

## Agència Valenciana del Turisme

*RESOLUCIÓ de 4 de març de 2016, de l'Agència Valenciana del Turisme, per la qual es convoca la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria d'especialització turística en les dependències de l'Agència Valenciana del Turisme durant l'exercici 2016.*

[2016/1641]

L'Agència Valenciana de Turisme, ens públic dependent de Presidència de la Generalitat, té entre els seus objectius i funcions, segons estableix el Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, els de millorar «la formació i professionalitat del sector...», així com «fomentar la formació professional del sector... concedint beques i semblants o realitzant qualsevol altre tipus d'activitats, dirigides a aquest fi».

En conseqüència, en el marc de la política dirigida a la millora i especialització professional de joves titulats, l'Agència considera adequat, per a completar la seua formació, acostar-los al coneixement pràctic de l'Administració pública, accedint a la realització de pràctiques professionals en les seues dependències.

Per això, a l'empara del que estableix el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II d'aquest decret, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, convoca la concessió de set beques de titulats superiors.

L'impuls de la competitivitat turística requereix, entre altres factors, disposar de titulats qualificats i amb prou nivell d'especialització tècnica, que compten amb capacitat per a donar resposta a les profundes i ràpides modificacions que tenen lloc en el sector turístic. Amb el propòsit de contribuir a l'especialització professional de titulats, l'Agència Valenciana del Turisme preveu, entre les seues actuacions, la convocatòria de beques que faciliten a joves titulats la possibilitat d'especialitzar-se i adquirir experiència en el sector turístic per mitjà de la seua participació en els programes d'actuació que desenvolupa.

La Xarxa Tourist Info de l'Agència Valenciana del Turisme assumeix entre els seus objectius acostar els serveis d'informació i promoció turística de la Comunitat Valenciana al ciutadà i al turista que visita la Comunitat Valenciana, en la recerca de l'excel·lència i la fidelització del turista; i donar suport a les empreses i professionals del turisme valencià en les seues accions de promoció, potenciar les relacions entre l'oferta i la demanda i millorar el coneixement del mercat. Per a dur a terme aquests objectius, es convoquen tres beques per a titulats superiors per a la realització de pràctiques professionals en matèria de serveis d'informació turística, coneixement de la demanda turística i atenció al client turístic, amb destinació en les oficines Tourist Info València (2) síties a la ciutat de València, i l'oficina Tourist Info Alacant (1), sítia a la ciutat d'Alacant.

La Xarxa de Centres de Turisme de l'Agència Valenciana de Turisme assumeix entre els seus objectius la posada en marxa d'un programa d'impuls i acceleració a empreses turístiques, la posada en marxa del Centre Internacional de la Dieta Mediterrània, el desenvolupament de nous projectes en col·laboració amb les universitats, consecució d'una titulació d'Expert en Turisme; així com la gestió de projectes relacionats amb fons europeus i la posada en marxa del Centre de Turisme d'Interior a Morella. Per a dur a terme aquests objectius, es convoquen tres beques per a titulats superiors per a la realització de pràctiques professionals en matèria de turisme i gestió i administració, amb destinacions en les dependències del Centre de Turisme de València (1) i del Centre de Turisme de Castelló (2).

El Servei d'Infraestructures Turístiques assumeix, entre els seus objectius, dotar d'infraestructura informàtica per a la realització de les distintes tasques de l'Agència Valenciana del Turisme. Per a donar suport a aquests objectius es convoca una beca (1) per a graduat o enginyer en Informàtica, per a la realització de pràctiques professionals per a activitats de microinformàtica i realització de projectes de l'Agència Valenciana del Turisme.

L'anterior actuació consta en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2016 amb destinació a l'Agència Valenciana

## Agència Valenciana del Turisme

*RESOLUCIÓN de 4 de marzo de 2016, de la Agència Valenciana del Turisme, por la que se convoca la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en materia de especialización turística en las dependencias de la Agència Valenciana del Turisme durante el ejercicio 2016.* [2016/1641]

La Agència Valenciana de Turisme, ente público dependiente de Presidencia de la Generalitat, tiene entre sus objetivos y funciones, según recoge el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, los de «mejorar la formación y profesionalidad del sector...», así como «fomentar la formación profesional del sector... concediendo becas y similares o realizando cualquier otro tipo de actividades, dirigidas a este fin».

En consecuencia, en el marco de la política dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes titulados, la Agència entiende adecuado, para completar su formación, acercarlos al conocimiento práctico de la Administración pública, accediendo a la realización de prácticas profesionales en sus dependencias.

Por ello, al amparo de lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de este decreto y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, convoca la concesión de siete becas de titulados superiores.

El impulso de la competitividad turística requiere, entre otros factores, disponer de titulados cualificados y con suficiente nivel de especialización técnica que cuenten con capacidad para dar respuesta a las profundas y rápidas modificaciones que tienen lugar en el sector turístico. Con el propósito de contribuir a la especialización profesional de titulados, la Agència Valenciana del Turisme, contempla entre sus actuaciones la convocatoria de becas que faciliten a jóvenes titulados la posibilidad de especializarse y adquirir experiencia en el sector turístico mediante su participación en los programas de actuación que desarrolla.

La Red Tourist Info de la Agència Valenciana del Turisme asume entre sus objetivos acercar los servicios de información y promoción turística de la Comunitat Valenciana al ciudadano y al turista que visita la Comunitat Valenciana, en la búsqueda de la excelencia y la fidelización del turista; y apoyar a las empresas y profesionales del turismo valenciano en sus acciones de promoción, potenciar las relaciones entre la oferta y la demanda y mejorar el conocimiento del mercado. Para llevar a cabo estos objetivos, se convocan tres becas para titulados superiores para la realización de prácticas profesionales en materia de servicios de información turística, conocimiento de la demanda turística y atención al cliente turístico, con destino en las Oficinas Tourist Info Valencia (2) sitas en la ciudad de Valencia, y la Oficina Tourist Info Alicante (1), sita en la ciudad de Alicante.

La Red de Centros de Turismo de la Agència Valenciana de Turisme asume entre sus objetivos la puesta en marcha de un programa de impulso y aceleración a empresas turísticas, la puesta en marcha del Centro Internacional de la Dieta Mediterránea, el desarrollo de nuevos proyectos en colaboración con las universidades, consecució de una titulación de Experto en Turismo; así como la gestión de proyectos relacionados con fondos europeos y la puesta en marcha del Centro de Turismo de Interior en Morella. Para llevar a cabo estos objetivos, se convocan tres becas para titulados superiores para la realización de prácticas profesionales en materia de turismo y gestión y administración, con destinos en las dependencias del Centro de Turismo de Valencia (1) y del Centro de Turismo de Castellón (2).

El Servicio de Infraestructuras Turísticas, asume entre sus objetivos de dotar de infraestructura informàtica para la realización de las distintas tareas de la Agència Valenciana del Turisme. Para dar soporte a estos objetivos se convoca una beca (1) para graduado o ingeniero en Informàtica para la realización de prácticas profesionales para actividades de microinformàtica y realización de proyectos de la Agència Valenciana del Turisme.

La anterior actuación se encuentra recogida en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2016 con destino a la Agència Valenciana

del Turisme, amb codi de la línia S000033, capítol IV, i denominació «Programa d'especialització turística en mercats turístics».

Les ajudes que es financen d'acord amb aquesta resolució no estan subjectes a la política de control d'ajudes de l'Estat perquè no tenen els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), ja que no afecten la competència per raó de la qualitat del beneficiari i de l'objecte de l'ajuda.

En virtut d'això, i d'acord amb les funcions atribuïdes a l'Agència Valenciana del Turisme pel Decret 131/2014, d'1 d'agost, del Consell, pel qual es modifica el Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme, així com en aplicació del que disposa el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, resolc:

#### *Primer*

Convocar la concessió, en règim de concurrència competitiva, de set beques per a completar la formació de titulats universitaris, per mitjà de la realització de tres pràctiques professionals en les oficines Tourist Info València (2) i Tourist Info Alacant (1) de l'Agència Valenciana del Turisme, una altra en les dependències del Centre de Turisme de València (1), d'altres dos en les dependències del Centre de Turisme de Castelló (2) i una en les dependències de la Seu Central de l'Agència Valenciana del Turisme, durant l'exercici 2016.

#### *Segon*

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex de la present resolució, les quals regiran la convocatòria esmentada.

#### *Tercer*

L'import global màxim destinat a la concessió de les beques que es convoquen per mitjà d'aquesta resolució serà de quaranta-nou mil quatre-cents noranta euros (49.490,00 €), els quals seran finançats a càrrec de la línia S000033, del capítol IV, del Pressupost de la Generalitat Valenciana 2016 (secció 05), amb destinació a l'Agència Valenciana del Turisme (entitat 22).

En cas de pròrroga, aquesta quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació i, potestativament, es podrà interposar un recurs de reposició davant del president de l'Agència Valenciana del Turisme, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 4 de març de 2016.– El president de l'Agència Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez

#### ANNEX

*Bases de la convocatòria per a la concessió de set beques per a completar la formació de titulats universitaris, per mitjà de la realització de pràctiques professionals en les dependències de l'Agència Valenciana del Turisme*

#### *Base primera. Objecte*

Les beques que es regulen en aquestes bases tenen per objecte completar i desenvolupar la formació acadèmica de joves titulats universitaris en Turisme, Gestió i Administració i Informàtica, en aquelles tasques relacionades amb la titulació esmentada que siguen adequades per a adquirir formació complementària i especialització.

na del Turisme, con código de la línea S000033, capítulo IV, y denominación «Programa de Especialización Turística en mercados turísticos».

Las ayudas que se financian de acuerdo con la presente resolución no están sujetas a la política de control de ayudas del Estado, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) al no afectar a la competencia en razón a la cualidad del beneficiario y al objeto de la ayuda.

En su virtud, y de acuerdo con las funciones atribuidas a la Agència Valenciana del Turisme por el Decreto 131/2014, de 1 de agosto, del Consell, por el que se modifica el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Agència Valenciana del Turisme, así como en aplicación de lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, resuelvo:

#### *Primero*

Convocar la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de siete becas para completar la formación de titulados universitarios, mediante la realización de tres prácticas profesionales en las oficinas Tourist Info Valencia (2) y Tourist Info Alicante (1) de la Agència Valenciana del Turisme, otra en las dependencias del Centro de Turismo de Valencia (1), otras dos en las dependencias del Centro de Turismo de Castellón (2) y una en las dependencias de la Sede Central de la Agència Valenciana del Turisme, durante el ejercicio 2016.

#### *Segundo*

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo de la presente resolución, las cuales regirán dicha convocatoria.

#### *Tercero*

El importe global máximo destinado a la concesión de las becas que se convocan mediante la presente Resolución será de cuarenta y nueve mil cuatrocientos noventa euros (49.490,00 €), los cuales serán financiados con cargo a la línea S000033, del capítulo IV, del Presupuesto de la Generalitat Valenciana 2016 (sección 05), con destino a la Agència Valenciana del Turisme (Entidad 22).

En caso de pròrroga, esta quedarà condicionada a la existencia de crèdit adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2017.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación y, potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición ante el Presidente de la Agència Valenciana del Turisme, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 109, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 4 de marzo de 2016.– El presidente de la Agència Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

#### ANEXO

*Bases de la convocatoria para la concesión de siete becas para completar la formación de titulados universitarios, mediante la realización de prácticas profesionales en las dependencias de la Agència Valenciana del Turisme.*

#### *Base primera. Objeto*

Las becas que se regulan en estas bases tienen por objeto completar y desarrollar la formación académica de jóvenes titulados universitarios en Turismo, Gestión y Administración e Informática, en aquellas tareas relacionadas con dicha titulación que sean adecuadas para adquirir formación complementaria y especialización.

*Base segona. Nombre i organisme en què s'efectuaran les pràctiques*

Es convoquen set beques distribuïdes en les classes següents:

Classe A: tres beques destinades a graduats en Turisme i amb adscripció a les oficines Tourist Info València (2) i Tourist Info Alacant (1).

Classe B: tres beques, amb adscripció a la Xarxa de Centres de Turisme. Una beca destinada a graduats en Turisme i amb adscripció en el CdT València (1), dos en Turisme, ADE o Gestió i Administració Pública (GAP), amb adscripció en el CdT Castelló (2).

Classe C: una beca destinada a graduat o enginyer en Informàtica, amb adscripció al Servei d'Infraestructures Turístiques en la seu central de l'Agència Valenciana del Turisme (1).

*Base tercera. Requisits que han de tindre els sol·licitants*

1. Les persones que sol·liciten participar en la convocatòria hauran de posseir els requisits que s'indiquen a continuació, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) No ser major de 35 anys.

b) Per a les beques classe A, estar en possessió del títol de graduat en Turisme (3), expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

Per a les beques classe B, estar en possessió del títol de graduat en Turisme (1), graduat en Turisme, ADE o en Gestió i Administració Pública (GAP) (2).

Per a les beques classe C, estar en possessió del títol de graduat o llicenciat en informàtica (1).

Tots els títols han d'haver sigut expedits o homologats per les autoritats espanyoles corresponents i no han d'haver transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

c) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

De conformitat amb el que estableix la disposició transitòria segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, el mencionat termini començarà a computar-se a partir de l'entrada en vigor de la norma esmentada (09.09.2009).

d) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. No podran optar a aquestes beques els qui en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que es concórrega a la mateixa beca que s'està gaudint o que resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

*Base quarta. Durada de la beca i pròrroga*

1. El període de durada de les beques serà de 7 mesos amb data inici d'1 de juny de 2016 fins a 31 de desembre de 2016.

La falta d'incorporació injustificada d'un becari o becària en la data indicada en la resolució de concessió s'interpretarà com a renúncia a la beca concedida. En aquest cas, es podrà concedir la beca esmentada a la persona candidata que corresponga segons la llista de reserva per a substitucions.

2. El període de durada podrà prorrogar-se sense necessitat de nova convocatòria per un període màxim de set mesos addicionals, sempre que existisca la disponibilitat pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle, quan es complisquen els condicionants exposats.

*Base cinquena. Dotació econòmica individual i pagament de la beca*

1. La dotació econòmica de cada una de les beques serà de mil deu euros (1.010 €) bruts mensuals. Sobre l'import esmentat haurà de practicar-se la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

*Base segona. Número y organismo en que se efectuarán las prácticas*

Se convocan siete becas distribuidas en las clases siguientes:

Clase A: tres becas destinadas a graduados en Turismo y con adscripción a las Oficinas Tourist Info Valencia (2) y Tourist Info Alicante (1).

Clase B: tres becas, con adscripción a la Red de Centros de Turismo. Una beca destinada a graduados en Turismo y con adscripción en el CdT Valencia (1) y dos en Turismo, ADE o Gestión y Administración Pública (GAP), con adscripción en el CdT Castellón (2).

Clase C: una beca destinada a graduado o ingeniero en Informática, con adscripción al Servicio de Infraestructuras Turísticas en la sede central de la Agencia Valenciana del Turismo (1).

*Base tercera. Requisitos que deben reunir los solicitantes*

1. Las personas que soliciten participar en la convocatoria deberán reunir los requisitos que se citan a continuación, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) No ser mayor de 35 años.

b) Para las becas clase A, estar en posesión del título de graduado en Turismo (3), expedido u homologado por las autoridades españolas correspondientes y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

Para las becas clase B, estar en posesión del título de graduado en Turismo (1), graduado en Turismo, ADE o Gestión y Administración Pública (GAP) (2).

Para la beca clase C, estar en posesión del título de graduado o licenciado en informática (1).

Todos los títulos deben haber sido expedidos u homologados por las autoridades españolas correspondientes y no deben haber transcurrido más de cinco años desde su finalización.

c) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, el mencionado plazo empezará a computarse a partir de la entrada en vigor de dicha norma (09.09.2009).

d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. No podrán optar a estas becas quienes en el momento de publicarse la convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que se concorra a la misma beca que se está disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

*Base cuarta. Duración de la beca y pròrroga*

1. El periodo de duración de las becas será de 7 meses con fecha de inicio de 1 de junio de 2016 hasta 31 de diciembre de 2016.

La falta de incorporación injustificada de un becario o becària en la fecha indicada en la resolución de concesión se interpretará como renuncia a la beca concedida. En este caso, se podrá conceder dicha beca a la persona candidata que corresponda según la lista de reserva para sustituciones.

2. El periodo de duración podrá prorrogarse sin necesidad de nueva convocatoria por un periodo máximo de siete meses adicionales, siempre que exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje, cuando se cumplan los condicionantes expuestos.

*Base quinta. Dotación económica individual y pago de la beca*

1. La dotación económica de cada una de las becas será de mil diez euros (1.010 €) brutos mensuales. Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. En cas de pròrroga de les beques, en el segon període la quantia procedent serà la que resulte aplicable d'acord amb la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, que estiga vigent en el període esmentat.

3. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

4. Durant el període de vigència de la beca i a fi que la quantia de l'ajuda concedida no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments i altres activitats que, a consideració del tutor o tutora responsables de la formació, s'entenguen necessaris o convenients als propòsits d'aquella. En aquest cas, les despeses esmentades els seran rescabaldades en els termes que, per al personal de la Generalitat i l'adscribit funcionalment al seu servei, estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

L'aplicació de l'esmentada normativa es referirà únicament als conceptes i quanties que hagen de ser rescabaldats, sense que això implique una modificació en la relació jurídica del becari amb l'Administració.

5. L'import de les beques s'abonarà mensualment, després del certificat del cap de l'Àrea de Màrqueting i Comunicació Turística (becaris classe A, oficines Tourist Info), del cap de l'Àrea de Formació i Acceleració Empresarial (becaris classe B), i de l'adjunt al director/a de l'Agència (becaris classe C), on els becaris realitzen les seues pràctiques.

#### *Base sisena. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds es presentaran exclusivament per via telemàtica, tal com estableix l'article 2 de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques. Per a això, hauran d'accedir a la seua electrònica de la Generalitat [www.sede.gva.es](http://www.sede.gva.es), [https://sede.gva.es/es/web/sede\\_electronica/inicio](https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/inicio) apartat «Servicis Online» [http://www.gva.es/es/inicio/servicios\\_linea/sel\\_buscador](http://www.gva.es/es/inicio/servicios_linea/sel_buscador) i a través de l'adreça d'internet:

[http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_Proc=17990](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_Proc=17990).

En la dita sol·licitud s'especificarà l'especialitat o classe de beca a què s'opta, es presentarà el currículum de forma completa segons models normalitzats. Completaran la sol·licitud i el currículum de forma íntegra segons els models normalitzats que estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat o en l'adreça d'internet: [http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_Proc=17990](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_Proc=17990), a fi de poder obtindre l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en el mateix.

En el cas de la presentació de més d'una sol·licitud per a una determinada classe de beca, únicament es tindrà en compte l'última presentada, i s'arxivaran les anteriors.

L'adreça de correu d'assistència tècnica, [generalitat\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalitat_en_red@gva.es), serveix per a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

3. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual el sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades incloses en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, el qual queda a disposició de l'Agència Valenciana del Turisme per a la comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.

Segons el que disposa l'article 71 *bis* de la Llei 30/1992, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, de la declaració responsable esmentada, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria.

4. Igualment, inclou una autorització perquè l'Administració obtenga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova

2. En caso de prórroga de las becas, en el segundo periodo la cuantía procedente será la que resulte aplicable de acuerdo con la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, que esté vigente en dicho periodo.

3. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

4. Durante el periodo de vigencia de la beca y con el fin de que la cuantía de la ayuda concedida no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos y otras actividades que, a consideración del tutor o tutora responsables de la formación, se entiendan necesarios o convenientes a los propósitos de la misma. En este caso, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

La aplicación de dicha normativa se referirá únicamente a los conceptos y cuantías que deban ser resarcidos sin que ello implique una modificación en la relación jurídica del becario con la Administración.

5. El importe de las becas se abonará mensualmente, previa certificación de la jefa del Área de Marketing y Comunicación Turística (becarios clase A, oficinas Tourist Info), el jefe del Área de Formación y Aceleración Empresarial (becarios Clase B), y del adjunto al director/a de la Agència (becarios clase C) donde los becarios realicen sus prácticas.

#### *Base sexta. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes se presentarán exclusivamente por vía telemática, tal como establece el artículo 2 de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas. Para ello, deberán acceder a la sede electrónica de la Generalitat [www.sede.gva.es](http://www.sede.gva.es), [https://sede.gva.es/es/web/sede\\_electronica/inicio](https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/inicio) apartado «Servicis Online» [http://www.gva.es/es/inicio/servicios\\_linea/sel\\_buscador](http://www.gva.es/es/inicio/servicios_linea/sel_buscador) y a través de la dirección de internet:

[http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=17990](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17990).

En dicha solicitud se especificará la especialidad o clase de beca a la que se opta, se presentará el currículum de forma completa según modelos normalizados. Completarán la solicitud y el currículum de forma íntegra según los modelos normalizados que estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat o en la dirección de internet: [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=17990](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17990), con el fin de poder obtener la autobaremació inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automàtica a partir de la información aportada en el mismo.

En el caso de la presentación de más de una solicitud para una determinada clase de beca, únicamente se tendrá en cuenta la última presentada, archivándose las anteriores.

La dirección de correo de asistencia técnica, [generalitat\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalitat_en_red@gva.es) sirve para solventar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de la solicitud.

3. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual el solicitante manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Agència Valenciana del Turisme para la comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 71 *bis* de la Ley 30/1992, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, de dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

4. Igualmente, incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el

el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006).

5. Així mateix, el formulari conté una indicació del fet que les dades de caràcter personal hi contingudes podran ser incloses en un fitxer perquè puguen ser tractades pel titular responsable, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències.

Al seu torn, s'informa els interessats de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14.12.1999).

6. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica [www.accv.es](http://www.accv.es) o del DNI electrònic.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per aquest de manera automàtica. Es podrà recuperar aquest justificant de registre accedint a l'adreça <https://tramita.gva.es/cdc/>, apartat «Sol·licituds entregades».

Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consignen en el rebut expedit pel registre electrònic. L'Agència Valenciana del Turisme garanteix que la data i hora assignada en el rebut és l'hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada.

La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els dies que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

8. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'aquesta convocatòria.

9. Si la sol·licitud presentada en termini no disposa dels requisits indicats en aquesta convocatòria o no s'aporta alguna documentació de l'exigida en aquella, es requerirà l'interessat perquè ho esmene en el termini màxim de 10 dies hàbils, i se li indicarà que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud. L'esmena esmentada es realitzarà també de forma electrònica, seleccionant el tràmit creat a l'efecte.

#### *Base setena. Comissió avaluadora i procés de selecció*

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca i elaboració de les oportunes propostes es constituïran tres comissions avaluadores que estaran formades per:

Beques classe A. Oficines Tourist Info:

– Un tècnic del Servei de Màrqueting en Línia, Comunicació i Informació de l'Agència Valenciana del Turisme.

– Un representant del Servei de Programació i Gestió Econòmica de l'Agència Valenciana del Turisme.

– La cap del Servei de Màrqueting en Línia, Comunicació i Informació de l'Agència Valenciana del Turisme o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a secretària de la Comissió.

Beques classe B. Centres de Turisme:

– El cap de l'Àrea de Formació i Acceleració Empresarial de l'Agència Valenciana del Turisme o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a president de la Comissió per a les beques classe B –centres de turisme–.

– Dos tècnics de l'Àrea de Formació i Acceleració Empresarial de l'Agència Valenciana del Turisme.

– Un representant del Servei de Programació i Gestió Econòmica de l'Agència Valenciana del Turisme.

– La cap de la Unitat d'Acceleració Empresarial de l'Agència Valenciana del Turisme o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a secretària de la Comissió.

Beques classe C. Servei d'Infraestructures Turístiques:

– Un tècnic del Servei d'Infraestructures Turístiques de l'Agència Valenciana del Turisme.

– Un representant del Servei de Programació i Gestió Econòmica de l'Agència Valenciana del Turisme.

– La cap del Servei d'Infraestructures o persona que es designe en la seua substitució, que actuarà com a secretària de la Comissió.

2. Les comissions podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir a les sessions amb veu però sense vot.

que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006).

5. Asimismo, el formulario contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias.

A su vez, se informa a los interesados de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE 298, 14.12.1999).

6. Para poder realizar la presentación electrónicamente, el solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica [www.accv.es](http://www.accv.es) o del DNI electrónico.

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo a la dirección <https://tramita.gva.es/cdc/>, apartado «Solicitudes entregadas».

A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consignen en el recibo expedido por el registro electrónico. La Agencia Valenciana del Turismo garantiza que la fecha y hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada.

La recepción en día inhàbil se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbiles los días que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

8. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

9. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos indicados en esta convocatoria o no fuera aportada alguna documentación de la exigida en ella, se requerirá al interesado para su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido en su solicitud. Dicha subsanación se realizará también de forma electrónica, seleccionando el trámite creado al efecto.

#### *Base séptima. Comisión evaluadora y proceso de selección*

1. Para el examen de las solicitudes de beca y elaboración de las oportunas propuestas se constituirán tres comisiones evaluadoras que estarán formadas por:

Becas clase A. Oficinas Tourist Info:

– Un técnico del Servicio de Marketing On Line, Comunicación e Información de la Agencia Valenciana del Turismo.

– Un representante del Servicio de Programación y Gestión Económica de la Agencia Valenciana del Turismo.

– La jefa del Servicio de Marketing On Line, Comunicación e Información de la Agencia Valenciana del Turismo o persona que se designe en su substitució, que actuarà como secretaria de la comissió.

Becas classe B. Centres de Turisme:

– El jefe del Área de Formación y Aceleración Empresarial de la Agencia Valenciana del Turismo o persona que se designe en su substitució, que actuarà como presidente de la comissió para las becas classe B –Centros de Turismo–.

– Dos técnicos del Área de Formación y Aceleración Empresarial de la Agencia Valenciana del Turismo.

– Un representante del Servicio de Programación y Gestión Económica de la Agencia Valenciana del Turismo.

– La jefa de la Unidad de Aceleración Empresarial de la Agencia Valenciana del Turismo o persona que se designe en su substitució, que actuarà como secretario de la comissió.

Becas classe C. Servei d'Infraestructures Turístiques:

– Un tècnic del Servei d'Infraestructures Turístiques de la Agència Valenciana del Turisme.

– Un representante del Servicio de Programación y Gestión Económica de la Agencia Valenciana del Turismo.

– La jefa del Servicio de Infraestructuras o persona que se designe en su substitució, que actuarà como secretaria de la comissió.

2. Las comisiones podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir a las sesiones con voz pero sin voto.

3. Les comissions adaptaran el seu funcionament al que estableix la convocatòria i la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, pel que fa a la composició i el funcionament dels òrgans col·legiats, que prendran els acords per majoria simple, i estendrà actes de les sessions que celebre i dels acords que adopte.

4. Les comissions avaluadores, en el marc de les tipologies de cada beca, es reuniran dins dels 15 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds a fi de valorar els mèrits que es dedueixen de la documentació aportada i procedirà a revisar els mèrits al·legats en aquesta, amb l'objecte de comprovar que s'adeqüen al que estableix la convocatòria, i publicarà, durant 10 dies, la llista provisional en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es) i en la pàgina web [www.turisme.gva.es](http://www.turisme.gva.es), ordenada segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants, per a la fase d'al·legacions. Sense perjudici, que, als efectes d'examinar algun aspecte dels mèrits aportats en el currículum, cada comissió avaluadora podrà requerir als sol·licitants còpia de la documentació acreditativa d'aquests.

5. Els candidats i candidates, segons cada classe establida, que obtinguen la millor puntuació, seran convocats per a la realització d'una entrevista en què es valorarà l'adequació del perfil personal i professional dels candidats i candidates a les activitats a desenvolupar.

6. Finalitzat el procés de selecció, cada comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la llista de beneficiaris i beneficiàries, així com una borsa de reserva per cada classe de beques, constituïda pels aspirants que no resulten adjudicataris de les beques, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir les vacants que puguen sorgir durant el període de gaudi. Així mateix, s'inclourà una llista dels aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, amb indicació de les causes que han motivat la denegació.

#### *Base huitena. Barem per a avaluar els mèrits personals*

1. En la convocatòria regulada per aquestes bases seran tinguts en compte els següents criteris de valoració amb la ponderació que s'estableix:

A) Expedient acadèmic. En aquest apartat la valoració màxima serà de 13 punts.

S'inclouen els aspectes següents de valoració:

1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic, donant lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació de 0-4 s'aplicarà el que disposa l'apartat 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial. No obstant això, es recomana aportar certificat on conste la nota mitjana ponderada entre 5 i 10 punts.

2) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió. En aquest subapartat la puntuació màxima serà de 3 punts a raó de:

- Doctor: 2 punts.
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt.
- Altres diplomatures: 0,50 punts.

B) Coneixements de valencià:

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral: 0,25 punts.
- Elemental: 0,50 punts.
- Mitjà: 0,75 punts.
- Superior: 1,00 punt.

La puntuació que es podrà obtenir en aquest apartat serà d'1 punt.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea:

Amb caràcter general, per a ambdues classes de beques, es valorarà amb 0,20 punts cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, fins a un màxim d'1 punt.

3. Las comisiones adaptarán su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que respecta a la composición y funcionamiento de los órganos colegiados, tomando sus acuerdos por mayoría simple, y levantará actas de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

4. Las comisiones evaluadoras, en el marco de las tipologías de cada beca, se reunirán dentro de los 15 días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes con el fin de valorar los méritos que se deduzcan de la documentación aportada y procederá a revisar los méritos alegados en el mismo con el objeto de comprobar que se adecuan a lo establecido en la convocatoria, y publicará durante 10 días el listado provisional, en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es) y en la página web [www.turisme.gva.es](http://www.turisme.gva.es), ordenado según la puntuación obtenida por todos los aspirantes, para la fase de alegaciones. Sin perjuicio de que a efectos de examinar algún extremo de los méritos aportados en el currículum, cada comisión evaluadora podrá requerir a los solicitantes copia de la documentación acreditativa de los mismos.

5. Los candidatos y candidatas, según cada clase establecida, que obtengan la mejor puntuación serán convocados para la realización de una entrevista en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional de los candidatos y candidatas a las actividades a desarrollar.

6. Finalizado el proceso de selección, cada comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de beneficiarios y beneficiarias, así como una bolsa de reserva por cada clase de becas, constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de las becas, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que puedan surgir durante el periodo de disfrute. Asimismo se incluirá una relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

#### *Base octava. Baremo para evaluar los méritos personales*

1. En la convocatoria regulada por estas bases serán tenidos en cuenta los siguientes criterios de valoración con la ponderación que se establece:

A) Expediente académico. En este apartado la valoración máxima será de 13 puntos.

Se incluyen los siguientes aspectos de valoración:

1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada del expediente académico, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación de 0-4 se aplicará lo dispuesto en el apartado 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial. No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota media ponderada entre 5 y 10 puntos.

2) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión. En este subapartado la puntuación máxima será de 3 puntos a razón de:

- Doctor: 2 puntos.
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto.
- Otras diplomaturas: 0,50 puntos.

B) Conocimientos de valenciano:

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral: 0,25 puntos.
- Elemental: 0,50 puntos.
- Medio: 0,75 puntos.
- Superior: 1,00 punto.

La puntuación que se podrá obtener en este apartado será de 1 punto.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea:

Con carácter general, para ambas clases de becas, se valorará con 0,20 puntos cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, hasta un máximo de 1 punto.

En la beques classe A, els nivells acreditats en els idiomes anglés i francés obtindran 0,40 punts per cada un, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, fins a un màxim de 2 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat.

En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2, no es podrà computar també en aquest apartat.

*D) Coneixements addicionals:*

1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts. Es computarà 0,10 per cada mes complet treballat.

2) Cursos de formació directament relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, d'acord amb l'escala següent:

- a) De 200 o més hores, 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores, 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores, 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores, 1,00 punt.
- e) De 25 o més hores, 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores, 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts. En cap cas es puntuaran en el present apartat els cursos de valencià i idiomes.

*E) Prova/entrevista:*

Tindrà una puntuació màxima de 6 punts i de la mateixa manera es valoraran els següents mèrits específics, depenent del tipus de beca a què s'opte:

Beques classe A: s'avaluaran, amb caràcter general, aspectes relacionats amb el perfil del contingut de la beca a exercir, com ara el coneixement dels recursos turístics de la Comunitat Valenciana, de l'oferta turística bàsica i complementària, sistemes de qualitat en serveis d'atenció i informació turística, coneixements de màrqueting en destinació, bases de dades turístiques de la Xarxa Tourist Info, sistemes de control estadístic.

Beques classe B: s'avaluaran, amb caràcter general, aspectes relacionats amb el perfil del contingut de la beca a exercir, com ara coneixements de màrqueting turístic, gestió de la informació, coneixements avançats d'ofimàtica, especialment estadística i bases de dades, gestió economicopressupostària i administrativa i coneixements de xarxes socials i internet i documentació comunitària.

Beques classe C: s'avaluaran, amb caràcter general, aspectes relacionats amb el perfil del contingut de la beca a exercir, com ara coneixement de ferramentes de desenvolupament de programari, bases de dades, sistemes, microinformàtica.

2. En cas d'empat es resoldrà, per aquest ordre, a favor de la persona que en el moment de presentació de sol·licituds haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes.

*Base novena. Presentació acreditativa dels mèrits*

1. A fi de reduir càrregues administratives als interessats, junt amb la sol·licitud i el currículum presentats per via electrònica no s'ha d'adjuntar cap documentació.

2. Les persones sol·licitants que siguen seleccionades per a la fase de prova/entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el dit acte, sense perjudi que la comissió d'avaluació pugua requerir l'esmentada documentació en qualsevol altre moment del procediment. Aquesta documentació, original i fotocòpia, és la següent:

- a) Titulació acadèmica requerida en la convocatòria, homologada a Espanya.
  - b) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum, així com l'informe de vida laboral.
  - c) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establits en l'apartat 2 de la base huitena d'aquesta convocatòria.
3. Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

En la becas clase A, los niveles acreditados en los idiomas inglés y francés obtendrán 0,40 puntos por cada uno, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, hasta un máximo de 2 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2, no se podrá computar también en este apartado.

*D) Conocimientos adicionales:*

1) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

2) Cursos de formación directamente relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas, 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas, 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas, 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos. En ningún caso se puntuarán en el presente apartado los cursos de valenciano e idiomas.

*E) Prueba/entrevista:*

Tendrá una puntuación máxima de 6 puntos y del mismo modo se valorarán los siguientes méritos específicos, dependiendo del tipo de beca al que se opte:

Becas clase A: Se evaluarán con carácter general, aspectos relacionados con el perfil del contenido de la beca a desempeñar, tales como el conocimiento de los recursos turísticos de la Comunitat Valenciana, de la oferta turística bàsica y complementaria, sistemas de calidad en servicios de atención e información turística, conocimientos de marketing en destino, bases de datos turísticas de la Red Tourist Info, sistemas de control estadístico.

Becas clase B: Se evaluarán con carácter general, aspectos relacionados con el perfil del contenido de la beca a desempeñar, tales como conocimientos de marketing turístico, gestión de la información, conocimientos avanzados de ofimática, especialmente estadística y bases de datos, gestión económico presupuestaria y administrativa y conocimientos de redes sociales e internet y documentación comunitaria.

Becas clase C: Se evaluarán con carácter general, aspectos relacionados con el perfil del contenido de la beca a desempeñar, como conocimiento de herramientas de desarrollo de *software*, bases de datos, sistemas, microinformática.

2. En caso de empate se resolverá, por este orden, a favor de la persona que en el momento de presentación de solicitudes haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas.

*Base novena. Presentación acreditativa de los méritos*

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a los interesados, junto a la solicitud y el currículum presentados por vía electrónica no se acompañará documentación alguna.

2. Las personas solicitantes que sean seleccionadas para la fase de prueba/entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en dicho acto, sin perjuicio de que la comisión de evaluación pueda requerir dicha documentación en cualquier otro momento del procedimiento. Esta documentación, original y fotocopia, es la siguiente:

- a) Titulación académica requerida en la convocatoria, homologada en España.
  - b) Documentación acreditativa de los méritos alegados en el *currículo vitae*, así como el informe de vida laboral.
  - c) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 de la base octava de esta convocatoria.
3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

4. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

5. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que algun dels sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, ha de requerir-li l'acreditació d'aquests requisits.

En el cas que no foren acreditats en el termini de 10 dies, quedarà exclòs del procés, després de la indicació de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

6. Els òrgans encarregats de l'ordenació i instrucció del procediment seran:

Beques classe A: Servei de Màrqueting en Línia, Comunicació i Informació de l'Àrea de Màrqueting i Comunicació Turística.

Beques classe B: Unitat d'Acceleració Empresarial de l'Àrea de Formació i Acceleració Empresarial.

Beques classe C: Servei d'Infraestructures Turístiques.

Els òrgans d'instrucció, d'ofici, acordaran totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

*Base deu. Resolució i notificació*

1. Vista la proposta motivada de resolució formulada per cada comissió avaluadora, el president de l'Agència Valenciana del Turisme dictarà la resolució de concessió que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució contindrà la llista de persones beneficiàries, així com les borses de reserva constituïdes pels aspirants que no resulten adjudicatàries de cada classe de beca, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir les vacants que puguem sorgir durant el període de gaudi. Així mateix, s'inclourà una llista d'aspirants les sol·licituds dels quals hagen sigut desestimades, amb indicació de les causes que n'hagen motivat la denegació.

2. La publicació d'aquesta resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'inserirà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es) i en les pàgines web [www.turisme.gva.es](http://www.turisme.gva.es).

3. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos a comptar de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjudi de l'ampliació dels terminis en els termes que preveu l'article 42 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. En el cas que transcorrega el termini establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.

5. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i en contra es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del president de l'Agència Valenciana del Turisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això sense perjudi de la interposició, per part dels interessats, de qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

*Base onze. Drets i obligacions de la persona beneficiària*

1. El becari haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la beca de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, General de Subvencions, pel qual autoritza expressament l'Administració per a la seua obtenció directa en subscriure el model de sol·licitud.

2. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se al departament que se li indique en el termini establert, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i guardar

4. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

5. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos.

En caso de que no fueran acreditados en el plazo de 10 días, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

6. Los órganos encargados de la ordenación e instrucción del procedimiento serán:

Becas clase A: Servicio de Marketing On Line, Comunicación e Información del Área de Marketing y Comunicación Turística.

Becas clase B: Unidad de Aceleración Empresarial del Área de Formación y Aceleración Empresarial.

Becas clase C: Servicio de Infraestructuras Turísticas.

Los órganos de instrucción, de oficio acordarán todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

*Base décima. Resolución y notificación*

1. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por cada comisión evaluadora, el presidente de la Agència Valenciana del Turisme dictarà la resolució de concessió que se publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució contendrà la relació de persones beneficiàries, así como las bolsas de reserva constituidas por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de cada clase de beca, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que puedan surgir durante el periodo de disfrute. Asimismo, se incluirá una relación de aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que hayan motivado su denegación.

2. La publicació de esta resolució surtirà els efectes de notificació a les persones interessades, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es) y en las páginas web [www.turisme.gva.es](http://www.turisme.gva.es).

3. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre las solicitudes formuladas será de tres meses a contar desde la fecha de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de la ampliación de los plazos en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. En caso de que transcurra el plazo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat.

5. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el presidente de la Agència Valenciana del Turisme, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de los interesados, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

*Base undécima. Derechos y obligaciones de la persona beneficiaria*

1. El becario deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e, de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, para lo que autoriza expresamente a la Administración para su obtención directa al suscribir el modelo de solicitud.

2. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el período de disfrute,



el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com a complir les obligacions establides tant en l'article 14 de la Llei General de Subvencions com en la convocatòria.

3. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que es gaudisca.

4. Per mitjà de l'acceptació de les bases de la convocatòria, els becaris cedeixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques, així com la memòria final, si és el cas, a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització.

5. Finalitzat el termini de duració de la beca, i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becarí o becària.

6. Durant el període de gaudi de la beca, la persona beneficiària haurà d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la manera que organitze el tutor o tutora de l'òrgan que exerceix la tutela.

7. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió o, si és el cas, l'obtenció després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o minoració de la subvenció concedida.

#### *Base dotze. Obligacions de l'entitat concedent*

Són obligacions de l'Agència Valenciana del Turisme en relació amb les beques concedides d'acord amb estes bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per al normal exercici de l'activitat objecte d'aquesta beca.

b) Designar un tutor o tutora que coordinarà i orientarà les activitats que han de realitzar els becaris, assignar les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, realitzar el seguiment i suport necessari, amb la resolució dels dubtes que puguem sorgir, i avaluar-ne l'aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becarí o becària, després de la finalització del termini de la beca i després d'informe favorable del tutor o tutora.

#### *Base tretze. Situacions de la persona beneficiària de la beca i règim d'incompatibilitats*

1. Quan el beneficiari o la beneficiària de la beca siga personal de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que escaiga, d'acord amb la normativa vigent en matèria de funció pública.

Si és un empleat o una empleada de l'Agència Valenciana del Turisme, quedarà en la situació administrativa que siga procedent, d'acord amb el que disposa el II Conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'Administració autonòmica valenciana.

2. Quan el beneficiari no mantinga cap relació amb l'Agència Valenciana del Turisme, la concessió i aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o entitat que l'atorgue.

3. Les beques objecte de la present convocatòria són incompatibles amb l'exercici de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del seu normal desenvolupament.

#### *Base catorze. Facultats d'interpretació i incidències*

1. El president de l'Agència Valenciana del Turisme resoldrà tant els dubtes com els conflictes que pogueren plantejar els becaris i les becàries en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutelén. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques amb audiència prèvia de l'interessat.

2. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquella i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

3. En cas de produir-se cap renúncia a la beca concedida, el president de l'Agència Valenciana del Turisme cobrirà les vacants que

y guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como a cumplir las obligaciones establecidas tanto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones como en la propia convocatoria.

3. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetánea que se disfrute.

4. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becarios ceden gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas, así como la memoria final en su caso, a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización.

5. Finalizado el plazo de duración de la beca, y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria.

6. Durante el periodo de disfrute de la beca, la persona beneficiaria deberá desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de tutor o tutora del órgano que ejerce la tutela.

7. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión o, en su caso, la obtención con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o minoración de la subvención concedida.

#### *Base duodécima. Obligaciones de la entidad concedente*

Son obligaciones de la Agencia Valenciana del Turismo en relación con las becas concedidas con arreglo a estas bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de la actividad objeto de esta beca.

b) Designar un tutor o tutora que coordinará y orientará las actividades a realizar por los becarios, asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, realizará el seguimiento y apoyo necesario, resolviendo las dudas que puedan surgir, y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria, tras la finalización del plazo de la beca y tras informe favorable del tutor o tutora.

#### *Base decimotercera. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca y régimen de incompatibilidades*

1. Cuando el beneficiario o la beneficiaria de la beca sea personal de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa vigente en materia de función pública.

Si fuera un empleado o empleada de la Agencia Valenciana del Turismo, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con lo dispuesto en el II Convenio colectivo del personal laboral al servicio de la Administración autonómica valenciana.

2. Cuando el beneficiario no mantenga ninguna relación con la Agencia Valenciana del Turismo, la concesión y aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o entidad que la otorgue.

3. Las becas objeto de la presente convocatoria son incompatibles con el desempeño de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y dedicación de la beca o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

#### *Base decimocuarta. Facultades de interpretación e incidencias*

1. El presidente de la Agencia Valenciana del Turismo resolverá tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear los becarios y las becarias en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que les tutelén. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas previa audiencia del interesado.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de producirse alguna renuncia a la beca concedida, el presidente de la Agencia Valenciana del Turismo procederá a cubrir las

pogueren produir-se amb la borsa de reserva que resulte del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establert, la persona interessada continuarà meritant i percebrà l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos de baixa per malaltia es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

*Base quinze. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament*

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establerts en la base tretze.

3. En la tramitació dels procediments es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

vacantes que pudieran producirse, sirviéndose para ello de la bolsa de reserva que resulte del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido. Igualmente, en caso de baja por enfermedad, se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

*Base decimoquinta. Pérdida del derecho al cobro y reintegro*

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en la base decimotercera.

3. En la tramitación de los procedimientos se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.