

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 9/2016, de 13 d'abril, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de les subvencions en matèria d'acció comunitària. [2016/2669]

Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Actuacions subvencionables
Article 3. Requisits dels beneficiaris
Article 4. Obligacions dels beneficiaris
Article 5. Procediment de concessió
Article 6. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció
Article 7. Criteris per a la determinació de la subvenció
Article 8. Sol·licituds i documentació
Article 9. Ordenació i instrucció del procediment
Article 10. Comissions tècniques i comissió de valoració
Article 11. Resolució i termini
Article 12. Règim de pagament de la subvenció
Article 13. Justificació de la subvenció
Article 14. Pla de control
Article 15. Modificació i compatibilitat de l'ajuda
Article 16. Reintegrament de la subvenció
Article 17. Règim sancionador
Disposició addicional única. No incidència pressupostària
Disposició final
Primera. Habilitació
Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 49.1.24, estableix com a competència exclusiva de la Generalitat els serveis socials.

En compliment i desenvolupament de l'anterior previsió, la Generalitat va aprovar la Llei 5/1997, de 25 de juny, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que en l'article 13 defineix els serveis socials especialitzats com aquells que es dirigeixen a sectors de la població que, per les seues condicions, edat, sexe, discapacitat, país d'origen o altres circumstàncies de caràcter social, cultural o econòmic, requereixen un tipus d'atenció més específica en el pla tècnic i professional que la prestada pels serveis socials generals.

En aquest marc normatiu, les presents bases regulen les subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats que fomenten la inclusió social de persones en risc o situació de vulnerabilitat social, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les subvencions d'aquestes bases no es troben dins del marc previst en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, atès que l'ajuda pública concedida, per la seua naturalesa, no suposa un avantatge econòmic, no falseja ni pot falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els Estats membres. En conseqüència, està exclosa del règim de notificació d'ajudes públiques de la Comissió Europea.

Per tot això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions (d'ara endavant, Llei 1/2015), en relació amb l'article 3 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat; el Decret 152/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 9/2016, de 13 de abril, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones en materia de acción comunitaria. [2016/2669]

Índice

Preámbulo
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Actuaciones subvencionables
Artículo 3. Requisitos de los beneficiarios
Artículo 4. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 5. Procedimiento de concesión
Artículo 6. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención
Artículo 7. Criterios para la determinación de la subvención
Artículo 8. Solicitudes y documentación
Artículo 9. Ordenación e instrucción del procedimiento
Artículo 10. Comisiones técnicas y comisión de valoración
Artículo 11. Resolución y plazo
Artículo 12. Régimen de pago de la subvención
Artículo 13. Justificación de la subvención
Artículo 14. Plan de control
Artículo 15. Modificación y compatibilidad de la ayuda
Artículo 16. Reintegro de la subvención
Artículo 17. Régimen sancionador
Disposición adicional única. No incidencia presupuestaria
Disposición final
Primera. Habilitación
Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en su artículo 49.1.24^a, establece como competencia exclusiva de la Generalitat los servicios sociales.

En cumplimiento y desarrollo de la anterior previsión, la Generalitat aprobó la Ley 5/1997, de 25 de junio, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana, que en su artículo 13 define los servicios sociales especializados como aquellos que se dirigen a sectores de la población que, por sus condiciones, edad, sexo, discapacidad, país de origen u otras circunstancias de carácter social, cultural o económico, requieren un tipo de atención más específica en el plano técnico y profesional que la prestada por los servicios sociales generales.

En este marco normativo, las presentes bases regulan las subvenciones a entidades sin ánimo de lucro para la realización de actividades que fomenten la inclusión social de personas en riesgo o situación de vulnerabilidad social en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las subvenciones de estas bases no se encuentran dentro del marco previsto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que la ayuda pública concedida, por su naturaleza, no supone una ventaja económica, no falsea ni puede falsear la competencia, ni los intercambios comerciales entre los Estados miembros. En consecuencia, está excluida del régimen de notificación de ayudas públicas de la Comisión Europea.

Por todo ello, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones (en adelante, Ley 1/2015), en relación con el artículo 3 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, el Decreto 152/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de

Inclusives; i conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordre és l'establiment de les bases reguladores de la concessió de les subvencions per a la realització d'actuacions en matèria d'acció comunitària per entitats privades sense ànim de lucre.

Article 2. Actuacions subvencionables

Les subvencions que es convoquen a l'empara d'aquestes bases es destinaran al finançament de les despeses derivades de la realització d'actuacions d'inclusió social de les persones o unitats familiars que es troben en situació de vulnerabilitat.

Les actuacions a subvencionar s'han d'adequar a les modalitats següents:

a) Projectes dirigits a la cobertura de les necessitats bàsiques: acollida, neteja personal, alimentació i atenció i suport sociosanitari, amb allotjament o sense, que contemplen, a més, la intervenció psicossocial i inclusió.

b) Projectes d'intervenció psicossocial: emancipació, autonomia personal i inclusió social i laboral.

Article 3. Requisits dels beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions previstes en aquesta ordre aquelles entitats privades sense ànim de lucre que complisquen els requisits següents:

a) Realitzar les activitats objecte d'aquesta ordre a la Comunitat Valenciana.

b) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre administratiu que en funció de la seua naturalesa jurídica els corresponga.

c) Presentar una activitat enquadrada en una de les modalitats de les actuacions assenyalades en l'article 2 d'aquestes bases.

d) Complir amb els requisits per a obtenir la condició de beneficiaris assenyalats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant, Llei 38/2003).

Article 4. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris les que s'establixen en l'article 14 de la Llei 38/2003 i en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, o altres disposicions legals de pertinent aplicació, i per això hauran de:

1) Realitzar l'actuació que fonamenta la concessió de la subvenció, executant l'objecte de subvenció en l'exercici determinat en la corresponent convocatòria.

2) Acreditar davant l'entitat concedent la realització de l'actuació, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

3) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de comprovació i control.

4) Sotmetre's a la comprovació i al control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar per la Conselleria competent en la matèria, en relació amb l'objecte i la destinació de la subvenció concedida.

5) Comunicar a la Conselleria, a través de la direcció general competent en matèria d'inclusió social, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la convocatòria corresponent. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

6) Justificar davant l'òrgan competent les despeses realitzades per a l'execució de l'actuació subvencionada, en els termes i terminis que s'establisca en la respectiva convocatòria.

Igualdad y Políticas Inclusivas, y conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

El objeto de la presente orden es el establecimiento de las bases reguladoras de la concesión de las subvenciones para la realización de actuaciones en materia de acción comunitaria por entidades privadas sin ánimo de lucro.

Artículo 2. Actuaciones subvencionables

Las subvenciones que se convoquen al amparo de estas bases se destinarán a la financiación de los gastos derivados de la realización de actuaciones de inclusión social de las personas o unidades familiares que se encuentran en situación de vulnerabilidad.

Las actuaciones a subvencionar se han de adecuar a las siguientes modalidades:

a) Proyectos dirigidos a la cobertura de las necesidades básicas: acogida, aseo personal, alimentación y atención y apoyo sociosanitario, con o sin alojamiento, que contemplen, además, la intervención psicossocial e inclusión.

b) Proyectos de intervención psicossocial: emancipación, autonomía personal e inclusión social y laboral.

Artículo 3. Requisitos de los beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones contempladas en esta orden aquellas entidades privadas sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

a) Desarrollar las actividades objeto de esta orden en la Comunitat Valenciana.

b) Estar legalmente constituidas e inscritas en el registro administrativo que en función de su naturaleza jurídica le corresponda.

c) Presentar una actividad encuadrada en una de las modalidades de las actuaciones señaladas en el artículo 2 de estas bases.

d) Cumplir con los requisitos para obtener la condición de beneficiarios señalados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, Ley 38/2003).

Artículo 4. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los beneficiarios las que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003 y en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015 u otras disposiciones legales de pertinente aplicación, y por ello deberán:

1) Realizar la actuación que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el objeto de subvención en el ejercicio determinado en la correspondiente convocatoria.

2) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actuación, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

3) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de comprobación y control.

4) Someterse a la comprobación y al control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en la materia, en relación con el objeto y el destino de la subvención concedida.

5) Comunicar a la conselleria, a través de la dirección general competente en materia de inclusión social, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la convocatoria correspondiente. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

6) Justificar ante el órgano competente los gastos realizados para la ejecución de la actuación subvencionada en los términos y plazos que se establezca en la respectiva convocatoria.

7) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria d'inclusió social. A l'efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats objecte de la convocatòria el logotip de la conselleria competent en la matèria, que estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web de la conselleria esmentada.

8) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, conforme a l'article 16 d'aquesta ordre.

9) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, havent d'acreditar l'extrem esmentat amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la convocatòria, així com en els processos de justificació de la subvenció concedida, en cas de no haver atorgat l'autorització a què fa referència l'apartat 2.b de l'article 8 d'aquesta ordre.

10) Acreditar per mitjà de declaració responsable no estar incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, podent utilitzar a l'efecte la declaració continguda en el model de sol·licitud que s'adjunte en la corresponent convocatòria.

11) De conformitat amb el que preveu l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, si el beneficiari rebera una subvenció per import superior a 10.000 euros, haurà de donar-ne l'adequada publicitat, tot indicant que és una subvenció de la Generalitat, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionat. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web. En el cas que no disposen de pàgina web on realitzar la publicitat citada, podran complir amb l'obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

Article 5. Procediment de concessió

La concessió d'aquestes subvencions es realitzarà per mitjà del procediment en règim de concurrència competitiva a què es refereix l'article 164 de la Llei 1/2015 i l'article 22 de la Llei 38/2003.

Les subvencions seran convocades per resolució de la persona titular de la Conselleria competent en matèria d'inclusió social i publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb les consignacions previstes en la llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent.

Article 6. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

Els criteris objectius per a l'atorgament d'aquestes subvencions seran els següents:

1) Criteris de valoració de l'entitat. Es podrà obtenir un màxim de 40 punts. Es consideraran els aspectes següents:

a) Implantació i base social en l'àmbit d'actuació territorial. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

b) Experiència i especialització en el sector. Es valorarà fins a un màxim de 15 punts.

c) Transparència i bones pràctiques. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

d) Capacitat de gestió, solvència i sostenibilitat. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

Havent d'obtenir un mínim de 20 punts en aquest apartat per a continuar amb la valoració de l'actuació.

2) Criteris de valoració del projecte. Es podrà obtenir un màxim de 60 punts. Es consideraran els aspectes següents:

a) Perfil i nombre de persones beneficiàries de l'actuació i relació amb la intensitat d'atenció. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

b) Perfil professional dels recursos humans adscrits a l'execució de l'activitat. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

c) Adequació del pressupost a la finalitat i característiques de les actuacions i el seu cofinançament. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

d) Plantejament d'actuació integral, conveniència de continuïtat del projecte, anàlisi i justificació de necessitat. Es valorarà fins a un màxim de 15 punts.

7) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat, a través de la conselleria competente en materia de inclusión social. A tal efecto, deberán incorporar en todo el material impreso que se derive de las actividades objeto de la convocatoria el logotipo de la conselleria competente en la materia, que estará a disposición de las entidades beneficiarias en la página web de dicha conselleria.

8) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, conforme al artículo 16 de la presente orden.

9) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la convocatoria, así como en los procesos de justificación de la subvención concedida, en caso de no haber otorgado la autorización a que hace referencia el apartado 2.b del artículo 8 de la presente orden.

10) Acreditar mediante declaración responsable no estar incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, pudiendo utilizar a tal efecto la declaración contenida en el modelo de solicitud que se adjunte en la correspondiente convocatoria.

11) De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana, si el beneficiario recibiera una subvención por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando que es una subvención de la Generalitat, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionado. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

Artículo 5. Procedimiento de concesión

La concesión de estas subvenciones se realizará mediante el procedimiento en régimen de concurrència competitiva a que se refiere el artículo 164 de la Ley 1/2015 y el artículo 22 de la Ley 38/2003.

Las subvenciones serán convocadas por resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de inclusión social y publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con las consignaciones previstas en la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio económico correspondiente.

Artículo 6. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

Los criterios objetivos para el otorgamiento de estas subvenciones serán los siguientes:

1) Criterios de valoración de la entidad. Se podrá obtener un máximo de 40 puntos. Se considerarán los siguientes aspectos:

a) Implantación y base social en el ámbito de actuación territorial. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

b) Experiencia y especialización en el sector. Se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

c) Transparencia y buenas prácticas. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

d) Capacidad de gestión, solvencia y sostenibilidad. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

Debiendo obtener un mínimo de 20 puntos en este apartado para continuar con la valoración de la actuación.

2) Criterios de valoración del proyecto. Se podrá obtener un máximo de 60 puntos. Se considerarán los siguientes aspectos:

a) Perfil y número de personas beneficiarias de la actuación y relación con la intensidad de atención. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

b) Perfil profesional de los recursos humanos adscritos a la ejecución de la actividad. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

c) Adequación del presupuesto a la finalidad y características de las actuaciones y su cofinanciamiento. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

d) Planteamiento de actuación integral, conveniència de continuidad del proyecto, análisis y justificación de necesidad. Se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

e) Nivell de complementariedad de l'actuació i coordinació amb la resta de recursos en el seu àmbit territorial. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

f) Metodologia i coherència entre objectius, indicadors i resultats, cronograma. Mecanismes de seguiment, avaluació i de mesurament d'impacte. Es valorarà fins a un màxim de 15 punts.

g) Pràctiques d'innovació, transformació social i anàlisi de gènere. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

Havent d'obtenir necessàriament un mínim de 30 punts en aquest apartat.

Article 7. Criteris per a la determinació de la subvenció

Aquelles entitats que hagen obtingut la puntuació mínima de 50 punts, una vegada ordenades de major a menor puntuació, per a accedir a la concessió de la subvenció, hi observaran els criteris següents:

1) Els projectes que arpleguen les actuacions de l'article 2.a d'aquestes bases suposaran com a màxim el 70 % de la dotació econòmica existent en cada exercici pressupostari.

2) Els projectes que arpleguen les actuacions de l'article 2.b d'aquestes bases suposaran com a màxim el 30 % de la dotació econòmica de cada exercici.

En el supòsit de no esgotar-se el crèdit en alguna de les actuacions, el sobrant podrà incrementar la quantia de l'altra actuació.

No obstant això, per a ambdós tipus d'actuacions, les subvencions que pugua obtenir cada entitat no podrà superar els següents percentatges, respecte a la quantitat sol·licitada, segons el tram en què es trobe aquesta:

a) Fins a 30.000 euros, se subvencionarà fins a un màxim del 100 %.

b) Des de 30.001 euros fins a 100.000 euros, se subvencionarà fins a un màxim del 70 %.

c) Des de 100.001 euros fins a 300.000 euros, se subvencionarà fins a un màxim del 60 %.

Article 8. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds es formularan en els models i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria.

2. Junt amb la documentació específica que determine la convocatòria, els sol·licitants hauran de presentar:

a) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de l'esmentada Llei 38/2003.

b) Acreditació de trobar-se al corrent dels seus obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. Per a això, el sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen les mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els qui no aconseguisquen l'autorització esmentada hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent de les esmentades obligacions. La direcció general competent en matèria d'inclusió social requerirà el sol·licitant si la informació obtinguda presenta cap incidència.

c) Alhora, els sol·licitants podran autoritzar la consulta de les dades d'identitat i residència de l'entitat per mitjà del sistema de verificació i consulta de dades d'identitat, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els qui no aconseguisquen l'autorització esmentada hauran d'aportar còpia compulsada del DNI o un altre document d'identitat equivalent del representant de l'entitat, així com els documents que n'acrediten la representació.

3. Les sol·licituds de subvencions regulades en les presents bases hauran d'estar degudament formalitzades i subscrietes per qui exercisca la representació legal de l'entitat i podran presentar-se preferentment, junt amb la documentació requerida, en el registre d'entrada de les direccions territorials d'Igualtat i Polítiques Inclusives competents, on radique la seu social de l'entitat sense ànim de lucre. Tot això sense perjudici del que disposa la legislació de procediment administratiu comú.

e) Nivel de complementariedad de la actuación y coordinación con el resto de recursos en su ámbito territorial. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

f) Metodología y coherencia entre objetivos, indicadores y resultados, cronograma. Mecanismos de seguimiento, evaluación y de medición de impacto. Se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

g) Prácticas de innovación, transformación social y análisis de género. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Debiendo obtener necesariamente un mínimo de 30 puntos en este apartado.

Artículo 7. Criterios para la determinación de la subvención

Aquellas entidades que hayan obtenido la puntuación mínima de 50 puntos, una vez ordenadas de mayor a menor puntuación, para acceder a la concesión de la subvención se observarán los siguientes criterios:

1) Los proyectos que recojan las actuaciones del artículo 2.a) de estas bases supondrán como máximo el 70 % de la dotación económica existente en cada ejercicio presupuestario.

2) Los proyectos que recojan las actuaciones del artículo 2.b) de estas bases supondrán como máximo el 30 % de la dotación económica de cada ejercicio.

En el supuesto de no agotarse el crédito en alguna de las actuaciones, el sobrante podrá incrementar la cuantía de la otra actuación.

No obstante, para ambos tipos de actuaciones las subvenciones que pueda obtener cada entidad no podrá superar los siguientes porcentajes, respecto a la cantidad solicitada, según el tramo en el que se encuentre está:

a) Hasta 30.000 euros, se subvencionará hasta un máximo del 100 %.

b) Desde 30.001 euros hasta 100.000 euros, se subvencionará hasta un máximo del 70 %.

c) Desde 100.001 euros hasta 300.000 euros, se subvencionará hasta un máximo del 60 %.

Artículo 8. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes se formularán en los modelos y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria.

2. Junto con la documentación específica que determine la convocatoria, los solicitantes deberán presentar:

a) Declaración responsable de no concurrir en la entidad solicitante las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la citada Ley 38/2003.

b) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Para ello, el solicitante podrá autorizar al órgano instructor para que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen las medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar la documentación acreditativa de que se hallan al corriente de las citadas obligaciones. La dirección general competente en materia de inclusión social requerirá al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

c) Asimismo, los solicitantes podrán autorizar la consulta de sus datos de identidad y residencia de la entidad mediante el sistema de verificación y consulta de datos de identidad, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar copia compulsada del DNI u otro documento de identidad equivalente del representante de la entidad, así como los documentos que acrediten su representación.

3. Las solicitudes de subvenciones reguladas en las presentes bases deberán estar debidamente formalizadas y suscritas por quien ostente la representación legal de la entidad y podrán presentarse preferentemente, junto con la documentación requerida, en el registro de entrada de las direcciones territoriales de Igualdad y Políticas Inclusivas competentes, donde radique la sede social de la entidad sin ánimo de lucro. Todo ello sin perjuicio de lo que dispone la legislación de procedimiento administrativo común.

4. Cada entitat haurà de presentar una única sol·licitud, d'acord amb el model que es determine en la corresponent convocatòria.

5. La sol·licitud de la subvenció suposa l'acceptació de les bases de la convocatòria.

Article 9. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà a cada direcció territorial competent en matèria d'inclusió social, si l'entitat presenta una actuació en el seu àmbit provincial i la direcció general competent en matèria d'inclusió social si l'entitat presenta una actuació en l'àmbit supraprovincial o autonòmic, que d'ofici acordaran totes les actuacions que consideren necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'acompanye la documentació necessària, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o companye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

3. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social la competència per a dictar la resolució a què fa referència l'apartat 2 d'aquest article. La resolució indicarà expressament que s'adopta per delegació i es considerarà dictada per l'òrgan delegatori, esgotant la via administrativa.

En contra, es podrà interposar directament recurs davant de l'ordre jurisdiccional contencios-administratiu en la forma, termini i condicions que determina la llei reguladora de la jurisdicció citada. No obstant això, prèviament es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú.

4. En qualsevol fase de la tramitació dels expedients, a la vista de la documentació que es troba en cada un d'aquests i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió de l'ajuda, es podran demanar informes dels organismes i de les entitats que es crega oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

Article 10. Comissions tècniques i comissió d'avaluació

1. En cada direcció territorial competent en matèria d'inclusió social existirà una comissió tècnica, els components de la qual seran designats pel seu titular, i en tot cas comprendrà: una persona cap de servei, una persona cap de secció, i un/a tècnic/a competent en la matèria.

La comissió esmentada tindrà com a missió l'avaluació de totes les sol·licituds presentades i elevarà una acta amb proposta ordenada a la comissió d'avaluació de la direcció general competent en matèria d'inclusió social, d'acord amb els criteris establits en aquestes bases i en la corresponent convocatòria, que contindrà la proposta i la denegació de concessió en el seu àmbit territorial.

2. En la direcció general competent en matèria d'inclusió social es crearà una comissió d'avaluació composta per:

a) *President/a*: la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social o persona que la substituïska.

b) *Vocals*:

b.1) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'inclusió social o persona que la substituïska.

b.2) La persona titular del servei competent en matèria d'inclusió social o persona que la substituïska.

b.3) La persona titular del servei competent en matèria d'integració de persones immigrants o persona que la substituïska.

b.4) La persona titular de la secció competent en matèria d'acció comunitària o persona que la substituïska, de cada una de les direccions territorials de la Conselleria.

b.5) *Un/a tècnic/a designat/da* per la direcció general competent en matèria d'exclusió social, que exercirà les funcions de secretaria.

L'esmentada comissió analitzarà les propostes formulades per cada direcció territorial i les sol·licituds presentades en l'àmbit supraprovincial o autonòmic i proposarà a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes la relació prioritzada de beneficiaris de les subvencions d'acord amb els criteris establits en les bases i en la convocatòria, amb el límit del crèdit existent per a cada convocatòria. Així mateix, elabo-

4. Cada entidad deberá presentar una única solicitud, de acuerdo con el modelo que se determine en la correspondiente convocatoria.

5. La solicitud de la subvención supone la aceptación de las bases de la convocatoria.

Artículo 9. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a cada dirección territorial competente en materia de inclusión social, si la entidad presenta una actuación en su ámbito provincial y la dirección general competente en materia de inclusión social si la entidad presenta una actuación en el ámbito supraprovincial o autonómico, que de oficio acordarán todas las actuaciones que consideren necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación necesaria se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación de procedimiento administrativo común.

3. Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de inclusión social la competencia para dictar la resolución a que hace referencia el apartado 2 de este artículo. La resolución indicará expresamente que se adopta por delegación y se considerará dictada por el órgano delegante, agotando la vía administrativa.

Contra la misma se podrá interponer directamente recurso ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones que determina la ley reguladora de dicha jurisdicción. No obstante, previamente se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición conforme a la legislación de procedimiento administrativo común.

4. En cualquier fase de la tramitación de los expedientes, a la vista de la documentación obrante en cada uno de estos y de las obligaciones que se adquieren por la concesión de la ayuda, se podrán recabar informes de los organismos y de las entidades que se estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello.

Artículo 10. Comisiones técnicas y comisión de evaluación

1. En cada dirección territorial competente en materia de inclusión social existirà una comisión técnica, cuyos componentes serán designados por el titular de la misma, comprendiendo en todo caso: una persona titular de una jefatura de servicio, una persona titular de una jefatura de sección y un/a técnico/a competente en la materia.

Dicha comisión tendrá como misión la evaluación de todas las solicitudes presentadas y elevará un acta con propuesta ordenada a la comisión de evaluación de la dirección general competente en materia de inclusión social, conforme a los criterios establecidos en estas bases y en la correspondiente convocatoria, que contendrá la propuesta y la denegación de concesión en su ámbito territorial.

2. En la dirección general competente en materia de inclusión social se crearà una comisión de evaluación compuesta por:

a) *Presidente/a*: la persona titular de la dirección general competente en materia de inclusión social o persona que le sustituya.

b) *Vocales*:

b.1) La persona titular de la subdirección general competente en materia de inclusión social o persona que le sustituya.

b.2) La persona titular del servicio competente en materia de inclusión social o persona que le sustituya.

b.3) La persona titular del servicio competente en materia de integración de personas inmigrantes o persona que le sustituya.

b.4) La persona titular de la sección competente en materia de acción comunitaria o persona que le sustituya, de cada una de las direcciones territoriales de la conselleria.

b.5) *Un/a técnico/a designado/a* por la dirección general competente en materia de exclusión social, que ejercerá las funciones de secretario.

Dicha comisión analizará las propuestas formuladas por cada dirección territorial y las solicitudes presentadas en el ámbito supraprovincial o autonómico y propondrá al órgano competente para la concesión de las ayudas la relación priorizada de beneficiarios de las subvenciones de acuerdo con los criterios establecidos en las bases y en la convocatoria, con el límite del crédito existente para cada convocatoria. Asimismo,

rarà una prelatió de les sol·licituds que es propose denegar o desestimar per falta de crèdit.

En allò no previst en el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix la legislació de procediment administratiu comú sobre òrgans col·legiats.

Article 11. Resolució i termini

1. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social la resolució de les sol·licituds que es presenten a l'empara de la corresponent convocatòria de les subvencions regulades en les presents bases.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Transcorregut el termini esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudic que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. La resolució de concessió esgota la via administrativa i, en contra, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o bé directament recurs contencios administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 12. Règim de pagament de la subvenció

1. Per al règim de lliuraments de transferències corrents per al pagament de les subvencions previstes en aquesta ordre, s'aplicarà el règim general previst en l'article 171.1 de la Llei 1/2015.

Es podran realitzar pagaments anticipats en els termes que preveu l'article 171.2 de la Llei 1/2015. Aquesta bestreta serà d'un 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, segons el règim establert en l'article 171.3 de la Llei 1/2015, per a les transferències corrents.

En el cas que la legislació de la Generalitat establisca un règim de lliurament de transferències corrents diferent del previst en el paràgraf anterior, el règim de pagament de les subvencions podrà subjectar-s'hi.

En la corresponent resolució de convocatòria de la subvenció es concretarà el règim de lliurament del pagament.

2. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment de obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, i aportar declaració responsable de no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

3. En cap cas podran realitzar-se pagaments anticipats a les entitats beneficiàries quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, es troben declarades en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia d'un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o hagen sigut inhabilitades d'acord amb la llei concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

4. L'entitat beneficiària estarà exempta de la constitució de garanties per pagaments anticipats, a l'empara del que disposa l'article 171.5.f) de la Llei 1/2015.

Article 13. Justificació de la subvenció

1. Les entitats beneficiàries podran ser subvencionades en les despeses de personal i altres despeses corrents que resulten necessàries per a l'exercici de l'activitat subvencionada.

2. Les entitats beneficiàries presentaran la justificació de l'activitat subvencionada davant la direcció territorial corresponent, en el cas d'actuacions d'àmbit provincial, i davant la direcció general competent en matèria d'inclusió social, en el cas d'actuacions d'àmbit supraprovincial o autonòmic. Tot això sense perjudic del que disposa la legislació de procediment administratiu comú.

La justificació constarà de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'acció subvencionada, i d'una memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada.

elaborarà una prelatió de las solicitudes que se proponga denegar o desestimar por falta de crédito.

En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que establece la legislación de procedimiento administrativo común sobre órganos colegiados.

Artículo 11. Resolución y plazo

1. Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de inclusión social la resolución de las solicitudes que se presenten al amparo de la correspondiente convocatoria de las subvenciones reguladas en las presentes bases.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la resolución de convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Transcurrido dicho plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

3. La resolución de concesión agota la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Artículo 12. Régimen de pago de la subvención

1. Para el régimen de libramientos de transferencias corrientes para el pago de las subvenciones contempladas en esta orden, se aplicará el régimen general previsto en el artículo 171.1 de la Ley 1/2015.

Se podrán realizar pagos anticipados en los términos previstos en el artículo 171.2 de la Ley 1/2015. Este anticipo será de un 30 % del importe anual de la subvención concedida, según el régimen establecido en el artículo 171.3 de la Ley 1/2015 para las transferencias corrientes.

En el caso de que la legislación de la Generalitat establezca un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto al previsto en el párrafo anterior, el régimen de pago de las subvenciones podrá sujetarse al mismo.

En la correspondiente resolución de convocatoria de la subvención se concretará el régimen de libramiento del pago.

2. No obstante, con carácter previo al pago de la subvención la entidad beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y aportar declaración responsable de no ser deutora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones.

3. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a las entidades beneficiarias cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario, hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, se hallen declaradas en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia de un convenio, estén sujetas a intervención judicial o hayan sido inhabilitadas conforme a la ley concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

4. La entidad beneficiaria estará exenta de la constitución de garantías por pagos anticipados, al amparo de lo dispuesto por el artículo 171.5.f) de la Ley 1/2015.

Artículo 13. Justificación de la subvención

1. Las entidades beneficiarias podrán ser subvencionadas en los gastos de personal y otros gastos corrientes que resulten necesarios para el desarrollo de la actividad subvencionada.

2. Las entidades beneficiarias presentarán la justificación de la actividad subvencionada ante la dirección territorial correspondiente, en el caso de actuaciones de ámbito provincial y ante la dirección general competente en materia de inclusión social, en el caso de actuaciones de ámbito supraprovincial o autonómico. Todo ello sin perjuicio de lo que dispone la legislación de procedimiento administrativo común.

La justificación constará de la documentación de carácter económico justificativa de la acción subvencionada y de una memoria técnica relativa a la actuación subvencionada.

Quan les activitats hagueren sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se per mitjà de documentació de caràcter econòmic l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades

3. La documentació de caràcter econòmic a presentar haurà de justificar les despeses de personal i les despeses corrents ocasionades en les actuacions realitzades amb anterioritat a l'últim dia de l'exercici econòmic subvencionat, i contindrà:

a) Una relació detallada de les despeses ocasionades pel projecte objecte de subvenció, amb identificació del creditor i del concepte de despesa, import, data d'emissió, relació amb el projecte subvencionat i percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat, segons model que figura en la pàgina web de la Conselleria competent en matèria d'inclusió social.

b) Les factures o documents de valor probatori equivalent acreditatius de les despeses incorporades en la relació anterior, per mitjà de la presentació d'originals o còpies compulsades. Aquestes hauran de reunir els requisits arrellegats en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació.

c) En cas d'imputar costos salarials o altres justificacions que impliquen obligacions fiscals de l'últim trimestre de l'exercici, s'haurà de presentar declaració responsable en què s'indique que s'aportarà la documentació justificativa durant el mes de gener de l'exercici següent.

Prèviament al seu fotocopiats els originals hauran de marcar-se amb un segell o diligència, el model del qual figura en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'inclusió social, tot indicant-hi el número d'expedient per a la justificació del qual han sigut presentats i el percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat.

4. La memòria tècnica o descriptiva de l'execució del projecte subvencionat haurà de permetre conèixer el nombre de beneficiaris del projecte, les actuacions realitzades, el grau de compliment dels objectius proposats, els materials i metodologia empleada i quantes altres dades es considere de rellevància. La memòria esmentada es realitzarà d'acord amb el model que figura en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'inclusió social, havent de ser remesa també en suport informàtic.

Les dades referents a les persones beneficiàries del programa es presentaran sempre desagregades per gènere.

5. El termini màxim per a la justificació de les bestretes de la subvenció, així com la presentació de la memòria tècnica final, es determinarà en la convocatòria corresponent.

En el cas que la justificació fóra insuficient, s'exigirà el reintegrament dels imports indegudament percebuts. En el cas que no se'n presente la justificació en els terminis indicats en la convocatòria, l'entitat beneficiària perdrà el dret a la subvenció i procedirà el reintegrament de la totalitat de la quantitat percebuda, tot això d'acord amb el que estableix l'article 15 d'aquesta ordre.

6. Les despeses a justificar hauran de correspondre's amb els continguts dels projectes objecte de subvenció, no sent admissibles despeses d'actuacions que no n'estiguen específicament previstes en la descripció. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, es considerarà despesa realitzada, amb caràcter general, la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

7. En aquelles despeses subjectes a la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, haurà de ser aportada la documentació justificativa de la retenció i ingrès en l'Agència Estatal d'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques o per rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles.

8. Així mateix, en la justificació de les retribucions de personal laboral contractat, junt amb els corresponents fulls de salaris, s'hauran d'adjuntar els preceptius documents de cotització a la Seguretat Social, així com l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Article 14. Pla de control

La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat es durà a terme en els termes establits en el pla de control que s'elaborarà

Quando las actividades hubieran sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse mediante documentación de carácter económico el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

3. La documentación de carácter económico a presentar deberá justificar los gastos de personal y los gastos corrientes ocasionados en las actuaciones realizadas con anterioridad al último día del ejercicio económico subvencionado y contendrá:

a) Una relación detallada de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, con identificación del acreedor y del concepto de gasto, importe, fecha de emisión, relación con el proyecto subvencionado y porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat, según modelo que figura en la página web de la conselleria competente en materia de inclusión social.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente acreditativos de los gastos incorporados en la relación anterior, mediante la presentación de originales o copias compulsadas. Estas deberán reunir los requisitos recogidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

c) En caso de imputar costes salariales u otras justificaciones que impliquen obligaciones fiscales del último trimestre del ejercicio, se deberá presentar declaración responsable en la que se indique que se aportará la documentación justificativa durante el mes de enero del ejercicio siguiente.

Previamente a su fotocopiado los originales deberán marcarse con un sello o diligencia, cuyo modelo figura en la página web de la conselleria competente en materia de inclusión social, indicando en el mismo el número de expediente para cuya justificación han sido presentados y el porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat.

4. La memoria técnica o descriptiva de la ejecución del proyecto subvencionado habrá de permitir conocer el número de beneficiarios del proyecto, las actuaciones realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, los materiales y metodología empleada y cuantos otros datos se considere de relevancia. Dicha memoria se realizará de acuerdo con el modelo que figura en la página web de la conselleria competente en materia de inclusión social, debiendo ser remitida también en soporte informático.

Los datos referentes a las personas beneficiarias del programa se presentarán siempre desagregados por género.

5. El plazo máximo para la justificación de los anticipos de la subvención, así como la presentación de la memoria técnica final, se determinará en la convocatoria correspondiente.

En caso de que la justificación fuera insuficiente, se exigirá el reintegro de los importes indebidamente percibidos. En caso de que no se presente la justificación en los plazos indicados en la convocatoria, la entidad beneficiaria perderá el derecho a la subvención y procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida, todo ello conforme a lo establecido en el artículo 15 de la presente orden.

6. Los gastos a justificar deberán corresponderse con los contenidos de los proyectos objeto de subvención, no siendo admisibles gastos de actuaciones que no estén específicamente contemplados en la descripción de los mismos. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, se considerará gasto realizado, con carácter general, el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.

7. En aquellos gastos sujetos a la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, deberá ser aportada la documentación justificativa de la retención e ingreso en la Agencia Estatal de Administración Tributaria de las cantidades correspondientes por rendimientos del trabajo, rendimientos de actividades económicas o por rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles.

8. Asimismo, en la justificación de las retribuciones de personal laboral contratado, junto a las correspondientes hojas de salarios, deberán acompañarse los preceptivos documentos de cotización a la Seguridad Social, así como el ingreso de las cotizaciones en la Tesorería General de la Seguridad Social.

Artículo 14. Plan de control

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan de control que

a l'efecte, conforme a l'article 169.3 de la Llei 1/2015. El pla de control podrà contindre:

- a) Control de tipus administratiu, sobre el terreny on haja de desenvolupar-se la activitat subvencionada i de qualitat d'aquesta.
- b) Dirigir-se a entitats de forma aleatòria i de risc.
- c) Almenys haurà de controlar una quarta part de la quantitat total de la línia subvencionada.

Article 15. Modificació i compatibilitat de l'ajuda

1. Tota alteració de les condicions i requisits tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, la obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, quan l'objecte de les convocatòries siga coincident, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. La falta de justificació o la justificació insuficient de la subvenció concedida, dins del termini establert a l'efecte, així com la concurrència d'altres causes arrelgades per l'article 37 de la Llei 38/2003, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament, total o parcial, de la subvenció, sense perjudici de la realització del tràmit d'audiència legalment establert.

3. La concessió de les subvencions previstes en la present ordre és compatible amb altres que pogueren obtindre's per a l'exercici de l'activitat, provenen d'altres administracions públiques, d'altres ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

No obstant això, d'acord amb el que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, en cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

En aquest supòsit, procedirà la minoració de l'ajuda i, si és el cas, el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

Article 16. Reintegrament de la subvenció

1. Seran causes de reintegrament les establides en l'article 37 de la Llei 38/2003 i aquelles altres que s'establisca en la normativa específica.

2. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015.

S'iniciarà per la direcció general competent en la matèria, la qual notificarà a l'interessat/da l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida i la motivació que justifica el reintegrament. Aquest procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a l'interessat/da durant la tramitació.

3. El termini per a resoldre i notificar la resolució escaient serà de dotze mesos, a comptar de la data de l'acord d'iniciació.

4. La resolució d'aquest procediment posarà fi a la via administrativa i, en contra, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, prèviament es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú.

Article 17. Règim sancionador

El règim sancionador s'aplicarà per la comissió d'infraccions administratives prevista en la normativa bàsica estatal a aquells subjectes que en siguen responsables, de conformitat i es regirà pel que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. No incidència pressupostària

La present ordre no té incidència pressupostària.

se elaborará a tal efecto conforme al artículo 169.3 de la Ley 1/2015. El plan de control podrá contener:

- a) control de tipo administrativo, sobre el terreno donde deba desarrollarse la actividad subvencionada y de calidad de la misma.
- b) dirigirse a entidades de forma aleatoria y de riesgo.
- c) debiendo al menos controlar una cuarta parte de la cantidad total de la línea subvencionada.

Artículo 15. Modificación y compatibilidad de la ayuda

1. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, cuando el objeto de las convocatorias sea coincidente, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. La falta de justificación o la justificación insuficiente de la subvención concedida, dentro del plazo establecido al efecto, así como la concurrència de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro, total o parcial, de la subvención, sin perjuicio de la realización del trámite de audiencia legalmente establecido.

3. La concesión de las subvenciones previstas en la presente orden es compatible con otras que pudieran obtenerse para el desarrollo de la actividad, provengan de otras administraciones públicas, de otros entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

No obstante, conforme a lo dispuesto en el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, en ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

En este supuesto, procederá la minoración de la ayuda y, en su caso, el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigència del interés de demora correspondiente.

Artículo 16. Reintegro de la subvención

1. Serán causas de reintegro las establecidas en el artículo 37 de la Ley 38/2003 y aquellas otras que se establezca en la normativa específica.

2. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas se ajustará a las previsions contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015.

Se iniciará por la dirección general competente en la materia, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia al/la interesado/a durante su tramitación.

3. El plazo para resolver y notificar la resolución precedente será de doce meses, a contar desde la fecha del acuerdo de iniciación.

4. La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998 reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa. No obstante, previamente se podrá interponer, potestativament, recurso de reposición conforme a la legislació de procediment administrativo comú.

Artículo 17. Régimen sancionador

El régimen sancionador se aplicará por la comisión de infracciones administrativas contemplada en la normativa básica estatal a aquellos sujetos que sean responsables de las mismas de conformidad y se regirá por lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. No incidència pressupostària

La presente orden no tiene incidència pressupostària.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació

La direcció general amb competències en matèria d'inclusió social podrà dictar quantes instruccions de caràcter intern i organitzatiu siguen necessàries perquè adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries.

Segona. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 13 d'abril de 2016

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación

La dirección general con competencias en materia de inclusión social podrá dictar cuantas instrucciones de carácter interno y organizativo sean necesarias para que adopte las medidas necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 13 de abril de 2016

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas
MÓNICA OLTRA JARQUE