualment, en el momento de la petición

tinuació, en l'apartat corresponent, altres peticions corresponents a places d'altres centres a què puguen optar en virtut de les especialitats de què siguen titulars, si desitgen optar a aquestes fora del dret preferent.

Aquest dret preferent implica una prelación per a obtindre destinació davant dels i de les que exerceixen el dret preferent a localitat o zona.

7.3. Drets preferents a la localitat o zona

Tindrà aquest dret preferent, en ocasió de vacant, el personal funcionari de carrera que es trobe en algun dels supòsits que s'indiquen, i per l'ordre de prelación en què apareixen allistats:

1) Per supressió o modificació de la plaça o lloc de treball que exercien amb caràcter definitiu en un centre gaudiran, fins que obtinguen una altra destinació definitiva, de dret preferent per a obtindre una altra plaça o lloc en un altre centre de la mateixa localitat on estiga ubicat el centre on se li va suprimir la plaça o lloc, o, si és el cas, en un altre de la seua zona.

Només tindran caràcter de places expressament suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyances la impartició de les quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres d'equivalents o anàlogues i a la supressió de llocs de treball que, per resolució expressa, supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

2) Per desplaçament dels seus centres per insuficiència total d'horiari, en les mateixes condicions que els titulars i les titulars dels llocs suprimits.

3) Per haver passat a exercir un altre lloc en l'Administració pública, amb pèrdua de la plaça docent que exercien amb caràcter definitiu, i sempre que hagen cessat en l'últim lloc.

4) Per haver perdut la plaça o el lloc de treball que exercien amb caràcter definitiu, després de la concessió de la situació d'excedència voluntària per a tindre cura de familiars i fills, com preveu l'article 89.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, per haver transcorregut el període de dos anys de reserva del lloc al qual tenen dret i desitgen reingressar al servei actiu o han reingressat amb caràcter provisional.

5) Per reincorporació a la docència a Espanya, de conformitat amb els articles 10.6 i 14.4 del Reial Decret 1138/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regula l'Administració del Ministeri d'Educació en l'exterior, per finalització de l'adscripció en llocs o places en l'exterior, o per alguna altra de les causes legalment establides.

6) En virtut d'una execució de sentència o una resolució d'un recurs administratiu.

7) Aquells i aquelles que després d'haver sigut declarats jubilats i jubilades per incapacitat permanent hagen sigut rehabilitats i rehabilitades per al servei actiu.

Qui desitge fer ús d'aquest dret preferent fins que aconseguisca la corresponent destinació definitiva, haurà de participar en totes les convocatòries que, a aquests efectes, realitze la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport sol·licitant totes les places de totes les especialitats a què puga optar. Si no hi participa, es considerarà que caduca el seu dret preferent.

Quan existisquen diversos i diverses participants dins d'un mateix grup, la prioritat entre ells i elles es determinarà per la major puntuació derivada de l'aplicació del barem.

Els participants i les participants que es troben compresos en qualsevol dels apartats anteriors hauran d'exercir aquest dret obligatòriament a la localitat de la qual els prové aquest i, opcionalment, en qualsevol altra o altres localitats de la zona.

Perquè aquest dret preferent tinga efectivitat, els sol·licitants i les sol·licitants estan obligats a consignar en la sol·licitud de participació, en el full que conté l'epígraf «Dret preferent a localitat o zona» el codi de la localitat i el supòsit pel qual s'exerceix el dret. En tot cas, els funcionaris i les funcionàries que exercisquen aquest dret hauran de consignar, per ordre de preferència, els codis de totes les especialitats de les quals siguen titulars.

En cas que en la localitat en què s'exerceix aquest dret no haja suficients places vacants per a tots aquells i totes aquelles participants que la sol·liciten, independentment de la puntuació de cada un d'ells i cada una d'elles, es garantirà una de les places vacants al participant o a la participant amb dret preferent, el qual o la qual podrà, per tant, obtindre destinació amb preferència sobre un participant o una participant

telemática podrán incluir a continuación en el apartado correspondiente otras peticiones correspondientes a plazas de otros centros a las que puedan optar en virtud de las especialidades de que sean titulares, si desean participar a ellas fuera del derecho preferente.

Este derecho preferente implica una prelación para obtener destino frente a quienes ejerciten el derecho preferente a localidad o zona.

7.3. Derechos preferentes a la localidad o zona

Tendrá este derecho preferente, con ocasión de vacante, el personal funcionario de carrera que se encuentre en alguno de los supuestos que se indican, y por el orden de prelación en que se relacionan:

1) Por supresión o modificación de la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo en un centro gozarán, hasta que obtengan otro destino definitivo, de derecho preferente para obtener otra plaza o puesto en otro centro de la misma localidad donde estuviera ubicado el centro donde se le suprimió la plaza o puesto o, en su caso, en otro de su zona.

Sólo tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

2) Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares y las titulares de los puestos suprimidos.

3) Por haber pasado a desempeñar otro puesto en la Administración Pública, con pérdida de la plaza docente que desempeñaban con carácter definitivo, y siempre que hayan cesado en el último puesto.

4) Por haber perdido la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo, tras la concesión de la situación de excedencia voluntaria para atender al cuidado de familiares e hijos prevista en el artículo 89.4 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, por haber transcurrido el período de dos años de reserva del puesto a que tienen derecho, y deseen reingresar al servicio activo o hayan reingresado con carácter provisional.

5) Por reincorporación a la docencia en España, de conformidad con los artículos 10.6 y 14.4 del Real Decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación en el exterior, por finalización de la adscripción en puestos o plazas en el exterior, o por alguna otra de las causas legalmente establecidas.

6) En virtud de ejecución de sentencia o resolución de recurso administrativo.

7) Aquellos y aquellas que tras haber sido declarados jubilados y jubiladas por incapacidad permanente hayan sido rehabilitados y rehabilitadas para el servicio activo.

Quien desee hacer uso de este derecho preferente hasta que alcance el correspondiente destino definitivo, deberá participar en todas las convocatorias que, a estos efectos, realice la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte solicitando todas las plazas de todas las especialidades a las que pueda optar. De no participar, se le considerará decaído en su derecho preferente.

Cuando existan varios y varias participantes dentro de un mismo grupo, la prioridad entre ellos y ellas se determinará por la mayor puntuación derivada de la aplicación del baremo.

Los participantes y las participantes que se encuentren comprendidos en cualquiera de los apartados anteriores deberán ejercer este derecho obligatoriamente a la localidad de la que le dimana el mismo y, opcionalmente, en cualquier otra u otras localidades de la zona.

Para que este derecho preferente tenga efectivitat, los solicitantes y las solicitantes están obligados a consignar en la solicitud de participación, en la hoja en la que se contiene el epígrafe «derecho preferente a localidad o zona» el código de la localidad y el supuesto por el que se ejerce el derecho. En todo caso los funcionarios y las funcionarias que ejerzan este derecho deberán consignar por orden de preferencia, los códigos de todas las especialidades de las que sean titulares.

En el supuesto de que en la localidad en la que se ejerce este derecho no hubiera suficientes plazas vacantes para todos aquellos y todas aquellas participantes que la solicitan, independientemente de la puntuación de cada uno de ellos y ellas, se garantizará una de las plazas vacantes al participante o a la participante con derecho preferente, pudiendo este o esta, por tanto, obtener destino con preferencia sobre

amb major puntuació. No obstant això, sense perjudi del que s'ha indicat anteriorment, garantida la localitat i el tipus de plaça (especialitat/lloc), per a l'adjudicació d'un centre concret el participant o la participant que exerceix aquest dret concorrerà amb la resta dels participants i de les participants del seu mateix cos i especialitat atenent la puntuació atorgada segons el barem de mèrits.

En el moment de les peticions telemàtiques, el dret preferent haurà d'exercir-se necessàriament a la localitat de la qual aquest prové i, si és el cas, a una altra o altres localitats de la zona de què dimana el dret, per totes les especialitats de què siga titular. No obstant això, podran exercir-lo, amb caràcter voluntari, per a aquelles vacants que tinguen la condició d'itinerant de la mateixa localitat o localitats.

Per a això, s'haurà de consignar, en el lloc corresponent, el codi de la localitat de la qual prové el dret, i en cas de demanar una altra o altres localitats també s'haurà de consignar que sol·licita exercir el dret a zona. Així mateix, s'ompliran, per ordre de preferència, totes les especialitats de què siga titular. Aquesta preferència serà tinguda en compte a l'efecte de reserva de localitat i especialitat. En el supòsit de sol·licitar reserva de plaça per a especialitats que tinguen el requisit d'itinerant, es farà constar en les caselles que a aquest efecte apareixen al costat de les especialitats.

Així mateix, per a l'obtenció d'un centre concret s'hauran de sol·licitar, per ordre de preferència, tots els centres de la localitat de què dimana el dret i, si és el cas, tots els centres de les localitats de la zona que desitge. En el supòsit de sol·licitar localitat, serà destinat a qualsevol centre d'aquesta en què hi haja una vacant. En cas de sol·licitar centres concrets, aquests hauran d'anar agrupats per blocs homogenis de localitats. En cas contrari, l'Administració els adscriurà d'ofici a un centre de la localitat. El mateix tractament es donarà en el supòsit en què voluntàriament s'haja obtingut reserva de plaça en l'especialitat que tinga la condició d'itinerant.

En cas que s'ometen alguns dels centres de la localitat o zona on desitgen exercir el dret preferent, l'Administració omplirà d'ofici els centres restants corresponents a la localitat o zona sol·licitada.

El personal funcionari que exercisca aquest dret podrà, igualment, incloure a continuació altres peticions corresponents a llocs als quals pugua optar, si desitja participar a aquests fora del dret preferent.

Huitena. Dret de concurrència

8.1. Es considera dret de concurrència la possibilitat que diversos funcionaris i diverses funcionàries de carrera d'un mateix cos docent amb destinació definitiva condicionen la seua voluntària participació en el procediment a l'obtenció de destinació en un o més centres d'una província determinada.

8.2. L'exercici d'aquest dret s'ajustarà a les regles següents:

a) Les persones participants inclouran en les seues peticions centres d'una sola província, que haurà de ser la mateixa per a cada grup de concurrència.

b) El nombre de persones participants en cada grup serà, com a màxim, de quatre.

c) L'adjudicació de destinació estarà determinada per l'aplicació del barem de mèrits que indica l'annex I de la present resolució.

d) En cas que algun dels participants o alguna de les participants no pugua obtenir una plaça, es consideraran desestimades per aquesta via les sol·licituds de tots els funcionaris i totes les funcionàries integrants del grup.

8.3. El personal docent que faça ús del dret de concurrència haurà d'omplir en la sol·licitud les dades identificatives dels funcionaris que l'exercisquen conjuntament amb el sol·licitant i la província en què exercisquen el dret de concurrència. L'omissió o la consignació incorrecta d'aquestes dades comportarà l'anul·lació de totes les sol·licituds del conjunt de concurrents.

Novena. Model, lloc de presentació i forma de participació

9.1. La sol·licitud de participació en aquest procediment de provisió es realitzarà telemàticament a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.cece.gva.es>. No serà necessària la presentació de la instància en cap registre físic. Encara

un participante o una participante con mayor puntuación. No obstante, sin perjuicio de lo indicado anteriormente, garantizada la localidad y tipo de plaza (especialidad/puesto), para la adjudicación de centro concreto el participante o la participante que ejerce este derecho concurrirá con el resto de los participantes y las participantes de su mismo cuerpo y especialidad atendiendo a la puntuación otorgada según el baremo de méritos.

En el momento de las peticiones telemáticas el derecho preferente deberá ejercerse necesariamente a la localidad de la que dimana el mismo y, en su caso, a otra u otras localidades de la zona de la que dimana el derecho, por todas las especialidades de las que sea titular. No obstante, podrán ejercerlo, con carácter voluntario, para aquellas vacantes que tengan la condición de itinerante de la misma localidad o localidades.

Para ello, se deberá consignar, en el lugar correspondiente, el código de la localidad de la que dimana el derecho, y en caso de pedir otra u otras localidades también se deberá consignar que solicita ejercer el derecho a zona. Asimismo, se cumplimentará, por orden de preferencia, todas las especialidades de las que sea titular. Esta preferencia será tenida en cuenta a efectos de reserva de localidad y especialidad. En el supuesto de solicitar reserva de plaza para especialidades que tengan el requisito de itinerante, se hará constar en las casillas que al efecto figuran al lado de las especialidades.

Asimismo, para la obtención de centro concreto se deberá solicitar, por orden de preferencia, todos los centros de la localidad de la que dimana el derecho y, en su caso, todos los centros de las localidades que desee de la zona. En el supuesto de solicitar localidad, será destinado a cualquier centro de la misma en que exista vacante. En el caso de solicitar centros concretos, estos deberán ir agrupados por bloques homogéneos de localidades. En caso contrario, la administración les adscribirá de oficio a un centro de la localidad. El mismo tratamiento se dará en el supuesto en que voluntariamente se haya obtenido reserva de plaza en la especialidad que tenga la condición de itinerante.

En el caso de que se omitieran algunos de los centros de la localidad o zona donde deseen ejercitar el derecho preferente, la administración cumplimentará de oficio los centros restantes correspondientes a la localidad o zona solicitada.

El personal funcionario que ejerza este derecho podrá, igualmente, incluir a continuación otras peticiones correspondientes a puestos a los que pueda optar, si desea participar a ellos fuera del derecho preferente.

Octava. Derecho de concurrència

8.1. Se entiende por derecho de concurrència la posibilidad de que varios funcionarios y varias funcionarias de carrera de un mismo cuerpo docente con destino definitivo condicionen su voluntaria participació en el procedimiento a la obtención de destino en uno o varios centros de una provincia determinada.

8.2. El ejercicio de este derecho se ajustará a las siguientes reglas:

a) Las personas participantes incluirán en sus peticiones centros de una sola provincia, que deberá ser la misma para cada grupo de concurrència.

b) El número de personas participantes en cada grupo será, como máximo, de cuatro.

c) La adjudicación de destino vendrá determinada por la aplicación del baremo de méritos que se indica en el anexo I de la presente resolución.

d) En el caso de que alguno de los participantes o alguna de las participantes no pudiera obtener una plaza se considerarán desestimadas por esta vía las solicitudes de todos los funcionarios y todas las funcionarias integrantes del grupo.

8.3. El personal docente que haga uso del derecho de concurrència deberá cumplimentar en la solicitud los datos identificativos de los funcionarios que lo ejerciten conjuntamente con el solicitante y la provincia en que ejercitan el derecho de concurrència. La omisión o la consignación incorrecta de estos datos conllevarán la anulación de todas las solicitudes del conjunto de concurrentes.

Novena. Modelo, lugar de presentació i forma de participació

9.1. La solicitud de participació en este procedimiento de provisió se realitzarà telemàticament a través de la pàgina web de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura i Deporte <http://www.cece.gva.es>. No serà necesaria la presentació de la instància en ningun registre físic.

que es participe per més d'una especialitat o tipus de plaça, els participants i les participants presentaran una única instància.

Els participants i les participants dependents d'altres administracions educatives i els participants i les participants dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que pretenguin reingressar a través d'este procediment i les dades dels quals no es troben incorporats en els sistemes informàtics, ompliran la sol·licitud que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria i la presentaran en els registres de les direccions territorials.

9.2. La presentació per mitjans telemàtics de la sol·licitud de participació s'efectuarà per algun dels mitjans següents:

– Per mitjà de l'usuari i contrasenya utilitzat a ÍTACA.
– DNI, data de naixement i últims dígits del compte bancari on es va realitzar el cobrament de l'última nòmina.

– DNI electrònic i els certificats emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV), ja siga el del ciutadà o de la ciutadana o el d'empleat públic o la d'empleada pública.

L'ús dels mitjans telemàtics per a participar en el procés comporta el consentiment del sol·licitant y de la sol·licitant al tractament de les seues dades de caràcter personal que siguen necessàries per a la tramitació del procés, d'acord amb la normativa vigent.

A l'hora d'omplir la sol·licitud haurà de tindre's en compte les instruccions que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.cece.gva.es/>.

9.3. Els funcionaris i les funcionàries dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que van participar en el concurs de trasllats convocat en el curs 2014-2015 que no desitgen aportar cap nou mèrit i fer valdre la baremació que van obtindre, no hauran de presentar cap document en tot allò que coincidisca amb el barem del present procediment.

Tampoc hauran de presentar documentació els i les que participen des de la situació de funcionaris i funcionàries en pràctiques.

9.4. Hauran de presentar la instància d'aportació de mèrits i la documentació acreditativa d'aquests, dins del termini de presentació de sol·licituds:

9.4.1. Els funcionaris i les funcionàries dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que hagen participat en el concurs de trasllats convocat durant el curs 2014-2015 que, a més de fer valdre, en allò que coincidisca amb el barem del present procediment, la baremació que van obtindre desitgen aportar nous mèrits. Això ho manifestaran expressament en l'imprès de la instància que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el qual únicament faran constar els mèrits ara al·legats i aportats, sempre que hagen sigut perfeccionats després de la data de terminació del termini de presentació d'instàncies del mencionat concurs.

No obstant això, en cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, podran ser corregits en qualsevol moment del procediment.

9.4.2. Els funcionaris i les funcionàries dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que hagen participat en el concurs de trasllats convocat durant el curs 2014-2015 que no realitzen l'opció anterior, podran optar per la nova valoració de tot o part dels seus mèrits. Això ho hauran de manifestar expressament en l'imprès de la instància d'aportació de mèrits. A aquests i aquestes participants se'ls avaluarà novament els mèrits dels apartats o subapartats que trien en omplir la instància, sempre que presenten novament la documentació acreditativa d'aquests.

No obstant això, en cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, podran ser corregits en qualsevol moment del procediment.

9.4.3. Els sol·licitants i les sol·licitants que no van participar en el concurs mencionat hauran d'aportar tota la documentació justificativa per a la valoració de mèrits a què es fa referència en l'annex I, excepte el full de serveis, que serà aportat per l'Administració.

Aquells mèrits al·legats i no justificats documentalment, no seran tinguts en compte.

9.5. A fi de simplificar els tràmits administratius que es veuen obligats a realitzar els participants i les participants en els concursos de trasllats, la documentació presentada per aquests i aquestes en la present convocatòria, així com la baremació que els corresponga, serà

co. Aun cuando se participe por más de una especialidad o tipo de plaza, los participantes y las participantes presentarán una única instancia.

Los participantes y las participantes dependientes de otras administraciones educativas y los participantes y las participantes dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que pretendan reingresar a través de este procedimiento y cuyos datos no se encuentren incorporados en los sistemas informáticos, cumplimentarán la solicitud que se publicará en la página web de la Conselleria y la presentarán en los registros de las direcciones territoriales.

9.2. La presentación por medios telemáticos de la solicitud de participación se efectuará por alguno de los siguientes medios:

– Por medio del usuario y contraseña utilizado en ITACA.
– DNI, fecha de nacimiento y últimos dígitos de la cuenta bancaria donde se realizó el cobro de la última nómina.

– DNI electrónico y los certificados emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica (ACCV), ya sea el del ciudadano o la ciudadana o el de empleado público o la de empleada pública.

El uso de los medios telemáticos para participar en el proceso comporta el consentimiento del solicitante y de la solicitante al tratamiento de sus datos de carácter personal que sean necesarios para la tramitación del proceso, de acuerdo con la normativa vigente.

A la hora de cumplimentar la solicitud deberá tenerse en cuenta las instrucciones que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte <http://www.cece.gva.es/>

9.3. Los funcionarios y las funcionarias dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que participaron en el concurso de traslados convocado en el curso 2014-2015, que no deseen aportar ningún nuevo mérito y hacer valer la baremación que obtuvieron, en lo que coincida con el barem del presente procedimiento, no deberán presentar ningún documento.

Tampoco deberán presentar documentación los y las que participen desde la situación de funcionarios y funcionarias en prácticas.

9.4. Deberán presentar la instancia de aportación de méritos y la documentación acreditativa de los mismos, dentro del plazo de presentación de solicitudes:

9.4.1. Los funcionarios y las funcionarias dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que hubieran participado en el concurso de traslados convocado durante el curso 2014-2015 que además de hacer valer, en lo que coincida con el barem del presente procedimiento, la baremación que obtuvieron deseen aportar nuevos méritos. Esto lo manifestarán expresamente en el impreso de la instancia que se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el que únicamente relacionarán los méritos ahora alegados y aportados, siempre que hubieran sido perfeccionados con posterioridad a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias del mencionado concurso.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento.

9.4.2. Los funcionarios y las funcionarias dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte que hubieran participado en el concurso de traslados convocado durante el curso 2014-2015 que no realicen la opción anterior, podrán optar por la nueva valoración de todo o parte de sus méritos debiendo manifestarlo expresamente en el impreso de la instancia de aportación de méritos. A estos y estas participantes se les evaluará de nuevo los méritos de los apartados o subapartados que elijan al cumplimentar la instancia, siempre que presenten de nuevo la documentación acreditativa de los mismos.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento.

9.4.3. Los solicitantes y las solicitantes que no participaron en el concurso precitado deberán aportar toda la documentación justificativa para la valoración de méritos a que se hace referencia en el anexo I, salvo la hoja de servicios que será aportada por la administración.

Aquellos méritos alegados y no justificados documentalment, no serán tenidos en cuenta.

9.5. Al objeto de simplificar los trámites administrativos que se ven obligados a realizar los participantes y las participantes en los concursos de traslados, la documentación presentada por los mismos y las mismas en la presente convocatoria, así como la baremación que les correspon-

registrada informàticament a fi d'evitar la seua presentació en futures convocatòries.

9.6. En aplicació del que disposa la lletra c de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, de l'1 al 15 d'octubre de 2016, els interessats i les interessades que manifesten no haver interposat cap recurs podran sol·licitar a la direcció territorial per la qual van participar la devolució de la documentació original aportada. Transcorregut aquest termini, s'entendrà que renuncien a la devolució.

9.7. L'Administració podrà requerir la persona interessada en qualsevol moment, perquè justifique aquells mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

Aquells mèrits al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que no tinguen les dades indicades anteriorment no seran tinguts en compte.

9.8. L'anexo d'aportació de mèrits, junt amb els documents mencionats en el barem, es presentaran preferentment en el registre de la direcció territorial on estiguen destinats i destinades, excepte les sol·licituds dels qui estiguen adscrits o de les que estiguen adscrites provisionalment o en comissió de servei i procedisquen o tinguen destinació definitiva en una altra direcció territorial, i en aquest cas es presentaran en la direcció territorial d'origen. Així mateix, els participants i les participants podran presentar la documentació en qualsevol de les altres dependències a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En cas que s'opte per presentar l'anexo davant d'una oficina de correus, es farà en un sobre obert, perquè la sol·licitud siga datada i segellada pel funcionari o per la funcionària de correus abans de ser certificada. Si no és així, no podrà considerar-se com a presentada en aqueixa data.

9.9. Totes les fotocòpies que es remeten hauran d'anar acompanyades de les diligències de compulsa o confrontació, d'acord amb el que estableix la Circular 5/99, de 14 de juny, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre compulsa o confrontació de documents en els centres docents, i en la Circular 3/99, de 25 de maig, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre compulsa o confrontació de documents.

Deu. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

10.1 El termini de presentació d'instàncies i documents serà de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i durant aquest termini podrà desistir-se de la sol·licitud presentada.

Conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no serà tinguda en compte cap sol·licitud ni cap modificació d'aquesta, ni cap documentació referida als mèrits aportats, ni així mateix renunciés a la participació excepte el que estableix la base setze.

Durant el mes de gener de 2016, s'obrirà un termini de set dies naturals perquè els participants i les participants sol·liciten per via telemàtica les seues peticions.

10.2 Tots els requisits de participació així com els mèrits assenyalats en l'anexo I d'aquesta resolució que al·leguen els participants i les participants han de tindre's complits o reconeguts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb les excepcions del requisit de permanència, almenys, de dos anys des de la presa de possessió de la destinació definitiva, que per a la participació voluntària haurà de tindre's a la finalització del present curs escolar.

10.3 Només es prendran en consideració aquells mèrits que degudament justificats en la forma indicada en el barem de mèrits s'al·leguen durant el termini de presentació de sol·licituds.

10.4 L'Administració educativa incorporarà d'ofici els mèrits que consten en el registre de personal docent.

10.5 Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per l'interessat o la interessada no podrà ser invocada per aquest o aquesta a l'efecte de futures reclamacions, ni considerar per aquest motiu lesionats els seus interessos i drets.

Onze. Avaluació de mèrits

11.1. Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats pels participants i per les participants, pel que fa als apartats 3 i 5 i subapartats 6.1, 6.2 i 6.3 del barem de mèrits contingut en l'anexo I de

da, será registrada informàticament con el fin de evitar su presentación en futuras convocatorias.

9.6. En aplicación de lo dispuesto en la letra c del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desde el 1 al 15 de octubre de 2016, los interesados y las interesadas que manifesten no haber interpuesto recurso, podrán solicitar a la Dirección Territorial por la que participaron, la devolución de la documentación original aportada. Transcurrido dicho plazo se entenderá que renuncian a la devolución.

9.7. La administración podrá requerir a la persona interesada en cualquier momento, para que justifique aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

Aquellos méritos alegados y no justificados documentalmente o aquellos documentos que carezcan de los datos reseñados anteriormente no serán tenidos en cuenta.

9.8. El anexo de aportación de méritos junto con los documentos reseñados en el baremo, se presentarán preferentemente en el registro de la dirección territorial donde estén destinados y destinadas, excepto las solicitudes de los que estén adscritos o las que estén adscritas provisionalmente o en comisión de servicio y procedan o tengan destino definitivo en otra dirección territorial, en cuyo caso, se presentarán en la dirección territorial de origen. Asimismo, los participantes y las participantes podrán presentar la documentación en cualquiera de las demás dependencias a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se optara por presentar el anexo ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la solicitud sea fechada y sellada por el funcionario o la funcionaria de Correos antes de ser certificada. De no ser así, no podrá considerarse como presentada en esa fecha.

9.9. Todas las fotocopias que se remitan deberán ir acompañadas de las diligencias de compulsa o cotejo, de acuerdo con lo establecido en la Circular 5/99, de 14 de junio, de la Secretaría General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre compulsa o cotejo de documentos en los centros docentes y en la Circular 3/99, de 25 de mayo, de la Secretaría General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre compulsa o cotejo de documentos.

Diez. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

10.1. El plazo de presentación de instancias y documentos será de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y durante dicho plazo podrá desistirse de la solicitud presentada.

Concluido el plazo de presentación de solicitudes, no será tenida en cuenta ninguna solicitud ni modificación alguna de la misma, ni documentación referida a los méritos aportados, ni asimismo renunciés a la participación salvo lo establecido en la base dieciséis.

Durante el mes de enero de 2016, se abrirá un plazo de siete días naturales para que los participantes y las participantes soliciten vía telemática sus peticiones.

10.2. Todos los requisitos de participación así como los méritos señalados en el anexo I de esta resolución que aleguen los participantes y las participantes han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con las excepciones del requisito de permanencia de, al menos, dos años desde la toma de posesión del destino definitivo, que para la participación voluntaria deberá tenerse a la finalización del presente curso escolar.

10.3. Solamente se tomarán en consideración aquellos méritos que debidamente justificados en la forma indicada en el baremo de méritos se aleguen durante el plazo de presentación de solicitudes.

10.4. La administración educativa incorporará de oficio los méritos que consten en el registro de personal docente.

10.5. Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado o la interesada no podrá ser invocado por este o esta a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

Once. Evaluación de méritos

11.1. Para la evaluación de los méritos alegados y debidamente justificados por los participantes y las participantes, en lo que se refiere a los apartados 3 y 5 y subapartados 6.1, 6.2 y 6.3 del baremo de méritos

la present resolució es designaran una o diverses comissions de valoració segons el nombre de participants en cada una de les direccions territorials.

Aquestes comissions de valoració, que seran nomenades pel director territorial o per la directora territorial corresponent, estaran integrades per un president o una presidenta, que formarà part del cos d'inspectors o del cos d'inspectores al servei de l'Administració educativa, i per quatre vocals funcionaris i funcionàries de carrera en actiu del cos de mestres. Exercirà la secretaria de les comissions el vocal o la vocal de menor edat.

La composició d'aquestes comissions es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/> i els seus membres estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

11.2. L'assignació de la puntuació que correspon als participants i les participants pels restants apartats del barem de mèrits la portaran a efecte les unitats de personal de la direcció territorial corresponent, que actuaran per delegació de les comissions de valoració.

11.3. Les instàncies dels funcionaris i de les funcionàries dependents d'altres administracions educatives seran baremades en la direcció territorial que reba la instància.

Dotze. Relació provisional i definitiva d'admesos amb les seues puntuacions i exclosos

12.1. Una vegada baremades les instàncies presentades, les direccions territorials publicaran les relacions següents:

a) Relació provisional de participants que tenen dret preferent, amb expressió de la puntuació que els correspon segons els apartats del barem.

b) Relació provisional de participants en el procediment de provisió, amb expressió de la puntuació que els correspon per cada un dels apartats i subapartats del barem de mèrits.

c) Relació provisional de participants exclosos i excloses.

Les dites relacions podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/>.

12.2. Contra aquestes relacions provisionals es donarà un termini de set dies hàbils per a presentar reclamacions. Acabat l'esmentat termini, les direccions territorials exposaran en el tauler d'anuncis les relacions definitives amb les rectificacions produïdes, les quals podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/>, tenint en compte que la seua publicació serà anterior a l'inici del termini de sol·licitud telemàtica de places. Contra aquesta exposició no cap reclamació. Sense perjudici de tot això, una vegada que el director general de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport faça pública la resolució provisional de destinacions, podrà interposar-se una reclamació contra la puntuació i/o destinació obtinguda.

12.3. Les direccions territorials elaboraran una relació dels mestres i de les mestres que, estant obligats a participar en el procediment, no hagen presentat la sol·licitud. En aquesta relació especificaran la situació, la causa i qualsevol altre aspecte pertinent.

Tretze. Sol·licitud telemàtica de places

13.1. El nombre de peticions que cada participant podrà sol·licitar no podrà excedir les 300. A l'efecte d'obtenció d'un lloc, els participants i les participants consignaran els codis de centres o localitats i els tipus de places que sol·liciten per ordre de preferència, i que figuren en els annexos corresponents. Les peticions poden fer-se a un centre concret o localitat, i ambdós modalitats són compatibles. En aquest últim cas, s'adjudicarà el primer centre de la localitat amb vacant o resulta, en el mateix ordre en què apareixen en l'annex III. Si es demana més d'un lloc-especialitat d'un mateix centre o localitat, és necessari repetir el centre o localitat tantes vegades com llocs sol·licitats. No obstant això, a fi de simplificar i facilitar als participants i les participants la realització de les peticions, els interessats i les interessades que desitgen sol·licitar tots els centres corresponents a una localitat podran, en compte de realitzar la petició consignat els codis de tots i cada un dels centres per ordre de preferència, anotar únicament els codis corresponents a la loca-

contenido en el anexo I de la presente resolución, se designarán una o varias comisiones de valoración según el número de participantes en cada una de las direcciones territoriales.

Estas comisiones de valoración, que serán nombradas por el director o la directora territorial correspondiente, estarán integradas por un presidente o una presidenta, que formará parte del cuerpo de inspectores o del cuerpo de inspectores al servicio de la Administración educativa y por cuatro vocales funcionarios y funcionarias de carrera en activo del cuerpo de maestros, actuando como secretario o secretaria el vocal o la vocal de menor edad.

La composición de estas comisiones se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/> y sus miembros estarán sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

11.2. La asignación de la puntuación que corresponde a los participantes y las participantes por los restantes apartados del barem de mèrits se llevará a efecto, por las unidades de personal de la dirección territorial correspondiente, que actuarán por delegación de las comisiones de valoración.

11.3 Las instancias de los funcionarios y las funcionarias dependientes de otras administraciones educativas serán baremadas en la dirección territorial que reciba la instancia.

Doce. Relación provisional y definitiva de admitidos con sus puntuaciones y excluidos

12. 1. Una vez baremadas las instancias presentadas, las direcciones territoriales publicarán las siguientes relaciones:

a) Relación provisional de participantes que ejercen derecho preferente, con expresión de la puntuación que les corresponde según los apartados del barem.

b) Relación provisional de participantes en el procedimiento de provisión, con expresión de la puntuación que les corresponde por cada uno de los apartados y subapartados del barem de mèrits.

c) Relación provisional de participantes excluidos y excluidas.

Dichas relaciones podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/>

12.2. Contra estas relaciones provisionales se dará un plazo de siete días hábiles para presentar reclamacions. Terminado el citado plazo, las direcciones territoriales expondrán en el tablón de anuncios las relaciones definitivas con las rectificaciones a que hubiera lugar, las cuales podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/>, teniendo en cuenta que su publicación será anterior al inicio del plazo de solicitud telemática de plazas. Contra esta exposición no cabe reclamación alguna, sin perjuicio de lo cual, una vez que el director general de Centres i Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte haga pública la resolución provisional de destinos, podrá interponerse reclamación contra la puntuación y/o destino obtenido.

12.3. Las direcciones territoriales elaborarán una relación de los maestros y las maestras que, estando obligados a participar en el procedimiento, no hubieran presentado solicitud, especificando situación, causa y cualquier otro extremo pertinente.

Trece. Solicitud telemática de plazas

13.1. El número de peticiones que cada participante podrá solicitar no podrá exceder de 300. A efectos de obtención de un puesto, los participantes y las participantes consignarán los códigos de centros o localidades y tipos de plazas que soliciten por orden de preferencia y que figuran en los anexos correspondientes. Las peticiones pueden hacerse a centro concreto o localidad, siendo compatibles ambas modalidades. En este último caso se adjudicará el primer centro de la localidad con vacante o resulta, en el mismo orden en que aparecen en el anexo III. Si se pide más de un puesto-especialidad de un mismo centro o localidad es necesario repetir el centro o localidad tantas veces como puestos solicitados. No obstante lo anterior, a fin de simplificar y facilitar a los participantes y las participantes la realización de sus peticiones, los interesados y las interesadas que deseen solicitar todos los centros correspondientes a una localidad podrán, en lugar de realizar la petición consignando los códigos de todos y cada uno de los centros por orden

litat i lloc-especialitat. En aquest cas, s'entendrà que sol·liciten tots els centres de la localitat de què es tracte en el mateix ordre de preferència amb què apareixen en l'annex III que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria. Si respecte a tots els centres d'una localitat vol sol·licitar-se algun o alguns d'aquests prioritàriament, aquests centres podran consignar-se com a peticions individualitzades per ordre de preferència i, a continuació, consignar el codi corresponent a la localitat i lloc-especialitat. S'entendran incorporats a les seues peticions la resta de centres en el mateix ordre en què apareixen en l'annex III que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

13.2. En el cas d'accedir al programa i no realitzar peticions telemàtiques, tractant-se de participants voluntaris i voluntàries, caducarà el seu dret de continuar en el procediment figurant com a no adjudicats i no adjudicades per falta de peticions. En el supòsit de no accedir al programa informàtic, caducarà el seu dret de continuar el procediment i figurarà com a exclòs o exclosa.

13.3. En cas que es presenten en termini i forma més d'una sol·licitud de places, només es tindrà en compte l'última presentada. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de places, de cap manera es podrà alterar la petició, ni encara que es tracte de l'ordre de prelatió dels llocs sol·licitats.

13.4. Amb la finalitat que els participants i les participants en aquestes convocatòries puguen realitzar les seues peticions, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport els annexos corresponents a localitats, centres i especialitats.

Catorze. Prioritats

14.1. En la resolució d'estos procediments, hi haurà una prelatió en l'adjudicació de vacants i, si és el cas, de resultes, de la manera següent:

- 1r. Adjudicació derivada del dret preferent a centre.
- 2n. Adjudicació relativa al dret preferent a localitat/zona
- 3r. Adjudicació resultant del procés de provisió.

14.2. L'ordre anterior implica una prelatió en l'adjudicació de vacants i resultes en favor dels participants i les participants en cada una d'aquestes. Així, no podrà adjudicar-se lloc a un mestre o una mestra que participe en una de les prelacions si hi ha un sol·licitant o una sol·licitant en l'anterior amb més dret. No obstant això, pel que fa a l'adjudicació d'un lloc concret dels qui fan efectiu el seu dret preferent a una localitat o zona determinada, es tindrà en compte el que disposa el punt 3 de la base setena.

14.3. Serà compatible la concurrència simultània si es té dret a més d'una prelatió. Les peticions s'atendran amb la prelatió indicada en el punt anterior i, una vegada que s'haja obtingut destinació, no es tindran en compte les restants peticions.

14.4. L'ordre de prioritat en el procés de provisió per a l'adjudicació dels llocs de treball resultarà de la puntuació obtinguda segons el barem que figura com a annex I de la present resolució.

14.5. Sense perjudi d'allò que s'ha disposat respecte als drets preferents arrellegats en la base setena d'aquesta convocatòria, en cas que es produïsquen empats en el total de les puntuacions, aquests es resoldran atenent successivament la puntuació més alta en cada un dels apartats del barem d'acord amb l'ordre en què hi apareixen. Si persisteix l'empat, caldrà ajustar-se a la puntuació obtinguda en els distints subapartats per l'ordre, igualment, en què apareixen en el barem.

En ambdós casos, la puntuació que es prenga en consideració en cada apartat no podrà excedir la puntuació màxima establida per a cada un d'aquests en el barem, ni, en el supòsit dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Quan a l'aplicar aquests criteris algun o alguns dels subapartats arribe a la màxima puntuació atorgada a l'apartat a què pertany, no es prendran en consideració les puntuacions de la resta de subapartats. Si cal, s'utilitzarà com a criteri de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el respectiu cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat.

14.6 És requisit imprescindible per a sol·licitar i ser adjudicat un lloc determinat, posseir l'especialitat per a l'exercici d'aquest i posseir, si és el cas, el requisit lingüístic del lloc, sense perjudici del que preveu

de preferència, anotar únicament los códigos correspondientes a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose, en este caso, que solicitan todos los centros de la localidad de que se trate en el mismo orden de preferencia con el que aparecen en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria. Si respecto a todos los centros de una localidad deseara solicitarse alguno o algunos de ellos prioritariamente, estos centros podrán consignarse como peticiones individualizadas por orden de preferencia y a continuación consignar el código correspondiente a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose incorporados a sus peticiones los restantes centros en el mismo orden en que aparecen en el anexo III que se publicará en la página web de la Conselleria.

13.2. En el caso de acceder al programa y no realizar peticiones telemáticas, tratándose de participantes voluntarios y voluntarias, decaerá su derecho de continuar en el procedimiento figurando como no adjudicados y no adjudicadas por falta de peticiones. En el supuesto de no acceder al programa informático, decaerá en su derecho de continuar el procedimiento figurando como excluido o excluida.

13.3. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una solicitud de plazas, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes de plazas, por ningún concepto, se podrá alterar la petición, ni aún cuando se trate del orden de prelatión de los puestos solicitados.

13.4. Con la finalidad de que los participantes y las participantes en estas convocatorias puedan realizar sus peticiones, se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte los anexos correspondientes a localidades, centros y especialidades.

Catorce. Prioridades

14.1. En la resolución de estos procedimientos, existirá una prelatión en la adjudicación de vacantes y, en su caso, de resultas, de la siguiente forma:

- 1.º Adjudicación derivada del derecho preferente a centro.
- 2.º Adjudicación relativa al derecho preferente a localidad/zona
- 3.º Adjudicación resultante del proceso de provisión.

14.2. El orden anterior implica una prelatión en la adjudicación de vacantes y resultas en favor de los participantes y las participantes en cada una de ellas. Así, no podrá adjudicarse puesto a un maestro o una maestra que participe en una de las prelaciones si existe un solicitante o una solicitante en la anterior con mejor derecho. No obstante, en lo que respecta a la adjudicación de puesto concreto de los que hagan efectivo su derecho preferente a una localidad o zona determinada, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el punto 3 de la base séptima.

14.3. Será compatible la concurrència simultánea si se tiene derecho a más de una prelatión. Las peticiones se atenderán con la prelatión indicada en el punto anterior y, una vez que se haya obtenido destino, no se tendrán en cuenta las restantes peticiones.

14.4. El orden de prioridad en el proceso de provisión para la adjudicación de los puestos de trabajo vendrá dado por la puntuación obtenida según el baremo que figura como anexo I de la presente resolución.

14.5. Sin perjuicio de lo dispuesto respecto a los derechos preferentes recogidos en la base Séptima de esta convocatoria, en el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo conforme al orden en que aparecen en el mismo. Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados por el orden, igualmente, en que aparecen en el baremo.

En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo, ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenece, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de subapartados. De resultar necesario, se utilizará como criterio de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el respectivo cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado.

14.6. Es requisito imprescindible para solicitar y ser adjudicado un puesto determinado, poseer la especialidad para el desempeño del mismo y poseer, en su caso, el requisito lingüístico del puesto, sin per-

el punt 5 de la disposició transitòria única de l'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat.

Quinze. Adjudicació provisional i definitiva de destinacions

15.1. Vistes les reclamacions presentades contra la relació provisional de participants i una vegada aprovada la relació provisional de vacants, així com les puntuacions definitives corresponents al barem de mèrits, es procedirà a la publicació de l'adjudicació provisional de destinacions. En la dita resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les dites adjudicacions, que a més es publicaran en pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/>.

15.2. Els participants i les participants podran presentar reclamacions contra la resolució provisional, a través de l'òrgan en què van presentar la seua instància de participació en el termini de set dies hàbils a partir de la seua publicació, davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

15.3. Considerades les reclamacions, la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport procedirà a dictar la resolució per la qual s'aproven les adjudicacions definitives del present procediment de trasllats. Es declararan desestimades les alegacions no arrellegades en aquesta. La dita resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.cece.gva.es/>.

15.4. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva seran irrenunciables, llevat que hagen participat i obtingut destinació en els procediments que puguen convocar altres administracions educatives en l'exercici de competències plenes en matèria d'educació, i es consigne la renúncia a la destinació obtinguda amb anterioritat al 31 de juliol de 2016.

Setze. Desistiments i renúncies

16.1. D'acord amb la base deu, apartat 1, només podrà desistir-se de la participació en el procediment dins del termini de presentació de sol·licituds.

16.2. No s'admetran renúncies a l'adjudicació provisional i/o definitiva de destinacions, excepte en el supòsit previst per la base quinze, apartat 4, d'aquesta norma. No obstant això, una vegada publicada la puntuació definitiva del barem si el participant voluntari o la participant voluntària no accedeix al programa informàtic en el termini establert a aquest efecte, caducarà el seu dret de continuar en el procediment, i figurarà com a exclòs o exclosa.

Dèsset. Presa de possessió

La presa de possessió en els nous destins que s'obtinguen d'acord amb el que disposa la present resolució tindrà lloc l'1 de setembre de 2016, i se cessarà en el de procedència el 31 d'agost de 2016.

No obstant això, els mestres i les mestres que hagen obtingut destinació en aquest procediment de provisió hauran de romandre en els seus centres d'origen, quan així ho estableix la direcció territorial de la qual depenguen, fins que conculguen les activitats imprescindibles previstes per a la finalització del curs escolar.

Dihuit. Reingrés del personal excedent al servei actiu

El personal funcionari excedent que reingresse al servei actiu, com a conseqüència del procediment provisió, presentarà davant de la direcció territorial de què depenga el centre obtingut, abans de la presa de possessió de la plaça, una còpia compulsada de la resolució per la qual se li va declarar en excedència, així com la declaració jurada o promesa de no trobar-se separat o separada mitjançant cap expedient disciplinari de cap cos o escala de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o de la local, ni d'estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques.

juicio de lo previsto en el punto 5 de la disposición transitoria única de la Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat.

Quince. Adjudicación provisional y definitiva de destinos.

15.1. Vistas las reclamaciones presentadas contra la relación provisional de participantes y una vez aprobada la relación provisional de vacantes, así como las puntuaciones definitivas correspondientes al baremo de méritos, se procederá a la publicación de la adjudicación provisional de destinos. En dicha resolución se indicarán los lugares que se encuentren expuestas al público las referidas adjudicaciones, que además se publicarán en página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/>

15.2. Los participantes y las participantes podrán presentar reclamaciones contra la resolución provisional, a través del órgano en el que presentaron su instancia de participación en el plazo de siete días hábiles a partir de su publicación, ante la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

15.3. Consideradas las reclamaciones, la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte procederá a dictar la resolución por la que se aprueban las adjudicaciones definitivas del presente procedimiento de traslados, declarándose desestimadas las alegaciones no recogidas en la misma. Dicha resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: <http://www.cece.gva.es/>

15.4. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva serán irrenunciables, salvo que habiendo participado y obtenido destino en los procedimientos que pudieran convocarse por otras administraciones educativas en el ejercicio de competencias plenas en materia de educación se consigne la renuncia al destino obtenido con anterioridad al 31 de julio de 2016.

Dieciséis. Desistimientos y renuncias

16.1. De acuerdo con la base diez, apartado 1, solo podrá desistirse de la participación en el procedimiento dentro del plazo de presentación de solicitudes.

16.2. No se admitirán renuncias a la adjudicación provisional y/o definitiva de destinos, salvo en el supuesto previsto por la base quinze, apartado 4 de esta norma. No obstante, una vez publicada la puntuación definitiva del baremo si el participante voluntario o la participante voluntaria no accede al programa informático en el plazo establecido al efecto, decaerá en su derecho de continuar en el procedimiento, figurando como excluido o excluida.

Diecisiete. Toma de posesión

La toma de posesión en los nuevos destinos que se obtengan de acuerdo con lo dispuesto en la presente resolución tendrá lugar el 1 de septiembre de 2016, y se cesará en el de procedencia el 31 de agosto de 2016.

No obstante, los maestros y las maestras que hayan obtenido destino en este procedimiento de provisión deberán permanecer en sus centros de origen, cuando así se establezca por la dirección territorial de la que dependan, hasta que concluyan las actividades imprescindibles previstas para la finalización del curso escolar.

Dieciocho. Reingreso del personal excedente al servicio activo

El personal funcionario excedente que reingrese al servicio activo, como consecuencia del procedimiento provisión, presentará ante la dirección territorial de la que dependa el centro obtenido, antes de la toma de posesión de la plaza, copia compulsada de la resolución por la que se le declaró en excedencia así como declaración jurada o promesa de no hallarse separado o separada mediante expediente disciplinario de ningún cuerpo o escala de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas o de la local, ni de estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas.

Dènou. Altres normes

19.1. Amb caràcter general, cada petició es compon del codi de centre o de localitat i del codi d'especialitat.

19.2. Els funcionaris i les funcionàries que participen en aquest procediment, sol·liciten i obtenen l'excedència en el transcurs de la seua resolució, o cessen en el servei actiu per qualsevol altra causa, es consideraran excedents o cessants en la plaça que els corresponga en la resolució definitiva.

19.3. Podrà ser anul·lat el destí obtingut per qualsevol concursant que no s'haja ajustat a les normes de la convocatòria o no coincidisca amb les característiques declarades en la sol·licitud i la documentació corresponent.

19.4. Els mestres i les mestres que obtenen plaça en aquestes convocatòries i durant la seua tramitació hagen permutat els seus destins, estaran obligats a prendre possessió del lloc per al qual han sigut nomenats i s'anul·larà la permuta que se'ls haja concedit.

Vint. Procediment especial de mobilitat per raó de violència de gènere

Al marge del present procediment de provisió de llocs, en qualsevol moment i en compliment del que estableix l'article 4.1 del Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, les funcionàries víctimes de violència de gènere que per a fer efectiva la seua protecció o el dret a l'assistència social integral es vegem obligades a abandonar la plaça o lloc on prescaven els seus serveis, tindran dret al trasllat a una altra plaça o lloc propi del seu cos, d'anàlogues característiques, sense necessitat que siga vacant de necessària cobertura. La Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport estarà obligada a comunicar-los les vacants ubicades en la mateixa localitat o en les localitats que les interessades expressament sol·liciten.

Podran sol·licitar aquest trasllat per escrit a la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, indicant la localitat o localitats on desitgen ser destinades, adjuntant una còpia de la documentació que acredite la condició de víctima de violència de gènere, d'acord amb la legislació vigent. En aquesta actuació es protegirà la intimitat de la víctima, en especial les seues dades personals, els dels seus descendents i els de qualsevol persona que estiga sota la seua guarda o custòdia.

La present resolució és definitiva en via administrativa, i contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú o directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà a la data de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 9 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 12 de novembre de 2015.– El director general de centres i personal docent: José Joaquín Carrión Candel.

Diecinueve. Otras normas

19.1. Con carácter general cada petición se compone del código de centro o de localidad y del código de especialidad.

19.2. Los funcionarios y las funcionarias que participen en este procedimiento, soliciten y obtengan la excedencia en el transcurso de su resolución, o cesen en el servicio activo por cualquier otra causa, se considerarán excedentes o cesantes en la plaza que les corresponda en la resolución definitiva.

19.3. Podrá ser anulado el destino obtenido por cualquier concursante que no se haya ajustado a las normas de la convocatoria o no coincida con las características declaradas en la solicitud y la documentación correspondiente.

19.4. Los maestros y las maestras que obtengan plaza en estas convocatorias y durante su tramitación hayan permutado sus destinos, estarán obligados a tomar posesión del puesto para el que han sido nombrados, anulándose la permuta que se les hubiera concedido.

Veinte. Procedimiento especial de movilidad por razón de violencia de género

Al margen del presente procedimiento de provisión de puestos, en cualquier momento y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4.1 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, las funcionarias víctimas de violencia de género que para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, se vean obligadas a abandonar la plaza o puesto donde venían prestando sus servicios, tendrán derecho al traslado a otra plaza o puesto propio de su cuerpo, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura. La Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte estará obligada a comunicarles las vacantes ubicadas en la misma localidad o en las localidades que las interesadas expresamente soliciten.

Podrán solicitar este traslado por escrito a la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, indicando la localidad o localidades donde desean ser destinadas, adjuntando copia de la documentación que acredite la condición de víctima de violencia de género, de acuerdo con la legislación vigente. En esta actuación se protegerá la intimidad de la víctima en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guarda o custodia.

La presente resolución es definitiva en vía administrativa, y contra la misma podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso competente, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 9 y 14 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 12 de noviembre de 2015.– El director general de Centros y Personal Docente: José Joaquín Carrión Candel.

ANNEX I

Especificacions a què han d'ajustar-se els barems de prioritats en l'adjudicació de destinacions per mitjà de procediment de provisió en el cos de mestres

<i>Mèrits</i>	<i>Valoració</i>	<i>Documents justificatius (1)</i>
1. Antiguitat 1.1. Antiguitat en el centre 1.1.1. Per cada any de permanència ininterrompuda com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva en el centre des del qual concursa. Als efectes d'aquest subapartat únicament seran computables els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos a què corresponga la vacant		Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal.
Pel primer i segon anys: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet	2,0000 punts per any	
Pel tercer any: La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet	4,0000 punts	
Pel quart i següents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,5000 punts per cada mes complet	6,0000 punts per any	
Per a la valoració del subapartat 1.1.1. es tindran en compte les situacions següents: – Es considera com a centre des del qual es participa en el concurs aquell a la plantilla del qual pertanga l'aspirant amb destinació definitiva, o en el qual s'estiga adscrit, sempre que aquesta situació implique pèrdua de la seua destinació docent, i seran únicament computables per aquest subapartat els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos a què corresponga la vacant. – En els supòsits de personal funcionari docent en adscripció temporal en centres públics espanyols en l'estranger, o en supòsits anàlegs, la puntuació d'aquest subapartat estarà donada pel temps de permanència ininterrompuda en la dita adscripció. Aquest mateix criteri se seguirà amb els que van ser nomenats per a llocs o altres serveis d'investigació i suport a la docència de l'Administració educativa, sempre que el nomenament haguera suposat la pèrdua de la seua destinació docent. Quan se cesse en l'adscripció i s'incorpore com a provisional a la seua Administració educativa d'origen, s'entendrà com a centre des del qual es participa la destinació servida en adscripció, a què s'acumularan, si és el cas, els serveis prestats provisionalment, amb posterioritat en qualsevol altre centre. – Quan es participe des de la situació de provisionalitat per haver-se-li suprimit la plaça o lloc que s'estava exercint amb caràcter definitiu, per haver perdut la seua destinació en compliment de sentència o resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa, es considerarà com a centre des del qual es participa l'últim servit amb caràcter definitiu, a què s'acumularan, si és el cas, els prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol centre. Així mateix, tindran dret, a més, que se'ls acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter definitiu en el centre immediatament anterior a l'últim servit amb caràcter definitiu. Si és el cas, la dita acumulació s'estendrà als serveis prestats amb caràcter definitiu en els centres que, successivament, els van ser suprimits. En el cas que no s'haguera exercit una altra destinació definitiva diferent de la suprimida, tindrà dret que se li acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter provisional abans de la seua obtenció, i en aquest cas la puntuació a atorgar s'ajustarà al que disposa el subapartat 1.1.2 del barem. – El que disposen els dos paràgrafs anteriors serà igualment d'aplicació als que participen en el concurs per haver perdut la seua destinació en compliment de sanció disciplinària de trasllat forçós amb canvi de localitat de destinació. – En els supòsits de primera destinació definitiva obtinguda després de la supressió de la plaça o lloc que s'estava exercint anteriorment amb caràcter definitiu, es consideraran com a serveis prestats en el centre des del qual es concursa, els serveis que s'acrediten en el centre en què se'ls va suprimir la plaça i, si és el cas, els prestats amb caràcter provisional després de l'esmentada supressió. Aquest mateix criteri s'aplicarà als que hagen obtingut la primera destinació després d'haver perdut l'anterior per compliment de sentència, resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa.		
1.1.2. Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat, sempre que es participe des d'aquesta situació:	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. Quan es tracte de personal funcionari de carrera que participe amb caràcter voluntari des de la seua primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1.1 se sumará l'obtinguda per aquest subapartat. Una vegada obtinguda una nova destinació no podrà acumular-se aquesta puntuació		
1.1.3. Per cada any com a personal funcionari de carrera en plaça, lloc o centre que tinga la qualificació d'especial dificultat. La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. No es computaran les fraccions d'any. Aquesta puntuació s'afegirà a la puntuació obtinguda pels subapartats 1.1.1 o 1.1.2. No obstant això, no es computarà a aquests efectes el temps que s'haja romàs fora del centre en situació de serveis especials, en comissió de serveis, amb llicències per estudis o en supòsits anàlegs, que impliquen la no-presència física durant el curs escolar del funcionari en el centre de destinació.	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent, acompanyada d'un certificat expedit per aquesta, acreditatiu que la plaça, lloc o centre, té aqueixa qualificació o – Certificat de l'Administració educativa competent on conste la data de començament i fi de la prestació efectiva dels serveis prestats en la dita plaça, lloc o centre, amb especificació que aquests tenen la qualificació d'especial dificultat.
1.2. Antiguitat en el cos 1.2.1. Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos a què corresponga la vacant: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.

1.2.2. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents a què es referix la LOE del mateix o superior subgrup: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.	1,5000 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
1.2.3. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents a què es referix la LOE de subgrup inferior: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet.	0,7500 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
<p>– En els supòsits previstos en aquest apartat 1, al personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'arts plàstiques i disseny, als efectes d'antiguitat tant en el centre com en el cos, se'ls valoraran els serveis prestats com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, així com els prestats com a personal funcionari de carrera dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, d'escoles oficials d'idiomes i de professors de terme d'arts plàstiques i d'oficis artístics.</p> <p>– Els serveis al·ludits en els subapartats 1.2.2. i 1.2.3. no seran tinguts en compte en els anys en què foren simultanis entre si o amb els serveis dels subapartats 1.1.1. o 1.1.2.</p> <p>– Als efectes dels subapartats 1.1.1., 1.1.2, 1.2.1., 1.2.2. i 1.2.3., seran computats els serveis que s'hagueren prestat en situació de serveis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic com les situacions d'identica naturalesa establides per disposicions anteriors a l'esmentada llei. Igualment seran computats, a aquests efectes, el temps d'excedència per atenció de familiars declarada d'acord amb l'article 89.4 de l'esmentada Llei 7/2007, de 12 d'abril, que no podrà excedir tres anys.</p>		
2. Pertinença als cossos de catedràtics Per ser personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, de música i arts escèniques, d'escoles oficials d'idiomes i d'arts plàstiques i disseny:	5,0000 punts	Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent on conste la pertinença al cos de catedràtics o fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial o, si és el cas, el butlletí o diari oficial en què aparega el seu nomenament.
3. Mèrits acadèmics Als efectes de la seua valoració per aquest apartat, únicament es tindran en compte els títols universitaris oficials amb validesa en l'Estat espanyol. (Vegeu la disposició complementària segona)	Màxim 10 Punts	
3.1. Doctorat, postgraus i premis extraordinaris: 3.1.1. Per posseir el títol de doctor:	5,0000 punts	Fotocòpia compulsada del títol o certificat de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació expedits d'acord amb allò que s'ha previst, si és el cas, en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE 13) o en l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE 21) o en el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE 6 d'agost).
3.1.2. Pel títol universitari oficial de màster diferent del requerit per a l'ingrés a la funció pública docent, per a l'obtenció del qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits:	3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1
3.1.3. Pel reconeixement de suficiència investigadora o el certificat diploma acreditatiu d'estudis avançats. Aquest mèrit no es valorarà quan haja sigut al·legat el títol de doctor.	2,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat diploma corresponent
3.1.4. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau o, en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris superiors de música, per la menció honorífica en el grau superior:	1,0000 punts	Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa d'aquest.
3.2. Altres titulacions universitàries: Les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagueren sigut les exigides amb caràcter general per a l'ingrés en el cos des del qual es participa, es valoraran de la forma següent:		La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1
3.2.1. Titulacions de grau: Pel títol universitari oficial de grau o equivalent:	5,0000 punts	
3.2.2. Titulacions de primer cicle: Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: En el cas de personal funcionari docent del subgrup A2, no es valorarà per aquest apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'aquesta naturalesa que es presente.	3,0000 punts	Fotocòpia compulsada de tots els títols que es posseïsquen o certificat de l'abonament dels drets d'expedició d'acord amb el que preveu l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE 13) Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificat acadèmic on conste de forma expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció dels dits títol o cicles.
En el cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o estudis d'aquesta naturalesa que hagen sigut necessaris superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente. No es valoraran els primers cicles que hagen permès l'obtenció d'altres titulacions acadèmiques de cicle llarg que s'al·leguen com a mèrits		

<p>3.2.3. Titulacions de segon cycle: Pels estudis corresponents al segon cycle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents:</p>	<p>3,000 punts</p>	
<p>En el cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, els estudis d'aquesta naturalesa que hagen sigut necessaris superar (primer cycle, segon cycle, o, si és el cas, ensenyaments complementaris), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente. Les titulacions d'únicament segon cycle i els títols declarats equivalents a tots els efectes al títol universitari de llicenciat, únicament es valoraran com un segon cycle.</p>		
<p>3.3. Titulacions d'Ensenyaments de Règim Especial i de la Formació Professional: Les titulacions d'Ensenyaments de Règim Especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de Música i Dansa i escoles d'Art, així com les de la Formació Professional, cas de no haver sigut les exigides com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, que no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoraran de la forma següent:</p>		<p>Fotocòpia compulsada del títol que es posseïska o, si és el cas, certificat acreditatiu de l'expedició del dit títol o certificat acreditatiu d'haver superat els estudis conduents a la seua obtenció.</p>
<p>a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa: Quan siga procedent valorar els certificats assenyalats en els apartats anteriors només es considerarà la de nivell superior que presente el participant. e) Per cada títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny, Tècnic Esportiu Superior o Tècnic Superior de Formació Professional o equivalent: f) Per cada títol Professional de Música o Dansa</p>	<p>4,000 punts 3,000 punts 2,000 punts 1,000 punt 2,000 punts 1,500 punts</p>	
<p>4. Exercici de càrrecs directius i altres funcions: (Vegeu la disposició complementària tercera)</p>	<p>Màxim 20 punts</p>	<p>Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent en el qual consten les preses de possessió i cessament en els dits càrrecs o fotocòpia compulsada del nomenament, amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificat en què conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.</p>
<p>4.1. Per cada any com a director/a de centres públics docents, en centres de professors i recursos o institucions anàlogues establides per les administracions educatives en les seues convocatòries específiques, així com director/a d'agrupacions de Llengua i Cultura espanyoles: La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet.</p>	<p>4,000 punts</p>	
<p>4.2. Per cada any com a vicedirector/a, subdirector/a, cap d'estudis, secretari/ària i assimilats en centres públics docents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,2083 punts per cada mes complet.</p>	<p>2,500 punts</p>	<p>La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrits del subapartat 4.1</p>
<p>4.3. Altres funcions docents: Per cada any com a coordinador/a de cycle, cap de seminari, departament o divisió de centres públics docents, assessor/a de formació permanent o director/a d'un equip d'orientació educativa i psicopedagògica coordinador d'etapa, coordinador d'aula d'informàtica, coordinador de tecnologies d'informació i comunicació, coordinador de formació en el centre, coordinador didàctica EOI o les figures anàlogues, així com per l'exercici de la funció tutorial exercida a partir de l'entrada en vigor de la LOE La fracció d'any es computarà a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.</p>	<p>Fins a 5,000 punts 1,000 punt</p>	<p>Full de serveis expedit per l'Administració educativa competent en el qual consten les preses de possessió i cessament en les dites funcions, o fotocòpia compulsada del nomenament, amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificat en què conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua exercint la funció docent.</p>
<p>Pels subapartats 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 i 6.6 només es valorarà el seu exercici com a personal funcionari de carrera. En el cas que s'haja exercit simultàniament més d'un d'aquests càrrecs o funcions no podrà acumular-se la puntuació valorant-se el que poguera resultar mes avantatjós per al concursant. A aquests efectes, en el cas de personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'arts plàstiques i disseny, es tindran en compte els serveis prestats en els dits càrrecs com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, inclosos els prestats com a personal funcionari dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, catedràtics d'escoles oficials d'idiomes i professors de terme d'escoles d'arts aplicades i oficis artístics.</p>		
<p>5. Formació i perfeccionament</p>	<p>Màxim 10 punts</p>	<p>Fotocòpia compulsada del seu certificat expedit per l'entitat organitzadora en què conste de manera expressa el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre s'haurà d'acreditar feablement el reconeixement o homologació de les dites activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa.</p>
<p>5.1. Activitats de formació superades</p>	<p>Fins a 6,000 punts</p>	<p>De conformitat amb el que estableix l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, per al reconeixement de la participació en cursos de formació permanent organitzats per les universitats, el certificat haurà de reflectir el nombre d'hores i estar firmat pel rector o vicedirector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent d'aqueixa universitat.</p>
<p>Per activitats superades que tinguen per objecte el perfeccionament sobre aspectes científics i didàctics de les especialitats del cos a què pertanga el participant, a les places o llocs als quals opte o relacionades amb l'organització escolar o amb les tecnologies aplicades a l'educació, organitzades pel Ministeri d'Educació, les administracions educatives de les comunitats autònomes, per institucions sense ànim de lucre sempre que les dites activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats. Es puntuaran amb 0,1000 punts per cada 10 hores d'activitats de formació acreditades. A aquests efectes, se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta del nombre d'hores inferiors a 10. Quan les activitats estigueren expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.</p>		

<p>5.2. Per la impartició de les activitats de formació i perfeccionament indicades en el subapartat 5.1 Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades. A aquests efectes se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta de nombre d'hores inferiors a 3. Quan les activitats estigueren expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.</p>	<p>Fins a 3,0000 punts</p>	<p>Fotocòpia compulsada del certificat o document acreditatiu de la impartició de l'activitat. en el qual conste de mode exprés el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre s'haurà, a més, d'acreditar feblement el reconeixement o homologació de les dites activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa. En el cas de les organitzades per universitats el certificat acreditatiu haurà de ser expedit pel rector o vicerector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent d'aqueixa universitat</p>
<p>5.3. Per cada especialitat de què siga titular corresponent al cos pel qual es concursa i diferent de la d'ingrés en aquest, adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats previstos en els reials decrets 850/1993, de 4 de juny, 334/2004, de 27 de febrer i 276/2007, de 23 de febrer. (Als efectes d'aquest subapartat, en el cas dels cossos de Catedràtics es valoraran les especialitats adquirides en el corresponent cos de professors).</p>	<p>1,0000 punt</p>	<p>Fotocòpia compulsada de la credencial d'adquisició de la nova especialitat expedida per l'Administració educativa corresponent.</p>
<p>6. Altres mèrits:</p>	<p>Màxim 15 punts</p>	
<p>6.1. Publicacions, materials curriculars i coneixement de llengües estrangeres curriculars: Per publicacions de caràcter didàctic i científic sobre disciplines objecte del concurs o directament relacionades amb aspectes generals del currículum o amb l'organització escolar i per l'elaboració de materials curriculars per encàrrec de les administracions educatives. Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Reial Decret 2063 2008, de 12 de desembre, o, si és el cas, ISSN o ISMN, no en tinguen, no seran valorades, així com aquelles en què l'autor siga el seu editor. Per a la valoració d'aquestes publicacions s'hauran de presentar els documents justificatius indicats en aquest subapartat amb les exigències que així s'indiquen.</p> <p>Puntuació específica assignable als mèrits baremables per aquest apartat:</p> <p>a) Llibres en els seus distints formats (paper o electrònic): – Autor: fins a 1,0000 punts – Coautor: fins a 0,5000 punts – 3 autors: fins a 0,4000 punts – 4 autors: fins a 0,3000 punts – 5 autors: fins a 0,2000 punts – Més de 5 autors: fins a 0,1000 punts</p> <p>b) Revistes en els seus distints formats (paper o electrònic): – Autor: fins a 0,2000 punts – Coautor: fins a 0,1000 punts – 3 o més autors: fins a 0,0500 punts</p> <p>c) Materials curriculars: 1 Autor: 0,3000 punts 2 Autors: 0,1500 punt 3 o més autors: 0,1000 punts</p> <p>d) Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera, que acredite una competència lingüística, d'almenys, un nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües: 4,0000 punts</p>	<p>Fins a 8,0000 punts</p>	<p>– En el cas de llibres, la documentació següent: · Els exemplars corresponents. · Certificat de l'editorial on conste: títol del llibre, autor/autors, ISBN, depòsit legal i data primera edició, el nombre d'exemplars i que la seua difusió ha sigut en llibreries comercials. En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques-privades), que no s'han difós en llibreries comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.) En els supòsits en què l'editorial o associació hagen desaparegut, les dades requerides en aquest certificat hauran de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret. – En el cas de revistes, la documentació següent: · Els exemplars corresponents · Certificat en el qual conste: el nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autors, ISSN o ISMN, depòsit legal i data d'edició. En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques-privades), que no s'han difós en establiments comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.) – En el cas de documents en format electrònic, per a ser valorats hauran d'anar acompanyats per un informe en el qual l'organisme emissor certifique en quina base de dades bibliogràfiques apareix la publicació. En aquest document s'indicaran, a més, les dades següents: el títol de la publicació, autor/autors, data de la publicació i depòsit legal. En relació amb els materials curriculars Certificat de participació en l'elaboració de materials curriculars, inscrit en el Registre general de formació permanent del professorat d'aquesta conselleria. Certificat o títol corresponent d'acord amb el que estableix l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana i en la Resolució, de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana, o estar exempt d'aquest d'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre 17/2013.</p>
<p>6.2. Per premis d'àmbit autonòmic, nacional o internacional convocats pel Ministeri d'Educació o per les administracions educatives de les comunitats autònomes en projectes d'investigació o innovació en l'àmbit de l'educació, o per la participació en aquests projectes.</p>	<p>Fins a 2,5000 punts</p>	<p>L'acreditació justificativa d'haver obtingut els premis corresponents expedida per les entitats convocants, o d'haver participat en els projectes d'investigació o innovació expedits per l'Administració educativa corresponent.</p>

<p>6.3. Mèrits artístics i literaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per premis en exposicions o en concursos o en certàmens d'àmbit autonòmic, nacional o internacional. - Per composicions estrenades com a autor o gravacions amb depòsit legal. - Concerts com a director, solista, solista en l'orquestra o en agrupacions camerístiques (duos, trios, quartets...) - Per exposicions individuals o col·lectives. 	<p>Fins a 2,5000 punts</p>	<p>En el cas dels premis: certificat de l'entitat que emet el premi, on conste el nom dels premiats, en el seu àmbit i la categoria del premi.</p> <p>En el cas de les composicions: certificat o document acreditatiu en què figure que és l'autor i el seu depòsit legal.</p> <p>En el cas de les gravacions: certificat o document acreditatiu en què figure que és l'autor o intèrpret i el seu depòsit legal.</p> <p>En el cas dels concerts: programes on conste la participació de l'interessat i certificat de l'entitat organitzadora, on conste la realització del concert i la participació com a director, solista o solista amb orquestra/grup.</p>
<p>6.4. Per cada any de servei exercint llocs en l'Administració educativa de nivell de complement de destinació igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa</p>	<p>1,5000 punts</p>	<p>Fotocòpia compulsada del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificat que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el lloc.</p>
<p>La fracció d'any es computarà a raó de 0,1200 punts per cada mes complet.</p>		
<p>6.5. Per cada convocatòria en què s'haja actuat efectivament com a membre dels tribunals dels procediments selectius d'ingrés o accés als cossos docents a què es referix la LOE.</p> <p>Per aquest subapartat únicament es valorarà haver format part dels tribunals a partir de l'entrada en vigor del Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE 2 de març).</p>	<p>0,2500 punts</p>	<p>Certificat expedit per l'òrgan de l'Administració educativa convocant que tinga la custòdia de les actes dels tribunals d'aquests procediments.</p>
<p>6.6. Per cada any de tutorització de les pràctiques del títol Universitari Oficial de Màster per a acreditar la formació pedagògica i didàctica exigida per a exercir la docència en determinats ensenyaments del sistema educatiu, així com per la tutorització de les pràctiques per a l'obtenció dels títols universitaris de grau que ho requerisquen</p>	<p>0,1000 punts</p>	<p>Certificat expedit per l'Administració educativa competent o, si és el cas, del director del centre públic docent en el qual s'haja realitzat la tutorització, amb indicació del curs acadèmic i duració de les pràctiques.</p>
<p>6.7. Coneixement del valencià: Diploma de Mestre de Valencià: 5,0000 punts</p>	<p>Màxim 5 punts</p>	<p>Certificat o títol corresponent d'acord amb el que estableix l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual és regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana i en la Resolució, de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana.</p>

(1) Les convocatòries podran determinar que l'acreditació d'alguns dels mèrits es realitzen per mitjà dels documents justificatius que a aquest efecte s'hi establisquen o siguen incorporats d'ofici per l'Administració convocant, quan així conste en els seus registres

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

Primera

Els mèrits al·legats per les persones participants han de tindre's complits o reconeguts en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoraran, per tant, els mèrits que es posseïsquen fins a la seua finalització.

Segona. Mèrits acadèmics

1. Per a poder obtindre puntuació per altres titulacions de caràcter oficial, haurà de presentar-se fotocòpia compulsada de quants títols es posseïsquen, inclòs l'al·legat per a ingress en el cos i caldrà aportar els certificats de notes.
2. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no s'entendrà com a tal la superació d'algun dels cursos d'adaptació.
3. No es baremarà pel subapartat 3.1.2 cap títol de màster exigít per a ingress a la funció pública docent.
4. Quan els títols obtinguts en l'estranger o hagen sigut expeditos per institucions docents d'altres països, haurà d'adjuntar-se a més l'homologació corresponent.

Tercera. Valoració dels càrrecs directius i altres funcions

1. Als efectes previstos en els subapartats 4.1, 4.2 i 4.3 del barem de mèrits es consideraran centres públics assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

- Instituts de Batxillerat
- Instituts de Formació Professional
- Centres d'Educació de Persones Adultes, sempre que impartisquen els mateixos ensenyaments que en els centres a què es refereixen aquests subapartats.
- Centres d'Ensenyaments Integrats.

A aquests mateixos efectes es consideren centres públics als quals corresponen les places dels cossos de catedràtics i professors de música i arts escèniques de conservatoris de música:

- Conservatoris Superiors de Música o Dansa.
- Conservatoris Professionals de Música o Dansa.
- Conservatoris Elementals de Música.
- Escoles Superiors d'Art Dramàtic.
- Escola Superior de Cant.

2. Als efectes previstos en el subapartat 4.2. del barem de mèrits es consideraran com a càrrecs directius assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

- Secretari/ària adjunt/a
- Els càrrecs al·ludits en aquest apartat exercits en seccions de Formació Professional.
- Cap d'estudis adjunt/a.
- Cap de residència.
- Delegat/delegada del cap d'estudis d'institut de batxillerat o semblants en comunitats autònomes.
- Director/a - cap d'estudis de secció delegada.
- Director/a de secció filial.
- Director/a de centre oficial de patronat d'Ensenyament Mitjà.
- Administrador/a en centres de Formació Professional.
- Professor/a delegat/delegada en el cas de la secció de Formació Professional.

* * * * *

ANEXO I

*Especificaciones a las que deben ajustarse los baremos de prioridades
en la adjudicación de destinos por medio de procedimiento de provisión en el cuerpo de maestros*

<i>Méritos</i>	<i>Valoración</i>	<i>Documentos justificativos (1)</i>
1. Antigüedad 1.1. Antigüedad en el centro 1.1.1. Por cada año de permanencia ininterrumpida como personal funcionario de carrera con destino definitivo en el centro desde el que concursa. A los efectos de este subapartado únicamente serán computables los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante		Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los registros de personal.
Por el primero y segundo años: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo	2,0000 puntos por año	
Por el tercer año: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo	4,0000 puntos	
Por el cuarto y siguientes: La fracción de año se computará a razón de 0,5000 puntos por cada mes completo	6,0000 puntos por año	
<p>Para la valoración del subapartado 1.1.1. se tendrán en cuenta las siguientes situaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Se considera como centro desde el que se participa en el concurso aquel a cuya plantilla pertenezca el aspirante con destino definitivo, o en el que se esté adscrito, siempre que esta situación implique pérdida de su destino docente, siendo únicamente computables por este subapartado los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo al que corresponda la vacante. – En los supuestos de personal funcionario docente en adscripción temporal en centros públicos españoles en el extranjero, o en supuestos análogos, la puntuación de este subapartado vendrá dada por el tiempo de permanencia ininterrumpida en dicha adscripción. Este mismo criterio se seguirá con quienes fueron nombrados para puestos u otros servicios de investigación y apoyo a la docencia de la Administración educativa siempre que el nombramiento hubiera supuesto la pérdida de su destino docente. – Cuando se cese en la adscripción y se incorpore como provisional a su Administración educativa de origen, se entenderá como centro desde el que se participa, el destino servido en adscripción, al que se acumularán, en su caso, los servicios prestados provisionalmente, con posterioridad en cualquier otro centro. – Cuando se participe desde la situación de provisionalidad por habersele suprimido la plaza o puesto que se venía desempeñado con carácter definitivo, por haber perdido su destino en cumplimiento de sentencia o resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa, se considerará como centro desde el que se participa el último servido con carácter definitivo, al que se acumularán, en su caso, los prestados provisionalmente, con posterioridad, en cualquier centro. Asimismo, tendrán derecho además a que se les acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter definitivo en el centro inmediatamente anterior al último servido con carácter definitivo. En su caso, dicha acumulación se extenderá a los servicios prestados con carácter definitivo en los centros que, sucesivamente, les fueron suprimidos. – En el supuesto de que no se hubiese desempeñado otro destino definitivo distinto del suprimido, tendrá derecho a que se le acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter provisional antes de la obtención del mismo, en cuyo caso la puntuación a otorgar se ajustará a lo dispuesto en el subapartado 1.1.2 del baremo. – Lo dispuesto en los dos párrafos anteriores será igualmente de aplicación a quienes participen en el concurso por haber perdido su destino en cumplimiento de sanción disciplinaria de traslado forzoso con cambio de localidad de destino. – En los supuestos de primer destino definitivo obtenido tras la supresión de la plaza o puesto que se venía desempeñando anteriormente con carácter definitivo, se consideraran como servicios prestados en el centro desde el que se concursa, los servicios que se acrediten en el centro en el que se les suprimió la plaza y, en su caso, los prestados con carácter provisional con posterioridad a la citada supresión. Este mismo criterio se aplicará a quienes hayan obtenido el primer destino tras haber perdido el anterior por cumplimiento de sentencia, resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa. 		
1.1.2. Por cada año como personal funcionario de carrera en situación de provisionalidad, siempre que se participe desde esta situación: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo. Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 se le sumará la obtenida por este subapartado. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá acumularse esta puntuación	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
1.1.3. Por cada año como personal funcionario de carrera en plaza, puesto o centro que tenga la calificación de especial dificultad. La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo. No se computarán las fracciones de año Esta puntuación se añadirá a la puntuación obtenida por los subapartados 1.1.1 o 1.1.2. No obstante, no se computará a estos efectos el tiempo que se haya permanecido fuera del centro en situación de servicios especiales, en comisión de servicios, con licencias por estudios o en supuestos análogos, que impliquen la no presencia física durante el curso escolar del funcionario en el centro de destino.	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente, acompañada de una certificación expedida por la misma, acreditativa de que la plaza, puesto o centro, tiene esa calificación o – Certificación de la Administración educativa competente en donde conste la fecha de comienzo y fin de la prestación efectiva de los servicios prestados en dicha plaza, puesto o centro, especificándose que los mismos tienen la calificación de especial dificultad.

<p>1.2. Antigüedad en el cuerpo 1.2.1. Por cada año de servicios efectivos prestados en situación de servicio activo como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.</p>	2,000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los registros de personal.
<p>1.2.2. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la LOE del mismo o superior subgrupo: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1250 puntos por cada mes completo.</p>	1,500 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los registros de personal.
<p>1.2.3. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la LOE de subgrupo inferior: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,0625 puntos por cada mes completo.</p>	0,7500 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los registros de personal.
<p>– En los supuestos contemplados en este apartado 1, al personal funcionario de carrera de los cuerpos de catedráticos de Enseñanza Secundaria, de escuelas oficiales de idiomas y de artes plásticas y diseño, a efectos de antigüedad tanto en el centro como en el cuerpo, se les valorarán los servicios prestados como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, así como los prestados como personal funcionario de carrera de los antiguos cuerpos de catedráticos de bachillerato, de escuelas oficiales de idiomas y de profesores de término de artes plásticas y de oficios artísticos.</p> <p>– Los servicios aludidos en los subapartados 1.2.2. y 1.2.3. no serán tenidos en cuenta en los años en que fueran simultáneos entre sí o con los servicios de los subapartados 1.1.1. o 1.1.2.</p> <p>– A los efectos de los subapartados 1.1.1., 1.1.2., 1.2.1., 1.2.2. y 1.2.3., serán computados los servicios que se hubieran prestado en situación de servicios especiales, expresamente declarados como tales en los apartados previstos en el artículo 87 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público como las situaciones de idéntica naturaleza establecidas por disposiciones anteriores a la citada ley. Igualmente serán computados, a estos efectos, el tiempo de excedencia por cuidado de familiares declarada de acuerdo con el artículo 89.4 de la citada Ley 7/2007, de 12 de abril, que no podrá exceder de tres años.</p>		
<p>2. Pertenencia a los cuerpos de catedráticos Por ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de catedráticos de Enseñanza Secundaria, de música y artes escénicas, de escuelas oficiales de idiomas y de artes plásticas y diseño:</p>	5,000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente donde conste la pertenencia al cuerpo de catedráticos o fotocopia compulsada del título administrativo o credencial o, en su caso, el boletín o diario oficial en el que aparezca su nombramiento.
<p>3. Méritos académicos A los efectos de su valoración por este apartado, únicamente se tendrán en cuenta, los títulos universitarios oficiales con validez en el Estado español. (Ver disposición complementaria segunda)</p>	Máximo 10 puntos	
<p>3.1. Doctorado, postgrados y premios extraordinarios: 3.1.1. Por poseer el título de doctor</p>	5,000 puntos	Fotocopia compulsada del título o certificación del abono de los derechos de expedición del título o certificado supletorio de la titulación expedidos de acuerdo con lo previsto, en su caso, en la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE 13) o en la Orden de 13 de agosto de 2007 (BOE 21) o en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales (BOE 6 de agosto).
<p>3.1.2. Por el título universitario oficial de máster distinto del requerido para el ingreso a la función pública docente, para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos:</p>	3,000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1
<p>3.1.3. Por el reconocimiento de suficiencia investigadora o el certificado-diploma acreditativo de estudios avanzados. Este mérito no se valorará cuando haya sido alegado el título de Doctor.</p>	2,000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado-diplomada correspondiente
<p>3.1.4. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado, en la licenciatura o grado o, en el caso de las titulaciones otorgadas por los conservatorios superiores de música, por la mención honorífica en el grado superior:</p>	1,000 puntos	Fotocopia compulsada de la documentación justificativa del mismo.
<p>3.2. Otras titulaciones universitarias: Las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido las exigidas con carácter general para el ingreso en el cuerpo desde el que se participa, se valorarán de la forma siguiente:</p>		La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1
<p>3.2.1. Titulaciones de grado: Por el título universitario oficial de grado o equivalente:</p>	5,000 puntos	

<p>3.2.2. Titulaciones de primer ciclo: Por la segunda y restantes diplomaturas, ingenierías técnicas, arquitecturas técnicas o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería: En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A2, no se valorará por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que se presente.</p>	<p>3,000 puntos</p>	<p>Fotocopia compulsada de todos los títulos que se posean o certificado del abono de los derechos de expedición expedida de acuerdo con lo previsto en la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13) Para la valoración de los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería, certificación académica en donde conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos conducentes para la obtención de dichos título o ciclos.</p>
<p>En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente. No se valorarán los primeros ciclos que hayan permitido la obtención de otras titulaciones académicas de ciclo largo que se aleguen como méritos</p>		
<p>3.2.3. Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes:</p>	<p>3,000 puntos</p>	
<p>En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar (primer ciclo, segundo ciclo, o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente. Las titulaciones de solo segundo ciclo y los títulos declarados equivalentes a todos los efectos al título universitario de licenciado, únicamente se valorarán como un segundo ciclo.</p>		
<p>3.3. Titulaciones de enseñanzas de régimen especial y de la formación profesional: Las titulaciones de enseñanzas de régimen especial otorgadas por las escuelas oficiales de idiomas, conservatorios profesionales y superiores de música y danza y escuelas de arte, así como las de la formación profesional, caso de no haber sido las exigidas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, que no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán de la forma siguiente:</p>		<p>Fotocopia compulsada del título que se posea o, en su caso, certificación acreditativa de la expedición de dicho título o certificación acreditativa de haber superado los estudios conducentes a su obtención.</p>
<p>a) Por cada certificado de nivel C2 del Consejo de Europa: b) Por cada certificado de nivel C1 del Consejo de Europa: c) Por cada certificado de nivel B2 del Consejo de Europa: d) Por cada certificado de nivel B1 del Consejo de Europa: Cuando proceda valorar las certificaciones señaladas en los apartados anteriores solo se considerará la de nivel superior que presente el participante. e) Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, Técnico Deportivo Superior o Técnico Superior de Formación Profesional o equivalente: f) Por cada título Profesional de Música o Danza</p>	<p>4,000 puntos 3,000 puntos 2,000 puntos 1,000 punto 2,000 puntos 1,500 puntos</p>	
<p>4. Desempeño de cargos directivos y otras funciones: (Ver disposición complementaria tercera)</p>	<p>Máximo 20 puntos</p>	
<p>4.1. Por cada año como director/a de centros públicos docentes, en centros de profesores y recursos o instituciones análogas establecidas por las administraciones educativas en sus convocatorias específicas, así como director/a de agrupaciones de lengua y cultura españolas: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo.</p>	<p>4,000 puntos</p>	<p>Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichos cargos o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa en el cargo.</p>
<p>4.2. Por cada año como vicedirector/a, subdirector/a, jefe/a de estudios, secretario/a y asimilados en centros públicos docentes: La fracción de año se computará a razón de 0,2083 puntos por cada mes completo.</p>	<p>2,500 puntos</p>	<p>La misma documentación justificativa que se indica para justificar el méritos del subapartado 4.1</p>
<p>4.3. Otras funciones docentes: Por cada año como coordinador/a de ciclo, jefe/a de seminario, departamento o división de centros públicos docentes, asesor/a de formación permanente o director/a de un equipo de orientación educativa y psicopedagógica coordinador de etapa, coordinador de aula de informática, coordinador de tecnologías de información y comunicación, coordinador de formación en el centro, coordinador didáctica EOI o las figuras análogos, así como por el desempeño de la función tutorial ejercida a partir de la entrada en vigor de la LOE La fracción de año se computará a razón de 0,0833 puntos por cada mes completo.</p>	<p>Hasta 5,000 puntos 1,000 punto</p>	<p>Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichas funciones, o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa desempeñando la función docente.</p>

Por los subapartados 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 y 6.6 solo se valorará su desempeño como personal funcionario de carrera. En el caso de que se haya desempeñado simultáneamente más de uno de estos cargos o funciones no podrá acumularse la puntuación valorándose el que pudiera resultar mas ventajoso para el concursante. A estos efectos, en el caso de personal funcionario de carrera de los cuerpos de catedráticos de Enseñanza Secundaria, de escuelas oficiales de idiomas y de artes plásticas y diseño, se tendrán en cuenta los servicios prestados en dichos cargos como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, incluidos los prestados como personal funcionario de los antiguos cuerpos de catedráticos de Bachillerato, catedráticos de escuelas oficiales de idiomas y profesores de término de escuelas de artes aplicadas y oficios artísticos.

5. Formación y perfeccionamiento	Máximo 10 puntos	Fotocopia compulsada del certificado de las mismas expedido por la entidad organizadora en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá además acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa.
5.1. Actividades de formación superadas	Hasta 6,0000 puntos	De conformidad con lo establecido en la ORDEN 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, para el reconocimiento de la participación en cursos de formación permanente organizados por las universidades, el certificado deberá reflejar el número de horas y estar firmado por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad.
<p>Por actividades superadas que tengan por objeto el perfeccionamiento sobre aspectos científicos y didácticos de las especialidades del cuerpo al que pertenezca el participante, a las plazas o puestos a los que opte o relacionadas con la organización escolar o con las tecnologías aplicadas a la educación, organizadas por el Ministerio de Educación, las administraciones educativas de las comunidades autónomas, por instituciones sin ánimo de lucro siempre que dichas actividades hayan sido homologadas o reconocidas por las administraciones educativas, así como las organizadas por las universidades.</p> <p>Se puntuarán con 0,1000 puntos por cada 10 horas de actividades de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto del número de horas inferiores a 10. Cuando las actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.</p>		
5.2. Por la impartición de las actividades de formación y perfeccionamiento indicadas en el subapartado 5.1	Hasta 3,0000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado o documento acreditativo de la impartición de la actividad. en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá, además, acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa.
<p>Se puntuará con 0,1000 puntos por cada 3 horas de actividad de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto de número de horas inferiores a 3. Cuando las actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.</p>		En el caso de las organizadas por Universidades el certificado acreditativo deberá ser expedido por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad
5.3. Por cada especialidad de la que sea titular correspondiente al cuerpo por el que se concursa y distinta a la de ingreso en el mismo, adquirida a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades previstos en los reales decretos 850/1993, de 4 de junio, 334/2004, de 27 de febrero y 276/2007, de 23 de febrero	1,0000 punto	Fotocopia compulsada de la credencial de adquisición de la nueva especialidad expedida por la Administración educativa correspondiente.
(A los efectos de este subapartado, en el caso de los cuerpos de catedráticos se valorarán las especialidades adquiridas en el correspondiente cuerpo de profesores)		

6. Otros méritos:	Máximo 15 puntos	
<p>6.1. Publicaciones, materiales curriculares y conocimiento de lenguas extranjeras curriculares: Por publicaciones de carácter didáctico y científico sobre disciplinas objeto del concurso o directamente relacionadas con aspectos generales del currículo o con la organización escolar y por la elaboración de materiales curriculares por encargo de las administraciones educativas. Aquellas publicaciones que, estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, modificado por el Real Decreto 2063/2008, de 12 de diciembre o, en su caso, ISSN o ISMN, carezcan de ellos, no serán valoradas, así como aquellas en las que el autor sea el editor de las mismas. Para la valoración de estas publicaciones se deberán presentar los documentos justificativos indicados en este subapartado con las exigencias que así se indican. Puntuación específica asignable a los méritos baremables por este apartado:</p> <p><i>a) Libros en sus distintos formatos (papel o electrónico):</i> – Autor: hasta 1,0000 puntos – Coautor: hasta 0,5000 puntos – 3 autores: hasta 0,4000 puntos – 4 autores: hasta 0,3000 puntos – 5 autores: hasta 0,2000 puntos – Mas de 5 autores: hasta 0,1000 puntos</p> <p><i>b) Revistas en sus distintos formatos (papel o electrónico):</i> – Autor: hasta 0,2000 puntos – Coautor: hasta 0,1000 puntos – 3 o más autores: hasta 0,0500 puntos</p> <p><i>c) Materiales curriculares</i> 1 autor: 0,3000 puntos 2 autores: 0,1500 punto 3 o más autores: 0,1000 puntos</p> <p><i>d) Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera, que acredite una competencia lingüística de, al menos, un nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: 4,0000 puntos</i></p>	Hasta 8,0000 puntos	<p>– En el caso de libros, la siguiente documentación: · Los ejemplares correspondientes. · Certificado de la editorial donde conste: Título del libro, autor/es, ISBN, depósito legal y fecha primera edición, el número de ejemplares y que la difusión de los mismos ha sido en librerías comerciales. En relación con los libros editados por administraciones públicas y universidades (públicas-privadas), que no se han difundido en librerías comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.) En los supuestos en que la editorial o asociación hayan desaparecido, los datos requeridos en este certificado habrán de justificarse por cualquier medio de prueba admisible en derecho. – En el caso de revistas, la siguiente documentación: · Los ejemplares correspondientes · Certificado en el que conste: el número de ejemplares, lugares de distribución y venta, o asociación científica o didáctica, legalmente constituida, a la que pertenece la revista, título de la publicación, autor/es, ISSN o ISMN, depósito legal y fecha de edición. En relación con las revistas editadas por administraciones públicas y universidades (públicas-privadas), que no se han difundido en establecimientos comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.) – En el caso de documentos en formato electrónico, para ser valorados deberán ir acompañados por un informe en el cual el organismo emisor certifique en que base de datos bibliográfica aparece la publicación. En este documento se indicarán además, los siguientes datos: el título de la publicación, autor/es, fecha de la publicación y depósito legal. En relación con los materiales curriculares Certificado de participación en la elaboración de materiales curriculares, inscrito en el Registro general de formación permanente del profesorado de esta conselleria. Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana, o estar exento del mismo conforme a la disposición adicional segunda de la Orden 17/2013,</p>
6.2. Por premios de ámbito autonómico, nacional o internacional convocados por el Ministerio de Educación o por las administraciones educativas de las comunidades autónomas en proyectos de investigación o innovación en el ámbito de la educación, o por la participación en estos proyectos.	Hasta 2,5000 puntos	La acreditación justificativa de haber obtenido los premios correspondientes expedida por las entidades convocantes, o de haber participado en los proyectos de investigación o innovación expedidos por la Administración educativa correspondiente.
6.3. Méritos artísticos y literarios: – Por premios en exposiciones o en concursos o en certámenes de ámbito autonómico, nacional o internacional. – Por composiciones estrenadas como autor o grabaciones con depósito legal. – Conciertos como director, solista, solista en la orquesta o en agrupaciones camerísticas (dúos, tríos, cuartetos...) – Por exposiciones individuales o colectivas.	Hasta 2,5000 puntos	<p>En el caso de los premios: certificado de la entidad que emite el premio, en donde conste el nombre del premiado/s, en ámbito del mismo y la categoría del premio. En el caso de las composiciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor y el depósito legal de la misma. En el caso de las grabaciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor o intérprete y el depósito legal de la misma. En el caso de los conciertos: programas donde conste la participación del interesado y certificación de la entidad organizadora, en donde conste la realización del concierto y la participación como director, solista o solista con orquesta/grupo.</p>

6.4. Por cada año de servicio desempeñando puestos en la administración educativa de nivel de complemento de destino igual o superior al asignado al cuerpo por el que participa	1,500 puntos	Fotocopia compulsada del nombramiento expedido por la Administración educativa competente con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación de que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se continúa en el puesto.
La fracción de año se computará a razón de 0,1200 puntos por cada mes completo.		
6.5. Por cada convocatoria en la que se haya actuado efectivamente como miembro de los tribunales de los procedimientos selectivos de ingreso o acceso a los cuerpos docentes a los que se refiere la LOE Por este subapartado únicamente se valorará el haber formado parte de los tribunales a partir de la entrada en vigor del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero (BOE 2 de marzo).	0,2500 puntos	Certificado expedido por el órgano de la Administración educativa convocante que tenga la custodia de las actas de los tribunales de estos procedimientos.
6.6. Por cada año de tutorización de las prácticas del título universitario oficial de máster para acreditar la formación pedagógica y didáctica exigida para ejercer la docencia en determinadas enseñanzas del sistema educativo, así como por la tutorización de las prácticas para la obtención de los títulos universitarios de grado que lo requieran	0,1000 puntos	Certificado expedido por la Administración educativa competente o, en su caso, del director del centro público docente en el que se haya realizado la tutorización, con indicación del curso académico y duración de las prácticas.
6.7. Conocimiento del valenciano: Diploma de Mestre de Valencià: 5,0000 puntos	Máximo 5 puntos	Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana.

(1) Las convocatorias podrán determinar que la acreditación de algunos de los méritos se realicen mediante los documentos justificativos que a tal efecto se establezcan en las mismas o se incorporen de oficio por la administración convocante, cuando así conste en sus registros

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Primera

Los méritos alegados por las personas participantes han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes. Únicamente se valorarán, por tanto, los méritos que se posean hasta la finalización del mismo.

Segunda. Méritos académicos

1. Para poder obtener puntuación por otras titulaciones de carácter oficial, deberá presentarse fotocopia compulsada de cuantos títulos se posean, incluido el alegado para ingreso en el cuerpo. Aportando los certificados de notas.
2. En lo que respecta a la baremación de titulaciones de primer ciclo, no se entenderá como tal la superación de alguno de los cursos de adaptación.
3. No se baremará por el subapartado 3.1.2 ningún título de máster exigido para ingreso a la función pública docente.
4. Cuando los títulos obtenidos en el extranjero o hayan sido expedidos por instituciones docentes de otros países, deberá adjuntarse además la correspondiente homologación.

Tercera. Valoración de los cargos directivos y otras funciones

1. A los efectos previstos en los subapartados 4.1, 4.2 y 4.3 del baremo de méritos se considerarán centros públicos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

- Institutos de Bachillerato
- Institutos de Formación Profesional
- Centros de Educación de Personas Adultas, siempre que impartan las mismas enseñanzas que en los centros a los que se refieren estos subapartados.
- Centros de Enseñanzas Integradas.

A estos mismos efectos se consideran centros públicos a los que corresponden las plazas de los Cuerpos de Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas de Conservatorios de Música:

- Conservatorios Superiores de Música o Danza.
- Conservatorios Profesionales de Música o Danza.
- Conservatorios Elementales de Música.
- Escuelas Superiores de Arte Dramático.
- Escuela Superior de Canto.

2. A los efectos previstos en el subapartado 4.2. del baremo de méritos se considerarán como cargos directivos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

- Secretario/a adjunto/a
- Los cargos aludidos en este apartado desempeñados en secciones de Formación Profesional.
- Jefe/a de estudios adjunto/a.
- Jefe/a de residencia.
- Delegado/a del/de la jefe/a de estudios de instituto de Bachillerato o similares en comunidades autónomas.
- Director/a - jefe/a de estudios de sección delegada.
- Director/a de sección filial.
- Director/a de centro oficial de patronato de Enseñanza Media.
- Administrador/a en centros de Formación Profesional.
- Profesor/a delegado/a en el caso de la sección de Formación Profesional.