

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*ORDRE 10/2016, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca procediment selectiu d'accés a cos docent de subgrup superior per al cos de professors d'Ensenyament Secundari. [2016/3105]*

### Índex

- Preàmbul
- 1. Normes generals
  - 1.1. Places convocades
  - 1.2. Normativa aplicable
- 2. Requisits de les persones candidates
  - 2.1. Requisits d'admissió
  - 2.2. Termini de compliment dels requisits
  - 2.3. Impossibilitat de concórrer a més d'un torn
- 3. Sol·licituds
  - 3.1. Forma
  - 3.2. Documentació
  - 3.3. Llocs de presentació
  - 3.4. Termini de presentació
  - 3.5. Pagament per drets d'examen
  - 3.6. Devolució dels drets d'examen
- 4. Admissió d'aspirants
  - 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses
  - 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals
  - 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses
  - 4.4. Recursos a les llistes definitives
  - 4.5. Requisits i llista de persones admeses
- 5. Òrgans de selecció
  - 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció
  - 5.2. Composició dels tribunals
  - 5.3. Obligatorietat de participació
  - 5.4. Abstenció
  - 5.5. Termini per a manifestar l'abstenció
  - 5.6. Recusació
  - 5.7. Constitució dels òrgans de selecció
  - 5.8. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
  - 5.9. Funcions dels tribunals
  - 5.10 Personal assessor especialista i ajudant tècnic
  - 5.11 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció
  - 5.12 Adaptacions per als aspirants amb diversitat funcional.
  - 5.13 Nombre de persones aspirants seleccionades
  - 5.14 Indemnitzacions i dietes
- 6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius
  - 6.1. Començament
  - 6.2. Desenvolupament
  - 6.3. Temaris
  - 6.4. Publicitat dels criteris d'avaluació
- 7. Sistema de selecció
  - 7.1. Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana
  - 7.2. Fase d'oposició
  - 7.3. Fase de concurs de mèrits
- 8. Qualificació
  - 8.1. Qualificació de la fase d'oposició
  - 8.2. Valoració de la fase de concurs
  - 8.3. Possible expulsió d'aspirants
- 9. Superació del procediment
  - 9.1. Persones aspirants seleccionades
  - 9.2. Criteris de desempat
  - 9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades
  - 9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades
  - 9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades
  - 9.6. Aspirants que aproven per diverses especialitats o per distintes administracions educatives
  - 9.7. Inalterabilitat de les places assignades

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*ORDEN 10/2016, de 3 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de acceso a cuerpo docente de subgrupo superior para el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria. [2016/3105]*

### Índice

- Preámbulo
- 1. Normas generales
  - 1.1. Plazas convocadas
  - 1.2. Normativa aplicable
- 2. Requisitos de las personas candidatas
  - 2.1. Requisitos de admisión
  - 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos
  - 2.3. Imposibilidad de concurrir a más de un turno
- 3. Solicitudes
  - 3.1. Forma
  - 3.2. Documentación
  - 3.3. Lugares de presentación
  - 3.4. Plazo de presentación
  - 3.5. Pago por derechos de examen
  - 3.6. Devolución de los derechos de examen
- 4. Admisión de aspirantes
  - 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas
  - 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales
  - 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas
  - 4.4. Recursos a las listas definitivas
  - 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas
- 5. Órganos de selección
  - 5.1. Nombramiento de los órganos de selección
  - 5.2. Composición de los tribunales
  - 5.3. Obligatoriedad de participación
  - 5.4. Abstención
  - 5.5. Plazo para manifestar la abstención
  - 5.6. Recusación
  - 5.7. Constitución de los órganos de selección
  - 5.8. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección
  - 5.9. Funciones de los tribunales
  - 5.10 Personal asesor especialista y ayudante técnico
  - 5.11 Procedimiento de actuación de los órganos de selección
  - 5.12 Adaptaciones para los aspirantes con diversidad funcional.
  - 5.13 Número de personas aspirantes seleccionadas
  - 5.14 Indemnizaciones y dietas
- 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos
  - 6.1. Comienzo
  - 6.2. Desarrollo
  - 6.3. Temarios
  - 6.4. Publicidad de los criterios de evaluación
- 7. Sistema de selección
  - 7.1. Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana
  - 7.2. Fase de oposición
  - 7.3. Fase de concurso de méritos
- 8. Calificación
  - 8.1. Calificación de la fase de oposición
  - 8.2. Valoración de la fase de concurso
  - 8.3. Posible expulsión de aspirantes
- 9. Superación del procedimiento
  - 9.1. Personas aspirantes seleccionadas
  - 9.2. Criterios de desempate
  - 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas
  - 9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas
  - 9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas
  - 9.6. Aspirantes que aprueben por varias especialidades o por distintas administraciones educativas
  - 9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas

10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades

10.1 Termini i lloc de presentació

10.2 Documentació a presentar

10.3 Nul·litat d'actuacions

11. Nomenament de personal funcionari de carrera

11.1 Aprovació de l'expedient

11.2 Destinació en propietat definitiva

12. Opció per a personal funcionari de carrera del cos de mestres.

Normes finals

Annex I Barem per a la valoració de mèrits per als sistemes d'accés entre els cossos de personal funcionari docent

Annex II Model de declaració jurada o promesa

Annex III Característiques de la prova de contingut pràctic

Annex IV Declaració de mèrits presentats

Annex V Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Preàmbul

La disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que els funcionaris dels cossos docents classificats en el grup B (subgrup A2) a què es refereix la vigent legislació de la funció pública podran accedir als cossos de professors d'ensenyament secundari i de professors d'arts plàstiques i disseny. En les convocatòries corresponents per a aquests funcionaris es valoraran preferentment els mèrits dels concursants, entre els quals es tindran en compte el treball realitzat i els cursos de formació i perfeccionament superats, així com els mèrits acadèmics, i l'avaluació positiva de l'activitat docent. Així mateix, es realitzarà una prova consistent en l'exposició d'un tema de l'especialitat a què s'accedeix, per a la superació de la qual caldrà ajustar-se tant als coneixements sobre la matèria com als recursos didàctics i pedagògics de les persones candidates.

El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei Orgànica 2/2006, dedica a aquest procediment el capítol I del seu títol IV, en el qual estableix que el sistema selectiu constarà d'un concurs de mèrits i d'una prova que permeta valorar tant els coneixements sobre la matèria, com els recursos didàctics i pedagògics de les persones candidates.

La Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, en l'article 21.u.3 afirma que no computaran dins del límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius, aquelles places que es convoquen per a la seua provisió per mitjà de processos de promoció interna.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per a l'any 2016 pel Decret 52/2016, de 29 d'abril, del Consell, complert el que preveu l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i d'acord amb el que disposen els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, fent ús de les competències atribuïdes, vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data 3 de maig de 2016, i de conformitat amb aquesta, fent ús de les competències atribuïdes, aquesta conselleria acorda convocar procediment selectiu d'accés al cos de professors d'Ensenyament Secundari, d'acord amb les següents bases:

CAPÍTOL 1  
Bases generals

1. Normes generals

1.1. Places convocades

Es convoca procediment d'accés a cos de subgrup superior per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investiga-

10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas

10.1 Plazo y lugar de presentación

10.2 Documentación a presentar

10.3 Nulidad de actuaciones

11. Nombramiento de personal funcionario de carrera

11.1 Aprobación del expediente

11.2 Destino en propiedad definitiva

12. Opción para personal funcionario de carrera del cuerpo de maestros.

Normas finales

Anexo I Baremo para la valoración de méritos para los sistemas de accesos entre los cuerpos de personal funcionario docente

Anexo II Modelo de declaración jurada o promesa

Anexo III Características de la prueba de contenido práctico

Anexo IV Declaración de méritos presentados

Anexo V Ubicación de las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

Preámbulo

La disposición adicional duodécima de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece que los funcionarios de los cuerpos docentes clasificados en el grupo B (subgrupo A2) a que se refiere la vigente legislación de la función pública podrán acceder a los cuerpos de profesores de enseñanza secundaria y de profesores de artes plásticas y diseño. En las convocatorias correspondientes para estos funcionarios se valorarán preferentemente los méritos de los concursantes, entre los que se tendrán en cuenta el trabajo desarrollado y los cursos de formación y perfeccionamiento superados, así como los méritos académicos, y la evaluación positiva de la actividad docente. Asimismo, se realizará una prueba consistente en la exposición de un tema de la especialidad a la que se accede, para cuya superación se atenderá tanto a los conocimientos sobre la materia como a los recursos didácticos y pedagógicos de las personas candidatas.

El Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, dedica a este procedimiento el capítulo I de su título IV, en el que establece que el sistema selectivo constará de un concurso de méritos y de una prueba que permita valorar tanto los conocimientos sobre la materia, como los recursos didácticos y pedagógicos de las personas candidatas.

La Ley 36/2014, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016, en su artículo 21.uno.3 afirma que no computarán dentro del límite máximo de plazas derivado de la tasa de reposición de efectivos, aquellas plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna.

Aprovada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat para el año 2016 por el Decreto 52/2016, de 29 de abril, del Consell, cumplido lo previsto en el artículo 37.1 c) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 3 y 52 del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en uso de las competencias atribuidas, vista la propuesta del director general de Centres y Personal Docente de fecha 3 de mayo de 2016, y de conformidad con la misma, en uso de las competencias atribuidas, esta Conselleria acuerda convocar procedimiento selectivo de acceso al cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, con arreglo a las siguientes bases:

CAPÍTULO 1  
Bases generales

1. Normas generales

1.1. Plazas convocadas

Se convoca procedimiento de acceso a cuerpo de subgrupo superior para cubrir, en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investiga-

ció, Cultura i Esport, 120 places del cos de professors d'Ensenyament Secundari (subgrup A1), que es distribueixen en la forma que a continuació es detalla:

Codi	Especialitat	Nombre de places
204	Llengua Castellana i Literatura	20
205	Geografia i Història	20
206	Matemàtiques	20
207	Física i Química	10
211	Anglès	20
218	Orientació Educativa	30
Total		120

#### 1.2. Normativa aplicable.

- La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 106, 4 de maig);
- La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10 de desembre);
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 261, 31 d'octubre).
- La Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor (BOE 15, 17.01.1996), en la seua redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE 180, 29 de juliol)
- La Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE» núm. 298, de 14 de desembre)
- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE 285, 27 de novembre).
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 261, 31 d'octubre)
- La Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOCV 6310, 14 de juliol);
- El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 53, 2 de març);
- El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'Educació Secundària, el Batxillerat, la Formació Professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats del cos de professors d'Ensenyament Secundari (BOE 287, 28 de novembre);
- El Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de maig);
- El Decret 127/2012, de 3 d'agost, del Consell, pel qual es regula el plurilingüisme en l'ensenyament no universitari a la Comunitat Valenciana (DOCV 6834, 0 0 0 0 6.08.2012);
- L'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que facultan per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana (DOCV 7006, 18.04.2013);
- L'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOCV 7148, 0 0 0 0 8.11.2013) ;
- Les altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa la present convocatòria.

Investigación, Cultura y Deporte, 120 plazas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria (subgrupo A1), que se distribuyen en la forma que a continuación se detalla:

Código	Especialidad	Número de plazas
204	Lengua castellana y Literatura	20
205	Geografía e Historia	20
206	Matemáticas	20
207	Física y Química	10
211	Inglés	20
218	Orientación Educativa	30
Total		120

#### 1.2. Normativa aplicable.

- La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, 4 de mayo);
- La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (BOE 295, 10 de diciembre);
- El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 261, 31 de octubre);
- Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección Jurídica del Menor (BOE núm. 15, de 17.01.1996), en su redacción dada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia (BOE núm. 180, de 29 de julio);
- Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE» núm. 298, de 14 de diciembre);
- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE núm. 285, de 27 de noviembre).
- El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 261, 31 de octubre);
- La Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOCV 6310, 14 de julio);
- El Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 53, 2 de marzo);
- El Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades del cuerpo de profesores de enseñanza secundaria (BOE 287, 28 de noviembre);
- El Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de mayo);
- El Decreto 127/2012, de 3 de agosto, del Consell, por el que se regula el plurilingüismo en la enseñanza no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOCV 6834, 0 6.08.2012);
- La Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana (DOCV 7006, 18.04.2013);
- La Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros públicos y en los servicios o unidades de soporte escolar y educativo dependientes de la Generalitat (DOCV 7148, 0 8.11.2013) ;
- Las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

## 2. Requisites de les persones candidates

### 2.1. Requisites d'admissió

#### 2.1.1 Requisites

Els que desitgen participar en aquesta convocatòria hauran de reunir els requisits següents:

a) Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència, d'acord amb el que preveu la disposició addicional única del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

En cas que les dites titulacions s'hagen obtingut a l'estranger hauran d'estar en possessió de la corresponent homologació, que tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomat.

b) Haver romàs en el seu cos de procedència un mínim de sis anys com a personal funcionari de carrera.

c) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana de la manera indicada en la base 7.1.

d) No haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb allò que exigeix l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

#### 2.2. Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera

#### 2.3. Impossibilitat de concórrer a més d'un torn

D'acord amb el que preveu l'article 15 del Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats, cap aspirant podrà presentar-se a places d'un mateix cos i especialitat corresponents a distints torns d'ingrés o accessos entre funcionaris docents en les convocatòries derivades del Decret 52/2016, de 29 d'abril.

## 3. Sol·licituds

### 3.1. Forma

#### 3.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en aquest procediment hauran d'omplir una instància (model 046-taxes per inscripció en proves selectives), d'acord amb el model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.ceice.gva.es>.

Aquesta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, i cada participant haurà d'utilitzar necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no se'n podran fer fotocòpies ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància s'imprimirà aquesta per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si és el cas, en alguna de les entitats financeres col·laboradores als efectes de l'abonament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, les persones aspirants presentaran la sol·licitud en els registres de les oficines públiques que figuren en la base 3.3, acompanyada, si és el cas, de la documentació procedent, d'acord amb el que preveu la base 3.2.

#### 3.1.2 Instància i abonament de la taxa per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció i l'abonament de les taxes per via telemàtica a través del web <http://www.ceice.gva.es>. En aquest

## 2. Requisitos de las personas candidatas

### 2.1. Requisitos de admisión

#### 2.1.1 Requisitos

Quienes deseen participar en esta convocatoria deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

En el caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero deberá estar en posesión de la correspondiente homologación, que tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y se expida la correspondiente credencial, según el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de cualificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitecto, Ingeniero, Licenciado, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico y Diplomado.

b) Haber permanecido en su cuerpo de procedencia un mínimo de seis años como personal funcionario de carrera.

c) Acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana del modo indicado en la base 7.1.

d) No haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con lo exigido en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

#### 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseer-se en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera

#### 2.3. Imposibilidad de concurrir a más de un turno

De acuerdo con lo previsto en el artículo 15 del Reglamento de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades, ningún aspirante podrá presentarse a plazas de un mismo cuerpo y especialidad correspondientes a distintos turnos de ingreso o accesos entre funcionarios docentes en las convocatorias derivadas del Decreto 52/2016, de 29 de abril.

## 3. Solicitudes

### 3.1. Forma

#### 3.1.1 Modelo oficial de instancia

Quienes deseen tomar parte en este procedimiento deberán cumplimentar una instancia (modelo 046-tasas por inscripción en pruebas selectivas), conforme a modelo oficial, que será facilitada a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Una vez cumplimentada la instancia se imprimirá la misma por triplicado.

La solicitud impresa por triplicado deberá presentarse, en su caso, en alguna de las entidades financieras colaboradoras a efectos del abono de la tasa correspondiente.

Asimismo, una vez abonada la tasa en la entidad colaboradora, las personas aspirantes presentarán la solicitud en los registros de las oficinas públicas que figuran en la base 3.3, acompañada, en su caso, de la documentación procedente, de acuerdo con lo previsto en la base 3.2.

#### 3.1.2 Instancia y abono de la tasa por vía telemática

Las personas que dispongan de DNI con certificado electrónico incorporado o firma electrónica de la Autoridad de Certificación de la Comunitat Valenciana también podrán hacer la inscripción y el abono de las tasas por vía telemática a través de la web <http://www.ceice.gva.es>.

cas no serà necessària la presentació de la instància en cap oficina de registre.

Els que gaudisquen d'alguna exempció o bonificació de les taxes de les previstes en els articles 132 i 133 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, en la redacció donada per la Llei 9/2011, de 26 de desembre, hauran de presentar dins del termini de presentació d'instàncies una còpia de la documentació que acredite la condició que dóna dret a la dita exempció o bonificació, junt amb el model de sol·licitud que serà facilitat a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.ceice.gva.es>.

### 3.1.3 Instruccions per a omplir la instància

No podrà presentar-se més d'una instància, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com el nombre d'especialitats a què s'opta. No obstant això, la presentació de més d'una sol·licitud no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En omplir la sol·licitud, es tindran en compte, a més de les instruccions que s'hi adjunten, les següents:

a) Es farà constar en els quadres corresponents, el cos, el codi i nom de l'especialitat per la qual participen.

b) Les persones aspirants amb diversitat funcional hauran d'indicar en la sol·licitud aquesta circumstància i podran sol·licitar, expressant-ho en el quadre habilitat a aquest efecte, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què aquesta adaptació siga necessària, i per a això adjuntaran a la instància una certificació de les adaptacions requerides expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Els que, per complir els requisits establits, gaudisquen d'exempció de les proves de coneixement tant d'espanyol per a aspirants estrangers com dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en la instància. Així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a l'efecte.

### 3.2. Documentació

A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document equivalent del país d'origen o passaport vigent i, si és el cas, document d'identificació d'extranger, llevat que s'autoritze en la sol·licitud de participació l'accés a la verificació i confrontació de les dades personals incloses en aquesta en els òrgans administratius corresponents.

b) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en cas d'haver-ho al·legat.

c) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició de persona aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33 %, en cas d'haver-ho al·legat.

d) En cas d'haver-ho al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se aquesta condició per mitjà de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.

### 3.3. Llocs de presentació

Les sol·licituds omplides d'acord amb el que preveu la base 3.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València (annex V) o bé en els llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell.

En cas que s'optara per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'aquesta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes per participants des de l'extranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetran a continuació a l'organisme compe-

En este caso no será necesaria la presentación de la instancia en ninguna oficina de registro.

Quienes gocen de alguna exención o bonificación de las tasas de las previstas en los artículos 132 y 133 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, en su redacción dada por la Ley 9/2011, de 26 de diciembre, deberán presentar dentro del plazo de presentación de instancias copia de la documentación que acredite la condición que da derecho a dicha exención o bonificación, junto con el modelo de solicitud que será facilitado a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

### 3.1.3 Instrucciones para cumplimentar la instancia

No podrá presentarse más de una instancia, a no ser que se opte a más de una especialidad. En este caso, habrán de presentarse tantas instancias como número de especialidades a las que se opta. No obstante, la presentación de más de una solicitud no implica que se pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

Al cumplimentar la solicitud, se tendrán en cuenta, además de las instrucciones que se adjunten a la misma, las siguientes:

a) Se hará constar en los recuadros correspondientes, el cuerpo, el código y nombre de la especialidad por la que participan.

b) Las personas aspirantes con diversidad funcional deberán indicar en la solicitud esta circunstancia y podrán solicitar, expresándolo en el recuadro habilitado al efecto, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria, y para ello adjuntarán a la instancia una certificación de las adaptaciones requeridas expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras comunidades autónomas.

c) Quienes, por cumplir los requisitos establecidos, gocen de exención de las pruebas de conocimiento tanto de español para aspirantes extranjeros como de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, deberán consignarlo en la instancia. Asimismo, deberán indicar el motivo de exención alegado en los espacios reservados a tal fin.

### 3.2. Documentación

A la instancia de solicitud se acompañarán los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, documento equivalente del país de origen o pasaporte vigente y, en su caso, documento de identificación de extranjero, salvo que se autorice en la solicitud de participación el acceso a la verificación y cotejo de los datos personales incluidos en esta en los órganos administrativos correspondientes.

b) Los documentos que acrediten la condición de miembro de familia numerosa o familia monoparental de categoría general o especial, en el caso de haberlo alegado.

c) La certificación expedida por el órgano competente que acredite la condición de persona aspirante con diversidad funcional igual o superior al 33 %, en el caso de haberse alegado.

d) En el caso de haberse alegado ser víctima de actos de violencia sobre la mujer, deberá acreditarse esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, Integral contra la Violencia sobre la Mujer en el Ámbito de la Comunitat Valenciana.

### 3.3. Lugares de presentación

Las solicitudes cumplimentadas de acuerdo con lo previsto en la base 3.1.1 se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia (anexo V) o bien en los lugares y forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por participantes desde el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 3.4 de la presente base, a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, las cuales las remitirán seguidamente al organismo

tent. S'adjuntarà a la sol·licitud el comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

#### 3.4. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de publicar-se aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 3.5. Pagament per drets d'examen

Els drets d'examen s'ingressaran per via telemàtica o per mitjà de la presentació de l'imprès de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que hi figuren. Les despeses de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud impresa haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets, la falta del qual, o l'abonament fora de termini, determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas la presentació i pagament de l'entitat bancària suposarà l'eliminació del tràmit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud.

S'aplicarà una bonificació del 10 % de la quota de les tarifes quan la presentació de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics, de conformitat amb el que preveu l'article 132 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, en la seua redacció donada per la Llei 9/2011, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat.

De conformitat amb el que disposen els articles 132 i 133, de l'esmentat decret legislatiu, els drets d'examen són els següents:

Accés al cos de professors d'Ensenyament Secundari	31,47 €
Presentació telemàtica	28,32 €
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona	Exempt
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria general	15,74 €
Presentació telemàtica	14,17 €
Personal amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentació telemàtica	1,70 €

#### 3.6. Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les persones aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a elles.

### 4. Admissió d'aspirants

#### 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. En la dita resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes certificades completes. En la llista hauran de constar els cognoms, nom, document nacional d'identitat o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, procediment selectiu, cos docent i especialitat pels quals participa, així com, si és el cas, la causa d'exclusió.

#### 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà publicar-se la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, els que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Centres i Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 de la present convocatòria.

#### 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses

competente. Se adjuntarà a la sol·licitud comprovant bancari de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

#### 3.4. Plazo de presentació

El plazo de presentació de solicitudes y de la documentación referida en la base 3.2 será de 20 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 3.5. Pago por derechos de examen

Los derechos de examen se ingresarán vía telemática o mediante la presentación del impreso de la instancia de participación en alguna de las entidades de crédito colaboradoras que figuran en la misma. Los gastos de transferencia correrán a cargo del interesado. En la solicitud impresa deberá figurar el sello de la entidad bancaria, acreditativo del pago de derechos, cuya falta o abono fuera de plazo determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso la presentación y pago de la entidad bancaria supondrá eliminación del trámite de presentación, en plazo y forma, de la solicitud.

Se aplicará una bonificación del 10 % de la cuota de las tarifas cuando la presentación de participación en las pruebas se realice por medios telemáticos, de conformidad con lo previsto en el artículo 132 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, en su redacción dada por la Ley 9/2011, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 132 y 133, del citado decreto legislativo, los derechos de examen son los siguientes:

Acceso al cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria	31,47 €
Presentación telemática	28,32 €
Miembros de familias numerosas y monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer	Exento
Miembros de familias numerosas y monoparentales de categoría general	15,74 €
Presentación telemática	14,17 €
Personal con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentación telemática	1,70 €

#### 3.6. Devolució dels drets d'examen

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de las personas aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a ellas.

### 4. Admisión de aspirantes

#### 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, declarando aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. En dicha resolución se indicarán los lugares en que se encuentren expuestas al público las listas certificadas completas. En la lista deberán constar los apellidos, nombre, documento nacional de identidad o, en su caso, documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, procedimiento selectivo, cuerpo docente y especialidad por los que participa, así como, en su caso, la causa de exclusión.

#### 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales

Las personas aspirantes excluidas dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Asimismo, quienes hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección General de Centros y Personal Docente y se presentarán por cualquiera de las formas previstas en el apartado 3.3 de la presente convocatoria.

#### 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i en la qual s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes certificades completes.

#### 4.4. Recursos a les llistes definitives

Contra la dita resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, segons el que disposen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 4.5. Requisits i llista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen per mitjà de la present ordre. Quan, de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'aquesta convocatòria han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no posseeixen algun dels requisits, els interessats decauran en tots els drets que pogueren derivar-se de la seua participació en aquests procediments, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud.

### 5. Òrgans de selecció

#### 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció.

La selecció dels participants serà realitzada per un tribunal per a cada especialitat, que serà nomenat mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 5.2. Composició dels tribunals

##### 5.2.1 Membres dels tribunals i forma d'elecció.

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, els membres dels tribunals seran personal funcionari de carrera en actiu dels cossos docents o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa en un nombre imparell, no inferior a cinc. Per als presents procediments es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

Totes les persones que formen part del tribunal pertanyeran a cossos d'igual o superior subgrup de classificació que el que correspon al cos a què opten les persones aspirants.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual la majoria dels seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, d'acord amb el que estableix l'esmentat reglament, es tendirà a la paritat entre professores i professors, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

– Un president o presidenta que serà designat directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

– Quatre vocals, la designació dels quals es realitzarà per mitjà de sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal. Excepcionalment, quan no hi haja personal funcionari en servei actiu en un nombre suficient, el director general de Centres i Personal Docent podrà fer la designació directament, de conformitat amb el que estableix aquesta base.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

##### 5.2.2 Nombre de tribunals

Es designarà un tribunal per cada especialitat convocada per a aquest procediment d'accés, i per a cada tribunal es designarà un tribunal suplent, pel mateix procediment previst en la base 5.2.1, excepte en

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Centres y Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, que será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y en la que se indicarán los lugares en que se encuentren expuestas al público las listas certificadas completas.

#### 4.4. Recursos a las listas definitivas

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centres y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, según lo dispuesto en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas

El hecho de figurar en la relación de personas admitidas no presupone que se reconozca la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente orden. Cuando, del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria deben presentar las personas seleccionadas, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en estos procedimientos, sin perjuicio de la responsabilidad en la que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud.

### 5. Órganos de selección

#### 5.1. Nombramiento de los órganos de selección.

La selección de los participantes será realizada por un tribunal para cada especialidad, que será nombrado mediante resolución de la Dirección General de Centres y Personal Docente, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 5.2. Composición de los tribunales

##### 5.2.1 Miembros de los tribunales y forma de elección

De acuerdo con lo que dispone el artículo 7 del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, los miembros de los tribunales estarán compuestos por personal funcionario de carrera en activo de los cuerpos docentes o del cuerpo de inspectores al servicio de la Administración educativa en número impar, no inferior a cinco. Para los presentes procedimientos se fija la composición de todos los tribunales en cinco miembros.

Todas las personas que formen parte del tribunal pertenecerán a cuerpos de igual o superior subgrupo de clasificación que el que corresponde al cuerpo al que optan las personas aspirantes.

De conformidad con el Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, en la designación de los tribunales se velará por el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo. Asimismo, conforme a lo establecido en el citado reglamento, se tenderá a la paridad entre profesoras y profesores, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Los tribunales estarán integrados por:

– Un presidente o presidenta que se designará directamente por la Dirección General de Centres y Personal Docente.

– Cuatro vocales, cuya designación se realizará mediante sorteo público, entre personal funcionario de carrera en activo del cuerpo correspondiente, titulares de la especialidad asignada al tribunal. Excepcionalmente, cuando no haya personal funcionario en servicio activo en número suficiente, el director general de Centres y Personal Docente podrá hacer la designación directamente, de conformidad con lo establecido en esta base.

Actuará en las funciones de secretaria la persona de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

##### 5.2.2 Número de tribunales

Se designará un tribunal por cada especialidad convocada para este procedimiento de acceso, y para cada tribunal se designará un tribunal suplente, por el mismo procedimiento previsto en la base 5.2.1, salvo

aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en aquesta.

### 5.3. Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els posteriors apartats, les següents:

a) La situació de permís per maternitat biològica, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.

b) Las situaciones d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades.

### 5.4. Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat hauran d'abstindre's d'intervindre, quan concórreguen en elles alguna de les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, notificant-ho amb la deguda justificació documental.

El president o la presidenta sol·licitarà dels que integren els òrgans de selecció declaració expressa de no trobar-se incursos en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, i notificarà a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions que pertocuen entre els seus membres.

### 5.5. Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* el nomenament dels òrgans de selecció.

### 5.6. Recusació

Així mateix els que participen en el procés podran recusar les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en ells alguna de les circumstàncies a què es refereix l'apartat 5.5 d'aquesta mateixa base.

### 5.7. Constitució dels òrgans de selecció

Prèvia convocatòria del president o la presidenta, que es farà arribar al centre de destinació dels seus vocals i en què indicarà el lloc, el dia i l'hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals, a la qual hauran d'assistir tots els seus components, tant titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència de les persones titulars de la presidència i la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

En la dita sessió l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponga amb vista al correcte desenvolupament del concurs oposició.

La suplència del president o la presidenta de l'òrgan de selecció s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la dels seus vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president o la presidenta que haja d'actuar, havent de recaure sobre qualsevol dels seus vocals suplents. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a la vàlida actuació d'aquest es requerirà la presència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada de les persones integrants de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, malgrat haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret de les persones aspirants a la participació en el procediment selectiu.

### 5.8. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per la qual es nomena els nous membres dels tribunals que hagen de

en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la misma.

### 5.3. Obligatoriedad de la participación

De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

Solo serán admisibles como causas de dispensa, además de las situaciones de abstención y recusación que se especifican en los posteriores apartados, las siguientes:

a) La situación de permiso por maternidad biológica, adopción o acogimiento y reducción de jornada de trabajo.

b) Las situaciones de incapacidad temporal y de riesgo durante el embarazo, debidamente acreditadas.

### 5.4. Abstención

Las personas que integren los órganos de selección para cada especialidad deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellas alguna de circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas para el mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria, notificándolo con la debida justificación documental.

El presidente o la presidenta solicitará de quienes integren los órganos de selección declaración expresa de no hallarse incursos en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Centros y Personal Docente las abstenciones a que haya lugar entre sus miembros.

### 5.5. Plazo para manifestar la abstención

El plazo para manifestar la abstención será de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del nombramiento de los órganos de selección.

### 5.6. Recusación

Asimismo quienes participen en el proceso podrán recusar a las personas que integren los órganos de selección cuando concurren en ellos alguna de las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.5 de esta misma base.

### 5.7. Constitución de los órganos de selección

Previa convocatoria del presidente o presidenta, que se hará llegar al centro de destino de sus vocales y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva de los tribunales, a la que deberán asistir todos sus componentes, tanto titulares como suplentes. Los órganos de selección se constituirán con la asistencia de las personas titulares de la presidencia y la secretaria o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

En dicha sesión el órgano de selección además de constituirse como tal acordará todas las decisiones que le corresponda en orden al correcto desarrollo del concurso-oposición.

La suplencia del presidente o presidenta del órgano de selección se autorizará por la Dirección General de Centros y Personal Docente, y la de sus vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente o presidenta que haya de actuar, debiendo recaer sobre cualquiera de sus vocales suplentes. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del mismo se requerirá la presencia de las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

La inasistencia injustificada de las personas integrantes del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el comienzo de las pruebas algún órgano selectivo no ha podido constituirse, pese haberse realizado el procedimiento previsto, la Dirección General de Centros y Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de las personas aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

### 5.8. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección

La Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, por la que se nombra a los nuevos miembros de los tribunales que hayan



substituir els que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.6 i 5.7 d'aquesta base.

#### 5.9. Funcions dels tribunals

Corresponen als tribunals les funcions següents:

- La qualificació de la prova de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenvolupament del procés selectiu, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.
- L'elaboració de la prova pràctica, si és el cas.
- La determinació dels criteris d'actuació.
- L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.

- La declaració dels aspirants que hagen superat les esmentades fases, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, així com la seua elevació a l'òrgan convocant.

Dins de les distintes fases del concurs oposició, resoldran tots els dubtes que puguen sorgir en aplicació d'aquestes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

#### 5.10 Personal assessor especialista i ajudant tècnic.

Els tribunals, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació als seus treballs de personal assessor especialista i ajudant tècnic. Seran funcions dels primers l'assessorament a l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els segons col·laboraran per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que aquests els assignen. En la seua activitat els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

#### 5.11 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels tribunals s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### 5.12 Adaptacions per als aspirants amb diversitat funcional.

Els tribunals adoptaran les mesures necessàries en aquells casos que siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants. En aquest sentit, s'establiran, per a les persones amb diversitat funcional que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) d'aquesta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

#### 5.13 Nombre de persones aspirants seleccionades

En cap cas, els tribunals podran declarar que han superat el procediment un nombre superior d'aspirants al de places assignades. Qualsevol proposta d'aprovats que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

#### 5.14 Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en aquesta prova selectiva tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig i el Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent el lloc de treball del qual estiga ubicat fora del terme municipal de la seu d'actuació del tribunal, quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 del dit decret.

### 6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius

#### 6.1. Començament

L'acte de presentació dels aspirants en aquest procediment tindrà lloc a partir del dia 28 de juny de 2016, sense perjudici del que preveu la base 7.1 per a les proves prèvies del coneixement de castellà i de valencià. La data, l'hora i el lloc on haja de realitzar-se, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Els aspirants en aquest procediment seran cridats a l'acte de presentació en la mateixa resolució definitiva de persones admeses i excloses.

de sustituir a quienes hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.4, 5.6 y 5.7 de esta base.

#### 5.9. Funciones de los tribunales

Corresponde a los tribunales las siguientes funciones:

- La calificación de la prueba de la fase de oposición.
- La valoración de los méritos de la fase de concurso.
- El desarrollo del proceso selectivo, de acuerdo con lo que dispone la presente convocatoria.
- La elaboración de la prueba práctica, en su caso.
- La determinación de los criterios de actuación.
- La agregación de las puntuaciones correspondientes a la fase de concurso a las adjudicadas en la fase de oposición, la ordenación de los aspirantes y la elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.

- La declaración de los aspirantes que hayan superado las citadas fases, la publicación de las listas correspondientes a los seleccionados, así como su elevación al órgano convocante.

Dentro de las distintas fases del concurso-oposición, resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en los casos no previstos.

#### 5.10 Personal asesor especialista y ayudante técnico.

Los tribunales, como medida de carácter excepcional, podrán proponer a la Dirección General de Centros y Personal Docente la incorporación a sus trabajos de personal asesor especialista y ayudante técnico. Serán funciones de los primeros el asesoramiento al órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los segundos colaborarán mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Centros y Personal Docente.

#### 5.11 Procedimiento de actuación de los órganos de selección

El procedimiento de actuación de los tribunales se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### 5.12 Adaptaciones para los aspirantes con diversidad funcional.

Los tribunales adoptarán las medidas precisas en aquellos casos que resulte necesario, de forma que las personas con diversidad funcional gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con diversidad funcional que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización, de acuerdo con la certificación expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras comunidades autónomas.

#### 5.13 Número de personas aspirantes seleccionadas

En ningún caso, los tribunales podrán declarar que han superado el procedimiento un número superior de aspirantes al de plazas asignadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

#### 5.14 Indemnizaciones y dietas

Los órganos de selección que actúen en esta prueba selectiva tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo y el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

El personal docente cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal de la sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 de dicho decreto.

### 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos

#### 6.1. Comienzo

El acto de presentación de los aspirantes en este procedimiento tendrá lugar a partir del día 28 de junio de 2016, sin perjuicio de lo previsto en la base 7.1 para las pruebas previas del conocimiento de castellano y de valenciano. La fecha, la hora y el lugar donde haya de realizarse, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

Los aspirantes en este procedimiento serán llamados al acto de presentación en la misma resolución definitiva de personas admitidas y excluidas.

La prova de la fase d'oposició es podrà realitzar els dies següents: 28, 29 i 30 de juny i 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 i 12 de juliol

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular, acompanyat, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions davant dels tribunals en una única crida. A aquests efectes, en la convocatòria a una crida col·lectiva hauran de fer la seua presentació davant del tribunal en l'hora i la data fixades en les crides, i seran exclosos del procediment selectiu els que no hi compareguen. En el cas d'actuacions individuals, les persones aspirants convocades per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions i seran exclosos els que no hi compareguen, excepte en els casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les successives crides dels aspirants hauran de fer-se públiques pels tribunals en els locals on s'estiguen realitzant les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament.

### 6.2. Desenvolupament

L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera persona el primer cognom de la qual comence per la lletra M segons estableix la Resolució de 8 de març de 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció d'aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any 2016, del conjunt de les administracions públiques valencianes (DOCV 7740, 14.03.2016).

Aquells tribunals que no compten amb persones aspirants el primer cognom de les quals comence per la dita lletra iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents en ordre alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat per mitjà de la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tingueren coneixement que alguna de les persones aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia de l'interessat, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades per la persona aspirant en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió de la persona aspirant, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### 6.3. Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'Ensenyament Secundari seran aplicables els temaris següents:

a) Els temaris establits en l'annex III de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de mestres, professors d'Ensenyament Secundari i professors d'escoles oficials d'idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny, pel que fa a les especialitats del cos de professors d'Ensenyament Secundari.

b) Els temaris establits en els annexos I i II de l'Ordre d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els pro-

La prueba de la fase de oposición se podrá realizar los días siguientes: 28, 29 y 30 de junio y 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 y 12 de julio

Las personas aspirantes deberán ir provistas del documento nacional de identidad, o documento equivalente del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular, acompañado, en su caso, del documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.

Las personas aspirantes serán convocadas para sus actuaciones ante los tribunales en único llamamiento. A estos efectos, en la convocatoria a un llamamiento colectivo deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan. En el caso de actuaciones individuales, las personas aspirantes convocadas para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones siendo excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el tribunal.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el tribunal, los sucesivos llamamientos de los aspirantes deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con catorce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

### 6.2. Desarrollo

El orden de actuación de las personas aspirantes se iniciará alfabéticamente por la primera de aquellas cuyo primer apellido comience por la letra «M» según establece la Resolución de 8 de marzo de 2016, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se determina la letra para fijar el orden de intervención de aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren durante el año 2016, del conjunto de las administraciones públicas valencianas (DOCV 7740, 14.03.2016).

Aquellos tribunales que no cuenten con personas aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a las personas aspirantes para que acrediten su identidad mediante la presentación del documento identificativo que corresponda.

Asimismo, si los tribunales tuviesen conocimiento de que alguna de las personas aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberán proponer su exclusión al director general de Centros y Personal Docente, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona aspirante en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión de la persona aspirante, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

### 6.3. Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en los procedimientos selectivos de ingreso, accesos, y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria serán de aplicación los siguientes temarios:

a) Los temarios establecidos en el anexo III de la Orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores de escuelas oficiales de idiomas, regulados por el Real Decreto 850/1993, de 4 de junio, en lo que corresponde a las especialidades del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria.

b) Los temarios establecidos en los anexos I y II de la Orden de 1 de febrero de 1996, por la que se aprueban los temarios que han de regir

cediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari i professors tècnics de Formació Professional.

#### 6.4. Publicitat dels criteris d'avaluació

Els tribunals faran públics els criteris d'avaluació de la prova de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis on es realitze el procés selectiu i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.ceice.gva.es> amb anterioritat a l'inici de les proves.

En aquests criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què el tribunal avaluarà la prova, i tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dos dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de formació professional propis de l'especialitat a què opten.

b) Las habilidades i competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context on haja de realitzar la seua funció docent, com són entre altres, la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

#### 7. Sistema de selecció.

De conformitat amb el que preveu l'article 36 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema selectiu constarà d'un concurs de mèrits i una prova, resultant seleccionades aquelles persones aspirants que, superada la prova i ordenades segons la suma de les puntuacions aconseguides en el concurs i en la prova, obtinguen un número d'ordre igual o inferior al nombre de vacants oferides.

##### 7.1. Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, els que participen en els procediments d'ingrés i accés hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

###### 7.1.1 Castellà

Acrediten el coneixement d'aquesta llengua els que estiguen en possessió d'alguna de les titulacions següents:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.
- Títol de Batxillerat expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic Superior o de Tècnic Especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol com a llengua estrangera (nivell superior) o certificat d'aptitud d'espanyol per als estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent en les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

Qui no puga acreditar-ho, es realitzarà una prova de coneixement del castellà el contingut de la qual s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE 8 de novembre), pel qual es regulen els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DELE), en la seua redacció donada pel Reial Decret 264/2008, de 22 de febrer i serà qualificada d'apte o no apte.

###### 7.1.2 Valencià.

Acrediten el coneixement del valencià els que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià que, d'acord amb el que preveu l'article 3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà el professorat que l'obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en tots els ensenyaments no

en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.

#### 6.4. Publicidad de los criterios de evaluación

Los tribunales harán públicos los criterios de evaluación de la prueba de la fase de oposición en los tabloneros de anuncios donde se celebre el proceso selectivo y en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>) con anterioridad al inicio de las pruebas.

En estos criterios de evaluación se especificará el desglose de las pautas, criterios y orientaciones con las que el tribunal evaluará la prueba, y tendrán como objetivo comprobar en forma diferenciada dos dimensiones:

a) Los conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje del alumnado, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas, materias o créditos de formación profesional propios de la especialidad a que optan.

b) Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto donde tenga que desarrollar su función docente, como son entre otros, la capacidad de comunicación, las habilidades para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad e iniciativa, la toma de decisiones, la planificación y organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad por la diversidad del alumnado, y la transversalidad de los aprendizajes.

#### 7. Sistema de selección.

De conformidad con lo previsto en el artículo 36 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema selectivo constará de un concurso de méritos y una prueba, resultando seleccionadas aquellas personas aspirantes que, superada la prueba y ordenadas según la suma de las puntuaciones alcanzadas en el concurso y en la prueba, obtengan un número de orden igual o inferior al número de vacantes ofrecidas.

##### 7.1. Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana

De conformidad con lo establecido en el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana, quienes participen en los procedimientos de ingreso y acceso deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana

###### 7.1.1 Castellano

Acreditan el conocimiento de esta lengua quienes estén en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

- Titulación universitaria expedida por una universidad española.
- Título de Bachillerato expedito por el Estado español.
- Título de Técnico Superior o de Técnico Especialista (FP2) expedito por el Estado español.
- Diploma de Español como lengua extranjera (nivel superior) o Certificado de Aptitud de español para los extranjeros expedito por las escuelas oficiales de idiomas.

- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente en las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

Quien no pueda acreditarlo, se realizará una prueba de conocimiento del castellano cuyo contenido se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE 8 de noviembre), por el que se regulan los diplomas de español como lengua extranjera (DELE), en su redacción dada por el Real Decreto 264/2008, de 22 de febrero y será calificada de apto o no apto.

###### 7.1.2 Valenciano.

Acreditan el conocimiento del valenciano quienes estén en posesión del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 3 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, facultará al profesorado que lo obtenga, y a la vez será el requisito mínimo, para la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en todas las ense-

universitaris regulats en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, el Diploma de Mestre de Valencià facultarà el professorat que l'obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat dels ensenyaments no universitaris regulats en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

No obstant això, els que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no estigueren en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, podran presentar-se al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Els que acrediten la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 en la forma prevista per l'article 7.3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les Escoles Oficials d'Idiomes autoritzades per a impartir els esmenats ensenyaments o per les universitats de la Comunitat Valenciana) en cas de superar el concurs oposició i ser nomenats personal funcionari en pràctiques, hauran, dins i com a part de la fase de pràctiques ordinària, d'obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

b) Qui no puga acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià en data finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de participar, presentant justificant del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, el dia 14 de juny de 2016 a les 16.00 h, en única convocatòria, i a les ciutats de Valencià i Alacant, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució anunciant el lloc de realització de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les persones que disposen d'una acreditació equivalent al nivell C1 de coneixements de valencià, obligatòriament han de presentar-la el dia 14 de juny a les 16.00 h en la prova selectiva realitzada a aquest efecte.

Només a les persones que superen aquesta prova se'ls expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV). A més, se'ls permetrà continuar en el concurs oposició i, cas de superar el procediment i ser nomenats funcionaris en pràctiques, hauran d'obtindre, durant la fase de pràctiques i com a part d'aquestes, el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

Abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.1.c) o han superat les proves prèvies previstes en la base 7.1. Les persones que no reunisquen aquest requisit en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds o no hagen superat la prova realitzada per la JQCV en data 14 de juny, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

#### 7.2. Fase d'oposició

La prova d'aquesta fase, que atindrà tant als coneixements sobre la matèria, com als recursos didàctics i pedagògics de les persones aspirants, consistirà en l'exposició d'un tema de l'especialitat a què s'accedisca, triat per la persona aspirant entre huit triats a l'atzar pel tribunal dels corresponents al temari del cos i especialitat. En cas que hi haja concordància entre la titulació acadèmica amb què s'opta i l'especialitat a què s'aspira, el tema serà triat per la persona aspirant entre nou triats a l'atzar pel tribunal. En cas de realitzar aquesta opció la persona aspirant haurà d'aportar en aquell mateix acte la titulació acadèmica.

La prova consistirà en l'exposició, a la qual seguirà un debat, ambdós orals, del tema triat de l'especialitat a què s'accedisca. L'exposició es completarà amb un plantejament didàctic del tema, referit a un determinat cicle o curs triat lliurement per la persona aspirant.

L'exposició i el debat, que seran públics, tindran una durada màxima de cinquanta minuts i de deu minuts, respectivament. La persona aspirant disposarà d'una hora per a la seua preparació, podent utilitzar el material que crega oportú.

La prova incorporarà la realització d'un exercici de contingut pràctic propi de l'especialitat que permeta comprovar que les persones aspirants posseeixen una formació científica i un domini de les tècniques

ñanzas no universitarias reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Asimismo, de acuerdo con el artículo 5 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, el Diploma de Maestro de Valenciano facultará al profesorado que lo obtenga para impartir la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en la totalidad de las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

No obstante, quienes a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes no estuvieran en posesión del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano, podrán presentarse al procedimiento selectivo en las siguientes condiciones:

a) Quienes acrediten la competencia lingüística mínima en valenciano de un nivel C1 en la forma prevista por el artículo 7.3 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (certificado oficial expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por las escuelas oficiales de idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunitat Valenciana) en caso de superar el concurso-oposición y ser nombrado personal funcionario en prácticas, deberán, dentro y como parte de la fase de prácticas ordinaria, obtener el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

b) Quien no pueda acreditar la competencia lingüística mínima de un nivel C1 en valenciano a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, deberá participar, presentando justificante del pago de las tasas para la participación en las pruebas selectivas, el día 14 de junio de 2016 a las 16.00 h, en única convocatoria, y en las ciudades de Valencia y Alicante, en una prueba de conocimientos de valenciano nivel C1. La Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución anunciando el lugar de celebración de la prueba y la composición del tribunal examinador, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Las personas que dispongan de una acreditación equivalente al nivel C1 de conocimientos de valenciano obligatoriamente deben presentarla el día 14 de junio a las 16.00 h en la prueba selectiva realizada al efecto.

Solamente a las personas que superen esta prueba se les expedirá el certificado administrativo correspondiente de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV). Además, se les permitirá continuar en el concurso oposición y, en caso de superar el procedimiento y ser nombrados funcionarios en prácticas, deberán obtener, durante la fase de prácticas y como parte de estas, el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

Antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de aspirantes que reúnen el requisito de la base 2.1.1.c) o han superado las pruebas previas previstas en la base 7.1. Las personas que no reúnan este requisito a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes o no hayan superado la prueba realizada por la JQCV en fecha 14 de junio, no serán admitidas a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

#### 7.2. Fase de oposició

La prueba de esta fase, que atenderá tanto a los conocimientos sobre la materia, como a los recursos didácticos y pedagógicos de las personas aspirantes, consistirá en la exposición de un tema de la especialidad a la que se acceda, elegido por la persona aspirante de entre ocho elegidos al azar por el tribunal de los correspondientes al temario del cuerpo y especialidad. En el caso de darse la concordancia entre la titulación académica con la que se opta y la especialidad a la que se aspira, el tema será elegido por la persona aspirante de entre nueve elegidos al azar por el tribunal. En el caso de realizar esta opción la persona aspirante deberá aportar en ese mismo acto la titulación académica.

La prueba consistirá en la exposición, a la que seguirá un debate, ambos orales, del tema elegido de la especialidad a la que se acceda. La exposición se completará con un planteamiento didáctico del tema, referido a un determinado ciclo o curso elegido libremente por la persona aspirante.

La exposición y el debate, que serán públicos, tendrán una duración máxima de cincuenta minutos y de diez minutos, respectivamente. La persona aspirante dispondrá de una hora para su preparación, pudiendo utilizar el material que estime oportuno.

La prueba incorporará la realización de un ejercicio de contenido práctico propio de la especialidad que permita comprobar que las per-

de treball necessàries per a impartir les àrees o matèries pròpies de l'especialitat a què opten. En el seu plantejament els tribunals s'ajustaran a les especificacions, pautes i criteris que estableix l'annex III d'aquesta convocatòria.

### 7.3. Fase de concurs de mèrits

#### 7.3.1 Forma d'acreditació de mèrits

En aquesta fase només seran tinguts en compte els mèrits que acrediten els aspirants quan hagen sigut perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A aquests efectes, els tribunals hauran de confrontar els documents que s'aporten per a la valoració dels seus mèrits.

Les persones aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat a què hi haja lloc.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

#### 7.3.2 Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, les persones aspirants que superen la prova, els presentaran davant del corresponent tribunal en el següent dia hàbil al de la publicació de la qualificació d'aquesta, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I a aquesta convocatòria, adjuntant el model de declaració de mèrits de l'annex IV.

## 8. Qualificació

### 8.1. Qualificació de la fase d'oposició

Els tribunals qualificaran la prova de zero a deu punts, i les persones aspirants hauran d'obtenir, almenys, cinc punts per a superar-la, per a la qual cosa els tribunals atendran tant als coneixements sobre la matèria, com als recursos didàctics i pedagògics de les persones aspirants. La qualificació serà el resultat de la mitjana aritmètica d'ambdós parts, és a dir, l'exposició i el debat d'un tema de l'especialitat i l'exercici de contingut pràctic.

La puntuació de cada aspirant en aquesta prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal i es farà constar la dita puntuació en les actes de la sessió corresponent. Quan entre les puntuacions atorgades per cada membre del tribunal existisca una diferència de tres o més nombres enters, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es calcularà entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran pública en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, la llista d'aquells que han superat la prova. Així mateix convocaran per al següent dia hàbil, en la seu del tribunal, els que hagen superat la fase d'oposició per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

### 8.2. Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga a les persones aspirants en aquesta fase, segons el barem arrellegat en l'annex I, es portarà a efecte pels corresponents tribunals.

Tots els mèrits al·legats han de posseir-se amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, entenent-se que únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins la dita data.

Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que se'ls poguera imputar per falsedat documental.

Únicament als que hagen superat la prova corresponent a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtenir la puntuació global a què es refereix la base 9 d'aquesta ordre.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs per aquells aspirants que han superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Les persones interessades podran presentar contra aquesta puntuació, en el termini de 24 hores comptades a partir de la seua exposició,

sonas aspirantes poseen una formación científica y un dominio de las técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas o materias propias de la especialidad a que optan. En su planteamiento los tribunales se ajustarán a las especificaciones, pautas y criterios que se establecen en el anexo III de esta convocatoria.

### 7.3. Fase de concurso de méritos

#### 7.3.1 Forma de acreditación de méritos

En esta fase solo serán tenidos en cuenta los méritos que acrediten los aspirantes cuando hayan sido perfeccionados con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, acreditados documentalmente como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales deberán cotejar los documentos que se aporten para la valoración de sus méritos.

Las personas aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

#### 7.3.2 Presentación de méritos

Para la valoración de los méritos, las personas aspirantes que superen la prueba, los presentarán ante el correspondiente tribunal en el día siguiente hábil al de la publicación de la calificación de la misma, ordenados según los tres bloques que conforman el baremo del anexo I a esta convocatoria, adjuntando el modelo de declaración de méritos del anexo IV.

## 8. Calificación

### 8.1. Calificación de la fase de oposición

Los tribunales calificarán la prueba de cero a diez puntos, y las personas aspirantes deberán obtener, al menos, cinco puntos para superarla, para lo que los tribunales atenderán tanto a los conocimientos sobre la materia, como a los recursos didácticos y pedagógicos de las personas aspirantes. La calificación será el resultado de la media aritmética de ambas partes, es decir, la exposición y el debate de un tema de la especialidad y el ejercicio de contenido práctico.

La puntuación de cada aspirante en esta prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal haciéndose constar dicha puntuación en las actas de la sesión correspondiente. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por cada miembro del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, los tribunales harán pública en los tablones de anuncios de los locales donde actúen, la lista de aquellos que han superado la prueba. Asimismo convocarán para el día siguiente hábil en la sede del tribunal, a quienes hayan superado la fase de oposición para la presentación de los méritos de la fase de concurso.

### 8.2. Valoración de la fase de concurso

La asignación de la puntuación que corresponda a las personas aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I, se llevará a efecto por los correspondientes tribunales.

Todos los méritos alegados deben poseerse con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, entendiéndose que únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta dicha fecha.

Las personas aspirantes se responsabilizarán expresamente de la veracidad de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad penal que se les pudiese imputar por falsedad documental.

Únicamente a quienes hayan superado la prueba correspondiente a la fase de oposición se les sumará la puntuación obtenida en la fase de concurso a fin de obtener la puntuación global a que se refiere la base 9 de la presente orden.

La puntuación alcanzada en la fase de concurso por aquellos aspirantes que han superado la fase de oposición se hará pública en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Las personas interesadas podrán presentar contra la misma, en el plazo de 24 horas contadas a partir de su exposición, las alegaciones que

les al·legacions que consideren oportunes, per mitjà d'un escrit adreçat al tribunal, al qual correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. La dita publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveu els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La documentació presentada, no serà tornada als que hagen participat, i quedarà en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 35 de l'esmentada Llei 30/1992. En el termini de sis mesos a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la llista de personal seleccionat en aquest procediment, es podrà sol·licitar la devolució d'aquelles publicacions originals presentades per a la fase de concurs, llevat que la dita documentació estiga vinculada a algun procediment obert en la jurisdicció contenciosa administrativa, i en aquest cas la devolució estarà supeditada a la finalització d'aquest procediment.

### 8.3. Possible expulsió d'aspirants

Per a garantir que el concurs oposició es realitze d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, els tribunals mitjançant una resolució motivada podran determinar, amb audiència prèvia de la persona interessada, l'expulsió d'un opositor o opositora, i en aquest cas passarà a formar part de la llista de persones excloses i no tindrà dret a la devolució de les taxes.

## 9. Superació del procediment

### 9.1. Persones aspirants seleccionades

Resultaran seleccionades aquelles persones que, una vegada ordenades segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'ordre igual o menor al nombre total de places convocades en l'especialitat.

Per a l'obtenció de la puntuació global, els tribunals ponderaran en un 55 % la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un 45 % la puntuació obtinguda en la fase de concurs, resultant la puntuació global de la suma d'ambdós fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

### 9.2. Criteris de desempat

En cas que al procedir a l'ordenació de les persones aspirants es produïren empats, aquests es resoldran atenent, successivament, als criteris següents:

1. Major puntuació de la prova.
2. Major puntuació en cada un dels apartats del barem de mèrits, per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.

3. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.

Cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, aquests es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant del tribunal, consistent en el desenvolupament d'un tema extret a l'atzar entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

### 9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades

Finalitzades les actuacions a què es refereixen els apartats anteriors, els tribunals elaboraran la llista de persones aspirants seleccionades de la seua especialitat, que s'ordenaran per la puntuació obtinguda.

### 9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades

Aquesta llista es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la pàgina web de la Conselleria <http://www.ceice.gva.es>, i hi haurà un termini de tres dies per a la reclamació i esmena de possibles errors materials, de fet o aritmètics.

### 9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades

Contra la llista de persones aspirants seleccionades, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 107, 114 i 115 de la Llei

estimen oportunes, mediante escrito dirigido al tribunal, al que corresponde su estudio y resolución.

Una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones, los tribunales harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tablones de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Contra la resolución, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tablones de anuncios, de acuerdo con lo previsto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

La documentación presentada, no será devuelta a quienes hayan participado, quedando en poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Ley 30/1992. En el plazo de seis meses a partir de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la lista de personal seleccionado en este procedimiento, se podrá solicitar la devolución de aquellas publicaciones originales presentadas para la fase de concurso, salvo que dicha documentación esté vinculada a algún procedimiento abierto en la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en cuyo caso la devolución estará supeditada a la finalización de este procedimiento.

### 8.3. Posible expulsión de aspirantes

Para garantizar que el concurso-oposición se realice conforme a los principios de mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán determinar, previa audiencia de la persona interesada, la expulsión de un opositor u opositora, en cuyo caso pasará a formar parte de la lista de personas excluidas y no tendrá derecho a la devolución de las tasas.

## 9. Superación del procedimiento

### 9.1. Personas aspirantes seleccionadas

Resultarán seleccionadas aquellas personas que, una vez ordenadas según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor al número total de plazas convocadas en la especialidad.

Para la obtención de la puntuación global, los tribunales ponderarán en un 55 % la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un 45 % la puntuación obtenida en la fase de concurso, resultando la puntuación global de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

### 9.2. Criterios de desempate

En el caso de que al proceder a la ordenación de las personas aspirantes se produjesen empates, estos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación de la prueba.
2. Mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo de méritos, por el orden en que aparecen relacionados en el anexo I de la convocatoria.

3. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que aparecen relacionados en el anexo I de la convocatoria.

Caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar las personas seleccionadas, estos se resolverán mediante una prueba complementaria ante el tribunal, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

### 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas

Finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, los tribunales elaborarán la lista de personas aspirantes seleccionadas de su especialidad, que se ordenarán por la puntuación obtenida.

### 9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas

Esta lista se hará pública en los tablones de anuncios de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), estableciéndose un plazo de tres días para la reclamación y subsanación de posibles errores materiales, de hecho o aritmètics.

### 9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas

Contra la lista de personas aspirantes seleccionadas, podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley

30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

9.6. Aspirants que aproven per diverses especialitats o per distintes administracions educatives

Els que superen el concurs oposició per dos o més especialitats del mateix cos hauran d'exercitar l'opció per un dels llocs.

Els que concórreguen i superen el concurs oposició per a l'ingrés en el mateix cos en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes de seleccionats, hauran d'optar per una d'aquestes, per mitjà d'una instància dirigida a la Direcció General de Centres i Personal Docent, renunciant a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en les restants. Si no es fa aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

9.7. Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renunciara a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats fóra exclòs del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per ordre de puntuació, ocupe el lloc immediat posterior al de l'última que figure en la llista de l'especialitat corresponent.

*10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades*

10.1 Termini i lloc de presentació

En el termini d'un mes, a comptar de l'endemà del dia en què es faça pública la llista de persones aspirants seleccionades, aquestes hauran de presentar en la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, preferentment davant del Registre General dels Serveis Centrals, això sense perjudi del dret a utilitzar qualsevol dels altres mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat, la documentació següent:

10.2 Documentació a presentar

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar o, a falta d'això, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'1 any des de la data d'emissió de la certificació. En cas que la data del títol o de la certificació acadèmica siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

En cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

b) Fotocòpia del document nacional d'identitat.

c) Fotocòpia compulsada del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià o, si és el cas, certificat oficial de coneixements de valencià de nivell C1, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir els dits ensenyaments o per les universitats de la Comunitat Valenciana.

d) Certificació negativa subscripta pel Registre Central de Delinqüents Sexuals. Les persones aspirants d'origen estranger o que tinguen doble nacionalitat, hauran, a més, d'aportar una certificació que acredite l'absència de condemnes penals en els seus països d'origen o dels quals són nacionals respecte dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per tracta d'éssers humans amb fins d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia.

No obstant això, les persones aspirants seleccionades estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar en aquest cas una certificació de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport corresponent, del Ministeri d'Educació o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria

30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

9.6. Aspirantes que aprueben por varias especialidades o por distintas administraciones educativas

Quienes superen el concurso-oposición por dos o más especialidades del mismo cuerpo deberán ejercitar opción por uno de los puestos.

Quienes concurren y superen el concurso-oposición para el ingreso en el mismo cuerpo en convocatorias correspondientes a distintas administraciones educativas deberán, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas de seleccionados, optar por una de ellas, mediante instancia dirigida a la Dirección General de Centros y Personal Docente, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas

Publicadas las listas del personal seleccionado, si alguien renunciase a la plaza obtenida, o por motivos debidamente justificados fuese excluido del procedimiento, en ningún caso podrá considerarse seleccionada la persona que, por orden de puntuación, ocupe el puesto inmediato posterior al de la última que figure en la lista de la especialidad correspondiente.

*10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas*

10.1 Plazo y lugar de presentación

En el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de personas aspirantes seleccionadas, estas deberán presentar en la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, preferentemente ante el registro general de los Servicios Centrales, ello sin perjuicio del derecho a utilizar cualquiera de los demás medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell, por el que se regula la atención a la ciudadanía, el registro de entrada y salida de escritos y la ordenación de las oficinas de registro en la Administración de la Generalitat, la siguiente documentación:

10.2 Documentación a presentar

a) Fotocopia compulsada del título alegado para participar o, en su defecto, certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de 1 año desde la fecha de emisión de la certificación. En el caso de que la fecha del título o de la certificación académica sea posterior al día en que expiró el plazo de presentación de solicitudes fijado en la convocatoria, deberá hacerse constar la fecha de finalización de los estudios.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero, deberá adjuntarse la correspondiente homologación o credencial de reconocimiento.

b) Fotocopia del documento nacional de identidad

c) Fotocopia compulsada del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano o, en su caso, certificado oficial de conocimientos de valenciano de nivel C1, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, por las escuelas oficiales de idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunitat Valenciana.

d) Certificación negativa suscrita por el Registro Central de delinquentes sexuales. Las personas aspirantes de origen extranjero o que tuvieran doble nacionalidad, deberán, además, aportar certificación que acredite la ausencia de condenas penales en sus países de origen o del que es nacional respecto de los delitos contra la libertad e indemnidad sexuales o por trata de seres humanos con fines de explotación sexual, incluyendo la pornografía.

No obstante, las personas aspirantes seleccionadas estarán exentas de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en tal caso una certificación de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte correspondiente, del Ministerio de Educación o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia

educativa. La dita certificació arrellegarà expressament que les persones aspirants reuneixen tots els requisits que s'exigeixen per a participar per aquest procediment i es consignaran de forma expressa les dades següents:

- a) Indicació del cos a què pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servei actiu.
- b) Nombre d'anys com a personal funcionari de carrera.
- c) Lloc i data de naixement.
- d) Títol acadèmic que posseeix i data d'expedició.

Si en la certificació no pot fer-se constar algunes de les dades exigides en el paràgraf anterior, per no constar en els seus expedients personals, aquests hauran de remetre separatament la documentació que els acredite.

#### 10.3 Nul·litat d'actuacions.

Els que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presentaren la documentació, o de l'examen d'aquesta es deduïra que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats personal funcionari de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

### 11. Nomenament de personal funcionari de carrera

#### 11.1 Aprovació de l'expedient

D'acord amb el que preveu l'article 36.5 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, les persones aspirants seleccionades pel procediment regulat en aquesta ordre estan exemptes de la realització de la fase de pràctiques, per la qual cosa, una vegada comprovat que totes les persones aspirants reuneixen els requisits de participació establits en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i es remetràn les llistes de persones seleccionades en els diferents cossos al ministeri competent en matèria d'educació, que procedirà al seu nomenament i expedició dels corresponents títols de personal funcionari de carrera del cos docent pel qual hagen participat, amb efectes del dia 1 de setembre del curs 2016.

Els que hagen d'obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià durant el curs acadèmic següent al de la superació del concurs oposició, romandran durant el aquest en els seus cossos d'origen, i seran nomenats personal funcionari de carrera amb efectes del dia 1 de setembre del curs escolar següent al que l'hagueren obtingut.

En el cas que algú no obtinga el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià durant el curs acadèmic següent al de la superació del concurs oposició, perdreà tots els drets derivats del procediment.

Així mateix per a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

#### 11.2 Destinació en propietat definitiva

D'acord amb el que preveu l'article 10.1 d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu hauran d'obtindre la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, conforme disposa el Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

### 12. Opció per al personal funcionari de carrera del cos de mestres

El personal funcionari de carrera del cos de mestres que estiguera prestant serveis amb destinació definitiva en el primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en un institut d'Educació Secundària o en un centre públic de formació de persones adultes dependent de la Generalitat Valenciana en la mateixa especialitat que aquella per la que haguera

educativa. Dicha certificación recogerá expresamente que las personas aspirantes reúnen todos los requisitos que se exigen para participar por este procedimiento y se consignarán de modo expreso los siguientes datos:

- a) Indicación del cuerpo al que pertenecen, número de registro de personal y si se encuentran en servicio activo.
- b) Número de años como personal funcionario de carrera.
- c) Lugar y fecha de nacimiento.
- d) Título académico que posee y fecha de expedición.

Si en la certificación no puede hacerse constar alguno de los datos exigidos en el párrafo anterior, por no obrar en sus expedientes personales, estos deberán remitir separatamente la documentación que los acredite.

#### 10.3 Nulidad de actuaciones.

Quienes dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados personal funcionario de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

### 11. Nombramiento de personal funcionario de carrera

#### 11.1 Aprobación del expediente

De acuerdo con lo previsto en el artículo 36.5 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, las personas aspirantes seleccionadas por el procedimiento regulado en esta orden están exentas de la realización de la fase de prácticas, por lo que, una vez comprobado que todos las personas aspirantes reúnen los requisitos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Centros y Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y se remitirán las listas de personas seleccionadas en los diferentes cuerpos al ministerio competente en materia de educación, que procederá a su nombramiento y expedición de los correspondientes títulos de personal funcionario de carrera del cuerpo docente por el que hayan participado, con efectos del día 1 de septiembre del curso 2016.

Quienes deban obtener el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano durante el curso académico siguiente al de la superación del concurso-oposición, permanecerán durante el mismo en sus cuerpos de origen, siendo nombrados personal funcionario de carrera con efectos del día 1 de septiembre del curso escolar siguiente al que lo hubieran obtenido.

En el caso de que alguien no obtenga el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano durante el curso académico siguiente al de la superación del concurso-oposición, perderá todos los derechos derivados del procedimiento.

Asimismo para la adquisición de la condición de personal funcionario de carrera deberán prestar acatamiento a la Constitución, al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y al resto del ordenamiento jurídico.

#### 11.2 Destino en propiedad definitiva

De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 d) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, conforme dispone el Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

### 12. Opción para el personal funcionario de carrera del cuerpo de maestros

El personal funcionario de carrera del cuerpo de maestros que estuviera prestando servicios con destino definitivo en el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en un Instituto de Educación Secundaria o en un centro público de Formación de Personas Adultas dependiente de la Generalitat Valenciana en la misma especialidad que aque-



accedit al cos de professors d'Ensenyament Secundari, podrà optar per romandre en la mateixa destinació.

L'opció podrà exercir-se durant el termini d'un mes des de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado* del nomenament com a personal funcionari de carrera del cos de professors d'Ensenyament Secundari. Formulada la sol·licitud, per la Direcció General de Centres i Personal Docent es modificarà la plantilla del centre en què es trobe destinada la persona interessada transformant la seua pròpia plaça, i es procedirà al seu nomenament amb destinació definitiva.

## NORMES FINALS

### *Primera*

D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en aquesta ordre tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud o reclamació, sense perjudici de l'obligació de resoldre de l'Administració.

### *Segona*

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se.

València, 3 de maig de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

## ANNEX I

### *Barem per a la valoració de mèrits per als sistemes d'accessos entre els cossos de personal funcionari docent*

Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

#### I. Treball realitzat. (Fins a un màxim de cinc punts i mig).

##### 1.1. Antiguitat. (Fins a un màxim de quatre punts).

Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el cos des del qual s'aspira a l'accés, que sobrepassen els 6 exigits com a requisit: 0,5000 punts.

Per cada mes: 0,0416 punts

Documentació acreditativa:

Full de serveis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o òrgan competent en matèria d'educació d'una altra comunitat autònoma o de l'Estat.

1.2. Exercici de funcions específiques, avaluació voluntària i, si és el cas, l'avaluació positiva de la funció docent realitzada per la inspecció educativa. (Fins a un màxim de 2,5000 punts).

1.2.1.a) Per cada any com a director o directora d'un centre docent públic, o d'un servei educatiu: 0,4000 punts.

1.2.1.b) Per cada any com a cap d'estudis o secretari, vicedirector o vicesecretari en centres docents públics, professor delegat en seccions de Formació Professional o cap d'estudis en extensions de Batxillerat o en seccions d'Ensenyament Secundari: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedid per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i

lla por la que hubiera accedido al cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria, podrá optar por permanecer en el mismo destino.

La opción podrá ejercerse durante el plazo de un mes desde la publicación en el *Boletín Oficial del Estado* del nombramiento como personal funcionario de carrera del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria. Formulada la solicitud, por la Dirección General de Centros y Personal Docente se modificará la plantilla del centro en que se encuentre destinado la persona interesada transformando su propia plaza, procediendo a su nombramiento con destino definitivo.

## NORMAS FINALES

### *Primera*

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación, sin perjuicio de la obligación de resolver de la Administración.

### *Segunda*

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 109, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Educación, Investigació, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 3 de mayo de 2016

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

## ANEXO I

### *Baremo para la valoración de méritos para los sistemas de accesos entre los cuerpos de personal funcionario docente*

Las personas aspirantes no podrán alcanzar más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

#### I. Trabajo desarrollado. (Hasta un máximo de cinco puntos y medio).

##### 1.1. Antigüedad. (Hasta un máximo de cuatro puntos).

Por cada año de servicios efectivos prestados en situación de servicio activo como personal funcionario de carrera en el cuerpo desde el que se aspira al acceso, que sobrepasen los 6 exigitos como requisito: 0,5000 puntos.

Por cada mes: 0,0416 puntos

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte u órgano competente en materia de educación de otra comunidad autónoma o del estado.

1.2. Desempeño de funciones específicas, evaluación voluntaria y, en su caso, la evaluación positiva de la función docente realizada por la inspección educativa. (Hasta un máximo de 2,5000 puntos).

1.2.1.a) Por cada año como director o directora de un centro docente público, o de un servicio educativo: 0,4000 puntos.

1.2.1.b) Por cada año como jefe de estudios o secretario, vicedirector o vicesecretario en centros docentes públicos, profesor delegado en secciones de Formación Profesional o jefe de estudios en extensiones de Bachillerato o en secciones de Enseñanza Secundaria: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del documento justificativo del nombramiento expedido por la Dirección Territorial de Educación, Investigación,

Esport o l'òrgan competent en matèria d'educació d'una altra comunitat autònoma o de l'Estat, en el qual conste la data i la presa de possessió i de cessament o continuïtat, si és el cas.

1.2.2 Per cada any com a membres electes, com a representants del professorat en el consell escolar del centre: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament en què conste la presa de possessió i cessament o continuïtat, si és el cas.

II. Cursos de formació i perfeccionament superats. (Fins a un màxim de tres punts)

2.1. Per cada curs de formació i perfeccionament convocat pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, així com els convocats per les universitats, relacionats bé amb els aspectes científics o didàctics de l'especialitat a què opta, o bé amb l'organització escolar, l'ensenyament en valencià, la didàctica, la psicopedagogia i sociologia de l'educació. (Fins a un màxim de 2 punts)

2.1.1 De durada no inferior a trenta hores: 0,2500 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

A aquests efectes seran acumulables els cursos de durada no inferior a quinze hores que hagen sigut realitzats en els CEFIRE o centres anàlegs del ministeri o conselleries d'educació, i relacionats amb la mateixa matèria.

2.1.2 De durada no inferior a cent hores: 0,5000 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

Documentació acreditativa:

Certificació expedida per l'òrgan o autoritat competent del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de la universitat convocant dels cursos, en què conste expressament el nombre d'hores de durada del curs i, si és el cas, l'homologació o reconeixement.

2.2. Per cada curs de formació i perfeccionament convocat pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades o per les universitats, relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim d'1 punt)

2.2.1 De durada no inferior a trenta hores: 0,2500 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 0,5000 punts).

A aquests efectes seran acumulables els cursos de durada no inferior a quinze hores que hagen sigut realitzats en els CEFIRE o centres anàlegs i relacionats amb la mateixa matèria.

2.2.2 De durada no inferior a cent hores: 0,5000 punts (Per aquest apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

Documentació acreditativa:

Certificació expedida per l'òrgan o autoritat competent del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de la universitat convocant dels cursos, en què conste expressament el nombre d'hores de durada del curs i, si és el cas, l'homologació o reconeixement.

2.3. Per participar en altres activitats formatives (Fins a 0,5000 punts).

Per cada participació com a ponent en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocat per les administracions educatives o per les universitats: 0,2000 punts

Per cada participació com a coordinador o tutor en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocat per les administracions educatives o per les universitats: 0,2000 punts

Per cada participació com a assistent en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocat per les administracions educatives o per les universitats: 0,1500 punts

III. Mèrits acadèmics i altres mèrits. (Fins a un màxim de tres punts).

3.1. Mèrits acadèmics. (Fins a un màxim de 1,5000 punts).

Cultura y Deporte u órgano competente en materia de educación de otra comunidad autónoma o del estado, en el que conste la fecha y la toma de posesión y de cese o continuidad, en su caso.

1.2.2 Por cada año como miembros electos, como representantes del profesorado en el Consejo Escolar del centro: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del documento justificativo del nombramiento en el que conste la toma de posesión y cese o continuidad, en su caso.

II. Cursos de formación y perfeccionamiento superados. (Hasta un máximo de tres puntos)

2.1. Por cada curso de formación y perfeccionamiento convocado por el Ministerio o por las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como los convocados por las universidades, relacionados bien con los aspectos científicos o didácticos de la especialidad a la que opta, o bien con la organización escolar, la enseñanza en valenciano, la didáctica, la psicopedagogía y sociología de la educación. (Hasta un máximo de 2 puntos)

2.1.1 De duración no inferior a treinta horas: 0,2500 puntos (Por este apartado se podrá valorar hasta 1 punto).

A estos efectos serán acumulables los cursos de duración no inferior a quince horas que hayan sido realizados en los CEFIRE o centros análogos del Ministerio o Consejerías de Educación, y relacionados con la misma materia.

2.1.2 De duración no inferior a cien horas: 0,5000 puntos (Por este apartado se podrá valorar hasta 1 punto).

Documentación acreditativa:

Certificación expedida por el órgano o autoridad competente del Ministerio o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de la universidad convocante de los cursos, en que conste expresamente el número de horas de duración del curso y, en su caso, la homologación o reconocimiento.

2.2. Por cada curso de formación y perfeccionamiento convocado por el Ministerio o por las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, por instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas o por las universidades, relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo de 1 punto)

2.2.1 De duración no inferior a treinta horas: 0,2500 puntos (Por este apartado se podrá valorar hasta 0,5000 punto).

A estos efectos serán acumulables los cursos de duración no inferior a quince horas que hayan sido realizados en los CEFIRE o centros análogos y relacionados con la misma materia.

2.2.2 De duración no inferior a cien horas: 0,5000 puntos (Por este apartado se podrá valorar hasta 1 punto).

Documentación acreditativa:

Certificación expedida por el órgano o autoridad competente del Ministerio o de las Consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de la universidad convocante de los cursos, en que conste expresamente el número de horas de duración del curso y, en su caso, la homologación o reconocimiento.

2.3. Por participar en otras actividades formativas (Hasta 0,5000 puntos).

Por cada participación como ponente en congresos, jornadas o seminarios que versen sobre los aspectos científicos o didácticos correspondientes a la especialidad por la que se opta, convocado por las administraciones educativas o por las universidades: 0,2000 puntos

Por cada participación como coordinador o tutor en congresos, jornadas o seminarios que versen sobre los aspectos científicos o didácticos correspondientes a la especialidad por la que se opta, convocado por las administraciones educativas o por las universidades: 0,2000 puntos

Por cada participación como asistente en congresos, jornadas o seminarios que versen sobre los aspectos científicos o didácticos correspondientes a la especialidad por la que se opta, convocado por las administraciones educativas o por las universidades: 0,1500 puntos

III. Méritos académicos y otros méritos. (Hasta un máximo de tres puntos).

3.1 Méritos académicos. (Hasta un máximo de 1,5000 puntos).

Per aquest apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagen sigut al·legades per a l'ingrés en el cos des del qual s'accedeix o s'al·leguen com a requisit per a l'actual accés en la funció pública docent.

3.1.1 Pel títol de doctor: 1,500 punts

3.1.2 Pel títol universitari oficial de màster per a l'obtenció del qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits: 0,5000 punts.

3.1.3 Pel reconeixement de suficiència investigadora, o el certificat o diploma acreditatiu d'estudis avançats: 0,5000 punts.

No es valorarà aquest mèrit quan haja sigut al·legat el títol de doctor.

3.1.4 Altres titulacions universitàries: Les titulacions universitàries de caràcter oficial es valoraran de la forma següent:

a) Titulacions de grau: pel títol universitari oficial de grau o equivalent: 1,5000 punts.

b) Titulacions de primer cicle: Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,5000 punts.

c) Titulacions de segon cicle: pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 1,5000 punts.

No es valoraran en cap cas les titulacions següents:

– La utilitzada amb caràcter general per l'aspirant per a l'ingrés en el cos des del qual es participa.

– La utilitzada per a participar en el present procediment.

– No es consideraran com a títols distints les diferents especialitats o mencions que hi haja en una mateixa titulació. Així mateix, tampoc es consideraran com a títols distints els títols de grau obtinguts per mitjà de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseïssa una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida als mateixos ensenyaments

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del certificat, diploma o títol o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'1 any des de la data d'emissió de la certificació.

3.2. Per publicacions relacionades amb l'especialitat o amb la didàctica general, projectes educatius i innovacions tècniques i mèrits artístics. Per aquest apartat es podrà valorar fins a 1,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Els exemplars corresponents, on conste l'ISBN (així com un certificat de l'editorial on conste el nombre d'exemplars i que la difusió d'aquests ha sigut en llibreries comercials), els programes, crítiques, i si és el cas, l'acreditació d'haver obtingut premis.

3.3. Coneixement d'idiomes

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,0000 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,2500 punts.

– Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,5000 punts

– Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 1,7500 punts.

– Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 2,0000 punts

– Pel diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 2,0000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes que figuren en el Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.

Certificats i diplomes que figuren en l'Ordre 17/2003.

Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido alegadas para el ingreso en el cuerpo desde el que se accede o se aleguen como requisito para el actual acceso en la función pública docente.

3.1.1 Por el título de Doctor: 1,5000 puntos

3.1.2 Por el título universitario oficial de Máster para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos: 0,5000 puntos.

3.1.3 Por el reconocimiento de suficiencia investigadora, o el certificado-diploma acreditativo de estudios avanzados: 0,5000 puntos.

No se valorará este mérito cuando haya sido alegado el título de Doctor.

3.1.4 Otras titulaciones universitarias: Las titulaciones universitarias de carácter oficial se valorarán de la forma siguiente:

a) Titulaciones de Grado: Por el título universitario oficial de Grado o equivalente: 1,5000 puntos.

b) Titulaciones de primer ciclo: Por cada diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería: 1,5000 puntos.

c) Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,5000 puntos.

No se valorará en ningún caso las siguientes titulaciones:

– La utilizada con carácter general por el aspirante para el ingreso en el cuerpo desde el que se participa.

– La utilizada para participar en el presente procedimiento.

– No se considerarán como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones que se asienten en una misma titulación. Asimismo, tampoco se considerarán como títulos distintos los títulos de Grado obtenidos mediante la realización de un curso de adaptación orientado a quien posea una titulación universitaria (diplomatura o licenciaturas) referida a las mismas enseñanzas

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del certificado, diploma o título o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de 1 año desde la fecha de emisión de la certificación.

3.2. Por publicaciones relacionadas con la especialidad o con la didáctica general, proyectos educativos e innovaciones técnicas y méritos artísticos. Por este apartado se podrá valorar hasta 1,5000 puntos.

Documentación acreditativa:

Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN (así como certificado de la editorial donde conste el número de ejemplares y que la difusión de los mismos ha sido en librerías comerciales), los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.

3.3. Conocimiento de idiomas

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,0000 puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,2500 puntos.

– Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C2, del Marco Común Europeo de Referencia: 1,5000 puntos

– Por el certificado de capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera: 1,7500 puntos.

– Por la acreditación del dominio del valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado como requisito: 2,0000 puntos

– Por el diploma de Maestro de Valenciano, siempre que no haya sido alegado como requisito: 2,0000 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificados y diplomas relacionados en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, así como las entidades reconocidas por resoluciones posteriores.

Certificados y diplomas relacionados en la Orden 17/2013.

Certificats i diplomes relacionats en l'Ordre de 16 d'agost de 1994, de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la qual s'establixen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià que expedirà la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià i s'homologuen i es revaliden altres títols i certificats.

En cap cas es valoraran per aquests apartats certificats del mateix idioma que aquell de l'especialitat pel qual es participa.

**Notes:**

Primera. En cap cas seran valorats aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del Títol d'Especialització Didàctica o del Certificat d'Aptitud Pedagògica o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià.

Així mateix, als efectes de la valoració dels mèrits indicats en els apartats 2.1 i 2.2, no podran considerar-se aquells que hagen sigut realitzats amb anterioritat a la data d'ingrés en el cos des del qual participen.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se oficialment per un traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre en aquell que resulte més favorable a l'opositor. Tampoc podrà ser baremat com a mèrit qualsevol títol que s'haja utilitzat per a justificar el compliment d'un requisit.

**ANNEX II**

*Model de declaració jurada o promesa*

*Model de declaració jurada o promesa per a persones aspirants de nacionalitat espanyola.*

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb document nacional d'identitat número \_\_\_\_\_, declare sota jurament o prometa, als efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos \_\_\_\_\_, no haver sigut separat/ada del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-me en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al dit cos.

Data i firma:

*Model de declaració jurada o promesa per a persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola*

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb document d'identitat número \_\_\_\_\_, declare sota jurament o prometa, als efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos \_\_\_\_\_, no trobar-me inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el meu país, l'accés al dit cos.

Data i Firma:

Certificados y diplomas relacionados en la Orden de 16 de agosto de 1994, de la Conselleria de Educación y Ciencia, por la cual se establecen los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano que expedirá la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià y se homologan y se revalidan otros títulos y certificados.

En ningún caso se valorarán por este apartado certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por el que se participa.

**Notas:**

Primera. En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado.

Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del título de Especialización Didáctica o del Certificado de Aptitud Pedagógica o del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano.

Asimismo, a efectos de su valoración los méritos indicados en los apartados 2.1 y 2.2, no podrán considerarse aquellos que hayan sido realizados con anterioridad a la fecha de ingreso en el cuerpo desde el que participan.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse oficialmente por traductor jurado.

Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente baremo, y siempre aquel que resulte más favorable al opositor. Tampoco podrá ser baremado como mérito cualquier título que se haya utilizado para justificar el cumplimiento de un requisito.

**ANEXO II**

*Modelo de declaración jurada o promesa*

*Modelo de declaración jurada o promesa para personas aspirantes de nacionalidad española.*

(Nombre y apellidos) \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, y con documento nacional de identidad número \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o prometa, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo \_\_\_\_\_, no haber sido separado/a del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarme en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial para el acceso a dicho cuerpo.

Fecha y Firma:

*Modelo de declaración jurada o promesa para personas aspirantes que no posean la nacionalidad española*

(Nombre y apellidos) \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, y con documento de identidad número \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o prometa, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo \_\_\_\_\_, no hallarme inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en mi país, el acceso a dicho cuerpo.

Fecha y Firma:

### ANNEX III

#### *Característiques de la prova de contingut pràctic*

##### 204 Llengua Castellana i Literatura

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.

2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la importància d'aquests per al significat global del text.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'aquesta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores.

##### 205 Geografia i Història

L'exercici constarà de tres parts:

1. Interpretació i comentari d'un mapa geogràfic, d'una gràfica o una estadística que comporte el maneig de diverses variables espacials i/o temporals.

2. Interpretació i comentari d'un text històric o historiogràfic. No interessa el reconeixement sinó la seua situació en l'entorn d'una època i una societat determinades.

3. Anàlisi i comentari d'una diapositiva o imatge en color d'entre tres que han d'identificar-se. Cada una correspondrà a un dels àmbits artístics tradicionals: arquitectura, escultura i pintura.

##### 206 Matemàtiques

Resolució de problemes que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regeixen en els procediments d'ingrés en l'especialitat de matemàtiques del cos de professors d'Ensenyament Secundari.

Els diferents problemes plantejats versaran sobre continguts d'àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística. La prova contindrà com a mínim exercicis i problemes en què en el seu plantejament i desenvolupament es demostre la destresa de l'opositor en almenys quatre dels sis blocs abans exposats (àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística).

##### 207 Física i Química

La prova constarà de les parts següents:

1. Resolució de problemes relatius als conceptes, lleis i teories científiques de la Física que configuren el contingut del temari d'esta matèria en l'especialitat.

2. Resolució de problemes relatius als conceptes, lleis i teories científiques de la Química, que configuren el temari d'esta matèria en l'especialitat.

3. Resolució de qüestions relatives a la utilització de procediments del treball científic i descripció de tècniques experimentals de les matèries que constitueixen l'especialitat.

3. Resolució de qüestions científiques, metodològiques i didàctiques relacionades amb els continguts del temari oficial o amb el currículum de les matèries que configuren l'especialitat.

El nombre de problemes i qüestions proposades haurà de ser el mateix per a cada una de les dos matèries de l'especialitat.

##### 211 Anglès

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.

2. Resposta en anglès a qüestions d'acord amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor rellevant.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'aquesta prova, els opositors disposaran d'un temps de quatre hores

##### 218 Orientació Educativa

La prova pràctica constarà de la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

### ANEXO III

#### *Características de la prueba de contenido práctico*

##### 204 Lengua Castellana y Literatura

El ejercicio práctico constará de dos partes:

1. Comentario filológico y literario de un texto anterior al siglo XVIII.

2. Análisis de un texto contemporáneo en los diferentes niveles (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de la importancia de los mismos para el significado global del texto.

Valoración de cada ejercicio: 50 por cien de la prueba.

Para la realización de esta prueba, los opositores dispondrán de un tiempo máximo de cuatro horas.

##### 205 Geografía e Historia

El ejercicio constará de tres partes:

1. Interpretación y comentario de un mapa geográfico, de una gráfica o una estadística que suponga el manejo de diversas variables espaciales y/o temporales.

2. Interpretación y comentario de un texto histórico o historiográfico. No interesa el reconocimiento sino su situación en el entorno de una época y una sociedad determinadas.

3. Análisis y comentario de una diapositiva o imagen en color de entre tres que deben identificarse. Cada una de ellas corresponderá a uno de los ámbitos artísticos tradicionales: Arquitectura, Escultura y Pintura.

##### 206 Matemáticas

Resolución de problemas que versarán sobre los contenidos marcados en los temarios oficiales vigentes que rigen en los procedimientos de ingreso en la especialidad de matemáticas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria.

Los diferentes problemas planteados versarán sobre contenidos de álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística. La prueba contendrá como mínimo ejercicios y problemas en los que en su planteamiento y desarrollo se demuestre la destreza del opositor en al menos cuatro de los seis bloques antes expuestos (álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística).

##### 207 Física y Química

La prueba constará de las siguientes partes:

1. Resolución de problemas relativos a los conceptos, leyes y teorías científicas de la Física que configuran el contenido del temario de esta materia en la especialidad.

2. Resolución de problemas relativos a los conceptos, leyes y teorías científicas de la Química, que configuran el temario de esta materia en la especialidad.

3. Resolución de cuestiones relativas a la utilización de procedimientos del trabajo científico y descripción de técnicas experimentales de las materias que constituyen la especialidad.

3. Resolución de cuestiones científicas, metodológicas y didácticas relacionadas con los contenidos del temario oficial o con el currículo de las materias que configuran la especialidad.

El número de problemas y cuestiones propuestas deberá ser el mismo para cada una de las dos materias de la especialidad.

##### 211 Inglés

El ejercicio práctico constará de dos partes:

1. Traducción al inglés sin diccionario de un texto de una extensión aproximada de 300 a 400 palabras.

2. Respuesta en inglés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto de un autor relevante.

Valoración de cada ejercicio: 50 por cien de la prueba.

Para la realización de esta prueba, los opositores dispondrán de un tiempo de cuatro horas

##### 218 Orientación Educativa

La prueba práctica constará de la resolución de un supuesto práctico sobre alguno de los siguientes temas:

*a)* Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnes amb retards d'aprenentatge, proposta d'actuacions conduents a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa, i concretar les seues possibles adaptacions o modificacions curriculars.

*b)* Justificar i elaborar un dictamen d'escolarització sobre alumnes amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.

*c)* Establir i justificar, a partir d'un supòsit concret, el programa de suport a un pla d'acció tutorial.

*d)* Dissenyar un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup determinat d'alumnes.

L'aspirant triarà una opció entre les tres parts que li proposarà el tribunal.

*a)* Realización de una propuesta curricular específica consistente en analizar un supuesto práctico referido a un grupo de alumnos con retrasos de aprendizaje, propuesta de actuaciones conducentes a proporcionar la respuesta educativa adecuada, tomando como referencia el currículo de la etapa, y concretar sus posibles adaptaciones o modificaciones curriculares.

*b)* Justificar y elaborar un dictamen de escolarización sobre alumnos con necesidades educativas especiales a partir de la información proporcionada.

*c)* Establecer y justificar, a partir de un supuesto concreto, el programa de apoyo a un plan de acción tutorial.

*d)* Diseñar un plan de actividades del departamento de orientación referente a las posibilidades de orientación académica y profesional para un grupo determinado de alumnos.

El aspirante elegirá una opción entre las tres partes que le propondrá el tribunal.

ANNEX IV / ANEXO IV

Declaració de mèrits presentats per als sistemes d'accessos entre els cossos de personal funcionari docent  
*Declaración de méritos presentados para los sistemas de accesos entre los cuerpos de personal funcionario docente*

SISTEMA D'ACCÉS PEL QUAL PARTICIPA   
*SISTEMA DE ACCESO POR EL QUE PARTICIPA*

ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD

NOM/NOMBRE

DNI

TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'ACCÉS AL COS/  
*TITULACIÓN ALEGADA PARA EL ACCESO AL CUERPO*

Subapartats <i>Subapartados</i>	Documentació aportada <i>Documentación aportada</i>
1.1	
1.2.1 a)	
1.2.1 b)	
1.2.2	
2.1.1	
2.1.2	
2.2.1	
2.2.2	
2.3	
3.1.1	
3.1.2	
3.1.3	
3.1.4	
3.2	
3.3	

Data / Fecha

Firma de la persona interessada  
*Firma de la persona interesada*

ANNEX V

*Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació,  
Cultura i Esport*

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT D'ALACANT  
C/ Carratalà, 47  
03007 ALACANT

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT DE CASTELLÓ  
Av. del Mar, 23  
12003 CASTELLÓ

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT DE VALÈNCIA  
EDIFICI PROP II  
C/ Gregori Gea, 12  
46009 VALÈNCIA

ANEXO V

*Ubicación de las direcciones territoriales de Educación,  
Investigación, Cultura y Deporte*

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE ALICANTE  
C/ Carratalá, 47  
03007 ALICANTE

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE CASTELLÓN  
av. del Mar, 23  
12003CASTELLÓN

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE VALENCIA  
EDIFICIO PROP II  
C/ Gregorio Gea, 12  
46009 VALENCIA