

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓ de 27 de juliol de 2016, del president de CulturArts Generalitat, per la qual es convoquen ajudes a la producció i edició discogràfica per a l'exercici 2016.
[2016/6165]

Mitjançant l'Ordre 33/2016, de 18 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOCV 7832, 20.07.2016), s'han establert les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat (d'ara en avant Ordre Bases Reguladores).

De conformitat amb el que estableix l'article 160.4.b, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, que estableix que les persones que ostenten la presidència dels organismes públics i les entitats de dret públic seran les competents per a realitzar la convocatòria de les subvencions, resolc:

Primer. Finalitat, objecte i condicions de les ajudes

1. Convocar per a l'exercici de 2016 les subvencions per al foment de la producció i l'edició discogràfica, en el marc de les competències de CulturArts Generalitat i d'acord amb els objectius que té encomanats, amb la finalitat d'impulsar i d'afavorir l'edició i la producció discogràfica d'obres musicals de compositors i intèrprets valencians, en l'àmbit competencial de la Generalitat.

2. Les ajudes es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació i, mitjançant el règim de concurrència competitiva, per a activitats de producció i edició discogràfica, que tinguen lloc entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016, ambdós inclosos, i hauran de tindre, per tant, el depòsit legal d'aquest període.

3. Per a obtenir la condició de beneficiari de les ajudes per al foment de la discografia regulades en l'Ordre de Bases Reguladores, les empreses discogràfiques o els professionals hauran de complir els requisits establerts en l'article 2.4.2 d'aquesta ordre.

Segon. Finançament de les ajudes

1. D'acord amb la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a 2016, les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025, línia de subvenció S6426000, «Ajudes a la producció discogràfica», per un import màxim de 50.120 €, inclòs en el capítol IV del pressupost de CulturArts Generalitat.

Així mateix, aquest import podrà ser minorat quan en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que ho finança.

2. L'import màxim individual no podrà superar el 50 per cent del cost total del projecte de producció i edició discogràfica presentat. Tampoc es podrà superar, en el conjunt de les ajudes, l'import màxim convocat de 50.120 € previstos en la línia de subvenció S6426000, inclosa en el capítol IV del pressupost de CulturArts Generalitat.

3. Per al càlcul dels costos de producció i d'edició subjectes a subvenció, els sol·licitants no hauran d'incloure els que fan referència a promoció i a màrqueting. Quant als caixets dels músics i dels cantants, aquests podran ser inclosos en aquest càlcul i podran servir per a acreditar fins al 50 % de la quantitat que s'haja de justificar d'acord amb allò que s'ha assenyalat en el punt setè, en el supòsit d'obtenir subvenció.

4. L'import de les subvencions regulades en aquesta convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos, supere el cost de la producció/edició subvencionada que desenvoluparà la persona beneficiària.

Tercer. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 45 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓN de 27 de julio de 2016, del presidente de CulturArts Generalitat, por la que se convocan ayudas a la producción y edición discográfica para el ejercicio 2016. [2016/6165]

Mediante la Orden 33/2016, de 18 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOCV 7832, 20.07.2016), se han establecido las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat (en adelante Orden Bases Reguladoras).

De conformidad con lo establecido en el artículo 160.4.b, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, que establece que las personas que ostenten la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para realizar la convocatoria de las subvenciones, resuelvo:

Primero. Finalidad, objeto y condiciones de las ayudas

1. Convocar para el ejercicio de 2016 las subvenciones para el fomento de la producción y edición discográfica, en el marco de las competencias de CulturArts Generalitat y de acuerdo con los objetivos que tiene encomendados, con la finalidad de impulsar y favorecer la edición y producción discográfica de obras musicales de compositores e intérpretes valencianos, en el ámbito competencial de la Generalitat.

2. Las ayudas se concederán de acuerdo con los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y, mediante el régimen de concurrència competitiva, para actividades de producción y edición discográfica, que tengan lugar entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2016, ambos inclusive, y deberán contar, por tanto, con el depósito legal de ese periodo.

3. Para obtener la condición de beneficiario de las ayudas para el fomento de la discografía reguladas en la Orden de Bases Reguladoras, las empresas discográficas o los profesionales deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 2.4.2 de la mencionada orden.

Segundo. Financiación de las ayudas

1. De acuerdo con la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2016, las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025, línea de subvención S6426000, «Ayudas a la producción discográfica», por un importe máximo de 50.120 €, incluido en el capítulo IV del presupuesto de CulturArts Generalitat.

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

2. El importe máximo individual no podrá superar el 50% del coste total del proyecto de producción y edición discográfica presentado. Tampoco podrá superarse, en el conjunto de las ayudas, el importe máximo convocado de 50.120 € previstos en la línea de subvención S6426000, incluida en el capítulo IV del presupuesto de CulturArts Generalitat.

3. Para el cálculo de los costes de producción y edición sujetos a subvención, los solicitantes no deberán incluir los referidos a promoción y mercadotecnia. En cuanto a los cachés de los músicos y cantantes, podrán ser incluidos en ese cálculo y podrán servir para acreditar hasta el 50 % de la cantidad que se deba justificar, de acuerdo con lo señalado en el punto séptimo, en el supuesto de obtener subvención.

4. El importe de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, supere el coste de la producción/edició subvencionada a desarrollar por la persona beneficiaria.

Tercero. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 45 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds dirigides a CulturArts Generalitat es podran presentar a la seu d'aquesta entitat (plaça de Viriat, s/n, 46001 València), a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (av. de Campanar, 32, 46015 València) i a les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalà, 47, 03007 Alacant), de Castelló (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i de València (c/ Gregorio Gea, 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en la legislació del procediment administratiu comú, justificant la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de correus o presentació al Registre i anunciant la remissió de la sol·licitud, mitjançant fax (al número 961 206 535) o telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud es podrà presentar per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP, en la URL següent: <https://sede.gva.es>. En aquest cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a aquest efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats emesa per l'Institut Valencià de Finances, <http://www.accv.es/empresas/>, de ciutadà, igualment emesa per l'Institut Valencià de Finances, <http://www.accv.es/ciudadano/> o de DNI electrònic.

3. Les sol·licituds s'hauran d'omplir necessàriament de conformitat amb el model de sol·licitud que s'adjunta com a annex I en aquesta convocatòria, i s'hauran d'acompanyar amb els documents o les certificacions, originals o fotocòpies compulsades degudament, a què es fa referència en cada capítol del model de sol·licitud, i hauran de desenvolupar els punts següents:

a) Projecte musical que es registrarà en el qual s'especifique:
– El contingut musical, amb les obres i els autors o les autores d'aquest, especificant les que formen part del patrimoni musical valencià o són de creació contemporània.

– Intèrprets que participen en la gravació, el seu nombre, especialitat i historial professional, així com les activitats per a 2016 de caràcter nacional i internacional en què participen, i les activitats que organitzen com a pròpies, com ara festivals o cicles de concerts, cursos de formació i activitats del seu segell de gravació, si ho tenen.

– El pressupost desglossat de les respectives despeses, atenent els criteris fixats en el punt segon 3 de la present convocatòria.

b) Memòria d'activitats de producció/edició discogràfica, de les empreses i/o professionals sol·licitants.

c) Declaració de subvencions sol·licitades o concedides per altres organismes públics o privats per a aquest mateix projecte musical. Si no s'ha sol·licitat o no s'ha concedit, s'hi haurà de manifestar «cap».

d) Declaració d'ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

e) Memòria explicativa de la distribució i de la comercialització dels CD/DVD objecte de la sol·licitud d'ajuda, realitzada per l'empresa o per la societat editora.

Igualment, la sol·licitud s'haurà d'acompanyar amb la documentació següent:

f) Catàleg de l'empresa o de la societat editora.

g) Prova de la gravació que es pretén fer en CD/DVD. També s'hi aportaran les partitures o els textos del material que es registrarà per a poder valorar la qualitat i l'interès d'aquest.

h) En el supòsit de persones jurídiques, s'hi haurà d'aportar còpia confrontada del document constitutiu –escritura o document privat– i qui n'acredita la representació, si és el cas.

i) Dades bancàries en què es vol rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, en cas de resultar-ne beneficiari o beneficiària, omplint el model de domiciliació bancària que s'adjunta com a annex II en aquesta convocatòria.

4. De la mateixa manera, les persones sol·licitants hauran d'omplir les declaracions responsables del model de sol·licitud (apartat J) que estableixen el compliment dels requisits assenyalats en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, 18.11.2003), en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal, així com també la que es refereix al compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, exempció d'aquesta obligació, per a les empreses amb 50 o més

2. Las solicitudes dirigidas a CulturArts Generalitat podrán presentarse en la sede de esta entidad en la plaza de Viriato, s/n, 46001 Valencia, en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 Valencia y en las direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante (c/ Carratalá, 47, 03007 Alicante), Castellón (av. del Mar, 23, 12003 Castellón de la Plana) y Valencia (c/ Gregorio Gea, núm. 14, 46009 Valencia). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en la legislación del procedimiento administrativo común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el Registro y anunciando la remisión de la solicitud, mediante fax (al número 961206535) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP, en la siguiente URL: <https://sede.gva.es>. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <http://www.accv.es/empresas/> o de ciudadano igualmente emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <http://www.accv.es/ciudadano/>, o DNI electrónico.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta como anexo I a esta convocatoria, acompañándose de los documentos o certificaciones, originales o fotocopias debidamente compulsadas, a que se hace referencia en cada capítulo del modelo de solicitud, y deberán desarrollar los siguientes extremos:

a) Proyecto musical a registrar en el que se especifique:

– El contenido musical, con las obras y sus autoras/es, especificando las que forman parte del patrimonio musical valenciano, o son de creación contemporánea.

– Intérpretes con que se cuenta para llevar a cabo la grabación, su número, especialidad e historial profesional, así como las actividades para 2016 de carácter nacional e internacional en que participen, y aquellas actividades que organicen como propias como festivales o ciclos de conciertos, cursos de formación y actividades de su sello de grabación, si lo tuvieren.

– El presupuesto desglosado de los respectivos gastos, atendiendo a los criterios fijados en el punto segundo. 3 de la presente convocatoria.

b) Memoria de actividades de producción/ edición discográfica, de las empresas y/o profesionales solicitantes.

c) Declaración de subvenciones solicitadas o concedidas por otros organismos públicos o privados para este mismo proyecto musical. En el caso de no haber solicitado o no haberse concedido, deberá manifestar 'ninguna'.

d) Declaración de ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

e) Memoria explicativa de la distribución y comercialización de los CD/DVD objeto de la solicitud de ayuda, realizada por la empresa o sociedad editora.

Igualmente, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

f) Catálogo de la empresa o sociedad editora.

g) Prueba de la grabación que se pretende en CD/DVD. También se aportarán las partituras o textos del material a registrar para poder valorar la calidad e interés.

h) En el supuesto de personas jurídicas deberá aportarse copia cotejada del documento constitutivo –escritura o documento privado– y aquel que acredite la representación, en su caso.

i) Datos bancarios donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario/a, cumplimentando el «modelo de domiciliación bancaria» que se adjunta como anexo II a la presente convocatoria.

4. De igual manera, las personas solicitantes deberán cumplimentar las declaraciones responsables del modelo de solicitud (apartado J) que establecen el cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003), en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal, así como también la que se refiere al cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, exención de dicha obligación, para las empre-

treballadors, de conformitat amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

5. Qui sol·licite les ajudes haurà d'acreditar també que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb les administracions estatal i autonòmica, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si la persona sol·licitant no dona aquesta autorització, haurà d'aportar les certificacions següents:

- Certificació positiva de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que qui sol·licita es troba al corrent de les seues obligacions amb aquesta.

- Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que qui sol·licita es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificació de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic que acredite que qui sol·licita no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

6. La persona sol·licitant haurà d'acreditar igualment que es troba donat d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, activitat i epígraf de producció i/o edició discogràfica, de l'Agència Tributària, així com també que es troba al corrent en el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, si resulta obligada l'empresa sol·licitant. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) es farà constar també l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de la declaració d'alta censal en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, així com l'últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques, tot això de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si qui sol·licita no dona aquesta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

- Declaració d'alta censal en el Cens d'Obligats Tributaris, en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica.

- Últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), si resulta obligada l'empresa discogràfica.

7. Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits exigits, s'aplicarà el que disposa l'article 5.4 de l'Ordre Bases Reguladores.

L'esmena de la documentació es podrà presentar preferentment a la seu de CulturArts Generalitat (a la plaça de Viriat, s/n, 46001 València). Si es presenta per qualsevol altre mitjà o lloc previst en la legislació de procediment administratiu comú, es podrà comunicar, mitjançant fax (al número 961206535) o telegrama, en el mateix dia de la presentació d'aquesta, als mers efectes organitzatius.

En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que siga necessària per a la gestió de la seua sol·licitud.

8. Les dades de caràcter personal que conté l'imprès de sol·licitud podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per CulturArts Generalitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Quart. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Per a l'elaboració del seu informe i proposta, la Comissió Tècnica Avaluadora prevista en l'article 6.3.3 de l'Ordre Bases Reguladores tindrà en compte els criteris objectius d'atorgament de les subvencions, la seua ponderació i la puntuació mínima exigida, continguts en l'article 3.3.2 d'aquesta ordre.

Els criteris de valoració tindran en compte els apartats següents:

sas con 50 o más trabajadores, de conformidad con el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

5. Quienes soliciten las ayudas deberán acreditar también que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si la persona solicitante no da esta autorización, deberá aportar las certificaciones siguientes:

- Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que quien solicita se encuentra al corriente de sus obligaciones con la misma.

- Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que quien solicita se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

- Certificación de las direcciones territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, acreditativa de que quien solicita no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

6. La persona solicitante deberá acreditar igualmente que se encuentra dado de alta en el Censo de Obligados Tributarios, actividad y epígrafe de producción y/o edición discográfica, de la Agencia Tributaria, así como también que se encuentra al corriente en el pago del Impuesto de Actividades Económicas, de resultar obligada la empresa solicitante. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar también la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación de la declaración de alta censal en el epígrafe de producción y/o edición discográfica de la empresa solicitante, así como el último recibo del Impuesto de Actividades Económicas, todo ello de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si quien solicita no diera esta autorización, deberá aportar los certificados siguientes:

- Declaración de Alta censal en el Censo de obligados Tributarios, en el epígrafe de producción y/o edición discográfica.

- Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas (IAE), de resultar obligada la empresa discográfica.

7. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos exigidos, se aplicará lo dispuesto en el artículo 5.4 de la Orden Bases Reguladoras.

La subsanación de la documentación podrá presentarse preferentemente en la sede de CulturArts Generalitat, en la Plaza de Viriato, s/n, 46001 Valencia. En el caso de presentarse por cualquier otro medio o lugar previsto en la legislación de procedimiento administrativo común, podrá comunicarse, mediante fax (al número 961 206 535) o telegrama, en el mismo día de su presentación, a los meros efectos organizativos.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de su solicitud.

8. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por CulturArts Generalitat, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Cuarto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Para la elaboración de su informe y propuesta la Comisión Técnica Avaluadora prevista en el artículo 6.3.3 de la Orden Bases Reguladoras tendrá en cuenta los criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones, su ponderación y puntuación mínima exigida, contenidos en el artículo 3.3.2 de la expresada orden.

Los criterios de valoración tendrán en cuenta los siguientes apartados:

A) Projecte musical que s'ha de registrar, fins a un màxim de 45 punts. Es valoraran, amb caràcter particular, els aspectes i amb el desglossament següents:

– Interès i qualitat del projecte, amb l'audició prèvia d'aquest a través de la prova de gravació en CD/DVD exigida i l'estudi de les partitures i textos que s'acompanyen, fins a un màxim de 35 punts.

– Nombre d'intèrprets que intervenen en la gravació del CD/DVD, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: fins a cinc intèrprets, 3 punts; de sis a deu intèrprets, 4 punts; més de deu intèrprets, cinc punts.

– Nombre d'obres de recuperació del patrimoni musical valencià o de creació contemporània valenciana, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: un punt per cada obra de les característiques enumerades.

B) Trajectòria professional dels intèrprets, fins a un màxim de 30 punts. Es valoraran, amb caràcter particular, els aspectes i amb el desglossament següents:

– Activitat professional continuada dels intèrprets o l'agrupació que intervé en la gravació, fins a un màxim de 10 punts, amb l'escala següent: fins a cinc anys, 3 punts; de sis a deu anys, 6 punts; d'onze a quinze anys, 9 punts; més de quinze anys, 10 punts.

– Projecció nacional i internacional dels intèrprets que intervenen en la gravació, durant l'any 2016, fins a un màxim de 10 punts, i es valorarà cada actuació a l'estranger o a Espanya, excepte a la Comunitat Valenciana, amb un punt.

– Intèrprets, grups o formacions que realitzen festivals o cicles de concerts propis, tenen segell discogràfic, organitzen cursos o activitats formatives complementàries, fins a un màxim de 10 punts, i es valorarà cada activitat addicional amb 2 punts.

C) Experiència en producció i edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, fins a un màxim de 25 punts. Es valoraran, amb caràcter particular, els aspectes i amb el desglossament següents:

– Catàleg de l'empresa discogràfica editora, fins a un màxim de 20 punts, amb l'escala següent: fins a cinc CD/DVD editats, 5 punts; de sis a deu CD/DVD editats, 10 punts; d'onze a quinze CD/DVD editats, 15 punts; setze o més CD/DVD editats, 20 punts.

– Memòria de distribució i comercialització nacional i internacional de la producció discogràfica que se sol·licita, fins a un màxim de 5 punts.

2. Per a la determinació de la quantia de les ajudes, es tindrà en compte el que disposa l'article 9 de l'Ordre Bases Reguladores i es considerarà la puntuació total obtinguda per cada projecte en relació amb els criteris de valoració que antecedeixen i la seua ponderació. Es tindrà en compte, igualment, el pressupost desglossat de les respectives despeses aportat pels sol·licitants amb les limitacions i els criteris del punt segon 2 i 3.

Cinquè. Resolució de la convocatòria. Publicació. Terminis

S'haurà d'ajustar al contingut de l'article 7 de l'Ordre Bases Reguladores i el termini de resolució i notificació o publicació és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria. En tot cas, aquesta resolució s'haurà de publicar en el DOCV, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei General de Subvencions, i en la pàgina web de CulturArts Generalitat, www.culturartsgeneralitat.es.

La resolució de concessió posarà fi a la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar, potestativament, el recurs de reposició, davant del president de CulturArts Generalitat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació, o, bé directament, recurs contenciós administratiu davant de la sala del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació, sense perjudici de qualsevol altre que s'estime pertinent.

Sisè. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries de les ajudes a la producció i l'edició discogràfica estan obligats a:

a) Comunicar per escrit a CulturArts Generalitat l'acceptació de l'ajuda en el termini dels 15 dies naturals següents a la recepció de la notificació de la seua concessió i, a més, qualsevol eventualitat en el desenvolupament del projecte presentat, segons el model que s'adjunta com a Annex III en aquesta convocatòria.

A) Proyecto Musical a registrar, hasta un máximo de 45 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los siguientes aspectos, con el siguiente desglose:

– Interés y calidad del proyecto, previa audición del mismo a través de la prueba de grabación en CD/DVD exigida y estudio de las partituras y textos que se acompañan, hasta un máximo de 35 puntos.

– Número de intérpretes que intervengan en la grabación del CD/DVD, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco intérpretes, 3 puntos; de seis a diez intérpretes, 4 puntos; más de diez intérpretes, cinco puntos.

– Número de obras de recuperación del patrimonio musical valenciano o de creación contemporánea valenciana, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: un punto por cada obra de las características enumeradas.

B) Trayectoria profesional de los intérpretes, hasta un máximo de 30 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los siguientes aspectos, con el siguiente desglose:

– Actividad profesional continuada de los intérpretes o agrupación que intervenga en la grabación, hasta un máximo de 10 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco años, 3 puntos; de seis a diez años, 6 puntos; de once a quince años, 9 puntos; más de quince años, 10 puntos.

– Proyección nacional e internacional de los intérpretes que intervengan en la grabación, durante el año 2016, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actuación en el extranjero o en el resto de España, excepto la Comunitat Valenciana, con un punto.

– Intèrpretes, Grupos o formaciones que realicen festivales o ciclos de conciertos propios, tengan sello discográfico, organicen cursos o actividades formativas complementarias, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actividad adicional con 2 puntos.

C) Experiencia en producción y edición discográfica de la empresa solicitante, hasta un máximo de 25 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los aspectos y con el siguiente desglose:

– Catálogo de la empresa discográfica editora, hasta un máximo de 20 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco CD/DVD editados, 5 puntos; de seis hasta diez CD/DVD editados, 10 puntos; de once hasta quince CD/DVD editados, 15 puntos; dieciséis o más CD/DVD editados, 20 puntos.

– Memoria de distribución y comercialización nacional e internacional de la producción discográfica que se solicita, hasta un máximo de 5 puntos.

2. Para la determinación de la cuantía de las ayudas se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 9 de la Orden Bases Reguladoras, considerándose la puntuación total obtenida por cada proyecto en relación con los criterios de valoración que anteceden y su ponderación. Se tendrá en cuenta, igualmente, el presupuesto desglosado de los respectivos gastos aportado por los solicitantes con las limitaciones y criterios del punto segundo 2. y 3.

Quinto. Resolución de la convocatoria. Publicación. Plazos

Deberá ajustarse al contenido del artículo 7 de la Orden Bases Reguladoras, siendo el plazo de resolución y notificación o publicación de seis meses desde la publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el DOCV, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, y en la página web de CulturArts Generalitat (www.culturartsgeneralitat.es).

La resolución de concesión pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer, potestativamente, el recurso de reposición, ante el presidente de CulturArts Generalitat, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, o, bien directamente, recurso contencioso administrativo, ante la sala del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime pertinente.

Sexto. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias de las ayudas a la producción y edición discográfica vendrán obligados a:

a) Comunicar por escrito a CulturArts Generalitat la aceptación de la ayuda en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la recepción de la notificación de su concesión y, además, cualquier eventualidad en el desarrollo del proyecto presentado, según el modelo que se adjunta como anexo III a la presente convocatoria.

b) Dur a terme el projecte musical per al qual es va sol·licitar la subvenció i comunicar qualsevol canvi que es produïska en el projecte discogràfic, abans de la seua realització, que s'haurà d'aprovar expressament per la Presidència de CulturArts Generalitat.

c) Les persones beneficiàries han de fer constar en la funda exterior del CD/DVD i en tota la publicitat gràfica o escrita que aquest genere el patrocini de CulturArts Generalitat, i s'hi inclourà el logotip, per a aquest fi concret, d'acord amb el manual d'identitat corporativa que es conté en la pàgina web de CulturArts Generalitat, www.culturartsgeneralitat.es, i es respectaran les grandàries mínimes que se li indiquen. A aquests efectes, serà necessari presentar a l'òrgan instructor la proposta prèvia del disseny de la carpeta abans de la seua edició, donades les característiques del suport.

Hauran de procedir de la mateixa manera en els supòsits següents:

– Quan les reedicions suposen una alteració del disseny original.

– Quan s'acorde amb un tercer, dins o fora d'Espanya, una nova edició del disc.

En el cas que se cedisquen a tercers fragments destinats a qualsevol tipus de suport sonor o audiovisual, només s'haurà d'efectuar una menció escrita en els crèdits del CD/DVD de l'ajuda original concedida.

Totes les obligacions especificades en aquest apartat tindran una vigència de deu anys des de la data de la primera edició del disc objecte d'ajuda i afectarà tant qualsevol reedició posterior a càrrec del beneficiari de l'ajuda com de qualsevol altra empresa discogràfica que haguera adquirit els drets.

d) Comunicar a CulturArts Generalitat les subvencions concedides per a aquest mateix fi i l'import d'aquestes, acreditant-ho mitjançant còpia de la notificació rebuda, així com altres ajudes, ingressos o recursos que financen el projecte musical registrat.

e) Justificar l'ocupació de la subvenció en la forma que s'indica en el punt setè i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per a poder justificar la despesa i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les ajudes estar al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determina la Llei i el Reglament General de Subvencions, d'acord amb l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i sense perjudici del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics i del que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

2. L'incumpliment de qualsevol de les obligacions estipulades en aquesta convocatòria, així com la infracció provada en alguns dels seus extrems, anul·larà la concessió de l'ajuda i obligarà al reintegrament d'aquesta en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions. Al reintegrament de les quantitats percebudes, en els supòsits assenyalats en l'article 37 mencionat anteriorment, s'afegirà el pagament dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

3. També són obligacions dels beneficiaris d'aquestes ajudes les previstes amb caràcter general en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

Setè. Justificació i pagament de l'ajuda

1. El pagament de l'ajuda concedida es realitzarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària al compte indicat en «el model de domiciliació bancària» (annex II) presentat junt amb la sol·licitud, sempre que l'edició discogràfica s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament les despeses corrents ocasionades per la producció/edició discogràfica.

2. La justificació de la subvenció adoptarà la forma de compte justificatiu i s'ajustarà al que estableix l'article 12.2 de l'Ordre Bases Reguladores, per import mínim del doble de la subvenció concedida. També es podrà justificar mitjançant certificat, expedit per l'empresa beneficiària, de les despeses de producció i/o edició, acompanyat amb els estats comptables en què es reflectisca la despesa realitzada, de conformitat amb l'article 12.5 de l'Ordre Bases Reguladores.

No es podrà incloure com a despesa subvencionable l'import de l'IVA deducible quan el beneficiari està obligat a realitzar declaració

b) Llevar a cabo el proyecto musical para el que se solicitó la subvención y comunicar cualquier cambio que se produzca en el proyecto discográfico, antes de su realización, que deberá aprobarse expresamente por la presidencia de CulturArts Generalitat.

c) Las personas beneficiarias deben hacer constar en la funda exterior del CD/DVD y en toda la publicidad gráfica o escrita que este genere el patrocinio de CulturArts Generalitat, incluyendo su logotipo, para este fin concreto, de acuerdo con el manual de identidad corporativa que se contiene en la página web de CulturArts Generalitat, www.culturartsgeneralitat.es, y respetando los tamaños mínimos que se le indiquen. A estos efectos, será necesario presentar al órgano instructor la propuesta previa del diseño de la carpeta antes de su edición, dadas las características del soporte.

Deberán proceder de igual manera en los supuestos siguientes:

– Cuando las reediciones supongan una alteración del diseño original.

– Cuando se acuerde con un tercero, en España o fuera de ella, una nueva edición del disco.

En el caso de que se cedan a terceros fragmentos destinados a cualquier tipo de soporte sonoro o audiovisual, solamente deberá efectuarse una mención escrita en los créditos del CD/DVD de la ayuda original-concedida.

Todas las obligaciones especificadas en este apartado tendrán una vigencia de diez años desde la fecha de la primera edición del disco objeto de ayuda y afectará tanto a cualquier reedición posterior a cargo del beneficiario de la ayuda, como de cualquier otra empresa discográfica que hubiera adquirido los derechos.

d) Comunicar a CulturArts Generalitat las subvenciones concedidas para este mismo fin y su importe, acreditándolo mediante copia de la notificación recibida, así como otras ayudas, ingresos o recursos que financien el proyecto musical registrado.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en el punto séptimo y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos para poder justificar el gasto y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

f) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en la forma que determina la Ley y el Reglamento General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de la ciudadanía a los servicios públicos y de lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

2. El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones estipuladas en la presente convocatoria, así como la infracción probada en algunos de sus extremos, anulará la concesión de la ayuda y obligará al reintegro de la misma en los supuestos contemplados en el art. 37 de la Ley General de Subvenciones. Al reintegro de las cantidades percibidas, en los supuestos señalados en el artículo 37 antes mencionado, se añadirá el pago de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

3. Son también obligaciones de los beneficiarios de estas ayudas, las previstas con carácter general en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

Séptimo. Justificación y pago de la ayuda

1. El pago de la ayuda concedida se realizará de una sola vez, mediante transferencia bancaria a la cuenta señalada en el «modelo de domiciliación bancaria» (anexo II) presentado junto con la solicitud, siempre que la edición discográfica se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados por la producción/edición discográfica.

2. La justificación de la subvención adoptará la forma de cuenta justificativa y se ajustará a lo establecido en el artículo 12.2 de la Orden Bases Reguladoras, por importe mínimo del doble de la subvención concedida. También podrá justificarse mediante certificado, expedito por la empresa beneficiaria, de los costes de producción y/o edición, acompañado de los estados contables en los que se refleje el gasto realizado, de conformidad con el artículo 12.5 de la Orden Bases Reguladoras.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando el beneficiario esté obligado a realizar declaración

d'aquest impost i, per tant, la quantitat que es podrà imputar com a despesa és la corresponent a la base imposable dels justificants o les factures.

3. Aquests documents es presentaran al registre de CulturArts Generalitat fins al 31 de desembre de 2016.

Huitè. Concurrencia de fonts de finançament

S'han d'ajustar al que estableix l'article 15 de l'Ordre Bases Reguladores, tenint en compte que les ajudes concedides mitjançant aquesta convocatòria estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat CE a les ajudes *de minimis*.

Novè. Incumpliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

1. CulturArts Generalitat es reserva igualment la possibilitat de modificar o de deixar sense efecte la subvenció, en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades a les persones beneficiàries en el punt sisé 1, epígrafs *a, b, c, d i f*, en els terminis i les condicions assenyalades, observant sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Les resultes que es puguen produir per les renunciacions produïdes i les minoracions que es determinen per l'aplicació d'allò que s'ha indicat es podran disposar de conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de l'Ordre Bases Reguladores.

3. Les infraccions i les sancions es resoldran de conformitat amb allò que disposa l'article 19 de l'Ordre Bases Reguladores.

Desè. Annexos

La present resolució inclou tres annexos que s'indiquen a continuació:

- Annex I. Model de sol·licitud d'ajuda econòmica per a la producció i l'edició discogràfica a la Comunitat Valenciana.
- Annex II. Model de domiciliació bancària.
- Annex III. Model d'acceptació de la subvenció de producció discogràfica i compromís de compliment d'obligacions.

Onzè. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Dotzè. Recursos

La present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del president de CulturArts Generalitat, en qualitat d'òrgan competent per a concedir les ajudes, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se.

Tot això sense perjudi que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren convenient.

València, 27 de juliol de 2016.- El president de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

del mencionado impuesto y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de los justificantes o facturas.

3. Estos documentos se presentarán en el registro de CulturArts Generalitat hasta el 31 de diciembre de 2016.

Octavo. Concurrencia de fuentes de financiación

Se ajustaran a lo establecido en el artículo 15 de la Orden Bases Reguladoras, teniendo en cuenta que las ayudas concedidas mediante esta convocatoria están acogidas al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado CE a las ayudas *de minimis*.

Noveno. Incumplimientos, criterios de graduación, responsabilidad y régimen sancionador

1. CulturArts Generalitat se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en el punto sexto 1, epígrafes *a, b, c, d y f*, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las resultas que puedan producirse por las renunciaciones producidas y las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.3 de la Orden Bases Reguladoras.

3. Las infracciones y sanciones se resolverán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19 de la Orden Bases Reguladoras.

Décimo. Anexos

La presente resolución incluye tres anexos que se relacionan a continuación,

- Anexo I. Modelo de solicitud de ayuda económica para la producción y edición discográfica en la Comunitat Valenciana.
- Anexo II. Modelo de domiciliación bancaria.
- Anexo III. Modelo de Aceptación de la subvención de producción discográfica y compromiso de cumplimiento de obligaciones.

Undécimo. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Duodécimo. Recursos


La presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el presidente de CulturArts Generalitat, en calidad de órgano competente para conceder las ayudas, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Valencia, 27 de julio de 2016.- El presidente de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA	ANNEX ANEXO I
---	--	------------------------------------

E	MEMÒRIA D'ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ / EDICIÓ DISCOGRÀFICA MEMORIA DE ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN / EDICIÓN DISCOGRÁFICA
----------	--

F	SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PER A ESTE MATEIX PROJECTE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PARA ESTE MISMO PROYECTO
----------	--

Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda	Sol·licitat / Solicitado	Concedit / Concedido

(*) En cas de NO haver sol·licitat altres subvencions s'ha de posar "CAP" / En caso de no haber solicitado otras subvenciones se debe poner "NINGUNA"

G	DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS EN ESTE EJERCICI FISCAL I EN ELS DOS ANTERIORS DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS EN EL EJERCICIO FISCAL PRESENTE Y EN LOS DOS ANTERIORES
----------	---

- NO ha obtingut cap ajuda de minimis
NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis
- Sí que ha obtingut les següents ajudes de minimis
Sí ha obtenido las siguientes ayudas de minimis

Organisme concedent / Organismo concedente	Objecte de l'ajuda / Objeto de la ayuda	Import / Importe

H	MEMORIA EXPLICATIVA DE LA DISTRIBUCIÓ I COMERCIALIZACIÓ DEL CD/DVD/ALTRES SUPORTS MEMORIA EXPLICATIVA DE LA DISTRIBUCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL CD/DVD/OTROS SOPORTES
----------	--

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

 DIN - A4

 IA - 14008 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA	ANNEX ANEXO I
I DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA		
<input type="checkbox"/> Catàleg de l'empresa o societat editora <i>Catálogo de la empresa o sociedad editora</i>		
<input type="checkbox"/> Prova de la gravació en CD/DVD <i>Prueba de la grabación en CD/DVD</i>		
<input type="checkbox"/> Per a persones jurídiques, document constitutiu i aquell que acredite la representació, si és el cas <i>Para personas jurídicas, documento constitutivo y aquel que acredite la representación, en su caso</i>		
<input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària <i>Modelo de domiciliación bancaria</i>		
J DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES		
<p>La persona que subscriu compareix davant Culturarts Generalitat i MANIFESTA:</p> <p>Que no ha estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.</p> <p>Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha estat declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha estat inhabilitada conforme a la llei concursal.</p> <p>Que no ha donat lloc, per causa de la qual haguera estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.</p> <p>Que el sol·licitant no incorre en cap dels casos d'incompatibilitat de la Llei 12/1995, del 11 de maig, ni de la Llei 53/1984, del 26 de desembre, ni es tracta de càrrec electiu dels de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny.</p> <p>Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.</p> <p>Que no té residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.</p> <p>Que no ha estat obligat al reintegrament de subvencions o està al corrent d'estes.</p> <p>Que no ha estat sancionat, mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.</p> <p><input type="checkbox"/> La persona que suscribe comparece ante Culturarts Generalitat y MANIFIESTA:</p> <p>Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.</p> <p>Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley concursal.</p> <p>Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.</p> <p>Que el solicitante no está incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, ni de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, ni se trata de cargo electivo de los de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio.</p> <p>Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.</p> <p>Que no tiene residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.</p> <p>Que no ha sido obligada al reintegro de subvenciones o, en su caso, está al corriente de las mismas.</p> <p>Que no ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.</p> <p><input type="checkbox"/> Que la entidad que representa cumple o está exenta respecto a la normalización sobre integración laboral de personas con discapacidad (només les empreses amb 50 o més treballadors), d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.</p> <p>Que la entidad que representa cumple o está exenta respecto a la normalización sobre integración laboral de personas con discapacidad (sólo empresas con 50 o más trabajadores) de acuerdo con el art 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.</p>		
K AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN		
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.</p> <p><input type="checkbox"/> Igualmente, per a l'obtenció de l'alta censal en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica i de l'últim rebut de l'IAE.</p> <p>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</p> <p>Igualmente, para la obtención del alta censal en el epígrafe de producción y/o edición discográfica y del último recibo del IAE.</p> <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</p>		
L SOL·LICITUD / SOLICITUD		
<p>- DECLARE que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud,</p> <p>- SOL·LICITE que, d'acord amb la convocatòria, es concedisca una ajuda econòmica per a la producció i edició discogràfica.</p> <p>- DECLARO que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud.</p> <p>- SOLICITO que, de acuerdo con la convocatoria, se conceda una ayuda económica para la producción y edición discográfica.</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p>Firma: _____</p> <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</p>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14008 - 03 - E



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÒMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/h, etc ...
 - 10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMBDÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO II



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		PAÍS
	VII	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
VII	APELIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN			

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA EXTRANJERO	13) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: IBAN <input type="checkbox"/> NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>			
	CUENTA NACIONAL	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	CUENTA EXTRANJERO	14) CÓDIGO BIC			

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	ÓRGANO			
DÍA	MES	AÑO	FIRMA:	

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES


- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

 GENERALITAT VALENCIANA	ACEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE PRODUCCIÓ/EDICIÓ DISCOGRÀFICA I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE PRODUCCIÓN/EDICIÓN DISCOGRÁFICA Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	ANNEX ANEXO III
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
EMPRESA O PROFESIONAL / EMPRESA O PROFESIONAL		CIF - NIF
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF
		CÀRREC / CARGO
C ACCEPTACIÓ I COMPROMÍS / ACEPTACIÓN Y COMPROMISO		
<p>Com a beneficiari d'una ajuda per al projecte de producció/edició discogràfica <i>Como beneficiario de una ayuda para el proyecto de producción/edición discográfica</i> _____ ,</p> <p>per una quantia d _____ €. <i>por una cuantía de _____ €.</i></p> <p>Faig constar L'ACCEPTACIÓ de l'ajuda alhora que em compromet al compliment de totes les obligacions establides en la resolució de convocatòria. <i>Hago constar LA ACEPTACIÓN de dicha ayuda al tiempo que me comprometo al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la resolución de convocatoria.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguin tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).