

## **Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives**

*ORDRE 1/2017, de 25 d'abril, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases i es convoquen sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià. [2017/3801]*

### ÍNDEX

Preàmbul  
Article 1. Objecte de l'ordre  
Article 2. Dotació econòmica  
Disposicions finals  
Primera. Normativa d'aplicació  
Segona. Habilitació  
Tercera. Recursos contra la convocatòria  
Quarta. Entrada en vigor  
Annex I  
Annex II

### PREÀMBUL

El Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, creant la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. L'article 9 del Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, modificat pels decrets 100/2016, de 4 d'agost i 161/2016, de 28 d'octubre, del Consell, estableix que la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives exerceix les competències en matèria de polítiques de prestació social, serveis socials, dependència, persones amb discapacitat, família, majors, menors, adopcions, joventut, dona, igualtat, immigració i voluntariat social, per a les quals disposa, com a òrgan superior, entre altres, de la Delegació del Consell per al Model Social Valencià, que assumeix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en matèria de disseny de les polítiques d'igualtat, de drets socials universals i de societat inclusiva.

En el marc de la política de la Generalitat dirigida a la millora i especialització professional de joves titulats i titulades, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, contempla entre les seues actuacions la convocatòria de beques que els facilite la seua especialització, completant la seua formació mitjançant el coneixement pràctic de l'Administració Pública a través de la realització de pràctiques professionals en les seues dependències.

La realització de pràctiques professionals en l'àmbit de l'Administració Pública ofereix una oportunitat formativa a les persones joves titulades i permet complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que els preparen per a l'exercici d'activitats professionals, faciliten la seua ocupabilitat i fomenten la seua capacitat d'emprenedoria.

Les beques a concedir per la present convocatòria no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no precisen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que quant a la qualitat de les persones beneficiàries, graduades o llicenciades universitàries, i de l'objecte de les beques, pràctiques professionals d'aquestes, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tant, amb la percepció de les esmentades beques no hi ha cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns i serveis, que permeten la possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes

## **Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**

*ORDEN 1/2017, de 25 de abril, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases y se convocan seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano. [2017/3801]*

### ÍNDICE

Preámbulo  
Artículo 1. Objeto de la orden  
Artículo 2. Dotación económica  
Disposiciones finales  
Primera. Normativa de aplicación  
Segunda. Habilitación  
Tercera. Recursos contra la convocatoria  
Cuarta. Entrada en vigor  
Anexo I  
Anexo II

### PREÁMBULO

El Decreto 7/2015, de 29 de junio, del Presidente de la Generalitat, determina las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat, creando la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. El artículo 9 del Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, modificado por los Decretos 100/2016, de 4 de agosto y 161/2016, de 28 de octubre, del Consell, establece que la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas ejerce las competencias en materia de políticas de prestación social, servicios sociales, dependencia, personas con discapacidad, familia, mayores, menores, adopciones, juventud, mujer, igualdad, inmigración y voluntariado social, para las que dispone, como órgano superior, entre otros, de la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano, que asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en materia de diseño de las políticas de igualdad, de derechos sociales universales y de sociedad inclusiva.

En el marco de la política de la Generalitat dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes titulados y tituladas, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, contempla entre sus actuaciones la convocatoria de becas que les facilite su especialización, completando su formación mediante el conocimiento práctico de la Administración Pública a través de la realización de prácticas profesionales en sus dependencias.

La realización de prácticas profesionales en el ámbito de la Administración Pública ofrece una oportunidad formativa a las personas jóvenes tituladas y permite complementar los conocimientos adquiridos en la formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.

Las becas a conceder por la presente convocatoria no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias, graduadas o licenciadas universitarias, y del objeto de las becas, prácticas profesionales de las mismas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por tanto, con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios, que permitan la posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea



de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

D'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la dita llei, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació. I de conformitat amb la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques i l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II, de les beques de pràctiques professionals, del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Per tot això, en virtut de les facultats conferides per la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 5/2017, de 20 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, havent-se demanat i emès els informes preceptius exigits per la normativa aplicable i havent-se concedit l'audiència als òrgans consultius legalment establida, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

#### ORDENE

##### *Article 1. Objecte de l'ordre*

1. L'objecte de l'Ordre és l'aprovació de les bases reguladores establides en l'annex I, per a la concessió de sis beques destinades a la realització de pràctiques per a la millora i especialització professional en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en les matèries d'economia, estadística social, demografia, treball social, dret i sociologia.

2. Així mateix, s'aprova la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, davall els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, de sis beques per a la realització de pràctiques per a la millora i especialització professional en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de conformitat amb el que disposen les bases que s'especifiquen en l'annex I i d'acord amb el Barem d'Avaluació de mèrits previst en en annex II.

##### *Article 2. Dotació econòmica*

L'import màxim destinat a finançar les dites beques, en l'exercici de 2017, ascendeix a cinquanta mil euros (50.000,00 €), amb càrrec a la línia de subvenció S5165000 del programa 311.10, de la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017, programa destinat a la planificació de Serveis Socials. I en l'exercici 2018 ascendirà a vint-i-cinc mil euros, (25.000,00 €), amb càrrec a l'esmentada línia de subvenció i programa, condicionada a l'existència, de crèdit adequat i suficient una vegada aprovat el pressupost de la Generalitat.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera. Normativa d'aplicació*

Resulta d'aplicació el que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions; en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009 precitat.

de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley, y el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación. Y de conformidad con la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de prácticas profesionales, del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Por todo ello, en virtud de las facultades conferidas por la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 5/2017, de 20 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, habiéndose recabado y emitido los informes preceptivos exigidos por la normativa aplicable y habiéndose concedido la audiencia a los órganos consultivos legalmente establecida, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

#### ORDENO

##### *Artículo 1. Objeto de la orden*

1. El objeto de la Orden es la aprobación de las bases reguladoras establecidas en el Anexo I, para la concesión de seis becas destinadas a la realización de prácticas para la mejora y especialización profesional en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en las materias de economía, estadística social, demografía, trabajo social, derecho y sociología.

2. Asimismo, se aprueba la convocatoria, en régimen de concurrència competitiva, bajo los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de seis becas para la realización de prácticas para la mejora y especialización profesional en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, de conformidad con lo dispuesto en las bases que se especifican en el Anexo I y con arreglo al Barem de Evaluación de méritos previsto en en Anexo II.

##### *Artículo 2. Dotación económica*

El importe máximo destinado a financiar dichas becas, en el ejercicio de 2017, asciende a cincuenta mil euros (50.000,00 €) con cargo a la línea de subvención S5165000 del programa 311.10, de la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2017, programa destinado a la planificació de Servicios Sociales. Y en el ejercicio 2018 ascenderá a veinticinco mil euros, (25.000,00 €), con cargo a la citada línea de subvención y programa, condicionada a la existencia, de crédito adecuado y suficiente una vez aprobado el presupuesto de la Generalitat.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera. Normativa de aplicación*

Resulta de aplicación lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones; en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009 precitado.



### *Segona. Habilitació*

S'autoritza la persona titular de la Sotssecretaria perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta orde.

### *Tercera. Recursos contra la convocatòria*

De conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la convocatòria, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició, o bé cabrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, tot això en els terminis i davant dels òrgans que sindiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la vicepresidenta i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

### *Quarta. Entrada en vigor*

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 d'abril de 2017

La vicepresidenta del Consell  
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,  
MÓNICA OLTRA JARQUE

### ANNEX I

#### *Bases de la convocatòria de sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià*

#### *Primera. Objecte i nombre de beques*

Les presents bases tenen per objecte establir les bases reguladores que regiran la concessió de sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, en les matèries d'economia, estadística social, demografia, treball social, dret i sociologia, davall els principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no-discriminació.

Les beques estan destinades a recolzar la formació complementària, millora i especialització professional de les persones que resulten seleccionades i es troben en possessió de les titulacions i especialitzacions especificades en la base segona.

#### *Segona. Sol·licitants i requisits*

1. No podran optar a aquestes beques els que en el moment de publicar-se aquesta convocatòria ja estiguen gaudint d'una altra beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que falten menys de dos mesos per a la finalització.

2. Podran optar a l'obtenció d'una de les beques objecte d'aquesta convocatòria els qui reunisquen, en acabar el termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la condició de nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en ambdues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió de la titulació exigida per a concórrer a aquesta convocatòria, sense que hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització.

d) No haver sigut beneficiari o beneficiària de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

### *Segunda. Habilitación*

Se autoriza a la persona titular de la Subsecretaría para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para la aplicación de esta orden.

### *Tercera. Recursos contra la convocatoria*

De conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso administrativo, todo ello en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la Vicepresidenta y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

### *Cuarta. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 25 de abril de 2017

La vicepresidenta del Consell  
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas  
MÓNICA OLTRA JARQUE

### ANEXO I

#### *Bases de la convocatoria de seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano*

#### *Primera. Objeto y número de becas*

Las presentes bases tienen por objeto establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, en las materias de economía, estadística social, demografía, trabajo social, derecho y sociología, bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia competitiva, objetividad, igualdad y no discriminación.

Las becas están destinadas a apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional de las personas que resulten seleccionadas y se encuentren en posesión de las titulaciones y especializaciones especificadas en la base segunda.

#### *Segunda. Solicitantes y requisitos*

1. No podrán optar a estas becas quienes en el momento de publicarse esta convocatoria ya estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que falten menos de dos meses para su finalización.

2. Podrán optar a la obtención de una de las becas objeto de esta convocatoria quienes reúnan, al término del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o la condición de nacional de un estado miembro de la Unión Europea. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en ambas lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de la titulación exigida para concurrir a esta convocatoria, sin que hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

d) No haber sido beneficiario o beneficiaria de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.





e) No trobar-se en cap dels supòsits de prohibició per a obtenir la condició de persona beneficiària establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà mitjançant la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

f) No patir malaltia o diversitat funcional que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals. Les persones amb diversitat funcional en què no concórrega aquest impediment, podran fer valdre la seua condició als efectes del que disposa el punt 4 de la base tretzena.

g) Estar en possessió del Nivell Mitjà de Valencià, expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

h) Tenir uns coneixements mínims de llengua anglesa corresponents al nivell B1 d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, acreditat mitjançant títol o certificació expedida per Escoles Oficials d'Idiomes, universitats, ministeris o qualsevol altre organisme oficial acreditat.

i) Estar en possessió de les següents titulacions universitàries, segons la matèria corresponent a la beca a què s'opte, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització dels estudis:

1. Classe 1. Per a la beca en matèria d'economia: Llicenciatura o grau en Economia, o Administració i Direcció d'Empreses.

2. Classe 2. Per a la beca en matèria d'estadística social: Llicenciatura o grau en Matemàtiques o Estadística Aplicada.

3. Classe 3. Per a la beca en matèria de demografia: Llicenciatura o Grau en Geografia i Medi Natural o Sociologia.

4. Classe 4. Per a la beca en matèria de treball social: Grau en Treball Social.

5. Classe 5. Per a la beca en matèria de dret: Llicenciatura o Grau en Dret o en Gestió i Administració Pública.

6. Classe 6. Per a la beca en matèria de sociologia: Llicenciatura o Grau en Sociologia, Ciències Polítiques o Psicologia.

#### *Tercera. Durada de les beques*

1. El període de duració de les beques serà com a màxim de 12 mesos des de la data que s'indique en la resolució de concessió, que serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El període de duració podrà prorrogar-se sense necessitat de nova convocatòria per un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que existisca la disponibilitat pressupostària corresponent i l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requereisca o aconselle.

#### *Quarta. Unitat i lloc de realització*

Les pràctiques professionals objecte de les beques es realitzaran en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià, a València, establint la Delegació la titularitat de la direcció tècnica, supervisió i tutoria de les beques.

Eventualment, en funció del treball i tasques a realitzar, es podran requerir desplaçaments a distintes localitats de la Comunitat. En aquest cas, seran aplicables les indemnitzacions per desplaçament arrellegues en el tercer apartat de la base catorze.

#### *Cinquena. Dotació econòmica*

De conformitat amb l'article 17.1 i la Disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, en relació amb la Resolució d'1 de novembre de 2009, del vicepresident segon del Consell i conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual s'estableix la quantitat inicial de percepció per a les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del referit decret, cada una de les beques que es concedisca en el marc d'aquesta convocatòria estarà dotada amb mil euros (1.000 €) bruts mensuals. Sobre l'import esmentat es practicarà la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1.493/2011, de 24 d'octubre, i les altres, si és el cas, que pogueren correspondre.

e) No hallarse en ninguno de los supuestos de prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

f) No padecer enfermedad o diversidad funcional que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales. Las personas con diversidad funcional en quienes no concorra este impedimento, podrán hacer valer su condición a los efectos de lo dispuesto en el punto 4 de la base decimotercera.

g) Estar en posesión del Nivel Mitjà de Valenciano, expedito u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

h) Tener unos conocimientos mínimos de lengua inglesa correspondientes al nivel B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, acreditado mediante título o certificación expedida por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier otro organismo oficial acreditado.

i) Estar en posesión de las siguientes titulaciones universitarias, según la materia correspondiente a la beca a la que se opte, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios:

1. Clase 1. Para la beca en materia de economía: Licenciatura o grado en Economía, o Administración y Dirección de Empresas.

2. Clase 2. Para la beca en materia de estadística social: Licenciatura o grado en Matemáticas o Estadística Aplicada.

3. Clase 3. Para la beca en materia de demografía: Licenciatura o Grado en Geografía y Medio Natural o Sociología.

4. Clase 4. Para la beca en materia de trabajo social: Grado en Trabajo Social.

5. Clase 5. Para la beca en materia de derecho: Licenciatura o Grado en Derecho o en Gestión y Administración Pública.

6. Clase 6. Para la beca en materia de sociología: Licenciatura o Grado en Sociología, Ciencias Políticas o Psicología.

#### *Tercera. Duración de las becas*

1. El período de duración de las becas será como máximo de 12 meses desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, que será objeto de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El período de duración podrá prorrogarse sin necesidad de nueva convocatoria por un período máximo de doce meses adicionales, siempre que exista la disponibilidad presupuestaria correspondiente y el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

#### *Cuarta. Unidad y lugar de realización*

Las prácticas profesionales objeto de las becas se realizarán en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano, en Valencia, estableciendo dicha Delegación la titularidad de la dirección técnica, supervisión y tutoría de las becas.

Eventualmente, en función del trabajo y tareas a realizar, se podrán requerir desplazamientos a distintas localidades de la Comunitat. En este caso, serán de aplicación las indemnizaciones por desplazamiento recogidas en el tercer apartado de la base decimocuarta.

#### *Quinta. Dotación económica*

De conformidad con el artículo 17.1 y la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en relación con la Resolució de 1 de noviembre de 2009, del vicepresidente segundo del Consell y conseller de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se establece la cantidad inicial de percepción para las becas sometidas al ámbito de aplicación del referido decreto, cada una de las becas que se conceda en el marco de esta convocatoria estará dotada con mil euros (1.000 €) brutos mensuales. Sobre dicho importe se practicarà la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renda de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás, en su caso, que pudieran corresponder.



*Sisena. Formalització de les sol·licituds, termini de presentació i acreditació dels requisits*

1. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran, exclusivament per via electrònica, la sol·licitud i currículum de forma completa segons models normalitzats en el termini de 15 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambdós documents són obligatoris i estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, punxant en l'apartat «Serveis en línia» i buscant el tràmit de sol·licitud de beques dissenyat a l'efecte. En omplir aquests formularis s'obté l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de forma automàtica a partir de la informació aportada en aquell. El resultat de la baremació es visualitzarà com un camp més del formulari.

3. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable mitjançant la qual la persona sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades arrellegades en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que s'estimen oportuns. Segons el que disposa l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o manifestació en l'esmentada declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria, sense perjudici de la responsabilitat en què incorreguen.

4. Igualment, l'esmentat formulari de sol·licitud inclou una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

5. Així mateix, el formulari conté una indicació que les dades de caràcter personal continguts en el mateix podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per la persona titular responsable d'aquell, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa les persones interessades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

6. Per a poder realitzar la presentació electrònica, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, mitjançant el certificat reconegut per a la ciutadania emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica ([www.accv.es](http://www.accv.es)) o del DNI electrònic.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedid per aquest de manera automàtic. Es podrà recuperar el justificant de registre adés esmentat, accedint a l'àrea personal <https://www.tramita.gva.es/>

8. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedid pel registre electrònic. La Generalitat garanteix que la data i l'hora assignada en el rebut és l'hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada. La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els dies que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

9. Només s'admetrà una única sol·licitud de beca per aspirant, amb independència que es reunisca més d'una de les titulacions previstes en la base primera d'aquesta convocatòria.

En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

*Setena. Presentació de documentació acreditativa dels mèrits*

1. A fi de reduir càrregues administratives a les persones interessades, junt amb la sol·licitud i el currículum no s'acompanyarà cap documentació.

2. Les persones sol·licitants que hagen sigut seleccionades per a la fase d'entrevista, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment en què acudisquen a la seua realització. Si la documentació presentada no reunira els

*Sexta. Formalización de las solicitudes, plazo de presentación y acreditación de los requisitos*

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa según modelos normalizados en el plazo de 15 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, pinchando en el apartado «Servicios on-line» y buscando el trámite de solicitud de becas diseñado al efecto. Al cumplimentar estos formularios se obtendrá la autobaremación inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremación se visualizará como un campo más del formulario.

3. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos, y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o manifestación en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria, sin perjuicio de la responsabilidad en que incurran.

4. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, aprobado mediante Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

5. Asimismo, el formulario contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a las personas interesadas de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal.

6. Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para la ciudadanía emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica ([www.accv.es](http://www.accv.es)) o del DNI electrónico.

7. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal <https://www.tramita.gva.es/>

8. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La Generalitat garantiza que la fecha y hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada. La recepción en día inhàbil se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbiles los días que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

9. Sólo se admitirá una única solicitud de beca por aspirante, con independencia de que se reúna más de una de las titulaciones previstas en la base primera de esta convocatoria.

En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

*Séptima. Presentación de documentación acreditativa de los méritos*

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

2. Las personas solicitantes que hayan sido seleccionadas para la fase de entrevista, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a la realización de la misma. Si la documentación presentada no reunie-



requisits indicats en aquesta convocatòria, o no foren aportats alguns dels documents exigits, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o acompanye els documents preceptius, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida en la seua sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

3. Els mèrits que no siguin acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

#### *Huitena. Comissió avaluadora*

1. Les sol·licituds presentades seran valorades, d'acord amb els criteris establits en el barem que figura en l'annex II, per una comissió avaluadora, que elevarà proposta motivada de resolució a la Sotssecretaria.

2. La comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents:

a) Presidència: La persona titular de la Delegació del Consell per al Model Social Valencià, o persona que la substituïska.

b) Vocals:

Dos tècnics o tècniques del grup A1 o A2 adscrits a la Delegació del Consell per al Model Social Valencià, o persones que els substituïsqen. Una o un d'ells exercirà la secretaria de la Comissió.

– Un tècnic o tècnica del grup A1 o A2, adscrita o adscrit a la Direcció General d'Inclusió Social, o persona que el substituïska.

– Un tècnic o tècnica del grup A1 o A2, adscrita o adscrit a la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de Dependència, o persona que el substituïska.

3. La comissió avaluadora podrà requerir assessoria externa o de personal funcionari de la Generalitat, quan ho considere convenient.

4. La comissió avaluadora adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel que fa a la composició i el funcionament dels òrgans col·legiats, en relació amb l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, adoptant els seus acords per majoria simple, i estendrà actes de les sessions que celebre i dels acords que adopte.

5. Conclòs el procés de selecció elevarà la seua proposta, en forma i termini per a la seua resolució, a la Sotssecretaria.

#### *Novena. Ordenació i instrucció*

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Sotssecretaria que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

#### *Desena. Procediment electrònic*

1. En tots els casos es garantirà la inalterabilitat de les sol·licituds d'inici i del currículum, així com de la documentació que s'acompanye, una vegada presentades i admeses en el registre electrònic.

Qualsevol alteració que pugua realitzar-se després de l'admissió de la sol·licitud i que no siga merament tècnica als efectes de lectura, emmagatzematge, arxiu o transmissió, es tindrà per no efectuada.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment, l'òrgan instructor podrà sol·licitar als òrgans, administracions i entitats competents, la transmissió telemàtica d'aquelles dades que siguin necessàries per a la correcta instrucció del procediment, permetent la comprovació dels fets sobre els quals haja de pronunciar-se la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats quan siguin firmats electrònicament per qui ostente la titularitat de l'òrgan responsable de les dades transmesos i conste expressament tal naturalesa.

3. Es posarà a disposició de les persones interessades en el procediment un servei electrònic d'accés restringit a l'expedient on aquelles

ra los requisitos indicados en esta convocatoria, o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

#### *Octava. Comisión evaluadora*

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas, de acuerdo a los criterios establecidos en el baremo que figura en el Anexo II, por una comisión evaluadora, que elevará propuesta motivada de resolución a la Subsecretaría.

2. La comisión evaluadora estará integrada por los siguientes miembros:

a) Presidencia: La persona titular de la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano, o persona que le sustituya.

b) Vocales:

– Dos técnicos o técnicas del grupo A1 o A2 adscritos a la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano, o personas que les sustituyan. Una o uno de ellos ejercerá la secretaria de la Comisión.

– Un técnico o técnica del grupo A1 o A2, adscrita o adscrito a la Dirección General de Inclusión Social, o persona que le sustituya.

– Un técnico o técnica del grupo A1 o A2, adscrita o adscrito a la Dirección General de Servicios Sociales y Personas en situación de Dependencia, o persona que le sustituya.

3. La comisión evaluadora podrá requerir asesoría externa o de personal funcionario de la Generalitat, cuando lo considere conveniente.

4. La comisión evaluadora adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, en lo que respecta a la composición y funcionamiento de los órganos colegiados, en relación con el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, adoptando sus acuerdos por mayoría simple, y levantará actas de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

5. Concluido el proceso de selección elevará su propuesta, en forma y plazo para su resolución, a la Subsecretaría.

#### *Novena. Ordenación e instrucción*

El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Subsecretaría que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

#### *Décima. Procedimiento electrónico*

1. En todos los casos se garantizará la inalterabilidad de las solicitudes de inicio y del currículum, así como de la documentación que se acompañe, una vez presentadas y admitidas en el registro electrónico.

Cualquier alteración que pueda realizarse con posterioridad a la admisión de la solicitud y que no sea meramente técnica a efectos de lectura, almacenamiento, archivo o transmisión, se tendrá por no efectuada.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento, el órgano instructor podrá solicitar a los órganos, administraciones y entidades competentes, la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por quien ostente la titularidad del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente tal naturaleza.

3. Se pondrá a disposición de las personas interesadas en el procedimiento un servicio electrónico de acceso restringido al expediente





podran consultar la informació sobre l'estat de la seua tramitació, que inclourà la relació d'actes de tràmit realitzats, amb indicació sobre el seu contingut, així com la data en què van ser dictats.

4. Les notificacions i comunicacions al llarg de tot el procediment seran electròniques, sense perjudi del dret de les persones sol·licitants de l'elecció de la via o canal pel qual vullguen comunicar-se amb l'Administració.

#### *Onze. Procés de selecció*

1. La comissió avaluadora es reunirà dins dels quinze dies següents a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, a fi de valorar els mèrits. Tot això d'acord amb la informació de l'autobaremació, obtinguda de forma automàtica en omplir el currículum, que, en tot cas, respectarà els apartats i puntuacions del barem general establert en l'annex II del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell. A continuació, publicarà durant 10 dies el llistat provisional en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet ([www.gva.es](http://www.gva.es)), ordenat segons la puntuació obtinguda, per a la fase d'al·legacions.

2. Les persones aspirants que obtinguen les millors puntuacions, fins a un màxim de deu aspirants per plaça convocada, seran convocades mitjançant correu electrònic per a la realització d'una entrevista, en la qual es valorarà l'adequació del perfil personal i professional a les activitats a desenvolupar. A l'entrevista acudirán amb la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum. El resultat obtingut en l'entrevista se sumarà a la puntuació obtinguda per a cada aspirant en els apartats anteriors del barem, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

3. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contendrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva. La borsa estarà constituïda per les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques, prioritzada per ordre de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de la seua vigència. Així mateix, s'inclourà una relació de les persones aspirants les sol·licituds de les quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la denegació.

4. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tenir una discapacitat, el ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes, en el marc dels principis determinats en la Disposicions Addicionals del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cada un dels supòsits esmentats. En els altres casos d'empat, així com quan persistisca aquests en els casos de discapacitat, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considerarà primer el candidat o candidata que tinga la major puntuació obtinguda, d'acord amb allò que s'ha assenyalat a continuació, i per aquest ordre: Els empats es resoldran a favor de la persona aspirant que presente millor expedient acadèmic, d'acord amb la valoració establida en el barem de mèrits inclòs en l'annex II. Si persisteix l'empat, es resoldrà en favor de qui reunisca millor puntuació en la resta dels apartats del currículum, seguint el mateix ordre que s'arplega en el barem.

#### *Dotze. Concessió, notificació i publicitat. Termini de resolució del procediment*

1. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, la Sotssecretaria dictarà la resolució de la convocatòria.

2. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat de les mateixes. La publicació de l'esmentada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Als efectes de publicitat i transparència, s'inserirà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).

donde aquellas podrán consultar la información sobre el estado de la tramitación del mismo, que incluirá la relación de actos de trámite realizados, con indicación sobre su contenido, así como la fecha en la que fueron dictados.

4. Las notificaciones y comunicaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas, sin perjuicio del derecho de las personas solicitantes de la elección de la vía o canal por el que quieran comunicarse con la Administración.

#### *Decimoprimera. Proceso de selección*

1. La comisión evaluadora se reunirá dentro de los quince días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, con el fin de valorar los méritos. Todo ello de acuerdo con la información de la autobaremación, obtenida de forma automática al cumplimentar el currículum, que, en todo caso, respetará los apartados y puntuaciones del barem general establecido en el anexo II del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell. A continuación, publicará durante 10 días el listado provisional en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet ([www.gva.es](http://www.gva.es)), ordenado según la puntuación obtenida, para la fase de alegaciones.

2. Las personas aspirantes que obtengan las mejores puntuaciones, hasta un máximo de diez aspirantes por plaza convocada, serán convocadas mediante correo electrónico para la realización de una entrevista, en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional a las actividades a desarrollar. A dicha entrevista acudirán con la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum. El resultado obtenido en la entrevista se sumará a la puntuación obtenida para cada aspirante en los apartados anteriores del barem, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

3. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva. La bolsa estará constituïda por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas, priorizada por orden de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el período de vigencia de las mismas. Asimismo, se incluirá una relación de las personas aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado la denegación.

4. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas, en el marco de los principios determinados en la Disposiciones Adicionales del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos. En los demás casos de empate, así como cuando persista estos en los casos de discapacidad, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará primero al candidato o candidata que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden: Los empates se resolverán a favor de la persona aspirante que presente mejor expediente académico, de acuerdo con la valoración establecida en el barem de mèrits incluído en el Anexo II. De persistir el empate, se resolverá en favor de quien reúna mejor puntuación en el resto de los apartados del currículum, siguiendo el mismo orden que se recoge en el barem.

#### *Decimosegunda. Concesión, notificación y publicidad. Plazo de resolución del procedimiento*

1. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, la Subsecretaria dictará la resolución de la convocatòria.

2. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatòria, del programa y crèdit presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. A efectos de publicitat y transparència, se insertará la información correspondiente en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).



3. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjudici que pugui ampliar-se en els termes que preveu l'article 21 i 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o recurs contenciós-administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

#### *Tretze. Incompatibilitats*

L'obtenció d'una beca en el marc d'aquesta convocatòria és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del seu normal desenvolupament.

#### *Catorze. Obligacions i drets de les persones beneficiàries*

1. Les persones beneficiàries de les beques deuran:

a) Acceptar la concessió de la beca, les bases de la present convocatòria i incorporar-se a la Delegació del Consell per al Model Social Valencià en el termini que s'indique en la resolució de concessió. La noincorporació injustificada en la data indicada s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En aquest cas, es podrà concedir una nova beca a la persona que corresponga segons la regulació de les borses de reserva per a substitucions establides en la base dèset d'aquesta convocatòria.

b) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el seu període de gaudi, d'acord amb les directrius que ordene la persona que exercisca la direcció tècnica de cada una de les persones beneficiàries de les beques.

c) Estar al corrent en el compliment dels seus obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Als efectes de garantir el compliment d'aquesta obligació, la presentació de la sol·licitud per part de les persones interessades, comportarà l'autorització als òrgans gestors de la Conselleria per a demanar, per via telemàtica, els oportuns certificats de l'Agència Tributària, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de la Seguretat Social.

e) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga.

f) Complir les altres obligacions que s'estableixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'aquesta convocatòria.

g) Aportar en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, degudament omplert i subscrit per la persona beneficiària, l'imprès de domiciliació bancària, en el qual constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).

2. La condició de becari o becària no genera relació laboral ni cap administrativa amb la Generalitat, i les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

3. Durant el període de vigència de les beques, i a fi que la quantia de les ajudes concedides no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments, desplaçaments

3. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en el artículo 21 y 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

#### *Decimotercera. Incompatibilidades*

La obtención de una beca en el marco de esta convocatoria es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

#### *Decimocuarta. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias*

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Aceptar la concesión de la beca, las bases de la presente convocatoria e incorporarse a la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano en el plazo que se indique en la resolución de concesión. La no incorporación injustificada en la fecha indicada se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva beca a la persona que corresponda según la regulación de las bolsas de reserva para substituciones establecidas en la base decimoséptima de esta convocatoria.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que ordene la persona que ejerza la dirección técnica de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

c) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) A los efectos de garantizar el cumplimiento de esta obligación, la presentación de la solicitud por parte de las personas interesadas, conllevará la autorización a los órganos gestores de la Conselleria para recabar, por vía telemática, los oportunos certificados de la Agencia Tributaria, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, y de la Seguridad Social.

e) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga.

f) Cumplir las demás obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta convocatoria.

g) Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).

2. La condición de becario o becària no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat, y las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

3. Durante el periodo de vigencia de las becas, y con el fin de que la cuantía de las ayudas concedidas no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos, desplazamientos





per a treball de camp o altres activitats que, a consideració dels tutors responsables de la formació, s'entenguen necessàries o convenients en funció dels propòsits de les pròpies beques. En tals casos, les despeses esmentades els seran rescabaldades en els termes que per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al seu servei, estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell.

4. Quan la persona beneficiària d'una de les beques concedides siga empleat o empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que escaiga, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

5. Durant el període de gaudi de les beques, la persona beneficiària haurà d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què s'organitze per part de la direcció tècnica.

6. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de duració establert per a la beca, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

7. A la finalització del període de duració de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries de les beques, hauran d'entregar a la Delegació del Consell per al Model Social Valencià una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. L'entrega de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

8. En acceptar les bases de la present convocatòria, les persones beneficiàries de les beques que puguen concedir-se, cedeixen gratuïtament i de forma indefinida, els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut de les dites beques, així com la memòria final que presenten, reservant-se la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives el dret a publicar-les i utilitzar-les.

9. De forma indistinta, qualsevol de les persones que exercisca la direcció tècnica, podrà proposar que es deixin sense efecte les beques concedides, amb audiència prèvia de les persones interessades, en el cas d'incompliment de les seues obligacions per part de les persones beneficiàries i, en particular, quan no realitzaren l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixaren de reunir els requisits necessaris per a ser beneficiàries, o quan s'incompliren, sense causa que ho justifique, les restants condicions establides en les presents bases.

#### *Quinze. Obligacions de l'òrgan concedent*

1. En relació amb les persones beneficiàries de les beques, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives s'obliga a:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calguen per al desenvolupament normal de l'activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació, orientació, i direcció tècnica de l'activitat que vagen a exercir. La direcció tècnica de les i els becaris recaurà sobre el personal tècnic de la Delegació del Consell per al Model Social Valencià. Les i els tutors assignaran les funcions a realitzar per les i els becaris durant les seues pràctiques professionals, realitzaran el seguiment i prestaran el suport necessari, resoldran els dubtes que puguen sorgir i avaluaran l'aprofitament obtingut per les i els beneficiaris.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

2. Finalitzat el període de gaudi de les beques i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà un certificat d'aptitud i aprofitament en favor de cada persona beneficiària.

3. Es procedirà al finançament de la quota empresa de la Seguretat Social de les persones adjudicatàries de la present convocatòria, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria, de conformitat amb el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició adicional ter-

tos para trabajo de campo u otras actividades que, a consideración de los tutores responsables de la formación, se entiendan necesarias o convenientes en función de los propósitos de las propias becas. En tales casos, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consejo, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consejo.

4. Cuando la persona beneficiaria de una de las becas concedidas sea empleado o empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

5. Durante el periodo de disfrute de las becas, la persona beneficiaria deberá desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de la dirección técnica.

6. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido para la beca, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

7. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias de las becas, deberán entregar a la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

8. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, las personas beneficiarias de las becas que puedan concederse, ceden gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así como la memoria final que presenten, reservándose la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas el derecho a publicarlas y utilizarlas.

9. De forma indistinta, cualquiera de las personas que ejerza la dirección técnica, podrá proponer que se dejen sin efecto las becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte de las personas beneficiarias y, en particular, cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejaran de reunir los requisitos necesarios para ser beneficiarias, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas en las presentes bases.

#### *Decimoquinta. Obligaciones del órgano concedente*

1. En relación con las personas beneficiarias de las becas, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas se obliga a:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación, orientación, y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. La dirección técnica de las y los becarios recaerá sobre el personal técnico de la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano. Las y los tutores asignarán las funciones a realizar por las y los becarios durante sus prácticas profesionales, realizarán el seguimiento y prestarán el apoyo necesario, resolverán las dudas que puedan surgir y evaluarán el aprovechamiento obtenido por las y los beneficiarios.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

2. Finalizado el periodo de disfrute de las becas y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá un certificado de aptitud y aprovechamiento en favor de cada persona beneficiaria.

3. Se procederá a la financiación de la cuota empresa de la Seguridad Social de las personas adjudicatarias de la presente convocatoria, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia, de conformidad con el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposi-



cera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social.

#### *Setze. Justificació i pagament de les beques*

1. L'import de cada beca s'abonarà a les persones beneficiàries per mensualitats vençudes, prèvia expedició, de manera indistinta per part de qualsevol dels i les tutors, d'una certificació que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

2. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique un meritació econòmic a favor de la persona beneficiària inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període esmentat. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

#### *Dèsset. Borsa de reserva*

1. Es constituirà una borsa de reserva, prioritzada per ordre decreixent de puntuació.

2. Tindran dret a estar incloses en la borsa de reserva aquelles persones aspirants que, després d'haver superat l'entrevista prevista en el procés selectiu, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

3. En el cas que es produïsquen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renunciacions, abandonos, incompliment d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període del seu gaudi, entre les persones integrants de la borsa regulada en aquesta base. En aquest cas, la concessió s'efectuarà segons l'ordre prioritzat de la borsa. Si la vacante es produïra una vegada transcorreguda la mitat del període de durada de la beca, aquesta podrà declarar-se deserta.

4. La condició d'integrant de la borsa de reserva no generarà en cap moment cap relació laboral amb la Generalitat, ni compromís d'accedir a la condició de becària o becari.

#### *Díhuít. Renúncia*

La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquelles i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

#### *Dènou. Rescissió*

La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, donarà lloc a la rescissió de la beca concedida, amb pèrdua, total o parcial, del dret al seu cobrament.

#### *Vint. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament*

En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca expressament previstos en aquesta convocatòria, escaurà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la idoneïtat del reintegrament. En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

#### *Vint-i-una. Facultats d'interpretació*

La persona titular de la Sotssecretaria, queda facultada per a interpretar el contingut de la present orde als efectes d'adjudicar les beques i resoldre els dubtes i els conflictes que pogueren plantejar les seues persones beneficiàries, en l'exercici de les seues funcions o les unitats administratives que els tutoritzen, amb plena subjecció al que disposa el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II del Decret citat.

#### *Vint-i-dos. protecció de dades*

Les dades personals de totes les persones interessades, arreplegades durant el transcurs del procediment derivat d'aquesta convocatòria, seran incloses en un fitxer automatitzat, en els termes i condicions que s'arrepleguen en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de

ció adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social.

#### *Decimosexta. Justificació y pago de las becas*

1. El importe de cada beca se abonará a las personas beneficiarias por mensualidades vencidas, previa expedición, de manera indistinta por parte de cualquiera de los y las tutoras, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún período de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

#### *Decimoséptima. Bolsa de reserva*

1. Se constituirá una bolsa de reserva, priorizada por orden decreciente de puntuación.

2. Tendrán derecho a estar incluidas en la bolsa de reserva aquellas personas aspirantes que, tras haber superado la entrevista prevista en el proceso selectivo, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

3. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el período de disfrute de las becas, debido a renunciaciones, abandonos, incumplimiento de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del período de disfrute de la misma, entre las personas integrantes de la bolsa regulada en esta base. En este caso, la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del período de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

4. La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará en ningún momento relación laboral alguna con la Generalitat, ni compromiso de acceder a la condición de becaria o becario.

#### *Decimooctava. Renuncia*

La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

#### *Decimonovena. Rescisión*

La concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, dará lugar a la rescisión de la beca concedida, con pérdida, total o parcial, del derecho al cobro de la misma.

#### *Vigésima. Pérdida del derecho al cobro y reintegro*

En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en esta convocatoria, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro. En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

#### *Vigesimoprimera. Facultades de interpretación*

La persona titular de la Subsecretaría, queda facultada para interpretar el contenido de la presente orden a los efectos de adjudicar las becas y resolver las dudas y los conflictos que pudieran plantear las personas beneficiarias de las mismas en el ejercicio de sus funciones o las unidades administrativas que los tutoricen, con plena sujeción a lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto citado.

#### *Vigesimosegunda. Protección de datos*

Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de esta convocatoria, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de



protecció de dades de caràcter personal, així com en el Reial decret 1.720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada llei orgànica, i en l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter personal denominat beques de pràctiques professionals de la Generalitat.

## ANNEX II

### *Barem per a l'avaluació dels mèrits personals en la concessió de les beques per a la realització de pràctiques professionals en la Delegació del Consell per al Model Social Valencià.*

Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen seran els següents amb la ponderació que s'estableix en aquest article, fixant que el màxim de puntuació total que pot obtenir serà de 40 punts, dels quals 33 punts corresponen a la puntuació màxima dels apartats A al E, i 7 punts corresponen a la puntuació màxima per l'apartat F, entrevista/prova:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 13 punts

A.1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, donant lloc a una valoració entre 5 i 10 punts d'acord amb l'escala següent:

- Nota mitjana 5: 5 punts.
- Nota mitjana 6: 6 punts.
- Nota mitjana 7: 7 punts.
- Nota mitjana 8: 8 punts.
- Nota mitjana 9: 9 punts.
- Nota mitjana 10: 10 punts.

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que disposen els articles 4 i 5 de l'article 13 del Reial decret 1.267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial, o per la normativa que els substituïska. No obstant això, es recomana aportar certificació on conste la nota ponderada entre 5 i 10 punts.

A.2) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent a l'escala següent:

- Doctor/a: 2 punts.
- Una altra/s llicenciatura/s o grau/s o diplomatura/s: 1 punt per cada una d'elles.
- Màster en matèries relacionades amb l'objecte de la beca: 2 punts per cada un d'ells.
- Postgrau de 300 o més hores en matèries relacionades amb l'objecte de la beca: 1 punt per cada un d'ells.

B) Coneixements de Nivell Superior de valencià: màxim d'1 punt

Només es valorarà el certificat de Nivell Superior de Valencià expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o bé el certificat de Nivell C2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües expedit per Escoles Oficials d'Idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: Fins a un màxim de 2 punts

C.1) Coneixements d'anglès: màxim: 1,20 punts

Es valorarà cada nivell superat, a partir del B2 inclusivament, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,40 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les Escoles Oficials d'Idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2, no es podrà computar també en aquest apartat.

C.2) altres idiomes cooficials de la Unió Europea: màxim 0,80 punts.

Es valorarà cada nivell superat d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües amb 0,10 punts.

protección de datos de carácter personal, así como en el Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada Ley Orgánica, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la que se crea un fichero de datos de carácter personal denominado becas de prácticas profesionales de la Generalitat.

## ANEXO II

### *Baremo para la evaluación de los méritos personales en la concesión de las becas para la realización de prácticas profesionales en la Delegación del Consell para el Modelo Social Valenciano.*

Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes con la ponderación que se establece en este artículo, fijando que el máximo de puntuación total que puede obtener será de 40 puntos, de los cuales 33 puntos corresponden a la puntuación máxima de los apartados A al E y 7 puntos corresponden a la puntuación máxima por el apartado F, entrevista/prueba:

A) Expediente académico: Hasta un máximo de 13 puntos

A.1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos de acuerdo con la escala siguiente:

- Nota media 5: 5 puntos
- Nota media 6: 6 puntos
- Nota media 7: 7 puntos
- Nota media 8: 8 puntos
- Nota media 9: 9 puntos
- Nota media 10: 10 puntos

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los artículos 4 y 5 del artículo 13 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que establecen directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial, o por la normativa que los sustituya. No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota ponderada entre 5 y 10 puntos.

A.2) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctor/a: 2 puntos.
- Otra/s licenciatura/s o grado/s o diplomatura/s: 1 punto por cada una de ellas.
- Máster en materias relacionadas con el objeto de la beca: 2 puntos por cada uno de ellos.
- Postgrado de 300 o más horas en materias relacionadas con el objeto de la beca: 1 punto por cada uno de ellos.

B) Conocimientos de Nivel Superior de valenciano: Máximo de 1 punto

Sólo se valorará el certificado de Nivell Superior de Valencià expedit o homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o bien el certificado de Nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas expedito por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: Hasta un máximo de 2 puntos

C.1) Conocimientos de inglés: Máximo: 1,20 puntos

Se valorará cada nivel superado, a partir del B2 inclusive, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,40 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado.

C.2) Otros idiomas cooficials de la Unió Europea: Máximo 0,80 punts.

Se valorará cada nivel superado de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas con 0,10 puntos.





Només es valoraran els títols expedits per les Escoles Oficials d'Idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

D) Coneixements addicionals: Fins a un màxim de 6 punts

D.1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, computant-se 0,10 per cada mes complet treballat.

D.2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atenent als criteris que s'exposen a continuació.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

- a) de 200 o més hores: 3,00 punts.
- b) de 100 o més hores: 2,00 punts.
- c) de 75 o més hores: 1,50 punts.
- d) de 50 o més hores: 1,00 punt.
- e) de 25 o més hores: 0,50 punts.
- f) de 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts, i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

En cap cas, no es puntuaran en el present subapartat ni en l'apartat C anterior, els cursos de valencià ni d'idiomes.

E) Altres mèrits: Fins a un màxim de 2 punts.

Es concedirà fins a un màxim de 2 punts per als següents mèrits, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest barem, i es troben degudament acreditats.

E.1) La publicació d'articles científics especialitzats relacionats amb l'objecte de la beca a la qual s'opta, en revistes de reconegut prestigi, d'àmbit autonòmic, nacional o internacional, així com de llibres monogràfics, presentació de ponències i comunicacions a congressos, es valoraran fins a un màxim de dos punts, computant-se per unitat valorada de la manera següent:

- Llibres: 0,75 punts.
- Capítols de llibres: 0,50 punts.
- Articles: 0,10 punts.
- Comunicacions a congressos: 0,10 punts.
- Ponències a congressos: 0,50 punts.

Aquestes puntuacions màximes corresponen a presentacions individuals. Quan el treball haja sigut elaborat per diversos autors, es minorarà la puntuació anterior proporcionalment en funció del nombre d'autors, seguint el criteri establert pel barem de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València (ACTIVA 92/2015, de 26.05.2015), a què es pot accedir mitjançant l'enllaç següent:

<http://www.gva.es/odi/baremis/baremos31>

E.2) La participació en investigacions de caràcter social, degudament acreditades, a raó de 0,5 per investigació, fins a un màxim de dos punts.

E.3) Els cursos de formació a què haja assistit o haja impartit la persona interessada, que estiguen vinculades amb les matèries de coneixements: d'aplicacions informàtiques, anàlisi estadística, presentacions, anàlisi documental o de gestió de bases de dades, podran ser valorades amb un màxim d'un punt, computant-se de la manera següent:

- Cursos de 50 o més hores: 0,50 punts.
- Cursos de 25 o més hores: 0,25 punts.
- Cursos de 15 o més hores: 0,10 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

F) Entrevista: Fins a un màxim de 7 punts

L'entrevista versarà sobre la formació de la persona aspirant, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements entorn de les matèries relacionades, amb l'objecte de la beca a la concessió de la qual concorre.

Així mateix, es tindrà en compte la disponibilitat, capacitat de treball en equip, motivació i actitud cap a les tasques vinculades amb el contingut de la beca a la qual s'opta.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios u organismos oficiales acreditados.

D) Conocimientos adicionales: Hasta un máximo de 6 puntos

D.1) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

D.2) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano ni de idiomas.

E) Otros méritos: Hasta un máximo de 2 puntos.

Se concederá hasta un máximo de 2 puntos para los siguientes méritos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este barem, y se encuentren debidamente acreditados.

E.1) La publicación de artículos científicos especializados relacionados con el objeto de la beca a la cual se opta, en revistas de reconocido prestigio, de ámbito autonómico, nacional o internacional, así como de libros monográficos, presentación de ponencias y comunicaciones a congresos, se valorarán hasta un máximo de dos puntos, computándose por unidad valorada de la manera siguiente:

- Libros: 0,75 puntos.
- Capítulos de libros: 0,50 puntos.
- Artículos: 0,10 puntos.
- Comunicaciones a Congresos: 0,10 puntos.
- Ponencias a Congresos: 0,50 puntos.

Estas puntuaciones máximas corresponden a presentaciones individuales. Cuando el trabajo haya sido elaborado por varios autores, se minorará la puntuación anterior proporcionalmente en función del número de autores, siguiendo el criterio establecido por el barem de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universitat de València (ACGV 92/2015, de 26.05.2015), al que se puede acceder mediante el siguiente enlace: <http://www.uv.es/pdi/baremos/baremos31>

E.2) La participación en investigaciones de carácter social, debidamente acreditadas, a razón de 0,5 por investigación, hasta un máximo de dos puntos.

E.3) Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculadas con las materias de conocimientos de: aplicaciones informáticas, análisis estadístico, presentaciones, análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valoradas con un máximo de un punto, computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

F) Entrevista: Hasta un máximo de 7 puntos

La entrevista versará sobre la formación de la persona aspirante, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de la beca a la concesión de la cual concurre.

Asimismo, se tendrá en cuenta la disponibilidad, capacidad de trabajo en equipo, motivación y actitud hacia las tareas vinculadas con el contenido de la beca a la cual se opta.