

## Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

*RESOLUCIÓ de 4 de març de 2016, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoca la concessió d'ajudes del Pla de Modernització Industrial per a l'exercici 2016. [2016/1698]*

### ÍNDEX

- Preàmbul
- Article 1. Objecte de la resolució
- Article 2. Objectiu de la convocatòria
- Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes
- Article 4. Empreses beneficiàries
- Article 5. Característiques de l'ajuda. Costos subvencionables
- Article 6. Sol·licitud de l'ajuda. Documentació, termini i lloc per a la presentació de sol·licituds
- Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació
- Article 8. Concessió de les ajudes
- Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries
- Article 10. Control i verificació. Minoracions i revocacions
- Article 11. Dotació pressupostària
- Article 12. Marc normatiu
- Article 13. Entitats col·laboradores i assistència tècnica
- Disposició final primera
- Disposició final segona

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, té entre els seus objectius estratègics el foment de la inversió privada en R+D i en innovació, l'evolució dels sectors productius i la sostenibilitat dels sectors existents, maximitzant al mateix temps l'eficiència energètica, reduint les necessitats de matèries primeres i minimitzant la generació de residus.

En el marc del Pla d'Actuació de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) per al 2016, en coherència amb la directriu estratègica anterior, s'aposta per la modernització tecnològica de les microempreses industrials manufactureres. Per a dur a terme aquestes accions d'impuls a la modernització industrial, es considera prioritari el desenvolupament de la present convocatòria amb la finalitat de:

- Dur a terme la renovació del parc industrial de maquinària per mitjà de la modernització d'equipaments productius.
- Completar la substitució d'equipaments que hagen quedat obsolets tecnològicament, tot generant amb això ineficiències.
- Millorar l'eficiència de l'activitat industrial de l'empresa per mitjà de la posada en funcionament dels nous equipaments.
- Incrementar la seguretat industrial.

En aquesta convocatòria, IVACE estableix com a únic criteri de concessió de les ajudes el moment de presentació de les corresponents sol·licituds. La raó és que es considera que totes les empreses del col·lectiu a què es dirigeix aquesta convocatòria necessiten mesures d'estímul que afavorisquen la inversió destinada a la modernització i, ja que no és possible fixar altres criteris objectius per a establir la prioritització dels projectes, la fórmula que resulta més transparent i objectiva és la de considerar el moment de presentació de les sol·licituds fins a esgotar el pressupost disponible.

En aquest sentit, perquè l'accés a la presentació de les sol·licituds es faça en condicions d'igualtat entre totes les empreses, la convocatòria preveu que el termini de presentació de sol·licituds s'obriga un nombre suficient de dies després de la publicació, de manera que els potencials sol·licitants disposen de temps per a definir el projecte a desenvolupar i accedir als mitjans tècnics necessaris per a la presentació telemàtica.

Com a novetat enfront de 2015, la convocatòria estableix el suport per mitjà de subvencions en compte de fer-ho a través de préstecs.

En virtut del que antecedeix, i de conformitat amb allò que disposa l'article 4.2.1 del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), aprovat pel Decret 4/2013, de 4 de gener, resolc:

## Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

*RESOLUCIÓN de 4 de marzo de 2016, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convoca la concesión de ayudas del Plan de Modernización Industrial para el ejercicio 2016. [2016/1698]*

### ÍNDICE

- Preámbulo
- Artículo 1. Objeto de la resolución
- Artículo 2. Objetivo de la convocatoria
- Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos
- Artículo 4. Empresas beneficiarias
- Artículo 5. Características de la ayuda. Costes subvencionables
- Artículo 6. Solicitud de la ayuda. Documentación, plazo y lugar para la presentación de solicitudes
- Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación
- Artículo 8. Concesión de las ayudas
- Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias
- Artículo 10. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones
- Artículo 11. Dotación presupuestaria
- Artículo 12. Marco normativo
- Artículo 13. Entidades colaboradoras y asistencia técnica
- Disposición final primera
- Disposición final segunda

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo tiene entre sus objetivos estratégicos el fomento de la inversión privada en I+D y en innovación, la evolución de los sectores productivos y la sostenibilidad de los sectores existentes, maximizando a la vez la eficiencia energética, reduciendo las necesidades de materias primas y minimizando la generación de residuos.

En el marco del Plan de Actuación del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) para el 2016, en coherencia con la directriz estratégica anterior, se apuesta por la modernización tecnológica de las microempresas industriales manufactureras. Para llevar a cabo estas acciones de impulso a la modernización industrial, se considera prioritario el desarrollo de la presente convocatoria con la finalidad de:

- Llevar a cabo la renovación del parque industrial de maquinaria mediante la modernización de equipamientos productivos.
- Completar la sustitución de equipamientos que hayan quedado obsoletos tecnológicamente generando con ello ineficiencias.
- Mejorar la eficiencia de la actividad industrial de la empresa mediante la puesta en funcionamiento de los nuevos equipamientos.
- Incrementar la seguridad industrial.

En esta convocatoria, IVACE establece como único criterio de concesión de las ayudas el momento de presentación de las correspondientes solicitudes. La razón es que se considera que todas las empresas del colectivo al que se dirige esta convocatoria necesitan medidas de estímulo que favorezcan la inversión destinada a la modernización y, puesto que no es posible fijar otros criterios objetivos para establecer la priorización de los proyectos, la fórmula que resulta más transparente y objetiva es la de considerar el momento de presentación de las solicitudes hasta agotar el presupuesto disponible.

En este sentido, para que el acceso a la presentación de las solicitudes se haga en condiciones de igualdad entre todas las empresas, la convocatoria prevé que el plazo de presentación de solicitudes se abra un número suficiente de días después de su publicación, de forma que los potenciales solicitantes dispongan de tiempo para definir el proyecto a desarrollar y acceder a los medios técnicos necesarios para la presentación telemática.

Como novedad frente al 2015, la convocatoria establece el apoyo mediante subvenciones en lugar de hacerlo a través de préstamos.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.2.1 del Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), aprobado por Decreto 4/2013, de 4 de enero, resuelvo:

#### *Article 1. Objecte de la resolució*

L'objecte de la present resolució és establir la convocatòria per a la concessió per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), d'ajudes per a projectes del Pla de Modernització Industrial per a l'exercici 2016.

#### *Article 2. Objectiu de la convocatòria*

La convocatòria pretén facilitar l'accés de les microempreses industrials de la Comunitat Valenciana al finançament necessària per a realitzar inversions en maquinària industrial nova que redunde en una major competitivitat empresarial a través de la modernització tecnològica.

#### *Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes*

1. Per projecte s'entén qualsevol iniciativa de despesa o inversió, sobre una operació o actiu concret, que vaja a realitzar-se en un termini determinat i que, de forma individual o combinada, tinga un sentit empresarial, sense perjudi que aqueixa iniciativa pugua integrar-se, en el seu contingut o en el temps, en un pla major.

2. Els projectes hauran de consistir en l'adquisició de maquinària industrial nova afecta al procés productiu de l'empresa sol·licitant. Es limita el suport en cada projecte a l'adquisició d'una única màquina.

Es considera única màquina a cada un dels elements o equips adquirits a un únic proveïdor que s'integren en un procés productiu i que confereixen a les matèries primeres o auxiliars o als productes intermedis, un únic tipus de canvi o transformació. La màquina única tindrà entitat per si mateixa i serà susceptible de ser manipulada, moguda o traslladada de manera compacta.

El resultat final del projecte susceptible de suport haurà de ser verificable amb la completa instal·lació i posada en funcionament de la maquinària adquirida en un establiment productiu de l'empresa beneficiària, ubicat a la Comunitat Valenciana.

3. El projecte haurà de tindre un pressupost subvencionable major de 20.000 euros, exclòs l'IVA.

4. Els costos associats al projecte no podran rebre simultàniament ajudes d'estat en el marc d'aquesta convocatòria i d'altres procedents d'aquesta o d'una altra administració o ens públic.

5. L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, facilitant, o almenys no impeding, l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat. Així mateix, haurà d'executar-se en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient.

6. La maquinària subvencionada no podrà, durant un termini de tres anys a comptar des de la justificació de la seua adquisició, alienar-se, arrendar-se o cedir-se, a títol gratuït o oneros, ni traslladar-se excepte a altres establiments productius de l'empresa beneficiària radicats a la Comunitat Valenciana.

7. Les empreses sol·licitants podran presentar, com a màxim, un projecte en aquesta convocatòria; en cas de presentar-se'n més d'un, es prendrà en consideració l'últim presentat en termini.

#### *Article 4. Empreses Beneficiàries*

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes les microempreses industrials manufactureres enquadrades en la secció C, divisions 10 a 33 de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), aprovada pel Reial Decret 475/2007, de 13 d'abril (BOE 102, 28.04.2007), amb seu social o establiment productiu a la Comunitat Valenciana. Hauran de comptar amb un o més treballadors consignats en el rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) corresponent al segon mes anterior a la sol·licitud, i seran computables, a aquests efectes, els treballadors cooperativistes en el cas de sol·licituds presentades per cooperatives. Queden excloses les empreses que tinguen, entre les seues activitats, el lloguer de maquinària i equips.

Als efectes de la present resolució, es considerarà microempresa l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que disposa en l'annex I del Reglament (UE) número 651/2014, normativa disponible en l'adreça web de l'IVACE, <http://www.ivace.es>.

#### *Artículo 1. Objeto de la resolución*

El objeto de la presente Resolución es establecer la convocatoria para la concesión por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) de ayudas para proyectos del Plan de Modernización Industrial para el ejercicio 2016.

#### *Artículo 2. Objetivo de la convocatoria*

La convocatoria pretende facilitar el acceso de las microempresas industriales de la Comunitat Valenciana a la financiación necesaria para realizar inversiones en maquinaria industrial nueva que redunde en una mayor competitividad empresarial a través de la modernización tecnológica.

#### *Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos*

1. Por proyecto se entiende cualquier iniciativa de gasto o inversión, sobre una operación o activo concreto, que vaya a realizarse en un plazo determinado y que, de forma individual o combinada, tenga un sentido empresarial, sin perjuicio de que esa iniciativa pueda integrarse, en su contenido o en el tiempo, en un plan mayor.

2. Los proyectos deberán consistir en la adquisición de maquinaria industrial nueva afecta al proceso productivo de la empresa solicitante. Se limita el apoyo en cada proyecto a la adquisición de una única máquina.

Se considera única máquina a cada uno de los elementos o equipos adquiridos a un único proveedor que se integran en un proceso productivo y que confieren a las materias primas o auxiliares o a los productos intermedios, un único tipo de cambio o transformación. La máquina única tendrá entidad por sí misma y será susceptible de ser manipulada, movida o trasladada de manera compacta.

El resultado final del proyecto apoyable deberá ser verificable con la completa instalación y puesta en funcionamiento de la maquinaria adquirida en un establecimiento productivo de la empresa beneficiaria ubicado en la Comunitat Valenciana.

3. El proyecto deberá tener un presupuesto subvencionable mayor de 20.000 euros, excluyendo el IVA.

4. Los costes asociados al proyecto no podrán recibir simultáneamente ayudas de estado en el marco de esta convocatoria y de otras procedentes de esta u otra administración o ente público.

5. La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, facilitando, o al menos no impidiendo, la accesibilidad para las personas con discapacidad. Asimismo deberá ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente.

6. La maquinaria subvencionada no podrá, durante un plazo de tres años a contar desde la justificación de su adquisición, enajenarse, arrendarse o cederse, a título gratuito u oneroso, ni trasladarse salvo a otros establecimientos productivos de la empresa beneficiaria radicados en la Comunitat Valenciana.

7. Las empresas solicitantes podrán presentar como máximo un proyecto en esta convocatoria; en caso de presentar más de uno, se tomará en consideración el último presentado en plazo.

#### *Artículo 4. Empresas beneficiarias*

1. Podrán acogerse a estas ayudas las microempresas industriales manufactureras encuadradas en la sección C, divisiones 10 a 33, de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real Decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE 102, 28.04.2007), con sede social o establecimiento productivo en la Comunitat Valenciana. Deberán contar con uno o más trabajadores consignados en el recibo de liquidación de cotizaciones (TC1) correspondiente al segundo mes anterior a la solicitud, siendo computables a estos efectos los trabajadores cooperativistas en el caso de solicitudes presentadas por cooperativas. Quedan excluidas las empresas que tengan, entre sus actividades, el alquiler de maquinaria y equipos.

A efectos de la presente resolución, se considerará microempresa la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) número 651/2014, normativa disponible en la dirección web del IVACE, <http://www.ivace.es>.

2. No podran obtenir la condició de beneficiàries:

– Les comunitats de béns i les societats civils, així com les associacions, fundacions, administracions públiques, i en general, les entitats sense ànim de lucre.

– Les empreses sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

– Les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) número 104/2000, del Consell (DO L17, 21.01.2000, p. 22), i les que estan dedicades a la producció primària de productes agrícoles, de conformitat amb allò que disposa l'article 1 del Reglament (CE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*.

3. Per a l'exercici de la seua activitat les empreses beneficiàries hauran de disposar de les autoritzacions administratives preceptives, trobar-se inscrites en els registres públics pertinents, i complir amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.

4. En especial, les empreses beneficiàries hauran de complir les obligacions establides en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat, i de la inclusió social de les obligacions contingudes en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana; en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; i en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

*Article 5. Característiques de l'ajuda. Costos subvencionables*

1. L'ajuda consistirà en una subvenció a fons perdut sobre el cost considerat com a subvencionable del projecte.

2. El percentatge de subvenció serà del 20 % de l'import dels costos subvencionables del projecte.

3. Quantia màxima de la subvenció.

a) La quantia màxima de subvenció no podrà superar els 20.000 euros.

b) L'ajuda estarà subjecta al règim *de minimis*, el que suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. A l'efecte de la present convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les Ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'un altre operacions de transport de mercaderies per carretera, caldrà ajustar-se als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 de la disposició esmentada.

c) L'import total de l'ajuda de l'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada. Per a la seua comprovació haurà d'aportar-se una declaració responsable referent a altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos rebuts o sol·licitats per als mateixos costos subvencionables, segons model previst en la memòria tècnica del projecte a què es refereix l'article 6.2 i disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>.

4. Costos subvencionables: adquisició de maquinària o béns d'equip industrials nous, afectes al procés productiu de l'empresa sol·licitant. En cap cas no seran subvencionables:

– Els accessoris i recanvis.

– Els vehicles destinats al transport de persones o mercaderies.

– La maquinària fabricada per la pròpia empresa sol·licitant.

– L'adaptació o millora de maquinària existent en l'empresa.

– Obra civil i instal·lacions.

– Altres despeses no comptabilitzades en el compte 213 Maquinària, del Pla General Comptable.

– La maquinària en general, quan entre l'empresa venedor i l'adquirent, sol·licitant de l'ajuda, existisca vinculació. A aquest efecte, s'entén per vinculació la participació d'una d'elles en el capital de l'altra en un percentatge superior al 20 %. També existirà vinculació quan existisquen socis comuns que disposen, directament o juntament amb familiars de fins segon grau, almenys, del 20 % del capital de cada una.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarias:

– Las comunidades de bienes y las sociedades civiles, así como las asociaciones, fundaciones, administraciones públicas y, en general, las entidades sin ánimo de lucro.

– Las empresas solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

– Las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura regulados por el Reglamento (CE) número 104/2000, del Consejo (DO L17, 21.01.2000, p. 22) y las que están dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 del Reglamento (CE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*.

3. Para el ejercicio de su actividad las empresas beneficiarias deberán disponer de las autorizaciones administrativas preceptivas, encontrarse inscritas en los registros públicos pertinentes, y cumplir con cualesquiera otros requisitos exigidos por las disposiciones aplicables.

4. En especial, las empresas beneficiarias deberán cumplir las obligaciones establecidas en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su inclusión social de las obligaciones contenidas en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana, en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y en la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

*Artículo 5. Características de la ayuda. Costes subvencionables*

1. La ayuda consistirá en una subvención a fondo perdido sobre el coste considerado como subvencionable del proyecto.

2. El porcentaje de subvención será del 20 % del importe de los costes subvencionables del proyecto.

3. Cuantía máxima de la subvención.

a) La cuantía máxima de subvención no podrá superar los 20.000 euros.

b) La ayuda estará sujeta al régimen *de minimis* lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

c) El importe total de la ayuda del IVACE en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos públicos o privados supere el coste de la actividad subvencionada. Para su comprobación deberá aportarse una declaración responsable referente a otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos recibidos o solicitados para los mismos costes subvencionables, según modelo previsto en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.2 y disponible en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>.

4. Costes subvencionables: adquisición de maquinaria o bienes de equipo industriales nuevos, afectos al proceso productivo de la empresa solicitante. En ningún caso serán subvencionables:

– Los accesorios y repuestos

– Los vehículos destinados al transporte de personas o mercancías

– La maquinaria fabricada por la propia empresa solicitante

– La adaptación o mejora de maquinaria existente en la empresa

– Obra civil e instalaciones

– Otros gastos no contabilizados en la cuenta 213, *Maquinaria* del Plan General Contable

– La maquinaria en general, cuando entre la empresa vendedora y la adquirente, solicitante de la ayuda, exista vinculación. A estos efectos se entiende por vinculación la participación de una de ellas en el capital de la otra en un porcentaje superior al 20 %. También existirá vinculación cuando existan socios comunes que dispongan, directamente o junto con familiares de hasta segundo grado de, al menos, el 20 % del capital de cada una.



*Article 6. Sol·licitud de l'ajuda. Documentació, termini i lloc per a la presentació de sol·licituds*

1. L'empresa sol·licitant haurà de presentar una sol·licitud normalitzada, el registre telemàtic de la qual servirà per a establir el moment en què es produeix la sol·licitud de l'ajuda als efectes del que preveu l'article 7.2. L'accés als mitjans electrònics i/o telemàtics per a cursar aquesta sol·licitud serà proporcionat per l'IVACE en l'adreça d'internet <http://www.ivace.es>.

2. A aquelles empreses que hagen presentat la sol·licitud normalitzada en un moment del temps en què existisca pressupost disponible per a la concessió de l'ajuda sol·licitada per l'empresa, l'IVACE els requerirà perquè presenten, en un moment posterior de la instrucció, la documentació que s'assenyala a continuació:

a) Memòria tècnica del projecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>. Si la memòria estiguera en contradicció amb la sol·licitud normalitzada presentada per l'empresa, es denegarà l'ajuda.

b) Documentació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant:

Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre Mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

En el cas d'empreses sol·licitants la inscripció del qual en el Registre Mercantil no siga obligatòria (empresaris individuals, cooperatives), s'haurà d'aportar una fotocòpia dels documents següents:

– Contracte o acta de constitució i estatuts vigents.

– Poder de representació del signant de la sol·licitud, o document equivalent segons les prescripcions legals.

No serà necessari aportar la documentació anterior que ja estiga en poder de l'IVACE, sempre que es mantinga vigent i s'aportació declaració de vigència a l'efecte segons model disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>.

c) Declaració responsable referent a totes les altres ajudes *de minimis* concedides d'aquesta o una altra administració (independentment de si aquestes són per als mateixos costos subvencionables que els previstos per la present convocatòria com per a qualsevol altre), durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs que estiguen subjectes al Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* o a altres reglaments *de minimis*, segons model previst en la memòria tècnica del projecte a què es refereix l'article 6.2.a, i disponible en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>; així com a altres ajudes concedides per als mateixos costos subvencionables que els previstos en la present convocatòria, sotmeses a un reglament d'exempció o a una decisió adoptada per la Comissió.

d) Rebut de liquidació de cotitzacions (TC1) corresponent al segon mes anterior a la sol·licitud, amb la finalitat de comprovar el que preveu l'article 4.1.

En cas de no aportar algun dels documents anteriors o de que el seu contingut no permeta acreditar el compliment dels requisits previstos en la convocatòria, l'ajuda no serà finalment concedida.

Els models de documentació estaran disponibles en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>, i es presentaran utilitzant els mitjans electrònics i/o telemàtics proporcionats per l'IVACE a través de la dita adreça d'internet.

3. Termini per a la presentació de les sol·licituds.

El termini per a la presentació de les sol·licituds començarà el dia 5 d'abril de 2016 a les 09.00 hores i finalitzarà el 28 d'abril de 2016 a les 24.00 hores, sense perjudi que, per esgotament del pressupost, es tanque amb anterioritat a la data adés esmentada.

4. Lloc de presentació de sol·licituds

La sol·licitud es presentarà davant del Registre Telemàtic de la Generalitat, i aquest emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la seua presentació, que podrà ser arxivat o imprès per l'empresa interessada, en els termes que preveu la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana. Una vegada omplint el formulari de sol·licitud des del trà-

*Artículo 6. Solicitud de la ayuda. Documentación, plazo y lugar para la presentación de solicitudes*

1. La empresa solicitante deberá presentar una solicitud normalizada, cuyo registro telemático servirá para establecer el momento en el que se produce la solicitud de la ayuda a los efectos de lo previsto en el artículo 7.2. El acceso a los medios electrónicos y/o telemáticos para cursar esta solicitud será proporcionado por el IVACE en la dirección de internet <http://www.ivace.es>.

2. A aquellas empresas que hayan presentado la solicitud normalizada en un momento del tiempo en el que exista presupuesto disponible para la concesión de la ayuda solicitada por la empresa, el IVACE les requerirá para que presenten, en un momento posterior de la instrucción, la documentación que se relaciona a continuación:

a) Memoria técnica del proyecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>. Si la memoria estuviera en contradicción con la solicitud normalizada presentada por la empresa, se denegará la ayuda.

b) Documentación relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante:

Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro Mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

En el caso de empresas solicitantes cuya inscripción en el Registro Mercantil no sea obligatoria (empresarios individuales, cooperativas), se deberá aportar fotocopia de los siguientes documentos:

– Contrato o acta de constitución y estatutos vigentes.

– Poder de representación del firmante de la solicitud, o documento equivalente según las prescripciones legales.

No será necesario aportar la documentación anterior que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto según modelo disponible en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>.

c) Declaración responsable referente a todas las demás ayudas *de minimis* concedidas de esta u otra administración (independentemente de si estas son para los mismos costes subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro) durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso que estén sujetas al Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* o a otros reglamentos *de minimis*, según modelo previsto en la memoria técnica del proyecto a la que se refiere el artículo 6.2.a, y disponible en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>; así como, a otras ayudas concedidas para los mismos costes subvencionables que los previstos en la presente convocatoria sometidas a un reglamento de exención o a una decisión adoptada por la Comisión.

d) Recibo de liquidación de cotizaciones (TC1) correspondiente al segundo mes anterior a la solicitud, con la finalidad de comprobar lo previsto en el artículo 4.1.

En caso de no aportar alguno de los documentos anteriores o de que su contenido no permita acreditar el cumplimiento de los requisitos previstos en la convocatoria, la ayuda no será finalmente concedida.

Los modelos de documentación estarán disponibles en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>, y se presentarán utilizando los medios electrónicos y/o telemáticos proporcionados por el IVACE a través de dicha dirección de internet.

3. Plazo para la presentación de las solicitudes.

El plazo para la presentación de las solicitudes empezará el día 5 de abril de 2016 a las 09.00 horas y finalizará el 28 de abril de 2016 a las 24.00 horas, sin perjuicio de que por agotamiento del presupuesto se cierre con anterioridad a dicha fecha.

4. Lugar de presentación de solicitudes

La solicitud se presentará ante el Registro Telemático de la Generalitat, y este emitirá automáticamente un resguard acreditativo de su presentación, que podrá ser archivado o impreso por la empresa interesada, en los términos previstos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. Una vez cumplimentado el formulario de soli-

mit telemàtic, s'haurà d'annexar la memòria tècnica del projecte en format electrònic.

Ja que la sol·licitud ha de tramitar-se necessàriament via telemàtica, només s'admetrà la presentació davant del Registre Telemàtic i sempre que estiga firmada electrònicament per mitjà d'una firma electrònica, basada en un certificat reconegut segons el que disposa la normativa indicada en el paràgraf anterior, i expedida per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb què la Generalitat haja firmat l'oportú conveni, que poden consultar-se en la pàgina web

[https://sede.gva.es/es/web/sede\\_electronica/sede\\_certificados](https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados).

En el cas que, per qualsevol circumstància, una mateixa empresa presentara diferents sol·licituds, es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

D'acord amb el que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, s'incorpora el procediment arrellegat en aquesta resolució a l'annex del decret esmentat, com a procediment susceptible de tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

5. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'IVACE –excepte manifestació en contra per l'empresa sol·licitant– per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, per la Unitat Recaptadora de la Hisenda Pública Valenciana i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què s'acredite que l'empresa sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions amb les administracions esmentades. En qualsevol cas l'IVACE podrà requerir directament l'empresa sol·licitant si la informació obtinguda presentara cap incidència.

6. Si la sol·licitud aportada fóra incompleta o presentara errors esmenables, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertència que, si no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

Quan l'òrgan d'administració del sol·licitant tinga caràcter mancomunat s'haurà d'adjuntar i firmar pel representant legal que no haguera fet en la sol·licitud, el document de ratificació disponible en l'apartat Documentació annexa, del text del programa en l'adreça d'internet de l'IVACE, <http://www.ivace.es>.

Els requeriments a què es fa referència en aquest article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se per l'IVACE, s'efectuaran via telemàtica, si bé podran efectuar-se per correu electrònic o ordinari a l'adreça indicada per l'empresa sol·licitant en la sol·licitud normalitzada, sempre que quede constància de la recepció per aquella.

Els requeriments, les notificacions, les comunicacions o la documentació dels procediments emesos per mitjà d'una firma electrònica avançada en l'àmbit de la Generalitat, gaudiran de validesa i eficàcia, en els termes de l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els requeriments que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i en la resta de la legislació vigent. En aquest sentit, si transcorreguts 10 dies naturals des de la seua posada a disposició, les persones interessades no n'accediren al contingut, la notificació s'entendrà rebutjada i es tindrà per efectuat el tràmit, tot continuant amb el procediment.

L'aportació de documents en contestació als requeriments referenciats, es realitzarà a través del Registre Telemàtic en l'adreça d'internet de l'IVACE, sent aplicables els mateixos requisits sobre la utilització de firma electrònica avançada que els arrellegats en aquest article.

#### *Article 7. Instrucció i avaluació de sol·licituds. Criteris d'avaluació*

1. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà l'Àrea d'Empreses i Associacions de l'IVACE.

2. L'ajuda es concedirà amb el règim de concurrència competitiva, sent l'únic criteri d'ordenació el moment de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

citudo desde el trámite telemático, se deberá anexar la memoria técnica del proyecto en formato electrónico.

Puesto que la solicitud debe tramitarse necesariamente vía telemática, solo se admitirá la presentación ante el Registro Telemático y siempre que esté firmada electrònicamente mediante una firma electrónica basada en un certificado reconocido según lo dispuesto en la normativa indicada en el párrafo anterior, y expedido por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio, que pueden consultarse en la página web

[https://sede.gva.es/es/web/sede\\_electronica/sede\\_certificados](https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sede_certificados).

En el caso de que, por cualquier circunstancia, una misma empresa presentara diferentes solicitudes, se considerará válida la última registrada en plazo.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, y en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrònica de la Comunitat Valenciana, se incorpora el procedimiento recogido en esta resolución al anexo de dicho decreto, como procedimiento susceptible de tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

5. La presentación de la solicitud conlleva la autorización al IVACE –salvo manifestación en contrario por la empresa solicitante– para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, por la Unidad Recaudadora de la Hacienda Pública Valenciana y por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los que se acredite que la empresa solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con dichas administraciones. En cualquier caso, el IVACE podrá requerir directamente a la empresa solicitante si la información obtenida presentase alguna incidencia.

6. Si la solicitud aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud.

Cuando el órgano de administración del solicitante tenga carácter mancomunado, se deberá adjuntar y firmar por el representante legal que no lo hubiese hecho en la solicitud, el documento de ratificación disponible en el apartado Documentación anexa, del texto del programa en la dirección de internet del IVACE, <http://www.ivace.es>.

Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse por el IVACE, se efectuarán vía telemática, si bien podrán efectuarse por correo electrónico u ordinario a la dirección indicada por la empresa solicitante en la solicitud normalizada, siempre que quede constancia de la recepción por aquella.

Los requerimientos, las notificaciones, las comunicaciones o la documentación de los procedimientos emitidos mediante firma electrónica avanzada en el ámbito de la Generalitat gozarán de validez y eficacia, en los términos del artículo 45 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los requerimientos que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y en el resto de la legislación vigente. En este sentido, si transcurridos 10 días naturales desde su puesta a disposición los interesados no accedieran a su contenido, la notificación se entenderá rechazada y se tendrá por efectuado el trámite siguiéndose el procedimiento.

La aportación de documentos en contestación a los requerimientos referenciados se realizará a través del Registro Telemático en la dirección de internet del IVACE, siendo aplicables los mismos requisitos sobre la utilización de firma electrónica avanzada que los recogidos en este artículo.

#### *Artículo 7. Instrucción y evaluación de solicitudes. Criterios de evaluación*

1. El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será el Área de Empresas y Asociaciones del IVACE.

2. La ayuda se concederá bajo el régimen de concurrencia competitiva, siendo el único criterio de ordenación el momento de presentación de la solicitud de ayuda.

3. L'òrgan instructor comprovarà, conforme es produïska la presentació de les sol·licituds normalitzades de les empreses, quina és la disponibilitat pressupostària en funció d'allò que s'ha sol·licitat de manera que, si abans que finalitze el termini màxim de presentació de sol·licituds, se sobrepassa el pressupost disponible, es tancarà la possibilitat de presentar noves sol·licituds. D'això, se'n donarà publicitat a través de la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga.

4. Finalitzat el termini previst de presentació de sol·licituds o tancat el termini esmentat d'acord amb el que estableix l'article 7.3, l'òrgan instructor ordenarà totes les sol·licituds rebudes de moment de presentació, tenint en compte la seua data i l'hora. Si es donara el cas, quedarien excloses però en reserva aquelles últimes sol·licituds que s'hagueren registrat quan ja s'haguera excedit el pressupost disponible.

L'òrgan instructor elevarà, a la comissió d'avaluació a què es refereix l'article 8, la relació ordenada de sol·licituds junt amb l'import d'ajuda que s'obtidria en funció d'allò que s'ha sol·licitat per l'empresa fins a esgotar amb això el pressupost del programa. A continuació, l'òrgan instructor requerirà a les empreses incloses en la relació esmentada, la documentació detallada en l'article 6.2, i procedirà d'acord amb el que preveu el mencionat article.

Finalment, una vegada l'òrgan instructor haja verificat, de cada empresa sol·licitant i dels projectes presentats, el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, emetrà una preavaluació que serà elevada a la comissió.

5. En el cas d'empat en la puntuació final obtinguda després de l'aplicació dels criteris d'avaluació, tindran preferència en l'adjudicació de les ajudes aquells sol·licitants que acrediten que, amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, ocupen major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o bé es comprometen a contractar un percentatge major de persones treballadores amb discapacitat durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció. L'aplicació d'aquesta preferència es realitzarà en els termes de l'article 6 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

Subsidiàriament, tindran preferència en l'adjudicació aquells sol·licitants que acrediten que, amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, ocupen major percentatge de persones que es troben entre els col·lectius de població especialment desfavorida, així com de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, com els relacionats en el punt 2.c.1 de l'apartat vuitè de l'Acord de 27 de març de 2015, del Consell, pel qual s'estableixen directrius per a l'aplicació de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, així com en matèria de subvencions de l'Administració de la Generalitat, o bé es comprometen de contractar un percentatge major de persones pertanyents als col·lectius esmentats durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció.

L'acreditació d'aquests requisits es realitzarà per mitjà de declaració responsable, sense perjudi de les facultats de l'IVACE de comprovar la validesa de la declaració esmentada en qualsevol moment, i l'efectivitat de l'ajuda quedarà condicionada al compliment del que aquella preveu.

#### *Article 8. Concessió de les ajudes*

1. Després dels actes d'instrucció i la preavaluació efectuada prèviament, els projectes seran elevats a una comissió composta pel personal de l'IVACE que s'indica a continuació:

- Presidència: la direcció general de l'IVACE.
- El cap de l'Àrea d'Empreses i Associacions.
- Un tècnic de l'Àrea d'Empreses i Associacions.
- El cap del Servei de Fons Estructurals i Sistemes.
- La cap del Servei Jurídic.
- Un tècnic del Servei Econòmic.

Actuarà com a secretari un tècnic de l'Àrea de Suport, sense vot.

La comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i, de manera subsidiària, a les regles contingudes en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El órgano instructor comprobará, conforme se produzca la presentación de las solicitudes normalizadas de las empresas, cuál es la disponibilidad presupuestaria en función de lo solicitado de forma que, si antes de que finalice el plazo máximo de presentación de solicitudes se rebasa el presupuesto disponible, se cerrará la posibilidad de presentar nuevas solicitudes. De ello se dará publicidad a través de la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda.

4. Finalizado el plazo previsto de presentación de solicitudes o cerrado dicho plazo conforme a lo establecido en el artículo 7.3, el órgano instructor ordenará todas las solicitudes recibidas por el momento de presentación, teniendo en cuenta la fecha y la hora de las mismas. Si se diera el caso, quedarían excluidas pero en reserva aquellas últimas solicitudes que se hubieran registrado cuando ya se hubiera excedido el presupuesto disponible.

El órgano instructor elevará, a la comisión de evaluación a la que se refiere el artículo 8, la relación ordenada de solicitudes junto con el importe de ayuda que se obtendría en función de lo solicitado por la empresa hasta agotar con ello el presupuesto del programa. A continuación, el órgano instructor requerirá a las empresas incluidas dicha relación la documentación detallada en el artículo 6.2, procediendo conforme a lo previsto en el mencionado artículo.

Finalmente, una vez el órgano instructor haya verificado, de cada empresa solicitante y de los proyectos presentados, el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, emitirá una preevaluación que será elevada a la comisión.

5. En el caso de empate en la puntuación final obtenida tras la aplicación de los criterios de evaluación tendrán preferencia en la adjudicación de las ayudas aquellos solicitantes que acrediten que, con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, ocupan mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas trabajadoras con discapacidad durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención. La aplicación de esta preferencia se realizará en los términos del artículo 6 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

Subsidiariamente, tendrán preferencia en la adjudicación aquellos solicitantes que acrediten que, con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, ocupan mayor porcentaje de personas que se encuentren entre los colectivos de población especialmente desfavorecida, así como de personas con dificultades de acceso al mercado laboral, como los relacionados en el punto 2.c.1 del apartado octavo del Acuerdo de 27 de marzo de 2015, del Consell, por el que se establecen directrices para la aplicación de cláusulas de carácter social en la contratación de la Administración de la Generalitat y su sector público, así como en materia de subvenciones de la Administración de la Generalitat, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas pertenecientes a dichos colectivos durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención.

La acreditación de estos requisitos se realizará mediante declaración responsable, sin perjuicio de las facultades del IVACE de comprobar la validez de dicha declaración en cualquier momento, quedando la efectividad de la ayuda condicionada al cumplimiento de lo previsto en la misma.

#### *Artículo 8. Concesión de las ayudas*

1. Tras los actos de instrucción y la preevaluación efectuada previamente, los proyectos serán elevados a una Comisión compuesta por el personal del IVACE que se indica a continuación:

- Presidencia: la dirección general del IVACE.
- El jefe del Área de Empresas y Asociaciones.
- Un técnico del Área de Empresas y Asociaciones.
- La jefa del Servicio de Fondos Estructurales y Sistemas.
- La jefa del Servicio Jurídico.
- Un técnico del Servicio Económico.

Actuará como secretario un técnico del Área de Soporte, sin voto.

La comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y, de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.



2. Quan el nombre de sol·licituds valorades positivament no esgoti el pressupost disponible, es requerirà la documentació detallada en l'article 6.2 a les empreses que hagueren pogut quedar en reserva, respectant l'ordre marcat de moment de la sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 7.4. Si, després d'haver actuat d'aquesta manera, existira pressupost disponible, es podrà obrir un nou termini de presentació de sol·licituds que, per a la seua efectivitat, haurà de publicar-se amb caràcter previ en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga.

3. De les reunions de la comissió s'elevàrà l'acta al president de l'IVACE. Vista la proposta continguda en l'acta de la comissió, el president de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions i les obligacions a què haja de subjectar-se l'empresa beneficiària.

4. La resolució del president de l'IVACE posarà fi a la via administrativa i el seu contingut serà notificat de forma individualitzada a cada interessat de forma telemàtica. Les subvencions concedides seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS), amb expressió del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, empresa beneficiària, subvenció concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

#### Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries

##### 1. Execució i acreditació del projecte

El desenvolupament del projecte s'ajustarà als terminis següents:

Termini de presentació de sol·licituds	Inici del projecte	Data límit d'execució del projecte (despeses)	Fi termini justificació (límit període pagament)
S'iniciarà el dia 5 d'abril de 2016 a les 09.00 hores i finalitzarà el 28 d'abril de 2016 a les 24.00 hores, sense perjudici que per esgotament del pressupost es tanque amb anterioritat a la data esmentada	Posterior al 01.01.2016 i abans del 31.12.2016	31.12.2016	07.02.2017

La justificació de l'execució del projecte implicarà la presentació de justificants de despesa i pagament, i una altra documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes aprovat per resolució de la direcció general de l'IVACE.

a) L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada amb la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen. Si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies que modifiquen aquest desenvolupament previst, es procedirà per l'empresa beneficiària de la manera següent d'acord amb la tipologia de la modificació.

Tipus de modificació	Procediment i criteri d'aplicació
Modificacions de projecte que no n'alteren aspectes essencials	No es requereix d'autorització prèvia de l'IVACE. S'haurà de justificar adequadament en la memòria justificativa d'execució del projecte perquè, a criteri de l'IVACE, pugua finalment admetre's
Ampliació de la data de justificació sense modificar el període d'elegibilitat de les despeses	Es requereix una sol·licitud d'autorització presentada un mínim de 15 dies naturals abans de la finalització del termini de la justificació del projecte. Podrà acceptar-se a la vista de les circumstàncies excepcionals argumentades per l'empresa en la seua sol·licitud i sempre que, a judici de l'IVACE, siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria
Qualsevol altra modificació diferent de les anteriors	Es requereix una sol·licitud d'autorització presentada un mínim de dos mesos abans de la data límit d'execució del projecte. La seua autorització per part de l'IVACE s'estudiarà de forma individualitzada

2. Cuando el número de solicitudes valoradas positivamente no agote el presupuesto disponible, se procederá a requerir la documentación detallada en el artículo 6.2 a las empresas que hubieran podido quedar en reserva, respetando el orden marcado por el momento de la solicitud, conforme a lo establecido en el artículo 7.4. Si después de haber actuado de esta forma existiera presupuesto disponible, se podrá abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes que para su efectividad deberá publicarse con carácter previo en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda.

3. De las reuniones de la comisión se elevará el acta al presidente del IVACE. Vista la propuesta contenida en el acta de la comisión, el presidente del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse la empresa beneficiaria.

4. La resolución del presidente del IVACE pondrá fin a la vía administrativa y su contenido será notificado de forma individualizada a cada interesado de forma telemática. Las subvenciones concedidas serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, subvención concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

#### Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias

##### 1. Ejecución y acreditación del proyecto

El desarrollo del proyecto se ajustará a los plazos siguientes:

Plazo de presentación de solicitudes	Inicio del proyecto	Fecha límite de ejecución del proyecto (gastos)	Fin plazo justificación (límite periodo pago)
Se iniciará el día 5 de abril de 2016 a las 09.00 horas y finalizará el 28 de abril de 2016 a las 24.00 horas, sin perjuicio de que, por agotamiento del presupuesto, se cierre con anterioridad a dicha fecha	Posterior al 01.01.2016 y antes del 31.12.2016	31.12.2016	07.02.2017

La justificación de la ejecución del proyecto implicará la presentación de justificantes de gasto y pago, y otra documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas aprobado por resolución de la dirección general del IVACE.

a) La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican. Si, durante la ejecución del proyecto, se producen circunstancias que modifiquen este desarrollo previsto, se procederá por la empresa beneficiaria de la siguiente forma de acuerdo con la tipologia de la modificación.

Tipo de modificación	Procedimiento y criterio de aplicación
Modificaciones de proyecto que no alteren aspectos esenciales del mismo	No se requiere de autorización previa del IVACE. Se deberá justificar adecuadamente en la memoria justificativa de ejecución del proyecto para que, a criterio del IVACE, pueda finalmente admitirse.
Ampliación de la fecha de justificación sin modificar el periodo de elegibilidad de los gastos	Se requiere una solicitud de autorización presentada un mínimo de 15 días naturales antes de la finalización del plazo de la justificación del proyecto. Podrá aceptarse a la vista de las circunstancias excepcionales argumentadas por la empresa en su solicitud y siempre que, a juicio del IVACE, sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria.
Cualquier otra modificación distinta de las anteriores	Se requiere una solicitud de autorización presentada un mínimo de dos meses antes de la fecha límite de ejecución del proyecto. Su autorización por parte del IVACE se estudiará de forma individualizada

b) Quan l'import de la maquinària adquirida supere, IVA exclòs, la quantia de 17.999,99 euros, l'empresa beneficiària haurà d'aportar en el moment de la justificació acreditació d'haver sol·licitat –abans de la contractació de la despesa– com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors sense vinculació entre ells, llevat que, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existisca en el mercat prou nombre d'entitats que el subministren o presten, i així es faça constar en un informe firmat pel representant legal que haurà de contindre almenys:

□– □Quines van ser les característiques de les despeses que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– Una explicació de com es va realitzar la cerca de proveïdors.

Aquest informe no serà admès com a justificant de la no-presentació de tres ofertes si el seu argument es basa en:

– Les característiques del proveïdor (per exemple: proveïdor habitual o subministrador únic, sense que en aquest cas s'aporten més dades que ho acrediten).

– Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: caràcter tecnològic del servei).

– Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària (per exemple: política de compres implantada i aprovada per la direcció, etc.).

Així mateix hauran d'acompanyar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la cerca de proveïdors.

Les tres ofertes hauran de ser comparables i complir amb els requisits materials i formals establits a l'efecte. I, sempre, una d'elles haurà de correspondre al proveïdor finalment contractat.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses amb paràmetres equiparables, que no mantinguen vinculació amb l'empresa beneficiària ni tampoc entre elles. A aquests efectes, s'entén per vinculació la participació d'una d'elles en el capital de l'altra en un percentatge superior al 20 %. També existirà vinculació quan hi haja socis comuns que disposen, directament o juntament amb familiars de fins segon grau, almenys del 20 % del capital de cadascuna. La petició d'ofertes haurà de documentar-se de forma escrita i, en tot cas serà, necessari que aquestes complisquen els requisits següents:

– Requisits materials: les ofertes presentades hauran d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu, i hauran de ser comparables en el seu contingut.

– Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del remitent, junt amb el logo o el segell de l'empresa.

L'elecció entre les ofertes presentades haurà d'haver recaigut en la més econòmica, justificant en un informe l'elecció en un altre sentit.

La no-presentació de les ofertes o els informes que fan referència els paràgrafs anteriors, o la seua insuficiència, donarà lloc a la consegüent minoració o revocació, sense perjudi del que estableix l'article 6.5.

2. Presentació de justificants de pagament i una altra documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

a) Amb la data límit establida anteriorment o data posterior que poguera establir-se per una resolució de la direcció general de l'IVACE, l'empresa beneficiària haurà de presentar els justificants de despesa i pagament i la documentació requerida en el Manual d'instruccions de justificació d'ajudes.

b) Els pagaments només s'admetran si estan realitzats a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà per mitjà de la presentació d'una còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb una còpia de la transferència o del xec nominatiu. Queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

En el cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguin globals i, per tant, estiguen referits a diverses despeses, relacionades o no amb el projecte, serà necessari acompanyar-ne una relació degudament detallada en la qual aparega el destinatari, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el concepte) i l'import pagat. Aquesta relació haurà de ser segellada per l'entitat financera.

c) L'empresa beneficiària haurà d'aportar justificants de despesa del projecte pagats per import igual a la quantitat indicada en la notificació d'aprovació del projecte com a quantitat a justificar. La presentació d'un percentatge menor donarà lloc a la minoració de la subvenció sempre

b) Cuando el importe de la maquinaria adquirida supere, IVA excluido, la cuantía de 17.999,99 euros, la empresa beneficiaria deberá aportar en el momento de la justificación acreditación de haber solicitado –antes de la contratación del gasto– como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores sin vinculación entre ellos, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por el representante legal que deberá contener al menos:

– Cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– Una explicación de cómo se realizó la búsqueda de proveedores.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:

– Las características del proveedor (por ejemplo: proveedor habitual o suministrador único, sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: carácter tecnológico del servicio).

– Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria (por ejemplo: política de compras implantada y aprobada por la dirección, etc.).

Asimismo deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de proveedores.

Las tres ofertas deberán ser comparables y cumplir con los requisitos materiales y formales establecidos al efecto. Y siempre, una de ellas deberá corresponder al proveedor finalmente contratado.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas con parámetros equiparables que no mantengan vinculación con la empresa beneficiaria ni tampoco entre ellas. A estos efectos se entiende por vinculación la participación de una de ellas en el capital de la otra en un porcentaje superior al 20 %. También existirá vinculación cuando existan socios comunes que dispongan, directamente o junto con familiares de hasta segundo grado de, al menos, el 20 % del capital de cada una. La petición de ofertas deberá documentarse de forma escrita y, en todo caso, será necesario que las mismas cumplan con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas presentadas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

– Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación del remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

La elección entre las ofertas presentadas deberá haber recaído en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

La no presentación de las ofertas o los informes a que hacen referencia los párrafos anteriores, o la insuficiencia de los mismos, dará lugar a la consiguiente minoración o revocación, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 6.5.

2. Presentación de justificantes de pago y otra documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

a) Con la fecha límite establecida anteriormente o fecha posterior que pudiera establecerse por resolución de la dirección general del IVACE, la empresa beneficiaria deberá presentar los justificantes de gasto y pago y la documentación requerida en el Manual de instrucciones de justificación de ayudas.

b) Los pagos solo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios gastos, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante del gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser sellada por la entidad financiera.

c) La empresa beneficiaria deberá aportar justificantes de gasto del proyecto pagados por importe igual a la cantidad indicada en la notificación de aprobación del proyecto como cantidad a justificar. La presentación de un porcentaje menor dará lugar a la minoración de la



que tècnicament pugua considerar-se que encara així el projecte ha sigut efectivament desenvolupat.

d) Ja que la present convocatòria estableix determinats imports o percentatges màxims o mínims en les despeses del projecte que poden actuar com a requisit per a la seua aprovació o com a limitadors de l'import de l'ajuda concedida, la justificació del projecte haurà de tindre en compte els mencionats límits per a no donar lloc a la minoració o revocació de l'ajuda. Només en el cas que les diferències, a juí tècnic de l'IVACE, obeïsquen a modificacions en el desenvolupament del projecte sobrevingudes i no imputables a l'empresa beneficiària (entre altres, modificacions de preus no previsibles en la presentació del projecte), podran admetre's per part de l'IVACE, sense que en cap cas supose un major import de l'ajuda rebuda ni una modificació dels aspectes essencials del projecte.

e) El Manual d'instruccions de justificació d'ajudes podrà exigir que s'acompanyen d'un informe d'auditor o empresa inscrita en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes) d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE 125, 25.05.2007), així com d'un llistat de comprovació del compliment dels requisits del Manual d'instruccions de justificació d'ajudes, signat per l'auditor i visat pel representant legal de l'empresa beneficiària.

### 3. Altres obligacions:

a) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

En aqueix sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptats, en especial versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Els documents es conservaran en una forma que permeta la identificació dels interessats durant el període necessari per als fins per als quals es van arregar les dades o per als quals es tracten ulteriorment. Quan els documents només existisquen en versió electrònica, els sistemes informàtics utilitzats compliran normes de seguretat acceptades que garantisquen que els documents conservats s'ajusten als requisits legals nacionals i són fiables als efectes d'auditoria.

d) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

e) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haguera patit cap modificació.

f) Responder de la veracitat dels documents aportats i en general de la informació facilitada.

g) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç enfront de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte com a conseqüència de la seua execució.

h) Comunicar a l'IVACE altres ajudes *de minimis* (independentment de si aquestes són per als mateixos costos subvencionables que els del projecte presentat davant de l'IVACE com per a qualsevol altre) i altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables. En cas de concurrència amb altres ajudes per als mateixos costos subvencionables, quedarà sense efecte la ja concedida per l'IVACE, excepte renúncia expressa a la ja concedida per l'altra administració.

Les ajudes previstes en la present convocatòria podran acumular-se amb altres ajudes subjectes al règim *de minimis*, sempre que es tracte d'ajudes per a costos subvencionables diferents dels del projecte presentat davant de l'IVACE i es respecten els següents límits màxims:

– Si l'acumulació té lloc amb ajudes *de minimis* subjectes al Reglament (UE) número 360/2012, de la Comissió, de 25 d'abril de 2012, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament

subvenció sempre que tècnicament puga considerar-se que aúni así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado.

d) Puesto que la presente convocatoria establece determinados importes o porcentajes máximos o mínimos en los gastos del proyecto que pueden actuar como requisito para su aprobación o como limitativos del importe de la ayuda concedida, la justificación del proyecto deberá tener en cuenta los mencionados límites para no dar lugar a la minoración o revocación de la ayuda. Sólo en el caso de que las diferencias, a juicio técnico del IVACE, obedezcan a modificaciones en el desarrollo del proyecto sobrevenidas y no imputables a la empresa beneficiaria (entre otras, modificaciones de precios no previsibles en la presentación del proyecto), podrán admitirse por parte del IVACE, sin que en ningún caso suponga un mayor importe de la ayuda recibida ni una modificación de los aspectos esenciales del proyecto.

e) El Manual de instrucciones de justificación de ayudas podrá exigir que se acompañen de un informe de auditor o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007), así como de un listado de comprobación del cumplimiento de los requisitos del Manual de instrucciones de justificación de ayudas, firmado por el auditor y visado por el representante legal de la empresa beneficiaria.

### 3. Otras obligaciones:

a) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existientes únicamente en versión electrónica. Los documentos se conservarán en una forma que permita la identificación de los interesados durante el periodo necesario para los fines para los que se recogieron los datos o para los que traten ulteriormente. Cuando los documentos solo existan en versión electrónica, los sistemas informáticos utilizados cumplirán normas de seguridad aceptadas que garanticen que los documentos conservados se ajustan a los requisitos legales nacionales y son fiables a efectos de auditoria.

d) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

e) Actualizar cualquier documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación.

f) Responder de la veracidad de los documentos aportados y en general de la información facilitada.

g) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

h) Comunicar al IVACE otras ayudas *de minimis* (independentemente de si estas son para los mismos costes subvencionables que los del proyecto presentado ante el IVACE como para cualquier otro) y otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables. En caso de concurrència con otras ayudas para los mismos costes subvencionables, quedará sin efecto la ya concedida por el IVACE, salvo renúncia expressa a la ya concedida por la otra administració.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria podrán acumularse con otras ayudas sujetas al régimen *de minimis*, siempre y cuando se trate de ayudas para costes subvencionables distintos a los del proyecto presentado ante el IVACE y se respeten los siguientes límites máximos:

– Si la acumulación tiene lugar con ayudas *de minimis* sujetas al Reglamento (UE) número 360/2012, de la Comisión, de 25 de abril de 2012, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de

de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* concedides a empreses que presten serveis d'interès econòmic general (DO L 114 de 26.4.2012), es respecten els límits màxims establits en aquell.

– Si l'acumulació té lloc amb ajudes subjectes a altres reglaments *de minimis*, es respecta el que disposa l'article 5.3.b de la present resolució.

j) Complir amb quantes obligacions deriven de la normativa d'aplicació especificada en l'article 12 d'aquesta resolució.

#### *Article 10. Control i verificació. Minoracions i revocacions*

1. Tant les empreses beneficiàries com els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades en qualsevol moment tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de l'Administració Central de l'Estat i de la Generalitat, o de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, i facilitaràn en tot moment quanta informació se sol·licite en l'exercici de les actuacions esmentades, i en especial posant a disposició la totalitat de documents necessaris per a una auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, segons corresponga, i hauran d'incloure, en tot cas, els procediments següents:

- Verificacions administratives de tots els projectes aprovats.
- Verificacions sobre el terreny de determinats projectes que podran dur-se a terme per mostreig.

A resultes de les verificacions efectuades, l'empresa beneficiària podrà ser objecte de minoració o revocació.

2. Així mateix, l'incompliment per les empreses beneficiàries de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes. En el cas que l'ajuda haguera sigut ja pagada, haurà de fer-se al reintegrament de la quantitat percebuda i dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, en la forma prevista en la legislació sobre subvencions. De conformitat amb normativa esmentada, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà entre altres efectes la impossibilitat de ser empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

#### *Article 11. Dotació pressupostària*

1. El pressupost per a la concessió de les subvencions previstes en la present Resolució serà de 2.500.000 euros amb càrrec a la línia S6722000 «Investigació, desenvolupament i innovació empresarial», del pressupost de l'IVACE per a 2016.

2. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en què s'hagen resolt sol·licituds per un import inferior a la despesa inicialment prevista o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida al seu dia, o bé quan l'augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que escaiga, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

#### *Article 12. Marc normatiu*

Les ajudes incloses en la present resolució es concediran d'acord amb el que estableix:

– L'Ordre de 12 de desembre de 2006, de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, sobre concessió d'ajudes per l'Institut de la Petita i Mitjana Indústria de la Generalitat Valenciana, IMPIVA (DOCV 5417, 29.12.2006).

– La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i disposicions de desenvolupament.

Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* concedidas a empresas que prestan servicios de interés económico general (DO L 114, 26.4.2012), se respetan los límites máximos establecidos en el mismo.

– Si la acumulación tiene lugar con ayudas sujetas a otros reglamentos *de minimis*, se respeta lo dispuesto en el artículo 5.3.b de la presente resolución.

j) Cumplir con cuantas obligaciones deriven de la normativa de aplicación especificada en el artículo 12 de esta resolución.

#### *Artículo 10. Control y verificación. Minoraciones y revocaciones*

1. Tanto las empresas beneficiarias como los terceros relacionados con el objeto de la subvención, deberán someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada efectuadas en cualquier momento tanto por el IVACE como por cualquier órgano de la Administración Central del Estado y de la Generalitat, o de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones y, en especial, poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoria adecuada.

Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, según corresponda, y deberán incluir en todo caso los procedimientos siguientes:

- Verificaciones administrativas de todos los proyectos aprobados.
- Verificaciones sobre el terreno de determinados proyectos que podrán llevarse a cabo por muestreo.

A resultados de las verificaciones efectuadas, la empresa beneficiaria podrá ser objeto de minoración o revocación.

2. Asimismo el incumplimiento por las empresas beneficiarias de cualquiera de las obligaciones establecidas en esta resolución podrá dar lugar a la minoración o a la revocación de la subvención en función de las circunstancias ocurridas y de una valoración de las mismas. En el supuesto de que la ayuda hubiera sido ya pagada, deberá procederse al reintegro de la cantidad percibida y de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención en la forma prevista en la legislación sobre subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad de ser empresa beneficiaria en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

#### *Artículo 11. Dotación presupuestaria*

1. El presupuesto para la concesión de las subvenciones previstas en la presente resolución será de 2.500.000 euros con cargo a la línea S6722000 «Investigación, Desarrollo e Innovación Empresarial», del presupuesto del IVACE para 2016.

2. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

#### *Artículo 12. Marco normativo*

Las ayudas recogidas en la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en:

– La Orden de 12 de diciembre de 2006, de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, sobre concesión de ayudas por el Instituto de la Pequeña y Mediana Industria de la Generalitat Valenciana, IMPIVA (DOCV 5417, 29.12.2006).

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y disposiciones de desarrollo.

– La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d’Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

– El Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l’aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013).

– La Llei 11/2007, de 22 de juny, d’Accés Electrònic dels Ciutadans als serveis Públics.

– El Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s’aprova el Reglament d’Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fôra d’aplicació.

#### *Article 13. Entitats col·laboradores i assistència tècnica*

L’IVACE podrà subscriure un conveni o instrument jurídic amb entitats col·laboradores perquè, actuant en nom seu i pel seu compte, lliure i distribuïska els fons a les empreses beneficiàries o perquè l’assistisquen en determinades funcions auxiliars a la gestió dels expedients.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### *Primera*

Es faculta la directora general de l’IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l’eficàcia i l’execució de la present convocatòria així com per a la seua modificació, en especial quant a terminis de presentació de sol·licituds i de justificació, i delimitació del pressupost dels programes.

##### *Segona*

La present resolució entrarà en vigor l’endemà de la publicació de l’extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

València, 4 de març de 2016.– El president: Rafael Climent González.

– Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

– Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352, 24.12.2013).

– La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos.

– Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

#### *Artículo 13. Entidades colaboradoras y asistencia técnica*

El IVACE podrá suscribir convenio o instrumento jurídico con entidades colaboradoras para que, actuando en su nombre y por su cuenta, entregue y distribuya los fondos a las empresas beneficiarias o para que le asistan en determinadas funciones auxiliares a la gestión de los expedientes.

#### DISPOSICIÓN FINAL

##### *Primera*

Se faculta a la directora general del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria así como para su modificación, en especial en lo relativo a plazos de presentación de solicitudes y de justificación, y delimitación del presupuesto de los programas.

##### *Segunda*

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

Valencia, 4 de marzo de 2016. – El presidente: Rafael Climent González.