

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 7 d'octubre de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura als centres docents de titularitat pública de la Comunitat Valenciana. [2016/7999]*

El Pla Estratègic Cultural Valencià 2016-2020 «Fes Cultura», de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana, es planteja, com uns dels seus objectius, assolir un increment de lectors i d'usuaris de biblioteques.

Un dels eixos d'actuació de «Fes Cultura» és el Pla Valencià de Foment del Llibre i la Lectura (2015-2020), el qual estableix, entre els seus objectius, fomentar i propiciar l'experiència lectora en el sistema educatiu valencià i fomentar les biblioteques.

Quan es pren en consideració l'educació en qualsevol dels seus aspectes, i es reflexiona al voltant de la promoció cultural de les persones en una societat tan plural i tan exigent com l'actual, s'ha de parlar, ineludiblement, del paper fonamental que té la lectura.

El centre educatiu és un espai privilegiat i insubstituïble per a fomentar l'hàbit lector. Per això, és important que la lectura dins de l'àmbit escolar siga una estratègia preconcebuda i planificada. És necessari fer de l'activitat lectora un exercici atractiu per a l'alumnat, i no només una via necessària d'apropiació conceptual.

La biblioteca escolar i la biblioteca d'aula són uns espais especialment propicis per a planificar i crear situacions que afavorisquen un apropament de l'alumnat al món dels llibres, en qualsevol format, i suscitar en ells un afecte positiu i un gust per la lectura. En aquesta línia, l'article 32.1 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Biblioteques de la Comunitat Valenciana (DOCV 6488, 25.03.2011), relatiu a les biblioteques dels centres públics d'ensenyament no universitari, diu que «les biblioteques escolars proporcionen la informació i el material necessaris per al suport dels objectius acadèmics, compleixen funcions pedagògiques, faciliten l'accés a la cultura i eduquen en la utilització dels seus fons».

L'article 113 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, referit a les biblioteques escolars, diu en l'apartat 1 que «els centres d'ensenyament disposaran d'una biblioteca escolar»; mentre que en l'apartat 3 apunta que «les biblioteques escolars contribuirán a fomentar la lectura i que l'alumne accedisca a la informació i a altres recursos per a l'aprenentatge de les altres àrees i matèries i puga formar-se en l'ús crític d'aquestes».

De fet, l'article 4 de la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Biblioteques de la Comunitat Valenciana, referit a l'estructura del Sistema Bibliotecari Valencià, determina, en l'apartat 2.e, que les biblioteques dels centres públics d'ensenyament no universitari de la Comunitat Valenciana formen part d'aquest Sistema Bibliotecari Valencià.

De la importància de la biblioteca en l'adquisició de l'hàbit lector s'insisteix en la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques (BOE 150, 23.06.2007). L'article 3.3, referit a la promoció de la lectura, diu que «les biblioteques, molt especialment les públiques, les escolars i les universitàries, exerceixen un paper insubstituïble en el desenvolupament, manteniment i millora dels hàbits de lectura, en la mesura que garanteixen, en condicions d'igualtat d'oportunitats, l'accés de tots els ciutadans al pensament i a la cultura».

L'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana (DOCV 6544, 16.06.2011), recull, en el preàmbul, múltiples referències legals que assenyalen la importància de planificar i dissenyar els mecanismes per assolir una bona habilitat lectora des de l'entorn escolar. La disposició transitòria d'aquesta ordre establia que l'elaboració del Pla de foment de la lectura en els centres docents s'havia de fer a partir del curs escolar 2011-2012. Aquest document forma part del Projecte Educatiu del Centre.

L'article 4.2 de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, diu que «els plans [de foment de la lectura]

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 7 de octubre de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se convoca el programa para la dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura en los centros docentes de titularidad pública de la Comunitat Valenciana. [2016/7999]*

El Plan Estratégico Cultural Valenciano 2016-2020 «Fes Cultura», de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana, se plantea, como unos de sus objetivos, lograr un incremento de lectores y de usuarios de bibliotecas.

Uno de los ejes de actuación de «Fes Cultura» es el Plan Valenciano de Fomento del Libro y la Lectura (2015-2020), el cual establece, entre sus objetivos, fomentar y propiciar la experiencia lectora en el sistema educativo valenciano y fomentar las bibliotecas.

Cuando se toma en consideración la educación en cualquier de sus aspectos, y se reflexiona sobre la promoción cultural de las personas en una sociedad tan plural y tan exigente como la actual, se tiene que hablar, ineludiblemente, del papel fundamental que tiene la lectura.

El centro educativo es un espacio privilegiado e insustituible para fomentar el hábito lector. Por eso, es importante que la lectura dentro del ámbito escolar sea una estrategia preconcebida y planificada. Es necesario hacer de la actividad lectora un ejercicio atractivo para el alumnado, y no solo una vía necesaria de apropiación conceptual.

La biblioteca escolar y la biblioteca de aula son espacios especialmente propicios para planificar y crear situaciones que favorezcan un acercamiento del alumnado al mundo de los libros, en cualquier formato, y suscitar en ellos un afecto positivo y un gusto por la lectura. En esta línea, el artículo 32.1 de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana (DOCV 6488, 25.03.2011), relativo a las bibliotecas de los centros públicos de enseñanza no universitaria, dice que «las bibliotecas escolares proporcionan la información y el material necesarios para el apoyo de los objetivos académicos, cumplen funciones pedagógicas, facilitan el acceso a la cultura y educan en la utilización de sus fondos».

El artículo 113 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, referido a las bibliotecas escolares, dice en el apartado 1 que «los centros de enseñanza dispondrán de una biblioteca escolar»; mientras que en el apartado 3 indica que «las bibliotecas escolares contribuirán a fomentar la lectura y a que el alumno acceda a la información y a otros recursos para el aprendizaje de las otras áreas y materias y pueda formarse en el uso crítico de estas».

De hecho, el artículo 4 de la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, referido a la estructura del Sistema Bibliotecario Valenciano, determina, en el apartado 2.e, que las bibliotecas de los centros públicos de enseñanza no universitaria de la Comunitat Valenciana forman parte de este Sistema Bibliotecario Valenciano.

De la importancia de la biblioteca en la adquisición del hábito lector se insiste en la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas (BOE 150, 23.06.2007). El artículo 3.3, referido a la promoción de la lectura, dice que «las bibliotecas, muy especialmente las públicas, las escolares y las universitarias, ejercen un papel insustituible en el desarrollo, mantenimiento y mejora de los hábitos de lectura, en la medida que garantizan, en condiciones de igualdad de oportunidades, el acceso de todos los ciudadanos al pensamiento y a la cultura».

La Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan los planes para el fomento de la lectura en los centros docentes de la Comunitat Valenciana (DOCV 6544, 16.06.2011), recoge, en el preámbulo, múltiples referencias legales que señalan la importancia de planificar y diseñar los mecanismos para lograr una buena habilidad lectora desde el entorno escolar. La disposición transitoria de esta orden establecía que la elaboración del Plan de fomento de la lectura en los centros docentes tenía que realizarse a partir del curso escolar 2011-2012. Este documento forma parte del Proyecto Educativo del Centro.

El artículo 4.2. de la Ley 10/2007, de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas, dice que «los planes [de fomento de la lectura]

prestaran especial atenció a la potenciació dels serveis i a les dotacions bibliogràfiques de les biblioteques amb l'objectiu de facilitar l'accés a la informació i crear les condicions favorables per a la formació i el desenvolupament de lectors».

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en l'article 113.2, estableix que «les administracions educatives completaran la dotació de les biblioteques dels centres públics de manera progressiva. A aquest efecte, elaboraran un pla que permeta aconseguir aquest objectiu dins del període d'implantació de la present llei».

Aquesta resolució planteja dotar econòmicament els centres docents públics per tal d'atendre, també, el que disposa l'article 157.1.b d'aquesta mateixa llei, el qual, pel que fa als recursos per a la millora dels aprenentatges i suport al professorat, diu que correspon a les administracions educatives proveir els recursos necessaris per tal de garantir, entre altres, la posada en marxa del Pla de foment de la lectura de cada centre. Recursos que cada centre gestionarà segons les seues necessitats amb l'objectiu de fomentar i estimular la lectura i ensenyar a valorar i amar la literatura.

Per tot el que s'ha exposat i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 8/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual nomena vicepresidenta, consellers, secretària i portaveu del Consell i el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, vista la proposta del director general de Política Educativa i de conformitat amb aquesta, resolc:

#### *Primer. Àmbit d'aplicació*

La present resolució s'aplicarà en el curs 2016-2017 en centres docents no universitaris de titularitat pública amb ensenyaments de règim general de la Generalitat.

#### *Segon. Objecte*

Concedir assignacions econòmiques als centres escolars públics que ho sol·liciten, en temps i forma, i que hauran de ser destinades a la dinamització de la biblioteca escolar i al foment de la lectura al centre al llarg del curs escolar 2016-2017.

#### *Tercer. Finançament*

El finançament de les quantitats assignades als centres públics, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol 2 del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2016, per un import global màxim d'1.200.000 €.

#### *Quart. Objectius*

1. Col·laborar en la consecució dels objectius previstos en el Pla de foment de la lectura del centre educatiu.
2. Fomentar la lectura mitjançant la dinamització del funcionament de la biblioteca escolar i de la biblioteca d'aula.
3. Coordinar-se amb la biblioteca pública més pròxima perquè la biblioteca escolar pugua obtenir assessorament tècnic i formació d'usuaris, així com estudiar fórmules per a possibilitar el préstec interbibliotecari i, també, la participació en programes conjunts.
4. Establir un procediment d'obertura de la biblioteca escolar als ciutadans de l'entorn, especialment en aquells municipis on no es disposa d'un servei de lectura pública.

En la concreció d'aquests objectius s'han tingut en compte l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana i la Llei 4/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Biblioteques de la Comunitat Valenciana, referida a l'estructura del Sistema Bibliotecari Valencià.

#### *Cinqué. Sol·licitud i documentació*

El centre públic que vulga acollir-se a aquesta resolució haurà de presentar una sol·licitud, acompanyada del Pla de foment de la lectura actualitzat. Al final d'aquest document cal disposar una certificació de les actes d'aprovació del claustre i del consell escolar d'aquest pla i de les actualitzacions que s'hagueren efectuat.

prestarán especial atención a la potenciación de los servicios y a las dotaciones bibliográficas de las bibliotecas con el objetivo de facilitar el acceso a la información y crear las condiciones favorables para la formación y el desarrollo de lectores».

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en el artículo 113.2 establece que «las administraciones educativas completarán la dotación de las bibliotecas de los centros públicos de manera progresiva. A este efecto, elaborarán un plan que permita conseguir este objetivo dentro del periodo de implantación de la presente ley».

Esta resolución plantea dotar económicamente a los centros docentes públicos para atender, también, a lo que se dispone en el artículo 157.1.b de esta misma ley, el cual, en lo que se refiere a los recursos para la mejora de los aprendizajes y apoyo al profesorado, dice que corresponde a las administraciones educativas proveer los recursos necesarios para garantizar, entre otras, la puesta en marcha del Plan de fomento de la lectura de cada centro. Recursos que cada centro gestionará según sus necesidades con el objetivo de fomentar y estimular la lectura y enseñar a valorar y amar la literatura.

Por todo lo anteriormente expuesto y en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el Decreto 8/2015, de 29 de junio, del president de la Generalitat, por el cual nombra vicepresidenta, consejeros, secretaria y portavoz del Consell y el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, vista la propuesta del director general de Política Educativa y en conformidad con esta, resuelvo:

#### *Primero. Ámbito de aplicación*

La presente resolución se aplicará en el curso 2016-2017 en centros docentes no universitarios de titularidad pública con enseñanzas de régimen general de la Generalitat.

#### *Segundo. Objeto*

Conceder asignaciones económicas a los centros escolares públicos que lo solicitan, en tiempo y forma, y que tendrán que ser destinadas a la dinamización de la biblioteca escolar y al fomento de la lectura en el centro a lo largo del curso escolar 2016-2017.

#### *Tercero. Financiación*

La financiación de las cantidades asignadas a los centros públicos, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo 2 del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2016, por un importe global máximo de 1.200.000 €.

#### *Cuarto. Objetivos*

1. Colaborar en la consecució de los objetivos previstos en el Plan de fomento de la lectura del centro educativo.
2. Fomentar la lectura mediante la dinamización del funcionamiento de la biblioteca escolar y de la biblioteca de aula.
3. Coordinarse con la biblioteca pública más pròxima para que la biblioteca escolar pueda obtener asesoramiento tècnic y formación de usuarios, así como estudiar fórmulas para posibilitar el préstamo interbibliotecario y, también, la participación en programas conjuntos.
4. Establecer un procedimiento de apertura de la biblioteca escolar a los ciudadanos del entorno, especialmente en aquellos municipios donde no se disponga de un servicio de lectura pública.

En la concreció de estos objetivos se han tenido en cuenta la Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, por la cual se regulan los planes para el fomento de la lectura en los centros docentes de la Comunitat Valenciana, y la Ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, referida a la estructura del Sistema Bibliotecario Valenciano.

#### *Quinto. Solicitud y documentación*

El centro público que desee acogerse a esta resolució tendrá que presentar una solicitud, acompañada del Plan de fomento de la lectura actualizado. Al final de este documento se tiene que disponer una certificación de las actas de aprobación del claustro y del consejo escolar de este plan y de las actualizaciones que se hubiesen efectuado.



#### *Sisè. Termini i procediment de presentació*

1. El termini per a la presentació de la sol·licitud serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. La sol·licitud amb la documentació requerida es presentarà a través de l'Oficina Virtual per als Centres Educatius (OVICE) disponible en l'enllaç que es publicarà en la pàgina web

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>

3. El Pla de foment de la lectura actualitzat, amb la certificació de l'acta d'aprovació i de les actualitzacions d'aquest pla per part del claustre i del consell escolar, es penjaran en OVICE en un únic document en format pdf, amb la nomenclatura següent: Codi de [centre\\_PFL.pdf](#)

4. Abans d'efectuar el tràmit de sol·licitud, s'ha d'haver reunit el claustre del centre i haver manifestat estar majoritàriament d'acord amb la tramitació de la sol·licitud. Així mateix, també s'ha d'haver reunit el consell escolar del centre per tal de ser informat del contingut d'aquesta resolució i de l'acord del claustre a tramitar la sol·licitud corresponent.

#### *Setè. Òrgan instructor*

S'estableix el Servei d'Innovació i Qualitat de la Direcció General de Política Educativa com a òrgan instructor del procediment regulat en aquesta resolució.

#### *Huitè. Procediment de dotació*

1. Per a efectuar el procediment de dotació, s'atendrà la documentació que el centre disposa en la plataforma telemàtica abans indicada.

2. Només seran considerats centres sol·licitants i seran seleccionats, aquells que hagen presentat la sol·licitud completament i correctament emplenada i amb la totalitat de la documentació requerida i en els terminis i en la forma establits.

3. L'òrgan instructor verificarà que s'han atés els requisits establerts en la resolució. En cas contrari, la sol·licitud quedarà exclosa de manera definitiva.

a) Es comprovarà que la documentació està en la seua totalitat i que els documents corresponen a allò que s'exigeix.

b) Es comprovarà que la documentació s'ha presentat dins del termini.

c) Es comprovarà que la presentació de la documentació s'ha efectuat seguint el procediment establert i amb la nomenclatura determinada.

4. Es farà una distribució equitativa del 50 % de la quantitat destinada a aquesta resolució entre tots els centres sol·licitants que complisquen els requisits. La distribució del 50 % restant es farà considerant el nombre d'estudiants matriculats en el centre educatiu dins d'ensenyaments de règim general en el curs escolar 2015-2016. Es calcularà la dotació que correspon per alumne dividint aquest 50 % de la dotació entre el sumatori del nombre d'alumnes matriculats dels centres la sol·licitud dels quals haja sigut admesa i que estiguen cursant ensenyaments de règim general.

5. L'assignació màxima que pot rebre un centre és de 3.000 euros.

#### *Novè. Inversió de la dotació*

El centre, abans del 30 de juny de 2017, ha de destinar la dotació assignada a una d'aquestes finalitats, o a les dues:

1. A l'adquisició de fons bibliogràfics de ficció i no-ficció en qualsevol tipus de suport amb la finalitat de desenvolupar el Pla de foment de la lectura del centre docent.

a) Atenent les directrius de la IFLA/UNESCO per a la biblioteca escolar, almenys un 60 % dels recursos bibliogràfics haurien de ser de contingut no novel·lístic relacionat amb el currículum.

b) S'efectuarà una adquisició variada de fons bibliogràfics per tal d'enriquir la biblioteca del centre o les biblioteques d'aula, de manera que no es podran adquirir més de 5 exemplars amb un mateix ISBN o número de registre de funció anàloga.

c) Es procurarà l'adquisició de fons que permeten l'aproximació a la lectura d'alumnat amb diversitat funcional, d'alumnat amb

#### *Sexto. Plazo y procedimiento de presentación*

1. El plazo para la presentación de la solicitud será de 15 días naturales a partir del día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. La solicitud con la documentación requerida se presentará a través de la Oficina Virtual para los Centros Educativos (OVICE) disponible en el enlace que se publicará en la página web

<http://www.ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/convocatorias-de-proyectos-de-innovacion>

3. El Plan de fomento de la lectura actualizado, con la certificación del acta de aprobación y de las actualizaciones de este plan por parte del claustro y del consejo escolar, se colgarán en OVICE en un único documento en formato pdf, con la nomenclatura siguiente: Código de [centro\\_PFL.pdf](#)

4. Antes de efectuar el trámite de solicitud, se tiene que haber reunido el claustro del centro y haber manifestado estar mayoritariamente de acuerdo con la tramitación de la solicitud. Asimismo, también se tiene que haber reunido el consejo escolar del centro para ser informado del contenido de esta resolución y del acuerdo del claustro a tramitar la solicitud correspondiente.

#### *Séptimo. Órgano instructor*

Se establece el Servicio de Innovación y Calidad de la Dirección General de Política Educativa como órgano instructor del procedimiento regulado en esta resolución.

#### *Octavo. Procedimiento de dotación*

1. Para efectuar el procedimiento de dotación, se tendrá en cuenta la documentación que el centro disponga en la plataforma telemática indicada anteriormente.

2. Sólo serán considerados centros solicitantes y serán seleccionados, aquellos que hayan presentado la solicitud completamente y correctamente rellena y con la totalidad de la documentación requerida y en los plazos y en la forma establecidos.

3. El órgano instructor verificará que se han atendido los requisitos establecidos en la resolución. En caso contrario, la solicitud quedará excluida de manera definitiva.

a) Se comprobará que la documentación está en su totalidad y que los documentos corresponden a lo que se exige.

b) Se comprobará que la documentación se ha presentado dentro del plazo.

c) Se comprobará que la presentación de la documentación se ha efectuado siguiendo el procedimiento establecido y con la nomenclatura determinada.

4. Se hará una distribución equitativa del 50 % de la cantidad destinada a esta resolución entre todos los centros solicitantes que cumplan los requisitos. La distribución del 50 % restante se hará considerando el número de estudiantes matriculados en el centro educativo dentro de enseñanzas de régimen general en el curso escolar 2015-2016. Se calculará la dotación que corresponde por alumno dividiendo este 50 % de la dotación entre el sumatorio del número de alumnos matriculados de los centros la solicitud de los cuales haya sido admitida y que estén cursando enseñanzas de régimen general.

5. La asignación máxima que puede recibir un centro es de 3.000 euros.

#### *Noveno. Inversión de la dotación*

El centro, antes del 30 de junio de 2017, tiene que destinar la dotación asignada a una de estas finalidades, o a las dos:

1. A la adquisición de fondos bibliográficos de ficción y no ficción en cualquier tipo de soporte con el fin de desarrollar el Plan de fomento de la lectura del centro docente.

a) Atendiendo a las directrices de la IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar, al menos un 60 % de los recursos bibliográficos tendrán que ser de contenido no novelístico relacionado con el currículum.

b) Se efectuará una adquisición variada de fondos bibliográficos para enriquecer la biblioteca del centro o las bibliotecas de aula, de manera que no se podrán adquirir más de 5 ejemplares con un mismo ISBN o número de registro de función análoga.

c) Se procurará la adquisición de fondos que permitan la aproximación a la lectura de alumnado con diversidad funcional, de alumnado



necessitats educatives específiques i de nous arribats al sistema educatiu valencià.

d) Es promourà l'adquisició de fons que valoren l'educació en igualtat.

e) Atenent la protecció estatutària que l'Administració pública ha de procurar al valencià, s'estableix que almenys la meitat de la dotació assignada pel centre a aquesta finalitat haurà de ser per a l'adquisició de fons en valencià.

f) Amb aquesta dotació no es podran adquirir llibres de text o material curricular del programa que regula l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

2. A l'execució d'activitats de foment de la lectura (visites d'escriptors/es, tallers d'escriptura i lectura, etc.) amb la finalitat de desenvolupar el Pla de foment de la lectura del centre docent.

a) Atenent la protecció estatutària que l'Administració pública ha de procurar al valencià, s'estableix que almenys la meitat de la dotació assignada pel centre a aquesta finalitat haurà de ser per a portar a terme activitats en les quals la llengua vehicular serà el valencià.

b) La dotació assignada no es podrà utilitzar per a dotar, monetàriament o en espècie, premis literaris o similars que convoque o promogua el centre.

#### *Deu. Notificació de la convocatòria*

1. A efectes de notificacions, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La resolució definitiva també es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. La resolució provisional contindrà la relació de centres educatius seleccionats, on s'indicarà la quantia econòmica proposada en concepte d'assignació i la relació de centres educatius no seleccionats, amb indicació dels motius.

3. Publicada aquesta resolució provisional, el centre que haja presentat la sol·licitud d'acord amb el procediment establert en aquesta resolució, però no aparega en la llista, podrà presentar alegació en el termini de 5 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquesta publicació.

4. Estudiades les alegacions, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació del conseller.

5. La resolució definitiva contindrà la relació de centres educatius seleccionats, on s'indicarà la quantia econòmica assignada, i la relació de centres educatius no seleccionats, amb indicació dels motius.

#### *Onze. Termini de resolució*

El termini màxim per a resoldre la present convocatòria és de dos mesos des de la data d'efectes. Vençut el termini sense haver-se notificat resolució expressa, els centres interessats hauran de considerar desestimada la seua sol·licitud.

#### *Dotze. Percepció de l'assignació econòmica*

L'entrega de l'assignació econòmica es realitzarà, una vegada concedida, per transferència bancària al centre docent per mitjà d'ordre de pagament en ferm, a proposta de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a càrrec del pressupost anual de l'exercici 2016.

#### *Tretze. Memòria i justificació*

1. Tant la dotació percebuda pel centre com les despeses al seu càrrec s'inscriuran tan prompte com siga possible, des de la data d'efectes, en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ÍTACA i sempre abans del 28 de juliol de 2017.

2. El centre haurà d'invertir la totalitat de la quantitat econòmica que se li assigne.

3. Donat el caràcter de sobredotació per despesa extraordinària de funcionament, en els documents de control de l'activitat econòmica del centre docent públic hauran d'especificar-se els ingressos i els costos que es produïsquen per raó d'esta convocatòria. Els centres adjuntaran la justificació de l'import de l'assignació econòmica concedida al

con necesidades educativas específicas y de recién llegados al sistema educativo valenciano.

d) Se promoverá la adquisición de fondos que pongan en valor la educación en igualdad.

e) Teniendo en cuenta la protección estatutaria que la Administración pública tiene que procurar al valenciano, se establece que al menos la mitad de la dotación asignada por el centro a esta finalidad tendrá que ser para la adquisición de fondos en valenciano.

f) Con esta dotación no se podrán adquirir libros de texto o material curricular del programa que regula la Orden 26/2016, de 13 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

2. A la ejecución de actividades de fomento de la lectura (visitas de escritores/as, talleres de escritura y lectura, etc.) con el fin de desarrollar el Plan de fomento de la lectura del centro docente.

a) Atendiendo a la protección estatutaria que la administración pública tiene que procurar al valenciano, se establece que al menos la mitad de la dotación asignada por el centro a esta finalidad tendrá que ser para llevar a cabo actividades en las cuales la lengua vehicular será el valenciano.

b) La dotación asignada no se podrá emplear para dotar, monetariamente o en especie, premios literarios o similares que convoque o promueva el centro.

#### *Diez. Notificación de la convocatoria*

1. A efectos de notificaciones, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La resolución definitiva también se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. La resolución provisional contendrá la relación de centros educativos seleccionados, donde se indicará la cuantía económica propuesta en concepto de asignación, y la relación de centros educativos no seleccionados, con indicación de los motivos.

3. Publicada esta resolución provisional, el centro que haya presentado la solicitud de acuerdo con el procedimiento establecido en esta resolución, pero no aparezca en la lista, podrá presentar alegación en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de esta publicación.

4. Estudiadas las alegaciones, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación del conseller.

5. La resolución definitiva contendrá la relación de centros educativos seleccionados, donde se indicará la cuantía económica asignada, y la relación de centros educativos no seleccionados, con indicación de los motivos.

#### *Once. Plazo de resolución*

El plazo máximo para resolver la presente convocatoria es de dos meses desde la fecha de efectos. Vencido el plazo sin haberse notificado resolución expresa, los centros interesados deberán considerar desestimada su solicitud.

#### *Doce. Percepción de la asignación económica*

La entrega de la asignación económica se realizará, una vez concedida, por transferencia bancaria al centro docente por medio de orden de pago en firme, a propuesta de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a cargo del presupuesto anual del ejercicio 2016.

#### *Trece. Memoria y justificación*

1. Tanto la dotación percibida por el centro como los gastos a su cargo se inscribirán lo más pronto posible, desde la fecha de efectos, en los apartados correspondientes de la gestión económica en ÍTACA y siempre antes del 28 de julio de 2017.

2. El centro tendrá que invertir la totalidad de la cantidad económica que se le asigne.

3. Dado el carácter de sobredotación por gasto extraordinario de funcionamiento, en los documentos de control de la actividad económica del centro docente público deberán especificarse los ingresos y los gastos que se produzcan por razón de esta convocatoria. Los centros adjuntarán la justificación del importe de la asignación económica concedida



balanç anual que han d'efectuar d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

4. El centre guardarà les factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa de les despeses efectuades per a posteriors comprovacions de la inversió amb data compresa entre el dia 1 de setembre de 2016 i el 30 de juny de 2017.

5. Abans del 28 de juliol de 2017, seguint els mateixos passos que s'indiquen en l'apartat 6.º.2, el centre hi emplenarà els documents següents:

a) Una memòria econòmica del programa, consistent en la relació detallada del material adquirit i les característiques de les activitats de foment de la lectura portats a terme. L'annex I dóna orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, en el seu moment, en l'Oficina Virtual per als Centres Educatius.

b) Una avaluació d'impacte. L'annex II dóna orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, en el seu moment, en l'Oficina Virtual per als Centres Educatius.

6. L'Oficina Virtual per als Centres Educatius possibilitarà la generació dels dos documents en format pdf.

7. Abans de la disposició en la Oficina Virtual de la memòria econòmica i l'avaluació d'impacte, s'haurà reunit el consell escolar del centre per a ser informat de la memòria econòmica del programa i comprovar que s'ajusta a les indicacions fetes a l'apartat nové d'aquesta resolució.

8. La memòria econòmica del programa i de l'avaluació d'impacte, així com la correcta inversió de la dotació, podran ser tinguts en compte en la baremació que s'efectue als centres en futures actuacions que la conselleria competent en matèria d'educació programe en relació amb les biblioteques escolar i el foment de la lectura.

9. La memòria econòmica del programa i l'avaluació d'impacte s'incorporaran, també, a la Memòria de l'aplicació del Pla de foment de la lectura corresponent al curs 2016-2017, la qual s'ha elaborat d'acord amb l'article 6 de l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura als centres docents de la Comunitat Valenciana.

#### *Catorze. Inspecció d'Educació*

La Inspecció d'Educació supervisarà l'efectiva i correcta inversió de les dotacions econòmiques assignades als centres educatius que s'acullen a aquesta resolució seguint les instruccions que es dicten a l'efecte.

#### *Quinze. Delegació*

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'innovació educativa la facultat de resoldre la convocatòria i concedir les assignacions econòmiques als centres educatius seleccionats, i se l'autoritza a adoptar les mesures oportunes per al compliment i aplicació d'aquesta resolució i també per a resoldre i notificar totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució.

#### *Setze. Efectes*

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 7 d'octubre de 2016.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

al balance anual que tienen que efectuar de acuerdo con lo que dispone la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

4. El centro guardará las facturas o documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa de los gastos efectuados para posteriores comprobaciones de la inversión con fecha comprendida entre el día 1 de septiembre de 2016 y el 30 de junio de 2017.

5. Antes del 28 de julio de 2017, siguiendo los mismos pasos que se indican en el apartado 6.º.2, el centro rellenará los documentos siguientes:

a) Una memoria económica del programa, consistente en la relación detallada del material adquirido y las características de las actividades de fomento de la lectura llevados a cabo. El anexo I da orientaciones sobre la información que se tendrá que disponer, en su momento, en la Oficina Virtual para los Centros Educativos.

b) Una evaluación de impacto. El anexo II da orientaciones sobre la información que se tendrá que disponer, en su momento, en la Oficina Virtual para los Centros Educativos.

6. La Oficina Virtual para los Centros Educativos posibilitará la generación de los dos documentos en formato pdf.

7. Antes de la disposición en la Oficina Virtual de la memoria económica y la evaluación de impacto, se habrá reunido el consejo escolar del centro para ser informado de la memoria económica del programa y comprobar que se ajusta a las indicaciones hechas en el apartado noveno de esta resolución.

8. La memoria económica del programa y de la evaluación de impacto, así como la correcta inversión de la dotación, podrán ser tenidos en cuenta en la baremación que se efectue a los centros en futuras actuaciones que la conselleria competente en materia de educación programe en relación con las bibliotecas escolar y el fomento de la lectura.

9. La memoria económica del programa y la evaluación de impacto se incorporarán, también, a la Memoria de la aplicación del Plan de fomento de la lectura correspondiente al curso 2016-2017, la cual se ha elaborado de acuerdo con el artículo 6 de la Orden 44/2011, de 7 de junio, de la Conselleria d'Educació, por la cual se regulan los planes para el fomento de la lectura en los centros docentes de la Comunitat Valenciana.

#### *Catorce. Inspección de Educación*

La Inspección de Educación supervisarà la efectiva y correcta inversión de las dotaciones económicas asignadas a los centros educativos que se acojan a esta resolución siguiendo las instrucciones que se dicten al efecto.

#### *Quince. Delegación*

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de innovación educativa la facultad de resolver la convocatoria y conceder las asignaciones económicas a los centros educativos seleccionados, y se la autoriza a adoptar las medidas oportunas para el cumplimiento y aplicación de esta resolución y también para resolver y notificar todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución.

#### *Dieciséis. Efectos*

Esta resolución producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 7 de octubre de 2016.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

Dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura

ANNEX I

*Memòria econòmica del programa*

(Orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, en el seu moment, en l'Oficina Virtual per als Centres Educatius)

Material adquirit

<i>Títol complet</i>	<i>ISBN<sup>1</sup></i>	<i>Llengua<sup>2</sup></i>	<i>Preu exemplar</i>	<i>Nombre d'exemplars</i>	<i>Ubicació<sup>3</sup></i>

<sup>1</sup> Indicació del número d'ISBN o del número corresponent d'identificació del material si el suport és diferent al del llibre.

<sup>2</sup> Nom de la llengua que utilitza el material adquirit.

<sup>3</sup> Biblioteca escolar o biblioteca d'aula.

Activitats de foment de la lectura

<i>Títol de l'activitat</i>	<i>Tipus d'activitat<sup>4</sup></i>	<i>Llengua<sup>5</sup></i>	<i>Preu</i>	<i>Nivell/s educatius participants</i>	<i>Nombre d'alumnat participant</i>

<sup>4</sup> Visita d'escriptor/a, taller de lectura, taller d'escriptura... Expliciteu el tipus d'activitat.

<sup>5</sup> Nom de la llengua que empra el material adquirit.

Imports destinats al programa

	<i>Per a material adquirit</i>	<i>Per a activitats de foment de la lectura</i>	<i>Quantia total executada</i>	<i>Percentatge sobre total executat</i>
En valencià				
En castellà				
En anglés				
En altres llengües				
Totals				100 %

<i>Dotació assignada</i>	<i>Dotació executada</i>	<i>Percentatge d'execució</i>
		100 %

ANNEX II  
Avaluació d'impacte

(Orientacions sobre la informació que s'haurà de disposar, en el seu moment, en l'Oficina Virtual per als Centres Educatius)

PLA DE FOMENT DE LA LECTURA									
<i>Indicador</i>	<i>Fòrmula</i>	<i>Objectiu</i>	<i>Responsable</i>	<i>Font d'informació</i>	<i>Dada resultant</i>				
1. Grau en què s'ha completat el Pla de foment de la lectura.	Enquesta en una escala de 0 a 5	Resultat global > 3	Equip directiu	Equips de cicle / professorat					
2. Grau d'adequació dels serveis oferits per la biblioteca per al desenvolupament de la competència lectora.									
3. Grau en què l'alumnat fa avanços en hàbit lector.									
4. Grau de satisfacció amb relació a les activitats exercides des del Pla de foment de la lectura.									
5. Grau d'impacte dels recursos rebuts en el Pla de foment de la lectura.									
DINAMITZACIÓ DE LA BIBLIOTECA									
<i>Indicador</i>	<i>Fòrmula</i>	<i>Objectiu</i>	<i>Responsable</i>	<i>Font d'informació</i>	<i>Dada resultant</i>				
6. Grau en què els recursos rebuts per dinamitzar la biblioteca s'adeqüen a les necessitats detectades.	Enquesta de valoració: Punt fort, Millorable, Dèbil.	>50 % considera que aquest és un punt fort. <20 % ho considera feble.	Equip directiu / Càrrecs biblioteca	Enquesta de valoració al professorat					
7. Grau d'adequació dels recursos a l'espai, l'equipament i l'accessibilitat de la biblioteca escolar.									
8. Grau de satisfacció amb relació al compromís de l'equip humà respecte a la dinamització de la biblioteca.									
9. Grau de participació del professorat i de l'alumnat en l'exercici d'activitats dirigides a l'adquisició d'habilitats en l'ús i tractament de la informació.									
10. Grau d'integració dels recursos de la biblioteca en els processos d'ensenyament i aprenentatge de les diverses àrees del currículum.									
11. Grau en què es considera la dinamització de la biblioteca com a promotora de la lectura.									
12. Grau en què es considera la dinamització de la biblioteca com a promotora de la producció de textos literaris.									
13. Grau en què es considera la dinamització de la biblioteca com a promotora de la cultura.									
14. Grau de satisfacció amb les activitats de caràcter general articulades per la biblioteca.									
COORDINACIÓ AMB L'ENTORN									
<i>Indicador</i>					<i>Fòrmula</i>	<i>Objectiu</i>	<i>Responsable</i>	<i>Font d'informació</i>	<i>Dada resultant</i>
15. Grau de coordinació amb la biblioteca pública més pròxima.					SÍ/NO	100 %	Equip directiu / Càrrecs biblioteca	Equip directiu i professorat	
16. Grau d'obertura de la biblioteca a l'entorn.									

Comentaris

\* \* \* \* \*

Dinamización de las bibliotecas escolares y el fomento de la lectura

ANEXO I

*Memoria económica del programa*

(Orientaciones sobre la información que se tendrá que disponer, en su momento, en la Oficina Virtual para los Centros Educativos)

Material adquirido

<i>Título completo</i>	<i>ISBN<sup>1</sup></i>	<i>Lengua<sup>2</sup></i>	<i>Precio ejemplar</i>	<i>Número de ejemplares</i>	<i>Ubicación<sup>3</sup></i>

<sup>1</sup> Indicación del número de ISBN o del número correspondiente de identificación del material si el soporte es distinto al del libro.

<sup>2</sup> Nombre de la lengua que emplea el material adquirido.

<sup>3</sup> Biblioteca escolar o biblioteca de aula.

Actividades de fomento de la lectura

<i>Título de la actividad</i>	<i>Tipo de actividad<sup>4</sup></i>	<i>Lengua<sup>5</sup></i>	<i>Precio</i>	<i>Nivel/es educativos participantes</i>	<i>Número de alumnado participante</i>

<sup>4</sup> Visita de escritor/a, taller de lectura, taller de escritura... Explicitad el tipo de actividad.

<sup>5</sup> Nombre de la lengua que emplea el material adquirido.

Importes destinados en el programa

	<i>Para material adquirido</i>	<i>Para actividades de fomento de la lectura</i>	<i>Cuantía total ejecutada</i>	<i>Porcentaje sobre total ejecutado</i>
En valenciano				
En castellano				
En inglés				
En otras lenguas				
Totales				100 %

<i>Dotación asignada</i>	<i>Dotación ejecutada</i>	<i>Porcentaje de ejecución</i>
		100 %



ANEXO II  
Evaluación de impacto

(Orientaciones sobre la información que se tendrá que disponer, en su momento, en la Oficina Virtual para los Centros Educativos)

PLAN DE FOMENTO DE LA LECTURA									
<i>Indicador</i>	<i>Fórmula</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fuente de información</i>	<i>Dato resultante</i>				
1. Grado en que se ha completado el Plan de fomento de la lectura.	Encuesta en una escala de 0 a 5	Resultado global > 3	Equipo directivo	Equipos de ciclo / profesorado					
2. Grado de adecuación de los servicios ofrecidos por la biblioteca para el desarrollo de la competencia lectora.									
3. Grado en que el alumnado hace avances en hábito lector.									
4. Grado de satisfacción con relación a las actividades ejercidas desde el Plan de fomento de la lectura.									
5. Grado de impacto de los recursos recibidos en el Plan de fomento de la lectura.									
DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA									
<i>Indicador</i>	<i>Fórmula</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fuente de información</i>	<i>Dato resultante</i>				
6. Grado en que los recursos recibidos para dinamizar la biblioteca se adecuan a las necesidades detectadas.	Encuesta de valoración: Punto fuerte, Mejorable, Débil. >50 % considera que este es un punto fuerte. <20 % lo considera débil.	Equipo directivo / Cargos biblioteca	Encuesta de valoración al profesorado						
7. Grado de adecuación de los recursos al espacio, el equipamiento y la accesibilidad de la biblioteca escolar.									
8. Grado de satisfacción con relación al compromiso del equipo humano respecto a la dinamización de la biblioteca.									
9. Grado de participación del profesorado y del alumnado en el ejercicio de actividades dirigidas a la adquisición de habilidades en el uso y tratamiento de la información.									
10. Grado de integración de los recursos de la biblioteca en los procesos de enseñanza y aprendizaje de las diversas áreas del currículum.									
11. Grado en que se considera la dinamización de la biblioteca como promotora de la lectura.									
12. Grado en que se considera la dinamización de la biblioteca como promotora de la producción de textos literarios.									
13. Grado en que se considera la dinamización de la biblioteca como promotora de la cultura.									
14. Grado de satisfacción con las actividades de carácter general articuladas por la biblioteca.									
COORDINACIÓN CON EL ENTORNO									
<i>Indicador</i>					<i>Fórmula</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fuente de información</i>	<i>Dato resultante</i>
15. Grado de coordinación con la biblioteca pública más próxima.					SÍ/NO	100 %	Equipo directivo / Cargos biblioteca	Equipo directivo y profesorado	
16. Grado de apertura de la biblioteca al entorno.									

Comentarios