

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 17 de desembre de 2015, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es convoquen vint-i-nou beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria de comunicació en la Presidència de la Generalitat i en les conselleries, durant l'exercici 2016/2017. [2015/10256]

La Presidència de la Generalitat, en el marc de la política dirigida a la millora i especialització professional de jòvens amb el títol de graduat o graduada en Ciències de la Informació, branca de Periodisme, en Ciències de la Informació, branca d'Imatge Audiovisual i Auditiva i en Comunicació Audiovisual, entén adequat per a completar la seua formació i adquirir noves aptituds acostar-los al coneixement pràctic de l'Administració pública.

La realització de pràctiques professionals ofereix una oportunitat formativa afegida quan es finalitzen els estudis, facilitant a aquests jòvens un valuós instrument per a complementar els coneixements teòrics adquirits en els seus estudis i enriquir-los per mitjà de la col·laboració amb els/les professionals de l'Administració, dels quals poden aprendre no sols nous coneixements teòrics, sinó també el mode de portar-los a cap per mitjà de la seua participació en les tasques que realitzen aquests professionals.

El Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, estableix en l'article 4.2n que de la Secretaria Autonòmica de Comunicació depén la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional, que assumeix les funcions en matèria de política informativa, imatge institucional, campanyes publicitàries de la Generalitat, intervenció administrativa en matèria de ràdio i televisió de competència de la Comunitat Valenciana. En els mateixos termes es pronuncia l'article 24 del Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, correcció d'errades publicada en el DOCV número 7647, de 30 d'octubre de 2015.

D'acord amb el que disposa la disposició transitòria octava, apartat 1, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, amb el que estableix el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i amb l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II d'aquest Decret, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, desplegada pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, es convoquen vint-i-nou beques professionals per a jòvens titulats en Presidència de la Generalitat i altres conselleries.

Aquesta actuació es troba arrellegada en els objectius i activitats del Programa 462.10 beques per a pràctiques professionals en matèria de comunicació, de l'estat de despeses del Pressupost de la Generalitat per al 2016.

Les beques a concedir per la present convocatòria no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que quant a la qualitat del beneficiari i l'objecte de les beques, aquestes accions subvencionables no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tant, amb la percepció de les esmentades beques no hi ha cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionat amb l'oferta de béns i serveis que permeten possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Per això, en virtut de la normativa anteriorment mencionada i de conformitat amb l'article 12.1.o de la Llei 5/1983, de 30 de desembre,

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 17 de diciembre de 2015, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se convocan veintinueve becas para la realización de prácticas profesionales en materia de comunicación en la Presidencia de la Generalitat y en las consellerias, durante el ejercicio 2016/2017. [2015/10256]

La Presidencia de la Generalitat, en el marco de la política dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes con el título de graduado o graduada en Ciencias de la Información, rama de Periodismo, en Ciencias de la Información, rama de Imagen Audiovisual y Auditiva y en Comunicación Audiovisual, entiende adecuado para completar su formación y adquirir nuevas aptitudes, acercarles al conocimiento práctico de la Administración pública.

La realización de prácticas profesionales ofrece una oportunidad formativa añadida cuando se finalizan los estudios, facilitando a estos jóvenes un valioso instrumento para complementar los conocimientos teóricos adquiridos en sus estudios y enriquecerlos mediante la colaboración con los/las profesionales de la Administración, de los que pueden aprender no solo nuevos conocimientos teóricos, sino también el modo de llevarlos a cabo mediante su participación en las tareas que realizan estos profesionales.

El Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, establece en su artículo 4.2.º que de la Secretaría Autonómica de Comunicación depende la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, que asume las funciones en materia de política informativa, imagen institucional, campañas publicitarias de la Generalitat, intervención administrativa en materia de radio y televisión de competencia de la Comunitat Valenciana. En los mismos términos se pronuncia el art. 24 del Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, corrección de errores publicada en el DOCV número 7647, de 30 de octubre de 2015.

De acuerdo con lo dispuesto en la disposición transitòria octava, apartado 1, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, con lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y con la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de este decreto, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, desarrollada por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, se convocan veintinueve becas profesionales para jóvenes titulados en Presidencia de la Generalitat y otras consellerias.

Esta actuación se encuentra recogida en los objetivos y actividades del Programa 462.10 becas para prácticas profesionales en materia de comunicación, del estado de gastos del Presupuesto de la Generalitat para el 2016.

Las becas a concedir por la presente convocatoria no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad del beneficiario y del objeto de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por tanto, con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionado con la oferta de bienes y servicios que permitan posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Por ello, en virtud de la normativa anteriormente citada y de conformidad con el artículo 12.1.o de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del

del Consell, pel qual li correspon al President de la Generalitat exercir aquelles altres facultats i atribucions que li corresponguen d'acord amb les disposicions vigents, així com aquelles que no vinguen expressament atribuïdes a altres òrgans o institucions, resolc:

Primer

Convocar, en règim de concurrència competitiva, davall els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, la concessió de 29 beques destinades a titulats/titulades en matèria de comunicació per a la realització de pràctiques professionals en Presidència de la Generalitat i en les conselleries o organismes que en depenen, durant l'exercici 2016 i 2017.

Segon

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex de la present resolució, les quals regiran en l'esmentada convocatòria.

Tercer

La quantia de l'import global màxim destinat a finançar les dites beques ascendix a 389.500 € (tres-cents huitanta-nou mil cinc-cents euros), dels quals 253.965,60 € (dos-cents cinquanta-tres mil nou-cents seixanta-cinc euros amb seixanta cèntims) es financen a càrrec del capítol IV, línia de subvenció S0592000, inclosa en l'aplicació pressupostària 05.03.01.462.10.4, de la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional, del Pressupost de la Generalitat per a 2016, i 135.534,40 € (cent trenta-cinc mil cinc-cents trenta-quatre euros amb quaranta cèntims) a càrrec de la mateixa línia i aplicació pressupostària de l'exercici 2017. No obstant això, l'eficàcia d'aquesta convocatòria quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-la en els pressupostos de la Generalitat per a 2016 i 2017, de conformitat amb el que disposa l'Ordre de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La present resolució produirà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment comú, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. No es poden simultaniejar ambdós recursos, i sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 17 de desembre de 2015.– El president de la Generalitat p. d. (R 31.07.2015, de delegació d'atribucions del president, DOCV 04.08.2015), El secretari autonòmic de Comunicació: José María Vidal Beltrán.

Consell, por el que le corresponde al presidente de la Generalitat ejercer cuantas otras facultades y atribuciones le correspondan con arreglo a las disposiciones vigentes, así como aquellas que no vengan expresamente atribuidas a otros órganos o instituciones, resuelvo:

Primero

Convocar, en régimen de concurrencia competitiva, bajo los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, la concesión de 29 becas destinadas a titulado/as en materia de comunicación para la realización de prácticas profesionales en Presidencia de la Generalitat y en las consellerias u organismos dependientes de las mismas, durante el ejercicio 2016 y 2017.

Segundo

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo de la presente resolución, las cuales regirán en dicha convocatoria.

Tercero

La cuantía del importe global máximo destinado a financiar dichas becas asciende a 389.500 € (trescientos ochenta y nueve mil quinientos euros), de los cuales 253.965,60 € (doscientos cincuenta y tres mil novecientos sesenta y cinco euros con sesenta céntimos) se financian con cargo al capítulo IV, línea de subvención S0592000, incluida en la aplicación presupuestaria 05.03.01.462.10.4, de la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, del Presupuesto de la Generalitat para 2016, y 135.534,40 € (ciento treinta y cinco mil quinientos treinta y cuatro euros con cuarenta céntimos) con cargo a la misma línea y aplicación presupuestaria del ejercicio 2017. No obstante, la eficacia de esta convocatoria quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderla en los presupuestos de la Generalitat para 2016 y 2017, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes del gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

La presente resolución producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa. No pudiendo simultanearse ambos recursos y sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 17 de diciembre de 2015.– El presidente de la Generalitat, p. d. (R 31.07.2015, de delegación de atribuciones del presidente, DOCV 04.08.2015), el secretario autonómico de Comunicación: José María Vidal Beltrán.

ANNEX

Bases de la convocatòria per a la concessió de vint-i-nou beques per a completar la formació de titulats en matèria de comunicació per mitjà de la realització de pràctiques professionals en dependències de Presidència de la Generalitat i en les conselleries o organismes dependents durant l'exercici 2016 i 2017

Primera. Objecte

Les beques que es regulen en aquestes bases tenen per objecte completar i desenvolupar la formació acadèmica de jòvens amb el títol de graduat o graduada en Ciències de la Informació, branques Periodisme, Imatge Audiovisual i Auditiva i en Comunicació Audiovisual, a través de la realització de pràctiques professionals en Presidència de la Generalitat i en les conselleries o organismes que en depenen a la Comunitat Valenciana, en aquelles tasques relacionades amb les esmentades titulacions que siguin adequades per a adquirir formació complementària i especialització.

Segona. Nombre i organisme on s'efectuaran les pràctiques

1. Es convoquen 29 beques, d'acord amb les classes següents: PE (Periodistes) i AU (Audiovisuals)
2. Les persones beneficiàries de les beques realitzaran les seues pràctiques en les dependències de Presidència de la Generalitat i en les conselleries o organismes que en depenen a la Comunitat Valenciana.

Tercera. Requisits que han de tindre els sol·licitants

1. Les persones que sol·liciten participar en la convocatòria hauran de reunir els requisits següents, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) Estar en possessió del títol de graduat o graduada indicat a continuació, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

Classe PE: Grau en Ciències de la Informació, branca de Periodisme, o Grau en Comunicació Audiovisual.

Classe AU: Grau en Ciències de la Informació, branca d'Imatge Audiovisual i Auditiva, o Grau en Comunicació Audiovisual.

- b) No ser major de 35 anys.
- c) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.
- d) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. No podran optar a estes beques els que en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que es concórrega a la mateixa beca que s'està gaudint o que resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

Quarta. Duració de la beca i pròrroga

1. El període de duració de les beques serà de dotze mesos des de la data que s'indique en la resolució de concessió, que serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i la data d'inici no podrà ser anterior al 16 abril de 2016.

La no incorporació injustificada d'un becari/a en la data indicada en la resolució de concessió, s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En aquest cas es podrà concedir una nova beca a la persona candidata que corresponga segons la borsa de reserva per a substitucions que es cree a aquest efecte, o podrà deixar-se deserta.

2. Sense perjudi del que preveu el paràgraf anterior, el període de duració podrà prorrogar-se sense necessitat de nova convocatòria per un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que hi haja la disponibilitat pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle, quan es complisquen els condicionants exposats. En cap cas el beneficiari de la beca pot superar el període de 36 mesos, tal com preveu la base tercera d'esta convocatòria.

Cinquena. Dotació econòmica individual i pagament de la beca

1. La dotació econòmica de cada una de les beques serà de mil (1.000) euros mensuals bruts.

ANEXO

Bases de la convocatoria para la concesión de veintinueve becas para completar la formación de titulados en materia de comunicación mediante la realización de prácticas profesionales en dependencias de Presidencia de la Generalitat y en las consellerias u organismos dependientes durante el ejercicio 2016 y 2017

Primera. Objeto

Las becas que se regulan en estas bases tienen por objeto completar y desarrollar la formación académica de jóvenes con el título de graduado o graduada en Ciencias de la Información, ramas Periodismo, Imagen Audiovisual y Auditiva y en Comunicación Audiovisual, a través de la realización de prácticas profesionales en Presidencia de la Generalitat y en las consellerias u organismos dependientes de las mismas en la Comunitat Valenciana, en aquellas tareas relacionadas con dichas titulaciones que sean adecuadas para adquirir formación complementaria y especialización.

Segunda. Número y organismo en que se efectuarán las prácticas

1. Se convocan 29 becas, de acuerdo con las siguientes clases: PE (Periodistas) y AU (Audiovisuales)
2. Las personas beneficiarias de las becas realizarán sus prácticas en las dependencias de Presidencia de la Generalitat y en las consellerias u organismos dependientes de las mismas en la Comunitat Valenciana.

Tercera. Requisitos que deben reunir los solicitantes

1. Las personas que soliciten participar en la convocatoria deberán reunir los requisitos siguientes, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) Estar en posesión del título de Graduado o Graduada indicado a continuación, expedido u homologado por las autoridades españolas correspondientes y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

Clase PE: Grado en Ciencias de la Información, rama de Periodismo, o Grado en Comunicación Audiovisual.

Clase AU: Grado en Ciencias de la Información, rama de Imagen Audiovisual y Auditiva, o Grado en Comunicación Audiovisual.

- b) No ser mayor de 35 años.
- c) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.
- d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. No podrán optar a estas becas quienes en el momento de publicar-se la convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que se concorra a la misma beca que se está disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

Cuarta. Duración de la beca y prórroga

1. El periodo de duración de las becas será de doce meses desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, que será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y la fecha de inicio no podrá ser anterior al 16 abril de 2016.

La no incorporación injustificada de un becario/a en la fecha indicada en la resolución de concesión, se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En este caso se podrá conceder una nueva beca a la persona candidata que corresponda según la bolsa de reserva para sustituciones que se cree al efecto, o podrá dejarse desierta.

2. Sin perjuicio de lo previsto en el párrafo anterior, el periodo de duración podrá prorrogarse sin necesidad de nueva convocatoria por un periodo máximo de doce meses adicionales, siempre que exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje, cuando se cumplan los condicionantes expuestos. En ningún caso el beneficiario de la beca puede superar el período de 36 meses, tal y como prevé la base tercera de esta convocatoria.

Quinta. Dotación económica individual y pago de la beca

1. La dotación económica de cada una de las becas será de mil (1.000) euros mensuales brutos.

Sobre l'esmentat import haurà de practicar-se la retenció corresponent, a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

2. En cas de pròrroga de les beques, en el segon període la quantia procedent serà la que resulte aplicable d'acord amb la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, que estiga vigent en l'esmentat període.

3. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

4. Durant el període de vigència de la beca i a fi que la quantia de l'ajuda concedida no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats que, a consideració del tutor o tutora responsables de la formació, s'entenguen necessaris o convenients als propòsits d'aquesta. En aquest cas, les esmentades despeses els seran rescabaldades en els termes que, per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al servei d'aquesta, estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell i pel Decret 95/2014, de 13 de juny, del Consell.

L'aplicació de l'esmentada normativa es referirà únicament als conceptes i quanties que hagen de ser rescabaldats, sense que això implique una modificació en la relació jurídica del becari amb l'Administració.

5. L'import de les beques s'abonarà mensualment, després de la certificació de la persona titular de la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional.

Sisena. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les persones aspirants a obtindre una beca presentaran la sol·licitud exclusivament per via telemàtica. Per a això accediran a la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, punxaran en l'apartat «Serveis en línia» i buscaran el tràmit de sol·licitud de beca dissenyat a aquest efecte. Per a poder realitzar la presentació, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica, www.accv.es, o del DNI electrònic.

En l'esmentada sol·licitud s'especificarà l'especialitat o classe de beca a què s'opta, es presentarà el currículum de forma completa segons models normalitzats, sense perjudi de la normativa establida amb caràcter general sobre la presentació de sol·licituds davant de les administracions públiques. En cas d'incompliment d'aquesta obligació es requerirà l'interessat perquè l'esmene.

Es presentarà una sol·licitud per cada una de les modalitats de beques a què es presente.

3. Ambdós documents són obligatoris i estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, omplint els formularis disponibles, a fi de poder obtindre l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en aquest. El resultat de l'esmentada baremació es visualitzarà com un camp més del formulari.

4. Hi ha un correu d'assistència tècnica, generalitat_en_red@gva.es destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de l'esmentada sol·licitud.

5. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable, per mitjà de la qual la persona sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que hi adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que s'estimen oportuns.

Segons el que disposa l'article 71 *bis* de la Llei 30/1992, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, en l'esmentada declaració responsable, així com la falta

Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente, a cuenta del impuesto sobre la renta de las personas físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. En caso de prórroga de las becas, en el segundo periodo la cuantía procedente será la que resulte aplicable de acuerdo con la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, que esté vigente en dicho periodo.

3. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

4. Durante el período de vigencia de la beca y con el fin de que la cuantía de la ayuda concedida no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos u otras actividades que, a consideración del tutor o tutora responsables de la formación, se entiendan necesarios o convenientes a los propósitos de la misma. En este caso, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que, para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma, establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio, del Consell.

La aplicación de dicha normativa se referirá únicamente a los conceptos y cuantías que deban ser resarcidos sin que ello implique una modificación en la relación jurídica del becario con la administración.

5. El importe de las becas se abonará mensualmente, previa certificación de la persona titular de la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional.

Sexta. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán la solicitud exclusivamente por vía telemática. Para ello accederán a la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, pincharán en el apartado «Servicios on-line» y buscarán el trámite de solicitud de beca diseñado al efecto. Para poder realizar la presentación, el solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica, www.accv.es, o del DNI electrónico.

En dicha solicitud se especificará la especialidad o clase de beca a la que se opta, se presentará el currículum de forma completa según modelos normalizados, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre la presentación de solicitudes ante las administraciones públicas. En caso de incumplimiento de esta obligación se requerirá al interesado para que subsane.

Se presentará una solicitud por cada una de las modalidades de becas a la que se presente.

3. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, rellenando los formularios disponibles, con el fin de poder obtener la autobaremació inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremació se visualizará como un campo más del formulario.

4. Existe un correo de asistencia técnica, generalitat_en_red@gva.es destinado a solventar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de dicha solicitud.

5. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable, mediante la cual la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 71 *bis* de la Ley 30/1992, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, en dicha declaración responsable, así como la falta de

d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria.

6. Igualment, inclou una autorització perquè l'Administració obtenga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006).

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per aquest de manera automàtica. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. La Generalitat garanteix que la data i l'hora assignada en el rebut és l'hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada.

8. La recepció en dia inhàbil a la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

9. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors.

Setena. Presentació de documentació acreditativa dels mèrits

1. Junt amb la sol·licitud i el currículum presentats per via telemàtica no s'acompanyarà cap documentació.

2. Els sol·licitants presentaran la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment de l'entrevista, o quan així se'ls requerisca per la Comissió avaluadora.

La documentació acreditativa haurà de ser:

a) Còpia compulsada dels títols oficials de graduat o graduada en Ciències de la Informació, branca de Periodisme, en Ciències de la Informació, branca d'Imatge Audiovisual i Auditiva i en Comunicació Audiovisual, homologat a Espanya.

En el supòsit de trobar-se en tràmit l'expedició del títol, podrà presentar-se certificat acadèmic de finalització d'estudis expedit per l'òrgan competent junt amb el rebut de l'abonament de les taxes corresponents.

b) Expedient acadèmic compulsat amb la nota mitjana oficial.

c) Còpia compulsada de qualsevol altre document que acredite la possessió de títols, màsters, cursos, mèrits docents, investigadors o professionals que es desitgen al·legar.

d) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establerts en l'apartat 2, de la base novena, que determinen la preferència de la concessió de la beca en cas d'empat en la valoració.

3. Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Si, en qualsevol moment del procés, arriba a coneixement de la Comissió avaluadora corresponent que algun dels sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, es requerirà l'interessat per a la seua acreditació en el termini màxim de 10 dies hàbils, indicant-li que si no ho fa quedarà exclòs del procés, amb indicació prèvia de les inexactituds o possibles falsedats formulades pel sol·licitant.

5. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'aquesta convocatòria.

6. Quant a la gestió electrònica del procediment administratiu d'aquesta convocatòria s'observarà el que disposa l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II, de les beques de les pràctiques professionals, del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Huitena. Comissió avaluadora i procés de selecció

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca i elaboració de les oportunes propostes, es constituirà una comissió avaluadora que estarà formada per:

a) La persona titular de la Subdirecció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional o persona en qui delegue, que exercirà la presidència de la comissió.

acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

6. Igualmente, incluye una autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006).

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La Generalitat garantiza que la fecha y hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada.

8. La recepción en día inhàbil a la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

9. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores.

Séptima. Presentación de documentació acreditativa de los méritos

1. Junto a la solicitud y el currículum presentados por vía telemática no se acompañará documentación alguna.

2. Los solicitantes presentarán la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento de la entrevista, o cuando así se les requiera por la comisión evaluadora.

La documentación acreditativa deberá ser:

a) Copia compulsada de los títulos oficiales de graduado o graduada en Ciencias de la Información, rama de Periodismo, en Ciencias de la Información, rama de Imagen Audiovisual y Auditiva y en Comunicación Audiovisual, homologado en España.

En el supuesto de encontrarse en trámite la expedición del título, podrá presentarse certificado académico de finalización de estudios expedido por el órgano competente junto con el recibo del abono de las tasas correspondientes.

b) Expediente académico compulsado con la nota media oficial.

c) Copia compulsada de cualquier otro documento que acredite la posesión de títulos, másters, cursos, méritos docentes, investigadores o profesionales que se deseen alegar.

d) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2, de la base novena, que determinan la preferencia de la concesión de la beca en caso de empate en la valoración.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Si, en cualquier momento del proceso, llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para su acreditación en el plazo máximo de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o posibles falsedades formuladas por el solicitante.

5. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

6. En cuanto a la gestión electrónica del procedimiento administrativo de esta convocatoria se observará lo dispuesto en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de las prácticas profesionales, del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Octava. Comisión evaluadora y proceso de selección

1. Para el examen de las solicitudes de beca y elaboración de las oportunas propuestas, se constituirá una comisión evaluadora que estará formada por:

a) La persona titular de la Subdirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional o persona en quien delegue, que ejercerá la presidencia de la comisión.

Vocals:

b) La persona titular del Servei de Difusió d'Acció del Consell o persona en qui delegue.

c) La persona titular del Servei de Planificació i Anàlisi informativa del Consell, o persona en qui delegue.

d) Un funcionari/ària adscrit/a a la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional nomenat/ada pel director general de Relacions Informatives i Promoció Institucional que actuarà com a secretari/ària de la comissió amb veu i vot.

e) Un/a assessor/a adscrit/a a Presidència de la Generalitat.

2. Els membres de la comissió avaluadora podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir-hi amb veu però sense vot.

3. La comissió avaluadora adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, pel que fa a la composició i el funcionament dels òrgans col·legiats, prendrà els seus acords per majoria simple, i estendrà actes de les sessions que realitze i dels acords que adopte.

4. La comissió avaluadora es reunirà dins dels 15 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds a fi de valorar els mèrits al·legats d'acord amb la informació obtinguda en l'autobaremació, que s'obindrà de forma automàtica en omplir el currículum, basant-se en els mèrits requerits en la base novena d'aquesta convocatòria, i publicarà un llistat, ordenat segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants. Els candidats seran convocats per a la realització d'una entrevista. La falta d'assistència per part de la persona candidata a l'esmentada entrevista serà motiu d'exclusió d'aquesta del procés selectiu.

Tant aquesta com les successives publicacions, s'efectuaran en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es.

5. Computats tots els punts, s'exposarà la llista dels candidats seleccionats, tal com s'estableix en el paràgraf precedent, durant 10 dies, als efectes que els candidats puguen formular les al·legacions que estimen pertinents.

6. Transcorregut el termini d'al·legacions assenyalat anteriorment, es donarà per finalitzat el procés de selecció i, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la relació de beneficiaris i beneficiàries, així com una borsa de reserva constituïda pels aspirants que no resulten adjudicatari de les beques, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir les vacants que puguen sorgir durant el període de gaudi. Així mateix s'inclourà una relació dels aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

Novena. Barem per a avaluar els mèrits personals

1. En la convocatòria regulada per aquestes bases seran tinguts en compte els següents criteris de valoració amb la ponderació que s'estableix:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 13 punts.

1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0-4, s'aplicarà allò que disposa l'apartat 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

2) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió: es valorarà fins a un màxim de 3 punts a raó de:

– Doctor: 2 punts.

– Altres llicenciatures o graus: 1 punt.

B) Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2,50 punts

1) Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala i puntuant-se exclusivament el nivell més alt acreditat:

– Oral: 0,25 punts.

– Elemental: 0,50 punts.

– Mitjà: 0,75 punts.

Vocales:

b) La persona titular del Servicio de Difusión de Acción del Consell o persona en quien delegue.

c) La persona titular del Servicio de Planificación y Análisis informativo del Consell, o persona en quien delegue.

d) Un funcionario/a adscrito a la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional nombrado/a por el director general de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, que actuará como secretario/a de la Comisión con voz y voto.

e) Un/a asesor/a adscrito/a a Presidencia de la Generalitat.

2. Los miembros de la comisión evaluadora podrán ser asesorados por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

3. La comisión evaluadora adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que respecta a la composición y funcionamiento de los órganos colegiados, tomando sus acuerdos por mayoría simple, y levantará actas de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

4. La comisión evaluadora se reunirá dentro de los 15 días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes con el fin de valorar los méritos alegados de acuerdo con la información obtenida en la autobaremación, que se obtendrá de forma automática al cumplimentar el currículum, en base a los méritos requeridos en la base novena de esta convocatoria, y publicará un listado, ordenado según la puntuación obtenida por todos los aspirantes. Los candidatos serán convocados para la realización de una entrevista. La falta de asistencia por parte de la persona candidata a dicha entrevista será motivo de exclusión de esta del proceso selectivo.

Tanto esta como las sucesivas publicaciones, se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet www.gva.es.

5. Computados todos los puntos, se expondrá la lista de los candidatos seleccionados, tal y como se establece en el párrafo precedente, durante 10 días, a los efectos de que los candidatos puedan formular las alegaciones que estimen pertinentes.

6. Transcurrido el plazo de alegaciones señalado anteriormente, se dará por finalizado el proceso de selección y, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de beneficiarios y beneficiarias, así como una bolsa de reserva constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de las becas, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que puedan surgir durante el periodo de disfrute. Asimismo se incluirá una relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que hayan motivado su denegación.

Novena. Baremo para evaluar los méritos personales

1. En la convocatoria regulada por estas bases serán tenidos en cuenta los siguientes criterios de valoración con la ponderación que se establece:

A) Expediente académico: hasta un máximo de 13 puntos.

1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0-4, se aplicará lo dispuesto en apartado 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

2) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión: se valorará hasta un máximo de 3 puntos a razón de:

– Doctor: 2 puntos.

– Otras licenciaturas o grados: 1 punto.

B) Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 2,50 puntos

1) Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

– Oral: 0,25 puntos.

– Elemental: 0,50 puntos.

– Medio: 0,75 puntos.

– Superior: 1,00 punt.

2) Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts.

3) Especialitat en Llenguatge als Mitjans de Comunicació: 0,50 punts.

4) Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim d'1 punt.

1) Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües: A1– A2– B1– B2– C1, amb 0,20 punts.

La puntuació màxima que es podrà obtenir per al conjunt dels idiomes i cursos acreditats serà d'1 punt. Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2 no es podrà computar també en aquest apartat.

En cap cas es valoraran en aquest apartat els coneixements de valencià ni els cursos a què es refereix l'apartat D següent.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 4 punts.

1) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, d'acord amb l'escala següent:

a) De 200 o més hores, 3,00 punts.

b) De 100 o més hores, 2,00 punts.

c) De 75 o més hores: 1,50 punts.

d) De 50 o més hores: 1,00 punt.

e) De 25 o més hores: 0,50 punts.

f) De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts.

En cap cas es valoraran en el present apartat els cursos a què es refereixen els anteriors apartats B i C d'aquest barem.

E) Entrevista: fins a un màxim de 6,15 punts.

La valoració que s'atorgue en aquest apartat no podrà superar el 30 % de la puntuació màxima que es puga obtenir per mitjà de la suma de la resta d'apartats que s'inclouen en aquesta base. La comissió avaluadora valorarà els coneixements sobre l'actualitat política, social i econòmica de la Comunitat Valenciana, així com l'organització de l'administració autonòmica. Es tindran en compte els coneixements en gestió de xarxes socials i qualsevol altre aspecte que es jutge oportú valorar en matèria de comunicació.

Per als aspirants a la beca d'audiovisual, l'entrevista comptarà amb preguntes per a demostrar els coneixements teoricopràctics dels aspirants.

La comissió també valorarà en l'entrevista l'experiència i les aptituds dels candidats per a dur a terme les tasques que se'ls encomanen.

Les entrevistes als candidats podran ser realitzades amb la presència almenys de tres dels cinc membres de la comissió avaluadora, o en qui s'haja delegat.

2. En cas d'empat, es resoldrà per aquest ordre a favor de la persona que en el moment de presentació de sol·licituds haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes. En els altres casos d'empat, així com quan persistisquen aquests en els casos de discapacitats, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considerarà primer el candidat que tinga la puntuació major obtinguda, d'acord amb el que s'assenyala a continuació, i per aquest ordre:

– En primer lloc, aquella obtinguda en l'apartat relatiu a l'entrevista.

– Si persisteix la igualtat de puntuació, aquella obtinguda en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

– Si persisteix la igualtat de puntuació, aquella obtinguda en l'apartat relatiu als coneixements addicionals.

– Si persisteix la igualtat de puntuació, aquella obtinguda en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

– Si persisteix la igualtat de puntuació, aquella obtinguda en l'apartat relatiu a coneixements d'idiomes de la unió europea.

– Superior: 1,00 punto.

2) Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos.

3) Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos.

4) Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 1 punto.

1) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: A1 – A2 – B1 – B2 – C1, con 0,20 puntos.

La puntuación máxima que se podrá obtener para el conjunto de los idiomas y cursos acreditados será de 1 punto. Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado.

En ningún caso se valorará en este apartado los conocimientos de valenciano ni los cursos a los que el apartado D siguiente.

D) Conocimientos adicionales: hasta un máximo de 4 puntos.

1) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

a) De 200 o más horas, 3,00 puntos.

b) De 100 o más horas, 2,00 puntos.

c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.

d) De 50 o más horas: 1,00 punto.

e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.

f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En ningún caso se valorarán en el presente apartado los cursos a los que se refieren los anteriores apartados B y C de este barem.

E) Entrevista: hasta un máximo de 6,15 puntos.

La valoración que se otorgue en este apartado no podrá superar el 30 % de la puntuación máxima que se pueda obtener mediante la suma del resto de apartados que se incluyan en esta base. La comisión evaluadora valorará los conocimientos sobre la actualidad política, social y económica de la Comunitat Valenciana, así como la organización de la administración autonómica. Se tendrá en cuenta los conocimientos en gestión de redes sociales y cualquier otro aspecto que se juzgue oportuno valorar en materia de comunicación.

Para los aspirantes a la beca de audiovisual, la entrevista contará con preguntas para demostrar los conocimientos teórico prácticos de los aspirantes.

La comisión también valorará en la entrevista la experiencia y las aptitudes de los candidatos para desarrollar las tareas que se les encomienden.

Las entrevistas a los candidatos podrán ser realizadas con la presencia de, al menos, tres de los cinco miembros de la comisión evaluadora, o en quién se haya delegado.

2. En caso de empate, se resolverá por este orden, a favor de la persona que en el momento de presentación de solicitudes haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas. En los demás casos de empate, así como cuando persistan estos en los casos de discapacitados, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará primero al candidato que tenga la puntuación mayor obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

– En primer lugar, aquella obtenida en el apartado relativo a la entrevista.

– Si persiste la igualdad de puntuación, aquella obtenida en el apartado relativo al expediente académico.

– Si persiste la igualdad de puntuación, aquella obtenida en el apartado relativo a los conocimientos adicionales.

– Si persiste la igualdad de puntuación, aquella obtenida en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

– Si persiste la igualdad de puntuación, aquella obtenida en el apartado relativo a conocimientos de idiomas de la unió europea.

– Si persisteix la igualtat de puntuació, aquella obtinguda en l'apartat relatiu a altres mèrits.

Si tot i així persisteix la igualtat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la W, conforme el resultat del sorteig realitzat el dia 5 de desembre de 2014 (DOCV 7425, 17.12.2014).

Deu. Termini de resolució, notificació i recursos. òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

1. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos comptador des de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjudi de l'ampliació dels terminis en els termes que preveu l'article 42 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Una vegada conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu de conformitat amb el que estableix l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat.

2. L'òrgan encarregat de l'ordenació e instrucció del procediment serà la Direcció General de Relacions Informatives i Promoció Institucional que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

3. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió avaluadora, el director general de Relacions Informatives i Promoció Institucional, per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015, dictarà la resolució de concessió prèvia fiscalització per part de la Intervenció Delegada, i es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicació d'aquesta resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'insertarà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es).

5. Contra la resolució que es dicte, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això, sense perjudi de la interposició, per part dels interessats, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Onze. Drets i obligacions de la persona beneficiària

1. Les persones becades hauran d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1^o.e, de la Llei 38/2003 General de Subvencions, per a això s'autoritza expressament l'Administració per a la seua obtenció directa al presentar la sol·licitud.

2. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se al departament que se li indique en el termini establert, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com a complir les obligacions establides tant en l'article 14 de la Llei General de Subvencions com en la mateixa convocatòria.

3. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que es gaudisca.

4. Per mitjà de l'acceptació de les bases de la convocatòria els becaris cedeixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que les bases de la convocatòria, raonadament, o la normativa aplicable en determinades matèries disposen una altra cosa.

– Si persiste la igualdad de puntuación, aquella obtenida en el apartado relativo a otros méritos.

Si aún así persistiera la igualdad, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la W, conforme el resultado del sorteo celebrado el día 5 de diciembre de 2014 (DOCV 7425, 17.12.2014).

Diez. Plazo de resolución, notificación y recursos. órgano competente para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento

1. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre las solicitudes formuladas será de tres meses a contar desde la fecha de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de la ampliación de los plazos en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Concluido este plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat.

2. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Relaciones Informativas y Promoción Institucional que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

3. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión evaluadora, el director general de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, por delegación del presidente de la Generalitat, efectuada por resolución de 31 de julio de 2015, dictará la resolución de concesión previa fiscalización por parte de la Intervención Delegada, y se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicación de esta resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es).

5. La resolución que se dicte agota la vía administrativa y contra ella podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello, sin perjuicio de la interposición, por parte de los interesados, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Once. Derechos y obligaciones de la persona beneficiaria

1. Las personas becadas deberán estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1^o.e, de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, para lo que se autoriza expresamente a la Administración para su obtención directa al presentar la solicitud.

2. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el período de disfrute, y guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como a cumplir las obligaciones establecidas tanto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones como en la propia convocatoria.

3. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetánea que se disfrute.

4. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becarios ceden gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que las bases de la convocatoria, razonadamente, o la normativa aplicable en determinadas materias dispongan otra cosa.

5. Durant el període de gaudi de la beca, la persona beneficiària haurà d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què s'organitze per part del tutor o tutora de l'òrgan que exercix la tutela, advertint del fet que les pràctiques poden ser inclusivament en dies no laborables o festius i que podran realitzar-se en qualsevol organisme de la Generalitat en tot el territori de la Comunitat Valenciana.

6. Finalitzat el termini de duració de la beca, i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària.

Dotze. Obligacions de l'entitat concedent

Són obligacions de la Presidència de la Generalitat en relació amb les beques concedides d'acord amb aquestes bases:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per al normal exercici de l'activitat objecte d'aquestes beques.

b) Designar un tutor o tutora que coordinarà i orientarà les activitats a realitzar pels becaris, assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, realitzarà el seguiment i suport necessari, resoldrà els dubtes que puguen sorgir, i avaluarà el seu aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Donar d'alta les persones adjudicatàries d'aquestes beques i cotitzar allò corresponent a la Seguretat Social.

e) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària, després de la finalització del termini de la beca i després d'informe favorable del tutor o tutora.

Tretze. Situacions de la persona beneficiària de la beca i règim d'incompatibilitats

1. Quan el beneficiari o beneficiària de la beca siga un empleat de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que pertoque, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

2. Quan la persona beneficiària no mantinga cap relació amb la Generalitat, la concessió i aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o entitat de la Generalitat que l'atorgue.

3. Les beques objecte de la present convocatòria són incompatibles amb l'exercici de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

Catorze. Facultats d'interpretació i incidències

1. El director general de Relacions Informatives i Promoció Institucional, per delegació del president de la Generalitat, efectuada per Resolució de 31 de juliol de 2015, resoldrà tant els dubtes com els conflictes que puguen plantejar els becaris i les becàries en l'exercici de la seua funció. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques amb audiència prèvia de l'interessat. Esta Direcció General podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb audiència prèvia dels interessats, en el cas d'incompliment d'obligacions per part dels becaris o becàries, o quan no realitzaren l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixaren de reunir els requisits necessaris, o quan s'incompliren, sense causa que ho justifique, les condicions establides en la present resolució.

2. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

3. En cas de produir-se alguna renúncia a la beca concedida, el director general de Relacions Informatives i Promoció Institucional podrà cobrir les vacants que puguen produir-se, sempre que hi haja la disponibilitat pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle, servint-se per a això de la borsa de reserva que resulte del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establert, la persona interessada continu-

5. Durante el periodo de disfrute de la beca, la persona beneficiaria deberá desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte del tutor o tutora del órgano que ejerce la tutela, advirtiendo el hecho de que las prácticas pueden ser inclusive en días no laborables o festivos y que podrá realizarse en cualquier organismo de la Generalitat en todo el territorio de la Comunitat Valenciana.

6. Finalizado el plazo de duración de la beca, y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becària.

Doce. Obligaciones de la entidad concedente

Son obligaciones de la Presidencia de la Generalitat en relación con las becas concedidas con arreglo a estas bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de la actividad objeto de estas becas.

b) Designar un tutor o tutora que coordinará y orientará las actividades a realizar por los becarios, asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, realizará el seguimiento y apoyo necesario, resolviendo las dudas que puedan surgir, y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Dar de alta a las personas adjudicatarias de estas becas y cotizar lo correspondiente a la Seguridad Social.

e) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becària, tras la finalización del plazo de la beca y tras informe favorable del tutor o tutora.

Trece. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca y régimen de incompatibilidades

1. Cuando el beneficiario o beneficiaria de la beca sea un empleado de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

2. Cuando la persona beneficiaria no mantenga ninguna relación con la Generalitat, la concesión y aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o entidad de la Generalitat que la otorgue.

3. Las becas objeto de la presente convocatoria son incompatibles con el desempeño de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y dedicación de la beca o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

Catorce. Facultades de interpretación e incidencias

1. El director general de Relaciones Informativas y Promoción Institucional, por delegación del presidente de la Generalitat, efectuada por resolución de 31 de julio de 2015, resolverá tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear los becarios y las becarias en el ejercicio de su función. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas previa audiencia del interesado. Esta Dirección General podrá proponer que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de los interesados, en el caso de incumplimiento de obligaciones por parte de los becarios o becarias, o cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejen de reunir los requisitos necesarios, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la presente resolución.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de producirse alguna renuncia a la beca concedida, el director general de Relaciones Informativas y Promoción Institucional podrá cubrir las vacantes que pudieran producirse, siempre que exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje, sirviéndose para ello de la bolsa de reserva que resulte del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona

arà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput.

Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

Quinze. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'algunes de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a la finalitat de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establits en la base tretze.

3. En la tramitació dels procediments es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

Setze. Tractament de dades personals

Les dades personals de tots els interessats, arreplegades en el transcurs del procediment, seran incloses en un fitxer automatitzat de l'òrgan convocant, en els termes i les condicions que s'arrepleguen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la referida llei orgànica.

interesada continuarà devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido.

Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

Quince. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en la base trece.

3. En la tramitación de los procedimientos se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

Dieciséis. Tratamiento de datos personales

Los datos personales de todos los interesados, recogidos en el transcurso del procedimiento, serán incluidos en un fichero automatizado del órgano convocante, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, así como en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la referida ley orgánica.