

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*RESOLUCIÓ de 9 de gener de 2017, del director general de Centres i Personal Docent, per la qual convoca un procediment per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de llocs de directors o directores de centres integrats públics de Formació Professional dependents de l'Administració educativa. [2017/196]*

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional, en el punt 5 de l'article 11 estableix que la direcció dels centres integrats de formació professional de titularitat de les administracions educatives, serà nomenada per mitjà del procediment de lliure designació per l'administració competent, entre el personal funcionari públic docent, d'acord amb els principis de mèrit, capacitat i publicitat, prèvia consulta als òrgans col·legiats del centre.

En idèntic sentit es pronuncia l'apartat 1, de l'article 11, del Decret 115/2008, d'1 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els centres integrats de Formació Professional a la Comunitat Valenciana, i es remarca que la direcció dels centres integrats de titularitat pública serà proveïda pel procediment de lliure designació entre persones amb experiència acreditada en l'àmbit de la formació professional i que en el cas de centres integrats de titularitat de l'administració educativa, el nomenament s'efectuarà entre funcionaris públics docents, d'acord amb els principis de mèrit, capacitat i publicitat i prèvia consulta als òrgans col·legiats del centre.

Per la seua banda, l'Ordre 1/2010, de 14 d'abril, per la qual es regulen els consells socials dels centres integrats públics i privats concertats de Formació Professional ubicats en l'àmbit territorial de gestió de les conselleries competents en matèria de formació professional inicial i per a l'ocupació, en l'article 4 defineix les funcions del consell social i inclou en la lletra *d* la d'emetre un informe amb caràcter previ al nomenament de director o de directora del centre.

En aquest curs escolar 2016/2017 conclou l'exercici de la funció directiva de determinats directors i directores dels centres integrats de Formació Professional, per finalització del període per al qual van ser nomenats o per altres causes de cessament previstes en la normativa vigent. És procedent, per tant, convocar el procediment per a cobrir els esmentats llocs d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la Formació Professional pel sistema de lliure designació, el lloc de director o directora entre el personal funcionari de carrera que impartisquen algun dels ensenyaments encomanats al centre i de conformitat amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

En la tramitació d'aquesta resolució s'ha complert el que preveuen l'article 37 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana sobre matèries objecte de negociació col·lectiva.

Per tot això, i de conformitat amb les competències atribuïdes en l'article 10 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

### *Primer: Objecte de la convocatòria*

Convocar per a la seua provisió, pel sistema de lliure designació, la direcció dels centres públics integrats de Formació Professional que es relacionen en l'annex I.

### *Segona. Requisits de participació*

1. Per a ser admesos i admeses en aquesta convocatòria, les persones aspirants hauran de posseir, en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, a més dels requisits generals establits per al personal funcionari, el requisit específic següent:

– Ser funcionari o funcionària de carrera d'un cos docent a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i, preferentment, tindre atribució docent en algun dels ensenyaments que ofereix el centre a què s'opta.

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*RESOLUCIÓN de 9 de enero de 2017, del director general de Centros y Personal Docente, por la que se convoca un procedimiento para la provisión, por el sistema de libre designación, de puestos de directores o directoras de centros integrados públicos de Formación Profesional dependientes de la Administración educativa. [2017/196]*

La Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la Formación Profesional, en el punto 5 de su artículo 11 establece que la dirección de los centros integrados de formación profesional de titularidad de las administraciones educativas, será nombrada mediante el procedimiento de libre designación por la administración competente, entre el personal funcionario público docente, conforme a los principios de mérito, capacidad y publicidad, previa consulta a los órganos colegiados del centro.

En idéntico sentido se pronuncia el apartado 1, del artículo 11, del Decreto 115/2008, de 1 de agosto, del Consell, por el que se regulan los centros integrados de Formación Profesional en la Comunitat Valenciana, remarcando que la dirección de los centros integrados de titularidad pública será provista por el procedimiento de libre designación entre personas con experiencia acreditada en el ámbito de la formación profesional y que en el caso de centros integrados de titularidad de la administración educativa, el nombramiento se efectuará entre funcionarios públicos docentes, conforme a los principios de mérito, capacidad y publicidad y previa consulta a los órganos colegiados del centro.

Por su parte, la Orden 1/2010, de 14 de abril, por la que se regulan los consejos sociales de los centros integrados públicos y privados concertados de Formación Profesional ubicados en el ámbito territorial de gestión de las consellerias competentes en materia de Formación Profesional Inicial y para el Empleo, en su artículo 4 define las funciones del Consejo Social incluyendo en su letra *d* la de emitir informe con carácter previo al nombramiento de director o de directora del centro.

En este curso escolar 2016/2017 concluye el ejercicio de la función directiva de determinados directores y directoras de los centros integrados de formación profesional, por finalización del período para el que fueron nombrados o por otras causas de cese previstas en la normativa vigente. Procede, por tanto, convocar el procedimiento para cubrir dichos puestos conforme a lo establecido en la Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la Formación Profesional por el sistema de libre designación, el puesto de director o directora entre el personal funcionario de carrera que impartan alguna de las enseñanzas encomendadas al centro y de conformidad con los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad.

En la tramitación de esta resolución se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana sobre materias objeto de negociación colectiva.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con las competencias atribuidas en el artículo 10 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

### *Primero. Objeto de la convocatoria*

Convocar para su provisión, por el sistema de libre designación, la dirección de los centros públicos integrados de formación profesional que se relacionan en el anexo I.

### *Segunda. Requisitos de participación*

1. Para ser admitidos y admitidas en esta convocatoria, las personas aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, además de los requisitos generales establecidos para el personal funcionario, el siguiente requisito específico:

– Ser funcionario o funcionaria de carrera de un cuerpo docente a què se refiere la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación y, preferentemente, tener atribución docente en alguna de las enseñanzas de las que ofrece el centro a què se opta.



2. La persona aspirant, a més de complir els requisits exposats, haurà de presentar un projecte de direcció diferenciat per a cada un dels centres sol·licitats que incloga, entre altres, els objectius, les línies d'actuació i la seua avaluació, conforme a l'annex III d'aquesta convocatòria.

#### *Tercera. Sol·licituds de participació*

1. Les persones aspirants a participar en el present procediment hauran d'omplir una instància ajustada al model que figura com a annex II d'aquesta resolució, en la qual podran sol·licitar fins a un màxim de dos centres, per ordre de prioritat, dels relacionats en l'annex I.

2. El model d'instància es troba a disposició de les persones interessades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La presentació de les sol·licituds, juntament amb la resta de la documentació, es realitzarà, preferentment, en el Registre de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en l'àmbit del qual pertanga el centre a què s'opta o bé en els llocs i la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud i la documentació que l'acompanye en una oficina de correus, haurà de fer-se en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

En tot cas, si es presenta la sol·licitud en lloc diferent de la direcció territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport corresponent o el Registre General de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, la persona interessada avançarà per fax a aquesta una còpia de la sol·licitud presentada, degudament segellada i datada.

#### *Quarta. Documentació a presentar*

Les persones aspirants hauran d'acompanyar a la instància de sol·licitud la documentació següent:

a) Currículum i justificació per mitjà de certificat o fotocòpia compulsada de tota la documentació acreditativa de l'experiència en l'àmbit de la formació professional. Aquells mèrits acadèmics i professionals al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que no tinguen les dades ressenyades anteriorment no seran tinguts en compte.

Es faculden les secretaries dels centres per a efectuar les compulses corresponents del personal destinat en el centre d'acord amb la Circular 5/99, de 14 de juny, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. L'Administració podrà requerir les persones interessades, en qualsevol moment, perquè justifiquen aquells mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

b) Un exemplar del projecte de direcció per cada un dels centres a què s'aspira ajustat al que estableix l'annex III d'aquesta convocatòria.

#### *Cinquena. Comissió de Valoració*

1. Per a la provisió de cada lloc de director o directora dels centres integrats públics de Formació Professional inclosos en la present convocatòria es constituirà una comissió de valoració integrada per cinc membres nomenats pel director territorial corresponent, d'entre funcionaris i funcionàries de carrera docents del grup A1, sent almenys un d'ells un representant de la Inspecció d'Educació.

Els funcionaris candidats o les funcionàries candidates a ser seleccionats o seleccionades com a directors o directores que participen en aquest procés, en cap cas podran formar part de la comissió de valoració.

2. La constitució i el funcionament de la comissió de valoració, així com el règim d'abstenció i recusació aplicable als seus membres, es regiran pel que estableix els articles 15 a 18 i 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. Las personas aspirantes además de cumplir los requisitos expuestos, deberán presentar un proyecto de dirección diferenciado para cada uno de los centros solicitados que incluya, entre otros, los objetivos, las líneas de actuación y la evaluación del mismo, conforme al anexo III de esta convocatoria.

#### *Tercera. Solicitudes de participación*

1. Las personas aspirantes a participar en el presente procedimiento habrán de cumplimentar una instancia ajustada al modelo que figura como anexo II de esta resolución, en la que podrán solicitar hasta un máximo de dos centros, por orden de prioridad, de los relacionados en el anexo I.

2. El modelo de instancia se encuentra a disposición de los interesados y de las interesadas en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>).

3. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La presentación de las solicitudes, junto con el resto de la documentación, se realizará, preferentemente, en el registro de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte a cuyo ámbito pertenezca el centro al que se opta o bien en los lugares y forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud y la documentación que la acompañe en una oficina de correos, deberá hacerse en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera, se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

En todo caso, si se presenta la solicitud en lugar distinto a la correspondiente Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte o el registro general de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte el interesado o la interesada adelantará por fax a esta una copia de la solicitud presentada, debidamente sellada y fechada.

#### *Quarta. Documentación a presentar*

Las personas aspirantes deberán acompañar a la instancia de solicitud la siguiente documentación:

a) *Curriculum vitae* y justificación mediante certificación o fotocopia compulsada de toda la documentación acreditativa de la experiencia en el ámbito de la formación profesional. Aquellos méritos académicos y profesionales alegados y no justificados documentalmente o aquellos documentos que carezcan de los datos reseñados anteriormente no serán tenidos en cuenta.

Se faculta a las secretarías de los centros para efectuar las correspondientes compulsa del personal destinado en el centro conforme a la Circular 5/99, de 14 de junio, de la Secretaría General de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia. La administración podrá requerir a las personas interesadas, en cualquier momento, para que justifiquen aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

b) Un ejemplar del proyecto de dirección por cada uno de los centros a los que se aspira ajustado a lo establecido en el anexo III de esta convocatoria.

#### *Quinta. Comisión de Valoración*

1. Para la provisión de cada puesto de director o directora de los centros integrados públicos de formación profesional incluidos en la presente convocatoria, se constituirá una comisión de valoración integrada por cinco miembros nombrados por el director territorial correspondiente, de entre funcionarios y funcionarias de carrera docentes del grupo A1, siendo al menos uno de ellos un representante de la Inspección de Educación.

El personal funcionario candidato a ser seleccionados o seleccionadas como directores o directoras que participen en este proceso, en ningún caso podrán formar parte de las comisión de valoración.

2. La constitución y funcionamiento de la comisión de valoración, así como el régimen de abstención y recusación aplicable a sus miembros, se regirán por lo establecido en los artículos 15 a 18 y 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.



#### *Sisena. Adjudicació dels llocs i nomenament*

1. Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la comissió de valoració comprovarà els requisits del personal sol·licitant i avaluarà els seus mèrits tenint en compte, entre altres, la trajectòria professional, l'experiència directiva o de coordinació, la formació acadèmica, així com altres mèrits adequats a l'exercici del lloc i procedirà a formular proposta d'adjudicació de vacants, que es farà pública en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>) i en els taulers d'anuncis de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i es concedirà a les persones interessades un termini de deu dies hàbils per a al·legar i justificar el que estimen pertinent davant de la comissió de valoració.

2. Transcorregut el dit termini, la comissió de valoració resoldrà les possibles al·legacions i elevarà la proposta d'adjudicació als consells socials dels respectius centres integrats afectats, a través de la seua secretaria, perquè en el termini de deu dies hàbils el ple de cada consell social, i prèvia defensa del projecte de direcció pel candidat o la candidata, emeta un informe preceptiu, però no vinculant, relatiu a la proposta d'adjudicació de cada direcció de centre integrat i el remeta a la comissió de valoració.

3. La comissió de valoració elevarà, igualment, la seua proposta d'adjudicació al claustre de professors dels centres integrats afectats, perquè en el termini de 10 dies hàbils emeten un informe preceptiu, però no vinculant que serà remès a la comissió de valoració.

4. La comissió de valoració elevarà la seua proposta d'adjudicació i els informes dels respectius consells socials i claustres de professors al director territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport corresponent, la qual nomenarà per un període de quatre anys, sense perjudici de la seua renovació, els directors o directores respectius atenent a la idoneïtat, d'acord amb els criteris de mèrit i capacitat discrecionalment adoptats, i ordenarà la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. En el cas que el nomenament com a director o directora d'un centre corresponga a un funcionari o funcionària amb destinació definitiva en un altre centre, es formalitzarà comissió de serveis per al centre en què exercirà el càrrec de director o directora i, si no té destinació definitiva, es formalitzarà adjudicació provisional de destinació en el centre corresponent.

6. No obstant això, el director territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport podrà resoldre que es declare deserta la convocatòria a pesar de l'existència de candidats o candidates que reunisquen els requisits mínims exigits si considera que cap no resulta idoni o idònia per a exercir la direcció.

7. Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, els funcionaris adscrits a llocs de treball per lliure designació podran ser remoguts d'aquests amb caràcter discrecional.

8. La present convocatòria es resoldrà en un termini no superior a tres mesos comptats des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Aquesta resolució posa fi a la via administrativa i en contra seua podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o directament recurs contenciosos administratiu davant del jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la data de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 9 de gener de 2017.– El director general de Centres i Personal Docent: José Joaquín Carrión Candel.

#### *Sexta. Adjudicació de los puestos y nombramiento*

1. Finalizado el plazo de presentación de instancias, la comisión de valoración comprobará los requisitos del personal solicitante y evaluará sus méritos teniendo en cuenta, entre otros, la trayectoria profesional, la experiencia directiva o de coordinación, la formación académica, así como otros méritos adecuados al desempeño del puesto y procederá a formular propuesta de adjudicación de vacantes, que se hará pública en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es>) y en los tabloneros de anuncios de las direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, concediendo a las personas interesadas un plazo de 10 días hábiles para alegar y justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

2. Transcurrido dicho plazo, la comisión de valoración resolverá las posibles alegaciones y elevará la propuesta de adjudicación a los consejos sociales de los respectivos centros integrados afectados a través de su secretaría, para que en el plazo de diez días hábiles el pleno de cada consejo social, y previa defensa del proyecto de dirección por el candidato o la candidata, emita informe preceptivo, pero no vinculante, relativo a la propuesta de adjudicación de cada dirección de centro integrado y lo remita a la comisión de valoración.

3. La comisión de valoración elevará, igualmente, su propuesta de adjudicación al claustro de profesores de los centros integrados afectados, para que en el plazo de diez días hábiles emitan informe preceptivo, pero no vinculante que será remitido a la Comisión de Valoración.

4. La comisión de valoración elevará su propuesta de adjudicación y los informes de los respectivos consejos sociales y claustros de profesores al director territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte correspondiente, quien nombrará por un período de cuatro años, sin perjuicio de su renovación, a los respectivos directores o directoras atendiendo a su idoneidad de acuerdo con los criterios de mérito y capacidad discrecionalmente adoptados y ordenará su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. En el caso de que el nombramiento como director o directora de un centro corresponda a personal con destino definitivo en otro centro, se formalizará comisión de servicios para el centro en el que va a desempeñar el cargo de director o directora y, si no tuviera destino definitivo, se formalizará adjudicación provisional de destino en el centro correspondiente.

6. No obstante lo anterior, el director territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte podrá resolver que se declare desierta la convocatoria a pesar de la existencia de candidaturas que reúnan los requisitos mínimos exigidos si considera que ninguna resulta idónea para desempeñar la dirección.

7. Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 103 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, los funcionarios adscritos a puestos de trabajo por libre designación podrán ser removidos de los mismos con carácter discrecional.

8. La presente convocatoria se resolverá en un plazo no superior a tres meses contados desde el día siguiente al de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el juzgado contencioso competente, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 8 y 14 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Valencia, 9 de enero de 2017.– El director general de Centros y Personal Docente: José Joaquín Carrión Candel.

**ANNEX I**

*Relació de centres integrats de Formació Professional*

Província	Localitat	Codi	Denominació
Alacant	Sant Vicent del Rapeig	03010442	CIPFP Canastell
València	Alzira	46000754	CIPFP Luis Suñer Sanchis
València	València	46023419	CIPFP Ciutat de l'Aprenent
València	València	46013104	CIPFP Vicente Blasco Ibáñez
València	Quart de Poblet	46015538	CIPFP Faitanar

**ANNEX II**

*Sol·licitud de participació en la convocatòria pública per a la provisió, pel sistema de lliure designació, per a la selecció de directors o directoras de centres integrats públics de Formació Professional de la Comunitat Valenciana*

**1. Dades personals**

DNI	Primer cognom	Segon cognom
Nom	Telèfon 1	Telèfon 2
Domicili als efectes de notificació		
Localitat	Província	CP
Correu electrònic: (Escriuiu amb lletra clara l'adreça, i respectar, si és el cas, majúscules i minúscules)		

**2. Dades professionals**

Cos a què pertany i pel qual concursa		Especialitat
Centre de destinació definitiu	Localitat	Província
Centre de destinació en el curs 2016-17	Localitat	Província
Cos del lloc que ocupa en el curs 2016-17	Especialitat que exerceix en el curs 2016-17	
Any de nomenament com a funcionari o funcionària de carrera del cos a què pertany	Nombre d'anys complets com a funcionari o funcionària de carrera del cos a què pertany	

**3. Centres que sol·licita (relacionats per ordre de preferència)**

Ordre	Denominació del centre	Codi	Localitat	Província
1				
2				

La persona sotassignada SOL·LICITA ser admesa en la convocatòria pública per a la provisió a què es refereix la present instància i DECLARA que reuneix tots i cada un dels requisits hi exigits, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta.

..., ... d ... de 20...  
(Firma)

SR./SRA. DIRECTOR/A TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT D ...

**ANEXO I**

*Relación de centros integrados de formación profesional*

Província	Localidad	Código	Denominación
Alicante	Sant Vicent del Rapeig	03010442	CIPFP Canastell
Valencia	Alzira	46000754	CIPFP Luis Suñer Sanchis
Valencia	Valencia	46023419	CIPFP Ciutat de l'Aprenent
Valencia	Valencia	46013104	CIPFP Vicente Blasco Ibáñez
Valencia	Quart de Poblet	46015538	CIPFP Faitanar

**ANEXO II**

*Solicitud de participación en la convocatoria pública para la provisión, por el sistema de libre designación, para la selección de directores o directoras de centros integrados públicos de Formación Profesional de la Comunitat Valenciana*

**1. Datos personales**

DNI	Primer apellido	Segundo apellido
Nombre	Teléfono 1	Teléfono 2
Domicilio a efectos de notificación		
Localidad	Província	CP
Correo electrónico: (Escriba con letra clara la dirección, respetando en su caso mayúsculas y minúsculas)		

**2. Datos profesionales**

Cuerpo al que pertenece y por el que concursa		Especialidad
Centro de destino definitivo	Localidad	Província
Centro de destino en el curso 2016-17	Localidad	Província
Cuerpo del puesto que ocupa en el curso 2016-1	Especialidad que desempeña en el curso 2016-17	
Año de nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera del cuerpo al que pertenece	Número de años completos como funcionario o funcionaria de carrera del cuerpo al que pertenece	

**3. Centres que sol·licita (relacionados por orden de preferència)**

Orden	Denominación del centro	Código	Localidad	Província
1				
2				

El o la abajo firmante SOLICITA ser admitido o admitida en la convocatoria pública para la provisión al que se refiere la presente instancia y DECLARA que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en el mismo, y que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y en la documentación que se adjunta.

..., ... de ... de 20...  
(Firma)

SR./SRA DIRECTOR/A TERRITORIAL DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE ...



**ANNEX III**  
*Projecte de direcció*

El projecte inclourà, almenys, els aspectes següents:

a) Descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre integrat de Formació Professional.

– Definició del centre: arreplega dels seus elements d'identitat, els seus objectius generals, visió estratègica, etcètera.

– Entorn socioprofessional: reflexiona sobre l'entorn social i professional en què es troba el centre. Pren com a referència l'àrea geogràfica a què atén, des de la valoració de l'entorn formatiu a què han de respondre les famílies professionals que formen part de la seua oferta, tenint inclús presents possibles espais internacionals que estiguen afectats per projectes estables de participació d'alumnat o professorat.

– Vincles amb empreses i organitzacions: descriu l'entorn productiu amb què es mantenen relacions de cooperació en la formació d'alumnes, professors i professores o treballadors i treballadores.

b) Objectius bàsics que es pretenen aconseguir amb l'exercici de la funció directiva.

c) Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius.

A manera d'exemple:

– Apartats que s'ha d'arreplegar en el projecte funcional del centre integrat de formació professional, que el constitueixen com l'instrument fonamental en l'organització i planificació del centre integrat.

– Pla anual d'actuació del centre integrat.

– Pla d'informació i orientació professional.

d) Procediments d'avaluació de la gestió directiva i del mateix projecte.

Es valorarà la concreció en indicadors o paràmetres, estratègies i calendari d'aplicació.

e) Qualsevol altre aspecte que la persona aspirant considere rellevant.

f) El document tindrà una extensió màxima de trenta pàgines DIN A-4 a una cara i interlineat doble, utilitzant únicament i exclusivament la font de lletra la denominació exacta de la qual és Arial (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial) grandària de 12 punts sense comprimir ni expandir, sent els marges superior, inferior i laterals (esquerre i dret) de 2,5 cm. A aquests efectes i si és el cas, no comptaran la portada i contraportada, índex ni els possibles annexos al cos principal del document, que no podran ser objecte de valoració.

**ANEXO III**  
*Proyecto de dirección*

El proyecto incluirá, al menos, los siguientes aspectos:

a) Descripción y análisis de las características más relevantes del centro integrado de formación profesional.

– Definición del centro: recoge los elementos de identidad del mismo, sus objetivos generales, visión estratégica, etcétera.

– Entorno socioprofessional: reflexiona sobre el entorno social y profesional en el que se desenvuelve el centro. Toma como referencia el área geográfica a la que atiende, desde la valoración del entorno formativo al que deben responder las familias profesionales que forman parte de su oferta, teniendo incluso presentes posibles espacios internacionales que estén afectados por proyectos estables de participación de alumnado o profesorado.

– Vinculos con empresas y organizaciones: describe el entorno productivo con el que se mantienen relaciones de cooperación en la formación de alumnos y alumnas, profesores y profesoras o trabajadores y trabajadoras.

b) Objetivos básicos que se pretenden alcanzar con el ejercicio de la función directiva.

c) Líneas de actuación y planes concretos que permitan la consecución de los objetivos.

A modo de ejemplo:

– Apartados que se debe recoger en el proyecto funcional del centro integrado de formación profesional, que lo constituyan como el instrumento fundamental en la organización y planificación del centro integrado.

– Plan anual de actuación del centro integrado.

– Plan de información y orientación profesional.

d) Procedimientos de evaluación de la gestión directiva y del mismo proyecto.

Se valorará la concreción en indicadores o parámetros, estrategias y calendario de aplicación.

e) Cualquier otro aspecto que el aspirante o la aspirante considere relevante.

f) El documento tendrá una extensión máxima de treinta páginas DIN A-4 a una cara e interlineado doble, utilizando única y exclusivamente la fuente de letra cuya denominación exacta es Arial (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) tamaño de 12 puntos sin comprimir ni expandir, siendo los márgenes superior, inferior y laterales (izquierdo y derecho) de 2,5 cm. A estos efectos y en su caso no contarán la portada y contraportada, índice ni los posibles anexos al cuerpo principal del documento, que no podrán ser objeto de valoración.