Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 75/2016, de 29 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a l'edició electrònica de llibres. [2016/9585]

Preàmbul
Article 1. Objecte i finalitat
Article 2. Requisits dels beneficiaris
Article 3. Obligacions dels beneficiaris
Article 4. Despeses subvencionables i excloses
Article 5. Sol·licituds i documentació
Article 6. Tramitació del procediment
Article 7. Valoració de les sol·licituds
Article 8. Resolució de la convocatòria
Article 9. Criteris i fases en l'atorgament de la subvenció
Article 10. Finançament de les activitats subvencionades
Article 11. Justificació de la subvenció
Article 12. Règim de pagament de la subvenció
Article 13. Reintegrament
Article 14. Compatibilitat amb altres subvencions i ingressos
Article 15. Pla de control
Article 16. Inspecció i control
Article 17. Infraccions i sancions administratives
Disposició addicional
Única. Instruccions
Disposició final
Única. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Generalitat, segons estableix l'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de cultura. D'acord amb això, resulta oportú subvencionar la consolidació creativa i industrial de les empreses editorials valencianes, especialment aquelles que estan fent un esforç per adaptar la seua producció al canviant món de l'edició digital.

Així mateix, a fi de fomentar les peculiaritats del poble valencià i procurar la recuperació de la llengua pròpia, d'acord amb l'article 6.5 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i l'article 25.4 de la Llei 4/1983, de 23 de desembre, d'ús i ensenyament del valencià, la Generalitat recolzarà totes aquelles accions que vagen encaminades a l'edició, desenvolupament i promoció del llibre valencià, amb un tractament específic als que siguen editats en valencià. En virtut d'això, la Generalitat va establir la Llei 3/2002, de 13 de juny, del llibre, com a marc normatiu de qualsevol tipus d'accions, iniciatives i activitats que potencien la producció editorial valenciana, considerada en el seu doble aspecte de bé cultural i bé industrial i econòmic.

Amb l'aprovació d'aquesta ordre es pretén establir les bases per a la convocatòria de subvencions destinades a l'edició electrònica de llibres en l'àmbit competencial de la conselleria competent en matèria de cultura.

Les conseqüents convocatòries de subvencions regulades per aquestes bases no necessiten la notificació a la Comissió Europea, atés que les subvencions que s'atorgaran tenen la consideració de ajudes *de minimis*, d'acord amb el que indica l'article 3 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

En cap cas les subvencions que s'atorguen podran superar l'import màxim total per beneficiari establit pel Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 75/2016, de 29 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a la edición electrónica de libros. [2016/9585]

Preámbulo
Artículo 1. Objeto y finalidad
Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios
Artículo 3: Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 4. Gastos subvencionables y excluidos
Artículo 5. Solicitudes y documentación
Artículo 6. Tramitación del procedimiento
Artículo 7. Valoración de las solicitudes
Artículo 8. Resolución de la convocatoria
Artículo 9. Criterios y fases en el otorgamiento de la subvención
Artículo 10: Financiación de las actividades subvencionadas
Artículo 11. Justificación de la subvención
Artículo 12. Régimen de pago de la subvención
Artículo 13. Reintegro
Artículo 14. Compatibilidad con otras subvenciones e ingresos
Artículo 15. Plan de control
Artículo 16. Inspección y control
Artículo 17. Infracciones y sanciones administrativas
Disposición adicional
Única. Instrucciones
Disposición final
Única. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Generalitat, según establece el artículo 49.1.4 del Estatuto de Autonomía, tiene competencia exclusiva en materia de cultura. De acuerdo con ello, resulta oportuno subvencionar a la consolidación creativa e industrial de las empresas editoriales valencianas, especialmente aquellas que están haciendo un esfuerzo por adaptar su producción al cambiante mundo de la edición digital.

Asimismo, con el fin de fomentar las peculiaridades del pueblo valenciano y procurar la recuperación de la lengua propia, de acuerdo con el artículo 6.5 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, y el artículo 25.4 de la Ley 4/1983, de 23 de diciembre, de uso y enseñanza del valenciano, la Generalitat apoyará cuantas acciones vayan encaminadas a la edición, desarrollo y promoción del libro valenciano, con tratamiento específico a los que sean editados en valenciano. En virtud de ello, la Generalitat estableció la Ley 3/2002, de 13 de junio, del libro, como marco normativo de todo tipo de acciones, iniciativas y actividades que potencian la producción editorial valenciana, considerada en su doble aspecto de bien cultural y bien industrial y económico.

Con la aprobación de esta orden se pretende establecer las bases para la convocatoria de subvenciones destinadas a la edición electrónica de libros en el ámbito competencial de la conselleria competente en materia de cultura.

Las consiguientes convocatorias de subvenciones reguladas por estas bases no necesitan la notificación a la Comisión Europea, dado que las subvenciones que se otorgarán tienen la consideración de ayudas *de minimis*, de acuerdo con lo que indica el artículo 3 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

En ningún caso las subvenciones que se otorguen podrán superar el importe máximo total por beneficiario establecido por el Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

Als efectes de la concessió de les subvencions regulades per aquestes bases, es tindrà en compte el que estableix l'article 1 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

D'acord amb l'apartat 1 de l'article 5 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb aquest reglament es podran acumular amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establit en aquest últim reglament, i es podran acumular, també, amb ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent establit en l'article 3, apartat 2, del mencionat Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió.

Així mateix i d'acord amb l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap subvenció estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb una ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat de subvenció o l'import de subvencions superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics, es podran acumular amb altres subvencions estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb el Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, que assigna a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport les competències en matèria de promoció i patrimoni cultural; el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, després de ser informada aquesta ordre prèviament per l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte i finalitat

1. La present ordre estableix les bases reguladores que regiran el procediment de gestió i concessió de subvencions destinades a l'edició electrònica de llibres.

Seran objecte de subvenció tant els llibres electrònics en format pdf o ePub com els llibres interactius realitzats per empreses editorials que tinguen com a activitat l'edició de llibres en l'àmbit competencial de la Generalitat.

La dotació total de la subvenció es distribuirà en les següents àrees o modalitat d'activitats:

a) Subvencions a llibres editats en valencià en format pdf o ePub.

b) Subvencions a llibres editats en castellà o altres idiomes en format pdf o ePub.

c) Subvencions a llibres interactius en qualsevol idioma.

En el cas dels llibres electrònics per als quals se sol·licite aquesta ajuda:

– Podran estar en format pdf o ePub. Únicament serà subvencionable un únic format per obra o títol.

– Podran tindre la seua corresponent versió en paper o ser una obra editada directament en format digital.

– Posseir un mínim de 50 pàgines per exemplar, excepte els llibres infantils, de teatre i de poesia, i els llibres interactius o multimèdia.

A los efectos de la concesión de las subvenciones reguladas por estas bases, se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 1 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

De acuerdo con el apartado 1 del artículo 5 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a dicho reglamento podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último reglamento, pudiendo acumularse, también, con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente establecido en el artículo 3, apartado 2, del mencionado Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión.

Asimismo y de acuerdo con el apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna subvención estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de subvención o del importe de subvenciones superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos, podrán acumularse con otras subvenciones estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

Por todo ello, en virtud de la competencia atribuida por el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el Decreto 7/2015, de 29 de junio, del president de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat, que asigna a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, las competencias en materia de promoción y patrimonio cultural; el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, tras ser informada esta orden previamente por la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada y conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y finalidad

1. La presente orden establece las bases reguladoras que regirán el procedimiento de gestión y concesión de subvenciones destinadas a la edición electrónica de libros.

Serán objeto de subvención tanto los eBooks en formato pdf o ePub como los libros interactivos realizados por empresas editoriales que tengan como actividad la edición de libros en el ámbito competencial de la Generalitat.

La dotación total de la subvención se distribuirá en las siguientes áreas o modalidad de actividades:

a) Subvenciones a libros editados en valenciano en formato pdf o ePub.

b) Subvenciones a libros editados en castellano u otros idiomas en formato pdf o ePub.

c) Subvenciones a libros interactivos en cualquier idioma.

En el caso de los eBooks para los que se solicite esta ayuda:

– Podrán estar en formato pdf o ePub. Únicamente será subvencionable un único formato por obra o título.

– Podrán tener su correspondiente versión en papel o ser una obra editada directamente en formato digital.

– Poseer un mínimo de 50 páginas por ejemplar, excepto los libros infantiles, de teatro y de poesía, y los libros interactivos o multimedia.

Tant els llibres electrònics com els llibres interactius per als quals se sol·licite aquesta ajuda:

– Podran estar referits a obres de ficció o no ficció.

– Hauran de posseir ISBN.

2. Queden exclosos expressament de les ajudes regulades en aquesta ordre, els llibres electrònics i llibres interactius de:

a) Llibres de text sense excepció, siga quin siga el nivell o tipus d'ensenyança.

b) Llibres d'editorials privades que estiguen realitzats en coedició amb alguna institució o organisme públic.

c) Obres editades en fascicles.

d) Llibres publicats per associacions, fundacions i altres institucions públiques o privades sense fins de lucre, encara que figuren inscrites en el Registre d'Empreses Editorials.

e) Llibres editats pels seus autors i aquells no vendibles.

f) Obres que, editades per clubs del llibre i empreses semblants, només són assequibles als respectius socis o adherits, i els editats expressament per a la venda a terminis.

g) Anuaris, publicacions periòdiques i separates o números monogràfics d'aquestes.

3. La concessió de la subvenció en qualsevol de les modalitats suposarà, per part de les editorials, la cessió d'una única llicència d'ús en les plataformes de préstec en què participe la Generalitat, amb un límit de vint-i-una descàrregues, amb les degudes garanties de protecció, seguretat i transparència per a l'empresa editorial.

Article 2. Requisits dels beneficiaris

1. Podran obtindre la condició de beneficiaris les empreses mercantils del sector editorial, ja siguen persones físiques o jurídiques, que complisquen les condicions següents:

a) Tindre com a activitat, en exclusivitat o no, l'edició electrònica de llibres en l'àmbit competencial de la Generalitat i en les quals concórreguen les circumstàncies previstes en aquestes bases reguladores i que fonamenten la concessió de la subvenció.

b) Estar legalment constituïdes i gaudir de capacitat jurídica i d'obrar en el territori de la Comunitat Valenciana.

c) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest requisit s'haurà d'acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, així com en els processos de justificació de la subvenció concedida, en cas de no haver atorgat el sol·licitant l'autorització expressa a l'Administració valenciana perquè obtinga directament les dades necessàries per a acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

e) Trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

Article 3. Obligacions dels beneficiaris

1. A més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les següents:

a) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar la conselleria competent en matèria del llibre en relació amb l'objecte i destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb el capítol III del títol X de la Llei 1/2015,

Tanto los eBooks como los libros interactivos para los que se solicite esta ayuda:

– Podrán estar referidos a obras de ficción o no ficción.

– Deberán poseer ISBN

2. Quedan excluidos expresamente de las ayudas reguladas en esta orden, los eBooks y libros interactivos de:

a) Libros de texto sin excepción, cualquiera que sea el nivel o tipo de enseñanza.

b) Libros de editoriales privadas que estén realizados en coedición con alguna institución u organismo público.

c) Obras editadas en fascículos.

d) Libros publicados por asociaciones, fundaciones y otras instituciones públicas o privadas sin fines de lucro, aunque figuren inscritas en el Registro de Empresas Editoriales.

e) Libros editados por sus autores y aquellos no vendibles.

f) Obras que, editadas por clubes del libro y empresas similares, solo son asequibles a los respectivos socios o adheridos, y los editados expresamente para la venta a plazos.

g) Anuarios, publicaciones periódicas y separatas o números monográficos de estas.

3. La concesión de la subvención en cualquiera de las modalidades supondrá, por parte de las editoriales, la cesión de una única licencia de uso en las plataformas de préstamo en las que participe la Generalitat, con un límite de veintiuna descargas, con las debidas garantías de protección, seguridad y transparencia para la empresa editorial.

Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios

1. Podrán obtener la condición de beneficiarios las empresas mercantiles del sector editorial, ya sean personas físicas o jurídicas, que cumplan las siguientes condiciones:

a) Tener como actividad, en exclusividad o no, la edición electrónica de libros en el ámbito competencial de la Generalitat y en las que concurran las circunstancias previstas en estas bases reguladoras y que fundamenten la concesión de la subvención.

b) Estar legalmente constituidas y gozar de capacidad jurídica y de obrar en el territorio de la Comunitat Valenciana.

c) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en los artículo 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Dicho extremo habrá de acreditarse con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución, así como en los procesos de justificación de la subvención concedida, en caso de no haber otorgado el solicitante la autorización expresa a la Administración valenciana para que obtenga directamente los datos necesarios para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

e) Encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Artículo 3. Obligaciones de los beneficiarios

1. Además de las obligaciones que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, son obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención las siguientes:

a) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

b) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en materia del libro en relación con el objeto y destino de la subvención concedida, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y con el capítulo III del título X de la Ley

de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

d) Comunicar a la conselleria competent en matèria del llibre, a través de la direcció general competent en aquesta matèria, l'obtenció de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, tant en règim *de minimis* com si no, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la corresponent convocatòria. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Donar a conéixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria del llibre.

f) Complir, si és el cas, les obligacions de publicitat previstes en els articles 3.2 i 3.3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

g) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en la respectiva convocatòria.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

i) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

Article 4. Despeses subvencionables i excloses

1. Es consideren despeses subvencionables, tant si són realitzades directament per l'empresa sol·licitant amb mitjans propis com si són realitzades per empreses externes als sol·licitants, aquelles que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries, es realitzen en el termini establit en la corresponent convocatòria i es troben facturades i abonades abans de la finalització del corresponent termini de justificació.

2. Només s'admetran les despeses pagades pel beneficiari i hauran d'estar directament relacionades amb l'execució dels llibres objecte de la subvenció.

3. S'inclouran com a despeses subvencionables els costos de producció, maquetació, desenvolupament informàtic, generació de continguts, edició final en format digital i comercialització dels tipus de llibres objecte de la convocatòria de subvencions a l'edició electrònica de llibres. A més, en el cas de tractar-se del primer títol d'una col·lecció també serà subvencionable el disseny digital de la col·lecció. L'IVA es considera despesa subvencionable.

4. Es consideraran com a despeses excloses als efectes d'aquesta subvenció:

a) Les despeses de gestió i administració de les editorials o empreses sol·licitants.

b) Les despeses d'adquisició i lloguer d'equipament tècnic, informàtic, programari, etc.

c) Inversions en adquisició, lloguer o reforma de locals.

d) Les inversions realitzades en qualsevol tipus de material inventariable.

e) Dietes i despeses de viatges.

f) Qualsevol altra despesa que no es referisca de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada o que no resulte estrictament necessària.

5. El beneficiari podrà subcontractar amb tercers la realització de l'activitat subvencionada amb els límits i requisits establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 5. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds es formularan en la forma i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria, i la seua presentació, junt amb

1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

d) Comunicar a la conselleria competente en materia del libro, a través de la dirección general competente en dicha materia, la obtención de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, tanto en régimen *de minimis* como si no, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la correspondiente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la conselleria competente en materia del libro.

f) Cumplir, si es el caso, las obligaciones de publicidad previstas en los artículos 3.2 y 3.3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

g) Justificar la subvención en los términos y plazos previstos en la respectiva convocatoria.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

i) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

Artículo 4. Gastos subvencionables y excluidos

1. Se consideran gastos subvencionables, tanto si son realizados directamente por la empresa solicitante con medios propios como si son realizados por empresas externas a los solicitantes, aquellos que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios, se realicen en el plazo establecido en la correspondiente convocatoria y se encuentren facturados y abonados antes de la finalización del correspondiente plazo de justificación.

2. Sólo se admitirán los gastos pagados por el beneficiario y deberán estar directamente relacionados con la ejecución de los libros objeto de la subvención.

3. Se incluirán como gastos subvencionables los costes de producción, maquetación, desarrollo informático, generación de contenidos, edición final en formato digital y comercialización de los tipos de libros objeto de la convocatoria de subvenciones a la edición electrónica de libros. Además, en el caso de tratarse del primer título de una colección también será subvencionable el diseño digital de la colección. El IVA se considera gasto subvencionable.

4. Se considerarán como gastos excluidos a los efectos de esta subvención:

a) Los gastos de gestión y administración de las editoriales o empresas solicitantes.

b) Los gastos de adquisición y alquiler de equipamiento técnico, informático, *software*, etc.

c) Inversiones en adquisición, alquiler o reforma de locales.

d) Las inversiones realizadas en cualquier tipo de material inventariable.

e) Dietas y gastos de viajes.

f) Cualquier otro gasto que no se refiera de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada o que no resulten estrictamente necesarios.

5. El beneficiario podrá subcontratar con terceros la realización de la actividad subvencionada con los límites y requisitos establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Artículo 5. Solicitudes y documentación

Las solicitudes se formularán en la forma y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria, y su presentación, junto con la

la corresponent documentació, suposa l'acceptació de les bases que s'estableixen en aquesta ordre.

Article 6. Tramitació del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de la subvenció serà la direcció general competent en matèria del llibre que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la seua transcendència, la denegació de la subvenció sol·licitada, sense perjuí de les restants responsabilitats que pogueren derivar-se d'aquesta circumstància.

3. La concessió de la subvenció es realitzarà en règim de concurrència competitiva, recollit en l'article 164 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Article 7. Valoració de les sol·licituds

1. L'examen i valoració de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les subvencions, correspondrà a una comissió tècnica composta per:

– Presidència: persona titular d'una subdirecció general de la direcció general competent en matèria del llibre o persona en qui delegue.

– Vicepresidència: persona titular d'una direcció de servei de la subdirecció general de la direcció general competent en matèria del llibre.

– Vocals: tres funcionaris, tècnics de l'Administració pública, adscrits a la direcció general competent en matèria del llibre i nomenats, tots ells, per la persona titular de la direcció general amb competència en matèria del llibre.

– Secretaria: un funcionari tècnic adscrit a la direcció general competent en matèria del llibre.

Tots els membres de la comissió tècnica de valoració tindran veu i vot, excepte el secretari, que tindrà veu però no vot.

2. La comissió tècnica de valoració quedarà vàlidament constituïda amb la presència de les persones que ocupen la presidència i la secretaria i de la meitat almenys dels seus membres, d'acord amb el que estableix l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. En el que no preveu el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix, sobre òrgans col·legiats de les distintes administracions públiques, l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. La comissió tècnica de valoració, després de l'examen i valoració de les sol·licituds, elevarà informe definitiu de valoració a l'òrgan instructor on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe de la comissió tècnica de valoració, formularà proposta de resolució definitiva, que elevarà a la persona titular de la conselleria competent en matèria del llibre, que serà la competent per a resoldre, sense perjuí de les disposicions vigents sobre la delegació de l'exercici de competències.

Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i la denegació de la subvenció de les sol·licituds que no complisquen els requisits previstos en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, es resoldrà aquesta.

En tot cas, la denegació de la subvenció ha de ser motivada i les raons es faran constar en la indicada resolució.

2. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les sol·licituds sobre les subvencions recollides en aquesta ordre serà de sis mesos a comptar de la data de publicació de la resolució de la corresponent convocatòria. Transcorregut el termini sense que s'haja notificat la resolució expressa, les sol·licituds es consideraran desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de procediment administratiu comú.

correspondiente documentación, supone la aceptación de las bases que se establecen en esta orden.

Artículo 6. Tramitación del procedimiento

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de la subvención será la dirección general competente en materia del libro que, en cualquier momento del procedimiento, podrá, de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, podrá comportar, en función de su trascendencia, la denegación de la subvención solicitada, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse de dicha circunstancia.

3. La concesión de la subvención se realizará en régimen de concurrencia competitiva, recogido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

Artículo 7. Valoración de las solicitudes

1. El examen y valoración de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las subvenciones, corresponderá a una comisión técnica compuesta por:

– Presidencia: persona titular de una subdirección general de la dirección general competente en materia del libro o persona en quien delegue.

– Vicepresidencia: persona titular de una jefatura de servicio de la subdirección general de la dirección general competente en materia del libro.

– Vocales: tres funcionarios, técnicos de la Administración pública, adscritos a la dirección general competente en materia del libro nombrados, todos ellos, por la persona titular de la dirección general con competencia en materia del libro.

– Secretaría: un técnico/a funcionario adscrito a la dirección general competente en materia del libro.

Todos los miembros de la comisión técnica de valoración tendrán voz y voto, salvo la secretaría, que tendrá voz pero no voto.

2. La comisión técnica de valoración quedará válidamente constituida con la presencia de las personas que ocupen la presidencia y la secretaría y de la mitad al menos de sus miembros, conforme a lo establecido en el artículo 17.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

3. En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que establece, sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas, el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

4. La comisión técnica de valoración, tras el examen y valoración de las solicitudes, elevará informe definitivo de valoración al órgano instructor donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. El órgano instructor, a la vista de los expedientes y del informe de la comisión técnica de valoración, formulará propuesta de resolución definitiva, que elevará a la persona titular de la conselleria competente en materia del libro, que será la competente para resolver, sin perjuicio de las disposiciones vigentes sobre la delegación del ejercicio de competencias.

Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la denegación de la subvención de las solicitudes que no cumplan los requisitos previstos en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, se resolverá la misma.

En todo caso, la denegación de la subvención debe ser motivada y las razones se harán constar en la indicada resolución.

2. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las solicitudes sobre las subvenciones recogidas en esta orden será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la resolución de la correspondiente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las solicitudes se considerarán desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de procedimiento administrativo común.

3. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que disposa la Llei de procediment administratiu comú i l'article 18 de la Llei general de subvencions.

4. Contra la resolució de la convocatòria, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que la dicte, en el termini d'un mes si la resolució és expressa i en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia que es produïsca l'acte presumpte, o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos si és expressa la resolució i sis en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen la Llei de procediment administratiu comú i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 9. Criteris i fases en l'atorgament de la subvenció

1. Les subvencions seran concedides, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, per mitjà del procediment de concurrència competitiva.

2. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici per mitjà de convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La comissió tècnica de valoració podrà requerir als interessats totes les dades i acreditacions que considere necessàries per a la deguda qualificació de les despeses objecte de subvenció.

4. Criteris i límits per a la concessió de la subvenció:

Les ajudes concedides a cada llibre electrònic en la modalitat *a* i *b* establides en l'article 1.1 d'aquestes bases tindran un límit màxim del 75 % dels costos subvencionables de cada un.

S'estableix una dotació mínima per a cada llibre electrònic, modalitat *a* i *b,* segons format d'edició, sempre que aquesta quantitat no supere la despesa màxim subvencionable del 75 % que fixa el paràgraf anterior:

a) Mínim de 100 euros per als llibres electrònics editats en format pdf.

b) Mínim de 350 euros per als llibres electrònics editats en format ePub.

El càlcul de la quantitat assignada a cada un dels títols que sol·liciten ajuda en les modalitats *a* i *b* serà proporcional a la dotació total de la modalitat a què es presenten i el valor del cost subvencionable del conjunt de sol·licituds –sempre que aquestes reunisquen els requisits per a atorgar-los subvenció– en virtut dels paràmetres establits sobre límits mínims i màxims de cada un dels formats.

Les ajudes concedides a llibres interactius, modalitat *c* establida en l'article 1.1 d'aquestes bases, tindran un límit màxim del 35 % dels costos subvencionables de cada un.

No obstant això, amb l'objecte d'aconseguir un repartiment equitatiu entre el conjunt de sol·licituds, sobre aquest càlcul de percentatge subvencionable s'estableix un límit màxim d'ajuda en aquesta modalitat de 5.000 euros per sol·licitud.

El càlcul de la quantitat assignada a cada un dels títols que sol·liciten ajuda en la modalitat *c* serà proporcional a la dotació total de la modalitat i el valor del cost subvencionable del conjunt de sol·licituds –sempre que aquestes reunisquen els requisits– en virtut del límit màxim d'ajuda fixat per a aquesta modalitat.

Els sol·licitants hauran d'indicar obligatòriament l'àrea o modalitat per a la qual sol·liciten ajuda tenint en compte que una mateixa obra només podrà ser presentada a una única modalitat. En el cas que el repartiment no arribe al conjunt de sol·licituds, l'ordre en què els sol·licitants incloguen els títols per als quals es realitza la sol·licitud marcarà l'ordre de prelació en l'adjudicació.

En els casos en què, una vegada repartida la dotació en les modalitats *a* i *b* establides en la base primera, queden obres amb una subvenció inferior al mínim establit, la comissió tècnica de valoració destinarà equitativament aquestes quantitats restants en benefici d'aquelles editorials amb un nombre menor de títols beneficiats per aquesta ajuda.

Sense perjuí de les dotacions indicades en cada modalitat d'activitats subvencionables fixades en la convocatòria, quan per raó de falta de sol·licituds o d'incompliment de requisits, no s'esgote la quantia establida en alguna d'aquestes, l'excedent generat incrementarà la dotació assignada a les altres modalitats.

5. Les fases per a l'atorgament de la subvenció són:

3. La resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según lo dispuesto en la Ley de procedimiento administrativo común y en el artículo 18 de la Ley general de subvenciones.

4. Contra la resolución de convocatoria, que podrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que la dicte, en el plazo de un mes si la resolución es expresa y en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en el que se produzca el acto presunto, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en el plazo de dos meses si es expresa la resolución y seis en caso de silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de procedimiento administrativo común y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Artículo 9. Criterios y fases en el otorgamiento de la subvención

1. Las subvenciones serán concedidas, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

2. El procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La comisión técnica de valoración podrá requerir a los interesados cuantos datos y acreditaciones juzguen necesarios para la debida calificación de los gastos objeto de subvención.

4. Criterios y límites para la concesión de la subvención:

Las ayudas concedidas a cada eBook, en la modalidad *a* y *b* establecidos en el artículo 1.1 de estas bases, tendrán un límite máximo del 75 % de los costes subvencionables de cada uno de ellos.

Se establece una dotación mínima para cada eBook, modalidad *a* y *b*, según formato de edición, siempre que esta cantidad no supere el gasto máximo subvencionable del 75 % fijado en el párrafo anterior:

a) Mínimo de 100 euros para los eBooks editados en formato pdf

b) Mínimo de 350 euros para los eBooks editados en formato ePub.

El cálculo de la cantidad asignada a cada uno de los títulos que soliciten ayuda en las modalidades *a* y *b* será proporcional a la dotación total de la modalidad a la que se presentan y el valor del coste subvencionable del conjunto de solicitudes –siempre que estas reúnan los requisitos para otorgarle la subvención– en virtud de los parámetros establecidos sobre límites mínimos y máximos de cada una de los formatos.

Las ayudas concedidas a libros interactivos, modalidad *c* establecida en el artículo 1.1 de estas bases, tendrán un límite máximo del 35 % de los costes subvencionables de cada uno de ellos.

No obstante, con el objeto de lograr un reparto acorde equitativo para el conjunto de solicitudes, sobre este cálculo de porcentaje subvencionable se establece un límite máximo de ayuda en esta modalidad de 5.000 euros por solicitud.

El cálculo de la cantidad asignada a cada uno de los títulos que soliciten ayuda en la modalidad *c* será proporcional a la dotación total de la modalidad y el valor del coste subvencionable del conjunto de solicitudes –siempre que estas reúnan los requisitos– en virtud del límite máximo de ayuda fijado para esta modalidad.

Los solicitantes deberán, obligatoriamente, indicar el área o modalidad a la que solicitan ayuda teniendo en cuenta que una misma obra solamente podrá ser presentada a una única modalidad. En el caso de que el reparto no alcanzara al conjunto de solicitudes, el orden en que los solicitantes incluyan los títulos para los que se realiza la solicitud, marcará el orden de prelación en la adjudicación.

En los casos en que, una vez repartida la dotación en las modalidades *a* y *b* establecidas en la base primera, queden obras con una subvención inferior al mínimo establecido, la comisión técnica de valoración destinará equitativamente estas cantidades restantes en beneficio de aquellas editoriales con un número menor de títulos beneficiados por esta ayuda.

Sin perjuicio de las dotaciones indicadas en cada modalidad de actividades subvencionables fijadas en la convocatoria, cuando por razón de falta de solicitudes o de incumplimiento de requisitos, no se agotara la cuantía establecida en alguna de ellas, el excedente generado incrementará la dotación asignada a las otras modalidades.

5. Las fases para el otorgamiento de la subvención son:

Fase primera. Comprovació de la documentació

En primer lloc, es comprovarà que la documentació justificativa que acompanya la sol·licitud acredita suficientment la quantia sol·licitada per l'interessat en concepte de subvenció i s'ajusta a l'objecte establit en les bases de la convocatòria de subvencions. En el cas que la documentació aportada no justifique suficientment el total del que s'ha sol·licitat, aquesta quantitat es reduirà en la part que corresponga.

Fase segona. Assignació de la subvenció

La dotació econòmica de cada una de les àrees o modalitats d'activitats fixades en la convocatòria de subvencions es distribuirà entre els beneficiaris en funció dels criteris i límits establits en aquestes bases. L'import de la subvenció a cada sol·licitant en cada una de les referides modalitats respondrà a la fórmula de repartiment «subvenció = (X*I)/T» d'acord amb els factors següents:

X = Dotació econòmica de la modalitat.

I = Import total de les despeses subvencionables per cada llibre en edició electrònica per al qual se sol·licite subvenció.

T = Suma dels factors I corresponents a tots els sol·licitants de la modalitat.

L'ordre en què els sol·licitants incloguen els llibres per als quals es realitza la sol·licitud marcarà l'ordre de prelació en l'adjudicació.

Article 10. Finançament de les activitats subvencionades

1. L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes concedides per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió així com al reintegrament de les quantitats percebudes, en els termes establits per l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el corresponent procediment sancionador.

Article 11. Justificació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció concedida es realitzarà per part de les entitats beneficiàries per mitjà de la presentació, davant de la direcció general competent en matèria de cultura, de la documentació justificativa de caràcter econòmic que s'establisca en la corresponent convocatòria de subvencions.

Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar per mitjà de documentació de caràcter econòmic l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

2. La documentació de caràcter econòmic a presentar haurà de justificar les despeses ocasionades per les edicions electròniques de llibres objecte de subvenció i contindrà:

a) Relació detallada de les despeses ocasionades per les edicions electròniques de llibres objecte de subvenció amb identificació del creditor i del document de despesa o factura, el seu import, data d'emissió, data de pagament i percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat.

b) Factures originals, fotocòpies compulsades i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa acreditatius de les despeses incorporades en la relació anterior i que hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. En tots aquests documents haurà de constar clarament que han sigut emesos a nom de l'entitat sol·licitant i hauran de reunir els requisits recollits en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

c) Original o fotocòpia compulsada de justificants de pagament de les despeses i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a què es fa referència anteriorment.

Fase primera. Comprobación de la documentación

En primer lugar, se comprobará que la documentación justificativa que acompaña a la solicitud acredita suficientemente la cuantía solicitada por el interesado en concepto de subvención y se ajusta al objeto establecido en las bases de la convocatoria de subvenciones. En el caso de que la documentación aportada no justifique suficientemente el total de lo solicitado, esta cantidad se reducirá en la parte que corresponda.

Fase segunda. Asignación de la subvención

La dotación económica de cada una de las áreas o modalidades de actividades fijadas en la convocatoria de subvenciones se distribuirá entre los beneficiarios en función de los criterios y límites establecidos en estas bases. El importe de la subvención a cada solicitante en cada una de las referidas modalidades responderá a la fórmula de reparto «subvención = (X*Y)/T» de acuerdo con los siguientes factores:

X = Dotación económica de la modalidad.

Y = Importe total de los gastos subvencionables por cada libro en edición electrónica para el que se solicite subvención.

T = Suma de los factores Y correspondientes a todos los solicitantes de la modalidad.

El orden en que los solicitantes incluyan los libros para los que se realiza la solicitud, marcará el orden de prelación en la adjudicación.

Artículo 10. Financiación de las actividades subvencionadas

1. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución de concesión así como al reintegro de las cantidades percibidas en los términos establecidos por el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el correspondiente procedimiento sancionador.

Artículo 11. Justificación de la subvención

1. La justificación de la subvención concedida se realizará por parte de las entidades beneficiarias mediante la presentación, ante la dirección general competente en materia de cultura, de la documentación de carácter económico justificativa que se establezca en la correspondiente convocatoria de subvenciones.

Cuando las actividades hubieran sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse mediante documentación de carácter económico el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

2. La documentación de carácter económico a presentar deberá justificar los gastos ocasionados por las ediciones electrónicas de libros objeto de subvención y contendrá:

a) Relación detallada de los gastos ocasionados por las ediciones electrónicas de libros objeto de subvención con identificación del acreedor y del documento de gasto o factura, su importe, fecha de emisión, fecha de pago y porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat.

b) Facturas originales, fotocopias compulsadas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, acreditativos de los gastos incorporados en la relación anterior y que deberán corresponder de manera indubitada a la actividad para la que se solicita la subvención. En todos estos documentos deberá constar claramente que han sido emitidos a nombre de la entidad solicitante y deberán reunir los requisitos recogidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

c) Original o fotocopia compulsada de justificantes de pago de los gastos y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a que se hace referencia anteriormente.

Els justificants de pagament consistiran en:

– Per a les factures pagades per mitjà de transferència bancària, document o extracte bancari que incloga el titular del compte, el proveïdor a qui es realitza el pagament, la data de pagament i les quantitats abonades i on figure, en el concepte de la transferència, el número de factura o, en defecte d'aquesta, el concepte abonat.

– Per a les factures pagades per mitjà de xec bancari o pagaré, còpia d'aquest i un document o extracte bancari en què conste que han sigut efectivament compensats en el compte del pagador.

– Per a factures pagades en efectiu, s'adjuntarà rebut del proveïdor degudament firmat i segellat per ell en què conste: número de factura, NIF del proveïdor, data i import. Els pagaments en efectiu s'ajustaran a les limitacions establides en l'article 7.1 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària, i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau (BOE 261, 30.10.2012).

e) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació del seu import i procedència.

f) Qualsevol altre tipus de documentació que s'establisca en la convocatòria de les subvencions regulades per aquestes bases.

3. Els documents justificatius de les despeses subvencionables es presentaran en el moment de la sol·licitud.

Article 12. Règim de pagament de la subvenció

1. El pagament s'efectuarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària, una vegada publicada la resolució d'adjudicació, sempre que el beneficiari complisca els requisits exigits per la Llei 38/2003, general de subvencions, tal com exigeixen les presents bases.

2. L'aportació de la conselleria competent en matèria del llibre podrà ser, com a màxim, del 100 % del cost de la despesa que es realitze. Els beneficiaris hauran d'aportar a càrrec del seu pressupost la part no finançada per la Generalitat.

3. Amb caràcter previ al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

Article 13. Reintegrament

1. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'òrgan concedent serà el competent per a exigir del beneficiari el reintegrament de subvencions per mitjà de la resolució del procediment regulat en el capítol 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan s'aprecie l'existència d'algun dels supòsits de reintegrament previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 14. Compatibilitat amb altres subvencions i ingressos

Les subvencions regulades per les presents bases seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, sempre que el conjunt de totes elles no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Als efectes de control dels límits anteriorment exposats, s'exigirà als sol·licitants una declaració responsable en què s'indiquen totes les subvencions que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix objecte. Així mateix, s'inclouran en aquesta declaració totes les subvencions que hagen sigut concedides d'acord amb un règim expressament designat com *de minimis*, i que l'entitat tinga concedides durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

D'acord amb l'article 6 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de

Los justificantes de pago consistirán en:

– Para las facturas pagadas mediante transferencia bancaria, documento o extracto bancario que incluya al titular de la cuenta, el proveedor al que se realiza el pago, la fecha de pago y las cantidades abonadas debiendo figurar, en el concepto de la transferencia, el número de factura o, en defecto de esta, el concepto abonado.

– Para las facturas pagadas mediante cheque bancario o pagaré, copia del mismo y un documento o extracto bancario en el que conste que han sido efectivamente compensados en la cuenta del pagador.

– Para facturas pagadas en efectivo, se adjuntará recibo del proveedor debidamente firmado y sellado por el mismo en el que conste: número de factura, NIF del proveedor, fecha e importe. Los pagos en efectivo se ajustarán a las limitaciones establecidas en el artículo 7.1 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria, y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude (BOE 261, 30.10.2012).

e) Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe y procedencia.

f) Cualquier otro tipo de documentación que se establezca en la convocatoria de las subvenciones reguladas por estas bases.

3. Los documentos justificativos de los gastos subvencionables se presentarán en el momento de la solicitud.

Artículo 12. Régimen de pago de la subvención

1. El pago se efectuará de una sola vez, mediante transferencia bancaria, una vez publicada la resolución de adjudicación, siempre que el beneficiario cumpla con los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, general de subvenciones, tal y como se exige en las presentes bases.

2. La aportación de la conselleria competente en materia del libro podrá ser, como máximo, del 100 % del coste del gasto que se realice. Los beneficiarios deberán aportar con cargo a su presupuesto la parte no financiada por la Generalitat.

3. Con carácter previo al pago de la subvención, el beneficiario deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Artículo 13. Reintegro

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El órgano concedente será el competente para exigir del beneficiario el reintegro de subvenciones mediante la resolución del procedimiento regulado en el capítulo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando se aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 14. Compatibilidad con otras subvenciones e ingresos

Las subvenciones reguladas por las presentes bases serán compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, siempre que el conjunto de todas ellas no supere el coste de la actividad subvencionada.

A efectos de control de los límites anteriormente expuestos, se exigirá a los solicitantes una declaración responsable en la que se indiquen todas las subvenciones que tengan concedidas o solicitadas para el mismo objeto. Asimismo, se incluirán en esta declaración todas las subvenciones que hayan sido concedidas conforme a un régimen expresamente designado como *de minimis*, y que la entidad tenga concedidas durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

De acuerdo con el artículo 6 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de

càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, als efectes de la tramitació, l'Administració farà una comprovació exhaustiva de les dades a què es refereixen les declaracions responsables.

Article 15. Pla de control

Es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada, per mitjà de la comprovació i control de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit, que a aquest efecte s'ha establit en les presents bases com a aportació preceptiva pels beneficiaris per al pagament de la subvenció, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Igualment, es podran realitzar controls sobre el terreny, *a posteriori* i/o de qualitat i realitzant mostres aleatòries, dirigides o de risc, sobre un percentatge mínim de subvenció, que determinarà l'òrgan concedent, sobre el total pagat en aquesta línia.

Article 16. Inspecció i control

Quan de l'exercici de les funcions d'inspecció o control es deduïsquen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de la subvenció percebuda, la conselleria competent en matèria del llibre podrà acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten aquests indicis.

Article 17. Infraccions i sancions administratives

Les infraccions i sancions administratives s'ajustaran al que disposa el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Instruccions

S'autoritza la direcció general amb competències en matèria del llibre a dictar les instruccions que considere, en l'àmbit de les seues competències, per a adoptar les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de novembre de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, a los efectos de la tramitación, la Administración hará una comprobación exhaustiva de los datos a que se refieren dichas declaraciones responsables.

Artículo 15. Plan de control

Se llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad subvencionada, mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico justificativa del importe concedido, que al efecto se ha establecido en las presentes bases como aportación preceptiva por los beneficiarios para el pago de la subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. Igualmente, se podrán realizar controles sobre el terreno, *a posteriori* y/o de calidad y realizando muestras aleatorias, dirigidas o de riesgo, sobre un porcentaje mínimo de subvención, que determinará el órgano concedente, sobre el total pagado en esa línea.

Artículo 16. Inspección y control

Cuando del ejercicio de las funciones de inspección o control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención percibida, la conselleria competente en materia del libro podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o substitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiesten.

Artículo 17. Infracciones y sanciones administrativas

Las infracciones y sanciones administrativas se ajustarán a lo dispuesto en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Instrucciones

Se autoriza a la dirección general con competencias en materia del libro a dictar cuantas instrucciones considere para, en el ámbito de sus competencias, adoptar las medidas necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 29 de noviembre de 2016

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ.