

Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 30 de desembre 2016, de la Direcció General del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a la realització d'accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades amb càrrec a l'exercici pressupostari 2017. [2017/1410]

Amb l'objecte de concretar o desenvolupar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana el que estableix la normativa estatal aplicable en general, es publica, en data 26 de novembre de 2015, l'Ordre 8/2015, de 23 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores i es determina el programa de formació per a l'ocupació per a la realització d'accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades.

En l'article 6 de l'ordre per la qual s'aproven les referides bases reguladores s'estableix que la valoració de les sol·licituds es realitzarà d'acord amb la metodologia de valoració pràctica que es determinarà en cada convocatòria amb l'objecte d'analitzar i determinar la qualitat de les diferents sol·licituds presentades. Entre altres possibles àrees a prendre en consideració, estableix la capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per a desenvolupar el programa de formació, les accions formatives de formació per a l'ocupació adreçades a persones ocupades en els dos últims anys, amb els mitjans materials i humans de què disposa l'entitat sol·licitant per a la realització del programa formatiu.

En futures convocatòries, als efectes d'optimitzar el desplegament i l'execució de les accions subvencionades, es podrà incloure la valoració del desenvolupament de les actuacions, per a la qual cosa es tindran en compte, entre d'altres, les renúncies presentades, les minoracions per falta de justificació, etc., i també el nombre de treballadors formats en accions precedents integrants de col·lectius prioritaris.

Es considera oportuna la tramitació anticipada d'una resolució de convocatòria d'ajudes destinades a aquest programa per a l'exercici 2017, segons el que estableix l'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en el qual s'estableix que en la tramitació anticipada d'atorgament de subvencions, de conformitat amb el que estableix l'article 41 de la mateixa llei, podrà arribar-se al moment procedimental immediatament anterior al de la resolució de la concessió, i haurà de consignar-se en tots els tràmits que el tal atorgament estarà condicionat a l'existència, en els pressuposts de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a això.

En virtut d'allò que s'ha exposat és procedent dictar una resolució d'aprovació de la convocatòria de subvencions per a la realització d'accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades amb càrrec a l'exercici pressupostari 2017, tenint en compte la conformitat del Consell Valencià de Formació Professional, resolc:

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions

Es convoquen per a l'exercici 2017 les subvencions per a la realització d'accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades, regulades en l'Ordre 8/2015, de 23 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores i es determina el programa de formació per a l'ocupació per a la realització d'accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades, publicada en el DOCV núm. 7666, de 26 de novembre de 2015.

Les bases es van dictar amb l'objecte de concretar o desenvolupar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana el que estableix la normativa estatal aplicable en general.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió, en el pressupost del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant, SERVEF) per a l'exercici 2017, per la qual cosa la quantia total màxima que figura en el paràgraf següent té caràcter estimat, als efectes

Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 30 de diciembre de 2016, de la Dirección General del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones para la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas con cargo al ejercicio presupuestario 2017. [2017/1410]

Con el objeto de concretar o desarrollar en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana, lo previsto en la normativa estatal de general aplicación, se publica en fecha 26 de noviembre de 2015 la Orden 8/2015, de 23 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras y se determina el programa de formación para el empleo para la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas.

En el artículo 6 de la Orden por la que se aprueban las referidas bases reguladoras se establece que la valoración de las solicitudes se realizará de acuerdo con la metodología de valoración práctica que se determinará en cada convocatoria con el objeto de analizar y determinar la calidad de las diferentes solicitudes presentadas. Entre otras posibles áreas a tomar en consideración, establece la capacidad acreditada de la entidad solicitante para desarrollar el programa de formación considerando, las acciones formativas de formación para el empleo dirigidas a personas ocupadas en los dos últimos años, los medios materiales y humanos de los que dispone la entidad solicitante para la realización del programa formativo.

En futuras convocatorias, a efectos de optimizar el desarrollo y ejecución de las acciones subvencionadas, se podrá incluir la valoración del desarrollo de las actuaciones, para lo cual se tendrán en cuenta, entre otras, las renunciaciones presentadas, las minoraciones por falta de justificación etc, así como el número de trabajadores formados en acciones precedentes integrantes de colectivos prioritarios.

Se considera oportuna la tramitación anticipada de una resolución de convocatoria de ayudas destinadas a este programa para el ejercicio 2017, según lo previsto en el artículo 167 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en el que se establece que en la tramitación anticipada de otorgamiento de subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 41 de la misma ley, podrá llegarse al momento procedimental inmediatamente anterior al de la resolución de la concesión, debiendo constar en todos los trámites que tal otorgamiento estará condicionado a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello.

En virtud de lo expuesto procede dictar Resolución de aprobación de la convocatoria de subvenciones para la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas con cargo al ejercicio presupuestario 2017. Conforme el Consejo Valenciano de Formación Profesional, resuelvo:

Primero. Aprobación de la convocatoria e indicación de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones

Se convocan para el ejercicio 2017, las subvenciones para la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas, reguladas en la Orden 8/2015, de 23 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras y se determina el programa de formación para el empleo para la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas, publicada en el DOCV núm. 7666 de 26 de noviembre de 2015.

Dichas bases se dictaron con el objeto de concretar o desarrollar en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana, lo previsto en la normativa estatal de general aplicación.

Segundo. Financiación e importe de la convocatoria

La concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión, en el presupuesto del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (en adelante, SERVEF) para el ejercicio 2017, por lo que la cuantía total máxima que figura en el párrafo siguiente tiene carácter



del que estableix l'article 56 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, RLGS i LGS, respectivament).

Es destinarà per a atendre les subvencions per a la realització de les accions formatives adreçades prioritàriament a persones ocupades un import global màxim estimat de 10.500.000 € amb càrrec a la línia de subvenció S5644000 del capítol IV del subprograma 322.52, del pressupost del SERVEF per a l'exercici 2017, amb el desglossament que figura a continuació:

1. Per als programes formatius establits en l'article 2 de l'Ordre per la qual s'aproven les bases reguladores es destinarà un import màxim estimat de 10.198.650,00 € amb la següent distribució territorial que també té caràcter estimatiu:

a) Per als programes de Formació Intersectorials establits en l'apartat 1 a) d'aquest article, es destinarà un import màxim de 6.103.650 €.

b) Per als programes de Formació Sectorials, es destinarà un import màxim de 3.412.500 €.

c) Per als programes de Formació Intersectorials dirigits a treballadors/res i socis/sòcies de l'economia social es destinarà un import màxim de 341.250 €

d) Per als programes de Formació Intersectorials dirigits a Treballadors/res autònoms/mes es destinarà un import màxim de 341.250 €.

2. Per a les ajudes per a l'alumnat desempleat assistent als programes formatius, establits en l'article 20 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, es destinarà un import màxim estimat de 301.350 €.

Atés que per a l'exercici 2017 les ajudes convocades en la present resolució estan finançades amb fons la distribució dels quals es realitza a través d'una conferència sectorial, la concessió d'aquestes estarà condicionada al fet que l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat haja realitzat les actuacions o dictat els actes administratius que permeten assegurar l'efectivitat de la transferència de fons afectats.

En cas que en l'exercici 2017 existisca crèdit superior a la quantia establida en aquest punt, la seua aplicació a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria. L'òrgan concedent haurà de publicar la dotació i la distribució definitiva, amb caràcter previ a la resolució de concessió en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de terme per a resoldre.

Tercer. Objecte i condicions de la concessió de les subvencions.

1. Aquesta resolució té per objecte la convocatòria d'ajudes per a la realització de programes de formació dirigits almenys en un 60 % a treballadors empleats en empreses o centres de treball ubicats a la Comunitat Valenciana o treballadors autònoms residents en aquesta i en un 20 % com a mínim de treballadors desempleats residents també a la Comunitat Valenciana.

2. Les accions formatives que poden sol·licitar-se estan incloses en els plans de referència publicats en la pàgina web del SERVEF, on s'indica la modalitat d'impartició, les hores de cada acció formativa, la seua condició de prioritària o no, i també els seus requisits tècnics.

3. Els programes establits en l'article 2.1. a), c) i d) de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, podran sol·licitar les accions de tipus transversal dels plans de referència detallats en el punt anterior.

4. L'import de les sol·licituds de subvenció de cada entitat, per al desenvolupament dels programes establits en l'article 2 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, no podrà superar el 20 % de la dotació assignada a cada tipus de programa i sector; i podrà realitzar cada entitat un màxim d'una sol·licitud per tipus de programa i sector.

Les accions formatives incloses en els programes sectorials establits en l'article 2.1.b de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, correspondran als sectors que s'indiquen a continuació i els esmentats percentatges es calcularan sobre les dotacions següents:

estimado, a efectos de lo previsto en el artículo 56 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, RLGS y LGS, respectivamente).

Se destinará para atender las subvenciones para la realización de las acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas ocupadas un importe global máximo estimado de 10.500.000 € con cargo a la línea de subvención S5644000 del capítulo IV del subprograma 322.52, del presupuesto del SERVEF para el ejercicio 2017, con el desglose que figura a continuación:

1. Para los programas formativos previstos en el artículo 2 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras se destinará un importe máximo estimado de 10.198.650,00 € con la siguiente distribución territorial que también tiene carácter estimativo:

a) Para los programas de Formación Intersectoriales previstos en el apartado 1 a) de dicho artículo, se destinará un importe máximo de 6.103.650 €.

b) Para los programas de Formación Sectoriales se destinará un importe máximo de 3.412.500 €.

c) Para los programas de Formación Intersectoriales dirigidos a trabajadoras/as y socios/as de la economía social se destinará un importe máximo de 341.250 €.

d) Para los programas de Formación Intersectoriales dirigidos a Trabajadores/as autónomos se destinará un importe máximo de 341.250 €.

2. Para las ayudas para el alumnado desempleado asistente a los programas formativos, previstas en el artículo 20 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, se destinará un importe máximo estimado de 301.350 €.

Dado que para el ejercicio 2017 las ayudas convocadas en la presente resolución están financiadas con fondos cuya distribución se realiza a través de una conferencia sectorial, la concesión de las mismas estará condicionada a que por el órgano competente de la Administración del Estado se hayan realizado las actuaciones o dictado los actos administrativos que permitan asegurar la efectividad de la transferencia de fondos afectados.

En el caso de que en el ejercicio 2017 existiese crédito superior a la cuantía prevista en este resuelto, su aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatòria. El òrgan concedente deberà publicar la dotació i la distribució definitiva, con caràcter previ a la resolució de concessió en los mismos medios que la convocatoria, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

Tercero. Objeto y condiciones de la concesión de las subvenciones

1. Esta resolución tiene por objeto la convocatoria de ayudas para la realización de programas de formación dirigidos al menos en un 60 % para trabajadores empleados en empresas o centros de trabajo ubicados en la Comunitat Valenciana o trabajadores autònoms residents en la misma y en un 20 % como mínimo de trabajadores desempleados residentes también en la Comunitat Valenciana.

2. Las acciones formativas que pueden solicitarse están incluidas en los planes de referencia publicados en la pàgina web del SERVEF, donde se indica la modalidad de impartició, las horas de cada acción formativa, su condición de prioritaria o no, así como sus requisitos técnicos.

3. Los programas establecidos en el artículo 2.1. a), c) y d) de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, podrán solicitar las acciones de tipo transversal de los planes de referencia detallados en el punto anterior.

4. El importe de las solicitudes de subvención de cada entidad, para el desarrollo de los programas establecidos en el artículo 2 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, no podrá superar el 20 % de la dotación asignada a cada tipo de programa y sector; pudiendo realizar cada entidad un máximo de una solicitud por tipo de programa y sector.

Las acciones formativas incluidas en los programas sectoriales establecidos en el artículo 2.1.b de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, correspondrán a los sectores que se relacionan a continuación y los citados porcentajes se calcularán sobre las siguientes dotaciones:



Sector	Dotació prevista
Agrari (incloent manipulats, envasament, comerç i exportació de cítrics i productes hortofrutícoles)	232.682,00 €
Indústria del moble, calçat i tèxtil	311.533,00 €
Indústria del metall	796.733,00 €
Indústria química i plàstic	297.853,00 €
Indústries agroalimentàries	224.776,00 €
Serveis d'atenció a persones dependents	210.344,00 €
Turisme i hostaleria	660.218,00 €
Construcció (formació dirigida a la competitivitat sostenible del sector)	272.594,00 €
Serveis de transport per carretera	259.022,00 €
Ceràmica	146.745,00 €
Total	3.412.500,00 €

5. Els programes establits en l'article 2.1.b de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores podran sol·licitar les accions dels plans de referència generals detallats en l'apartat 2 d'aquest punt tercer, per al sector sol·licitat.

6. Abans del 31 de desembre de 2017, les entitats hauran d'haver iniciat un nombre de grups (cursos) que supose com a mínim el 60 % de l'alumnat del programa formatiu aprovat. D'acord amb el que estableix l'article 11.3 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, els projectes hauran de finalitzar amb anterioritat al 31 de juliol de 2018.

Quart. Forma i termini de presentació de les sol·licituds i documents i informació que han d'aportar-se

1. Només podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes les entitats indicades en l'article 3 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores. Les sol·licituds es presentaran en model normalitzat en el registre d'entrada de la direcció general competent en matèria de formació per a l'ocupació preferentment, sense perjudici de poder presentar-la en els altres llocs prevists en la normativa vigent en matèria de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des del dia 20 de març de 2017, inclusivament.

2. Així mateix, en el mateix termini, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), des d'on es podrà accedir al tràmit presentació de sol·licituds a ajudes del SERVEF, o de la web del SERVEF (www.servef.es) a través de l'enllaç «sol·licitud telemàtica». Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós admesos per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

3. La sol·licitud s'haurà d'aportar amb la següent documentació, que podrà annexar-se per mitjans telemàtics, sense perjudici que puga requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per a la seua confrontació:

a) Autorització expressa al SERVEF perquè comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades pel mateix interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir aquest fet. Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar la fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa d'aquesta, consistent en foto-

Sector	Dotación prevista
Agrario (incluyendo manipulado, envasado, comercio y exportación de cítricos y productos hortofrutícolas)	232.682,00 €
Industria del mueble, calzado y textil	311.533,00 €
Industria del metal	796.733,00 €
Industria química y plástico	297.853,00 €
Industrias agroalimentarias	224.776,00 €
Servicios de atención a personas dependientes	210.344,00 €
Turismo y Hosteleria	660.218,00 €
Construcción (Formación dirigida a la competitividad sostenible del sector)	272.594,00 €
Servicios de Transporte por Carretera	259.022,00 €
Cerámica	146.745,00 €
Total	3.412.500,00 €

5. Los programas establecidos en el artículo 2.1.b de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras podrán solicitar las acciones de los planes de referencia generales detallados en el punto 2 del presente resuelto, para el sector solicitado.

6. Antes del 31 de diciembre de 2017, las entidades deberán haber iniciado un número de grupos (cursos) que suponga como mínimo el 60 % del alumnado del programa formativo aprobado. De acuerdo con lo previsto en el artículo 11.3 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, los proyectos deberán finalizar con anterioridad al 31 de julio de 2018.

Cuarto. Forma y plazo de presentación de las solicitudes y documentos e información que deben acompañarse

1. Solo podrán ser beneficiarios de estas ayudas las entidades indicadas en el artículo 3 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras. Las solicitudes se presentarán en modelo normalizado en el registro de entrada de la dirección general competente en materia de formación para el empleo preferentemente, sin perjuicio de poder presentarla en los demás lugares previstos en la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el día 20 de marzo de 2017, inclusive.

2. Asimismo, en el mismo plazo, podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá a la Sede Electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), desde donde podrá acceder al trámite presentación de solicitudes a ayudas del SERVEF, o de la web del SERVEF (www.servef.es) a través del enlace «solicitud telemática». Para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

3. La solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación, que podrá anexarse por medios telemáticos, sin perjuicio de que pueda requerirse en determinadas circunstancias la exhibición de los documentos originales para su cotejo:

a) Autorización expresa al SERVEF para que comprobe los datos de identidad del solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. No obstante si de la comprobación efectuada resultase alguna discordança con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla. Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar, además, documentación acreditativa e identificativa de la misma consistente en



còpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, i també de la targeta d'identificació fiscal i, si és el cas, poders de representació. En el cas que aquesta haguera sigut aportada anteriorment i no haguera patit cap variació, n'hi haurà prou amb el certificat o declaració responsable del representant legal de l'entitat acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui tinga la representació en data presentació de la sol·licitud. Així mateix, haurà de constar en aquest certificat l'expedient administratiu en què es va aportar aquesta, i l'òrgan al qual va ser adreçada.

b) D'acord amb el que estableix l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de forma directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del citat Reial decret a través de certificats telemàtics, i en aquest cas el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament aquesta autorització, i haurà d'aportar llavors les certificacions que a continuació s'indiquen, i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar des de la data de la seua expedició d'acord amb el que estableix l'article 23.3 de l'esmentat reglament:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions.

– De les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

c) Declaració responsable de no trobar-se en els supòsits dels apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions

d) Dades de domiciliació bancària segons el model normalitzat.

e) Relació prioritzada dels grups (cursos).

f) En el cas que se sol·liciten accions formatives (especialitats) no pertanyents a un certificat de professionalitat, declaració responsable del representant de l'entitat sobre disposició d'instal·lacions i recursos humans suficients que garantisquen la seua solvència tècnica per a impartir la formació, teòrica i pràctica, i també la qualitat d'aquestes. La falta de presentació amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, de l'esmentada declaració responsable referida a l'especialitat corresponent, implicarà l'anul·lació de l'acció formativa i, si és el cas, de l'entitat afectada, després del requeriment corresponent.

g) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació.

h) En el cas de teleformació, quan es tracte d'accions formatives conduents a l'obtenció de certificats de professionalitat, l'acreditació del centre o entitat per part del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els termes que determina el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desplega, i els protocols de connexió que permeten accedir a la teleformació i obtenir de forma automàtica els informes que calguen. A aquest efecte, serà preceptiu proporcionar una adreça (amb les seues corresponents credencials) d'accés a la plataforma, amb perfil de responsable de l'administració, però sense possibilitat de modificar dades.

Així mateix, en cas de preveure la realització de sessions presencials en centres o entitats acreditades com cal mitjançant acords o convenis, s'aportarà el corresponent acord o conveni actualitzat al moment de presentació de la sol·licitud.

i) En el cas de teleformació, no conduent a l'obtenció dels certificats de professionalitat, s'hauran de complir els requisits arrellegats en l'annex únic de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores relatives a les característiques de la plataforma i als requisits i funcions dels tutors-formadors que impartisquen formació. En aquest cas, i també en el de formació mixta, hauran d'aportar les claus d'accés a la corresponent plataforma web, amb el mateix perfil assenyalat en l'apartat

fotocopia de la escritura de constitució/estatutos actualizada y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o registro correspondiente, así como de la tarjeta de identificación fiscal y, en su caso, poderes de representación. En el caso de que esta hubiera sido aportada anteriormente y no hubiera sufrido ninguna variación, bastará el certificado o declaración responsable del representante legal de la entidad acreditativo de que no se ha producido ningún cambio en la documentación identificativa de la entidad y de la vigencia del nombramiento del presidente o de quien ostente la representación a fecha de presentación de la solicitud. Asimismo, deberá constar en dicho certificado el expediente administrativo en el que se aportó la misma, y órgano al que fue dirigida.

b) De acuerdo con lo previsto en el artículo 22.4 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, general de subvenciones, la presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del citado Real decreto a través de certificados telemáticos, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del citado reglamento:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

– De las direcciones territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

c) Declaración responsable de no encontrarse en los supuestos de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones

d) Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado.

e) Relación priorizada de los grupos (cursos).

f) En el caso de que se soliciten acciones formativas (especialidades) no pertenecientes a un certificado de profesionalidad, declaración responsable del representante de la entidad sobre disposición de instalaciones y recursos humanos suficientes que garanticen su solvencia técnica para impartir la formación, tanto teórica como práctica, así como la calidad de las mismas. La falta de presentación con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, de la citada declaración responsable referida a la especialidad correspondiente, implicará la anulación de la acción formativa y, en su caso, de la entidad afectada, previo el correspondiente requerimiento.

g) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación.

h) En el caso de teleformación, cuando se trate de acciones formativas conducentes a la obtención de certificados de profesionalidad, la acreditación del centro o entidad por parte del Servicio Público de Empleo Estatal, en los términos previstos en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla, y los protocolos de conexión que permitan acceder a la misma y obtener de forma automática los informes que se precisen. A tal efecto, será preceptivo proporcionar una dirección (con sus correspondientes credenciales) de acceso a la plataforma, con perfil de responsable de la administración, pero sin posibilidad de modificar datos.

Asimismo, en caso de prever la realización de sesiones presenciales en centros o entidades debidamente acreditados mediante acuerdos o convenios, se aportará el correspondiente acuerdo o convenio actualizado al momento de presentación de la solicitud.

i) En el caso de teleformación, no conducente a la obtención de los certificados de profesionalidad, se deberán cumplir los requisitos recogidos en el anexo único de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras relativas a las características de la plataforma y a los requisitos y funciones de los tutores-formadores que impartan formación. En este caso, así como en el de formación mixta, deberán aportar las claves de acceso a la correspondiente plataforma web, con el mismo perfil



anterior, en comunicar l'inici de l'acció formativa. Aquest accés haurà d'estar operatiu fins a la finalització del termini de justificació. En tot cas l'entitat haurà de conservar la informació arreglada en la plataforma fins a la liquidació definitiva de l'expedient als efectes de comprovació, si és el cas.

j) El projecte que continga el programa formatiu de l'entitat es presentarà en una sol·licitud única en suport magnètic i/o paper, segons model facilitat pel SERVEF a aquest efecte. En la modalitat de teleformació certificable, s'aportarà en els termes expressats i caldrà incloure-hi els aspectes determinats en l'article 14 de l'ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, per la qual es desenvolupa el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener.

4. Amb caràcter voluntari, podrà aportar-se, així mateix, documentació acreditativa de:

a) La implantació d'un sistema de gestió de la qualitat ISO, EFQM o altres que s'especifiquen en el punt sisé e) de la present convocatòria, tots en vigor.

b) Declaració responsable del nombre de persones en alta durant un període igual o superior a 9 mesos, en la plantilla de l'entitat sol·licitant en l'exercici pressupostari anterior al qual finança la present convocatòria (en cap cas es prendran en consideració els contractes subvencionats a través dels programes mixts d'ocupació-formació) i acreditació documental de les persones incloses en la plantilla, durant el mateix període, que complisquen alguna de les condicions següents:

– Persones amb diversitat funcional reconeguda amb un grau igual o superior al 33 % (discapacitat física, psíquica o sensorial), persones afectades amb trastorn mental greu o molt greu. Aquestes circumstàncies, les acreditaran els òrgans corresponents de les comunitats autònomes als quals hagen sigut transferides les funcions en matèria de qualificació de grau de discapacitat i minusvalidesa i les direccions provincials de l'Institut de Migracions i Serveis Socials a Ceuta i Melilla, en l'àmbit territorial de les quals residisquen habitualment els interessats.

– Persones en situació o risc d'exclusió social, s'acreditarà mitjançant certificat emès pels serveis socials competents.

– Dones víctimes de violència de gènere, situació que s'acreditarà per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 9 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

c) Acreditació documental que en l'escriptura de constitució o en els estatuts de l'entitat figura com a objectiu d'aquesta treballar a favor de la igualtat d'homes i dones. En el cas que l'entitat no dispose de l'escriptura de constitució o dels estatuts presentarà una declaració responsable a aquests efectes. Les entitats subjectes al règim de funció pública en matèria de personal compleixen aquest requisit per prescripció legal i no serà necessària la presentació de la declaració responsable.

d) Acreditació documental de disposar l'entitat sol·licitant d'un certificat o distintiu empresarial en matèria d'igualtat o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre homes i dones, o qualsevol altre d'anàleg, de caràcter oficial.

Cinquè. Terminis de resolució i notificació.

1. Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva, en els termes establerts en el títol I de la LGS.

2. L'òrgan instructor del procediment serà el Servei de Gestió de Programes de Formació per a l'Ocupació.

3. En el cas que l'import de la subvenció proposat siga inferior al sol·licitat, l'entitat podrà acceptar i reformular el programa de formació a la quantitat proposada o formular les alegacions que crega oportunes. La reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i també les condicions establertes per a cada programa en l'article 2 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores i la present convocatòria.

4. La direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació dictarà la resolució procedent per delegació de la Direcció General del SERVEF. El termini per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos, comptats des de la data de publicació de la convocatòria. Si un cop transcorregut aquest termini no s'ha dictat una resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

señalado en el apartado anterior, al comunicar el inicio de la acción formativa. Dicho acceso deberá estar operativo hasta la finalización del plazo de justificación. En todo caso la entidad deberá conservar la información recogida en la plataforma hasta la liquidación definitiva del expediente a efectos de comprobación, en su caso.

j) El proyecto que contenga el programa formativo de la entidad se presentará en una única solicitud en soporte magnético y/o papel, según modelo facilitado por el SERVEF al efecto. En la modalidad de teleformación certificable, se aportará en los términos expresados y debiendo incluir los aspectos determinados en el artículo 14 de la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real decreto 34/2008, de 18 de enero.

4. Con carácter voluntario, podrá aportarse asimismo documentación acreditativa de:

a) La implantación de un sistema de gestión de la calidad ISO, EFQM u otros que se especifican en el resuelto sexto E) de la presente convocatoria, todos ellos en vigor.

b) Declaración responsable del número de personas en alta durante un periodo igual o superior a 9 meses, en la plantilla de la entidad solicitante en el ejercicio presupuestario anterior al que financia la presente convocatoria (en ningún caso se tomarán en consideración los contratos subvencionados a través de los programas mixtos de empleo-formación) y acreditación documental de las personas incluidas en la plantilla, durante el mismo periodo, que reúnan alguna de las siguientes condiciones:

– Personas con diversidad funcional reconocida con un grado igual o superior al 33 % (discapacidad física, psíquica o sensorial), personas afectadas con trastorno mental grave o muy grave. Estos extremos se acreditarán por los órganos correspondientes de las comunidades autónomas a quienes hubieran sido transferidas las funciones en materia de calificación de grado de discapacidad y minusvalía y las direcciones provinciales del Instituto de Migraciones y Servicios Sociales en Ceuta y Melilla, en cuyo ámbito territorial residen habitualmente los interesados.

– Personas en situación o riesgo de exclusión social, se acreditará mediante certificado emitido por los servicios sociales competentes.

– Mujeres víctimas de violencia de género, situación que se acreditará por cualquiera de los medios previstos en el artículo 9 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

c) Acreditación documental de que en la escritura de constitución o en los estatutos de la entidad figura como objetivo de la misma el trabajar a favor de la igualdad de hombres y mujeres. En el caso de que la entidad no disponga de escritura de constitución o estatutos presentará una declaración responsable a dichos efectos. Las entidades sujetas al régimen de función pública en materia de personal, cumplen este requisito por prescripción legal y no será necesaria la presentación de la declaración responsable.

d) Acreditación documental de disponer la entidad solicitante de un certificado o distintivo empresarial en materia de igualdad o como entidad colaboradora en igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, o cualquier otro análogo de carácter oficial.

Quinto. Plazos de resolución y notificación

1. Las ayudas se concederán en régimen de concurrència competitiva, en los términos establecidos en el título I de la LGS.

2. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Gestión de Programas de Formación para el Empleo.

3. En el caso de que el importe de la subvención propuesto sea inferior al solicitado, la entidad podrá aceptar y reformular el programa de formación a la cantidad propuesta o formular las alegaciones que estime oportunas. La reformulación deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como las condiciones previstas para cada programa en el artículo 2 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras y en la presente convocatoria.

4. La dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo dictará la resolución procedente por delegación de la Dirección General del SERVEF. El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses, contados desde la fecha de publicación de la convocatoria. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera dictado resolución, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

5. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds d'aquestes ajudes posen fi a la via administrativa i contra aquestes hom podrà interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, davant del jutjat contenciós administratiu de la corresponent província, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, el recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja mencionats, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs dels presents en la legislació vigent.

Sisé. Criteris de valoració de sol·licituds.

La concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva, respectant els principis d'objectivitat, igualtat, transparència i publicitat.

En tot cas, es prendran en consideració les condicions que l'entitat complisca a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, que hauran de mantindre's com a mínim durant tot el període d'execució.

La valoració de les sol·licituds es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

<i>A) Adequació de l'oferta formativa a les accions/àrees prioritàries</i>		65 punts
1. Alumnat en accions prioritàries/alumnat total	x 50	50 punts
Els apartats següents seran acumulables a l'anterior, sense que es puguin superar els 65 punts en total. No obstant en cas d'alumnat susceptible de ser puntuat en dos dels apartats següents només puntuarà en el que atorgue major puntuació.		
2. Alumnes en accions prioritàries adreçades a l'obtenció d'una acreditació parcial acumulable que no comporte capacitació professional/alumnes totals x 5		5 punts
3. Alumnes en accions prioritàries adreçades a l'obtenció de certificat de capacitació professional (carnet professional)/alumnes totals x 10		10 punts
4. Alumnes en accions prioritàries adreçades a l'obtenció de certificat de professionalitat complet/alumnes totals x 15		15 punts

<i>B) Capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per a desenvolupar el programa de formació:</i> Accions formatives de formació per a l'ocupació dirigides a persones ocupades realitzades en les dues últimes convocatòries, subvencionades pel SERVEF.		15 punts
L'entitat ha realitzat entre 1 i 20 accions formatives (grups)	5	
L'entitat ha realitzat entre 21 i 40 accions formatives (grups)	10	
L'entitat ha realitzat més de 40 accions formatives (grups)	15	

D'acord amb el que estableix l'article 4.5 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, les entitats hauran de mantindre les exigències tecnopedagògiques, d'instal·lacions, equipament i mitjans humans tingudes en compte per a l'acreditació/inscripció de l'especialitat, de tal forma que quede totalment assegurada la solvència tècnica de l'entitat sol·licitant.

En els casos en què d'acord amb el que estableix l'article 15.4 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, la inscripció s'haja produït a través de la presentació de declaració responsable, aquesta inscripció serà aplicable únicament en el cas que l'entitat resulte beneficiària, i tindrà una vigència limitada a la duració de la impartició de les accions formatives subvencionades.

5. Las resoluciones adoptadas sobre las solicitudes de estas ayudas ponen fin a la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de la correspondiente provincia, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

Sexto. Criterios de valoración de solicitudes

La concesión de las subvenciones se tramita en régimen de concurrencia competitiva, respetando los principios de objetividad, igualdad, transparencia y publicidad.

En todo caso, se tomarán en consideración las condiciones que la entidad reúna a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, que deberán mantenerse como mínimo durante todo el periodo de ejecución.

La valoración de las solicitudes se realizará de acuerdo con los siguientes criterios:

<i>A) Adecuación de la oferta formativa a las acciones/áreas prioritarias</i>		65 puntos
1. Alumnado en acciones prioritarias/alumnado total	x 50	50 puntos
Los apartados siguientes serán acumulables al anterior, sin que se puedan superar los 65 puntos en total. No obstante en caso de alumnado susceptible de ser puntuado en 2 de los apartados siguientes solamente puntuará en el que otorgue mayor puntuación.		
2. Alumnos en acciones prioritarias dirigidas a la obtención de una acreditación parcial acumulable que no conlleve capacitación profesional/alumnos totales X 5		5 puntos
3. Alumnos en acciones prioritarias dirigidas a la obtención de certificado de capacitación profesional (carné profesional)/alumnos totales X 10		10 puntos
4. Alumnos en acciones prioritarias dirigidas a la obtención de certificado de profesionalidad completo/alumnos totales X 15		15 puntos

<i>B) Capacidad acreditada de la entidad solicitante para desarrollar el programa de formación:</i> Acciones formativas de formación para el empleo dirigida a personas ocupadas realizadas en las dos últimas convocatorias, subvencionadas por el SERVEF.		15 puntos
La entidad realizó entre 1 y 20 acciones formativas (grupos)	5	
La entidad realizó entre 21 y 40 acciones formativas (grupos)	10	
La entidad realizó más de 40 acciones formativas (grupos)	15	

De acuerdo con lo previsto en el artículo 4.5 de la Orden por la que se aprueban las bases reguladoras, las entidades deberán mantener las exigencias técnico-pedagógicas, de instalaciones, equipamiento y medios humanos tenidas en cuenta para la acreditación/inscripción de la especialidad, de tal forma que quede totalmente asegurada la solvencia técnica de la entidad solicitante.

En los casos en los que de acuerdo con lo previsto en el artículo 15.4 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, la inscripción se haya producido a través de la presentación de declaración responsable, esta inscripción será de aplicación únicamente en el supuesto de que la entidad resulte beneficiaria, y tendrán una vigencia limitada a la de la propia duración de la impartición de las acciones formativas subvencionadas.



<i>C) Abast del programa</i> Es valorarà el nombre de treballadors participants en el programa sol·licitat			20 punts
Entre 30 i 60 participants	4		
Entre 61 i 90 participants	6		
Entre 91 i 120 participants	8		
Entre 121 i 180 participants	12		
Entre 181 i 270 participants	16		
Més de 270 participants	20		

<i>D) Implantació territorial en la Comunitat Valenciana</i>			10 punts
L'entitat té centres acreditats o inscrits en una província de la Comunitat Valenciana	3		
L'entitat té centres acreditats o inscrits en dues províncies de la Comunitat Valenciana	6		
L'entitat té centres acreditats o inscrits en tres províncies de la Comunitat Valenciana	10		

Haurà d'executar-se, almenys, un 20 % del programa en cada província on existisca centre acreditat o inscrit. Als efectes de compliment d'aquesta condició, en el cas de teleformació, es tindrà en compte el lloc de residència de l'alumnat.

E) Aplicació de normes de qualitat:

Es valoraran en aquest apartat els certificats que acrediten la gestió de la qualitat en el desenvolupament de la formació i el tractament de dades, amb la puntuació següent:

– Per estar en possessió d'un certificat de qualitat en vigor, ISO9001 o EFQM (certificat d'excel·lència europea 200 + o superior), l'abast del qual incloga l'activitat en matèria de formació per a l'ocupació: 16 punts.

– Per estar en possessió de certificat SGSI de seguretat de la informació (ISO 27001): 4 punts.

Els punts assignats per cada certificat de qualitat seran acumulatius fins al màxim de 20 punts.

F) Aplicació de mesures de responsabilitat social.

S'acreditaran d'acord amb el que estableix el punt quart 4 b), c) i d), respectivament.

IS. Inclusió social.

Es valorarà amb un màxim de 10 punts un percentatge igual o superior al 20 % de persones amb diversitat funcional (1), persones afectades per trastorn mental greu o molt greu, persones en situació o risc d'exclusió social i dones víctimes de violència de gènere, incloses en les plantilles de les entitats sol·licitants, els percentatges inferiors al 20 % es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

Nombre de persones pertanyents als esmentats col·lectius inclòs en la plantilla durant un període igual o superior a 9 mesos.	x 50
Nombre de persones en plantilla durant un període igual o superior a 9 mesos.	

(1) Grau igual o superior al 33 %.

MH. Igualtat entre dones i homes.

En aquest apartat es valoraran les accions positives que garantixquen i promoguen la igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i homes fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb la distribució que s'exposa a continuació; en cas contrari, es puntuarà amb 0 punts:

En l'escriptura de constitució o en els estatuts de l'entitat figura com a objectiu d'aquesta treballar a favor de la igualtat d'homes i dones o en el cas que l'entitat no dispose d'escriptura de constitució o estatuts ha aportat declaració responsable a aquests efectes. Les entitats subjectes al règim de funció pública en matèria de personal compleixen aquest requisit per prescripció legal (1 punt).

L'entitat acredita disposar de certificat o distintiu empresarial en matèria d'igualtat de gènere de caràcter oficial, emès pel ministeri o la conselleria competents en la matèria (9 punts).

<i>C) Alcance del programa</i> Se valorarà el número de trabajadores participantes en el programa solicitado			20 puntos
Entre 30 y 60 participantes	4		
Entre 61 y 90 participantes	6		
Entre 91 y 120 participantes	8		
Entre 121 y 180 participantes	12		
Entre 181 y 270 participantes	16		
Más de 270 participantes	20		

<i>D) Implantación territorial en la Comunidad Valenciana</i>			10 puntos
La entidad tiene centros acreditados o inscritos en una provincia de la Comunitat Valenciana	3		
La entidad tiene centros acreditados o inscritos en dos provincias de la Comunitat Valenciana	6		
La entidad tiene centros acreditados o inscritos en tres provincias de la Comunitat Valenciana	10		

Deberá ejecutarse al menos un 20 % del programa en cada provincia donde exista centro acreditado o inscrito. A efectos de cumplimiento de esta condición, en el caso de teleformación, se tendrá en cuenta el lugar de residencia del alumnado.

E) Aplicación de normas de calidad:

Se valorarán en este apartado los certificados que acrediten la gestión de la calidad en el desarrollo de la formación y el tratamiento de datos, con la siguiente puntuación:

– Por estar en posesión de un certificado de calidad en vigor, ISO9001 o EFQM (certificado de Excelencia Europea 200 + o superior), cuyo alcance incluya la actividad en materia de formación para el empleo: 16 puntos.

– Por estar en posesión de Certificado SGSI de seguridad de la información (ISO 27001): 4 puntos.

Los puntos asignados por cada certificado de calidad serán acumulativos hasta el máximo de 20 puntos.

F) Aplicación de medidas de responsabilidad social.

Se acreditarán de acuerdo con lo establecido en el resuelto cuarto 4 b), c) y d) respectivamente.

IS. Inclusión social.

Se valorará con un máximo de 10 puntos un porcentaje igual o superior al 20 % de personas con diversidad funcional (1), personas afectadas con trastorno mental grave o muy grave, personas en situación o riesgo de exclusión social y mujeres víctimas de violencia de género, incluidas en las plantillas de las entidades solicitantes, los porcentajes inferiores al 20 % se valorarán proporcionalmente de acuerdo con la siguiente fórmula:

Número de personas pertenecientes a los citados colectivos incluido en la plantilla durante un periodo igual o superior a 9 meses.	x 50
Número de personas en plantilla durante un periodo igual o superior a 9 meses.	

(1) Grado igual o superior al 33 %.

MH. Igualdad entre mujeres y hombres.

En este apartado se valorarán las acciones positivas que garanticen y promuevan la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo con la distribución que se expone a continuación, en caso contrario, se puntuará con 0 puntos:

En la escritura de constitución o en los estatutos de la entidad figura como objetivo de la misma el trabajar a favor de la igualdad de hombres y mujeres o en caso de que la entidad no disponga de escritura de constitución o estatutos ha aportado declaración responsable a dichos efectos. Las entidades sujetas al régimen de función pública en materia de personal, cumplen este requisito por prescripción legal (1 puntos).

La entidad acredita disponer de certificado o distintivo empresarial en materia de igualdad de género de carácter oficial, emitido por el Ministerio o la conselleria competente en la materia (9 puntos).



Puntuació màxima total

150 punts

En relació amb els apartats E i F, als efectes d'agilitar la tramitació, només es valorarà la documentació que aporte l'entitat amb la sol·licitud.

En cas d'empat entre dues o mes projectes, es resoldrà a favor del projecte que haja obtingut major puntuació en els apartats A, B, C, F, D i E, per aquest ordre, i si encara així persisteix l'empat caldrà ajustar-se al número d'ordre de l'expedient.

Seté. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits a emplenar en el procediment.

1. Les notificacions es practicaran a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), per a la qual cosa el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persones físiques). Amb aquesta finalitat es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, on s'informarà de la posada a disposició d'una notificació en l'esmentada seu electrònica. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació siga considerada vàlida plenament.

Si per raons tècniques o de qualsevol altra índole la notificació electrònica no és possible, es practicarà mitjançant correu certificat.

2. En el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada continga errors o siga insuficient, l'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant que, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o l'aportació els documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que ha desistit de la seua petició, després de la resolució que haurà de ser dictada en els termes que estableix la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú.

3. D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, quan en qualsevol moment es considere que algun dels actes de les persones interessades no compleix els requisits necessaris, l'Administració ho posarà en el seu coneixement, i els concedirà un termini de 10 dies per a l'esmena.

Als interessats que no atenguen el requeriment se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent. No obstant això, s'admetrà l'actuació de la persona interessada i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia en què es notifique la resolució en què es considere que ha transcorregut ja el termini.

Huité. Sol·licitud de bestreta i ingress de romanents

D'acord amb el que estableix l'article 6.8 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, es preveuen lliuraments de fons amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa de fins al 25 % de l'import concedit. Igualment es preveu el pagament de fins a un 35 % addicional una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa. A aquests efectes es podran formalitzar les sol·licituds en els models normalitzats que es facilitaran per a això, que comprendran les opcions següents:

a) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida, i en la mateixa sol·licitud, la bestreta de fins al 35 % addicional, amb caràcter condicionat a l'acreditació de l'inici de l'activitat formativa.

b) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i, si és el cas, amb caràcter addicional a l'anterior sol·licitud, presentar una nova sol·licitud en el termini d'un mes a partir de l'inici de l'activitat formativa de fins al 35 % de la subvenció concedida.

Levat que l'entitat beneficiària estiga exempta d'aquesta obligació, s'haurà de presentar un aval bancari per un import igual a la quantitat a anticipar. L'entitat beneficiària haurà de depositar la garantia en la corresponent direcció territorial de la conselleria competent en matèria d'Hisenda. Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del dipòsit, haurà de ser presentada per l'entitat beneficiària en el corresponent Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Dins del termini de justificació previst en l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores, l'entitat haurà de procedir a l'ingrés dels

Puntuación máxima total

150 puntos

En relación con los apartados E y F, a efectos de agilizar la tramitación, solamente se valorará la documentación que acompañe la entidad con la solicitud.

En caso de empate entre dos o mas proyectos, se resolverá a favor del proyecto que haya obtenido mayor puntuación en los apartados A, B, C, F, D y E, por este orden, y si aún así persistiera el empate se atenderá al número de orden del expediente.

Séptimo. Medio de notificación o publicación de los trámites a cumplir en el procedimiento

1. Las notificaciones se practicarán a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), para lo cual el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas) o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física). A tal fin se remitirá un aviso a la dirección de correo electrónico que figure en el expediente, donde se informará de la puesta a disposición de una notificación en la citada sede electrónica. La falta de práctica del aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

Si por razones técnicas o de cualquier otra índole la notificación electrónica no fuera posible, se practicará mediante correo certificado.

2. En el supuesto de que la solicitud presentada no cumpla los requisitos exigidos o la documentación aportada contuviera errores o fuera insuficiente, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o aporte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común.

3. De acuerdo con lo previsto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, cuando en cualquier momento se considere que alguno de los actos de los interesados no reúne los requisitos necesarios, la Administración lo pondrá en su conocimiento, concediéndole un plazo de diez días para cumplimentarlo.

A los interesados que no atiendan el requerimiento se les podrá declarar decaídos en su derecho al trámite correspondiente, sin embargo, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Octavo. Solicitud de anticipo e ingreso de remanentes

De acuerdo con lo previsto en el artículo 6.8 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, se prevén entregas de fondos con carácter previo al inicio de la actividad formativa de hasta el 25 % del importe concedido. Igualmente se prevé el pago de hasta un 35 % adicional una vez acreditado el inicio de la actividad formativa, a dichos efectos se podrán formalizar las solicitudes en los modelos normalizados que se facilitarán al efecto, que comprenderán las siguientes opciones:

a) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida, y en la misma solicitud, el anticipo de hasta el 35 % adicional, con carácter condicionado a la acreditación del inicio de la actividad formativa.

b) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida y en su caso, con carácter adicional a la anterior solicitud, presentar una nueva solicitud en el plazo de un mes a partir del inicio de la actividad formativa de hasta el 35 % de la subvención concedida.

Salvo que la entidad beneficiaria esté exenta de dicha obligación, se deberá presentar aval bancario por un importe igual a la cantidad a anticipar. La entidad beneficiaria deberá depositar la garantía en la correspondiente dirección territorial de la conselleria competente en materia de Hacienda. Una vez obtenida la carta de pago acreditativa del depósito, deberá ser presentada por la entidad beneficiaria en el correspondiente Servicio Territorial de Formación para el Empleo como requisito previo e indispensable para el pago anticipado.

Dentro del plazo de justificació previst en la orden por la que se aprueban las bases reguladoras, la entidad deberá proceder al ingreso

romanents no aplicats en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del BSCH (Banco Santander Central Hispano) a favor del SERVEF, i acreditar-ho davant del Servei de Gestió de Programes de Formació per a l'Ocupació identificant el número d'expedient.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà a la publicació de la present resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb el que estableixen l'article 8, apartat 3, i també l'article 46, apartat 1, ambdós de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València, 30 de desembre 2016.– El director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

de los remanentes no aplicados en la cuenta número ES50-0049-1827-81-2410382871, del BSCH (Banco Santander Central Hispano) a favor del SERVEF, y acreditarlo ante el Servicio de Gestión de Programas de Formación para el Empleo identificando el número de expediente.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de la presente resolución, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo competente, de conformidad con lo establecido en el artículo 8, apartado 3, así como en el artículo 46, apartado 1, ambos de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

València, 30 de diciembre de 2016.– El director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.