

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 15 de juliol de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableix el procediment per a assignar una dotació econòmica als centres de titularitat de la Generalitat per a destinar a la reposició i renovació de llibres de text i material curricular; per al curs escolar 2016-2017. [2016/5807]

Per mitjà de l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es regula el programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, a través de la creació i posada en funcionament de bancs de llibres de text i material curricular en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, i es determinen les bases reguladores de les subvencions destinades a centres docents privats concertats i centres docents de titularitat de corporacions locals (DOCV 7806, 15.06.2016).

Aquesta ordre té com a finalitat dotar els centres escolars d'un banc de llibres i material curricular al qual es podran acollir voluntàriament les famílies de l'alumnat matriculat en centres educatius sostinguts amb fons públics. També és objectiu del programa desenvolupar i fomentar en l'alumnat actituds de respecte i ús responsable dels béns finançats amb fons públics.

En el capítol III de l'esmentada ordre es regula el programa per a la reposició i la renovació de llibres de text i material curricular en els centres sostinguts amb fons públics i, concretament en l'article 27 s'estableix que als centres educatius de titularitat de la Generalitat s'assignarà una quantitat econòmica, en concepte de despeses de funcionament per al desenvolupament del programa de reposició i renovació amb càrrec al capítol II del pressupost de la Generalitat.

En virtut de les funcions en matèria d'ajudes a l'estudi previstes en l'article 10 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Primer. Objecte

Aquesta resolució té per objecte regular el procediment per a assignar, per al curs escolar 2016-2017, una dotació econòmica als centres públics de titularitat de la Generalitat per a destinar a la reposició i renovació de llibres de text i material curricular.

Segon. Destinataris

Seràn destinataris de les dotacions econòmiques els centres públics de titularitat de la Generalitat amb alumnat escolaritzat en els nivells educatius d'Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria, Formació Professional Bàsica i educació especial participants en el programa de banc de llibres.

Tercer. Finançament

1. L'import global màxim a assignar per a atendre aquestes necessitats serà de 20.240.599,87 euros, que es finançarà amb càrrec al capítol II del pressupost de la Generalitat, aplicació 09.02.01.422.20.2 per import de 13.440.230,00 euros i aplicació 09.02.01.422.30.2 per un import de 6.800.369,87 euros.

2. Aquestes dotacions estan cofinançades pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport a través del Programa de Finançament de Llibres de Text i Material Didàctic.

Quart. Model de sol·licitud de participació de l'alumnat en el programa

1. La participació de l'alumnat en aquest programa s'ha realitzat d'acord amb els models de sol·licitud electrònica que consten en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. L'alumnat dels nivells educatius inclosos en aquesta resolució, matriculat en centres CAES i centres d'educació especial de titularitat de la Generalitat, es considera participant en el banc de llibres per al

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 15 de julio de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establece el procedimiento para asignar una dotación económica a los centros de titularidad de la Generalitat para destinar a la reposición y renovación de libros de texto y material curricular; para el curso escolar 2016-2017. [2016/5807]

Mediante la Orden 26/2016, de 13 de junio, de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se regula el programa de reutilización, reposición y renovación de libros de texto y material curricular, a través de la creación y puesta en funcionamiento de bancos de libros de texto y material curricular en los centros públicos y privados concertados de la Comunitat Valenciana, y se determinan las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a centros docentes privados concertados y centros docentes de titularidad de corporaciones locales (DOCV 7806, 15.06.2016).

Esta Orden tiene como finalidad dotar a los centros escolares de un banco de libros y material curricular al que se podrán acoger voluntariamente las familias del alumnado matriculado en centros educativos sostenidos con fondos públicos. También es objetivo del programa desarrollar y fomentar en el alumnado actitudes de respeto y uso responsable de los bienes financiados con fondos públicos.

En el capítulo III de la citada orden se regula el programa para la reposición y la renovación de libros de texto y material curricular en los centros sostenidos con fondos públicos y, concretamente en su artículo 27 establece que a los centros educativos de titularidad de la Generalitat se asignará una cantidad económica, en concepto de gastos de funcionamiento para el desarrollo del programa de reposición y renovación con cargo al capítulo II del presupuesto de la Generalitat.

En virtud de las funciones en materia de ayudas al estudio previstas en el artículo 10 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto

Esta Resolución tiene por objeto regular el procedimiento para asignar, para el curso escolar 2016-2017, una dotación económica a los centros públicos de titularidad de la Generalitat para destinar a la reposición y renovación de libros de texto y material curricular.

Segundo. Destinatarios

Serán destinatarios de las dotaciones económicas los centros públicos de titularidad de la Generalitat con alumnado escolarizado en los niveles educativos de Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional Básica y Educación Especial participante en el programa de banco de libros.

Tercero. Financiación

1. El importe global máximo a asignar para atender estas necesidades será de 20.240.599,87 euros, que se financiará con cargo al capítulo II del presupuesto de la Generalitat, aplicación 09.02.01.422.20.2 por importe de 13.440.230,00 euros y aplicación 09.02.01.422.30.2 por un importe de 6.800.369,87 euros.

2. Estas dotaciones están cofinanciadas por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte a través del Programa de financiación de libros de texto y material didáctico.

Cuarto. Participación del alumnado en el programa

1. La participación del alumnado en este programa se ha realizado de acuerdo con los modelos de solicitud electrónica que constan en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

2. El alumnado de los niveles educativos incluidos en esta resolución, matriculado en centros CAES y centros de Educación Especial de titularidad de la Generalitat, se considera participante en el banco de

curs 2016-2017, per tant no es requerix la sol·licitud de participació individual en el programa.

Quint. Comunicació de necessitats per part dels centres docents

1. Els centres docents de titularitat de la Generalitat hauran de comunicar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a través de l'aplicació ITACA, les seues necessitats en concepte de reposició i de renovació de llibres de text i material curricular per al curs 2016-2017, d'acord amb el procediment previst en els articles 31 i 32 de l'Ordre 26/2016, de 13 de juny.

2. El termini per a remetre la dita informació finalitzarà el 29 de juliol de 2016. No obstant això, es podrà establir un termini posterior si les circumstàncies així ho requereixen. El dit termini es comunicarà als centres a través de l'aplicació ITACA.

Sext. Import màxim de la dotació

La dotació econòmica que s'assignarà als centres docents es determinarà en funció de les necessitats de reposició i renovació dels llibres de text i material curricular comunicades, de conformitat amb el que preveu l'article anterior. No obstant això, s'estableixen els següents límits o imports màxims de la dotació, en funció dels nivells educatius impartits:

1. Per als cursos de 1r i 2n de Primària: s'assignarà un import màxim de 160 euros per cada alumne/a participant en el programa. Els centres, a través de l'aplicació ITACA, emetran un xec llibre nominatiu, per un import màxim de 160 euros, que entregaran a les famílies de cada alumne/a, d'acord amb el procediment establert en l'article 32 de l'ordre de bases. Es tindrà en compte el següent:

a) Els centres que utilitzen llibres de text en algunes matèries i material curricular d'elaboració pròpia en altres: l'adquisició dels llibres de text es realitzarà per les famílies per mitjà del xec llibre. El material curricular d'elaboració pròpia serà adquirit pel centre i justificat a l'Administració per mitjà de les corresponents factures.

b) Els centres que utilitzen exclusivament material curricular d'elaboració pròpia no emetran xecs llibre, adquiriran el material necessari i ho justificaran a l'Administració per mitjà de les corresponents factures.

c) En tot cas, la dotació màxima a assignar (incloent-hi els llibres de text, el material curricular i el material curricular propi) no superarà els 160 € per alumne/a participant.

d) En els casos de centres d'acció educativa singular, centres agrupats rurals o altres en què, per les seues circumstàncies, es veja dificultada l'obtenció dels llibres de text per part de les famílies, el centre comprarà directament els materials d'aquest alumnat. La direcció del centre elaborarà un informe que justifique el motiu de la compra directa. Aquest informe quedarà arxivat en el centre docent a disposició de l'Administració educativa.

2. Per a la resta de nivells educatius, la dotació a assignar als centres, una vegada tinguda en compte la comunicació de les necessitats de renovació o reposició de llibres de text, materials curriculars o material d'elaboració pròpia, es determinarà atenent els següents imports màxims:

a) Per als cursos de 3r a 6a d'Educació Primària, la Conselleria dotarà els centres d'un import màxim que no podrà superar el 10 % calculat en funció de l'alumnat participant i d'un cost mitjà del valor del lot dels llibres estimat en 175 euros.

b) Per als cursos de 1r i 3r d'Educació Secundària Obligatoria, la Conselleria dotarà els centres amb un import màxim que no podrà superar el 15 % calculat en funció de l'alumnat participant i d'un cost mitjà del valor del lot dels llibres estimat en 278 euros.

c) Per als cursos de 2n i 4t d'Educació Secundària Obligatoria, atesos els canvis derivats de l'aplicació de la legislació bàsica vigent, la Conselleria dotarà els centres amb un import màxim de 100 euros per alumne/a participant d'aquests cursos.

d) Per a l'alumnat de Formació Professional Bàsica, la Conselleria dotarà els centres amb un import màxim de 70 euros per alumne/a participant.

Aquests imports màxims s'aplicaran també als centres que utilitzen material curricular propi.

3. Educació especial:

libros para el curso 2016-2017, por tanto no se requiere la solicitud de participación individual en el programa.

Quinto. Comunicación de necesidades por parte de los centros docentes

1. Los centros docentes de titularidad de la Generalitat deberán comunicar a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a través de la aplicación ITACA, sus necesidades en concepto de reposición y de renovación de libros de texto y material curricular para el curso 2016-2017, de acuerdo con el procedimiento previsto en los artículos 31 y 32 de la Orden 26/2016, de 13 de junio.

2. El plazo para remitir dicha información finalizará el 29 de julio de 2016. No obstante, se podrá establecer un plazo posterior si las circunstancias así lo requieren. Dicho plazo se comunicará a los centros a través de la aplicación ITACA.

Sexto. Importe máximo de la dotación

La dotación económica que se asignará a los centros docentes se determinará en función de las necesidades de reposición y renovación de los libros de texto y material curricular comunicadas, de conformidad con lo previsto en el artículo anterior. No obstante, se establecen los siguientes límites o importes máximos de la dotación, en función de los niveles educativos impartidos:

1. Para los cursos de 1.º y 2.º de Primaria: se asignará un importe máximo de 160 euros por cada alumno/a participante en el programa. Los centros, a través de la aplicación ITACA, emitirán un cheque-libro nominativo, por un importe máximo de 160 euros, que entregarán a las familias de cada alumno/a, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 32 de la orden de bases. Se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Los centros que utilicen libros de texto en algunas materias y material curricular de elaboración propia en otras: la adquisición de los libros de texto se realizará por las familias mediante el cheque-libro. El material curricular de elaboración propia será adquirido por el centro y justificado a la administración mediante las correspondientes facturas.

b) Los centros que utilicen exclusivamente material curricular de elaboración propia no procederán a emitir cheques-libro, adquirirán el material necesario y lo justificarán a la administración mediante las correspondientes facturas.

c) En todo caso, la dotación máxima a asignar (incluyendo los libros de texto, material curricular y el material curricular propio) no superará los 160 € por alumno/a participante.

d) En los casos de centros de acción educativa singular, centros agrupados rurales u otros en los que, por sus circunstancias, se vea dificultada la obtención de los libros de texto por parte de las familias, el centro comprará directamente los materiales de este alumnado. La dirección del centro elaborará un informe que justifique el motivo de la compra directa. Dicho informe quedará archivado en el centro docente a disposición de la administración educativa.

2. Para el resto de niveles educativos, la dotación a asignar a los centros, una vez tenida en cuenta la comunicación de las necesidades de renovación o reposición de libros de texto, materiales curriculares o material de elaboración propia, se determinará atendiendo a los siguientes importes máximos:

a) Para los cursos de 3.º a 6.º de Educación Primaria, la conselleria dotará a los centros de un importe máximo que no podrá superar el 10 % calculado en función del alumnado participante y de un coste medio del valor del lote de los libros estimado en 175 euros.

b) Para los cursos de 1.º y 3.º de Educación Secundaria Obligatoria, la conselleria dotará a los centros con un importe máximo que no podrá superar el 15 % calculado en función del alumnado participante y de un coste medio del valor del lote de los libros estimado en 278 euros.

c) Para los cursos de 2.º y 4.º de Educación Secundaria Obligatoria, dados los cambios derivados de la aplicación de la legislación básica vigente, la conselleria dotará a los centros con un importe máximo de 100 euros por alumno/a participante de estos cursos.

d) Para el alumnado de Formación Profesional Básica, la conselleria dotará a los centros con un importe máximo de 70 euros por alumno/a participante.

Estos importes máximos se aplicarán también a los centros que utilizan material curricular propio.

3. Educación Especial:

a) Per a l'alumnat de centres d'educació especial, la Conselleria dotarà els centres d'un import màxim de 60 euros per alumne/a matriculat.

b) Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en aules específiques d'educació especial en un centre ordinari, la Conselleria dotarà també els centres d'un import màxim de 60 euros per alumne/a participant en el banc de llibres. Aquest import s'afegirà a les peticions de renovació i o reposició que realitze el centre per a la resta de l'alumnat.

4. Els centres podran distribuir la dotació total assignada independentment del curs, sempre que es trobe dins del mateix nivell educatiu, és a dir, en el nivell d'Educació Primària o en el nivell d'Educació Secundària (incloent-hi la Formació Professional Bàsica).

5. Tot això, sense perjudici del que preveu l'article 31.2 de l'ordre de bases i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries establides.

Sèptim. Resolució de les dotacions econòmiques i abonament

1. El director general de Centres i Personal Docent dictarà les oportunes resolucions i assignarà als centres les dotacions econòmiques corresponents, d'acord amb els criteris establits en l'article anterior. Els imports assignats es comunicaran a cada centre a través de l'aplicació ITACA, en la mateixa pantalla utilitzada per a la comunicació de les seues necessitats econòmiques.

2. Amb la finalitat d'agilitzar l'abonament de les dotacions als centres, es podran assignar els imports a través de successives resolucions, atenent exclusivament la data de conformitat de la proposta de necessitats presentada pel centre.

3. L'abonament de les dotacions es realitzarà, una vegada comunicada l'assignació, per mitjà de transferència bancària al compte del centre educatiu.

Octau. Emissió dels xecs llibre

A partir de la firma de la present resolució, els centres podran emetre els corresponents xecs llibre dels cursos de primer i segon d'Educació Primària per a l'alumnat participant en el programa.

Novè. Termini de tramitació de les factures als centres i el seu abonament

1. Les llibreries o operadors remetraran als centres docents les corresponents factures, que hauran d'expressar tots els requisits formals que els són exigibles, segons la normativa vigent.

2. El termini màxim de presentació de les factures als centres docents serà el 21 d'octubre de 2016.

3. Els centres procediran immediatament a l'abonament de les factures presentades una vegada hagen percebut les dotacions econòmiques de la Generalitat.

Deu. Forma i termini de justificació

1. Els centres justificaran la despesa realitzada per a la reposició i renovació dels llibres de text i material curricular per al curs 2016-2017, d'acord amb el que estableix l'article 33 de l'Ordre 26/2016, de 13 de juny. Aquest procediment de justificació s'ha d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995), per la qual es regula i s'exerceix l'activitat i l'autonomia de la gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Comunitat Valenciana.

2. Els centres han de conservar els documents justificatius de l'aplicació del fons rebut mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

3. En el cas que, una vegada el centre haja abonat la totalitat de les factures corresponents a la reposició o renovació dels llibres i material curricular, dispose d'un romanent, podrà optar pel seu reintegrament a la Generalitat o per incorporar-lo per a cobrir les necessitats del curs següent.

València, 15 de juliol de 2016.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

a) Para el alumnado de centros de Educación Especial, la conselleria dotará a los centros de un importe máximo de 60 euros por alumno/a matriculado.

b) Para el alumnado con necesidades educativas especiales escolarizado en aulas específicas de educación especial en un centro ordinario, la conselleria dotará también a los centros de un importe máximo de 60 euros por alumno/a participante en el banco de libros. Este importe se añadirá a las peticiones de renovación y o reposición que realice el centro para el resto del alumnado.

4. Los centros podrán distribuir la dotación total asignada independientemente del curso, siempre que se encuentre dentro del mismo nivel educativo, es decir en el nivel de Educación Primaria o en el nivel de Educación Secundaria (incluyendo la Formación Profesional Básica).

5. Todo ello, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 31.2 de la orden de bases y de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias establecidas.

Séptimo. Resolución de las dotaciones económicas y abono

1. El director general de Centros y Personal Docente dictará las oportunas resoluciones y asignará a los centros las dotaciones económicas correspondientes, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo anterior. Los importes asignados se comunicarán a cada centro a través de la aplicación ITACA, en la misma pantalla utilizada para la comunicación de sus necesidades económicas.

2. Con la finalidad de agilizar el abono de las dotaciones a los centros, se podrán asignar los importes a través de sucesivas resoluciones, atendiendo exclusivamente a la fecha de conformidad de la propuesta de necesidades presentada por el centro.

3. El abono de las dotaciones se realizará, una vez comunicada la asignación, mediante transferencia bancaria a la cuenta del centro educativo.

Octavo. Emisión de los cheques-libro

A partir de la firma de la presente resolución, los centros podrán emitir los correspondientes cheques-libro de los cursos de primero y segundo de Educación Primaria para el alumnado participante en el programa.

Noveno. Plazo de tramitación de las facturas a los centros y abono de las mismas

1. Las librerías u operadores remitirán a los centros docentes las correspondientes facturas, que deberán contemplar todos los requisitos formales exigibles a las mismas, según la normativa vigente.

2. El plazo máximo de presentación de las facturas a los centros docentes será el 21 de octubre de 2016.

3. Los centros procederán inmediatamente al abono de las facturas presentadas una vez hayan percibido las dotaciones económicas de la Generalitat.

Décimo. Modo y plazo de justificación

1. Los centros justificarán el gasto realizado para la reposición y renovación de los libros de texto y material curricular para el curso 2016-2017, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Orden 26/2016, de 13 de junio. Este procedimiento de justificación se debe efectuar conforme a lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995), por la que se regula y se ejerce la actividad y la autonomía de la gestión económica de los centros docentes públicos no universitarios de la Comunitat Valenciana.

2. Los centros deben conservar los documentos justificativos de la aplicación del fondo recibido mientras puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

3. En caso de que, una vez el centro haya abonado la totalidad de las facturas correspondientes a la reposición o renovación de los libros y material curricular, disponga de un remanente, podrá optar por su reintegro a la Generalitat o por la incorporación del mismo para cubrir las necesidades del curso siguiente.

Valencia, 15 de julio de 2016.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.