Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

Licitació número CNMY16/DGJ/29. Servei de vigilància i seguretat en edificis dels òrgans judicials de la Comunitat Valenciana. [2016/9294]

1. Entitat adjudicadora
a) Organisme: Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.
b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria General Administrativa.
c) Obtenció de documentació i informació:
1) Dependència: Servei de Contractació i Assumptes Generals.
2) Adreça: c/ Castán Tobeñas, 77, 7a Planta, Torre 4, ciutat administrativa 9 d'Octubre.
3) Localitat i codi postal: València 46018.
4) Telèfon: 961 209 171/961 20 90 65.
5) Telefax: 961 209 095.
6) Correu electrònic: Consultes administratives:
contratacion_justicia@gva.es, valles_mer@gva.es,
gavila_ber@gva.es.
7) Adreça d'internet del perfil del contractant:
http://www.contrataciondelestado.es.
8) Data límit d'obtenció de documentació i informació: fins a l'últim dia de presentació d'ofertes, de dilluns a divendres laborables, de 09.00 a 14.00 hores.
d) Número d'expedient: CNMY16/DGJ/29.

2. Objecte del contracte
a) Tipus: serveis.
b) Descripció: és la prestació del Servei de vigilància i seguretat en edificis dels òrgans judicials de la Comunitat Valenciana.
c) Divisió per lots i nombre de lots: sí, n'hi ha tres lots: lot 1, província d'Alacant; lot 2, província de Castelló; lot 3, província de València.
d) Lloc d'execució/entrega: el contracte cobrirà la prestació del servei de vigilància i seguretat en les seus judicials de la Comunitat Valenciana que es relacionen en l'annex I del plec de clàusules administratives.
e) Termini d'execució/entrega: el termini d'execució serà de dos anys a comptar de l'endemà de la formalització del contracte.
f) Admissió de pròrroga: podrà prorrogar-se per mutu acord de les parts i abans de la finalització del contracte per un període màxim de 24 mesos.
g) Establiment d'un acord marc (si és el cas): no escau.
h) Sistema dinàmic d'adquisició (si és el cas): no escau.
i) CPV (referència nomenclatura):
79710000-2 Serveis de vigilància.
79710000-4 Serveis de seguretat.

3. Tramitació i procediment
a) Tramitació: anticipada i urgent.
b) Procediment: obert. subjecte a regulació harmonitzada.
c) Subhasta electrònica: no escau.
d) Criteris d'adjudicació: diversos criteris d'adjudicació. Els criteris concrets que han de servir de base per a l'adjudicació, així com la seua valoració, són els següents:
A) Criteris la valoració del qual depèn d'un juí de valor (no avaluables mitjançant fórmules) -30 punts. Presentació en sobre 2.
1. Les empreses licitadores han de presentar una memòria tècnica. Per a la seua elaboració, el licitador necessitarà la informació que s'inclou en els annexos (C i D) del plec de clàusules administratives particulars (PCAP), i que per contenir dades que afecten la seguretat dels edificis objecte d'aquest contracte, així com informació confidencial (dades personals protegides per la LOPD), no es facilitarà l'accés a través de la plataforma de l'Estat. Els annexos al PCAP amb aquest tipus d'informació confidencial són:
· Annex A. Relació de dependències, llocs i horaris.
· Annex B. Relació de personal a subrogar.
· Annex C. Mitjans personals, horaris i equipament dels edificis objecte de la Memòria Tècnica a elaborar pels licitadors.

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

Licitación número CNMY16/DGJ/29. Servicio de vigilancia y seguridad en edificios de los órganos judiciales de la Comunitat Valenciana. [2016/9294]

1. Entidad adjudicadora
a) Organismo: Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Administrativa.
c) Obtención de documentación e información:
1) Dependencia: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
2) Domicilio: c/ Castán Tobeñas, 77, 7.ª planta, Torre 4, ciudad administrativa 9 d'Octubre.
3) Localidad y código postal: Valencia 46018.
4) Teléfono: 961 209 171/961 20 90 65 / 961 20 9 200.
5) Telefax: 961 209 095.
6) Correo electrónico: Consultas administrativas:
contratacion_justicia@gva.es, valles_mer@gva.es,
gavila_ber@gva.es.
7) Dirección de internet del perfil del contratante:
http://www.contrataciondelestado.es.
8) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta el último día de presentación de ofertas, de lunes a viernes laborables, de 09.00 a 14.00 horas.
d) Número de expediente: CNMY16/DGJ/29.

2. Objeto del contrato
a) Tipo: servicios.
b) Descripción: Es la prestación del Servicio de vigilancia y seguridad en edificios de los órganos judiciales de la Comunidad Valenciana.
c) División por lotes y número de lotes: sí, existen tres lotes: lote 1: provincia de Alicante; lote 2: provincia de Castellón: lote 3: provincia de Valencia.
d) Lugar de ejecución/entrega: el contrato cubrirá la prestación del servicio de vigilancia y seguridad en las sedes judiciales de la Comunidad Valenciana que se relacionan en el anexo I del pliego de cláusulas administrativas.
e) Plazo de ejecución/entrega: el plazo de ejecución será de dos años a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.
f) Admisión de prórroga: podrá prorrogarse por mutuo acuerdo de las partes y antes de la finalización del contrato por un periodo máximo de 24 meses.
g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): no procede.
h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): no procede.
i) CPV (referencia nomenclatura):
79710000-2 Servicios de vigilancia.
79710000-4 Servicios de seguridad.

3. Tramitación y procedimiento
a) Tramitación: anticipada y urgente.
b) Procedimiento: abierto, sujeto a regulación armonizada.
c) Subasta electrónica: no procede.
d) Criterios de adjudicación: Varios criterios de adjudicación. Los criterios concretos que han de servir de base para la adjudicación, así como la valoración de los mismos son los siguientes:
A) Criterios cuya valoración depende de un juicio de valor (no evaluables mediante fórmulas) -30 puntos. Presentación en sobre 2.
1. Las empresas licitadoras han de presentar una memoria técnica. Para su elaboración, el licitador necesitará la información que se incluye en los anexos (C y D) del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y que por contener datos que afectan a la seguridad de los edificios objeto de este contrato, así como información confidencial (datos personales protegidos por la LOPD), no se facilitará el acceso a través de la plataforma del Estado. Los anexos al PCAP con este tipo de información confidencial son:
· Anexo A. Relación de Dependencias, puestos y horarios.
· Anexo B. Relación de Personal a subrogar.
· Anexo C. Medios Personales, horarios y equipamiento de los edificios objeto de la Memoria Técnica a elaborar por los licitadores.

· Annex D. Plans dels edificis objecte de la Memòria Tècnica a elaborar pels licitadors.

En conseqüència, i segons el que preveu els articles 140.2 i 158 del TRLCSP, la informació esmentada s'entregarà en paper als licitadors interessats, mitjançant la seua personació en les dependències del Servei de Contractació i Assumptes Generals, durant el termini de presentació de proposicions, en horari de 09.00 a 15.00 en la 7a planta de la Torre 4 de la ciutat administrativa 9 d'octubre, sítia al carrer Castán Tobeñas, núm. 77. Del lliurament de la documentació esmentada s'alçarà la corresponent diligència.

Els licitadors hauran de respectar el caràcter confidencial d'aquesta informació indefinidament des del seu coneixement. Per a l'obtenció de la informació esmentada hauran d'acreditar autorització al seu nom de l'empresa de vigilància licitadora, incloent-hi còpia compulsada de la inscripció en el Registre d'Empreses de Seguretat del Ministeri de l'Interior, havent de subscriure el licitador per escrit declaració/compromís de compliment de l'obligació de confidencialitat abans de l'arreplega de la documentació ressenyada perquè puga ser entregada, d'acord amb el model que es publicarà en la plataforma de l'estat.

2. Així mateix, els licitadors, podran visitar les instal·lacions que consideren convenients, sempre acompanyats per la persona designada com a responsable per la Direcció General de Justícia. Per a la realització d'aquesta visita, hauran d'acreditar l'autorització a què es refereix el paràgraf anterior en els termes indicats. El període durant el qual podran visitar-les serà de 20 dies, comptats des de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el DOUE. Per a concertar aquesta visita es posaran en contacte, prèviament, amb el Servei de Contractació i Assumptes Generals d'aquesta Conselleria.

3. La memòria haurà de respectar les condicions d'execució de la prestació del servei, contingudes en el PPT.

4. La memòria tindrà una extensió màxima de 30 pàgines (15 folis). Es valorarà especialment que la memòria respecte la sistemàtica dels criteris establits, és a dir, que no es presente una memòria indiferenciada, genèrica, o corresponent a altres procediments d'adjudicació. S'apreciarà especialment la brevetat i claredat expositiva.

5. Dins de la memòria tècnica serà rebutjat tot tipus de document que no arreplegue la informació a què fan referència els criteris que a continuació s'indiquen. Per tant, es rebutjaran documents com ara cartera de clients, volum de facturació, treballs realitzats, certificats de bona execució, publicitat pròpia o del grup empresarial, plantilla de l'empresa, manuals genèrics de procediment, retalls de premsa, llistats genèrics de mitjans materials i tècnics de què disposa l'empresa en altres contractes, etc. La memòria tècnica haurà de seguir el següent esquema i contingut:

CRITERI 1. ESTUDI DE RISCS	15 punts
1.1. Metodologia per a determinar el nivell de risc d'una instal·lació, que haurà d'incloure: 1.1.1 La definició de riscos (2 punts) 1.1.2 L'anàlisi de riscos (3 punts)	5 punts
1.2. Aplicació d'aquesta metodologia a la redacció dels plans de seguretat de cada instal·lació. Haurà d'efectuar-se amb un exemple pràctic sobre la instal·lació concreta de cada lot que s'indica al final de la taula. El licitador només haurà de realitzar l'exemple sobre el lot a què es presente.	10 punts
CRITERI 2. PLANIFICACIÓ DEL SERVEI	15 punts
2.1. Organització dels recursos humans: El licitador haurà de descriure la forma en què té previst organitzar el Servei (operativa, coordinació, control, seguiment, etc…), contemplant els punts següents: 2.1.1 Descripció dels protocols d'elaboració d'ordres de lloc i la seua implementació, sistema de control d'incidències i resolució d'alteracions en la prestació del servei (baixes laborals, malalties o accidents, permisos retribuïts absències injustificades, faltes de puntualitat, descansos del personal, etc…) (5 punts). 2.1.2 Descripció dels sistemes de comunicació del cap d'equip o equip gestor de l'empresa, amb cada vigilant i amb el responsable de seguretat de l'entitat contractant, així com procediments d'inspecció i control de l'actuació dels equips, amb detall dels mitjans tecnològics de suport (5 punts). S'haurà d'incidir en la racionalització de l'organització proposada per a evitar duplicitats o disfuncions entre els serveis i subministraments a prestar.	10 punts

· Anexo D. Planos de los edificios objeto de la Memoria Técnica a elaborar por los licitadores.

En consecuencia, y según lo previsto en los artículos 140.2 y 158 del TRLCSP dicha información se entregará en papel a los licitadores interesados, mediante su personación en las dependencias del Servicio de Contratación y Asuntos Generales, durante el plazo de presentación de proposiciones, en horario de 09.00 a 15.00 en la 7.ª planta de la Torre 4 del Complejo Administrativo 9 de Octubre, sito en la calle Castán Tobeñas, num. 77. De la entrega de dicha documentación se levantará la correspondiente diligencia.

Los licitadores deberán respetar el carácter confidencial de esta información indefinidamente desde el conocimiento de la misma. Para la obtención de dicha información deberán acreditar autorización a su nombre de la empresa de vigilancia licitadora, incluyendo copia compulsada de la inscripción en el Registro de Empresas de Seguridad del Ministerio del Interior, debiendo suscribir el licitador por escrito declaración/compromiso de cumplimiento de la obligación de confidencialidad antes de la recogida de la documentación reseñada para que pueda ser entregada, conforme al modelo que se publicará en la plataforma del estado.

2. Asimismo, los licitadores, podrán visitar las instalaciones que consideren convenientes, siempre acompañados por la persona designada como responsable por la Dirección General de Justicia. Para la realización de esta visita, deberán acreditar la autorización a la que se refiere el párrafo anterior en los términos indicados. El periodo durante el que podrán visitarlas será de 20 días, contados desde la fecha de publicación del anuncio de la licitación en el DOUE. Para concertar esta visita se pondrán en contacto, previamente, con el Servicio de Contratación y Asuntos Generales de esta Conselleria.

3. La memoria tendrá que respetar las condiciones de ejecución de la prestación del servicio, contenidas en el PPT.

4. La memoria tendrá una extensión máxima de 30 páginas (15 folios). Se valorará especialmente que la memoria respete la sistemática de los criterios establecidos, es decir, que no se presente una memoria indiferenciada, genérica, o correspondiente a otros procedimientos de adjudicación. Se apreciará especialmente la brevedad y claridad expositiva.

5. Dentro de la memoria técnica será rechazado todo tipo de documento que no recoja la información a que hacen referencia los criterios que a continuación se indican. Por lo tanto, se desecharán documentos tales como cartera de clientes, volumen de facturación, trabajos realizados, certificados de buena ejecución, publicidad propia o del grupo empresarial, plantilla de la empresa, manuales genéricos de procedimiento, recortes de prensa, listados genéricos de medios materiales y técnicos de que dispone la empresa en otros contratos,...etc. La memoria técnica deberá seguir el siguiente esquema y contenido:

CRITERIO 1. ESTUDIO DE RIESGOS	15 puntos
1.1. Metodología para determinar el nivel de riesgo de una instalación, que deberá incluir: 1.1.1 La definición de riesgos (2 puntos) 1.1.2 El análisis de riesgos (3 puntos)	5 puntos
1.2. Aplicación de esta metodología a la redacción de los planes de seguridad de cada instalación. Deberá efectuarse con un ejemplo práctico sobre la instalación concreta de cada lote que se indica al final de la tabla. El licitador solo deberá realizar el ejemplo sobre el lote al que se presente.	10 puntos
CRITERIO 2. PLANIFICACIÓN DEL SERVICIO	15 puntos
2.1. Organización de los recursos humanos: El licitador deberá describir la forma en que tiene previsto organizar el servicio (operativa, coordinación, control, seguimiento, etc…), contemplando los siguientes extremos: 2.1.1 Descripción de los protocolos de elaboración de órdenes de puesto y su implementación, sistema de control de incidencias y resolución de alteraciones en la prestación del servicio (bajas laborales, enfermedades o accidentes, permisos retribuidos ausencias injustificadas, faltas de puntualidad, descansos del personal, etc.) (5 puntos). 2.1.2 Descripción de los sistemas de comunicación del jefe de equipo o equipo gestor de la empresa, con cada vigilante y con el responsable de seguridad de la entidad contratante, así como procedimientos de inspección y control de la actuación de los equipos, con detalle de los medios tecnológicos de soporte (5 puntos). Se deberá incidir en la racionalización de la organización propuesta para evitar duplicidades o disfunciones entre los servicios y suministros a prestar.	10 puntos

2.2. Formació dels recursos humans: El licitador haurà de descriure un Pla de Formació específic de l'empresa per a aquest servei, i a més el pla de formació genèric de l'empresa per al seu personal de vigilància. Es farà constar l'existència o no de centre de formació propi.	5 punts

Les instal·lacions sobre les quals haurà d'efectuar-se l'exemple pràctic a què es refereix el criteri 1.2 són per a cada lot:

Lot 1. Audiència Provincial d'Alacant. Pl. Ajuntament, s/n. (Alacant)

Lot 2. Ciutat de la Justícia de Castelló. Bulevard Blasco Ibáñez 10 (Castelló)

Lot 3. Jutjat de 1a Instància i Instrucció de Paterna. Av. Vicente Mortes Alfonso, 114 (Paterna)

B) Criteris la valoració del qual és automàtica -70 Punts. Presentació en sobre 3.

CRITERI 3. OFERTA ECONÒMICA	70 punts
3.1. Preu serveis ordinaris (preu que englobe tota la durada del contracte. Excloses possibles pròrrogues. Sense IVA)	60 punts
3.2. Preu serveis de substitució (preu/hora. Sense IVA)	10 punts

En la valoració del criteri preu, s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa, valorant la resta d'ofertes mitjançant proporcionalitat inversa amb l'anterior, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Punts obtinguts = 60 x Oferta mínima / oferta valorada.

Punts obtinguts = 10 x Oferta mínima / oferta valorada.

La puntuació total de l'oferta econòmica serà l'obtinguda per la suma de la puntuació obtinguda pels serveis ordinaris i de substitució. En cas d'empat, caldrà ajustar-se al que disposa aquest extrem per el plec de clàusules administratives particulars.

4. Valor estimat del contracte: 9.939.347,09 €

Valor estimat per lots: lot 1: 4.122.186,02 €; lot 2: 677.535,58 €; lot 3: 5.139.625,48 €

5. Pressupost base de licitació

a) Import net: 4.517.885,04 €

b) Import total: 5.466.640,90 €

5.1. Pressupost base de licitació lot 1.

a) Import net: 1.873720,92 €

b) Import total: 2.267.202,32 €

5.2. Pressupost base de licitació lot 2.

a) Import net: 307.970,72 €

b) Import total: 372.644,57 €

5.3. Pressupost base de licitació lot 3.

a) Import net: 2.336.193,4 €

b) Import total: 2.826.794,01 €

Serveis ordinaris d'acord amb el següent pressupost màxim de licitació:

Lots (servicis ordinaris)	*Pressupost de licitació (sense IVA)*
1	1.695.160,92 €
2	263.330,72 €
3	2.112.993,40 €

Lots	*Hores anuals de substitució*	*Pressupost de licitació (sense IVA)*
1	4.800 h.	18,60 €
2	1.200 h.	18,60 €
3	6.000 h.	18,60 €

2.2. Formación de los recursos humanos: El licitador deberá describir un Plan de Formación específico de la empresa para este servicio, y además el plan de formación genérico de la empresa para su personal de vigilancia. Se hará constar la existencia o no de centro de formación propio.	5 puntos

Las instalaciones sobre las que deberá efectuarse el ejemplo práctico al que se refiere el criterio 1.2 son para cada lote:

Lote 1. Audiencia Provincial de Alicante. Pl Ajuntament, s/n. (Alicante)

Lote 2. Ciudad de la Justicia de Castellón. Bulevar Blasco Ibáñez 10 (Castellón)

Lote 3. Juzgado de 1.ª Instancia e Instrucción de Paterna. Avda Vicente Mortes Alfonso,114 (Paterna)

B) Criterios cuya valoración es automática: -70 puntos. Presentación en Sobre 3.

CRITERIO 3. OFERTA ECONÓMICA	70 puntos
3.1. Precio servicios ordinarios (precio que englobe toda la duración del contrato. Excluidas posibles prórrogas. Sin IVA)	60 puntos
3.2. Precio servicios de sustitución (precio/hora. Sin IVA)	10 puntos

En la valoración del criterio precio, se otorgará la máxima puntuación a la oferta más baja, valorando el resto de ofertas mediante proporcionalidad inversa con la anterior, mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

Puntos obtenidos = 60 x Oferta mínima / oferta valorada.

Puntos obtenidos = 10 x Oferta mínima / oferta valorada.

La puntuación total de la oferta económica será la obtenida por la suma de la puntuación obtenida por los servicios ordinarios y de sustitución. En caso de empate, se estará a lo dispuesto en este extremo por el pliego de cláusulas administrativas particulares.

4. Valor estimado del contrato: 9.939.347,09 €

Valor estimado por lotes: lote 1: 4.122.186,02 €; lote 2: 677.535,58 €; lote 3: 5.139.625,48 €

5. Presupuesto base de licitación

a) Importe neto: 4.517.885,04 €

b) Importe total: 5.466.640,90 €

5.1. Presupuesto base de licitación Lote 1.

a) Importe neto: 1.873720,92 €

b) Importe total: 2.267.202,32 €

5.2. Presupuesto base de licitación Lote 2.

a) Importe neto: 307.970,72 €

b) Importe total: 372.644,57 €

5.3. Presupuesto base de licitación Lote 3.

a) Importe neto: 2.336.193,4 €

b) Importe total: 2.826.794,01 €

Servicios ordinarios de acuerdo con el siguiente presupuesto máximo de licitación:

Lotes (servicios ordinarios)	*Presupuesto de licitación (sin IVA)*
1	1.695.160,92 €
2	263.330,72 €
3	2.112.993,40 €

Lotes	*Horas anuales de sustitución*	*Presupuesto de licitación (sin IVA)*
1	4.800 h.	18,60 €
2.	1.200 h.	18,60 €
3.	6.000 h.	18,60 €

6. Garanties exigides
Provisional: no escau.
Definitiva 5 % del pressupost base d'adjudicació, IVA exclòs.

7. Requisits específics del contractista
Classificació: de conformitat amb allò que disposa l'article 65 TRLCSP, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari.
No obstant això, l'empresari pot acreditar la seua solvència indistintament mitjançant la seua classificació en els grups i subgrups relacionats a continuació, o bé acreditant els requisits específics de solvència requerits.
Grup M, subgrup 2, serveis de seguretat, custòdia i protecció.

Categoria actual: 5, categoria Reial Decret 1098/2001.
b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional:
Solvència econòmica i financera: el criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (IVA exclòs), en funció dels lots a què es licite.

· Lot 1: 1.405.290,69 euros.
· Lot 2: 230.978,04 euros.
· Lot 3: 1.752.145,05 euros.
· Total:3.388.413,78 euros.
El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals, aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estiguera inscrit en aquell registre, i en cas contrari pels depositats en el registre oficial en què haja d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
Solvència Tècnica i Professional: S'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, sent el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de major execució dins dels cinc últims conclosos siga igual o superior (IVA exclòs) en funció dels lots a què es licite, al 70 % del valor anual mitjà del contracte:
· Lot 1: 655.802,32 euros.
· Lot 2: 107.789,75 euros.
· Lot 3: 817.667,69 euros.
· Total: 1.581.259,76 euros.
Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, caldrà ajustar-se al grup i subgrup de classificació a què pertanyen els uns i els altres.
Compromís d'adscripció de mitjans: Per a l'execució del contracte haurà d'adscriure's al contracte una persona designada amb categoria de director de Seguretat, que serà l'encarregada de resoldre, durant la vigència del contracte, les qüestions i incidències relacionades amb la prestació del servei i que haurà de facilitar un telèfon de contacte 24 h/365 dies.
Habilitació empresarial o professional que s'exigeix per a realitzar la prestació (art. 54.2 del TRLCSP): Les empreses licitadores hauran de complir els requisits i característiques de les empreses de seguretat establits en la Llei 5/2014, de 4 d'Abril, de Seguretat Privada (BOE 83, 5 d'abril). Així mateix, la prestació dels diferents serveis es desenrotllarà segons les condicions establides en la citada normativa aplicable, entre la qual figura el que disposa el Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Seguretat Privada, vigent en el que no s'opose a l'Esmentada Llei 5/2014. La dita circumstància es justificarà amb la inscripció de l'empresa en el registre pertinent de la Direcció General de Policia del Ministeri de l'Interior.

L'adjudicatari d'aquest plec haurà d'acreditar de l'existència de la pòlissa es farà mitjançant l'aportació per l'empresa adjudicatària, en el moment de la formalització del contracte, de la pòlissa corresponent i de l'últim rebut pagat, junt amb un certificat de la companyia asseguradora acreditant la idoneïtat de la cobertura de la pòlissa formalitzada amb l'activitat prestació a l'objecte del present plec.

6. Garantías exigidas
Provisional no procede.
Definitiva 5 % del presupuesto base de adjudicación, IVA excluido.

7. Requisitos específicos del contratista
Clasificación: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 65 TRLCSP, para los contratos de servicios no es exigible la clasificación del empresario.
No obstante, el empresario puede acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación en los grupos y subgrupos relacionados a continuación, o bien acreditando los requisitos específicos de solvencia requeridos.
Grupo M, subgrupo 2, Servicios de seguridad, custodia y protección.
Categoría actual: 5, categoría Real Decreto 1098/2001.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:
Solvencia económica y financiera: el criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato (IVA excluido), en función de los lotes a los que se licite.
· Lote 1: 1.405.290,69 euros.
· Lote 2: 230.978,04 euros.
· Lote 3: 1.752.145,05 euros.
· Total:3.388.413,78 euros.
El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
Solvencia técnica y profesional: Se deberá acreditar mediante una relación de los principales servicios correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución dentro de los cinco últimos concluidos sea igual o superior (IVA excluido) en función de los lotes a los que se licite, al 70 % del valor anual medio del contrato:
· Lote 1: 655.802,32 euros.
· Lote 2: 107.789,75 euros.
· Lote 3: 817.667,69 euros.
· Total: 1.581.259,76 euros.
A efectos de determinar la correspondencia entre los trabajos acreditados y los que constituyen el objeto del contrato, se atenderá al grupo y subgrupo de clasificación al que pertenecen unos y otros.
Compromiso de adscripción de medios: Para la ejecución del contrato deberá adscribirse al contrato una persona designada con categoría de director de Seguridad que será la encargada de resolver, durante la vigencia del contrato, las cuestiones e incidencias relacionadas con la prestación del servicio y que deberá facilitar un teléfono de contacto 24 h/365 días.
Habilitación empresarial o profesional que se exige para realizar la prestación (art. 54.2 del TRLCSP): Las empresas licitadoras deberán cumplir los requisitos y características de las empresas de seguridad establecidos en la ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada (BOE 83, 5 de abril). Asimismo la prestación de los diferentes servicios se desarrollará según las condiciones establecidas en la citada normativa aplicable, entre la que figura lo dispuesto en el Real Decreto 2364/1994, de 9 de diciembre por el que se aprueba el Reglamento de la Seguridad Privada, vigente en lo que no se oponga a la citada Ley 5/2014. Dicha circunstancia se justificará con la inscripción de la empresa en el registro pertinente de la Dirección General de Policía del Ministerio del Interior.
El adjudicatario de este pliego deberá acreditar de la existencia de la póliza se hará mediante la aportación por la empresa adjudicataria, en el momento de la formalización del contrato, de la póliza correspondiente y del último recibo pagado, junto con un certificado de la compañía aseguradora acreditando la idoneidad de la cobertura de la póliza formalizada con la actividad prestación al objeto del presente pliego.

En ser un contracte de regulació harmonitzada, en aplicació de la Directiva 2014/24/UE, les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC -declaració formal dels licitadors que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, i compleixen els criteris de selecció exigits-, amb els requisits exigits en el plec tipus i normativa d'aplicació.

A l'efecte, els licitadors hauran d'omplir l'annex III (format paper), d'acord amb les instruccions previstes en el citat annex, o en format electrònic, i podran accedir al document a través de l'enllaç següent:

https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=Es.

d) Contractes reservats: no escau.

8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: fins a les 15.00 hores del dia 21 de desembre de 2016.

b) Modalitat de presentació: sobre 1, documentació administrativa; sobre 2: criteris valorables mitjançant juís de valor; sobre 3, documentació econòmica.

c) Lloc de presentació: Registre General de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de dilluns a divendres en horari d'oficina del Registre General:

1. Dependència: Conselleria d'Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

2. Adreça: c/ Castán Tobeñas, 77, Torre 4, ciutat administrativa 9 d'octubre.

3) Localitat i codi postal: València 46018.

4. Adreça electrònica: no.

O en qualsevol altre lloc de presentació previst en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

d) Nombre previst d'empreses que es pretén invitar a presentar ofertes (procediment restringit): no escau.

e) Admissió de variants: no se n'admeten.

f) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta: dos mesos, comptats des de l'acte públic d'obertura del sobre 3.

9. Obertura d'ofertes

a) Descripció: obertura pública del sobre 3.

b) Adreça: c/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 7a planta. Ciutat administrativa 9 d'Octubre.

c) Localitat i codi postal: València 46018.

d) Data i hora: l'obertura de la documentació tècnica relativa a criteris que depenen d'un juí de valor (sobre núm. 2), es realitzarà el dia 29 de desembre de 2016, a les 12.00 h.

L'obertura pública del sobre 3, relativa a la proposició econòmica es publicarà en el perfil de contractació de l'estat i es notificara als licitadors.

10. Despeses de publicitat

Seran a compte de l'adjudicatari, import màxim: 3.000 €.

11. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de la Unión Europea*

11.11.2016.

12. Altres informacions

Vegeu plecs.

València, 11 de novembre de 2016.– La consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques: Gabriela Bravo Sanestanislao.

Al ser un contrato de regulación armonizada, en aplicación de la Directiva 2014/24/UE, las empresas licitadoras deberán presentar el DEUC –declaración formal de los licitadores que sustituye los certificados expedidos por las autoridades públicas o por terceros, mediante la cual indican que no se encuentran en ninguna de las situaciones de exclusión o posible exclusión, y cumplen los criterios de selección exigidos–, con los requisitos exigidos en el pliego tipo y normativa de aplicación.

A tal efecto, los licitadores deberán cumplimentar el anexo III (formato papel), de acuerdo con las instrucciones previstas en el citado anexo, o en formato electrónico, y podrán acceder a dicho documento a través del siguiente enlace:

https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es.

d) Contratos reservados: no procede.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: hasta las 15.00 horas del día 21 de diciembre de 2016.

b) Modalidad de presentación: sobre 1, documentación administrativa; sobre 2: criterios valorables mediante juicios de valor; sobre 3, documentación económica.

c) Lugar de presentación: Registro General de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas democrácas y libertades públicas de lunes a viernes en horario de oficina del Registro General:

1. Dependencia: Conselleria de Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

2. Domicilio: c/ Castán Tobeñas, 77, Torre 4, ciudad administrativa 9 d'octubre.

3) Localidad y código postal: Valencia 46018.

4. Dirección electrónica: no.

O en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): no procede.

e) Admisión de variantes: no se admiten.

f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses, contados desde el acto público de apertura del sobre 3.

9. Apertura de ofertas

a) Descripción: apertura pública del sobre 2.

b) Dirección: c/ Castán Tobeñas, 77, Torre 4, 7.ª planta. Ciudad administrativa 9 d'Octubre.

c) Localidad y código postal: Valencia 46018.

d) Fecha y hora: la apertura de la documentación técnica relativa a criterios que dependen de un juicio de valor (sobre núm. 2), se realizará el día 29 de diciembre de 2016, a las 12.00 h.

La apertura pública del sobre 3, relativa a la proposición económica se publicará en el perfil de contratación del estado y se notificara a los licitadores.

10. Gastos de publicidad

Serán por cuenta del adjudicatario, importe máximo: 3000 €.

11. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea*

11.11.2016.

12. Otras informaciones

Ver pliegos.

Valencia, 11 de noviembre de 2016.– La consellera de Justicia, Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas. Gabriela Bravo Sanestanislao.