

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

RESOLUCIÓ de 18 d'abril de 2017, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen per a l'exercici 2017 les subvencions a entitats locals i entitats sense ànim de lucre per a projectes d'inversió en equipament i obres de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional. [2017/3652]

Mitjançant l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat (DOCV 7705, 26.01.2016), es regulen en el títol II, capítol VII, les bases per a la concessió de subvencions per a projectes d'inversió en equipament i obres de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional.

En virtut del que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

1. Convocar per a l'exercici 2017 les subvencions per a projectes d'inversió en equipament i obres de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional, regulades per l'Ordre 1/2016, de 20 de gener (DOCV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

2. Podran ser objecte de subvenció les actuacions següents:

- a) Adquisició d'equipament.
- b) Adquisició de vehicles de transport col·lectiu adaptats.
- c) Realització d'obres d'adequació i reforma.

3. S'assimilen i subjectaran al règim d'adquisició d'equipament aquelles instal·lacions l'adquisició d'elements de les quals supere el cost de la mà d'obra d'instal·lació.

4. El concepte general de reforma comprén el conjunt d'obres de millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un immoble en un centre ja existent.

Segon. Beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions les entitats locals i entitats sense fi de lucre, que siguen titulars de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional. A aquest efecte, únicament tindran la consideració de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional els centres mencionats en l'apartat primer de l'annex I de l'esmentada Ordre 1/2016, de 20 de gener.

Tercer. Requisits previs que han de complir els sol·licitants

1. En el cas de sol·licitar ajudes per a equipament, els sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

a) En els casos de centres en funcionament, hauran de disposar de l'autorització del centre.

b) En el cas de centres que no hagen entrat en funcionament i requereixen l'equipament per a la seua obertura i complisquen tots els requisits previstos en la normativa vigent relacionats amb la construcció/reforma del centre, caldrà haver sol·licitat i tindre en tramitació l'autorització de funcionament.

2. En el cas de sol·licitar ajudes per a obres d'adequació i reforma d'un centre, aquest disposarà de la preceptiva autorització del centre.

En els casos en què les obres d'adequació o reforma plantegen una modificació substancial, d'acord amb l'apartat c de l'article 27 de la secció II del Decret 91/2002, caldrà haver sol·licitat i tindre en tramitació l'autorització per modificació substancial.

Quart. Finançament

1. Les subvencions contingudes en la present convocatòria es concediran a càrrec dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

RESOLUCIÓN de 18 de abril de 2017, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convoca para el ejercicio 2017 las subvenciones a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro para proyectos de inversión en equipamiento y obras de centros de atención a personas con diversidad funcional. [2017/3652]

Mediante Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad (DOCV 7705, 26.01.2016), se regulan en el título II, capítulo VII, las bases para la concesión de subvenciones para proyectos de inversión en equipamiento y obras de centros de atención a personas con diversidad funcional.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

1. Convocar para el ejercicio 2017 las subvenciones para proyectos de inversión en equipamiento y obras de centros de atención a personas con diversidad funcional, reguladas por la Orden 1/2016, de 20 de enero (DOCV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.

2. Podrán ser objeto de subvención las actuaciones siguientes:

- a) Adquisición de equipamiento.
- b) Adquisición de vehículos de transporte colectivo adaptados.
- c) Realización de obras de adecuación y reforma.

3. Se asimilan y sujetarán al régimen de adquisición de equipamiento aquellas instalaciones cuya adquisición de elementos supere el coste de la mano de obra de instalación.

4. El concepto general de reforma abarca el conjunto de obras de mejora, modernización, adaptación, adecuación o refuerzo de un inmueble en un centro ya existente.

Segundo. Beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que sean titulares de centros de atención a personas con diversidad funcional. A estos efectos, únicamente tendrán la consideración de centros de atención a personas con diversidad funcional los centros relacionados en el apartado primero del anexo I de la antedicha Orden 1/2016, de 20 de enero.

Tercero. Requisitos previos que deben cumplir los solicitantes

1. En el caso de solicitar ayudas para equipamiento, los solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) En los casos de centros en funcionamiento, deberán disponer de la autorización del centro

b) En el caso de centros que no hayan entrado en funcionamiento y requieran del equipamiento para su apertura y cumplan todos los requisitos previstos en la normativa vigente relacionados con la construcción/reforma del centro será necesario haber solicitado y tener en tramitación la autorización de funcionamiento.

2. En el caso de solicitar ayudas para obras de adecuación y reforma de un centro, este dispondrá de la preceptiva autorización del centro.

En los casos en los que las obras de adecuación o reforma planteen una modificación sustancial, de acuerdo con el apartado c del artículo 27 de la sección II del Decreto 91/2002, será necesario haber solicitado y tener en tramitación la autorización por modificación sustancial.

Cuarto. Financiación

1. Las subvenciones contenidas en la presente convocatoria se concederán con cargo a los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio



2017, secció 16, servei 03, programa pressupostari 313.40 (Diversitat funcional), capítol VII, en la línia pressupostària i per l'import global màxim d'1.600.000 €, d'acord amb la distribució següent:

Denominació: «Ajudes per a projectes d'inversió».

Consignació pressupostària: 1.600.000 €.

Línia de subvenció: S3106.

L'import total dels crèdits consignats en aquesta línia es distribuirà entre les actuacions subvencionables de la manera següent:

– Actuacions dirigides a projectes d'equipament i vehicles autoritzats: 1.200.000 €

– Actuacions dirigides a la realització d'obres d'adequació i reforma: 400.000 €.

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 1.600.000 €.

2. Quan en alguna de les actuacions no s'haja esgotat el crèdit destinat a aquestes, el romanent es podrà utilitzar per a incrementar el crèdit destinat a les altres actuacions, en què s'haja esgotat el crèdit.

3. En la present convocatòria es fixa la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades, que podrà ser objecte d'ampliació en cas de produir-se un increment dels crèdits pressupostaris com a conseqüència d'una generació, ampliació o modificació pressupostària. L'ampliació de crèdits esmentada podrà assolir, com a màxim, el 20 % dels crèdits inicials.

En aquest supòsit, l'assignació dels crèdits objecte d'ampliació no requerirà una nova convocatòria i es realitzarà d'acord amb els mateixos criteris de valoració i procediment d'assignació arrellegats en la present convocatòria.

Cinquè. Forma, termini i lloc en què han de presentar-se les sol·licituds

1. La sol·licitud de subvenció podrà ser formalitzada per mitjà de la presentació i compliment de l'imprès de sol·licitud, d'acord amb el model de l'annex I d'aquesta resolució.

Aquest model de sol·licitud està a disposició dels interessats en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accedint als apartats «Guia Prop», «Tràmits i Serveis».

2. Les entitats hauran de presentar una única sol·licitud per centre. En el cas de sol·licitar subvenció per a equipament hauran d'optar únicament per un dels conceptes, adquisició d'equipament o adquisició de vehicles de transport col·lectiu adaptats.

3. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Les sol·licituds, junt amb la documentació requerida, que s'assenyala en l'article següent, es presentaran preferentment en el registre d'entrada de les direccions territorials d'Igualtat i Polítiques Inclusives, sense perjudi de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Mitjà de notificació o publicació dels distints tràmits a omplir en el procediment: per no estar prevista la tramitació d'aquest procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten els interessats per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es realitzaran per notificació personal a l'adreça indicada en la sol·licitud per a la pràctica de notificacions.

Sisé. Documents i informació que ha d'acompanyar a la sol·licitud

1. A la sol·licitud, d'acord amb el model que figura en l'annex I, degudament omplida i subscripta pel representant legal de l'entitat s'acompanyarà amb caràcter general:

a) Autorització de consulta interactiva de documentació, que consta com a apartat F de l'annex I.

En cas de no autoritzar a l'òrgan gestor la consulta interactiva de la dita documentació, hauran de presentar certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Hisenda estatal i autonòmica) i de la Seguretat Social.

b) Sol·licitud d'alta de domiciliació bancària omplida, segons model oficial aprovat per l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació (DOCV 6548, 21.06.2011), que consta com a annex II, en cas de nou perceptor o canvi de compte bancari.

2017, sección 16, servicio 03, programa presupuestario 313.40 (Diversidad funcional), capítulo VII, en la línea presupuestaria y por el importe global máximo de 1.600.000 €, de acuerdo con la siguiente distribución:

Denominación: «Ayudas para proyectos de inversión».

Consignación presupuestaria: 1.600.000 €.

Línea de subvención: S3106.

El importe total de los créditos consignados en esta línea se distribuirá entre las actuaciones subvencionables de la siguiente forma:

– Actuaciones dirigidas a proyectos de equipamiento y vehículos autorizados: 1.200.000 €

– Actuaciones dirigidas a la realización de obras de adecuación y reforma: 400.000 €.

Procedencia y cuantía de los fondos:

Propios no condicionados: 1.600.000 €.

2. Cuando en alguna de las actuaciones no se haya agotado el crédito destinado a la misma, el remanente se podrá utilizar para incrementar el crédito destinado a las otras actuaciones, en las que se haya agotado el crédito.

3. En la presente convocatoria se fija la cuantía total máxima destinada a las subvenciones convocadas, que podrá ser objeto de ampliación en caso de producirse un incremento de los créditos presupuestarios como consecuencia de una generación, ampliación o modificación presupuestaria. Dicha ampliación de créditos podrá alcanzar, como máximo, el 20 % de los créditos iniciales.

En dicho supuesto, la asignación de dichos créditos objeto de ampliación no requerirá de una nueva convocatoria y se realizará de acuerdo con los mismos criterios de valoración y procedimiento de asignación recogidos en la presente convocatoria.

Quinto. Forma, plazo y lugar en que deben presentarse las solicitudes

1. La solicitud de subvención podrá ser formalizada mediante la presentación y cumplimentación del impreso de solicitud, conforme al modelo del anexo I de esta resolución.

Este modelo de solicitud está a disposición de los interesados en el portal de la Generalitat (www.gva.es), accediendo a los apartados «Guia Prop», «Trámites y Servicios».

2. Las entidades deberán presentar una única solicitud por centro. En el caso de solicitar subvención para equipamiento deberán optar únicamente por uno de los conceptos, adquisición de equipamiento o adquisición de vehículos de transporte colectivo adaptados.

3. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, que se señala en el artículo siguiente, se presentarán preferentemente en el registro de entrada de las direcciones territoriales de Igualdad y Políticas Inclusivas, sin perjuicio de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

5. Medio de notificación o publicación de los distintos trámites a cumplimentar en el procedimiento: al no estar prevista la tramitación de este procedimiento por medios telemáticos, todos los trámites que afecten a los interesados para el ejercicio de sus derechos y obligaciones, así como la subsanación de la solicitud, se realizarán por notificación personal a la dirección indicada en la solicitud para la práctica de notificaciones.

Sexto. Documentos e información que debe acompañar a la solicitud

1. A la solicitud, de acuerdo con el modelo que figura en el Anexo I, debidamente cumplimentada y suscrita por el representante legal de la entidad se acompañará con carácter general:

a) Autorización de consulta interactiva de documentación, que consta como apartado F del anexo I.

En caso de no autorizar al órgano gestor la consulta interactiva de dicha documentación, deberán presentar certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias (Hacienda estatal y autonómica) y de la Seguridad Social.

b) Solicitud de alta de domiciliación bancaria cumplimentada, según modelo oficial aprobado por Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo (DOCV 6548, 21.06.2011), que consta como anexo II, en caso de nuevo perceptor o cambio de cuenta bancaria.



2. En les sol·licituds d'adquisició d'equipament i de vehicles de transport col·lectiu adaptats, s'haurà d'acompanyar:

- a) Memòria justificativa de la necessitat d'adquisició.
- b) Pressupost detallat o factura proforma.

3. En les sol·licituds d'obres d'adequació, que no requereixen projecte tècnic:

a) Documentació tècnica que permeta definir, valorar i executar les obres que comprega. No podrà prescindir-se en l'esmentada documentació de memòria descriptiva i constructiva amb annexos justificatius de compliment de les normes aplicables a l'actuació, plans que definisquen l'actuació i un pressupost detallat (2 còpies).

4. En les sol·licituds d'obres de reforma de centres:

a) Projecte tècnic complet, amb tota la documentació prevista en les normes de caràcter legal i reglamentari (2 còpies).

b) Certificat del representant de l'entitat en què conste:

– Pressupost de contracta.
– Programa d'actuació, del desenvolupament de les obres, la duració prevista, amb descripció de terminis mensuals i el desglossament pressupostari d'acord amb aquests.

5. En el cas que les obres ja estiguen adjudicades/iniciades, caldrà adjuntar-hi:

– Contracte d'obres.
– Programa d'actuació, conseqüència de l'adjudicació d'obres, amb indicació expressa de les dates previstes d'inici i finalització de les obres.

Seté. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de quatre mesos des de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haja produït la notificació de la resolució, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. Correspon, en tot cas, a la persona titular de la Direcció General de Diversitat Funcional la resolució de les sol·licituds, per actuacions, amb un informe previ i proposta de la comissió d'avaluació. La comissió d'avaluació podrà reunir-se i elevar a l'òrgan competent la proposta de resolució quan estiguen valorades totes les sol·licituds d'ajudes corresponents a equipament o obres enquadrades en la dita actuació.

Huité. Recursos

Contra les resolucions que es dicten d'acord amb el que disposa l'article anterior, que posaran fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a adquisició d'equipaments i de vehicles de transport col·lectiu s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

a) En cas de centres la finalització dels quals es preveja abans del 30 de setembre de 2017 i aquells que requerisquen d'aquests per a la seua obertura: fins a un màxim de 50 punts d'acord amb els criteris següents:

- Equipament: 50 punts.
- Vehicles per a centres de dia per a persones amb diversitat funcional física-orgànica o diversitat funcional intel·lectual: 50 punts.
- Vehicles per a centres ocupacionals: 40 punts.
- Vehicles per a altres centres: 0 punts.

b) En cas de centres en funcionament:

b.1) Equipament o vehicle en centres en funcionament, per a la seua adaptació al compliment de la normativa vigent: fins a un màxim de 50 punts, d'acord amb els criteris següents:

– Equipament: 50 punts.

2. En las solicitudes de adquisición de equipamiento y de vehículos de transporte colectivo adaptados, se deberá acompañar:

- a) Memoria justificativa de la necesidad de adquisición.
- b) Presupuesto detallado o factura proforma.

3. En las solicitudes de obras de adecuación, que no requieren de proyecto técnico:

a) Documentación Técnica que permita definir, valorar y ejecutar las obras que comprenda. No podrá prescindirse en dicha documentación de memoria descriptiva y constructiva con anejos justificativos de cumplimiento de las normas aplicables a la actuación, planos que definan dicha actuación y un presupuesto detallado (2 copias).

4. En las solicitudes de obras de reforma de centros:

a) Proyecto técnico completo, con toda la documentación prevista en las normas de carácter legal y reglamentario (2 copias).

b) Certificado del representante de la entidad en el que conste:

– Presupuesto de contrata.
– Programa de actuación, del desarrollo de las obras, la duración prevista, con descripción de plazos mensuales y el desglose presupuestario de acuerdo con los mismos.

5. En el caso de que las obras ya estén adjudicadas/iniciadas, será preciso adjuntar:

– Contrato de obras.
– Programa de actuación, consecuencia de la adjudicación de obras, con indicación expresa de las fechas previstas de inicio y finalización de las obras.

Séptimo. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de cuatro meses desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese producido la notificación de la resolución, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

3. Corresponde, en todo caso, a la persona titular de la Dirección General de Diversidad Funcional la resolución de las solicitudes, por actuaciones, previo informe y propuesta de la comisión de evaluación. La comisión de evaluación podrá reunirse y elevar al órgano competente la propuesta de resolución cuando estén valoradas todas las solicitudes de ayudas correspondientes a equipamiento u obras encuadradas en dicha actuación.

Octavo. Recursos

Las resoluciones que se dicten con arreglo a lo dispuesto en el artículo anterior pondrán fin a la vía administrativa y contra las mismas se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para adquisición de equipamientos y de vehículos de transporte colectivo se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

a) En caso de centros cuya finalización se prevea antes del 30 de septiembre de 2017 y aquellos que requieran de estos para su apertura: hasta un máximo de 50 puntos de acuerdo con los siguientes criterios:

- Equipamiento: 50 puntos.
- Vehículos para centros de día para personas con diversidad funcional física-orgànica o diversidad funcional intelectual: 50 puntos.
- Vehículos para centros ocupacionales: 40 puntos.
- Vehículos para otros centros: 0 puntos.

b) En caso de centros en funcionamiento:

b.1) Equipamiento o vehículo en centros en funcionamiento, para su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente: hasta un máximo de 50 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Equipamiento: 50 puntos.



– Vehicles per a centres de dia per a persones amb diversitat funcional física-orgànica o diversitat funcional intel·lectual: 50 punts.

– Vehicles per a centres ocupacionals: 40 punts.

– Vehicles per a residències: 10 punts.

– Vehicles per a altres centres: 0 punts.

b.2) Equipament en centres en funcionament per a millorar la seua funcionalitat que supose una millora en les prestacions i atenció als usuaris: 30 punts.

b.3) Equipament o vehicle en centres en funcionament, per a la seua reposició: fins a un màxim de 20 punts d'acord amb els criteris següents:

– Equipament: 20 punts.

– Vehicles per a centres de dia per a persones amb diversitat funcional física-orgànica o diversitat funcional intel·lectual: 20 punts.

– Vehicles per a centres ocupacionals: 15 punts.

– Vehicles per a residències: 5 punts

– Vehicles per a altres centres: 0 punts

c) Aportació de l'entitat per al finançament del projecte d'inversió, d'acord amb el barem establert: fins a un màxim de 20 punts.

d) Interés social: major repercussió i impacte directe (pel tipus de centre, nombre de beneficiaris, adequació i necessitat de l'equip, urgència o estat de necessitat): fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els criteris següents:

– Per ser l'únic centre d'aquesta tipologia en la comarca: 6 punts.

– Centres amb més de 40 beneficiaris: 6 punts.

– Centres amb un nombre de beneficiaris entre 20 i 39 beneficiaris: 4 punts.

– Centres amb un nombre de beneficiaris inferior a 20 beneficiaris: 2 punts.

– Justificació de l'adequació de l'equipament: 4 punts.

– Justificació de la urgència o necessitat de l'equipament: 4 punts.

e) Altres criteris funcionals o clàusules socials: fins a un màxim de 10 punts.

2. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a realització d'obres d'adequació i reforma en centres s'efectuarà amb un informe previ favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres. L'Oficina Tècnica disposarà d'un termini màxim de dos mesos per a analitzar la documentació tècnica o projecte tècnic presentat, termini que es computarà des de la recepció en aquesta unitat de la documentació esmentada, i haurà de realitzar les actuacions següents:

a) Si la documentació tècnica o projecte tècnic presentat està completa i no conté cap deficiència, l'informe de l'Oficina Tècnica serà favorable.

b) Si la documentació tècnica o projecte tècnic tenen deficiències, l'informe de l'Oficina Tècnica no serà favorable i remetrà a la direcció general corresponent els inconvenients perquè aquesta requerisca l'interessat perquè les esmene en un termini màxim de 20 dies.

3. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a realització d'obres d'adequació i reforma en centres s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

a) En cas de centres en funcionament:

a.1) Projectes d'obres en centres en funcionament, per a la seua adaptació al compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat: fins a un màxim de 50 punts, d'acord amb els criteris següents:

– Eliminació barreres arquitectòniques: 30 punts.

– Justificació de la urgència: 20 punts

a.2) Projectes d'obres en centres en funcionament, per a millorar les condicions d'habitabilitat i la seua adaptació al compliment de la normativa vigent d'altres apartats del Codi Tècnic d'Edificació (en funció del grau d'exigibilitat d'aquestes, qualificat i avaluat per mitjà d'informes tècnics i actes d'inspecció): fins a un màxim de 50 punts, d'acord amb els criteris següents:

– Obres d'adaptació a la normativa vigent: 30 punts.

– Obres per a millorar les condicions d'habitabilitat: 30 punts.

– Justificació urgència per a la realització en aquest exercici: 20 punts.

b) Aportació de l'entitat per al finançament de les obres, d'acord amb el barem establert: fins a un màxim de 20 punts.

– Vehículos para centros de día para personas con diversidad funcional física-orgánica o diversidad funcional intelectual: 50 puntos.

– Vehículos para centros ocupacionales: 40 puntos.

– Vehículos para residencias: 10 puntos.

– Vehículos para otros centros: 0 puntos.

b.2) Equipamiento en centros en funcionamiento para mejorar su funcionalidad que suponga una mejora en las prestaciones y atención a los usuarios: 30 puntos.

b.3) Equipamiento o vehículo en centros en funcionamiento, para su reposición: hasta un máximo de 20 puntos de acuerdo con los siguientes criterios:

– Equipamiento: 20 puntos.

– Vehículos para centros de día para personas con diversidad funcional física-orgánica o diversidad funcional intelectual: 20 puntos.

– Vehículos para centros ocupacionales: 15 puntos.

– Vehículos para residencias: 5 puntos

– Vehículos para otros centros: 0 puntos

c) Aportación de la entidad para la financiación del proyecto de inversión, de acuerdo con el baremo establecido: hasta un máximo de 20 puntos.

d) Interés social: mayor repercusión e impacto directo (por el tipo de centro, número de beneficiarios, adecuación y necesidad del equipo, urgencia o estado de necesidad): hasta un máximo de 20 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Por ser el único centro de dicha tipologia en la comarca: 6 puntos.

– Centros con más de 40 beneficiarios: 6 puntos.

– Centros con un número de beneficiarios entre 20 y 39 beneficiarios: 4 puntos.

– Centros con un número de beneficiarios inferior a 20 beneficiarios: 2 puntos.

– Justificación de la adecuación del equipamiento: 4 puntos.

– Justificación de la urgencia o necesidad del equipamiento: 4 puntos.

e) Otros criterios funcionales o cláusulas sociales: hasta un máximo de 10 puntos.

2. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para realización de obras de adecuación y reforma en centros se efectuará previo informe favorable del Servicio de Oficina Técnica de Proyectos y Obras. La Oficina Técnica dispondrá de un plazo máximo de dos meses para analizar la documentación técnica o proyecto técnico presentado, plazo que se computará desde la recepción en dicha unidad de la citada documentación, debiendo realizar las siguientes actuaciones:

a) Si la documentación técnica o proyecto técnico presentado estuviere completa y no contuviese ninguna deficiencia, el informe de la Oficina Técnica será favorable.

b) Si la documentación técnica o proyecto técnico tuvieran deficiencias, el informe de la Oficina Técnica no será favorable y remitirá a la Dirección General correspondiente los reparos para que esta requerirá al interesado para que subsane las mismas en un plazo máximo 20 días.

3. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para realización de obras de adecuación y reforma en centros se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

a) En caso de centros en funcionamiento:

a.1) Proyectos de obras en centros en funcionamiento, para su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente en materia de accesibilidad: hasta un máximo de 50 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Eliminación barreras arquitectónicas: 30 puntos.

– Justificación de la urgencia: 20 puntos

a.2) Proyectos de obras en centros en funcionamiento, para mejorar las condiciones de habitabilidad y su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente de otros apartados del Código Técnico de Edificación (en función del grado de exigibilidad de estas, calificado y evaluado mediante informes técnicos y actos de inspección): hasta un máximo de 50 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

– Obras de adaptación a la normativa vigente: 30 puntos.

– Obras para mejorar las condiciones de habitabilidad: 30 puntos.

– Justificación urgencia para la realización en este ejercicio: 20 puntos.

b) Aportación de la entidad para la financiación de las obras, de acuerdo con el baremo establecido: hasta un máximo de 20 puntos.



c) Interés social: l'impacte de les obres d'adequació o reforma en les condicions funcionals del centre (en funció del grau de justificació d'aquesta, necessitat, demanda i repercussió en els usuaris): fins a un màxim de 20 punts, d'acord amb els criteris següents:

- Centres amb més de 40 beneficiaris: 6 punts.
- Centres amb un nombre de beneficiaris entre 20 i 39 beneficiaris: 4 punts.
- Centres amb un nombre de beneficiaris inferior a 20 beneficiaris: 2 punts.
- Justificació de l'adequació de l'obra: 7 punts.
- Justificació de la urgència o necessitat de l'obra: 7 punts.

d) Altres criteris funcionals o clàusules socials: fins a un màxim de 10 punts.

4. Respecte de cada un dels projectes d'inversió, es valoraran les sol·licituds d'acord amb el percentatge de cofinançament del sol·licitant en relació amb el cost total d'aquest, d'acord amb el barem següent:

Aportació de l'entitat	Punts
60 % o superior	20
Del 40 al 59,99 %	15
Del 30 al 39,99 %	10
Del 21 al 29,99 %	5

5. S'estableixen les següents directrius per a la valoració d'altres criteris funcionals o clàusules socials, que es valoraran fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb els següents criteris de valoració:

A. L'experiència acreditada de l'entitat i de l'equip humà en matèria específica d'igualtat de gènere de persones amb discapacitat i del seu personal. S'assenyalaran les actuacions i els treballs realitzats en els tres últims anys, així com la titulació, formació i experiència específica en matèria de gènere. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 3 punts, a raó d'un punt per any acreditat d'implantació d'un pla d'igualtat.

Així mateix, es valorarà amb un màxim de 3 punts, si l'entitat, no estant obligada a disposar-ne, es compromet a elaborar i implantar un pla d'igualtat abans del 30 de juny de 2017.

B. La creació d'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %. Aquest criteri es valorarà amb un màxim de 7 punts, i es valorarà de la manera següent:

- Per acreditar l'entitat que té en la seua plantilla un nombre superior al 3 per 100 de persones amb discapacitat treballant: 7 punts.
- Per acreditar l'entitat que té en la seua plantilla un nombre superior al 2 per 100, però inferior al 3 per 100, de persones amb discapacitat treballant: 3 punts.

6. L'ordre de prelación per a la concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds i no podrà concedir-se subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts.

En cas d'empat de puntuació, tindran la preferència per a l'atorgament i ordre de prioritat, les sol·licituds d'aquella entitat i/o entitats que acrediten que, abans de la publicació de la convocatòria corresponent, disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat en relació amb les respectives plantilles d'aquestes, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de persones treballadores amb discapacitat durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció, d'acord amb el que estableix l'Ordre 1/2016, de 20 de gener.

En el supòsit de persistir l'empat, es considerarà la puntuació major obtinguda en els subapartats justificació de l'adequació i urgència o necessitat de l'actuació i, en cas de persistir l'empat, es considerarà la puntuació major obtinguda en l'apartat «Interés social».

Deu. Criteris per a determinar l'import de la subvenció

1. La quantia de la subvenció a atorgar per a equipaments, vehicles de transport col·lectiu i obres d'adequació de centres serà com a màxim de 50.000 € per a cada projecte d'inversió i en cap cas podrà superar el 80 % de la quantia total del projecte.

c) Interés social: el impacto de las obras de adecuación o reforma en las condiciones funcionales del centro (en función del grado de justificación de esta, necesidad, demanda y repercusión en los usuarios): hasta un máximo de 20 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios:

- Centros con más de 40 beneficiarios: 6 puntos.
- Centros con un número de beneficiarios entre 20 y 39 beneficiarios: 4 puntos.
- Centros con un número de beneficiarios inferior a 20 beneficiarios: 2 puntos.
- Justificación de la adecuación de la obra: 7 puntos.
- Justificación de la urgencia o necesidad de la obra: 7 puntos.

d) Otros criterios funcionales o cláusulas sociales: hasta un máximo de 10 puntos.

4. Respecto de cada uno de los proyectos de inversión, se valorarán las solicitudes de acuerdo con el porcentaje de cofinanciación del solicitante en relación con el coste total del mismo, de acuerdo con el siguiente baremo:

Aportación de la entidad	Puntos
60 % o superior	20
Del 40 al 59,99 %	15
Del 30 al 39,99 %	10
Del 21 al 29,99 %	5

5. Se establecen las siguientes directrices para la valoración de otros criterios funcionales o cláusulas sociales, que se valorarán hasta un máximo de 10 puntos, con arreglo a los siguientes criterios de valoración:

A. La experiencia acreditada de la entidad y del equipo humano en materia específica de igualdad de género de personas con discapacidad y de su personal, señalando actuaciones y trabajos realizados en los tres últimos años, así como titulación, formación y experiencia específica en materia de género. Este criterio se valorará con un máximo de 3 puntos, a razón de un punto por año acreditado de implantación de un plan de igualdad.

Asimismo se valorará con un máximo de 3 puntos, si la entidad, no estando obligada a disponer de él, se compromete a elaborar e implantar un plan de igualdad antes del 30 de junio de 2017.

B. La creación de empleo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %. Este criterio se valorará con un máximo de 7 puntos, valorándose de la siguiente manera:

- Por acreditar la entidad tener en su plantilla un número superior al 3 por 100 de personas con discapacidad trabajando: 7 puntos.
- Por acreditar la entidad tener en su plantilla un número superior al 2 por 100, pero inferior al 3 por 100, de personas con discapacidad trabajando: 3 puntos.

6. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 40 puntos.

En caso de empate de puntuación, tendrá la preferencia para el otorgamiento y orden de prioridad, las solicitudes de aquella entidad y/o entidades que acrediten que, con anterioridad a la publicación de la correspondiente convocatoria, disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad en relación con las respectivas plantillas de estas, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas trabajadoras con discapacidad durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención, de acuerdo con lo establecido en la Orden 1/2016, de 20 de enero.

En el supuesto de persistir el empate, se considerará la mayor puntuación obtenida en los subapartados justificació de la adecuació i urgència o necessitat de l'actuació y, en caso de persistir el empate, se considerará la mayor puntuación obtenida en el apartado «Interés social».

Diez. Criterios para determinar el importe de la subvención

1. La cuantía de la subvención a otorgar para equipamientos, vehículos de transporte colectivo y obras de adecuación de centros será como máximo de 50.000 € para cada proyecto de inversión y en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía total del proyecto.



2. S'exceptuen d'allò que s'ha indicat en l'apartat anterior quant a la quantia màxima, l'equipament dels centres que no hagen entrat en funcionament i el requerisquen per a la seua obertura, així com els projectes d'inversió d'obres de reforma. La quantia de la subvenció en cap cas podrà superar el 80 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

3. En tot cas, la quantificació de les subvencions per a obres s'adequarà als costos de les obres i instal·lacions, d'acord amb els preus en vigor fixats per l'Institut Valencià de l'Edificació o, en absència d'aquest, per l'organisme que tinga atribuïdes competències en aquesta matèria. Respecte als materials i instal·lacions per als quals se sol·licita subvenció respondran a qualitats mitjanes segons mercat.

Onze. Condicions de la concessió de subvenció

1. Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a:

a) Aportar la part no finançada del cost de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció, amb finançament propi o concurrent d'altres institucions.

b) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció (obra o equipament) durant l'exercici 2017 i, en tot cas, abans del termini establert per a la justificació de despeses.

c) Sotmetre's, en el cas que l'actuació requereisca projecte tècnic o memòria valorada d'obres, a l'informe de supervisió i prescripcions tècniques que establisca el Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Conselleria.

d) Comunicar, almenys amb quinze dies d'antelació a la data prevista d'inici, qualsevol canvi en el projecte, per causa aliena a la voluntat de l'entitat, que podrà ser objecte d'una nova valoració i haurà de ser autoritzat, si és el cas, mitjançant una resolució de l'òrgan concedent.

e) Comunicar a l'òrgan concedent la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per a la mateixa finalitat, i en aquest cas, es realitzarà l'oportuna modificació de la valoració i resolució de l'òrgan concedent.

f) Sotmetre's a les actuacions d'inspecció i comprovació de la veracitat de les dades aportades i de la destinació donada als fons rebuts, així com les de control financer que corresponguen a la Intervenció General i les previstes en la legislació per als perceptors de fons públics.

g) No variar la destinació del centre en un període mínim de 10 anys des de la resolució de concessió, en el cas de concessió de subvenció per a adquisició d'equipament o adquisició de vehicle, i de 15 anys en el cas d'obres d'adequació i reforma.

h) Deixar constància expressa de la condició d'actuació subvencionada per la Generalitat en qualsevol relació amb tercers.

2. Quan l'import de la despesa objecte de l'ajuda supere la quantia de 18.000 € (IVA exclòs) en el supòsit de subministrament de béns d'equip o vehicle i la de 50.000 € (IVA exclòs) per a l'obra, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'entrega del bé o realització de l'obra, d'acord amb el que disposa l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. L'elecció entre les ofertes presentades haurà d'aportar-se en la justificació de despeses, o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, si ja s'ha executat, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

4. Es considera com a despeses subvencionables les establides en l'article 46 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener (DOCV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, d'acord amb la modalitat de la subvenció.

Dotze. Pagament de la subvenció

1. Els pagaments de la subvenció per a adquisició d'equipament o de vehicles de transport col·lectiu adaptats s'efectuaran contra presentació de factures acreditatives de la despesa realitzada.

2. Els pagaments de la subvenció per a obres d'adequació, que no requerisquen projecte tècnic, s'efectuaran contra presentació de factures acreditatives de la despesa realitzada. Les obres executades objecte del pagament de la subvenció correspondran únicament a les incloses en la documentació tècnica sobre la qual s'ha informat favorablement.

2. Se exceptúan de lo indicado en el apartado anterior en cuanto a la cuantía máxima, el equipamiento de los centros que no hayan entrado en funcionamiento y requieran del mismo para su apertura, así como los proyectos de inversión de obras de reforma. La cuantía de la subvención en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención.

3. En todo caso, la cuantificación de las subvenciones para obras se adecuará a los costes de las obras e instalaciones, de acuerdo a los precios en vigor fijados por el Instituto Valenciano de la Edificación o, en su defecto, por el organismo que tenga atribuidas competencias en esta materia. Respecto a los materiales e instalaciones para los que se solicita subvención responderán a calidades medias según mercado.

Once. Condiciones de la concesión de subvención

1. Las entidades beneficiarias de la subvención quedan obligadas a:

a) Aportar la parte no financiada del coste de la actuación para el que se solicita la subvención, con financiación propia o concurrente de otras instituciones.

b) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención (obra o equipamiento) durante el ejercicio 2017 y, en todo caso, antes del plazo establecido para la justificación de gastos.

c) Someterse, en caso de que la actuación requiera proyecto técnico o memoria valorada de obras, al informe de supervisión y prescripciones técnicas que establezca el Servicio de Oficina Técnica de Proyectos y Obras de la Conselleria.

d) Comunicar, al menos con quince días de antelación a la fecha prevista de inicio, cualquier cambio en el proyecto, por causa ajena a la voluntad de la entidad, que podrá ser objeto de una nueva valoración y deberá ser autorizado, en su caso, mediante resolución del órgano concedente.

e) Comunicar al órgano concedente la concesión de subvenciones de cualquier ente público o privado para la misma finalidad. En cuyo caso, se realizará la oportuna modificación de la valoración y resolución del órgano concedente.

f) Someterse a las actuaciones de inspección y comprobación de la veracidad de los datos aportados y del destino dado a los fondos recibidos, así como las de control financiero que correspondan a la Intervención General y las previstas en la legislación para los perceptores de fondos públicos.

g) No variar el destino del centro en un período mínimo de 10 años desde la resolución de concesión, en el caso de concesión de subvención para adquisición de equipamiento o adquisición de vehículo, y de 15 años en el caso de obras de adecuación y reforma.

h) Dejar constancia expresa de la condición de actuación subvencionada por la Generalitat en cualquier relación con terceros.

2. Cuando el importe del gasto objeto de la ayuda supere la cuantía de 18.000 € (IVA excluido) en el supuesto de suministro de bienes de equipo o vehículo y la de 50.000 € (IVA excluido) para la obra, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la entrega del bien o realización de la obra, conforme a lo dispuesto en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. La elección entre las ofertas presentadas deberá aportarse en la justificación de gastos, o, en su caso, en la solicitud de subvención, si se hubiese ya ejecutado, y se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. Se considera como gastos subvencionables los establecidos en el artículo 46 de la Orden 1/2016, de 20 de enero (DOCV 7705, 26.01.2016), de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, conforme a la modalidad de la subvención.

Doce. Pago de la subvención

1. Los pagos de la subvención para adquisición de equipamiento o de vehículos de transporte colectivo adaptados se efectuarán contra presentación de facturas acreditativas del gasto realizado.

2. Los pagos de la subvención para obras de adecuación, que no requieran proyecto técnico se efectuarán contra presentación de facturas acreditativas del gasto realizado. Las obras ejecutadas objeto del pago de la subvención correspondrán únicamente a las incluidas en la documentación técnica informada favorablemente.

3. Els pagaments de la subvenció per a obres de reforma s'efectuaran contra la certificació d'obra, que consta com a annex III, expedida per un tècnic competent, acompanyada de les factures corresponents, d'acord amb les condicions de finançament establides i de conformitat amb el projecte tècnic d'obres. Aquestes certificacions es presentaran per triplicat d'acord amb el model oficial i hauran d'estar aprovades per l'òrgan competent per a la contractació de les obres subvencionades. Les obres executades objecte del pagament de la subvenció correspondran únicament a les incloses en el projecte tècnic informat favorablement.

4. En el cas de les entitats locals, les factures seran substituïdes per certificat de l'interventor local en què consten les quantitats aplicades a l'objecte de la subvenció amb detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, de les unitats i dels imports parcials. Aquestes quantitats han de trobar-se, almenys, en situació d'«obligacions reconegudes» i així haurà de fer-se constar en la certificació.

Així mateix, constitueix un requisit per al pagament de la subvenció a entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposa l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, i l'article 49.3 de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores.

Tretze. Forma i termini de justificació de les subvencions

1. La justificació de la subvenció es realitzarà per mitjà de la presentació, davant de la Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada, d'acord amb allò que s'ha estipulat en l'apartat dotze.

2. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions per a adquisició d'equipament i vehicles de transport col·lectiu serà el dia 15 d'octubre de 2017.

3. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions per a obres finalitzarà, en tot cas, el dia 16 de novembre de 2017.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptat des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que els interessats puguin presentar qualsevol altre que estimen pertinent.

València, 18 d'abril de 2017.— La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mònica Oltra Jarque.

3. Los pagos de la subvención para obras de reforma, se efectuarán contra la certificación de obra, que consta como anexo III, expedida por un técnico competente, acompañada de las correspondientes facturas, de acuerdo con las condiciones de financiación establecidas y de conformidad con el proyecto técnico de obras. Dichas certificaciones se presentarán por triplicado conforme al modelo oficial y deberán estar aprobadas por el órgano competente para la contratación de las obras subvencionadas. Las obras ejecutadas objeto del pago de la subvención corresponderán únicamente a las incluidas en el proyecto técnico informado favorablemente.

4. En el caso de las entidades locales, las facturas serán sustituidas por certificado del interventor local en el que consten las cantidades aplicadas al objeto de la subvención con detalle expreso de los diferentes conceptos subvencionados, de las unidades y de los importes parciales. Dichas cantidades deben encontrarse, al menos, en situación de «obligaciones reconocidas» y así deberá hacerse constar en la certificación.

Asimismo, constituye un requisito para el pago de la subvención a entidades locales la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, y el artículo 49.3 de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras.

Trece. Forma y plazo de justificación de las subvenciones

1. La justificación de la subvención se realizará mediante la presentación, ante la Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas, de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado, conforme a lo estipulado en el apartado doce.

2. El plazo máximo de presentación de la justificación de las subvenciones para adquisición de equipamiento y vehículos de transporte colectivo será el día 15 de octubre de 2017.

3. El plazo máximo de presentación de la justificación de las subvenciones para obras finalizará, en todo caso, el día 16 de noviembre de 2017.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los mismos términos, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro que estimen pertinente.

València, 18 de abril de 2017.— La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mònica Oltra Jarque.