

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 16 de setembre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen les subvencions per al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2016. [2016/7174]

Per mitjà de l'Ordre 45/2016, de 4 d'agost de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resolc:

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. Convocar, per a l'exercici 2016, les subvencions per al finançament parcial de les despeses corrents dels gabinets psicopedagògics escolars autoritzats de titularitat d'ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana, regulades en l'Ordre 45/2016, de 4 d'agost de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per al manteniment dels gabinets psicopedagògics escolars dependents d'ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 7846, de 8 d'agost de 2016 (d'ara en avant, ordre de bases).

2. El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència i prorratage, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Podran sol·licitar aquestes subvencions ajuntaments, mancomunitats de municipis o entitats locals menors que gestionen o financen gabinets psicopedagògics escolars autoritzats en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i que complisquen els requisits previstos en l'article 5 de l'ordre de bases.

Segon. Finançament

1. L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte d'aquestes subvencions per a aquesta convocatòria serà d'1.800.000 €. El pagament es farà amb càrrec a la línia de subvenció S0071000, capítol IV, de la secció, servei, centre gestor i programa 09.02.01.422.20, Ensenyament Primari, prevista en l'actual Llei de Pressupostos de la Generalitat.

2. L'esmentat import podrà ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58, apartat 2, lletra a), punt quart, del Reglament de la Llei General de Subvencions. Així mateix, aquest import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

Tercer. Forma i termini de presentació de les sol·licituds de subvenció

1. Les sol·licituds les omplirà la persona que represente l'entitat local, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de <https://sede.gva.es>. Hauran de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 16 de septiembre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las subvenciones para el mantenimiento de los gabinets psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2016. [2016/7174]

Mediante la Orden 45/2016, de 4 de agosto de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para el mantenimiento de los gabinets psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención

1. Convocar, para el ejercicio 2016, las subvenciones para la financiación parcial de los gastos corrientes de los gabinets psicopedagógicos escolares autorizados de titularidad de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana, reguladas en la Orden 45/2016, de 4 de agosto de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para el mantenimiento de los gabinets psicopedagógicos escolares dependientes de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 7846 de 8 de agosto de 2016 (en adelante, orden de bases).

2. El procedimiento de concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen deconcurrència i prorratage, de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Podrán solicitar estas subvenciones los ayuntamientos, mancomunidades de municipios o entidades locales menores que gestionen o financien gabinets psicopedagógicos escolares autorizados en el ámbito de la Comunitat Valenciana y que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 5 de la orden de bases.

Segundo. Financiación

1. El importe global máximo que podrá asignarse en concepto de estas subvenciones para esta convocatoria será de 1.800.000 €. El pago se realizará con cargo a la línea de subvención S0071000, capítulo IV, de la sección, servicio, centro gestor y programa 09.02.01.422.20 Enseñanza Primaria, prevista en la actual Ley de presupuestos de la Generalitat.

2. El citado importe podrá ser incrementado como consecuencia de una generación, una ampliació o una incorporació de crédito que no requerirá de una nueva convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58, apartado 2, letra a), punto cuarto, del Reglamento de la Ley General de Subvenciones. Asimismo, el referido importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

Tercero. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención

1. Las solicitudes se cumplimentarán por el representante de la entidad local, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana. Para ello, se accederá al apartado de Servicios on line de la Sede Electrónica de la Generalitat accesible a través de <https://sede.gva.es>. Deberán disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede Electrónica de la Generalitat.

La introducció de dades en l'aplicació haurà de fer-se d'acord amb els models i les instruccions que es disposen en el manual d'ajuda que estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

<http://www.ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

2. El termini per a la de presentació via telemàtica de les sol·licituds serà de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quart. Documentació

1. Juntament amb la sol·licitud, les entitats hauran de presentar a través dels mitjans electrònics la documentació següent:

a) Declaració responsable subscripta per la persona que represente legalment l'entitat (inclosa en la sol·licitud) que l'entitat no està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Resolució o acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat local per a formular la sol·licitud d'ajuda que es pretén obtenir i la partida pressupostària per al manteniment del gabinet psicopedagògic escolar de titularitat d'ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors en el pressupost de l'any 2016.

c) Certificat de la secretaria de la corporació local en què s'acredite la titularitat respecte de l'entitat pública que gestiona el gabinet psicopedagògic escolar, en el cas que la gestió es realitze a través d'organismes autònoms, empreses públiques o altres ens de dret públic dependents de l'entitat local.

d) Documentació actualitzada que acredite la relació jurídica de la corporació local amb l'entitat que explota el gabinet psicopedagògic escolar municipal (contracte i plec preparatori d'aquest conveni...), en el cas que la corporació local gestiona el gabinet a través d'alguna modalitat de gestió indirecta, que podrà ser del 100 %. En aquest cas, l'ajuntament ha d'omplir el pressupost del gabinet psicopedagògic d'acord amb els ingressos i despeses que figuren en el pressupost de l'entitat local per al funcionament del gabinet psicopedagògic escolar.

Qualsevol fórmula de gestió indirecta haurà d'estar autoritzada de conformitat amb la normativa reguladora i complir els requisits establits en l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

e) Model de domiciliació bancària, que està disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, o en l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula la comprovació i el procediment de registre de comptes bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'Administració de la Generalitat.

f) Certificat de la secretaria de l'entitat local que acredite que el personal que consta en la relació nominal dels membres adscrits al gabinet psicopedagògic durant el curs escolar 2015/2016 es troba donat d'alta en el règim de la Seguretat Social que li correspon, a excepció dels psicòlegs que, exercint l'activitat per compte propi, l'hagen iniciada amb anterioritat al 10 de novembre de 1995.

No serà necessari presentar la documentació a què es refereixen els apartats c), d), e) si les circumstàncies no han variat respecte a l'any anterior. En aquest cas, només haurà de marcar-se quan s'ompliga la sol·licitud d'ajuda, per a cada un dels apartats, que ja es va entregar i que no hi ha hagut canvis respecte a l'any anterior.

2. D'acord amb el que preveu l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, amb caràcter previ al pagament, les entitats locals beneficiàries acreditaran que es troben al corrent en el compliment de l'obligació de retre els seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

Cinquè. Criteris de valoració de les sol·licituds

La comissió avaluadora efectuarà la valoració dels expedients presentats tenint en compte el que estableix l'ordre de bases i els criteris de distribució següents:

Los datos a introducir en la aplicación deberá realizarse de acuerdo con los modelos y las instrucciones que se dispongan en el manual de ayuda que estará disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

2. El plazo para la de presentación vía telemática de las solicitudes será de 10 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cuarto. Documentación

1. Junto con la solicitud las entidades deberán presentar a través de los medios electrónicos la siguiente documentación:

a) Declaración responsable suscrita por el representante legal de la entidad (incluida en la solicitud) de que la misma no está incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Resolución o el acuerdo adoptado por el órgano competente de la entidad local para formular la solicitud de ayuda que se pretende obtener y la partida presupuestaria para el mantenimiento del gabinete psicopedagógico escolar de titularidad de ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores en el presupuesto del año 2016.

c) Certificación de la secretaria de la corporación local en la que se acredite la titularidad respecto de la entidad pública que gestiona el gabinete psicopedagógico escolar, en el caso de que la gestión del mismo se realice a través de organismos autónomos, empresas públicas u otros entes de derecho público dependientes de la entidad local.

d) Documentación actualizada que acredite la relación jurídica de la corporación local con la entidad que explota el gabinete psicopedagógico escolar municipal (contrato y pliegos preparatorios de este convenio...), en el caso de que la corporación local gestiona el gabinete a través de alguna modalidad de gestión indirecta, que podrá ser del 100 %. En este caso, el ayuntamiento debe cumplimentar el presupuesto del gabinete psicopedagógico de acuerdo con los ingresos y gastos que figuren en el presupuesto de la entidad local para el funcionamiento del gabinete psicopedagógico escolar.

Cualquier fórmula de gestión indirecta deberá estar autorizada de conformidad con la normativa reguladora y cumplir los requisitos establecidos en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones.

e) Modelo de domiciliación bancaria, que está disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte o en la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula la comprobación y el procedimiento de registro de cuentas bancarias de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Administración de la Generalitat.

f) Certificación de la secretaria de la entidad local que acredite que el personal que consta en la relación nominal de los miembros adscritos al gabinete psicopedagógico durante el curso escolar 15/16, se encuentra dado de alta en el régimen de la Seguridad Social que le corresponde, con excepción de los psicólogos que ejerciendo la actividad por cuenta propia, la hayan iniciado con anterioridad al 10 de noviembre de 1995.

No será necesario presentar la documentación a que se refieren los apartados c), d), e) si las circunstancias no han variado con respecto al año anterior. En este caso, solo deberá marcarse al cumplimentar la solicitud de ayuda para cada uno de los apartados que ya se entregó y no ha habido cambios con respecto al año anterior.

2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, con carácter previo al pago, las entidades locales beneficiarias acreditarán que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

Quinto. Criterios de valoración de las solicitudes

La comisión evaluadora efectuará la valoración de los expedientes presentados teniendo en cuenta lo establecido en la orden de bases y los criterios de distribución siguientes:

1. Compliment de les funcions generals establides en la normativa que regula els serveis especialitzats d'orientació educativa, psicopedagògica i professional. L'incompliment de les esmentades funcions o l'existència d'un SPE que preste servei complet a tots els centres públics i concertats de la localitat, seran causa suficient per a la denegació de l'ajuda.

2. S'assignarà inicialment a tots els expedients admesos un mòdul econòmic mínim de 500 €.

3. Només es considerarà membre del gabinet psicopedagògic escolar aquell que preste atenció psicopedagògica, d'audició i llenguatge o socioeducativa als centres docents mantinguts amb fons públics. En aquest sentit, no serà matèria subvencionable la prestació de serveis característics d'un equip social de base o altres serveis de naturalesa clínica o administrativa. La inclusió d'assistents socials com a membres del gabinet psicopedagògic serà admesa quan estiguen integrats en l'equip multiprofessional que forma el gabinet psicopedagògic escolar.

4. La dotació pressupostària restant es distribuirà atenent el barem següent:

a) El 75 % es distribuirà proporcionalment al nombre d'hores setmanals de dedicació a activitats d'atenció directa i presencial en els centres i a les altres tasques de preparació i seguiment d'activitats educatives per part dels membres del gabinet.

El total d'hores computables per l'apartat d'altres tasques de preparació i seguiment no podrà superar el 50 % de les hores totals d'atenció directa en centres públics i concertats.

b) El 10 % es distribuirà proporcionalment al personal del gabinet atenent el tipus de relació contractual mantinguda per l'entitat local o per organismes autònoms, empreses públiques o altres ens de dret públic dependents d'aquella respecte dels membres del gabinet psicopedagògic escolar, aplicant els coeficients de ponderació següents:

– Funcionari/ària de carrera, laboral fix/a o laboral fix/a discontinu/ina:3

– Funcionari/ària inter/ina, laboral temporal o prestació de serveis:2

c) El 15 % es distribuirà en funció del nombre d'habitants de la localitat, segons les dades que consten en les bases de dades de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aplicant els coeficients de ponderació següents:

– Fins a 1.000 habitants: 2,5

– De 1.001 a 5.000 habitants: 2

– De 5.001 a 10.000 habitants: 1,75

– De 10.001 a 20.000 habitants: 1,50

– Més de 20.001 habitants: 1

En el cas de mancomunitats, el nombre d'habitants s'obindrà a partir de la mitjana aritmètica del nombre d'habitants dels municipis en què el gabinet psicopedagògic desplegue la seua actuació.

5. Cap ajuntament, mancomunitat de municipis o entitat menor local podrà rebre en concepte d'ajuda econòmica per al manteniment del gabinet psicopedagògic escolar, cada convocatòria, una quantitat superior a la menor de les següents:

a) L'ajuda sol·licitada per l'entitat.

b) El 75 % de la diferència entre el total d'ingressos que tinga previst liquidar l'entitat i el total de despeses que tinga previst efectuar per al manteniment del gabinet durant l'últim trimestre de l'exercici 2015 i els tres primers trimestres de l'exercici 2016.

Quan la subvenció resulte superior a la menor de les dues quantitats mencionades en l'apartat anterior, s'assignarà directament aquesta última al sol·licitant en qui concórrega la circumstància descrita. La quantitat sobrant es distribuirà aplicant els mateixos criteris de valoració entre els sol·licitants que encara no hagen arribat a aquells límits, i així successivament fins que no quede cap quantitat per repartir.

Sisé. Resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb l'article 13 de l'ordre de bases. En el cas que transcorregut aquest termini no se n'haja dictat cap resolució, les sol·licituds presentades es consideraran desestimades.

1. Cumplimiento de las funciones generales establecidas en la normativa que regula los servicios especializados de orientación educativa, psicopedagógica y profesional. El incumplimiento de las citadas funciones o la existencia de un SPES que preste servicio completo a todos los centros públicos y concertados de la localidad, serán causa suficiente para la denegación de la ayuda.

2. Se asignará inicialmente a todos los expedientes admitidos un módulo económico mínimo de 500 €.

3. Solamente se considerará miembro del gabinete psicopedagógico escolar aquel que preste atención psicopedagógica, de audición y lenguaje o socioeducativa a los centros docentes sostenidos con fondos públicos. En este sentido, no será materia subvencionable la prestación de servicios característicos de un equipo social de base u otros servicios de naturaleza clínica o administrativa. La inclusión de asistentes sociales como miembros del gabinete psicopedagógico será admitida cuando estén integrados en el equipo multiprofesional que conforma el gabinete psicopedagógico escolar.

4. La dotación presupuestaria restante se distribuirá atendiendo al baremo siguiente:

a) El 75 % se distribuirá proporcionalmente al número de horas semanales de dedicación a actividades de atención directa y presencial en los centros y a las otras tareas de preparación y seguimiento de actividades educativas por parte de los miembros del gabinete.

El total de horas computables por el apartado de otras tareas de preparación y seguimiento no podrán superar el 50 % de las horas totales de atención directa en centros públicos y concertados.

b) El 10 % se distribuirá proporcionalmente al personal del gabinete atendiendo al tipo de relación contractual mantenida por la entidad local o por organismos autónomos, empresas públicas u otros entes de derecho público dependientes de aquella respecto de los miembros del gabinete psicopedagógico escolar, aplicando los coeficientes de ponderación siguientes:

– Funcionario/a de carrera, laboral fijo/a o laboral fijo/a discontinuo/a:3

– Funcionario/a interino/a, laboral temporal o prestación de servicios:2

c) El 15 % se distribuirá en función del número de habitantes de la localidad, según los datos que consten en las bases de datos de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aplicando los coeficientes de ponderación siguientes:

– Hasta 1.000 habitantes: 2,5

– De 1.001 a 5.000 habitantes: 2

– De 5.001 a 10.000 habitantes: 1,75

– De 10.001 a 20.000 habitantes: 1,50

– Más de 20.001 habitantes: 1

En el caso de mancomunidades, el número de habitantes se obtendrá a partir de la media aritmética del número de habitantes de los municipios en los que el gabinete psicopedagógico desarrolle su actuación.

5. Ningún ayuntamiento, mancomunidad de municipios o entidad menor local podrá recibir en concepto de ayuda económica para el mantenimiento del gabinete psicopedagógico escolar, cada convocatoria, una cantidad superior a la menor de las siguientes:

a) La ayuda solicitada por la entidad.

b) El 75 % de la diferencia entre el total de ingresos que tenga previsto liquidar la entidad y el total de gastos que tenga previsto efectuar para el mantenimiento del gabinete durante el último trimestre del ejercicio 2015 y los tres primeros trimestres del ejercicio 2016.

Cuando la subvención resulte superior a la menor de las dos cantidades mencionadas en el apartado anterior, se le asignará directamente esta última al solicitante en quien concorra la circunstancia descrita. La cantidad sobrante se distribuirá aplicando los mismos criterios de valoración entre los solicitantes que todavía no hubieren alcanzado aquellos límites y así sucesivamente hasta que no quede cantidad alguna por repartir.

Sexto. Resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente a la publicación de la Resolución de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de acuerdo con el artículo 13 de la orden de bases. En el supuesto de que transcurrido dicho plazo no se haya dictado resolución alguna, las solicitudes presentadas se considerarán desestimadas.

2. La resolució de concessió d'aquestes subvencions es notificarà per mitjà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb l'article 18 de la Llei General de Subvencions. Hi constaran les entitats beneficiàries i la subvenció concedida, així com, si és el cas, les sol·licituds excloses i els motius de denegació.

Seté. Justificació

1. La justificació l'omplirà el representant de l'entitat local en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de <https://sede.gva.es>. A aquest efecte, hauran de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

2. La justificació de la subvenció haurà de fer-se d'acord amb els models i les instruccions que estaran a disposició dels interessats en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport <http://www.ceice.gva.es/va/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>

Huité. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, els interessats podran presentar, potestativament, un recurs de reposició, o plantejar, directament, un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada o a partir de l'endemà del dia que es notifique la resolució expressa del recurs de reposició o que aquest haja de considerar-se presumptament desestimat.

València, 16 de setembre de 2016.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

2. La resolución de concesión de estas subvenciones se notificará mediante publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de acuerdo con el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. En esta, constarán las entidades beneficiarias y la subvención concedida, así como, en su caso, las solicitudes excluidas y los motivos de denegación.

Séptimo. Justificación

1. La justificación se cumplimentará por el representante de la entidad local en el plazo de 10 días hábiles contado desde el día siguiente al de la publicación de resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana. Para ello, se accederá al apartado de Servicios on line de la Sede Electrónica de la Generalitat accesible a través de <https://sede.gva.es>. A estos efectos, se deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede Electrónica de la Generalitat.

2. La justificación de la subvención deberá hacerse de acuerdo con los modelos y las instrucciones que estarán a disposición de los interesados en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

<http://www.ceice.gva.es/web/centros-docentes/ayudas/subvenciones>.

Octavo. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida por los interesados, potestativamente en reposición, o plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en que este deba entenderse presumptamente desestimado.

Valencia, 16 de septiembre de 2016.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.