

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ d'11 d'octubre de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs públic de mèrits per a cobrir places de personal investigador doctor per a suport dels grups d'investigació de la Universitat Jaume I per obra o servei determinat. [2016/8163]

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurs públic de mèrits per a cobrir places de personal investigador doctor per obra o servei determinat que es detalla en l'annex I adjunt, d'acord amb les següents bases:

1. Normes generals

Aquest concurs es regirà pel que disposa la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001); pel Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei de l'estatut dels treballadors; modificat en part pel Reial Decret Llei 10/2010, de 16 de juny, de mesures urgents per a la reforma del mercat de treball; els Estatuts d'aquesta Universitat i el que disposen estes bases.

2. Requisits

a) Tenir complits 16 anys i no superar l'edat de jubilació.
b) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici de les professions considerades regulades en virtut del Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre.

c) No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

d) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública. Aquests requisits han de posseir-se al dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

3. Presentació de sol·licituds

Els que desitgen prendre part en els concursos presentaran en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per cada plaça sol·licitada, la corresponent instància d'acord amb el model oficial, personal investigador doctor (<http://www.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/impresos/>) que podrà ser omplida i enviada a través del registre electrònic <http://www.uji.es/serveis/registre/>

L'ompliment i enviament de la mateixa no eximeix de la seua presentació física en paper, per la qual cosa s'haurà d'imprimir i firmar, prèviament a la seua presentació en la oficina principal del Registre General de la Universitat Jaume I, Edifici de Rectorat i Serveis centrals, campus del Riu Sec, així o bé, per qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Les sol·licituds que es presenten a través de les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: es presentaran en sobre obert perquè el personal de correus puga estampar-hi el segell de dates en cada una d'elles abans de la seua certificació i dirigir-se al Servei de Recursos Humans, Edifici del Rectorat i Serveis Centrals, Campus del Riu Sec, 12071 Castelló.

A cada sol·licitud s'haurà d'acompanyar d'un únic exemplar de la documentació següent:

Fotocòpia del DNI o del passaport en vigor.

Curriculum vitae, segons el model que figura en la següent adreça electrònica

<http://www.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/impresos/>

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 11 de octubre de 2016, del Rectorado, por la cual se convoca concurso público de méritos para cubrir plazas de personal investigador doctor para soporte a los grupos de investigación de la Universitat Jaume I, por obra o servicio determinado. [2016/8163]

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurso público de méritos para cubrir plazas de personal investigador doctor por obra o servicio determinado que se detalla en el anexo I adjunto, de acuerdo con las siguientes bases:

1. Normas generales

Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001); por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores; modificado en parte por el Real Decreto Ley 10/2010, de 16 de junio, de medidas urgentes para la reforma del mercado de trabajo; los Estatutos de esta Universidad y lo dispuesto en estas bases.

2. Requisitos

a) Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad de jubilación.
b) Estar en posesión del título de doctor. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio de las profesiones consideradas reguladas en virtud del Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

c) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la administración del estado, o de la administración autonómica o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incursos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública. Estos requisitos deben poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

3. Presentación de solicitudes

Quienes deseen tomar parte en los concursos presentarán en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por cada plaza solicitada, la correspondiente instancia conforme al modelo oficial, personal investigador contratado doctor (<http://www.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/impresos/>) que podrà ser cumplimentada y enviada a través del registro electrònic: <http://www.uji.es/serveis/registre/>

La cumplimentación y envío de la misma no exime de su presentación física en papel, por lo que se deberá imprimir y firmar, previamente a su presentación en la oficina del Registro General de la Universitat Jaume I, Edificio de Rectorado y Servicios centrales, campus del Riu Sec, o bien, por cualquiera de las formas previstas en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de correos deberán de cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de Correos: las instancias se presentarán en sobre abierto para que el personal de correos pueda estampar el sello de fechas en cada una de las instancias antes de su certificación y dirigirse al: Servicio de Recursos Humanos, Edificio del Rectorado y Servicios Centrales, Campus del Riu Sec, 12071 Castellón.

A cada solicitud deberá acompañar un único ejemplar de la documentación siguiente:

Fotocopia del DNI o del pasaporte en vigor.

Curriculum vitae, según el modelo que figura en la siguiente dirección electrónica

<http://www.uji.es/serveis/rrhh/base/pdi/impresos/>

Certificat de l'expedient acadèmic.
Un exemplar de les publicacions.
Documents acreditatius de cadascun dels mèrits consignats en el currículum

4. Documents acreditatius de cadascun dels mèrits al·legats en el currículum

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte en la resolució del concurs. Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud per cadascuna d'aquestes, acompanyada en cada cas de la documentació complementària.

Els documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma distint dels oficials de la Universitat Jaume I s'han de presentar acompanyats de la traducció jurada a qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat Jaume I.

5. Termini de presentació dels sol·licituds

Deu dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Comissions de contractació

Les comissions de contractació tindran l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de les comissions hauran d'abstenir-se de participar quan coincideix en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El president podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

Les comissions resoldran tots els dubtes que pugen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com els que pugen produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de les comissions s'ajustarà en tot moment al que estableix la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La comissió podrà declarar desert el concurs o establir un mínim de puntuació per a poder ser seleccionat.

7. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal aportades pels aspirants quedaran incloses en un fitxer automatitzat. La Universitat Jaume I es compromet a no fer un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei 15/1999. Estos drets han de ser exercits, per escrit, davant la secretària general d'aquesta Universitat.

8. Accés electrònic

Es pot accedir a tota la informació de la convocatòria, bases, instàncies, barems, en l'adreça

<http://www.uji.es/serveis/rh/>

9. Informació i notificació del procediment

D'acord amb el que preveu l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions detallades en les bases següents així com la informació d'altres actes que d'ella es deriven que requerisquen publicació, inclosos els recursos en via administrativa substituiran la notificació personal a les persones interessades i produiran els mateixos efectes. Amb caràcter general, es realitzaran al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans edifici de Rectorat i Serveis centrals i en pàgina web: <http://www.uji.es/serveis/rh/> (PDI / Convocatòries en vigor).

Aquestes publicacions substituiran la notificació personal a les persones interessades i produiran els mateixos efectes.

10. Resolució del concurs

La valoració del concurs és realitzarà segons el barem genèric que s'indica en l'annex II. D'acord amb aquest barem, cada comissió de

Certificado del expediente académico.
Un ejemplar de las publicaciones.
Documentos acreditativos de cada uno de los méritos consignados en el currículum

4. Documentos acreditativos de cada uno de los méritos alegados en el currículum

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta para la resolución del concurso. Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud independiente para cada una de estas, acompañada en cada caso de la documentación complementaria.

Los documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma distinto de los oficiales de la Universitat Jaume I, se han de presentar acompañados de la traducción jurada a cualquiera de los idiomas oficiales de la Universitat Jaume I.

5. Plazo de presentación de las solicitudes

Diez días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Comisiones de contratación

Las comisiones de contratación tendrán la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Los miembros de las comisiones tendrán que abstenerse de participar cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El presidente podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos nombrados.

Las Comisiones resolverán todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como las que puedan producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de las comisiones se ajustará en todo momento al que establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídica del Sector Público.

La comisión podrá declarar desierto el concurso o establecer un mínimo de puntuación para poder ser seleccionado.

7. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado. La Universitat Jaume I se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitadas, de acuerdo con la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos.

La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificaci3n, de cancelaci3n, y si cabe, de oposici3n, previsto en el artículo 5 de la Ley 15/1999. Estos derechos has de ser ejercidos, por escrito, ante la secretaria general de esta universidad.

8. Acceso electr3nico

Se puede acceder a toda la informaci3n de la convocatoria, bases, instancia y baremo, en la direcci3n

<http://www.uji.es/serveis/rh/>

9. Informaci3n y notificaciones del procedimiento

De acuerdo con lo previsto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones detalladas en las bases siguientes, así como la informaci3n de otros actos que de ella se deriven que requieran publicaci3n, incluidos los recursos en via administrativa sustituirán la notificaci3n personal a las personas interesadas y producirán los mismos efectos. Con carácter general, se realizarán en el tabl3n de anuncios Servicio de Recursos Humanos, Edificio de Rectorado y Servicios Centrales i en la pàgina web <http://www.uji.es/serveis/rh/> (PDI / Convocat3ries en vigor).

Estas publicaciones sustituirán la notificaci3n personal a las personas interesadas y producirán los mismos efectos.

10. Resoluci3n del concurso

La valoraci3n del concurso se realizarà segùn el baremo genérico que se indica en el Anexo II. De acuerdo con dicho baremo, cada



contractació podrà acordar l'elaboració d'un barem específic ajustat al perfil dels places convocades segons l'annex I.

11. Formalització dels contractes de treball

Els aspirants seleccionats que ocupen un lloc de treball en el sector públic o privat i resulte incompatible amb aquest contracte, hauran d'optar per un dels dos abans de la signatura del contracte. En cas contrari, s'entendrà que opten pel contracte de personal investigador derivat d'aquesta convocatòria. Si es tracta de llocs susceptibles de compatibilitat, amb l'autorització prèvia, s'haurà de demanar en els deu primers dies des de la publicació del resultat indicat en el paràgraf anterior, entenent-se prorrogat mentre recau resolució.

La signatura del contracte, i, per tant, l'inici de la relació laboral, s'haurà de produir abans de 10 dies hàbils comptadors des de la data de publicació de la resolució del concurs, tret que per raons acadèmiques degudament justificades pel responsable del grup d'investigació s'acorde demorar la formalització del contracte. En aquest últim cas, la durada màxima del contracte, prevista en l'apartat següent, es computarà des dels 10 dies següents a la resolució del concurs.

12. Durada, jornada i retribucions dels contractes

La durada d'aquests contractes laborals estarà vinculada a la durada del projecte d'investigació corresponent.

La jornada del contracte de treball serà a temps complet.

Les retribucions íntegres mensuals, seran equiparades a les d'ajudant doctor tipus I, en quant a les corresponents a l'any 2016, seran de 1.593,48 €, amb el següent detall:

Sou: 896,09 €

Complement de destinació: 697,39 €

Es tindrà dret a les pagues extraordinàries a l'any d'acord amb la normativa vigent.

No s'admetrà la suspensió del contracte de treball, prevista en l'article 45.1.A de l'estatut dels Treballadors, durant la vigència del contracte per un període superior a 1 any.

13. Altres especificacions

El personal investigador contractat a l'empara d'aquesta convocatòria, s'adscriurà a una de les àrees de coneixement a què pertanyen els membres del grup sol·licitant, i tindrà la consideració, a tots els efectes, d'una figura de personal docent i investigador amb dedicació a temps complet en el departament al qual s'adscriu.

No s'admetrà el canvi d'àrea de coneixement d'adscripció del contracte.

L'extinció del contracte de treball per qualsevol de les causes previstes en la normativa vigent o la finalització del contracte no suposarà la creació o consolidació de cap altra figura de professorat funcionari o contractual.

El personal investigador contractat a l'empara d'aquesta convocatòria podrà impartir, per cada curs acadèmic, fins a 9 crèdits; per la qual cosa es requerirà l'autorització de l'investigador coordinador del grup d'investigació i del director del departament, així com la sol·licitud i concessió de la corresponent vènia docendi.

El personal investigador seleccionat en aquesta convocatòria té l'obligació d'incorporar-se al grup d'investigació al qual s'ha assignat la plaça i de complir el pla de treball establert. El no compliment d'aquesta obligació serà causa de l'anul·lació del contracte.

Aquest personal investigador contractat podrà gaudir durant el temps de vigència del contracte, d'aquelles llicències d'estudis que, vinculades amb els projectes que es volen desenvolupar, afavorisquen la realització dels projectes o la seua formació investigadora en Universitats i centres d'investigació de prestigi a l'estranger. Aquestes llicències en cap cas superaran els 12 mesos de durada.

La baixa del grup d'investigació del registre públic de «Grups d'investigació» de la Universitat Jaume I, podrà comportar la immediata anul·lació de l'execució del projecte i del corresponent contracte, llevat d'aquells casos en què el departament implicat autoritza a un PDI funcionari del departament a exercir d'investigador responsable.

14. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Super-

comisión de contratación podrá acordar la elaboración de un baremo específico ajustado al perfil de las plazas convocadas según el anexo I.

11. Formalización de los contratos de trabajo

Los aspirantes seleccionados que ocupen un puesto de trabajo en el sector público o privado y resulte incompatible con este contrato, deberán optar por uno de los dos antes de la firma del mismo. En caso contrario, se entenderá que optan por el contrato de personal investigador derivado de esta convocatoria. Si se tratara de puestos susceptibles de compatibilidad, previa autorización, deberá instarla en los diez primeros días desde la publicación del resultado indicado en el párrafo anterior, entendiéndose prorrogado en tanto recae resolución.

La firma del contrato, y, por tanto, el inicio de la relación laboral, deberá producirse antes de diez días hábiles a contar desde la fecha de publicación de la resolución del concurso, salvo que por razones académicas debidamente justificadas por el responsable del grupo de investigación se acuerde demorar la formalización del mismo. En este último caso, la duración máxima del contrato, prevista en el apartado siguiente, se computará desde los 10 días siguientes a la resolución del concurso.

12. Duración, jornada y retribuciones de los contratos

La duración de estos contratos laborales estará vinculada a la duración del proyecto de investigación correspondiente.

La jornada del contrato de trabajo será a tiempo completo.

Las retribuciones íntegras mensuales, serán equiparadas a las de ayudante doctor tipo I, en cuanto a las correspondientes al año 2016, serán de 1.593,48 €, con el siguiente detalle:

Sueldo: 896,09 €

Complemento de destino: 697,39 €

Se tendrá derecho a las pagas extraordinarias al año de acuerdo con la normativa vigente.

No se admitirá la suspensión del contrato de trabajo, prevista en el artículo 45.1.A del estatuto de los trabajadores, durante la vigencia del contrato, por un periodo superior a 1 año.

13. Otras especificaciones

El personal investigador contratado al amparo de esta convocatoria, se adscribirá a una de las áreas de conocimiento a que pertenezcan los miembros del grupo solicitante, y tendrá la consideración, a todos los efectos, de una figura de personal docente e investigador con dedicación a tiempo completo en el departamento en el que esté adscrito.

No se admitirá el cambio de área de conocimiento de adscripción del contrato.

La extinción del contrato de trabajo por cualquiera de las causas previstas en la normativa vigente o la finalización del contrato, no supondrá la creación o consolidación de cualquier otra figura de profesorado funcional o contractual.

El personal investigador contratado al amparo de esta convocatoria podrá impartir, por cada curso académico, hasta 9 créditos, para lo cual se requerirá la autorización del investigador coordinador del grupo de investigación y del director del departamento, así como la solicitud y concesión de la correspondiente venia docendi.

El personal investigador seleccionado en esta convocatoria tiene la obligación de incorporarse al grupo de investigación al que se ha asignado la plaza y de cumplir el plan de trabajo propuesto. Su incumplimiento determinará la extinción del contrato de trabajo.

Este personal investigador contratado podrá disfrutar durante el tiempo de vigencia del contrato, de aquellas licencias de estudios que, vinculadas a los proyectos que se quieren desarrollar, favorezcan la realización de los proyectos o su formación investigadora en universidades y centros de investigación de prestigio en el extranjero. Estas licencias en ningún caso superarán los 12 meses de duración.

La baja del grupo de investigación del registro público de «Grupos de Investigación» de la Universitat Jaume I, podrá comportar la inmediata anulación de la ejecución del proyecto y del correspondiente contrato, llevando de aquellos casos en que el departamento implicado autorice a un PDI funcionario del departamento a ejercer de investigador responsable.

14. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer un recurso contencioso administrativo ante el Tribu-

rior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir del dia següent al de la notificació.

No obstant l'anterior, es pot interposar un recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat en el paràgraf anterior fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següent de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Castelló de la Plana, 11 d'octubre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I

Places convocades de personal investigador doctor

Codi	Departament	Àrea de coneixement	Perfil de la plaça
16376	Química Inorgànica i Orgànica	Química Orgànica	Investigador/a amb experiència en síntesi de productes naturals i anàlegs, química mèdica i síntesi de gels com a alliberadors de fàrmacs

ANNEX II

Barem que s'ha d'aplicar en la contractació de personal investigador de suport als grups d'investigació de la Universitat Jaume I

(* A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça
A.1) Expedient acadèmic: Fins a 25 punts
A.2) Beques de FPI, de suport a la investigació o homologades: fins a 15 punts

(* B) Experiència en activitats professionals o d'I+D relacionades amb el projecte

I perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i Comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació): fins a 35 punts

C) Altres mèrits
Idiomes d'interès científic, valencià, docència universitària, etc.: Fins a 15 punts

D) Opcionalment, si el tribunal ho estima, és podrà realitzar una prova oral o escrita, per avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 10 punts

(* Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren la relació dels mèrits al·legats amb el perfil de la plaça.

Taula d'equivalències d'idiomes (Aprovada en la sessió número 48, de 26 de juny de 2014, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I)

<http://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/arxiugral/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>

ANNEX III

Composició de la comissió avaluadora per a la contractació de personal investigador doctor per a suport dels grups d'investigació de la Universitat Jaume I

President: vicerector d'investigació i postgrau o persona en qui delega.

Quatre vocals en representació de la Universitat Jaume I:
– 2 en representació del grup d'investigació.

nal Superior de Justicia a la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contadores a partir del día siguiente al de la notificación.

No obstante lo anterior, se podrá interponer un recurso de reposición ante el Rector en el plazo de un mes contador desde el día siguiente al de la notificación; en este caso no se podrá interponer el recurso contencioso administrativo nombrado en el párrafo anterior hasta que no se dicte una resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con los artículos 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Castellón de la Plana, 11 de octubre de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANEXO I

Plazas convocadas de personal investigador doctor

Codi	Departamento	Área de conocimiento	Perfil de la plaza
16376	Química Inorgánica y Orgánica	Química Orgánica	Investigador/a con experiencia en síntesis de productos naturales y análogos, química médica y síntesis de geles como liberadores de fármacos

ANEXO II

Baremo a aplicar en la contratación de personal investigador de apoyo a los grupos de investigación de la Universitat Jaume I

(* A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza
a.1) Expediente académico: hasta a 25 puntos
a.2) Becas FPI, de apoyo a la investigación u homologadas: hasta a 15 puntos

(* B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el proyecto y perfil de la plaza (tiempo en el puesto de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/empresa, estancias en otros centros de investigación): hasta a 35 puntos

C) Otros méritos
Idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria, etc.: hasta a 15 puntos

D): Opcionalmente, si el tribunal lo estima, se podrá realizar una prueba oral o escrita, destinada a evaluar los conocimientos del candidato en relación a las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta a 10 puntos

(* Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la relación de los méritos alegados con el perfil de la plaza.

Tabla de equivalencias de idiomas (Aprovada en la sesión número 48, de 26 de junio de 2014, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I)

<http://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/arxiugral/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>

ANEXO III

Composición de la comisión evaluadora para la contratación de personal investigador para el apoyo de los grupos de investigación de la Universitat Jaume I

Presidente: vicerector de Investigación y Doctorado, o persona en quien delegue.

Cuatro vocales en representación de la Universitat Jaume I:
– 2 en representación del grupo de investigación.



– 1 director del departament en el qual s'integraria el personal investigador contractat, o persona en qui delega.

– 1 en representació de la Universitat.

Secretari: el cap del servei de Recursos Humans o persona en qui delega, qui actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

– El director del departamento al que se integrará el personal investigador contratado, o persona en quien delegue.

– 1 en representación de la Universidad

Secretario: el jefe del Servicio de Recursos Humanos o persona en quien delegue, el cual actuará con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.