

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 d'abril de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals. [2017/3416]

La Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2017, estableix una línia específica i genèrica de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals.

L'Ordre 54/2016, de 19 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals (DOGV 7878, 21.09.2016).

L'objecte de les subvencions és contribuir a les activitats d'internacionalització de les empreses de l'àmbit cultural i artístic, així com a les organitzades per entitats sense ànim de lucre, que signifiquen una projecció exterior de la creació cultural valenciana. Així mateix es dona cabuda en aquestes subvencions a les que es convoquen des de fa molts anys des de la conselleria amb competències en matèria de cultura per a les galeries d'art valencianes, per la seua participació en fires d'art nacionals i internacionals, subvencions que eren i són una modalitat de projecció exterior de la cultura i l'art desenvolupat des del nostre territori.

Amb aquest fi i mitjançant la present resolució es convoquen, per a l'exercici 2017, les subvencions en matèria d'internacionalització d'empreses i entitats culturals que contribuïsqen a la presència en l'exterior de la creació cultural valenciana, d'acord amb la dita Ordre 54/2016, de 19 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte i finalitat

1. Es convoca un concurs públic per a la concessió de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals que contribuïsqen a la presència en l'exterior de la creació cultural valenciana, així com per a galeries d'art per la seua participació en fires d'art, i s'aprova l'annex I, sol·licitud; l'annex II, justificació, i l'annex III, model de domiciliació bancària.

2. Als efectes d'aquesta convocatòria, es considerarà creació cultural valenciana aquella activitat cultural o artística, que siga organitzada o costejada per entitats que tinguen domicili a la Comunitat Valenciana. També serà considerada creació cultural valenciana aquella d'autoria valenciana, és a dir, aquella l'autor o autora de la qual residisca a la Comunitat Valenciana i, en el cas d'autors o autores difunts, que hagen nascut o residit en aquest territori la major part de la seua vida.

3. Als efectes d'aquestes subvencions, es considera empresa cultural les persones físiques o jurídiques que tinguen com a activitat principal l'exercici d'activitats econòmiques culturals o artístiques.

4. L'objecte de les subvencions és contribuir a les activitats d'internacionalització de totes les empreses de l'àmbit cultural i artístic i les activitats de les entitats sense ànim de lucre que signifiquen una projecció exterior de la creació cultural valenciana.

Segon. Beneficiaris

1. Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb les modalitats i els criteris que estableixen les bases, podran sol·licitar aquestes subvencions:

a) Associacions sense ànim de lucre i fundacions privades, en els estatuts de les quals figure com a finalitat la promoció de l'art i la cultura.

b) Les xicotetes i mitjanes empreses (pimes), amb personalitat jurídica pròpia i domicili social a la Comunitat Valenciana.

Als efectes de les subvencions d'aquesta convocatòria, es consideraran pimes aquelles empreses que reunisquen els requisits següents:

- Que tinguen menys de 250 persones en plantilla.
- Que el seu volum de negoci anual, no excedisca els 50 milions d'euros o que el seu balanç general no excedisca els 41 milions d'euros.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de abril de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales. [2017/3416]

La Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el 2017 establece una línea específica y genérica de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales.

La Orden 54/2016, de 19 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aprueba las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales (DOGV 7878, 21.09.2016).

El objeto de las subvenciones, es contribuir a las actividades de internacionalización de las empresas del ámbito cultural y artístico, así como a las organizadas por entidades sin ánimo de lucro, que signifiquen, todas ellas, una proyección exterior de la creación cultural valenciana. Asimismo se da cabida en estas subvenciones a las que desde hace muchos años vienen convocándose desde la conselleria con competencias en materia de cultura, para las galerías de arte valencianas, por su participación en ferias de arte nacionales e internacionales, subvenciones que eran y son, una modalidad de proyección exterior de la cultura y el arte desarrollado desde nuestro territorio.

Con este fin y mediante la presente resolución se convocan, para el ejercicio 2017, las subvenciones en materia de internacionalización de empresas y entidades culturales que contribuyan a la presencia en el exterior de la creación cultural valenciana, de acuerdo con la referida Orden 54/2016, de 19 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Por todo ello, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y finalidad

1. Se convoca concurso público, para la concesión de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales que contribuyan a la presencia en el exterior de la creación cultural valenciana, así como para galerías de arte por su participación en ferias de arte, y se aprueba el anexo I, solicitud; el anexo II, justificación y el anexo III, modelo de domiciliación bancaria.

2. A los efectos de esta convocatoria, se entenderá por creación cultural valenciana aquella actividad cultural o artística, que sea organizada o costeadada por entidades que tengan domicilio en la Comunitat Valenciana. También será considerada creación cultural valenciana aquella de autoría valenciana, es decir, aquella cuyo autor resida en la Comunitat Valenciana y, en el caso de autores difuntos, que hubieran nacido o residido en este territorio la mayor parte de su vida.

3. A efectos de estas subvenciones, se entiende por empresa cultural, las personas físicas o jurídicas, que tengan como actividad principal el ejercicio de actividades económicas culturales o artísticas.

4. El objeto de las subvenciones, es contribuir a las actividades de internacionalización de las empresas del ámbito cultural y artístico y, a las actividades de las entidades sin ánimo de lucro, que signifiquen, todas ellas, una proyección exterior de la creación cultural valenciana.

Segundo. Beneficiarios

1. Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con las modalidades y los criterios que establecen las bases, podrán solicitar estas subvenciones:

a) Asociaciones sin ánimo de lucro y fundaciones privadas, en cuyos estatutos figure como finalidad la promoción del arte y la cultura.

b) Las pequeñas y medianas empresas (pymes), con personalidad jurídica propia y domicilio social en la Comunitat Valenciana.

A los efectos de las subvenciones de esta convocatoria, se entenderá por pymes aquellas empresas que reúnan los requisitos siguientes:

- Que empleen a menos de 250 personas
- Que su volumen de negocio anual, no exceda de 50 millones de euros o que su balance general no exceda de 41 millones de euros.



c) Treballadors autònoms del sector cultural i artístic.

d) Les galeries d'art que realitzen les seues activitats en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana. Als efectes d'aquestes subvencions, es consideraran galeries d'art les persones físiques o jurídiques que tinguen com a activitat principal l'exposició oberta al públic d'obres d'art amb finalitat comercial.

2. Els beneficiaris han de complir els requisits i les obligacions establits pels articles 2 i 3 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

Tercer. Modalitats de subvenció

S'estableixen les següents modalitats de subvenció:

A) Subvencions a empreses i autònoms de l'àmbit cultural i artístic i entitats privades sense ànim de lucre, que a través de les seues activitats i projectes d'internacionalització repercutisquen en una projecció exterior de la creació cultural valenciana.

B) Subvencions a galeries d'art per la seua participació en fires d'art nacionals i internacionals.

La presentació de sol·licitud per a una modalitat exclou la possibilitat de presentació per a l'altra. Si així es fa, serà causa d'inadmissió d'ambdós.

Quart. Quantia de les subvencions

a) L'import màxim global de les subvencions a concedir en aquesta convocatòria serà de 215.000 €, dels quals 50.000 € correspondran a la modalitat A i 165.000 € a la modalitat B, i es finançaran amb càrrec als crèdits del capítol IV, Transferències corrents, línia S7884000, del programa 454.10, Promoció cultural, patrimoni artístic i museus, d'acord amb la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2017. Així mateix, els dits imports podran ser minorats quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que els finança.

b) L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, ni el límit establert en les bases d'aquesta convocatòria perquè aquestes tinguen la consideració de ajudes *de minimis*.

c) En cas que l'import assignat a la modalitat A no s'adjudique en la seua totalitat, la quantitat sobrant passarà a incrementar la dotació de la modalitat B.

Cinquè. Règim d'aquestes subvencions

La concessió d'aquestes subvencions s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència competitiva. A aquesta convocatòria li serà aplicable la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reglament general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, així com les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

Les subvencions de la present convocatòria no cal que siguen notificades a la Comissió Europea, atés que estan acollides al règim *de minimis*, d'acord amb l'article 15.2, de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

Sisè. Activitats i despeses subvencionables

Seràn subvencionables, l'organització d'activitats culturals i artístiques que contribuïsquen a la presència en l'exterior de la creació cultural valenciana, determinades per a cada modalitat, que hagen sigut realitzades entre el dia 1 de gener de 2016 i el 30 d'octubre de 2017, ambdós inclosos.

Tindran la consideració de despeses subvencionables aquelles despeses corrents generades directament per la realització de les activitats per a les quals es concedeix la subvenció que corresponguen als conceptes esmentats en l'article seté en el cas de la modalitat A i l'article huité, en el cas de la modalitat B, i que s'hagen especificat i quantificat en la memòria econòmica del projecte, excloent-ne les ocasionades pel mateix manteniment de l'entitat, inversions o adquisicions patrimonials.

c) Trabajadores autónomos del sector cultural y artístico.

d) Las galerías de arte que desarrollen sus actividades en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana. A efectos de estas subvenciones, se entiende como galerías de arte, las personas físicas o jurídicas que tengan como actividad principal la exposición abierta al público de obras de arte con finalidad comercial.

2. Los beneficiarios han de cumplir con los requisitos y obligaciones establecidos por los artículos 2 y 3 de las bases reguladoras de esta convocatoria.

Tercero. Modalidades de subvención

Se establecen las siguientes modalidades de subvención:

A) Subvenciones a empresas y autónomos del ámbito cultural y artístico y entidades privadas sin ánimo de lucro, que a través de sus actividades y proyectos de internacionalización, repercutan en una proyección exterior de la creación cultural valenciana.

B) Subvenciones a galerías de arte por su participación en ferias de arte nacionales e internacionales.

La presentación de solicitud para una modalidad, excluye la posibilidad de presentación para la otra. Si así se hiciera, sería causa de inadmisión de ambas.

Cuarto. Cuantía de las subvenciones

a) El importe máximo global de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 215.000 €, de los cuales 50.000 € correspondrán a la modalidad A y 165.000 € a la modalidad B, y se financiarán con cargo a los créditos del capítulo IV, Transferencias corrientes, línea S7884000, del programa 454.10, Promoción cultural, patrimonio artístico y museos, de acuerdo con la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el 2017. Asimismo, los referidos importes podrán ser minorados, cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad, que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, ni el límite establecido en las bases de esta convocatoria, para que las mismas tengan la consideración de ayudas *de minimis*.

En el caso de que el importe asignado a la modalidad A, no se adjudicara en su totalidad, la cantidad sobrante, pasará a incrementar la dotación de la modalidad B.

Quinto. Régimen de estas subvenciones

La concesión de estas subvenciones se efectuará mediante un régimen de concurrència competitiva.

A esta convocatoria le será de aplicación, la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, Reglamento general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, así como las bases reguladoras de esta convocatoria.

Las subvenciones de la presente convocatoria, no precisan ser notificadas a la Comisión Europea, dado que las mismas están acogidas al régimen *de minimis*, de acuerdo con el artículo 15.2, de las bases reguladoras de esta convocatoria.

Sexto. Actividades y gastos subvencionables

Serán subvencionables, la organización de actividades culturales y artísticas que contribuyan a la presencia en el exterior de la creación cultural valenciana, determinadas para cada modalidad, que hayan sido desarrolladas entre el día 1 de enero de 2016 y el 30 de octubre de 2017, ambos inclusive.

Tendrán la consideración de gastos subvencionables, aquellos gastos corrientes generados directamente por la realización de las actividades, para las que se concede la subvención, que correspondan a los conceptos citados en el artículo séptimo en el caso de la modalidad A y el artículo octavo, en el caso de la modalidad B, y que se hayan relacionado y cuantificado en la memoria económica del proyecto, con exclusión de los ocasionados por el propio mantenimiento de la entidad, inversiones o adquisiciones patrimoniales.

No tindran la consideració de despeses subvencionables els pagaments realitzats als membres de l'entitat sol·licitant.

Setè. Activitats subvencionables per a la modalitat A

Se subvencionaran les despeses relatives als següents tipus d'activitats:

a) Producció de material promocional de qualsevol format, que haurà d'estar, com a mínim, en una llengua diferent del valencià i el castellà.

b) Contractació de publicitat en l'estranger.

c) Viatges de prospecció de mercats. En el projecte es detallarà l'objectiu del viatge de prospecció, l'agenda de visites i les dades dels contactes corresponents. Les despeses de desplaçament i allotjament estaran limitades a les de dues persones i 130 € per persona i dia per a l'allotjament. Queden expressament excloses les despeses de taxi, els peatges i les despeses d'aparcament.

d) Participació en fires culturals internacionals. Es podran presentar despeses que es puguen incloure en els mateixos conceptes que els indicats per a la modalitat B.

e) En el cas d'entitats sense ànim de lucre, els desplaçament per les actuacions efectuades fora del territori espanyol. Haurà de justificar-se l'actuació mitjançant un contracte amb tercers.

f) Altres accions promocionals degudament justificades.

Huitè. Activitats subvencionables per a la modalitat B

1. Amb caràcter general, tindran la consideració de despeses subvencionables, totes aquelles despeses corrents generades directament per la realització d'activitats per a les quals es concedeix la subvenció que s'hagen especificat i quantificat en el pressupost de la sol·licitud, excloent-ne les ocasionades pel manteniment de l'entitat, inversions o adquisicions patrimonials.

2. Amb caràcter particular:

a) Les despeses que es deriven de la contractació del sòl en aquelles fires en què aquest concepte tinga caràcter obligatori.

b) Les despeses derivades de les acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.

c) Les despeses corresponents al disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand i elaboració de material publicitari i material promocional en relació amb la presència de la galeria en la fira de què es tracte.

d) Serveis per a la gestió de l'estand: assegurances, consum d'energia elèctrica, inserció de dades o publicitat en el catàleg, neteja de l'estand i hostes i hostesses.

e) Despeses de desplaçament i estada en el lloc de realització de la fira corresponent per a dues persones durant les dates de celebració (queden expressament excloses les despeses de taxi, els peatges i les despeses d'aparcament). Els imports màxims seran de 130 euros per persona i nit en fires internacionals i 100 euros en fires nacionals.

f) El transport de la càrrega, incloent-hi el que siga realitzat directament per l'artista des del seu estudi o qualsevol altre lloc.

Novè. Activitats no subvencionables

Queden excloses d'aquesta convocatòria, a més de les no incloses segons l'objecte i finalitat de la convocatòria, establides en l'article 1r, les següents:

a) Activitats i projectes cofinançats per la Generalitat o algun dels seus ens públics.

b) Les activitats promogudes o organitzades per centres docents, associacions de pares i mares d'alumnes, així com associacions d'alumnes.

c) Les activitats promogudes o organitzades per associacions i entitats sense ànim de lucre entre els fins fundacionals de les quals no figure la realització d'activitats de producció, promoció o difusió de la cultura, l'art o dels béns patrimonials o culturals.

d) Activitats promogudes o organitzades per entitats juvenils, taurines i esportives.

e) Activitats lúdiques, gastronòmiques, recreatives o semblants.

f) Activitats consistents en el manteniment de l'entitat promotora.

g) Les promogudes o organitzades per beneficiaris de subvencions nominatives de la Generalitat Valenciana.

No tendrán la consideración de gastos subvencionables los pagos realizados a los miembros de la entidad solicitante.

Séptimo. Actividades subvencionables para la modalidad A

Se subvencionarán los gastos relativos a los siguientes tipos de actividades:

a) Producción de material promocional de cualquier formato, que deberá estar, como mínimo, en una lengua diferente al valenciano y al castellano.

b) Contratación de publicidad en el extranjero.

c) Viajes de prospección de mercados. En el proyecto se detallará el objetivo del viaje de prospección, la agenda de visitas y los datos de los contactos correspondientes. Los gastos de desplazamiento y alojamiento, estarán limitados a los de dos personas y 130 € por persona y día para el alojamiento, quedando expresamente excluidos los gastos de taxi, los peajes y los de aparcamiento.

d) Participación en ferias culturales internacionales. Se podrán presentar gastos incluíbles en los mismos conceptos que los indicados para la modalidad B.

e) En el caso de entidades sin ánimo de lucro, los desplazamientos por las actuaciones efectuadas fuera del territorio español. Deberá justificarse la actuación mediante contrato con terceros.

f) Otras acciones promocionales debidamente justificadas.

Octavo. Actividades subvencionables para la modalidad B

1. Con carácter general, tendrán la consideración de gastos subvencionables, todos aquellos gastos corrientes generados directamente por la realización de actividades para las que se concede la subvención, que se hayan relacionado y cuantificado en el presupuesto de la solicitud, con exclusión de los ocasionados por el propio mantenimiento de la entidad, inversiones o adquisiciones patrimoniales.

2. Con carácter particular:

a) Los gastos que se deriven de la contratación del suelo, en aquellas ferias en las que este concepto tenga carácter obligatorio.

b) Los gastos derivados de las acreditaciones y derechos de inscripción, en su caso.

c) Los gastos correspondientes al diseño, montaje y desmontaje del stand y elaboración de material publicitario y material promocional en relación con la presencia de la galeria en la feria de que se trate.

d) Servicios para la gestión del stand: seguros, consumo de energía eléctrica, inserción de datos o publicidad en catálogo, limpieza del stand y azafatas.

e) Gastos de desplazamiento y estancia en el lugar de celebración de la feria correspondiente para dos personas, durante las fechas de celebración de la misma (quedando expresamente excluidos los gastos de taxi, los peajes y los de aparcamiento). Los importes máximos serán de 130 euros, por persona y noche en ferias internacionales y 100 euros en ferias nacionales.

f) El transporte de la carga, incluyendo el que sea realizado directamente por el artista desde su estudio o cualquier otro lugar.

Noveno. Actividades no subvencionables

Quedan excluidas de esta convocatoria, además de las no incluidas según el objeto y finalidad de la convocatoria, establecidos en el artículo 1.º, las siguientes:

a) Actividades y proyectos cofinanciados por la Generalitat o alguno de sus entes públicos.

b) Las actividades promovidas u organizadas por centros docentes, asociaciones de padres y madres de alumnos, así como asociaciones de alumnos.

c) Las actividades promovidas u organizadas por asociaciones y entidades sin ánimo de lucro entre cuyos fines fundacionales no figure la realización de actividades de producción, promoción o difusión de la cultura, el arte o de los bienes patrimoniales o culturales.

d) Actividades promovidas u organizadas por entidades juveniles, taurinas y deportivas.

e) Actividades lúdicas, gastronómicas, recreativas o similares.

f) Actividades consistentes en el mantenimiento de la entidad promotora.

g) Las promovidas u organizadas por beneficiarios de subvenciones nominativas de la Generalitat Valenciana.



h) Aquelles activitats el contingut de les quals estiga clarament previst en altres convocatòries de la Generalitat Valenciana.

Deu. Finançament de les activitats i destinació de les subvencions

Les activitats objecte de la present convocatòria es finançaran amb els crèdits consignats a aquest efecte en els pressupostos de la Generalitat, amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos i amb els pressupostos que disposen els mateixos beneficiaris. La seua suma no podrà ser superior al cost de l'activitat ni superior al límit establert en les bases d'aquesta convocatòria perquè aquestes tinguen la consideració d'ajudes *de minimis*.

Onze. Sol·licituds

El termini de presentació serà d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits en aquesta ordre, es requerirà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, i se li indicarà que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cada entitat només podrà presentar una única sol·licitud, que podrà incloure una o més activitats per a la mateixa modalitat. En cas de presentar-se diverses sol·licituds, seran considerades com una única sol·licitud.

a) Presentació presencial:

Les sol·licituds es formularan segons el model de l'imprès normalitzat que s'adjunta com a annex I, Sol·licitud de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals, es dirigiran a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, Servei de Coordinació d'Entitats Culturals, i hauran de ser subscrietes pels que tinguen la representació de l'entitat en cada cas, d'acord amb la normativa d'aplicació.

L'imprès de sol·licitud estarà disponible en la web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en internet:

<http://www.ceice.gva.es/web/patrimonio-cultural-y-museos/ayudas> (castellà).

<http://www.ceice.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/ayudas> (valencià).

Podran presentar-se en el Registre General d'aquesta conselleria, en les seues direccions territorials o a través dels mitjans establits en la normativa vigent en matèria de procediment administratiu comú, i s'acompanyaran de la documentació assenyalada en els articles 12, 13 i 14 d'aquesta convocatòria, depenent de la modalitat de subvenció a què es presente.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals, en desplegament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals, en un sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport siga datat i segellat abans de ser certificat. En cas que la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de Correus corresponent, es considerarà com a data vàlida de presentació la del registre d'entrada en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

b) Presentació i tramitació telemàtica:

Les sol·licituds es podran presentar per mitjans electrònics i sol·licitar que les comunicacions i notificacions es realitzen per la dita via. Aquests tràmits tindran plena validesa, d'acord amb les condicions i requisits previstos en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. A fi de complir els requisits de seguretat establits, la designació de l'adreça o bústia de correu electrònic, als efectes de la pràctica de notificacions a l'interessat, haurà de correspondre amb la proporcionada per la Generalitat amb domini cv.gva.es.

h) Aquellas actividades cuyo contenido esté claramente contemplado en otras convocatorias de la Generalitat Valenciana.

Diez. Financiación de las actividades y destino de las subvenciones

Las actividades objeto de la presente convocatoria se financiarán con los créditos consignados a tal efecto en los Presupuestos de la Generalitat, con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos y con los presupuestos de que dispongan los propios beneficiarios, no pudiendo ser su suma, superior al coste de la actividad, ni superior al límite establecido en las bases de esta convocatoria, para que las mismas tengan la consideración de ayudas *de minimis*.

Once. Solicitudes

El plazo de presentación será de 1 mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en esta orden, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicando que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cada entidad solo podrá presentar una única solicitud que podrá contemplar una o más actividades, para la misma modalidad. En caso de presentarse varias solicitudes, serán consideradas como una única.

a) Presentación presencial:

Las solicitudes se formularán según el modelo del impreso normalizado que se adjunta como anexo I, Solicitud de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales, se dirigirán a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso conforme a la normativa de aplicación.

El impreso de solicitud estará disponible en la web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en internet:

<http://www.ceice.gva.es/web/patrimonio-cultural-y-museos/ayudas> (castellano).

<http://www.ceice.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/ayudas> (valenciano).

Podrán presentarse en el Registro General de esta conselleria, en sus direcciones territoriales o a través de los medios establecidos en la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo común, y se acompañarán de la documentación señalada en los artículos 12º, 13º y 14º de esta convocatoria, dependiendo de la modalidad de subvención a la que se presente.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente, deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real decreto 1829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del servicio postal universal y de liberalización de los servicios postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación, la del registro de entrada en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

b) Presentación y tramitación telemática:

Las solicitudes, se podrán presentar por medios electrónicos y solicitar que las comunicaciones y notificaciones se practiquen por dicha vía. Estos trámites tendrán plena validez, de acuerdo con las condiciones y requisitos previstos en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, y el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Con el fin de cumplir con los requisitos de seguridad establecidos, la designación de la dirección o buzón de correo electrónico, a los efectos de la práctica de notificaciones al interesado, deberá corresponder con la proporcionada por la Generalitat con dominio cv.gva.es.



Es requerirà per a sol·licitar aquest tipus de subvencions per via telemàtica un certificat de firma electrònica d'entitat emès per l'Institut Valencià de Finances <http://www.accv.es/empresas/>. En cas que l'empresa sol·licitant siga una persona física, serà necessari el certificat de firma electrònica de ciutadà emès per l'Institut Valencià de Finances <http://www.accv.es/ciudadanos/>.

La tramitació telemàtica es realitzarà, en les URL següents:

Modalitat a), internacionalització d'empreses de l'àmbit cultural i artístic i entitats privades sense ànim de lucre:

http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=17969

Modalitat b), galeries d'art:

http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=752

Els documents que s'adjunten a les sol·licituds que es tramiten telemàticament, només s'acceptaran en format pdf i hauran d'estar firmats mitjançant la plataforma de firma en línia de l'Institut Valencià de Finances:

<http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>

Dotze. Documentació comuna a ambdós modalitats

1. Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant de la subvenció.

2. Document públic que acredite la representació que exerceix el firmant de la sol·licitud, o certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga, en què s'aprove sol·licitar aquesta subvenció i es faculte el sol·licitant a subscriure la petició.

3. Per a assegurar el compliment de les condicions establides en la base tercera i en l'article segon d'aquesta convocatòria, els sol·licitants hauran d'omplir l'apartat F de l'annex I de la sol·licitud, en el qual es declaren totes les ajudes públiques obtingudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables; les ajudes *de minimis* rebudes durant els exercicis fiscals de 2015 i 2016 i durant l'exercici fiscal en curs, 2017, així com altres ingressos obtinguts per a la mateixa activitat.

4. En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, dades bancàries on es vol rebre l'import de la subvenció, segons el model de domiciliació bancària que s'adjunta com a annex III a la present ordre. En cas contrari, haurà d'omplir l'apartat G de l'annex I.

5. Declaració responsable del punt 1 de l'apartat I, de l'annex I, de no estar incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que determina la prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.

6. Declaració responsable del punt 1 de l'apartat I, de l'annex I, que totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud són certes, i compromís a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.

7. Declaració responsable del punt 1 de l'apartat I, de l'annex I, que l'entitat sol·licitant realitza les seues activitats en l'àmbit competencial de la Generalitat Valenciana.

8. Memòria del projecte d'activitat o del projecte de participació en fira d'art.

9. Pressupost del projecte, segons apartat H, de l'annex I.

10. D'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, en el model de sol·licitud s'inclou la possibilitat que el sol·licitant autoritze expressament la Direcció General de Cultura i Patrimoni i l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i en aquest cas haurà d'aportar les certificacions següents:

a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

Se requerirá para solicitar este tipo de subvenciones por vía telemática certificado de firma electrónica de entidad emitido por el Instituto Valenciano de Finanzas <http://www.accv.es/empresas/>. En el caso de que la empresa solicitante sea una persona física, será necesario el certificado de firma electrónica de ciudadano, emitido por el Instituto Valenciano de Finanzas <http://www.accv.es/ciudadanos/>.

La tramitación telemática se realizará, en las siguientes URL:

Modalidad a, internacionalización de empresas del ámbito cultural y artístico y entidades privadas sin ánimo de lucro:

http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=17969

Modalidad b, galerías de arte:

http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=752

Los documentos que se adjunten a las solicitudes que se tramiten telemáticamente, solo se aceptarán en formato pdf y deberán estar firmados mediante la plataforma de firma on line del Instituto Valenciano de Finanzas:

<http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>

Doce. Documentación común a ambas modalidades

1. Fotocopia compulsada del NIF de la entidad solicitante de la subvención.

2. Documento público que acredite la representación que ejerce el firmante de la solicitud o certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda, en que se apruebe solicitar esta subvención y se faculte al solicitante a suscribir la petición.

3. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la base tercera y en el artículo segundo de esta convocatoria, los solicitantes deberán cumplimentar el apartado F, del anexo I de la solicitud, en el que se declaran todas las ayudas públicas obtenidas o solicitadas para los mismos costes subvencionables; las ayudas *de minimis* recibidas durante los ejercicios fiscales de 2015 y 2016 y durante el ejercicio fiscal en curso, 2017; así como de otros ingresos obtenidos para la misma actividad.

4. En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, datos bancarios donde se desea recibir el importe de la subvención, según modelo de domiciliación bancaria, que se adjunta como anexo III, a la presente orden. En caso contrario, deberá rellenar el apartado G, del anexo I.

5. Declaración responsable, del punto 1, del apartado I, del anexo I, de no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deutor por reintegro de subvenciones.

6. Declaración responsable, del punto 1, del apartado I, del anexo I, de que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

7. Declaración responsable, del punto 1, del apartado I, del anexo I, de que la entidad solicitante desarrolla sus actividades en el ámbito competencial de la Generalitat Valenciana.

8. Memoria del proyecto de actividad o del proyecto de participación en feria de arte.

9. Presupuesto del proyecto, según apartado H, del anexo I.

10. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas, en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, en el modelo de solicitud se incluye la posibilidad de que el solicitante autorice expresamente a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones siguientes:

a) Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones.



b) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) Certificat de la direcció territorial de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic que corresponga, acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

d) Si és persona física, haurà d'aportar una còpia del document nacional d'identitat, i si és persona jurídica, una còpia del document nacional d'identitat del representant legal.

Tretze. Documentació relativa a la modalitat A

1. En el cas de les entitats privades sense ànim de lucre, presentaran una fotocòpia compulsada dels estatuts inscrits en el registre públic corresponent, adaptada, en el cas de les associacions, a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

2. Les federacions i tota forma d'agrupació d'entitats associatives o fundacionals presentaran un certificat actualitzat de la seua secretaria que certifique els membres que en formen part.

3. En el cas d'empreses o autònoms, alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, així com l'últim rebut. En el cas de trobar-se exempt, declaració responsable en que es manifeste la dita circumstància.

Catorze. Sol·licituds i documentació relativa a la modalitat B

Cada galeria d'art podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per a un màxim de sis fires, amb independència que siguen nacionals o internacionals. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud, només serà admesa la primera, segons ordre d'entrada en el registre general.

Documentació específica:

1. Documentació acreditativa de la participació de la galeria d'art en el certamen de què es tracte o sol·licitud de participació o compromís d'assistència.

2. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, així com l'últim rebut. En el cas de trobar-se'n exempt, declaració responsable en què es manifeste la dita circumstància.

3. Dades del projecte de participació en la fira (segons el punt 2, de l'apartat H, de l'annex I), en el qual s'inclourà:

- El títol de la fira.
- El lloc de celebració.
- Les dates de celebració.

4. Pressupost desglossat en les següents partides d'acord amb els conceptes subvencionables (punt 2, de l'apartat H, de l'annex I):

- Lloguer de l'estand.
- Acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas.
- Disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand.
- Material publicitari i promocional.
- Serveis de gestió de l'estand.
- Transport de la càrrega.

g) Despeses de desplaçament i allotjament per a dues persones, exclusivament durant les dates de celebració de la fira corresponent. Amb les limitacions de l'apartat e), de l'article setze.

5. Declaració responsable (punt 2, de l'apartat I, de l'annex I) amb vista a l'avaluació de les fires i de la participació de la galeria en aquestes, amb el contingut següent:

- Nombre d'artistes, amb expressió del seu veïnatge administratiu i nombre d'obres, presentats per la galeria a la fira.
- Nombre de creadores presentades per la galeria a les fires.
- Acreditació de la repercussió internacional de les fires, mitjançant la comunicació del nombre de visitants i expositors espanyols i estrangers, en l'última edició celebrada.
- Relació de les fires a què va acudir la galeria en 2014 i 2015.

Quinze. Criteris de valoració i determinació de l'import de la subvenció en la modalitat A

1. Les activitats es valoraran d'acord amb els criteris següents:

A) Grau de contribució de l'activitat o projecte a la promoció exterior de la creació cultural valenciana, màxim 4 punts.

b) Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) Certificación de la dirección territorial de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico que corresponda, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

d) Si es persona física, deberá aportar copia del documento nacional de identidad, y si es persona jurídica, copia del documento nacional de identidad del representante legal.

Trece. Documentación relativa a la modalidad A

1. En el caso de las entidades privadas sin ánimo de lucro, presentarán fotocopia compulsada de los estatutos inscritos en el registro público correspondiente, adaptada, en el caso de las asociaciones, a la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación.

2. Las federaciones y toda forma de agrupación de entidades asociativas o fundacionales presentaran un certificado actualizado de su secretaria que certifique los miembros que forman parte de las mismas.

3. En el caso de empresas o autónomos, alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente a la actividad para la cual se solicita la subvención, así como el último recibo. En el caso de encontrarse exento, declaración responsable manifestando dicha circunstancia.

Catorce. Solicitudes y documentación relativa a la modalidad B

Cada galería de arte podrá presentar una única solicitud de subvención para un máximo de seis ferias, con independencia de que sean nacionales o internacionales. En caso de presentarse más de una solicitud, solo será admitida la primera, según orden de entrada en el registro general.

Documentación específica:

1. Documentación acreditativa de la participación de la galeria de arte en el certamen de que se trate o solicitud de participación o compromiso de asistencia.

2. Alta en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente a la actividad para la cual se solicita la subvención, así como el último recibo. En el caso de encontrarse exento, declaración responsable manifestando dicha circunstancia.

3. Datos del proyecto de participación en la feria (según el punto 2, del apartado H, del anexo I), en el que se incluirá:

- El título de la feria.
- Lugar de celebración.
- Fechas de celebración.

4. Presupuesto desglosado en las siguientes partidas de acuerdo con los conceptos subvencionables (punto 2, del apartado H, del anexo I):

- Alquiler del stand.
- Acreditaciones y derechos de inscripción en su caso.
- Diseño, montaje y desmontaje del stand.
- Material publicitario y promocional.
- Servicios de gestión del stand.
- Transporte de la carga.

g) Gastos de desplazamiento y alojamiento para dos personas, exclusivamente durante las fechas de celebración de la feria correspondiente. Con las limitaciones del apartado e, del artículo decimosexto.

5. Declaración responsable (punto 2, del apartado I, del anexo I) de cara a la evaluación de las ferias y de la participación de la galeria en las mismas, con el siguiente contenido:

- Número de artistas, con expresión de su vecindad administrativa y número de obras, presentados por la galeria a la feria.
- Número de creadoras presentadas por la galeria a las ferias.
- Acreditación de la repercusión internacional de las ferias, mediante la comunicación del número de visitantes y expositores españoles y extranjeros, en la última edición celebrada.
- Relación de las ferias a las que acudió la galeria en 2014 y 2015.

Quince. Criterios de valoración y determinación del importe de la subvención en la modalidad A

1. Las actividades se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios:

A) Grado de contribución de la actividad o proyecto a la promoción exterior de la creación cultural valenciana, máximo 4 puntos.



B) Interés cultural i artístic de l'activitat o projecte, màxim 8 punts:

a) Del producte, màxim 4 punts.

b) De l'acció, màxim 4 punts.

C) Repercussió econòmica i la capacitat exportadora:

a) La repercussió econòmica que puga tindre l'activitat o projecte sobre la Comunitat Valenciana, màxim 2 punts.

b) El volum de contractació internacional o la capacitat de projecció en el mercat exterior, màxim 2 punts.

2. El pressupost de l'activitat haurà de ser, com a mínim, de 2.000,00 €. L'import màxim per beneficiari serà de 16.000,00 €.

3. Una vegada valorades totes les sol·licituds, segons els criteris anteriors, a la que obtinga una major puntuació li correspondrà el 60 % de les despeses que haja acreditat. El percentatge resultant per a les altres serà proporcional a aquesta primera adjudicació, amb el límit de la quantitat assignada a la modalitat i l'import màxim per beneficiari.

Setze. Criteris de valoració i determinació de l'import de la subvenció en la modalitat B

1. La subvenció serà com a màxim del 60 % de les despeses que es puguen originar, per a cada fira, pels conceptes reflectits en l'article anterior. El total adjudicat a cada galeria no podrà superar la quantitat de 24.000 €, sense perjudi del que estableixen els següents apartats del present article.

2. La comissió de valoració podrà incrementar les quanties de les subvencions establides segons el paràgraf anterior si no s'ha distribuït en la seua totalitat l'import assignat a la modalitat. El dit increment serà proporcional a la puntuació obtinguda, d'acord amb els criteris específics a continuació, fins a distribuir la totalitat de l'esmentat import, i sense que en cap cas la quantia de cada subvenció puga superar el cost de l'activitat objecte d'aquesta, ni superar el límit establert en el punt segon de l'article quinze de les bases perquè aquestes tinguen la consideració d'ajudes *de minimis*:

a) Contribució a la divulgació de les expressions artístiques realitzades a la Comunitat Valenciana: nombre d'artistes valencians presentats per la galeria en la fira (tres punts per artista).

b) Projecció nacional i internacional: repercussió de la fira, manifestada en el nombre de visitants i expositors en l'última edició celebrada (1 punt per repercussió nacional i 2 per internacional).

c) Trajectòria: nombre de fires a què va assistir la galeria en 2014 i 2015 (un punt per fira).

d) Foment de la igualtat de gènere: nombre de creadores presentades per la galeria en la fira (un punt per creadora).

3. La comissió de valoració podrà disminuir les quanties de les subvencions establides segons el primer paràgraf del present article si la suma de les ajudes excedeix l'import global màxim establert per a la modalitat, i en aquest cas es minorarà de manera inversament proporcional a la puntuació obtinguda per cada beneficiari, d'acord amb els criteris establerts en el punt anterior, fins a la seua adequació a la disponibilitat de crèdit.

Dèsset. Justificació

1. Els justificants que es presenten correspondran en tot cas als conceptes pels quals es pot rebre subvenció, dels articles quinze i setze. No obstant això, i sempre que s'ajusten als dits conceptes, podrà acceptar-se que es varien les distintes partides pressupostades inicialment junt amb la sol·licitud, tenint en compte que això no suposarà alteració de la subvenció concedida en el seu moment.

2. Per a poder efectuar el pagament, els beneficiaris hauran de presentar, amb anterioritat al 15 de novembre de 2017, un compte justificatiu, que inclourà:

a) Annex II: justificació de subvencions per a la internacionalització d'empreses i entitats culturals, en què han de figurar assenyalades la totalitat de les despeses de l'activitat o activitats.

b) Memòria de l'activitat o activitats realitzades, o de la seua participació en fires d'art, en la qual s'inclourà la denominació de l'activitat, el lloc i les dates de celebració, així com la seua descripció.

c) Original o fotocòpia compulsada de les factures o justificants de despesa, que hauran d'anar acompanyats de les corresponents acreditacions de pagament, com ara justificants de transferència, rebuts, etc.

B) Interés cultural y artístico de la actividad o proyecto, máximo 8 puntos:

a) Del producto, máximo 4 puntos.

b) De la acción, máximo 4 puntos.

C) Repercusión económica y la capacidad exportadora:

a) La repercusión económica que pueda tener la actividad o proyecto sobre la Comunitat Valenciana, máximo 2 puntos.

b) El volumen de contratación internacional o la capacidad de proyección en el mercado exterior, máximo 2 puntos.

2. El presupuesto de la actividad tendrá que ser como mínimo de 2.000,00 €. El importe máximo por beneficiario será de 16.000,00 €.

3. Una vez valoradas todas las solicitudes, según los criterios anteriores, a la que obtenga una mayor puntuación, le corresponderá el 60 % de los gastos que haya acreditado, siendo el porcentaje resultante para las demás, proporcional a esta primera adjudicación, con el límite de la cantidad asignada a la modalidad y el importe máximo por beneficiario.

Dieciséis. Criterios de valoración y determinación del importe de la subvención en la modalidad B

1. La subvención será como máximo del 60 % de los gastos que se puedan originar, para cada feria, por los conceptos reflejados en el artículo anterior, no superando el total adjudicado a cada galería, la cantidad de 24.000 €, sin perjuicio de lo establecido en los siguientes apartados del presente artículo.

2. La comisión de valoración podrá incrementar las cuantías de las subvenciones establecidas según el párrafo anterior, si no se hubiera distribuido en su totalidad, el importe asignado a la modalidad. Dicho incremento será proporcional a la puntuación obtenida de acuerdo con los criterios relacionados a continuación, hasta distribuir la totalidad del citado importe, y sin que en ningún caso la cuantía de cada subvención pueda superar el coste de la actividad objeto de la misma, ni superar el límite establecido en el punto segundo, del artículo decimoquinto de las bases, para que las mismas tengan la consideración de ayudas *de minimis*:

a) Contribución a la divulgación de las expresiones artísticas desarrolladas en la Comunitat Valenciana: número de artistas valencianos presentados por la galería en la feria (tres puntos por artista).

b) Proyección nacional e internacional: repercusión de la feria, manifestada en el número de visitantes y expositores en la última edición celebrada (1 punto por repercusión nacional y 2 por internacional).

c) Trayectoria: número de ferias a las que asistió la galería en 2014 y 2015 (un punto por feria).

d) Fomento de la igualdad de género: número de creadoras presentadas por la galería en la feria (un punto por creadora).

3. La comisión de valoración podrá disminuir las cuantías de las subvenciones establecidas según el primer párrafo del presente artículo, si la suma de las ayudas excediera el importe global máximo establecido para la modalidad, en cuyo caso, se minorará de forma inversamente proporcional a la puntuación obtenida por cada beneficiario, de acuerdo con los criterios establecidos en el punto anterior, hasta su adecuación a la disponibilidad de crédito.

Diecisiete. Justificación

1. Los justificantes que se presenten, corresponderán en todo caso a los conceptos por los que se puede recibir subvención, de los artículos decimoquinto y decimosexto. No obstante, y siempre que se ajusten a dichos conceptos, podrá aceptarse que se varíen las distintas partidas presupuestadas inicialmente junto con la solicitud, teniendo en cuenta que ello no supondrá alteración de la subvención concedida en su momento.

2. Para poder efectuar el pago, los beneficiarios deberán presentar, con anterioridad al 15 de noviembre de 2017, una cuenta justificativa, que incluirá:

a) Anexo II: justificación de subvenciones para la internacionalización de empresas y entidades culturales, en el que deben figurar relacionados la totalidad de los gastos de la actividad o actividades.

b) Memoria de la actividad o actividades realizadas, o de su participación en ferias de arte, en la que se incluirá la denominación de la actividad, lugar y fechas de celebración, así como la descripción de la misma.

c) Original o fotocopia compulsada de las facturas o justificantes de gasto, que deberán ir acompañados de las correspondientes acreditaciones de pago, tales como justificantes de transferencia, recibos, etc.



d) Un exemplar del material imprès o en qualsevol altre format, en el qual haja quedat constància de l'activitat o de la participació en la fira, com ara díptics, tríptics, cartells, revistes, còpies audiovisuals, anagrames, etc.

e) Quan les activitats es realitzen després de l'adjudicació de les subvencions, els adjudicataris hauran de fer saber de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria de cultura. A aquest efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats subvencionades el logotip d'aquesta conselleria, que serà proporcionat per l'òrgan instructor de la present convocatòria.

Dihuit. Pla de control

El pla de control per a la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat consistirà en la realització de verificacions *a posteriori* i de qualitat, sobre un mínim del 10 % de l'import global de les ajudes de la línia, mitjançant la selecció d'una mostra, basant-se en criteris de risc. Si es considerara necessari, també es recorrerà a verificacions sobre el terreny.

Per a això, es tindran en compte factors com l'haver-se presentat, o no, a convocatòries d'anys anteriors de les mateixes ajudes, l'experiència en la realització del tipus d'activitats objecte de subvenció, l'obtenció d'altres ingressos de difícil avaluació o justificació, l'import de l'ajuda concedida i la claredat en els conceptes que justifiquen la inclusió de l'activitat en la convocatòria.

Dènou. Termini de resolució i mitjans de notificació o publicació

1. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorreguts el termini de sis mesos sense que s'adopte la resolució i notificació per l'òrgan competent als interessats, s'entendran desestimades les sol·licituds, sense perjudi de l'obligació expressa de resoldre de l'Administració.

2. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que preveu l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 18 de la Llei general de subvencions.

Segons el que disposa l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i articles 10, 14, 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

– El termini per a la interposició del recurs de reposició serà d'un mes davant del conseller/a d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a comptar de l'endemà de la seua publicació.

– Per a interposar el recurs contenciós administratiu, el termini serà de dos mesos davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, a comptar de l'endemà de la seua publicació.

València, 12 d'abril de 2017.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

d) Un ejemplar del material impreso o en cualquier otro formato, en el que haya quedado constancia de la actividad o de la participación en la feria, como dípticos, trípticos, carteles, revistas, copias audiovisuales, anagramas, etc....

e) Cuando las actividades se realicen con posterioridad a la adjudicación de las subvenciones, los adjudicatarios deberán dar a conocer de manera inequívoca, que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat, a través de la conselleria competente en materia de cultura. A tal efecto, deberán incorporar en todo el material impreso, que se derive de las actividades subvencionadas el logotipo de esta conselleria, que será proporcionado por el órgano instructor de la presente convocatoria.

Dieciocho. Plan de control

El plan de control para la comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, consistirá en la realización de verificaciones *a posteriori* y de calidad, sobre un mínimo del 10 % del importe global de las ayudas de la línea, mediante la selección de una muestra, en base a criterios de riesgo. Si se considerara necesario, también se recurriría a verificaciones sobre el terreno.

Para ello, se tendrán en cuenta factores como el haberse presentado o no, a convocatorias de años anteriores, de las mismas ayudas, la experiencia en la realización del tipo de actividades objeto de subvención, la obtención de otros ingresos de difícil evaluación o justificación, el importe de la ayuda concedida y la claridad en los conceptos que justifican la inclusión de la actividad en la convocatoria.

Diecinueve. Plazo de resolución y medios de notificación o publicación

1. El plazo máximo para resolver es de seis meses a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurridos el plazo de seis meses sin que se adopte la resolución y notificación por el órgano competente a los interesados, se entenderán desestimadas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación expresa de resolver de la Administración.

2. La resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo previsto en el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y el artículo 18 de la Ley general de subvenciones.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y artículos 10, 14, 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

– El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

– Para interponer el recurso contencioso administrativo el plazo será de dos meses ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 12 de abril de 2017.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.


ANNEX I / ANEXO I

| | |
|--|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES |
| MODALITAT / MODALIDAD | |
| <input type="checkbox"/> Subvencions a empreses de l'àmbit cultural i artístic i entitats privades sense ànim de lucre. <i>Subvenciones a empresas del ámbito cultural y artístico y entidades privadas sin ánimo de lucro.</i> | |
| <input type="checkbox"/> Subvencions a galeries d'art per la participació en fires d'art. / <i>Subvenciones a galerías de arte por su participación en ferias de arte.</i> | |
| A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE | |
| NOM DE LA INSTITUCIÓ O ENTITAT / <i>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O ENTIDAD</i> DNI / CIF | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / <i>DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</i> CP LOCALITAT / LOCALIDAD | |
| PROVÍNCIA / <i>PROVINCIA</i> | TELÈFON / <i>TELÉFONO</i> FAX ADREÇA ELECTRÒNICA / <i>CORREO ELECTRÓNICO (*)</i> |
| B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (EN SU CASO) DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO) | |
| COGNOMS / <i>APELLIDOS</i> NOM / <i>NOMBRE</i> DNI TELÈFON / <i>TELÉFONO</i> | |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / <i>CORREO ELECTRÓNICO (*)</i> | |
| C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A) | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / <i>DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</i> CP | |
| LOCALITAT / <i>LOCALIDAD</i> | PROVÍNCIA / <i>PROVINCIA</i> TELÈFON / <i>TELÉFONO</i> FAX |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / <i>CORREO ELECTRÓNICO (*)</i> | |
| Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI <i>Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI</i> | |
| (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). / (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es). | |
| D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORIZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN) | |
| D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per obtenir directament les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica i amb la Tresoreria de la Seguretat Social. En cas d'oposar-se a que l'òrgan gestor obtingua directament esta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresada por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i> <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i> | |
| <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal. <i>No autorizo a la obtención de los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i> | |
| <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i> | |
| <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i> | |
| <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>No autorizo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i> | |
| E DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA | |
| 1. Documentació comuna: / <i>Documentación común:</i> | |
| <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda. / <i>Fotocopia compulsada del NIF de la entidad solicitante de la ayuda.</i> | |
| <input type="checkbox"/> En el cas de persones jurídiques, fotocòpia compulsada del document públic que acredita l'existència i la personalitat jurídica de l'entitat. <i>En el caso de personas jurídica, fotocopia compulsada del documento público que acredita la existencia y la personalidad jurídica de la entidad.</i> | |
| <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del document públic que acredite la capacitat de la persona que subscriu la sol·licitud per a representar l'entitat, o certificat/fotocòpia compulsada de l'acord, adoptat per l'òrgan de govern corresponent, en què s'aprova sol·licitar aquesta subvenció i es facultat el representant per a subscriure'n la petició. / <i>Fotocopia compulsada del documento público que acredite la capacidad de la persona que suscribe la solicitud para representar a la entidad, o certificado/fotocopia compulsada del acuerdo, adoptado por el órgano de gobierno correspondiente, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.</i> | |
| <input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marqueu aquesta casella i aporteu la fitxa de domiciliació bancària. <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte la ficha de domiciliación bancaria.</i> | |
| <input type="checkbox"/> Una memòria per cada projecte d'activitat o participació en fira. / <i>Una memoria por cada proyecto de actividad o participación en feria.</i> | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 14315 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I

| | |
|---|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES |
|---|---|

E DOCUMENTACIÓ APORTADA (CONTINUACIÓ) / DOCUMENTACIÓN APORTADA (CONTINUACIÓN)

2. Sols per a empreses: / Solo para empresas:

Fotocòpia compulsada de l'alta en l'IAE i de l'últim rebut d'aquest, o declaració d'exempció. / *Fotocopia compulsada del alta en el IAE y del último recibo de este, o declaración de exención.*

3. Sols per a entitats privades sense aníme de lucre: / Solo para entidades privadas sin ánimo de lucro:

Fotocòpia compulsada dels estatuts inscrits en el registre públic corresponent. / *Fotocopia compulsada de los estatutos inscritos en el registro público correspondiente.*

En el cas de les federacions o qualsevol altra forma d'agrupació d'entitats associatives o fundacionals, certificat actualitzat de la secretaria en el qual consten els membres que en formen part. / *En el caso de las federaciones o cualquier otra forma de agrupación de entidades asociativas o fundacionales, certificado actualizado de su secretaria en el que consten los miembros que forman parte de las mismas.*

4. Sols per a galeries d'art: / Solo para galerías de arte:

Documentació acreditativa de la participació de la galeria d'art en el certamen de què es tracte o sol·licitud de participació o compromís d'assistència. / *Documentación acreditativa de la participación de la galería de arte en el certamen de que se trate o solicitud de participación o compromiso de asistencia.*

F DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES I D'INGRESSOS I APORTACIONS / DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS Y DE INGRESOS Y APORTACIONES

En els punts 1 i 3, solament cal declarar les dades relacionades amb les activitats que es presenten a aquesta convocatòria, mentre que en el punt 2 correspondran a qualsevol subvenció que s'haja rebut o sol·licitat.
 En los puntos 1 y 3, solamente hay que declarar los datos relacionados con las actividades que se presentan a esta convocatoria, mientras que en el punto 2 corresponderán a cualquier subvención que se haya recibido o solicitado.

1. **Declare que per als mateixos costos subvencionables que la PRESENT ajuda: / Declaro que para los mismos costes subvencionables que la PRESENTE ayuda:**

NO he obtingut cap altra ajuda d'estat. / *NO he obtenido ninguna otra ayuda de estado.*

Sí que he obtingut les ajudes d'estat següents: / *Sí he obtenido las siguientes ayudas de estado:*

| ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE | OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA | INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1) | IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO | % que representa l'ajuda (2) % que representa la ayuda (2) |
|---|--|---|--------------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1) Intensitat màxima d'ajuda d'estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda. / *Intensidad máxima de ayuda de estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda.*

(2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte als costos subvencionables. / *Porcentaje que representa la ayuda percibida respecto a los costes subvencionables.*

2. **Declare que en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors: / Declaro que en el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores:**

NO he obtingut cap ajuda de minimis (3). / *NO he obtenido ninguna ayuda de minimis. (3)*

Sí que he obtingut les ajudes de minimis següents: / *Sí he obtenido las siguientes ayudas de minimis:*

| DATA CONCESSIÓ FECHA CONCESIÓN | ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE | OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA | IMPORT IMPORTE |
|-----------------------------------|---|--|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Import màxim d'ajuda de minimis concedit: 200.000 € en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 € en el cas d'empreses del sector de transport per carretera).
 Importe máximo de ayuda de minimis concedido: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 € en el caso de empresas del sector del transporte por carretera).

(3) El que una ajuda siga de minimis o no, està expressat tant en la resolució de convocatòria, com d'adjudicació de qualsevol convocatòria de subvencions.
 (3) El que una ayuda sea de minimis o no, está expresado tanto en la resolución de convocatoria, como de adjudicación de cualquier convocatoria de subvenciones.

3. **Declare que per als mateixos costos subvencionables que la PRESENT ajuda: / Declaro que para los mismos costes subvencionables que la PRESENTE ayuda:**

No he sol·licitat ni obtingut cap altre tipus d'ingrés o aportació. / *No he solicitado, ni obtenido ningún otro tipo de ingreso o aportación.*

Si he sol·licitat o obtingut els ingressos o aportacions següents: / *Si he solicitado u obtenido los ingresos o aportaciones siguientes:*


| Tipus d'ingrés o aportació Tipo de ingreso o aportación | PROCEDÈNCIA PROCEDENCIA | IMPORT IMPORTE | OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA | % que representa l'ajuda (1) % que representa la ayuda (1) |
|--|----------------------------|-------------------|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(1) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte al cost total segons l'apartat E.
 Porcentaje que representa la ayuda percibida respecto al coste total según el apartado E.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 14315 - 02 - E

ANNEX I / ANEXO I

| | |
|---|---|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES |
|---|---|

G DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

| | | | |
|-------------------|----------|----|-------------------------------|
| ENTITAT / ENTIDAD | SUCURSAL | DC | NÚM. DE COMPTE / Nº DE CUENTA |
| | | | |

En el cas de ser nou perceptor o haver canviat el núm. de compte bancari, marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària. ANNEX III.
 En el caso de ser nuevo perceptor o haber cambiado el nº de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria. ANEXO III.

H DADES BÀSIQUES DELS PROJECTES I PRESSUPOSTOS / DATOS BÁSICOS DE LOS PROYECTOS Y PRESUPUESTOS

1. Projectes d'internacionalització, (excepte participació en fires culturals i d'art).
Proyectos de internacionalización, (excepto participación en ferias culturales y de arte).

| | ACTIVITAT 1 / ACTIVIDAD 1 | ACTIVITAT 2 / ACTIVIDAD 2 | ACTIVITAT 3 / ACTIVIDAD 3 |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Denominació <i>Denominación</i> | | | |
| Apartat de l'article 7º de la convocatòria, en què s'enquadra. / Apartado del artículo 7º de la convocatoria, en que se encuadra. | | | |
| Lloc de celebració <i>Lugar de celebración</i> | | | |
| Dates <i>Fechas</i> | | | |

| PRESSUPOST PRESUPUESTO | | | |
|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| TIPUS DE DESPESA / TIPO DE GASTO | ACTIVITAT 1 / ACTIVIDAD 1 | ACTIVITAT 2 / ACTIVIDAD 2 | ACTIVITAT 3 / ACTIVIDAD 3 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| TOTAL | | | |

Justificació del tipus d'activitat, en el cas que pertanga a l'apartat F, de l'article 7º de la convocatòria.
Justificación del tipo de actividad, en el caso de que pertenezca al apartado F, del artículo 7º de la convocatoria.

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14315 - 03 - E
 DIN - A4
 CHAP - IAC

**H DADES BÀSIQUES DELS PROJECTES I PRESSUPOSTOS
DATOS BÁSICOS DE LOS PROYECTOS Y PRESUPUESTOS (Cont.)**

2. Participació en fires d'art i altres fires culturals / Participación en ferias de arte y otras ferias culturales:

| | FIRA 1 FERIA 1 | FIRA 2 FERIA 2 | FIRA 3 FERIA 3 | FIRA 4 FERIA 4 | FIRA 5 FERIA 5 | FIRA 6 FERIA 6 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Denominació Denominación | | | | | | |
| Lloc de celebració Lugar de celebración | | | | | | |
| Dates Fechas | | | | | | |
| Presupost Presupuesto | | | | | | |
| Lloquer estand Alquiler stand | | | | | | |
| Acreditacions i drets d'inscripció, si és el cas Acreditaciones y derechos de inscripción, en su caso | | | | | | |
| Disseny, muntatge i desmuntatge de l'estand Diseño, montaje y desmontaje del stand | | | | | | |
| Material publicitari i promocional Material publicitario y promocional | | | | | | |
| Serveis de gestió de l'estand Servicios de gestión del stand | | | | | | |
| Transport de la càrrega Transporte de la carga | | | | | | |
| Despeses de desplaçament i allotjament Gastos de desplazamiento y alojamiento | | | | | | |
| TOTAL: | | | | | | |

**I DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOL·LICITANT
DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE**


1. Comunes
Comunes

- Que l'entitat que representa efectua les seues activitats en l'àmbit competencial de la Generalitat.
- Que la entitat que representa desenvolupa les seues activitats en el àmbit competencial de la Generalitat.
- No incórrer en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina les causes de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, entre les quals, especialment, la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.
- No estar incursa en les prohibicions previstes en el article 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.
- Que totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud són certes, i que es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.
- Que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

2. Solament per a la modalitat B
Solo para la modalidad B:

- Que la galeria ha presentat a les fires, artistes i obres, d'acord amb la distribució següent:
- Que la galería ha presentado a las ferias, artistas y obras, de acuerdo con la siguiente distribución:

ANNEX I / ANEXO I

| | |
|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS SOLICITUD DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓ DE EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES |
|---|--|

| | |
|----------|---|
| 1 | DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOL·LICITANT (CONTINUACIÓ) DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE (CONTINUACIÓN) |
|----------|---|

| Fira Feria | Nre. d' obres presentades Nº de obras presentadas | Nre. total d'artistes presentats Nº total de artistas presentados | Nre. d'artistes valencians presentats Nº de artistas valencianos presentados | Nre. total de dones artistes presentades Nº total de mujeres artistas presentadas |
|---------------|--|--|---|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |

- Que les fires a les quals la galeria va acudir van tindre en l'última edició celebrada la repercussió següent pel que fa a nombre de visitants i expositors:
- Que las ferias a que la galería acudió tuvieron en la última edición celebrada la siguiente repercusión en cuanto a número de visitantes y expositores:

| Fira Feria | Nre. de visitants Nº de visitantes | Nre. d'expositors nacionals Nº de expositores nacionales | Nre. d'expositors estrangers Nº de expositores extranjeros |
|---------------|---------------------------------------|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |

- Que la galeria va acudir a les fires següents durant 2014 i 2015: / Que la galería acudió a las siguientes ferias durante 2014 y 2015:

| Fira Feria | Localitat Localidad | Any Año |
|---------------|------------------------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

_____ d _____ de _____

Firma: _____


Les dades de caràcter personal que conté l'imprés poden ser incloses en un fitxer per al tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

| |
|---|
| REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA |
| DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE |

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14315 - 05 - E

ANNEX II / ANEXO II

| | |
|---|--|
|  GENERALITAT VALENCIANA | JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES |
| A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT | |
| DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE | |
| COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL | |
| DNI / CIF | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) | |
| CP | LOCALITAT / LOCALIDAD |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA | TELÈFON / TELÉFONO |
| FAX | ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*) |
| B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (EN SU CASO) | |
| DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO) | |
| COGNOMS / APELLIDOS | NOM / NOMBRE |
| DNI | TELÈFON / TELÉFONO |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*) | |
| C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) | |
| NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A) | |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) | |
| CP | |
| LOCALITAT / LOCALIDAD | PROVÍNCIA / PROVINCIA |
| TELÈFON / TELÉFONO | FAX |
| ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*) | |
| Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, l'interessat haurà de disposar de certificació electrònica en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es). | |
| D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA | |
| <input type="checkbox"/> Memòria de l'activitat o fira. <i>Memoria de la actividad o feria.</i> <input type="checkbox"/> Original o fotocòpia compulsada de les factures o justificants de despesa. <i>Original o fotocopia compulsada de las facturas o justificantes de gasto.</i> <input type="checkbox"/> Un exemplar del material imprès o en qualsevol altre format, en què haja quedat constància de la participació a la fira, com díptics, tríptics, cartells, revistes, còpies audiovisuals, etc. <i>Un ejemplar del material impreso o en cualquier otro formato, en el que haya quedado constancia de la participación en la feria, como dípticos, trípticos, carteles, revistas, copias audiovisuales, etc.</i> | |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 14316 - 01 - E
 DIN - A4
 CHAP - IAC

E LLISTA DE FACTURES O JUSTIFICANTS DE DESPESA / RELACIÓ DE FACTURAS O JUSTIFICANTES DE GASTO (Cont.)

| NÚM. FACTURA / Nº FACTURA | DATA D'EMISSIÓ / FECHA EMISIÓN | NIF | PROVEÏDOR / PROVEEDOR | NOM / NOMBRE | CONCEPTE / CONCEPTO | IMPORT /IMPORTE |
|--|-----------------------------------|-----|--------------------------|-----------------|------------------------|--------------------|
| ACTIVITAT O FIRA 5 / ACTIVIDAD O FERIA 5 _____ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUBTOTAL | | | | | | |
| ACTIVITAT O FIRA 5 / ACTIVIDAD O FERIA 6 _____ | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| SUBTOTAL | | | | | | |
| COST TOTAL DE LES ACTIVITATS COSTE TOTAL DE LAS ACTIVIDADES | | | | | | |

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX II / ANEXO II



**JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA INTERNACIONALITZACIÓ
D'EMPRESES I ENTITATS CULTURALS**
**JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE
EMPRESAS Y ENTIDADES CULTURALES**

**F DECLARACIONS RESPONSABLES DE L'ADJUDICATARI
DECLARACIONES RESPONSABLES DEL ADJUDICATARIO**

Declare que les factures que es presenten com a justificants de la subvenció concedida, no han sigut emeses per cap membre de l'entitat adjudicatària.
Declaro que las facturas que se presentan como justificantes de la subvención concedida, no han sido emitidas por ningún miembro de la entidad adjudicataria.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÒRGANO COMPETENTE

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14316 - 05 - E

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

ANNEX III



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

| | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--|--|---|--|---------------------------------|------------------------------------|
| A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT | I | 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/> | 3) BAIXA <input type="checkbox"/> | | | |
| | II | 4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> | 5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> | 6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> | 7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> | | |
| | III | COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL | | | | | |
| | IV | NIF <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> | PASSAPORT <input type="checkbox"/> | VAT <input type="checkbox"/> | ALTRES <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ |
| | V | 8) TIPUS VIA | NOM VIA | 9) TIPUS NÚMERO | NÚM. VIA | 10) QUALIF. NÚM. VIA | |
| | V | BLOC | PORTAL | ESCALA | PIS | PORTA | DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI |
| | V | 11) POBLACIÓ | CODI POSTAL | MUNICIPI | PROVÍNCIA | | |
| | VI | DOMICILI ESTRANGER 1 | | | DOMICILI ESTRANGER 2 | | |
| | VI | POBLACIÓ | CODI POSTAL | PROVÍNCIA | PAÍS | | |
| | VII | CORREU ELECTRÒNIC | | | TELÈFON FIX | TELÈFON MÒBIL | FAX |
| VII | COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT | | | | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ | | |
| VII | 12) NIF <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> | PASSAPORT <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|--|----------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------|
| B COMPTES BANCARIS | COMpte EN ESPANYA | ENTITAT FINANCIERA | SUCURSAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | COMpte EN ALTRES PAÏsos | 13) IBAN <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td>E</td><td>S</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu) | | E | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | E | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14) IBAN <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | CODI BIC <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|--|-------------------|
| C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ | EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE. | | |
| | FIRMA COM A _____ | FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____ | FIRMA COM A _____ |
| | NIF: _____ | NIF: _____ | |
| 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: | | | |
| <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. | | | |
| <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL | | | |
| <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA | | <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA | |

| | | | |
|--------------------------|--|-----|-----|
| D CERTIFICACIÓ | 17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. | | |
| | ÒRGAN | | |
| DIA | | MES | ANY |
| FIRMA: | | | |

| | | |
|-------------------------|------------------------------------|--|
| E DESTINATARI | 18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA | 19) CONSELLERIA O ENTITAT |
| | 20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA | 21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT |

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable f'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÒMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÓ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



ANEXO III



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

| | | | | | | | | | | | |
|-----|----------------------------------|--|------------------------------|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|---|--|----------|---------------------|
| A | I | 1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | | 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> | | 3) BAJA <input type="checkbox"/> | | | | | |
| | II | 4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> | | 5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> | | 6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> | | 7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> | | | |
| | III | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL | | | | | | | | | |
| | IV | NIF <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> | PASAPORTE <input type="checkbox"/> | VAT <input type="checkbox"/> | OTROS <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN | | | | |
| | V | 8) TIPO VÍA | | | NOMBRE VÍA | | | 9) TIPO NÚMERO | | NÚM. VÍA | 10) CALIF. NÚM. VÍA |
| | V | BLOQUE | PORTAL | ESCALERA | PISO | PUERTA | DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO | | | | |
| | V | 11) POBLACIÓN | | CÓDIGO POSTAL | | MUNICIPIO | | PROVINCIA | | | |
| | VI | DOMICILIO EXTRANJERO 1 | | | | DOMICILIO EXTRANJERO 2 | | | | | |
| | VI | POBLACIÓN | | CÓDIGO POSTAL | | PROVINCIA | | PAÍS | | | |
| | | CORREO ELECTRÓNICO | | TELÉFONO FIJO | | TELÉFONO MÓVIL | | FAX | | | |
| | VII | APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE | | | | | | | | | |
| VII | 12) NIF <input type="checkbox"/> | | NIE <input type="checkbox"/> | | PASAPORTE <input type="checkbox"/> | | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN | | | | |

| | | | | | | |
|---|------------------------|------------------|---------------------------|--|--------------------------|--|
| B | CUENTAS BANCARIAS | CUENTA EN ESPAÑA | ENTIDAD FINANCIERA | | SUCURSAL | |
| | | 13) | IBAN <input type="text"/> | | | |
| | CUENTA EN OTROS PAÍSES | 14) | IBAN <input type="text"/> | | | |
| | | | CÓDIGO BIC | | PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| C | VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN | EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE. | |
| | FIRMA COMO | FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: | |
| | NIF: | FIRMA COMO | |
| 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: | | | |
| <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. | | | |
| <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL | | | |
| <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA | | <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA | |

| | |
|---|--|
| D | 17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS. |
| | CERTIFICACIÓN |
| | ORGANO |
| | DIA MES AÑO FIRMA: |

| | | |
|---|---|--|
| E | 18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE | 19) CONSELLERIA O ENTIDAD |
| | 20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA | 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO |

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A. CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.