Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 83/2016, de 12 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions a la difusió del llibre i la lectura. [2016/9928]

Preàmbul
Article 1. Objecte i finalitat
Article 2. Supòsits exclosos
Article 3. Despeses subvencionables
Article 4. Requisits dels beneficiaris
Article 5: Obligacions dels beneficiaris
Article 6. Sol·licituds i documentació
Article 7. Tramitació del procediment
Article 8. Valoració de les sol·licituds
Article 9. Resolució de la convocatòria
Article 10. Procediment de concessió
Article 11: Finançament de les activitats subvencionades
Article 12. Justificació de la subvenció
Article 13. Règim de pagament de la subvenció
Article 14. Reintegrament
Article 15. Compatibilitat amb altres subvencions i ingressos
Article 16. Pla de control
Article 17. Inspecció i control
Article 18. Infraccions i sancions administratives
Disposició addicional
Única. Habilitació competencial
Disposició final
Única. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Generalitat, segons estableix l'article 49.1.4 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de cultura. D'acord amb això, resulta oportú potenciar la labor i iniciativa dels llibrers, llibrers d'ocasió, il·lustradors, tipògrafs, escriptors i editors, bé individualment o a través de les seues associacions i fundacions, així com de les associacions del sector del llibre i la lectura en àmbit competencial de la Generalitat.

Amb l'aprovació d'aquesta ordre es pretén establir les bases per a la convocatòria de subvencions destinades a la difusió del llibre i la lectura en l'àmbit competencial de la conselleria competent en matèria de cultura. Aquestes subvencions s'emmarquen dins del Pla Estratègic de Subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport aprovat per Resolució de 30 d'agost de 2016, del seu titular, publicat en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de 5 de setembre de 2016.

Les consegüents convocatòries de subvencions regulades per aquestes bases no necessiten notificar-se a la Comissió Europea, atés que les subvencions que s'atorgaran tenen la consideració de ajudes *de minimis*, d'acord amb el que indica l'article 3 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

En cap cas les subvencions que s'atorguen podran superar l'import màxim total per beneficiari establit en l'article 3.2 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013). Concretament, l'import total sota aquest concepte *de minimis* concedit per un estat membre a una única empresa no excedirà 200.000 euros (100.000 euros quan es realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera) en un període de tres exercicis fiscals (l'exercici fiscal corrent i els dos exercicis anteriors).

Als efectes de la concessió de les subvencions regulades per aquestes bases, es tindrà en compte el que estableix l'article 1 del Reglament

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 83/2016, de 12 de diciembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a la difusión del libro y la lectura. [2016/9928]

Preámbulo
Artículo 1. Objeto y finalidad
Artículo 2. Supuestos excluidos
Artículo 3. Gastos subvencionables
Artículo 4. Requisitos de los beneficiarios
Artículo 5: Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 6. Solicitudes y documentación
Artículo 7. Tramitación del procedimiento
Artículo 8. Valoración de las solicitudes
Artículo 9. Resolución de la convocatoria
Artículo 10. Procedimiento de concesión
Artículo 11: Financiación de las actividades subvencionadas
Artículo 12. Justificación de la subvención
Artículo 13. Régimen de pago de la subvención
Artículo 14. Reintegro
Artículo 15. Compatibilidad con otras subvenciones e ingresos
Artículo 16. Plan de control
Artículo 17. Inspección y control
Artículo 18. Infracciones y sanciones administrativas
Disposición adicional
Única. Habilitación competencial
Disposición final
Única. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Generalitat, según establece el artículo 49.1.4 del Estatuto de Autonomía, tiene competencia exclusiva en materia de cultura. De acuerdo con ello, resulta oportuno potenciar la labor e iniciativa de los libreros, libreros de lance, ilustradores, tipógrafos, escritores y editores, bien individualmente o a través de sus asociaciones y fundaciones, así como de las asociaciones del sector del libro y la lectura en ámbito competencial de la Generalitat.

Con la aprobación de esta orden se pretende establecer las bases para la convocatoria de subvenciones destinadas a la difusión del libro y la lectura en el ámbito competencial de la conselleria competente en materia de cultura. Estas subvenciones se enmarcan dentro del Plan Estratégico de Subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte aprobado por Resolución de 30 de agosto de 2016, de su Titular, publicado en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de 5 de septiembre de 2016.

Las consiguientes convocatorias de subvenciones reguladas por estas bases no necesitan la notificación a la Comisión Europea, dado que las subvenciones que se otorgarán tienen la consideración de ayudas *de minimis*, de acuerdo con lo que indica el artículo 3 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

En ningún caso las subvenciones que se otorguen podrán superar el importe máximo total por beneficiario establecido en el artículo 3.2 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013). Concretamente, el importe total bajo este concepto de *mínimis* concedido por un Estado miembro a una única empresa no excederá de 200.000 euros (100.000 euros cuando se realice por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera) en un período de tres ejercicios fiscales (el ejercicio fiscal corriente y los dos ejercicios anteriores).

A los efectos de la concesión de las subvenciones reguladas por estas bases, se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 1 del Regla-

(UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

D'acord amb l'apartat 1 de l'article 5 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb l'esmentat reglament podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/ 2012 de la Comissió, fins al límit màxim establit en aquest últim reglament, i podran acumular-se, també, amb ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent establit en l'article 3, apartat 2, del mencionat Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió.

Així mateix, i d'acord amb l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap subvenció estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedeix la intensitat de subvenció o l'import de subvencions superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics, podran acumular-se amb altres subvencions estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb el Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, que assigna a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, les competències en matèria de promoció i patrimoni cultural; el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, després de ser informada aquesta ordre prèviament per l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada i oït el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte i finalitat

1. La present ordre estableix les bases reguladores que regiran el procediment de gestió i concessió de les subvencions destinades a la difusió del llibre i la lectura com a mitjà d'afavorir les iniciatives que suposen la difusió i promoció del sector del llibre valencià.

2. Seran objecte de les convocatòries de subvencions regulades per les presents bases les activitats següents:

a) Organització i realització d'activitats de difusió i promoció del llibre valencià realitzades per les associacions i col·lectius professionals de llibrers, llibrers d'ocasió, il·lustradors, tipògrafs i editors valencians.

b) Organització i realització d'activitats de difusió i promoció realitzades per associacions d'escriptors.

c) Organització i realització d'activitats de foment de la lectura realitzades per associacions del sector del llibre i la lectura diferents de les assenyalades en l'article 1.2 a) i 1.2 b).

d) Les despeses de funcionament generades per l'activitat de les associacions. Les despeses corresponents a les retribucions del personal dependents de les entitats beneficiàries es consideraran despeses de funcionament en tot cas.

e) La participació en les fires no internacionals del llibre de l'Estat espanyol.

f) L'organització, gestió i la participació en les fires del llibre, locals o generals, amb arrelament o repercussió i interés cultural a la Comunitat Valenciana.

mento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013).

De acuerdo con el apartado 1 del artículo 5 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a dicho reglamento podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último reglamento, pudiendo acumularse, también, con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente establecido en el artículo 3, apartado 2, del mencionado Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión.

Asimismo y de acuerdo con el apartado 2 del artículo 5 del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L 352, 24.12.2013), las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna subvención estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de subvención o del importe de subvenciones superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos, podrán acumularse con otras subvenciones estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

Por todo ello, en virtud de la competencia atribuida por el artículo 165.1 de la ley 1/2015, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación con el Decreto 7/2015, de 29 de junio, del president de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat, que asigna a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, las competencias en materia de promoción y patrimonio cultural; el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, tras ser informada esta orden previamente por la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada y oído el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y finalidad

1. La presente orden establece las bases reguladoras que regirán el procedimiento de gestión y concesión de las subvenciones destinadas a la difusión del libro y la lectura como medio de favorecer las iniciativas que supongan la difusión y promoción del sector del libro valenciano.

2. Serán objeto de las convocatorias de subvenciones reguladas por las presentes bases las actividades siguientes:

a) Organización y realización de actividades de difusión y promoción del libro valenciano realizadas por las asociaciones y colectivos profesionales de libreros, libreros de lance, ilustradores, tipógrafos y editores valencianos.

b) Organización y realización de actividades de difusión y promoción realizadas por asociaciones de escritores.

c) Organización y realización de actividades de fomento de la lectura realizadas por asociaciones del sector del libro y la lectura distintas de las señaladas en el artículo 1.2 *a*) y 1.2 *b*).

d) Los gastos de funcionamiento generados por la actividad de las asociaciones. Los gastos correspondientes a las retribuciones del personal dependientes de las entidades beneficiarias se considerarán gastos de funcionamiento en todo caso.

e) La participación en las ferias no internacionales del libro del Estado español.

f) La organización, gestión y la participación en las ferias del libro, locales o generales, con arraigo o repercusión e interés cultural en la Comunitat Valenciana.

g) L'organització, la gestió i la participació en les fires del llibre d'ocasió locals o generals, amb arrelament o repercussió i interés cultural a la Comunitat Valenciana.

Article 2. Supòsits exclosos

1. Queden exclosos expressament de les subvencions regulades en aquestes bases les despeses protocol·làries i de representació, així com qualsevol altre tipus de despesa o activitat que s'establisca en les convocatòries de subvencions.

Article 3. Despeses subvencionables

1. La dotació pressupostària anual fixada per a les subvencions a la difusió del llibre i la lectura es distribuirà en els modes i percentatges que s'indiquen en les corresponents convocatòries. Sense perjuí de les dotacions percentuals indicades, quan per raó de falta de sol·licituds o d'incompliments de requisits no s'esgotara la quantia establida per a un dels blocs o àrees d'activitats subvencionables, l'excedent generat incrementarà la dotació assignada a un altre bloc.

2. Per a la determinació de la quantia de la subvenció, la dotació econòmica total de cada un dels blocs o àrees d'activitats subvencionables establits en la corresponent convocatòria es distribuirà proporcionalment tenint en compte que:

a) Programes d'activitats. Se subvencionaran fins al màxim del 100 % les despeses ocasionades per l'execució d'activitats previstes en els apartats a), b) i c) de l'article 1.2 d'aquestes bases.

b) Despeses de funcionament. Se subvencionarà fins a un 25 % de les despeses de funcionament generades per l'activitat de les associacions (apartat 2.*d* de l'article 1 d'aquestes bases).

c) Les activitats indicades en l'apartat *e* de l'article 1.2 d'aquestes bases se subvencionaran fins al 50 %.

d) Les activitats previstes en els apartats f) i g) de l'article 1.2 d'aquestes bases se subvencionaran fins al 100 %.

En cap cas les subvencions a concedir podran ser superiors a la dotació establida en les corresponents convocatòries.

2. Les despeses subvencionables hauran d'haver-se realitzat en els terminis indicats en la convocatòria de subvencions i respondre de manera directa i indubtable a l'activitat subvencionada.

Article 4. Requisits dels beneficiaris

1. Podran obtindre la condició de beneficiaris les associacions o fundacions de llibrers, de llibrers d'ocasió, d'il·lustradors, de tipògrafs i d'editors, així com les associacions i fundacions d'escriptors o del sector del llibre i la lectura l'activitat de la qual es realitze en l'àmbit competencial de la Generalitat i complisquen les condicions següents:

a) Que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció, o en les que concórreguen les circumstàncies previstes en aquestes bases reguladores i en la resolució de convocatòria.

b) Estar legalment constituïdes i gaudir de capacitat jurídica i d'obrar en el territori de la Comunitat Valenciana.

c) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari arreplegades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que arrepleguen els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei general de subvencions, segons el que estableix el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest punt haurà d'acreditar-se amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, així com en els processos de justificació de la subvenció concedida, en cas de no haver atorgat el sol·licitant l'autorització expressa a l'Administració valenciana perquè obtinga directament les dades necessàries per a acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

e) Trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. També podran ser beneficiaris els centres valencians en l'exterior regulats per la Llei 11/2007, de 20 de març, de la Generalitat, de comunitats de valencians en l'exterior, que estiguen registrats en el Registre de Centres Valencians en l'Exterior adscrit a la Direcció General de

g) La organización, gestión y la participación en las ferias del libro de lance locales o generales, con arraigo o repercusión e interés cultural en la Comunitat Valenciana.

Artículo 2. Supuestos excluidos

1. Quedan excluidos expresamente de las subvenciones reguladas en estas bases los gastos protocolarios y de representación así como cualquier otro tipo de gasto o actividad que se establezca en las convocatorias de subvenciones.

Artículo 3. Gastos subvencionables

1. La dotación presupuestaria anual fijada para las subvenciones a la difusión del libro y la lectura se distribuirá en los modos y porcentajes que se indiquen en las correspondientes convocatorias. Sin perjuicio de las dotaciones porcentuales indicadas, cuando por razón de falta de solicitudes o de incumplimientos de requisitos no se agotara la cuantía establecida para uno de los bloques o áreas de actividades subvencionables, el excedente generado incrementará la dotación asignada a otro bloque.

2. Para la determinación de la cuantía de la subvención, la dotación económica total de cada uno de los bloques o áreas de actividades subvencionables establecidos en la correspondiente convocatoria se distribuirá proporcionalmente teniendo en cuenta que:

a) Programas de actividades. Se subvencionarán hasta el máximo del 100 % los gastos ocasionados por la ejecución de actividades previstas en los apartados *a*), b) y *c*) del artículo 1.2 de estas bases.

b) Gastos de funcionamiento. Se subvencionará hasta un 25 % de los gastos de funcionamiento generados por la actividad de las asociaciones (apartado 2.*d* del artículo 1 de estas bases).

c) Las actividades indicadas en el apartado *e* del artículo 1.2 de estas bases, se subvencionarán hasta el 50 %.

d) Las actividades contempladas en los apartados *f*) y *g*) del artículo 1.2 de estas bases, se subvencionarán hasta el 100 %.

En ningún caso las subvenciones a conceder podrán ser superiores a la dotación establecida en las correspondientes convocatorias.

2. Los gastos subvencionables deberán haberse realizado en los plazos indicados en la convocatoria de subvenciones y responder de manera directa e indubitada a la actividad subvencionada.

Artículo 4. Requisitos de los beneficiarios

1. Podrán obtener la condición de beneficiarios las asociaciones o fundaciones de libreros, de libreros de lance, de ilustradores, de tipógrafos y de editores, así como las asociaciones y fundaciones de escritores o del sector del libro y la lectura cuya actividad se realice en el ámbito competencial de la Generalitat y cumplan las siguientes condiciones:

a) Que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención, o en las que concurran las circunstancias previstas en estas bases reguladoras y en la resolución de convocatoria.

b) Estar legalmente constituidas y gozar de capacidad jurídica y de obrar en el territorio de la Comunidad Valenciana.

c) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo recogido en los artículos 18 y 19 del Reglamento de la Ley general de subvenciones según lo establecido por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Dicho extremo habrá de acreditarse con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución, así como en los procesos de justificación de la subvención concedida, en caso de no haber otorgado el solicitante la autorización expresa a la Administración valenciana para que obtenga directamente los datos necesarios para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

e) Encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. También podrán ser beneficiarios los centros valencianos en el exterior regulados por la Ley 11/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat, de comunidades de valencianos en el exterior, que estén registrados en el Registro de Centros Valencianos en el Exterior adscrito a la Direc-

la Generalitat competent en matèria de comunitats de valencians en l'exterior, sempre que complisquen les condicions exigides en les bases d'aquesta convocatòria.

Article 5: Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions que, amb caràcter general, s'estableixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les següents:

a) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General, en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar la conselleria competent en matèria del llibre en relació amb l'objecte i destinació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb el capítol III del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

d) Comunicar a la conselleria competent en matèria del llibre, a través de la direcció general competent en la dita matèria, l'obtenció de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, tant en règim *de minimis* com si no, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la corresponent convocatòria. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se, per mitjà de declaració responsable, tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Complir les obligacions de publicitat previstes en els articles 3.2 i 3.3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

f) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en la respectiva convocatòria.

g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

h) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

Article 6. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds es formularan en la forma i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria, i la seua presentació, junt amb la documentació necessària, suposa l'acceptació de les bases que s'estableixen en aquesta ordre.

Article 7. Tramitació del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de la subvenció serà la direcció general competent en matèria del llibre que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la seua transcendència, la denegació de la subvenció sol·licitada, sense perjuí de les restants responsabilitats que puguen derivar-se de la dita circumstància.

3. La concessió de la subvenció es realitzarà en règim de concurrència competitiva, arreplegat en l'article 164 de la Llei 1/2015, d'hisenda

ción General de la Generalitat competente en materia de comunidades de valencianos en el exterior, siempre que cumplan las condiciones exigidas en las bases de esta convocatoria.

Artículo 5. Obligaciones de los beneficiarios

Además de las obligaciones que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, son obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención las siguientes:

a) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

b) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en materia del libro en relación con el objeto y destino de la subvención concedida, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y con el capítulo III del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

d) Comunicar a la conselleria competente en materia del libro, a través de la dirección general competente en dicha materia, la obtención de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, tanto en régimen *de minimis* como si no, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la correspondiente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse, mediante declaración responsable, tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Cumplir las obligaciones de publicidad previstas en los artículos 3.2 y 3.3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

f) Justificar la subvención en los términos y plazos previstos en la respectiva convocatoria.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

h) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

Artículo 6. Solicitudes y documentación

Las solicitudes se formularán en la forma y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria, y su presentación, junto con la documentación necesaria, supone la aceptación de las bases que se establecen en esta orden.

Artículo 7. Tramitación del procedimiento

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de la subvención será la dirección general competente en materia del libro que, en cualquier momento del procedimiento, podrá, de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, podrá comportar, en función de su trascendencia, la denegación de la subvención solicitada, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse de dicha circunstancia.

3. La concesión de la subvención se realizará en régimen de concurrencia competitiva, recogido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de

pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Article 8. Valoració de les sol·licituds

1. L'examen i valoració de les sol·licituds presentades, així com la conseqüent proposta de concessió i denegació de les subvencions, correspondrà a una comissió tècnica composta per:

– Presidència: persona titular d'una subdirecció general de la direcció general competent en matèria del llibre o persona en qui delegue.

– Vicepresidència: persona titular d'una direcció de servei de la subdirecció general de la direcció general competent en matèria del llibre.

– Vocalies: tres persones funcionàries, tècniques de l'Administració pública, adscrites a la direcció general competent en matèria del llibre nomenades, totes elles, per la persona titular de la direcció general amb competència en matèria del llibre.

– Secretaria: un tècnic o una tècnica funcionaris adscrits a la direcció general competent en matèria del llibre.

Tots els membres de la comissió tècnica de valoració tindran veu i vot, excepte la secretaria que tindrà veu però no vot.

2. La comissió tècnica de valoració quedarà vàlidament constituïda amb la presència de les persones que ocupen la presidència i la secretaria i de la meitat almenys dels seus membres, d'acord amb el que estableix l'article 17.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. En allò que no preveu el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix, sobre òrgans col·legiats de les distintes administracions públiques, l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. La comissió tècnica de valoració, després de l'examen i valoració de les sol·licituds, elevarà un informe definitiu de valoració a l'òrgan instructor on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

Article 9. Resolució de la convocatòria

1. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe de la comissió tècnica de valoració, formularà una proposta de resolució definitiva, que elevarà la persona titular de la conselleria competent en matèria del llibre que serà la competent per a resoldre, sense perjuí de les disposicions vigents sobre la delegació de l'exercici de competències.

Una vegada realitzada la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i la denegació de la subvenció de les sol·licituds que no complisquen els requisits previstos en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, es resoldrà aquesta.

En tot cas, la denegació de la subvenció haurà de ser motivada i les raons es faran constar en l'esmentada resolució.

2. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les sol·licituds sobre les subvencions arreplegades en aquesta ordre serà de sis mesos a comptar de la data de publicació de la resolució de la corresponent convocatòria. Transcorregut el dit termini sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les sol·licituds es consideraran desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de procediment administratiu comú.

3. La resolució de concessió serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que disposa la Llei de procediment administratiu comú i l'article 18 de la Llei general de subvencions.

Article 10. Procediment de concessió

1. Les subvencions seran concedides, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, per mitjà del procediment de concurrència competitiva a tots els sol·licitants que complisquen els requisits establits en l'article 4 d'aquestes bases i realitzen les activitats assenyalades en l'article 1.2 com a objecte de les corresponents convocatòries de subvencions.

2. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici per mitjà de convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Artículo 8. Valoración de las solicitudes

1. El examen y valoración de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las subvenciones, corresponderá a una comisión técnica compuesta por:

– Presidencia: persona titular de una subdirección general de la dirección general competente en materia del libro o persona en quien delegue.

– Vicepresidencia: persona titular de una jefatura de Servicio de la subdirección general de la dirección general competente en materia del libro.

– Vocalías: Tres personas funcionarias, técnicas de la Administración Pública, adscritas a la dirección general competente en materia del libro nombradas, todas ellas, por la persona titular de la dirección general con competencia en materia del libro.

– Secretaría: Un/a técnico/a funcionario/a adscrito/a a la dirección general competente en materia del libro.

Todos los miembros de la comisión técnica de valoración tendrán voz y voto, salvo la Secretaría que tendrá voz pero no voto.

2. La comisión técnica de valoración quedará válidamente constituida con la presencia de las personas que ocupen la presidencia y la secretaría y de la mitad al menos de sus miembros, conforme a lo establecido en el artículo 17.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

3. En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que establece, sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas, el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

4. La comisión técnica de valoración, tras el examen y valoración de las solicitudes, elevará informe definitivo de valoración al órgano instructor donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

Artículo 9. Resolución de la convocatoria

1. El órgano instructor, a la vista de los expedientes y del informe de la comisión técnica de valoración, formulará propuesta de resolución definitiva, que elevará a la persona titular de la conselleria competente en materia del libro que será la competente para resolver, sin perjuicio de las disposiciones vigentes sobre la delegación del ejercicio de competencias.

Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la denegación de la subvención de las solicitudes que no cumplan los requisitos previstos en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, se resolverá la misma.

En todo caso, la denegación de la subvención deberá ser motivada y las razones se harán constar en la indicada resolución.

2. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las solicitudes sobre las subvenciones recogidas en esta orden será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la resolución de la correspondiente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las solicitudes se considerarán desestimadas por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de procedimiento administrativo común.

3. La resolución de concesión será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según lo dispuesto en la Ley de procedimiento administrativo común y en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones.

Artículo 10. Procedimiento de concesión

1. Las subvenciones serán concedidas, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva a todos los solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 4 de estas bases y realicen las actividades señaladas en su artículo 1.2 como objeto de las correspondientes convocatorias de subvenciones.

2. El procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La comissió tècnica de valoració podrà requerir als interessats totes les dades i acreditacions que consideren necessàries per a la deguda qualificació de les despeses objecte de subvenció.

4. Les fases per a l'atorgament de la subvenció són:

Fase primera. Comprovació de la documentació

En primer lloc, es comprovarà que la documentació justificativa que acompanya la sol·licitud acredita suficientment la quantia sol·licitada per l'interessat en concepte de subvenció i s'ajusta a l'objecte establit en les bases de la convocatòria de subvencions.

Fase segona. Assignació de la subvenció

La dotació econòmica es distribuirà entre els beneficiaris proporcionalment a les despeses subvencionables establides en la convocatòria tenint en compte els factors següents:

X = dotació econòmica.

I = inversió justificada de cada sol·licitant.

T = suma de les inversions justificades de tots els sol·licitants.

Fórmula de repartiment: subvenció = (X*I)/T

Article 11: Finançament de les activitats subvencionades

1. L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes concedides per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió, així com al reintegrament de les quantitats percebudes en els termes establits per l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el corresponent procediment sancionador.

Article 12. Justificació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció concedida es realitzarà per part de les entitats beneficiàries per mitjà de la presentació, davant de la direcció general competent en matèria del llibre, de la documentació justificativa de caràcter econòmic, o de qualsevol altre tipus, que s'establisca en la corresponent convocatòria de subvencions.

2. Independentment de la tipologia de les entitats o col·lectius sollicitants, la sol·licitud de subvenció anirà acompanyada, com a mínim, dels originals o de fotocòpies compulsades de la següent documentació general a què s'afegirà, en els casos que corresponga, diversa documentació específica:

2.1. Documentació general:

a) Memòria de les activitats exercides en relació amb la finalitat de la subvenció sol·licitada, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. La memòria haurà de ser firmada pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

b) Memòria econòmica que incloga una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document de despesa o factura, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

c) Factures originals, fotocòpies compulsades i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, de les despeses realitzades que hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció. En tots aquests documents haurà de constar clarament que han sigut emesos a nom de l'entitat sol·licitant i estaran datades dins del lapse temporal que s'establisca en la resolució de convocatòries de subvencions regulades per les presents bases.

d) Original o fotocòpia compulsada de justificants de pagament de les despeses i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a què es fa referència anteriorment, degudament indexats i ordenats.

e) Certificació, per part del representant legal de l'entitat sol·licitant, que acredite que les factures corresponen a les activitats objecte de subvenció.

f) Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant.

3. La comisión técnica de valoración podrá requerir a los interesados cuantos datos y acreditaciones juzguen necesarios para la debida calificación de los gastos objeto de subvención.

4. Las fases para el otorgamiento de la subvención son:

Fase primera. Comprobación de la documentación

En primer lugar, se comprobará que la documentación justificativa que acompaña a la solicitud acredita suficientemente la cuantía solicitada por el interesado en concepto de subvención y se ajusta al objeto establecido en las bases de la convocatoria de subvenciones.

Fase segunda. Asignación de la subvención.

La dotación económica se distribuirá entre los beneficiarios proporcionalmente a los gastos subvencionables establecidos en la convocatoria teniendo en cuenta los siguientes factores:

X = dotación económica.

Y = Inversión justificada de cada solicitante.

T = suma de las inversiones justificadas de todos los solicitantes.

Fórmula de Reparto: subvención = (X*Y)/T

Artículo 11: Financiación de las actividades subvencionadas.

1. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución de concesión así como al reintegro de las cantidades percibidas en los términos establecidos por el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el correspondiente procedimiento sancionador.

Artículo 12. Justificación de la subvención

1. La justificación de la subvención concedida se realizará por parte de las entidades beneficiarias mediante la presentación, ante la dirección general competente en materia del libro, de la documentación justificativa de carácter económico, o de cualquier otro tipo, que se establezca en la correspondiente convocatoria de subvenciones.

2. Independientemente de la tipología de las entidades o colectivos solicitantes, la solicitud de subvención irá acompañada, como mínimo, de los originales o de fotocopias compulsadas de la siguiente documentación general a la que se añadirá, en los casos que corresponda, diversa documentación específica:

2.1. Documentación general:

a) Memoria de las actividades desarrolladas en relación con la finalidad de la subvención solicitada, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. La memoria deberá ser firmada por el representante legal de la entidad solicitante.

b) Memoria económica que incluya una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento de gasto o factura, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.

c) Facturas originales, fotocopias compulsadas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, de los gastos realizados que deberán corresponder de manera indubitada a la actividad para la que se solicita la subvención. En todos estos documentos deberá constar claramente que han sido emitidos a nombre de la entidad solicitante y estarán fechadas dentro del lapso temporal que se establezca en la resolución de convocatorias de subvenciones reguladas por las presentes bases.

d) Original o fotocopia compulsada de justificantes de pago de los gastos y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a que se hace referencia anteriormente, debidamente indexados y ordenados.

e) Certificación, por parte del representante legal de la entidad solicitante, que acredite que las facturas corresponden a las actividades objeto de subvención.

f) Fotocopia compulsada del NIF de la entidad solicitante.

g) Qualsevol altre tipus de document que s'establisca en la corresponent convocatòria de subvencions.

2.2. Documentació específica

En cas que el sol·licitant siga una associació o fundació de llibrers, de llibrers d'ocasió, d'il·lustradors, d'escriptors, d'editors o tipògrafs, o una associació del sector del llibre i la lectura en l'àmbit competencial de la Generalitat, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat inscrits en el registre públic corresponent.

b) Fotocòpia compulsada del número de registre de l'entitat.

c) Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'entitat, ja siga assemblea general o junta directiva, en el qual es nomena el seu representant.

d) Qualsevol altre tipus de document que s'establisca en la corresponent convocatòria de subvencions.

3. Els documents justificatius de les despeses subvencionables es presentaran en el moment de la sol·licitud.

4. No està prevista la subcontractació amb tercers de l'activitat per a la qual se sol·licite la subvenció ni tan sols en els límits establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 13. Règim de pagament de la subvenció

1. El pagament s'efectuarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària, una vegada publicada la resolució d'adjudicació, sempre que el beneficiari complisca els requisits exigits per la Llei 38/2003, general de subvencions, tal com s'exigeix en les presents bases.

2. L'aportació de la conselleria competent en matèria del llibre podrà ser, com a màxim, del 100 % del cost de la despesa que es realitze. Els beneficiaris hauran d'aportar amb càrrec al seu pressupost la part no finançada per la Generalitat.

3. Amb caràcter previ al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

Article 14. Reintegrament

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 15. Compatibilitat amb altres subvencions i ingressos

Les subvencions regulades per les presents bases seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, sempre que el conjunt de totes aquestes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Als efectes de control dels límits anteriorment exposats, s'exigirà als sol·licitants una declaració responsable en què s'indiquen totes les subvencions que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix objecte. Així mateix, s'inclouran en aquesta declaració totes les subvencions que hagen sigut concedides d'acord amb un règim expressament designat com *de minimis*, i que l'entitat tinga concedides durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors. D'acord amb l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan les activitats hagen sigut finançades amb la subvenció i també amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

Als efectes de la tramitació l'Administració farà una comprovació exhaustiva de les dades a què es refereixen les dites declaracions responsables en consonància amb el que estableix l'article 6 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

g) Cualquier otro tipo de documento que se establezca en la correspondiente convocatoria de subvenciones.

2.2. Documentación específica

En el caso de que el solicitante sea una asociación o fundación de libreros, de libreros de lance, de ilustradores, de escritores, de editores o tipógrafos, o una asociación del sector del libro y la lectura en el ámbito competencial de la Generalitat, la solicitud tendrá que ir acompañada de los documentos siguientes:

a) Fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad inscritos en el registro público correspondiente.

b) Fotocopia compulsada del número de registro de la entidad.

c) Documento del acuerdo del órgano directivo de la entidad, ya sea asamblea general o junta directiva, en el que se nombra al representante de la misma.

d) Cualquier otro tipo de documento que se establezca en la correspondiente convocatoria de subvenciones.

3. Los documentos justificativos de los gastos subvencionables se presentarán en el momento de la solicitud.

4. No está prevista la subcontratación con terceros de la actividad para la que se solicite la subvención ni siquiera en los límites establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 13. Régimen de pago de la subvención

1. El pago se efectuará de una sola vez, mediante transferencia bancaria, una vez publicada la resolución de adjudicación, siempre que el beneficiario cumpla con los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, General de Subvenciones, tal y como se exige en las presentes bases.

2. La aportación de la conselleria competente en materia del libro podrá ser, como máximo, del 100 % del coste del gasto que se realice. Los beneficiarios deberán aportar con cargo a su presupuesto la parte no financiada por la Generalitat.

3. Con carácter previo al pago de la subvención, el beneficiario deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Artículo 14. Reintegro

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y de acuerdo con lo establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 15. Compatibilidad con otras subvenciones e ingresos

Las subvenciones reguladas por las presentes bases serán compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, siempre que el conjunto de todas ellas no supere el coste de la actividad subvencionada.

A efectos de control de los límites anteriormente expuestos, se exigirá a los solicitantes una declaración responsable en la que se indiquen todas las subvenciones que tengan concedidas o solicitadas para el mismo objeto. Asimismo, se incluirán en esta declaración todas las subvenciones que hayan sido concedidas conforme a un régimen expresamente designado como *de minimis*, y que la entidad tenga concedidas durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores. De acuerdo con el artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

A los efectos de la tramitación, la administración hará una comprobación exhaustiva de los datos a que se refieren dichas declaraciones responsables en consonancia con lo establecido en el artículo 6 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

Article 16. Pla de control

Es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada, per mitjà de la comprovació i control de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit, que a aquest efecte s'ha establit en les presents bases com a aportació preceptiva pels beneficiaris per al pagament de la subvenció, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Igualment, es podran realitzar controls sobre el terreny, *a posteriori* i/o de qualitat i realitzant mostres aleatòries, dirigides o de risc, sobre un percentatge mínim de subvencions, que determinarà l'òrgan concedent, sobre el total pagat en aquesta línia.

Article 17. Inspecció i control

Quan de l'exercici de les funcions d'inspecció o control es deduïsquen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de la subvenció percebuda, la conselleria competent en matèria del llibre podrà acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què aquests indicis es manifesten.

Article 18. Infraccions i sancions administratives

Les infraccions i sancions administratives s'ajustaran al que disposa el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IV del títol X de Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Habilitació competencial

S'autoritza la direcció general amb competències en matèria del llibre a dictar totes les instruccions que considere per a adoptar les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries, en l'àmbit de les seues competències.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 12 de desembre de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

Artículo 16. Plan de control

Se llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad subvencionada, mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico justificativa del importe concedido, que al efecto se ha establecido en las presentes bases como aportación preceptiva por los beneficiarios para el pago de la subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones. igualmente, se podrán realizar controles sobre el terreno, *a posteriori* y/o de calidad y realizando muestras aleatorias, dirigidas o de riesgo, sobre un porcentaje mínimo de subvenciones, que determinará el órgano concedente, sobre el total pagado en esa línea.

Artículo 17. Inspección y control

Cuando del ejercicio de las funciones de inspección o control se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención percibida, la conselleria competente en materia del libro podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o substitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiesten.

Artículo 18. Infracciones y sanciones administrativas

Las infracciones y sanciones administrativas se ajustarán a lo dispuesto en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el capítulo IV del título X de Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Habilitación competencial

Se autoriza a la dirección general con competencias en materia del libro, a dictar cuantas instrucciones considere para, en el ámbito de sus competencias, adoptar las medidas necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 12 de diciembre

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ