

## Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

*ORDRE 6/2016, de 14 de setembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'actuacions relacionades amb la formació i divulgació en matèria de responsabilitat social.* [2016/7090]

### PREÀMBUL

La Comissió Europea en el Llibre verd: fomentar un marc europeu per a la responsabilitat social de les empreses defineix la responsabilitat social com «la integració voluntària, per part de les empreses, de les preocupacions socials i mediambientals, en les seues operacions comercials i les seues relacions amb els seus interlocutors» (Brussel·les 18.7.2001 COM (2001) 366 final).

En esta línia, i a nivell estatal, cal destacar de forma especial l'Estratègia 2014-2020 per a empreses, administracions públiques i la resta d'organitzacions per a avançar cap a una societat i una economia més competitiva, productiva, i integradora aprovada el 24 d'octubre de 2014 pel Consell de Ministres i que estableix un marc de referència en la consolidació de polítiques de responsabilitat social.

A nivell autonòmic, la responsabilitat social pot contribuir de manera significativa a la consecució del deure de la Generalitat d'impulsar un model de desenvolupament equitatiu, territorialment equilibrat i sostenible establert en els articles 10, 11, 13 i 19 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

L'article 11 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, assigna a la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, les competències en matèria de responsabilitat social.

El Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, modificat per Decret 147/2015, de 18 de setembre, del Consell, en l'article 40.2.b, atribueix a la Direcció General de Responsabilitat Social i Foment de l'Autogovern les funcions en matèria de responsabilitat social.

Al seu torn, l'article 10 del Decret 160/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, estableix les funcions que exerceix la Direcció General esmentada, entre d'altres: dissenyar la planificació i les directrius d'actuació en matèria de responsabilitat social, així com executar les polítiques de la Generalitat en aquest àmbit, dissenyar, coordinar i gestionar les ajudes adscrites al foment i divulgació de la responsabilitat social, impulsar, coordinar i desenvolupar la normativa de la Generalitat, dins de l'àmbit de la responsabilitat social, i fomentar les relacions de la Comunitat Valenciana amb altres països en matèria de responsabilitat social.

Amb la finalitat de promoure i executar les polítiques de la Generalitat en esta matèria, la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació aprova les bases reguladores de la concessió de subvencions destinades a associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, per a la realització d'actuacions relacionades amb la formació i divulgació en matèria de responsabilitat social.

Les subvencions a concedir en el marc de les convocatòries que es regisquen per les bases aprovades a través d'aquesta ordre no precisen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits arrellegats en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que s'atorguen a les associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions relacionades amb la formació i divulgació en matèria de responsabilitat social, no suposant les actuacions subvencionables cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el

## Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación

*ORDEN 6/2016, de 14 de septiembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, para la realización de actuaciones relacionadas con la formación y divulgación en materia de responsabilidad social.* [2016/7090]

### PREÁMBULO

La Comisión Europea en el Libro verde: fomentar un marco europeo para la responsabilidad social de las empresas define la responsabilidad social como «la integración voluntaria, por parte de las empresas, de las preocupaciones sociales y medioambientales, en sus operaciones comerciales y sus relaciones con sus interlocutores» (Bruselas 18.7.2001 COM (2001) 366 final).

En esta línea, y a nivel estatal, cabe destacar de forma especial la Estrategia 2014-2020 para empresas, administraciones públicas y el resto de organizaciones para avanzar hacia una sociedad y una economía más competitiva, productiva, e integradora aprobada el 24 de octubre de 2014 por el Consejo de Ministros y que establece un marco de referencia en la consolidación de políticas de responsabilidad social.

A nivel autonómico, la responsabilidad social puede contribuir de manera significativa a la consecución del deber de la Generalitat de impulsar un modelo de desarrollo equitativo, territorialmente equilibrado y sostenible establecido en los artículos 10, 11, 13 y 19 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

El artículo 11 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, asigna a la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, las competencias en materia de responsabilidad social.

El Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, modificado por Decreto 147/2015, de 18 de septiembre, del Consell, en su artículo 40.2.b atribuye a la Dirección General de Responsabilidad Social y Fomento del Autogobierno las funciones en materia de responsabilidad social.

A su vez, el artículo 10 del Decreto 160/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación establece las funciones que ejerce dicha dirección general, entre otras: diseñar la planificación y las directrices de actuación en materia de responsabilidad social, así como ejecutar las políticas de la Generalitat en este ámbito, diseñar, coordinar y gestionar las ayudas adscritas al fomento y divulgación de la responsabilidad social, impulsar, coordinar y desarrollar la normativa de la Generalitat, dentro del ámbito de la responsabilidad social y fomentar las relaciones de la Comunitat Valenciana con otros países en materia de responsabilidad social.

Con la finalidad de promover y ejecutar las políticas de la Generalitat en esta materia, la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación aprueba las bases reguladoras de la concesión de subvenciones destinadas a asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, para la realización de actuaciones relacionadas con la formación y divulgación en materia de responsabilidad social.

Las subvenciones a conceder en el marco de las convocatorias que se rijan por las bases aprobadas a través de la presente orden no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea ya que se otorgan a las asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana para la realización de actuaciones relacionadas con la formación y divulgación en materia de responsabilidad social, no suponiendo las actuaciones subvencionables ventaja económica alguna, ni desarrollo de

mercat relacionada amb l'oferta de béns o serveis. La percepció de les esmentades subvencions no provoca, en cap cas, un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Per això, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la llei adés citada; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; el Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel que estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, modificat per Decret 147/2015, de 18 de setembre, del Consell; i el Decret 160/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, conforme amb el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

## ORDENE

### *Article únic. Aprovació de les bases reguladores*

1. S'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions destinades a associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, legalment constituïdes, per a la realització d'actuacions relacionades amb la formació i divulgació en matèria de responsabilitat social.

2. Les bases reguladores s'incorporen com a annex d'aquesta ordre.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera. Instruccions*

Se autoritza la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per al desenvolupament i execució d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries.

### *Segona. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 14 de setembre de 2016

El conseller de Transparència, Responsabilitat Social,  
Participació i Cooperació,  
MANUEL ALCARAZ RAMOS

## ANNEX

### *Bases reguladores*

### *Primera. Objecte de la subvenció*

Aquestes bases reguladores regiran la concessió de subvencions a associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, legalment constituïdes, per a la realització d'actuacions relacionades amb la formació i divulgació en matèria de responsabilitat social.

### *Segunda. Actuacions subvencionables*

1. Les actuacions que es podran subvencionar són les següents:

a) L'organització de congressos, jornades, trobades, conferències, xarrades o taules redones relacionats amb el desenvolupament i difusió de la responsabilitat social.

Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria les despeses de restauració i l'entrega d'obsequis que pogueren derivar-se de la realització de les activitats assenyalades en el paràgraf anterior.

actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios. La percepción de las citadas subvenciones no provoca, en ningún caso, un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

Por ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de dicha ley, la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, modificado por Decreto 147/2015, de 18 de septiembre, del Consell y el Decreto 160/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, conforme con el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

## ORDENO

### *Artículo único. Aprobación de las bases reguladoras*

1. Se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones destinadas a asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana legalmente constituïdas, para la realización de actuaciones relacionadas con la formación y divulgación en materia de responsabilidad social.

2. Las bases reguladoras se incorporan como anexo a la presente orden.

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera. Instrucciones*

Se autoriza a la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden y de las correspondientes convocatòries.

### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 14 de septiembre de 2016

El conseller de Transparencia, Responsabilidad Social,  
Participación y Cooperación,  
MANUEL ALCARAZ RAMOS

## ANEXO

### *Bases reguladoras*

### *Primera. Objeto de la subvención*

Estas bases reguladoras regirán la concesión de subvenciones a asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana legalmente constituïdas, para la realización de actuaciones relacionadas con la formación y divulgación en materia de responsabilidad social.

### *Segunda. Actuaciones subvencionables*

1. Las actuaciones que se podrán subvencionar son las siguientes:

a) La organización de congresos, jornadas, encuentros, conferencias, charlas o mesas redondas relacionados con el desarrollo y difusión de la responsabilidad social.

Quedan expresamente excluidos de esta convocatòria los gastos de restauración y la entrega de obsequios que pudieran derivarse de la realización de las actividades señaladas en el párrafo anterior.

Les subvencions que puguen concedir-se per a contribuir a finançar les despeses derivades del pagament a ponents, conferenciants o moderadors per la seua intervenció en qualsevol de les activitats ressenyades en aquest apartat, s'atindran als límits establits per la normativa autonòmica sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris.

b) L'edició de publicacions relacionades amb les actuacions descrites en l'anterior apartat a i les que tinguen com a finalitat recopilació d'experiències i materials de responsabilitat social per a la seua difusió.

2. Per a la realització d'aquestes actuacions les entitats i organitzacions beneficiàries podran subcontractar amb tercers fins al 100 % de l'import de l'activitat subvencionada, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de l'esmentada llei, i amb l'article 165.2.n de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. No seran subvencionables aquelles actuacions que s'hagen obtingut ajudes o subvencions, públiques o privades, per un import que abaste el cent per cent (100%) del seu cost real.

#### *Tercera. Entitats beneficiàries*

1. Podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en les present ordre les associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu amb domicili social en la Comunitat Autònoma Valenciana, legalment constituïdes i inscrites en el registre que corresponga en funció del tipus d'entitat o organització de que es tracte i que disposen d'una seu central o delegació permanent en el territori de la Comunitat Valenciana.

2. Només s'admetrà una única sol·licitud per cada una de les associacions, fundacions i altres entitats i organitzacions sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, amb independència que cada entitat o organització sol·licitant puga desenvolupar una o diverses actuacions subvencionables en l'àmbit de cada convocatòria.

3. Quedaran excloses, en el marc de cada convocatòria, les entitats i organitzacions sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### *Quarta. Obligacions de les entitats beneficiàries*

1. Són obligacions de cada entitat beneficiària:

a) Realitzar l'actuació o actuacions que fonamenten la concessió de la subvenció en el període establert en cada convocatòria.

b) Justificar davant de l'òrgan concedent la realització de l'actuació o actuacions subvencionades, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) El sotmetiment a actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, provinents de qualssevol administracions o ens públics o privats, amb indicació expressa de l'import de les subvencions aconseguides, a quins conceptes es destinaran, i si cobreixen el cent per cent (100%) del cost total real de l'actuació o actuacions.

La comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es tinga coneixement de l'obtenció de la subvenció i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar que es troba al corrent dels seus obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament.

f) No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent per als perceptors de fons públics.

g) Facilitar l'exercici de les funcions d'inspecció i control per part de l'òrgan concedent, a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'actuació o actuacions objecte de la subvenció.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte

Las subvenciones que puedan concederse para contribuir a financiar los gastos derivados del pago a ponentes, conferenciantes o moderadores por su intervención en cualquiera de las actividades reseñadas en este apartado se atenderán a los límites establecidos por la normativa autonómica sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios.

b) La edición de publicaciones relacionadas con las actuaciones descritas en el anterior apartado a y las que tengan como finalidad recopilación de experiencias y materiales de responsabilidad social para su difusión.

2. Para la realización de estas actuaciones las entidades y organizaciones beneficiarias podrán subcontractar con terceros hasta el 100 % del importe de la actividad subvencionada, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 68 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada ley y con el artículo 165.2.n de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

3. No serán subvencionables aquellas actuaciones que se hayan obtenido ayudas o subvenciones, públicas o privadas, por un importe que alcance el cien por cien (100%) de su coste real.

#### *Tercera. Entidades beneficiarias*

1. Podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en las presente orden las asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro con domicilio social en la Comunitat Autònoma Valenciana, legalmente constituïdas e inscrites en el registro que corresponda en función del tipo de entidad u organización de que se trate, y que dispongan de una sede central o delegación permanente en el territorio de la Comunitat Valenciana.

2. Sólo se admitirá una única solicitud por cada una de las asociaciones, fundaciones y otras entidades y organizaciones sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana, con independencia de que cada entidad u organización solicitante pueda desarrollar una o varias actuaciones subvencionables en el ámbito de cada convocatoria.

3. Quedarán excluidas, en el marco de cada convocatoria, las entidades y organizaciones solicitantes en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### *Cuarta. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

1. Son obligaciones de cada entidad beneficiaria:

a) Realizar, la actuación o actuaciones que fundamentan la concesión de la subvención en el periodo establecido en cada convocatoria.

b) Justificar ante el órgano concedente la realización de la actuación o actuaciones subvencionadas, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) El sometimiento a actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes.

d) Comunicar al órgano concedente la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, con indicación expresa del importe de las subvenciones logradas, a qué conceptos se van a destinar y si cubren el cien por cien (100%) del coste total real de la actuación o actuaciones.

La comunicación deberá efectuarse tan pronto como se tenga conocimiento de la obtención de la subvención y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en la forma que se determine reglamentariamente.

f) No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.

g) Facilitar el ejercicio de las funciones de inspección y control por parte del órgano concedente, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actuación o actuaciones objeto de la subvención.

h) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto pue-

de les actuacions de comprovació i control previstes en la normativa aplicable.

i) Deixar constància expressa del finançament obtinguda des de la conselleria amb competències en matèria de responsabilitat social, tant en qualsevol acte o mitjà que s'empere per a difondre i promocionar l'actuació o actuacions subvencionades, com en tota publicació o relació amb tercers el fi de la qual siga divulgar-les.

Així mateix, s'hauran d'incloure, en qualsevol tipus de publicació vinculada amb l'actuació o actuacions subvencionades, el logo de la Generalitat amb la denominació de l'esmentada Conselleria i aquelles altres marques identificatives o commemoratives que pugua establir la Generalitat, que seran oportunament comunicades a les entitats beneficiàries des de la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social.

j) Justificar les subvencions concedides en el termini màxim establert en la present ordre, i d'acord amb les instruccions que es dictaran a l'efecte des de la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social.

k) Presentar una memòria justificativa de les actuacions efectivament realitzades, degudament firmada pel representant legal de l'entitat o organització interessada, que expresse els resultats obtinguts respecte als objectius plantejats en el programa inicial i en el pla d'actuacions aportats junt amb la sol·licitud de la subvenció.

l) Fer el reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

m) De conformitat amb el que preveu l'article 3.2 Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, si el beneficiari rebera una ajuda, durant el període d'un any, per un import superior a 10.000 euros, haurà de donar-li l'adequada publicitat, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada.

La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web. En el cas que no disposen de pàgina web on realitzar la publicitat citada, podran complir amb l'obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció atorgada, la deixarà sense efecte i donarà lloc, si és el cas, a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent i, de forma especial, atenent al que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

#### *Cinquena. Convocatòria i procediment de concessió*

1. El procediment de concessió d'ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici per mitjà de la publicació de la corresponent convocatòria aprovada mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria competent en matèria de responsabilitat social. La convocatòria haurà de publicar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions i un extracte d'aquesta en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableixen els articles 18, 20 i 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en l'article 166 de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

#### *Sisena. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció*

Els criteris objectius d'atorgament que es tindran en compte per a la concessió de les subvencions seran els següents:

a) Pla d'actuacions previstes, la seua viabilitat i el cost total d'aquelles, a partir del programa presentat: fins a quatre (4) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest primer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

– L'estructura i fonamentació del pla aportat, calibrant tant la connexió entre les distintes actuacions proposades com la vinculació de cada una i del conjunt amb l'objecte de la convocatòria.

dan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control previstas en la normativa aplicable.

i) Dejar constancia expresa de la financiación obtenida desde la conselleria con competencias en materia de responsabilidad social tanto en cualquier acto o medio que se emplee para difundir y promocionar la actuación o actuaciones subvencionadas, como en toda publicación o relación con terceros cuyo fin sea divulgarlas.

Asimismo, se deberán incluir, en cualquier tipo de publicación vinculada con la actuación o actuaciones subvencionadas, el logo de la Generalitat con la denominación de la citada conselleria y aquellas otras marcas identificativas o conmemorativas que pueda establecer la Generalitat, que serán oportunamente comunicadas a las entidades beneficiarias desde la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social.

j) Justificar las subvenciones concedidas en el plazo máximo establecido en la presente orden y de acuerdo con las instrucciones que se dictarán al efecto desde la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social.

k) Presentar una memoria justificativa de las actuaciones efectivamente realizadas, debidamente firmada por el representante legal de la entidad u organización interesada, que exprese los resultados obtenidos con respecto a los objetivos planteados en el programa inicial y en el plan de actuaciones aportados junto a la solicitud de la subvención.

l) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

m) De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana si el beneficiario recibiera una ayuda, durante el periodo de un año, por un importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención otorgada, dejará esta sin efecto y dará lugar, en su caso, a la exigencia de las responsabilidades que correspondan de acuerdo con la legislación vigente y, de forma especial, atendiendo a lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

#### *Quinta. Convocatoria y procedimiento de concesión*

1. El procedimiento de concesión de ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante la publicación de la correspondiente convocatoria aprobada mediante resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de responsabilidad social. La convocatoria deberá publicarse en la Base de Datos Nacionales de Subvenciones y un extracto de la misma en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en los artículos 18, 20 y 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en el artículo 166 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

#### *Sexta. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención*

Los criterios objetivos de otorgamiento que se tendrán en cuenta para la concesión de las subvenciones serán los siguientes:

a) Plan de actuaciones previstas, su viabilidad y el coste total de aquellas, a partir del programa presentado: hasta cuatro (4) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este primer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

– La estructura y fundamentación del plan aportado, calibrando tanto la conexión entre las distintas actuaciones propuestas como la vinculación de cada una y del conjunto con el objeto de la convocatoria.

- La relació entre els mitjans personals i materials destinats a l'execució de les activitats i els objectius perseguits amb la seua realització.
- El cost total del conjunt d'actuacions planificades, avaluat en xifres globals i en atenció a l'import i al desglossament de despeses que es faça respecte a cada una.

b) Repercussió del pla d'actuacions a realitzar: fins a tres (3) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest segon criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

- Els beneficis que puguen reportar les actuacions programades per a la ciutadania en general i, si és el cas, per a determinats sectors empresarials.

- Els efectes positius, estructurals o conjunturals, que pugua generar el desenvolupament de les activitats sobre difusió de la responsabilitat social per a l'entitat sol·licitant de la subvenció.

- La projecció de futur de les actuacions subvencionables, entesa com la capacitat per a impulsar noves activitats semblants a curt, mitjà i llarg termini.

c) Ús del valencià durant l'exercici de l'activitat i/o en les distintes publicacions que, si és el cas, es generen amb motiu de la seua organització i per a la difusió i divulgació dels seus resultats: fins a dos (2) punts.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest tercer criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

- La possible utilització del valencià en congressos, jornades, conferències, xarrades, seminaris i altres activitats semblants que tinguen relació amb l'objecte de la convocatòria.

- L'ús, així mateix, del valencià en cartells, tríptics, fullets, quaderns, catàlegs, separates, revistes, llibres i altres publicacions editades amb motiu de la realització d'aqueixes actuacions.

- La posada a disposició dels participants d'instruments, eines i materials que permeten la comunicació en valencià durant el seu desenvolupament o l'aprofitament dels seus resultats amb posterioritat.

d) Nivell d'incidència, degudament acreditat, de l'actuació o actuacions a desenvolupar en l'àmbit de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, en la creació d'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% i en el foment de les entitats socials o sense ànim lucratiu i de les empreses d'inserció sociolaboral: fins a un (1) punt.

Per a assignar la puntuació corresponent a aquest quart criteri s'efectuarà una valoració motivada dels paràmetres següents:

- El nombre de dones i homes que hagen participat o assistit, o la participació o assistència dels quals es preveja, a cada una de les activitats programades i al conjunt de totes elles.

- El nivell efectiu d'incidència en la creació de llocs concrets de treball per a persones amb el grau de discapacitat abans ressenyat.

- La naturalesa jurídica i l'objecte a què es dediquen les entitats i empreses que participen, si és el cas, en l'organització i el desenvolupament de les activitats programades.

*Setena. Criteris per a determinació de la quantia individualitzada de la subvenció*

1. Les subvencions seran de quantia variable, determinada proporcionalment en funció de la puntuació obtinguda en virtut dels criteris de valoració i distribució establits en la base sisena d'aquesta ordre.

2. Per mitjà d'aquestes subvencions es contribuirà al finançament total o parcial de les despeses ocasionades en el desenvolupament de les actuacions subvencionables que realitzen les entitats i organitzacions sol·licitants.

3. Si el total de les quantitats sol·licitades fóra superior a l'import global màxim indicat en cada convocatòria, la subvenció a concedir a cada entitat sol·licitant es determinarà d'acord amb el procediment següent:

a) En primer lloc, s'assignarà a cada entitat la puntuació que corresponga per aplicació de cada un dels criteris de baremació ressenyats en la base sisena d'aquesta ordre, de manera que s'obtinga, com a suma dels quatre criteris, una valoració xifrada fins a un màxim de deu punts.

b) En segon lloc, se sumaran les puntuacions aconseguides per totes les entitats per assolir una xifra global que serà equivalent al total de punts assignats durant el procés de baremació.

- La relación entre los medios personales y materiales destinados a la ejecución de las actividades y los objetivos perseguidos con su realización.

- El coste total del conjunto de actuaciones planificadas, evaluado en cifras globales y en atención al importe y al desglose de gastos que se haga con respecto a cada una.

b) Repercusión del plan de actuaciones a realizar: hasta tres (3) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este segundo criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

- Los beneficios que puedan reportar las actuaciones programadas para la ciudadanía en general y, en su caso, para determinados sectores empresariales.

- Los efectos positivos, estructurales o coyunturales, que pueda generar el desarrollo de las actividades sobre difusión de la responsabilidad social para la entidad solicitante de la subvención.

- La proyección de futuro de las actuaciones subvencionables, entendida como la capacidad para impulsar nuevas actividades similares a corto, medio y largo plazo.

c) Uso del valenciano durante el desarrollo de la actividad y/o en las distintas publicaciones que, en su caso, se generen con motivo de su organización y para la difusión y divulgación de sus resultados: hasta dos (2) puntos.

Para asignar la puntuación correspondiente a este tercer criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

- La posible utilización del valenciano en congresos, jornadas, conferencias, charlas, seminarios y otras actividades semejantes que guarden relación con el objeto de la convocatoria.

- El uso, asimismo, del valenciano en carteles, trípticos, folletos, cuadernos, catálogos, separatas, revistas, libros y otras publicaciones editadas con motivo de la realización de esas actuaciones.

- La puesta a disposición de los participantes de instrumentos, herramientas y materiales que permitan la comunicación en valenciano durante su desarrollo o el aprovechamiento de sus resultados con posterioridad.

d) Nivel de incidencia, debidamente acreditado, de la actuación o actuaciones a desarrollar en el ámbito de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, en la creación de empleo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 % y en el fomento de las entidades sociales o sin ánimo de lucro y de las empresas de inserción sociolaboral: hasta un (1) punto.

Para asignar la puntuación correspondiente a este cuarto criterio se efectuará una valoración motivada de los siguientes parámetros:

- El número de mujeres y hombres que hayan participado o asistido, o cuya participación o asistencia se prevea, a cada una de las actividades programadas y al conjunto de todas ellas.

- El nivel efectivo de incidencia en la creación de puestos concretos de trabajo para personas con el grado de discapacidad antes reseñado.

- La naturaleza jurídica y el objeto al que se dedican las entidades y empresas que participen, en su caso, en la organización y el desarrollo de las actividades programadas.

*Séptima. Criterios para determinación de la cuantía individualizada de la subvenció*

1. Las subvenciones serán de cuantía variable, determinada proporcionalmente en función de la puntuación obtenida en virtud de los criterios de valoración y distribución establecidos en la base sexta de esta orden.

2. Mediante estas subvenciones se contribuirá a la financiación total o parcial de los gastos ocasionados en el desarrollo de las actuaciones subvencionables que realicen las entidades y organizaciones solicitantes.

3. Si el total de las cantidades solicitadas fuera superior al importe global máximo indicado en cada convocatoria, la subvención a conceder a cada entidad solicitante se determinará con arreglo al siguiente procedimiento:

a) En primer lugar, se asignará a cada entidad la puntuación que corresponda por aplicación de cada uno de los criterios de baremación reseñados en la base sexta de esta orden, de manera que se obtenga, como suma de los cuatro criterios, una valoración cifrada hasta un máximo de diez puntos.

b) En segundo lugar, se sumarán las puntuaciones logradas por todas las entidades para alcanzar una cifra global que será equivalente al total de puntos asignados durante el proceso de baremación.

c) En tercer lloc, es dividirà el crèdit global màxim indicat en cada convocatòria entre la xifra global de punts a què es refereix l'apartat anterior, de manera que es pugui saber, com a resultat d'aqueixa operació, a quant equivale econòmicament cada punt assignat.

d) En quart i últim lloc, es multiplicarà l'import en euros de cada punt pel total de punts atorgat a cada entitat i, com a conseqüència d'això, es determinarà la quantitat precisa que ha de concedir-se a cada beneficiària.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

#### *Huitena. Formalització de les sol·licituds*

1. Les sol·licituds es formalitzarà en els models i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria.

2. La sol·licitud, junt amb la documentació requerida, es presentarà en el Registre General de la conselleria amb competències en matèria de responsabilitat social, sense perjudi de les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

3. Si una mateixa entitat, dins del termini establert en la convocatòria, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última que haguera tingut entrada en la Generalitat, a través de qualsevol dels registres habilitats a l'efecte, reemplaça les anteriors sol·licituds.

#### *Novena. Documentació a presentar junt amb la sol·licitud*

Junt amb documentació específica que determine la convocatòria, els entitats sol·licitants hauran de presentar:

a) Declaració responsable suscrita pel representant legal de l'entitat o organització sol·licitant, en la qual es faça constar expressament que aquella no està incursa en cap de les prohibicions o circumstàncies ressenyades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social. El sol·licitant podrà autoritzar els òrgans gestors de la Conselleria per a demanar els certificats d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. Els qui no tinguen l'autorització esmentada hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent de les esmentades obligacions.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat o organització sol·licitant, en la qual es farà constar si l'entitat ha sol·licitat o obtingut altres ajudes públiques o privades per a finançar l'actuació o les actuacions incloses en el programa presentat, indicant expressament l'import d'allò sol·licitat o obtingut, a quines entitats s'ha demanat i quins són els conceptes concrets a què es pretén destinar aqueixes altres subvencions en cas d'obindre'n.

d) Declaració responsable del representant legal de l'entitat o organització sol·licitant, en la qual s'assumeixca el compromís que l'entitat o organització esmentada aportarà la quantitat necessària per a sufragar la part del cost del pla d'actuació o actuacions que no quede coberta, ni amb la subvenció que pugui atorgar-se en virtut de la convocatòria ni amb altres ajudes públiques o privades que puguin obtindre's.

e) Declaració responsable del representant legal de l'entitat o organització sol·licitant, en la qual s'assumeixca el compromís de donar l'adequada publicitat al finançament que pugui obtindre's en l'àmbit de la convocatòria, en qualsevol promoció que s'efectue de l'actuació o actuacions subvencionables.

f) Un programa detallat del pla d'actuació o actuacions a realitzar, degudament firmat per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o organització, que haurà de detallar com a mínim:

1. Els objectius a aconseguir amb el desenvolupament de cada una de les activitats incloses en el programa, vinculant-ne la transcendència i repercussió social amb el tipus de beneficiaris a què vagen destinades.

2. El calendari precís de compliment i els terminis d'execució previstos, tant per al programa d'activitats en el seu conjunt com per a cada una de les activitats proposades en particular.

3. El nom i nivell de responsabilitat de les persones que, des de l'entitat sol·licitant, es facen càrrec d'assegurar l'adequat compliment i la completa execució de l'activitat o activitats ressenyades en el programa.

4. Descripció desglossada i detallada dels costos corresponents tant al pla d'actuacions en el seu conjunt com a cada una de les actuacions en particular.

c) En tercer lugar, se dividirá el crédito global máximo indicado en cada convocatoria entre la cifra global de puntos a la que se refiere el apartado anterior, de forma que se pueda saber, como resultado de esa operación, a cuánto equivale económicamente cada punto asignado.

d) En cuarto y último lugar, se multiplicará el importe en euros de cada punto por el total de puntos otorgado a cada entidad y, como consecuencia de ello, se determinará la cantidad precisa que ha de concederse a cada beneficiaria.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

#### *Octava. Formalización de las solicitudes*

1. Las solicitudes se formalizará en los modelos y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria.

2. La solicitud, junto con la documentación requerida, se presentará en el Registro General de la conselleria con competencias en materia de responsabilidad social sin perjuicio de las formas previstas en la legislación de procedimiento administrativo común.

3. Si una misma entidad, dentro del plazo establecido en la convocatoria, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última que hubiese tenido entrada en la Generalitat, a través de cualquiera de los registros habilitados al efecto, reemplaza a las anteriores solicitudes.

#### *Novena. Documentación a presentar junto a la solicitud*

Junto con documentación específica que determine la convocatoria, las entidades solicitantes deberán presentar:

a) Declaración responsable suscrita por el representante legal de la entidad u organización solicitante, en la que se haga constar expresamente que aquella no está incursa en ninguna de las prohibiciones o circunstancias reseñadas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social. El solicitante podrá autorizar a los órganos gestores de la Conselleria para recabar los certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar la documentación acreditativa de que se hallan al corriente de las citadas obligaciones.

c) Declaración responsable del representante legal de la entidad u organización solicitante, en la que se hará constar si la entidad ha solicitado u obtenido otras ayudas públicas o privadas para financiar la actuación o las actuaciones incluidas en el programa presentado, indicando expresamente el importe de lo solicitado u obtenido, a qué entidades se ha pedido y cuáles son los conceptos concretos a los que se pretende destinar esas otras subvenciones en caso de obtenerlas.

d) Declaración responsable del representante legal de la entidad u organización solicitante, en la que se asuma el compromiso de que dicha entidad u organización aportará la cantidad necesaria para sufragar la parte del coste del plan de actuación o actuaciones que no quede cubierta ni con la subvención que pueda otorgarse en virtud de la convocatoria ni con otras ayudas públicas o privadas que puedan obtenerse.

e) Declaración responsable del representante legal de la entidad u organización solicitante, en la que se asuma el compromiso de dar la adecuada publicidad a la financiación que pueda obtenerse en el ámbito de la convocatoria, en cualquier promoción que se efectúe de la actuación o actuaciones subvencionables.

f) Un programa detallado del plan de actuación o actuaciones a realizar, debidamente firmado por la persona que ostente la representación legal de la entidad u organización, que deberá detallar como mínimo:

1 Los objetivos a alcanzar con el desarrollo de cada una de las actividades incluidas en el programa, vinculando su trascendencia y repercusión social con el tipo de beneficiarios a que vayan destinadas.

2 El calendario preciso de cumplimiento y los plazos de ejecución previstos, tanto para el programa de actividades en su conjunto como para cada una de las actividades propuestas en particular.

3 El nombre y nivel de responsabilidad de las personas que, desde la entidad solicitante, se hagan cargo de asegurar el adecuado cumplimiento y la completa ejecución de la actividad o actividades reseñadas en el programa.

4 Descripción desglosada y pormenorizada de los costes correspondientes tanto al plan de actuaciones en su conjunto como a cada una de las actuaciones en particular.

g) L'imprés de domiciliació bancària a omplir en el cas de nou perceptor o canvi de compte bancari, que haurà de ser subscrit per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o organització sol·licitant de la subvenció.

h) Haurà de presentar original còpia legalitzada davant notari, confrontada o compulsada dels estatuts de l'entitat o organització sol·licitant, així com certificació de la inscripció en el Registre corresponent, en funció del tipus d'entitat o organització de què es tracte.

En el supòsit de variació de les dades de la persona que ostente la representació legal de l'entitat que conste en el registre, haurà d'acreditar-se de forma fehacient la nova representació legal.

#### *Deu. Ordenació i instrucció*

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social, la qual d'ofici acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb aquesta ordre, resulte exigible, es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se la requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que, si així no es fera, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

#### *Onze. Comissió d'avaluació*

1. En la direcció general competent en matèria de responsabilitat social es constituirà una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

– La persona que ostente la Secretaria General Administrativa de la conselleria amb competències en matèria de responsabilitat social o persona que designe en substitució, que actuarà com a president/a de la comissió.

– La persona titular de la subdirecció general amb competències en matèria de responsabilitat social o persona que designe en substitució.

– La persona que ostente la direcció del servei amb competències en matèria de responsabilitat social, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió, o persona que designe en substitució.

– Dos funcionaris o funcionàries de la conselleria amb competències en matèria de responsabilitat social pertanyent al grup A1 o A2.

2. La comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats, d'acord amb el que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

3. Per a elaborar la seua proposta motivada de resolució, la comissió d'avaluació calcularà l'import de les subvencions corresponents, en funció del cost total del pla d'actuacions subvencionables.

4. Des de la comissió d'avaluació es podrà instar de les entitats beneficiàries la reformulació de les seues sol·licituds, en els termes previstos per l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 61 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de l'esmentada llei.

5. Després d'avaluar totes les sol·licituds admeses a tràmit, la comissió d'avaluació elevarà a l'òrgan competent per a resoldre proposta motivada de resolució, en la qual:

a) Figuraran, per ordre decreixent de puntuació obtinguda, les entitats i organitzacions a què podria atorgar-se la subvenció, així com la quantia a atorgar, amb el límit màxim del crèdit total disponible.

b) Es faran constar, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se l'entitat o organització beneficiària proposta.

c) Es ressenyaran les sol·licituds que hagen de ser denegades, així com les causes de la seua denegació.

#### *Dotze. Resolució de la convocatòria*

1. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de responsabilitat social la facultat de resoldre les sol·licituds de subvencions que s'estableixen en la base primera de la present ordre, i que es presenten a l'ampara de la convocatòria anual d'ajudes,

g) El impreso de domiciliación bancaria a cumplimentar en el caso de nuevo perceptor o cambio de cuenta bancaria, que deberá ser suscrito por la persona que ostente la representación legal de la entidad u organización solicitante de la subvención.

h) Deberá presentar original copia legalizada ante notario, cotejada o compulsada de los estatutos de la entidad u organización solicitante así como certificación de la inscripción en el Registro correspondiente, en función del tipo de entidad u organización de que se trate.

En el supuesto de variación de los datos de la persona que ostente la representación legal de la entidad que conste en el registro deberá acreditarse de forma fehaciente la nueva representación legal.

#### *Diez. Ordenación e instrucció*

1. El òrgan encargado de la ordenación e instrucció del procedimiento será la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social, que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá se dictada en los términos previstos legalmente.

#### *Once. Comisión de evaluación*

1. En la dirección general competente en materia de responsabilidad social se constituirá una comisión de evaluación que estará integrada por los siguientes miembros:

– La persona que ostente la Secretaría General Administrativa de la conselleria con competencias en materia de responsabilidad social o persona que designe en su sustitución que actuará como presidente/a de la comisión.

– La persona titular de la subdirección general con competencias en materia de responsabilidad social o persona que designe en su sustitución.

– La persona que ostente la jefatura del servicio con competencias en materia de responsabilidad social, que actuará como secretario o secretaria de la comisión, o persona que designe en su sustitución.

– Dos funcionarios o funcionarias de la conselleria con competencias en materia de responsabilidad social perteneciente al grupo A1 o A2.

2. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados de acuerdo con lo previsto en la legislación de procedimiento administrativo común.

3. Para elaborar su propuesta motivada de resolución, la comisión de evaluación calculará el importe de las subvenciones correspondientes, en función del coste total del plan de actuaciones subvencionables.

4. Desde la comisión de evaluación se podrá instar de las entidades beneficiarias la reformulación de sus solicitudes en los términos previstos por el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 61 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada ley.

5. Tras evaluar todas las solicitudes admitidas a trámite, la comisión de evaluación elevará al órgano competente para resolver propuesta motivada de resolución en la que:

a) Figurarán, por orden decreciente de puntuación obtenida, las entidades y organizaciones a las que podría otorgarse la subvención, así como la cuantía a otorgar, con el límite máximo del crédito total disponible.

b) Se harán constar, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la entidad u organización beneficiaria propuesta.

c) Se reseñarán las solicitudes que tengan que ser denegadas, así como las causas de denegación de las mismas.

#### *Doce. Resolución de la convocatoria*

1. Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de responsabilidad social la facultad de resolver las solicitudes de subvenciones que se establecen en la base primera de la presente orden y que se presenten al amparo de la convocatoria anual de ayudas,

així com les resolucions previstes en l'apartat segon de la base desena d'aquesta ordre.

2. Aqueixa mateixa persona, a proposta de la comissió d'avaluació, podrà declarar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de les subvencions convocades.

3. El termini màxim per a tramitar les sol·licituds i resoldre i notificar les resolucions serà de sis mesos a comptar de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Una vegada conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les entitats i organitzacions interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions es notificaran a les entitats i organitzacions interessades, d'acord amb el que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

5. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i, en contra, podrà interposar-se un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Tretze. Supòsits i criteris de modificació de la resolució*

1. La modificació o alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. Si es produeix una variació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, per les causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, escaurà exigir el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes, amb un informe previ de l'òrgan competent de control de la subvenció i del tràmit d'audiència legalment establert.

3. En els supòsits de subvencions concurrents, quan es tinga coneixement de la concessió d'una ajuda per un altre organisme o entitat amb el mateix objecte, es dictarà, en tot cas, una resolució de la minoració de l'ajuda, tenint en compte la quantitat concedida per altres ens públics o privats.

#### *Catorze. Justificació i pagament de les subvencions*

1. El pagament a les entitats interessades de les subvencions concedides es realitzarà de conformitat amb allò que s'ha establert per la Llei de Pressupostos de la Generalitat, corresponent a l'exercici en què s'emmarque cada convocatòria, en relació amb el que preveuen els articles 164 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, prèvia rendició del compte justificatiu simplificat a què es refereix l'article 75 del Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, d'acord amb les condicions següents:

a) La justificació de la subvenció anirà dirigida a la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social i s'efectuarà, en el termini que determine la convocatòria, que en cap cas no serà ampliable.

b) El compte justificatiu simplificat, per la totalitat de la despesa destinada a finançar l'actuació o actuacions subvencionades, contindrà els documents següents:

1) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, degudament firmada per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o organització, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

2) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.

3) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

así como las resoluciones previstas en el apartado segundo de la base décima de la presente orden.

2. Esa misma persona, a propuesta de la comisión de evaluación, podrá declarar desierta, total o parcialmente, la adjudicación de las subvenciones convocadas.

3. El plazo máximo para tramitar las solicitudes y resolver y notificar las resoluciones será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Concluido este plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las entidades y organizaciones interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones se notificarán a las entidades y organizaciones interesadas de acuerdo con lo previsto en la legislación de procedimiento administrativo común.

5. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra las mismas podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Trece. Supuestos y criterios de modificación de la resolución*

1. La modificación o alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. Si se produce una variación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, por las causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá exigir el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas previo informe del órgano competente de control de la subvención y del trámite de audiencia legalmente establecido.

3. En los supuestos de subvenciones concurrentes, cuando se tenga conocimiento de la concesión de una ayuda por otro organismo o entidad con el mismo objeto se dictará, en todo caso, una resolución de la minoración de la ayuda, teniendo en cuenta la cantidad concedida por otros entes públicos o privados.

#### *Catorce. Justificación y pago de las subvenciones*

1. El pago a las entidades interesadas de las subvenciones concedidas se realizará de conformidad con lo establecido por la Ley de Presupuestos de la Generalitat correspondiente al ejercicio en el que se enmarque cada convocatoria, en relación con lo previsto en los artículos 164 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de subvenciones, previa rendición de la cuenta justificativa simplificada a que se refiere el artículo 75 del Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) La justificación de la subvención irá dirigida a la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social y se efectuará, en el plazo que determine la convocatoria, que en ningún caso será ampliable.

b) La cuenta justificativa simplificada, por la totalidad del gasto destinado a financiar la actuación o actuaciones subvencionadas, contendrá los siguientes documentos:

1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, debidamente firmada por la persona que ostente la representación legal de la entidad u organización, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

2. Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

3. Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.



c) Si s'estima necessari, des de la direcció general que tinga assignades les funcions en matèria de responsabilitat social, es podrà requerir de les entitats beneficiàries la remissió de tots aquells elements o materials (fullets, cartells publicitaris, programes, publicacions, etc...) relacionats amb les activitats subvencionades, podent-se dur a terme una minoració de la subvenció concedida si s'incomplira tal requeriment.

2. Sense perjudici de l'anterior, per a la tramitació del pagament de la subvenció l'entitat beneficiària haurà de presentar, en tot cas, còpia compulsada de les factures originals de les despeses realitzades, degudament formalitzades, en els termes establits en la normativa que regule les obligacions de facturació o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats.

3. Les transferències de les subvencions concedides es realitzaran d'una sola vegada quan es presenten, se'n comproven i s'aproven els justificants corresponents.

4. La no-presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de l'ajuda i, així mateix, l'entitat o organització beneficiària podrà ser exclosa en les convocatòries d'anys successius.

#### *Quinze. Pla de control*

De conformitat amb el que estableix l'article 169 de la de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social efectuarà la comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida, per mitjà de la revisió de la documentació establida en l'article 9. La comprovació material de la realització de les activitats, es durà a terme d'acord amb el pla de control que elabore la direcció general amb competències en matèria de responsabilitat social.

#### *Setze. Règim d'infraccions i sancions.*

El règim sancionador en la matèria regulada en la present ordre serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la normativa que la desplega.

c) Si se estima necesario, desde la dirección general que tenga asignadas las funciones en materia de responsabilidad social se podrá requerir a las entidades beneficiarias la remisión de todos aquellos elementos o materiales (folletos, carteles publicitarios, programas, publicaciones, etc...) relacionados con las actividades subvencionadas, pudiéndose llevar a cabo una minoración de la subvención concedida si se incumpliera tal requerimiento.

2. Sin perjuicio de lo anterior, para la tramitación del pago de la subvención la entidad beneficiaria deberá presentar, en todo caso, copia compulsada de las facturas originales de los gastos realizados, debidamente formalizadas en los términos establecidos en la normativa que regule las obligaciones de facturación o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil o con eficacia administrativa incorporados.

3. Las transferencias de las subvenciones concedidas se realizarán de una sola vez cuando se presenten, se comprueben y se aprueben los justificantes correspondientes.

4. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la ayuda y, asimismo, la entidad u organización beneficiaria podrá ser excluida en las convocatorias de años sucesivos.

#### *Quince. Plan de control*

De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social, efectuará la comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida mediante la revisión de la documentación establecido en el artículo 9. La comprobación material de la realización de las actividades, se llevará a cabo de acuerdo con el plan de control que elabore la dirección general con competencias en materia de responsabilidad social.

#### *Dieciséis. Régimen de infracciones y sanciones*

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su normativa de desarrollo.