

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 4 de maig de 2017, del Rectorat, per la qual es convoca concurs per a la provisió de places de personal docent contractat de caràcter indefinit (professorat contractat doctor). [2017/4007]

Convocatòria número 3

D'acord amb l'Oferta d'Ocupació Pública per a l'any 2014, relativa a places de cossos docents universitaris i de professorat contractat doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 21 de maig de 2014, prèvia l'autorització de la Conselleria de d'Educació, Cultura i Esport en compliment de l'article 21.2 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2014, la Universitat de València convoca concurs públic per a la provisió de les places de personal docent contractat de caràcter indefinit que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents bases

Primera. Normes generals

El concurs es regirà pel que disposen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001) -en endavant LOU-, l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 13.04.2007), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València aprovat per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003 i posteriors modificacions, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Requisits generals

a) Tenir complerts setze anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.

b) Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguin ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran de disposar del permís de residència i de treball abans de la formalització dels corresponents contractes.

c) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.

d) No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu Estat, l'accés a la funció pública o l'ocupació pública.

e) Estar en possessió del títol de doctor o doctora.

f) Tindre avaluada positivament l'activitat curricular per part de la Agència Nacional de Evaluació de la Qualitat y Acreditación o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

g) Les titulacions d'universitats estrangeres hauran d'estar degudament homologades o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

h) En el cas de les persones estrangeres serà requisit per a concursar, el coneixement degudament acreditat, de qualsevol de les dues llengües oficials a la Universitat de València.

El coneixement de valencià es podrà acreditar mitjançant el certificat de coneixement del nivell C1 de valencià de la Universitat de València o equivalent segons l'acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, sobre equivalències entre certificats de coneixements de valencià.

El coneixement de castellà es podrà acreditar mitjançant el certificat de coneixement del nivell C1 d'espanyol del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, del Diploma de Español como Lengua Extranjera (Instituto Cervantes), de l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalents. A més, s'entendrà que acrediten el coneixement d'espanyol en el nivell C1 aquelles persones que aporten un títol de grau universitari

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 4 de mayo de 2017, del Rectorado, por la cual se convoca concurso para la provisión de plazas de personal docente contratado de carácter indefinido (profesorado contratado doctor). [2017/4007]

Convocatoria número 3

De acuerdo con la Oferta de Ocupación Pública para el año 2014, relativa a plazas de cuerpos docentes universitarios y de profesorado contratado doctor de la Universitat de València, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de 21 de mayo de 2014, previa autorización de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en cumplimiento del artículo 21.2 de la Ley 22/2013, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2014, la Universitat de València convoca concurso público para la provisión de las plazas de personal docente contratado de carácter indefinido que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes bases

Primera. Normas Generales

El concurso se regirá por lo que disponen la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24.12.2001) -en lo sucesivo LOU-, el Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 13.04.2007), los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 27 de mayo de 2003 y posteriores modificaciones, así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

2.1. Requisitos generales

a) Tener cumplidos dieciséis años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.

b) Las personas extranjeras no comunitarias y las que no puedan ser incluidas en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España deberán disponer del permiso de residencia y de trabajo antes de la formalización de los correspondientes contratos.

c) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

d) No haber sido separado o separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española deberán acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, dentro de su Estado, el acceso a la función pública o empleo público.

e) Estar en posesión del título de doctor o doctora.

f) Tener evaluada positivamente la actividad curricular por parte de la Agència Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva.

g) Las titulaciones de universidades extranjeras deberán estar debidamente homologadas o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

h) En el caso de las personas extranjeras será requisito para concursar, el conocimiento debidamente acreditado, de cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Universitat de València.

El conocimiento de valenciano se podrá acreditar mediante el certificado del conocimiento del nivel C1 de valenciano de la Universitat de València o equivalente según el acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, sobre equivalencias entre certificados de conocimiento de valenciano.

El conocimiento de castellano se podrá acreditar mediante el certificado del conocimiento del nivel C1 de español del Centro de Idiomas de la Universitat de València, del Diploma de Español como Lengua Extranjera (Instituto Cervantes), de la Escuela Oficial de Idiomas o equivalentes. Además, se entenderá que acreditan el conocimiento del español en el nivel C1, aquellas personas que aporten un título de grado



o equivalent, bé de l'Estat espanyol, bé de qualsevol estat on l'espanyol siga llengua oficial.

i) Haber satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar estar exempt/a del pagament.

2.2. Requisits específics

2.2.1 Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari el coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència).

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià, s'aplicaran les equivalències establertes en l'acord del Consell de Govern 189/2009, de 3 de novembre de 2009, que es pot consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/normatives-circulars/normativa-especifica-professorat/normativa-especifica-professorat-1285903405933.html>

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar el coneixement de la mateixa, aportant el certificat de coneixement del nivell exigít. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències que es poden consultar a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/normatives-circulars/normativa-especifica-professorat/normativa-especifica-professorat-1285903405933.html>

2.2.2 Caldrà estar en possessió d'una titulació universitària concreta si així s'estableix en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. En cas d'exigir-se un Grau concret s'admetran també les titulacions de Grau afins així com la Diplomatura de la qual procedeix el Grau requerit. Les titulacions universitàries estrangeres hauran d'estar degudament homologades o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

Tercera. Taxa per drets d'examen

Per a participar en aquesta convocatòria s'haurà d'efectuar un ingrés de 24,76 euros per plaça en el compte «Drets d'examen de la Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de categoria especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior ho han de fer constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud i han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % de la taxa les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

La falta d'abonament de la quantitat indicada com taxes en el període de presentació de sol·licituds es considerarà incompliment insubstancial que provocarà la inadmissió al concurs. La no presentació a les proves o l'exclusió per no complir algun dels altres requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

Quarta. Presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació: 20 dies hàbils a comptar des del l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV, exclouent el còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

4.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància que s'inclou en l'Annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

universitario o equivalente del Estado español o de cualquier estado donde el español sea lengua oficial.

i) Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar estar exento/a del pago.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1 Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario el conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia).

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el acuerdo del Consejo de Gobierno 189/2009, de 3 de noviembre de 2009, que se puede consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/normativas-circulares/normativa-especifica-profesorado/normativa-especifica-profesorado-1285903405933.html>

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimiento del nivel exigido. A los efectos de la baremación se aplicarán las equivalencias que se pueden consultar en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PDI):

<http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/normativas-circulares/normativa-especifica-profesorado/normativa-especifica-profesorado-1285903405933.html>

2.2.2 Se requerirá estar en posesión de una titulación universitaria concreta si así se establece en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. En el caso de que se exija un Grado concreto, se admitirán también las titulaciones de Grado afines así como la Diplomatura de la que procede el Grado requerido. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas, o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

La concurrència de los requisitos generales y específicos deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

Tercera. Tasa por derechos de examen

Para participar en esta convocatoria se deberá efectuar un ingreso de 24,76 euros por plaza en la cuenta «Derechos de examen de la Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 del Banco Santander Central Hispano.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 %, los miembros de familias numerosas de carácter especial, los miembros de familias monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer.

Las personas aspirantes mencionadas en el párrafo anterior lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud y deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacidad, de ser miembro de familia numerosa o de familia monoparental (mediante certificado de la Conselleria de Benestar Social u órgano competente), y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer mediante cualquiera de los medios de prueba que prevé el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa las personas que formen parte de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general.

La falta de abono de la cantidad indicada como tasas, en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubstancial que provocarà la inadmisión al concurso. La no presentación a las pruebas o la exclusión por no cumplir alguno de los otros requisitos de la convocatoria no comportarà el derecho a la devolución de las tasas.

Cuarta. Presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación: 20 días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el DOGV, excluyendo del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

4.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia que se incluye en el Anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:



<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/modelos-instancia-curriculum-1285902901591.html>

4.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. No obstant això, és recomanable la presentació en l'oficina del Registre General de la Universitat de València, ubicada a l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, que es troba oberta al públic de dilluns a divendres.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als Registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

4.4. Les persones amb discapacitats que desitgen sol·licitar mesures d'adaptació hauran d'indicar-ho expressament en l'imprès de sol·licitud. Hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitació expedit per l'òrgan competent.

4.5. Juntament amb la instància serà presentada la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Fotocòpia confrontada del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En el cas de títols estrangers, haurà d'adjuntar-se fotocòpia de la credencial corresponent d'homologació amb els títols de caràcter oficial a Espanya o amb els reconeguts per les autoritats espanyoles segons la normativa vigent en aquesta matèria.

- Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa dels requisits generals i específics.

- Justificació d'haver efectuat l'ingrés dels drets d'examen. A aquest efecte, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un dels exemplars del rebut d'ingrés o transferència en el que es farà constar el nom de la persona aspirant i el número de la plaça a que es concursa.

En cas d'estar exempta del pagament de la taxa s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el certificat corresponent.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud i un justificant de pagament de la taxa independent per a cadascuna de les places, acompanyant a cada sol·licitud, la documentació complementària que justifique el compliment dels requisits generals i específics. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, abonant una sola taxa i acompanyada d'una única documentació complementària.

L'acreditació dels mèrits al·legats en la seua instància-curriculum acadèmic (Annex IV), així com les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.

La concurrència dels mèrits al·legats haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, llevat del que especialment s'ha previst per a l'acreditació del coneixement del valencià.

Cinquena. Comissions de Selecció

5.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris i funcionàries dels cossos docents universitaris o professors i professors contractats doctors i tindran la composició següent:

a) Dos membres i llurs suplents seran designats pel rector entre una proposta de quatre noms formulada per la Junta de Centre. Aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres tres membres han de ser de la mateixa àrea de coneixement a què pertany la plaça o, en el seu defecte, de les àrees afins establertes en l'annex IV del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València. Un membre i el seu suplent, aliens a la Universitat de València, seran designats

<http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/seleccion-del-profesorado/personal-contractado/modelos-instancia-curriculum-1285902901591.html>

4.3. Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No obstante, es recomendable la presentación en la oficina del Registro General de la Universitat de València, ubicada en la Avenida Blasco Ibáñez, 13, que se encuentra abierta al público de lunes a viernes.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los Registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

4.4. Las personas con discapacidades que deseen solicitar medidas de adaptación deberán indicarlo expresamente en el impreso de solicitud. Deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

4.5. Junto con la instancia será presentada la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Fotocopia cotejada del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de títulos extranjeros, habrá de adjuntarse fotocopia de la credencial correspondiente de homologación con los títulos de carácter oficial en España o en los reconocidos por las autoridades españolas según la normativa vigente en esta materia.

- Fotocopia cotejada de la documentación acreditativa de los requisitos generales y específicos.

- Justificación de haber efectuado el ingreso de los derechos de examen. A tal efecto, se ha de adjuntar a la solicitud uno de los ejemplares del recibo de ingreso o transferencia en el que se hará constar el nombre de la persona aspirante y el número de la plaza a la que se concursa.

En el caso de estar exenta del pago de la tasa se tendrá que acreditar esta circunstancia con el certificado correspondiente.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud y un justificante del pago de la tasa independiente para cada una de las plazas, acompañando a cada solicitud, la documentación complementaria que justifique el cumplimiento de los requisitos generales y específicos. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificarán en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, abonando una sola tasa y acompañada de una única documentación complementaria.

La acreditación de los méritos alegados en su instancia-curriculum académico (Anexo IV), así como las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación.

La concurrència de los méritos alegados deberá hacer referencia a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, salvo lo especialmente previsto para la acreditación del conocimiento del valenciano.

Quinta. Comisiones de Selección

5.1. Las Comisiones de Selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios o profesoras y profesores contratados doctores y tendrán la composición siguiente:

a) Dos miembros y sus suplentes serán designados por el rector entre una propuesta de cuatro nombres formulada por la Junta de Centro. Estos miembros actuarán en todos los concursos que haya de resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros tres miembros han de ser de la misma área de conocimiento a la que pertenece la plaza, o, en su defecto, de las áreas afines establecidas en el anexo IV del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València. Un miembro y su suplente, ajenos a la Universitat de València,



pel rector a proposta de la Junta de Centre, i els altres dos membres i llurs suplents els designarà el Consell del Departament a què està adscrita la plaça.

Entre els membres de la Universitat de València que formen part de la comissió no pot haver-hi més de dos membres del mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels dos membres designats a proposta de la Junta de Centre, actuaran els seus suplents.

A les sessions de les comissions de selecció podrà assistir en qualitat d'observador/a, una persona proposada per les seccions sindicals amb presència en la Mesa Negociadora.

5.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. La Presidència serà coberta sempre pel professor o professora de major categoria i antiguitat en el cos docent o figura contractual. Com a secretari o secretària actuarà el o la vocal de menor categoria i antiguitat entre les persones de la Universitat de València designades a proposta de la Junta de Centre.

5.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la Comissió de Selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

Sisena. Barems

Els barems específics de cadascú dels Centres, aprovats pel Consell de Govern són els publicats en la següent adreça electrònica <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/barems-1285940450399.html>, així mateix, es mantindran exposats a la pàgina web del centre als que es trobe adscrita la Comissió de Selecció fins que es resolga el concurs i finalitze el termini per a la presentació de recursos.

Setena. Procediment de selecció

7.1. Llistes provisional i definitiva de persones admeses i excloses i convocatòria de l'acte de presentació de candidats i candidates.

7.1.1 En el termini màxim de vint dies des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat, publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> i amb caràcter informatiu a la pàgina web del Servei de Recursos Humans PDI <http://www.uv.es/pdi>, una resolució en què s'aprove la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquesta llista provisional es podran presentar reclamacions en el termini de 10 dies, des de l'endemà a la publicació de l'esmentada resolució. Finalitzat el termini de reclamacions, el vicerectorat amb competències en matèria de professorat, en el termini màxim de quinze dies, publicarà pel mitjà citat, una resolució en què s'aprove la llista definitiva de persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Contra aquest acord, es pot interposar un recurs de reposició davant el rector en el termini d'un mes.

7.1.2 En el termini màxim de quinze dies des de la data de publicació de les llistes definitives, la Presidència de la Comissió de Selecció convocarà els membres de la comissió per a l'acte de constitució. En el mateix termini convocarà a les persones concursants admeses, amb una antelació mínima de quinze dies, a l'acte de presentació. La constitució de la comissió i la presentació de les persones concursants podran tindre lloc en la mateixa data. En tot cas, amb anterioritat a l'acte de presentació de candidats i candidates la comissió farà públics els criteris de valoració de la primera fase.

7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1 La valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones concursants constarà de dues fases: una primera, amb caràcter exclusivament eliminatori, consistirà en la defensa d'un programa raonat corresponent a l'àrea de coneixement i, si escau, al perfil de la plaça, i en l'exposició i defensa d'un dels seus temes escollit pel candidat o candidata entre tres triats per sorteig. El programa ha d'incloure al menys una assignatura obligatòria o bàsica de grau assignada a l'àrea de coneixement. La segona consistirà en l'aplicació dels barems de la

cia, serán designados por el rector a propuesta de la Junta de Centro, y los otros dos miembros y sus suplentes los designará el Consejo del Departamento al que está adscrita la plaza.

Entre los miembros de la Universitat de València que formen parte de la comisión no puede haber más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los dos miembros designados a propuesta de la Junta de Centro, actuarán sus suplentes.

A las sesiones de las comisiones de selección podrá asistir en calidad de observador/a, una persona propuesta por las secciones sindicales con presencia en la Mesa Negociadora.

5.2. Los miembros de las comisiones pertenecerán al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. La Presidencia será cubierta siempre por el profesor o profesora de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente o figura contractual. Como secretario o secretaria actuará el o la vocal de menor categoría y antigüedad entre las personas de la Universitat de València designadas a propuesta de la Junta de Centro.

5.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integren a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la Comisión de Selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

Sexta. Baremos

Los baremos específicos de cada uno de los Centros, aprobados por el Consejo de Gobierno, son los publicados en la siguiente dirección electrónica <http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/seleccion-del-profesorado/personal-contractado/baremos-1285940450399.html>, asimismo se mantendrán expuestos en la página web de los centros a los que se encuentra adscrita la Comisión de Selección hasta que se resuelva el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

Séptima. Procedimiento de selección

7.1. Listas provisional i definitiva de personas admitidas y excluidas y convocatoria del acto de presentació de candidatos i candidates.

7.1.1 En el plazo máximo de 20 días desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, publicará en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> y con carácter informativo en la página web del Servicio de Recursos Humanos PDI <http://www.uv.es/pdi>, una resolución en la que se apruebe la lista provisional de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra esta lista provisional se podrán presentar reclamaciones en el plazo de 10 días, desde el día siguiente a la publicación de la mencionada resolución. Finalizado el plazo de reclamaciones, el vicerrectorado con competencias en materia de profesorado, en el plazo máximo de quince días, publicará por el medio antes citado, una resolución en que se apruebe la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, con indicación de las causas de exclusión. Contra este acuerdo, se puede interponer un recurso de reposición ante el Rector, en el plazo de un mes.

7.1.2 En el plazo máximo de quince días desde la fecha de publicación de las listas definitivas, la Presidencia de la Comisión de Selección convocará a los miembros de la comisión para el acto de constitución. En el mismo plazo convocará a las personas concursantes admitidas, con una antelación mínima de quince días, al acto de presentación. La constitución de la comisión y la presentación de las personas concursantes podrán tener lugar en la misma fecha. En todo caso, con anterioridad al acto de presentación de candidatos y candidates la comisión hará públicos los criterios de valoración de la primera fase.

7.2. Valoración de los méritos

7.2.1 La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes constará de dos fases: una primera, con carácter exclusivamente eliminatorio, consistirá en la defensa de un programa razonado correspondiente al área de conocimiento y, si procede, al perfil de la plaza, y en la exposición i defensa de uno de sus temas escogidos por el candidato o candidata entre tres seleccionados por sorteio. El programa ha de incluir por lo menos una asignatura obligatoria o básica de grado asignada al área de conocimiento. La segunda consistirá en la



convocatòria als mèrits al·legats i acreditats en l'acte de presentació de les persones candidates i servirà per a ordenar la prelación d'aquelles que superen la primera fase.

Fins a l'extinció dels ensenyaments conduents a l'obtenció de Llicenciatures, Diplomatures, Enginyeries o Enginyeries Tècniques, la referència que es fa a una assignatura obligatòria o bàsica de grau de l'àrea de coneixement, es podrà referir a una assignatura troncal de l'àrea de coneixement, d'acord amb la nomenclatura pròpia dels plans d'estudis conduents a les dites titulacions a extingir.

7.2.2 En l'acte de presentació de candidates i candidats, les persones interessades lliuraran al president o presidenta de la comissió la instància-currículum acadèmic (annex IV) amb la relació del mèrits al·legats, així com la documentació acreditativa dels esmentats mèrits i cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar. La comissió sortejarà l'ordre d'intervenció de les persones participants i els temes que cadascuna podrà triar-hi. Tot seguit, convocarà la realització de la prova, que haurà de celebrar-se dos dies naturals després de l'acte de presentació.

7.2.3 La prova serà pública, i consistirà en l'exposició oral del programa per part del candidat o candidata, amb una duració màxima d'una hora, la defensa d'un tema triat per sorteig, amb una duració màxima d'una hora, i un debat amb els membres de la comissió. Finalitzada la prova, els membres de la comissió votaran positivament o negativament, amb un informe motivat, a cadascuna de les persones candidates. Per a superar aquesta primera fase s'haurà d'obtenir un nombre de vots superior a la meitat del nombre reglamentari dels membres de la Comissió de Selecció. En cas d'unanimitat, l'informe de la comissió pot ser únic.

7.2.4 Finalitzada la primera fase, la comissió procedirà a l'aplicació del barem als mèrits, al·legats en la instància-currículum acadèmic (annex IV) i acreditats en l'acte de presentació, de les persones candidates que hagen superat la fase eliminatòria.

Si algun mèrit al·legat està insuficientment documentat, s'ha de donar deu dies perquè es presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies.

Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció poden convocar als candidats i candidates que superen la primera fase a una exposició oral dels seus mèrits i un debat, amb una duració màxima d'una hora per cadascun dels candidats i candidates. Aquesta convocatòria, si escau, es publicarà juntament amb els resultats de la primera fase. L'exposició dels mèrits i el debat seran elements de judici per a l'aplicació del barem per la Comissió de Selecció; en cap cas no seran un apartat puntuable dins del barem.

La puntuació obtinguda en aquesta segona fase determinarà la proposta de provisió de la plaça.

7.3. Resolució del concurs

7.3.1 La proposta, la motivació dels resultats de la primera fase i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general i en cada subapartat del barem, es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el termini màxim de tres mesos comptats des del dia següent al de l'acabament del termini per a la presentació d'instàncies i estaran exposades durant el termini establert per a la interposició de recursos. Aquesta publicació substituirà la notificació individual a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun subapartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.6 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, s'haurà d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en l'apartat en qüestió abans i després de la regularització.

7.3.2 Contra la proposta de la comissió es podrà interposar un recurs d'alçada davant el rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

aplicación de los baremos de la convocatoria a los méritos alegados y acreditados en el acto de presentación de las personas candidatas y servirá para ordenar la prelación de aquellas que superen la primera fase.

Hasta la extinción de las enseñanzas conducentes a la obtención de Licenciaturas, Diplomaturas, Ingenierías o Ingenierías Técnicas, la referencia que se hace a una asignatura obligatoria o básica de grado del área de conocimiento, se podrá referir a una asignatura troncal del área de conocimiento, de acuerdo con la nomenclatura propia de los planes de estudios conducentes a las mencionadas titulaciones a extinguir.

7.2.2 En el acto de presentación de candidatas y candidatos, las personas interesadas entregarán al presidente o presidenta de la comisión la instancia-currículum académico (anexo IV) con la relación de méritos alegados, así como la documentación acreditativa de los méritos mencionados y cinco copias del programa que se proponen desarrollar. La comisión sorteará el orden de intervención de las personas participantes y los temas que cada una podrá escoger. Acto seguido, convocará a la realización de la prueba, que deberá celebrarse dos días naturales después del acto de presentación.

7.2.3 La prueba será pública, y consistirá en la exposición oral del programa por parte del candidato o candidata, con una duración máxima de una hora, la defensa de un tema elegido por sorteo, con una duración máxima de una hora, y un debate con los miembros de la comisión. Finalizada la prueba, los miembros de la comisión votarán positiva o negativamente, con un informe motivado, a cada una de las personas candidatas. Para superar esta primera fase se deberá obtener un número de votos superior a la mitad del número reglamentario de los miembros de la comisión de selección. En caso de unanimidad, el informe de la comisión puede ser único.

7.2.4 Finalizada la primera fase, la comisión procederá a aplicar el baremo a los méritos, alegados en la instancia-currículum académico (anexo IV) y acreditados en el acto de presentación, de las personas candidatas que hayan superado la fase eliminatòria.

Si algún mérito alegado está insuficientemente documentado, se debe de dar diez días para que se presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias.

Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la Universidad, las Comisiones de Selección podrán convocar a los candidatos y candidatas que superen la primera fase a una exposición oral de sus méritos y a un debate, con una duración máxima de una hora para cada uno de los candidatos y candidatas. Esta convocatòria, en su caso, se publicarà juntament amb els resultats de la primera fase. La exposició de los mèrits i el debate serán elementos de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; en ningún caso serán un apartado puntuable dentro del baremo.

La puntuación obtenida en esta segunda fase determinarà la proposta de provisió de la plaça.

7.3. Resolució del concurso

7.3.1 La propuesta, la motivación de los resultados de la primera fase y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general y en cada subapartado del baremo, se publicará en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el plazo máximo de tres meses a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo para la presentación de instancias y estarán expuestas durante el plazo establecido para la interposición de recursos. Esta publicación substituirà la notificació individual a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun subapartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.6 del Reglament de Selecció del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, se deberá de expresar la puntuación obtenida por cada una de ellas en el apartado en cuestión antes y después de la regularización.

7.3.2 Contra la propuesta de la comissió se podrà interponer un recurso de alzada ante el Rector en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

Vuitena. Signatura del contracte

8.1. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació que, a aquests efectes, trametan els serveis administratius que pertoqueu.

La formalització del contracte de les persones seleccionades quedarà condicionada a la presentació per part de les persones interessades i comprovació pel Servei de Recursos Humans (PDI) de la total identitat entre els documents originals i les fotocòpies aportades en el procés selectiu relatives al compliment dels requisits.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'administració, no es produïska la signatura del contracte per la persona candidata més valorada per la Comissió de Selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la persona candidata renunci a la plaça o trie un altre contracte o nomenament incompatible, es contractarà a la persona concursant següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem.

8.3. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors i amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil al candidat o candidata la incorporació a la Universitat en els terminis establerts, o quan pugua produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les alegacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents fassen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

Novena. Protecció de dades personals

Les dades personals que les persones concursants subministren mitjançant les instàncies s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Desena. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant el rector, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des del dia següent al de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de maig de 2017. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

Octava. Firma del contrato

8.1. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se producirá en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirá los servicios administrativos correspondientes.

La formalización del contrato de las personas seleccionadas quedará condicionada a la presentación por parte de las personas interesadas y comprobación por el Servicio de Recursos Humanos (PDI) de la total identidad entre los documentos originales y las fotocopias aportadas en el proceso selectivo relativas al cumplimiento de los requisitos.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la Administración, no se produzca la firma del contrato por la persona candidata más valorada por la Comisión de Selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la persona candidata renunci a la plaza o escoja otro contrato o nombramiento incompatible, se contratará a la siguiente persona concursante por orden de puntuación, siempre que esta llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida por el baremo.

8.3. No obstante lo establecido en los párrafos anteriores y con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo para la firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente difícil al candidato o candidata la incorporación a la Universidad en los plazos establecidos, o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar la persona aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá prèvia ponderació motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

Novena. Protección de datos personales

Los datos personales que las personas concursantes suministren mediante las instancias se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaria General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protecció de dades de caràcter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias por garantizar la confidencialidad y la integritad de la información. Los derechos de acceso, rectificació, cancelación y oposición podran ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Décima. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podran interponer el recurso potestativo de reposición ante el rector, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 4 de mayo de 2017. – El rector: Esteban Jesús Morcillo Sánchez.

ANNEX I

Plaça número:	1470	Categoria: Professorat Contractat Doctor	Nº places: 1	Dedicació: T.C
Àrea:	Didàctica i Organització Escolar			215
Departament:	Didàctica i Organització Escolar			100
Centre:	Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació			11
Centre adscripció plaça:	Facultat de Magisteri			20
Característiques plaça:	Perfil docent i investigador: "Didàctica i Organització Escolar". Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència).			
Comissió titular:				
Vocal 1º:	Abelardo Sáez García	TEU Dr	Universitat de València	
Vocal 2º:	Almudena Navas Saurin	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Maria Clemente Linuesa	C.U.	Universidad de Salamanca	
Vocal 4º:	Bernardino Salinas Fernández	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Paula Jardón Giner	C.Dra	Universitat de València	
Comissió Suplent:				
Vocal 1º:	Piedad Sahuquillo Mateo	C.Dra	Universitat de València	
Vocal 2º:	Edgar Maragat Idarraga	C.Dr	Universitat de València	
Vocal 3º:	Carmen Alba Pastor	T.U.	Universidad Complutense de Madrid	
Vocal 4º:	Joan Antoni Aparisi Romero	C.Dr	Universitat de València	
Vocal 5º:	Isabel María Gallardo Fernández	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX II: CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

2.1.- PROFESSOR AT CONTRACTAT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet

Funcions: Tasques docents i investigació. Direcció projectes d'investigació.

Retribucions íntegres anuals: 28.826,70 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

INSTÀNCIA Requisits generals i específics
--

ANNEX III

1. DADES DE LA PLAÇA		
PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOGV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

3. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (Requisits generals i específics)
<input type="checkbox"/> Fotocòpia DNI o passaport. <input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada títol de doctor/a. <input type="checkbox"/> Acreditació títol universitari estranger homologat . <input type="checkbox"/> Fotocòpia confrontada de l'avaluació positiva ANECA - AVAP <input type="checkbox"/> Resguard que justifique el pagament en concepte de drets de participació. <input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per discapacitat igual o superior al 33 %. <input type="checkbox"/> Escrit detallat de les mesures d'adaptació sol·licitades. <input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu del compliment del requisit d'exempció o bonificació del pagament. <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència) <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de llengua estrangera nivell: _____ <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de d'espanyol nivell C1 <input type="checkbox"/> Acreditació d'altres titulacions o documentació exigida en la convocatòria.

La instància-curriculum acadèmic (Annex IV), junt a la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No): _____

_____, a _____ d _____ de 20____

* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.

(Signatura)



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX IV

**INSTÀNCIA CURRÍCULUM ACADÈMIC
PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR**

1. DADES DE LA PLAÇA

Plaça núm.:		Dedicació:
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOGV:

2. DADES PERSONALS

Cognoms:		
Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Lloc de naixement:		
Província:	Data:	
Direcció:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

(Signatura)

Data:.....

3.- CURRÍCULUM ACADÈMIC PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR

- La presentació del currículum es farà necessàriament mitjançant aquest model. El format electrònic del qual es pot trobar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recollir la relació exhaustiva de tots els mèrits la valoració dels quals sol·liciteu, classificats d'acord amb l'estructura d'aquest model. A més, respecte de cada mèrit, serà necessari especificar la informació ressenyada en cada ítem del model de currículum.
- Els documents acreditatius dels mèrits al·legats s'hauran d'annexar seguint l'ordre de paginació de la relació de mèrits.
- Cada contribució només ha de figurar una vegada.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.- FORMACIÓ I DOCÈNCIA		
1.1 EXPEDIENT		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Expedient acadèmic del grau o llicenciatura. <i>Nota mitjana:</i> <i>Títol:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.
b)	Premi extraordinari de grau o llicenciatura:	Pàg.
c)	Premi autonòmic o equivalent de grau o llicenciatura:	Pàg.
d)	Premi nacional de grau o llicenciatura:	Pàg.
e)	Expedient acadèmic del doctorat o del màster cursat per accedir al doctorat. <i>Qualificació:</i> <i>Programa de Doctorat:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.
f)	Premi extraordinari de doctorat:	Pàg.
g)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
h)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
1.2 ALTRES TÍTOLS UNIVERSITARIS		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Títols de Doctor: <i>Universitat:</i>	Pàg.
b)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
c)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
d)	Títols oficials de màster: <i>Universitat:</i>	Pàg.
e)	Títols oficials de diplomatura: <i>Universitat:</i>	Pàg.
f)	Títols oficials de grau o llicenciatura: <i>Universitat:</i>	Pàg.
g)	Títols postgraus propis: <i>Universitat:</i>	Pàg.
h)	Títols de segon cicle i especialitzacions: <i>Universitat:</i>	Pàg.
1.3 DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Docència en títols oficials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Categoria professional i dedicació:</i> <i>Crèdits impartits:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
b)	Docència en títols propis: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Categoria professional i dedicació:</i> <i>Crèdits impartits:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
c)	Altra docència universitària impartida:	Pàg.
d)	Docència com a professorat tutor en universitats a distància o títols no presencials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Dedicació:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
e)	Tutor/a d'empresa o institució de pràctiques externes curriculars: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Empresa o institució:</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.4 FORMACIÓ DOCENT I DOCÈNCIA NO UNIVERSITÀRIA		Documentació acreditativa en
a)	Per cada curs complet de docència en centres que imparteixen ensenyaments oficials no universitaris: <i>Curs:</i> <i>Centre:</i>	Pàg.
b)	Per participar en projectes d'innovació educativa per a la millora docent: <i>Projecte:</i>	Pàg.
c)	Per cursos rebuts de formació docent universitària impartits per Universitats: <i>Curs:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.

2.- INVESTIGACIÓ		
2.1 PROGRAMES DE FORMACIÓ I CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ		Documentació acreditativa en
a)	Programes de formació pre-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
b)	Programes de formació post-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
c)	Contractes d'investigació amb universitats i centres públics: <i>Títol de projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
2.2 ACTIVITAT INVESTIGADORA		Documentació acreditativa en
a)	Articles en revistes especialitzades nacionals/internacionals: (Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i referència publicació:</i> <i>Pàgines i any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	Pàg.
b)	Llibres/capítols llibre amb ISBN internacionals/nacionals (incloent traduccions i edicions crítiques): (Clau: L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i Referència publicació:</i> <i>Pàgines i Any:</i> <i>Indicis de qualitat:</i>	Pàg.
c)	Investigador principal de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
d)	Membre de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
e)	Actuacions l'empara de l'article 83 LOU com IP o membre de l'equip d'investigació d'altres projectes I+D:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

f)	Aportacions a Congressos nacionals/internacionals: <i>Nacionals:</i> <i>Internacionals:</i>	Pàg.
g)	Estades oficials en altres Universitats o centres d'investigació. S'entendrà per estada el temps de permanència transitòria en una Universitat o centre de investigació diferent d'aquell amb el qual es mantinga un vincle laboral o formatiu. Durada mínima de l'estada: un mes consecutiu. Temps computable: màxim 24 mesos. <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Centre de destinació:</i>	Pàg.
h)	Llicències de propietat industrial o intel·lectual en explotació:	Pàg.
i)	Direcció de tesis doctorals:	Pàg.
j)	Premis d'investigació atorgats per organismes o institucions científiques: <i>Premi i any:</i> <i>Organisme concedent:</i>	Pàg.

3.- ALTRES MÈRITS

3.1 ALTRES MÈRITS DE FORMACIÓ I DOCÈNCIA		
		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Certificats oficials de nivell de llengües estrangeres: (Només es valorarà el nivell més alt de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.
b)	Elaboració de material docent: <i>Material amb ISBN:</i> <i>Material sense ISBN:</i>	Pàg.
c)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la docència (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
d)	Organització de congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
e)	Assistència a congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
f)	Cursos impartits de formació o actualització docent no inclosos en apartats anteriors:	Pàg.
g)	Cursos rebuts de formació o actualització docent no inclosos en altres apartats:	Pàg.
h)	Premis no inclosos en altres apartats:	Pàg.
i)	Participació en tasques de coordinació docent:	
3.2 ALTRES MÈRITS D'INVESTIGACIÓ		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la investigació (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
b)	Organització de congressos científics:	Pàg.
c)	Assistència a congressos científics:	Pàg.
d)	Cursos impartits de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
e)	Cursos rebuts de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
f)	Beques de col·laboració:	Pàg.
g)	Altres beques d'investigació:	Pàg.
h)	Col·laboració en tasques d'investigació:	Pàg.
3.3 MÈRITS DE GESTIÓ I ALTRES		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió:	Pàg.
b)	Participació en òrgans de representació universitària:	Pàg.
c)	Altres mèrits no valorats en cap altre apartat:	Pàg.

4.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

4.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Només es valorarà el nivell més alt de cada concursant:		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	<i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5.- MÈRIT PREFERENT		
		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Acreditació per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari.	Pàg.

ANEXO I

Plaza número:	1470	Categoría: Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C
Área:	Didáctica y Organización Escolar			215
Departamento:	Didáctica y Organización Escolar			100
Centro:	Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación			11
Centro adscripción plaza:	Facultad de Magisterio			20
Características plaza:	Perfil docente e investigador: "Didáctica y Organización Escolar". Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia).			
Comisión titular:				
Vocal 1º:	Abelardo Sáez García	TEU Dr	Universitat de València	
Vocal 2º:	Almudena Navas Saurin	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	María Clemente Linuesa	C.U.	Universidad de Salamanca	
Vocal 4º:	Bernardino Salinas Fernández	T.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Paula Jardón Giner	C.Dra	Universitat de València	
Comisión Suplente:				
Vocal 1º:	Piedad Sahuquillo Mateo	C.Dra	Universitat de València	
Vocal 2º:	Edgar Maragat Idarraga	C.Dr	Universitat de València	
Vocal 3º:	Carmen Alba Pastor	T.U	Universidad Complutense de Madrid	
Vocal 4º:	Joan Antoni Aparisi Romero	C.Dr	Universitat de València	
Vocal 5º:	Isabel María Gallardo Fernández	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO II: CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1.- PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Trabajos docentes e investigación. Dirección proyectos de investigación.

Retribuciones íntegras anuales: 28.826,70 euros



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

INSTANCIA Requisitos generales y específicos
--

ANEXO III

1. DATOS DE LA PLAZA		
PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOGV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

3. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Requisitos generales y específicos)		
<input type="checkbox"/> Fotocopia DNI o pasaporte. <input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada título de doctor/a. <input type="checkbox"/> Acreditación título universitario extranjero homologado. <input type="checkbox"/> Fotocopia cotejada de la evaluación positiva ANECA - AVAP <input type="checkbox"/> Resguardo que justifique el pago en concepto de derechos de participación. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por discapacidad igual o superior al 33 %. <input type="checkbox"/> Escrito detallado de las medidas de adaptación solicitadas. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo del cumplimiento del requisito de exención o bonificación del pago. <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia) <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de lengua extranjera nivel: _____ <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de español nivel C1 <input type="checkbox"/> Acreditación de otras titulaciones o documentación exigida en la convocatoria:		

La instancia-curriculum académico (Anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación.

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Sí/No): _____

_____, a _____ d _____ de 20____

* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.

(Firma)



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO IV

**INSTANCIA CURRÍCULUM ACADÉMICO
PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR**

1. DATOS DE LA PLAZA

Plaza núm.:		Dedicación:
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOGV:

2. DATOS PERSONALES

Apellidos:		
Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Lugar de nacimiento:		
Provincia:	Fecha:	
Dirección:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

(Firma)

Fecha:.....

3.- CURRÍCULUM ACADÉMICO PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR

- La presentación del currículum se hará necesariamente siguiendo este modelo. El formato electrónico se podrá encontrar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recoger la relación exhaustiva de todos los méritos que solicitan ser evaluados, clasificados de acuerdo con la estructura de este modelo. Además, respecto a cada mérito, será necesario especificar la información reseñada en cada ítem del modelo de currículum.
- Los documentos acreditativos de los méritos alegados se deberán indexar siguiendo el orden de paginación de la relación de méritos.
- Cada contribución solo debe figurar una vez.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.- FORMACIÓN Y DOCENCIA		
1.1 EXPEDIENTE		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Expediente académico del grado o licenciatura. <i>Nota media:</i> <i>Título:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio extraordinario de grado o licenciatura:	Pág.
c)	Premio autonómico o equivalente de grado o licenciatura:	Pág.
d)	Premio nacional de grado o licenciatura:	Pág.
e)	Expediente académico del doctorado o del máster cursado para acceder al doctorado. <i>Calificación:</i> <i>Programa de Doctorado:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.
f)	Premio extraordinario de doctorado:	Pág.
g)	Premio nacional de doctorado:	Pág.
h)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:	Pág.
1.2 OTROS TÍTULOS UNIVERSITARIOS		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Títulos de Doctor: <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio nacional de doctorado:	Pág.
c)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:	Pág.
d)	Títulos oficiales de máster: <i>Universidad:</i>	Pág.
e)	Títulos oficiales de diplomatura: <i>Universitat:</i>	Pág.
f)	Títulos oficiales de grado o licenciatura: <i>Universidad:</i>	Pág.
g)	Títulos postgrados propios: <i>Universidad:</i>	Pág.
h)	Títulos de segundo ciclo y especializaciones: <i>Universidad:</i>	Pág.
1.3 DOCENCIA UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Docencia en títulos oficiales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
b)	Docencia en títulos propios: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
c)	Otra docencia universitaria impartida:	Pág.
d)	Docencia como profesorado tutor en universidades a distancia o títulos no presenciales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Dedicación:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
e)	Tutor/a de empresa o institución de prácticas externas curriculares: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Empresa o institución:</i>	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.4 FORMACIÓN DOCENTE Y DOCENCIA NO UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Por cada curso completo de docencia en centros que impartan enseñanzas oficiales no universitarias: <i>Curso:</i> <i>Centro:</i>	Pág.
b)	Por participar en proyectos de innovación educativa para la mejora docente: <i>Proyecto:</i>	Pág.
c)	Por cursos recibidos de formación docente universitaria impartidos por Universidades: <i>Curso y núm. horas:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.

2.- INVESTIGACIÓN		
2.1 PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Programas de formación pre-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
b)	Programas de formación post-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
c)	Contratos de investigación con universidades y centros públicos: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
2.2 ACTIVIDAD INVESTIGADORA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Artículos en revistas especializadas nacionales/internacionales: <i>(Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
b)	Libros/capítulos de libro con ISBN internacionales/nacionales (incluyendo traducciones y ediciones críticas): <i>(Clave: L = libro de investigación con ISBN, C = capítulo de libro de investigación con ISBN, A = otros)</i> <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
c)	Investigador principal de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i>	Pág.
d)	Miembro de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
e)	Actuaciones al amparo del artículo 83 LOU como IP o miembro del equipo de investigación de otros proyectos I+D:	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

f)	Aportaciones a Congresos nacionales/internacionales: <i>Nacionales:</i> <i>Internacionales:</i>	Pág.
g)	Estancias oficiales en otras universidades o centros de investigación. (Se entenderá por estancia el tiempo de permanencia transitoria en una Universidad o centro de investigación diferente de aquel con el que se mantenga un vínculo laboral o formativo. Duración mínima de la estancia: un mes consecutivo. Tiempo computable: máximo 24 meses). <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Centro de destino:</i>	Pág.
h)	Licencias de propiedad industrial o intelectual en explotación:	Pág.
i)	Dirección de tesis doctorales:	Pág.
j)	Premios de investigación otorgados por organismos o instituciones científicas: <i>Premio y año:</i> <i>Organismo que concede:</i>	Pág.

3.- OTROS MÉRITOS

3.- OTROS MÉRITOS		
3.1 OTROS MÉRITOS DE FORMACIÓN Y DOCENCIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Certificados oficiales de nivel de lenguas extranjeras: (Únicamente se valorará el nivel más alto de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivel y organismo que acredita:</i>	Pág.
b)	Elaboración de material docente: <i>Material con ISBN:</i> <i>Material sin ISBN:</i>	Pág.
c)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la docencia (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
d)	Organización de congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
e)	Asistencia a congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
f)	Cursos impartidos de formación o actualización docente no incluidos en apartados anteriores:	Pág.
g)	Cursos recibidos de formación o actualización docente no incluidos en otros apartados:	Pág.
h)	Premios no incluidos en otros apartados:	Pág.
i)	Participación en tareas de coordinación docente:	Pág.
3.2 OTROS MÉRITOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la investigación (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
b)	Organización de congresos científicos:	Pág.
c)	Asistencia a congresos científicos:	Pág.
d)	Cursos impartidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
e)	Cursos recibidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
f)	Becas de colaboración:	Pág.
g)	Otras becas de investigación:	Pág.
h)	Colaboración en tareas de investigación:	Pág.
3.3 MÉRITOS DE GESTIÓN Y OTROS		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión:	Pág.
b)	Participación en órganos de representación universitaria:	Pág.
c)	Otros méritos no valorados en ningún otro apartado:	Pág.

4.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

4.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Sólo se valorará el nivel más alto de cada concursante:		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	<i>Nivel y organismo acreditativo:</i>	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5.- MÉRITO PREFERENTE		
		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Acreditación para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionario docente universitario.	Pág.