

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2016, del director general de Política Educativa de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions i assignacions econòmiques per a projectes d'investigació i innovació educativa en centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, ja realitzats durant el curs acadèmic 2015-2016 o per a desenvolupar durant el curs acadèmic 2016-2017. [2016/6018]

Mitjançant l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana (DOCV 7823, 07.07.2016)

D'acord amb aquestes bases, l'Administració educativa valenciana té com a objectiu donar suport als equips docents en l'elaboració de projectes d'investigació i innovació, estimular l'elaboració de materials didàctics adequats a la realitat socioeducativa dels centres i incentivar el desenvolupament d'experiències educatives que, pel seu caràcter exemplar, puguen ser un suport per a altres centres i un estímul en la millora contínua de la pràctica educativa.

En virtut del que s'ha exposat, de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i de la delegació de la facultat per a convocar continguda a la disposició final primera de l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol (DOCV 7823, 07.07.2016) resolc,

Primer. Objecte

Convocar un concurs públic en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions i assignacions econòmiques per a projectes d'investigació i innovació educativa, ja realitzats durant el curs acadèmic 2015-2016, o per desenvolupar durant el curs acadèmic 2016-2017, en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, i aprovar els annexos II, III, IV, V, VI, VII i VIII.

Segon. Finançament

1. Les quantitats concedides als projectes seleccionats tindran com a finalitat ajudar a sufragar totalment o parcialment les despeses que genere la seua realització en els termes que disposa l'ordre de bases 31/2016 i aquesta convocatòria.

2. El finançament d'aquestes quantitats assignades als centres públics, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2016, per un import global màxim d'1.000.000 €.

3. El finançament d'aquestes quantitats, destinades a centres docents privats concertats amb caràcter de subvenció, s'abonarà a càrrec del capítol IV, de la línia de subvenció S6968000 del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2016, per un import global màxim de 90.000 €.

Tercer. Objectius

a) Promoure propostes innovadores i d'investigació educativa que, a partir de la pràctica docent i de les sinergies de la comunitat educativa, contribuïsquen a resoldre els reptes educatius i esdevinguen noves formes de fer, ser i estar a l'escola.

b) Crear les condicions per a promoure transformacions curriculars i d'organització creatives i flexibles.

Quart. Destinataris

1. Els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana que complisquen els requisits següents:

a) Ser un centre educatiu, de titularitat pública o privada, sostingut amb fons públics.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2016, del director general de Política Educativa, por la que se convocan subvenciones y asignaciones económicas para proyectos de investigación e innovación educativa en centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, ya realizados durante el curso académico 2015-2016 o para desarrollar durante el curso académico 2016-2017. [2016/6018]

Mediante la Orden 31/2016, de 4 de julio de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana (DOCV 7823, 07.07.2016)

De acuerdo con estas bases, la Administración educativa valenciana tiene como objetivo dar apoyo a los equipos docentes en la elaboración de proyectos de investigación e innovación, estimular la elaboración de materiales didácticos adecuados a la realidad socioeducativa de los centros e incentivar el desarrollo de experiencias educativas que, por su carácter ejemplar, puedan ser un apoyo para otros centros y un estímulo en la mejora continua de la práctica educativa.

En virtud de lo expuesto, de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y de la delegación de la facultad para convocar contenida a la disposición final primera de la Orden 31/2016, de 4 de julio (DOCV 7823, 07.07.2016) resuelvo,

Primero. Objeto

Convocar un concurso público en régimen de concurrència competitiva para la concesión de subvenciones y asignaciones económicas para proyectos de investigación e innovación educativa, ya realizados durante el curso académico 2015-2016, o por desarrollar durante el curso académico 2016-2017, en centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, y aprobar los anexos II, III, IV, V, VI, VII y VIII.

Segundo. Financiación

1. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán como finalidad ayudar a sufragar totalmente o parcialmente los gastos que genere su realización en los términos que dispone la Orden de bases 31/2016 y esta convocatoria.

2. La financiación de estas cantidades asignadas a los centros públicos, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2016, por un importe global máximo de 1.000.000 €.

3. La financiación de estas cantidades, adscritas a los centros docentes privados concertados con carácter de subvención, se abonará a cargo del capítulo IV, de la línea de subvención S6968000 del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2016, por un importe global máximo de 90.000 €.

Tercero. Objetivos

a) Promover propuestas innovadoras y de investigación educativa que, a partir de la práctica docente y de las sinergias de la comunidad educativa, contribuyan a resolver los retos educativos y pasen a ser nuevas formas de hacer, ser y estar en la escuela.

b) Crear las condiciones para promover transformaciones curriculares y de organización creativas y flexibles.

Cuarto. Destinatarios

1. Los centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser un centro educativo, de titularidad pública o privada, sostenido con fondos públicos.

b) Estar inscrit en el registre de centres educatius de la Comunitat Valenciana.

c) Ser un centre educatiu que impartisca ensenyaments no universitaris.

d) No trobar-se en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Quan la sol·licitud siga presentada per una agrupació de centres caldrà que es faça constar expressament a la sol·licitud els compromisos d'execució assumits per cada centre de l'agrupació, així com el percentatge de l'import de l'assignació econòmica o subvenció a aplicar per cadascú.

3. Les dues propostes no són incompatibles i cada centre educatiu podrà participar d'acord amb el que preveu l'apartat cinquè d'aquesta resolució.

Cinqué. Modalitats de participació

1. De conformitat amb la base segona de l'Ordre 31/2016 es preveuen dos modalitats de participació:

A. *Participació individual.* El centre participa en un projecte en solitari.

B. *Participació agrupada.* El centre participa en un projecte col·lectiu, integrat per un mínim de 2 i un màxim de 5 centres.

En la sol·licitud caldrà que es faça constar expressament els compromisos d'execució assumits per cada centre de l'agrupació, així com el percentatge de l'import de l'assignació econòmica o subvenció a aplicar per cadascú. També haurà d'indicar-se la persona que actuarà com a representant de l'agrupació.

2. Els centres amb més de 600 alumnes matriculats al curs acadèmic 2015-2016 podran presentar més d'un projecte, això és, dos projectes individuals, un projecte individual i un projecte col·laboratiu de modalitat agrupada o dos projectes de modalitat agrupada. Els centres amb 600 alumnes o menys alumnes matriculats al curs acadèmic 2015-2016, només podran presentar un projecte, en modalitat individual o agrupada.

3. En cas que un centre amb 600 alumnes o menys alumnes matriculats al curs acadèmic 2015-2016 presente més d'un projecte, únicament es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada per ordre cronològic. Si la sol·licitud exclosa és de modalitat agrupada, quedaran exclosos tots els centres associats al projecte.

Sisé. Característiques dels projectes

1. Els projectes presentats hauran d'incloure, necessàriament, les característiques següents per tal de ser avaluats:

1. Oportunitat.

– Sorgeix com a resposta a una necessitat de canvi o millora detectada i reflexiona la manera de posar en marxa el procés de canvi o millora.

2. Innovació

– Compta amb un marc teòric que avala i dona suport a la millora, o permet reformular un projecte ja existent al centre.

– La pràctica innovadora que es presenta és concebuda com a nova o original per abordar i aconseguir els objectius de canvi o millora plantejats, o reformula un projecte encetat anteriorment. Qualsevol de les dues possibilitats incorporarà una estratègia i un cronograma ben definit.

– Aplica metodologies actives que situen l'alumnat en el centre del procés.

3. Sostenibilitat

– El projecte és viable econòmicament i tècnica. Les millores que pretén introduir perduraran en el temps.

4. Transferència

– Les pràctiques innovadores poden ser aplicades en contextos educatius semblants.

– Ofereixen materials i claus que propicien l'intercanvi amb altres centres.

5. Participació

– Els projectes d'investigació i innovació permeten i fomenten la participació i el treball cooperatiu, i detallen les accions dels diferents agents implicats (professorat, alumnat, famílies, resta de la comunitat educativa i entorn sociocultural).

6. Inclusió

b) Estar inscrito en el registro de centros educativos de la Comunitat Valenciana.

c) Ser un centro educativo que imparta enseñanzas no universitarias.

d) No encontrarse en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Cuando la solicitud sea presentada por una agrupación de centros será necesario que se haga constar expresamente a la solicitud los compromisos de ejecución asumidos por cada centro de la agrupación, así como el porcentaje del importe de la asignación económica o subvención a aplicar por cada uno.

3. Las dos propuestas no son incompatibles y cada centro educativo podrá participar conforme a lo previsto en el apartado quinto de esta resolución.

Quinto. Modalidades de participación

1. De conformidad con la base segunda de la Orden 31/2016 se prevén dos modalidades de participación:

A. *Participación individual.* El centro participa en un proyecto en solitario.

B. *Participación agrupada.* El centro participa en un proyecto colectivo, integrado por un mínimo de 2 y un máximo de 5 centros.

En la solicitud será necesario que se haga constar expresamente los compromisos de ejecución asumidos por cada centro de la agrupación, así como el porcentaje del importe de la asignación económica o subvención a aplicar por cada uno. También deberá indicarse la persona que actuará como representante de la agrupación.

2. Los centros con más de 600 alumnos matriculados al curso académico 2015-2016 podrán presentar más de un proyecto, eso es, dos proyectos individuales, un proyecto individual y un proyecto colaborativo de modalidad agrupada o dos proyectos de modalidad agrupada. Los centros con 600 alumnos o menos alumnos matriculados al curso académico 2015-2016, nada más podrán presentar un proyecto, en modalidad individual o agrupada.

3. En caso de que un centro con 600 alumnos o menos alumnos matriculados al curso académico 2015-2016 presente más de un proyecto, únicamente se tendrá en cuenta la última solicitud presentada por Orden cronológico. Si la solicitud excluida es de modalidad agrupada, quedarán excluidos todos los centros asociados al proyecto.

Sexto. Características de los proyectos

1. Los proyectos presentados deberán incluir, necesariamente, las características siguientes para ser evaluados:

1. Oportunidad.

– Surge como respuesta a una necesidad de cambio o mejora detectada y reflexiona la manera de poner en marcha el proceso de cambio o mejora.

2. Innovación

– Cuenta con un marco teórico que avala y da apoyo a la mejora, o permite reformular un proyecto ya existente en el centro.

– La práctica innovadora que se presenta es concebida como nueva u original por abordar y conseguir los objetivos de cambio o mejora planteados, o reformula un proyecto iniciado anteriormente. Cualquiera de las dos posibilidades incorporará una estrategia y un cronograma bien definido.

– Aplica metodologías activas que sitúan al alumnado en el centro del proceso.

3. Sostenibilidad

– El proyecto es viable económicamente y técnica. Las mejoras que pretende introducir perdurarán en el tiempo.

4. Transferencia

– Las prácticas innovadoras pueden ser aplicadas en contextos educativos semejantes.

– Ofrecen materiales y claves que propician el intercambio con otros centros.

5. Participación

– Los proyectos de investigación e innovación permiten y fomentan la participación y el trabajo cooperativo, y detallan las acciones de los diferentes agentes implicados (profesorado, alumnado, familias, resto de la comunidad educativa y entorno sociocultural).

6. Inclusión

– Els projectes incorporen accions dirigides a la igualtat d'oportunitats, la integració i la inclusió educativa i social, a través de pràctiques educatives contextualitzades a les característiques del centre, de l'entorn i de l'alumnat.

7. Plurilingüisme

– El projecte posa en valor la competència comunicativa de l'alumnat i la millora, tant en les llengües cooficials, com en les llengües estrangeres implantades en el sistema educatiu valencià.

– Promou la normalització del valencià en l'àmbit educatiu, administratiu i social.

8. Avaluació

– El projecte incorpora un pla d'avaluació que preveu valorar el desenvolupament de les pràctiques innovadores, els resultats i l'impacte.

2. Els projectes hauran de contindre els apartats, formats i especificacions següents:

a) Apartats dels projectes

1. Portada

1.1. Títol del projecte

1.2. Nom del centre o centres de l'agrupació, segon el cas.

1.3. Nom i cognoms del coordinador/a

2. Índex

2.1. Justificació

– Pertinença de la posada en marxa: dades sobre situació inicial que es vol canviar o millorar, o sobre la qual es vol investigar. En el cas dels materials s'acreditarà la seua novetat.

– Concreció dels objectius.

2.2. Projecte

– Marc teòric: coherent i ajustat a la situació inicial i al projecte o materials a desenvolupar.

– Originalitat: descripció de la pràctica nova o original amb cronograma explícit i planificació de tasques. En el cas de materials, la seua no existència prèvia o novetat de format i plantejament.

– Concreció de la metodologia aplicada al projecte.

– Sostenibilitat: viabilitat econòmica, tècnica i perdurabilitat.

– Transferència: exposició de pràctiques, materials i claus educatives susceptibles de desenvolupament en altres contextos educatius.

– Participació: accions i nivell d'implicació i participació dels diferents agents.

– Caràcter inclusiu.

– Plurilingüisme.

2.3. Avaluació i impacte

– Indicadors.

– Instruments d'avaluació.

– Anàlisi de resultats.

– Impacte/propostes de millora.

2.4. Conclusions

b) Material audiovisual: vídeo presentació del projecte

c) Altres especificacions

– El projecte es presentarà en format digital (pdf o document de text) amb una extensió no superior a les 20 pàgines, arial 11, espaiat simple. Es podran incloure, a més, annexos en el mateix document.

– El material audiovisual que continga el vídeo tindrà una durada màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio ACC o MP3).

– Els materials dels projectes, si s'escau, hauran de ser enviats en suport CD i oferir una correcta visualització.

– Els recursos digitals que no puguin ser visualitzats no podran ser avaluats per la comissió i seran, per tant, desestimats.

Seté. Criteris de valoració

1. L'avaluació dels projectes es realitzarà mitjançant els criteris de valoració establits a continuació i en cada apartat s'atorgarà, com a màxim, la puntuació que s'hi indica:

a) Oportunitat: 4 punts

– Presenta un diagnòstic precís sobre allò que es vol canviar o sobre allò que es vol investigar i en fa una justificació.

– Remarca l'oportunitat del moment per al canvi o investigació proposats, donades una sèrie de circumstàncies que afavoreixen la posada en marxa del projecte.

b) Innovació: 8 punts

– Los proyectos incorporan acciones dirigidas a la igualdad de oportunidades, la integración y la inclusión educativa y social, a través de prácticas educativas contextualizadas a las características del centro, del entorno y del alumnado.

7. Plurilingüismo

– El proyecto pone en valor la competencia comunicativa del alumnado y la mejora, tanto en las lenguas cooficiales como en las lenguas extranjeras implantadas en el sistema educativo valenciano.

– Promueve la normalización del valenciano en el ámbito educativo, administrativo y social.

8. Evaluación

– El proyecto incorpora un plan de evaluación que prevé valorar el desarrollo de las prácticas innovadoras, los resultados y el impacto.

2. Los proyectos deberán contener los apartados, formatos y siguientes especificaciones:

a) Apartados de los proyectos

1. Portada

1.1. Título del proyecto

1.2. Nombre del centro o centros de la agrupación, segundo el caso.

1.3. Nombre y apellidos del coordinador/a

2. Índice

2.1. Justificación

– Pertenencia de la puesta en marcha: datos sobre situación inicial que se quiere cambiar o mejorar, o sobre la que se quiere investigar. En el caso de los materiales se acreditará su novedad.

– Concreción de los objetivos.

2.2. Proyecto

– Marco teórico: coherente y ajustado a la situación inicial y al proyecto o materiales a desarrollar.

– Originalidad: descripción de la práctica nueva u original con cronograma explícito y planificación de tareas. En el caso de materiales, su no existencia previa o novedad de formato y planteamiento.

– Concreción de la metodología aplicada al proyecto.

– Sostenibilidad: viabilidad económica, técnica y perdurabilidad.

– Transferencia: exposición de prácticas, materiales y claves educativas susceptibles de desarrollo en otros contextos educativos.

– Participación: acciones y nivel de implicación y participación de los diferentes agentes.

– Carácter inclusivo.

– Plurilingüismo.

2.3. Evaluación e impacto

– Indicadores.

– Instrumentos de evaluación.

– Análisis de resultados.

– Impacto/propuestas de mejora.

2.4. Conclusiones

b) Material audiovisual: vídeo presentación del proyecto

c) Altres especificaciones

– El proyecto se presentará en formato digital (pdf o documento de texto) con una extensión no superior a las 20 páginas, arial 11, espaciado simple. Se podrán incluir, además, anexos en el mismo documento.

– El material audiovisual que contenga el vídeo tendrá una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50MB. Deberá estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio ACC o MP3).

– Los materiales de los proyectos, si procede, deberán ser enviados en soporte CD y ofrecer una correcta visualización.

– Los recursos digitales que no puedan ser visualizados no podrán ser evaluados por la comisión y serán, por tanto, desestimados.

Séptimo. Criterios de valoración

1. La evaluación de los proyectos se realizará mediante los criterios de valoración establecidos a continuación y en cada apartado se otorgará, como máximo, la puntuación que se indica:

a) Oportunidad: 4 puntos

– Presenta un diagnóstico preciso sobre lo que se quiere cambiar o sobre lo que se quiere investigar y hace una justificació.

– Señala la oportunidad del momento para el cambio o investigación propuestos, dadas una serie de circunstancias que favorecen la puesta en marcha del proyecto.

b) Innovación: 8 puntos

– Presenta un marc teòric coherent amb el projecte.
– Suposa una novetat o una reformulació de les accions dutes a terme al centre.

– Incorpora un cronograma ben definit que reflecteix una estratègia clara.

– Aplica metodologies actives que augmenten l'autonomia de l'alumne en els seus aprenentatges en situacions individuals o interactives.

c) Sostenibilitat: 2 punts

– Acredita la seua viabilitat i autonomia.

– Acredita la seua sostenibilitat al llarg del temps.

d) Transferència: 3 punts

– Presenta pràctiques innovadores que poden ser aplicades en contextos educatius semblants.

– Ofereix materials i claus educatives que propicien la transferència de pràctiques innovadores.

e) Participació: 5 punts

– Fomenta la participació i el treball cooperatiu.

– Detalla les accions i nivell d'implicació dels diferents agents (professorat, alumnat, famílies, resta de la comunitat educativa, entorn sociocultural, etc).

f) Inclusió: 5 punts

– Fomenta l'aprenentatge competencial de nivells simples a complexos, a través de programes i projectes que ofereixen experiència vital, amb repercussió social en el seu entorn i comunitat educativa.

– Promou el desenvolupament d'activitats estructurades que permeten ser adaptades a nivell individual i grupal.

g) Plurilingüisme: 2 punts

– Dinamitza la comprensió i expressió, oral i escrita, de les llengües cooficials i de les llengües estrangeres.

– Fomenta la normalització lingüística del valencià.

h) Avaluació: 6 punts

– Inclou els indicadors i els instruments d'avaluació que permeten analitzar el desenvolupament del projecte, el grau de participació dels agents implicats, les dificultats trobades, els resultats i l'extracció de conclusions.

– Ofereix els resultats qualitius i quantitius que justifiquen la millora amb claredat i concreció.

2. Vídeo presentació: 10 punts.

– Es valoraran els continguts en què la presentació d'imatges mostren clarament com es posen en pràctica les iniciatives i activitats, especialment aquelles en què estiguen implicats docents, alumnat i altres membres de la comunitat educativa.

3. Compleix amb les especificacions de presentació descrites a l'apartat vuitè punt 2: 5 punts

La puntuació màxima serà de 50 punts i la mínima per obtenir subvenció o assignació econòmica serà de 25 punts.

En la modalitat de participació agrupada, quan els projectes arriben o superen la puntuació mínima de 25 punts, s'hi aplicarà un factor multiplicador. Aquest factor dependrà del nombre de centres participants en l'agrupació tal i com s'especifica a continuació:

– Agrupacions de dos centres: 1,6.

– Agrupacions de tres centres: 2,4

– Agrupacions de quatre centres: 3,2

– Agrupacions de cinc centres: 4

Vuitè. Termini i llocs de presentació

1. El termini de presentació de sol·licituds de participació serà des del 1 de setembre fins al 12 de setembre de 2016.

2. Les sol·licituds i la documentació complementària que disposa el resolc novè d'aquesta resolució es dirigiran a la Direcció General de Política Educativa i es presentaran preferentment a través de l'oficina tàctica de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a la qual s'accedirà per mitjà de l'enllaç que es publicarà en la pàgina web <http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>. Amb independència de la forma que es trie per a presentar la sol·licitud, en paper o telemàtica, el vídeo es presentarà en una plataforma moodle a través de l'enllaç que es publicarà en l'esmentada pàgina web.

3. Els centres sol·licitants que no utilitzen l'oficina tàctica hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i les presentaran, una vegada complimentades amb les correspo-

– Presenta un marco teórico coherente con el proyecto.

– Supone una novedad o una reformulación de las acciones llevadas a cabo en el centro.

– Incorpora un cronograma bien definido que refleja una estrategia clara.

– Aplica metodologías activas que aumentan la autonomía del alumnado en sus aprendizajes en situaciones individuales o interactivas.

c) Sostenibilidad: 2 puntos

– Acredita su viabilidad y autonomía.

– Acredita su sostenibilidad a lo largo del tiempo.

d) Transferencia: 3 puntos

– Presenta prácticas innovadoras que pueden ser aplicadas en contextos educativos semejantes.

– Ofrece materiales y llaves educativas que propician la transferencia de prácticas innovadoras.

e) Participación: 5 puntos

– Fomenta la participación y el trabajo cooperativo.

– Detalla las acciones y nivel de implicación de los diferentes agentes (profesorado, alumnado, familias, resto de la comunidad educativa, entorno sociocultural, etc).

f) Inclusión: 5 puntos

– Fomenta el aprendizaje competencial de niveles simples a complejos, a través de programas y proyectos que ofrecen experiencia vital, con repercusión social en su entorno y comunidad educativa.

– Promueve el desarrollo de actividades estructuradas que permiten ser adaptadas a nivel individual y grupal.

g) Plurilingüismo: 2 puntos

– Dinamiza la comprensión y expresión, oral y escrita, de las lenguas cooficiales y de las lenguas extranjeras.

– Fomenta la normalización lingüística del valenciano.

h) Evaluación: 6 puntos

– Incluye los indicadores y los instrumentos de evaluación que permiten analizar el desarrollo del proyecto, el grado de participación de los agentes implicados, las dificultades encontradas, los resultados y la extracción de conclusiones.

– Ofrece los resultados cualitativos y cuantitativos que justifican la mejora con claridad y concreción.

2. Vídeo presentación: 10 puntos.

– Se valorarán los contenidos donde la presentación de imágenes muestre claramente como se ponen en práctica las iniciativas y actividades, especialmente aquellas en que estén implicados docentes, alumnado y otros miembros de la comunidad educativa.

3. Cumple con las especificaciones de presentación descrites en el apartado octavo punto 2: 5 puntos

La puntuación máxima será de 50 puntos y la mínima por obtener subvención o asignación económica será de 25 puntos.

En la modalidad de participación agrupada, cuando los proyectos alcancen o superen la puntuación mínima de 25 puntos, se aplicará un factor multiplicador. Este factor dependrà del número de centros participantes en la agrupación tal y como se especifica a continuación:

– Agrupaciones de dos centros: 1,6.

– Agrupaciones de tres centros: 2,4

– Agrupaciones de cuatro centros: 3,2

– Agrupaciones de cinco centros: 4

Octavo. Plazo y lugares de presentación

1. El plazo de presentación de solicitudes de participación será desde el 1 de septiembre hasta el 12 de septiembre de 2016.

2. Las solicitudes y la documentación complementaria que dispone el resolvo noveno de esta resolución se dirigirán a la Dirección General de Política Educativa y se presentarán preferentemente a través de la oficina táctica de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a la que se accederá mediante el enlace que se publicará en la página web <http://www.ceice.gva.es/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>. Con independencia de la forma que se elija para presentar la solicitud, en papel o telemática, el vídeo se presentará en una plataforma moodle a través del enlace que se publicará en la mencionada página web.

3. Los centros solicitantes que no utilicen la oficina táctica deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y las presentarán, una vez cumplimentadas con las correspondientes

nents firmes originals, en els llocs assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan es presenten en una oficina de correus, es farà en la forma establida reglamentàriament i, en tot cas, en un sobre obert perquè el treballador pugua posar en la sol·licitud la data i el segell de l'oficina esmentada.

Nové. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'emplenaran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. Els impresos així com el manual del procediment d'aplicació per a emplenar la sol·licitud a través de l'oficina tàctica i per a recodificar i pujar el vídeo a la plataforma moodle, estaran disponibles en la següent adreça d'internet:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>.

2. Quan es tracte d'un centre docent públic de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de titularitat de la Generalitat, la sol·licitud haurà d'estar firmada pel director o la directora. Quan es tracte d'un centre docent sostingut amb fons públics que no siga de titularitat de la Generalitat, la sol·licitud serà subscrita per qui figure en el Registre de Centres Docents de la Comunitat Valenciana com a titular del centre. En el cas de persones jurídiques, la sol·licitud l'haurà de firmar qui tinga la representació legal.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de l'òrgan gestor per a demanar els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tesoreria General de la Seguretat Social i de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, que acrediten el compliment per la persona sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22.4 del Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

No obstant això, els que sol·liciten aquestes subvencions o assignacions podran acreditar directament el compliment de les obligacions establertes per mitjà de l'aportació dels certificats corresponents.

4. La documentació necessària per a poder participar en la convocatòria de les subvencions i assignacions és la següent:

a) Sol·licitud, segons el model descrit en l'annex II-A participació individual o l'annex II-B participació agrupada, que s'obindrà accedint a l'oficina tàctica o al servidor de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>.

b) Acta de constitució o participació final, segons es tracte d'un projecte per a desenvolupar durant el curs 2016-2017 o ja realitzat, de l'equip d'innovació firmat per la direcció del centre on es farà constar el nom del centre, el títol del projecte, els participants amb el DNI, el nom i cognoms, el centre de destinació, el seu correu electrònic, nombre d'hores de dedicació al projecte i relació de tasques específiques realitzades. S'haurà d'indicar quina és la persona coordinadora del projecte (annex III). Si el projecte genera recursos o materials didàctics se n'haurà d'indicar qui són els autors.

c) Vídeo presentació del projecte amb les característiques que estableix el resolc sisé lletra c).

d) Projecte, segons els requisits indicats en el resolc sisé de la convocatòria. El projecte haurà de ser enviat en format digital a la plataforma del portal que s'habilita a l'efecte. En el cas que l'opció de presentació no siga a través de l'Oficina tàctica, tant el projecte com, si és el cas, els materials complementaris hauran d'adjuntar-se a la sol·licitud en format digital (CD). Si es tracta d'un projecte ja realitzat, l'apartat d'avaluació i impacte que exigeix el resolc sisé punt 2, tindrà un màxim de 5 fulls i, si escau, annexos.

e) Pressupost detallat quan el projecte es desenvolupe durant el curs 2016-2017, o si es tracta d'un projecte ja realitzat, s'aportarà el compte justificatiu segons l'annex VI.

f) Certificat del secretari del consell escolar del centre amb el vist i plau del president, que acredite que el consell escolar ha estat informat del projecte realitzat o del projecte que es desenvoluparà, segons el cas, d'acord amb el model de l'annex IV.

firmas originales, en los lugares señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando se presenten en una oficina de correos, se hará en la forma establecida reglamentariamente y, en todo caso, en un sobre abierto para que el trabajador pueda poner en la solicitud la fecha y el sello de la oficina mencionada.

Noveno. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se cumplimentarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. Los impresos así como el manual del procedimiento de aplicación para cumplimentar la solicitud a través de la oficina táctica y para recodificar y subir el vídeo a la plataforma moodle, estarán disponibles en la siguiente dirección de internet:

<http://www.ceice.gva.es/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>.

2. Cuando se trate de un centro docente público de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de titularidad de la Generalitat, la solicitud deberá estar firmada por el director o la directora. Cuando se trate de un centro docente sostenido con fondos públicos que no sea de titularidad de la Generalitat, la solicitud será suscrita por quien figure en el Registro de Centros Docentes de la Comunitat Valenciana como titular del centro. En el caso de personas jurídicas, la solicitud la deberá firmar quien tenga la representación legal.

3. La presentación de la solicitud comportará la autorización del órgano gestor para pedir los certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, que acreditan el cumplimiento por la persona solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

No obstante, los que soliciten estas subvenciones o asignaciones podrán acreditar directamente el cumplimiento de las obligaciones establecidas mediante la aportación de los certificados correspondientes.

4. La documentación necesaria para poder participar en la convocatoria de las subvenciones y asignaciones es la siguiente:

a) Solicitud, según el modelo descrito en el anexo II-A participación individual o el anexo II-B participación agrupada, que se obtendrá accediendo en la oficina táctica o al servidor de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte:

<http://www.ceice.gva.es/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>.

b) Acta de constitución o participación final, según se trate de un proyecto para desarrollar durante el curso 2016-2017 o ya realizado, del equipo de innovación firmado por la dirección del centro donde se hará constar el nombre del centro, el título del proyecto, los participantes con el DNI, el nombre y apellidos, el centro de destino, su correo electrónico, número de horas de dedicación al proyecto y relación de tareas específicas realizadas. Se deberá indicar cuál es la persona coordinadora del proyecto (anexo III). Si el proyecto genera recursos o materiales didácticos se deberá indicar quien son los autores.

c) Vídeo presentación del proyecto con las características que establece lo resuelto sexto letra c).

d) Proyecto, según los requisitos indicados en el resuelto sexto de la convocatoria. El proyecto deberá ser enviado en formato digital a la plataforma del portal que se habilite al efecto. En caso de que la opción de presentación no sea a través de la Oficina táctica, tanto el proyecto como, en su caso, los materiales complementarios deberán adjuntarse a la solicitud en formato digital (CD). Si se trata de un proyecto ya realizado, el apartado de evaluación e impacto que exige el resuelto sexto punto 2, tendrá un máximo de 5 hojas y, en su caso, anexos.

e) Presupuesto detallado cuando el proyecto se desarrolle durante el curso 2016-2017, o si se trata de un proyecto ya realizado, se aportará la cuenta justificativa según el anexo VI.

f) Certificado del secretario del consejo escolar del centro con el visto bueno del presidente, que acredite que el consejo escolar ha sido informado del proyecto realizado o del proyecto que se desarrollará, según el caso, de acuerdo con el modelo del anexo IV.

d) En cas de participar en la modalitat agrupada, autorització de representació, annex VII.

Cada document que es presente haurà d'estar degudament datat i firmat per la persona que corresponga en cada cas; si no és així, es considerarà com a no presentat.

Únicament per als centres concertats:

g) Declaració responsable de no trobar-se sota cap de les prohibicions de l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de conformitat amb l'annex II-A apartat E o annex II-B apartat G, segon el cas.

h) Respecte del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social:

– Quan la quantia de la subvenció o assignació econòmica sol·licitada pel centre docent no supere l'import de 3.000 €, s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'interessat.

– Quan la quantia de la subvenció o assignació econòmica sol·licitada supere l'import de 3000 €, la presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de forma directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics. No obstant això, si el sol·licitant denega expressament aquest consentiment, haurà d'aportar-se la documentació acreditativa d'estar al corrent d'aquestes obligacions, d'acord amb allò que preveu la normativa corresponent.

Desé. Termini de resolució i notificació de la convocatòria

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el termini màxim per a resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la data d'efectes. Vençut el termini sense haver-se notificat cap resolució expressa, les persones interessades podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, segons s'estableix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administratives i Financeres, i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

A efectes de notificacions i en compliment del que preveu l'article 59.6 i 60 de la Llei 30/1992, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria amb la relació dels projectes seleccionats i els imports de les subvencions o assignacions econòmiques concedides, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La relació definitiva també es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, on s'indica la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació o subvenció i la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats amb indicació dels motius.

Es concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional en la pàgina web, per a presentar, si escau, la següent documentació:

– Escrit de desistiment

– Alegacions

– Els centres amb projectes seleccionats presentaran la cessió de drets de propietat intel·lectual i declaració responsable sobre drets imatge i so, annex V.

– Els centres amb projectes seleccionats, quan siguen projectes ja realitzats, presentaran els materials didàctics del projecte i la fitxa *abstract* del projecte, annex VIII.

Transcorregut el termini, comprovats els escrits de desistiment, estudiades i, si s'escau, ateses les alegacions presentades, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

La resolució definitiva de la convocatòria continuarà la relació dels projectes seleccionats i no seleccionats, amb l'especificació dels noms dels centres educatius i les dotacions econòmiques corresponents així com els motius d'exclusió.

d) En caso de participar en la modalidad agrupada, autorización de representación, anexo VII.

Cada documento que se presente deberá estar debidamente fechado y firmado por la persona a que corresponda en cada caso; de no ser así, se considerará como no presentado.

Únicamente para los centros concertados:

g) Declaración responsable de no encontrarse bajo ninguna de las prohibiciones del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de conformidad con el anexo II-A apartado E o anexo II-B apartado G, según el caso.

h) Respecto del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social:

– Cuando la cuantía de la subvención o asignación económica solicitada por el centro docente no supere el importe de 3.000 €, se acreditará mediante declaración responsable del interesado.

– Cuando la cuantía de la subvención o asignación económica solicitada supere el importe de 3000 €, la presentación de la solicitud comportará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos. No obstante, si el solicitante deniega expresamente este consentimiento, deberá aportarse la documentación acreditativa de estar al corriente de estas obligaciones, de acuerdo con lo que prevé la normativa correspondiente.

Diez. Plazo de resolución y notificación de la convocatoria

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el plazo máximo para resolver la convocatoria es de seis meses desde la fecha de efectos. Vencido el plazo sin haberse notificado ninguna resolución expresa, las personas interesadas podrán considerar desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, según se establece en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativas y Financieras, y de Organización de la Generalitat Valenciana.

A efectos de notificaciones y en cumplimiento del que prevé el artículo 59.6 y 60 de la Ley 30/1992, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria con la relación de los proyectos seleccionados y los importes de las subvenciones o asignaciones económicas concedidas, se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La relación definitiva también se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, on se indica la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació o subvenció i la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats amb indicació dels motius.

Se concederá un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación de la relación provisional en la página web, para presentar, en su caso, la siguiente documentación:

– Escrit de desistimiento

– Alegaciones

– Los centros con proyectos seleccionados presentarán la cesión de derechos de propiedad intelectual y declaración responsable sobre derechos imagen y sonido, anexo V.

– Los centros con proyectos seleccionados, cuando sean proyectos ya realizados, presentarán los materiales didácticos del proyecto y la ficha *abstract* del proyecto, anexo VIII.

Transcurrido el plazo, comprobados los escritos de desistimiento, estudiadas y, si procede, atendidas las alegaciones presentadas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

La resolució definitiva de la convocatòria continuarà la relació de los proyectos seleccionados y no seleccionados, con la especificación de los nombres de los centros educativos y las dotaciones económicas correspondientes así como los motivos de exclusión.

Onzé. Condicions i terminis de la justificació dels projectes a desenvolupar durant el curs acadèmic 2016-2017

Els beneficiaris, centres públics i centres concertats, hauran de justificar la realització del projecte. Per això, hauran d'aportar:

1. Centres públics

a) Atés el caràcter de sobredotació per despeses extraordinàries de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic, s'hauran d'especificar els ingressos i les despeses que es produïsquen per raó d'aquesta convocatòria. Els centres públics adjuntaran la justificació de l'import de l'assignació concedida al balanç anual que han d'efectuar, d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

b) Abans del 30 de juny de 2017, el/la director/a o titular del centre haurà de trametre al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General de Política Educativa, la següent documentació:

– Avaluació i impacte del projecte elaborat pel centre educatiu, amb un màxim de 5 fulls i, si escau, annexos.

– Justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida, segons annex VI.

– Acta de participació final de l'equip d'innovació firmada per la direcció del centre on es farà constar el nom del centre, títol del projecte, nom, cognoms i DNI dels participants, centre de destinació, correu electrònic, nombre d'hores de dedicació al projecte i relació de tasques específiques realitzades. S'haurà d'indicar quina és la persona coordinadora del projecte (annex III).

– Vídeo documental amb els aspectes més rellevants del projecte amb una duració màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio ACC o MP3).

– Materials didàctics generats.

– Fitxa *abstract* del projecte, annex VIII.

2. Centres concertats

a) Els centres privats concertats percebran la subvenció atorgada, després de la rendició del compte justificatiu simplificat, segons disposen els articles 69 i 75 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 176, 25.07.2006). Per a això, trametran, al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General de Política Educativa, abans del 10 de novembre de 2016, el compte justificatiu simplificat segons el model de l'annex VI, que haurà d'incloure sota responsabilitat del declarant la següent documentació:

– Una relació numerada de les despeses originades per al desenvolupament del projecte.

– Factures i justificants de pagament de les despeses declarades, originals o fotocòpies compulsades que hagen sigut pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

– Quan el projecte haja sigut finançat amb les subvencions i amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons al projecte subvencionat.

Els documents justificatius a què fa referència aquest apartat podran presentar-se segons el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

b) Abans del 30 de juny de 2017, el/la director/a o titular del centre haurà de trametre al Servei d'Innovació i Qualitat, de la Direcció General de Política Educativa, la següent documentació:

– Avaluació i impacte de l'aplicació del projecte elaborat pel centre educatiu amb un màxim de 5 fulls i annexos. Els centres concertats justificaran l'import de la subvenció d'acord amb allò previst en l'apartat precedent.

– Acta final de participació de l'equip d'innovació firmada per la direcció del centre on es farà constar el nom del centre, títol del projecte, nom, cognoms i DNI dels participants, centre de destinació, correu electrònic, nombre d'hores de dedicació al projecte i relació de tasques específiques realitzades. S'haurà d'indicar qui és la persona coordinadora del projecte (annex III).

– Vídeo documental amb els aspectes més rellevants del projecte amb una duració màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50MB.

Once. Condiciones y plazos de la justificación de los proyectos a desarrollar durante el curso académico 2016-2017.

Los beneficiarios, centros públicos y centros concertados, deberán justificar la realización del proyecto. Por ello, deberán aportar:

1. Centros públicos

a) Dado el carácter de sobredotación por gastos extraordinarios de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público, se deberán especificar los ingresos y las gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros públicos adjuntarán la justificación del importe de la asignación concedida al balance anual que deben efectuar, conforme a lo dispuesto en la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

b) Antes del 30 de junio de 2017, la/la director/a o titular del centro deberá enviar al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Política Educativa, la siguiente documentación:

– Evaluación e impacto del proyecto elaborado por el centro educativo, con un máximo de 5 hojas y, en su caso, anexos.

– Justificación del importe de la asignación económica concedida, según anexo VI.

– Acta de participación final del equipo de innovación firmada por la dirección del centro donde se hará constar el nombre del centro, título del proyecto, nombre, apellidos y DNI de los participantes, centro de destino, correo electrónico, número de horas de dedicación al proyecto y relación de tareas específicas realizadas. Se deberá indicar cuál es la persona coordinadora del proyecto (anexo III).

– Vídeo documental con los aspectos más relevantes del proyecto con una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50MB. Deberá estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio ACC o MP3).

– Materiales didácticos generados.

– Ficha *abstract* del proyecto, anexo VIII.

2. Centros concertados

a) Los centros privados concertados percibirán la subvención otorgada, después de la rendición de la cuenta justificativa simplificada, según disponen los artículos 69 y 75 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE 176, 25.07.2006). Para ello, enviarán, al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Política Educativa, antes del 10 de noviembre de 2016, la cuenta justificativa simplificada según el modelo del anexo VI, que deberá incluir bajo responsabilidad del declarante la siguiente documentación:

– Una relación numerada de los gastos originados para el desarrollo del proyecto.

– Facturas y justificantes de pago de las gastos declarados, originales o fotocopias compulsadas a que hayan sido pagadas con anterioridad a la finalización del período de justificación.

– Cuando el proyecto haya sido financiado con las subvenciones y con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de estos fondos al proyecto subvencionado.

Los documentos justificativos a que hace referencia este apartado podrán presentarse según lo que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

b) Antes del 30 de junio de 2017, el/la director/a o titular del centro deberá enviar al Servicio de Innovación y Calidad, de la Dirección General de Política Educativa, la siguiente documentación:

– Evaluación e impacto de la aplicación del proyecto elaborado por el centro educativo con un máximo de 5 hojas y anexos. Los centros concertados justificaran el importe de la subvención de acuerdo con aquello previsto en el apartado precedente.

– Acta final de participación del equipo de innovación firmada por la dirección del centro donde se hará constar el nombre del centro, título del proyecto, nombre, apellidos y DNI de los participantes, centro de destino, correo electrónico, número de horas de dedicación al proyecto y relación de tareas específicas realizadas. Se deberá indicar quien es la persona coordinadora del proyecto (anexo III).

– Vídeo documental con los aspectos más relevantes del proyecto con una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de

Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio ACC o MP3).

- Materials didàctics generats.
- Fitxa *abstract*, annex VIII.

Dotzé. Certificació d'hores al professorat. Condicions i terminis

Al professorat participant en els projectes seleccionats, en aplicació de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, sobre el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, se'ls podrà reconèixer fins a un màxim de 60 hores de formació per la participació en projectes d'innovació durant el curs acadèmic 2015-2016 i 2016-2017, pel Servei de Formació del Professorat, d'acord amb la informació certificada en l'acta de participació final segons l'annex III enviada per la direcció del centre educatiu.

En el cas del professorat participant en més d'un projecte d'innovació, les hores de participació se certificaran, d'acord amb el que ha establert el paràgraf anterior, segons l'ordre d'arribada de les actes de participació final, fins a un màxim de 60 hores

Tretze. Compatibilitat de les ajudes

Les subvencions per al desenvolupament de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana són compatibles amb qualsevol altra que, per a la mateixa finalitat, siga convocada per qualsevol administració o entitat pública i privada, exceptuant-hi les convocades per la conselleria competent en matèria d'educació, sempre que la suma de les subvencions no supere la quantitat total de la despesa.

No podran concórrer en aquesta convocatòria els projectes que hagen participat al concurs públic convocat per l'ordre 11/2015, de 28 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca concurs públic d'assignacions i ajudes econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa sobre el desenvolupament del currículum durant el curs acadèmic 2015-2016, ni al concurs públic convocat per la resolució de 3 de juliol de 2015, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el programa per al desenvolupament de projectes d'innovació per a la lluita contra el fracàs escolar a través d'activitats de promoció de la música en els centres d'Educació Infantil i Primària, Instituts d'Educació Secundària i els conservatoris elementals i professionals de Música i Dansa de titularitat de la Generalitat, per al curs acadèmic 2015-2016.

Catorze. Supervisió dels projectes i assessorament

La Inspecció d'Educació supervisarà la realització dels projectes en els centres educatius subjectes a aquesta resolució d'acord amb el Pla de Control esmentat en l'ordre de bases.

Quinzè. Propietat intel·lectual

Els autors/es dels projectes seleccionats hauran de cedir els drets de reproducció, distribució, comunicació, difusió i transformació del projecte, dels materials didàctics derivats i del vídeo, d'acord amb allò que disposa la base vint-i-setena de l'ordre que aprova les bases reguladores, segons els termes establerts en l'annex V, perquè la conselleria competent en matèria d'educació elabore un repositori de projectes d'investigació i innovació educativa i faça la difusió dels projectes que estime oportú.

La difusió dels projectes que faça la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport sempre es farà sota condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-NC-SA (Reconeixement - No Comercial - Compartigual).

En cas de publicació del projecte, del material audiovisual o dels recursos educatius generats, la publicació haurà d'indicar: «*Aquest projecte/material audiovisual/recurs educatiu ha rebut una assignació econòmica per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat Valenciana*».

Setzè. Recursos

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14

50MB. Deberá estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio ACC o MP3).

- Materiales didácticos generados.
- Ficha *abstract*, anexo VIII.

Doce. Certificación de horas al profesorado. Condiciones y plazos

Al profesorado participante en los proyectos seleccionados, en aplicación de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, sobre el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, se podrá reconocer hasta un máximo de 60 horas de formación por la participación en proyectos de innovación durante el curso académico 2015-2016 y 2016-2017, por el Servicio de Formación del Profesorado, de acuerdo con la información certificada en el acta de participación final según el anexo III enviada por la dirección del centro educativo.

En el caso del profesorado participante en más de un proyecto de innovación, las horas de participación se certificarán, de acuerdo con lo establecido el párrafo anterior, según la Orden de llegada de las actas de participación final, hasta un máximo de 60 horas

Trece. Compatibilidad de las ayudas

Las subvenciones para el desarrollo de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana son compatibles con cualquier otra que, para la misma finalidad, sea convocada por cualquier administración o entidad pública y privada, exceptuando las convocadas por la conselleria competente en materia de educación, siempre que la suma de las subvenciones no supere la cantidad total del gasto.

No podrán concurrir en esta convocatoria los proyectos que hayan participado al concurso público convocado por la Orden 11/2015, de 28 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convoca concurso público de asignaciones y ayudas económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa sobre el desarrollo del currículum durante el curso académico 2015-2016, ni al concurso público convocado por la resolución de 3 de julio de 2015, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convoca el programa para el desarrollo de proyectos de innovación para la lucha contra el fracaso escolar a través de actividades de promoción de la música en los centros de Educación Infantil y Primaria, Institutos de Educación Secundaria y los conservatorios elementales y profesionales de Música y Danza de titularidad de la Generalitat, para el curso académico 2015-2016.

Catorce. Supervisión de los proyectos y asesoramiento

La Inspección de Educación supervisarà la realización de los proyectos en los centros educativos sujetos a esta resolución de acuerdo con el Plan de Control mencionado en la Orden de bases.

Quince. Propiedad intelectual

Los autores/se de los proyectos seleccionados deberán ceder los derechos de reproducción, distribución, comunicación, difusión y transformación del proyecto, de los materiales didácticos derivados y del vídeo, de acuerdo con lo que dispone la base vigesimoséptima de la Orden que aprueba las bases reguladoras, según los términos establecidos en el anexo V, para que la conselleria competente en materia de educación elabore un repositorio de proyectos de investigación e innovación educativa y haga la difusión de los proyectos que estime oportunos.

La difusión de los proyectos que haga la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte siempre se hará bajo condiciones de uso de una licencia Creative Commons BY-NC-SA (Reconocimiento - No Comercial - Compartigual).

En caso de publicación del proyecto, del material audiovisual o de los recursos educativos generados, la publicación deberá indicar: «*Este proyecto/material audiovisual/ recurso educativo ha recibido una asignación económica por parte de la conselleria competente en materia de educación de la Generalitat Valenciana*».

Decimosexto. Recursos

De conformidad con lo que establecen los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común,

i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda pels centres privats concertats, potestativament en reposició, o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indica a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació

València, 22 de juliol de 2016.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida por los centros privados concertados, potestativamente en reposición, o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indica a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá de plantear se ante El Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación

Valencia, 22 de julio de 2016.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

ANNEX II-A / ANEXO II-A


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD INDIVIDUAL ASSIGNACIONS/SUBVENCIONS PER A PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA SOLICITUD INDIVIDUAL ASIGNACIONES/SUBVENCIONES PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA																	
A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%;">NOM / NOMBRE</td> <td style="width: 30%;"> NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600 </td> <td style="width: 15%;">CODI / CÓDIGO</td> <td style="width: 10%;">NIF</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td>COMARCA / COMARCA</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO</td> </tr> </table>		NOM / NOMBRE	NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600	CODI / CÓDIGO	NIF	DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	COMARCA / COMARCA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO				
NOM / NOMBRE	NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600	CODI / CÓDIGO	NIF															
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD															
PROVÍNCIA / PROVINCIA	COMARCA / COMARCA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO															
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO																		
B DADES PERSONALS DEL/DE LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL DEL CENTRE / DATOS PERSONALES DEL/DE LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE</td> <td>NIF</td> </tr> <tr> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> </table>		COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	NIF	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO													
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	NIF																	
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO																	
C DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">TÍTOL / TÍTULO</td> <td style="width: 50%;"> DURADA / DURACIÓN <input type="checkbox"/> 1 ANY / 1 AÑO <input type="checkbox"/> 2 ANYS / 2 ANYS <input type="checkbox"/> 3 ó MÉS ANYS / 3 ó MAS AÑOS </td> </tr> <tr> <td>TOTAL PRESSUPOST (PI + PNI) TOTAL PRESUPUESTO (PI + PNI)</td> <td> PRESSUPOST INVENTARIABLE (PI) PRESUPUESTO INVENTARIABLE (PI) </td> <td> PRESSUPOST NO INVENTARIABLE (PNI) PRESUPUESTO NO INVENTARIABLE (PNI) </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> Projecte realitzat en el curs escolar 2015-16 <i>Proyecto realizado en el curso escolar 2015-16</i> <input type="checkbox"/> Projecte a desenvolupar durant el curs escolar 2016-2017 <i>Proyecto a desarrollar durante el curso escolar 2016-2017</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">COORDINADOR/A</td> </tr> <tr> <td>ÀREA, MATÈRIA, ÀMBIT, MÒDUL / ÁREA, MATERIA, ÁMBITO, MÓDULO</td> <td colspan="2">ETAPA EDUCATIVA I CURS / ETAPA EDUCATIVA Y CURSO</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <input type="checkbox"/> Participen professorat i alumnat <i>Participan profesorado y alumnado</i> <input type="checkbox"/> Participen professorat, alumnat i altres <i>Participan profesorado, alumnado y otros</i> </td> </tr> </table>		TÍTOL / TÍTULO	DURADA / DURACIÓN <input type="checkbox"/> 1 ANY / 1 AÑO <input type="checkbox"/> 2 ANYS / 2 ANYS <input type="checkbox"/> 3 ó MÉS ANYS / 3 ó MAS AÑOS	TOTAL PRESSUPOST (PI + PNI) TOTAL PRESUPUESTO (PI + PNI)	PRESSUPOST INVENTARIABLE (PI) PRESUPUESTO INVENTARIABLE (PI)	PRESSUPOST NO INVENTARIABLE (PNI) PRESUPUESTO NO INVENTARIABLE (PNI)	<input type="checkbox"/> Projecte realitzat en el curs escolar 2015-16 <i>Proyecto realizado en el curso escolar 2015-16</i> <input type="checkbox"/> Projecte a desenvolupar durant el curs escolar 2016-2017 <i>Proyecto a desarrollar durante el curso escolar 2016-2017</i>			COORDINADOR/A			ÀREA, MATÈRIA, ÀMBIT, MÒDUL / ÁREA, MATERIA, ÁMBITO, MÓDULO	ETAPA EDUCATIVA I CURS / ETAPA EDUCATIVA Y CURSO		<input type="checkbox"/> Participen professorat i alumnat <i>Participan profesorado y alumnado</i> <input type="checkbox"/> Participen professorat, alumnat i altres <i>Participan profesorado, alumnado y otros</i>		
TÍTOL / TÍTULO	DURADA / DURACIÓN <input type="checkbox"/> 1 ANY / 1 AÑO <input type="checkbox"/> 2 ANYS / 2 ANYS <input type="checkbox"/> 3 ó MÉS ANYS / 3 ó MAS AÑOS																	
TOTAL PRESSUPOST (PI + PNI) TOTAL PRESUPUESTO (PI + PNI)	PRESSUPOST INVENTARIABLE (PI) PRESUPUESTO INVENTARIABLE (PI)	PRESSUPOST NO INVENTARIABLE (PNI) PRESUPUESTO NO INVENTARIABLE (PNI)																
<input type="checkbox"/> Projecte realitzat en el curs escolar 2015-16 <i>Proyecto realizado en el curso escolar 2015-16</i> <input type="checkbox"/> Projecte a desenvolupar durant el curs escolar 2016-2017 <i>Proyecto a desarrollar durante el curso escolar 2016-2017</i>																		
COORDINADOR/A																		
ÀREA, MATÈRIA, ÀMBIT, MÒDUL / ÁREA, MATERIA, ÁMBITO, MÓDULO	ETAPA EDUCATIVA I CURS / ETAPA EDUCATIVA Y CURSO																	
<input type="checkbox"/> Participen professorat i alumnat <i>Participan profesorado y alumnado</i> <input type="checkbox"/> Participen professorat, alumnat i altres <i>Participan profesorado, alumnado y otros</i>																		
D CENTRE CONCERTAT: AUTORIZACIÓ I COMPROVACIÓ DE DADES (quan la quantia que se sol·licita supera l'import de 3.000 €) / CENTRO CONCERTADO: AUTORIZACIÓN Y COMPROBACIÓN DE DATOS (cuando la cuantía que se solicita supera el importe de 3.000 €)																		
<p>Autoritze expressament l'òrgan gestor d'aquesta subvenció perquè pugui demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria de la Generalitat competent en matèria d'hisenda. En cas contrari, s'aportaran els documents exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <input type="checkbox"/> <i>Autorizo expresamente al órgano gestor de esta subvención para que pueda recabar de oficio los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y la conselleria de la Generalitat competente en materia de hacienda. En caso contrario, se aportarán los documentos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>																		
E DECLARACIÓ RESPONSABLE (només centres concertats) / DECLARACIÓN RESPONSABLE (sólo centros concertados)																		
<p>Declare que el centre no es troba sota cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).</p> <input type="checkbox"/> <i>Declaro que el centro no está incurso en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE n.º 276, de 18/11/03).</i> <p>Atès que la quantia que se sol·licita no supera l'import de 3.000 €, declare que el centre sol·licitant està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.</p> <input type="checkbox"/> <i>Dado que la cuantía que se solicita no supera el importe de 3.000 €, declaro que el centro solicitante está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.</i>																		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

ANNEX II-A / ANEXO II-A

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD INDIVIDUAL ASSIGNACIONS/SUBVENCIONS PER A PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA SOLICITUD INDIVIDUAL ASIGNACIONES/SUBVENCIONES PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA
F	DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA
<input type="checkbox"/> Projecte <i>Proyecto</i>	
<input type="checkbox"/> Vídeo presentació <i>Video presentación</i>	
<input type="checkbox"/> Annex III. Llista certificada dels participants en el projecte. <i>Anexo III. Relación certificada de los participantes en el proyecto.</i>	
<input type="checkbox"/> Annex IV. Certificat que acredita que el Consell Escolar ha estat informat del projecte. <i>Anexo IV. Certificado que acredita que el Consejo Escolar ha estado informado del proyecto.</i>	
<input type="checkbox"/> Annex VI Compte justificatiu (només per a projectes ja realitzats) <i>Anexo VI Cuenta justificativa (sólo para proyectos ya realizados)</i>	
<input type="checkbox"/> Si no ha marcat la casella D o E, els certificats d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social (només centres concertats). <i>Si no ha marcado la casilla D o E, los certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (sólo centros concertados).</i>	
G	DECLARACIÓ I SOL·LICITUD DECLARACIÓN Y SOLICITUD
Declare que es compleixen totes les condicions de participació que preveu la convocatòria. <i>Declaro que se cumplen todas las condiciones de participación que contempla la convocatoria.</i>	
Sol·licite una assignació / subvenció per a la realització del projecte per import d _____ € <i>Solicito una asignación / subvención para la realización del proyecto por importe de _____ €</i>	
_____, ____ d _____ de _____ EL/LLA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANT DEL CENTRE EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE DEL CENTRO	
Firma: _____	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"><p style="text-align: center; margin: 0;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</p><hr/><p style="text-align: center; margin: 0;">DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</p></div>	

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


CHAP - IAC

DIN - A4

Les dades personals que conté aquest imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX II-B / ANEXO II-B

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD AGRUPACIÓ D'ASSIGNACIONS/SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA EN CENTRES EDUCATIUS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS DE LA CV SOLICITUD AGRUPACIÓN DE ASIGNACIONES/SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA EN CENTROS EDUCATIVOS NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE LA CV		
A DADES DEL CENTRE REPRESENTANT DE L'AGRUPACIÓ			
DATOS DEL CENTRO REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓN			
NOM / NOMBRE	NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600	CODI / CÓDIGO	NIF
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			
CP	COMARCA / COMARCA	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO			
DIRECTORIA, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL DEL CENTRE / DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO			
B DADES DEL REPRESENTANT DE L'AGRUPACIÓ (art. 11 Lei 38/2003)			
DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓN (art. 11 Ley 38/2003)			
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIF
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
C DADES DE LA RESTA DE CENTRES DE L'AGRUPACIÓ			
DATOS DEL RESTO DE CENTROS DE LA AGRUPACIÓN			
NOM CENTRE 2 / NOMBRE CENTRO 2			
NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO		DIRECTORIA, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL CENTRE DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL CENTRO	
NOM CENTRE 3 / NOMBRE CENTRO 3			
NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO		DIRECTORIA, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL CENTRE DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL CENTRO	
NOM CENTRE 4 / NOMBRE CENTRO 4			
NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO		DIRECTORIA, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL CENTRE DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL CENTRO	
NOM CENTRE 5 / NOMBRE CENTRO 5			
NOMBRE D'ALUMNAT MATRICULAT EN EL CURS 2015-2016 NÚMERO DE ALUMNADO MATRICULADO EN EL CURSO 2015-2016 <input type="checkbox"/> Igual o Inferior a 600 <input type="checkbox"/> Superior a 600			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
TITULAR DEL CENTRE / TITULAR DEL CENTRO		DIRECTORIA, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL CENTRE DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL CENTRO	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

ANNEX II-B / ANEXO II-B

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD AGRUPACIÓ D'ASSIGNACIONS/SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA EN CENTRES EDUCATIUS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONDS PÚBLICS DE LA CV SOLICITUD AGRUPACIÓN DE ASIGNACIONES/SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA EN CENTROS EDUCATIVOS NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE LA CV
D DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO	
TÍTOL / TÍTULO DURADA / DURACIÓN <input type="checkbox"/> 1 ANY / 1 AÑO <input type="checkbox"/> 2 ANYS / 2 ANYS <input type="checkbox"/> 3 ó MÉS ANYS / 3 ó MAS AÑOS	
TOTAL PRESSUPOST (PI + PNI) TOTAL PRESUPUESTO (PI + PNI)	PRESSUPOST INVENTARIABLE (PI) PRESUPUESTO INVENTARIABLE (PI)
PRESSUPOST NO INVENTARIABLE (PNI) PRESUPUESTO NO INVENTARIABLE (PNI)	
<input type="checkbox"/> Projecte realitzat en el curs escolar 2015-16 <i>Proyecto realizado en el curso escolar 2015-16</i> <input type="checkbox"/> Projecte a desenvolupar durant el curs escolar 2016-2017 <i>Proyecto a desarrollar durante el curso escolar 2016-2017</i>	
COORDINADOR/A	
ÀREA, MATÈRIA, ÀMBIT, MÒDUL / ÁREA, MATERIA, ÁMBITO, MÓDULO	ETAPA EDUCATIVA, CICLE I CURS / ETAPA EDUCATIVA, CICLO Y CURSO
<input type="checkbox"/> Participen professorat i alumnat <i>Participan profesorado y alumnado</i> <input type="checkbox"/> Participen professorat, alumnat i altres <i>Participan profesorado, alumnado y otros</i>	
E COMPROMÍS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE CADASCUN DELS CENTRES COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE CADA UNO DE LOS CENTROS	
CENTRE 1 / CENTRO 1	PRESSUPOST / PRESUPUESTO
CENTRE 2 / CENTRO 2	PRESSUPOST / PRESUPUESTO
CENTRE 3 / CENTRO 3	PRESSUPOST / PRESUPUESTO
CENTRE 4 / CENTRO 4	PRESSUPOST / PRESUPUESTO
CENTRE 5 / CENTRO 5	PRESSUPOST / PRESUPUESTO
F AUTORIZACIÓ I COMPROVACIÓ DE DADES (només centres concertats) AUTORIZACIÓN Y COMPROBACIÓN DE DATOS (sólo centros concertados)	
Autoritze expressament l'òrgan gestor d'aquesta subvenció perquè pugui demanar d'ofici els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria de la Generalitat competent en matèria d'Hisenda. En cas contrari, s'aportaran els documents exigits per les normes reguladores del procediment. <input type="checkbox"/> Autorizo expresamente al órgano gestor de esta subvención para que pueda recabar de oficio los certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social y la consellería de la Generalitat competente en materia de Hacienda. En caso contrario, se aportarán los documentos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.	
G CENTRES CONCERTATS: DECLARACIÓ RESPONSABLE CENTROS CONCERTADOS: DECLARACIÓN RESPONSABLE	
L'agrupació i cadascun dels centres integrants d'aquesta no es troben sota cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03). <input type="checkbox"/> La agrupación y cada uno de los centros integrantes de la misma no estan incursos en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiario, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE n.º 276, de 18/11/03). Atès que la quantia que se sol·licita no supera l'import de 3.000 €, declare que els centres de l'agrupació estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. <input type="checkbox"/> Dado que la cuantía que se solicita no supera el importe de 3.000 €, declaro que los centros de la agrupación están al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4

ANNEX II-B / ANEXO II-B

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD AGRUPACIÓ D'ASSIGNACIONS/SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA EN CENTRES EDUCATIUS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONS PÚBLICS DE LA CV SOLICITUD AGRUPACIÓN DE ASIGNACIONES/SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA EN CENTROS EDUCATIVOS NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE LA CV			
H DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA				
<input type="checkbox"/> Projecte / Proyecto <input type="checkbox"/> Vídeo presentació / Video presentación <input type="checkbox"/> Annex III. Relació certificada dels participants en el projecte. / Anexo III. Relación certificada de los participantes en el proyecto. <input type="checkbox"/> Annex IV. Certificat de cadascun dels centres integrants de l'agrupació que acredita que el consell escolar ha estat informat del projecte. / Anexo IV. Certificado de cada uno de los centros integrantes de la agrupación que acredita que el consejo escolar ha sido informado del proyecto. <input type="checkbox"/> Annex VI. Compte justificatiu (Només en cas de tractar-se d'un projecte ja realitzat) / Anexo VI. Cuenta justificativa (Solo para el caso de tratarse de un proyecto ya realizado) <input type="checkbox"/> Annex VII. Autorització de representació / Anexo VII. Autorización de representación				
<input type="checkbox"/> Si no ha marcat la casella F o G, certificats d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social (Només centres privats concertats). / Si no ha marcado la casilla F o G, certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (Sólo centros privados concertados).				
I DECLARACIÓ I SOL·LICITUD / DECLARACIÓN Y SOLICITUD				
Declare que es compleixen totes les condicions de participació que preveu la convocatòria. / Declaro que se cumplen todas las condiciones de participación que contempla la convocatoria. Declare que els centres de l'agrupació no han presentat més sol·licituds de les permeses per la convocatòria. / Declaro que los centros de la agrupación no han presentado más solicitudes de las permitidas por la convocatoria. Sol·licite una assignació/subvenció per a la realització del projecte per import total de _____ € Solicito una asignación/subvención para la realización del proyecto por importe total de _____ € Percentatge sobre l'assignació/subvenció per a cadascun dels centres integrants de l'agrupació: / Porcentaje sobre la asignación/ subvención para cada uno de los centros integrantes de la agrupación:				
CENTRE 1 / CENTRO 1	CENTRE 2 / CENTRO 2	CENTRE 3 / CENTRO 3	CENTRE 4 / CENTRO 4	CENTRE 5 / CENTRO 5
_____, ____ d _____ de _____ EL/LLA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANT DEL CENTRE EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE DEL CENTRO				
Firma: _____				
				REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
				DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

Les dades personals que conté aquest imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT CONSELL ESCOLAR CENTRE ON ES REALITZARÀ EL PROJECTE (*) CERTIFICADO CONSEJO ESCOLAR CENTRO DONDE SE REALIZARÁ EL PROYECTO (*)	
A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		
NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO	CIF	CODI / CÓDIGO
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	LOCALITAT / LOCALIDAD	CP
B TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
C CERTIFICAT / CERTIFICADO		
<p>CERTIFIQUE / CERTIFICO:</p> <p>Que en la reunió celebrada el dia ____ d _____ de _____, el projecte ha sigut presentat al consell escolar del centre i que el consell n'és coneixedor.</p> <p><i>Que en la reunión celebrada el día ____ de _____ de _____, el proyecto ha sido presentado al consejo escolar del centro y que éste lo conoce.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;"><i>Secretari/ària del consell escolar / Secretario/a del consejo escolar</i></p> <p style="text-align: center;">Signatura: Firma: _____</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;"><i>Vist i plau del president/a del consell escolar / Visto bueno del presidente/a del consejo escolar</i></p> <p style="text-align: center;">Signatura: Firma: _____</p>		

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4

(*) En cas que el projecte es realitze en diversos centres, haurà de figurar el certificat de cada un d'aquests.
En el caso de realizarse el proyecto en varios centros, deberá figurar el certificado de cada uno de ellos.

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	CESSIÓ DE DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL I DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ELS DRETS D'IMATGE I SO CESIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS DERECHOS DE IMAGEN Y SONIDO	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ AUTORA/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN AUTORA/A		
DADES DE L'AUTORIA/O TITULAR / DATOS DEL AUTOR/A O TITULAR		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF
OBRA TITULADA (1) Títol del projecte: / <i>Título del proyecto:</i> _____ Materials didàctics derivats: / <i>Materiales didácticos derivados:</i> _____ Vídeo / <i>Video:</i> <input type="checkbox"/> Vídeo presentació / <i>Video presentación</i> <input type="checkbox"/> Vídeo documental / <i>Video documental</i>		
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT, SI ÉS EL CAS / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE, EN SU CASO		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF
B CESSIÓ / CESIÓN		
<p>Com a conseqüència d'haver percebut una subvenció/assignació a l'empara del que estableix la Resolució _____ / _____, d _____ d _____, del director general de Política Educativa de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions i assignacions econòmiques per a projectes d'investigació i innovació educativa en centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, ja realitzats durant el curs acadèmic _____ o per desenvolupar durant el curs acadèmic _____, cedisc a la Generalitat (Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport), els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, difusió, incloent-hi Internet, i transformació o modificació de l'obra, incloent-hi les traduccions en l'àmbit territorial de l'estat espanyol, sobre l'obra esmentada per un període indefinit, a comptar des del dia de la resolució de la convocatòria, en un règim de no exclusivitat.</p> <p>Així mateix, em compromet a elaborar, a petició de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, les modificacions necessàries perquè es puguen publicar totalment o parcialment i en el format que aquesta direcció general considere més adequat.</p> <p>Igualment, em responsabilitze de la veracitat de les dades anteriors, de l'originalitat de l'obra i del gaudi passiu dels drets cedits.</p> <p><i>Como consecuencia de haber percibido una subvención/ asignación al amparo de lo establecido en la Resolución _____ / _____, de _____ de _____, del director general de Política Educativa de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se convocan subvenciones y asignaciones económicas para proyectos de investigación e innovación educativa en centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, ya realizados durante el curso académico _____ o por desarrollar durante el curso académico _____, cedo a la Generalitat (Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte), los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública, difusión, incluyendo Internet, y transformación o modificación de la obra, incluyendo las traducciones en el ámbito territorial del estado español, sobre la obra mencionada por un periodo indefinido, a contar desde el día de la resolución de la convocatoria, en un régimen de no-exclusividad.</i></p> <p><i>Así mismo, me comprometo a elaborar, a petición de la dirección general competente en materia de innovación educativa, las modificaciones necesarias para que se puedan publicar total o parcialmente y en el formato que esta dirección general considere más adecuado.</i></p> <p><i>De igual forma, me responsabilizo de la veracidad de los datos anteriores, de la originalidad de la obra y del goce pasivo de los derechos cedidos.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Signatura: _____ Firma: _____</p>		
C DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE		
<p>Declare com a director/a del centre educatiu _____ que aquest té en el seu poder les autoritzacions corresponents a la difusió de imatges i so de les persones, (majors i menors d'edat) que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaro como director/a del centro educativo _____ que éste tiene en su poder las autorizaciones correspondientes a la difusión de imágenes y sonido de las personas, (mayores y menores de edad) que aparecen en los materiales audiovisuales que forman parte del proyecto.</i></p> <p>Declare com a director/a del centre educatiu _____ i representant de l'agrupació que ha participat amb el projecte indicat a l'apartat A que tots el centres educatius de l'agrupació tenen en el seu poder les autoritzacions corresponents a la difusió d'imatges i so de les persones, (majors i menors d'edat) que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte.</p> <p><input type="checkbox"/> <i>Declaro como director/a del centro educativo _____ i representante de la agrupación que ha participado con el proyecto indicado en el apartado A que todos los centros de la agrupación tienen en su poder las autorizaciones correspondientes a la difusión de imágenes y sonido de las personas, (mayores y menores de edad) que aparecen en los materiales audiovisuales que forman parte del proyecto.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">El director/a del centre o representant de l'agrupació / <i>El director/a del centro o representante de la agrupación</i></p> <p style="text-align: center;">Nom i cognoms: _____ Nombre y apellidos: _____</p> <p style="text-align: center;">Signatura: _____ Firma: _____</p>		


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

Les dades personals que conté aquest imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
 Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT DEL PROJECTE D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DEL CURRÍCULUM DEL CURS ACADÈMIC CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA SOBRE EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO DEL CURSO ACADÉMICO	
A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		
CENTRE DOCENT / CENTRO DOCENTE	CODI / CÓDIGO	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		
LOCALITAT / LOCALIDAD	TELÈFON / TELÉFONO	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	NIF	
B DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO		
TÍTOL / TÍTULO	DURADA / DURACIÓN <input type="checkbox"/> 1 ANY / 1 AÑO <input type="checkbox"/> 2 ANYS / 2 ANYS <input type="checkbox"/> 3 ó MÉS ANYS / 3 ó MAS AÑOS	
COORDINADORA		
C FINANÇAMENT DEL PROJECTE / FINANCIACIÓN DEL PROYECTO		
C.1 PRESSUPOST DEL PROJECTE / PRESUPUESTO DEL PROYECTO		
C.2 IMPORT DE L'AJUDA CONCEDIDA PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT / IMPORTE DE LA AYUDA CONCEDIDA POR LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE		
C.3 ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIIONS QUE FINANCEN EL PROJECTE / OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES QUE FINANCIAN EL PROYECTO		
ENTITAT DE PROCEDÈNCIA DELS INGRESSOS O SUBVENCIÓ / ENTIDAD DE PROCEDENCIA DE LOS INGRESOS O SUBVENCIÓN	IMPORT / IMPORTE	APLICACIÓ DELS INGRESSOS / APLICACIÓN DE LOS INGRESOS
C.4 IMPORT JUSTIFICAT PEL CENTRE / IMPORTE JUSTIFICADO POR EL CENTRO		
DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA		

MP031710

CHAP - IAC DIN - A4

01/07/16

ANNEX VII / ANEXO VII

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTORITZACIÓ DE REPRESENTACIÓ PER A AGRUPACIONS AUTORIZACIÓN DE REPRESENTACIÓN PARA AGRUPACIONES						
A DADES DEL CENTRE INTERESSAT / DATOS DEL CENTRO INTERESADO							
NOM / NOMBRE							
CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD						
DIRECTOR, TITULAR O REPRESENTANT LEGAL DEL CENTRE / DIRECTOR, TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO							
DNI							
B DADES DEL CENTRE REPRESENTANT DE L'AGRUPACIÓ / DATOS DEL CENTRO REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓN							
NOM / NOMBRE							
CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD						
REPRESENTANT LEGAL DE L'AGRUPACIÓ / REPRESENTANTE LEGAL DE LA AGRUPACIÓN							
DNI							
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO						
FAX							
C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN							
<p>Segons l'article 32 de la Llei 30/1992, sol·licite que es tinga per presentada aquesta autorització de representació per a participar en la convocatòria de projectes d' investigació i innovació en la modalitat agrupada a efectes de:</p> <p><i>Según el artículo 32 de la Ley 30/1992, solicito que se tenga por presentada esta autorización de representación para participar en la convocatoria de proyectos de investigación e innovación en la modalidad agrupada a efectos de:</i></p>							
<table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Formular una sol·licitud <i>Formular una solicitud</i></td> <td><input type="checkbox"/> Renunciar a drets <i>Renunciar a derechos</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Interposar un recurs <i>Interponer un recurso</i></td> <td><input type="checkbox"/> Declaració responsable <i>Declaración responsable</i></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Desistir d'accions <i>Desistir de acciones</i></td> <td><input type="checkbox"/> Altres <i>Otros</i> _____</td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Formular una sol·licitud <i>Formular una solicitud</i>	<input type="checkbox"/> Renunciar a drets <i>Renunciar a derechos</i>	<input type="checkbox"/> Interposar un recurs <i>Interponer un recurso</i>	<input type="checkbox"/> Declaració responsable <i>Declaración responsable</i>	<input type="checkbox"/> Desistir d'accions <i>Desistir de acciones</i>	<input type="checkbox"/> Altres <i>Otros</i> _____
<input type="checkbox"/> Formular una sol·licitud <i>Formular una solicitud</i>	<input type="checkbox"/> Renunciar a drets <i>Renunciar a derechos</i>						
<input type="checkbox"/> Interposar un recurs <i>Interponer un recurso</i>	<input type="checkbox"/> Declaració responsable <i>Declaración responsable</i>						
<input type="checkbox"/> Desistir d'accions <i>Desistir de acciones</i>	<input type="checkbox"/> Altres <i>Otros</i> _____						
_____, _____ d _____ de _____ EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANT DEL CENTRE INTERESSAT EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE DEL CENTRO INTERESADO Signatura: Firma: _____	_____, _____ d _____ de _____ EL/LA REPRESENTANT LEGAL DE L'AGRUPACIÓ EL/LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA AGRUPACIÓN Signatura: Firma: _____						
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA							
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE							


(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

Les dades personals que conté aquest imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).
Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999).

ANNEX VIII / ANEXO VIII

 GENERALITAT VALENCIANA	FITXA ABSTRACT DEL PROJECTE FICHA ABSTRACT DEL PROYECTO			
A	DADES DEL PROJECTE DATOS DEL PROYECTO			
TÍTOL / TÍTULO				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">NOM DEL CENTRE O CENTRE REPRESENTANT DE L' AGRUPACIÓ NOMBRE DEL CENTRO O CENTRO REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓ</td> <td style="width: 20%;">CODI / CÓDIGO</td> <td style="width: 30%;">LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> </table>		NOM DEL CENTRE O CENTRE REPRESENTANT DE L' AGRUPACIÓ NOMBRE DEL CENTRO O CENTRO REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓ	CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD
NOM DEL CENTRE O CENTRE REPRESENTANT DE L' AGRUPACIÓ NOMBRE DEL CENTRO O CENTRO REPRESENTANTE DE LA AGRUPACIÓ	CODI / CÓDIGO	LOCALITAT / LOCALIDAD		
B	BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE (75 paraules màxim) BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO (75 palabras máximo)			
C	AGENTS IMPLICATS (ONG, ajuntaments, entitats sense ànim de lucre, etc.) AGENTES IMPLICADOS (ONG, ayuntamientos, entidades sin ánimo de lucro, etc.)			
D	RECURSOS UTILITZATS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA INICIATIVA RECURSOS UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DE LA INICIATIVA			
	TÈCNICS TÉCNICOS			
	HUMANS HUMANOS			
	FINANCERS FINANCIEROS			
	ALTRES OTROS			
E	CONCLUSIONS (Impacte del projecte sobre la vida de les persones del centre i de l'entorn. 75 paraules màxim) CONCLUSIONES (Impacto del proyecto sobre la vida de las personas del centro y del entorno. 75 palabras máximo)			
_____, _____ d _____ de _____ EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANT DEL CENTRE O AGRUPACIÓ EL/LA DIRECTOR/A, TITULAR O REPRESENTANTE DEL CENTRO O AGRUPACIÓ				
Signatura: Firma: _____				
<p style="font-size: small;"> Les dades personals que conté aquest imprés podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i caldrà dirigir-se a qualsevol òrgan d'aquesta conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999). </p>				
DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA				

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4